



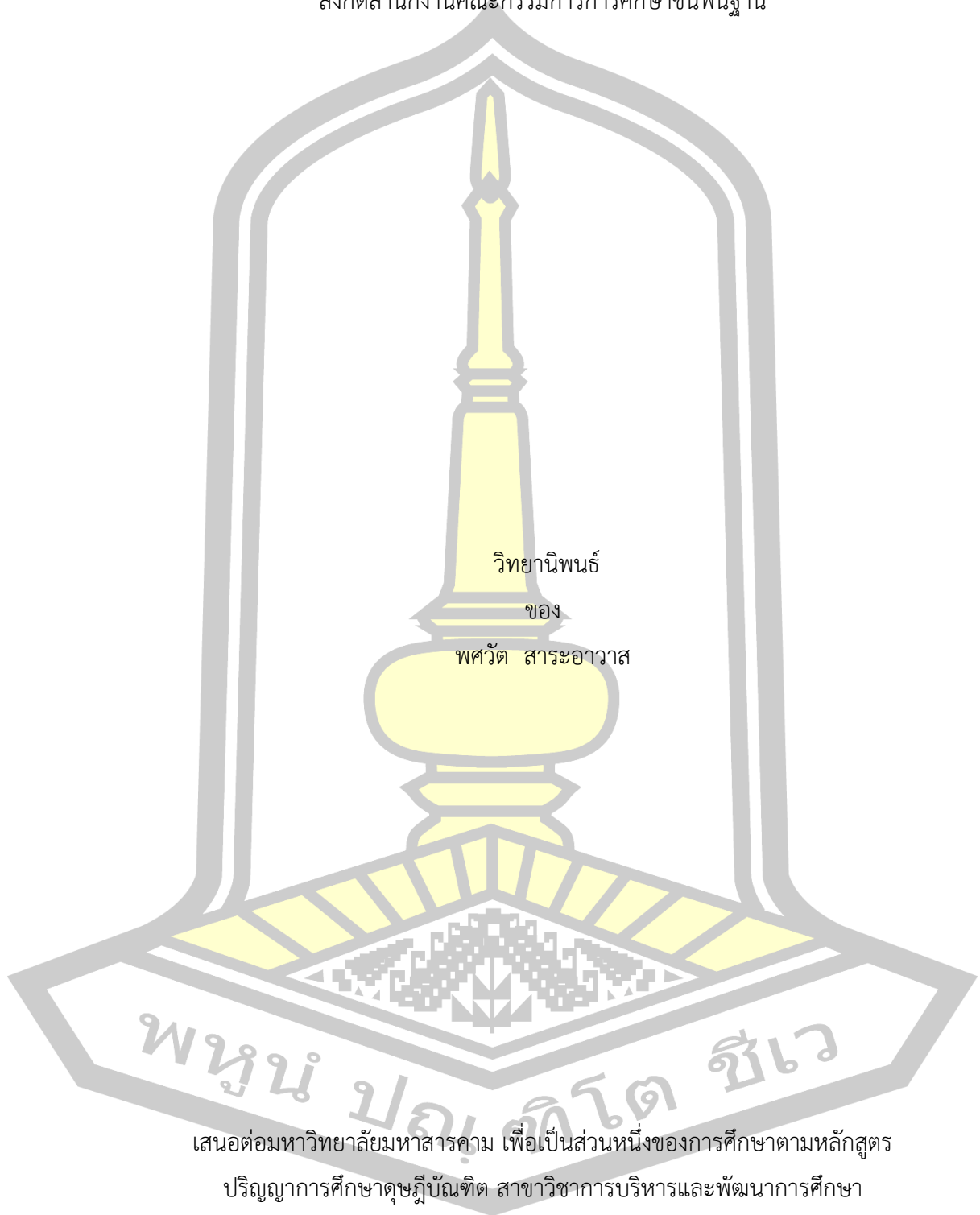
การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิทยานิพนธ์
ของ
พศวัต สาระอवास

เสนอต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษาดุฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา
มิถุนายน 2564

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

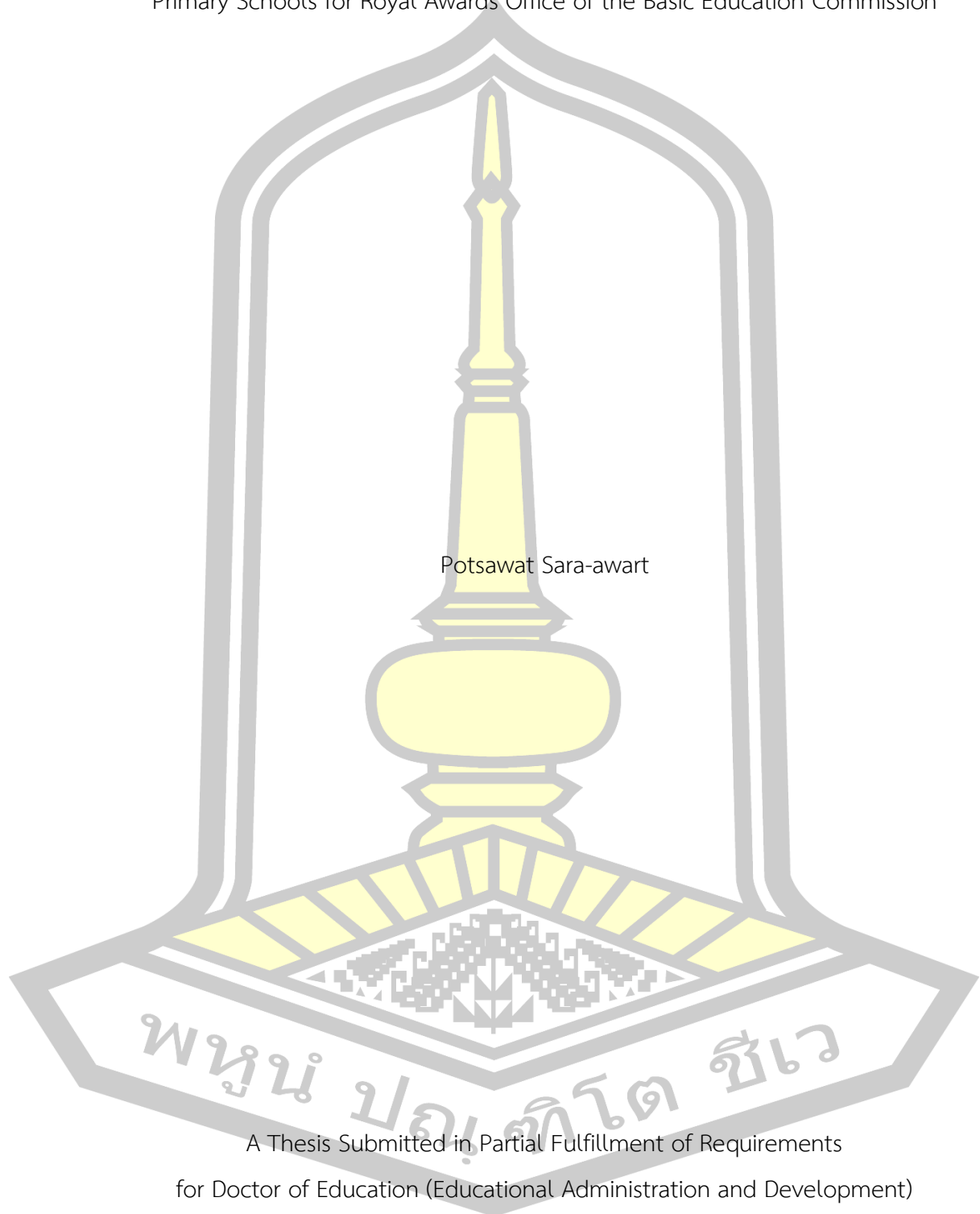
การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



เสนอต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา
มิถุนายน 2564

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Development of Model for the Management of School Towards of Small-Sized
Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission



Potsawat Sara-awart

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of Requirements
for Doctor of Education (Educational Administration and Development)

June 2021

Copyright of Maharakham University



คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ได้พิจารณาวิทยานิพนธ์ของนายพศวัต สาระอวาส
แล้วเห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษาดุष्ฎิบัณฑิต สาขาวิชา
การบริหารและพัฒนการศึกษา ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ประธานกรรมการ

(รศ. ดร. จินฉว้ตร ปะโคทัง)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(รศ. ดร. สุธรรม ธรรมท้ศนานนท์)

กรรมการ

(รศ. ดร. สุวิฉน์ จุลสุวรรณ)

กรรมการ

(รศ. ดร. พชรวิทย์ จันท์ศิริสิริ)

มหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญา การศึกษาดุष्ฎิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา ของมหาวิทยาลัย
มหาสารคาม

(รศ. ดร. พชรวิทย์ จันท์ศิริสิริ)

(รศ. ดร. กริฉน์ ชัยมูล)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ชื่อเรื่อง	การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
ผู้วิจัย	พศวัต สาระอาวาส		
อาจารย์ที่ปรึกษา	รองศาสตราจารย์ ดร. สุธรรม ธรรมทัศนันท์		
ปริญญา	การศึกษาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชา	การบริหารและพัฒนการศึกษา
มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ปีที่พิมพ์	2564

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2) ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็น 3) พัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4) ศึกษาผลการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก การวิจัยแบ่งออกเป็น 4 ระยะ คือ ระยะที่ 1 ได้แก่ ศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของ กลุ่มผู้ให้ข้อมูล จำนวน 9 คน โดยการเลือกแบบเจาะจง และใช้เทคนิคการสนทนากลุ่ม ระยะที่ 2 ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็น กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ จำนวน 374 คน ระยะที่ 3 พัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก การศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีเป็นเลิศ จำนวน 5 โรงเรียน โดยการเลือกแบบเจาะจง ยกวางรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก และตรวจสอบยืนยัน ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน เลือกแบบเจาะจง โดยใช้เทคนิคการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ ระยะที่ 4 ทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารและครู โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีรินทร์ เขต 1 จำนวน 1 โรงเรียน 7 คน โดยการเลือกแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบบันทึก แบบสอบถาม แบบประเมิน แบบทดสอบ แบบนิเทศ สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัย พบว่า

1. องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ 53 ตัวบ่งชี้ ผลการประเมินความเหมาะสม โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

2. สภาพปัจจุบันโดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง สภาพที่พึงประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนารูปแบบ เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ลำดับที่ 2 ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ลำดับที่ 3 ด้านคุณภาพนักเรียน ลำดับที่ 4 ด้านการบริหารจัดการศึกษา และลำดับที่ 5 ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. ผลการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์ประกอบของรูปแบบ ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยป้อนเข้า องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการ ประกอบด้วย 5 ด้าน 41 แนวทาง องค์ประกอบที่ 4 ผลผลิต/ผลลัพธ์ องค์ประกอบที่ 5 ข้อมูลป้อนกลับ ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ ผลการประเมินความเหมาะสม และความเป็นไปได้โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

4. ผลการทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า คะแนนประเมินความรู้หลังการเข้าร่วมรูปแบบสูงกว่าคะแนนประเมินความรู้ก่อนการเข้าร่วมรูปแบบอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05 และผลการประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับมากและหลังการพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด และผลการประเมินระดับความพึงพอใจ โดยรวมอยู่ในระดับมาก

คำสำคัญ : การพัฒนารูปแบบ, การบริหารสถานศึกษา, โรงเรียนพระราชทาน

TITLE	Development of Model for the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission		
AUTHOR	Potsawat Sara-awart		
ADVISORS	Associate Professor Sutham Thamatasenahant , Ed.D.		
DEGREE	Doctor of Education	MAJOR	Educational Administration and Development
UNIVERSITY	Maharakham University	YEAR	2021

ABSTRACT

The research aimed to 1) study the components and indicators the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission. 2) study a present, desirable characteristic and the essential needs of the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission. 3) develop of Model for the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission. and 4) Implementing the effect of using of Model the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission. The research was divided into 4 phases. Phase 1 study the components and indicators the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission. Commission by 9 experts. Phase 2 study a present, desirable characteristic and the essential needs. There were 374 samples consisting of administrators and teachers administrators and teachers Academic head teacher by Stratified Random Sampling. phase 3 develop of Model for the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission. There were 10 by purposive Sampling of administrators and Academic head teacher and There were 9 experts by

purposive Sampling. and Phase 4 Implementing the effect of using of Model for the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission Used for 7 people by purposive Sampling. Tools used in data collection Including questionnaires, assessments form, and interviews form Statistics used in data analysis are percentage. Average and standard deviation.

The results were as follows :

1. Elements and indicators of the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission. have 5 components. 53 indicators and The assessment results were at a very high level.

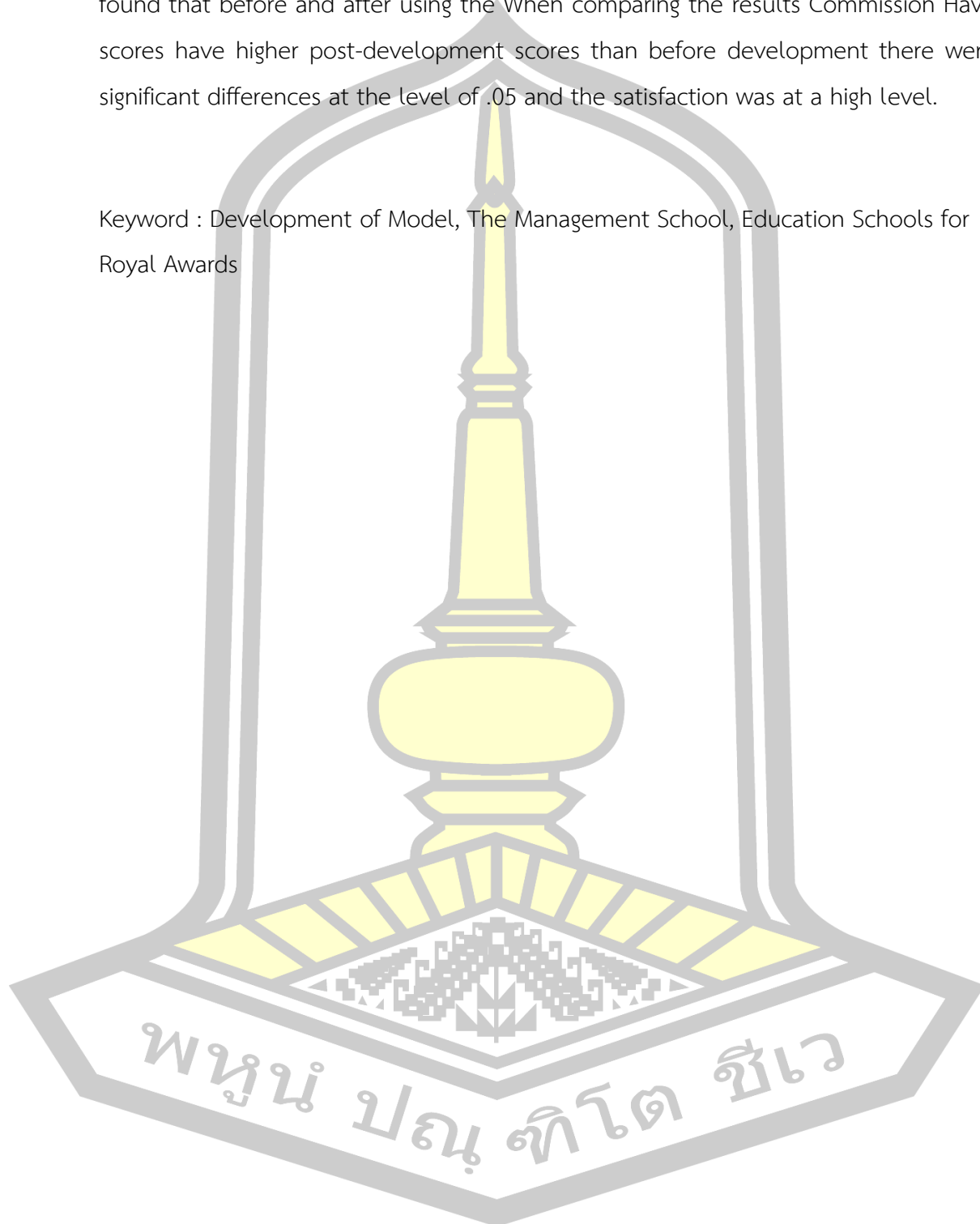
2. The current circumstances with the whole picture were at medium level. The desirable characteristics with the whole picture were at highest level. the need for the development 1) Outstanding Contribution of Educational Institutions, 2) Curriculum and Academic Administration, 3) Quality of students, 4) Administration and management of education and 5) Student-centered learning.

3. The development of Model for the Management of School Towards of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission consisted could be deviled into 5 categories. The first category was concept, principles, and objectives. The second category, elements of the Management of Small-Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission consisted of five subcategories which were external environment, input with 5 factors 41 indicators. processing, results or achievement, and output. application plan, assessment, and conditions for achievement. The results of the evaluation were found that the model was appropriate and possible at the high level.

4. The use of Model for the Management of School Towards of Small-

Sized Primary Schools for Royal Awards Office of the Basic Education Commission found that before and after using the When comparing the results Commission Have scores have higher post-development scores than before development there were significant differences at the level of .05 and the satisfaction was at a high level.

Keyword : Development of Model, The Management School, Education Schools for Royal Awards



กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์ได้ด้วยความกรุณาอย่างสูงยิ่งจาก รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ที่ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความสมบูรณ์ของวิทยานิพนธ์นี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณอย่างสูง

ขอขอบพระคุณ คณะกรรมการสอบที่กรุณาให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะในวิทยานิพนธ์จนสมบูรณ์ด้วยดี

ขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เอราวรณ รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลิต ชุกก่าแพง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ชนะวงค์ และอาจารย์ ดร.สุรเชต น้อยฤทธิ์ กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือวิจัย

ขอขอบพระคุณ ดร.สุวัฒน์ เงินฉ่ำ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมานจิตร ภิรมย์รีน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ รองศาสตราจารย์ ดร.จิณฉวีตร ปะโคทัง ว่าที่ร้อยตรี ดร.อานนท์ สุุภาคกิจ รองศาสตราจารย์ ดร.สญาญู ธีระวงษ์ตระกูล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ชนะวงค์ ดร.วิษณุ ทรัพย์สมบัติ นายเดชา การรัมย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ชัย กากแก้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประทีป แชรรัมย์ นายกิตติภัทท์ ไกรเพชร นางวิมลมาลย์ รินไธสงค์ ดร.ศุภณัฐ อินทร์งาม ดร.จรัส สอนกล้า ดร.อรอุมา บวรศักดิ์ และ ดร.สมหวัง พันธะลิ ที่ให้ความอนุเคราะห์เป็นทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบยืนยันและประเมินรูปแบบงานสำเร็จลุล่วงด้วยดี

ขอขอบพระคุณ ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุรินทร์ เขต 2 ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ในการทดลองใช้เครื่องมือ และผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

คุณค่าและประโยชน์ของวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณบิดา มารดา ครู อาจารย์ทุกท่าน ที่ประสาทวิทยาให้มีสติปัญญาและคุณธรรมอันเป็นเครื่องชี้ความสำเร็จในชีวิต

พูน ปณ ทัโต ชเว

พศวัต สาระอาวาส

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ฉ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฌ
สารบัญ.....	ญ
สารบัญตาราง.....	ฐ
สารบัญภาพประกอบ.....	ด
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ภูมิหลัง.....	1
คำถามการวิจัย.....	5
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	5
ความสำคัญของการวิจัย.....	6
ขอบเขตของการวิจัย.....	6
กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย.....	8
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	10
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	12
การบริหารการศึกษา.....	12
การบริหารสถานศึกษา.....	15
การบริหารสู่โรงเรียนพระราชทาน.....	21
รูปแบบและการพัฒนารูปแบบ.....	51
แนวคิดทฤษฎีเชิงระบบ.....	56
วงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA).....	64

การประเมินความต้องการความจำเป็น	67
การสนทนากลุ่ม (Focus Group).....	71
การสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship).....	73
การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	75
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	82
งานวิจัยในประเทศ.....	82
งานวิจัยต่างประเทศ.....	91
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย	94
ระยะที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	96
ระยะที่ 2 การศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	99
ระยะที่ 3 การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	107
ระยะที่ 4 การทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	112
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	120
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	120
ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	120
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	121
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	243
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	243
สรุปผล	243
อภิปรายผล.....	244
ข้อเสนอแนะ	250

บรรณานุกรม.....	251
ภาคผนวก.....	259
ภาคผนวก ก รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	260
ภาคผนวก ข เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	264
ภาคผนวก ค คุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	293
ภาคผนวก ง คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	300
ภาคผนวก จ หนังสือขอความอนุเคราะห์.....	369
ภาคผนวก ฉ ตัวอย่างภาพประกอบการวิจัย	400
ประวัติผู้เขียน.....	406



สารบัญตาราง

	หน้า
ตาราง 1 การสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก .	25
ตาราง 2 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพนักเรียน.....	29
ตาราง 3 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	33
ตาราง 4 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา	40
ตาราง 5 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	46
ตาราง 6 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	50
ตาราง 7 การสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบ	53
ตาราง 8 จำนวนโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา 2554-2557.....	76
ตาราง 9 จำนวนโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา 2557 จำแนกตามจำนวนนักเรียน.....	76
ตาราง 10 จำนวนโรงเรียน นักเรียน ครูและห้องเรียน ปีการศึกษา 2557	77
ตาราง 11 แสดงประชากรและกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย	100
ตาราง 12 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างในการศึกษาสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์การบริหาร สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	100
ตาราง 13 องค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	121
ตาราง 14 แสดงบทสรุปความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่ โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการสนทนา กลุ่ม (Focus Group).....	126
ตาราง 15 แสดงการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียน พระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	137
ตาราง 16 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัว บ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	142

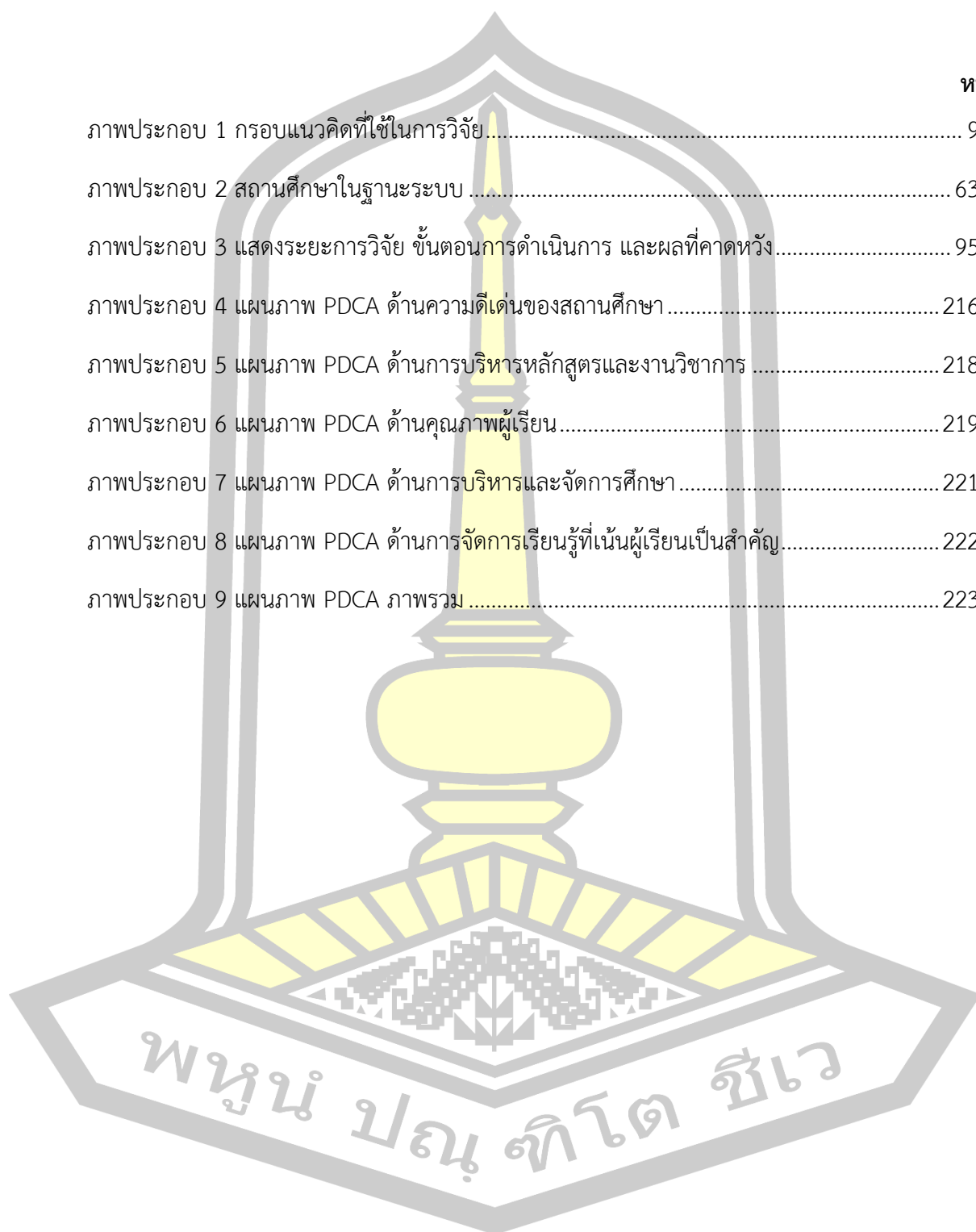
ตาราง 17 ความถี่และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	148
ตาราง 18 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ จำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมรายด้าน.....	149
ตาราง 19 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ จำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพนักเรียน.....	150
ตาราง 20 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ จำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ.....	153
ตาราง 21 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ จำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา	158
ตาราง 22 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ จำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	162
ตาราง 23 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ จำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	166
ตาราง 24 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กจาก การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา.....	170
ตาราง 25 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จาก การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ...	172
ตาราง 26 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จาก การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านคุณภาพผู้เรียน.....	175
ตาราง 27 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จาก การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารและจัดการศึกษา.....	177

ตาราง 28 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จากการศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	179
ตาราง 29 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็ก สู่โรงเรียนพระราชทานที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	180
ตาราง 30 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	181
ตาราง 31 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านคุณภาพผู้เรียน	185
ตาราง 32 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการบริหารและจัดการศึกษา	187
ตาราง 33 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	190
ตาราง 34 บทสรุปรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ด้วยการจัดสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)	203
ตาราง 35 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนเกี่ยวกับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	227
ตาราง 36 การพัฒนาด้วยวิธีการประชุมเชิงปฏิบัติการตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	230
ตาราง 37 แสดงคะแนน ค่าเฉลี่ย ร้อยละ การประเมินความรู้ความเข้าใจ ก่อน-หลัง การพัฒนาเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	231

ตาราง 38 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อน และหลังการพัฒนา โดยรวมรายด้าน	232
ตาราง 39 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อน และหลังการพัฒนา ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	233
ตาราง 40 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อน และหลังการพัฒนา ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	234
ตาราง 41 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อน และหลังการพัฒนา ด้านคุณภาพผู้เรียน	235
ตาราง 42 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อน และหลังการพัฒนา ด้านการบริหารและจัดการศึกษา	237
ตาราง 43 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อน และหลังการพัฒนา ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	239
ตาราง 44 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความพึงพอใจต่อการใช้รูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	241
ตาราง 45 ค่า IOC ของผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพของแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ ของการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	294
ตาราง 46 ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึง ประสงค์ ของการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	297

สารบัญภาพประกอบ

	หน้า
ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย.....	9
ภาพประกอบ 2 สถานศึกษาในฐานระบบ.....	63
ภาพประกอบ 3 แสดงระยะการวิจัย ขั้นตอนการดำเนินการ และผลที่คาดหวัง.....	95
ภาพประกอบ 4 แผนภาพ PDCA ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา.....	216
ภาพประกอบ 5 แผนภาพ PDCA ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ.....	218
ภาพประกอบ 6 แผนภาพ PDCA ด้านคุณภาพผู้เรียน.....	219
ภาพประกอบ 7 แผนภาพ PDCA ด้านการบริหารและจัดการศึกษา.....	221
ภาพประกอบ 8 แผนภาพ PDCA ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....	222
ภาพประกอบ 9 แผนภาพ PDCA ภาพรวม.....	223



บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 พระราชทานแนวพระราชดำริทางการศึกษา ให้แก่นักการศึกษา สถาบันการศึกษา ส่วนราชการ ภาคเอกชน ตลอดจนบุคคลกลุ่มต่าง ๆ อย่างกว้างขวางและสม่ำเสมอ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงสนพระราชหฤทัย และให้ความสำคัญเสมอกับงานด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ซึ่งเป็นเรื่องของการพัฒนาคน โดยตรง ดังพระบรมราโชวาทที่พระราชทานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของวิทยาลัย วิชาการศึกษาประสานมิตร เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2510 ความตอนหนึ่งว่า “...งานด้านการศึกษา เป็นงานสำคัญที่สุดอย่างหนึ่งของชาติ เพราะความเจริญและความเสื่อมของชาตินั้นขึ้นอยู่กับ การศึกษาของชาติเป็นข้อใหญ่ ตามข้อเท็จจริงที่ทราบกันดีแล้ว ระยะนี้บ้านเมืองของเรามีพลเมือง เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ทั้งมีสัญญาณบางอย่างเกิดขึ้นด้วยว่า พลเมืองของเราบางส่วนเสื่อมทรามลงไป ใน ความประพฤติและจิตใจ ซึ่งเป็นอาการที่น่าวิตก ถ้าหากยังคงเป็นอยู่ต่อไป เราอาจจะเอาตัวไม่รอด ปรากฏการณ์เช่นนี้ นอกจากเหตุอื่นแล้วต้องมีเหตุมาจากการจัดการศึกษาด้วยอย่างแน่นอน เราต้องจัดงานด้านการศึกษาให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น...” (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2553)

แม้ว่าบริบทจะเปลี่ยนแปลงไปอย่างไร สิ่งที่อธิบายความสำเร็จของประเทศได้ก็คือ คุณภาพ ของคนที่ได้รับการศึกษา ประเทศใดมีกำลังคนที่มีการศึกษาสูงก็ย่อมหวังสติปัญญาความคิด และพลังสร้างสรรค์จากประชาชนได้มากเป็นเงาตามตัว การศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนา บุคคลให้เป็นพลังในการเสริมสร้างประเทศ ดังที่ได้อัญเชิญพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวพระราชทานแนวพระราชดำริเกี่ยวกับความหมายของการศึกษาไว้ดังนี้ “...การศึกษา เป็นเครื่องมืออันสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด ความประพฤติ ทัศนคติ ค่านิยมและคุณธรรม ของบุคคล เพื่อให้เป็นพลเมืองดีมีคุณภาพและประสิทธิภาพ การพัฒนาประเทศก็ย่อมทำได้สะดวก รวดเร็ว...” (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2547) สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ระบุว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” ความมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

พ.ศ. 2542 เป็นแนวทางแห่งการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ในแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2545-2559) (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2559) ยุคแห่งคุณภาพคงปฏิเสธไม่ได้ที่จะต้องเป็นส่วนหนึ่งของการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะในปัจจุบัน อิทธิพลของปัจจัยคุณภาพรอบตัวมีผลอย่างยิ่งในการดำรงชีวิตของเรา ในปัจจุบัน ศาสตร์การบริหารก็เช่นกันได้รับอิทธิพลมาจากหลายสาขาวิชาผสมผสานกันในลักษณะสหวิทยาการ และยังมีภวณการนำทฤษฎีต่าง ๆ มาบูรณาการเข้าด้วยกัน เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ได้กับองค์กรในปัจจุบันนี้มากขึ้นและเป็นที่ยอมรับกันทั่วโลกว่า แนวปฏิบัติในการบริหารที่ดีที่สุด คือ การมุ่งเน้นสู่คุณภาพ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้เกิดกับองค์กร เช่นเดียวกับองค์กรทางการศึกษาที่ให้ความสนใจและนำแนวคิดและหลักการของระบบการบริหารคุณภาพและการประกันคุณภาพมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในหมวด 6 ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยให้ถือว่า การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนพระราชทาน ที่ทรงคุณค่าและเป็นเกียรติประวัติต่อผู้รับอย่างสูงสุด (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2560)

โรงเรียนรางวัลพระราชทาน นับว่าได้เป็นการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษามาระดับหนึ่ง เนื่องจากจะต้องผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และแนวการคัดเลือกตามระเบียบการพระราชทานรางวัลแก่สถานศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการในด้านต่าง ๆ ดังนี้ คุณภาพนักเรียน การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารการจัดการความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร ความดีเด่นของสถานศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ, 2547) ซึ่งการที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะดำเนินการให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จและเกิดประสิทธิผล สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กล่าวมาจนได้รับรางวัลพระราชทานนั้น คงไม่สามารถดำเนินการแต่เพียงผู้เดียวได้จะต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจจากบุคลากรทุกฝ่ายของสถานศึกษาเป็นอย่างดี ในช่วงสองทศวรรษที่ผ่านมา นักการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลให้โรงเรียนมีความสำเร็จในการบริหารโรงเรียนเพื่อได้รับรางวัลพระราชทานไว้อย่างแพร่หลาย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลให้โรงเรียนมีคุณภาพและประสบความสำเร็จ คือ ภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนเป้าหมายทางวิชาการชัดเจน มีบรรยากาศทางวิชาการการบริหารโรงเรียน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาคุณภาพนักเรียน การบริหารและสนับสนุน การตั้งความคาดหวังด้านผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนไว้สูง การติดตามความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ ลักษณะโครงสร้างองค์กรและเทคโนโลยี ลักษณะและทักษะของผู้บริหาร การเพิ่มศักยภาพครูผู้สอน การส่งเสริมคุณภาพของนักเรียน การดำเนินการตามนโยบายและสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งได้แก่

การได้รับการสนับสนุนทางสังคมจากชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐ/เอกชน และหน่วยงานปกครอง ในท้องถิ่น ความสำเร็จของสถานศึกษาเป็นผลจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เกี่ยวเนื่อง และส่งเสริมทำให้สถานศึกษามีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาเพื่อรับรางวัล พระราชทาน (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2555)

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านกระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน ขนาดเล็กนั้น สถานศึกษาจะได้รับการประเมิน รวม 5 ด้าน ได้แก่ ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ และระบบการวัดและประเมินผล ด้านที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษา ภาวะผู้นำของผู้บริหาร การพัฒนาองค์กรเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ระบบการประกัน คุณภาพภายใน ระบบข้อมูลและสารสนเทศ ด้านที่ 4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ การออกแบบการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ การนำผลการประเมินไปใช้ ด้านที่ 5 ความดีเด่นของสถานศึกษา โครงการ/กิจกรรมดีเด่น ของสถานศึกษา (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2560) แนวคิดการบริหารสถานศึกษาสู่รางวัล พระราชทาน เป็นรูปแบบการพัฒนาที่เหมาะสมในการพัฒนาสถานศึกษาขนาดเล็กเพื่อขอรับรางวัล พระราชทาน สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างแท้จริง (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2555)

โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีแนวโน้มปรับเปลี่ยนเป็น โรงเรียนขนาดเล็ก (โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 120 คนลงมา) เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี การศึกษา 2555 มีจำนวนโรงเรียนทั้งหมด 31,255 แห่ง มีจำนวนโรงเรียนขนาดเล็ก 14,816 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 47.62 ปีการศึกษา 2561 มีจำนวนโรงเรียนทั้งหมด 31,021 แห่ง มีจำนวนโรงเรียน ขนาดเล็ก 15,386 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 49.60 และปีการศึกษา 2557 มีจำนวนโรงเรียนทั้งหมด 30,922 แห่ง มีจำนวนโรงเรียนขนาดเล็ก 15,506 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 50.15 (สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2560) ซึ่งบริบทของสถานศึกษาขนาดเล็กส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ใน พื้นที่นอกเขตเมืองหรือในพื้นที่ห่างไกล นักเรียนส่วนใหญ่มีพื้นเพมาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจน นอกจากนี้ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีค่านิยมส่งบุตรหลานไปศึกษาในอำเภอเมืองหรือตัวจังหวัด หรือโรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีความพร้อมมากกว่า ทำให้โรงเรียนขนาดเล็กไม่ได้รับการส่งเสริม และพัฒนาเท่าที่ควร โดยจากการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. ตลอดระยะเวลา 15 ปีที่ผ่านมา พบว่า สภาพปัญหาของโรงเรียนขนาดเล็ก ด้านคุณภาพการจัดการศึกษาค่อนข้างต่ำ ดังจะเห็นได้จากผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก (นักเรียนต่ำกว่า

120 คน) มีจำนวนร้อยละ 2 อยู่ในระดับปรับปรุง ร้อยละ 67.91 อยู่ในระดับพอใช้ และร้อยละ 29.99 อยู่ในระดับดี และเมื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน พบว่า นักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กในทุกช่วงชั้นในทุกพื้นที่มีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ต่ำกว่านักเรียนในโรงเรียนขนาดอื่น (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2558)

โรงเรียนพระราชทาน ระดับการศึกษาประถมศึกษาขนาดเล็กมุ่งเน้นไปที่คุณภาพนักเรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู และคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาของผู้บริหาร สถานศึกษาที่สามารถสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายระดับท้องถิ่นและชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วม รับผิดชอบและผลักดันการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เข้มแข็งและยั่งยืน ภายใต้ระบบการบริหาร และจัดการที่มีประสิทธิภาพ การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นอีกแนวทางหนึ่งที่สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาได้ นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้เกิดการพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องยาวนาน สถานศึกษาขนาดเล็กจำนวนมากต้องการยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษาด้วยการตั้งเป้าหมายการเป็น “สถานศึกษารางวัลพระราชทาน” และประสบความสำเร็จจนเป็นแบบอย่างให้แก่สถานศึกษาอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาในโรงเรียน ขนาดเล็กที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง มีกระบวนการยกระดับคุณภาพ การศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดรถโมบายคอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ การหมุนเวียน ครูเข้าสอน การพัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ ด้าน ICT รูปแบบ e-Learning สร้างเครือข่ายเพื่อให้เกิด การพัฒนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยช่วยเหลือแบ่งปันในเรื่องทรัพยากร อาคารสถานที่ สื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ การพัฒนาใช้สื่อเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ ประกอบด้วย วัสดุ อุปกรณ์วิธีการงบประมาณ ตลอดจนรูปแบบ การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับบริบท เช่น เรียนรวมทั้งโรงเรียน เรียนรวมเป็นช่วงชั้น เรียนรวมบางวิชา เรียนคละชั้น เรียนแบบบูรณาการ เป็นต้น การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เช่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์เร่งพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่สามารถยุบได้ กำหนดยุทธศาสตร์ การยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อขอรับรางวัลพระราชทาน ภายใต้ นโยบาย การพัฒนาการศึกษา สร้างความเข้มแข็งของโรงเรียนสร้างวิธีการปฏิบัติงานสู่โรงเรียนรางวัล พระราชทาน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2558) สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กอย่างหลากหลายเรื่อยมา อย่างไรก็ตามการดำเนินงานของโรงเรียนโดยทั่วไปมักประสบสภาพปัญหา นั่นคือผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนค่อนข้างต่ำและจากการสำรวจความคิดเห็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพบปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน มีข้อสังเกตและประเด็นอภิปราย 3 ประเด็น คือ ด้านการเรียนการสอน

การบริหารจัดการโรงเรียน ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2560)

จากปัญหาและความสำคัญดังกล่าวการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน ควรค้นหารูปแบบการพัฒนาที่เหมาะสมในการพัฒนาสถานศึกษาขนาดเล็กในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างแท้จริง เพื่อบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานอย่างเป็นรูปธรรม ผู้วิจัยจึงมีความสนใจจะศึกษาพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประโยชน์ทั้งต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กต่อไป

คำถามการวิจัย

1. การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ใดบ้าง
2. สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับใด
3. รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรเป็นอย่างไร
4. ผลการนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปใช้เป็นอย่างไร

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. เพื่อศึกษาผลการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความสำคัญของการวิจัย

1. ได้ทราบองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ได้ทราบสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. ได้รู้แบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. ได้ทราบผลการนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปใช้

ขอบเขตของการวิจัย

การพัฒนา รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก มีขอบเขตของการวิจัย ดังนี้

1. ขอบเขตเนื้อหา

การวิจัยในครั้งนี้เป็นการพัฒนา รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากแนวคิดของสถาบัน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนพระราชทาน ดังนี้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550), สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560), สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) และกระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้แนวคิดการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ 1) คุณภาพนักเรียน 2) การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ 3) การบริหารและการจัดการศึกษา 4) การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5) ความดีเด่นของสถานศึกษา

2. ขอบเขตประชากรและกลุ่มตัวอย่าง/กลุ่มผู้ให้ข้อมูล/กลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายของการวิจัย จึงนำเสนอ เป็น 4 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน โดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling)

ระยะที่ 2 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

1. การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครู จำนวน 14,144 คน
กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครู โดยการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified Random Sampling) ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 374 คน

2. การศึกษา Best Practices

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ในสถานศึกษาพระราชทานขนาดเล็ก ที่ปฏิบัติดีเด่น (Best Practice) จำนวน 5 โรงเรียน โรงเรียนละ 2 คน คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ รวมทั้งสิ้น 10 คน ใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยกำหนดเกณฑ์โรงเรียนที่ผ่านการประเมินโรงเรียนพระราชทาน ระหว่างปีการศึกษา 2559-2561 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระยะที่ 3 การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ยกร่างรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
2. ตรวจสอบยืนยันความรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน โดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling)

3. ปรับปรุงรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
4. การประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน โดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling)

ระยะที่ 4 ศึกษาผลการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารและครู จากโรงเรียน ที่สมัครใจ เข้าร่วมการพัฒนา จำนวน 1 โรงเรียน

3. ขอบเขตระยะเวลา

ปีการศึกษา 2561-2563

กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย

1. กรอบแนวคิดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550), สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560), สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) และ กระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้แนวคิดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ 1) คุณภาพนักเรียน 2) การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ 3) การบริหารและการจัดการศึกษา 4) การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5) ความดีเด่นของสถานศึกษา
2. แนวคิดการพัฒนารูปแบบ ดังนี้
 - 2.1 องค์ประกอบของรูปแบบจากแนวคิดของ ทิศนา ขัมมณี (2546), ชีระ รุญเจริญ (2544) และ Keeves (1988) ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 วิธีดำเนินการ ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล และส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ
 - 2.2 การพัฒนารูปแบบจากแนวคิดของ ทิศนา ขัมมณี (2551), บุญชม ศรีสะอาด (2549) และ Keeves (1998) ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ได้แก่ 1) การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน 2) การสร้างและพัฒนารูปแบบ 3) การนำรูปแบบไปใช้
3. แนวคิดการบริหารตามวงจรคุณภาพเดมมิง (PDCA) ของ ฮิโตชิ คูมะ (2540), สมาน อัสวภูมิ (2541), สุธรรม ธรรมทัศน์านนท์ (2561) และ Deming (1995) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้ P คือ Plan หมายถึง การวางแผน D คือ Do หมายถึง การนำไปสู่การปฏิบัติ C คือ Check หมายถึง การตรวจสอบหรือการเปรียบเทียบ A คือ Act หมายถึง ปรับปรุงการดำเนินการให้เหมาะสม
4. แนวคิดทฤษฎีเชิงระบบ ของ Kast และ Rosenzweig (1985), Robbins (1990), Lunenburg และ Ornstien (2008), Hoy และ Miskel (2001), วิจิตร ศรีสอ้าน (2523) และทองอินทร์ วงศ์โสธร (2547) ประกอบด้วย องค์ประกอบของระบบ 5 ด้าน ดังนี้ 1) ปัจจัยนำเข้า 2) กระบวนการ 3) ผลผลิต 4) ข้อมูลป้อนกลับ 5) สภาพแวดล้อม

จากแนวคิด ทฤษฎีดังกล่าว ผู้วิจัยได้นำมากำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย
ปรากฏดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. รูปแบบ หมายถึง แบบจำลอง แบบแผน แบบอย่างหรือตัวอย่างของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ที่ผู้เสนอรูปแบบได้ศึกษาและพัฒนาขึ้นเพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ หรือตัวแปรต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้น หรือใช้เป็นแนวทางในการสร้างใช้เป็นแนวทางในดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบ/วิธีดำเนินการ ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล และส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ

2. โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก หมายถึง สถานศึกษาขนาดเล็กที่มีการบริหารจัดการดีเด่นจนได้รับรางวัลพระราชทาน ถือเป็นรางวัลอันทรงเกียรติเป็นศักดิ์ศรีของโรงเรียน ควรค่าแก่การยกย่องและยอมรับจากสังคมในความคิดชื่อเสียงเกียรติยศ ความภาคภูมิใจ ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

2.1 คุณภาพนักเรียน หมายถึง การยกระดับคุณภาพผู้เรียนเป็นเป้าหมายสำคัญ และความสำเร็จที่ปรากฏในตัวนักเรียน อันเป็นผลจากการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2.2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ หมายถึง การบริหารและการจัดการศึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้วยการวิเคราะห์และกำหนดเป้าหมายของพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ออกแบบและจัดทำ นำไปใช้ เก็บข้อมูลสารสนเทศ ผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมี ประสิทธิภาพมากที่สุด

2.3 การบริหารและการจัดการศึกษา หมายถึง การบริหารงานบริหารทุกอย่าง จำเป็นต้องกระทำโดยมีหลักเกณฑ์ โดยอาศัยปัจจัยทั้งหลาย ได้แก่ คน เงิน วัสดุ และวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ผู้บริหารสถานศึกษาแสดงภาวะผู้นำในการพัฒนาสถานศึกษา ให้บรรลุเป้าหมาย โดยยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม สร้างผลงานโดดเด่นเป็นที่ยอมรับ ปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ของบุคลากรในสถานศึกษามุ่งพัฒนาสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ

2.4 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หมายถึง กระบวนการเรียนรู้ที่ได้จัดหรือดำเนินการให้สอดคล้องกับผู้เรียน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล พัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์ ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตามความถนัด ความสนใจด้วยวิธีการ กระบวนการ และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริงอันจะนำผู้เรียนไปสู่การเกิดการเรียนรู้ที่แท้จริง และเน้นการบูรณาการความรู้ในศาสตร์สาขาต่าง ๆ

2.5 ความดีเด่นของสถานศึกษา หมายถึง โครงการกิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน

นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์ ผลงานได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย

3. สภาพปัจจุบัน หมายถึง สภาพที่เป็นจริงเกี่ยวกับการการบริหารเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ของสถานศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. สภาพที่พึงประสงค์ หมายถึง สภาพที่ต้องการให้เกิดการพัฒนาการบริหารเพื่อรับรางวัลพระราชทานของสถานศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. สถานศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง สถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 120 คน
6. ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ หรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. ครู หมายถึง ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการและผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่จัดการงานวิชาการในสถานศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมานำเสนอเพื่อสนับสนุนการวิจัยครั้งนี้ ดังนี้

1. การบริหารการศึกษา
2. การบริหารสถานศึกษา
3. การบริหารสู่โรงเรียนพระราชทาน
4. รูปแบบและการพัฒนารูปแบบ
5. แนวคิดทฤษฎีเชิงระบบ
6. วงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA)
7. การประเมินความต้องการจำเป็น
8. การสนทนากลุ่ม
9. การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ
10. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
11. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 11.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 11.2 งานวิจัยต่างประเทศ

การบริหารการศึกษา

1. ความหมายการบริหารการศึกษา

มีนักการศึกษาและนักวิชาการได้ให้ความหมายของการบริหารการศึกษา ไว้ดังนี้

สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ (2554) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง

การดำเนินงานของกลุ่มบุคคลเพื่อพัฒนาคนให้มีคุณภาพทั้งความรู้ ความคิดความสามารถและความเป็นคนดีที่หมายถึง การดำเนินงานของกลุ่มบุคคลร่วมมือกันพัฒนาคนให้มีคุณภาพ ซึ่งการจะพัฒนาคนให้มีคุณภาพได้นั้นจะต้องมีการดำเนินการในการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม การวัดผล การจัดอาคารสถานที่และพัสดุครุภัณฑ์ การสรรหาบุคคลมาดำเนินการหรือมาทำการสอนใน

สถาบันการศึกษา การปกครองนักเรียนเพื่อให้นักเรียนเป็นคนดีมีวินัยและอื่น ๆ ซึ่งการดำเนินงานเหล่านี้รวมเรียกว่า “ภารกิจทางการบริหารการศึกษา” หรือ “งานบริหารการศึกษา” นั้นเอง

จอมพงศ์ มงคลวนิช (2556) ได้ให้ความหมายของ การบริหารการศึกษา หมายถึง การดำเนินการของกลุ่มบุคคล ซึ่งอาจเป็นการดำเนินงานของผู้บริหารร่วมกับครูหรือบุคลากรในโรงเรียน อธิการบดีหรือผู้บริหารร่วมกับอาจารย์ในมหาวิทยาลัย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมกับอธิบดีกรมต่าง ๆ และครูอาจารย์ในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ และกลุ่มบุคคลเหล่านี้ต่างร่วมมือกันพัฒนาคนให้มีคุณภาพทั้งสิ้น

Knezevich (1962) ได้ให้ความหมายของการบริหารการศึกษา คือ กระบวนการเกี่ยวกับการเสริมสร้างและคงไว้ การกระตุ้นยั่วยุ และการรวมพลังต่าง ๆ ในองค์การทางการศึกษา เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

Campbell และ Gregg (1983) ได้ให้ความหมายการบริหารการศึกษา คือ การจัดการ (Management) ของสถาบันต่าง ๆ ซึ่งออกแบบไว้เพื่ออำนวยความสะดวกให้เกิดการสอน (Teaching) และการเรียน (Learning) และสถาบันเหล่านี้ ได้แก่ โรงเรียนของรัฐ มณฑลการศึกษา โรงเรียนเอกชน มหาวิทยาลัยของรัฐ และเอกชน และอื่น ๆ

สรุปว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง การดำเนินงานของกลุ่มบุคคลเพื่อพัฒนาคน และองค์กรให้มีคุณภาพทั้งความรู้ ความสามารถและเป็นคนดี โดยการอำนวยความสะดวก สนับสนุน กระตุ้น พัฒนาและรวมพลังองค์การทางการศึกษาดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2. ความสำคัญของการบริหารการศึกษา

ได้มีนักวิชาการได้ให้ความสำคัญของการบริหารการศึกษา ไว้ดังนี้

ปรัชญา เวสารัชช์ (2554) ได้เสนอความสำคัญของการบริหารการศึกษา ไว้ว่าเป็นการบริหารจัดการที่มีระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีบุคคลและหน่วยงานที่รับผิดชอบเข้าร่วมดำเนินการมีรูปแบบ ขั้นตอน กติกา และวิธีดำเนินการ มีทรัพยากรสนับสนุน และมีกระบวนการประเมินผลการศึกษาเที่ยงตรงและเชื่อถือได้

ครุชิต มาลัยวงศ์ (2560) ได้เสนอความสำคัญของการบริหารการศึกษา ไว้ว่าการบริหารการศึกษามีความสำคัญมาก เนื่องจากการศึกษาจะส่งผลให้คนในประเทศจะดีหรือเลว จะทำให้คนในประเทศแข่งขันกับคนในประเทศอื่น ๆ ได้ดีหรือไม่ขึ้นอยู่กับการบริหารการศึกษา

สรุปได้ว่า การบริหารการศึกษา มีความสำคัญในการพัฒนาคนในชาติที่จะส่งผลให้ประเทศมีศักยภาพในการแข่งขัน โดยจะต้องมีนักบริหารการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความเข้าใจงานด้านการศึกษา เพื่อที่จะมาทำหน้าที่ในการบริหาร

จัดการอย่างมีระบบ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีบุคคลและหน่วยงานรับผิดชอบเข้าร่วม
ดำเนินการ มีกระบวนการประเมินผลการศึกษาเพียงตรงและเชื่อถือได้

3. หลักการบริหารการศึกษา

มีนักวิชาการได้ให้หลักการบริหารการศึกษา ไว้ดังนี้

จันทรานี สงวนนาม (2551) ได้เสนอ กระบวนการบริหารการศึกษาตามแนวคิดของ
Campbell และคณะมีอยู่ 5 ขั้น ดังนี้

1. Decision Making คือ การตัดสินใจสั่งการเพื่อดำเนินการ
2. Programming คือ การปฏิบัติตามโครงการที่กำหนดไว้
3. Stimulating คือ การกระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานตั้งใจทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
4. Coordinating คือ การประสานงาน
5. Appraising คือ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

Jesse (1999) ได้เสนอขอบข่ายการบริหารการศึกษา ไว้ดังนี้

1. การวางแผน (Planning) คือ การกำหนดแผนงานและโครงการไว้ล่วงหน้า
2. การจัดองค์การ (Organizing) คือ การกำหนดตำแหน่งและหน้าที่ในหน่วยงาน

ให้ชัดเจน

3. การสั่งการ (Directing) คือ การพิจารณาสั่งการและมอบหมายงาน
4. การประสานงาน (Coordinating) คือ การสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง

หน่วยงานและตำแหน่งต่าง ๆ ในหน่วยงาน

5. การควบคุมงาน (Controlling) คือ เป็นการติดตามและประเมินผลการ

ปฏิบัติงาน

Koontz และ O'Donnel (1972) ได้เสนอหลักการบริหารการศึกษา ไว้ว่า
เป็นหลักบริหารของสมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งสหรัฐอเมริกา (The American Association of
School Administration) เรียกชื่อย่อว่า PASCE แบ่งขบวนการบริหารไว้ 5 ประการ คือ

1. การวางแผน (Planning) คือ การวางแผนกำหนดงานที่จะทำ
กำหนดวัตถุประสงค์และกำหนดวิธีการปฏิบัติ
2. การจัดโครงสร้างการบริหาร (Allocation) คือ การจัดหาทรัพยากรต่าง ๆ
ได้แก่ คน วัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดไว้
3. การวินิจฉัยสั่งการและมอบหมายงาน (Stimulation) คือ การเสริมกำลังบำรุง
หรือการกระตุ้นบำรุงขวัญและส่งเสริมให้บุคคลทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

4. การประสานงาน (Coordinating) คือ การประสานงานของหน่วยงานต่าง ๆ
เพื่อให้ทุกหน่วยงานเข้าใจแนวทางปฏิบัติเป็นทิศทางเดียวกัน สัมพันธ์กัน ไม่ขัดแย้ง

5. การควบคุมและติดตามดูแลการปฏิบัติงาน (Evaluation) คือ การประเมินผล งานซึ่งจะต้องทำเป็นระยะตั้งแต่ต้นจนกว่างานจะเสร็จ เพื่อทราบว่าได้ดำเนินไปมากน้อยเพียงใด และการประเมินผลงานเพื่อสรุปผลว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้เพียงใด พบปัญหาอะไรบ้าง เพื่อประโยชน์ในการวางแผนในโอกาสต่อไป

สรุปได้ว่า หลักการบริหารการศึกษา เป็นกระบวนการในการวางแผน (Planning) การทำงานการจัดองค์การ (Organizing) เพื่อให้ภาระงานขององค์การเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การตัดสินใจและการสั่งการ (Decision Making & Directing) การจูงใจ (Motivating) ให้บุคลากรสามารถทำงานได้เต็มตามศักยภาพ การประสานงาน (Coordinating) เพื่อให้การทำงานเกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการควบคุมงาน (Controlling) เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย โดยอาศัยความรู้เกี่ยวกับหลักและทฤษฎีทางการบริหารและการบริหารการศึกษา

การบริหารสถานศึกษา

1. ความหมายของการบริหารสถานศึกษา

มีนักวิชาการ นักการศึกษาได้ให้ความหมายการบริหารสถานศึกษาไว้ ดังนี้

วิโรจน์ สารรัตนะ (2542) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การบริหารที่มุ่งให้สังคมทุกส่วนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบการจัดการศึกษาต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยมีเครือข่ายแหล่งการเรียนรู้โดยการกระจายอำนาจให้สถานศึกษามีความคล่องตัวและตัดสินใจ ดำเนินงานในขอบเขตที่รับผิดชอบ โดยให้ประชาชนองค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

ธีระ รุญเจริญ, ปราชญา กล้าผจญ และสัมมา รธนิตย์ (2547) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การจัดการศึกษาที่มีความจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพ จึงจะทำให้การบริหาร และการจัดการศึกษาประสบความสำเร็จ เป็นไปตามแนวทางที่พึงประสงค์

สุธรรม ธรรมทัศน์ (2554) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือของบุคคล และกลุ่ม ผู้บริหารเป็นผู้ที่ต้องรับผิดชอบต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวของงานที่เกิดขึ้น รวมทั้ง การบริหารยังถือเป็นศาสตร์ที่มีวิทยาการที่สามารถเรียนรู้ได้ และเป็นทั้งศิลป์ที่มีลักษณะเกี่ยวกับการปฏิบัติ การประยุกต์ศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อมาใช้ในการบริหาร

สรุปได้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการที่จะทำให้วัตถุประสงค์ ประสิทธิภาพสำเร็จโดยความร่วมมือของกลุ่มบุคคลมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมของ สถานศึกษา ผ่านกระบวนการที่ประยุกต์ศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินการ เพื่อให้การศึกษามีคุณภาพ

2. ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา

มีนักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาไว้ ดังนี้
 ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2544) ได้เสนอความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา ไว้ว่า เป็นภารกิจหลักของผู้บริหารที่จะต้องกำหนดแบบแผน วิธีการและขั้นตอนต่าง ๆ ในการ ปฏิบัติงานไว้อย่างมีระบบ เพราะถ้าระบบการบริหารงานไม่ดีจะกระทบกระเทือนต่อส่วนอื่น ๆ ของหน่วยงานนักบริหารที่ดีต้องรู้จักบริหารงานนั้น จะต้องใช้ศาสตร์และศิลป์เพราะว่าการดำเนินงาน มิใช่เพียง

และภารกิจของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เป็นอย่างดีและผู้บริหารสถานศึกษาจะต้อง ภารกิจที่ผู้บริหารจะกระทำเพียงลำพังคนเดียว

ธีระ รุญเจริญ (2545) ได้เสนอความสำคัญการบริหารสถานศึกษา ไว้ว่า ในการจัด การศึกษามีความจำเป็นต้องอาศัยผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพ จึงจะทำให้ การบริหารและการจัดการศึกษาประสบความสำเร็จและเป็นไปตามแนวทางที่พึงประสงค์ ในการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งต้องอาศัยองค์การปฏิบัติงานหลัก คือ สถานศึกษาซึ่งหมายรวมถึงการปฏิบัติงานเป็นผู้นำการปฏิรูปการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

สรุปได้ว่า ความสำคัญการบริหารสถานศึกษา คือ การมีบทบาทในการบริหารจัดการ การศึกษาให้กับประชาชนของประเทศทั้งของรัฐบาลและเอกชนอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาแห่งชาติและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มุ่งเน้นให้เยาวชนเป็นคนดี คนเก่งและอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข

3. ขอบข่ายการบริหารสถานศึกษา

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอขอบข่ายการบริหารสถานศึกษาไว้ ดังนี้
 สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (2549) ได้เสนอขอบข่ายการบริหารสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 บัญญัติ ไว้ในมาตรา 39 ว่า ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทางด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษาโดยตรง ดังนั้น ขอบข่ายงานการบริหารงานสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจึง ประกอบด้วย 4 งานหลัก คือ งานวิชาการ งานงบประมาณ งานการบริหารบุคคล และงานการบริหาร ทั่วไป

กระทรวงศึกษาธิการ (2551) ได้เสนอขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษาตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 และกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยตรง ดังนั้นสถานศึกษาจึงได้กำหนดขอบข่ายและ ภารกิจการบริหารสถานศึกษาโดยกำหนดขอบข่ายการบริหารงานของสถานศึกษาไว้ 4 ด้าน ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ว่า งานวิชาการเป็นงานหลักของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นให้มีการกระจายอำนาจ ในการบริหารจัดการไปให้กับสถานศึกษาให้มากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการ ได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งใน การบริหาร และการจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยขอบข่ายและภารกิจงานตามที่กำหนดใน กฎกระทรวงฯ ดังนี้

สาระหลักสูตรท้องถิ่น

- 1.1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนา
- 1.2 การวางแผนงานด้านวิชาการ
- 1.3 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- 1.4 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- 1.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 1.6 การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- 1.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- 1.8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- 1.9 การนิเทศการศึกษา
- 1.10 การแนะแนว
- 1.11 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 1.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 1.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา

และองค์กรอื่น

- 1.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

1.15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของ
สถานศึกษา

1.16 การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

1.17 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2. การบริหารงานงบประมาณ

เพื่อให้สถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ
มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหาร มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณ
แบบมุ่งเน้นผลงานให้มีการจัดให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา ส่งผลให้เกิด
คุณภาพที่ดีต่อผู้เรียน โดยมีขอบข่ายและภารกิจ ดังนี้

2.1 การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อ
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี

2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

2.3 การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

2.4 การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

2.5 การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

2.6 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ

2.7 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ

2.8 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

2.9 การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุน

เพื่อการศึกษา

2.10 การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

2.11 การวางแผนพัสดุ

2.12 การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์
หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการ
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี

2.13 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ

2.14 การจัดหาพัสดุ

2.15 การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

2.16 การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

2.17 การเบิกเงินจากคลัง

2.18 การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน

2.19 การนำเงินส่งคลัง

2.20 การจัดทำบัญชีการเงิน

2.21 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

2.22 การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

3. การบริหารงานบุคคล

เป็นภารกิจที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา ทั้งนี้เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัวอิสระ ภายใต้กฎระเบียบเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพที่จะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยขอขยายและภารกิจ มีดังนี้

3.1 การวางแผนอัตรากำลัง

3.2 การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.3 การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

3.4 การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา

3.5 การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

3.6 การลาทุกประเภท

3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

3.8 การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ

3.9 การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

3.10 การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ

3.11 การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

3.12 การออกจากราชการ

3.13 การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ

3.14 การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับ

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

3.15 การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา

3.16 การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ

3.17 การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

3.18 การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา

3.19 การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต

3.20 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

4. การบริหารงานทั่วไป

เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์กร ให้บริการบริหารงานอื่น ๆ
บรรลุตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริม
สนับสนุนและอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม ส่งเสริมให้การบริหาร และการจัดการศึกษาของ
สถานศึกษาตามหลักการบริหารงาน ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยทั้งนี้ให้เน้นความ
โปร่งใส ความรับผิดชอบ จัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีขอบข่ายภารกิจ ดังนี้

4.1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

4.2 การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

4.3 การวางแผนการบริหารงานการศึกษา

4.4 งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน

4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

4.6 การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน

4.7 งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

4.8 การดำเนินงานธุรการ

4.9 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

4.10 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน

4.11 การรับนักเรียน

4.12 การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิก

สถานศึกษา

4.13 การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

4.14 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

4.15 การทัศนศึกษา

4.16 งานกิจการนักเรียน

4.17 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

4.18 การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล
ชุมชน องค์กรหน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา

4.19 งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

4.20 การรายงานผลการปฏิบัติงาน

4.21 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

4.22 แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษ

นักเรียน

สรุปได้ว่า การบริหารงานสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีขอบข่ายงานอยู่ 4 งาน คือ งานวิชาการ งานงบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป เพื่อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระและความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษา มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ และเกิดผลสำเร็จแก่สถานศึกษา เพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพให้แก่สถานศึกษา และให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องนั้น ๆ โดยตรง

การบริหารสู่โรงเรียนพระราชทาน

1. ความหมายของโรงเรียนพระราชทาน

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความหมายของโรงเรียนพระราชทานไว้ ดังนี้
สำนักทดสอบทางการศึกษา (2555) ได้เสนอความหมายของโรงเรียนพระราชทาน หมายถึง รางวัลที่ทรงคุณค่าและเป็นเกียรติประวัติต่อผู้รับอย่างสูงสุด คุณความดีจะถูกประกาศและเผยแพร่ไปยังสาธารณชนทั่วไป ฉะนั้น ในการดำเนินงานคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน นักเรียนและสถานศึกษาที่ผ่านการตัดสินต้องมีสิ่งแสดงให้เห็นถึงความยอดเยี่ยมอย่างโดดเด่นชัดเจน สมควรที่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย/ทุกคนต้องตระหนักไว้เสมอว่าการดำเนินงานทุกด้านต้องกระทำอย่างรอบคอบ และผู้ที่ได้รับรางวัลไปแล้วจะต้องดำรงรักษาคุณความดีนั้นให้ยาวนานสืบไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้ให้ความหมายว่า รางวัลพระราชทานเป็นรางวัลที่ทรงคุณค่าและเป็นเกียรติประวัติต่อผู้รับอย่างสูงสุด คุณความดีจะถูกประกาศและเผยแพร่ไปยังสาธารณชนทั่วไป

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2561) ได้ให้ความหมายว่า การประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นกระบวนการตัดสินคุณค่าขอสถานศึกษา โดยเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และเพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ผลการประเมินที่มีความเที่ยงตรง

เป็นที่ยอมรับ จึงมีการปรับแนวคิดและวิธีการประเมินนักเรียนและสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาแนวใหม่

สรุปความหมายสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน คือ สถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการดีเด่นจนได้รับรางวัลพระราชทาน ถือว่าเป็นรางวัลอันทรงเกียรติเป็นศักดิ์ศรีของโรงเรียน ควรค่าแก่การยกย่องและยอมรับจากสังคมในความคิดที่ชื่อเสียงเกียรติยศ ความภาคภูมิใจ

2. ความเป็นมาของโรงเรียนพระราชทาน

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560) ได้เสนอความเป็นมาของโรงเรียนพระราชทานไว้ดังนี้ งานคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทานนี้เกิดขึ้นจากน้ำพระทัยอันเปี่ยมด้วยพระเมตตาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ที่ทรงมีพระราชปรารภแต่ฯพณฯ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ม.ล.ปิ่น มาลากุล) ในปี พ.ศ.2506 เมื่อครั้งเสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดงานแสดงศิลปหัตถกรรมนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2506 และพระราชทานรางวัลให้แก่โรงเรียนราษฎร์สอนศาสนาอิสลามซึ่งจัดการศึกษาดีเด่น ใจความของพระราชปรารภมีว่า “มีนักเรียนจำนวนมากซึ่งมีความประพฤติดีและมีความมานะพยายามศึกษาเล่าเรียนได้ผลดีรวมทั้งมีโรงเรียนซึ่งจัดการศึกษาดีจนนักเรียนได้รับผลการเรียนดีเป็นส่วนรวม นักเรียนและโรงเรียนที่มีคุณสมบัติดังกล่าวสมควรจะได้รับรางวัลพระราชทานและทรงยินดีจะพระราชทานรางวัลให้” กระทรวงศึกษาธิการ (โดยกรมวิชาการซึ่งเป็นหน่วยงานในขณะนั้น) ได้น้อมนำพระราชปรารภมาพิจารณาดำเนินการด้วยความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้น และถือเป็นภารกิจสำคัญที่ปฏิบัติสืบต่อมาจนถึงทุกวันนี้เพราะนอกจากจะเป็นโอกาสอันดีในการทำกิจกรรมที่สนองพระราชปรารภของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 แล้ว รางวัลพระราชทานยังเป็นเครื่องกระตุ้นให้เกิดการยกระดับและพัฒนามาตรฐานคุณภาพการจัดการศึกษาของชาติให้ดียิ่งขึ้นด้วย จึงเป็นที่ตระหนักชัดว่าพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ทรงมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ทรงเล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมการศึกษาของชาติพระราชทานขวัญกำลังใจแก่นักเรียนที่มีความประพฤติดีมีผลการเรียนดีตลอดถึงผู้บริหารสถานศึกษาที่จัดการศึกษาได้มาตรฐานดีเยี่ยมด้วยการพระราชทานรางวัลให้ซึ่งในระยะแรกทรงพระราชทานด้วยพระองค์เองปัจจุบันพระราชภาวการพระราชทานรางวัลนี้ได้รับพระเมตตาจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จนถึงปัจจุบันนับเป็นเวลามากกว่า 50 ปีแล้วที่กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการและพัฒนางานมาโดยตลอด จนถึงขณะนี้มึนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้รับรางวัลพระราชทานไปแล้วกว่า 4,400 คน และสถานศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาประมาณ 2,800 แห่ง

คุณสมบัติของสถานศึกษาที่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินและคัดเลือกเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ได้แก่ โรงเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่จัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติฉบับปัจจุบัน ทั้งของรัฐและเอกชนที่ไม่เคยได้รับรางวัล

พระราชทาน หรือเคยได้รับรางวัลพระราชทานมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีและเป็นสถานศึกษาที่สามารถจัดการศึกษาได้มาตรฐานและมีคุณภาพ 5 ด้าน ดังนี้ ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ด้านที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษา ด้านที่ 4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ด้านที่ 5 ความดีเด่นของสถานศึกษา

ขอบเขตการประเมิน

ในการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นั้นสถานศึกษาจะได้รับการประเมิน รวม 5 ด้าน รายละเอียดแต่ละด้านมีดังนี้

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ และระบบการวัดและประเมินผล

ด้านที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษา ภาวะผู้นำของผู้บริหาร การพัฒนาองค์กรเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพภายใน ระบบข้อมูลและสารสนเทศ

ด้านที่ 4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ การออกแบบการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การนำผลการประเมินไปใช้

ด้านที่ 5 ความดีเด่นของสถานศึกษา โครงการ/กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษา เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัล

1. สถานศึกษาที่มีสิทธิ์รับรางวัลพระราชทาน จะต้องผ่านเกณฑ์ดังนี้
 - 1.1 ได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนการจัดการศึกษาตามแบบประเมินสถานศึกษา แต่ละด้านไม่ต่ำกว่า 2.000
 - 1.2 ได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนรวมการจัดการศึกษาตามรายการในแบบประเมินสถานศึกษาทุกด้านไม่ต่ำกว่า 3.500 (โดยสัดส่วนของด้านที่ 1 -5 เป็น 3 : 2 : 2 : 2 : 1)
 - 1.3 ได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนรวมการจัดการศึกษาทุกด้านสูงสุดและได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดจากกรรมการแต่ละคนเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่ทำการประเมิน

2. สถานศึกษาที่มีสิทธิ์รับรางวัลชมเชย

สถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นลำดับที่ 2 และ 3 จะได้รับรางวัลชมเชย (มี 2 รางวัล) ซึ่งต้องผ่านการคัดเลือกระดับกลุ่มจังหวัด เมื่อผ่านเกณฑ์ต่อไปนี้

2.1 ได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนการจัดการศึกษาตามรายการในแบบประเมินสถานศึกษา แต่ละด้านไม่ต่ำกว่า 2.000

2.2 ได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนรวมการจัดการศึกษาทุกด้านตามรายการในแบบประเมินสถานศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.000

สรุปได้ว่า โรงเรียนพระราชทาน เกิดขึ้นจากน้ำพระทัยอันเปี่ยมด้วยพระเมตตาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ในปี พ.ศ. 2506 เมื่อครั้งเสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดงานแสดงศิลปหัตถกรรมนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2506 และพระราชทานรางวัลให้แก่โรงเรียนราษฎร์สอนศาสนาอิสลามซึ่งจัดการศึกษาดีเด่น และเกิดเป็นการประเมินสถานศึกษาที่สามารถจัดการศึกษาได้มาตรฐานและมีคุณภาพ 5 ด้าน ดังนี้ ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ด้านที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษา ด้านที่ 4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ด้านที่ 5 ความดีเด่นของสถานศึกษา จนถึงปัจจุบัน

3. องค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้ให้เสนอองค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน ไว้ดังนี้

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550) ได้ให้เสนอกรอบแนวคิดของการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน ไว้ดังนี้

1. คุณภาพนักเรียน
2. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
3. การบริหารการจัดการ
4. ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน
5. บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร
6. ความดีเด่นของสถานศึกษา

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560) ได้ให้เสนอแนวทางการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน ไว้ 4 องค์ประกอบ ได้แก่

1. คุณภาพนักเรียน
2. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
3. การบริหารและการจัดการศึกษา
4. การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้ให้เสนอขอบเขตของการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน ไว้ ดังนี้

1. คุณภาพนักเรียน

2. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
3. การบริหารและการจัดการศึกษา
4. การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. ความดีเด่นของสถานศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้ให้เสนอแนวคิดของการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน ไว้ ดังนี้

1. คุณภาพนักเรียน
2. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
3. การบริหารและการจัดการศึกษา
4. การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. ความดีเด่นของสถานศึกษา

ผู้วิจัยได้ทำการสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานตามแนวคิดของสถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษารางวัลพระราชทาน เพื่อนำไปเป็นแนวคิดในการวิจัย รายละเอียดปรากฏดังตาราง 2

ตาราง 1 การสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

องค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษา สู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	สำนักวิชาการและมาตรฐาน การศึกษา (2550)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
1. คุณภาพนักเรียน	✓	✓	✓	✓	4
2. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	✓	✓	✓	✓	4
3. การบริหารและการจัดการศึกษา	✓	✓	✓	✓	4

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษา สุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	สำนักวิชาการและมาตรฐาน การศึกษา (2550)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
4. ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง และชุมชน	✓				1
5. การระดมทรัพยากร	✓				1
6. บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร	✓				1
7. การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		✓	✓	✓	3
8. ความดีเด่นของสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	4

จากตาราง 1 ผู้วิจัยได้นำองค์ประกอบมาสังเคราะห์หรือผนวกรวมโดยพิจารณาองค์ประกอบที่ตรงกันหรือสอดคล้องกันและพิจารณาความเหมาะสมและการนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสุโรงเรียนพระราชทาน โดยองค์ประกอบที่มีความถี่เป็น 1 รวมกับด้านการบริหารและการจัดการศึกษา จึงสรุปองค์ประกอบได้ 5 องค์ประกอบ คือ 1) คุณภาพนักเรียน 2) การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ 3) การบริหารและการจัดการศึกษา 4) การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5) ความดีเด่นของสถานศึกษา

ผู้วิจัยได้นำองค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กในแต่ละองค์ประกอบมาศึกษาจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดความหมายและตัวบ่งชี้ ดังนี้

1. ด้านคุณภาพนักเรียน

1.1 ความหมาย

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความหมายคุณภาพนักเรียน ไว้ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2553) ได้เสนอความหมาย
คุณภาพนักเรียน หมายถึง คุณภาพในตัวนักเรียนที่มีความครอบคลุมในด้านความสามารถ และทักษะ
ตลอดจนคุณลักษณะที่จะช่วยเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณภาพบรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560) ได้เสนอความหมายคุณภาพนักเรียน
หมายถึง ความสำเร็จที่ปรากฏในตัวนักเรียนอันเป็นผลจากการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในด้าน
ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้เสนอความหมาย
คุณภาพนักเรียน หมายถึง ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
ประกอบด้วยความสามารถใน การอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่าง ๆ
การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม
หลักสูตร การมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่อ วิชาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและ ความเป็นไทยการยอมรับที่จะ
อยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกายและ จิตสังคม

สรุปได้ว่า คุณภาพนักเรียน หมายถึง การยกระดับคุณภาพผู้เรียนเป็น
เป้าหมายสำคัญ และความสำเร็จที่ปรากฏในตัวนักเรียน อันเป็นผลจากการจัดการศึกษาของ
สถานศึกษาในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.2 ตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพนักเรียน

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพนักเรียน ไว้ดังนี้

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550) ได้เสนอตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพ
นักเรียนประกอบด้วย

1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางวิชาการ
3. นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง จิตใจแจ่มใสและมีสุนทรียด้านศิลปะ ดนตรี

และกีฬา

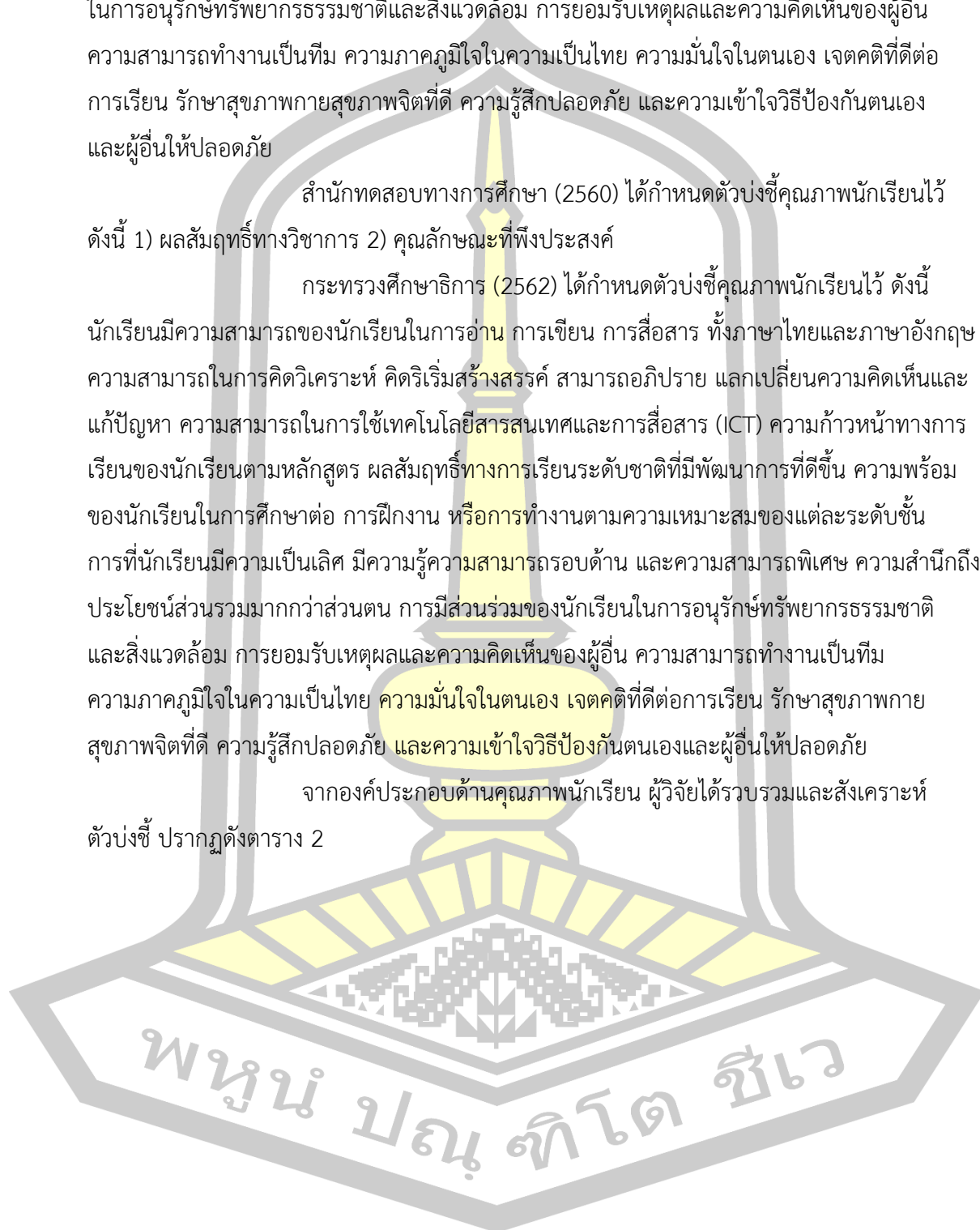
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้
คุณภาพนักเรียนไว้ ดังนี้ ความสามารถของนักเรียนในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ทั้งภาษาไทย
และภาษาอังกฤษ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยน
ความคิดเห็นและแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
ความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนตามหลักสูตร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มี
พัฒนาการที่ดีขึ้น ความพร้อมของนักเรียนในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงานตาม
ความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น การที่นักเรียนมีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน

และความสามารถพิเศษ ความสำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน การมีส่วนร่วมของนักเรียน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่น ความสามารถทำงานเป็นทีม ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ความมั่นใจในตนเอง เจตคติที่ดีต่อการเรียน รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี ความรู้สึกปลอดภัย และความเข้าใจวิธีป้องกันตนเอง และผู้อื่นให้ปลอดภัย

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพนักเรียนไว้ ดังนี้ 1) ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ 2) คุณลักษณะที่พึงประสงค์

กระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้กำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพนักเรียนไว้ ดังนี้ นักเรียนมีความสามารถของนักเรียนในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนตามหลักสูตร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้น ความพร้อมของนักเรียนในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น การที่นักเรียนมีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ ความสำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่น ความสามารถทำงานเป็นทีม ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ความมั่นใจในตนเอง เจตคติที่ดีต่อการเรียน รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี ความรู้สึกปลอดภัย และความเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย

จากองค์ประกอบด้านคุณภาพนักเรียน ผู้วิจัยได้รวบรวมและสังเคราะห์ ตัวบ่งชี้ ปรากฏดังตาราง 2



ตาราง 2 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพนักเรียน

ตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพนักเรียน	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
1. นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ		✓	✓	✓	3
2. คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้		✓	✓	✓	3
3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)		✓		✓	2
4. ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้น	✓	✓	✓	✓	4
5. ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น		✓		✓	2
6. มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ		✓	✓	✓	3
7. สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓	✓	4
8. ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นสามารถทำงานเป็นทีม		✓		✓	2
9. ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน		✓	✓	✓	3
10. รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สึกลดภัยและเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย	✓	✓	✓	✓	4

จากตาราง 2 สรุปได้ว่า ตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพนักเรียน มีตัวบ่งชี้ ดังนี้

1. นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้
3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
4. ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้น
5. ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น
6. มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ
7. สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
8. ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นสามารถทำงานเป็นทีม
9. ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน
10. รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สึกปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย

2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

2.1 ความหมาย

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความหมายด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ไว้ดังนี้

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2544) ได้เสนอความหมายด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ หมายถึง กิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2551) ได้เสนอความหมายด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ หมายถึง งานวิชาการเป็นงานที่รวมภารกิจหลักของหน่วยงานหรือสถานศึกษาที่บ่งบอกถึงปรัชญา จุดมุ่งหมายในการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้รับบริการซึ่งได้แก่ นักเรียนหรือบุคคลในชุมชนได้รับการพัฒนาตนเองด้านความรู้ เจตคติและทักษะในศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการศึกษา

ชวลิต ชูกำแพง (2551) ได้เสนอความหมายด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ หมายถึง การนำกระบวนการบริหารมาใช้ในขั้นตอนวางแผนหลักสูตร การนำหลักสูตรมาใช้ การประเมินหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร โดยอาศัยบุคคลที่เกี่ยวข้องร่วมมือกันปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ และเป็นการ

บริหารงานด้านวิชาการ ซึ่งเปรียบเสมือนการบริหารกิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียนเกี่ยวข้องกับ การปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพมากที่สุด ในการบริหารหลักสูตร นั้นผู้ที่ทำหน้าที่ส่วนใหญ่ในสถานศึกษา ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอน การบริหารหลักสูตรนั้น เป็นระบบของหลักสูตร ซึ่งจะต้องบริหารอย่างเป็น ระบบและรวมถึงกระบวนการเรียนการสอนด้วย สรุปได้ว่า การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ หมายถึง การบริหาร และการจัดการศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้วยการวิเคราะห์และกำหนดเป้าหมาย ของพัฒนาคุณภาพการศึกษา ออกแบบและจัดทำ นำไปใช้ เก็บข้อมูลสารสนเทศผ่าน กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

2.1 ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความหมายด้านการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ ไว้ดังนี้

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550) ได้เสนอตัวบ่งชี้ ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ประกอบด้วย

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียน
4. ผลิต ใช้ พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
5. จัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนตามศักยภาพ
6. พัฒนาแหล่งเรียนรู้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้ ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ไว้ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
3. สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้
4. ระบบการวัดและประเมินผล

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ ไว้ดังนี้

การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการ จำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง ออกแบบและวางแผนพัฒนา หลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมาย

และวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอน แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร นำผลการประเมิน มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร สถานศึกษามีการวิเคราะห์ข้อมูลนักเรียน รายบุคคลและความคิดเห็นของผู้ปกครอง ชุมชน ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนด วัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ การอ่าน เขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ทักษะการจัดการ ทักษะอาชีพ จัดกิจกรรมตามแนวทางที่ กำหนด ใช้กิจกรรมที่มีความท้าทายทั้งกิจกรรมรายบุคคลและกิจกรรมกลุ่ม มุ่งเน้นให้นักเรียนมีโอกาส เข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจ มีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้น อย่างหลากหลาย

สื่อ เทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ การบริหารเทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ สถานศึกษาได้ทำการศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของ หลักสูตร การเลือกและมีกระบวนการออกแบบ วางแผนการดำเนินการผลิต การบริการ การนำไปใช้ และบำรุงรักษา ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการ การเผยแพร่อย่างเป็นระบบ

ระบบการวัดและประเมินผล การบริหารและการจัดการของสถานศึกษา เกี่ยวกับการสร้างและพัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศ ในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา กำหนดระเบียบวิธีการวัดผล ประเมินผลเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา กระบวนการสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือที่มีคุณภาพ จัดทำเอกสารประกอบการวัดและ ประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบ นำผลไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้กำหนดตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ ไว้ดังนี้ 1) สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง 2) ออกแบบและวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่น และสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา 3) การนำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ 4) นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร 5) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา 6) สถานศึกษามีการวิเคราะห์ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล และความคิดเห็นของผู้ปกครอง ชุมชน 7) ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ การอ่านเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ทักษะการจัดการ ทักษะอาชีพ จัดกิจกรรมตามแนวทางที่กำหนด ใช้กิจกรรมที่มี

ความท้าทายทั้งกิจกรรมรายบุคคลและกิจกรรมกลุ่ม 8) มุ่งเน้นให้นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจ 9) มีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย 10) บริหารเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ สถานศึกษาได้ทำการศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ 11) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร การเลือกและมีกระบวนการออกแบบ วางแผน การดำเนินการผลิต การบริการ การนำไปใช้ และบำรุงรักษา 12) ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการ 13) การเผยแพร่อย่างเป็นระบบ 14) การบริหารและการจัดการของสถานศึกษาเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 15) กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 16) กระบวนการสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือที่มีคุณภาพ 17) จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบ นำผลไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จากองค์ประกอบด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการผู้วิจัยได้รวบรวมและสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ ปรากฏดังตาราง 3

ตาราง 3 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ					
1. สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง		✓	✓	✓	3

ตาราง 3 (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (2560)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
2. ออกแบบและวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	4
3. นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้		✓	✓	✓	3
4. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	4
5. นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร		✓	✓	✓	3
6. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา	✓	✓	✓	✓	4
7. ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้		✓	✓	✓	3
8. มุ่งเน้นให้นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจ	✓	✓	✓	✓	4
9. มีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย		✓	✓	✓	3
10. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้	✓	✓	✓	✓	4

ตาราง 3 (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
11. ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมรับผิดชอบ และการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้		✓	✓	✓	3
12. พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการ ประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	✓	✓	✓	✓	4
13. กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผล เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา		✓	✓	✓	3
14. สร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือที่มีคุณภาพ		✓	✓	✓	3
15. จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา		✓	✓	✓	3

จากตาราง 3 สรุปได้ว่า ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มีตัวบ่งชี้ ดังนี้

1. สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง
2. ออกแบบและวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

3. นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระ
การเรียนรู้

4. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร

5. นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร

6. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา

7. ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด

แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้

8. มุ่งเน้นให้นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจ

9. มีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย

10. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้

11. ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
และแหล่งการเรียนรู้

12. พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการ
ตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

13. กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ
ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

14. สร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือที่มีคุณภาพ

15. จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบ
นำผลไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา

3.1 ความหมาย

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความหมายด้านการบริหารและการจัด
การศึกษา ไว้ดังนี้

สุธรรม ธรรมทัศน์านนท์ (2552) ได้เสนอความหมายการบริหาร
และการจัดการศึกษา หมายถึง กระบวนการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งต้องอาศัย
ความร่วมมือของบุคคลและกลุ่ม โดยใช้กระบวนการอย่างมีระบบและใช้ทรัพยากรตลอดจน
เทคนิคต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้เสนอความหมาย
การบริหารและการจัดการศึกษา หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาแสดงภาวะผู้นำในการพัฒนา
สถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย โดยยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม สร้างผลงานโดดเด่น
เป็นที่ยอมรับ ปรับเปลี่ยนนิสัยทัศน์ของบุคลากรในสถานศึกษามุ่งพัฒนาสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ

ดำเนินการจัดการและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและระบบการสื่อสารเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างคุ้มค่า ด้วยระบบการประกันภาพที่เข้มแข็ง

George (1978) ได้เสนอความหมายการบริหารและการจัดการศึกษา หมายถึง การบริหารงานบริหารทุกอย่างจำเป็นต้องกระทำโดยมีหลักเกณฑ์ ซึ่งกำหนดจากการวิเคราะห์ศึกษาโดยรอบคอบ ทั้งนี้เพื่อให้มีวิธีที่ดีที่สุดในอนาคตที่จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการผลิตมากยิ่งขึ้นเพื่อประโยชน์สำหรับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

Koontz (1984) ได้เสนอความหมายการบริหารและการจัดการศึกษา หมายถึง การดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้โดยอาศัยปัจจัยทั้งหลาย ได้แก่ คน เงิน วัสดุ สิ่งของเป็นอุปกรณ์การจัดการ

สรุปได้ว่า การบริหารและการจัดการศึกษา หมายถึง การบริหารงานบริหารทุกอย่างจำเป็นต้องกระทำโดยมีหลักเกณฑ์ โดยอาศัยปัจจัยทั้งหลาย ได้แก่ คน เงิน วัสดุ และวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ผู้บริหารสถานศึกษาแสดงภาวะผู้นำในการพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย โดยยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม สร้างผลงานโดดเด่นเป็นที่ยอมรับ ปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ของบุคลากรในสถานศึกษามุ่งพัฒนาสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ

3.2 ตัวบ่งชี้

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอตัวบ่งชี้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษาไว้ดังนี้

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550) ได้เสนอตัวบ่งชี้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

1. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
2. พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา
3. บริหารงบประมาณและการบริการเพื่อนำมาใช้จ่ายในการศึกษาของโรงเรียน
4. บริหารงานอาคารสถานที่ ใช้อาคารให้เกิดประโยชน์สูงสุด ควบคุมดูแลรักษา และให้บริการแก่ชุมชน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา ประกอบด้วย 5 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ 1) ภาวะผู้นำของผู้บริหาร 2) การพัฒนาองค์กร 3) เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา 4) ตัวบ่งชี้ระบบประกันคุณภาพภายใน 5) ระบบข้อมูลและสารสนเทศ

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้การบริหารและการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม และอุทิศตนในการปฏิบัติงาน วางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาคุณภาพนักเรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย มีความเป็นประชาธิปไตย มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจจากการบริหารงานของผู้บริหาร

การพัฒนาองค์กร การสร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม การพัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม การจัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ การสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง รับฟังความคิดเห็นและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการ จัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน บริหารจัดการ วางแผนและกำหนดแนวทางการใช้ กำกับติดตาม ประเมินผลการใช้ นำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน

ระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาจัดระบบการดำเนินงาน/กิจกรรม โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ นักเรียนได้รับผลประโยชน์อย่างเต็มที่ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง นิเทศ กำกับ ติดตาม เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ

ระบบข้อมูลและสารสนเทศ สถานศึกษามีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาครอบคลุม ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ ระบบการใช้งานมีประสิทธิภาพ ง่ายและสะดวกรวดเร็ว ต่อการสืบค้นและการให้บริการ การจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และทันสมัย พัฒนาการอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน การนำไปใช้ในการบริหารและจัดการงานของสถานศึกษา พัฒนาการจัดการเรียนการสอน การเผยแพร่แหล่งข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาที่ส่งผลถึงการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาหลากหลายวิธีและน่าสนใจ

กระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้กำหนดตัวบ่งชี้การบริหารและการจัดการศึกษาไว้ ประกอบด้วย 1) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ 2) ยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม และอุทิศตนในการปฏิบัติงาน มีความเป็นประชาธิปไตย 3) ผู้บริหารมี

ผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด 4) สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจจากการบริหารงานของผู้บริหาร 5) สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม 6) การพัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 7) การส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม 8) การจัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ 9) การสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครูครูกับผู้ปกครอง 10) รับฟังความคิดเห็นและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย 11) ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน 12) บริหารจัดการ วางแผนและกำหนดแนวทางการใช้ กำกับติดตาม ประเมินผลการใช้ นำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน 13) สถานศึกษาจัดระบบการดำเนินงาน/กิจกรรม โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ นักเรียนได้รับผลประโยชน์อย่างเต็มที่ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม 14) ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง 15) นิเทศ กำกับ ติดตามเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ 16) สถานศึกษามีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาครอบคลุม ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ ระบบการใช้งานมีประสิทธิภาพ ง่ายและสะดวก รวดเร็วต่อการสืบค้นและการให้บริการ 17) การจัดเก็บอย่างเป็นระบบและทันสมัย พัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน การนำไปใช้ในการบริหารและจัดการของสถานศึกษา 18) พัฒนาการจัดการเรียนการสอน การเผยแพร่แหล่งข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาที่ส่งผลถึงการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาหลากหลายวิธีและน่าสนใจ

จากองค์ประกอบด้านการบริหารและการจัดการศึกษาผู้วิจัยได้รวบรวมและสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ ปრაกฏูดังตาราง 4



ตาราง 4 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์		✓	✓	✓	3
2. ยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรม จริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย		✓	✓	✓	3
3. ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด		✓	✓	✓	3
4. สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจจากการบริหารงานของผู้บริหาร		✓	✓	✓	3
5. สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	✓	✓	✓	✓	4
6. พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		✓	✓	✓	3
7. ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม		✓	✓	✓	3
8. จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียน มีปริมาณเพียงพอ	✓	✓	✓	✓	4

ตาราง 4 (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาศาสน์พื้นฐาน (2560)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
9. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง		✓	✓	✓	3
10. ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน		✓	✓	✓	3
11. จัดระบบการดำเนินงาน/กิจกรรม โครงการพัฒนา คุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ นักเรียนได้รับ ผลประโยชน์อย่างเต็มที่ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม		✓	✓	✓	3
12. ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง		✓	✓	✓	3
13. นิเทศ กำกับ ติดตามขับเคลื่อนระบบประกัน คุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ		✓	✓	✓	3
14. สถานศึกษามีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ พื้นฐานของสถานศึกษาครอบคลุม ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ ระบบการใช้งานมีประสิทธิภาพ ง่ายและ สะดวกรวดเร็ว ต่อการสืบค้นและการให้บริการ	✓	✓	✓	✓	4
15. พัฒนาการจัดการเรียนการสอน การเผยแพร่ แหล่งข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาที่ส่งผล ถึงการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาหลากหลายวิธี และน่าสนใจ	✓	✓	✓	✓	4

จากตาราง 4 สรุปได้ว่า ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา มีตัวบ่งชี้ดังนี้

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์
2. ยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย
3. ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด
4. สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจจากการบริหารงานของผู้บริหาร
5. สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
6. พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
7. ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม
8. จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียน มีปริมาณเพียงพอ
9. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง
10. ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน
11. จัดระบบการดำเนินงาน/กิจกรรม โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ นักเรียนได้รับผลประโยชน์อย่างเต็มที่ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม
12. ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง
13. นิเทศ กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ
14. สถานศึกษามีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาครอบคลุม ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ ระบบการใช้งานมีประสิทธิภาพ ง่ายและสะดวกรวดเร็ว ต่อการสืบค้นและการให้บริการ
15. พัฒนาการจัดการเรียนการสอน การเผยแพร่แหล่งข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาที่ส่งผลถึงการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาหลากหลายวิธีและน่าสนใจ

4. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4.1 ความหมาย

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความหมายด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ไว้ดังนี้

กระทรวงศึกษาธิการ (2544) ได้เสนอความหมายด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หมายถึง กระบวนการเรียนรู้ที่ได้จัดหรือดำเนินการให้สอดคล้องกับผู้เรียน ความแตกต่างระหว่างบุคคล ความสามารถทางปัญญา วิธีการเรียนรู้โดยบูรณาการคุณธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติจริง ได้พัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตามความถนัด ความสนใจด้วยวิธีการ กระบวนการ และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริงทั้งในและนอกห้องเรียน มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ตามมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด

ทศนา แคมมณี (2547) ได้เสนอความหมายด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หมายถึง การจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นตัวตั้ง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับผู้เรียนและประโยชน์สูงสุดที่ผู้เรียนควรจะได้รับ และมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีบทบาทสำคัญในการเรียนรู้ ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้อย่างตื่นตัวและได้ใช้ กระบวนการเรียนรู้ต่าง ๆ อันจะนำผู้เรียนไปสู่การเกิดการเรียนรู้ที่แท้จริง

พิมพันธ์ เดชะคุปต์ (2550) ได้ให้เสนอความหมายของการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญว่า หมายถึง แนวการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนสร้างความรู้ใหม่ และสิ่งประดิษฐ์ใหม่โดยการใช้กระบวนการทางปัญญา (กระบวนการคิด) กระบวนการทางสังคม (กระบวนการกลุ่ม) และให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์และมีส่วนร่วมในการเรียน สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ โดยผู้สอนมีบทบาทเป็นผู้อำนวยความสะดวกจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญต้องจัดให้สอดคล้องกับความสนใจ ความสามารถ และความถนัด เน้นการบูรณาการความรู้ในศาสตร์สาขาต่าง ๆ ใช้หลากหลายวิธีการสอนหลากหลาย แหล่งความรู้สามารถพัฒนาปัญญาอย่างหลากหลาย คือ พหุปัญญา รวมทั้งเน้นการวัดผลอย่างหลากหลายวิธี

สรุปได้ว่า การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หมายถึง กระบวนการเรียนรู้ที่ได้จัดหรือดำเนินการให้สอดคล้องกับผู้เรียน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล พัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์ ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตามความถนัด ความสนใจด้วยวิธีการ กระบวนการ และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริงอันจะนำผู้เรียนไปสู่การเกิดการเรียนรู้ที่แท้จริง และเน้นการบูรณาการความรู้ในศาสตร์สาขาต่าง ๆ

4.2 ตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ไว้ดังนี้

พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์ (2550) ได้เสนอตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ประกอบด้วย คำนี้ถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ สมดุลเหมาะสมกับวัย ความสนใจของผู้เรียนและความต้องการของสังคมด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ใช้สื่อการเรียนรู้ และวิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้ ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย 4 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ 1) การออกแบบ การจัดการเรียนรู้ 2) การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน 3) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 4) การนำผลการประเมินไปใช้

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การใช้มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร รวมทั้งจุดประสงค์การเรียนรู้ด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งข้อมูลผลการวิเคราะห์นักเรียน ความเข้าใจนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อออกแบบกิจกรรม การเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญส่งเสริมความสามารถในการอ่านเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ มีการมอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม มีการกำหนดแนว ทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด

การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้ง ในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้มีการให้ เวลาค้นคว้าได้ฝึกปฏิบัติทำงานเป็นกลุ่ม อภิปราย นำเสนองานด้วยวิธีการที่เหมาะสม และ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ให้เวลานักเรียนได้คิด ได้ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ได้สะท้อนความรู้ความเข้าใจในวิชาที่เรียน นำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน กระตุ้นให้นักเรียน กระตือรือร้นที่จะพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเองและใส่ใจ ใฝ่เรียนรู้ อดทนต่อการแสวงหาคำตอบ สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวกและการยอมรับความแตกต่างทั้งด้านความคิดและด้านอื่น ๆ บูรณาการ การเรียนรู้กับกลุ่มวิชาอื่น ๆ และภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่เด็กที่มีความ บกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ และมีการจัดการชั้นเรียนที่ดี

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ กระบวนการตรวจสอบผลการเรียนรู้ ของนักเรียนระหว่างเรียน โดยใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย มีการประเมินครอบคลุมทั้ง ด้านความรู้ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้ การวิเคราะห์ การประเมินค่า และการคิดสร้างสรรค์ ทักษะ กระบวนการ และเจตคติ กำหนดระยะเวลาประเมินให้นักเรียนทราบ ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียน ทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น ให้นักเรียนมีโอกาสประเมินตนเอง ตลอดทั้งมีวิธีการ

ตัดสินผลการเรียนที่มาจากแหล่งข้อมูลหลายแหล่ง และนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

การนำผลการประเมินไปใช้ การประยุกต์ใช้ผลการวัดและการประเมิน เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้สำหรับครู ปรับปรุงวิธีการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน และการนำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ

กระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้กำหนดตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย 1) การใช้มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรรวมทั้งจุดประสงค์ การเรียนรู้ด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อออกแบบกิจกรรม การเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ 2) มีการมอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม 3) มีการกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้ สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด 4) ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้ 5) การให้เวลา นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติทำงานเป็นกลุ่ม อภิปราย นำเสนองานด้วยวิธีการที่เหมาะสม และประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา 6) ให้นเวลนักเรียนได้คิด ได้ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ได้สะท้อนความรู้ความเข้าใจในวิชาที่เรียน นำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน 7) กระตุ้นให้นักเรียน กระตือรือร้นที่จะพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเองและใส่ใจ ไม่เรียนรู้ อดทนต่อการแสวงหาคำตอบ สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวกและการยอมรับความแตกต่างทั้งด้านความคิดและด้านอื่น ๆ 8) บูรณาการ การเรียนรู้กับกลุ่มวิชาอื่น ๆ และภูมิปัญญาท้องถิ่น 9) จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่มีความ บกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ 10) มีการจัดการชั้นเรียนที่ดี 11) กระบวนการตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักเรียนระหว่างเรียน โดยใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่ หลากหลาย มีการประเมินครอบคลุมทั้งด้านความรู้ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้ การวิเคราะห์ การประเมินค่า และการคิดสร้างสรรค์ ทักษะกระบวนการ และเจตคติ 12) กำหนดระยะเวลา ประเมินให้นักเรียนทราบ ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น ให้นักเรียนมีโอกาสประเมินตนเอง ตลอดทั้งมีวิธีการตัดสินผลการเรียนที่มาจากแหล่งข้อมูลหลาย แหล่ง และนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ 13) การประยุกต์ใช้ผลการวัดและการประเมินเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้สำหรับครู ปรับปรุง วิธีการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน และ 14) การนำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ ผู้ปกครองรับทราบ

จากองค์ประกอบด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้วิจัยได้ รวบรวมและสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ ปรากฏดังตาราง 5

ตาราง 5 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	พิมพ์นธ์ เดชะคุปต์ (2550)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
1. ใช้มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรรวมทั้งจุดประสงค์การเรียนรู้ด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ	✓	✓	✓	✓	4
2. มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม		✓	✓	✓	3
3. กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด	✓	✓	✓	✓	4
4. ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้		✓	✓	✓	3
5. ให้เวลานักเรียนได้ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม อภิปราย นำเสนองานด้วยวิธีการที่เหมาะสม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา	✓	✓	✓	✓	4
6. กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวกและการยอมรับความแตกต่างทั้งด้านความคิดและด้านอื่น ๆ		✓	✓	✓	3

ตาราง 5 (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	สถาบัน/หน่วยงาน				ความถี่
	พิมพ์นธ์ เดชะคุปต์ (2550)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
7. บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มวิชาอื่น ๆ และภูมิปัญญาท้องถิ่น		✓	✓	✓	3
8. จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ		✓	✓	✓	3
9. จัดการชั้นเรียนที่ดี		✓	✓	✓	3
10. ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น	✓	✓	✓	✓	4
11. นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ		✓	✓	✓	3

จากตาราง 5 สรุปได้ว่า ตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีตัวบ่งชี้ ดังนี้

1. ใช้มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรรวมทั้งจุดประสงค์การเรียนรู้ด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
2. มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม
3. กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมาย และจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด
4. ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้

5. ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม อภิปราย นำเสนองานด้วยวิธีการที่เหมาะสม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา

6. กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวกและการยอมรับความแตกต่างทั้งด้านความคิดและด้านอื่น ๆ

7. บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มวิชาอื่น ๆ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

8. จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

9. จัดการชั้นเรียนที่ดี

10. ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น

11. นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ

5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

5.1 ความหมาย

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความหมายด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ไว้ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้เสนอความหมายด้านความดีเด่นของสถานศึกษา หมายถึง โครงการกิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ

กระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้เสนอความหมายด้านความดีเด่นของสถานศึกษา หมายถึง ผลงานจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษา เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์ ผลงานได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย

สรุปได้ว่า ความดีเด่นของสถานศึกษา หมายถึง โครงการกิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์ ผลงานได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย

5.2 ตัวบ่งชี้ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอตัวบ่งชี้ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ไว้ดังนี้

เพ็ญศรี ปักกะสินัง (2556) ได้เสนอตัวบ่งชี้ในการบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จ ประกอบด้วย

1. กระบวนการเริ่มต้นโครงการ กำหนดขอบเขตของโครงการให้ชัดเจน

2. กระบวนการวางแผน
 3. กระบวนการดำเนินโครงการ เป็นกระบวนการที่ทำให้งานที่กำหนดไว้ในแผนบริหารโครงการเสร็จสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์
 4. กระบวนการติดตามและควบคุม เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่
 5. กระบวนการปิดโครงการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้ความดีเด่นของสถานศึกษา ไว้ดังนี้
 1. โครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ
เกิดความภาคภูมิใจ
 2. โครงการ/กิจกรรมดีเด่นอย่างน้อย 1 โครงการที่เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน
 3. โครงการอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
 4. ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ
เกิดประโยชน์ในวงกว้าง
 5. ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน
 6. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษา เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์
 7. ผลงานได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน
 8. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย
- สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560) ได้กำหนดตัวบ่งชี้ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษา
- กระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้เสนอตัวบ่งชี้ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ
- โครงการ/กิจกรรมดีเด่นอย่างน้อย 1 โครงการที่เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน โครงการอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนา คุณภาพสถานศึกษา ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน การดำเนินโครงการ/กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษา

เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์ ผลงานได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชนมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย

จากองค์ประกอบด้านความดีเด่นของสถานศึกษาเป็นสำคัญผู้วิจัยได้รวบรวมและสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ ปรากฏดังตาราง 6

ตาราง 6 การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	นักวิชาการ/หน่วยงาน				ความถี่
	เพ็ญศรี ปักกะสินัง (2556)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560)	สำนักทดสอบทางการศึกษา (2560)	กระทรวงศึกษาธิการ (2562)	
1. ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ		✓	✓	✓	3
2. ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน		✓	✓	✓	3
3. ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	4
4. ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่ เป็นระบบ	✓	✓		✓	3
5. ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน	✓	✓		✓	3
6. เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์		✓		✓	2
7. ผลงานได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน		✓		✓	2
8. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย		✓		✓	2

จากตาราง 6 สรุปได้ว่า ตัวบ่งชี้ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มีตัวบ่งชี้ ดังนี้

1. ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจ
2. ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
รัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน
3. ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพ
สถานศึกษา
4. ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ
5. ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงาน
ร่วมกัน
6. เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์
7. ผลงานได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน
8. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย

รูปแบบและการพัฒนารูปแบบ

1. ความหมายของรูปแบบ

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้ให้ความหมายของรูปแบบ ดังนี้

ทิตินา แคมมณี (2546) ได้ให้ความหมายของรูปแบบ หมายถึง รูปธรรมของความคิดที่เป็นนามธรรม ซึ่งบุคคลแสดงออกมาในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง เช่น เป็นคำอธิบายเป็นแผนผัง ไดอะแกรมหรือแผนภาพ เพื่อช่วยให้ตนเองและบุคคลอื่นสามารถเข้าใจได้ชัดเจนขึ้น รูปแบบเป็นเครื่องมือทางความคิดที่บุคคลใช้ในการสืบเสาะหาคำตอบความรู้ความเข้าใจในปรากฏการณ์ทั้งหลาย

บุญชม ศรีสะอาด (2545) ได้ให้ความหมายของรูปแบบ หมายถึง โครงสร้างที่แสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ หรือตัวแปรต่าง ๆ ที่ผู้วิจัยสามารถใช้รูปแบบอธิบายความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ หรือตัวแปรต่าง ๆ ที่มีปรากฏการณ์ธรรมชาติหรือระบบต่าง ๆ อธิบายลำดับขั้นตอนขององค์ประกอบหรือกิจกรรมในระบบ

Keeves (1988) ได้ให้ความหมายของรูปแบบ หมายถึง เป็นสิ่งที่แสดงโครงสร้างของ ความเกี่ยวข้องระหว่างชุดของปัจจัยหรือตัวแปรต่าง ๆ หรือองค์ประกอบที่สำคัญในเชิงความสัมพันธ์หรือเหตุผลซึ่งกันและกันเพื่อช่วยให้เข้าใจข้อเท็จจริงหรือปรากฏการณ์ในเรื่องในเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ

สรุปได้ว่า รูปแบบ หมายถึง แบบจำลอง แบบแผน แบบอย่างหรือตัวอย่างของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ที่ผู้เสนอรูปแบบได้ศึกษาและพัฒนาขึ้นเพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ หรือตัวแปรต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้น หรือใช้เป็นแนวทางในการสร้างใช้เป็นแนวทางในดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

2. ความสำคัญของการพัฒนารูปแบบ

นักวิชาการ นักการศึกษาได้เสนอความสำคัญของรูปแบบ ไว้ดังนี้

อุทุมพร จามรมาน (2544) ได้เสนอความสำคัญของรูปแบบ ไว้ว่า มีความสำคัญในการแสดงโครงสร้างของความสัมพันธ์ของหน่วยต่าง ๆ หรือตัวแปรต่าง ๆ ซึ่งรูปแบบมีมากกว่าหนึ่งมิติหรือหลายตัวแปร โดยจะเชื่อมโยงแสดงความเกี่ยวข้องซึ่งกันและกันของตัวแปรต่าง ๆ ในเชิงความสัมพันธ์และเชิงเหตุผล

เยาวดี วิบูลย์ศรี (2544) ได้เสนอความสำคัญของรูปแบบ ไว้ว่า มีความสำคัญในการถ่ายทอดความคิด ความเข้าใจ ตลอดทั้งจินตนาการที่มีต่อปรากฏการณ์หรือเรื่องราวใด ๆ ให้ปรากฏ โดยการใช้อักษรในลักษณะต่าง ๆ เช่น ภาพวาด ภาพเหมือน แผนภูมิ แผนผังต่อเนื่องหรืออสมการทางคณิตศาสตร์ ให้สามารถเข้าใจได้ง่ายและในขณะเดียวกันก็สามารถนำเสนอเรื่องราวหรือประเด็นต่าง ๆ ได้อย่างกระชับภายใต้หลักการอย่างมีระบบ

Bardo และ Hartman (1982) ได้เสนอความสำคัญของรูปแบบ ไว้ว่า มีความสำคัญทางสังคมศาสตร์ โดยเป็นชุดของข้อความเชิงนามธรรมเกี่ยวกับปรากฏการณ์ที่เราสนใจ เพื่อใช้ในการนิยามคุณลักษณะและ หรือบรรยายคุณสมบัติต่าง ๆ โดยรูปแบบเป็นอะไรบางอย่างที่เราพัฒนาขึ้นมาเพื่อบรรยายคุณลักษณะที่สำคัญ ๆ ของปรากฏการณ์อย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจ

สรุปได้ว่า รูปแบบมีความสำคัญ คือ เป็นการถ่ายทอดความคิด ความเข้าใจ ตลอดทั้งจินตนาการที่มีต่อปรากฏการณ์หรือเรื่องราวใด ๆ ให้ปรากฏโดยเป็นการแสดงโครงสร้างที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกันของหน่วยต่าง ๆ หรือตัวแปรต่าง ๆ ในเชิงความสัมพันธ์เชิงเหตุและผลอย่างกระชับภายใต้หลักการอย่างมีระบบ

3. องค์ประกอบของรูปแบบ

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนององค์ประกอบของรูปแบบ ไว้ดังนี้

ทศนา เขมมณี (2546) ได้เสนององค์ประกอบของรูปแบบว่ามีองค์ประกอบที่สำคัญ 5 องค์ประกอบ คือ 1) วัตถุประสงค์ แนวคิด 2) บริบทและเงื่อนไข 3) ยุทธศาสตร์ 4) กระบวนการดำเนินงาน 5) ผลที่ได้รับจากการนำรูปแบบไปใช้

ธีระ รุณเจริญ (2544) ได้เสนององค์ประกอบของรูปแบบไว้ 6 องค์ประกอบ คือ 1) หลักการของรูปแบบ 2) วัตถุประสงค์ของรูปแบบ 3) ระบบกลไกของรูปแบบ 4) วิธีดำเนินงานของรูปแบบ 5) แนวทางการประเมินผลรูปแบบ 6) เงื่อนไขของรูปแบบ

Keeves (1988) กล่าวถึง องค์ประกอบของรูปแบบ สรุปได้ว่าประกอบด้วย

ส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. ส่วนนำ ได้แก่ สภาพแวดล้อม หลักการแนวคิด วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ ตลอดจนการรวบรวมปัญหา ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาเป็นอันดับแรก นำไปสู่การทำนาย (Prediction) และการทดสอบ
2. การจัดร่างโครงสร้าง ต้องมีความสัมพันธ์เชิงเหตุผล (Causal Relationship) ซึ่งสามารถใช้อธิบายปรากฏการณ์นั้น ๆ ได้
3. การนำไปทดลองเพื่อเปรียบเทียบผลการนำไปใช้ ทำให้มีการปรับปรุงคุณภาพในการปฏิบัติงานซึ่งมี 2 ลักษณะ คือ การทดลองย้อนหลังโดยใช้ข้อมูลย้อนกลับ และการทดลองใช้ในปัจจุบัน
4. มีเงื่อนไข หรือ มองเห็นภาพแห่งความสำเร็จ
จากแนวคิดเกี่ยวกับรูปแบบผู้วิจัยได้รวบรวมและสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบ ปรากฏดังตาราง 7

ตาราง 7 การสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบ

	สถาบัน/หน่วยงาน			ความถี่
	ทีศนา แคมเมณี (2546)	ธีระ ญญเจริญ (2544)	Keeves (1988)	
องค์ประกอบของรูปแบบ				
1. หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์	✓	✓	✓	3
2. องค์ประกอบของรูปแบบ/วิธีดำเนินการ	✓	✓	✓	3
3. แนวทางการนำไปใช้	✓	✓	✓	3
4. การประเมินผล	✓	✓	✓	3
5. เงื่อนไขความสำเร็จ	✓	✓	✓	3

จากตาราง 7 สรุปได้ว่า องค์ประกอบของรูปแบบ ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบ/วิธีดำเนินการ ส่วนที่ 3

แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล และส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ ดังนี้

ผู้วิจัยจึงได้กำหนดกรอบองค์ประกอบของรูปแบบ 5 ส่วนข้างต้นเป็นกรอบสำหรับการวิจัยในครั้งนี้

4. การพัฒนารูปแบบ

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอแนวคิดการพัฒนารูปแบบ ไว้ดังนี้

ทิตนา แคมมณี (2551) ได้เสนอแนวคิดการพัฒนารูปแบบ ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นรวบรวมปัญหา (Problem Formulation) เพื่อให้รู้ว่าอะไรคือปัญหาที่แท้จริง
2. ขั้นพัฒนารูปแบบ (Model Construction) ดำเนินการหลังจากที่ได้รวบรวมปัญหาต่าง ๆ แล้วในการสร้างรูปแบบต้องพิจารณาวัตถุประสงค์เบื้องต้นของการสร้าง และต้องรู้ถึงลักษณะที่ต้องการของผลผลิตต้องรู้ข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นและควรคำนึงค่าใช้จ่ายในการสร้างและความสนใจของผู้ใช้ด้วย เพราะถ้ารูปแบบมีค่าใช้จ่ายสูง และไม่เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้ ข้อมูลที่รวบรวมอาจมีโอกาสมองได้ในระหว่างการทำงานขั้นต่าง ๆ จึงควรมีการให้คำจำกัดความสภาพการณ์การสุ่มตัวอย่างและทำตามหลักวิชาการอย่างเคร่งครัด
3. การทดสอบรูปแบบ (Testing the Model) เมื่อสร้างรูปแบบเสร็จแล้วควรทดสอบโดยพิจารณาถึง
 - 3.1 ความตรงตามสถานการณ์จริง (Valid) รูปแบบที่สร้างหากมีความใกล้เคียงกับความจริงจะดีมากเพราะจะช่วยให้การตัดสินใจดีขึ้น ไม่ยุ่งยากต่อการนำไปใช้ และควรพิจารณาถึงระดับของความสำเร็จจากการแก้ปัญหา
 - 3.2 การนำไปทดลองใช้ เพื่อเปรียบเทียบว่าผลการนำไปใช้ทำให้มีการปรับปรุงคุณภาพในการปฏิบัติงานอย่างไร การทดลองใช้มี 2 ลักษณะ คือ ทดลองย้อนหลัง (Retrospective Evaluation) โดยใช้กับข้อมูลในอดีตและการทดลองใช้ปฏิบัติในปัจจุบัน (Pretest)
4. การทำให้สำเร็จ (Implementation) เมื่อผ่านการทดสอบแล้วควรนำไปใช้ให้เกิดความสำเร็จเพราะไม่มีรูปแบบใดที่เรียกว่าสำเร็จอย่างสมบูรณ์จนกว่าจะได้รับการยอมรับได้รับความสนใจและมีการนำไปใช้
5. การพัฒนาปรับปรุงรูปแบบให้ทันสมัย (Model Updating) แม้ว่าจะมีการนำรูปแบบไปใช้งานประสบความสำเร็จ แต่ก็ควรมีการปรับปรุง ประยุกต์ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ขององค์กรและสถานการณ์ที่กระทบจากภายนอก และภายในองค์กรด้วย

บุญชม ศรีสะอาด (2549) ได้เสนอแนวคิด การพัฒนารูปแบบ ประกอบด้วย 2 ขั้นตอน ขั้นตอนแรกเป็นการสร้างหรือพัฒนารูปแบบ ขั้นที่สองเป็นการทดสอบความเที่ยงตรง (Validity) ของรูปแบบ โดยสรุปดังนี้

1. การสร้างหรือพัฒนารูปแบบ ผู้วิจัยจะสร้างหรือพัฒนารูปแบบขึ้นมาก่อน

เป็นรูปแบบตามสมมติฐาน โดยการศึกษาค้นคว้าทฤษฎี แนวความคิด รูปแบบที่มีผู้พัฒนาไว้แล้วในเรื่องเดียวกันหรือเรื่องอื่น ๆ และผลการศึกษาหรือวิจัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยให้สามารถกำหนดองค์ประกอบหรือตัวแปรต่าง ๆ ภายในรูปแบบ รวมทั้งลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบหรือตัวแปรเหล่านั้น หรือลำดับก่อนหลังของแต่ละองค์ประกอบในรูปแบบในการพัฒนารูปแบบนั้น จะต้องใช้หลักของเหตุผลเป็นรากฐานสำคัญ และการศึกษาค้นคว้ามากจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนารูปแบบอย่างยิ่ง ผู้วิจัยอาจคิดโครงสร้างของรูปแบบขึ้นมาก่อน แล้วปรับปรุงโดยอาศัยข้อเสนอแนะจากการศึกษาค้นคว้าทฤษฎี แนวความคิด รูปแบบ หรือผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง หรือทำการศึกษ่องค์ประกอบย่อยหรือตัวแปรแต่ละตัว แล้วคัดเลือกองค์ประกอบย่อยหรือตัวแปรที่สำคัญประกอบกันขึ้นเป็นโครงสร้างของรูปแบบก็ได้

2. การทดสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบ หลังจากที่ได้พัฒนารูปแบบในขั้นแรกแล้วจำเป็นที่จะต้องทดสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบดังกล่าว เพราะรูปแบบที่พัฒนาขึ้นนั้นถึงแม้ว่าจะพัฒนาโดยมีรากฐานจากทฤษฎี แนวความคิดรูปแบบของผู้อื่น และผลการวิจัยที่ผ่านมา แต่ก็ยังเป็นเพียงรูปแบบตามสมมติฐาน ซึ่งจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลในสถานการณ์จริง หรือทำการทดลองนำไปใช้ในสถานการณ์จริง เพื่อทดสอบดูว่ามีความเหมาะสมหรือไม่เป็นรูปแบบที่มีประสิทธิภาพตามที่มุ่งหวังหรือไม่ ในขั้นนี้บางครั้งจึงใช้คำว่าทดสอบประสิทธิภาพของรูปแบบในการเก็บ

Keeves (1998) ได้แนวคิดการพัฒนารูปแบบ ประกอบด้วย

1. การศึกษาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การศึกษาสภาพข้อมูลพื้นฐาน การระบุปัญหาความต้องการและความจำเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดหลักการองค์ประกอบและการศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา

2. การสร้างแบบร่าง หรือรูปแบบเบื้องต้น หรือ การนำเสนอทางเลือก

3. การตรวจสอบ หรือการประเมินผล ได้แก่ การหาความเหมาะสมความเป็นไปได้จากผู้ทรงคุณวุฒิ การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และการทดลองใช้

4. การปรับปรุง และการพัฒนาและ นำเสนอรูปแบบที่สมบูรณ์

สรุปได้ว่า การพัฒนารูปแบบ ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ได้แก่ 1) การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน 2) การสร้างและพัฒนารูปแบบ 3) การนำรูปแบบไปใช้

แนวคิดทฤษฎีเชิงระบบ

1. ความหมายของระบบ

มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของคำว่าระบบ สรุปได้ดังนี้

ประชุม รอดประเสริฐ (2547) ได้ให้ความหมายระบบ หมายถึง องค์ประกอบของสรรพสิ่งที่รวมตัวกันอย่างเป็นเอกภาพ โดยแต่ละองค์ประกอบต่างปฏิบัติภาระหน้าที่ของตนอย่างประสานสัมพันธ์กับภาระหน้าที่ขององค์ประกอบอื่น ๆ และเป็นการปฏิบัติภาระหน้าที่อย่างมีรูปแบบและมีขั้นตอน เป็นการเฉพาะ

Kast และ Rosenzweig (1985) ได้ให้ความหมายระบบคือ สิ่งที่ถูกจัดให้เป็นระบบอยู่รวมกันเป็นหนึ่งเดียว ซึ่งประกอบด้วยส่วนย่อย (Parts) อันเป็นองค์ประกอบ (Components) หรือระบบย่อย (Subsystems) ตั้งแต่สองส่วนขึ้นไปที่ต้องพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน และมีเส้นแบ่งเขตที่สามารถระบุได้ว่าเป็นเส้นคั่นระหว่างระบบและระบบสภาพแวดล้อมที่อยู่เหนือขึ้นไป (Supra System)

Robbins (1990) ได้ให้ความหมาย คือ ชุดของส่วนต่าง ๆ (Parts) ที่มีความสัมพันธ์และพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันที่ถูกจัดไว้อย่างสอดคล้องกันและมีความเป็นหนึ่งเดียวกัน Lunenburg และ Ornstien (2008) กล่าวว่า ระบบคือ ชุดขององค์ประกอบต่าง ๆ (Parts) ที่มีความสัมพันธ์กันทำหน้าที่ในลักษณะเป็นหน่วย (Unit) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

Hoy และ Miskel (2012) ได้ให้ความหมายระบบ คือ ชุดขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน ที่ต้องมีปัจจัยนำเข้า (Inputs) จากภายนอกระบบและมีกระบวนการแปรสภาพปัจจัยต่าง ๆ เหล่านั้นเพื่อให้ได้ผลผลิตคืนสู่สิ่งแวดล้อม

สรุปได้ว่า ระบบหมายถึงองค์ประกอบหรือ ระบบย่อยที่มีปฏิสัมพันธ์กัน เพื่อปฏิบัติหน้าที่หรือทำกิจกรรมบางอย่างร่วมกันเพื่อการบรรลุ วัตถุประสงค์ของระบบใหญ่ที่เป็นภาพรวม

2. ประเภทของระบบ

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอประเภทของระบบไว้ดังนี้

Robbins (1990) กล่าวว่า โดยทั่วไประบบจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. ระบบปิด (Closed System) เป็นแนวคิดพื้นฐานจากทางด้านวิทยาศาสตร์กายภาพ ซึ่งเป็นระบบที่ไม่คำนึงถึงผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม ระบบปิดที่สมบูรณ์จะเป็นระบบที่ไม่มีการรับพลังงานจากภายนอก ซึ่งมีลักษณะเชิงอุดมคติ แนวคิดระบบปิดสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการศึกษาองค์การได้ค่อนข้างน้อยมาก

2. ระบบเปิด (Open System) เป็นระบบที่ยอมรับหรือคำนึงถึงผลกระทบจากความสัมพันธ์ของระบบกับสิ่งแวดล้อม เพื่อทำความเข้าใจลักษณะของระบบเปิด

ส่วนประกอบสำคัญของระบบเปิด รูปแบบทฤษฎีระบบพื้นฐานขององค์การ ประกอบด้วยส่วนประกอบสำคัญ 5 ส่วน ดังนี้

1. ปัจจัยนำเข้า (Inputs) ซึ่งประกอบด้วย คน วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณ และสารสนเทศ เพื่อการผลิตและการบริการ
2. กระบวนการแปรสภาพ (Transformation Process) ปัจจัยนำเข้า โดยใช้เทคโนโลยีและการบริหาร
3. ผลผลิต (Outputs) ประกอบด้วย ผลผลิตหรือบริการ
4. ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) เป็นข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลผลิต หรือกระบวนการขององค์การที่เป็นตัวกำหนดปัจจัยนำเข้าในการดำเนินงานครั้งต่อไป สภาพแวดล้อม (Environment) ระบบ (System) ปัจจัยนำเข้า (Inputs) กระบวนการแปรสภาพ (Transformation Process) ผลผลิต (Outputs)
5. สิ่งแวดล้อม (Environment) ที่อยู่ล้อมรอบองค์การซึ่งประกอบด้วย สังคม การเมือง และแรงกดดันจากระบบเศรษฐกิจ

ลักษณะของระบบเปิด

ระบบเปิดประกอบด้วยปัจจัยนำเข้า กระบวนการแปรสภาพ และผลผลิต แต่ระบบเปิดยังมีลักษณะที่นอกเหนือเพิ่มเติมที่เกี่ยวกับการศึกษาองค์การ (Robbins, 1990)

1. การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม (Environment Awareness) อันเป็น ลักษณะที่สำคัญของระบบ เปิดที่คำนึงถึงการพึ่งพาอาศัยกันและกันกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะมีขอบเขตที่ แบ่งแยกระหว่างระบบกับสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมจะส่งผลกระทบต่อ ระบบ ในทางกลับกันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดภายในระบบก็จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของระบบ นั้น ๆ ด้วย
2. ผลย้อนกลับ (Feedback) ระบบเปิดจะรับเอาข้อมูลสารสนเทศจาก สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยให้ระบบสามารถปรับตัวและดำเนินงานได้ตามปกติไม่ออกนอกกลุ่ม นอกทาง จากแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้การได้รับข้อมูลสารสนเทศจากสิ่งแวดล้อมนี้เรียกว่าข้อมูล ย้อนกลับ อันที่จริงก็คือผลผลิตที่ได้จากกระบวนการแปรสภาพของระบบที่จะเป็นปัจจัยนำเข้าของ ระบบอื่นว่ามีลักษณะเป็นอย่างไร ควรมีการปรับปรุงตรงส่วนใดของระบบ เพื่อให้ผลผลิตที่ได้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. ระบบเปิดเป็นวงจรของเหตุการณ์ต่าง ๆ (Cyclical Character) ผลผลิตจากระบบทำให้เกิดวิธีการสำหรับการได้มาซึ่งปัจจัยนำเข้าใหม่ ๆ ที่จะเข้าสู่วงจรของระบบ ต่อไป เช่น องค์การต้องมีรายได้จากลูกค้าเพียงพอต่อการจ่ายเงินเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างต่อพนักงาน

และการจ่ายคืนจากแหล่งเงินที่กู้ยืมมาใช้ในการดำเนินงาน หากวงจรนี้มีลักษณะที่มั่นคงก็จะส่งผลให้องค์กรสามารถดำรงอยู่ได้

4. การโน้มเอียงไปสู่ความเฉื่อย (Negative Entropy) ระบบจะมีความโน้มไปสู่ความเฉื่อยหรือเสื่อมสลายไป จะเห็นว่าระบบเปิดที่ไม่รับพลังงานหรือปัจจัยนำเข้าจากสิ่งแวดล้อมมักจะเสื่อมสลายไป ในทางกลับกันระบบเปิดแม้ว่าจะมีแนวโน้มที่จะเสื่อมถอยลงแต่ก็สามารถที่จะรักษาระบบให้ดำรงอยู่ได้ไม่เสื่อมสลายไป และสามารถเจริญเติบโต ทั้งนี้เพราะว่าระบบเปิดสามารถนำปัจจัยนำเข้าสู่ระบบมากกว่าที่จะผลิตออกสู่สิ่งแวดล้อม

5. สภาพที่มีความมั่นคง (Steady State) ระบบเปิดจะมีปัจจัยนำเข้าเพื่อขจัดความโน้มเอียงไปสู่การเสื่อมสลาย แม้ว่าระบบจะมีปัจจัยใหม่ ๆ ป้อนเข้าและมีผลผลิตอย่างต่อเนื่องในการรักษาสมดุลของระบบ ระบบเปิดมีแนวโน้มมั่นคงแน่นอนไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลง

6. เคลื่อนสู่ความเจริญเติบโตและการขยายตัว (Movement Toward Growth and Expansion) สภาพความมั่นคงเป็นลักษณะที่แสดงให้เห็นระยะเริ่มต้นของระบบเปิด เมื่อระบบมีความสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและเผชิญกับแนวโน้มการเสื่อมถอย ระบบเปิดจะปรับเปลี่ยนสู่การเจริญเติบโตและขยายตัว เพื่อเป็นหลักประกันความอยู่รอด ระบบขนาดใหญ่ที่มีความซับซ้อนจะมีการดำเนินงานเพื่อความอยู่รอด ระบบย่อยส่วนใหญ่จะมีการนำปัจจัยนำเข้ามากกว่าความต้องการในการผลิต ผลก็คือสภาพความมั่นคงจะใช้ได้กับระบบที่ไม่สลับซับซ้อน แต่หากระบบมีความสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นจะมีลักษณะการมุ่งความเจริญเติบโตและขยายกรอบการดำเนินงาน อย่างเช่น ระบบราชการที่ไม่พึงพอใจกับสภาพที่เป็นอยู่ จึงพยายามสร้างโอกาสเพื่อการอยู่รอดด้วยการสร้างความเจริญเติบโตและการขยายการดำเนินงาน ประเด็นที่น่าสนใจคือมักเป็นการเปลี่ยนแปลงในเชิงปริมาณมากกว่าคุณภาพ อย่างกรณีของวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยที่มักจะขยายการดำเนินงานในเรื่องที่คล้าย ๆ กันแต่ไม่ค่อยมีอะไรที่เป็นสิ่งใหม่หรือเป็นนวัตกรรม

7. รักษาสภาพสมดุลของการดำรงอยู่และกิจกรรมการปรับตัว (Balance of Maintenance and Adaptive Activities) ระบบเปิดพยายามค้นหาจุดสมดุลระหว่างสองกิจกรรมที่มักมีความขัดแย้งกัน กล่าวคือ กิจกรรมเพื่อการดำรงอยู่ (Maintenance Activities) เพื่อการสร้างหลักประกันว่าระบบย่อยต่าง ๆ ยังอยู่สภาวะปกติ และระบบใหญ่ยังมีความสอดคล้องกับสิ่งแวดล้อม ผลของการดำเนินงานเช่นนี้เพื่อป้องกันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบ ในทางกลับกันกิจกรรมการปรับตัว (Adaptive Activities) เป็นสิ่งจำเป็นที่ระบบจะต้องมีการปรับตัว เมื่อเวลาผ่านไปให้สอดคล้องกับปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร จะเห็นว่ากิจกรรมทั้งสองอย่างมีลักษณะตรงข้ามกัน แต่ก็เป็นสิ่งจำเป็นหากระบบต้องการอยู่รอด องค์กรที่สภาพมั่นคง แน่นนอน แต่ไม่ปรับตัวตามสภาพความเปลี่ยนแปลงมักอยู่ได้ไม่นาน

ในลักษณะที่คล้ายคลึงกัน องค์กรที่มีการปรับตัวแต่ไม่มีความมั่นคงก็จะมีประสิทธิภาพ และอยู่ได้ไม่นานเช่นกัน

8. การมีทางเลือกหลากหลาย (Equifinality) ระบบสามารถบรรลุผลการดำเนินงานได้จากสภาพการณ์ที่แตกต่างกันและโดยใช้วิธีการหลากหลาย กล่าวคือองค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายโดยใช้ปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่หลากหลาย แนวคิดนี้จึงเป็นแนวคิดที่เป็นประโยชน์และเสริมแรงในการพิจารณาวิธีการอย่างหลากหลายในการแก้ปัญหามากกว่าการยึดวิธีการบางวิธีการที่คิดว่าเป็นวิธีการเดียวที่ดีที่สุด

องค์กรในฐานะระบบเปิด

นักวิชาการได้เสนอแนวคิดและทฤษฎีระบบไว้ ดังนี้

1. แนวคิดและทฤษฎีระบบของ Kast และ Rosenzweig (1985)

องค์กรในฐานะระบบเปิดสามารถพิจารณาในลักษณะที่เป็นรูปแบบทั่วไปของระบบเปิด ซึ่ง Kast และ Rosenzweig (1985) ได้เสนอว่า มีลักษณะการมีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมภายนอก และเข้าสู่สภาพที่มีความมั่นคง (Steady State) หรือการมีสภาพความสมดุลอย่างต่อเนื่อง มีการรักษาไว้ซึ่งสมรรถนะในการดำเนินงาน ระบบจะอยู่รอดไม่ได้หากปราศจากการรับปัจจัยนำเข้า กระบวนการแปรสภาพ และการมีผลผลิตสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก ซึ่งเป็นกระบวนการที่มีลักษณะเป็นวงจรต่อเนื่อง ระบบจะต้องได้รับปัจจัยนำเข้าอย่างเพียงพอเพื่อให้สามารถดำเนินงานต่อไปได้ และมีผลผลิตที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอป้อนกลับสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก

ลักษณะองค์กรโดยทั่วไปที่เป็นระบบเปิดจะมีขอบเขต

มีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมและประกอบด้วยระบบย่อยต่าง ๆ ที่ทำงานประสานสัมพันธ์กันเพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

Kast และ Rosenzweig (1985) กล่าวว่า องค์กรเป็นระบบย่อยระบบหนึ่งของสังคมที่ต้อง Organization Transforming Resources and Adding Utility การสร้างประโยชน์ Inputs วัสดุ อุปกรณ์ (Material) งบประมาณ (Money) การเปลี่ยนสภาพ และข้อมูลสารสนเทศ (Information) Outputs-ผลผลิต (Product)-บริการ (Services)-ความพึงพอใจ (Human Satisfaction)-ความอยู่รอดและความเจริญก้าวหน้าขององค์กร (Organizational Survival and Growth)-ประโยชน์ต่อสังคม Feedback ดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายภายใต้แรงผลักดันของระบบสิ่งแวดล้อม (Environmental Suprasystem)

องค์กรเป็นระบบเปิดที่มีโครงสร้างประกอบด้วยระบบย่อย

5 ระบบ มีการบูรณาการกิจกรรมต่าง ๆ ของบุคคลภายใต้การใช้เทคโนโลยีอย่างหลากหลาย ซึ่งเทคโนโลยีจะเป็นตัวกำหนดหรือส่งผลกระทบต่อเกี่ยวกับประเภทของปัจจัยนำเข้า

ลักษณะของกระบวนการแปรสภาพ และผลผลิตขององค์การ องค์การประกอบด้วยระบบย่อย 5 ระบบ (Kast and Rosenzweig, 1985) ดังนี้

1. ระบบย่อยด้านเป้าหมายและค่านิยม (Goal and Values Subsystem) ค่านิยมและเป้าหมายขององค์การจะเป็นระบบย่อยที่สำคัญระบบหนึ่ง องค์การได้รับค่านิยมจากสภาพแวดล้อม คือ สังคม องค์การที่ต้องการความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดขึ้นจะมีการรับปัจจัยนำเข้าองค์การ และจะต้องดำเนินการตามข้อกำหนดของสังคมนั้น

2. ระบบย่อยด้านเทคนิค (Technical Subsystem) เป็นความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งประกอบด้วย เทคนิค กระบวนการใช้อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการแปรสภาพปัจจัยนำเข้าให้เป็นผลผลิต ระบบเทคนิคจะถูกกำหนดโดยข้อกำหนดขององค์การซึ่งจะแตกต่างกันไปตามภารกิจ เช่น วิทยาการที่ใช้ในการผลิตรถยนต์จะแตกต่างจาก วิทยาการที่ใช้ในโรงกลั่นน้ำมัน หรือบริษัทอิเล็กทรอนิกส์ ระบบเทคนิคจะถูกกำหนดโดยการแบ่งงานกันทำเฉพาะด้าน และทักษะที่ต้องการระบบเทคนิคจะกำหนดลักษณะโครงสร้างขององค์การและส่งผลกระทบต่อระบบจิตสังคม

3. ระบบย่อยด้านจิตสังคม (Psychosocial Subsystem) เป็นระบบที่แสดงถึงความสัมพันธ์ของคนกลุ่มต่าง ๆ ประกอบด้วย พฤติกรรมของบุคคลและแรงจูงใจ สถานะและความสัมพันธ์ของบทบาท พลวัตกลุ่ม ระบบจิตสังคมยังได้รับผลกระทบจากค่านิยม ความรู้สึก ทศนคติ ความคาดหวัง และแรงดลใจของบุคคลภายในองค์การอีกด้วย รวมทั้งผลกระทบที่เกิดจากสิ่งแวดล้อมภายนอก เทคโนโลยี งาน และโครงสร้างขององค์การ สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ก่อให้เกิดบรรยากาศภายในองค์การที่บุคคลที่ต้องปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ และแสดงบทบาทต่าง ๆ อาจคาดหวังได้ว่า ระบบจิตสังคมมีความแตกต่างกันอย่างมากในองค์การแบบต่าง ๆ บรรยากาศของคนทำงานกับสายการประกอบขึ้นส่วนรายนต์ย่อมแตกต่างจากบรรยากาศของนักวิทยาศาสตร์ที่ทำงานอยู่ในห้องทดลอง และหมอที่ทำงานอยู่ในโรงพยาบาล เป็นต้น

4. ระบบย่อยด้านโครงสร้าง (Structure Subsystem) เป็นเรื่องเกี่ยวกับการแบ่งงานกันทำ และการประสานงาน ในกรณีขององค์การทางราชการจะแสดงโดยแผนผังองค์การคำบรรยายลักษณะงาน กฎ และระเบียบ วิธีปฏิบัติงาน โครงสร้างยังเกี่ยวกับแบบของอำนาจหน้าที่ การติดต่อสื่อสารและการไหลของงาน โครงสร้างองค์การยังกำหนดความสัมพันธ์ที่เป็นระเบียบแบบ 26 แผนของระบบย่อยด้านเทคนิคและระบบย่อยด้านจิตสังคม อย่างไรก็ตาม ความสัมพันธ์ดังกล่าวนี้ไม่มีความสมบูรณ์แบบ และความสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอาจไม่เป็นไปตามโครงสร้างที่กำหนดไว้

5. ระบบย่อยด้านการบริหาร (Managerial Subsystem) เป็นระบบที่มีบทบาทสำคัญที่เชื่อมโยงระบบย่อยอื่น ๆ ทั้งองค์การ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมภายนอก

ทำหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมาย การวางแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงาน การออกแบบโครงสร้าง องค์การและการกำหนด ระบบการควบคุมการดำเนินงาน

2. แนวคิดทฤษฎีระบบโรงเรียนของ Owens (1998) เสนอแนวคิด ทฤษฎีระบบโรงเรียนไว้ว่า โรงเรียนเป็นระบบที่ประกอบด้วย

2.1 ปัจจัยนำเข้าจากสังคม (Inputs from Society) เช่น ความรู้ที่มีอยู่ของสังคมนั้น ๆ ค่านิยมเป้าหมายที่มีการคาดหวัง และงบประมาณ เป็นต้น

2.2 กระบวนการทางการศึกษา (Educational Process) ของระบบย่อยต่าง ๆ เช่น โครงสร้าง คน เทคโนโลยี และภารกิจ

2.3 ผลผลิตสู่สังคม (Outputs to Society) ในที่นี้คือผู้เรียน ซึ่งได้รับการพัฒนาทางด้านสติปัญญา มีทักษะในการดำรงชีวิต มีเหตุผลและมีความสามารถในการ วิเคราะห์ มีค่านิยม ทศนคติ การจงใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะในการสื่อสารที่ดี เห็นคุณค่าของ วัฒนธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม

Owens (1998) ได้นำเสนอทฤษฎีระบบสังคม โดยใช้ชื่อว่า “Sociotechnical Systems Theory” ซึ่งอธิบายว่าองค์การประกอบด้วยปัจจัยที่สำคัญใน 4 ประการ ดังนี้

1. งาน (Task) ซึ่งมีจำนวนมากภายในโรงเรียนที่จะต้อง ดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายของโรงเรียน เช่น การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การบริหาร การบริการนักเรียนการให้คำปรึกษา แนะนำ เป็นต้น

2. โครงสร้าง (Structure) เป็นการวางระบบงานที่ทำให้ องค์การดำเนินงานอย่างมีระบบ และมีเอกลักษณ์เฉพาะของตัวเอง โครงสร้างจะกำหนดรูปแบบของ หน้าที่ บทบาท ขอบข่ายการสื่อสารที่แสดงให้เห็นทิศทางการสื่อสารและการตัดสินใจ นอกจากนี้ โครงสร้างยังกำหนดระบบการไหลของงาน

3. ทรัพยากรด้านเทคโนโลยี (Technological Resources) เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานซึ่งไม่ได้หมายถึงเฉพาะฮาร์ดแวร์ เช่น คอมพิวเตอร์ หนังสือและซอ์ลด์ กล่องโทรทัศน์อิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น แต่ยังรวมถึงโครงการใหม่ เช่น วิธีการที่เป็นระบบ ลำดับขั้นของ กิจกรรมต่าง ๆ หรือการออกแบบวิธีการที่เป็นนวัตกรรมทั้งหลายที่ใช้ในการแก้ปัญหาเพื่อบรรลุ การดำเนินงานขององค์การ แผนการสอนของครู ตารางการจัดเวลาเรียน และคู่มือการใช้หลักสูตร เหล่านี้คือตัวอย่างของเทคโนโลยีในองค์การทางการศึกษา

4. คน (People) หรือทรัพยากรมนุษย์ที่มีส่วนสนับสนุนให้ องค์การบรรลุผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ขององค์การ ประกอบด้วย บุคลากรครูและผู้บริหาร

ความสัมพันธ์ภายในของปัจจัยสำคัญ 4 ประการ และความสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมภายนอกของระบบโรงเรียนตามลักษณะระบบย่อยพื้นฐาน

3. แนวคิดและทฤษฎีระบบของ Hoy และ Miskel (2001)

ได้กล่าวถึงแนวคิดและทฤษฎีโรงเรียนในฐานะระบบสังคมไว้ว่า โรงเรียนได้เป็นองค์กรที่เป็นทางการ (Formal Organization) ซึ่งมีองค์ประกอบที่สำคัญหรือระบบย่อยที่มีความสัมพันธ์กันและส่งผลกระทบต่อกันและกัน ดังนี้ แหล่งที่มาของนักเรียน ระบบย่อยด้านคน เช่น ทักษะ สถานภาพ ค่านิยม ภาวะผู้นำ ความรู้สึก การปฏิบัติ ระบบย่อยด้านโครงสร้าง เช่น อำนาจหน้าที่ การตัดสินใจ การควบคุม การวางแผน บทบาท การแบ่งงาน การสื่อสาร ระบบย่อยด้านงาน เช่น การเรียน การสอน การนิเทศ การบริหาร การบริการ การแนะแนว ระบบย่อย ด้านเทคโนโลยี เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ตารางเรียน หลักสูตร ความรู้ การบรรลุ เป้าหมาย อิทธิพลต่อองค์การ ทรัพยากรของ องค์การ สถานศึกษาในฐานะองค์การระบบสังคม

3.1 โครงสร้าง (Structure) อย่างเป็นทางการในลักษณะของ องค์การแบบราชการที่ออกแบบและจัดขึ้นเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์การ

3.2 บุคคล (Individual) ซึ่งเน้นศึกษาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ ความต้องการ (Needs) เป้าหมาย ความเชื่อ การรับรู้ ความเข้าใจในบทบาทของงานที่รับผิดชอบ โดยที่ศักยภาพของบุคคลจะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์การ

3.3 วัฒนธรรม (Culture) คือ ลักษณะของการมีส่วนร่วมในการ ทำงานของบุคลากรในองค์การ อันส่งผลให้องค์การมีเอกลักษณ์เป็นของตนเอง

3.4 การเมือง (Politics) เป็นระบบของความสัมพันธ์ของอำนาจที่ไม่เป็นทางการ ซึ่งเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นเพื่อการต้านทานระบบควบคุมอื่น ๆ ภายใต้ความสัมพันธ์ของ องค์ประกอบต่าง ๆ เหล่านี้ ยังมีสิ่งที่เป็นเงื่อนไขหรือแรงผลักดันจากเทคโนโลยีหลัก (Technological Core) และสิ่งแวดล้อม (Environment) ขององค์การ ซึ่งองค์การจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการปรับตัว การบรรลุเป้าหมาย การบูรณาการ และการดำรงศักยภาพที่มีอยู่เพื่อการอยู่รอดและความเจริญก้าวหน้าที่เกิดขึ้นขององค์การ

Hoy และ Miskel (2001) นำเสนอรูปแบบระบบสังคมของ โรงเรียนไว้ว่า โรงเรียนเป็นระบบสังคมที่มีองค์ประกอบต่าง ๆ ดังนี้

1. ปัจจัยนำเข้า (Inputs) ประกอบด้วย แรงผลักดันจาก สิ่งแวดล้อม (Environmental Constrains) ทรัพยากรมนุษย์ และเงินทุน (Human and Capital Resources) ภารกิจและนโยบายของคณะกรรมการโรงเรียน (Mission and Board Policy) วัสดุและวิธีการ (Materials and Methods) และอุปกรณ์ (Equipment)

2. กระบวนการแปรสภาพ (Transformation Process)

ประกอบด้วยระบบโครงสร้าง (Structure System) ระบบวัฒนธรรม (Culture System)

ระบบการเมือง (Political System) และระบบปัจเจกบุคคล (Individual System)

3. ผลผลิต (Outputs) ประกอบด้วยผลสัมฤทธิ์

(Achievement) ความพึงพอใจในงาน (Job Satisfaction) การขาดเรียน (Absenteeism)

การออกกลางคัน (Dropout Rate) และคุณภาพโดยรวม (Overall Quality)

4. สิ่งแวดล้อม (Environment) คือ สรรพสิ่งที่อยู่นอก

องค์กร เนื่องจากโรงเรียนเป็นระบบสังคม ดังนั้นการกำหนดเขตขององค์กรอาจทำได้ไม่ชัดเจน

ซึ่งเป็นที่ยอมรับกันว่าสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องนั้นส่งผลต่อการดำเนินงานของโรงเรียน เป็นแหล่งปัจจัย

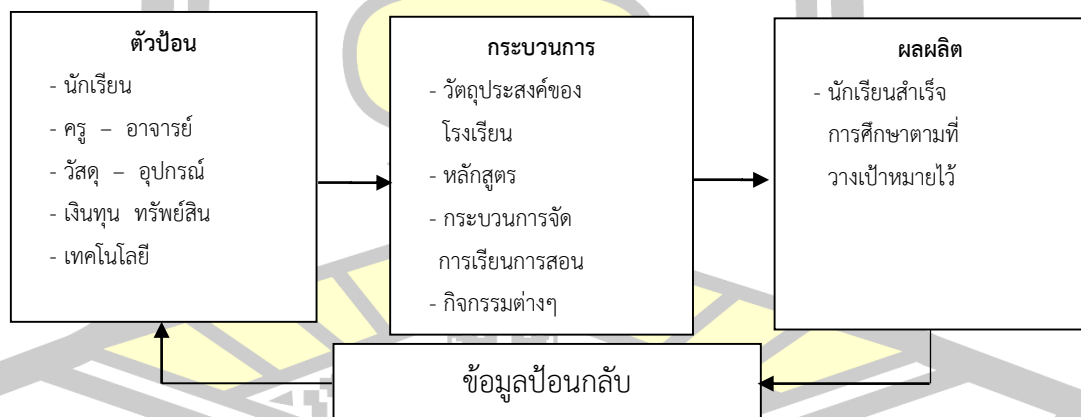
นำเข้าไปในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ ประวัติศาสตร์ ค่านิยม ทรัพยากรต่าง ๆ เทคโนโลยี และความต้องการของสังคม เป็นต้น

4. แนวคิดสถานศึกษาในฐานะระบบ วิจิตร ศรีสอ้าน (2523)

เสนอแนวคิดที่สอดคล้องกันเกี่ยวกับสถานศึกษาในฐานะระบบว่า โรงเรียนเป็นองค์กรที่เป็นระบบ

โดยแสดงให้เห็นถึงปัจจัยสำคัญของระบบ ได้แก่ ตัวป้อน กระบวนการ และผลผลิต ซึ่งแสดงใน

ภาพประกอบ 2



ที่มา : วิจิตร ศรีสอ้าน (2523)

ภาพประกอบ 2 สถานศึกษาในฐานะระบบ

ทองอินทร์ วงศ์โสธร (2547) ได้กล่าวว่า สถานศึกษาเป็นองค์กรที่เป็นระบบ

มีตัวป้อนที่หลากหลาย มีกระบวนการแปรสภาพหลายกระบวนการอีกทั้งมีผลผลิตออกสู่

สภาพแวดล้อมหลายลักษณะ ซึ่งได้แสดงแผนภาพสถานศึกษาในฐานะที่เป็นระบบเปิดดังนี้ ตัวป้อน

นักเรียน ครู อาจารย์ วัสดุ อุปกรณ์ เงินทุน ทรัพย์สิน เทคโนโลยี กระบวนการ วัตถุประสงค์ของ

โรงเรียน หลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ การประเมินผล ผลผลิต นักเรียนสำเร็จการศึกษาตามที่วางเป้าหมายไว้ ข้อมูลป้อนกลับ สภาพแวดล้อม ตัวป้อน ทรัพยากร มนุษย์ ทรัพยากรวัสดุ ทรัพยากรการเงิน ครู ที่ดิน งบประมาณ นักเรียน อาคาร เงินบำรุง เจ้าหน้าที่ อื่น ๆ วัสดุ เงินบริจาค ครุภัณฑ์ สารสนเทศ ความคิดเห็น รายงาน กระบวนการ การเรียนการสอน การบริหาร หลักสูตร การวางแผน วิธีสอน การตัดสินใจ การวัดผล การจูงใจ การบริการ ภาวะผู้นำ การให้คำปรึกษา การสื่อสาร การส่งเสริมสุขภาพ การจัดงบประมาณ การจัดหางาน ผลผลิต นักเรียน ครู อื่น ๆ ความรู้ ความพึงพอใจ นโยบาย เจตคติ พัฒนาการ ความสัมพันธ์กับชุมชน ทักษะ การลา การขาด พัฒนาการ การขาดเรียน การออกกลางคัน

สรุปได้ว่า องค์ประกอบของทฤษฎีระบบควรประกอบด้วย 1. สภาพแวดล้อม (Environment) 2. ปัจจัยนำเข้า (Input) 3. กระบวนการ (Process) 4. ผลผลิต (Output) 5. ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback)

วงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA)

1. ความหมายของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA)

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้ให้ความหมายของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ไว้ดังนี้
วรภัทร์ ภูเจริญ (2541) ได้ให้ความหมายของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) หมายถึง ระบบการบริหารงานที่มีคุณภาพเป็นที่รู้จักแพร่หลายระดับหนึ่ง

กรมวิชาการ (2546) ได้ให้ความหมายของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) หมายถึง การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้วงจรเดมมิ่ง หรือวงจรคุณภาพ PDCA (Plan-Do-Check-Action) ซึ่งเป็นวงจรการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

นงลักษณ์ วิรัชชัย (2545) ได้ให้ความหมายของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) หมายถึง ระบบคุณภาพที่กำหนดมาตรฐาน หรือเป้าหมายที่โรงเรียนต้องการพัฒนาและการวางแผน การดำเนินงาน ชั้นกระทำ การตรวจสอบหรือการประเมินผลการทำงาน และการปรับปรุงงาน ทั้งนี้กระบวนการดำเนินงานทั้งหมดต้องทำเป็นวงจรต่อเนื่องสม่ำเสมอ และมีการปรับปรุงทั้งระบบ คุณภาพ การควบคุม และการตรวจสอบคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น

สรุปได้ว่า วงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) หมายถึง ระบบการดำเนินงานที่มีคุณภาพ เพื่อให้บรรลุมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การปฏิบัติตามแผน (Do) การตรวจสอบหรือการประเมิน (Check) การปรับปรุงแก้ไขการทำงาน (Action)

2. ความสำคัญของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA)

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความสำคัญวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ดังนี้
 ฮีโตชิ คูมะ (2540) ได้เสนอความสำคัญวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ไว้ว่า
 การบริหารคุณภาพวงจรเดมมิ่ง และได้นำมาใช้กับทุกกิจกรรม จึงรู้จักกันอย่างแพร่หลาย PDCA
 การบริหารงาน การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ
 สมคิด พรหมจ้อย และสุพัทธ์ พิบูลย์ (2544) ได้เสนอความสำคัญวงจรคุณภาพเดมมิ่ง
 (PDCA) ไว้ว่า เป็นกระบวนการดำเนินงานให้สถานศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ต้องการ
 ประกอบด้วยการทำงาน 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน (Plan) การลงมือปฏิบัติ (Do or
 implementation) การตรวจสอบผลการปฏิบัติงานหรือประเมิน (Check or Evaluation)
 การปรับปรุงแก้ไขการทำงาน (Act or adjust) เรียกว่า วงจรการบริหารงานแบบวงจรคุณภาพ
 (PDCA)

นงลักษณ์ วิรัชชัย (2545) ได้เสนอความสำคัญของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA)
 ไว้ว่า มีความสำคัญเป็นกระบวนการดำเนินงานทั้งหมดต้องทำเป็นวงจรต่อเนื่องสม่ำเสมอ
 และมีการปรับปรุงทั้งระบบคุณภาพ การควบคุม และการตรวจสอบคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น

สรุปได้ว่า วงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) คือ เป็นกระบวนการดำเนินงานในห้องกร
 บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ต้องการ และต้องทำเป็นวงจรต่อเนื่องสม่ำเสมอ และมีการปรับปรุงทั้งระบบ
 คุณภาพ การควบคุม และการตรวจสอบคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น

3. ขั้นตอนของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA)

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอขั้นตอนของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ดังนี้
 ฮีโตชิ คูมะ (2540) ได้เสนอขั้นตอนของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) โดยมีกร
 ดำเนินการ ดังนี้

1. Plan คือ การวางแผน เป็นการเริ่มต้นของโครงการ หรืองานเป็นการ
 คาดการณ์ล่วงหน้าเมื่อเกิดการผิดพลาดมีความสามารถรับมือได้ เพื่อให้การปรับปรุงงานและ
 แก้ปัญหาอุปสรรค ทำงานอย่างรอบคอบเป็นไปตามเป้าหมายหรือแผน แผนที่ดีประกอบด้วย SMART
 มีลักษณะ ดังนี้

S = Specific เฉพาะเจาะจง มีความชัดเจน

M = Measurable สามารถวัดได้

A = Attainable สามารถบรรลุผลได้สำเร็จ

R = Realistic พื้นฐานของความเป็นจริง

T = Timely มีกรอบเวลากำหนดการวางแผนที่ดี

2. Do คือ ปฏิบัติตามแผน การปฏิบัติตามแผนนั้นต้องเป็นไปตามขั้นตอนตามแนวทางที่วางแผนไว้ โดยพิจารณาใคร่ครวญก่อนลงมือปฏิบัติ

3. Check คือ ตรวจสอบ การทำงานนั้นนอกจากจะทำให้เสร็จแล้วจะต้องมีการตรวจสอบว่า ผลที่ปฏิบัติได้ผลคุ้มค่าเพียงไร มีข้อมูลใหม่ ๆ เกิดขึ้นบ้าง

4. Act คือ การดำเนินการให้เหมาะสมหลังจากที่ได้ผ่านกระบวนการต่าง ๆ ตามขั้นตอน กรณีผลที่เกิดขึ้นไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้ ให้วิเคราะห์และพิจารณาว่าจะดำเนินการอย่างไรโดยมองทางเลือกใหม่ ใช้ความพยายามให้มากขึ้น ขอความร่วมมือจากผู้อื่น หรือเปลี่ยนเป้าหมายใหม่

สมาน อิศวภูมิ (2541) ได้เสนอขั้นตอนของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) มี 4 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 คือ P-Planning (การวางแผน) คือ การกำหนดขึ้นล่วงหน้าว่าเป้าหมายเป็นอย่างไร และจะมีวิธีการอย่างไรที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายนั้น หน้าที่ของการวางแผนจะต้องระบุผลงานที่ต้องการและหนทางที่จะทำได้ผลงานนั้น การวางแผนเป็นการตัดสินใจของปัจจุบันจะเลือกวิธีการกระทำเพื่อให้ได้ผลตามความต้องการของอนาคต

ขั้นที่ 2 คือ D-Do (สภาพตามแผน) คือ การนำเอาแผนมาปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมายและกำหนดของเวลา เพื่อให้เกิดผลตามที่กำหนดไว้ของแผน

ขั้นที่ 3 คือ C-Check (การตรวจสอบประเมินผล) คือ กระบวนการตรวจสอบสภาพงานเปรียบเทียบผลงานกับเป้าหมายหรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ ติดตามกำกับดูแลความก้าวหน้าของงาน

ขั้นที่ 4 คือ A-Action (การปรับปรุงงาน) คือ การนำผลจากการประเมินผลมาปรับปรุงงานแก้ไขงานเพื่อพัฒนาให้งานบรรลุตามเป้าหมาย

สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ (2561) ได้เสนอขั้นตอนของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

P คือ Plan หมายถึง การวางแผน โดยเลือกปัญหาและตั้งเป้าหมายร่วมกัน ทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

D คือ Do หมายถึง การนำแผนหรือวิธีการแก้ไขปัญหาที่ได้กำหนดไว้ร่วมกัน ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาร่วมกัน เป็นการนำแผนแก้ปัญหามาสู่การปฏิบัติ

C คือ Check หมายถึง การเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยนำข้อมูลก่อนการดำเนินงานและหลังการดำเนินงานมาเปรียบเทียบกัน

A คือ Act หมายถึง ปรับปรุงการดำเนินการให้เหมาะสม

Deming (1995) ได้เสนอขั้นตอนของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน การปฏิบัติตามแผน การตรวจสอบ และการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

Plan คือ กำหนดสาเหตุของปัญหา จากนั้นวางแผนเพื่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดสอบเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น

Do คือ การปฏิบัติตามแผนหรือทดลองปฏิบัติเป็นการนำร่องในส่วนย่อย

Check คือ ตรวจสอบเพื่อทราบว่าบรรลุผลตามแผนหรือหากมีสิ่งใดที่ทำให้ผิดพลาดหรือได้เรียนรู้อะไรมาแล้วบ้าง

Act คือ ยอมรับการเปลี่ยนแปลง หากบรรลุผลเป็นที่น่าพอใจหรือหากผลการปฏิบัติไม่เป็นไปตามแผน ให้ทำซ้ำวงจรที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว

สรุปได้ว่า ขั้นตอนของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอขั้นตอนไว้ 4 ขั้นตอน ดังนี้ P คือ Plan หมายถึง การวางแผน D คือ Do หมายถึง การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ C คือ Check หมายถึง การตรวจสอบหรือการเปรียบเทียบ A คือ Act หมายถึง ปรับปรุงการดำเนินการให้เหมาะสม

การประเมินความต้องการความจำเป็น

1. ความหมายของการประเมินความต้องการความจำเป็น

นักวิชาการ นักการศึกษาได้ให้ความหมายของการประเมินความต้องการความจำเป็น ดังนี้

สุวิมล ว่องวานิช (2548) ได้ให้ความหมายของการประเมินความต้องการความจำเป็นแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ ประเภทแรก การนิยามตามโมเดลความแตกต่าง และประเภทที่สอง ปาณินยามโมเดลการแก้ปัญหา

1. การนิยามโมเดลความแตกต่าง (Discrepancy Model) หมายถึง ความแตกต่างระหว่างสิ่งที่มุ่งหวังกับสิ่งที่มีอยู่จริง นิยามนี้ยังสามารถแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มแรกกำหนดความต้องการจำเป็นในลักษณะของความแตกต่างของผลที่เกิดขึ้น แต่ไม่ได้กำหนดว่าต้องมีความแตกต่างกันเท่าใดจึงจะถือว่าเป็น “ความต้องการจำเป็น” กลุ่มที่สอง กำหนดความต้องการจำเป็นว่าเป็นความแตกต่างของผลที่เกิดขึ้นก็ได้หรือไม่ใช่ก็ได้ แต่เกณฑ์การพิจารณาจะเป็นความต้องการจำเป็นหรือไม่ ให้พิจารณาจากประโยชน์ที่ได้รับ หากความต้องการจำเป็นได้รับการตอบสนองหรือความเสียหาย หรือผลเสียที่เกิดขึ้น หากความต้องการจำเป็นไม่ได้รับการตอบสนอง นิยามตามโมเดลนี้เรียกว่า “Performance Needs”

2. การนิยามโมเดลการแก้ปัญหา (Solution Model) หมายถึง สิ่งที่ต้องการและจำเป็นต้องทำให้ได้ หรือทำให้เกิด หรือทำให้มี ซึ่งหากไม่ได้รับจะอยู่ในสภาพที่ไม่พึงประสงค์นิยามโมเดลนี้ เรียกว่า “Treatment Needs”

ศักดิ์ศรี ปาณะกุล (2550) ได้ให้ความหมายของการประเมินความต้องการความจำเป็น หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างสิ่งที่ควรจะเป็นและสิ่งที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน หากมีความขัดแย้งระหว่างความแตกต่างที่พบก็จะชี้ให้เห็นถึงปัญหาที่เกิดขึ้น เช่น ในองค์กรหรือหน่วยงาน ผู้บริหารวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นเพื่อหาความสามารถที่ต้องพัฒนาของบุคลากรโดยนำความสามารถมาตรฐาน (สิ่งที่ควรจะเป็น) ในการดำเนินงานลบด้วยความสามารถที่บุคลากรมีอยู่จริง (สิ่งที่เป็นอยู่) จะได้ความสามารถที่ต้องการพัฒนา (ความแตกต่าง) ซึ่งจะนำไปสู่การจัดหลักสูตรฝึกอบรมบุคลากรต่อไป

สรุปได้ว่า การประเมินความต้องการจำเป็น หมายถึง กระบวนการในการวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างสภาพปัจจุบันและสภาพอันพึงประสงค์ คาดหวังให้เกิดขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนางานต่อไป

2. ความสำคัญของความต้องการความจำเป็น

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความสำคัญของการประเมินความต้องการความจำเป็น ดังนี้

สุวิมล ว่องวานิช (2548) ได้เสนอความสำคัญของการประเมินความต้องการความจำเป็นไว้ว่า เป็นกระบวนการประเมินเพื่อกำหนดความแตกต่างของสภาพที่เกิดขึ้นกับสภาพที่ควรจะเป็น โดยระบุสิ่งที่ต้องการให้เกิดว่ามีลักษณะเช่นใด และประเมินสิ่งที่เกิดขึ้นจริงว่ามีลักษณะเช่นใด จากนั้นนำผลที่ได้มาวิเคราะห์ประเมินสิ่งที่เกิดขึ้นจริงว่าสมควรเปลี่ยนแปลงอะไรบ้าง การประเมินความต้องการความจำเป็นทำให้ได้ข้อมูลที่น่าไปสู่การเปลี่ยนแปลงกระบวนการจัดการศึกษาหรือการเปลี่ยนแปลงผลที่เกิดขึ้นปลายทาง การเปลี่ยนแปลงอันเนื่องมาจากการประเมินความต้องการความจำเป็นจึงเป็นการเปลี่ยนแปลงในเชิงสร้างสรรค์และเป็นการเปลี่ยนแปลงทางบวก

Witkin และ Altschuld (1995) ได้เสนอความสำคัญของการประเมินความต้องการความจำเป็นไว้ว่า เป็นกระบวนการที่เป็นระบบ เพื่อจัดเรียงลำดับความสำคัญก่อนหลัง และการตัดสินใจ

สรุปได้ว่า ความสำคัญของความต้องการความจำเป็น เป็นกระบวนการประเมินเพื่อกำหนดความแตกต่างของสภาพที่เกิดขึ้นกับสภาพที่ควรจะเป็น โดยระบุสิ่งที่ต้องการให้เกิดว่ามีลักษณะเช่นใด และประเมินสิ่งที่เกิดขึ้นจริงว่ามีลักษณะเช่นใด จากนั้นนำผลที่ได้มาวิเคราะห์ประเมินสิ่งที่เกิดขึ้นจริงว่าสมควรเปลี่ยนแปลงอะไรบ้าง เพื่อจัดเรียงลำดับความสำคัญก่อนหลัง

3. ขั้นตอนการประเมินความต้องการความจำเป็น

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอขั้นตอนของการประเมินความต้องการความจำเป็น
ดังนี้

สุวิมล ว่องวานิช (2548) ได้เสนอขั้นตอนการประเมินความต้องการความจำเป็นไว้
ว่า 3 ขั้นตอน คือ

1. การระบุความต้องการจำเป็น (Needs Identification)
2. การวิเคราะห์ความต้องการจำเป็น (Needs Analysis)
3. การกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหาความต้องการจำเป็น (Needs Solution)

ศักดิ์ศรี ปาณะกุล (2550) ได้เสนอขั้นตอนการประเมินความต้องการความจำเป็นไว้
ดังนี้

1. ขั้นก่อนการประเมิน (Reassessment) ในขั้นแรกนี้เป็นขั้นตอนของการสำรวจ (Exploration) ประกอบด้วยขั้นตอนย่อย ๆ ดังนี้
 - 1.1 การวางแผนสำหรับการประเมินความต้องการจำเป็น
 - 1.2 การนิยามหรือการกำหนดวัตถุประสงค์ทั่วไป สำหรับการประเมินความต้องการจำเป็น
 - 1.3 กำหนดขอบเขตหลักของการประเมินความต้องการจำเป็นหลักและ/หรือประเด็นที่ต้องการประเมิน
 - 1.4 กำหนดรายละเอียดและข้อมูลความต้องการตามขอบเขตที่จะประเมิน ซึ่งรวมถึงกลุ่มเป้าหมายในการประเมิน
 - 1.5 ตัดสินใจกำหนดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล แหล่งข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล ผลที่ได้จากขั้นตอนนี้ คือ แผนเบื้องต้นสำหรับการประเมินความต้องการจำเป็น และนำไปใช้ในขั้นที่ 2 และ 3
2. ขั้นประเมิน (Assessment) หลังจากสำรวจความต้องการจำเป็นต่าง ๆ แล้ว ในขั้นนี้เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูล (Data Gathering) ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้
 - 2.1 สรุปตัดสินใจกำหนดเกี่ยวกับบริบท ขอบเขต และสิ่งที่เกี่ยวข้องในการประเมินความต้องการจำเป็น
 - 2.2 เก็บรวบรวมข้อมูลของความต้องการ ซึ่งในขั้นนี้ย่อมทำให้ทราบความต้องการของผู้รับบริการหรือกลุ่มเป้าหมาย
 - 2.3 หลังจากเก็บรวบรวมข้อมูลแล้ว นำข้อมูลที่ได้มาจัดเรียงลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นในเบื้องต้นระยะแรก

2.4 วิเคราะห์สาเหตุของความต้องการจำเป็นหรือประเด็นปัญหา

2.5 วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลทั้งหมด ผลที่ได้ในขั้นประเมินคือ ความต้องการจำเป็นหรือปัญหาที่ต้องการแก้ไขตามลำดับความสำคัญในระยะแรก

3. ขั้นหลังการประเมิน (Post assessment) เมื่อได้ผลการประเมิน ความต้องการจำเป็นแล้ว ในขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนที่สำคัญขั้นตอนหนึ่ง คือ การนำผลการประเมินไปใช้ (Utilization) ประกอบด้วย

3.1 จัดเรียงลำดับ (Set Priority) ความสำคัญของความต้องการจำเป็น ซึ่งเป็นขั้นตอนที่สำคัญและทำให้การประเมินความต้องการจำเป็นมีความสมบูรณ์

3.2 พิจารณาทางเลือกสำหรับการแก้ปัญหาจากข้อที่ 1 ทำให้ทราบปัญหาที่เร่งด่วนที่สุด ถ้าหากไม่นำมาแก้ปัญหาก็จะสูญเปล่าในการทำการประเมิน ดังนั้น จึงต้องช่วยกัน พิจารณาทางเลือกสำหรับการแก้ปัญหา

3.3 พัฒนาแผนการปฏิบัติเพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไป

3.4 ประเมินผลของการประเมินความต้องการจำเป็น

3.5 รายงานผลการประเมินความต้องการจำเป็น

Witkin และ Altschuld (1995) ได้เสนอขั้นตอนการประเมินความต้องการ ความจำเป็น ดังนี้

ระยะที่ 1 ก่อนการประเมิน (การสำรวจ) เป็นระยะการเตรียมการก่อนประเมิน ความต้องการจำเป็น ได้แก่ การกำหนดแผนการดำเนินการ การกำหนดจุดมุ่งหมายหลักการ กำหนดขอบเขตหรือประเด็นของความต้องการจำเป็น รวมถึงการกำหนดข้อมูลที่จะรวบรวม แหล่งที่มาของข้อมูล วิธีการ ระดับความสามารถในการใช้ข้อมูล

ระยะที่ 2 การประเมิน (การเก็บรวบรวมข้อมูล) เป็นระยะการเก็บข้อมูล และความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการจำเป็น การจัดลำดับความต้องการจำเป็นก่อนหลังขั้นแรก การวิเคราะห์สาเหตุ ระดับที่ 1, 2 และ 3 การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล

ระยะที่ 3 หลังการประเมิน (การนำไปใช้ประโยชน์) เป็นระยะของการใช้ ผลการประเมินความต้องการจำเป็นก่อนหลังในทุกระดับที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ การพิจารณา แนวทางการแก้ปัญหา การพัฒนาแผนปฏิบัติงานในการแก้ปัญหา การประเมินความต้องการจำเป็น การเผยแพร่ผลที่ได้รับ

สรุปได้ว่า ขั้นตอนของการประเมินความต้องการจำเป็น เริ่มจากการกำหนด วัตถุประสงค์ กำหนดขอบเขตหรือประเด็นในการประเมิน กำหนดวิธีการประเมินความต้องการจำเป็น นำข้อมูลมาวิเคราะห์สังเคราะห์จัดเรียงลำดับ รายงานและนำผลการประเมินความต้องการจำเป็น ไปใช้ประโยชน์ต่อไป

การสนทนากลุ่ม (Focus Group)

1. ความหมายของการสนทนากลุ่ม

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้ให้ความหมายของการสนทนากลุ่ม (Focus Group) ดังนี้ วาณิช มาลัย และอรสา ปานขาว (2548) ได้ให้ความหมายว่า การสนทนากลุ่ม เป็นรูปแบบการสัมภาษณ์ชนิดหนึ่งที่ใช้สำหรับผู้ที่ถูกสัมภาษณ์กลุ่มเล็ก ๆ มักใช้เก็บรวบรวมข้อมูล ในกรณีที่ต้องการได้ข้อมูลจากการพิจารณาบุคคลที่เกี่ยวข้องกับปัญหา ผู้ที่นำมาใช้ในการทำ สนทนากลุ่มจะเป็นบุคคลที่ผู้ศึกษาคาดว่าจะเป็นผู้ที่สามารถให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องการ ศึกษาได้เป็นอย่างดี โดยปกติจะใช้ผู้เข้าร่วมสนทนาประมาณ 8-12 คน หากใช้จำนวนน้อยกว่า 8 คน จะถือว่ากลุ่มตัวอย่างยังไม่เป็นตัวแทน แต่ถ้าใช้มากกว่า 12 คน จะทำให้เกิดปัญหายุ่งยากในการ ดำเนินงาน

เกษมสิงห์ เพ็ญฟู (2551) ได้ให้ความหมายว่า การจัดสนทนากลุ่ม คือ การที่จัดให้มี กลุ่มคนที่เป็นผู้รู้มีลักษณะทางเศรษฐกิจ สังคม อาชีพ หรือคุณลักษณะภูมิหลังต่าง ๆ ที่ใกล้เคียงกัน ที่สุด และคาดว่าเป็นกลุ่มที่สามารถตอบประเด็นคำถามที่นักวิจัยสนใจได้ดีที่สุด มีสมาชิกที่ เข้าร่วมกลุ่ม มีจำนวน 7-8 คน เป็นกลุ่มที่มีลักษณะโต้ตอบและโต้แย้งกันดีที่สุดก่อให้เกิดการสนทนา ที่เปิดกว้างที่จะให้ทุกคนไม่อายคน วิพากษ์วิจารณ์ได้ดีที่สุด ส่วนในกรณีที่มีสมาชิก 9-12 คน ซึ่งเป็นกลุ่มใหญ่อาจจะมีการแบ่งกลุ่มย่อย หันหน้าเข้าสนทนากันเอง แต่ในกรณีนี้ อาจจะทำให้ลำบากในการนั่งสนทนาเป็นกลุ่ม และยากต่อการสรุปประเด็นปัญหาหรือวิเคราะห์ข้อมูล

สรุปได้ว่า การสนทนากลุ่ม (Focus Group) หมายถึง การเก็บรวบรวมข้อมูลจาก การสนทนาของผู้ให้ข้อมูล ซึ่งเป็นบุคคลที่สามารถให้คำตอบในประเด็นที่ต้องการศึกษาได้ โดยจัดให้มี กลุ่มสนทนาประมาณ 7-12 คน ซึ่งกลุ่มที่จะมีลักษณะโต้ตอบโต้แย้งกันดีที่สุดคือ 7-8 คน และจะต้อง มีผู้ดำเนินการสนทนา (Moderator) เป็นผู้คอยจุดประเด็นในการสนทนา เพื่อชักจูงให้กลุ่มเกิด แนวคิดและแสดงความคิดเห็นต่อประเด็นหรือแนวทางการสนทนาอย่างกว้างขวางละเอียดลึกซึ้ง และรอบด้าน

3. ขั้นตอนในการสนทนากลุ่ม

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอขั้นตอนการสนทนากลุ่มดังนี้

ชาย โปธิสิตา (2547) ได้เสนอขั้นตอนการสนทนากลุ่ม มีดังนี้

1. กำหนดปัญหาการวิจัยหรือประเด็นที่จะอภิปรายกลุ่ม
2. กำหนดกรอบการเลือกตัวอย่าง
3. กำหนดผู้ดำเนินการสนทนากลุ่ม
4. สร้าง/ทดสอบแนวคำตอบ

5. เลือกกลุ่มตัวอย่างหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

6. จัดการสนทนากลุ่ม

7. จัดระเบียบข้อมูล

8. วิเคราะห์ข้อมูล

9. เขียนรายงาน

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (2549) ได้เสนอขั้นตอนในการจัดการสนทนากลุ่ม ดังนี้

1. กำหนดวัตถุประสงค์
2. กำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้ให้ข้อมูล
3. ตัดสินใจว่าจะทำกี่กลุ่ม
4. วางแผนเรื่องระยะเวลาและตารางเวลา
5. ออกแบบแนวคำถาม
6. ทดสอบแนวคำถามที่สร้างขึ้น
7. ทำความเข้าใจกับผู้ดำเนินการสนทนา
8. คัดเลือกผู้เข้าร่วมกลุ่มสนทนา
9. การจัดเตรียมการทำสนทนากลุ่ม
10. จัดกลุ่มสนทนา
11. ประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูล

รัตนะ บัวสนธ์ (2551) ได้เสนอขั้นตอนในการจัดการสนทนากลุ่ม ดังนี้

1. ผู้ร่วมสนทนา หรือสมาชิกที่ได้รับตามคุณสมบัติ หรือตามตัวแปรที่สอดคล้องกับเงื่อนไขตามที่ผู้วิจัยต้องการ
2. ผู้จัดบันทึก และผู้ให้บริการทั่วไปเป็นบุคคลที่ทำหน้าที่จะบันทึกข้อมูลที่ได้จากการสนทนา ทั้งข้อมูลที่เป็นคำพูดของสมาชิกในกลุ่ม สนทนาทุกคำพูดเท่าที่จะจดได้ทัน และข้อมูลที่ไม่ใช่คำพูดแต่เป็นข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นขณะสนทนา เช่น อากัปกริยา ท่าทางการแสดงสีหน้าของผู้สนทนาเมื่อทำการโต้ตอบ หรือการนั่งเงิบ เป็นต้น ข้อมูลดังกล่าวจะช่วยในการตีความสรุปรายงานวิจัยต่อไป ทั้งนี้ในการจดบันทึก ผู้จัดบันทึกจะต้องใส่ชื่อสมาชิกที่ผู้พูด หรือผู้แสดง อากัปกริยาดังกล่าวด้วยเพื่อป้องกันการลืม ผู้จัดบันทึกยังอาจช่วยเตือนพิธีกรกรณีลืมประเด็นคำถาม บางประเด็น ตลอดจนการช่วยให้พิธีกรแจกคำถามได้ทั่วถึงกับสมาชิกทุกคน
3. ผู้ให้บริการทั่วไป เป็นบุคคลที่ทำหน้าที่ให้บริการในด้านต่าง ๆ ในการสนทนา เพื่อให้การดำเนินการสนทนาเป็นไปอย่างราบรื่นโดยไม่ติดขัด เช่น การให้บริการน้ำดื่ม กาแฟ ขนม

หรือของขบเคี้ยว การบันทึกเทป และการเปลี่ยนเทปบันทึก รวมทั้งการป้องกันบุคคลที่ไม่มีส่วน
เกี่ยวข้องกับการสนทนาเข้ามารบกวนขัดจังหวะการสนทนา

สรุปได้ว่า ขั้นตอนในการสนทนากลุ่ม เริ่มจากกำหนดวัตถุประสงค์ สร้างประเด็นคำถาม
ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กำหนดคุณสมบัติผู้ทรงคุณวุฒิ นัดหมายการสนทนา ดำเนินการสนทนา
กลุ่ม จัดบันทึกข้อมูลที่ได้รับการวิพากษ์ และวิเคราะห์สรุปรายงานข้อมูล จากการสนทนา

การสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

1. ความหมายของการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้ให้ความหมายของการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ
(Connoisseurship) ดังนี้

โยธิน ศรีโสภา (2542) ได้ให้ความหมายการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ หมายถึง วิธีการ
ประเมินรูปแบบหนึ่งของวิธีการประเมินเชิงธรรมชาติ (Naturalistic Approach) ตามแนวคิดของ
Eisner ซึ่งมีความเชื่อว่าการรู้ทันสิ่งต่าง ๆ เป็นคุณลักษณะพื้นฐานของผู้ทรงคุณวุฒิ

Eisner (1975) ได้ให้ความหมายของการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ หมายถึง
การประยุกต์มโนทัศน์ของศิลปะวิจารณ์ (Art Criticism) มาใช้เป็นรูปแบบของการประเมิน
โดยให้แนวคิดการวิพากษ์วิจารณ์เป็นการใช้วิจารณ์ญาณในการบรรยายคุณภาพของสิ่งที่ศึกษา
(Descriptive Aspect) ตีความหมายของคุณภาพของสิ่งที่ศึกษา (Interpretive Aspect)
ออกมาในเชิงประจักษ์ตามการรับรู้ของผู้เชี่ยวชาญและตัดสินคุณค่าของสิ่งนั้น (Evaluative Aspect)

Conrad และ Wilson (1985) ได้ให้ความหมายของการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ
หมายถึงรูปแบบหนึ่งของการประเมินซึ่งถือว่า รูปแบบนี้เป็นวิธีการประเมินทางการศึกษา คือ
การวิพากษ์วิจารณ์ทางการศึกษาโดยอาศัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นวิธีที่นิยมใช้มากทางอุดมศึกษา
และมีความเชื่อถือได้ เพราะถือว่าการตัดสินโดยกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ๆ
หรือในวิชาชีพเป็นสิ่งที่ยอมรับได้

สรุปได้ว่า การสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) หมายถึง รูปแบบหนึ่งของ
การประเมินซึ่งถือว่าเป็นวิธีการประเมินทางการศึกษา คือ การวิพากษ์วิจารณ์ทางการศึกษา
โดยอาศัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นวิธีที่นิยมใช้มากทางอุดมศึกษาและมีความเชื่อถือได้ เพราะถือว่าการตัดสิน
โดยกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ๆ

2. ความสำคัญของการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอความสำคัญของการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้
โยธิน ศรีโสภา (2542) ได้เสนอความสำคัญของการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ ว่าเป็นวิธีการประเมินรูปแบบหนึ่งเชื่อว่าการรู้ทันสิ่งต่าง ๆ เป็นคุณลักษณะพื้นฐานของผู้ทรงคุณวุฒิ
Eisner (1975) ได้เสนอความสำคัญของการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญว่า เป็นรูปแบบของการประเมิน โดยให้แนวคิดการวิพากษ์วิจารณ์เป็นการใช้วิจารณ์ญาณในการบรรยายคุณภาพตีความหมายของสิ่งที่ศึกษาออกมาในเชิงประจักษ์ตามการรับรู้ของผู้เชี่ยวชาญ

Conrad และ Wilson (1985) ได้เสนอความสำคัญของการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ ว่าเป็นวิธีการประเมินทางการศึกษา คือ การวิพากษ์วิจารณ์ทางการศึกษาโดยอาศัยผู้ทรงคุณวุฒิมีความเชื่อถือได้ เพราะถือว่าการตัดสินโดยกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ๆ

3. กระบวนการการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

นักวิชาการ นักการศึกษา ได้เสนอกระบวนการการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้
โยธิน ศรีโสภา (2542) ได้เสนอกระบวนการการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ มีลักษณะแนวคิด ดังนี้

1. เป็นรูปแบบการประเมินให้ความสำคัญกับผู้รู้หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ในการใช้วิจารณ์ญาณวิเคราะห์วิจารณ์อย่างลึกซึ้งในประเด็นหนึ่งที่น่าขึ้นมาให้พิจารณา ซึ่งไม่จำเป็นต้องเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์หรือผู้ที่เกี่ยวข้องใด ๆ ทั้งนี้ก็เพื่อให้ข้อสรุป ประสิทธิภาพหรือความเหมาะสมของสิ่งที่ประเมิน

2. เป็นรูปแบบการประเมินผลที่เน้นผลที่เน้นความเฉพาะทาง (Specialization) เนื่องจากรูปแบบนี้พัฒนามาจากรูปแบบการวิจารณ์งานศิลปะ (Arts Criticism) ที่มีความละเอียดอ่อนลึกซึ้งและต้องอาศัยผู้ทรงคุณวุฒิระดับสูงมาวินิจฉัย เนื่องจากไม่สามารถวัดคุณค่าได้จากเครื่องมือวัดใด ๆ นอกจากการใช้วิจารณ์ญาณของผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญเท่านั้น ต่อมามีการประยุกต์ใช้กับการศึกษาระดับสูงในสาขาเฉพาะที่ต้องอาศัยผู้รู้ในเรื่องนั้น ๆ จริง รูปแบบนี้จึงเป็นที่นิยมนำมาใช้ประเมินผลในวงการอุดมศึกษาที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา

3. เป็นรูปแบบการประเมินที่ใช้คำตัดสิน (Judgment) ของบุคคล ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นเครื่องมือในการประเมินผล โดยให้ความเชื่อถือในภูมิหลัง ประสบการณ์ ความคิดวิจารณ์ญาณที่ดี และความเที่ยงธรรมของผู้ทรงคุณวุฒิ

4. เป็นรูปแบบที่ยอมให้ความยืดหยุ่นในการบวนการทำงานของผู้ทรงคุณวุฒิ ตามอรรถาัยและความถนัดของแต่ละคน นับตั้งแต่การกำหนดประเด็นสำคัญที่จะพิจารณาการบ่งชี้ข้อมูลที่ต้องการการเก็บรวบรวม ประมวล และวินิจฉัยข้อมูล ตลอดจนวิธีการนำเสนอการเลือก

ผู้ทรงคุณวุฒิจะเน้นที่สถานภาพทางวิชาชีพ ประสบการณ์ และการเป็นที่เชื่อถือ (High Credibility) ของวิชาชีพนั้น ๆ เป็นสำคัญ

Eisner (1975) ได้เสนอกระบวนการของการสัมมนาของผู้เชี่ยวชาญ มีรายละเอียด 6 ข้อ ที่สนับสนุน Educational Criticism ไว้ดังนี้

1. การวิพากษ์วิจารณ์และช่วยอธิบายวัตถุประสงค์และกระบวนการที่เป็นจริง คุณภาพ ซึ่งสัมพันธ์กันระหว่างสาระและรูปแบบของเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

2. การวิพากษ์วิจารณ์จะช่วยอธิบายวัตถุประสงค์และกระบวนการที่เป็นจริง คุณภาพ ซึ่งสัมพันธ์กันระหว่างส่วนประกอบย่อยและองค์รวมของเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

3. การวิพากษ์วิจารณ์เป็นเรื่องการสะท้อนจากการหยั่งรู้สู่การกำหนด วัตถุประสงค์หรือรูปแบบที่เป็นการออกแบบอย่างมีความสมบูรณ์และมีความซับซ้อน

4. การวิพากษ์วิจารณ์จะเปิดเผยธรรมชาติของประสบการณ์ที่ลึกซึ้ง (เป็นแก่นแท้) โดยไม่มีรูปแบบรับรู้ที่ได้ง่ายและการสะท้อนกลับของการวิพากษ์ ทั้งส่วนที่เป็น กระบวนการและผลผลิตของการปฏิบัติงาน

5. การวิพากษ์วิจารณ์จะเปิดเผยโดยยึดหลักการพื้นฐานด้วยการแปลความ และตัดสินกระบวนการและวัตถุประสงค์ ซึ่งจะอาศัยผลลัพธ์จากการสรุปความเกี่ยวข้องจาก ประสบการณ์โดยรวมของความเป็นมนุษย์ธรรม

6. การวิพากษ์วิจารณ์ใช้การสังเคราะห์ความรู้ที่ได้จากกระบวนการทางวิจัย ที่แตกต่างกันของทฤษฎีการหยั่งรู้

สรุปได้ว่า การสัมมนาของผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) มีกระบวนการ คือ นำประเด็นมาพิจารณาเพื่อหาข้อสรุปหรือความเหมาะสมของสิ่งที่ประเมิน และผู้ทรงคุณวุฒิ ถือเป็นเครื่องมือในการประเมินผล เชื่อถือในประสบการณ์ ความคิดวิจารณ์ญาณ และความเที่ยง ธรรมของผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ให้ข้อมูลหรือตัดสิน

การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ความเป็นมา

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (2558) ได้กล่าวถึง ความเป็นมาของการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ไว้ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจหลัก สำคัญ คือ การจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามมาตรฐาน การเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพื่อให้เด็กในวัยเรียน

ทุกคนได้เรียนอย่างทั่วถึง มีการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 นโยบายรัฐบาลนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และความต้องการประชาชน

จากสภาพบริบทด้านสังคม เศรษฐกิจการเมือง และอื่น ๆ ที่เปลี่ยนแปลงส่งผลให้โรงเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีแนวโน้มปรับเปลี่ยนเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก (โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 120 คนลงมา) เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ปรากฏดังตาราง 8

ตาราง 8 จำนวนโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา 2554-2557

ปีการศึกษา	จำนวนโรงเรียน	จำนวนโรงเรียน	คิดเป็นร้อยละ
	ทั้งหมด	ขนาดเล็ก	
2554	31,255	14,638	56.83
2555	31,255	14,816	47.62
2556	31,021	15,386	49.60
2557	30,922	15,506	50.15

ตาราง 9 จำนวนโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา 2557 จำแนกตามจำนวนนักเรียน

จำนวนนักเรียน	จำนวนโรงเรียนขนาดเล็ก	คิดเป็นร้อยละ
0	197	1.27
1-20	793	5.11
21-40	2,403	15.50
41-60	3,372	21.75
61-80	3,520	22.70
81-100	2,819	18.18
101-120	2,402	15.49

สำหรับด้านข้อมูลจำนวนโรงเรียน นักเรียน ครูและห้องเรียน ปีการศึกษา 2557 ทั้งหมดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจำนวนโรงเรียน นักเรียน ครู และห้องเรียนโรงเรียนขนาดเล็กพบว่า

ตาราง 10 จำนวนโรงเรียน นักเรียน ครูและห้องเรียน ปีการศึกษา 2557

รายการ	โรงเรียนทุกประเภท	โรงเรียนขนาดเล็ก	ร้อยละ
โรงเรียน	30,922	15,506	50.15
นักเรียน	7,114,804	1,017,363	14.30
ครู	402,412	86,711	21.55
ห้องเรียน	346,342	120,208	34.71

โดยข้อมูลจากการศึกษาข้างต้น เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อทรัพยากรที่มีคุณค่า การจัดสรรอัตรากำลังครู งบประมาณและการยกระดับคุณภาพทางการศึกษา ทำให้โรงเรียนขนาดเล็กส่วนใหญ่มีสภาพปัญหา ดังนี้

1. ปัญหาด้านคุณภาพการจัดการศึกษาค่อนข้างต่ำ ดังจะเห็นได้จากผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสอง พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก (นักเรียนต่ำกว่า 300 คน) มีจำนวนร้อยละ 2 อยู่ในระดับปรับปรุง ร้อยละ 67.91 อยู่ในระดับพอใช้ และร้อยละ 29.99 อยู่ในระดับดี และเมื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน พบว่า นักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กในทุกช่วงชั้นในทุกพื้นที่ที่มีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ต่ำกว่านักเรียนในโรงเรียนขนาดอื่น
2. ปัญหาด้านการบริหารจัดการ สภาพบริบทการคมนาคมที่ผ่านมานับว่าไม่ค่อยสะดวก มากนัก รัฐบาลจึงจำเป็นต้องจัดตั้งโรงเรียนให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่ประชากรอาศัยอยู่ แต่ปัจจุบันความจำเป็นดังกล่าวได้ลดลง เนื่องจาก การคมนาคมสะดวกขึ้น ประกอบกับประชากรมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง จึงส่งผลให้ขนาดของโรงเรียนปรับเปลี่ยนเป็นโรงเรียนขนาดเล็กเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้อัตราส่วนครูต่อนักเรียน และนักเรียนต่อห้องเรียนต่ำกว่ามาตรฐาน ค่าใช้จ่ายต่อนักเรียน 1 คน สูงกว่าโรงเรียนขนาดอื่น ๆ นอกจากนี้โรงเรียนขนาดเล็กจำนวนหนึ่งอยู่ในพื้นที่ลักษณะพิเศษอยู่ในพื้นที่ที่ห่างไกลความเจริญ อยู่บนภูเขาสูงและเกาะ นักเรียนมีปัญหาในการเดินทาง นอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็กส่วนใหญ่ขาดทักษะในการบริหารจัดการโรงเรียน ย้ายติดตามผู้ปกครองไปรับจ้างทำงานต่างถิ่น ทำให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นอย่างยิ่ง

3. ปัญหาด้านการเรียนการสอน พบว่า ครูส่วนใหญ่ขาดทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสภาพที่ครูไม่ครบชั้นและมีจำนวนนักเรียนน้อยในแต่ละชั้น ครูสอนไม่เต็มเวลาเต็มความสามารถ เพราะครูมีภารกิจอื่นที่นอกเหนือจากการสอนเป็นจำนวนมาก หลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้มีจำนวนจำกัด ซึ่งสาเหตุมาจากได้รับงบประมาณน้อย สื่อและเทคโนโลยี และการสื่อสารมีใช้อย่างจำกัดและที่มือก็ไม่สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. โรงเรียนขนาดเล็กส่วนใหญ่อยู่ในชุมชนขนาดเล็ก ประชากรมีฐานะยากจน ทำให้ไม่มีศักยภาพในการระดมทรัพยากร เพื่อนำมาช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษาให้กับโรงเรียน

5. ปัญหาที่เด่นชัดอีกประการหนึ่งของโรงเรียนขนาดเล็ก คือ ขาดแคลนครู (ทั้งที่อัตราส่วนครูด่อนักเรียนของประเทศก็ไม่ต่างจากอัตราส่วนของประเทศที่พัฒนาแล้วทั้งหลาย) จำนวนครูไม่ครบชั้น ครูไม่ครบตามรายวิชาเอก ต้องใช้ครูวิชาเอกอย่างหนึ่งไปสอนอีกวิชาหนึ่ง มีปัญหาครูย้ายออกบ่อย ครูขาดขวัญ กำลังใจ และครูไม่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายได้ จึงส่งผลทำให้ประสิทธิภาพและคุณภาพของการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

จากสภาพปัญหาดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็กที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. การศึกษามาช่วยแก้ปัญหาความยากจนให้เด็กในชนบทได้รับโอกาสทางการศึกษา

2. มีกระบวนการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดรถโมบายคอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ การหมุนเวียนครูเข้าสอน การพัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ ด้าน ICT รูปแบบ e-Learning การใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ ประกอบด้วย วัสดุ อุปกรณ์ วิธีการ งบประมาณ ตลอดจนรูปแบบการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับบริบท เช่น เรียนรวม เรียนรวมเป็นช่วงชั้น เรียนรวมบางวิชา เรียนคละชั้น เรียนแบบบูรณาการ เป็นต้น

3. ส่งเสริมเครือข่ายจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการพัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้

4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เช่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์เร่งพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่สามารถยุบได้ กำหนดยุทธศาสตร์การปรับปรุงคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก โดยการจัดตั้ง “โรงเรียนดีศรีตำบล” สร้างความเข้มแข็งของโรงเรียน สร้างวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ เช่น เสอเพลอโมเดล เครือข่ายแก่งจันทร์โมเดล เป็นต้น

5. เพิ่มงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวให้กับนักเรียนโรงเรียนขนาดเล็ก ระดับประถมศึกษาที่มีนักเรียน 120 คนลงมา
6. จัดทำโครงการวิจัยเพื่อกำหนดอนาคตโรงเรียนขนาดเล็กของประเทศไทย ภายใต้อัตลักษณ์ 3 ประการ คือ
 - 6.1 คุณภาพของนักเรียนโรงเรียนขนาดเล็ก
 - 6.2 สิทธิและโอกาสในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานของประชาชนคนไทย ทุกคนตามที่รัฐธรรมนูญกำหนด
 - 6.3 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม เพื่อให้นักเรียนได้เรียนแต่ละ ชั้นในทุกกลุ่มสาระอย่างมีคุณภาพ

2. สภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก พบว่า

สภาพแวดล้อมภายนอก พบว่า ปัจจัยด้านผู้รับบริการเป็นโอกาสต่อการพัฒนา คือ ผู้ปกครองพร้อมส่งบุตรหลานให้เรียนในโรงเรียนดีมีคุณภาพ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนส่งผลให้เกิด การเคลื่อนย้ายของประชากรวัยเรียนจากประเทศเพื่อนบ้านสู่โรงเรียนบริเวณชายขอบ หรือโรงเรียน ที่ใช้แรงงานจากชาวต่างชาติดีก ด้านอุปสรรค พบว่า ประชากรวัยเรียนที่เป็นสัญชาติไทยมีแนวโน้ม ลดลงทุกปี ผู้ปกครองนิยมส่งบุตรหลานไปเรียนในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงและโรงเรียนเอกชน ส่งผลให้โรงเรียนชุมชนมีแนวโน้มปรับขนาดเป็นโรงเรียนขนาดเล็กเพิ่มขึ้น

ด้านการเมืองและนโยบาย พบว่า มีโอกาสต่อการพัฒนา คือ นโยบายการพัฒนา คุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กมีความต่อเนื่อง กำหนดให้มีการควบรวมโรงเรียน มีแผนยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการ ยึดหลักการมีส่วนร่วมและการกระจายอำนาจ ส่งเสริมและสนับสนุนให้นำ เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการโรงเรียน ส่งผลให้โรงเรียนขนาดเล็ก ส่วนใหญ่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ด้านอุปสรรคพบว่า รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนนิติบุคคลตาม แนวทางการกระจายอำนาจเป็นรูปแบบเดียวกันทุกโรงเรียน นอกจากนี้ด้านการบริหารงานบุคคลของ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ที่ส่วนใหญ่เหมือนกัน ทุกโรงเรียน ไม่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงานและขวัญกำลังใจของ บุคลากรในโรงเรียนขนาดเล็ก

ด้านการเงิน พบว่า รัฐบาลจัดสรรเงินให้โรงเรียนบริหารจัดการลักษณะเงินอุดหนุน ส่งผลให้โรงเรียนขนาดเล็กสามารถวางแผนการใช้งบประมาณได้ แต่การจัดสรรงบอุดหนุนเป็นรายหัว ตามจำนวนนักเรียนส่งผลต่อโรงเรียนขนาดเล็กขาดแคลนงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการ

และพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนที่ต้องจ่ายสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น

ด้านเทคโนโลยี พบว่า ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ส่งผลให้โรงเรียนสามารถประยุกต์ใช้เพื่อการเรียนการสอนและการบริหารจัดการได้ภายใต้ข้อจำกัดด้านกำลังคน ด้านอุปสรรคพบว่า เทคโนโลยีมีราคาสูงและปรับเปลี่ยนบ่อย ส่งผลให้โรงเรียนขนาดเล็กมีภาระค่าใช้จ่ายสูง

ด้านสังคมและวัฒนธรรม และประชากร พบว่า ความเข้มแข็งของชุมชน ชุมชนมีส่วนร่วมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ความหลากหลายทางวัฒนธรรม มีภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนชาวบ้านและแหล่งเรียนรู้ ส่งผลให้โรงเรียนขนาดเล็กสามารถระดมทรัพยากรและใช้แหล่งเรียนรู้สนับสนุนการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับท้องถิ่น ด้านอุปสรรค พบว่า ชุมชนส่วนใหญ่รอบ ๆ โรงเรียนขนาดเล็กเป็นชุมชนเกษตรกร ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพด้านเกษตร รับจ้างฐานะยากจน ส่งผลให้โรงเรียนต้องแสวงหาทรัพยากรเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนอย่างต่อเนื่องจนจบหลักสูตร

สภาพแวดล้อมภายใน พบว่า ด้านโครงสร้างของโรงเรียนขนาดเล็กมีความเข้มแข็งเนื่องจากเป็นโรงเรียนนิติบุคคล ได้รับการกระจายอำนาจที่บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม มีอำนาจในการตัดสินใจในการบริหารจัดการและสามารถกำหนดแผนการบริหารจัดการโรงเรียนทั้งด้านวิชาการ ด้านบุคคล ด้านการเงิน และด้านการบริหารทั่วไป แต่รูปแบบโรงเรียนนิติบุคคลของโรงเรียนขนาดเล็กเป็นจุดอ่อนเนื่องจากขาดแคลนบุคลากรที่ปฏิบัติงานตามโครงสร้างและกรอบงานไม่เพียงพอจึงไม่สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. แนวโน้มการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

3.1 การศึกษาสำคัญที่สุด

3.2 รัฐส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน กระทรวงศึกษาธิการต้องส่งเสริม

และกำกับดูแลทดแทนการเป็นผู้จัด

3.3 ส่งเสริมความเป็นนิติบุคคลของโรงเรียน ให้บริหารอย่างดี มีประสิทธิภาพและคุณภาพ (รับผิดชอบ) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเน้นย้ำให้ทำโรงเรียนเป็นนิติบุคคล

3.4 สร้างความเป็นธรรม ขจัดความเหลื่อมล้ำ โดยให้งบประมาณทั่วถึง ตั้งแต่ชั้นปฐมวัย เป็นต้นไป

3.5 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ พัฒนาครูและบุคลากร

3.6 ส่งเสริมการสร้างสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ สื่อสาธารณะ เช่น แหล่งเรียนรู้ตามธรรมชาติ

3.7 ส่งเสริมการเรียนการสอน โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.8 นโยบายทางการศึกษาต้องมีความต่อเนื่อง การเมืองไม่ควรแทรกแซงการบริหาร

4. แนวทางการพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็ก

โรงเรียนในระบบการศึกษาที่มีความใกล้ชิดกับนักเรียนมากที่สุดจึงเป็นองค์กรที่มีความสำคัญที่สุดที่ควรได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงต้องการสร้างระบบโรงเรียนที่มีความเข้มแข็งทั้งระบบมากกว่าที่จะสร้างโรงเรียนบางโรงเรียนในระบบให้มีความเข้มแข็ง การกิจเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคือการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้ระบบการศึกษาเป็นระบบที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพควบคู่กันไป หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือ ต้องส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนสามารถดำเนินการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้ได้ตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด ภายใต้การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม สภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียนในปัจจุบัน พบว่า โรงเรียนจำนวนสามารถดำเนินการได้อย่างเข้มแข็ง มีผลงานประจักษ์ในการแข่งขันต่าง ๆ อย่างทัดเทียมนานาชาติ อารยประเทศ และหากพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติโดยรวม และผลการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จะเห็นว่าโรงเรียนจำนวนมากยังไม่สามารถปฏิบัติงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างน่าพึงพอใจ ซึ่ง สมศ. รายงานว่าส่วนใหญ่เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก (ตามความหมายของ สมศ. โรงเรียนขนาดเล็กคือ โรงเรียนที่มีนักเรียนต่ำกว่า 300 คน อาจเป็นโรงเรียนประถมศึกษาหรือมัธยมศึกษา) เพื่อให้การดำเนินโครงการมุ่งสู่เป้าหมายที่ชัดเจนและเป็นความวิจิตรโรงเรียนขนาดเล็กตามโครงการนี้ หมายถึง โรงเรียนที่จัดการศึกษาตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาที่มีนักเรียนตั้งแต่ 120 คนลงมา แม้โรงเรียนขนาดเล็กเหล่านี้จำนวนหนึ่ง เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพลักษณะ “จิวแต่แจ้ว” แต่โรงเรียนขนาดเล็กส่วนใหญ่กลายเป็นประเด็นท้าทายสำคัญของระบบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในปัจจุบัน กล่าวคือ โรงเรียนขนาดเล็กมีจำนวนมากถึงร้อยละ 43.73 ของจำนวนโรงเรียนทั้งหมด (ปีการศึกษา 2551) แล้วมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปี อันเป็นผลมาจากอัตราการเกิดลดลง และความนิยมของผู้ปกครองที่ต้องการส่งไปโรงเรียนในเมือง การมีโรงเรียนขนาดเล็กจำนวนมากดังกล่าวทำให้การจัดการศึกษาไม่สามารถสะท้อนคุณภาพและประสิทธิภาพได้ดีเพียงพอ กล่าวคือ จำนวนโรงเรียนขนาดเล็ก ร้อยละ 40.73 ให้บริการนักเรียนเพียง 979,456 คน คิดเป็นประมาณร้อยละ 10 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด ส่งผลให้มีอัตราครูต่อนักเรียนค่อนข้างต่ำ คือ 1 ต่อ 12.46 (ค่าเฉลี่ยภาพรวมของทั้งประเทศ 1 ต่อ 20) ทำให้มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือนครูสูงมาก ขณะที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนส่วนใหญ่อยู่ในระดับที่ยังไม่น่าพึงพอใจ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2551)

จากแนวคิดข้างต้น จึงเป็นความรับผิดชอบที่โรงเรียนและองค์กรที่เกี่ยวข้องในการดูแลให้นักเรียนทุกคน ได้เรียนอย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐานระดับสูง ไม่ว่านักเรียนจะด้อยโอกาส

เพียงใด โดยการปฏิบัติงานบนพื้นฐานขององค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ เป้าหมายหรือมาตรฐาน การเรียนรู้การจัดการเรียนการสอน การจัดทรัพยากรสนับสนุนการประเมินผลงาน และการได้รับรางวัลหากทำดี หรือความช่วยเหลือแก้ไขจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากผลงานยังต้องพัฒนาปรับปรุง ซึ่งหากโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานตามกรอบได้อย่างต่อเนื่องจริงจัง ย่อมจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้อย่างแท้จริง ดังนั้น เพื่อช่วยให้ผู้บริหารโรงเรียนจัดการโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงควรปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่เน้นเป้าหมายอย่างชัดเจน 3 ประการนั้น คือ 1) การพัฒนาผลการเรียนของนักเรียน 2) การพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนด้านความมุ่งมั่น ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และความเป็นอยู่ที่ดี และ 3) การดูแล ส่งต่อให้นักเรียนประสบความสำเร็จในการดำเนินชีวิต ทั้งนี้โดยจัดระบบบริหารโรงเรียนให้กระชับเป็นเอกภาพและมีประสิทธิภาพ

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

ราตรี ศรีไพรวรรณ (2555) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนากลยุทธ์การบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับประถมศึกษา การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) วิเคราะห์สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับประถมศึกษา (2) เพื่อพัฒนากลยุทธ์การบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับประถมศึกษาใช้วิธีการวิจัยเป็นแบบทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ ข้อมูลจากแบบสอบถาม วิเคราะห์ด้วยสถิติบรรยายและวิเคราะห์ลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นด้วยเทคนิค $PNI_{modified}$ การประเมินกลยุทธ์และการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิวิเคราะห์ โดยการวิเคราะห์เนื้อหา ผลการวิจัย พบว่า 1) สภาพปัจจุบันของการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับประถมศึกษามีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ส่วนสภาพที่พึงประสงค์พบว่ามีค่าเฉลี่ยอยู่ในลำดับมากที่สุด ความต้องการในการพัฒนาการบริหารสู่ความเป็นเลิศฯ ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 0.12 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าดัชนีความต้องการจำเป็นในการพัฒนามากที่สุด คือ ด้านการมุ่งเน้นผู้ปฏิบัติงาน รองลงมา คือ ด้านการวัดการวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ และด้านการจัดการกระบวนการ กลยุทธ์การพัฒนาการบริหารสู่ความเป็นเลิศฯ มี 3 กลยุทธ์หลัก คือ 1. กลยุทธ์ ผู้ใจผู้ปฏิบัติงาน (Workforce Engagement) 2. กลยุทธ์ปรับปรุงการบริหารผลการดำเนินงาน (Performance Management Improvement) 3. กลยุทธ์ปรับปรุงระบบและกระบวนการ (Work System and Process Improvement) และ 12 กลยุทธ์รอง คือ 1) การจัดทำแผนพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพ (Career Planning) 2. พัฒนาระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) 3)ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการเสริมสร้างวัฒนธรรมขององค์กร

(Community Participation in School Culture) 4) พัฒนาสถานศึกษาน่าอยู่และปลอดภัย (Safety School) 5) สร้างเสริมขีดความสามารถของบุคลากร(Empowerment) 6) พัฒนาระบบสารสนเทศผลการดำเนินงาน (Information System Development) 7) พัฒนาระบบการวัดผลการดำเนินงาน (Performance Management Improvement) 8) พัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้ (Learning Network) ทั้งภายในและภายนอกองค์กร 9) ออกแบบระบบงาน และกระบวนการทำงานให้พร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) 10) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนในการออกแบบงานและกระบวนการทำงาน(Stakeholder Participation) 11) พัฒนาระบบการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology and Innovation) 12) พัฒนาระบบควบคุมภายใน (Internal control System Improvement)

สมกิต บุญยะโพธิ์ (2555) ได้ศึกษาเรื่อง รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี โดยมียัตถุประสงค์ เพื่อทราบ 1) องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี 2) รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี 3) ผลการยืนยันรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี ผลการศึกษาพบว่า 1. องค์ประกอบการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ คือ ภาวะผู้บริหารสถานศึกษา 2) กระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู 3) การวางแผนกลยุทธ์ 4) การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล 5) กระบวนการบริหารจัดการ และ 6) ความคาดหวังต่อความสำเร็จของผู้เรียน 2. รูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นพหุองค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กัน โดยองค์ประกอบด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษามีอิทธิพลทางตรงต่อองค์ประกอบด้านความคาดหวังต่อความสำเร็จของผู้เรียนและมีอิทธิพลทางอ้อมต่อองค์ประกอบด้านการวางแผนกลยุทธ์และองค์ประกอบด้านกระบวนการบริหารจัดการ 3. ผลการยืนยันรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นสอดคล้องกันว่า รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี มีความถูกต้อง คลอบคลุม เหมาะสมเป็นไปได้และเป็นประโยชน์

นุชนารถ ยิ้มจันทร์ (2556) ได้ศึกษา เรื่อง การพัฒนาการบริหารสถานศึกษารางวัลพระราชทานสู่ความเป็นเลิศตามแนวคิดของมัลคัม บัลดริจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาการดำเนินงานการบริหารสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2) ศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับ องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาที่มีคุณภาพและความเป็นเลิศตามแนวคิดของ มัลคัม บัลดริจ (3) ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการดำเนินงานการบริหารสถานศึกษา

รางวัลพระราชทานและความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาที่มี คุณภาพและความเป็นเลิศ ตามแนวคิดของ มัลคัม บัลดริจ (4) นำเสนอรูปแบบการบริหาร สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ตามแนวคิดของ มัลคัม บัลดริจ (5) ตรวจสอบความ เหมาะสมของรูปแบบการบริหารสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ตามแนวคิดของ มัลคัม บัลดริจ ผลการศึกษาพบว่า 1) การศึกษา การดำเนินงานการบริหารสถานศึกษารางวัลพระราชทานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยภาพรวม และรายด้านทุกด้านมีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก 2) การศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาที่มีคุณภาพและความเป็นเลิศตามแนวคิดของมัลคัม บัลดริจ โดยภาพรวมและรายด้าน ส่วนใหญ่มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยเฉพาะด้านการนำองค์กรมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด 3) การศึกษาความเป็นเลิศด้านการศึกษาตามแนวคิดของ มัลคัม บัลดริจ มี ความสัมพันธ์ทางบวกระดับสูงกับการบริหารสถานศึกษารางวัลพระราชทาน การบริหาร การจัดการ การบริหาร หลักสูตรและงานวิชาการ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับ ผู้ปกครองและชุมชน บุคลากรและการบริหารงานบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แต่มีความสัมพันธ์ทางบวกระดับปานกลางกับความตื่นตัวของสถานศึกษา และคุณภาพนักเรียน 4) รูปแบบการบริหารสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ตามแนวคิดของ มัลคัม บัลดริจ แบ่งออกเป็น 8 มิติ ได้แก่ (1) มิติด้านคุณภาพนักเรียน มี 3 องค์ประกอบย่อยมีแนวปฏิบัติ 21 ข้อ (2) มิติด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มี 6 องค์ประกอบย่อย มีแนวปฏิบัติ 42 ข้อ (3) มิติด้านการบริหารการจัดการ มี 4 องค์ประกอบย่อย มีแนวปฏิบัติ 28 ข้อ (4) มิติด้านความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน มี 2 องค์ประกอบ มีแนวปฏิบัติ 14 ข้อ (5) มิติด้านบุคลากรและการบริหารงานบุคลากรมี 4 องค์ประกอบย่อย มีแนวปฏิบัติ 28 ข้อ (6) มิติด้านความตื่นตัวของสถานศึกษา มี 2 องค์ประกอบย่อย มีแนวปฏิบัติ 14 ข้อ (7) ด้านด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร มี 4 องค์ประกอบย่อย มีแนวปฏิบัติ 28 ข้อ (8) ด้านการจัดการสารสนเทศและการจัดการ ความรู้ มี 3 องค์ประกอบย่อย มีแนวปฏิบัติ 21 ข้อ รวม มีแนวปฏิบัติทั้งหมด 182 ข้อ 5) ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารสถานศึกษารางวัล พระราชทาน ตามแนวคิดของ มัลคัม บัลดริจ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเห็นว่ารูปแบบ การบริหารสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ตามแนวคิดของ มัลคัม บัลดริจ มีความเหมาะสมและเป็นไปได้ในทางปฏิบัติในระดับมากที่สุดทุกด้าน

นางนุช สุระเสน (2557) ได้ศึกษา เรื่อง กลยุทธ์การบริหารสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีวัตถุประสงค์ เพื่อ 1) ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2) พัฒนากลยุทธ์การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3) ศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีต่อกลยุทธ์การบริหารสถานศึกษา ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบริหารสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ด้านคุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษา 2) ด้านการบริหารงานวิชาการ 3) ด้านการบริหารงานบุคคล 4) ด้านการบริหารงานทั่วไป 5) ด้านการวางแผนกลยุทธ์ 6) ด้านการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย 7) ด้านการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภัทรา ไชวอมราภรณ์ (2557) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษาการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาเอกชนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนที่ได้รับรางวัลพระราชทานระดับประถมศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ โรงเรียนเอกชน จำนวน 3 โรงเรียน ซึ่งใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง ผู้ให้ข้อมูลได้แก่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าแผนก หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวม 45 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้าง แบบสังเกต และแบบศึกษาเอกสาร วิเคราะห์ข้อมูลโดยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) และนำเสนอข้อมูลเป็นความเรียง ผลการวิจัยพบว่า 1) ผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร กำกับ ติดตาม และนิเทศการใช้หลักสูตร และมีการประเมินการใช้หลักสูตรโดยนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกปีการศึกษา 2) ครูผู้สอนวิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล นำข้อมูลจากการวิเคราะห์มาพัฒนา นักเรียน วางแผนและเตรียมการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์และลงมือปฏิบัติ 3) ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการวัดประเมินผล รายงานผลการประเมิน และนำผลการประเมินมาพัฒนานักเรียน 4) ผู้บริหารจัดบริการและส่งเสริมให้ครูผลิต แลกเปลี่ยน และเพิ่มพูนความรู้ในการใช้สื่อการเรียนรู้อื่นๆ 5) ครูผู้สอนจัดกิจกรรมตามความสนใจของนักเรียน เพื่อพัฒนาทักษะและส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนจัดบริการเพื่อช่วยเหลือ และแก้ปัญหาแก่นักเรียน 6) ผู้บริหาร ครูผู้สอน และบุคลากร ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเรียนรู้ของนักเรียนโดยจัดเป็นโครงการและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

มนตรี พันธุ์พงค์วัฒนา (2557) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ สำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาองค์ประกอบของการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ สำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2) เพื่อนำเสนอยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบของการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย องค์ประกอบหลัก 6 องค์ประกอบ คือ 1) ด้านการจัดการศึกษา 2) ด้านการบริหารจัดการ 3) ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา 4) ด้านครูและบุคลากร สนับสนุน 5) ด้านผลการดำเนินงาน และ 6) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและ ชุมชน และมีองค์ประกอบย่อยทั้งหมด 27 องค์ประกอบ มีแนวปฏิบัติรวม ทั้งหมด 130 ข้อ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบไปด้วยยุทธศาสตร์ 4 ยุทธศาสตร์ คือ 1) ยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารจัดการ 2) ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการเรียนการสอน 3) ยุทธศาสตร์ด้านครูและ บุคลากรทางการศึกษา และ 4) ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความเข้มแข็งของโรงเรียน ซึ่งมีมาตรการทั้งหมด 23 มาตรการ

นิตยา เทพอรุณรัตน์ (2557) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียน มาตรฐานสากลในประเทศไทย การวิจัยในครั้งนี้เป็นการวิจัยแบบผสมผสานโดยใช้วิธีการวิจัยเชิง ปริมาณ และเชิงคุณภาพ มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของ การบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากล (2) ศึกษารูปแบบการบริหารโรงเรียนคุณภาพพิเศษ (3) พัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลในประเทศไทย ประชากร คือ โรงเรียน มาตรฐานสากล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 จำนวน 500 โรงเรียน กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 203 โรงเรียน โดยวิธีสุ่มแบบแบ่งชั้น จำนวนผู้ให้ข้อมูลทั้งสิ้น 1,421 คน (1 โรงเรียนต่อผู้ให้ข้อมูล 7 คน) ผู้ให้ข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยคือ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้สอน ผู้ปกครอง และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เครื่องมือที่ใช้ ในการวิจัยประกอบด้วย แบบสอบถามประมาณค่า 5 ระดับ และแบบประเมินรูปแบบ สถิติที่ใช้ วิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น (Priority Need Index : PNI Modified) แล้วนำมาวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อยกร่างรูปแบบ ประเมินความเหมาะสมและ ความเป็นไปได้ของรูปแบบโดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 20 ท่าน ผลการวิจัยพบว่า (1) รูปแบบที่มีระดับ การปฏิบัติสูงสุดปัจจุบันของโรงเรียนมาตรฐานสากล คือ รูปแบบก้ำกวม มีการปฏิบัติอยู่ในระดับ มากที่สุด และรูปแบบที่มีระดับการปฏิบัติที่พึงประสงค์สูงสุด คือ รูปแบบการมีส่วนร่วม รูปแบบที่มี ค่าดัชนีความต้องการจำเป็นในการปฏิบัติงานสูงสุดคือ รูปแบบเพื่อนร่วมงาน เมื่อพิจารณา ราย องค์ประกอบของรูปแบบ 8 องค์ประกอบ พบว่า องค์ประกอบที่มีค่าดัชนีความต้องการจำเป็นสูงสุด แต่ละองค์ประกอบดังนี้ 1) ระดับในการกำหนดเป้าประสงค์ ที่กำหนดโดยผู้รับผิดชอบแต่ละงาน 2) กระบวนการในการกำหนดเป้าประสงค์ ซึ่งเป็นแนวทางที่ผู้บริหารใช้ในการกำหนดวิสัยทัศน์/ วัตถุประสงค์ของ โรงเรียนโดยใช้ข้อตกลงร่วมกันของทุกฝ่าย 3) ความสัมพันธ์ระหว่างเป้าประสงค์กับ การตัดสินใจ ผู้บริหารตัดสินใจโดยใช้เป้าหมายที่ตกลงร่วมกัน 4) ลักษณะของกระบวนการตัดสินใจ ดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์/เป้าประสงค์ของโรงเรียนโดยได้รับ ความเห็นชอบจาก

สมาชิกเสียงส่วนใหญ่ที่เกี่ยวข้อง 5) ลักษณะของโครงสร้างที่กำหนดสายการบังคับบัญชาเป็นแบบ
 แนวขวางหรือแนวนอน 6) ความเชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมที่ลักษณะการติดต่อการสร้าง
 ความสัมพันธ์กับ ชุมชนและหน่วยงานภายนอกโรงเรียนโดยผู้บริหารเป็นแบบอย่างไรในการ
 ประสานงาน 7) แบบของการนำ ความสามารถในการนำที่ผู้บริหารเป็นผู้แสวงหาฉันทามติ
 8) รูปแบบภาวะผู้นำ พฤติกรรมความเป็นผู้นำของผู้บริหาร เป็นแบบผู้นำการเปลี่ยนแปลง
 ส่วนการบริหารด้วยระบบคุณภาพ TQA ความต้องการจำเป็นในการปฏิบัติงานสูงสุด 3 ด้าน คือ
 1) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากรที่เน้นความผูกพันของบุคลากร 2) ด้านการมุ่งเน้นการปฏิบัติการที่เน้น
 กระบวนการทำงาน 3) ด้านการนำองค์การ โดยผู้นำระดับสูง (2) รูปแบบที่มีระดับการปฏิบัติปัจจุบัน
 สูงสุดของโรงเรียนคุณภาพพิเศษ คือ รูปแบบกึ่งรวม มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด รูปแบบที่มี
 ระดับการปฏิบัติที่พึงประสงค์สูงสุดคือ รูปแบบเพื่อนร่วมงานและรูปแบบเน้นวัฒนธรรม มีการปฏิบัติ
 ที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด รูปแบบที่มีค่าดัชนีความต้องการจำเป็นในการปฏิบัติงานสูงสุด คือ
 รูปแบบเพื่อนร่วมงาน (3) รูปแบบที่พัฒนาขึ้นสำหรับโรงเรียนมาตรฐานสากลในประเทศไทยคือ
 “รูปแบบการบริหารแบบบูรณาการที่เน้นเพื่อนร่วมงาน” จุดเน้นของรูปแบบ เน้นบูรณาการระหว่าง
 การบริหารแบบเพื่อนร่วมงานและการบริหารแบบเน้นวัฒนธรรม ลักษณะสำคัญของรูปแบบ
 มุ่งองค์ประกอบของการบริหารจัดการ 8 ด้าน และการบริหารด้วยระบบคุณภาพ TQA ที่เน้นบุคลากร
 การปฏิบัติการและการนำองค์การ

ัญญลักษณ์ ไกรสยาม (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง มาตรฐานโรงเรียนรางวัลพระราชทาน
 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 12 การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์
 เพื่อศึกษามาตรฐานโรงเรียนรางวัลพระราชทาน และศึกษาปัญหาในการเตรียมความพร้อมเข้ารับ
 รางวัล โรงเรียนรางวัลพระราชทานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา
 เขต 12 กลุ่ม ตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาคือ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน ของสถานศึกษา
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 12 จำนวนทั้งสิ้น 230 คน เครื่องมือที่ใช้ในการ
 เก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถาม 1 ชุด สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย
 ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าความถี่ ผลการวิจัยพบว่า ระดับมาตรฐานโรงเรียนรางวัลพระราชทาน
 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 12 โดยภาพรวมและรายด้าน
 พบว่าระดับมาตรฐานโรงเรียนรางวัลพระราชทานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 มัธยมศึกษา เขต 12 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณา รายด้าน พบว่า ด้านความดีเด่น
 ของสถานศึกษาและด้านความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชนอยู่ในระดับ
 มากที่สุด ส่วนด้านการบริหารจัดการ ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการด้านบุคลากร
 และการบริหารงานบุคลากรและด้านคุณภาพนักเรียนอยู่ในระดับมาก 1. ด้านคุณภาพนักเรียน
 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางวิชาการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และนักเรียนมีสุขภาพ
แข็งแรง จิตใจแจ่มใส และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ในเรื่องการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา พบว่า
โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ พบว่า
โดยภาพรวมอยู่ในระดับ มาก การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนโดยภาพรวม
อยู่ในระดับมาก การผลิตการใช้ การพัฒนา สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้พบว่าโดยภาพรวม
อยู่ในระดับมาก การจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนพบว่าโดย ภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด
และการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด 3. ด้านการบริหารจัดการ
การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ที่สุด การพัฒนาคุณภาพของ
สถานศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก การบริหารงบประมาณและการบริการ โดยภาพรวม
อยู่ในระดับมาก และการบริหารงานอาคารสถานที่โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

4. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง
และชุมชนต่อการจัดการศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และการมีส่วนร่วมของสถานศึกษา
ต่อการพัฒนา ท้องถิ่นและชุมชนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก 5. ด้านบุคลากรและการบริหารงาน
บุคลากร คุณลักษณะของผู้บริหารโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก คุณลักษณะของครูพบว่า
โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คุณลักษณะของบุคลากรสนับสนุนโดยภาพรวมอยู่ ในระดับมาก
และการบริหารงานบุคลากร พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก 6. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา
โครงการ/กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษา พบว่า โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก และผลงานจากการ
ดำเนินโครงการ/กิจกรรมดีเด่น พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

สมุล ชุมทอง (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาชั้น
พื้นฐานขนาดเล็ก เพื่อเป็นสถานศึกษาในการขอรับรางวัลพระราชทาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัดที่ 3 การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนารูปแบบการบริหาร
สถานศึกษาชั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษาในการขอรับรางวัลพระราชทาน สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัดที่ 3 โดยดำเนินการวิจัย 3 ขั้นตอนดังนี้ ขั้นตอนที่ 1
การกำหนดรูปแบบการบริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษาในการขอรับ
รางวัลพระราชทาน จากการศึกษาวิเคราะห์แนวคิดทฤษฎี การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
ขั้นตอนที่ 2 การประเมินรูปแบบการบริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานขนาดเล็ก เพื่อเป็นสถานศึกษา
รางวัลพระราชทานโดย การสนทนากลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารสถานศึกษา จำนวน 11 คน
ขั้นตอนที่ 3 การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษารางวัล
พระราชทานเป็นการทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็น
สถานศึกษารางวัลพระราชทานกับโรงเรียนบ้านลำห้วย ใช้เวลาทดลอง 5 เดือน เพื่อประเมินรูปแบบ

ผลการวิจัยพบว่า 1) การกำหนดรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน พบว่า ความคิดเห็นต่อคุณภาพการบริหารสถานศึกษาสู่สถานศึกษารางวัลพระราชทานของผู้บริหารโดย ภาพรวมอยู่ในระดับมาก 2) การประเมินรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็ก เพื่อเป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน องค์ประกอบของรูปแบบที่เหมาะสม ประกอบด้วย 4 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ความนำ ส่วนที่ 2 แนวคิด หลักการ ส่วนที่ 3 สารสำคัญของรูปแบบ ส่วนที่ 4 องค์ประกอบของรูปแบบ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก 3) ตอนที่ 3 การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัดที่ 3 พบว่า การประเมินรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

ชนิดตา ปุยงาม (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาสภาพการบริหาร 2) เพื่อศึกษาปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหาร และ 3) เพื่อนำเสนอแนวทางการพัฒนาการบริหารโรงเรียน วัตถุประสงค์ทั้ง 3 มีการศึกษาในโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับมัธยมศึกษาตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประชากร คือ โรงเรียนมาตรฐานสากลระดับมัธยมศึกษา จำนวน 52 โรงเรียน ข้อมูลที่ได้จากประชากร จำนวน 46 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 88.46 ของประชากรทั้งหมด ผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าโครงการประเมินเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา และประธานนักเรียน รวมทั้งหมด 276 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามสภาพ ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาในการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการพัฒนาการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากล สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูลประกอบด้วย ความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentile) ค่าเฉลี่ย (Means) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้ง 7 หมวด โดย สภาพการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ปัญหาในภาพรวมทั้ง 6 หมวด อยู่ในระดับน้อย และแนวทางการพัฒนาการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีการพิจารณาจากค่าเฉลี่ยของสภาพการบริหารและปัญหาการบริหาร มีทั้งหมด 19 แนวทาง โดยเรียงลำดับหมวดที่ต้องมีการแก้ไขโดยใช้ร่างแนวทางตามลำดับ ดังนี้ หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

จำนวน 4 ข้อ หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 3 ข้อ หมวด 6 การมุ่งเน้นการดำเนินการ 4 ข้อ หมวด 3 การมุ่งเน้นนักเรียน 5 ข้อ หมวด 2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3 ข้อ

โตงสยาม โสมาภา (2559) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยแบบผสมผสาน มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) การศึกษาปัจจัยในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน 2) วิเคราะห์ และค้นหาแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน 3) ประเมินความเหมาะสมของแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทานตัวอย่างได้มาจากการสุ่มแบบแบ่งชั้น โดยเป็นผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการหรือผู้แทนผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมายจำนวน 302 คน จากโรงเรียนเอกชน 1,064 แห่ง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นที่มีความเชื่อมั่น .96 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลคือค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่า t-test และการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทานในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลประกอบด้วยสองด้าน คือ ด้านที่หนึ่ง ด้านการบริหารโรงเรียนเอกชนสู่ความเป็นเลิศมีเจ็ดปัจจัย ได้แก่ 1) การมีผู้นำมีความเป็นมืออาชีพ 2) สถานศึกษามีการจัดบรรยากาศในการเรียนรู้อย่างเหมาะสม 3) การมุ่งเน้นในการจัดการเรียนการสอน 4) การมีเป้าหมายการสอนที่ชัดเจน 5) การมีการติดตามความก้าวหน้า 6) การมุ่งความสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียน 7) การเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง และ 65 แนวปฏิบัติ และด้านที่สอง ด้านการบริหารโรงเรียนเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทานมีห้าปัจจัย ได้แก่ 1) คุณภาพนักเรียน 2) การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ 3) การบริหารการจัดการ 4) บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร 5) ความดีเด่นของสถานศึกษา และ 51 แนวปฏิบัติ

วิบุลาศ เจริญชัย (2562) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมาย 1) เพื่อศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดของการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด 2) เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด 3) เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และ 4) เพื่อศึกษาผลการนำรูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดไปใช้ในการวิจัยครั้งนี้

แบ่งเป็น 4 ระยะ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ประกอบด้วย แบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน t-test และการวิเคราะห์เนื้อหา ผลการวิจัยพบว่า 1) การศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดของการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ 77 ตัวชี้วัด ดังนี้ 1) ภาวะผู้นำ 16 ตัวชี้วัด 2) การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ 10 ตัวชี้วัด 3) การจัดการความรู้ 10 ตัวชี้วัด 4) การจัดการกระบวนการ 17 ตัวชี้วัด 5) การพัฒนาบุคลากร 7 ตัวชี้วัด 6) การให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 9 ตัวชี้วัด และ 7) การมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงาน 8 ตัวชี้วัด ผลการประเมินอยู่ในระดับมาก 2) สภาพปัจจุบันอยู่ในระดับมาก ส่วนสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 3) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยรูปแบบ ประกอบด้วย 5 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูง ประกอบด้วย 1) ภาวะผู้นำ 2) การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ 3) การจัดการความรู้ 4) การจัดการกระบวนการ 5) การพัฒนาบุคลากร 6) การให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 7) การมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงาน ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 ประเมินผลและส่วนที่ 5 เงื่อนไข และผลการประเมินรูปแบบ พบว่า มีความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด 4) การนำรูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดไปใช้ พบว่า ก่อนการนำรูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดไปใช้โดยรวมอยู่ในระดับมาก ส่วนหลังการนำรูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดไปใช้อยู่ในระดับมาก เมื่อเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 และความพึงพอใจการนำรูปแบบไปใช้อยู่ในระดับมาก

งานวิจัยต่างประเทศ

McCarthy (1991) ได้ทำการศึกษาการวางแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยชุมชนมิชิแกน และศึกษาผลงานการวางแผนที่มีต่อปัจจัยด้านบรรยากาศของประการ โดยเก็บข้อมูลแบบสอบถามผู้บริหาร 24 คน จากวิทยาลัยชุมชน 6 แห่ง ผลการศึกษาพบว่า วิทยาลัยชุมชนส่วนมากใช้การวางแผนกลยุทธ์มาแล้ว 4-5 ปี เพื่อปรับปรุงสภาพการทำงานต่าง ๆ ให้ดีขึ้น ลักษณะของแผนกลยุทธ์ที่สำคัญได้แก่ การวินิจฉัยพันธกิจ การวิเคราะห์ปัจจัย การกำหนดเป้าหมาย และการประเมินผล ส่วนลักษณะสำคัญรองลงมา ได้แก่ การพิจารณาทางเลือก การวิเคราะห์วัฒนธรรมองค์กร การปรับปรุงความเข้าใจชุมชน การจัดสรรแหล่งทรัพยากรให้เพียงพอกับการนำไปใช้

และการปรับปรุงสถานภาพด้านการเงิน จากการวิเคราะห์ทางสถิติ ไม่มีความสัมพันธ์ระหว่างขนาดของวิทยาลัยชุมชนที่เกิดสอนระบบปกติกับการใช้การวางแผนกลยุทธ์ และพบว่า แผนกลยุทธ์มีประโยชน์ในแง่ทำให้เกิดความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับทิศทางในการเปลี่ยนแปลง

Birenbaum (2001) ได้ศึกษาเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ที่โรงเรียนขนาดเล็กได้ใช้ในการลดภาระค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาทั่วไปในรัฐแคลิฟอร์เนีย ประเทศสหรัฐอเมริกา ผลการศึกษาพบว่า มิชชันนารีการดำเนินงาน 3 ยุทธศาสตร์ คือ 1) การลดข้อจำกัดด้านจำนวนของเด็กพิเศษ เนื่องจากเด็กกลุ่มนี้มีความต้องการรูปแบบ การจัดการศึกษาที่มีความจำเพาะกับความต้องการพิเศษ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายสูงกว่ากลุ่มเด็กในโรงเรียน ซึ่งเด็กกลุ่มนี้มีความต้องการเป็นพิเศษควรจะได้เรียนในโรงเรียนของรัฐกลางที่รัฐจัดมาให้โดยเฉพาะ 2) พิจารณาในเรื่องการจัดการสถานที่เรียนให้เด็กได้อย่างรอบคอบเพื่อให้เรียนในภูมิภาคที่เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น วัฒนธรรม อาชีพ และความต้องการของชุมชน และ 3) พัฒนาโปรแกรมหรือรูปแบบวิธีการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เด็กที่มีความต้องการพิเศษ สามารถเรียนร่วมกับเด็กกลุ่มปกติในโรงเรียนได้ ซึ่งรูปแบบการจัดการเรียนการสอนระหว่างครูปกติ และครูที่สอนเด็กกลุ่มที่มีความต้องการพิเศษด้วย

Ka-ho-Mok (2003) ได้ศึกษาเรื่อง “Decentralization and Marketization of Education Singapore : A Case Study of School Excellence Model” โดยมีวัตถุประสงค์การวิจัยเพื่อ ตรวจสอบและศึกษาปรัชญารวมถึงหลักการของรูปแบบความเป็นเลิศของสถานศึกษาในประเทศสิงคโปร์ เนื่องจากรัฐบาลสิงคโปร์เปิดโอกาสให้สถานศึกษาได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ โดยการเสนอนโยบายการกระจายอำนาจ เพราะหวังว่าสถานศึกษาแต่ละแห่งมีความสามารถและความยืดหยุ่นในการพัฒนาจุดแข็งของตนเอง และเหมาะสมกับสภาพของแต่ละสถานศึกษา เป็นอย่างดีแนวทางหนึ่งที่รัฐบาลสนับสนุนให้การศึกษาอย่างมีคุณภาพ คือการนำเสนอรูปแบบสถานศึกษา DoD ได้รับคะแนนเกือบสูงสุด ของรัฐในการอ่านและเขียนในการแข่งขัน National Assessment of Education Progress ในปี ค.ศ. 1998 นักเรียนผิวขาวและกลุ่มอื่น ๆ ได้รับคะแนนดีกว่าเมื่อเทียบกับกลุ่มอื่น ๆ ในรัฐอื่น ๆ และความแตกต่างระหว่างสีผิวและกลุ่มอื่น ๆ บริบททางทหาร ของ DoD มีส่วนช่วยสนับสนุนให้นักเรียนประสบผลสำเร็จ ซึ่งความสำเร็จเหล่านั้นขึ้นอยู่กับปัจจัยทั้งภายนอกและภายในสถานศึกษา เช่นกระบวนการของการวางแผนกลยุทธ์ การมุ่งไปในทิศทางเดียวกันขององค์ประกอบที่สำคัญ เช่น กระบวนการของการวางแผนกลยุทธ์ การมุ่งเน้นไปในทิศทางเดียวกันขององค์ประกอบที่สำคัญ ความคาดหวังที่สูงของคุณภาพของผู้สอน โปรแกรมก่อนเรียนและหลังเรียนขนาดของสถานศึกษา และพันธะผูกขาดจากทางทหาร

Arpie (2007) ได้วิจัยเรื่อง การบริหารเชิงกลยุทธ์ในองค์กรที่เน้นผลการปฏิบัติงานเป็นหลัก มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินขอบข่ายและการดำเนินการขององค์กรที่ยึดผลการปฏิบัติงานเป็นหลัก (PBO) ที่ได้บูรณาการระบบการบริหารเชิงกลยุทธ์เข้ามาใช้บริหารองค์กรเพื่อให้เกิด

ความโปร่งใสในการทำงานและเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน การวิจัยนี้ได้ทำการศึกษา การบริหารจัดการของ Federal Student Aid กระทรวงศึกษาธิการที่มีการบริหารงานที่มีความ ยืดหยุ่นและมีการเปลี่ยนแปลงการบริหารงานไปสู่การบริหารจัดการที่เน้นผลการปฏิบัติงานเป็นหลัก ซึ่งถือว่าประสบความสำเร็จในการบริหารงาน งานวิจัยนี้มีความสำคัญเป็นอย่างมาก รัฐบาลกำลังให้ ความสนใจในเรื่องการบริหารเชิงกลยุทธ์มาก เนื่องจากช่วงปลายทศวรรษ 1990 มีองค์กรที่ บริหารงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์หรือเน้นผลการปฏิบัติงานเป็นหลักเกิดขึ้น ผลการวิจัยพบว่า นโยบาย การบริหารองค์กรที่มุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานนี้ทำให้การปฏิบัติงานเป็นลักษณะของการดำเนินธุรกิจ มากขึ้น เน้นลูกค้าและผลการปฏิบัติงานเป็นหลัก เมื่อ FSA ได้นำระบบการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลการ ปฏิบัติงานนี้มาใช้ทำให้ผลการดำเนินงานดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตลอดจนสร้างความ น่าเชื่อถือและความโปร่งใสในการทำงานอีกด้วย

จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ สรุปได้ว่า การบริหาร สถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน มีการดำเนินการตามองค์ประกอบด้านคุณภาพนักเรียน การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารจัดการศึกษา การบริหารจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ และความดีเด่นของสถานศึกษา เป็นการพัฒนาสถานศึกษาขนาดเล็กให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาคือผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อีกทั้ง มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ทำให้สถานขนาดเล็กที่มีบริหารจัดการที่เป็น ระบบ มีคุณภาพผู้เรียนและผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้วิจัยกำหนดวิธีการดำเนินการวิจัย เป็น 4 ระยะ ดังนี้

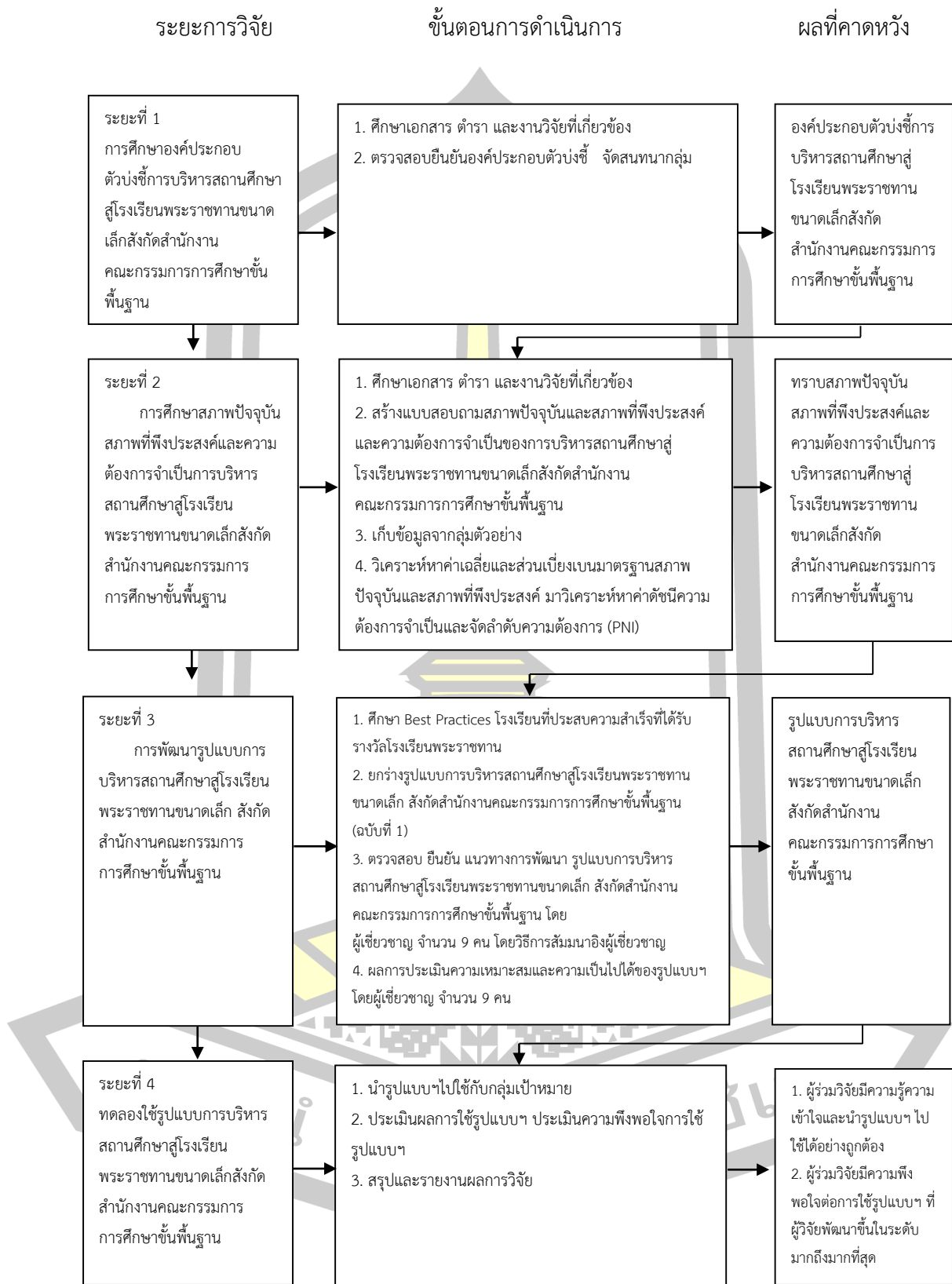
ระยะที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระยะที่ 2 การศึกษาสภาพปัจจุบันสภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระยะที่ 3 การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระยะที่ 4 การทดลองใช้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปรากฏดังภาพประกอบ 2





ภาพประกอบ 3 แสดงระยะการวิจัย ขั้นตอนการดำเนินการ และผลที่คาดหวัง

ระยะที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. วิธีการดำเนินการวิจัย แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสังเคราะห์วิเคราะห์องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และยกย่ององค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ตรวจสอบยืนยันและประเมินความเหมาะสมองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการ ดังนี้

2.1 ผู้วิจัยนำร่างองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุง แก้ไข

2.2 ผู้วิจัยนำร่างองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นำเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน โดยการใช้แบบเจาะจง (Purposive Sampling) ใช้เทคนิคจัดสัมมนากลุ่ม (Focus group) เพื่อ ตรวจสอบยืนยันและประเมินความเหมาะสมองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการตรวจสอบยืนยันและประเมินความเหมาะสมองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน โดยการใช้แบบเจาะจง (Purposive Sampling) ผู้วิจัยได้กำหนดคุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิไว้ ดังนี้

1. นักบริหารการศึกษา ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาบริหารการศึกษา จำนวน 3 คน
2. นักบริหารสถานศึกษาที่จบการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา/ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ จำนวน 3 คน
3. คณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน ผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก สอนในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีผลงานทางวิชาการหนังสือตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน ดังนี้

3.1 ดร.สุวัฒน์ เงินฉ่ำ ข้าราชการบำนาญ (อดีตอธิบดีกรมสามัญศึกษา)

กระทรวงศึกษาธิการ

3.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมานจิตร ภิรมย์รีน ผู้ทรงคุณวุฒิประจำสภา

การศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

3.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ ข้าราชการบำนาญ
(อดีตหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ)

3.4 ดร.วิษณุ ทรัพย์สมบัติ ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.5 รองศาสตราจารย์ ดร.จิณณวัตร ปะโคทั้ง คณบดีคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

3.6 ว่าที่ร้อยตรี ดร.อานนท์ สุขภาคกิจ ศึกษาธิการกรุงเทพมหานคร

3.7 รองศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ธีระวงษ์ตระกูล คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

3.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ชนวงค์ อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหาร
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

3.9 บาทหลวง ดร.เอกชัย ชิมโคตร ผู้จัดการโรงเรียนมารีอนุสรณ์
จังหวัดบุรีรัมย์

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3.1 ประเภทและลักษณะของเครื่องมือ

3.1.1 แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม

3.1.2 แบบประเมิน แบบมาตราประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale)

(บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

3.2 การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ

3.2.1 แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม ตามลำดับ ดังนี้

3.2.1.1 ศึกษาวิธีการสร้างแบบบันทึกจากการสนทนากลุ่ม (Focus Group)
จากเอกสารตำรา (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

3.2.1.2 สร้างแบบบันทึกจากการสนทนากลุ่มการศึกษาองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้
การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน

3.2.1.3 นำเครื่องมือเสนออาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาตรวจสอบข้อเสนอแนะ
และปรับปรุงแก้ไข

3.2.1.4 นำเครื่องมือเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเพื่อหาค่าความเที่ยงตรงด้านเนื้อหา โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถาม ซึ่งกำหนดค่าตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป โดยผู้เชี่ยวชาญ

3.2.1.5 ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

3.2.1.6 จัดพิมพ์แบบบันทึกฉบับสมบูรณ์เพื่อดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.2.2 แบบประเมินความเหมาะสมองค์ประกอบและตัวบ่งชี้

3.2.2.1 ศึกษาวิธีการสร้างแบบประเมินความเหมาะสมองค์ประกอบและตัวบ่งชี้จากเอกสารตำรา (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

3.2.2.2 สร้างแบบประเมินความเหมาะสมองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.2.3 นำเครื่องมือเสนออาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาตรวจสอบข้อเสนอแนะและปรับปรุงแก้ไข

3.2.2.5 ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

3.2.2.6 จัดพิมพ์แบบบันทึกฉบับสมบูรณ์ เพื่อดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

4.1 ผู้วิจัยขอหนังสือจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ในการขอความอนุเคราะห์เข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

4.2 ผู้วิจัยดำเนินการสนทนากลุ่ม (Focus Group) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน

4.3 ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการสนทนากลุ่ม (Focus Group) ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

5. การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบบันทึกการสนทนากลุ่ม (Focus Group) วิเคราะห์ข้อมูลโดยการพรรณนาวิเคราะห์ (Descriptive Analysis)

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยหาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยกำหนดเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

คะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ระยะที่ 2 การศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่ โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของ
การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐานดังนี้

1. วิธีการดำเนินการวิจัย

1.1 ศึกษาเอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่
โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากนักการศึกษา
หลายท่าน

1.2 นำผลการศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ เอกสาร ตำรา งานวิจัยที่เกี่ยวข้องได้
องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัยและสร้างแบบสอบถาม สภาพปัจจุบัน
และสภาพที่พึงประสงค์การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการวิจัย แล้วนำไปตรวจสอบค่าดัชนีความเที่ยงตรงของ
ข้อคำถาม

1.3 เก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง

1.4 วิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ ในการบริหารสถานศึกษา
สู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูหัวหน้างานวิชาการ
สถานศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
จำนวน 7,072 แห่ง โรงเรียนละ 2 คน คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูหัวหน้างานวิชาการ
จำนวน 14,114 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูหัวหน้างานวิชาการ
สถานศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
โรงเรียนละ 2 คน คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูหัวหน้างานวิชาการ จำนวน 374 คน โดยผู้วิจัยได้
ดำเนินการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยเทียบจำนวนประชากรทั้งหมดกับตารางสำเร็จรูปของเคจซีเมอร์แกน (Krejcie and Morgan) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545) ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 374 คน

2. คำนวณหาค่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนของประชากรที่ได้มาจากวิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified Random sampling) ให้ได้จำนวนครบตามสัดส่วนที่กำหนดไว้ปรากฏดังตาราง 11

ตาราง 11 แสดงประชากรและกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

ผู้ตอบแบบสอบถาม	ประชากร (N)	กลุ่มตัวอย่าง (n)
ผู้บริหารสถานศึกษา	7,072	187
ครู	7,072	187
รวม	14,114	374

จากนั้นทำการหาขนาดกลุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนโดยการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ตาราง 12 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างในการศึกษาสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	จังหวัด	จำนวนเขตพื้นที่การศึกษา	ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง	
			ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
1	กาฬสินธุ์	3	680	18
2	ขอนแก่น	5	1,348	36
3	ชัยภูมิ	3	890	22
4	นครพนม	2	516	14
5	นครราชสีมา	7	1,356	36
6	บึงกาฬ	1	200	6

ตาราง 12 (ต่อ)

ที่	จังหวัด	จำนวนเขตพื้นที่ การศึกษา	ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง	
			ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
7	บุรีรัมย์	4	740	20
8	มหาสารคาม	3	776	20
9	มุกดาหาร	1	314	8
10	ยโสธร	2	520	14
11	ร้อยเอ็ด	3	1,016	28
12	เลย	3	626	18
13	ศรีสะเกษ	4	874	22
14	สกลนคร	3	536	14
15	สุรินทร์	3	640	16
16	หนองคาย	2	318	8
17	หนองบัวลำภู	2	354	10
18	อำนาจเจริญ	1	342	10
19	อุดรธานี	4	890	22
20	อุบลราชธานี	5	1,178	32
รวม		61	14,114	374

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3.1 เครื่องมือ

แบบสอบถาม

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารโดยใช้ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นแบบสอบถาม จำนวน 1 ฉบับ แบ่งออกเป็น 2 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ประเภทตำแหน่ง วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในตำแหน่ง เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ของ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานโดยใช้องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 5 ด้าน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และได้กำหนดน้ำหนักคะแนนตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert) คือ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

- 5 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

3.2 วิธีการสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพแบบสอบถาม

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างแบบสอบถาม ตามขั้นตอนดังนี้

3.2.1 นำองค์ประกอบและตัวบ่งชี้มาสร้างเป็นแบบสอบถามสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.2 สร้างแบบสอบถามโดยยึดความมุ่งหมายและจากนิยามศัพท์เป็นหลัก

3.2.3 นำเครื่องมือเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเพื่อหาค่าความเที่ยงตรง ด้านเนื้อหาโดยหาค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถามซึ่งกำหนดค่าตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

1) รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน คุณวุฒิ (กศ.ด.) วิจัยและ ประเมินผลการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาวิจัยและ พัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เอรารรณ คุณวุฒิ (ค.ด.) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาวิจัยและ พัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3) รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลิต ชูกำแหง คุณวุฒิ (กศ.ด.) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ชนะวงศ์ คุณวุฒิ (ศษ.ด.) การบริหาร การศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

5) อาจารย์ ดร.สุรเชต น้อยฤทธิ์ คุณวุฒิ (กศ.ด.) บริหารและพัฒนา การศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำแหน่ง อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผลการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ โดยผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพ ของแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน พระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ค่า IOC เท่ากับ 0.98

3.2.4 นำเครื่องมือไปปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

3.2.5 นำเครื่องมือที่ได้ไปทดลองใช้กับผู้บริหารโรงเรียนและครูกับกลุ่มที่มี ลักษณะใกล้เคียงกับกลุ่มตัวอย่างที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน 30 ชุด จำแนกเป็นผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 15 คน ครูจำนวน 15 คน แล้วนำแบบสอบถามที่ทดลองใช้มาหาค่าอำนาจจำแนกของแบบประเมินเป็นรายข้อ โดยหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายระหว่างคะแนนรายข้อกับคะแนนรวม และนำแบบสอบถาม แต่ละข้อที่มีค่าอำนาจจำแนกเข้าเกณฑ์ คือ ตั้งแต่ 0.20–1.00 มาวิเคราะห์หาความเชื่อมั่นทั้งฉบับ ด้วยวิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) เกณฑ์ที่ กำหนดคือตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับโดยรวมของสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ เท่ากับ 0.97

3.2.6 ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถาม

3.2.7 จัดพิมพ์แบบสอบถามฉบับสมบูรณ์เพื่อดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

1. ผู้วิจัยขอหนังสือจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อนำไปส่งถึงผู้อำนวยการสถานศึกษาในการขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลในสถานศึกษา ของกลุ่มตัวอย่าง

2. ผู้วิจัยนำส่งแบบสอบถามพร้อมหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตอบ แบบสอบถามไปให้โรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างโดยผู้วิจัยนำส่งด้วยตนเองและส่งทางไปรษณีย์แนบ พร้อมซองสีน้ำตาลติดแสตมป์เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับโรงเรียนในการส่งแบบสอบถามคืน จำนวน 70 ฉบับ และผู้วิจัยดำเนินการด้วยตนเองโดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ โปรแกรม Google form จำนวน 304 ฉบับ รวม 374 ฉบับ

3. กลุ่มตัวอย่างส่งแบบสอบถามคืน โดยทางไปรษณีย์ จำนวน 64 ฉบับ และโดยการติดตามของผู้วิจัย จำนวน 292 ฉบับ ได้แบบสอบถามคืน จำนวน 356 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 95.18

4. นำแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

5. การจัดกระทำและการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามตามลำดับ ดังนี้

5.1 การจัดกระทำข้อมูล

5.1.1 ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับ กลับคืนมาจากกลุ่มตัวอย่างจากนั้นนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ดังนี้

5.1.1.1 วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามในตอนต้นที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ แล้วนำเสนอเป็นตารางประกอบความเรียงท้ายตาราง

5.1.1.2 วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามในตอนต้นที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับ สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (Standard Deviation) โดยกำหนดเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

คะแนนเฉลี่ย 4.51–5.00 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.51–4.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51–3.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.51–2.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00–1.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ฯ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

5.1.1.3 วิเคราะห์ความต้องการจำเป็น (Need Assessment)

โดยนำข้อมูลผลการศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ ในตอนต้นที่ 1 มาหาค่าดัชนี ความต้องการจำเป็น (Priority Needs Index) เพื่อจัดลำดับความต้องการจำเป็น โดยการคำนวณ

$PNI_{modified}$

5.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล

ดังนี้

สถิติพื้นฐาน (Percentage)

1. ร้อยละ (Percentage)
2. ค่าเฉลี่ย (Mean)
3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) (S.D)

5.3 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพของเครื่องมือ

5.3.1 การหาค่าความเที่ยงตรงและค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถาม (IOC: Index of item Objective Congruence) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

5.3.2 การหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับโดยหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545) การวิเคราะห์ความต้องการความจำเป็น (Need Assessment) ได้นำข้อมูลผลการศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในระยะที่ 1 มาหาดัชนีความต้องการจำเป็น (Priority Needs Index) เพื่อจัดลำดับความต้องการความจำเป็น

ขั้นตอนที่ 2 ศึกษาการบริหารสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานที่ปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) จำนวน 5 โรงเรียนมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

1. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูวิชาการ สถานศึกษาในสถานศึกษาพระราชทานขนาดเล็ก ที่ปฏิบัติดีเด่น (Best Practice) จำนวน 5 โรงเรียน โรงเรียนละ 2 คน คือผู้บริหารสถานศึกษาและครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ รวมทั้งสิ้น 10 คน ใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยกำหนดเกณฑ์โรงเรียนที่ผ่านการประเมินโรงเรียนพระราชทานระหว่างปีการศึกษา 2559-2561 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่

1. โรงเรียนบ้านม่วงหนองตาด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2
2. โรงเรียนบ้านอนุโคก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2
3. โรงเรียนบ้านแกนาคำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 4
4. โรงเรียนบ้านดอนข่า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 4

5. โรงเรียนบ้านหนองแขงหนองหัวคน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษา ร้อยเอ็ด เขต 1

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

2.1 เครื่องมือ

แบบสัมภาษณ์

2.2 การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ

แบบสัมภาษณ์

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างแบบสัมภาษณ์ ตามขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาวิธีการสร้างแบบสัมภาษณ์จากเอกสารตำรา

(บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

2. สร้างแบบสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้าง จากข้อมูลที่ได้จากการศึกษา

ความต้องจำเป็นการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระยะที่ 2.1)

3. นำเครื่องมือเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเพื่อหาค่าความเที่ยงตรง

ด้านเนื้อหา โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถาม ซึ่งกำหนดค่าตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป

โดยผู้เชี่ยวชาญ (ชุดเดิม)

4. ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

5. จัดพิมพ์แบบสัมภาษณ์ฉบับสมบูรณ์ เพื่อดำเนินการเก็บรวบรวม

ข้อมูล

3. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์

ผู้วิจัยดำเนินการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสัมภาษณ์ ดังนี้

3.1 ผู้วิจัยขอหนังสือจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เพื่อนำไปส่งถึงผู้อำนวยการสถานศึกษาในการขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการ

สัมภาษณ์ในสถานศึกษาของกลุ่มผู้ให้ข้อมูล โดยเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ได้แก่

ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนละ 1 คน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ โรงเรียนละ 1 คน รวมทั้งสิ้น 10 คน

3.2 ผู้วิจัยดำเนินการส่งถึงผู้อำนวยการสถานศึกษาในการขอความอนุเคราะห์

เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์และนัดหมายวันสัมภาษณ์

3.3 ผู้วิจัยนำแบบสัมภาษณ์พร้อมทำการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์

แนวทางการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน จากกลุ่มผู้ให้ข้อมูล

3.4 ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มาวิเคราะห์ข้อมูลโดยการสรุปประเด็นดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง

4. การจัดทำและการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์

นำข้อมูลจากการสัมภาษณ์แนวทางการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาสรุปประเด็นและนำเสนอโดยการพรรณนาวิเคราะห์ (Descriptive Analysis)

ระยะที่ 3 การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 1 ยกร่างรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ชั้นการดำเนินการ

1.1 วิเคราะห์และสังเคราะห์แนวคิดและหลักการในการร่างรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้สังเคราะห์ประเด็นหลักของแนวคิดหลักการและนโยบายที่เกี่ยวข้องจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1.2 วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาสภาพปัจจุบันสภาพที่พึงประสงค์ความต้องการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีเยี่ยม (Best Practices) ในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.3 นำข้อมูลที่ได้จากข้อ 1.1 และ 1.2 ยกร่างรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับที่1) ผู้วิจัยได้กำหนดกรอบสาระของร่างรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นแนวทางเชิงโครงสร้างความคิดที่แสดงโครงสร้างและความสัมพันธ์ขององค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครอบคลุมภารกิจการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ 1) ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา 2) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ 3) ด้านคุณภาพผู้เรียน 4) ด้านการบริหารและจัดการศึกษา และ 5) การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน

เป็นสิ่งสำคัญ ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล และส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ

ตอนที่ 2 ตรวจสอบยืนยันความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

การดำเนินการวิจัยในขั้นนี้เพื่อตรวจสอบยืนยันรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดทฤษฎีเชิงระบบ โดยการใช้เทคนิคการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) โดยผู้เชี่ยวชาญ

1. ขั้นการดำเนินการ

นำร่างรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการอ้างอิงผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน ใช้วิธีการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

2. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการตรวจสอบยืนยันรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน โดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำแนกเป็นนักวิชาการด้านการบริหารการศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

2.1 นักวิชาการบริหารการศึกษา มีคุณสมบัติ ดังนี้

2.1.1 สำเร็จการศึกษาในระดับดุษฎีบัณฑิตสาขาการบริหารการศึกษา

2.1.2 ปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หรือเป็นผู้บริหารสถานศึกษา

2.1.3 มีผลงานทางวิชาการหนังสือตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวกับการบริหาร

สถานศึกษา

2.2 ผู้บริหารการศึกษา มีคุณสมบัติ ดังนี้

2.2.1 สำเร็จการศึกษาในระดับมหาบัณฑิตขึ้นไปสาขาการบริหาร

การศึกษา

2.2.2 ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป

2.2.3 มีประสบการณ์เป็นผู้บริหารสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ปี

2.3 ผู้บริหารการศึกษา มีคุณสมบัติ ดังนี้

2.3.1 สำเร็จการศึกษาในระดับมหาบัณฑิตขึ้นไปสาขาการบริหาร

การศึกษา

2.3.2 มีประสบการณ์เป็นผู้บริหารสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ปี ดังนี้

1) รองศาสตราจารย์.ดร.จิณณวัตร ปะโคทั้ง คณบดีคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ชัย กากแก้ว อาจารย์มหาวิทยาลัย

ราชภัฏสุรินทร์

3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประทีป แชรรัมย์ อาจารย์มหาวิทยาลัย

ราชภัฏสุรินทร์

4) นายกิตติภัทท์ ไกรเพชร ศึกษาธิการจังหวัดยโสธร

5) นางวิมลมาลย์ รินไธสงค์ ศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์

6) ดร.ศุภณัฐ อินทร์งาม ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนครก

7) ดร.จำรัส สอนกล้า ศึกษาานิเทศก์เชี่ยวชาญ สำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาศูรินทร์ เขต 1

8) ดร.อรอุมา บวรศักดิ์ ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขต

พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 2

9) ดร.สมหวัง พันธะลี อดีตศึกษาานิเทศก์เชี่ยวชาญ สำนักงาน

ศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์

3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 เครื่องมือ

3.1.1 ร่างรูปแบบฯ

3.1.2 แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม

3.2 การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ

3.2.1 แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม ตามลำดับ ดังนี้

1) ศึกษาวิธีการสร้างแบบบันทึกจากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ
(Connoisseurship) จากเอกสารตำรา (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

2) สร้างแบบบันทึกจากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

3) นำเครื่องมือที่ได้ไปปรับปรุงแก้ไข แล้วนำเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเพื่อหาค่าความเที่ยงตรงด้านเนื้อหา โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถาม ซึ่งกำหนดค่าตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป โดยผู้เชี่ยวชาญ (ชุดเดิม)

4) ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

5) จัดพิมพ์แบบบันทึกฉบับสมบูรณ์ เพื่อดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

4.1 ผู้วิจัยขอหนังสือจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเชิญผู้เชี่ยวชาญในการขอความอนุเคราะห์เข้าร่วมการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

4.2 ผู้วิจัยดำเนินการ การสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน มีขั้นตอนในการสนทนากลุ่ม ดังนี้

4.2.1 กำหนดวัตถุประสงค์ในการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

4.2.2 สร้างประเด็นคำถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (ยกเว้นรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับที่ 1)

4.2.3 กำหนดคุณสมบัติผู้เชี่ยวชาญ รายละเอียดตามตอนที่ 2 ข้อ 2.3

4.2.4 จัดเตรียมนัดหมายการสนทนา

4.2.5 ดำเนินการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) โดยผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ร่วมสัมมนา

4.2.6 จัดข้อมูลที่ได้รับการวิพากษ์ โดยผู้วิจัย และมีผู้ให้บริการทั่วไป ทำหน้าที่บริการในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การสนทนาดำเนินไปอย่างราบรื่น

4.2.7 วิเคราะห์สรุปรายงานข้อมูล ข้อเท็จจริง จากการสนทนา ได้แนวทางฉบับปรับปรุง

4.3 ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

5. การจัดการกระทำและวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบบันทึกการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) วิเคราะห์ข้อมูลโดยการพรรณนาวิเคราะห์ (Descriptive Analysis)

ตอนที่ 3 ปรับปรุงรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการ ดังนี้

ปรับปรุงรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญได้รูปแบบฯ
ฉบับปรับปรุง

ตอนที่ 4 การประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหาร
สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินตามลำดับ ดังนี้

1. ขั้นตอนการดำเนินการ

นำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ให้ผู้เชี่ยวชาญ (ชุดเดิม)
ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบฯ

2. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบ
การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน (ชุดเดิม)

3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 เครื่องมือ

แบบประเมินรูปแบบฯ

3.2 การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ

3.2.1 ศึกษากรอบแนวคิดในการสร้างแบบประเมินรูปแบบฯ

3.2.2 สร้างแบบประเมินรูปแบบฯ

3.2.3 นำแบบประเมินเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ (ชุดเดิม) เพื่อตรวจสอบ

3.2.4 ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะผู้เชี่ยวชาญ

3.2.5 ได้แบบประเมินฉบับสมบูรณ์ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการเก็บข้อมูล ดังนี้

4.1 ผู้วิจัยขอหนังสือจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เพื่อเชิญผู้เชี่ยวชาญ ในการขอความอนุเคราะห์เข้าร่วมการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

4.2 ผู้วิจัยดำเนินการ การสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน

4.3 ผู้วิจัยนำแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแบบประเมินรูปแบบฯ มาดำเนินการจัดกระทำและวิเคราะห์ข้อมูลร่วมการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) จำนวน 9 ฉบับ แล้วนำข้อมูลที่ได้วิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

5.1 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินฯ ความเหมาะสมความเป็นไปได้ในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยหาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยกำหนดเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

อยู่ในระดับมากที่สุด	คะแนนเฉลี่ย 4.51–5.00 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้
อยู่ในระดับมาก	คะแนนเฉลี่ย 3.51–4.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้
อยู่ในระดับปานกลาง	คะแนนเฉลี่ย 2.51–3.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้
อยู่ในระดับน้อย	คะแนนเฉลี่ย 1.51–2.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้
อยู่ในระดับน้อยที่สุด	คะแนนเฉลี่ย 1.00–1.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้

ระยะที่ 4 การทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ขั้นตอนการดำเนินการ

จากการดำเนินงานในระยะที่ 3 ได้รูปแบบ และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นรูปเล่ม ผู้วิจัยนำไปทดลองดังรายละเอียดต่อไปนี้

2. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียนและครู ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 1 ที่สมัครใจเข้าร่วมพัฒนา จำนวน 1 โรงเรียน โดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Selection)

3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 เครื่องมือ

3.1.1 รูปแบบ และคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.1.2 แบบทดสอบวัดความรู้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.1.3 แบบประเมินความสามารถในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.1.4 แบบประเมินความพึงพอใจ

3.2 การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ

3.2.1 แบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน พระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.1.1 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี หลักการสร้างแบบทดสอบปรนัย 4 ตัวเลือก (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

3.2.1.2 ผู้วิจัยสร้างแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการบริหารสถานศึกษา สู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 30 ข้อ โดยแบบทดสอบก่อนพัฒนาและหลังพัฒนาเป็นชุดเดียวกันแต่สลับข้อ

3.2.1.3 เสนอแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน พระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะ แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข

3.2.1.4 นำแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน พระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้รับการแก้ไขเสนอให้ ผู้เชี่ยวชาญ (ชุดเดิม) โดยหาค่าความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ (IOC : Index of Item-Objective Congruence) ได้ค่าความสอดคล้อง 0.97

3.2.1.5 นำแบบทดสอบไปทดลองใช้กับผู้บริหารและครูโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษสุรินทร์ เขต 1 จำนวน 30 คน

3.2.1.6 นำผลที่ได้ จาก 3.2.1.5 ไปวิเคราะห์หาคุณภาพแบบทดสอบโดยหาค่าความยาก (p) อำนาจจำแนก (r) เป็นรายข้อ โดยใช้วิธีของ Pemberton A. Johnson พบว่าดัชนีความสอดคล้องเท่ากับ 0.60-1.00 ค่าความยากง่ายรายข้อตั้งแต่ 0.44-0.70 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อตั้งแต่ 0.35-0.78 จำนวน 30 ข้อ

3.2.1.7 นำข้อสอบมาวิเคราะห์หาค่าความเที่ยงตรง (Validity) และความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบทดสอบทั้งฉบับ ใช้วิธีของ Kuder and Richardson แบบทดสอบต้องมีความเชื่อมั่น 0.75 ขึ้นไป พบว่า และความเชื่อมั่น (Reliability) ทั้งฉบับเท่ากับ 0.98

3.2.2 แบบประเมินความสามารถในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.2.1 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี หลักการสร้างแบบประเมิน (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

3.2.2.2 ผู้วิจัยสร้างแบบประเมินความสามารถในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.2.3 เสนอแบบประเมินความสามารถในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข

3.2.2.4 นำแบบประเมินความสามารถในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้รับการแก้ไข เสนอให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (ชุดเดิม) ตรวจสอบความตรงตามเชิงเนื้อหาจากค่าดัชนีความสอดคล้องโดยการวิเคราะห์ค่า IOC (Index of Item-Objective Congruence) ของแบบสอบถามเป็นรายข้อแล้วพิจารณาเลือกข้อคำถามที่มีค่า IOC มากกว่า 0.50 ขึ้นไป ได้ค่าดัชนีความสอดคล้อง 0.96

3.2.2.5 ผู้วิจัยจัดทำแบบประเมินความสามารถในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับสมบูรณ์เพื่อนำไปใช้ประเมินในขั้นต่อไป

3.2.3 แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อรูปแบบการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.3.1 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี หลักการสร้างแบบประเมิน (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

3.2.3.2 สร้างแบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.3.3 เสนอแบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบการบริหารโดยใช้ชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข

3.2.3.4 นำแบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน พระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้รับการแก้ไข เสนอให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (ชุดเดิม) ตรวจสอบความตรงตามเชิงเนื้อหาจากค่าดัชนีความสอดคล้องโดยการ วิเคราะห์ค่า IOC (Index of Item-Objective Congruence) ของแบบสอบถามเป็นรายข้อแล้ว พิจารณาเลือกข้อคำถามที่มีค่า IOC มากกว่า 0.50 ขึ้นไป

3.2.3.5 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่ โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้ประเมินในขั้นต่อไป

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการเก็บข้อมูล ดังนี้

4.1 ขอนหนังสือจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ถึงโรงเรียน กลุ่มเป้าหมาย เพื่อขอความร่วมมือทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.2 ผู้วิจัยนำแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน พระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปทดสอบผู้เข้ารับการ พัฒนาก่อนการพัฒนาในวันปฐมนิเทศและหลังการพัฒนาทดสอบพร้อมกันหลังจากสิ้นสุดระยะเวลา การใช้รูปแบบฯ ภายใน 12 สัปดาห์ตามวัน เวลาที่นัดหมายกับผู้เข้ารับการ พัฒนา

4.3 การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบประเมินก่อนการใช้รูปแบบ ผู้วิจัยรับแบบประเมิน ก่อนการใช้รูปแบบกลับคืนภายใน 1 สัปดาห์ด้วยตนเองตามวัน เวลาที่นัดหมายกับกลุ่มตัวอย่าง

4.4 การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบประเมินหลังการใช้รูปแบบ ผู้วิจัยรับแบบประเมิน หลังการใช้รูปแบบคืน หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการใช้รูปแบบภายใน 12 สัปดาห์ด้วยตนเอง ตามวัน เวลาที่นัดหมายกับกลุ่มตัวอย่าง จากนั้นตรวจสอบและคัดแยกแบบประเมินที่สมบูรณ์ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับจากแบบประเมินไปจัดกระทำวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล

5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

5.1 การวิเคราะห์ข้อมูล

5.1.1 แบบทดสอบ นำข้อมูลที่ได้จาก 5.1 ทั้งผลการทดสอบก่อนพัฒนา และหลังพัฒนา มาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย เพื่อเปรียบเทียบแตกต่างโดยวิธีทางสถิติ (T-test)

5.1.2 แบบประเมิน นำข้อมูลที่ได้จาก 5.1 จากแบบประเมินทุกฉบับมาวิเคราะห์หาค่าทางสถิติ ดังนี้

5.1.2.1 แบบประเมินความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน

พระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1) ข้อมูลเบื้องต้นของกลุ่มตัวอย่าง เป็นการวิเคราะห์เพื่อให้ทราบข้อมูลสถานะภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ด้วยการหาค่าความถี่และค่าร้อยละ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

2) ข้อมูลจากผลการตอบแบบประเมินรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานตามเกณฑ์ความเหมาะสม ออกเป็นช่วง ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

ค่าเฉลี่ย 4.51–5.00 หมายถึง มีความรู้การบริหารโดยใช้ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51–4.50 หมายถึง มีความรู้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51–3.50 มีหมายถึง มีความรู้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51–2.50 หมายถึง มีความรู้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00–1.50 หมายถึง มีความรู้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ระดับน้อยที่สุด

5.1.2.2 แบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1) วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของกลุ่มตัวอย่าง เป็นการวิเคราะห์เพื่อให้ทราบข้อมูลสถานะภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ด้วยการหาค่าความถี่และค่าร้อยละ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

2) วิเคราะห์ข้อมูลจากผลการประเมินความพึงพอใจรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ตามเกณฑ์ความเหมาะสม ออกเป็นช่วง ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

ค่าเฉลี่ย 4.51–5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51–4.50 หมายถึง มีความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51–3.50 หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51–2.50 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00–1.50 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

5.2 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้สถิติดังต่อไปนี้

5.2.1 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือ

5.2.1.1 ค่าความเที่ยงของเนื้อหา (Validity) ของแบบสอบถามกับ
จุดมุ่งหมายโดยใช้สูตรดัชนีความสอดคล้อง (IOC) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC แทน ความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับจุดมุ่งหมาย

R แทน ผลรวมคะแนนของผู้เชี่ยวชาญ

$\sum R$ แทน ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

N แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

5.2.1.2 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามที่มีลักษณะเป็นมาตราส่วน
ประมาณค่า (Rating Scale) การคำนวณจะใช้สูตรสหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (r_{xy})
(บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$r_{xy} = \frac{N \sum XY - \sum X \sum Y}{\sqrt{[N \sum X^2 - (\sum X)^2][N \sum Y^2 - (\sum Y)^2]}}$$

เมื่อ r_{xy} แทน ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างคะแนนแต่ละข้อ
กับคะแนนรวม

$\sum X$ แทน คะแนนรวมที่หาค่าอำนาจจำแนก

$\sum Y$ แทน ผลรวมของคะแนนรวมของแบบสอบถาม

N แทน จำนวนทั้งหมดของแบบสอบถาม

$\sum XY$ แทน ผลรวมของผลคูณคะแนนที่หาค่าอำนาจจำแนก

$\sum X^2$ แทน ผลรวมของแบบสอบถามกำลังสองของคะแนนแต่ละข้อ

$\sum Y^2$ แทน ผลรวมของแบบสอบถามกำลังสองของคะแนนรวม

5.2.1.3 หาความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้วิธีหาสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แอลฟา (α -Coefficient) ของครอนบาค (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$\alpha = \left(\frac{k}{k-1} \right) \left(1 - \frac{\sum s_i^2}{s_t^2} \right)$$

เมื่อ α แทน ค่าสัมประสิทธิ์ของความเชื่อมั่น

k แทน จำนวนข้อคำถาม

$\sum s_i^2$ แทน ผลรวมของความแปรปรวนของข้อคำถามแต่ละข้อ

s_t^2 แทน ความแปรปรวนรวมของแบบสอบถามทั้งฉบับ

5.2.2 สถิติพื้นฐาน

5.2.2.1 ค่าร้อยละ (Percentage) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ p แทน ค่าร้อยละกลุ่มตัวอย่าง

f แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงให้เป็นค่าร้อยละ

N แทน จำนวนความถี่ทั้งหมด

5.2.2.2 ค่าเฉลี่ย (Mean, \bar{X}) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ X แทน คะแนนเฉลี่ยกลุ่มตัวอย่าง

$\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด

N แทน จำนวนประชากรในกลุ่มตัวอย่าง

5.2.2.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation, S.D)

(บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$S. D = \sqrt{\frac{N \sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
 $\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนนในกลุ่ม
 $\sum X^2$ แทน ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวยกกำลังสอง
 N แทน จำนวนประชากรในกลุ่มตัวอย่าง

5.3 สถิติที่ใช้ตามความมุ่งหมายของการวิจัย

ดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็น เป็นการหาความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ ซึ่งเป็นวิธีการหาความแตกต่างของสภาพที่เป็นอยู่และสภาพที่ควรจะเป็นแล้วหารด้วยสภาพที่เป็นอยู่ มีสูตรในการคำนวณ ดังนี้ (สุวิมล ว่องวานิช, 2548)

$$PNI_{\text{Modified}} = \frac{(I-D)}{D}$$

เมื่อ PNI แทน ดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็น
 I แทน ค่าเฉลี่ยของสภาพที่ควรจะเป็น
 D แทน ค่าเฉลี่ยของสภาพที่เป็นอยู่

พหุ ประถมศึกษา ชีวะ

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลโดยนำเสนอตามลำดับหัวข้อ ดังต่อไปนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายของผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยกำหนดสัญลักษณ์แทนความหมายต่าง ๆ ดังนี้

\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ย
S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
N	แทน	จำนวนคนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง
D	แทน	ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบัน
I	แทน	ค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์
PNI_{modified}	แทน	ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น

ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยเป็น 4 ระยะ ตามลำดับ ดังนี้

ระยะที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระยะที่ 2 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระยะที่ 3 การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระยะที่ 4 การทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ระยะที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน
ขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

1.1 ผลการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน
พระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการสังเคราะห์แนวคิด
ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ปรากฏดังตาราง 13

ตาราง 13 องค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
1. ด้านคุณภาพนักเรียน	1.1 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	1.2 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้
	1.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
	1.4 ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้น
	1.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น
	1.6 มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถ พิเศษ
	1.7 สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	1.8 ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นสามารถทำงานเป็นทีม

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
	1.9 ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน 1.10 รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สิทธิปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย
2. ด้านการบริหาร หลักสูตรและงาน วิชาการ	2.1 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง 2.2 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของ สถานศึกษา 2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอน แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร 2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร 2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้ กระบวนการวิจัยและพัฒนา 2.7 ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบ แนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2.8 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการ และความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่าง หลากหลาย 2.9 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ 2.10 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการ เรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ 2.11 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผลข้อมูล สารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจั ดการศึกษา

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
	2.12 กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
	2.13 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา	3.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์
	3.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย
	3.3 ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด
	3.4 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจ
	3.5 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
	3.6 พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
	3.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม
	3.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาดปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ
	3.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครูครูกับผู้ปกครอง
	3.10 ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน
	3.11 จัดระบบการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม
	3.12 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
	<p>3.13 นิเทศ กำกับ ติดตามขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ</p> <p>3.14 จัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน</p> <p>3.15 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ</p>
<p>4. ด้านการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>	<p>4.1 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>4.2 มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม</p> <p>4.3 กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้ สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>4.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้</p> <p>4.5 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็น กลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ยอมรับความแตกต่าง และประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา</p> <p>4.6 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>4.7 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ</p> <p>4.8 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับ แก่แก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น</p> <p>4.9 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครอง รับทราบ</p>

ตาราง 13 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	5.1 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน
	5.2 ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน
	5.3 ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
	5.4 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน
	5.5 เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์
	5.6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย

จากตาราง 13 พบว่า ผลการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการสังเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มี 5 องค์ประกอบ 53 ตัวบ่งชี้ ดังนี้ ด้านคุณภาพนักเรียน มี 10 ตัวบ่งชี้ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มี 13 ตัวบ่งชี้ ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา มี 15 ตัวบ่งชี้ ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มี 9 ตัวบ่งชี้ และด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มี 6 ตัวบ่งชี้

ผู้วิจัยได้ผลการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการสังเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องแล้ว นำไปตรวจสอบยืนยันองค์ประกอบและตัวบ่งชี้โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 ท่าน ต่อไป

1.2 ผลจากการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน

การตรวจสอบยืนยัน ความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 9 ท่าน โดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ห้องประชุม VIP2 โรงแรมสวนดุสิตเพลส มีข้อเสนอแนะ ดังเสนอในตาราง 14

ตาราง 14 แสดงบทสรุปความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการสนทนากลุ่ม (Focus Group)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
1. ด้านคุณภาพนักเรียน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	คงไว้
1.1 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้เพิ่มคำว่า “...ระดับดีมาก”	1.1 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก
1.2 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหาได้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	1.2 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหาได้
1.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	1.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
1.4 ก้าวหน้าทางการเรียนตาม หลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดี ขึ้น	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้เพิ่มคำว่า “...และสูงกว่าคะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ”	1.4 ก้าวหน้าทางการเรียน ตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนระดับชาติที่มี พัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่า คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
1.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงาน ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	1.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น
1.6 มีความเป็นเลิศ มีความรู้ ความสามารถรอบด้าน และ ความสามารถพิเศษ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	1.6 มีความเป็นเลิศ มีความรู้ ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ
1.7 สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	1.7 สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
1.8 ยอมรับเหตุผล และความคิดเห็นของผู้อื่นสามารถทำงานเป็นทีม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้เพิ่มคำว่า “...มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม”	1.8 ยอมรับเหตุผล และความคิดเห็นของผู้อื่นมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
1.9 ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	1.9 ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน
1.10 รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สึกลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	1.10 รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สึกลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย
2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	คงไว้

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
2.1 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.1 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง
2.2 ออกแบบและวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ปรับข้อความ	2.2 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร
2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร
2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
2.7 ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.7 ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้
2.8 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ร่วมกับข้อ 2.9	2.8 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย
2.9 มีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ร่วมกับข้อ 2.8	
2.10 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 2.9	2.9 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้
2.11 ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ปรับข้อความ และให้เป็นข้อ 2.10	2.10 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
2.12 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผลข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุงและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 2.11	2.11 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผลข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุงและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
2.13 กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุงและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 2.14 ปรับข้อความ และให้เป็นข้อ 2.12	2.12 กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุงและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
2.14 สร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือที่มีคุณภาพ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 2.13	และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
2.15 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 2.13	2.13 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	คงไว้
3.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
3.2 ยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตน ในการปฏิบัติงาน และมีความเป็น ประชาธิปไตย	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ปรับ ข้อความ	3.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตน ในการปฏิบัติงาน และมีความ เป็นประชาธิปไตย
3.3 ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ ประจักษ์ชัด	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.3 ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด
3.4 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และ มีความพึงพอใจจากการ บริหารงานของผู้บริหาร	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ปรับ ข้อความ	3.4 สร้างขวัญและกำลังใจ แก่ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาให้ได้รับการพัฒนา อย่างทั่วถึง และมีความ พึงพอใจ
3.5 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อ ใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กร ให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.5 สร้างระบบและจัดทำ แผนเพื่อใช้พัฒนาการ เปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิด ประสิทธิภาพสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
3.6 พัฒนาระบบแนะแนวและ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้เพิ่ม ข้อความ “...ให้มี ประสิทธิภาพ”	3.6 พัฒนาระบบแนะแนว และระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
3.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยม ที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.7 ส่งเสริมคุณธรรม และ ค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็น รูปธรรม

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
3.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่ง อำนวยความสะดวกประจำอาคาร เรียนมีปริมาณเพียงพอ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความ สะอาด ปลอดภัย ถูก สุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ประจำอาคารเรียนมี ปริมาณเพียงพอ
3.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง นักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับ ครู ครูกับผู้ปกครอง	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับ ผู้ปกครอง
3.10 ผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียน การสอน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.10 ผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการจัดหาและพัฒนา สื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการ เรียนการสอน
3.11 จัดระบบการดำเนินงาน/ กิจกรรม โครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ นักเรียนได้รับผลประโยชน์อย่าง เต็มที่ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ปรับ ข้อความ	3.11 จัดระบบการ ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึด หลักการมีส่วนร่วม
3.12 ขับเคลื่อนระบบประกัน คุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่าง เข้มแข็ง	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.12 ขับเคลื่อนระบบ ประกันคุณภาพภายในสู่การ ปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
3.13 นิเทศ กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพ ภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและ พัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความ พึงพอใจ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.13 นิเทศ กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนระบบประกัน คุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการ ปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ
3.14 สถานศึกษามีการจัดการ ระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐาน ของสถานศึกษาครอบคลุม ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ ระบบ การใช้งานมีประสิทธิภาพ ง่ายและ สะดวกรวดเร็ว ต่อการสืบค้นและ การให้บริการ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ตัดและ ปรับข้อความ	3.14 จัดการระบบข้อมูล สารสนเทศพื้นฐานของ สถานศึกษาเพื่อพัฒนาการ จัดการเรียนการสอน
3.15 พัฒนาการจัดการเรียนการ สอน การเผยแพร่แหล่งข้อมูล ข่าวสาร และกิจกรรมใน สถานศึกษาที่ส่งผลถึงการพัฒนา คุณภาพของสถานศึกษา หลากหลายวิธีและน่าสนใจ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ตัดและ ปรับข้อความ	3.15 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษา ด้วยวิธีที่หลากหลายและ น่าสนใจ
4. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	คงไว้
4.1 ใช้มาตรฐานและตัวชี้วัดของ หลักสูตรรวมทั้งจุดประสงค์การ เรียนรู้ด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ และคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ออกแบบกิจกรรมการ เรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอปรับ ข้อความ	4.1 ออกแบบกิจกรรมการ เรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็น สำคัญสอดคล้องกับ มาตรฐาน ตัวชี้วัด และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของหลักสูตร

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
4.2 มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.2 มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม
4.3 กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้ สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.3 กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด
4.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้
4.5 ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ แก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม อภิปราย นำเสนองานด้วยวิธีการที่เหมาะสม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 4.6 และให้เป็นข้อ 4.5	4.5 กระตุ้นให้นักเรียน กระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติ แก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ยอมรับความแตกต่าง และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา
4.6 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวกและการยอมรับความแตกต่างทั้งด้านความคิดและด้านอื่น ๆ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 4.5	รวมกับข้อ 4.5

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
4.7 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มวิชาอื่น ๆ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ผู้เชี่ยวชาญเสนอปรับข้อความ และให้เป็นข้อ 4.6	4.6 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น
4.8 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 4.7	4.7 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ
4.9 จัดการชั้นเรียนที่ดี	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ตัดออก	ตัดออก
4.10 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 4.8	4.8 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น
4.11 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 4.9	4.9 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ
5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	คงไว้
5.1 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 5.7 และให้เป็นข้อ 5.1	5.1 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน

ตาราง 14 (ต่อ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แก้ไขเป็น
5.2 ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	5.2 ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน
5.3 ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	5.3 ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
5.4 ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 5.5 และให้เป็นข้อ 5.4	5.4 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน
5.5 ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 5.4	
5.6 เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 5.5	5.5 เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์
5.7 ผลงานได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 5.1	รวมกับข้อ 5.1
5.8 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 5.6	5.6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย

จากตาราง 14 ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญจากการสนทนากลุ่ม สรุปได้ดังนี้ องค์กรประกอบ และตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพนักเรียน จากเดิมมี 10 ตัวบ่งชี้ ให้คงไว้ทุกตัวบ่งชี้ และมีการปรับแก้ข้อความบางข้อ ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ จากเดิมมี 15 ตัวบ่งชี้ มีการปรับแก้ข้อความบางข้อ คงเหลือ 13 ตัวบ่งชี้ ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา จากเดิมมี 15 ตัวบ่งชี้ ให้คงไว้ทุกตัวบ่งชี้ และมีการปรับแก้ข้อความบางข้อ ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จากเดิมมี 11 ตัวบ่งชี้ มีการปรับแก้ข้อความบางข้อและตัดออก 1 ตัวบ่งชี้ คงเหลือ 9 ตัวบ่งชี้ และด้านความดีเด่นของ จากเดิม 8 ตัวบ่งชี้ มีการปรับแก้ข้อความและรวมกัน คงเหลือ 6 ตัวบ่งชี้

ตาราง 15 แสดงการศึกษาขององค์กรประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

องค์กรประกอบ	ตัวบ่งชี้
1. ด้านคุณภาพนักเรียน	1.1 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้ระดับดีมาก
	1.2 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้
	1.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
	1.4 ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
	1.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น
	1.6 มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ
	1.7 สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	1.8 ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
	1.9 ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
	1.10 รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สึกปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย
2. ด้านการบริหาร หลักสูตรและงาน วิชาการ	<p>2.1 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>2.2 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา</p> <p>2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ ละกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร</p> <p>2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร</p> <p>2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้ กระบวนการวิจัยและพัฒนา</p> <p>2.7 ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>2.8 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความ สนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย</p> <p>2.9 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และ แหล่งการเรียนรู้</p> <p>2.10 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการ เรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้</p> <p>2.11 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผลข้อมูล สารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการ จัด การศึกษา</p>

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
	2.12 กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุงและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
	2.13 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา	3.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์
	3.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย
	3.3 ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด
	3.4 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจ
	3.5 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
	3.6 พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
	3.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม
	3.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาดปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ
	3.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง
	3.10 ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน
	3.11 จัดระบบการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
	<p>3.12 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง</p> <p>3.13 นิเทศ กำกับ ติดตามขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ</p> <p>3.14 จัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน</p> <p>3.15 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่ หลากหลายและน่าสนใจ</p>
<p>4. ด้านการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>	<p>4.1 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับ มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>4.2 มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และ งานกลุ่ม</p> <p>4.3 กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้ สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>4.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการ สอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้</p> <p>4.5 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็น กลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ยอมรับความแตกต่าง และประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา</p> <p>4.6 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญา ท้องถิ่น</p> <p>4.7 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่เด็กเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ</p> <p>4.8 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับ แก่เด็กเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น</p> <p>4.9 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครอง รับทราบ</p>

ตาราง 15 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	5.1 ดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน
	5.2 โครงการ/กิจกรรมดีเด่นอย่างน้อย 1 โครงการที่เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน
	5.3 โครงการอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
	5.4 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน
	5.5 เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์
	5.6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย

จากตาราง 15 สรุปได้ว่า องค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็ก สู่โรงเรียนพระราชทานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพนักเรียน มี 10 ตัวบ่งชี้ ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มี 13 ตัวบ่งชี้ ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา มี 15 ตัวบ่งชี้ ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มี 9 ตัวบ่งชี้ และด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มี 6 ตัวบ่งชี้ รวมมี 6 ด้าน 53 ตัวบ่งชี้

1.2 การวิเคราะห์ความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน ปรากฏดังตาราง 16

ตาราง 16 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้	\bar{X}	S.D.	ระดับความเหมาะสม
1. ด้านคุณภาพนักเรียน			
1.1 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้ระดับดีมาก	4.89	0.33	มากที่สุด
1.2 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้	4.44	0.53	มาก
1.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	4.67	0.50	มากที่สุด
1.4 ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	4.64	0.47	มากที่สุด
1.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น	4.56	0.53	มากที่สุด
1.6 มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ	4.89	0.33	มากที่สุด
1.7 สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4.44	0.53	มาก
1.8 ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม	4.67	0.50	มากที่สุด
1.9 ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน	4.64	0.47	มากที่สุด
1.10 รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สิทธิปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย	4.67	0.50	มากที่สุด
รวม	4.65	0.47	มากที่สุด

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้	\bar{X}	S.D.	ระดับความเหมาะสม
2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ			
2.1 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง	4.64	0.47	มากที่สุด
2.2 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา	4.56	0.53	มากที่สุด
2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.89	0.33	มาก
2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร	4.44	0.53	มาก
2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร	4.67	0.50	มากที่สุด
2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา	4.76	0.52	มากที่สุด
2.7 ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.67	0.50	มากที่สุด
2.8 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย	4.76	0.52	มาก
2.9 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้	4.67	0.50	มากที่สุด
2.10 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้	4.64	0.47	มากที่สุด
2.11 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	4.56	0.53	มากที่สุด

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้	\bar{X}	S.D.	ระดับความเหมาะสม
2.12 กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	4.89	0.33	มากที่สุด
2.13 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.44	0.53	มาก
รวม	4.66	0.48	มากที่สุด
3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา			
3.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์	4.67	0.50	มากที่สุด
3.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย	4.76	0.52	มากที่สุด
3.3 ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด	4.67	0.50	มากที่สุด
3.4 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจ	4.76	0.52	มากที่สุด
3.5 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	4.67	0.50	มากที่สุด
3.6 พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ	4.67	0.50	มากที่สุด
3.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม	4.64	0.47	มากที่สุด
3.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ	4.56	0.53	มากที่สุด
3.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง	4.89	0.33	มากที่สุด

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้	\bar{X}	S.D.	ระดับความเหมาะสม
3.10 ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน	4.56	0.53	มากที่สุด
3.11 จัดระบบการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม	4.89	0.33	มากที่สุด
3.12 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง	4.64	0.47	มากที่สุด
3.13 นิเทศ กำกับ ติดตามขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ	4.56	0.53	มากที่สุด
3.14 จัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	4.89	0.33	มากที่สุด
3.15 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ	4.56	0.53	มากที่สุด
รวม	4.69	0.47	มากที่สุด
4. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
4.1 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร	4.64	0.47	มากที่สุด
4.2 มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม	4.56	0.53	มากที่สุด
4.3 กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้ สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด	4.89	0.33	มากที่สุด
4.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้	4.44	0.53	มาก

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้	\bar{X}	S.D.	ระดับความเหมาะสม
4.5 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหาทำงานเป็นกลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ยอมรับความแตกต่างและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา	4.67	0.50	มากที่สุด
4.6 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น	4.64	0.47	มากที่สุด
4.7 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ	4.67	0.50	มากที่สุด
4.8 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น	4.64	0.47	มากที่สุด
4.9 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ	4.56	0.53	มากที่สุด
รวม	4.63	0.48	มากที่สุด
5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา			
5.1 โครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน	4.64	0.47	มากที่สุด
5.2 โครงการ/กิจกรรมดีเด่นอย่างน้อย 1 โครงการที่เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน	4.67	0.50	มากที่สุด
5.3 โครงการอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	4.89	0.33	มากที่สุด
5.4 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน	4.56	0.53	มากที่สุด

ตาราง 16 (ต่อ)

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้	\bar{X}	S.D.	ระดับความเหมาะสม
5.5 เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์	4.44	0.53	มาก
5.6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย	4.67	0.50	มากที่สุด
รวม	4.65	0.48	มากที่สุด
โดยรวม	4.66	0.48	มากที่สุด

จากตาราง 16 พบว่า ผลการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.66$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยได้ ดังนี้ ด้านการบริหารจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.69$) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.66$) ด้านคุณภาพนักเรียนและด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.65$) ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.63$)

ระยะที่ 2 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

2.1 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปรากฏดังตาราง 17-23

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

พูน ปรณ ทิโต ชีเว

ตาราง 17 ความถี่และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน) n = 374	ร้อยละ
ประเภทตำแหน่ง		
1. ผู้บริหารสถานศึกษา	178	47.59
2. ครู	178	47.59
รวม	356	95.18
วุฒิการศึกษา		
1. ปริญญาตรี	160	42.78
2. ปริญญาโท	190	50.80
3. ปริญญาเอก	6	1.60
รวม	356	95.18
ประสบการณ์ในตำแหน่ง		
1. ต่ำกว่า 5 ปี	145	38.77
2. 5 – 10 ปี	120	32.08
3. 10 – 15 ปี	60	16.04
4. 15 ปี ขึ้นไป	31	8.29
รวม	356	95.18

จากตาราง 17 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหารสถานศึกษาและครูโดยแยกเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 178 คน คิดเป็นร้อยละ 47.59 ครู จำนวน 178 คน คิดเป็นร้อยละ 47.59 จำแนกตามวุฒิการศึกษา ปริญญาตรี จำนวน 160 คน คิดเป็นร้อยละ 42.78 ปริญญาโท จำนวน 190 คน คิดเป็นร้อยละ 50.80 และปริญญาเอก จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 1.60 จำแนกตามประสบการณ์ในตำแหน่ง ต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 145 คน คิดเป็นร้อยละ 38.77 ประสบการณ์ 5-10 ปี จำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 32.08 ประสบการณ์ 10-15 ปี จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 16.04 และประสบการณ์ 15 ปีขึ้นไป จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 8.29

ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการจำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตาราง 18 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการจำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมรายด้าน

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน		
1. ด้านคุณภาพนักเรียน	2.98	0.85	ปานกลาง	4.63	0.46	มากที่สุด	0.56	3
2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	2.94	0.77	ปานกลาง	4.58	0.47	มากที่สุด	0.60	2
3. ด้านการบริหารจัดการศึกษา	3.45	0.72	ปานกลาง	4.48	0.72	มาก	0.30	4
4. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.72	0.87	มาก	4.51	0.77	มากที่สุด	0.21	5
5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	2.57	0.78	ปานกลาง	4.57	0.47	มากที่สุด	0.78	1
โดยรวม	3.13	0.80	ปานกลาง	4.55	0.58	มากที่สุด		

จากตาราง 18 พบว่า สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมรายด้าน ดังนี้

สภาพปัจจุบัน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.13$) พิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก 1 ด้าน คือ ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 3.73$) มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง 4 ด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการศึกษา ($\bar{X} = 3.45$) ด้านคุณภาพนักเรียน ($\bar{X} = 2.98$) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ($\bar{X} = 2.94$) และด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.57$)

สภาพที่พึงประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.55$) มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 4 ด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านคุณภาพนักเรียน

($\bar{X} = 4.63$) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.58$) ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.57$) ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.51$) มีสภาพที่พึงประสงค์ อยู่ในระดับมาก 1 ด้าน คือ ด้านการบริหารจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.48$)

ลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมรายด้าน เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ($PNI_{\text{modified}} = 0.78$) ลำดับที่ 2 ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ($PNI_{\text{modified}} = 0.60$) ลำดับที่ 3 ด้านคุณภาพนักเรียน ($PNI_{\text{modified}} = 0.56$) ลำดับที่ 4 ด้านการบริหารจัดการศึกษา ($PNI_{\text{modified}} = 0.30$) และลำดับที่ 5 ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($PNI_{\text{modified}} = 0.21$)

ตาราง 19 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการจำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพนักเรียน

ด้านคุณภาพนักเรียน	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน		
1.1 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้ระดับดีมาก	2.97	0.83	ปานกลาง	4.70	0.41	มากที่สุด	0.58	3
1.2 คิวคิดวิเคราะห์ คิวคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้	2.90	0.92	ปานกลาง	4.65	0.44	มากที่สุด	0.60	2
1.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)	3.09	0.88	ปานกลาง	4.58	0.48	มากที่สุด	0.48	7

ตาราง 19 (ต่อ)

ด้านคุณภาพนักเรียน	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน		
1.4 ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	3.09	0.74	ปานกลาง	4.66	0.45	มากที่สุด	0.51	6
1.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น	2.97	0.83	ปานกลาง	4.58	0.48	มากที่สุด	0.54	5
1.6 มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ	2.90	0.92	ปานกลาง	4.66	0.45	มากที่สุด	0.61	1
1.7 สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3.09	0.88	ปานกลาง	4.58	0.48	มากที่สุด	0.48	7
1.8 ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม	2.97	0.83	ปานกลาง	4.66	0.45	มากที่สุด	0.57	4
1.9 ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน	2.90	0.92	ปานกลาง	4.58	0.48	มากที่สุด	0.58	3
1.10 รักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี รู้สึกลอดภัยและเข้าใจวิธีป้องกันตนเอง และผู้อื่นให้ปลอดภัย	2.90	0.74	ปานกลาง	4.66	0.45	มากที่สุด	0.61	1
โดยรวม	2.98	0.85	ปานกลาง	4.63	0.46	มากที่สุด	0.56	

จากตาราง 19 พบว่า สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ การบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพนักเรียน ดังนี้

สภาพปัจจุบัน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.98$) พิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ และสำนึกถึงประโยชน์ ($\bar{X} = 3.09$) นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น และยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม ($\bar{X} = 2.97$) คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน และรักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สึกปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย ($\bar{X} = 2.90$)

สภาพที่พึงประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.63$) มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.70$) ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ, ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม และรักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สึกปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย ($\bar{X} = 4.66$) คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ ($\bar{X} = 4.65$) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น , สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน ($\bar{X} = 4.58$)

ลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพนักเรียน เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ และรักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สึกปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย ($PNI_{\text{modified}} = 0.61$) ลำดับที่ 2 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ ($PNI_{\text{modified}} = 0.60$)

ลำดับที่ 3 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก และภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน ($PNI_{\text{modified}} = 0.58$) ลำดับที่ 4 ยอมรับเหตุผล และความคิดเห็นของผู้อื่นมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม ($PNI_{\text{modified}} = 0.57$) ลำดับที่ 5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น ($PNI_{\text{modified}} = 0.54$) ลำดับที่ 6 ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้น และสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ($PNI_{\text{modified}} = 0.51$) และลำดับที่ 7 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) และสำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ($PNI_{\text{modified}} = 0.48$)

ตาราง 20 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการจำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ด้านการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน		
2.1 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ ความต้องการจำเป็นของ สถานศึกษา ชุมชน สังคมและ ท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง	2.45	0.45	น้อย	4.50	0.40	มาก	0.84	4
2.2 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้ มีความยืดหยุ่นและสอดคล้อง กับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและ วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา	3.94	0.67	มาก	4.65	0.44	มากที่สุด	0.18	13
2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและ ออกแบบการจัดการเรียนการ สอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	2.33	0.87	น้อย	4.58	0.48	มากที่สุด	0.97	2

ตาราง 20 (ต่อ)

ด้านการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน		
2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร	3.00	0.78	ปานกลาง	4.55	0.50	มากที่สุด	0.52	9
2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและ ประเมินผลการใช้หลักสูตร	2.97	0.83	ปานกลาง	4.44	0.42	มาก	0.49	10
2.6 นำผลการประเมินมา ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยใช้กระบวนการวิจัย และพัฒนา	2.97	0.92	ปานกลาง	4.66	0.45	มากที่สุด	0.57	7
2.7 ออกแบบกิจกรรมเสริม หลักสูตร โดยกำหนด วัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนว ทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้อง กับกลุ่มสาระการเรียนรู้	3.55	0.65	มาก	4.58	0.48	มากที่สุด	0.29	12
2.8 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมใน การเรียนรู้ตามความต้องการและ ความสนใจและมีผลงานเชิง สร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้น อย่างหลากหลาย	2.97	0.83	ปานกลาง	4.56	0.67	มากที่สุด	0.54	8
2.9 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการ ใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้	2.90	0.92	ปานกลาง	4.58	0.48	มากที่สุด	0.58	6
2.10 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม รับผิดชอบและการจัดการสื่อ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้	2.90	0.74	ปานกลาง	4.66	0.45	มากที่สุด	0.61	5

ตาราง 20 (ต่อ)

ด้านการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน		
2.11 พัฒนาแนวทางการ ออกแบบกระบวนการ ประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศ ในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจั ตการศึกษา	2.44	0.45	น้อย	4.53	0.40	มากที่สุด	0.86	3
2.12 กำหนดระเบียบวิธีการ วัดผลประเมินผลสร้างและ พัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ ได้ข้อมูลสารสนเทศในการ ตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษา	3.52	0.89	มาก	4.65	0.44	มากที่สุด	0.32	11
2.13 จัดทำเอกสาร ประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้อง ทราบนำผลไปใช้เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา	2.22	0.97	น้อย	4.58	0.48	มากที่สุด	1.06	1
โดยรวม	2.94	0.77	ปานกลาง	4.58	0.47	มากที่สุด	0.60	

จากตาราง 20 พบว่า สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ การบริหาร
สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ดังนี้

สภาพปัจจุบัน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.94$) พิจารณาเป็นรายข้อ
พบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก 3 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ วางแผนพัฒนา
หลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและ
วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.94$) ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์

กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ($\bar{X} = 3.55$) และกำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ($\bar{X} = 3.52$) มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง 6 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร ($\bar{X} = 3.00$) นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร, นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา, นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย ($\bar{X} = 2.97$), ($\bar{X} = 3.00$) คติวิเคราะห์ คติริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และสามารถพิเศษ, ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน และรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี รู้สึกปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย ($\bar{X} = 2.90$) มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย 6 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง ($\bar{X} = 2.45$) พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ($\bar{X} = 2.44$) นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ($\bar{X} = 2.33$) และจัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ($\bar{X} = 2.22$)

สภาพที่พึงประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.58$) มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 11 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา และทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.66$) วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา และกำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.65$) นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้, ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้, ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้, จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ($\bar{X} = 4.58$) นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย ($\bar{X} = 4.56$) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร ($\bar{X} = 4.55$) และพัฒนาแนวทาง

การออกแบบกระบวนการประเมินผลข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.53$) และมีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก 2 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจาก มากไปหาน้อย ได้แก่ สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคม และท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง ($\bar{X} = 4.50$) และนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร ($\bar{X} = 4.44$)

ลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน พระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 จัดทำเอกสาร ประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำผลไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ($PNI_{\text{modified}} = 1.06$) ลำดับที่ 2 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียน การสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ($PNI_{\text{modified}} = 0.97$) ลำดับที่ 3 พัฒนาแนวทางการออกแบบ กระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจั ดการศึกษา ($PNI_{\text{modified}} = 0.86$) ลำดับที่ 4 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของ สถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง ($PNI_{\text{modified}} = 0.84$) ลำดับที่ 5 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ ($PNI_{\text{modified}} = 0.61$) ลำดับที่ 6 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ ($PNI_{\text{modified}} = 0.58$) ลำดับที่ 7 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา ($PNI_{\text{modified}} = 0.57$) ลำดับที่ 8 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วม ในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่าง หลากหลาย ($PNI_{\text{modified}} = 0.54$) ลำดับที่ 9 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของ หลักสูตร ($PNI_{\text{modified}} = 0.52$) ลำดับที่ 10 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร ($PNI_{\text{modified}} = 0.49$) ลำดับที่ 11 กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพ เครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ($PNI_{\text{modified}} = 0.32$) ลำดับที่ 12 ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ($PNI_{\text{modified}} = 0.29$) และลำดับที่ 13 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ($PNI_{\text{modified}} = 0.18$)

ตาราง 21 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ
จำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา

ด้านการบริหารและ การจัดการศึกษา	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน		
3.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิง กลยุทธ์	3.52	0.78	มาก	4.55	0.70	มากที่สุด	0.29	6
3.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตน ในการปฏิบัติงาน และมีความ เป็นประชาธิปไตย	3.45	0.67	ปานกลาง	4.38	0.87	มาก	0.27	8
3.3 ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่น เป็นที่ประจักษ์ชัด	3.31	0.71	ปานกลาง	4.56	0.72	มากที่สุด	0.38	1
3.4 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจ	3.44	0.68	ปานกลาง	4.46	0.74	มาก	0.30	5
3.5 สร้างระบบและจัดทำแผน เพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลง องค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วน มีส่วนร่วม	3.67	0.77	มาก	4.49	0.67	มาก	0.22	9
3.6 พัฒนาระบบแนะแนวและ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพ	3.45	0.67	ปานกลาง	4.38	0.72	มาก	0.27	8
3.7 ส่งเสริมคุณธรรม และ ค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็น รูปธรรม	3.32	0.89	ปานกลาง	4.52	0.72	มากที่สุด	0.36	3

ตาราง 21 (ต่อ)

ด้านการบริหารและ การจัดการศึกษา	สภาพปัจจุบัน		สภาพที่พึงประสงค์				PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน		
3.8 จัดสภาพแวดล้อม สวยงาม อาคารสถานที่ทุก แห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่ง อำนวยความสะดวกประจำ อาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ	3.44	0.68	ปานกลาง	4.46	0.74	มาก	0.30	5
3.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง นักเรียนกับนักเรียน นักเรียน กับครู ครูกับผู้ปกครอง	3.52	0.78	มาก	4.67	0.57	มากที่สุด	0.33	4
3.10 ผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการจัดหาและพัฒนา สื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการ เรียนการสอน	3.45	0.67	ปานกลาง	4.38	0.72	มาก	0.27	8
3.11 จัดระบบการดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มี ประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม	3.30	0.71	ปานกลาง	4.52	0.72	มากที่สุด	0.37	2
3.12 ขับเคลื่อนระบบประกัน คุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง	3.44	0.68	ปานกลาง	4.46	0.74	มาก	0.30	5
3.13 นิเทศ กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนระบบประกัน คุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการ ปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ	3.52	0.78	มาก	4.49	0.71	มาก	0.28	

ตาราง 21 (ต่อ)

ด้านการบริหารและ การจัดการศึกษา	สภาพปัจจุบัน		สภาพที่พึงประสงค์		PNI	ลำดับ		
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}			S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน
3.14 จัดการระบบข้อมูล สารสนเทศพื้นฐานของ สถานศึกษาเพื่อพัฒนาการ จัดการเรียนการสอน	3.45	0.67	ปานกลาง	4.38	0.72	มาก	0.27	8
3.15 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษา ด้วยวิธีที่หลากหลายและ น่าสนใจ	3.54	0.67	มาก	4.52	0.72	มากที่สุด	0.28	7
โดยรวม	3.45	0.72	ปานกลาง	4.48	0.72	มาก	0.30	

จากตาราง 21 พบว่า สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ การบริหาร
สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา ดังนี้

สภาพปัจจุบัน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.45$) พิจารณาเป็นรายข้อ
พบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก 5 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ สร้างระบบและ
จัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วน
มีส่วนร่วม ($\bar{X} = 3.67$) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลาย
และน่าสนใจ ($\bar{X} = 3.54$) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์, สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับ
นักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง และนิเทศ กำกับ ติดตามขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพ
ภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ ($\bar{X} = 3.52$)
มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง 10 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ บริหารแบบมี
ส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย, พัฒนาระบบ
แนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ, ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดการ
และพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน และจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของ
สถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 3.45$) สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากร
ทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจ, จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม

อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกครบถ้วนประจำอาคารเรียน, ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง ($\bar{X} = 3.44$) ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม ($\bar{X} = 3.32$) ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด ($\bar{X} = 3.31$) มีจัดระบบการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม ($\bar{X} = 3.30$)

สภาพที่พึงประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.48$) มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 6 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้บริหาร ($\bar{X} = 4.67$) ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด ($\bar{X} = 4.56$) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ ($\bar{X} = 4.55$) ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม, จัดระบบการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษา ด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ ($\bar{X} = 4.52$) และมีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก 9 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม และนิเทศ กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ ($\bar{X} = 4.49$) สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจ, จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกครบถ้วนประจำอาคารเรียน และขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง ($\bar{X} = 4.46$) บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรม จริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย, พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ, ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดการและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน และจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.38$)

ลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด ($PNI_{\text{modified}} = 0.38$) ลำดับที่ 2 จัดระบบการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม ($PNI_{\text{modified}} = 0.37$) ลำดับที่ 3 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม ($PNI_{\text{modified}} = 0.36$) ลำดับที่ 4 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้บริหาร ($PNI_{\text{modified}} = 0.33$) ลำดับที่ 5 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง

และมีความพึงพอใจ, จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียน และขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง ($PNI_{\text{modified}} = 0.30$) ลำดับที่ 6 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ ($PNI_{\text{modified}} = 0.29$) ลำดับที่ 7 นิเทศ กำกับ ติดตามขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ ($PNI_{\text{modified}} = 0.28$) ลำดับที่ 8 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย, พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ, ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน และจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ($PNI_{\text{modified}} = 0.27$) และลำดับที่ 9 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ($PNI_{\text{modified}} = 0.22$)

ตาราง 22 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการจำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน		
4.1 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร	3.53	0.80	มาก	4.56	0.71	มากที่สุด	0.29	1
4.2 มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม	3.98	0.88	มาก	4.48	0.80	มาก	0.13	7

ตาราง 22 (ต่อ)

ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน		
4.3 กำหนดแนวทางการวัด และประเมินผลรวมถึงการใช้ สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมาย และจุดเน้นที่สถานศึกษา กำหนด	3.71	0.88	มาก	4.52	0.75	มากที่สุด	0.22	4
4.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจ ลึกซึ้งในวิชาที่สอน และ จัดการเรียนการสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพตามแผนการ สอนที่ออกแบบไว้	3.69	0.86	มาก	4.45	0.81	มาก	0.21	5
4.5 กระตุ้นให้นักเรียน กระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไข ปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ยอมรับความแตกต่าง และประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อการศึกษา	3.67	0.96	มาก	4.53	0.78	มากที่สุด	0.23	3
4.6 บูรณาการการเรียนรู้กับ กลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น	3.68	0.88	มาก	4.51	0.77	มากที่สุด	0.23	3
4.7 จัดการสอนซ่อมเสริม ให้แก่แก่นักเรียนที่มีความ บกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มี ความสามารถพิเศษ	3.83	0.76	มาก	4.48	0.80	มาก	0.17	6

ตาราง 22 (ต่อ)

ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน		
4.8 ใช้วิธีการวัดและ ประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการ ประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ ดีขึ้น	3.75	0.89	มาก	4.52	0.75	มากที่สุด	0.21	5
4.9 นำเสนอผลการเรียน และความก้าวหน้าในการ เรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ	3.65	0.96	มาก	4.54	0.78	มากที่สุด	0.24	2
โดยรวม	3.72	0.87	มาก	4.51	0.77	มากที่สุด	0.21	

จากตาราง 20 พบว่า สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ การบริหาร
สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

สภาพปัจจุบัน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.72$) พิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า
มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ มอบหมายงานที่
หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม ($\bar{X} = 3.98$) จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่
นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ($\bar{X} = 3.83$)
ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมิน
เพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น ($\bar{X} = 3.75$) กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้
สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด ($\bar{X} = 3.71$) ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งใน
วิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้
($\bar{X} = 3.69$) บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น ($\bar{X} = 3.68$)
กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก
ยอมรับความแตกต่าง และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 3.67$)

นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ ($\bar{X} = 3.65$) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร ($\bar{X} = 3.53$)

สภาพที่พึงประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$) มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 6 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร ($\bar{X} = 4.56$) นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ ($\bar{X} = 4.54$) กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ยอมรับความแตกต่าง และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 4.53$) กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนดใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น ($\bar{X} = 4.52$) บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.51$) และมีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก 3 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม และจัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ($\bar{X} = 4.48$) และครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้ ($\bar{X} = 4.45$)

ลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร ($PNI_{\text{modified}} = 0.29$) ลำดับที่ 2 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ ($PNI_{\text{modified}} = 0.24$) ลำดับที่ 3 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ยอมรับความแตกต่าง และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา และบูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น ($PNI_{\text{modified}} = 0.23$) ลำดับที่ 4 กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด ($PNI_{\text{modified}} = 0.22$) ลำดับที่ 5 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้ และใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น ($PNI_{\text{modified}} = 0.21$) ลำดับที่ 6 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถ

พิเศษ ($PNI_{\text{modified}} = 0.17$) และลำดับที่ 7 มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์
 ทีมงานรายบุคคล และงานกลุ่ม ($PNI_{\text{modified}} = 0.13$)

ตาราง 23 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ
 จำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

ด้านความดีเด่นของ สถานศึกษา	สภาพปัจจุบัน				สภาพที่พึงประสงค์				PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน		\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน			
5.1 โครงการ/กิจกรรมที่ สถานศึกษาดำเนินการจน บรรลุผลสำเร็จ เกิดความ ภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับ จากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน	2.44	0.44	น้อย		4.53	0.41	มากที่สุด	0.86	3	
5.2 โครงการ/กิจกรรมดีเด่น อย่างน้อย 1 โครงการที่เป็น โครงการตามแนวพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน	2.22	0.78	น้อย		4.65	0.54	มากที่สุด	1.09	1	
5.3 โครงการอื่น ๆ ที่ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	2.33	0.87	น้อย		4.59	0.49	มากที่สุด	0.97	2	
5.4 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงาน ด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมาย ความสำเร็จของงานร่วมกัน	3.00	0.78	ปานกลาง		4.55	0.50	มากที่สุด	0.52	6	

ตาราง 23 (ต่อ)

ด้านความดีเด่น ของสถานศึกษา	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน		
5.5 เกิดประโยชน์ต่อ พัฒนาการของนักเรียนรอบ ด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับ ประโยชน์	2.45	0.89	น้อย	4.44	0.42	มาก	0.81	4
5.6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลงานอย่างแพร่หลาย	2.97	0.92	ปานกลาง	4.66	0.45	มากที่สุด	0.57	5
โดยรวม	2.57	0.78	ปานกลาง	4.57	0.47	มากที่สุด	0.78	

จากตาราง 23 พบว่า สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และค่าความต้องการ การบริหาร
สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ดังนี้

สภาพปัจจุบัน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.57$) พิจารณาเป็นรายข้อ
พบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง 2 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่
บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ
ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน ($\bar{X} = 3.00$) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่าง
แพร่หลาย ($\bar{X} = 2.97$) มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย 4 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย
ได้แก่ 5.5 เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์
($\bar{X} = 2.45$) โครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ
ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน ($\bar{X} = 2.44$) โครงการอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์
นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.33$) และโครงการ/กิจกรรมดีเด่นอย่าง
น้อย 1 โครงการที่เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9
หรือรัชกาลปัจจุบัน ($\bar{X} = 2.22$) สภาพที่พึงประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.57$)
มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 5 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ เผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย ($\bar{X} = 4.66$) โครงการ/กิจกรรมดีเด่นอย่างน้อย 1 โครงการที่
เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน
($\bar{X} = 4.65$) โครงการอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพ

สถานศึกษา ($\bar{X} = 4.59$) บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน ($\bar{X} = 4.55$) โครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน ($\bar{X} = 4.53$) และมีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก 1 ข้อ คือ เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์ ($\bar{X} = 4.44$)

ลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 โครงการ/กิจกรรมดีเด่นอย่างน้อย 1 โครงการที่เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน ($PNI_{\text{modified}} = 1.09$) ลำดับที่ 2 โครงการอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ($PNI_{\text{modified}} = 0.97$) ลำดับที่ 3 โครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน ($PNI_{\text{modified}} = 0.86$) ลำดับที่ 4 เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์ ($PNI_{\text{modified}} = 0.81$) ลำดับที่ 5 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย ($PNI_{\text{modified}} = 0.57$) และลำดับที่ 6 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน ($PNI_{\text{modified}} = 0.52$)

2.2 การศึกษาแนวทางการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากสถานศึกษาที่เป็นที่ยอมรับและเป็นแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice)

จากการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็น แล้วจัดลำดับดัชนีความต้องการจำเป็นของการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งโดยรวมและรายด้าน เพื่อนำไปสร้างแบบสัมภาษณ์ โดยเรียงลำดับหัวข้อการสัมภาษณ์ตามลำดับความต้องการจำเป็นเพื่อศึกษาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ซึ่งจำแนกเป็น 5 ด้าน ดังนี้ คือ 1) ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา 2) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ 3) ด้านคุณภาพผู้เรียน 4) ด้านการบริหารและจัดการศึกษา และ 5) การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยศึกษาแนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนที่เป็นที่ยอมรับและมีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) 5 โรงเรียน โดยเลือกแบบเจาะจง เป็นโรงเรียนที่

ผ่านการประเมินโรงเรียนพระราชทาน ระหว่างปีการศึกษา 2559-2561 สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่

1. โรงเรียนบ้านม่วงหนองตาด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุรินทร์ เขต 2
2. โรงเรียนบ้านอุโนโคก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2
3. โรงเรียนบ้านแกนาคำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุบลราชธานี เขต 4
4. โรงเรียนบ้านดอนข่า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ
เขต 4
5. โรงเรียนบ้านหนองแวงหนองหัวคน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

ผู้วิจัยได้รวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา และครูวิชาการ
และสรุปแนวทางการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จากการสัมภาษณ์ได้ ดังนี้

1. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

โรงเรียนที่ 1

“...วางแผนโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียงในสถานศึกษา...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...มีแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียน...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 2

“...ดำเนินการโครงการงานคุณธรรมทุกห้องเรียน...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 3

“...นำผลิตผลจากโครงการเศรษฐกิจพอเพียงมาประกอบอาหารกลางวัน...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 19 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง...”

(ครูวิชาการ, 19 กรกฎาคม 2562: สัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 4

“...ดำเนินการโครงการงานคุณธรรมทุกห้องเรียน...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...พัฒนางานครู และนักเรียน สู่การแข่งขันในระดับต่าง ๆ...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 5

“...ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...ชุมชนมีส่วนร่วมเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนผ่านการจัดนิทรรศการประจำปี...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

ตาราง 24 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กจาก
การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ความถี่
1. วางแผนโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	6
2. จัดแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงที่นำผลผลิตมาประกอบอาหารกลางวันได้	10
3. บูรณาการโครงการงานคุณธรรมกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกห้องเรียน	7
4. ดำเนินการโครงการงานคุณธรรมทุกห้องเรียน	7
5. ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี	9
6. พัฒนางานครู และนักเรียน สู่การแข่งขันในระดับต่าง ๆ	8
7. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง	9

จากตาราง 24 พบว่า แนวทางด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มีดังนี้

1. วางแผนโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ในสถานศึกษา

2. จัดแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงที่นำผลผลิตมาประกอบอาหารกลางวันได้
3. บูรณาการโครงการงานคุณธรรมกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกห้องเรียน
4. ดำเนินการโครงการงานคุณธรรมทุกห้องเรียน
5. ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี
6. พัฒนางานครู และนักเรียน สู่การแข่งขันในระดับต่าง ๆ
7. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

โรงเรียนที่ 1

“...มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการทุก

ปีการศึกษา...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาทุกปีการศึกษา...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 2

“...คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการนิเทศการสอนทุกครั้ง...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...มีการนิเทศติดตาม ตรวจสอบการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

ทุกปีการศึกษา...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 3

“...ใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ประกอบ...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 19 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาหลักสูตร...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 19 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 4

บริหาร...”

“...มีการวิเคราะห์สภาพสถานศึกษาเพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับ

(ผู้บริหาร, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

ระบบ...”

“...มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวัดและประเมินผลตามหลักสูตร และนิเทศเป็น

(ครูวิชาการ, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 5

การเรียน...”

“...นำเทคโนโลยีใช้แทนกระดาษในการรายงานผลการวัดการประเมินผล

(ผู้บริหาร, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

ทุกภาคเรียน...”

“...ติดตามการนำหลักสูตรไปใช้ด้วยการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้

(ครูวิชาการ, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

ตาราง 25 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

จากการศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ความถี่
1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการทุกปีการศึกษา	8
2. ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน	6
3. นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาหลักสูตร	8
4. มีการนิเทศติดตาม ตรวจสอบการใช้หลักสูตรสถานศึกษาทุกปีการศึกษา	10

ตาราง 25 (ต่อ)

แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ความถี่
5. มีการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนเป็นประจำทุกสัปดาห์	7
6. คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการนิเทศการสอนทุกครั้ง	8
7. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทุกปี	8

จากตาราง 25 พบว่า แนวทางด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มีดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการทุกปีการศึกษา
2. ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน
3. นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาหลักสูตร
4. มีการนิเทศติดตาม ตรวจสอบการใช้หลักสูตรสถานศึกษาทุกปีการศึกษา
5. มีการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนเป็นประจำทุกสัปดาห์
6. คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการนิเทศการสอนทุกครั้ง
7. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทุกปี

3. ด้านคุณภาพผู้เรียน

โรงเรียนที่ 1

“...มีการวางแผนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ
สูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...มีแผนการดำเนินงานเพื่อให้นักเรียนมีอ่านออก เขียนได้ และคิดคำนวณ
เป็นทุกปีการศึกษา...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 2

“...ส่งเสริมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ ทุกปี...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 3

“...ติดตาม ตรวจสอบ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกปีการศึกษา...”

(ผู้บริหารโรงเรียน, วันที่ 19 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...มีการเชิญวิทยากรเตรียมความพร้อมการสอบระดับชาติทุกปี...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 19 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 4

“...นักเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนกิจกรรมในสถานศึกษา...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมทางวิชาการทุกคน...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 5

“...จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมทุกสัปดาห์...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...จัดสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนทุกวัน...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

พูน ปณ ทัโต ชเว

ตาราง 26 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
จากการศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านคุณภาพผู้เรียน

แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ความถี่
1. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง	8
2. ส่งเสริมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ ทุกปี	7
3. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	8
4. ติดตาม ตรวจสอบ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกปีการศึกษา	9
5. มีการเชิญวิทยากรหรือองค์กรภายนอกเตรียมความพร้อมการสอบระดับชาติทุกปี	6
6. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมทุกสัปดาห์	7
7. จัดสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนทุกวัน	8

จากตาราง 26 พบว่า แนวทางด้านคุณภาพผู้เรียน มีดังนี้

1. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง
2. ส่งเสริมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ ทุกปี
3. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
4. ติดตาม ตรวจสอบ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกปีการศึกษา
5. มีการเชิญวิทยากรหรือองค์กรภายนอกเตรียมความพร้อมการสอบระดับชาติทุกปี
6. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมทุกสัปดาห์
7. จัดสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนทุกวัน

4. ด้านการบริหารและจัดการศึกษา

โรงเรียนที่ 1

“...ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และกำหนดเป็นเชิงกลยุทธ์...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...ครูมีนวัตกรรมเป็นที่ประจักษ์...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 2

“...ผู้บริหารมีภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...สร้างเครือข่ายกับสถานศึกษาอื่นอย่างต่อเนื่อง...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 3

“...วางแผนการบริหารให้ทุกคนมีส่วนร่วม...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 19 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...พัฒนาระบบสารสนเทศให้ทันสมัยและใช้ได้จริง...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 19 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 4

“...บริหารโดยใช้หลักการ PDCA...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...มีผลงานโดดเด่น สามารถเผยแพร่ให้กับผู้สนใจได้...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 5

“...ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนางานหรือกิจกรรมในโรงเรียน
อย่างสม่ำเสมอ...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...สร้างเครือข่ายร่วมกับองค์กรภายนอก (MOU) ในการบริการวิชาการ...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

ตาราง 27 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
จากการศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารและจัดการศึกษา

แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ความถี่
1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และกำหนดเป็นเชิงกลยุทธ์	10
2. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์	10
3. วางแผนการบริหารให้ทุกคนมีส่วนร่วม	9
4. บริหารโดยใช้หลักการ PDCA	8
5. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนางานหรือกิจกรรมในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	9
6. สร้างเครือข่ายร่วมกับองค์กรภายนอก (MOU) ในการบริการวิชาการ	8
7. พัฒนาระบบสารสนเทศให้ทันสมัยและใช้ได้จริง	7
8. ครูมีนวัตกรรมเป็นที่ประจักษ์	9

จากตาราง 27 พบว่า แนวทางด้านการบริหารและจัดการศึกษา มีดังนี้

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และกำหนดเป็นเชิงกลยุทธ์
2. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์
3. วางแผนการบริหารให้ทุกคนมีส่วนร่วม
4. บริหารโดยใช้หลักการ PDCA
5. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนางานหรือกิจกรรมในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ
6. สร้างเครือข่ายร่วมกับองค์กรภายนอก (MOU) ในการบริการวิชาการ
7. พัฒนาระบบสารสนเทศให้ทันสมัยและใช้ได้จริง
8. ครูมีนวัตกรรมเป็นที่ประจักษ์

5. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนที่ 1

“....วางแผนเป็นโครงการที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริงในแผนปฏิบัติการ...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 2

“...กำหนดเวลาเรียนที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติอย่างน้อย 1 คาบต่อสัปดาห์...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...จัดการเรียนการสอนแบบโครงงานจัดการเรียนการสอนแบบโครงงานที่สามารถใช้ในชีวิตจริงได้...”

(ครูวิชาฯ, วันที่ 16 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 3

“...ใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 19 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่หลากหลาย...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 19 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 4

“...กำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ครอบคลุมองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...จัดการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนอ่านออก เขียนได้ เป็นสำคัญ...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

โรงเรียนที่ 5

“...จัดให้มีการแข่งขันห้องเรียนคุณภาพทุกปี...”

(ผู้บริหาร, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)

“...ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย...”

(ครูวิชาการ, วันที่ 13 สิงหาคม 2562 : การสัมภาษณ์)



ตาราง 28 การสังเคราะห์ความถี่แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
จากการศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้น
ผู้เรียนเป็นสำคัญ

แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ความถี่
1. วางแผนเป็นโครงการที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริงในแผนปฏิบัติราชการ	20
2. ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง	15
3. จัดการเรียนการสอนแบบโครงการที่สามารถใช้ในชีวิตจริงได้	12
4. จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่หลากหลาย	16
5. กำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ครอบคลุมองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	13
6. จัดการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนอ่านออก เขียนได้ เป็นสำคัญ	18
7. จัดให้มีการแข่งขันห้องเรียนคุณภาพทุกปี	14
8. ใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้	10

จากตาราง 28 พบว่า แนวทางด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีดังนี้

1. วางแผนเป็นโครงการที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริงในแผนปฏิบัติราชการ
2. ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง
3. จัดการเรียนการสอนแบบโครงการที่สามารถใช้ในชีวิตจริงได้
4. จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่หลากหลาย
5. กำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ครอบคลุมองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ
และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
6. จัดการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนอ่านออก เขียนได้ เป็นสำคัญ
7. จัดให้มีการแข่งขันห้องเรียนคุณภาพทุกปี
8. ใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ผู้วิจัยนำข้อมูลจากผลการศึกษาแนวทางการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน
พระราชทานขนาดเล็กของโรงเรียนที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) มาสังเคราะห์ร่วมกับข้อมูล
สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ขนาดเล็กเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ปรากฏดังตาราง 29

ตาราง 29 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษาขนาด
เล็ก โรงเรียนพระราชทานที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านความดีเด่นของ
สถานศึกษา

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึง ประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กโรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
1. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา		
<p>1. ดำเนินโครงการในสถานศึกษา บรรลุผลสำเร็จเกิดความ ภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจาก ผู้เกี่ยวข้องและชุมชน</p> <p>2. ดำเนินโครงการตามแนว พระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน</p> <p>3. ดำเนินโครงการสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมาย การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา</p> <p>4. บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วย ความเต็มใจ ยึดเป้าหมาย ความสำเร็จของงานร่วมกัน</p> <p>5. เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการ ของนักเรียนรอบด้าน นักเรียน ส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์</p> <p>6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน อย่างแพร่หลาย</p>	<p>1. วางแผนโครงการสร้างฐานการ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา</p> <p>2. จัดแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียงที่นำผลผลิตมาประกอบ อาหารกลางวันได้</p> <p>3. บูรณาการโครงการงานคุณธรรมกับ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุก ห้องเรียน</p> <p>4. ดำเนินการโครงการงานคุณธรรม ทุกห้องเรียน</p> <p>5. ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการ ต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี</p> <p>6. พัฒนางานครู และนักเรียน สู่การแข่งขันในระดับต่าง ๆ</p> <p>7. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. มีแผนโครงการสร้างฐาน การเรียนรู้ตามโครงการ ตามแนวพระราชดำริ</p> <p>2. ดำเนินโครงการในสถานศึกษา บรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้อง และชุมชน</p> <p>3. ดำเนินโครงการตามแนว พระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน</p> <p>4. ดำเนินโครงการสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมาย การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา</p> <p>5. บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการ ทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความ เต็มใจ และเกิดประโยชน์ต่อ พัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน</p> <p>6. ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการ ต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี</p> <p>7. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน อย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง</p>

จากตาราง 29 พบว่า แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ประกอบด้วย

1. มีแผนโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามโครงการตามแนวพระราชดำริ
2. ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับ
จากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน
3. ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9
หรือรัชกาลปัจจุบัน
4. ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพ
สถานศึกษา
5. บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วย
ความเต็มใจ และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน
6. ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี
7. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง

ตาราง 30 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษา
ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice)
ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ		
1. สถานศึกษามีการวิเคราะห์ ความต้องการจำเป็นของ สถานศึกษา ชุมชน สังคมและ ท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง	1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรและงานวิชาการทุกปี การศึกษา 2. ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน 3. นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเป็นส่วน หนึ่งในการพัฒนาหลักสูตร	1. วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มี ความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ ของสถานศึกษา

ตาราง 30 (ต่อ)

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
<p>2. วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา</p> <p>3. นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>4. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร</p> <p>5. นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร</p> <p>6. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา</p> <p>7. ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ ครอบคลุมแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>8. นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย</p>	<p>4. มีการนิเทศติดตาม ตรวจสอบการใช้หลักสูตรสถานศึกษาทุกปีการศึกษา</p> <p>5. มีการสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนเป็นประจำทุกสัปดาห์</p> <p>6. คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการนิเทศการสอนทุกครั้ง</p> <p>7. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทุกปี</p>	<p>2. สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>3. นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>4. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร</p> <p>5. นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p>6. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา</p> <p>7. นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย</p> <p>8. ศึกษาวិเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้</p>

ตาราง 30 (ต่อ)

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
<p>9. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้</p> <p>10. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบ และการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้</p> <p>11. พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>12. กำหนดระเบียบวิธีการวัดผล ประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>13. จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>		<p>9. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบ และการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้</p> <p>10. พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>11. กำหนดระเบียบวิธีการวัดผล ประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>12. จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>

จากตาราง 30 พบว่า แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ประกอบด้วย

1. วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

2. สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคม และท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง

3. นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

4. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร

5. นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

6. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา

7. นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงาน

เชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย

8. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้

9. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้

10. พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

11. กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

12. จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบ นำผลไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา



ตาราง 31 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษาขนาด
 เล็กสู่โรงเรียนพระราชทานที่มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านคุณภาพผู้เรียน

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็สู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
3. ด้านคุณภาพผู้เรียน		
1. นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้ระดับดีมาก 2. คติวิเคราะห์ คติริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหาได้ 3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร (ICT) 4. ก้าวหน้าทางการเรียนตาม หลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ 5. ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือ ทำงานตามความเหมาะสมของ แต่ละระดับชั้น 6. มีความเป็นเลิศ มีความรู้ ความสามารถรอบด้าน และ ความสามารถพิเศษ	1. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวาง แผนการจัดการเรียนการสอนให้มี ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปี อย่างต่อเนื่อง 2. ส่งเสริมกิจกรรมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ ทุกปี 3. นักเรียนมีความสามารถในการ ใช้เทคโนโลยี 4. ติดตาม ตรวจสอบ การ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกปี การศึกษา 5. มีการเชิญวิทยากรหรือองค์กร ภายนอกเตรียมความพร้อมการ สอบระดับชาติทุกปี 6. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมทุกสัปดาห์ 7. จัดสอนซ่อมเสริมให้นักเรียน ทุกวัน	1. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการ วางแผนการจัดการเรียนการ สอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ สูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง 2. นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก 3. คติวิเคราะห์ คติริเริ่ม สร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีม สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นยอมรับเหตุผล และความคิดเห็นของผู้อื่น และแก้ปัญหาได้ 4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) 5. ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือ ทำงานตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับชั้น

ตาราง 31 (ต่อ)

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
<p>7. สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>8. ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม</p> <p>9. ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน</p> <p>10. รักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี รู้สึกลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย</p>		<p>6. ความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ</p> <p>7. พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตให้สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนและภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน</p> <p>8. ติดตาม ตรวจสอบ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกปีการศึกษา</p> <p>9. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เกิดประสิทธิผล</p>

จากตาราง 31 พบว่า แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กด้านคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย

1. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก
3. คติวิเคราะห์ คติริเริ่มสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมสามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นและแก้ปัญหาได้

4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
5. ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น
6. มีความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
7. พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตให้สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนและภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน
8. ติดตาม ตรวจสอบ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกปีการศึกษา
9. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เกิดประสิทธิผล

ตาราง 32 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษาขนาด เล็กสู่โรงเรียนพระราชทานที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการบริหารและจัดการศึกษา

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
4. ด้านการบริหารและจัดการศึกษา		
1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ 2. บริหารแบบมีส่วนร่วม มี คุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนใน การปฏิบัติงาน และมีความเป็น ประชาธิปไตย	1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และกำหนด เป็นเชิงกลยุทธ์ 2. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำเชิง สร้างสรรค์ 3. วางแผนการบริหารให้ทุกคนมี ส่วนร่วม 4. บริหารโดยใช้หลักการ PDCA 5. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา งานหรือกิจกรรมในโรงเรียนอย่าง สม่ำเสมอ 6. สร้างเครือข่ายร่วมกับองค์กร ภายนอก (MOU) ในการบริการ วิชาการ	1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิง กลยุทธ์ 2. บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนใน การปฏิบัติงาน และมีความเป็น ประชาธิปไตย 3. ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด 4. สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง
3. ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด		
4. สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และ มีความพึงพอใจ		

ตาราง 32 (ต่อ)

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
<p>5. สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม</p> <p>6. พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>7. ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดั่งงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>8. จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำ อาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ</p> <p>9. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง</p> <p>10. ผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน</p> <p>11. จัดระบบการดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม</p>	<p>7. พัฒนาระบบสารสนเทศให้ทันสมัยและใช้ได้จริง</p> <p>8. ครูมีนวัตกรรมเป็นที่ประจักษ์</p>	<p>5. สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม</p> <p>6. พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>7. ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดั่งงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>8. จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ</p> <p>9. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง</p> <p>10. ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน</p> <p>11. ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง</p>

ตาราง 32 (ต่อ)

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
12. ขับเคลื่อนระบบประกัน คุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง 13. นิเทศ กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพ ภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุง และพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิด ความพึงพอใจ 14. จัดการระบบข้อมูล สารสนเทศพื้นฐานของ สถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอน 15. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษา ด้วยวิธีที่หลากหลายและ น่าสนใจ		12. นิเทศ กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพ ภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุง และพัฒนา 13. นำข้อมูลจากการนิเทศมา พัฒนางาน 14. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และ กิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่ หลากหลายและน่าสนใจ

จากตาราง 32 พบว่า แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
ด้านการบริหารและจัดการศึกษา ประกอบด้วย

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์
2. บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความ
เป็นประชาธิปไตย
3. ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด
4. สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง
5. สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่
ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

6. พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
7. ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม
8. จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และอาคารเรียนมี

ปริมาณเพียงพอ

9. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง
10. ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
11. ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง
12. นิเทศ กำกับ ติดตามขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา
13. นำข้อมูลจากการนิเทศมาพัฒนางาน
14. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ

ตาราง 33 ผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์กับแนวการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานที่มีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
5. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
1. ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร	1. วางแผนเป็นโครงการที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริงในแผนปฏิบัติราชการ	1. วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร
2. มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม	2. ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง	2. กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้นฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม
	3. จัดการเรียนการสอนแบบโครงการที่สามารถใช้ในชีวิตจริงได้	
	4. จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่หลากหลาย	

ตาราง 33 (ต่อ)

สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
5. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
<p>1. ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัดและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>2. มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม</p> <p>3. กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>4. ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้</p> <p>5. กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ยอมรับความแตกต่าง และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา</p>	<p>1. วางแผนเป็นโครงการที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริงในแผนปฏิบัติราชการ</p> <p>2. ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง</p> <p>3. จัดการเรียนการสอนแบบโครงการที่สามารถใช้ในชีวิตจริงได้</p> <p>4. จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่หลากหลาย</p> <p>5. กำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ครอบคลุมองค์ความรู้ ทักษะ กระบวนการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <p>6. จัดการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนอ่านออก เขียนได้ เป็นสำคัญ</p> <p>7. จัดให้มีการแข่งขันห้องเรียนคุณภาพทุกปี</p> <p>8. ใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p>	<p>1. วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>2. กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม</p> <p>3. กำหนดแนวทาง และวัด ประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>4. ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>5. บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>6. จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ</p>

ตาราง 33 (ต่อ)

สภาพปัจจุบันสภาพที่พึงประสงค์	แนวการบริหารสถานศึกษา ขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน (Best Practice)	แนวปฏิบัติ
<p>6. บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>7. จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ</p> <p>8. ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น</p> <p>9. นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ</p>		<p>7. ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น</p> <p>8. นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ</p>

จากตาราง 33 พบว่า แนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

1. วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร
2. กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม
3. กำหนดแนวทาง และวัดประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด
4. ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้
5. บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น

6. จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

7. ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันที หลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น

8. นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ จากแนวการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ที่สังเคราะห์ได้ทั้ง 5 ด้าน ผู้วิจัยจะนำไปยกร่างและพัฒนารูปแบบในระยะที่ 3 ต่อไป

ระยะที่ 3 การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็น 4 ตอน ดังนี้

3.1 ยกร่างรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้วิจัยนำข้อมูลจากระยะที่ 1 และระยะที่ 2 มายกร่างรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกรอบแนวคิด ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล และส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(ฉบับร่าง)

รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์

1. หลักการแนวคิด

โรงเรียนรางวัลพระราชทาน เป็นการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาระดับหนึ่ง เนื่องจากจะต้องผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และแนวการคัดเลือกตามระเบียบการพระราชทานรางวัลแก่สถานศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการในด้านต่าง ๆ ดังนี้ คุณภาพนักเรียนการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารจัดการความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชนบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร ความดีเด่นของสถานศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ, 2547) ซึ่งการที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะดำเนินการให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จและเกิดประสิทธิผล

สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กล่าวมาจนได้รับรางวัลพระราชทานนั้น คงไม่สามารถดำเนินการ แต่เพียงผู้เดียวได้จะต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจจากบุคลากรทุกฝ่ายของสถานศึกษาเป็นอย่างดี ในช่วงสองทศวรรษที่ผ่านมา มีนักการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลให้โรงเรียนมีความสำเร็จในการ บริหารโรงเรียนเพื่อได้รับรางวัลพระราชทาน ไว้อย่างแพร่หลาย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลให้โรงเรียนมี คุณภาพและประสบความสำเร็จ คือภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียน เป้าหมายทางวิชาการชัดเจน มีบรรยากาศทางวิชาการการบริหารโรงเรียน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาคุณภาพนักเรียน การบริหารและสนับสนุน การตั้งความคาดหวังด้านผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนไว้สูง การติดตาม ความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ ลักษณะโครงสร้างองค์กรและเทคโนโลยี ลักษณะและทักษะของผู้บริหาร การเพิ่มศักยภาพครูผู้สอน การส่งเสริมคุณภาพของนักเรียนการ ดำเนินการตามนโยบายและสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งได้แก่ การได้รับการสนับสนุนทางสังคมจาก ชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐ/เอกชน และหน่วยงานปกครองในท้องถิ่น ความสำเร็จของสถานศึกษาเป็น ผลจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เกื้อกูลและส่งเสริมทำให้สถานศึกษามีคุณสมบัติตาม เกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2555)

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านกระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน

พระราชทานขนาดเล็กนั้นสถานศึกษาจะได้รับการประเมิน รวม 5 ด้าน ได้แก่ ด้านที่ 1 คุณภาพ นักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงาน วิชาการ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ และระบบการวัดและประเมินผล ด้านที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษา ภาวะ ผู้นำของผู้บริหาร การพัฒนาองค์กรเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ระบบการประกัน คุณภาพภายใน ระบบข้อมูลและสารสนเทศ ด้านที่ 4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ การออกแบบการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน การวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ การนำผลการประเมินไปใช้ ด้านที่ 5 ความดีเด่นของสถานศึกษา โครงการ/กิจกรรมดีเด่นของ สถานศึกษา (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2560) แนวคิดการบริหารสถานศึกษาสู่รางวัลพระราชทาน เป็นรูปแบบการพัฒนา ที่เหมาะสมในการพัฒนาสถานศึกษาขนาดเล็กเพื่อขอรับรางวัลพระราชทาน สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาที่ เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างแท้จริง (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2560)

โรงเรียนพระราชทาน ระดับการศึกษาประถมศึกษาขนาดเล็กมุ่งเน้นไปที่คุณภาพ

นักเรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู และคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษาที่สามารถสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายระดับท้องถิ่นและชุมชนให้เข้ามามี ส่วนร่วมรับผิดชอบและผลักดันการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เข้มแข็งและยั่งยืนภายใต้ระบบ

การบริหารและจัดการที่มีประสิทธิภาพ การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นอีกแนวทางหนึ่งที่สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาได้นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องยาวนานสถานศึกษาขนาดเล็กจำนวนมากต้องการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยการตั้งเป้าหมายการเป็น “สถานศึกษารางวัลพระราชทาน” และประสบความสำเร็จจนเป็นแบบอย่างให้แก่สถานศึกษาอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็กที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง มีกระบวนการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดรถโมบายคอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ การหมุนเวียนครูเข้าสอน การพัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ ด้าน ICT รูปแบบ e-Learning สร้างเครือข่ายเพื่อให้เกิดการพัฒนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยช่วยเหลือแบ่งปันในเรื่องทรัพยากร อาคารสถานที่ สื่อ วัสดุและอุปกรณ์ การพัฒนาใช้สื่อเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ ประกอบด้วย วัสดุ อุปกรณ์วิธีการงบประมาณ ตลอดจนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับบริบท เช่น เรียนรวมทั้งโรงเรียน เรียนรวมเป็นช่วงชั้น เรียนรวมบางวิชา เรียนคละชั้น เรียนแบบบูรณาการ เป็นต้น การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เช่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์เร่งพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่สามารถยุบได้ กำหนดยุทธศาสตร์ การยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อขอรับรางวัลพระราชทาน ภายใต้นโยบายการพัฒนาการศึกษา สร้างความเข้มแข็งของโรงเรียนสร้างวิถีการปฏิบัติงานสู่โรงเรียนรางวัลพระราชทาน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2558)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถานศึกษาขนาดเล็กสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน บริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานให้ โดยใช้รูปแบบบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป็นรูปแบบที่พัฒนาขึ้นโดยใช้แนวคิดและทฤษฎีระบบ การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการของโรงเรียนที่คำนึงถึงบริบทและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนนำไปสู่การกำหนดปัจจัยป้อนเข้า เช่น กฎหมาย/นโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ทรัพยากรทางการการศึกษา โดยที่โรงเรียนต้องมีความสามารถและมีกระบวนการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพอันนำไปสู่ผลผลิตและผลลัพธ์ ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ และได้ข้อมูลป้อนกลับ ซึ่งสะท้อนผลการพัฒนาทั้งหมดมาใช้ปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องต่อไป

องค์ประกอบของรูปแบบกระบวนการของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ประกอบด้วย 1) สภาพแวดล้อมภายนอก 2) ปัจจัยป้อนเข้า 3) กระบวนการ 4) ผลผลิต/ผลลัพธ์ 5) ข้อมูลป้อนกลับ

องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก

สภาพแวดล้อมภายนอกในการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสะเต็มศึกษา ประกอบด้วย สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมือง การปกครอง และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยป้อนเข้า

1. กฎหมาย และนโยบายเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับสถานศึกษา ประกอบด้วย 1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 78 2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2545-2549) 3. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 4. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 5. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 6. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

2. ทรัพยากรทางการศึกษา ได้แก่ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหารจะต้องมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักต่อบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการสะเต็มศึกษา สำหรับสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด จะต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักต่อหน้าที่ของตนเองเป็นอย่างดี คณะกรรมการสถานศึกษา มีความสำคัญต่อการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก มีบทบาทหน้าที่ที่จะต้องออกระเบียบข้อบังคับ ให้ความเห็นชอบให้คำแนะนำ รวมทั้งกำกับดูแลติดตาม ตรวจสอบงานต่าง ๆ ของโรงเรียน

3. ทรัพยากรอื่น ได้แก่ งบประมาณ อาคาร วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะช่วยสนับสนุนให้เกิดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ได้อย่างเหมาะสม

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการ

กระบวนการของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 องค์ประกอบและตัวบ่งชี้กระบวนการของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

ผู้วิจัยพัฒนารูปแบบจากตามความต้องการจำเป็น ตามกระบวนการของวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ประกอบด้วย

1.1 มีแผนโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามโครงการตามแนว

พระราชดำริ

1.2 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจ

ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน

1.3 ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน

พระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน

1.4 ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมาย

การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

1.5 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ

ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน

1.6 ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี

1.7 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง

2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ประกอบด้วย

2.1 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

2.2 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา

ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง

2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนและ

กิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร

2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่าย

มีส่วนร่วม

2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้

กระบวนการวิจัยและพัฒนา

2.7 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการ

และความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย

2.8 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

และแหล่งการเรียนรู้

2.9 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยี
เพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้

2.10 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล
ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2.11 กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพ
เครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2.12 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอ
ผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. ด้านคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย

3.1 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มี
ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง

3.2 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้
ระดับดีมาก

3.3 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมสามารถอภิปราย
แลกเปลี่ยนความคิดเห็นยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นและแก้ปัญหาได้

3.4 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

3.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของ
แต่ละระดับชั้น

3.6 มีความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

3.7 พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตใจสำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวม
มากกว่าส่วนและภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน

3.8 ติดตาม ตรวจสอบ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกปีการศึกษา

3.9 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เกิดประสิทธิผล

4. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

4.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์

4.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการ
ปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย

4.3 ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด

4.4 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับ
การพัฒนาอย่างทั่วถึง

4.5 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้
เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

4.6 พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มี
ประสิทธิภาพ

4.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

4.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ
และอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ

4.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู
ครูกับผู้ปกครอง

4.10 ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียน
การสอนและจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียน
การสอน

4.11 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ
อย่างเข้มแข็ง

4.12 นิเทศ กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายใน
เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา

4.13 นำข้อมูลจากการนิเทศมาพัฒนางาน

4.14 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่
หลากหลายและน่าสนใจ

5. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

5.1 วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร

5.2 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา มอบหมาย
งานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม

5.3 กำหนดแนวทาง และวัดประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้อง
กับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด

5.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียน
การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้

5.5 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญา
ท้องถิ่น

5.6 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

5.7 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น

5.8 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ

ส่วนที่ 2 หน้าที่ในการบริหาร

ส่วนนี้ผู้วิจัยใช้หลักการแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้ดำเนินการวิเคราะห์ว่าในแต่ละองค์ประกอบตัวบ่งชี้แต่ละตัวอยู่ในขั้นการวางแผน (Plan) ขั้นการปฏิบัติตามแผน (Do) ขั้นการตรวจสอบและประเมินผล (Check) และขั้นการนำผลการประเมินย้อนกลับไปปรับปรุงและแก้ไขการทำงาน (Act)

องค์ประกอบที่ 4 ด้านผลผลิต

องค์ประกอบด้านผลผลิตของการบริหารจัดการส่งเสริมศึกษา เป็นผลที่ได้จากการนำปัจจัยป้อนเข้า หลักการการบริหารจัดการส่งเสริมศึกษา และกระบวนการบริหาร PDCA ทำให้ผลผลิตที่ได้เกิดประสิทธิผล และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ โดยวัดระดับการเกิดประสิทธิผลตามเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จมี 4 องค์ประกอบประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 สถานศึกษา องค์ประกอบที่ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา องค์ประกอบที่ 3 บุคลากรของสถานศึกษา บุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ 4 ผู้เรียนผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ

องค์ประกอบที่ 5 ข้อมูลป้อนกลับ

ข้อมูลป้อนกลับเป็นการนำผลจากกระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก และหน้าที่การบริหารตามแนวคิดวงจรคุณภาพ (PDCA) มาเป็นข้อมูลในพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อผ่านกระบวนการแล้วจะได้ข้อมูลป้อนกลับทางบวกและข้อมูลป้อนกลับทางลบ ซึ่งข้อมูลป้อนกลับทางบวกจะเป็นสารสนเทศที่มีประโยชน์ต่อการบริหารโรงเรียนตามหลักการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ส่วนข้อมูลป้อนกลับทางลบจะทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ไม่สมบูรณ์เพียงพอในการปรับปรุงโรงเรียนตามหลักการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จึงต้องนำข้อมูลป้อนกลับมาใช้ในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีความเป็นไปได้และเหมาะสมต่อไป

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำรูปแบบไปใช้

การนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปใช้ ต้องเตรียมความพร้อมในการดำเนินการเพื่อให้การใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีประสิทธิภาพ มีขั้นตอนการนำไปใช้ ประกอบด้วย ขั้นตอนเตรียมการ และขั้นดำเนินการ โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

1. ขั้นตอนเตรียมการ

1.1 ประชุมผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสายชั้นหรือหัวหน้าระดับ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ความสำคัญ ประโยชน์และความจำเป็นที่นำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับรูปแบบ

1.3 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จัดเตรียมการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ขั้นดำเนินการ

2.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ความสำคัญ ประโยชน์และความจำเป็นที่นำเอารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก มาใช้

2.2 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สรรวจสภาพการบริหารสถานศึกษา ก่อนดำเนินการ แล้วนำผลการสำรวจที่ได้มาเตรียมการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

2.3 ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ (Best Practice)

2.4 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก กำกับและติดตามการปฏิบัติตามวิธีการของการบริหารโดยใช้ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. ขั้นตรวจสอบ

3.1 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน นิเทศ กำกับ และติดตามการปฏิบัติงาน

3.2 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแบบประเมิน

3.3 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก รายงานความก้าวหน้าโดยคณะกรรมการประชุมร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาทุกสัปดาห์

4. ชั้นปรับปรุงแก้ไข

4.1 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก นำผลจากการประเมินผลจากการปฏิบัติงานไปปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมการปฏิบัติงานและจัดทำ เอกสารประกอบการปฏิบัติงาน

4.2 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สรุปผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบ

ส่วนที่ 4 การประเมินผล

การประเมินผลให้ดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ประเมินความพึงพอใจการนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ไปใช้ ตามแบบประเมินความพึงพอใจ
2. คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สรุปการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก แล้วรายงานผลให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบ

ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ

เงื่อนไขความสำเร็จ คือ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก เพื่อให้ประสบผลสำเร็จในเป้าหมายที่สูงขึ้น โดยครอบคลุมในทุกระดับชั้นในทุกสถานศึกษา การบริหารควรเพิ่มจุดเน้นดังต่อไปนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ควรให้การสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก อย่างจริงจังและต่อเนื่อง ควรมีการช่วยเหลือ นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลเพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์
2. สถานศึกษาที่นำร่องนโยบายหรือมีความสนใจในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ควรศึกษาและเรียนรู้จากสถานศึกษาที่เป็นที่ยอมรับและมีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ให้มีความเข้าใจอย่างชัดเจนในการดำเนินการ
3. ผู้บริหารต้องมีภาวะผู้นำ สร้างแรงจูงใจ มุ่งมั่น จริงจัง สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ให้กับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก เพื่อประโยชน์

สูงสุดของผู้เรียน โดยมีการนิเทศ กำกับ ติดตามเป็นประจำในลักษณะกัลยาณมิตรและเสริมแรงเชิงบวก

4. ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ทุกฝ่ายและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาตระหนักและเห็นความสำคัญ ตลอดจนให้ความร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

5. ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตอาสา มุ่งมั่น ทุ่มเท เสียสละ เพื่อให้สถานศึกษาได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน

3.2 การตรวจสอบยืนยันโดยการจัดสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

ผู้วิจัยนำร่างรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดส่งให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 9 คน พิจารณาก่อนล่วงหน้าแล้วจัดสนทนากลุ่ม (Focus group) วันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2563 ณ ห้องเพชรอินทนิล สวนปารีสอร์ท อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ผลการดำเนินการ ปรากฏดังตาราง 34

ตาราง 34 บทสรุปรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
ด้วยการจัดสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

ร่างรูปแบบ	ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	การปรับปรุงแก้ไข
ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์		
หลักการแนวคิด	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	คงไว้
วัตถุประสงค์	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	คงไว้
ส่วนที่ 2 การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก		
องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	คงไว้
องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยป้อนเข้า	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	คงไว้

ตาราง 34 (ต่อ)

ร่างรูปแบบ	ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	การปรับปรุงแก้ไข
องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการ ส่วนที่ 1 องค์ประกอบและตัวบ่งชี้		
1. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา		
1.1 มีแผนโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามโครงการตามแนวพระราชดำริ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ปรับข้อความ	1.1 มีแผนหรือโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามโครงการตามแนวพระราชดำริ
1.2 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 1.2, 1.3 และ 1.4 ให้เป็นข้อ 1.2	1.2 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมาย การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
1.3 ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 1.2	รวมกับข้อ 1.2
1.4 ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 1.2	รวมกับข้อ 1.2
1.5 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ และเกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และเป็นข้อ 1.3	1.3 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ และเกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน

ตาราง 34 (ต่อ)

ร่างรูปแบบ	ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	การปรับปรุงแก้ไข
1.6 ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และเป็นข้อ 1.4	1.4 ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี
1.7 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และเป็นข้อ 1.5	1.5 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง
2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ		
2.1 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.1 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
2.2 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.2 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง
2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้เพิ่มคำว่า “...ที่กำหนด”	2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนด
2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา

ตาราง 34 (ต่อ)

ร่างรูปแบบ	ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	การปรับปรุงแก้ไข
2.7 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	2.7 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย
2.8 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้เพิ่มคำว่า “... จัดหาและใช้...”	2.8 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการจัดหาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
2.9 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบ และการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ตัดออก	ตัดออก
2.10 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ปรับข้อความรวมกับข้อ 2.11 และให้เป็นข้อ 2.9	2.9 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการ และเครื่องมือ ในการประเมินผล ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
2.11 กำหนดระเบียบวิธีการวัดผล ประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 2.10 และให้เป็นข้อ 2.9	รวมกับข้อ 2.9
2.12 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงาน เสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และเป็นข้อ 2.10	2.10 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงาน เสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตาราง 34 (ต่อ)

ร่างรูปแบบ	ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	การปรับปรุงแก้ไข
3. ด้านคุณภาพผู้เรียน		
3.1 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ปรับข้อความ	3.1 วางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่องให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
3.2 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.2 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก
3.3 คติวิเคราะห์ คติริเริ่ม สร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมสามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นและแก้ปัญหาได้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.3 คติวิเคราะห์ คติริเริ่ม สร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมสามารถ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นและแก้ปัญหาได้
3.4 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้เพิ่มคำว่า “...อย่างสร้างสรรค์”	3.4 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) อย่างสร้างสรรค์
3.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงาน ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงาน ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น
3.6 มีความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	3.6 มีความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
3.7 พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตให้สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนและภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ปรับข้อความ	3.7 พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตให้สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนและภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน

ตาราง 34 (ต่อ)

ร่างรูปแบบ	ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	การปรับปรุงแก้ไข
3.8 ติดตาม ตรวจสอบ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกปี การศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ตัดออก	ตัดออก
3.9 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เกิด ประสิทธิภาพ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ตัดออก	ตัดออก
4. ด้านการบริหารและจัดการศึกษา		
4.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิง กลยุทธ์
4.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มี คุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการ ปฏิบัติงาน และมีความเป็น ประชาธิปไตย	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มี คุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการ ปฏิบัติงาน และมีความเป็น ประชาธิปไตย
4.3 ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.3 ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด
4.4 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้ตัดข้อความ	4.4 ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่าง ทั่วถึง
4.5 สร้างระบบและจัดทำแผน เพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลง องค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความ เป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.5 สร้างระบบและจัดทำแผน เพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลง องค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความ เป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
4.6 พัฒนาระบบแนะแนวและ ระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนให้มี ประสิทธิภาพ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.6 พัฒนาระบบแนะแนวและ ระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนให้มี ประสิทธิภาพ
4.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยม ที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยม ที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

ตาราง 32 (ต่อ)

ร่างรูปแบบ	ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	การปรับปรุงแก้ไข
4.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ
4.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง
4.10 ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	4.10 ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
4.11 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 4.12, 4.13 และให้เป็นข้อ 4.11	4.11 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง มีการนิเทศติดตาม และพัฒนางาน
4.12 นิเทศ กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 4.11	รวมกับข้อ 4.11
4.13 นำข้อมูลจากการนิเทศมาพัฒนางาน	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 4.11	รวมกับข้อ 4.11
4.14 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 4.12	4.12 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ

ตาราง 34 (ต่อ)

ร่างรูปแบบ	ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	การปรับปรุงแก้ไข
5. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
5.1 วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	5.1 วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร
5.2 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไข ปัญหา มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	5.2 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไข ปัญหา มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม
5.3 กำหนดแนวทาง และวัด ประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้ สอดคล้องกับเป้าหมายและ จุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้เพิ่มข้อความ “...และให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาตนเอง”	5.3 กำหนดแนวทาง และวัด ประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้ สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนดและให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาตนเอง
5.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้ง ในวิชาที่สอน และจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้กระบวนการวิจัย พัฒนาการจัดการเรียนรู้	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	5.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้ง ในวิชาที่สอน และจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้กระบวนการวิจัย พัฒนาการจัดการเรียนรู้
5.5 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	5.5 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่ม สาระการเรียนรู้อื่น และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น
5.6 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการ เรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่ มีความสามารถพิเศษ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้	5.6 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการ เรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่ มีความสามารถพิเศษ

ตาราง 34 (ต่อ)

ร่างรูปแบบ	ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	การปรับปรุงแก้ไข
5.7 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้รวมกับข้อ 5.3	รวมกับข้อ 5.3
5.8 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ	ผู้เชี่ยวชาญเสนอให้คงไว้และให้เป็นข้อ 5.7	5.7 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ
ส่วนที่ 2 หน้าที่ในการบริหาร	ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้คงไว้	คงไว้
ส่วนที่ 3 แนวทางการนำรูปแบบไปใช้		
1. ชั้นเตรียมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้คงไว้	คงไว้
2. ชั้นดำเนินการ	ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้คงไว้	คงไว้
3. ชั้นตรวจสอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้คงไว้	คงไว้
4. ชั้นปรับปรุงแก้ไข	ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้คงไว้	คงไว้
ส่วนที่ 4 การประเมินผล		
การประเมินผล	ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้คงไว้	คงไว้
ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ		
เงื่อนไขความสำเร็จ	ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้เพิ่มในส่วนของผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำแห่งการเรียนรู้"	ผู้บริหารต้องมีภาวะผู้นำแห่งการเรียนรู้...

3.3 ปรับปรุงรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การปรับปรุงรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(ฉบับปรับปรุง)

รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สวนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์

1. หลักการแนวคิด

โรงเรียนรางวัลพระราชทาน เป็นการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาระดับหนึ่ง เนื่องจากจะต้องผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกตามระเบียบการพระราชทานรางวัลแก่สถานศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการในด้านต่าง ๆ ดังนี้ คุณภาพนักเรียนการบริหาร หลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารการจัดการความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและ ชุมชนบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร ความดีเด่นของสถานศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ, 2547) ซึ่งการที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะดำเนินการให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จและเกิดประสิทธิผล สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กล่าวมาจนได้รับรางวัลพระราชทานนั้น คงไม่สามารถดำเนินการ แต่เพียงผู้เดียวได้จะต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจจากบุคลากรทุกฝ่ายของสถานศึกษาเป็นอย่างดี ในช่วงสองทศวรรษที่ผ่านมาเมื่อนักการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลให้โรงเรียนมีความสำเร็จในการ บริหารโรงเรียนเพื่อได้รับรางวัลพระราชทาน ไว้อย่างแพร่หลาย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลให้โรงเรียน มีคุณภาพและประสบความสำเร็จ คือภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนเป้าหมายทางวิชาการชัดเจน มีบรรยากาศทางวิชาการการบริหารโรงเรียน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาคุณภาพนักเรียน การบริหารและสนับสนุน การตั้งความคาดหวังด้านผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนไว้สูง การติดตาม ความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ ลักษณะโครงสร้างองค์กรและเทคโนโลยี ลักษณะและทักษะของผู้บริหาร การเพิ่มศักยภาพครูผู้สอน การส่งเสริมคุณภาพของนักเรียนการ ดำเนินการตามนโยบายและสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งได้แก่ การได้รับการสนับสนุนทางสังคมจาก ชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐ/เอกชน และหน่วยงานปกครองในท้องถิ่น ความสำเร็จของสถานศึกษาเป็น ผลจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เกื้อกูลและส่งเสริมทำให้สถานศึกษามีคุณสมบัติตาม เกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2555)

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านกระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน พระราชทานขนาดเล็กนั้นสถานศึกษาจะได้รับการประเมิน รวม 5 ด้าน ได้แก่ ด้านที่ 1 คุณภาพ นักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร สื่อ เทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ และระบบการวัดและประเมินผล ด้านที่ 3 การบริหารและการจัด การศึกษา ภาวะผู้นำของผู้บริหาร การพัฒนาองค์กรเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา

ระบบการประกันคุณภาพภายใน ระบบข้อมูลและสารสนเทศ ด้านที่ 4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การนำผลการประเมินไปใช้ ด้านที่ 5 ความดีเด่นของสถานศึกษา โครงการ/กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษา (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2560) แนวคิดการบริหารสถานศึกษาสู่รางวัลพระราชทาน เป็นรูปแบบการพัฒนาที่เหมาะสมในการพัฒนาสถานศึกษาขนาดเล็กเพื่อขอรับรางวัลพระราชทาน สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างแท้จริง (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2555)

โรงเรียนพระราชทาน ระดับการศึกษาประถมศึกษาขนาดเล็กมุ่งเน้นไปที่คุณภาพนักเรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู และคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาที่สามารถสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายระดับท้องถิ่นและชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบและผลักดันการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เข้มแข็งและยั่งยืนภายใต้ระบบการบริหารและจัดการที่มีประสิทธิภาพ การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นอีกแนวทางหนึ่งที่สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาได้นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องยาวนานสถานศึกษาขนาดเล็กจำนวนมากต้องการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยการตั้งเป้าหมายการเป็น “สถานศึกษารางวัลพระราชทาน” และประสบความสำเร็จจนเป็นแบบอย่างให้แก่สถานศึกษาอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็กที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง มีกระบวนการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดอบรมขยายคอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ การหมุนเวียนครูเข้าสอน การพัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ ด้าน ICT รูปแบบ e-Learning สร้างเครือข่ายเพื่อให้เกิดการพัฒนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยช่วยเหลือแบ่งปันในเรื่องทรัพยากร อาคารสถานที่ สื่อ วัสดุและอุปกรณ์ การพัฒนาใช้สื่อเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ ประกอบด้วย วัสดุ อุปกรณ์วิธีการงบประมาณ ตลอดจนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับบริบท เช่น เรียนรวมทั้งโรงเรียน เรียนรวมเป็นช่วงชั้น เรียนรวมบางวิชา เรียนคละชั้น เรียนแบบบูรณาการ เป็นต้น การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เช่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์เร่งพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่สามารถยุบได้ กำหนดยุทธศาสตร์ การยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อขอรับรางวัลพระราชทาน ภายใต้ต้นนโยบายการพัฒนาการศึกษา สร้างความเข้มแข็งของโรงเรียนสร้างวิธีการปฏิบัติงานสู่โรงเรียนรางวัลพระราชทาน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2558)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถานศึกษาขนาดเล็กสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน บริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานให้ โดยใช้รูปแบบบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป็นรูปแบบที่พัฒนาขึ้นโดยใช้แนวคิดและทฤษฎีระบบ การศึกษาสภาพปัจจุบัน และความต้องการของโรงเรียนที่คำนึงถึงบริบทและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนนำไปสู่การกำหนด ปัจจัยป้อนเข้า เช่น กฎหมาย/นโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ทรัพยากรทางการศึกษา โดยที่โรงเรียนต้องมีความสามารถและมีกระบวนการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพอันนำไปสู่ ผลผลิตและผลลัพธ์ ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ และได้ข้อมูล ป้อนกลับ ซึ่งสะท้อนผลการพัฒนาทั้งหมดมาใช้ปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องต่อไป

องค์ประกอบของรูปแบบกระบวนการของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน ขนาดเล็ก ประกอบด้วย 1) สภาพแวดล้อมภายนอก 2) ปัจจัยป้อนเข้า 3) กระบวนการ 4) ผลผลิต/ผลลัพธ์ 5) ข้อมูลป้อนกลับ

องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก

สภาพแวดล้อมภายนอกในการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสะเต็มศึกษา ประกอบด้วย สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมือง การปกครอง และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยป้อนเข้า

1. กฎหมาย และนโยบายเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง สำหรับสถานศึกษา ประกอบด้วย 1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 78 2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2545-2549) 3. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 4. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 5. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 6. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับการบริหาร สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

2. ทรัพยากรทางการศึกษา ได้แก่ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหารจะต้องมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักต่อบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการสะเต็มศึกษา สำหรับสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด จะต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีความรู้

ความเข้าใจ และตระหนักต่อหน้าที่ของตนเองเป็นอย่างดี คณะกรรมการสถานศึกษา มีความสำคัญต่อการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก มีบทบาทหน้าที่ที่จะต้องออกระเบียบข้อบังคับ ให้ความเห็นชอบให้คำแนะนำ รวมทั้งกำกับดูแลติดตาม ตรวจสอบงานต่าง ๆ ของโรงเรียน

3. ทรัพยากรอื่น ได้แก่ งบประมาณ อาคาร วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะช่วยสนับสนุนให้เกิดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ได้อย่างเหมาะสม

องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการ

กระบวนการของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 องค์ประกอบและตัวบ่งชี้กระบวนการของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

ผู้วิจัยพัฒนารูปแบบจากตามความต้องการจำเป็น และการบริหารตามกระบวนการวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ประกอบด้วย

1.1 มีแผนหรือโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามโครงการ

ตามแนวพระราชดำริ

1.2 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จตามแนว

พระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

1.3 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ

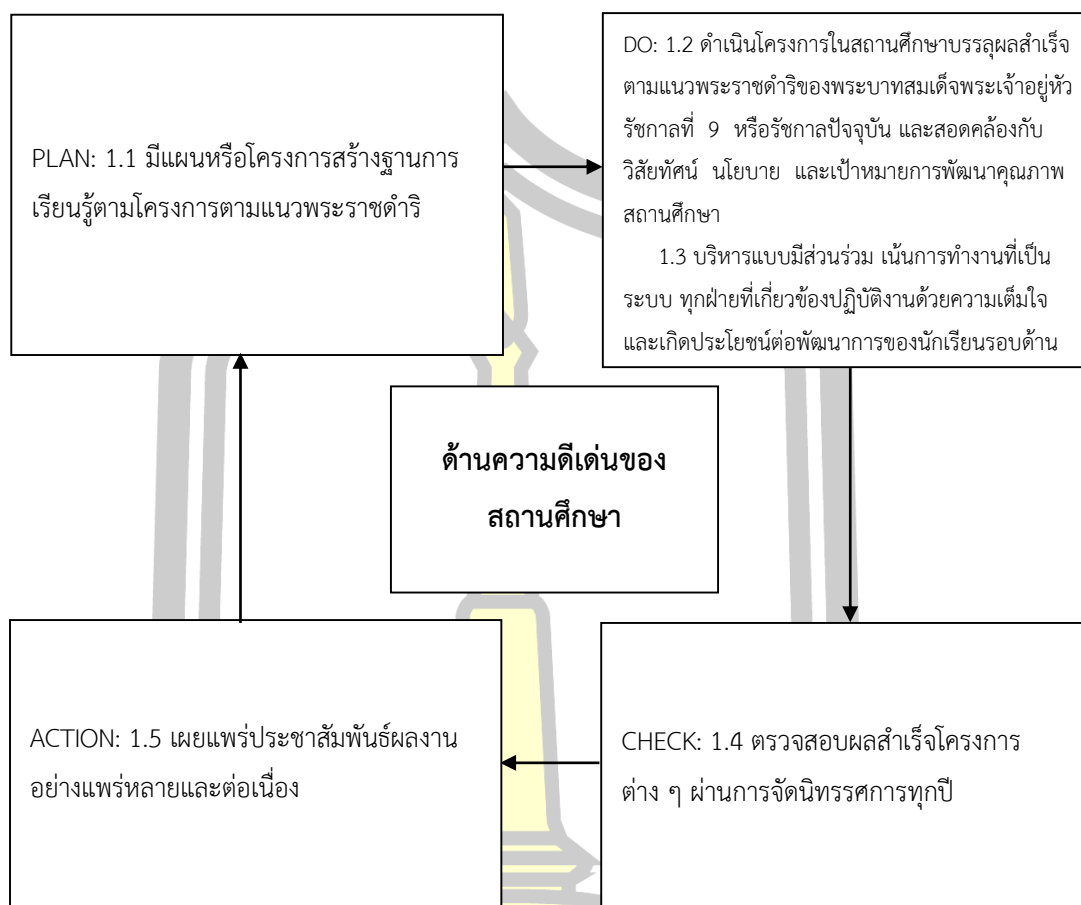
ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน

1.4 ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี

1.5 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ปรากฏดังภาพประกอบ 4



ภาพประกอบ 4 แผนภาพ PDCA ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ประกอบด้วย

- 2.1 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
- 2.2 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง
- 2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนด
- 2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

โดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา

2.7 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย

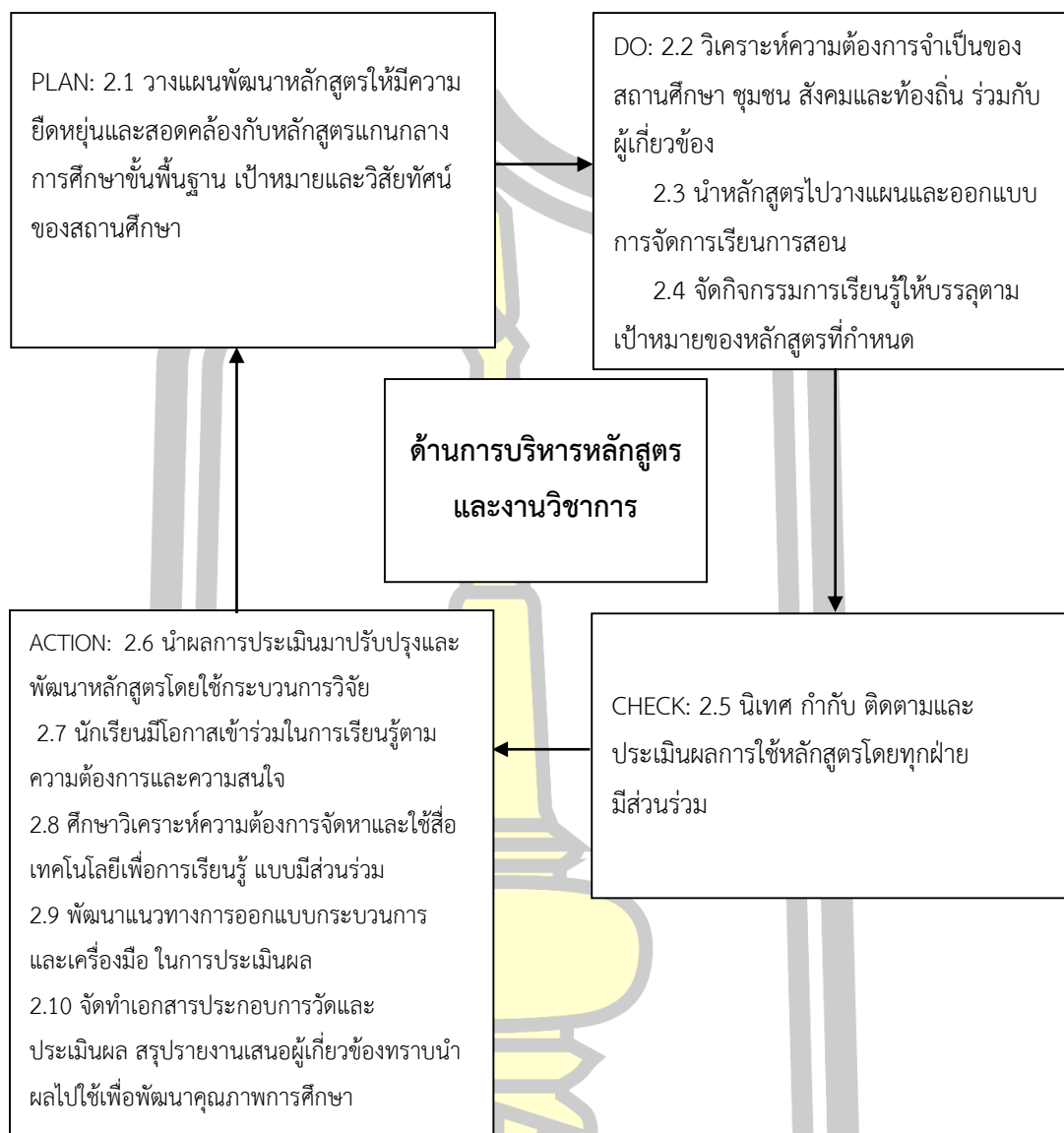
2.8 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการจัดหาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

2.9 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการ และเครื่องมือในการประเมินผล ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ด้านความดีเด่น
ของสถานศึกษา ดังภาพประกอบ 5





ภาพประกอบ 5 แผนภาพ PDCA ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

3. ด้านคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย

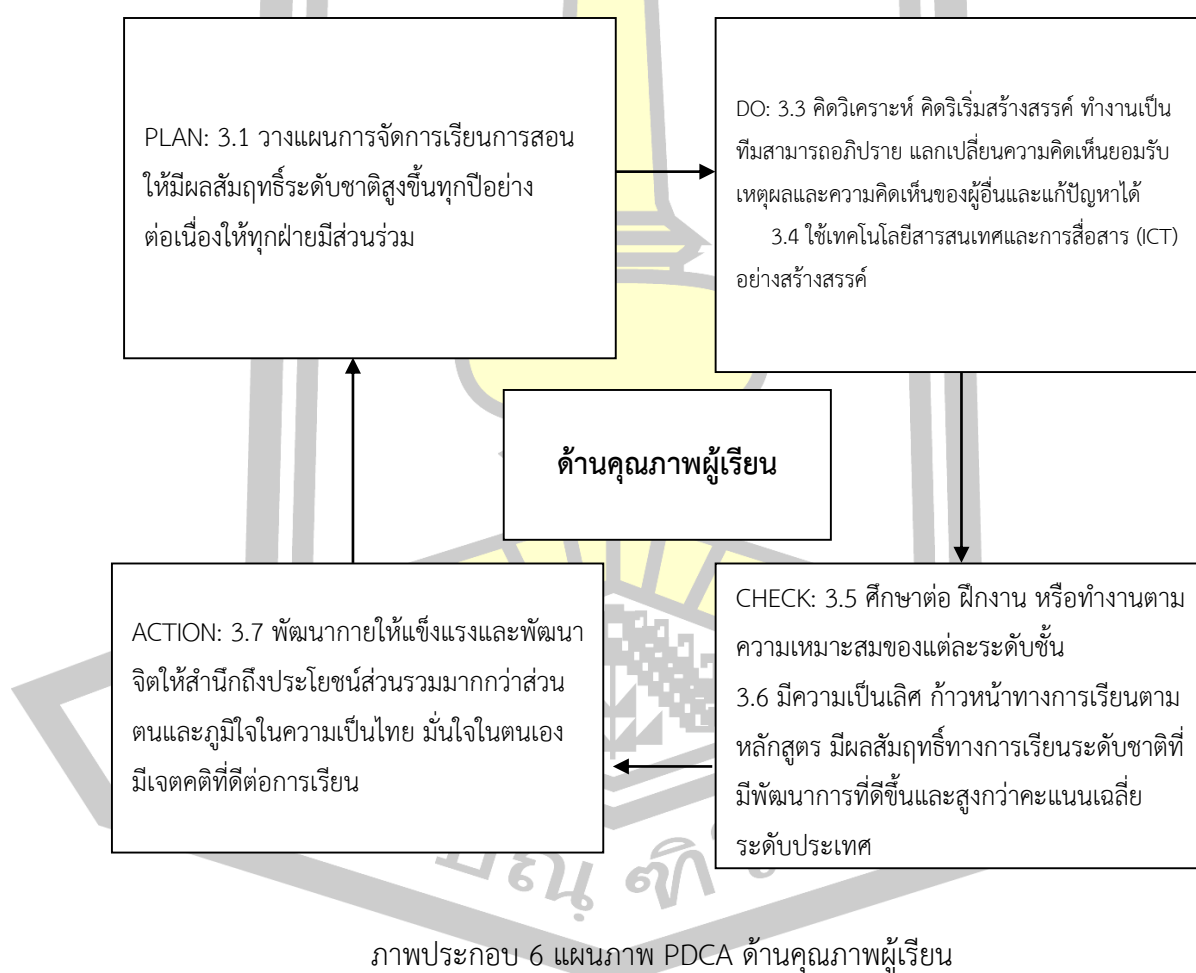
3.1 วางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่องให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

3.2 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้

ระดับดีมาก

3.3 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมสามารถอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นและแก้ปัญหาได้

- 3.4 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) อย่างสร้างสรรค์
- 3.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น
- 3.6 มีความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
- 3.7 พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตใจให้สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนและภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน
- การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ด้านคุณภาพผู้เรียน ดังภาพประกอบ 6



4. ด้านการบริหารและจัดการศึกษา ประกอบด้วย

4.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์

4.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย

4.3 ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด

4.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง

4.5 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

4.6 พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ

4.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

4.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ

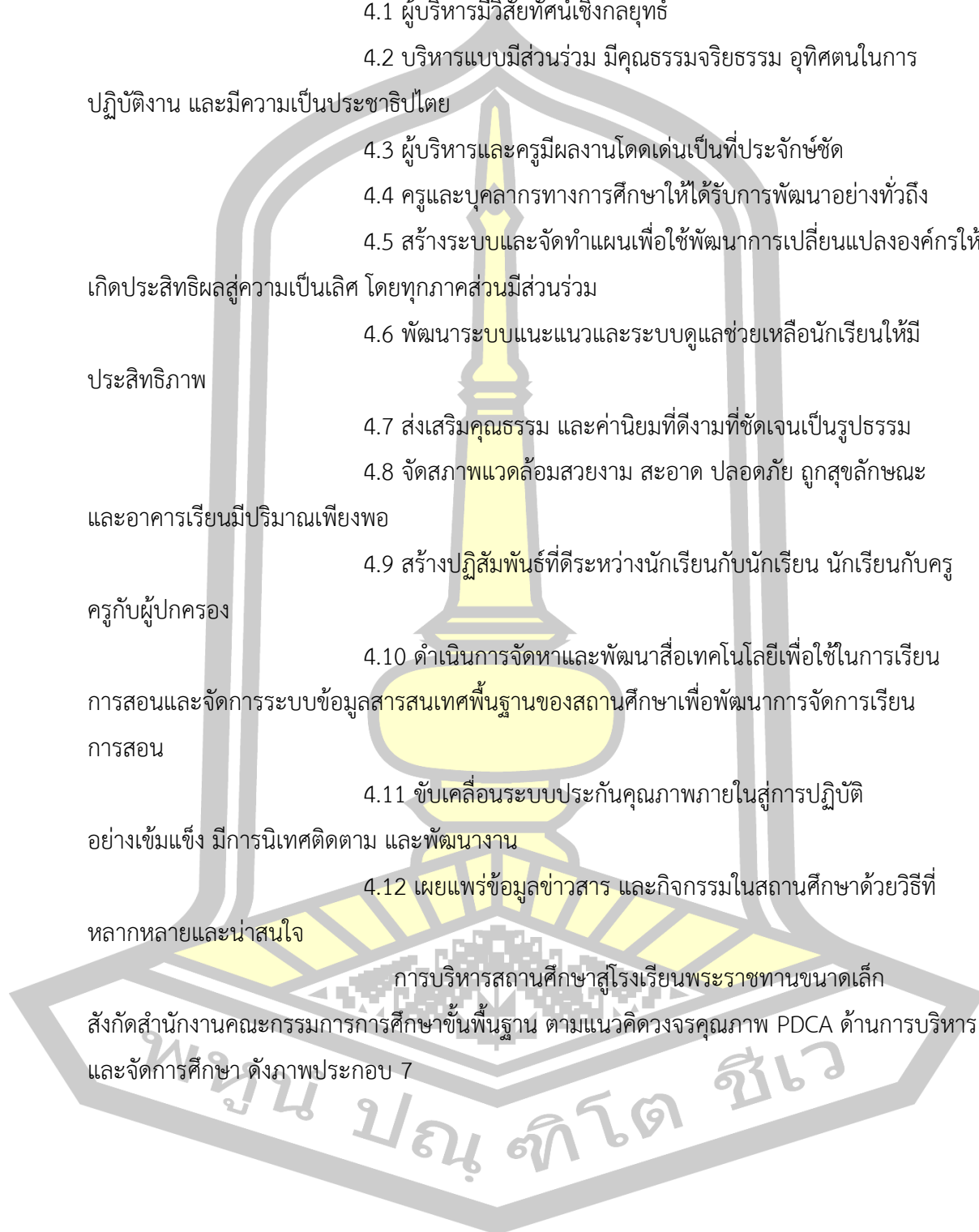
4.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครูครูกับผู้ปกครอง

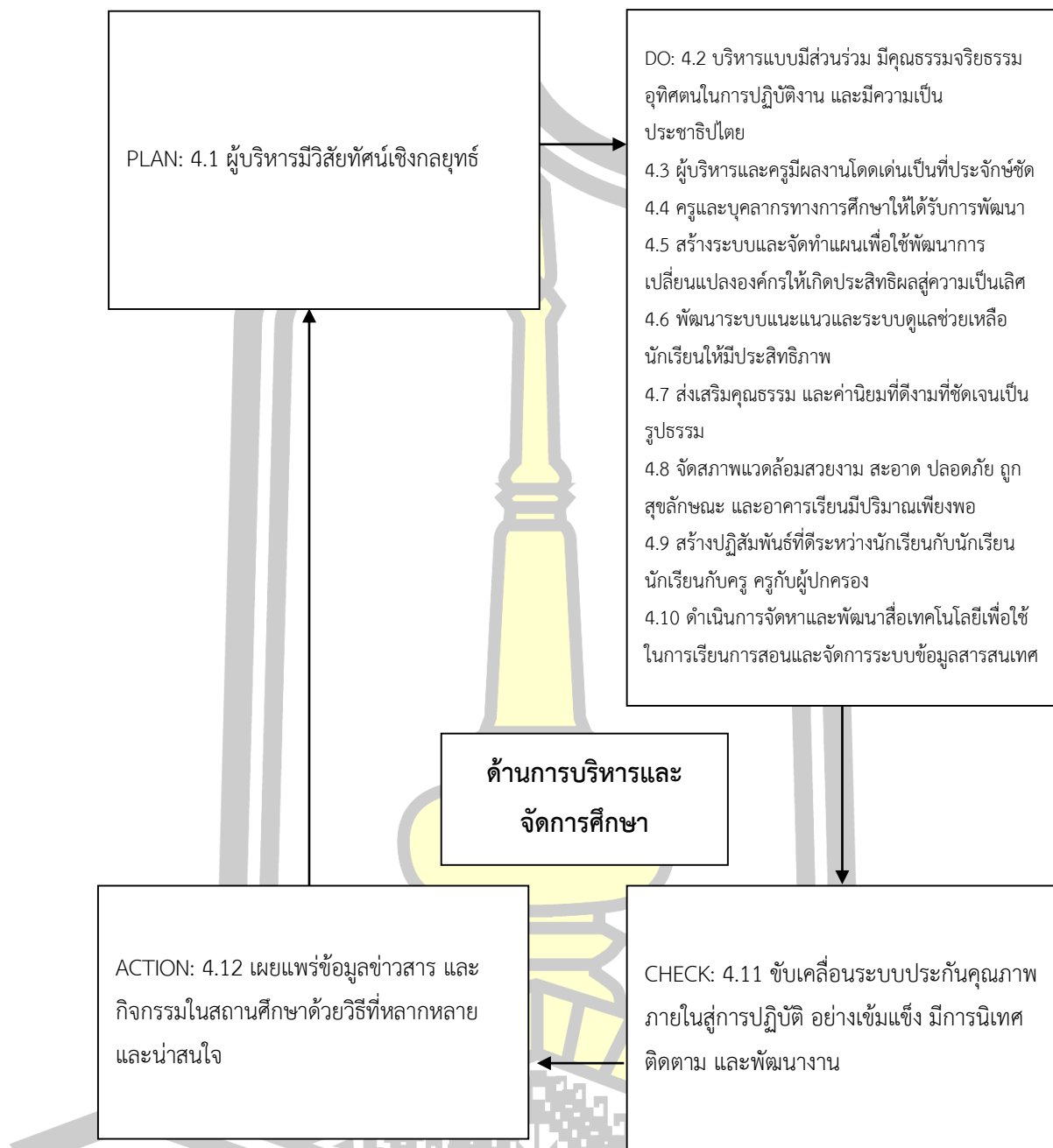
4.10 ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

4.11 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง มีการนิเทศติดตาม และพัฒนางาน

4.12 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการบริหาร
และจัดการศึกษา ดังภาพประกอบ 7





ภาพประกอบ 7 แผนภาพ PDCA ด้านการบริหารและจัดการศึกษา

5. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

5.1 วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร

5.2 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา

มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม

5.3 กำหนดแนวทาง และวัดประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนดและให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาตนเอง

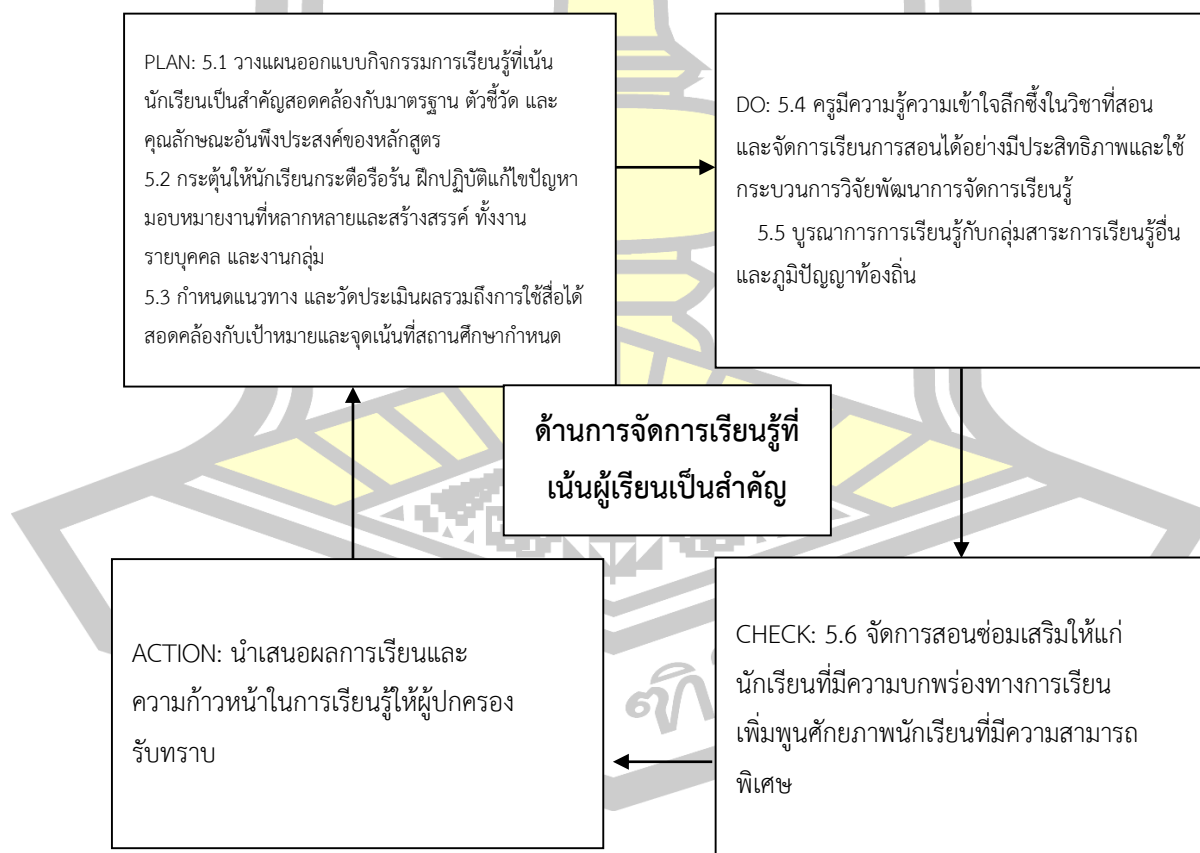
5.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้

5.5 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น

5.6 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

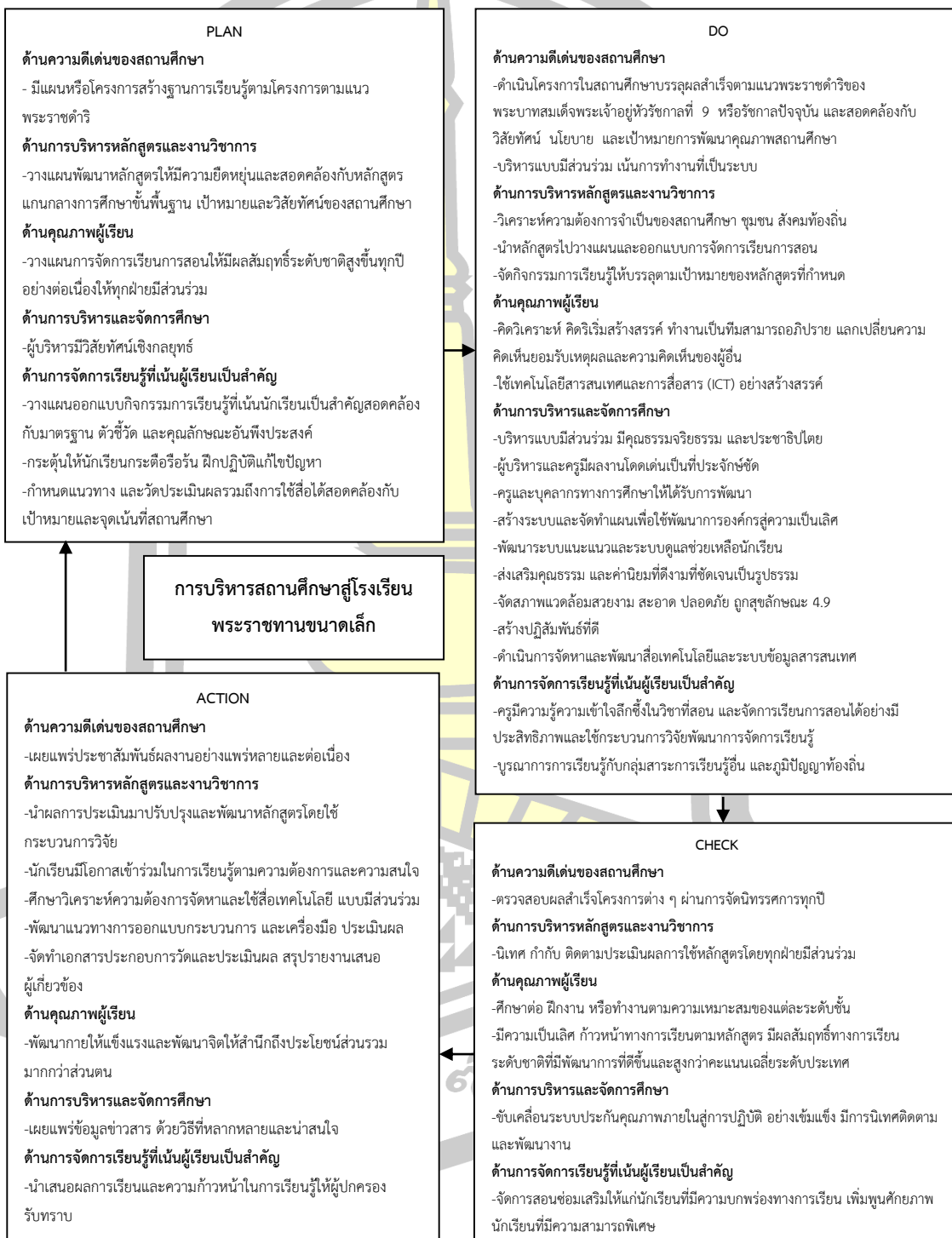
5.7 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังภาพประกอบ 8



ภาพประกอบ 8 แผนภาพ PDCA ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA
 ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ในภาพรวม ดังภาพประกอบ 9



ภาพประกอบ 9 แผนภาพ PDCA ภาพรวม

ส่วนที่ 2 หน้าที่ในการบริหาร

ส่วนนี้ผู้วิจัยใช้หลักการแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้ดำเนินการวิเคราะห์หว่าในแต่ละองค์ประกอบตัวบ่งชี้แต่ละตัวอยู่ในขั้นการวางแผน (Plan) ขั้นการปฏิบัติตามแผน (Do) ขั้นการตรวจสอบและประเมินผล (Check) และขั้นการนำผลการประเมินย้อนกลับไปปรับปรุงและแก้ไขการทำงาน (Act)

องค์ประกอบที่ 4 ด้านผลผลิต

องค์ประกอบด้านผลผลิตของการบริหารจัดการเพิ่มเติมศึกษา เป็นผลที่ได้จากการนำปัจจัยป้อนเข้า หลักการการบริหารจัดการเพิ่มเติมศึกษา และกระบวนการบริหาร PDCA ทำให้ผลผลิตที่ได้เกิดประสิทธิผล และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ โดยวัดระดับการเกิดประสิทธิผลตามเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จมี 4 องค์ประกอบ ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 สถานศึกษา องค์ประกอบที่ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา องค์ประกอบที่ 3 บุคลากรของสถานศึกษา บุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ 4 ผู้เรียนผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ

องค์ประกอบที่ 5 ข้อมูลป้อนกลับ

ข้อมูลป้อนกลับเป็นการนำผลจากกระบวนการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก และหน้าที่การบริหารตามแนวคิดวงจรคุณภาพ (PDCA) มาเป็นข้อมูลในพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อผ่านกระบวนการแล้วจะได้ข้อมูลป้อนกลับทางบวกและข้อมูลป้อนกลับทางลบ ซึ่งข้อมูลป้อนกลับทางบวกจะเป็นสารสนเทศที่มีประโยชน์ต่อการบริหารโรงเรียนตามหลักการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ส่วนข้อมูลป้อนกลับทางลบจะทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ไม่สมบูรณ์เพียงพอในการปรับปรุงโรงเรียนตามหลักการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จึงต้องนำข้อมูลป้อนกลับมาใช้ในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีความเป็นไปได้และเหมาะสมต่อไป

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำรูปแบบไปใช้

การนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปใช้ ต้องเตรียมความพร้อมในการดำเนินการเพื่อให้การใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน มีประสิทธิภาพ มีขั้นตอนการนำไปใช้ ประกอบด้วย ชั้นเตรียมการ และชั้นดำเนินการ โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

1. ชั้นเตรียมการ

1.1 ประชุมผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสายชั้นหรือหัวหน้าระดับ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ความสำคัญ ประโยชน์และความจำเป็นที่นำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับรูปแบบ

1.3 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จัดเตรียมการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ชั้นดำเนินการ

2.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ความสำคัญ ประโยชน์และความจำเป็นที่นำเอารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก มาใช้

2.2 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สสำรวจสภาพการบริหารสถานศึกษาก่อนดำเนินการ แล้วนำผลการสำรวจที่ได้มาเตรียมการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

2.3 ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ (Best Practice)

2.4 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก กำกับและติดตามการปฏิบัติตามวิธีการของการบริหารโดยใช้ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. ชั้นตรวจสอบ

3.1 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน นิเทศ กำกับ และติดตามการปฏิบัติงาน

3.2 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแบบประเมิน

3.3 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก รายงานความก้าวหน้าโดยคณะกรรมการประชุมร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาทุกสัปดาห์

4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข

4.1 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก นำผลจากการประเมินผลจากการปฏิบัติงานไปปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมการปฏิบัติงานและจัดทำเอกสารประกอบการปฏิบัติงาน

4.2 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สรุปผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบ

ส่วนที่ 4 การประเมินผล

การประเมินผลให้ดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ประเมินความพึงพอใจการนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ไปใช้ ตามแบบประเมินความพึงพอใจ
2. คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สรุปการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก แล้วรายงานผลให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบ

ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ

เงื่อนไขความสำเร็จ คือ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก เพื่อให้ประสบผลสำเร็จในเป้าหมายที่สูงขึ้น โดยครอบคลุมในทุกระดับชั้น ในทุกสถานศึกษา การบริหารควรเพิ่มจุดเน้นดังต่อไปนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ควรให้การสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก อย่างจริงจังและต่อเนื่อง ควรมีการช่วยเหลือ นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลเพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์
2. สถานศึกษาที่นำร่องนโยบายหรือมีความสนใจในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ควรศึกษาและเรียนรู้จากสถานศึกษาที่เป็นที่ยอมรับและมีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ให้มีความเข้าใจอย่างชัดเจนในการดำเนินการ
3. ผู้บริหารต้องมีภาวะผู้นำแห่งการเรียนรู้ สร้างแรงจูงใจ มุ่งมั่น จริงจัง สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ให้กับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เรียน โดยมีการนิเทศ กำกับ ติดตามเป็นประจำในลักษณะกัลยาณมิตรและเสริมแรงเชิงบวก

ตาราง 35 (ต่อ)

รายการประเมิน		ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3	ด้านคุณภาพผู้เรียน	4.00	0.00	มาก	4.11	0.31	มาก
4	ด้านการบริหารและจัดการศึกษา	4.56	0.50	มากที่สุด	4.11	0.31	มาก
5	ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.22	0.42	มาก	4.33	0.47	มาก
เฉลี่ย		4.36	0.35	มาก	4.42	0.33	มาก
ส่วนที่ 3 การนำไปใช้							
1	ขั้นเตรียมการ	4.00	0.00	มาก	4.22	0.42	มาก
2	ขั้นดำเนินการ	4.00	0.00	มาก	4.11	0.31	มาก
3	ขั้นตรวจสอบ	4.55	0.50	มากที่สุด	4.59	0.42	มากที่สุด
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข	4.11	0.31	มาก	4.22	0.42	มาก
เฉลี่ย		4.17	0.20	มาก	4.29	0.39	มาก
ส่วนที่ 4 การประเมินผล							
การประเมินผล		4.22	0.42	มาก	4.33	0.36	มาก
ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ							
เงื่อนไขความสำเร็จ		4.22	0.42	มาก	4.33	0.36	มาก
โดยรวม		4.29	0.38	มาก	4.33	0.37	มาก

จากตาราง 35 พบว่า ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ เกี่ยวกับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลปรากฏดังนี้

ค่าเฉลี่ยความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.29$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกส่วนอยู่ในระดับมาก โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.50$) ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ($\bar{X} = 4.36$) ส่วนที่ 4 การประเมินผล และส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ ($\bar{X} = 4.22$) และส่วนที่ 3 การนำไปใช้ ($\bar{X} = 4.17$)

ค่าเฉลี่ยความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน

ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกส่วนอยู่ในระดับมาก โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ($\bar{X} = 4.42$) ส่วนที่ 4 การประเมินผล และส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ ($\bar{X} = 4.33$) ส่วนที่ 3 การนำไปใช้ ($\bar{X} = 4.29$) ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.28$)

ระยะที่ 4 การทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

4.1 การพัฒนาด้วยวิธีการประชุมเชิงปฏิบัติการตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ โรงเรียนที่สมัครใจเข้าร่วมพัฒนา จำนวน 1 โรงเรียน คือ โรงเรียนบ้านศรีราชา ต.ประดู่ อ.สำโรงทาบ จ.สุรินทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 1 โดย แบ่งการดำเนินการเป็น 5 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นที่ 1 การเตรียมความพร้อม ขั้นที่ 2 การพัฒนา โดยใช้คู่มือการพัฒนา รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 3 วัน คือวันที่ 20-22 พฤศจิกายน 2563 ณ โรงเรียนบ้านศรีราชา ขั้นที่ 3 การบูรณาการการแบบสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ขั้นที่ 4 การประเมินหลังการพัฒนา ผลการศึกษาแบ่งเป็น 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นเตรียมการ

1.1 ประชุมผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสายชั้นหรือหัวหน้าระดับ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ความสำคัญ ประโยชน์และความจำเป็นที่นำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับรูปแบบ

1.3 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน จัดเตรียมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ขั้นดำเนินการ

2.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ความสำคัญ ประโยชน์ และความจำเป็นที่นำเอารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กมาใช้

2.1.1 การพัฒนาโดยใช้คู่มือการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 3 วัน ในรูปแบบการบรรยาย การสาธิต การลงมือปฏิบัติ การนำเสนอผลงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสรุปอภิปรายผล โดยวิทยากร คือ นายเดชา การรัมย์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 ปรากฏดังตาราง 36

ตาราง 36 การพัฒนาด้วยวิธีการประชุมเชิงปฏิบัติการตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่	09.00 – 10.00	10.00 – 11.00	11.00 – 12.00	12.00 – 13.00	13.00 – 14.00	14.00 – 15.00	15.00 – 16.00	16.00 – 17.00
1	ปฐมนิเทศ Pretest	ด้านความตื่นตัวของสถานศึกษา		แบบปฏิบัติ	ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ			
2	ด้านคุณภาพผู้เรียน				ด้านการบริหารและจัดการศึกษา			
3	ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				Post test พิธีปิด			

2.1.2 การประเมินความรู้ความเข้าใจ ก่อน-หลัง การพัฒนา

ผลประเมินการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลังการพัฒนาประกอบด้วยแบบวัดความรู้ความเข้าใจรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานชนิดเลือกตอบ 4 ตัวเลือก จำนวน 30 ข้อ ปรากฏดังตาราง 37

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 37 แสดงคะแนน ค่าเฉลี่ย ร้อยละ การประเมินความรู้ความเข้าใจ ก่อน-หลัง การพัฒนา
 เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คนที่	ก่อนการอบรม	ร้อยละ	หลังการอบรม	ร้อยละ
1	16	53.33	28	93.33
2	18	60.00	27	90.00
3	15	50.00	29	96.67
4	15	50.00	27	90.00
5	16	53.33	27	90.00
6	19	63.33	29	96.67
7	15	50.00	30	100.00
\bar{X}	16.29	54.28	28.14	93.81
S.D.	1.60	5.34	1.21	4.05
T	10.80			
P	0.00*			

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 37 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน
 ขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคะแนนประเมินความรู้ก่อนการ
 เข้าร่วมรูปแบบเฉลี่ย 16.60 คะแนน จากคะแนนเต็ม 30 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 55.33
 และที่เข้าร่วมรูปแบบ และมีคะแนนประเมินความรู้หลังการเข้าร่วมรูปแบบเฉลี่ย 28.60 จากคะแนน
 เต็ม 30 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 95.33 เมื่อทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยของคะแนน พบว่า
 คะแนนประเมินความรู้หลังการเข้าร่วมรูปแบบสูงกว่าคะแนนประเมินความรู้ก่อนการเข้าร่วม
 รูปแบบอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

พูน ปรนุ ทิโต ชีเว

2.1.3 การประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนด

ผลการประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดผู้เข้ารับการพัฒนา หลังจากเข้าร่วมรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก โดยการนิเทศแบบมีส่วนร่วมจากผู้บริหารโรงเรียน และนิเทศจากวิทยากร วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ปรากฏดัง ตาราง 38-43

ตาราง 38 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน ก่อนและหลังการพัฒนา โดยรวมรายด้าน

รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่ โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	4.28	0.43	มาก	4.76	0.41	มากที่สุด
2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงาน วิชาการ	4.27	0.47	มาก	4.73	0.44	มากที่สุด
3. ด้านคุณภาพนักเรียน	4.40	0.39	มาก	4.76	0.42	มากที่สุด
4. ด้านการบริหารจัดการศึกษา	4.35	0.41	มาก	4.77	0.41	มากที่สุด
5. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	4.23	0.39	มาก	4.74	0.44	มากที่สุด
โดยรวม	4.31	0.42	มาก	4.75	0.42	มากที่สุด

จากตาราง 38 พบว่า การประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดของผู้ที่สมัครใจ เข้ารับการพัฒนาในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมรายด้านก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.31$) และหลังการพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.75$)

พูน ปณ ทิโต ชิว

ตาราง 39 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร

สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน ก่อนและหลังการพัฒนา ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.1 มีแผนหรือโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามโครงการตามแนวพระราชดำริ	4.22	0.78	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด
1.2 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	4.00	0.00	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด
1.3 บริหารแบบมีส่วนร่วมเน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและเกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน	4.20	0.40	มาก	4.60	0.49	มากที่สุด
1.4 ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี	4.40	0.49	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด
1.5 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง	4.60	0.49	มากที่สุด	4.90	0.30	มากที่สุด
โดยรวม	4.28	0.43	มาก	4.76	0.41	มากที่สุด

จากตาราง 39 พบว่า การประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดของผู้ที่สมัครใจเข้ารับการพัฒนาในการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.28$) และหลังการพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.76$)

ตาราง 40 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร

สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน ก่อนและหลังการพัฒนา ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ด้านการบริหารหลักสูตรและงาน วิชาการ	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.1 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความ ยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา	4.30	0.67	มาก	4.60	0.55	มากที่สุด
2.2 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความ ต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง	4.00	0.00	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด
2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบ การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม เสริมหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.20	0.40	มาก	4.60	0.49	มากที่สุด
2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตาม เป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนด	4.40	0.49	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด
2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล การใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	4.40	0.49	มาก	4.90	0.30	มากที่สุด
2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและ พัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัย และพัฒนา	4.30	0.67	มาก	4.60	0.55	มากที่สุด
2.7 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ ตามความต้องการและความสนใจและมี ผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้น อย่างหลากหลาย	4.20	0.40	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด
2.8 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการจัดหา และใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และ แหล่งการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	4.20	0.40	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด

ตาราง 40 (ต่อ)

ด้านการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.9 พัฒนาแนวทางการออกแบบ กระบวนการ และเครื่องมือ ในการ ประเมินผล ได้ข้อมูลสารสนเทศในการ ตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา	4.40	0.49	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด
2.10 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและ ประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้อง ทราบนำผลไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	4.30	0.67	มาก	4.90	0.30	มากที่สุด
โดยรวม	4.27	0.47	มาก	4.73	0.44	มากที่สุด

จากตาราง 40 พบว่า การประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดของผู้ที่สมัครใจเข้ารับการพัฒนาในการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.27$) และหลังการพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.73$)

ตาราง 41 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อนและหลังการพัฒนา ด้านคุณภาพผู้เรียน

ด้านคุณภาพผู้เรียน	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.1 วางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มี ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่าง ต่อเนื่องให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	4.00	0.00	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด

ตาราง 41 (ต่อ)

ด้านคุณภาพผู้เรียน	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.3 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมสามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นยอมรับเหตุผล และความคิดเห็นของผู้อื่นและแก้ปัญหาได้	4.20	0.40	มาก	4.60	0.49	มากที่สุด
3.4 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร (ICT) อย่างสร้างสรรค์	4.40	0.49	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด
3.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตาม ความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น	4.60	0.49	มากที่สุด	4.90	0.30	มากที่สุด
3.6 มีความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียน ตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่า คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	4.20	0.40	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด
3.7 พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตใจให้ สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วน และภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน	4.70	0.46	มากที่สุด	4.80	0.40	มากที่สุด
โดยรวม	4.40	0.39	มาก	4.76	0.42	มากที่สุด

จากตาราง 41 พบว่า การประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดของผู้ที่สมัครใจ
เข้ารับการพัฒนาในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพผู้เรียน ก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.40$)
และหลังการพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.76$)

ตาราง 42 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร

สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน ก่อนและหลังการพัฒนา ด้านการบริหารและจัดการศึกษา

ด้านการบริหารและจัดการศึกษา	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.1 มีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์	4.20	0.40	มาก	4.60	0.49	มากที่สุด
4.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรม จริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย	4.40	0.49	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด
4.3 ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่น เป็นที่ประจักษ์ชัด	4.60	0.49	มากที่สุด	4.90	0.30	มากที่สุด
4.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง	4.40	0.49	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด
4.5 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้ พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิด ประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาค ส่วนมีส่วนร่วม	4.40	0.49	มาก	4.90	0.30	มากที่สุด
4.6 พัฒนาระบบแนะแนวและระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มี ประสิทธิภาพ	4.30	0.67	มาก	4.60	0.55	มากที่สุด
4.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดี งามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม	4.20	0.40	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด
4.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และอาคาร เรียนมีปริมาณเพียงพอ	4.00	0.00	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด
4.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง นักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครู กับผู้ปกครอง	4.40	0.49	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด

ตาราง 42 (ต่อ)

ด้านการบริหารและจัดการศึกษา	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.10 ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน และจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ พื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	4.60	0.49	มากที่สุด	4.90	0.30	มากที่สุด
4.11 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง มีการนิเทศติดตาม และพัฒนางาน	4.00	0.00	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด
4.12 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ	4.70	0.46	มากที่สุด	4.80	0.40	มากที่สุด
โดยรวม	4.35	0.41	มาก	4.77	0.41	มากที่สุด

จากตาราง 42 พบว่า การประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดของผู้ที่สมัครใจเข้ารับการพัฒนาในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการบริหารและจัดการศึกษา ก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.35$) และหลังการพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.77$)



ตาราง 43 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการทำกิจกรรมตามรูปแบบการบริหาร

สถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน ก่อนและหลังการพัฒนา ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.1 วางแผนออกแบบกิจกรรมการ เรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร	4.40	0.49	มาก	4.90	0.30	มากที่สุด
5.2 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึก ปฏิบัติแก้ไขปัญหา มอบหมายงานที่ หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงาน รายบุคคล และงานกลุ่ม	4.30	0.67	มาก	4.60	0.55	มากที่สุด
5.3 กำหนดแนวทาง และวัดประเมินผล รวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับ เป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษา กำหนดและให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อ พัฒนาตนเอง	4.20	0.40	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด
5.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชา ที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้ อย่างมีประสิทธิภาพและใช้ กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการ เรียนรู้	4.30	0.67	มาก	4.60	0.55	มากที่สุด
5.5 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระ การเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น	4.00	0.00	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด

ตาราง 43 (ต่อ)

ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	ก่อนการพัฒนา			หลังการพัฒนา		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.6 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียน ที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูน ศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถ พิเศษ	4.00	0.00	มาก	4.70	0.46	มากที่สุด
5.7 นำเสนอผลการเรียนและ ความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ ผู้ปกครองรับทราบ	4.40	0.49	มาก	4.80	0.40	มากที่สุด
โดยรวม	4.23	0.39	มาก	4.74	0.44	มากที่สุด

จากตาราง 43 พบว่า การประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดของผู้ที่สมัครใจ
เข้ารับการพัฒนาในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ก่อนการพัฒนา
อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.23$) และหลังการพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.74$)

2.2 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน
พระราชทานขนาดเล็ก สรรวจสภาพการบริหารสถานศึกษาก่อนดำเนินการ แล้วนำผลการสำรวจที่
ได้มาเตรียมการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

2.3 ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ (Best Practice)
โรงเรียนบ้านม่วงหนองตาต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีนครินทร์ เขต 2
วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563

2.4 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียน
พระราชทาน กำกับและติดตามการปฏิบัติตามวิธีการของการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียน
พระราชทาน

3. ชั้นตรวจสอบ

3.1 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียน
พระราชทาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน นิเทศ กำกับ และติดตามการปฏิบัติงาน

3.2 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสุโรงเรียนพระราชทาน
ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแบบประเมิน

3.3 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
รายงานความก้าวหน้าโดยคณะกรรมการประชุมร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาทุกสัปดาห์ วันละ
2 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 15.30 น.-17.-30 น. คือวันศุกร์ เป็นเวลา 10 สัปดาห์ คือ วันที่ 7 ธันวาคม
2563-12 กุมภาพันธ์ 2564

4. ชั้นปรับปรุงแก้ไข

4.1 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
นำผลจากการประเมินผลจากการปฏิบัติงานไปปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมการปฏิบัติงาน
และจัดทำเอกสารประกอบการปฏิบัติงาน

4.2 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสุโรงเรียนพระราชทาน
สรุปผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบ

4.2 การประเมินความพึงพอใจการพัฒนาตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียน
พระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตาราง 44 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความพึงพอใจต่อการใช้รูปแบบการบริหาร
สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน

รายการประเมิน	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความพึงพอใจ
1. หลักการแนวคิด	4.40	0.40	มาก
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	4.40	0.40	มาก
1.2 ความจำเป็นในการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียน พระราชทานขนาดเล็ก	4.40	0.40	มาก
2. วัตถุประสงค์	4.53	0.41	มากที่สุด
2.1 มีความชัดเจน	4.60	0.49	มากที่สุด
2.2 ครอบคลุมทุกเนื้อหา	4.45	0.43	มาก

ตาราง 44 (ต่อ)

รายการประเมิน	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
2.3 สามารถบรรลุผลได้	4.54	0.30	มากที่สุด
3. องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	4.52	0.32	มากที่สุด
3.1 ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด
3.2 ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	4.50	0.50	มาก
3.3 ด้านคุณภาพนักเรียน	4.40	0.40	มาก
3.4 ด้านการบริหารจัดการศึกษา	4.30	0.30	มาก
3.5 ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.40	0.40	มาก
4. การนำไปใช้	4.55	0.43	มากที่สุด
4.1 ชั้นเตรียมการ	4.60	0.49	มากที่สุด
4.2 ชั้นดำเนินการ	4.45	0.43	มาก
4.3 ชั้นตรวจสอบ	4.54	0.30	มากที่สุด
4.4 ชั้นปรับปรุงแก้ไข	4.60	0.49	มากที่สุด
5. การประเมินผล	4.38	0.37	มาก
5.1 ตรงตามวัตถุประสงค์ของรูปแบบ	4.30	0.30	มาก
5.2 ครอบคลุมในสิ่งที่ต้องการวัดและประเมินผล	4.45	0.43	มาก
6. เงื่อนไขความสำเร็จ	4.53	0.46	มากที่สุด
5.1 สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	4.60	0.49	มากที่สุด
5.2 ครอบคลุมองค์ประกอบของรูปแบบการบริหาร	4.45	0.43	มาก
โดยรวม	4.49	0.40	มาก

จากตาราง 44 พบว่า ระดับความพึงพอใจต่อการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.49$) พิจารณาเป็นรายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 4 รายการ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การนำไปใช้ ($\bar{X} = 4.55$) วัดดูประสงค์และเงื่อนไขความสำเร็จ ($\bar{X} = 4.53$) และองค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ($\bar{X} = 4.52$) อยู่ในระดับมาก 2 รายการ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ หลักการแนวคิด ($\bar{X} = 4.40$) และการประเมินผล ($\bar{X} = 4.38$)

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้วิจัยได้นำเสนอ สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะตามลำดับ ดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. สรุปผล
3. อภิปรายผล
4. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. เพื่อศึกษาผลการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผล

การวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้วิจัยได้สรุปผลการวิจัย ดังนี้

1. ผลศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย 5 ด้าน 53 ตัวบ่งชี้ ผลการประเมินความเหมาะสม โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

2. ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง สภาพที่พึงประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนารูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ลำดับที่ 2 ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ลำดับที่ 3 ด้านคุณภาพนักเรียน ลำดับที่ 4 ด้านการบริหารจัดการศึกษา และลำดับที่ 5 ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. ผลการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิด และวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยป้อนเข้า องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการ ประกอบด้วย 5 ด้าน 41 แนวทาง องค์ประกอบที่ 4 ผลผลิต/ผลลัพธ์ องค์ประกอบที่ 5 ข้อมูลป้อนกลับ ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ โดยผู้เชี่ยวชาญ 9 คน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

4. ผลการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า คะแนนประเมินความรู้หลังการเข้าร่วม รูปแบบสูงกว่าคะแนนประเมินความรู้ก่อนการเข้าร่วมรูปแบบอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05 และผลการประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดของผู้ที่สมัครใจเข้ารับการพัฒนาในการ บริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน โดยรวมรายด้านก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก และหลังการพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด ผลการประเมินระดับความพึงพอใจ โดยรวมอยู่ในระดับมาก

อภิปรายผล

ผลการวิจัยการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถอภิปรายผล ได้ดังนี้

1. ผลศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทาน ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า มีองค์ประกอบ 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพนักเรียน มี 10 ตัวบ่งชี้ ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มี 13 ตัวบ่งชี้ ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา มี 15 ตัวบ่งชี้ ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มี 9 ตัวบ่งชี้ และด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มี 6 ตัวบ่งชี้ อาจเป็นเพราะว่าผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องแล้วสังเคราะห์องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ อีกทั้งนำองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ที่ได้ไปผ่านความเห็นผู้ทรงคุณวุฒิด้วยการจัดสนทนากลุ่ม สอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) และกระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้เสนอแนวคิดเกี่ยวกับการบริหาร สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กไว้ ประกอบด้วย 1) คุณภาพนักเรียน 2) การบริหาร หลักสูตรและงานวิชาการ 3) การบริหารและการจัดการศึกษา 4) การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ 5) ความดีเด่นของสถานศึกษา อีกทั้งสอดคล้องกับ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2550) ได้ให้เสนอกรอบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ไว้ประกอบด้วย คุณภาพนักเรียน การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารการจัดการ ความสัมพันธ์ระหว่าง สถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร และความดีเด่นของ สถานศึกษา อีกทั้งสอดคล้องกับ ธีรลักษณ์ ไกรสยาม (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง มาตรฐานโรงเรียน รางวัลพระราชทานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌิมศึกษา เขต 12 พบว่า โรงเรียนรางวัลพระราชทานของสถานศึกษา มีกรอบการดำเนินงานโรงเรียนพระราชทาน ได้แก่ ด้านคุณภาพนักเรียน ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ด้านการบริหารจัดการ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน ด้านบุคลากรและการบริหารงาน บุคลากร และด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ผลการประเมินโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

2. ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน

2.1 สภาพปัจจุบันการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง อาจเป็นเพราะว่า สถานศึกษาขนาดเล็กส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ในพื้นที่นอกเขตเมือง หรือในพื้นที่ห่างไกล นักเรียนส่วนใหญ่มีพื้นเพมาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจน นอกจากนี้ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีค่านิยม ส่งบุตรหลานไปศึกษาในอำเภอเมืองหรือตัวจังหวัดหรือโรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีความพร้อมมากกว่า ทำให้โรงเรียนขนาดเล็กไม่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเท่าที่ควร สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุมล ชุมทอง (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ขนาดเล็ก เพื่อเป็นสถานศึกษาในการขอรับรางวัลพระราชทาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัดที่ 3 ผลการวิจัยพบว่า การกำหนดรูปแบบการบริหารสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานขนาดเล็ก เพื่อเป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน พบว่า ความคิดเห็นต่อคุณภาพ การบริหารสถานศึกษาสู่สถานศึกษารางวัลพระราชทานของผู้บริหาร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก อีกทั้งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชนิดตา ปุยาม (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนา

การบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน พบว่า สภาพการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่ง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวมอยู่ในระดับมาก

2.2 สภาพที่พึงประสงค์การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด
อาจเป็นเพราะว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ส่งเสริมคุณภาพโดยจัดทำระบบ
บริหารจัดการคุณภาพ ส่งเสริมสถานศึกษาให้ก้าวสู่ความเป็นเลิศมาโดยลำดับ เช่น โรงเรียนดีเด่น
รางวัลพระราชทาน โครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน โครงการโรงเรียนดีประจำตำบล
โรงเรียนต้นแบบ โรงเรียนประชารัฐ เป็นต้น โรงเรียนคุณภาพดังกล่าวมุ่งให้เกิดการพัฒนา
การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ มีความเป็นเลิศและเกิดความเสมอภาคในการให้บริการทางการศึกษาที่
เท่าเทียมกันและได้มาตรฐาน ได้รับการยอมรับว่าเป็นระบบที่สามารถพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็น
เลิศได้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2559) สอดคล้องกับงานวิจัยของ
ราตรี ศรีไพรวรรณ (2555) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนากลยุทธ์การบริหารสู่ความเป็นเลิศของ
โรงเรียนมาตรฐานสากลระดับประถมศึกษา พบว่า สภาพที่พึงประสงค์พบว่ามีค่าเฉลี่ยอยู่ในลำดับ
มากที่สุด อีกทั้งสอดคล้องกับงานวิจัยของ นิตยา เทพอรุณรัตน์ (2557) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนา
รูปแบบการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลในประเทศไทย การวิจัยในครั้งนี้เป็นการวิจัยแบบ
ผสมผสานโดยใช้วิธีการวิจัยเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ พบว่า สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหาร
โรงเรียนมาตรฐานสากล มีระดับการปฏิบัติที่พึงประสงค์สูงสุด

2.3 ลำดับความต้องการจำเป็นในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่
โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียงลำดับ
ความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ลำดับที่ 2
ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ลำดับที่ 3 ด้านคุณภาพนักเรียน ลำดับที่ 4 ด้านการบริหาร
จัดการศึกษา และลำดับที่ 5 ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับงานวิจัยของ
ราตรี ศรีไพรวรรณ (2555) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนากลยุทธ์การบริหารสู่ความเป็นเลิศของ
โรงเรียนมาตรฐานสากลระดับประถมศึกษา พบว่า ความต้องการในการพัฒนาการบริหารสู่
ความเป็นเลิศ ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 0.12 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่า
ดัชนีความต้องการจำเป็นในการพัฒนามากที่สุด คือ ด้านการมุ่งเน้นผู้ปฏิบัติงาน รองลงมา คือ
ด้านการวัดการวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ และด้านการจัดการกระบวนการ และสอดคล้องกับ
งานวิจัยของนิตยา เทพอรุณรัตน์ (2557) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียน
มาตรฐานสากลในประเทศไทย พบว่า องค์ประกอบที่มีค่าดัชนีความต้องการจำเป็นสูงสุด
แต่ละองค์ประกอบดังนี้ 1) ระดับในการกำหนดเป้าประสงค์ 2) กระบวนการในการกำหนด

เป้าประสงค์ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างเป้าประสงค์กับการตัดสินใจ 4) ลักษณะของกระบวนการตัดสินใจ 5) ลักษณะของโครงสร้างที่การกำหนดสายการบังคับบัญชาเป็นแบบแนวขวางหรือแนวนอน 6) ความเชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมที่ลักษณะการติดต่อการสร้างความสัมพันธ์กับ ชุมชนและหน่วยงานภายนอกโรงเรียนโดยผู้บริหารเป็นแบบอย่างไรในการประสานงาน 7) แบบของการนำความสามารถในการนำที่ผู้บริหารเป็นผู้แสวงหาฉันทามติ 8) รูปแบบภาวะผู้นำ

3. ผลการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.1 ผลการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์ประกอบของรูปแบบ ประกอบด้วย
ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษา
สู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย
องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยป้อนเข้า องค์ประกอบที่ 3
กระบวนการ ประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มี 5 แนวทาง 2) ด้านการ
บริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มี 10 แนวทาง 3) ด้านคุณภาพผู้เรียน มี 7 แนวทาง 4) ด้านการ
บริหารและจัดการศึกษา มี 12 แนวทาง 5) ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
มี 7 แนวทาง องค์ประกอบที่ 4 ผลผลิต/ผลลัพธ์ องค์ประกอบ ที่ 5 ข้อมูลป้อนกลับ ส่วนที่ 3
แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า
ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลเชิง
ประจักษ์ที่ถูกต้องชัดเจน สามารถนำมาเป็นรูปแบบฯ ได้อย่างถูกต้องตามหลักทฤษฎีและสามารถ
อธิบายเชิงเหตุผลของเรื่องที่ศึกษาสอดคล้องกับแนวคิด อุทุมพร จามรمان (2544) ที่ได้เสนอว่า
รูปแบบมีความสำคัญในการแสดงโครงสร้างของความสัมพันธ์ของหน่วยต่าง ๆ หรือตัวแปรต่าง ๆ
ซึ่งรูปแบบมีมากกว่าหนึ่งมิติหรือหลายตัวแปร โดยจะเชื่อมโยงแสดงความเกี่ยวข้องซึ่งกันและกันของ
ตัวแปรต่าง ๆ ในเชิงความสัมพันธ์และเชิงเหตุผล สอดคล้องกับ สมกิต บัญยะโพธิ์ (2555)
ได้ศึกษาเรื่อง รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี พบว่า รูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาเป็นพหุองค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กัน โดยองค์ประกอบด้านภาวะผู้นำของ
ผู้บริหารสถานศึกษามีอิทธิพลทางตรงต่อองค์ประกอบด้านความคาดหวังต่อความสำเร็จของผู้เรียน
และมีอิทธิพลทางอ้อมต่อองค์ประกอบด้านการวางแผนกลยุทธ์และองค์ประกอบด้านกระบวนการ
บริหารจัดการผลการยืนยันรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นสอดคล้องกันว่า รูปแบบการบริหาร
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรีมีความถูกต้อง ครอบคลุม

เหมาะสมเป็นไปได้และเป็นประโยชน์ อีกทั้งสอดคล้องกับ สมุล ชุมทอง (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อ เป็นสถานศึกษาในการขอรับ รางวัลพระราชทาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัดที่ 3 รูปแบบที่เหมาะสม ประกอบด้วย 4 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ความนำ ส่วนที่ 2 แนวคิด หลักการ ส่วนที่ 3 สารสำคัญของรูปแบบ ส่วนที่ 4 องค์ประกอบของรูปแบบ อีกทั้งสอดคล้อง

3.2 ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้เชี่ยวชาญ 9 คน ความเหมาะสมโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก อาจเป็นเพราะว่า ปัจจัยที่ส่งผลให้ โรงเรียนมีความสำเร็จในการบริหารโรงเรียนเพื่อได้รับรางวัลพระราชทาน คือภาวะผู้นำของผู้บริหาร โรงเรียนเป้าหมายทางวิชาการชัดเจน มีบรรยากาศทางวิชาการการบริหารโรงเรียน การพัฒนา บุคลากร การพัฒนาคุณภาพนักเรียน การบริหารและสนับสนุน การตั้งความคาดหวังด้านผลสัมฤทธิ์ ของนักเรียนไว้สูง การติดตามความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ ลักษณะ โครงสร้างองค์กรและเทคโนโลยี ลักษณะและทักษะของผู้บริหาร การเพิ่มศักยภาพครูผู้สอน การส่งเสริมคุณภาพของนักเรียนการดำเนินการตามนโยบายและสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งได้แก่ การได้รับการสนับสนุนทางสังคมจากชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐ/เอกชน และหน่วยงานปกครองใน ท้องถิ่น ความสำเร็จของสถานศึกษาเป็นผลจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เกื้อกูลและ ส่งเสริมทำให้สถานศึกษามีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2555) สอดคล้องกับงานวิจัยของ สมกิต บุญยะโพธิ์ (2555) ได้ศึกษาเรื่อง รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ พบว่า ผลการยืนยันรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ มีความถูกต้อง คลอบคลุม เหมาะสม เป็นไปได้และเป็นประโยชน์ อีกทั้งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมุล ชุมทอง (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อ เป็นสถานศึกษาในการขอรับ รางวัลพระราชทาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัดที่ 3 พบว่า การประเมินรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษารางวัล พระราชทาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

4. ผลการทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.1 ผลการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า ก่อนนำรูปแบบรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสุโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ไปใช้มีคะแนนประเมินความรู้ก่อนการเข้าร่วมรูปแบบเฉลี่ย 16.29 คะแนน จากคะแนนเต็ม 30 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 54.28 และที่เข้าร่วมรูปแบบ และมีคะแนนประเมินความรู้หลังการเข้าร่วมรูปแบบเฉลี่ย 28.14 จากคะแนนเต็ม 30 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 93.81 เมื่อทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยของคะแนน พบว่า คะแนนประเมินความรู้หลังการเข้าร่วมรูปแบบสูงกว่าคะแนนประเมินความรู้ก่อนการเข้าร่วมรูปแบบอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05 และผลการประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดของผู้ที่สมัครใจเข้ารับการพัฒนาในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมรายด้านก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับมาก และหลังการพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด สอดคล้องกับงานวิจัยของสมุล ชุมทอง (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อ เป็นสถานศึกษาในการขอรับรางวัลพระราชทาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัดที่ 3 พบว่า การประเมินรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และ สอดคล้องกับงานวิจัยของวินุลาศ เจริญชัย (2562) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด พบว่า ก่อนการนำรูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดไปใช้โดยรวมอยู่ในระดับมาก ส่วนหลังการนำรูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดไปใช้อยู่ในระดับมาก เมื่อเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05

4.2 ผลการประเมินระดับความพึงพอใจต่อการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของ สมุล ชุมทอง (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อ เป็นสถานศึกษาในการขอรับรางวัลพระราชทาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัดที่ 3 พบว่า ผลการประเมินรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของวินุลาศ เจริญชัย (2562) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด พบว่า ความพึงพอใจการนำรูปแบบไปใช้ อยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

1.1 ผลจากการศึกษาสภาพปัจจุบันการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า ด้านความดีเด่นของสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด และเมื่อนำมาจัดลำดับความต้องการจำเป็นปรากฏว่ามีความต้องการจำเป็นอยู่อันดับ 1 แสดงให้เห็นว่า การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก เป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยพัฒนาให้บุคลากรและนักเรียนตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสถานศึกษามีความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจกันเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนั้น ผู้บริหารในระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรมีการกำหนดนโยบายอย่างชัดเจน

1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรขับเคลื่อนนโยบายการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดประสิทธิผล

2. ข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติ

2.1 ผู้บริหารสถานศึกษาควรนำนโยบายการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก มาปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมมีการมอบหมายงานตามโครงสร้างการบริหาร ในสถานศึกษา และส่งเสริม สนับสนุน นิเทศและติดตามการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก อย่างต่อเนื่อง

2.2 ควรนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปใช้และพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

3. ข้อเสนอแนะในการศึกษาค้นคว้าต่อไป

ผลจากการศึกษาสภาพปัจจุบันการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด และเมื่อนำมาจัดลำดับความต้องการจำเป็นปรากฏว่ามีความต้องการจำเป็นอยู่อันดับ 1 ควรมีการศึกษาวิจัยในครั้งต่อไปในเชิงลึกเพื่อการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ด้านดังกล่าวให้มีการพัฒนาในทางที่ดีขึ้น อาจเป็นการวิจัยในลักษณะโปรแกรมหรือกลยุทธ์ ในการพัฒนา

บรรณานุกรม



บรรณานุกรม

- กรมวิชาการ. (2546). *การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา: กรอบและแนวการดำเนินงาน*. กรุงเทพฯ : ครูสภาลาดพร้าว.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2544). *หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544*. กรุงเทพฯ : พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว).
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2547). *แนวทางการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาสู่โรงเรียนคุณภาพ: Guidelines on the best practice for quality school*. กรุงเทพฯ : พริกหวานกราฟฟิค.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2551). *แนวทางการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ*. กรุงเทพฯ : ที.เอส.บี.โปรดักส์.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2562). *คู่มือการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับ ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา*. กรุงเทพฯ : ชุมนมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- เกษมสิงห์ เพ็ญฟู. (2551). *การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)*. [ออนไลน์]. ได้จาก : <https://www.gotoknow.org>. [สืบค้นเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2562].
- ครรชิต มาลัยวงศ์. (2560). *เทคโนโลยีการบริหารการศึกษา*. [ออนไลน์]. ได้จาก : http://www.drkanchit.com/general_articles/articles/general_24.html. [สืบค้นเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2562].
- จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2556). *การบริหารองค์การและบุคลากรทางการศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2551). *ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : บুদ্ধ พอยท์.
- ชนัดดา ปุยามม. (2558). *แนวทางการพัฒนาการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน*. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ชวลิต ชูกำแพง. (2551). *การพัฒนาหลักสูตร*. มหาสารคาม : ทีคิวพีจำกัด.
- ชาย โปธิสิตา. (2547). *ศาสตร์และศิลป์แห่งการวิจัยเชิงคุณภาพ*. นครปฐม : สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล.
- ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2551). *การบริหารงานวิชาการและการนิเทศภายในสถานศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 5. ปัตตานี : ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักงานวิทยบริการ.

- โต่งสยาม โสมาภา. (2559). การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการ
สถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน. *วารสารสมาคมนักวิจัย*, 21(1), 101-117.
- ทองอินทร์ วงศ์โสธร. (2547). “แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการวางแผน” *ประมวลสาระชุดวิชา
นโยบายและการวางแผนการศึกษา*. นนทบุรี : สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- ทิตนา แคมมณี. (2546). *14 วิธีสอนสำหรับครูมืออาชีพ*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย.
- ทิตนา แคมมณี. (2547). *ศาสตร์การสอน*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ทิตนา แคมมณี. (2551). *ศาสตร์การสอน : องค์ความรู้เพื่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มี
ประสิทธิภาพ*. พิมพ์ครั้งที่ 17. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ธัญลักษณ์ ไกรสยาม. (2558). มาตรฐานโรงเรียนรางวัลพระราชทานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา มัชฌมศึกษา เขต 12. *วารสารนาคบุตรปริทรรศน์*, 7(1), 22-30.
- ธีระ รุญเจริญ, ปราชญา กล้าผจญ และสัมมา รณธิธย์. (2547). *การบริหารเพื่อการปฏิรูปการเรียนรู้*.
กรุงเทพฯ : ข้าวฟ่าง.
- ธีระ รุญเจริญ. (2544). *ความเป็นมืออาชีพในการจัดและบริหารการศึกษายุคปฏิรูปการศึกษา*.
กรุงเทพฯ : ข้าวฟ่าง.
- ธีระ รุญเจริญ. (2545). *ผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ : ศักยภาพเพื่อการเรียนรู้*. กรุงเทพฯ : ข้าวฟ่าง.
- นงนุช สุระเสน. (2557). *กลยุทธ์การบริหารสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับการศึกษาขั้น
พื้นฐาน*. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.
- นงลักษณ์ วิรัชชัย. (2545). *กระบวนการปฏิรูปเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้: การประเมิน
และการประกัน*. กรุงเทพฯ : วี ที ซี คอมมิวนิเคชั่น.
- นิตยา เทพอรุณรัตน์. (2557). *การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนมาตรฐานสากลในประเทศไทย*.
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นุชนารถ ยิ้มจันทร์. (2556). *การพัฒนาการบริหารสถานศึกษารางวัลพระราชทานสู่ความเป็นเลิศตาม
แนวคิดของมัลคัม บัลดริจ*. วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา
การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2545). *การวิจัยเบื้องต้น*. มหาสารคาม : อภิชาติการพิมพ์.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2549). *การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน*. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น.

ประชุม รอดประเสริฐ. (2547). *นโยบายและการวางแผน : หลักการและทฤษฎี*. พิมพ์ครั้งที่ 8.

กรุงเทพฯ : เนติกุลการพิมพ์.

ปรัชญา เวสารัชช. (2554). *หลักการจัดการศึกษา*. กรุงเทพฯ : ภาพพิมพ์.

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2544). *จิตวิทยาการบริหารงานบุคคล*. กรุงเทพฯ : ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพฯ.

พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์. (2550). *ทักษะ 5C เพื่อการพัฒนาหน่วยการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

เพ็ญศรี ปักกะสีนัง. (2556). *การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ*. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดยูเคชั่น.

ภัทรา ไ้วอมราภรณ์. (2557). *การศึกษาการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา*

เอกชนที่ได้รับรางวัลพระราชทาน. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

มนตรี พันธุ์พงศ์วัฒนา. (2557). *ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ สำหรับโรงเรียน*

ประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

วารสารราชพฤกษ์, 12(2), 38-43.

เยาวดี วิบูลย์ศรี. (2544). *การประเมินโครงการ : แนวคิดและการปฏิบัติ*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ :

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

โยธิน ศรีโสภณ. (2542). *นโยบายและการวางแผนการศึกษา*. นครปฐม : ภาควิชาหลักสูตรและ

ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครปฐม.

รัตน์ บัวสนธ์. (2551). *วิจัยเชิงคุณภาพทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ : คำสมัย.

ราตรี ศรีไพรวรรณ. (2555). *การพัฒนากลยุทธ์การบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมาตรฐานสากล*

ระดับประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วรภัทร์ ภูเจริญ. (2541). *แนวทางการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ :

สถาบันส่งเสริมการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

วานิช มาลัย และอรสา ปานขาว. (2548). *วิธีการศึกษาทางนิเทศศาสตร์*. กรุงเทพฯ :

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วิจิตร ศรีสะอ้าน. (2523). *หลักและระบบบริหารการศึกษา เล่มที่ 1 หน่วยที่ 1-5*. นนทบุรี :

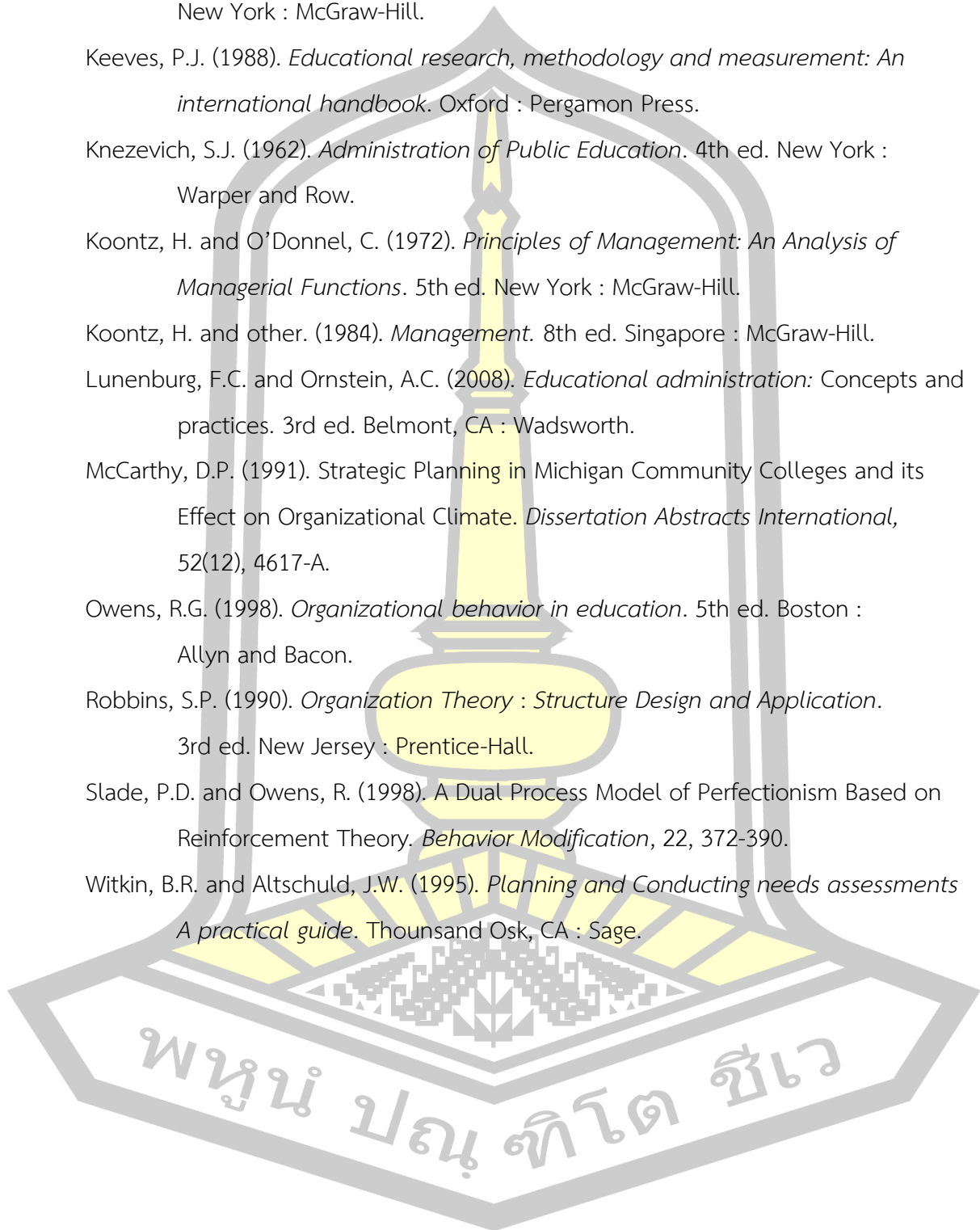
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

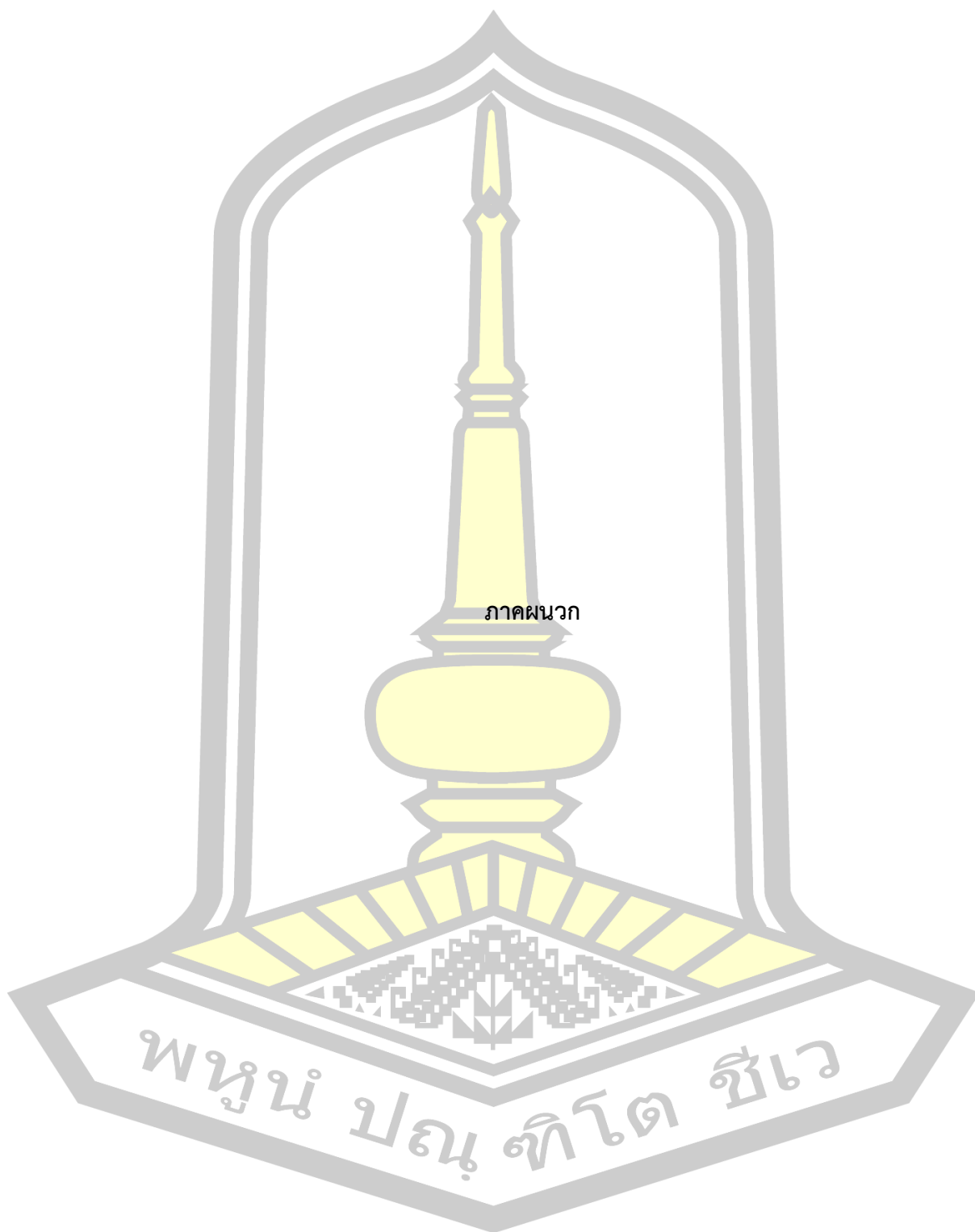
- วิบูลาศ เจริญชัย. (2562). *การพัฒนาารูปแบบการบริหารจัดการองค์การสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษาดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.*
- วิโรจน์ สารรัตน์. (2542). *การบริหาร หลักการ ทฤษฎี และประเด็นทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : อักษรพิพัฒน์.*
- ศักดิ์ศรี ปาณะกุล. (2550). *วิธีการสอนวิทยาศาสตร์. กรุงเทพฯ: ชวนพิมพ์.*
- สมกิต บุญยะโพธิ์. (2555). *รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุ่วความเป็นเลิศ. วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญาดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร.*
- สมคิด พรหมจู้ และสุภัทตร์ พิบูลย์. (2544). *การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา. นนทบุรี : จตุพรดีไซด์.*
- สมาน อัสวภูมิ. (2541). *การบริหารการศึกษาสมัยใหม่ : แนวคิด ทฤษฎีและการปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 4. อุบลราชธานี : อุบลกิจออฟเซทการพิมพ์.*
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2551). *แนวดำเนินงานของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : ครูสภา.*
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2547). *แนวทางการนำนโยบายปฏิรูปการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.*
- สำนักงานทดสอบทางการศึกษา. (2541). *การประกันคุณภาพการศึกษา. กรุงเทพฯ : โครงการประกันคุณภาพการศึกษา.*
- สำนักงานทดสอบทางการศึกษา. (2560). *คู่มือการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : ชุมนมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.*
- สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย. (2549). *เศรษฐกิจพอเพียง ร่วมเรียนรู้ สานช่วยขยายผล. กรุงเทพฯ : อมรินทร์พริ้นตังพับลิชชิง.*
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2553). *การปฏิบัติที่เป็นเลิศ. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.*
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2558). *แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.*

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2559). *นโยบายปีงบประมาณ พ.ศ. 2560*
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2560). *คู่มือประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน*. กรุงเทพฯ : ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2560). *นโยบายปีงบประมาณ พ.ศ. 2560*
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา. (2549). *กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เล่ม 1*.
กรุงเทพฯ : คุรุสภาลาดพร้าว.
- สำนักทดสอบทางการศึกษา. (2555). *การวิเคราะห์หัตถิผลของปัจจัยความสำเร็จของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน*. กรุงเทพฯ : พริกหวานกราฟฟิค.
- สำนักทดสอบทางการศึกษา. (2561). *คู่มือการล้มมนาเชิงปฏิบัติการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจเกณฑ์การประเมินใหม่โครงการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษาพระราชทานเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน A.BET.OBEC*. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา. (2550). *คู่มือการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน*. กรุงเทพฯ : ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สุธรรม ธรรมพัฒนานนท์. (2552). *วิชาหลักการบริหารการศึกษา นโยบายและการวางแผนการศึกษา*.
มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุธรรม ธรรมพัฒนานนท์. (2554). *หลักการ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา*.
มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุธรรม ธรรมพัฒนานนท์. (2561). *เอกสารคำสอน รายวิชา0501702 หลักการ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา*. มหาสารคาม : ภาควิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุมล ชุมทอง. (2558). *การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็กเพื่อเป็นสถานศึกษาในการขอรับรางวัลพระราชทาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระดับกลุ่มจังหวัดที่ 3. วารสารวิจัยทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มศว., 9(2), 207-219.*
- สุวิมล ว่องวานิช. (2548). *การวิจัยประเมินความต้องการจำเป็น*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- อุทุมพร จามรมาน. (2544). *วิธีทำประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน*. กรุงเทพฯ :
คุรุสภาลาดพร้าว.
- อีโตชิ คูเมะ. (2540). *การบริหารจัดการคุณภาพ (MBO)*. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี
(ไทย-ญี่ปุ่น).
- Arpie, B.G. (2007). *Strategic Management in a Performance Based Organization*.
Dissertation Abstracts International, 62(1), 1741-A.
- Bardo, J.W. and Hartman, J.J. (1982). *Urban society : A systemic introduction*.
New York : Peacock.
- Birenbaum, N.W. (2001). Strategies use by small school districts to reduce special
Education encroachment on general educational budget. *Dissertations
International*, 46, 312A.
- Campbell, R.F. and Gregg, R.T. (1983). *Administrative Behavior in Education*.
New York : Harper and Row.
- Conrad, C.F. and Wilson, R.F. (1985). *Academic Program Reviews: Institutional
Approaches, Expectations, and Controversies. ASHEERIC Higher Education
Report No.5*. Washington D.C. : ASHE.
- Deming, E.W. (1995). *Out of the Crisis*. USA : The Massachusetts Institute of
Technology.
- Eisner, E.W. (1975). *The Perceptive Eye : Toward the Reformation of Educational
Evaluation*. Stanford, C.A : Stanford Evaluation Consortium.
- George, R.T. (1978). *Principles of Management*. 3rd ed. Homewood, Illinois :
Learning System Company.
- Hoy, W.K. and Miskel, C.G. (1996). *Educational administration: Theory, research,
and practice*. 5th ed. New York : McGraw-Hill.
- Hoy, W.K. and Miskel, C.G. (2001). *Educational administration : Theory, research,
and practice*. 6th ed. Boston : McGraw-Hall.
- Jesse. B. (1999). *Essentials of Psychological Testing*. New York : Harper & Row.
- Ka-ho-Mok. (2003). Decentralizational and marketization in Singapore: A case study of
the excellence model. *Journal of educational administration*, 41(4),
348-366.

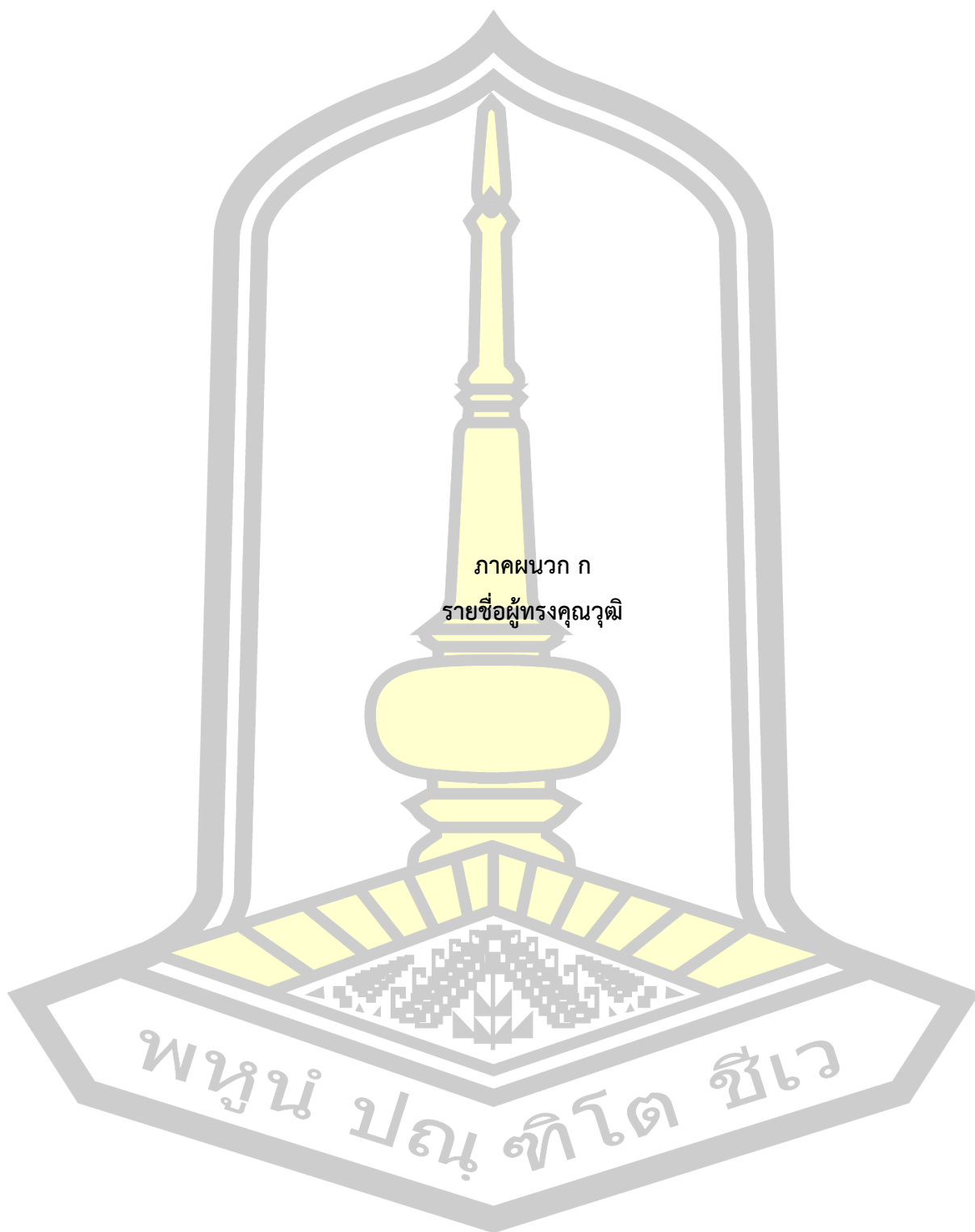
- Kast, F.E. and Rosenzweig, J.E. (1985). *Organization and management*. 4th ed. New York : McGraw-Hill.
- Keeves, P.J. (1988). *Educational research, methodology and measurement: An international handbook*. Oxford : Pergamon Press.
- Knezevich, S.J. (1962). *Administration of Public Education*. 4th ed. New York : Warper and Row.
- Koontz, H. and O'Donnel, C. (1972). *Principles of Management: An Analysis of Managerial Functions*. 5th ed. New York : McGraw-Hill.
- Koontz, H. and other. (1984). *Management*. 8th ed. Singapore : McGraw-Hill.
- Lunenburg, F.C. and Ornstein, A.C. (2008). *Educational administration: Concepts and practices*. 3rd ed. Belmont, CA : Wadsworth.
- McCarthy, D.P. (1991). Strategic Planning in Michigan Community Colleges and its Effect on Organizational Climate. *Dissertation Abstracts International*, 52(12), 4617-A.
- Owens, R.G. (1998). *Organizational behavior in education*. 5th ed. Boston : Allyn and Bacon.
- Robbins, S.P. (1990). *Organization Theory : Structure Design and Application*. 3rd ed. New Jersey : Prentice-Hall.
- Slade, P.D. and Owens, R. (1998). A Dual Process Model of Perfectionism Based on Reinforcement Theory. *Behavior Modification*, 22, 372-390.
- Witkin, B.R. and Altschuld, J.W. (1995). *Planning and Conducting needs assessments A practical guide*. Thousand Osk, CA : Sage.





ภาคผนวก

พูน ปณ ทิโต ชีเว



ภาคผนวก ก
รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

พหุบัน ปณ ทิโต ชีเว

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน

คุณวุฒิ (กศ.ด.) วิจัยและประเมินผลการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาวิจัยและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เอราวรณ

คุณวุฒิ (ค.ด.) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาวิจัยและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3. รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลิต ชุกาแพง

คุณวุฒิ (กศ.ด.) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ชนะวงศ์

คุณวุฒิ (ศษ.ด.) การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

5. อาจารย์ ดร.สุรเชต น้อยฤทธิ์

คุณวุฒิ (กศ.ด.) บริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำแหน่ง อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พูน ปณ ทัต ชีเว

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยืนยันและประเมินองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

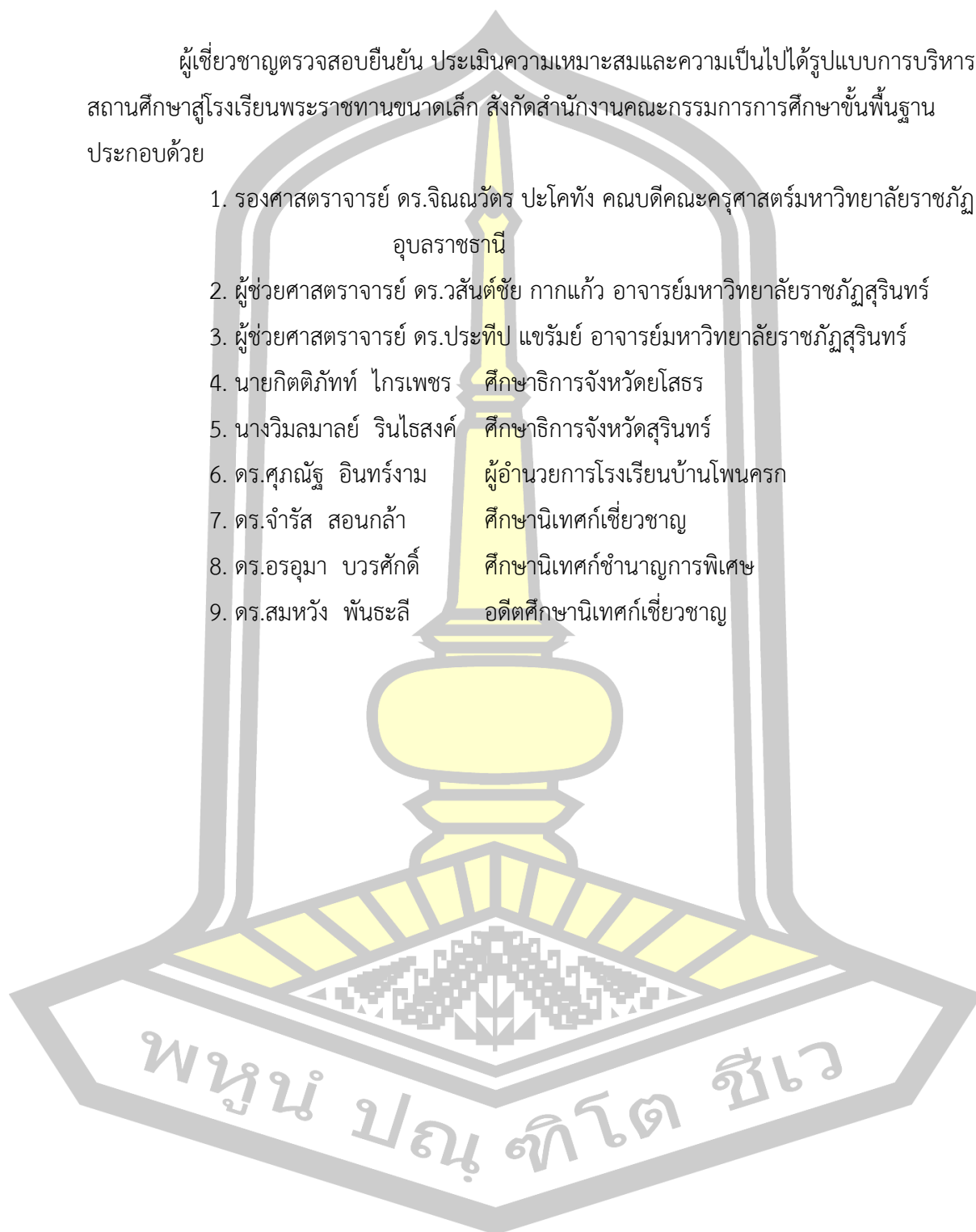
1. ดร.สุวัฒน์ เงินฉ่ำ ข้าราชการบำนาญ
(อดีตอธิบดีกรมสามัญศึกษา) กระทรวงศึกษาธิการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมานจิตร ภิรมย์รัตน์ ผู้ทรงคุณวุฒิประจำสภาการศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ ข้าราชการบำนาญ
(อดีตหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ)
4. ดร.วิษณุ ทรัพย์สมบัติ ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. รองศาสตราจารย์ ดร.จิณณวัตร ปะโคทั้ง คณบดีคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
6. ว่าที่ร้อยตรี ดร.อานนท์ สุขภาคกิจ ศึกษาธิการกรุงเทพมหานคร
7. รองศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ธีระวงษ์ตระกูล คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ชนะวงศ์ อาจารย์ประจำภาควิชาบริหาร
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย
9. นายเดชา การรัมย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง
หนองตาด (โรงเรียนพระราชทาน)

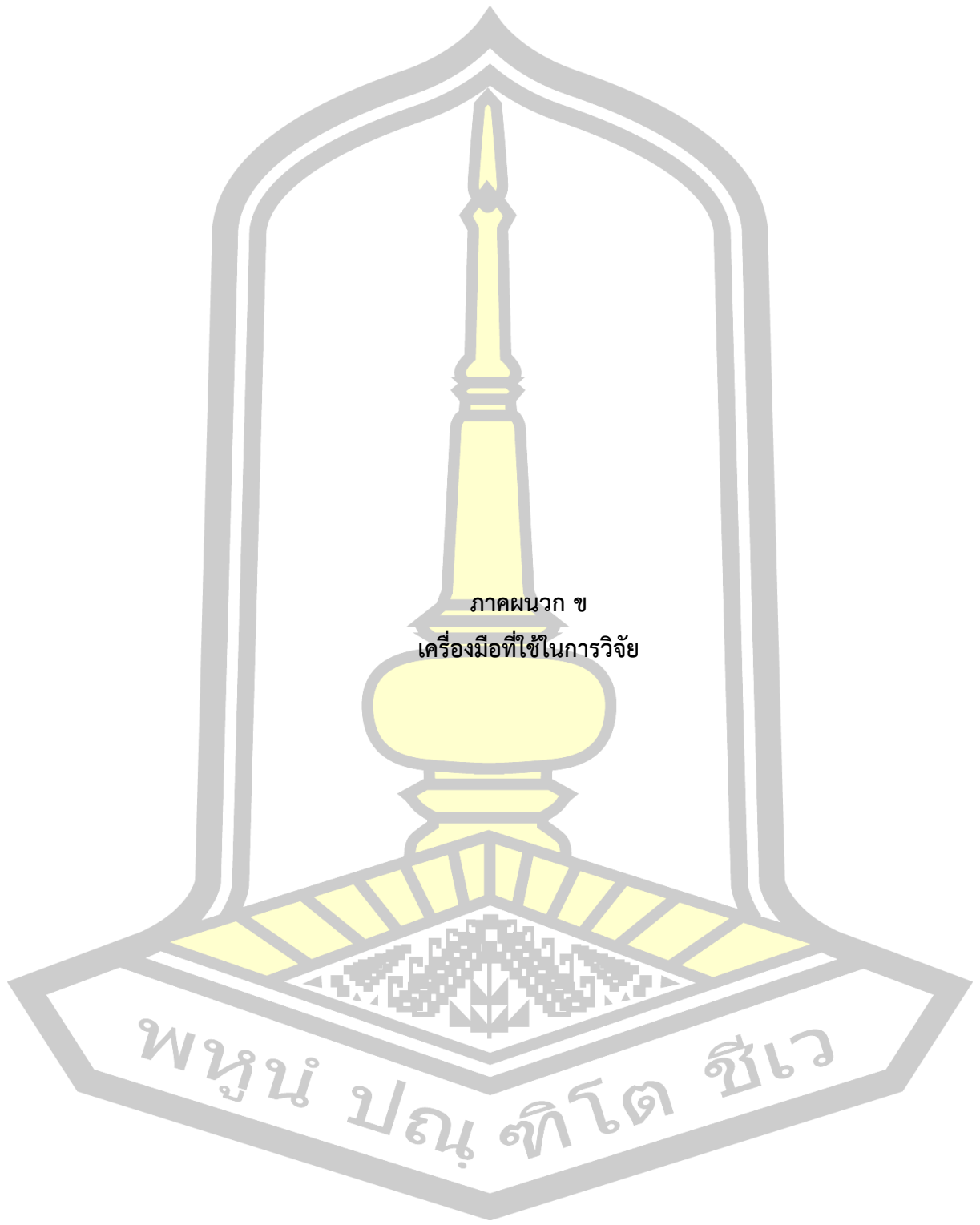
พหุ ประ โท ชีวะ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบยืนยัน ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้รูปแบบการบริหาร
สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.จิณณวัตร ปะโคทั้ง คณบดีคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ
อุบลราชธานี
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.वलันต์ชัย กากแก้ว อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประทีป แชรรัมย์ อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
4. นายกิตติภัทท์ ไกรเพชร ศึกษาธิการจังหวัดยโสธร
5. นางวิมลมาลย์ รินไธสงค์ ศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์
6. ดร.ศุภณัฐ อินทร์งาม ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนครก
7. ดร.จำรัส สอนกล้า ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
8. ดร.อรอุมา บวรศักดิ์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
9. ดร.สมหวัง พันระลี อดีตศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ





ภาคผนวก ข
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

พหุบัน ปณฺ ทิโต ชีเว

**แบบประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวชี้วัด
การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้ใช้สำหรับประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวชี้วัดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. แบบประเมินนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 การประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวชี้วัดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับองค์ประกอบและตัวชี้วัดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 1 การประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวชี้วัดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

โปรดพิจารณาเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวชี้วัดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความเหมาะสมของแต่ละข้อ โดยกำหนดระดับเกณฑ์คะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความเหมาะสมอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความเหมาะสมอยู่ในระดับน้อยที่สุด

นายพศวัต สาระอาวาส

นิสิตปริญญาเอก หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต (กศ.ด.)

สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

องค์ประกอบและตัวชี้วัด การบริหารสถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
1. ด้านคุณภาพนักเรียน					
1.1 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก					
1.2 คิดวิเคราะห์ คิตรีเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้					
1.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)					
1.4 ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ					
1.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น					
1.6 มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ					
1.7 สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
1.8 ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม					
1.9 ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน					
1.10 รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สึกปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย					
2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ					
2.1 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง					
2.2 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา					
2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้					
2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร					
2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร					
2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา					
2.7 ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้					

องค์ประกอบและตัวชี้วัด การบริหารสถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
2.8 นักเรียนมีโอกาสร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย					
2.9 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้					
2.10 ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้					
2.11 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา					
2.12 กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา					
2.13 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา					
3.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์					
3.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย					
3.3 ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด					
3.4 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจ					
3.5 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม					
3.6 พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ					
3.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม					
3.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ					
3.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง					

องค์ประกอบและตัวชี้วัด การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
3.10 ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน					
3.11 จัดระบบการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม					
3.12 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง					
3.13 นิเทศ กำกับ ติดตามขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ					
3.14 จัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน					
3.15 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลาย และน่าสนใจ					
4. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
4.1 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร					
4.2 มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ให้งานรายบุคคล และงานกลุ่ม					
4.3 กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนด					
4.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้					
4.5 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ยอมรับความแตกต่าง และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา					
4.6 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
4.7 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ					
4.8 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีหลังการประเมินเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น					

องค์ประกอบและตัวชี้วัด	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก					
4.9 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ					
5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา					
5.1 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน					
5.2 ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน					
5.3 ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา					
5.4 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน					
5.5 เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์					
5.6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย					

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับองค์ประกอบและตัวชี้วัด การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ด้านคุณภาพนักเรียน

.....

.....

.....

.....

2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

.....

.....

.....

.....

3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา

4. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

พหุบัน ปณฺ ทิโต ชีเว

แบบประเมินสำหรับผู้เชี่ยวชาญ
สำหรับการวิจัย เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้ใช้สำหรับประเมินความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) และความเหมาะสมของแบบสอบถามสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. โปรดพิจารณาคำสอดคล้องของเนื้อหาหรือข้อความกับความมุ่งหมายของการวิจัยว่ามีความสอดคล้องกันอย่างไร โดยพิจารณาจาก
 - +1 หมายถึง แน่ใจว่ามีความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาหรือข้อความกับความมุ่งหมาย
 - 0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่ามีความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาหรือข้อความกับความมุ่งหมาย
 - 1 หมายถึง แน่ใจว่าไม่มีความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาหรือข้อความกับความมุ่งหมาย

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

นายพศวัต สาระอวาส

นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรการศึกษาดุซงฎิบัณฑิต (กศ.ด.)

สาขาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พหุณั ปณุ ทิโต ชีเว

การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็ก สุโรงเรียนพระราชทาน		ความสอดคล้อง			ความคิดเห็นเพิ่มเติม
		+1	0	-1	
1. ด้านคุณภาพนักเรียน					
1.1	นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก				
1.2	คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้				
1.3	ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)				
1.4	ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ				
1.5	ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น				
1.6	มีความเป็นเลิศ มีความรู้ความสามารถรอบด้าน และความสามารถพิเศษ				
1.7	สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
1.8	ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่น มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม				
1.9	ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน				
1.10	รักษาสุขภาพกายสุขภาพจิตดี รู้สิทธิปลอดภัย และเข้าใจวิธีป้องกันตนเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย				
2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ					
2.1	สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง				
2.2	วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา				
2.3	นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้				
2.4	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร				

การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็ก สุโรงเรียนพระราชทาน		ความสอดคล้อง			ความคิดเห็นเพิ่มเติม
		+1	0	-1	
2.5	นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร				
2.6	นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา				
2.7	ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้				
2.8	นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย				
2.9	ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้				
2.10	ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้				
2.11	พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา				
2.12	กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา				
2.13	จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา				
3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา					
3.1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์				
3.2	บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย				
3.3	ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด				
3.4	สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจ				

การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็ก สุโรงเรียนพระราชทาน		ความสอดคล้อง			ความคิดเห็นเพิ่มเติม
		+1	0	-1	
3.5	สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม				
3.6	พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนให้มีประสิทธิภาพ				
3.7	ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม				
3.8	จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม อาคารสถานที่ทุกแห่งมีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ				
3.9	สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง				
3.10	ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน				
3.11	จัดระบบการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม				
3.12	ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง				
3.13	นิเทศ กำกับ ติดตามขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ				
3.14	จัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน				
3.15	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ				
4. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
4.1	มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ มองเห็นภาพอนาคต และทิศทางความสำเร็จร่วมกันอย่างชัดเจน				
4.2	มีพันธกิจการทำงานร่วมกันด้วยความหวังและความเต็มใจเพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์				

การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็ก สุโรงเรียนพระราชทาน		ความสอดคล้อง			ความคิดเห็นเพิ่มเติม
		+1	0	-1	
4.3	มีเป้าหมายความสำเร็จที่สามารถบรรลุผลได้จริงเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน				
4.4	ตระหนักถึงคุณค่าของความสำเร็จเชิงรูปธรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติงานร่วมกัน				
4.5	มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ มองเห็นภาพอนาคตและทิศทางความสำเร็จร่วมกันอย่างชัดเจน				
4.6	มีพันธกิจการทำงานร่วมกันด้วยความหวังและความเต็มใจเพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์				
4.7	มีเป้าหมายความสำเร็จที่สามารถบรรลุผลได้จริงเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน				
4.8	ตระหนักถึงคุณค่าของความสำเร็จเชิงรูปธรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติงานร่วมกัน				
4.9	มีเป้าหมายความสำเร็จที่สามารถบรรลุผลได้จริงเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน				
5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา					
5.1	ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จเกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน				
5.2	ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน				
5.3	ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา				
5.4	บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน				
5.5	เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์				
5.6	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย				

แบบสอบถามสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์

สำหรับการวิจัย

เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

1. การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายของการวิจัย

- (1) เพื่อศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (2) เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็น การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (3) เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (4) เพื่อทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

- ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพนักเรียน ด้านการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

3. กรุณาตอบคำถามให้ครบทุกข้อ เพราะคำตอบของท่านเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการวิจัยครั้งนี้ ในการบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว การตอบคำถามของท่านถือเป็นความลับ ซึ่งจะไม่มีการกระทบต่อท่านและหน่วยงานของท่านแต่อย่างใด

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่งที่ท่านได้กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

นายพศวัต สาระอาวาส

นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรการศึกษาดุซุฎิบัณฑิต (กศ.ด.)

สาขาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็ก ศูนย์โรงเรียนพระราชทาน	สภาพปัจจุบัน					สภาพที่พึงประสงค์				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
7	ออกแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด แนวทางการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้									
8	นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย									
9	ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้									
10	ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบและการจัดการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้									
11	พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผล ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา									
12	กำหนดระเบียบวิธีการวัดผลประเมินผลสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา									
13	จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผลสรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา									
3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา										
1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์									
2	บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย									
3	ผู้บริหารมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด									

	การบริหารสถานศึกษาขนาดเล็ก สู่โรงเรียนพระราชทาน	สภาพปัจจุบัน					สภาพที่พึงประสงค์				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2	ดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน										
3	ดำเนินโครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา										
4	บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็น ระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความ เต็มใจ ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน										
5	เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบ ด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์										
6	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย										

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

คำชี้แจง ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ การพัฒนารูปแบบการบริหาร
สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ด้านคุณภาพนักเรียน

.....

.....

.....

2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

.....

.....

.....

3. ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา

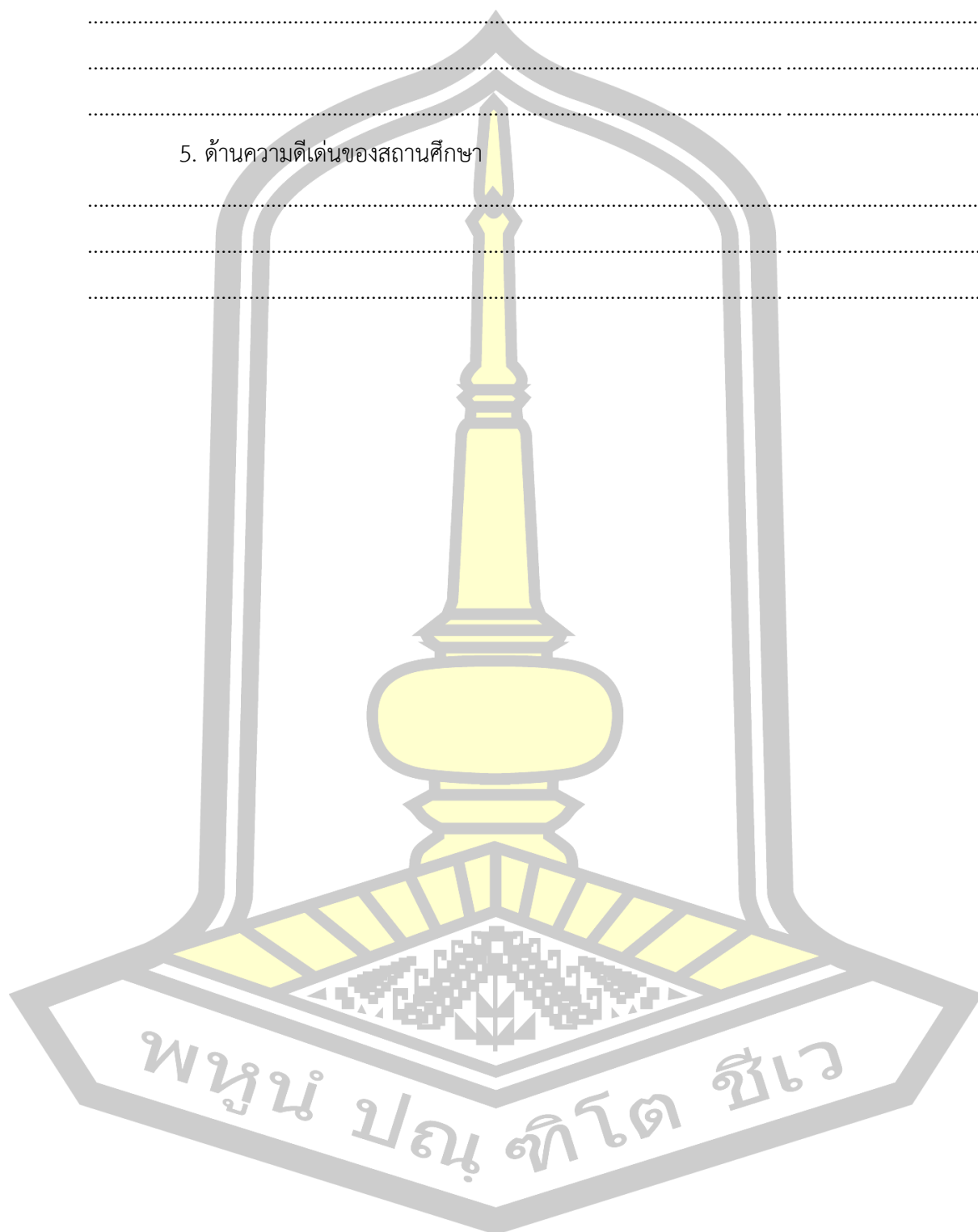
.....

.....

.....

4. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา



แบบสัมภาษณ์โรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best practices)

สำหรับการวิจัย

เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้มีความมุ่งหมายเพื่อต้องการทราบแนวทางการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สัมภาษณ์เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ด้านคุณภาพนักเรียน ด้านการบริหารจัดการศึกษา และ ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้เป็นการศึกษาเพื่อมุ่งเน้นประโยชน์ในการวิจัยเท่านั้น ซึ่งไม่มีผลกระทบหรือเกิดความเสียหายต่อหน่วยงานหรือบุคคลที่ให้สัมภาษณ์แต่อย่างใด จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้กรุณาให้ความร่วมมือในการสัมภาษณ์ ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการสัมภาษณ์ครั้งนี้เป็นอย่างดี จึงขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่งที่ท่านได้กรุณาให้ความร่วมมือในการสัมภาษณ์

นายพศวัต สาระอาวาส

นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต (กศ.ด.)

สาขาการบริหารและพัฒนาศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พจนันท์ ปณฺ ทัต โสเว

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านให้สัมภาษณ์ตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ชื่อ-นามสกุล.....
2. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
สาขาวิชา.....
3. ตำแหน่งปัจจุบัน.....
4. สถานที่ทำงาน.....

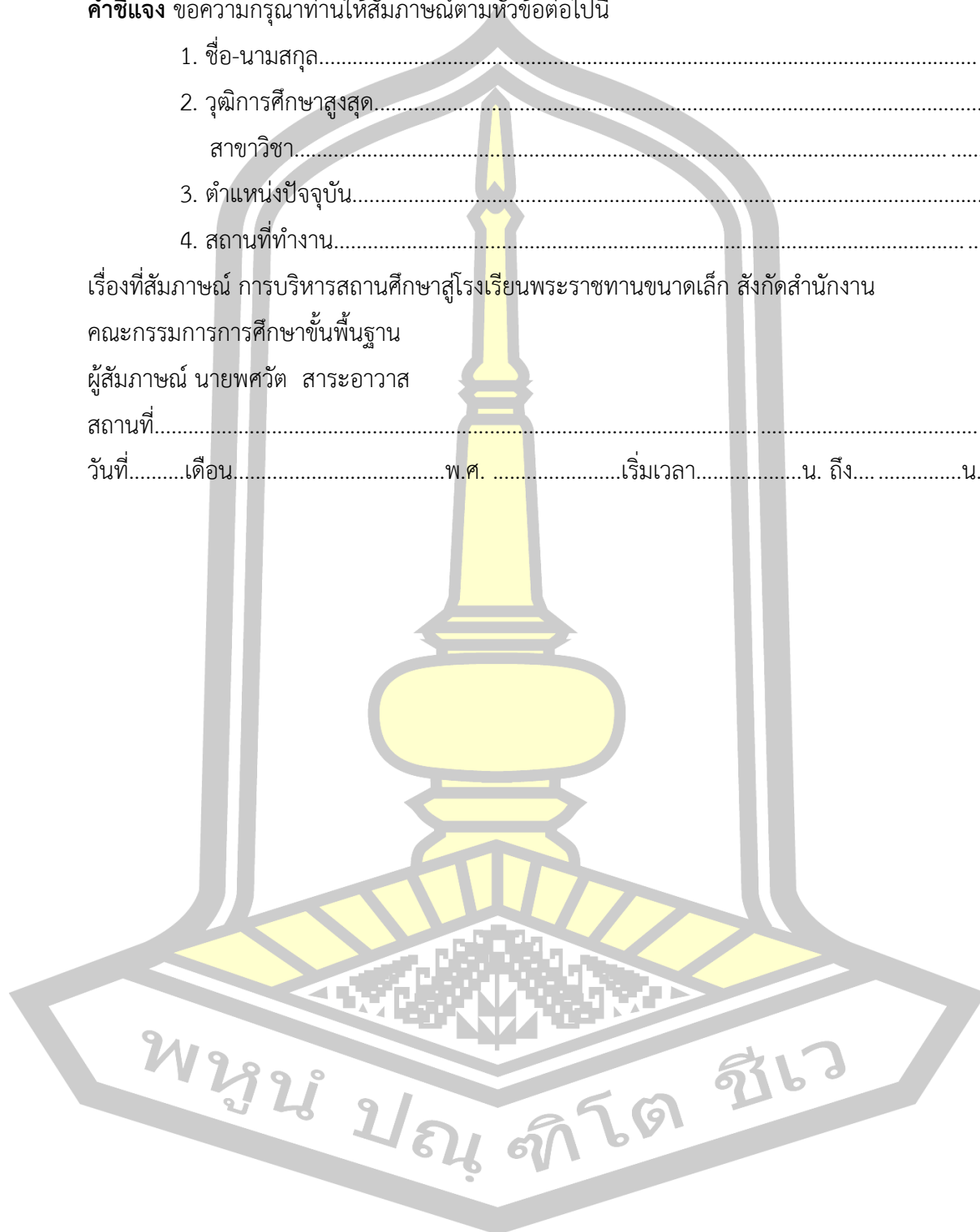
เรื่องที่สัมภาษณ์ การบริหารสถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้สัมภาษณ์ นายพศวัต สาระอवास

สถานที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.เริ่มเวลา.....น. ถึง.....น.



ตอนที่ 2 สัมภาษณ์เกี่ยวกับแนวทางการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในฐานะที่ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญมีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ทางด้านการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ท่านมีแนวทางการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามประเด็นที่กำหนดให้ อย่างไร

1. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มีแนวทางการพัฒนาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มีแนวทางการพัฒนาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

3. ด้านคุณภาพนักเรียน มีแนวทางการพัฒนาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

4. ด้านการบริหารจัดการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

5. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีแนวทางการพัฒนาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

1. เครื่องมือที่ใช้ในครั้งนี้เป็นแบบประเมินรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในประเด็นความเหมาะสมและความเป็นไปได้ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ หลังจากที่ท่านได้ศึกษารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งผู้วิจัยแนบมาพร้อมนี้

2. โปรดพิจารณารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ครบทุกด้าน

3. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความคิดเห็นแต่ละช่อง โดยกำหนดคะแนน ดังนี้

5 หมายถึง มีความเหมาะสม / ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีความเหมาะสม / ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง มีความเหมาะสม / ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีความเหมาะสม / ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง มีความเหมาะสม / ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

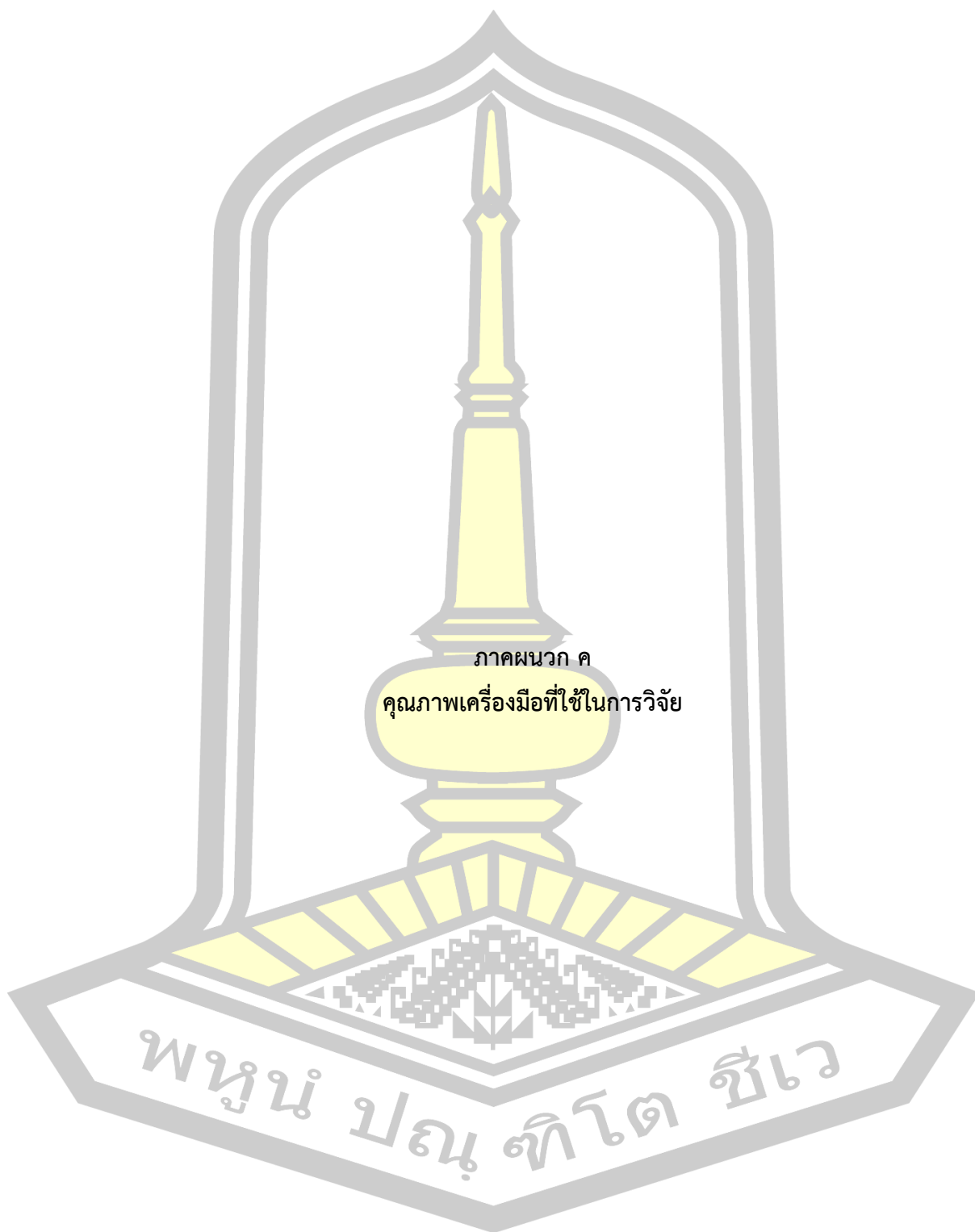
นายพศวัต สาระอวาส

นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต (กศ.ด.)

สาขาการบริหารและพัฒนการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พจนันท์ ปณฺ ทัต โสเว



ภาคผนวก ค
คุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

พหุบัณฑิตวิทยาลัย

ตาราง 45 ค่า IOC ของผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพของแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน
สภาพที่พึงประสงค์ ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

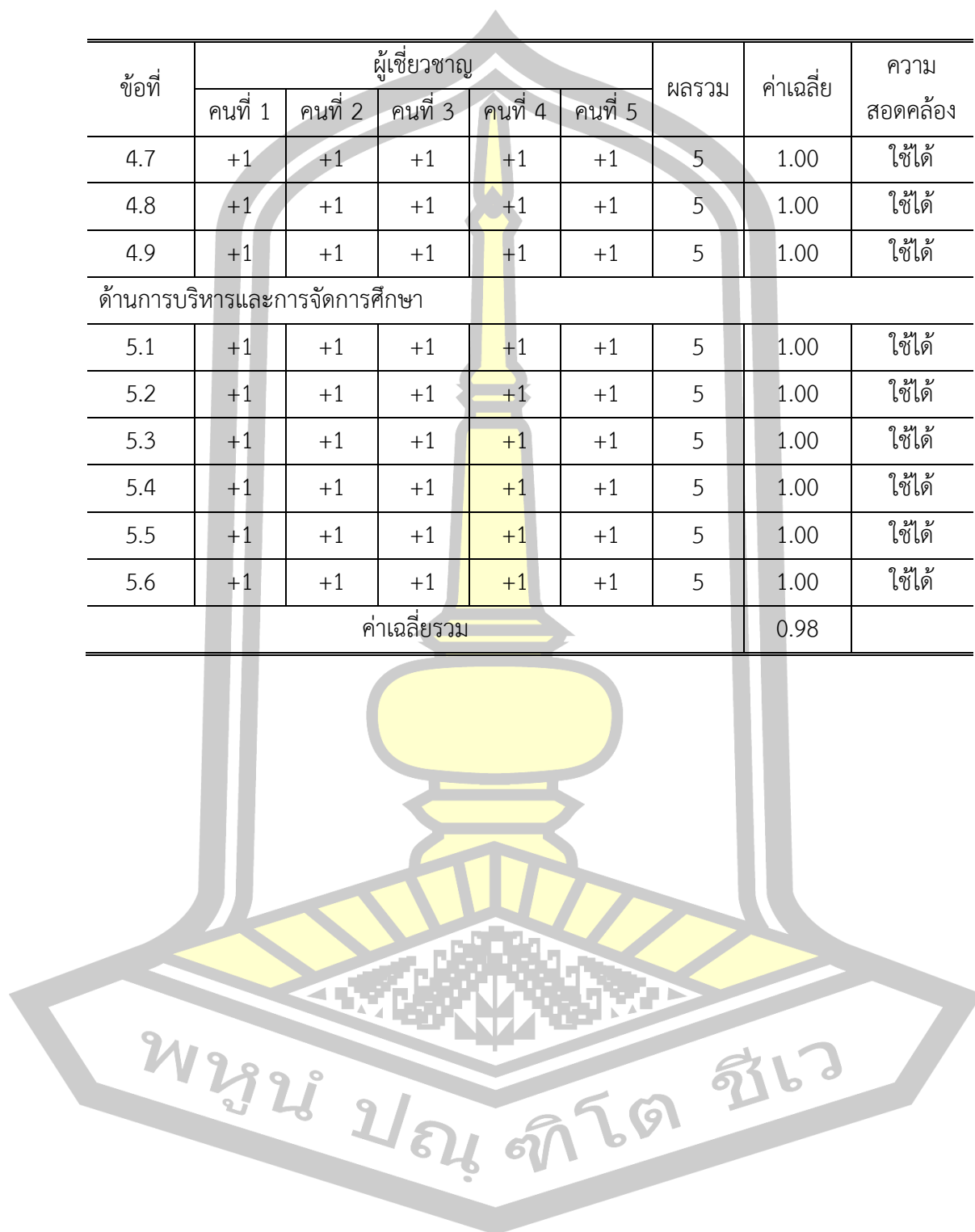
ข้อที่	ผู้เชี่ยวชาญ					ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ความ สอดคล้อง
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
ด้านคุณภาพนักเรียน								
1.1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
1.2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
1.3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
1.4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
1.5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
1.6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
1.7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
1.8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
1.9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
1.10	+1	+1	0	+1	+1	4	0.80	ใช้ได้
ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ								
2.1	+1	0	+1	+1	+1	4	0.80	ใช้ได้
2.2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2.3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2.4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2.5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2.6	+1	+1	+1	0	+1	4	0.80	ใช้ได้
2.7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2.8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2.9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2.10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2.11	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 45 (ต่อ)

ข้อที่	ผู้เชี่ยวชาญ					ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ความ สอดคล้อง
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
2.12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2.13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา								
3.1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.3	+1	+1	+1	+1	0	4	0.80	ใช้ได้
3.4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.8	+1	+1	0	+1	+1	4	0.80	ใช้ได้
3.9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.11	+1	+1	+1	0	+1	4	0.80	ใช้ได้
3.12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3.15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา								
4.1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4.2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4.3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4.4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4.5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4.6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 45 (ต่อ)

ข้อที่	ผู้เชี่ยวชาญ					ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ความ สอดคล้อง
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
4.7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4.8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4.9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา								
5.1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
5.2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
5.3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
5.4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
5.5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
5.6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
ค่าเฉลี่ยรวม							0.98	



ตาราง 46 ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน
สภาพที่พึงประสงค์ ของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก (r_{xy})		ค่าความเชื่อมั่น (α)	
	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
ด้านคุณภาพนักเรียน				
1.1	0.624	0.418	0.889	0.881
1.2	0.485	0.412	0.903	0.881
1.3	0.622	0.520	0.899	0.878
1.4	0.294	0.280	0.908	0.886
1.5	0.624	0.418	0.889	0.881
1.6	0.485	0.412	0.903	0.881
1.7	0.622	0.520	0.899	0.878
1.8	0.294	0.280	0.908	0.886
1.9	0.622	0.520	0.899	0.878
1.10	0.294	0.280	0.908	0.886
ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ				
2.1	0.420	0.269	0.906	0.885
2.2	0.596	0.509	0.900	0.878
2.3	0.672	0.644	0.897	0.872
2.4	0.420	0.269	0.906	0.885
2.5	0.596	0.509	0.900	0.878
2.6	0.672	0.644	0.897	0.872
2.7	0.663	0.689	0.897	0.871
2.8	0.663	0.689	0.897	0.871
2.9	0.596	0.509	0.900	0.878
2.10	0.672	0.644	0.897	0.872
2.11	0.420	0.269	0.906	0.885

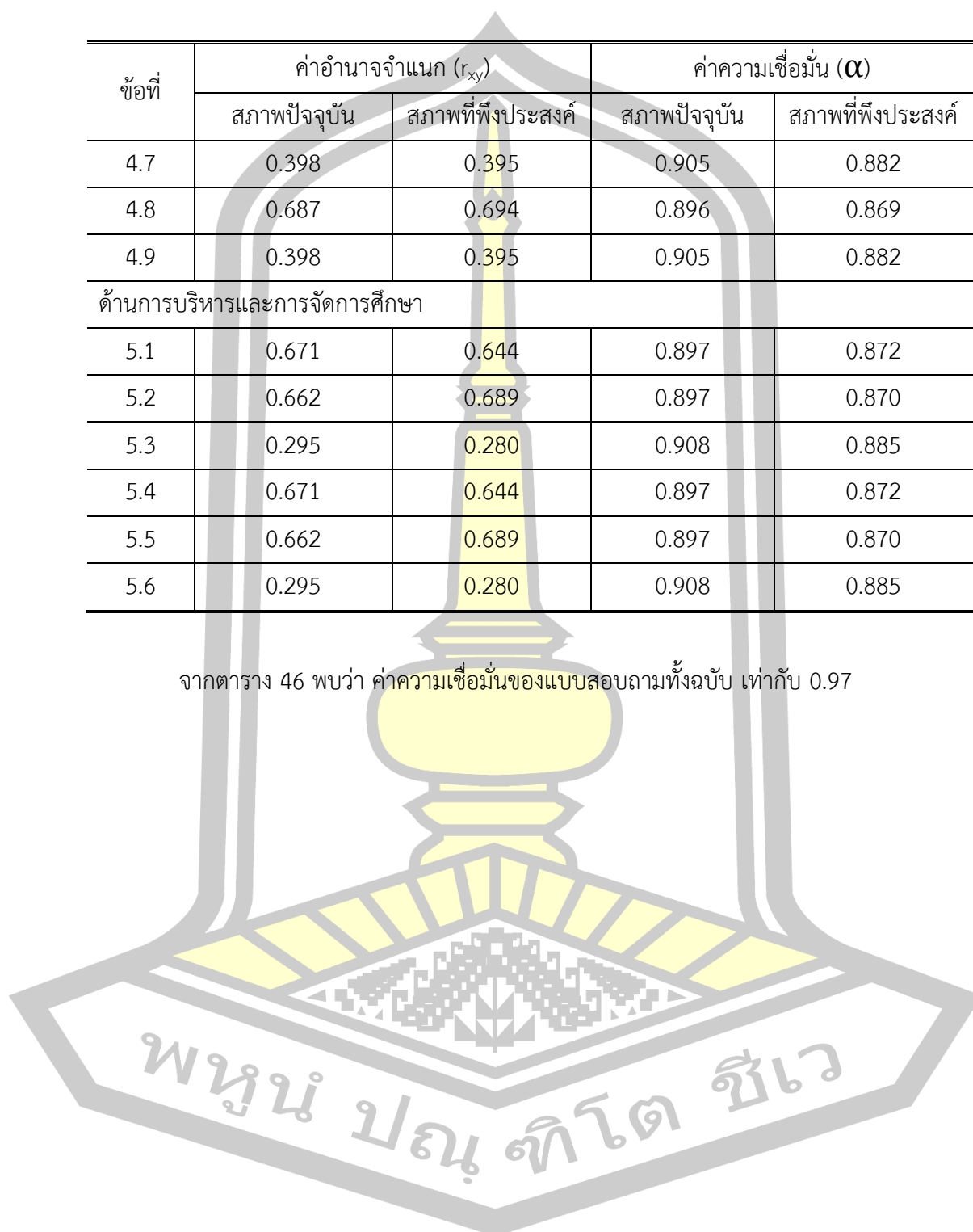
ตาราง 46 (ต่อ)

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก (r_{xy})		ค่าความเชื่อมั่น (α)	
	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
2.12	0.596	0.509	0.900	0.878
2.13	0.672	0.644	0.897	0.872
ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา				
3.1	0.671	0.644	0.897	0.872
3.2	0.662	0.689	0.897	0.870
3.3	0.295	0.280	0.908	0.885
3.4	0.671	0.644	0.897	0.872
3.5	0.662	0.689	0.897	0.870
3.6	0.295	0.280	0.908	0.885
3.7	0.485	0.412	0.903	0.881
3.8	0.671	0.644	0.897	0.872
3.9	0.662	0.689	0.897	0.870
3.10	0.295	0.280	0.908	0.885
3.11	0.485	0.412	0.903	0.881
3.12	0.485	0.412	0.903	0.881
3.13	0.485	0.412	0.903	0.881
3.14	0.485	0.412	0.903	0.881
3.15	0.485	0.412	0.903	0.881
ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา				
4.1	0.672	0.644	0.897	0.872
4.2	0.663	0.689	0.896	0.870
4.3	0.672	0.644	0.897	0.872
4.4	0.663	0.689	0.896	0.870
4.5	0.687	0.694	0.896	0.869
4.6	0.398	0.395	0.905	0.882

ตาราง 46 (ต่อ)

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก (r_{xy})		ค่าความเชื่อมั่น (α)	
	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
4.7	0.398	0.395	0.905	0.882
4.8	0.687	0.694	0.896	0.869
4.9	0.398	0.395	0.905	0.882
ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา				
5.1	0.671	0.644	0.897	0.872
5.2	0.662	0.689	0.897	0.870
5.3	0.295	0.280	0.908	0.885
5.4	0.671	0.644	0.897	0.872
5.5	0.662	0.689	0.897	0.870
5.6	0.295	0.280	0.908	0.885

จากตาราง 46 พบว่า ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ เท่ากับ 0.97

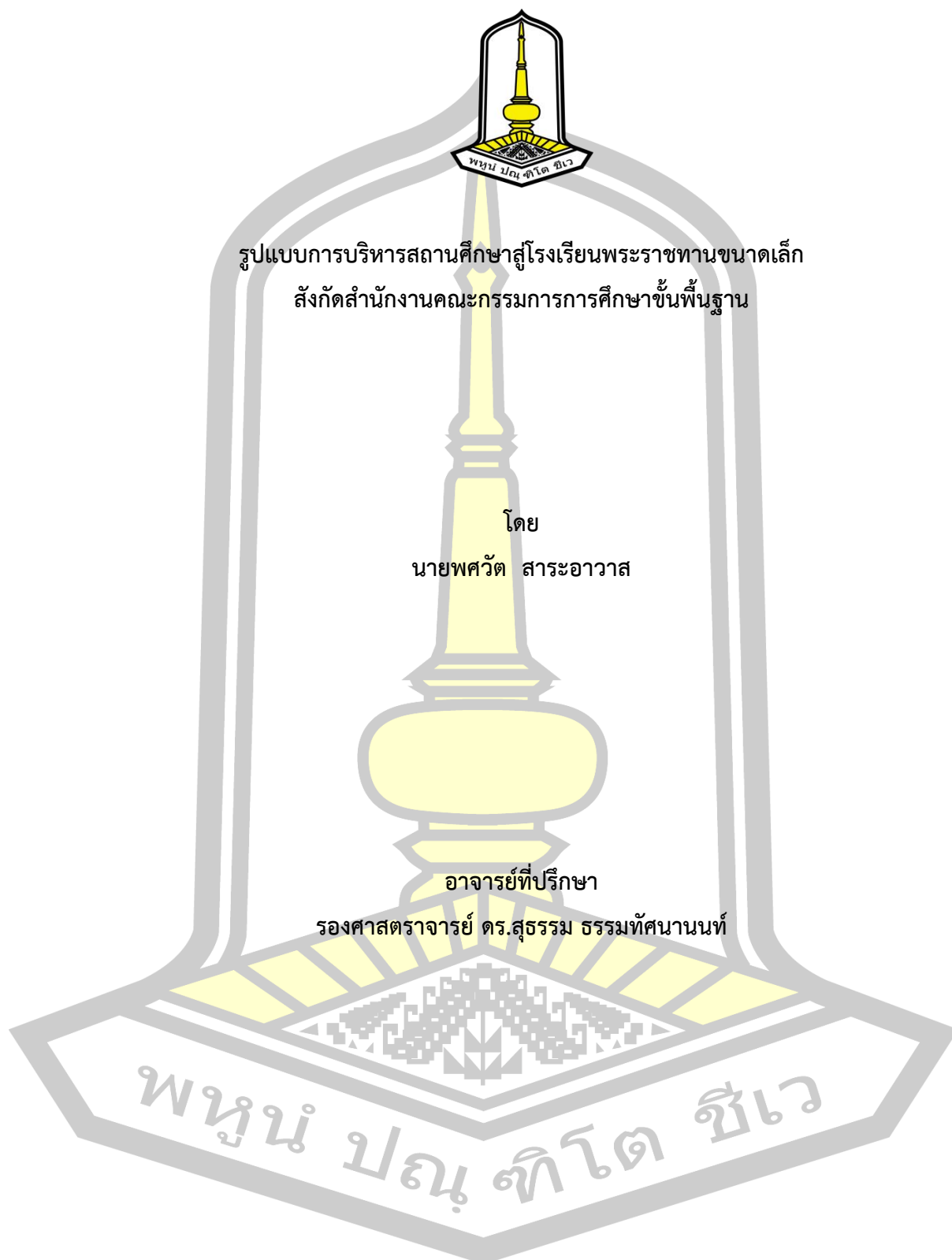




ภาคผนวก ง

คู่มือการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พหุ ประถมศึกษา



หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คำนำ

รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เล่มนี้ ผู้วิจัยจัดทำขึ้นสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ได้นำแนวทางไปใช้ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

รูปแบบฉบับนี้ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยป้อนเข้า องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการ ประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มี 5 แนวทาง 2) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มี 10 แนวทาง 3) ด้านคุณภาพผู้เรียน มี 7 แนวทาง 4) ด้านการบริหารและจัดการศึกษา มี 12 แนวทาง 5) ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มี 7 แนวทาง องค์ประกอบที่ 4 ผลผลิต /ผลลัพธ์ องค์ประกอบ ที่ 5

ข้อมูลป้อนกลับ ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสามารถนำไปใช้ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลต่อรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

พศวัต สาระอวาส

พูน ปรณ ทิโต ชีเว

สารบัญ

หัวข้อ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บัญชีตาราง

บัญชีภาพประกอบ

คำชี้แจง

ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์

ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้

ส่วนที่ 4 การประเมินผล

ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ

การดำเนินการพัฒนา

บรรณานุกรม

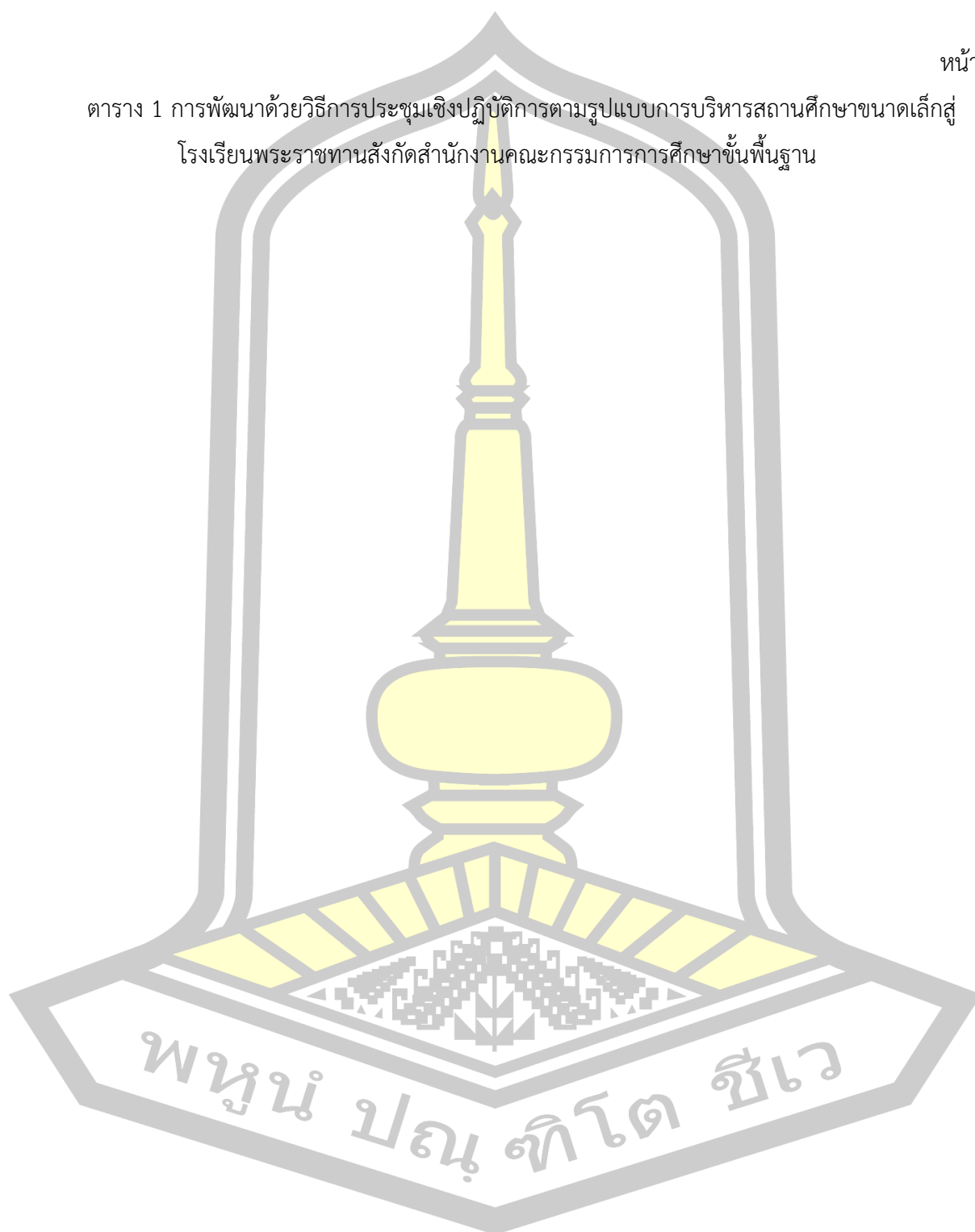
ภาคผนวก



บัญชีตาราง

หน้า

ตาราง 1 การพัฒนาด้วยวิธีการประชุมเชิงปฏิบัติการตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่
โรงเรียนพระราชทานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บัญชีภาพประกอบ

หน้า

ภาพประกอบ 1 แผนภาพ PDCA ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

ภาพประกอบ 2 แผนภาพ PDCA ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ภาพประกอบ 3 แผนภาพ PDCA ด้านคุณภาพผู้เรียน

ภาพประกอบ 4 แผนภาพ PDCA ด้านการบริหารและจัดการศึกษา

ภาพประกอบ 5 แผนภาพ PDCA ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ภาพประกอบ 6 แผนภาพ PDCA ภาพรวม



คำชี้แจง

การใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ถือเป็นสิ่งสำคัญในการบริหารจัดการการศึกษาในปัจจุบัน โดยเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมทางด้านการบริหารจัดการในสถานศึกษาด้วยกระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ถือเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้บริหารสถานศึกษาจำเป็นต้องสร้างความรู้และความเข้าใจในองค์ประกอบ ขอบข่าย เนื้อหาและหลักการของการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงได้จัดทำ “คู่มือการใช้รูปแบบรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ที่สนใจหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถนำไปบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สาระสำคัญของรูปแบบ ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์ ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยป้อนเข้า องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการ ประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา มี 5 แนวทาง 2) ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มี 10 แนวทาง 3) ด้านคุณภาพผู้เรียน มี 7 แนวทาง 4) ด้านการบริหารและจัดการศึกษา มี 12 แนวทาง 5) ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มี 7 แนวทาง องค์ประกอบที่ 4 ผลผลิต / ผลลัพธ์ องค์ประกอบ ที่ 5 ข้อมูลป้อนกลับ ส่วนที่ 3 แนวทางการนำไปใช้ ส่วนที่ 4 การประเมินผล ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ

การใช้คู่มือรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาทำความเข้าใจ ความหมาย ความสำคัญ และแนวทางการ
บริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน
2. ดำเนินการตามข้อบ่งชี้แต่ละด้านของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน
พระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามรายละเอียดในคู่มือ
3. ประเมินผลและสรุปการพัฒนา



รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ 1 หลักการแนวคิดและวัตถุประสงค์

1. หลักการแนวคิด

โรงเรียนรางวัลพระราชทาน เป็นการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาตรฐานหนึ่ง เนื่องจากจะต้องผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และแนวการคัดเลือกตามระเบียบการพระราชทานรางวัลแก่สถานศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการในด้านต่าง ๆ ดังนี้ คุณภาพนักเรียนการบริหาร หลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารการจัดการความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชนบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร ความดีเด่นของสถานศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ, 2547) ซึ่งการที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะดำเนินการให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จและเกิดประสิทธิผลสามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กล่าวมาจนได้รับรางวัลพระราชทานนั้น คงไม่สามารถดำเนินการแต่เพียงผู้เดียวได้จะต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจจากบุคลากรทุกฝ่ายของสถานศึกษาเป็นอย่างดี ในช่วงสองทศวรรษที่ผ่านมาเน้นการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลให้โรงเรียนมีความสำเร็จในการบริหารโรงเรียนเพื่อได้รับรางวัลพระราชทาน ไว้อย่างแพร่หลาย พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลให้โรงเรียนมีคุณภาพและประสบความสำเร็จ คือภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนเป้าหมายทางวิชาการชัดเจน มีบรรยากาศทางวิชาการการบริหารโรงเรียน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาคุณภาพนักเรียน การบริหารและสนับสนุน การตั้งความคาดหวังด้านผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนไว้สูง การติดตามความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ ลักษณะโครงสร้างองค์กรและเทคโนโลยี ลักษณะและทักษะของผู้บริหาร การเพิ่มศักยภาพครูผู้สอน การส่งเสริมคุณภาพของนักเรียนการดำเนินการตามนโยบายและสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งได้แก่ การได้รับการสนับสนุนทางสังคมจากชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐ/เอกชน และหน่วยงานปกครองในท้องถิ่น ความสำเร็จของสถานศึกษาเป็นผลจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เกื้อกูลและส่งเสริมทำให้สถานศึกษามีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2555)

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านกระบวนการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กนั้นสถานศึกษาจะได้รับการประเมิน รวม 5 ด้าน ได้แก่ ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ และระบบการวัดและประเมินผล ด้านที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษา ภาวะผู้นำของผู้บริหาร การพัฒนาองค์กรเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ระบบการประกัน

คุณภาพภายใน ระบบข้อมูลและสารสนเทศ ด้านที่ 4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ การออกแบบการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การนำผลการประเมินไปใช้ ด้านที่ 5 ความดีเด่นของสถานศึกษา โครงการ/กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษา (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2560) แนวคิดการบริหารสถานศึกษาสู่รางวัลพระราชทาน เป็นรูปแบบการพัฒนา ที่เหมาะสมในการพัฒนาสถานศึกษาขนาดเล็กเพื่อขอรับรางวัลพระราชทาน สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างแท้จริง (สำนักทดสอบทางการศึกษา, 2555)

โรงเรียนพระราชทาน ระดับการศึกษาประถมศึกษาขนาดเล็กมุ่งเน้นไปที่คุณภาพนักเรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู และคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาที่สามารถสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายระดับท้องถิ่นและชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบและผลักดันการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เข้มแข็งและยั่งยืนภายใต้ระบบการบริหารและจัดการที่มีประสิทธิภาพ การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นอีกแนวทางหนึ่งที่สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาได้นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องยาวนานสถานศึกษาขนาดเล็กจำนวนมากต้องการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยการตั้งเป้าหมายการเป็น “สถานศึกษารางวัลพระราชทาน” และประสบความสำเร็จจนเป็นแบบอย่างให้แก่สถานศึกษาอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็กที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง มีกระบวนการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดการโมบายคอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ การหมุนเวียนครูเข้าสอน การพัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ ด้าน ICT รูปแบบ e-Learning สร้างเครือข่ายเพื่อให้เกิดการพัฒนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยช่วยเหลือแบ่งปันในเรื่องทรัพยากร อาคารสถานที่ สื่อ วัสดุและอุปกรณ์ การพัฒนาใช้สื่อเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ ประกอบด้วย วัสดุ อุปกรณ์วิธีการงบประมาณ ตลอดจนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับบริบท เช่น เรียนรวมทั้งโรงเรียน เรียนรวมเป็นช่วงชั้น เรียนรวมบางวิชา เรียนคละชั้น เรียนแบบบูรณาการ เป็นต้น การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เช่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์เร่งพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่สามารถยุบได้ กำหนดยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อขอรับรางวัลพระราชทาน ภายใต้ต้นนโยบายการพัฒนาการศึกษา สร้างความเข้มแข็งของโรงเรียนสร้างวิธีการปฏิบัติงานสู่โรงเรียนรางวัลพระราชทาน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2558)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถานศึกษาขนาดเล็กสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน บริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทานให้ โดยใช้รูปแบบบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่โรงเรียนพระราชทาน สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ 2 องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป็นรูปแบบที่พัฒนาขึ้นโดยใช้แนวคิดและทฤษฎีระบบ การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการของโรงเรียนที่คำนึงถึงบริบทและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนนำไปสู่การกำหนดปัจจัยป้อนเข้า เช่น กฎหมาย/นโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ทรัพยากรทางการการศึกษา โดยที่โรงเรียนต้องมีความสามารถและมีกระบวนการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพอันนำไปสู่ผลผลิตและผลลัพธ์ ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ และได้ข้อมูลป้อนกลับซึ่งสะท้อนผลการพัฒนาทั้งหมดมาใช้ปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องต่อไป

องค์ประกอบของรูปแบบกระบวนการของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ประกอบด้วย 1) สภาพแวดล้อมภายนอก 2) ปัจจัยป้อนเข้า 3) กระบวนการ 4) ผลผลิต/ผลลัพธ์ 5) ข้อมูลป้อนกลับ

องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก

สภาพแวดล้อมภายนอกในการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสะเต็มศึกษา ประกอบด้วย สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมือง การปกครอง และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

องค์ประกอบที่ 2 ปัจจัยป้อนเข้า

1. กฎหมาย และนโยบายเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับสถานศึกษา ประกอบด้วย 1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 78 2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2545-2549) 3. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 4. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 5. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 6. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

2. ทรัพยากรทางการศึกษา ได้แก่ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหารจะต้องมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักต่อบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการสะเต็มศึกษา สำหรับสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสำคัญต่อ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด จะต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักต่อหน้าที่ของตนเองเป็นอย่างดี คณะกรรมการสถานศึกษา มีความสำคัญ ต่อการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก มีบทบาทหน้าที่ที่จะต้องออกระเบียบ ข้อบังคับ ให้ความเห็นชอบให้คำแนะนำ รวมทั้งกำกับดูแลติดตาม ตรวจสอบงานต่าง ๆ ของโรงเรียน

3. ทรัพยากรอื่น ได้แก่ งบประมาณ อาคาร วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะช่วยสนับสนุนให้เกิดการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน พระราชทานขนาดเล็ก ได้อย่างเหมาะสม

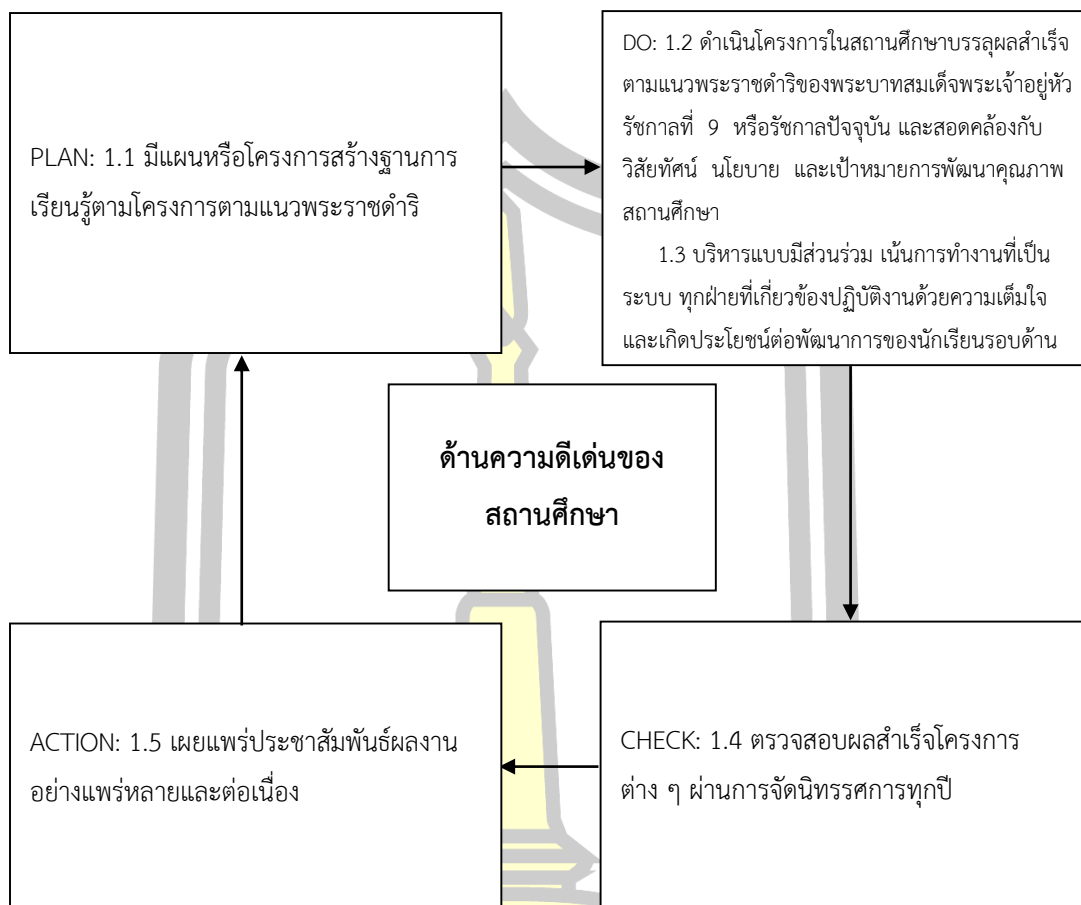
องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการ

กระบวนการของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 องค์ประกอบและตัวบ่งชี้กระบวนการของรูปแบบการบริหาร สถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

ผู้วิจัยพัฒนารูปแบบจากตามความต้องการจำเป็น และการบริหารตาม กระบวนการวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา ประกอบด้วย
 - 1.1 มีแผนหรือโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามโครงการ ตามแนวพระราชดำริ
 - 1.2 ดำเนินโครงการในสถานศึกษาบรรลุผลสำเร็จ ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบัน และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
 - 1.3 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ และเกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน
 - 1.4 ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี
 - 1.5 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ด้านความดีเด่นของ สถานศึกษา ดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 แผนภาพ PDCA ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา

2. ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ประกอบด้วย

2.1 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

2.2 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง

2.3 นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

2.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนด

2.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่าย

มีส่วนร่วม

2.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้

กระบวนการวิจัยและพัฒนา

2.7 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการ
และความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย

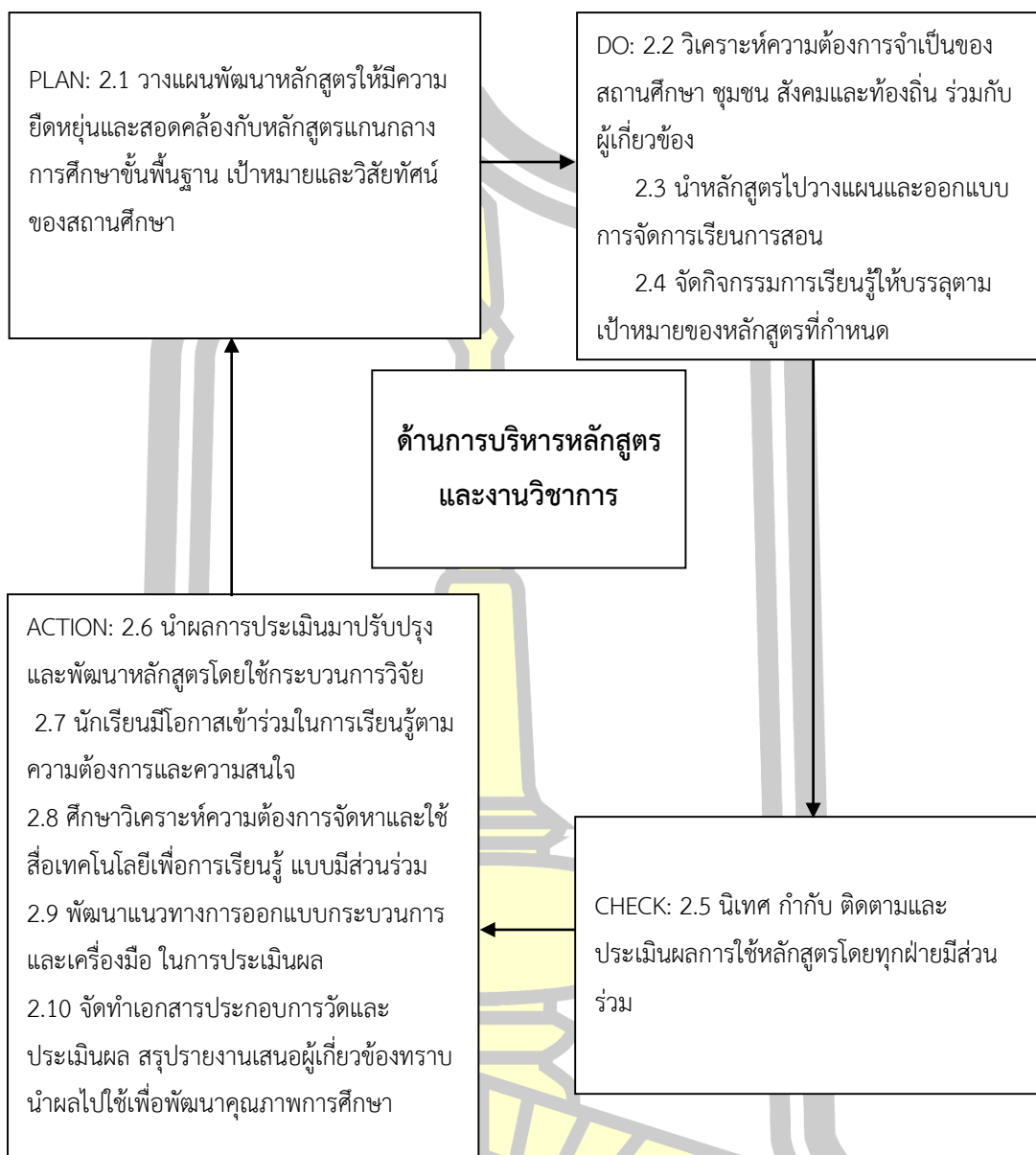
2.8 ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการจัดหาและใช้สื่อเทคโนโลยี
เพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

2.9 พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการ และเครื่องมือ
ในการประเมินผล ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัด
การศึกษา

2.10 จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอ
ผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ด้านความดีเด่นของ
สถานศึกษา ดังภาพประกอบ 2





ภาพประกอบ 2 แผนภาพ PDCA ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

3. ด้านคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย

3.1 วางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่องให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

3.2 นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้

ระดับดีมาก

3.3 คิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมสามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นและแก้ปัญหาได้

3.4 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) อย่างสร้างสรรค์

3.5 ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น

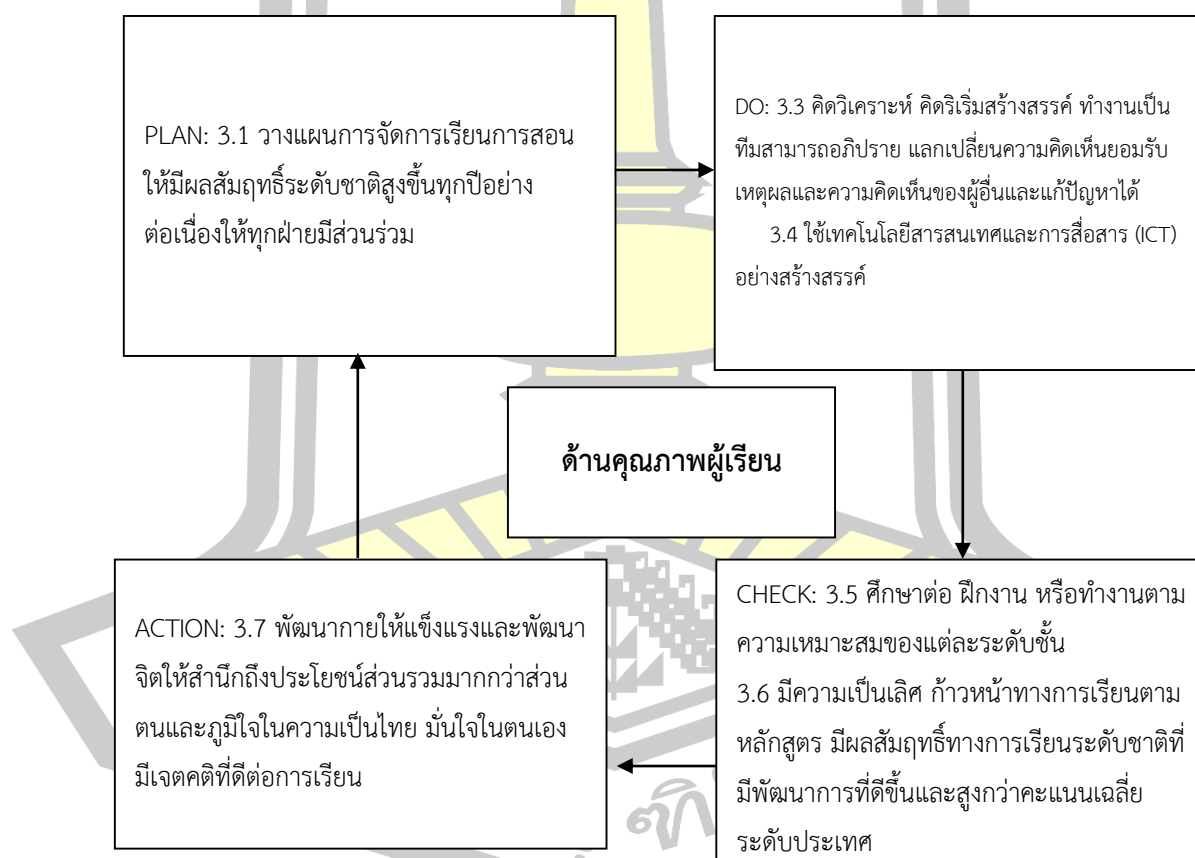
3.6 มีความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

3.7 พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตให้สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนและภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA

ด้านคุณภาพผู้เรียน ดังภาพประกอบ 3



ภาพประกอบ 3 แผนภาพ PDCA ด้านคุณภาพผู้เรียน

4. ด้านการบริหารและจัดการศึกษา ประกอบด้วย

4.1 ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์

4.2 บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย

4.3 ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด

4.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง

4.5 สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

4.6 พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ

4.7 ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

4.8 จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ

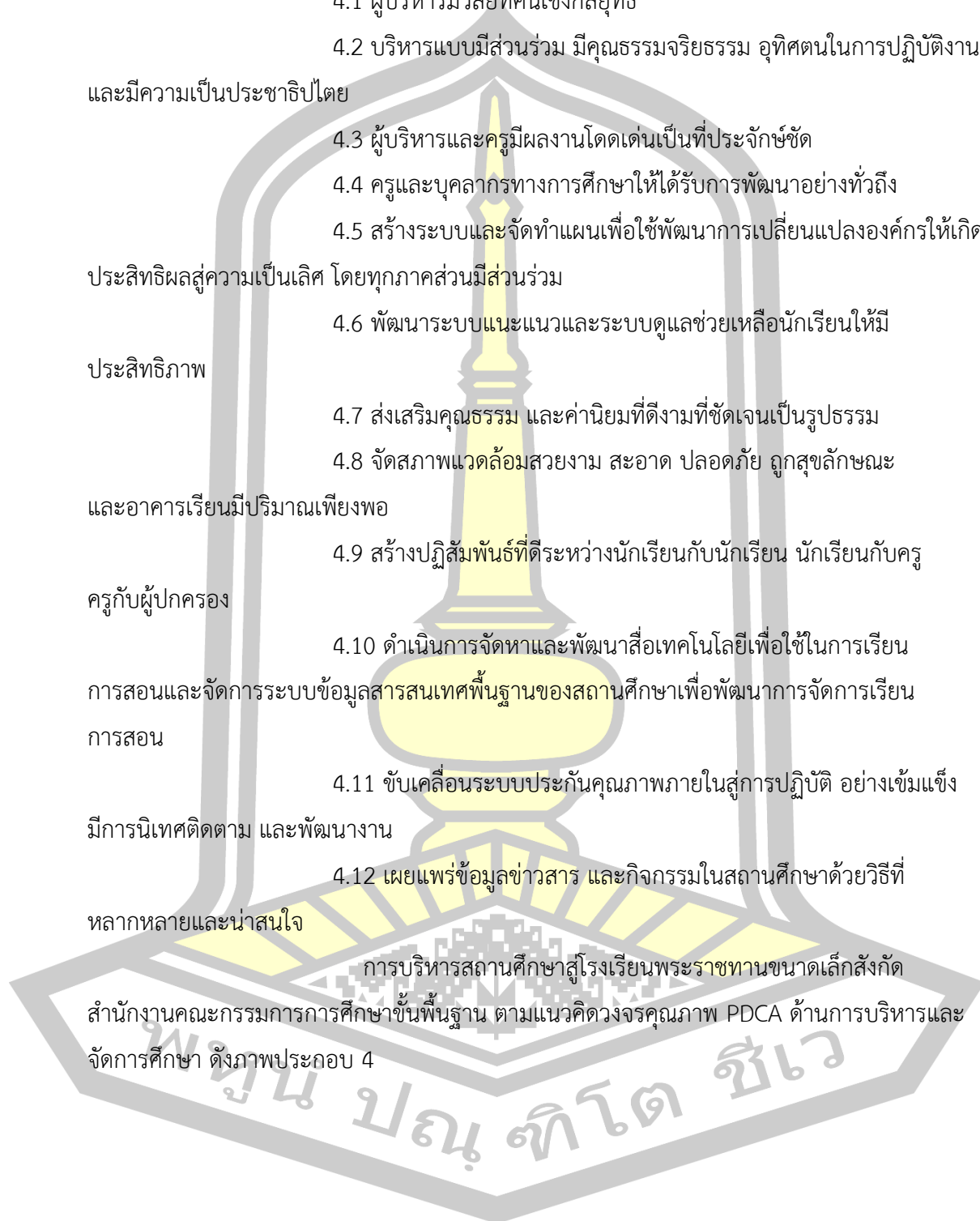
4.9 สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครูครูกับผู้ปกครอง

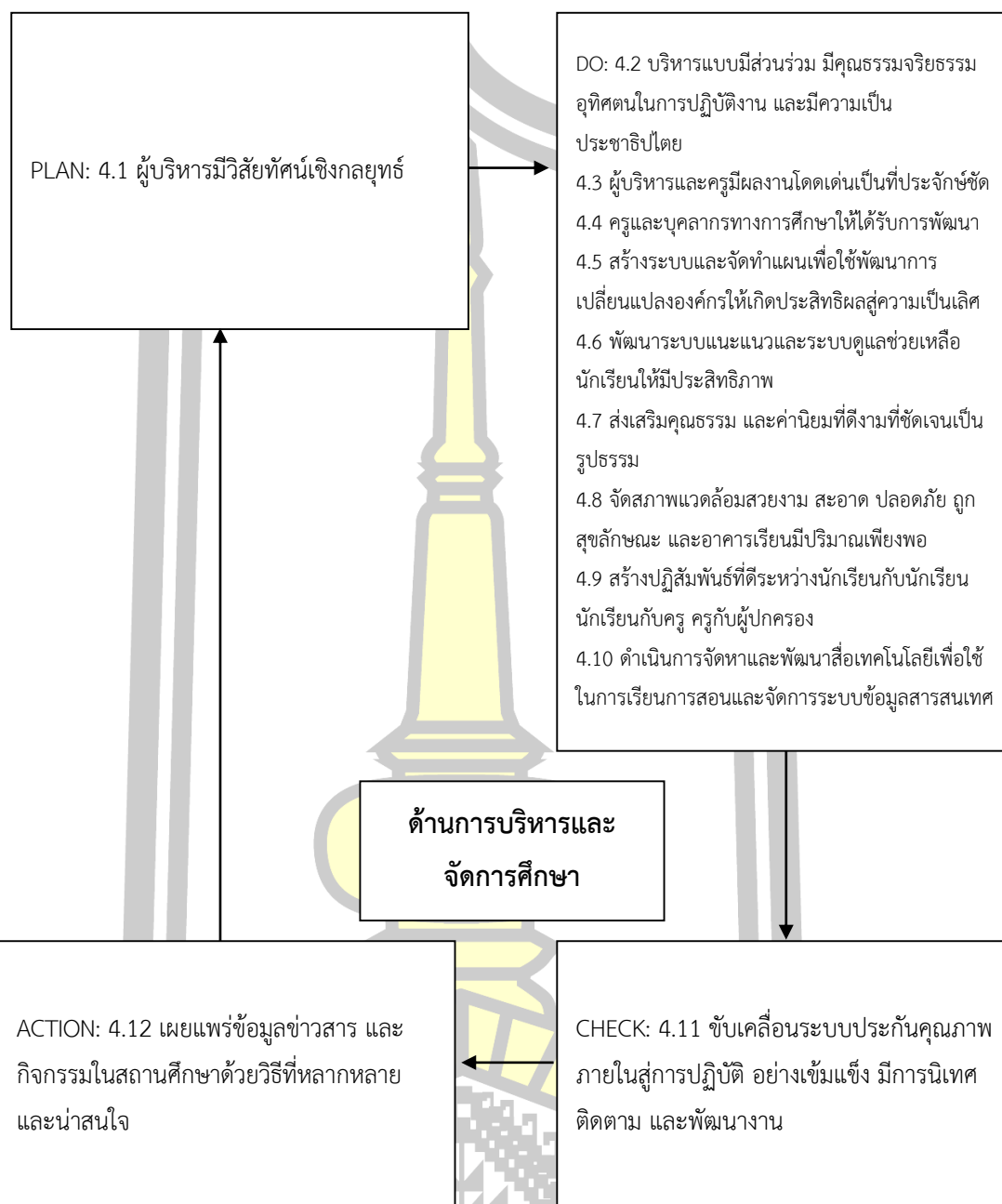
4.10 ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

4.11 ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง มีการนิเทศติดตาม และพัฒนางาน

4.12 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ด้านการบริหารและจัดการศึกษา ดังภาพประกอบ 4





ภาพประกอบ 4 แผนภาพ PDCA ด้านการบริหารและจัดการศึกษา

5. ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

5.1 วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
 สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร

5.2 กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม

5.3 กำหนดแนวทาง และวัดประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนดและให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาตนเอง

5.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้

5.5 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น

5.6 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

5.7 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA
ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังภาพประกอบ 5

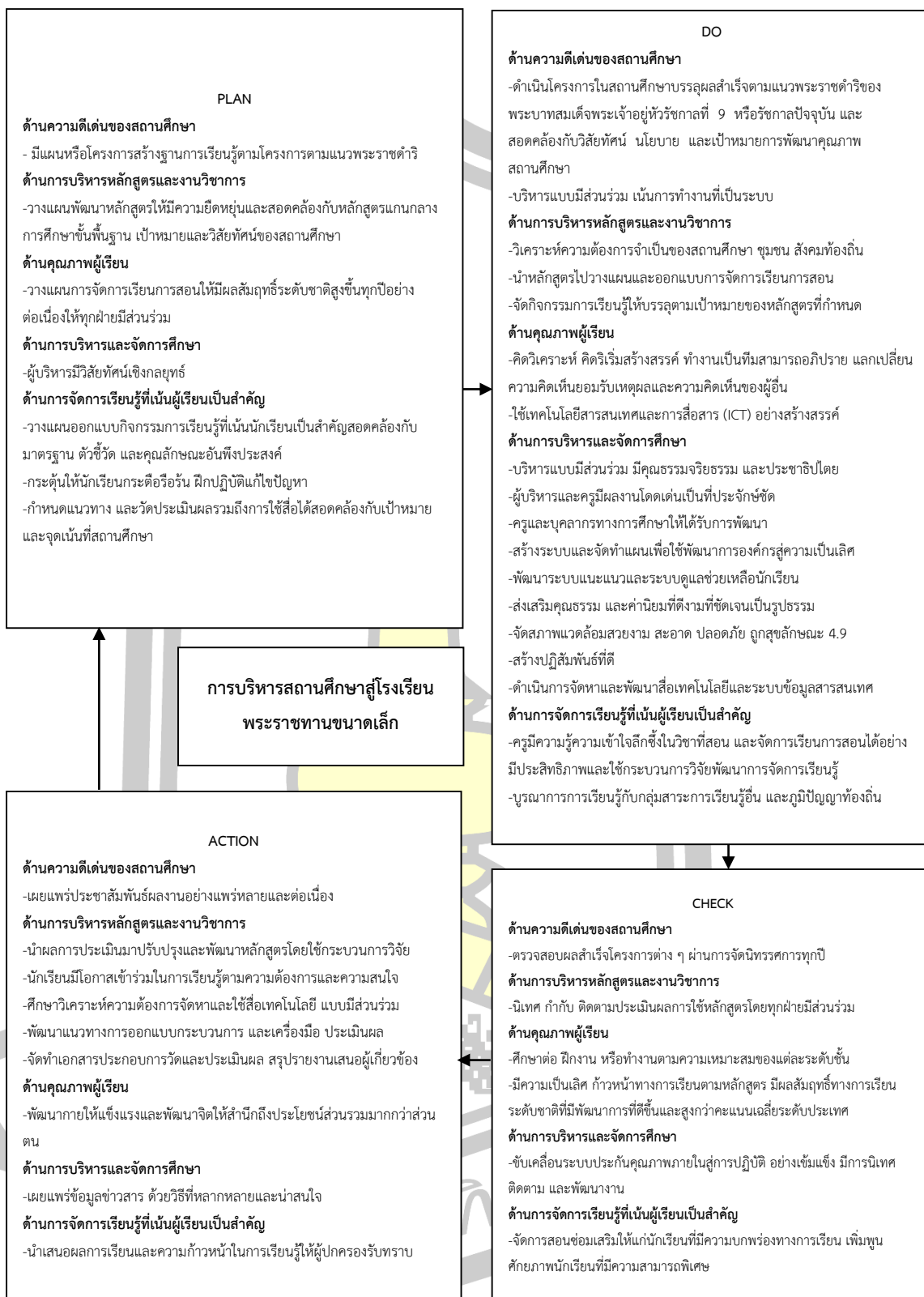




ภาพประกอบ 5 แผนภาพ PDCA ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ตามแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ในภาพรวม ดังภาพประกอบ 6





ภาพประกอบ 6 แผนภาพ PDCA ภาพรวม

ส่วนที่ 2 หน้าที่ในการบริหาร

ส่วนนี้ผู้วิจัยใช้หลักการแนวคิดวงจรคุณภาพ PDCA ในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้ดำเนินการวิเคราะห์หว่าในแต่ละองค์ประกอบตัวบ่งชี้แต่ละตัวอยู่ในขั้นการวางแผน (Plan) ขั้นการปฏิบัติตามแผน (Do) ขั้นการตรวจสอบและประเมินผล (Check) และขั้นการนำผลการประเมินย้อนกลับไปปรับปรุงและแก้ไขการทำงาน (Act)

องค์ประกอบที่ 4 ด้านผลผลิต

องค์ประกอบด้านผลผลิตของการบริหารจัดการเพิ่มเติมศึกษา เป็นผลที่ได้จากการนำปัจจัยป้อนเข้า หลักการการบริหารจัดการเพิ่มเติมศึกษา และกระบวนการบริหาร PDCA ทำให้ผลผลิตที่ได้เกิดประสิทธิผล และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ โดยวัดระดับการเกิดประสิทธิผลตามเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จมี 4 องค์ประกอบประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 สถานศึกษา องค์ประกอบที่ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา องค์ประกอบที่ 3 บุคลากรของสถานศึกษา บุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ 4 ผู้เรียนผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ

องค์ประกอบที่ 5 ข้อมูลป้อนกลับ

ข้อมูลป้อนกลับเป็นการนำผลจากกระบวนการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก และหน้าที่การบริหารตามแนวคิดวงจรคุณภาพ (PDCA) มาเป็นข้อมูลในพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อผ่านกระบวนการแล้วจะได้ข้อมูลป้อนกลับทางบวกและข้อมูลป้อนกลับทางลบ ซึ่งข้อมูลป้อนกลับทางบวกจะเป็นสารสนเทศที่มีประโยชน์ต่อการบริหารโรงเรียนตามหลักการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ส่วนข้อมูลป้อนกลับทางลบจะทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ไม่สมบูรณ์เพียงพอในการปรับปรุงโรงเรียนตามหลักการการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จึงต้องนำข้อมูลป้อนกลับมาใช้ในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีความเป็นไปได้และเหมาะสมต่อไป

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำรูปแบบไปใช้

การนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปใช้ ต้องเตรียมความพร้อมในการดำเนินการเพื่อให้การใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน มีประสิทธิภาพ มีขั้นตอนการนำไปใช้ ประกอบด้วย ชั้นเตรียมการ และชั้นดำเนินการ โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

1. ชั้นเตรียมการ

1.1 ประชุมผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสายชั้นหรือหัวหน้าระดับ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ความสำคัญ ประโยชน์และความจำเป็นที่นำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับรูปแบบ

1.3 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จัดเตรียมการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ชั้นดำเนินการ

2.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ความสำคัญ ประโยชน์และความจำเป็นที่นำเอารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก มาใช้

2.2 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สสำรวจสภาพการบริหารสถานศึกษาก่อนดำเนินการ แล้วนำผลการสำรวจที่ได้มาเตรียมการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

2.3 ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ (Best Practice)

2.4 คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก กำกับและติดตามการปฏิบัติตามวิธีการของการบริหารโดยใช้ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. ชั้นตรวจสอบ

3.1 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน นิเทศ กำกับ และติดตามการปฏิบัติงาน

3.2 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแบบประเมิน

3.3 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก รายงานความก้าวหน้าโดยคณะกรรมการประชุมร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาทุกสัปดาห์

4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข

4.1 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก นำผลจากการประเมินผลจากการปฏิบัติงานไปปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมการปฏิบัติงานและจัดทำเอกสารประกอบการปฏิบัติงาน

4.2 คณะกรรมการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สรุปผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบ

ส่วนที่ 4 การประเมินผล

การประเมินผลให้ดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ประเมินความพึงพอใจการนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ไปใช้ ตามแบบประเมินความพึงพอใจ

2. คณะกรรมการพัฒนาสถานศึกษาสู่การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สรุปการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก แล้วรายงานผลให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบ

ส่วนที่ 5 เงื่อนไขความสำเร็จ

เงื่อนไขความสำเร็จ คือ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก เพื่อให้ประสบผลสำเร็จในเป้าหมายที่สูงขึ้น โดยครอบคลุมในทุกระดับชั้น ในทุกสถานศึกษา การบริหารควรเพิ่มจุดเน้นดังต่อไปนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ควรให้การสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก อย่างจริงจังและต่อเนื่อง ควรมีการช่วยเหลือ นิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลเพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

2. สถานศึกษาที่นำร่องนโยบายหรือมีความสนใจในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ควรศึกษาและเรียนรู้จากสถานศึกษาที่เป็นที่ยอมรับและมีแบบวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ให้มีความเข้าใจอย่างชัดเจนในการดำเนินการ

3. ผู้บริหารต้องมีภาวะผู้นำแห่งการเรียนรู้ สร้างแรงจูงใจ มุ่งมั่น จริงจัง สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ให้กับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เรียน โดยมีการนิเทศ กำกับ ติดตามเป็นประจำในลักษณะกัลยาณมิตร และเสริมแรงเชิงบวก

4. ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ทุกฝ่ายและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาตระหนักและเห็นความสำคัญ ตลอดจนให้ความร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

5. ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตอาสา มุ่งมั่น ทุ่มเท เสียสละ เพื่อให้สถานศึกษาได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน

การดำเนินการพัฒนา

รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานนำไปใช้ ดังนี้

1. การพัฒนาด้วยวิธีการประชุมเชิงปฏิบัติการตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ โรงเรียนที่สมัครใจเข้าร่วม โดย แบ่งการดำเนินการเป็น 5 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นที่ 1 การเตรียมความพร้อม ขั้นที่ 2 การพัฒนา โดยใช้คู่มือการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 3 ขั้นที่ 3 การบูรณาการการแบบสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ขั้นที่ 4 การประเมินหลังการพัฒนา ผลการศึกษาแบ่งเป็น 4 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 การเตรียมความพร้อม

เป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการดังนี้

1. การลงทะเบียน ปฐมนิเทศ ผู้บริหาร และคณะครู จำ ที่สมัครใจเข้าร่วมรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ รายละเอียด ขั้นตอนการพัฒนา และความสำคัญจำเป็นในการพัฒนา

2. การประเมินก่อนการพัฒนา (Pretest) ประกอบด้วย แบบวัดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชนิดเลือกตอบ 4 ตัวเลือก จำนวน 30 ข้อ

3. การศึกษาด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการหาความรู้ด้วยตนเองจากเอกสารที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้น โดยส่งมอบเอกสารรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และศึกษาค้นคว้าจากแหล่ง

เรียนรู้อื่น ๆ ด้วยตนเอง ระยะเวลา 5 วัน โดยมอบภาระงานให้ส่งสรุปบทเรียนที่ได้ศึกษาเอกสาร
จำนวน 3 หน้า ส่งก่อนเข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการ

ขั้นที่ 2 การพัฒนาโดยใช้คู่มือการพัฒนา รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่
โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
การพัฒนาโดยใช้คู่มือการพัฒนา รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียน
พระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 3 วัน ในรูปแบบ
การบรรยาย การสาธิต การลงมือปฏิบัติ การนำเสนอผลงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสรุป
อภิปรายผล ดังตาราง 1

ตาราง 1 การพัฒนาด้วยวิธีการประชุมเชิงปฏิบัติการตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขนาดเล็กสู่
โรงเรียนพระราชทานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่	09.00 – 10.00	10.00 – 11.00	11.00 – 12.00	12.00 – 13.00	13.00 – 14.00	14.00 – 15.00	15.00 – 16.00	16.00 – 17.00
1	ปฐมนิเทศ Pretest	ด้านความดีเด่นของ สถานศึกษา			พัฒนา แบบ บูรณาการ	ด้านการบริหารหลักสูตรและ งานวิชาการ		
2	ด้านคุณภาพผู้เรียน			ด้านการบริหารและจัด การศึกษา				
3	ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ			Post test พิธีปิด				

ขั้นที่ 3 การบูรณาการแบบสอดแทรกการปฏิบัติงาน

1. การบูรณาการแบบสอดแทรกกับการปฏิบัติงานการบริหารสถานศึกษาสู่
โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก ควบคู่กับการปฏิบัติงานหลังอบรมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานทำงานที่
โรงเรียนตามปกติผ่านการเรียนรู้โดยการใช้ปัญหาเป็นฐาน โดยผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมกันกำหนด
สถานการณ์ที่เป็นปัญหาและเป็นการพัฒนาให้สถานศึกษาขนาดเล็กได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน
หลังจากการเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมกันตามกิจกรรมคู่มือ
รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเป็นการพัฒนา 1) แบ่งกลุ่ม 2) กำหนดปัญหา
3) ศึกษาความหมาย 4) หลากหลายวิธีการ 5) ระดมความคิด 6) นำเสนอสัปดาห์ละ 3 วัน
วันละ 2 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 15.30 น.-17.30 น. คือวัน พุธ พฤหัสบดี และศุกร์ เป็นเวลา 10 สัปดาห์

2. การนิเทศ แบบมีส่วนร่วมจากผู้บริหารโรงเรียน และนิเทศจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสุริยราชธานี เขต 1 โดยใช้แบบนิเทศชนิดตาม

ขั้นที่ 4 การประเมินหลังการพัฒนา

1. การประเมินความรู้ความเข้าใจ ก่อน-หลัง การพัฒนา

2. การประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนด

การประเมินการทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนดผู้เข้ารับการพัฒนา

หลังจากที่เข้าร่วมรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก โดยการนิเทศแบบมีส่วนร่วมจากผู้บริหารโรงเรียน และนิเทศจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2. การประเมินความพึงพอใจการพัฒนาตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ





หน่วยที่ 1 ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา (เวลาในการพัฒนา 3 ชั่วโมง)

หลักการ

ความดีเด่นของสถานศึกษา เป็นโครงการกิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์ ผลงานได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย

จุดมุ่งหมาย

เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะด้านความดีเด่นของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน

เนื้อหา

1. มีแผนหรือโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ตามโครงการตามแนวพระราชดำริ
2. โครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและชุมชน อย่างน้อย 1 โครงการที่เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือรัชกาลปัจจุบันและโครงการอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
3. บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน
4. ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่านการจัดนิทรรศการทุกปี
5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง

กิจกรรมพัฒนา

การประชุมเชิงปฏิบัติการ

- การให้ความรู้เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจด้านความดีเด่นของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน สรุปล ความหมายและความสำคัญของความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถการบริหารจัดการหรือจัดกิจกรรมให้เกิดความดีเด่นของสถานศึกษาตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน
- การระดมความคิด เกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา มาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถการบริหารจัดการหรือจัดกิจกรรมให้เกิดความดีเด่นของสถานศึกษาตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน
- การอภิปราย การนำเสนอผลการเข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจมากขึ้นเพียงใดและข้อเสนอแนะในการเข้ารับการพัฒนา หรือการนำเสนอผลงานที่เกิดขึ้นจากการพัฒนา จัดทำเป็นรูปแบบการนำเสนอหน้าเวที การอภิปรายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

สื่อและแหล่งเรียนรู้

- สื่อสิ่งพิมพ์ในการบรรยาย
- สไลด์ในการนำเสนอ (Power Point)
- วิดีทัศน์ โปรเจกเตอร์
- ใบความรู้ ใบกิจกรรม

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตจากการตอบหรือซักถาม
2. การประเมินผลงานจากใบกิจกรรมที่ปฏิบัติ
3. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพัฒนา
4. การนำเสนอผลงาน



หน่วยที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ (เวลาในการพัฒนา 3 ชั่วโมง)

หลักการ

การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ เป็นการบริหารและการจัดการศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้วยการวิเคราะห์และกำหนดเป้าหมายของพัฒนาคุณภาพการศึกษา ออกแบบและจัดทำ นำไปใช้ เก็บข้อมูลสารสนเทศ ผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมี ประสิทธิภาพมากที่สุด

จุดมุ่งหมาย

เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน

เนื้อหา

1. วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
2. สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง
3. นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตร แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
4. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนด
5. นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
6. นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา
7. นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย

8. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการจัดการและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

9. พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการ และเครื่องมือ ในการประเมินผล ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

10. จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องทราบนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กิจกรรมพัฒนา

การประชุมเชิงปฏิบัติการ

- การให้ความรู้เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน สรุปล ความหมายและความสำคัญของความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน

- การระดมความคิด เกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา มาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถการบริหารจัดการหรือจัดกิจกรรมให้เกิดการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน

- การอภิปราย การนำเสนอผลการเข้ารับการพัฒนาว่ามีความรู้ ความเข้าใจมากน้อยเพียงใดและข้อเสนอแนะในการเข้ารับการพัฒนา หรือการนำเสนอผลงานที่เกิดขึ้นจากการพัฒนา จัดทำเป็นรูปแบบการนำเสนอหน้าเวที การอภิปรายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

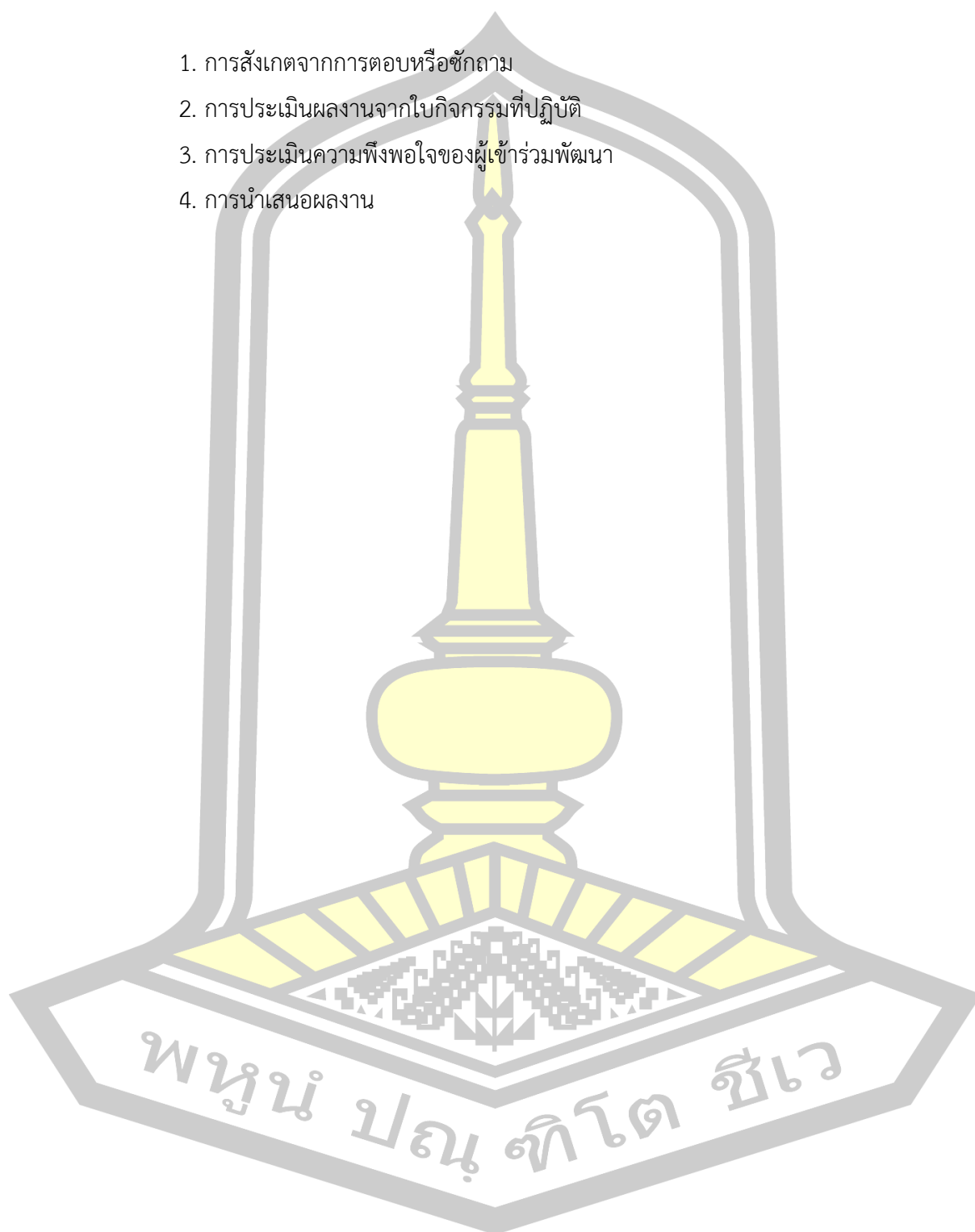
สื่อและแหล่งเรียนรู้

- สื่อสิ่งพิมพ์ในการบรรยาย
- สไลด์ในการนำเสนอ (Power Point)
- วีดิทัศน์ โปรเจกเตอร์
- ใบความรู้ ใบกิจกรรม

พจนานุกรม ศัพท์ โด ชีเว

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตจากการตอบหรือซักถาม
2. การประเมินผลงานจากใบกิจกรรมที่ปฏิบัติ
3. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพัฒนา
4. การนำเสนอผลงาน





หน่วยที่ 3

ด้านคุณภาพผู้เรียน

พหุ ประถม พิโต ชีวะ

หน่วยที่ 3 ด้านคุณภาพผู้เรียน (เวลาในการพัฒนา 3 ชั่วโมง)

หลักการ

คุณภาพนักเรียน เป็นการยกระดับคุณภาพผู้เรียนเป็นเป้าหมายสำคัญ และความสำเร็จที่ปรากฏในตัวนักเรียน อันเป็นผลจากการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

จุดมุ่งหมาย

เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะด้านคุณภาพนักเรียน ที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน

เนื้อหา

1. วางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่องให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
2. นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก
3. คิววิเคราะห์ คิวริเริ่มสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมสามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นและแก้ปัญหาได้
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) อย่างสร้างสรรค์
5. ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น
6. มีความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
7. พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตให้สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนและภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน

กิจกรรมพัฒนา

การประชุมเชิงปฏิบัติการ

- การให้ความรู้เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจด้านคุณภาพนักเรียน ที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน สรุปล ความหมายและความสำคัญของความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถด้านคุณภาพนักเรียน ตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน
- การระดมความคิด เกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา มาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถการบริหารจัดการ หรือจัดกิจกรรมให้เกิดคุณภาพนักเรียน ตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน
- การอภิปราย การนำเสนอผลการเข้ารับการพัฒนาว่ามีความรู้ ความเข้าใจมากน้อยเพียงใดและข้อเสนอแนะในการเข้ารับการพัฒนา หรือการนำเสนอผลงานที่เกิดขึ้นจากการพัฒนา จัดทำเป็นรูปแบบการนำเสนอหน้าเวที การอภิปรายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

สื่อและแหล่งเรียนรู้

- สื่อสิ่งพิมพ์ในการบรรยาย
- สไลด์ในการนำเสนอ (Power Point)
- วีดิทัศน์ โปรเจกเตอร์
- ใบบทความรู้ ใบกิจกรรม

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตจากการตอบหรือซักถาม
2. การประเมินผลงานจากใบกิจกรรมที่ปฏิบัติ
3. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพัฒนา
4. การนำเสนอผลงาน

พัฒนาคุณภาพชีวิต
พัฒนาปัญญา ทิโต ชีเว



หน่วยที่ 4 ด้านการบริหารและจัดการศึกษา (เวลาในการพัฒนา 3 ชั่วโมง)

หลักการ

การบริหารและการจัดการศึกษา เป็นการบริหารงานบริหารทุกอย่างจำเป็นต้องกระทำโดยมีหลักเกณฑ์ โดยอาศัยปัจจัยทั้งหลาย ได้แก่ คน เงิน วัสดุ และวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ผู้บริหารสถานศึกษาแสดงภาวะผู้นำในการพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย โดยยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม สร้างผลงานโดดเด่นเป็นที่ยอมรับ ปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ของบุคลากรในสถานศึกษามุ่งพัฒนาสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ

จุดมุ่งหมาย

เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะด้านการบริหารและจัดการศึกษา ที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน

เนื้อหา

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์
2. บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรมจริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นประชาธิปไตย
3. ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง
5. สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
6. พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
7. ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม
8. จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ

9. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง
10. ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
11. ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง มีการนิเทศติดตามและพัฒนางาน
12. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ

กิจกรรมพัฒนา

การประชุมเชิงปฏิบัติการ

- การให้ความรู้เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารและจัดการศึกษาที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน สรุปล ความหมายและความสำคัญของความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถด้านการบริหารและจัดการศึกษาตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน
- การระดมความคิด เกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา มาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถการบริหารจัดการหรือจัดกิจกรรมให้เกิดด้านการบริหารและจัดการศึกษา ตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน
- การอภิปราย การนำเสนอผลการเข้ารับการพัฒนาว่ามี ความรู้ ความเข้าใจมากน้อยเพียงใดและข้อเสนอแนะในการเข้ารับการพัฒนา หรือการนำเสนอผลงานที่เกิดขึ้นจากการพัฒนา จัดทำเป็นรูปแบบการนำเสนอหน้าเวที การอภิปรายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

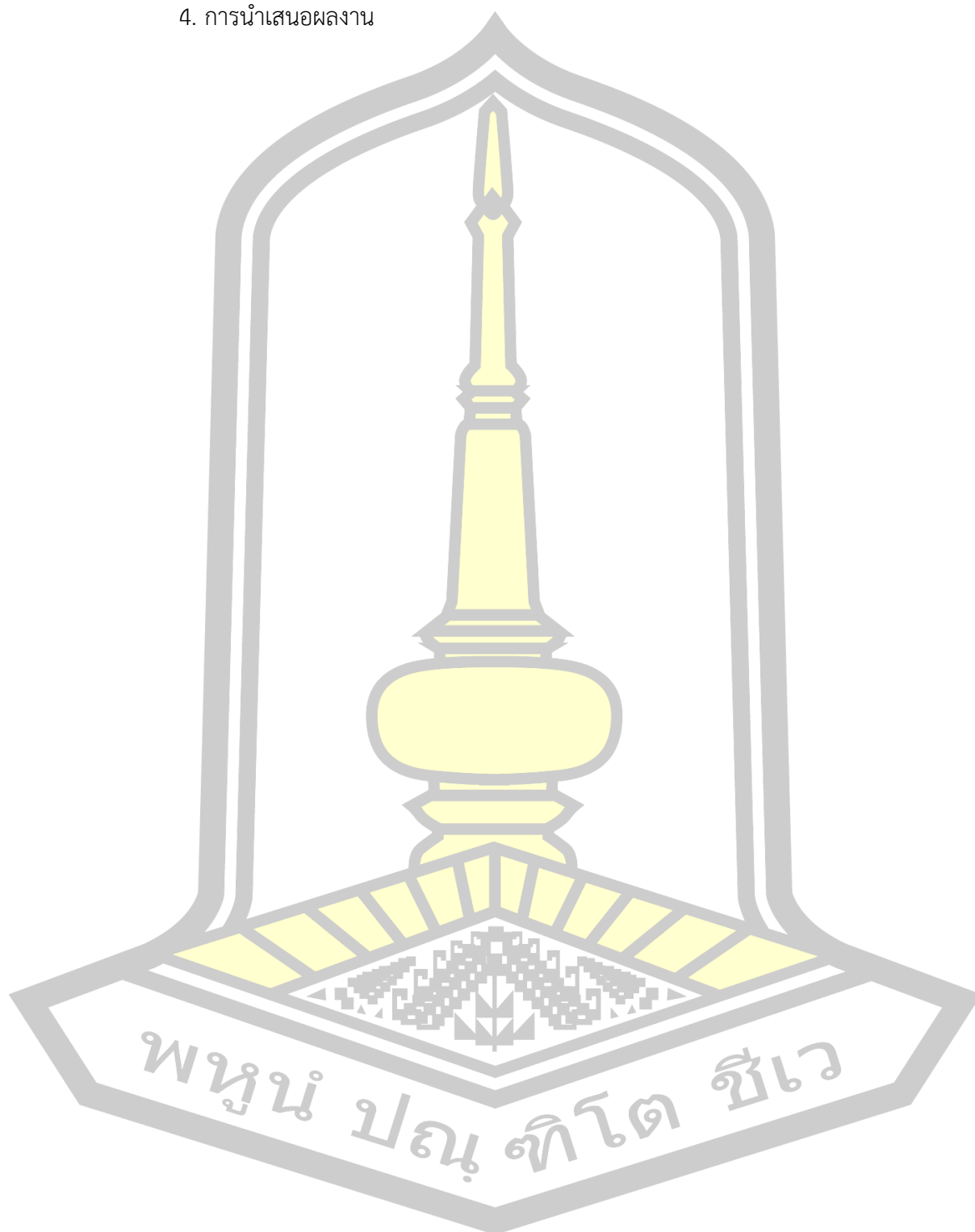
สื่อและแหล่งเรียนรู้

- สื่อสิ่งพิมพ์ในการบรรยาย
- สไลด์ในการนำเสนอ (Power Point)
- วีดิทัศน์ โปรเจกเตอร์
- ใบความรู้ ใบกิจกรรม

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตจากการตอบหรือซักถาม
2. การประเมินผลงานจากใบกิจกรรมที่ปฏิบัติ

3. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพัฒนา
4. การนำเสนอผลงาน





หน่วยที่ 5

ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

พหุณฺ์ ปณฺุ ทักโตะ ชีเว

หน่วยที่ 5 ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (เวลาในการพัฒนา 3 ชั่วโมง)

หลักการ

การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จัดหรือดำเนินการให้สอดคล้องกับผู้เรียน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล พัฒนาการกระบวนการคิด วิเคราะห์ ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตามความถนัด ความสนใจด้วยวิธีการ กระบวนการ และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริงอันจะนำผู้เรียนไปสู่การเกิดการเรียนรู้ที่แท้จริง และเน้นการบูรณาการความรู้ในศาสตร์สาขาต่าง ๆ

จุดมุ่งหมาย

เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน

เนื้อหา

1. วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร
2. กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม
3. กำหนดแนวทาง และวัดประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมายและจุดเน้นที่สถานศึกษากำหนดและให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาตนเอง
4. ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้กระบวนการวิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้
5. บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น
6. จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

7. นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าในการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ

กิจกรรมพัฒนา

การประชุมเชิงปฏิบัติการ

- การให้ความรู้เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน สรุปล ความหมายและความสำคัญของความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน
- การระดมความคิด เกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา มาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และการมีความสามารถการบริหารจัดการหรือจัดกิจกรรมให้เกิดด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามเกณฑ์โรงเรียนพระราชทาน
- การอภิปราย การนำเสนอผลการเข้ารับการพัฒนาว่ามีความรู้ ความเข้าใจมากน้อยเพียงใดและข้อเสนอแนะในการเข้ารับการพัฒนา หรือการนำเสนอผลงานที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาจัดทำเป็นรูปแบบการนำเสนอหน้าเวที การอภิปรายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

สื่อและแหล่งเรียนรู้

- สื่อสิ่งพิมพ์ในการบรรยาย
- สไลด์ในการนำเสนอ (Power Point)
- วีดิทัศน์ โปรเจกเตอร์
- ใบความรู้ ใบกิจกรรม

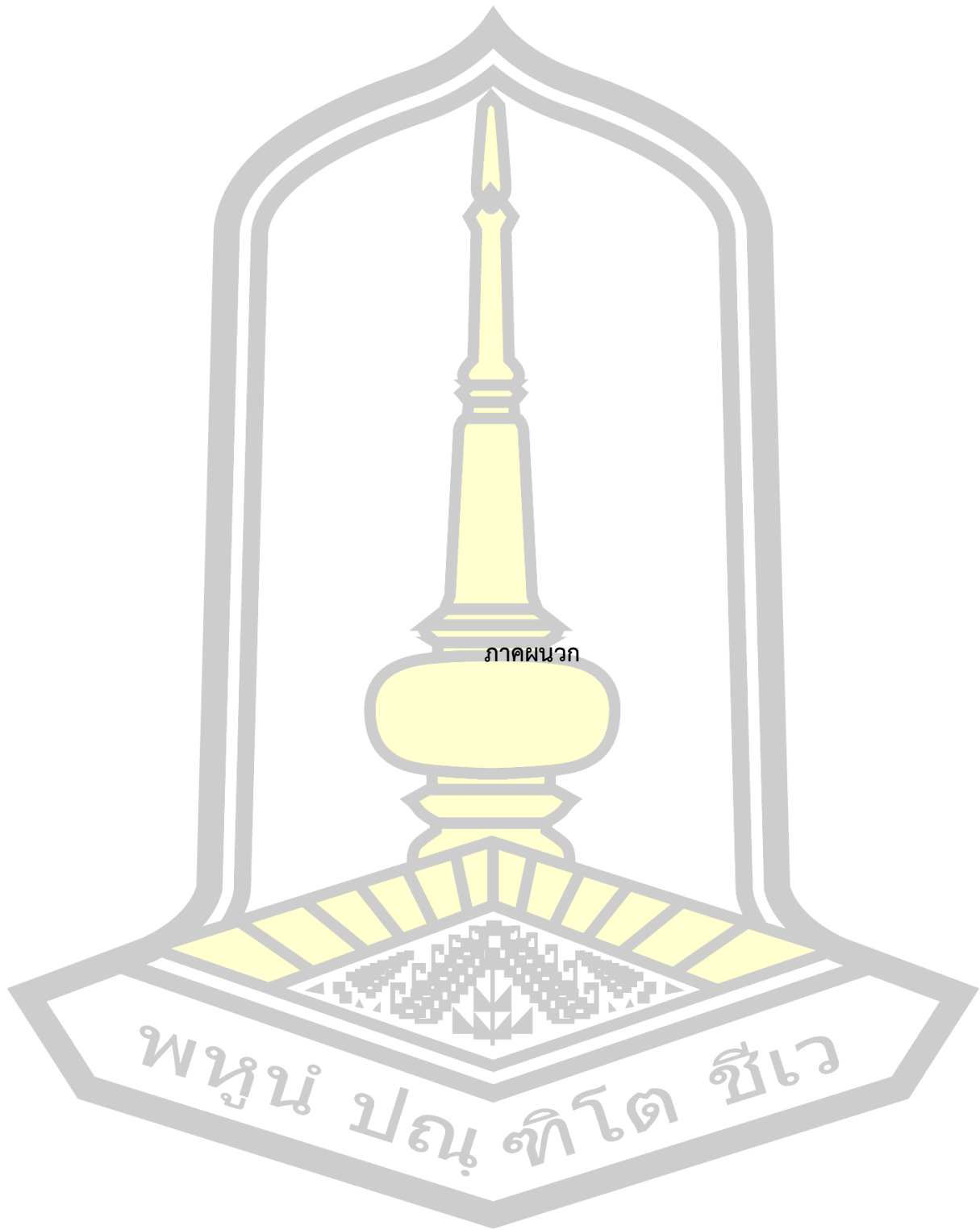
การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตจากการตอบหรือซักถาม
2. การประเมินผลงานจากใบกิจกรรมที่ปฏิบัติ
3. การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพัฒนา
4. การนำเสนอผลงาน

บรรณานุกรม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2559). นโยบายปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่ง
สำนักทดสอบทางการศึกษา. (2555). การวิเคราะห์อิทธิพลของปัจจัยความสำเร็จของสถานศึกษาที่
ได้รับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพฯ: บริษัทพริกหวานกราฟฟิค
จำกัด.



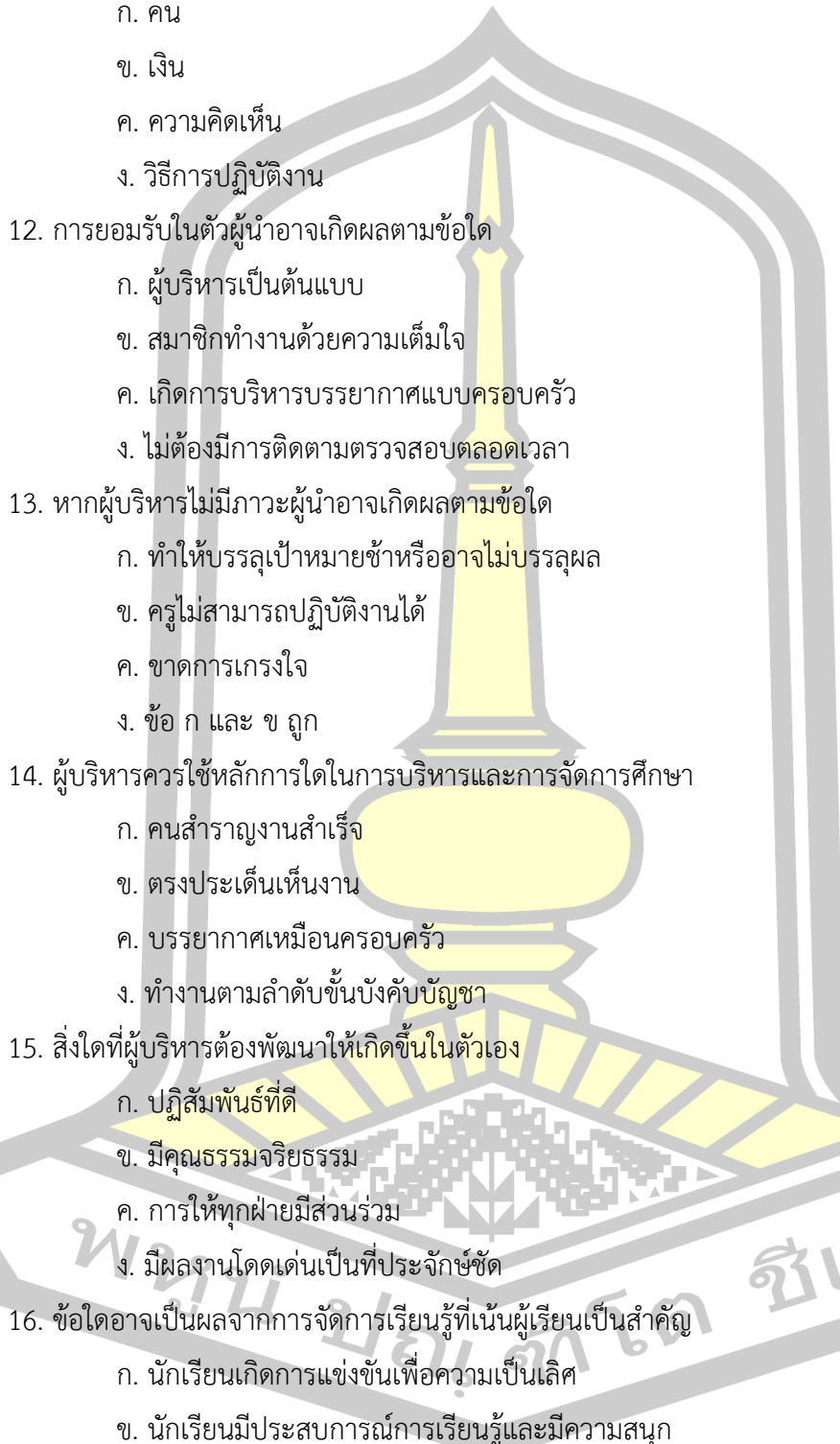


**แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนการพัฒนา
การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

- คำชี้แจง 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 30 ข้อ 30 คะแนน กำหนดเวลา 30 นาที
2. โปรดทำเครื่องหมายกากบาท (X) ทับตัวเลือกที่ท่านเห็นว่าถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว

-
1. โรงเรียนพระราชทาน มีความสำคัญอย่างไร
 - ก. เป็นแบบอย่างให้สถาบันอื่นในด้านต่าง ๆ เช่น คุณภาพนักเรียน ความดีเด่น เป็นต้น
 - ข. ร่วมใจกันเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านเจตคติของผู้เรียน
 - ค. สนับสนุนการเรียนรู้ของเฉพาะด้านของผู้เรียน
 - ง. ผู้บริหารสถานศึกษาได้แสดงศักยภาพได้เต็มที่
 2. ข้อใดไม่เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
 - ก. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการระดับชาติ
 - ข. การบริหารการเงินและสินทรัพย์
 - ค. การมีส่วนร่วมของชุมชน
 - ง. การจัดการเรียนการสอน
 3. ด้านคุณภาพนักเรียน มีความหมายตามข้อใด
 - ก. การนำนักเรียนสู่การแข่งขันระดับต่าง ๆ
 - ข. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ
 - ค. การปฏิบัติงานร่วมกันของครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน
 - ง. การยกระดับผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 4. การพัฒนาคุณภาพนักเรียนข้อใดสำคัญเป็นอันดับแรก
 - ก. อ่านออก เขียนได้ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - ข. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
 - ค. ทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับ
 - ง. ภาคภูมิใจในความเป็นไทย
 5. โรงเรียนใดมีการวางแผนเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนครบถ้วน
 - ก. โรงเรียน A มีการจัดกิจกรรมเข้าค่ายทางวิชาการทุกปี
 - ข. โรงเรียน B ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์และค่านิยม
 - ค. โรงเรียน C มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน

- ง. โรงเรียน D กำหนดแนวปฏิบัติในแผนปฏิบัติราชการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
6. ข้อใดไม่เกี่ยวกับคุณภาพนักเรียน
- สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้
 - ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นสามารถทำงานเป็นทีม
 - พัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและเกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน
 - สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
7. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มีความหมายตามข้อใด
- การดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งไปสู่ความสำเร็จภายใต้เป้าหมายเดียวกัน
 - การบริหารและการจัดการศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
 - การสร้างความรู้สึกร่วมกันแบบครอบครัว ลดการทำงานแบบการบังคับบัญชา
 - การทำงานประสานความร่วมมือของครูเพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันด้วยบรรยากาศต่างคนต่างช่วยเหลือเกื้อกูล
8. ครูในข้อใดมีการปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- ครู A วางแผนพัฒนาโดยใช้ ID Plan
 - ครู B จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือตามหลักสูตร
 - ครู C ให้นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมตามหลักสูตร
 - ครู D วิเคราะห์และกำหนดเป้าหมายของพัฒนาคุณภาพการศึกษา
9. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการมีการปฏิบัติดังต่อไปนี้ ยกเว้นข้อใด
- นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอน
 - นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลห้องเรียนคุณภาพประจำปี
 - ปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมี ประสิทธิภาพมากที่สุด
 - ออกแบบและจัดทำ นำไปใช้ เก็บข้อมูลสารสนเทศ ผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
10. การกำหนดหลักสูตรสถานศึกษาควรทำตามข้อใดเป็นอันดับแรก
- วิเคราะห์ข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและความคิดเห็นของผู้ปกครอง
 - พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผลข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ
 - วิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง
 - วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

- 
11. การบริหารจัดการศึกษาอาศัยปัจจัยดังต่อไปนี้ยกเว้นข้อใด
- คน
 - เงิน
 - ความคิดเห็น
 - วิธีการปฏิบัติงาน
12. การยอมรับในตัวผู้นำอาจเกิดผลตามข้อใด
- ผู้บริหารเป็นต้นแบบ
 - สมาชิกทำงานด้วยความเต็มใจ
 - เกิดการบริหารบรรยากาศแบบครอบครัว
 - ไม่ต้องมีการติดตามตรวจสอบตลอดเวลา
13. หากผู้บริหารไม่มีภาวะผู้นำอาจเกิดผลตามข้อใด
- ทำให้บรรลุเป้าหมายช้าหรืออาจไม่บรรลุผล
 - ครูไม่สามารถปฏิบัติงานได้
 - ขาดการเกรงใจ
 - ข้อ ก และ ข ถูก
14. ผู้บริหารควรใช้หลักการใดในการบริหารและการจัดการศึกษา
- คนสำราญงานสำเร็จ
 - ตรงประเด็นเห็นงาน
 - บรรยากาศเหมือนครอบครัว
 - ทำงานตามลำดับขั้นบังคับบัญชา
15. สิ่งใดที่ผู้บริหารต้องพัฒนาให้เกิดขึ้นในตัวเอง
- ปฏิสัมพันธ์ที่ดี
 - มีคุณธรรมจริยธรรม
 - การให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
 - มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด
16. ข้อใดอาจเป็นผลจากการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- นักเรียนเกิดการแข่งขันเพื่อความเป็นเลิศ
 - นักเรียนมีประสบการณ์การเรียนรู้และมีความสุข
 - นักเรียนสามารถอ่านหนังสือและสรุปเป็นฉบับตนเอง
 - นักเรียนมีชวนขวายให้เป็นที่จุดเด่นในการเรียนรู้เพื่อให้เป็นที่ยอมรับ

17. ข้อใดไม่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน
 - มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์
 - ให้เวลานักเรียนได้ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม
 - เรียนรู้ร่วมกันกับทีมเรียนรู้อย่างมีความสุข ด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู
18. การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญข้อใดควรทำเป็นอันดับแรก
- จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้
 - กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมาย
 - ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญให้สอดคล้องมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร
 - กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวกและการยอมรับความแตกต่างทั้งด้านความคิดและด้านอื่น ๆ
19. ข้อใดเป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ดี
- เหมาะสมกับผู้เรียน
 - ตรงตามนโยบายรัฐบาล
 - ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
 - ถูกต้องตามแบบแผนทั่วไป
20. ข้อใดไม่ใช่ลักษณะของการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- มีการเชื่อมโยงสิ่งที่เรียนกับสังคมและประยุกต์ใช้ได้
 - ให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้ได้จากนอกห้องเรียน
 - เน้นการจำเนื้อหาเพื่อใช้ในการวิเคราะห์การทำข้อสอบ
 - สนับสนุนให้มีการฝึกและปฏิบัติในสภาพจริงของการทำงาน
21. ห้องเรียนที่ส่งเสริมบรรยากาศทางจิตใจ ตรงกับข้อใด
- ครูและนักเรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อย
 - ห้องเรียนมีสื่อที่ทันสมัย
 - ห้องเรียนกว้างขวาง
 - มีความสะอาด
22. สิ่งใดที่สร้างความดีเด่นของสถานศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรมที่สุด
- โครงการต่าง ๆ
 - การบริหารจัดการ
 - บริบทของสถานศึกษา

ง. การบริหารจัดการชั้นเรียนที่ดี

23. ความดีเด่นของสถานศึกษา มีความหมายตามข้อใด

- ก. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย
- ข. ผลงานได้รับการยอมรับจากครูและนักเรียนในสถานศึกษา
- ค. กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จและเกิดความภาคภูมิใจ
- ง. กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษาเกิดประโยชน์ต่อชุมชนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์

24. ข้อใดเป็นปัจจัยสนับสนุนความดีเด่นของสถานศึกษา

- ก. วัฒนธรรมแบบกัลยาณมิตรทางวิชาการ
- ข. ลดความขัดแย้งระหว่างครูผู้ปฏิบัติงานสอนกับฝ่ายบริหารให้น้อยลง
- ค. มีการบริหารจัดการ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่เน้นรูปแบบทีมงานเป็นหลัก
- ง. จัดสรรปัจจัยสนับสนุนให้เอื้อต่อการดำเนินการของผู้บริหารเป็นหลักในการอำนวยการ

25. ข้อใดเป็นกิจกรรมตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9

- ก. จิตอาสา
- ข. ธนาคารโรงเรียน
- ค. วันภาษาไทยแห่งชาติ
- ง. กิจกรรมทำบุญตักบาตร

26. ข้อใดเป็นกิจกรรมตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10

- ก. จิตอาสา
- ข. ธนาคารโรงเรียน
- ค. วันภาษาไทยแห่งชาติ
- ง. กิจกรรมทำบุญตักบาตร

27. ข้อใดเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการสร้างความดีเด่นให้เกิดขึ้นแก่สถานศึกษา

- ก. ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ
- ข. ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน
- ค. ลดบรรยากาศทางวิชาการ
- ง. ข้อ ก และ ข ถูก

28. กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษาควรคำนึงถึงข้อใด

- ก. เกิดประโยชน์ต่อพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน
- ข. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย
- ค. ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม
- ง. คนส่วนใหญ่ได้ประโยชน์

29. แหล่งเรียนรู้ตามข้อใดที่ควรพัฒนาให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาและสอดคล้องกับแนวทางของ
โรงเรียนพระราชทาน

- ก. ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
- ข. ศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศ SETAM
- ค. ศูนย์ให้คำปรึกษาผู้เรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียน
- ง. ข้อ ก และ ค ถูก

30. โรงเรียนพระราชทานเป็นการประเมินตามข้อใด

- ก. การจัดการสถานศึกษาและผู้เรียนเพื่อความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และทำกิจกรรม
หรือโครงการตามพระราชดำริ
- ข. การบริหารจัดการสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์โดยสร้างประโยชน์ให้แก่
ผู้เรียนอย่างรอบด้าน
- ค. การแข่งขันเพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้เป็นเลิศเพื่อขอรับรางวัลโรงเรียน
พระราชทาน
- ง. การพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานให้เป็นที่ประจักษ์
ต่อสาธารณชน



เฉลย

1. ก

3. ง

5. ง

7. ข

9. ข

11. ค

13. ก

15. ข

17. ง

19. ก

21. ง

23. ค

25. ข

27. ง

29. ง

2. ข

4. ก

6. ค

8. ง

10. ค

12. ข

14. ก

16. ข

18. ค

20. ค

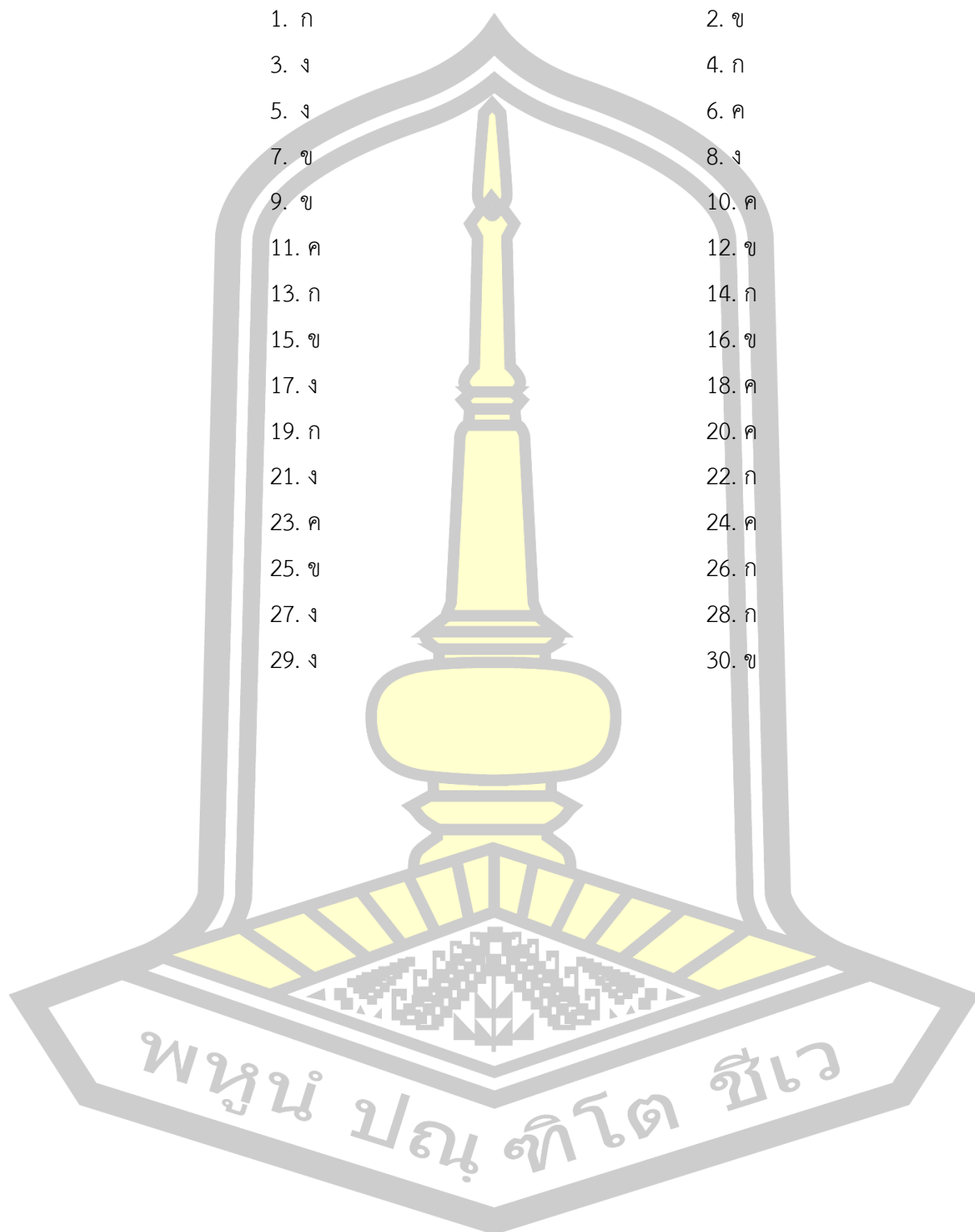
22. ก

24. ค

26. ก

28. ก

30. ข



**แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจหลังการพัฒนา
การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

- คำชี้แจง 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 30 ข้อ 30 คะแนน กำหนดเวลา 30 นาที
2. โปรดทำเครื่องหมายกากบาท (X) ทับตัวเลือกที่ท่านเห็นว่าถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว
-
1. ด้านคุณภาพนักเรียน มีความหมายตามข้อใด
 - ก. การนำนักเรียนสู่การแข่งขันระดับต่าง ๆ
 - ข. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ
 - ค. การปฏิบัติงานร่วมกันของครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน
 - ง. การยกระดับผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 2. โรงเรียนพระราชทาน มีความสำคัญอย่างไร
 - ก. เป็นแบบอย่างให้สถาบันอื่นในด้านต่าง ๆ เช่น คุณภาพนักเรียน ความดีเด่น เป็นต้น
 - ข. ร่วมใจกันเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านเจตคติของผู้เรียน
 - ค. สนับสนุนการเรียนรู้ของเฉพาะด้านของผู้เรียน
 - ง. ผู้บริหารสถานศึกษาได้แสดงศักยภาพได้เต็มที่
 3. ข้อใดไม่เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
 - ก. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการระดับชาติ
 - ข. การบริหารการเงินและสินทรัพย์
 - ค. การมีส่วนร่วมของชุมชน
 - ง. การจัดการเรียนการสอน
 4. การพัฒนาคุณภาพนักเรียนข้อใดสำคัญเป็นอันดับแรก
 - ก. อ่านออก เขียนได้ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - ข. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
 - ค. ทำงานตามความเหมาะสมของแต่ละระดับ
 - ง. ภาคภูมิใจในความเป็นไทย
 5. โรงเรียนใดมีการวางแผนเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนครบถ้วน
 - ก. โรงเรียน A มีการจัดกิจกรรมเข้าค่ายทางวิชาการทุกปี
 - ข. โรงเรียน B ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์และค่านิยม
 - ค. โรงเรียน C มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน

- ง. โรงเรียน D กำหนดแนวปฏิบัติในแผนปฏิบัติราชการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
6. ข้อใดไม่เกี่ยวกับคุณภาพนักเรียน
- สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้
 - ยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของผู้อื่นสามารถทำงานเป็นทีม
 - พัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน
 - สำนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
7. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มีความหมายตามข้อใด
- การดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งไปสู่ความสำเร็จภายใต้เป้าหมายเดียวกัน
 - การบริหารและการจัดการศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
 - การสร้างความรู้สึกร่วมกันแบบครอบครัว ลดการทำงานแบบการบังคับบัญชา
 - การทำงานประสานความร่วมมือของครูเพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันด้วยบรรยากาศต่างคนต่างช่วยเหลือเกื้อกูล
8. ครูในข้อใดมีการปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- ครู A วางแผนพัฒนาโดยใช้ ID Plan
 - ครู B จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือตามหลักสูตร
 - ครู C ให้นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมตามหลักสูตร
 - ครู D วิเคราะห์และกำหนดเป้าหมายของพัฒนาคุณภาพการศึกษา
9. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการมีการปฏิบัติดังต่อไปนี้ ยกเว้นข้อใด
- นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอน
 - นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลห้องเรียนคุณภาพประจำปี
 - ปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมี ประสิทธิภาพมากที่สุด
 - ออกแบบและจัดทำ นำไปใช้ เก็บข้อมูลสารสนเทศ ผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
10. การกำหนดหลักสูตรสถานศึกษาควรทำตามข้อใดเป็นอันดับแรก
- วิเคราะห์ข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและความคิดเห็นของผู้ปกครอง
 - พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการประเมินผลข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ
 - วิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง
 - วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

11. การยอมรับในตัวผู้นำอาจเกิดผลตามข้อใด
- ผู้บริหารเป็นต้นแบบ
 - สมาชิกทำงานด้วยความเต็มใจ
 - เกิดการบริหารบรรยากาศแบบครอบครัว
 - ไม่ต้องมีการติดตามตรวจสอบตลอดเวลา
12. หากผู้บริหารไม่มีภาวะผู้นำอาจเกิดผลตามข้อใด
- ทำให้บรรลุเป้าหมายช้าหรืออาจไม่บรรลุผล
 - ครูไม่สามารถปฏิบัติงานได้
 - ขาดการเกรงใจ
 - ข้อ ก และ ข ถูก
13. การบริหารจัดการศึกษาอาศัยปัจจัยดังต่อไปนี้ยกเว้นข้อใด
- คน
 - เงิน
 - ความคิดเห็น
 - วิธีการปฏิบัติงาน
14. ผู้บริหารควรใช้หลักการใดในการบริหารและการจัดการศึกษา
- คนสำราญงานสำเร็จ
 - ตรงประเด็นเห็นงาน
 - บรรยากาศเหมือนครอบครัว
 - ทำงานตามลำดับขั้นบังคับบัญชา
15. ข้อใดไม่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน
 - มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์
 - ให้เวลานักเรียนได้ฝึกปฏิบัติแก้ไขปัญหา ทำงานเป็นกลุ่ม
 - เรียนรู้ร่วมกันกับทีมเรียนรู้อย่างมีความสุข ด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู
16. การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญข้อใดควรทำเป็นอันดับแรก
- จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการสอนที่ออกแบบไว้
 - กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลรวมถึงการใช้สื่อได้สอดคล้องกับเป้าหมาย
 - ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญให้สอดคล้องมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร

ง. กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวกและการยอมรับความแตกต่างทั้งด้านความคิดและด้านอื่น ๆ

17. สิ่งใดที่ผู้บริหารต้องพัฒนาให้เกิดขึ้นในตัวเอง

- ก. ปฏิสัมพันธ์ที่ดี
- ข. มีคุณธรรมจริยธรรม
- ค. การให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
- ง. มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ชัด

18. ข้อใดอาจเป็นผลจากการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ก. นักเรียนเกิดการแข่งขันเพื่อความเป็นเลิศ
- ข. นักเรียนมีประสบการณ์การเรียนรู้และมีความสุข
- ค. นักเรียนสามารถอ่านหนังสือและสรุปเป็นฉบับตนเอง
- ง. นักเรียนมีชวนชวายเป็นจุดเด่นในการเรียนรู้เพื่อให้เป็นที่ยอมรับ

19. ข้อใดเป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ดี

- ก. เหมาะสมกับผู้เรียน
- ข. ตรงตามนโยบายรัฐบาล
- ค. ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
- ง. ถูกต้องตามแบบแผนทั่วไป

20. ข้อใดไม่ใช่ลักษณะของการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ก. มีการเชื่อมโยงสิ่งที่เรียนกับสังคมและประยุกต์ใช้ได้
- ข. ให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้ได้จากนอกห้องเรียน
- ค. เน้นการจำเนื้อหาเพื่อใช้ในการวิเคราะห์การทำข้อสอบ
- ง. สนับสนุนให้มีการฝึกและปฏิบัติในสภาพจริงของการทำงาน

21. สิ่งใดที่สร้างความดีเด่นของสถานศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรมที่สุด

- ก. โครงการต่าง ๆ
- ข. การบริหารจัดการ
- ค. บริบทของสถานศึกษา
- ง. การบริหารจัดการชั้นเรียนที่ดี

22. ความดีเด่นของสถานศึกษา มีความหมายตามข้อใด

- ก. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย
- ข. ผลงานได้รับการยอมรับจากครูและนักเรียนในสถานศึกษา
- ค. กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จและเกิดความภาคภูมิใจ

- ง. กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษาเกิดประโยชน์ต่อชุมชนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์
23. ข้อใดเป็นปัจจัยสนับสนุนความดีเด่นของสถานศึกษา
- วัฒนธรรมแบบกัลยาณมิตรทางวิชาการ
 - ลดความขัดแย้งระหว่างครูผู้ปฏิบัติงานสอนกับฝ่ายบริหารให้น้อยลง
 - มีการบริหารจัดการ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่เน้นรูปแบบทีมงานเป็นหลัก
 - จัดสรรปัจจัยสนับสนุนให้เอื้อต่อการดำเนินการของผู้บริหารเป็นหลักในการอำนวยการ
24. ข้อใดเป็นกิจกรรมตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9
- จิตอาสา
 - ธนาคารโรงเรียน
 - วันภาษาไทยแห่งชาติ
 - กิจกรรมทำบุญตักบาตร
25. ห้องเรียนที่ส่งเสริมบรรยากาศทางจิตใจ ตรงกับข้อใด
- ครูและนักเรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อย
 - ห้องเรียนมีสื่อที่ทันสมัย
 - ห้องเรียนกว้างขวาง
 - มีความสะอาด
26. ข้อใดเป็นกิจกรรมตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10
- จิตอาสา
 - ธนาคารโรงเรียน
 - วันภาษาไทยแห่งชาติ
 - กิจกรรมทำบุญตักบาตร
27. ข้อใดเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการสร้างความดีเด่นให้เกิดขึ้นแก่สถานศึกษา
- ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ
 - ยึดเป้าหมายความสำเร็จของงานร่วมกัน
 - ลดบรรยากาศทางวิชาการ
 - ข้อ ก และ ข ถูก
28. แหล่งเรียนรู้ตามข้อใดที่ควรพัฒนาให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาและสอดคล้องกับแนวทางของโรงเรียนพระราชทาน
- ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
 - ศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศ SETAM
 - ศูนย์ให้คำปรึกษาผู้เรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ง. ข้อ ก และ ค ถูก

29. โรงเรียนพระราชทานเป็นการประเมินตามข้อใด

- ก. การจัดการสถานศึกษาและผู้เรียนเพื่อความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และทำกิจกรรมหรือโครงการตามพระราชดำริ
- ข. การบริหารจัดการสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์โดยสร้างประโยชน์ให้แก่ผู้เรียนอย่างรอบด้าน
- ค. การแข่งขันเพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้เป็นเลิศเพื่อขอรับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน
- ง. การพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ

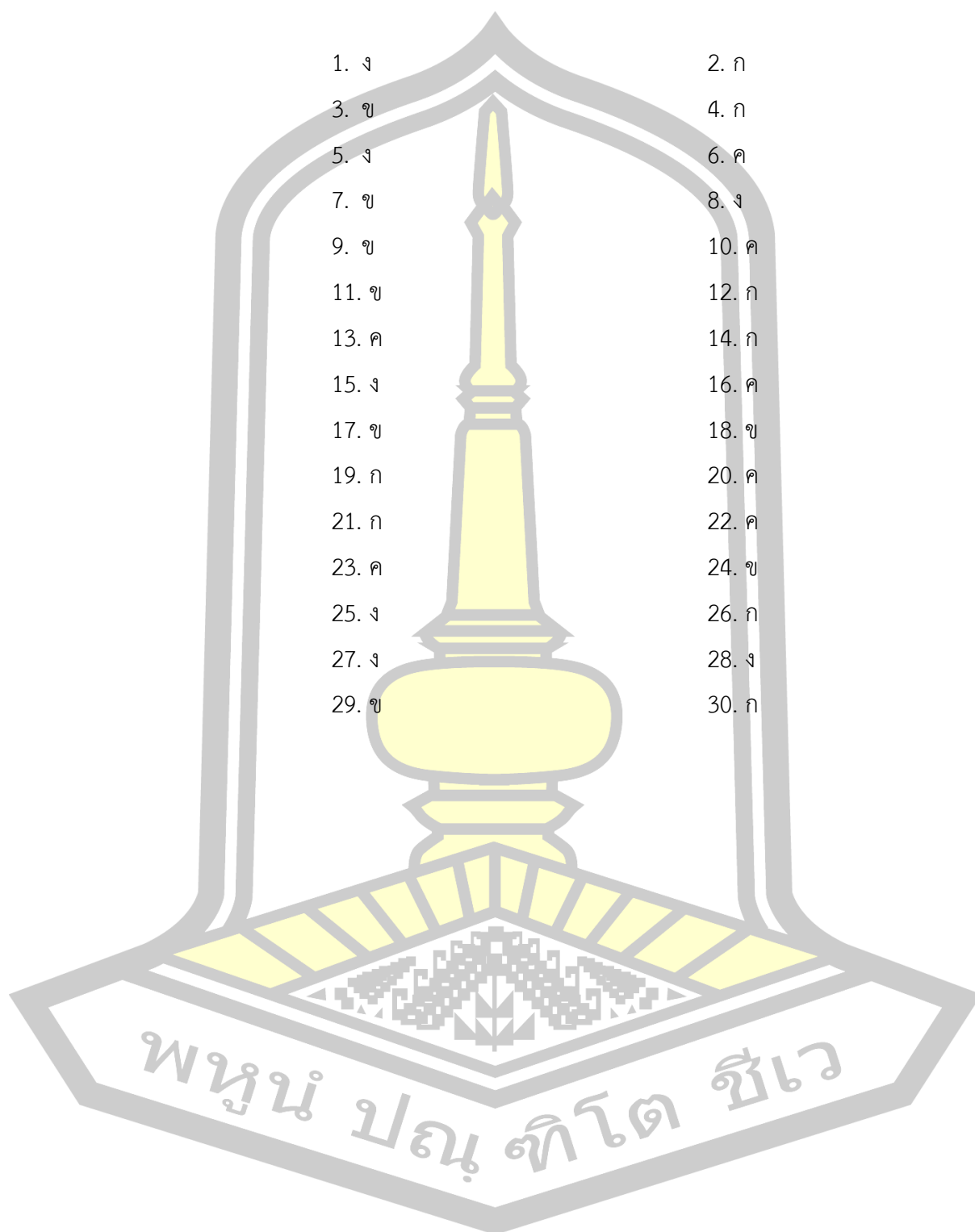
30. กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษาควรคำนึงถึงข้อใด

- ก. เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการของนักเรียนรอบด้าน
- ข. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างแพร่หลาย
- ค. ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม
- ง. คนส่วนใหญ่ได้ประโยชน์



เฉลย

- | | |
|-------|-------|
| 1. ง | 2. ก |
| 3. ข | 4. ก |
| 5. ง | 6. ค |
| 7. ข | 8. ง |
| 9. ข | 10. ค |
| 11. ข | 12. ก |
| 13. ค | 14. ก |
| 15. ง | 16. ค |
| 17. ข | 18. ข |
| 19. ก | 20. ค |
| 21. ก | 22. ค |
| 23. ค | 24. ข |
| 25. ง | 26. ก |
| 27. ง | 28. ง |
| 29. ข | 30. ก |



แบบประเมินการนิเทศการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

1. แบบประเมินก่อนใช้-หลังใช้ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. แบบประเมินนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบประเมินก่อนใช้-หลังใช้ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 แบบประเมินก่อนใช้-หลังใช้ การบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

โปรดพิจารณาประเด็นตามการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประเมินระดับสภาพปัจจุบัน/การปฏิบัติของผู้รับการนิเทศแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความเหมาะสมของแต่ละข้อ โดยกำหนดระดับเกณฑ์คะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง มีสภาพปัจจุบัน/การปฏิบัติ อยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีสภาพปัจจุบัน/การปฏิบัติ อยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีสภาพปัจจุบัน/การปฏิบัติ อยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีสภาพปัจจุบัน/การปฏิบัติ อยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีสภาพปัจจุบัน/การปฏิบัติ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

พูน ปลูกโต ชเว

นายพศวัต สาระอวาส

นิสิตปริญญาเอก หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต (กศ.ด.)

สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

	การบริหารสถานศึกษา สู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ระดับพฤติกรรม				
		5	4	3	2	1
1	ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา					
	1.1 มีแผนหรือโครงการสร้างฐานการเรียนรู้ ตามโครงการตามแนวพระราชดำริ					
	1.2 โครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษา ดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จ เกิดความ ภาคภูมิใจ ได้รับการยอมรับจากผู้เกี่ยวข้อง และชุมชน อย่างน้อย 1 โครงการที่เป็น โครงการตามแนวพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 หรือ รัชกาลปัจจุบันและโครงการอื่น ๆ ที่สอดคล้อง กับวิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายการ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา					
	1.3 บริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการทำงานที่ เป็นระบบ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานด้วย ความเต็มใจ และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการ ของนักเรียนรอบด้าน					
	1.4 ตรวจสอบผลสำเร็จโครงการต่าง ๆ ผ่าน การจัดนิทรรศการทุกปี					
	1.5 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานอย่าง แพร่หลายและต่อเนื่อง					
	รวม (25)					
2	ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ					
	2.1 วางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่น และสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมายและวิสัยทัศน์ ของสถานศึกษา					
	2.2 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความต้องการ จำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคมและ ท้องถิ่น ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง					

การบริหารสถานศึกษา สู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก		ระดับพฤติกรรม				
		5	4	3	2	1
2.3	นำหลักสูตรไปวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้					
2.4	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนด					
2.5	นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม					
2.6	นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา					
2.7	นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมในการเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจและมีผลงานเชิงสร้างสรรค์ของนักเรียนเกิดขึ้นอย่างหลากหลาย					
2.8	ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการจัดหาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม					
2.9	พัฒนาแนวทางการออกแบบกระบวนการและเครื่องมือ ในการประเมินผล ได้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ ปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา					
2.10	จัดทำเอกสารประกอบการวัดและประเมินผล สรุปรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้อง ทราบนำผลไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาคดี					
รวม (50)						
3	ด้านคุณภาพผู้เรียน					
3.1	วางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่องให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม					

การบริหารสถานศึกษา สู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก		ระดับพฤติกรรม				
		5	4	3	2	1
3.2	นักเรียนอ่าน เขียน สื่อสาร ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้ระดับดีมาก					
3.3	คิวิเคราะห์ คิตรีเริ่มสร้างสรรค์ ทำงาน เป็นทีมสามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิด เห็นยอมรับเหตุผลและความคิดเห็นของ ผู้อื่นและแก้ปัญหาได้					
3.4	ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) อย่างสร้างสรรค์					
3.5	ศึกษาต่อ ฝึกงาน หรือทำงานตามความ เหมาะสมของแต่ละระดับชั้น					
3.6	มีความเป็นเลิศ ก้าวหน้าทางการเรียนตาม หลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ ที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและสูงกว่าคะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ					
3.7	พัฒนากายให้แข็งแรงและพัฒนาจิตใจให้ สำคัญถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนและ ภูมิใจในความเป็นไทย มั่นใจในตนเอง มีเจต คติที่ดีต่อการเรียน					
รวม (35)						
4	ด้านการบริหารและจัดการศึกษา					
4.1	มีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์					
4.2	บริหารแบบมีส่วนร่วม มีคุณธรรม จริยธรรม อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมี ความเป็นประชาธิปไตย					
4.3	ผู้บริหารและครูมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ ประจักษ์ชัด					
4.4	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการ พัฒนาอย่างทั่วถึง					
4.5	สร้างระบบและจัดทำแผนเพื่อใช้ พัฒนาการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เกิด ประสิทธิภาพสู่ความเป็นเลิศ โดยทุกภาคส่วนมี ส่วนร่วม					

การบริหารสถานศึกษา สู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก		ระดับพฤติกรรม				
		5	4	3	2	1
4.6	พัฒนาระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ					
4.7	ส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงามที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม					
4.8	จัดสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาดปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และอาคารเรียนมีปริมาณเพียงพอ					
4.9	สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู ครูกับผู้ปกครอง					
4.10	ดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน					
4.11	ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในสู่การปฏิบัติ อย่างเข้มแข็ง มีการนิเทศติดตามและพัฒนางาน					
4.12	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมในสถานศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลายและน่าสนใจ					
รวม (60)						
5	ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
5.1	วางแผนออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร					
5.2	กระตุ้นให้นักเรียนกระตือรือร้น ฝึกปฏิบัติ แก้ไขปัญหา มอบหมายงานที่หลากหลายและสร้างสรรค์ ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม					

การบริหารสถานศึกษา สู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก	ระดับพฤติกรรม				
	5	4	3	2	1
5.4 ครูมีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในวิชาที่สอน และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพและใช้กระบวนการวิจัย พัฒนาการจัดการเรียนรู้					
5.5 บูรณาการการเรียนรู้กับกลุ่มสาระการ เรียนรู้อื่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
5.6 จัดการสอนซ่อมเสริมให้แก่แก่นักเรียนที่มี ความบกพร่องทางการเรียน เพิ่มพูนศักยภาพ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ					
5.7 นำเสนอผลการเรียนและความก้าวหน้าใน การเรียนรู้ให้ผู้ปกครองรับทราบ					
รวม (35)					
โดยรวม (205)					

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

พูน ปณ ทิโต ชิน
ผู้ประเมิน

**แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษา
 วิทยาลัยพระราชนครินทร์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

คำชี้แจง

1. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยพระราชนครินทร์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. แบบประเมินนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ความพึงพอใจต่อการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยพระราชนครินทร์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 ความพึงพอใจต่อการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยพระราชนครินทร์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง

โปรดพิจารณาประเด็นตามรูปแบบการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยพระราชนครินทร์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประเมินความพึงพอใจของท่านแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความเหมาะสมของแต่ละข้อ โดยกำหนดระดับเกณฑ์คะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

นายพศวัต สาระอาวาส

นิสิตปริญญาเอก หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต (กศ.ด.)

สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา

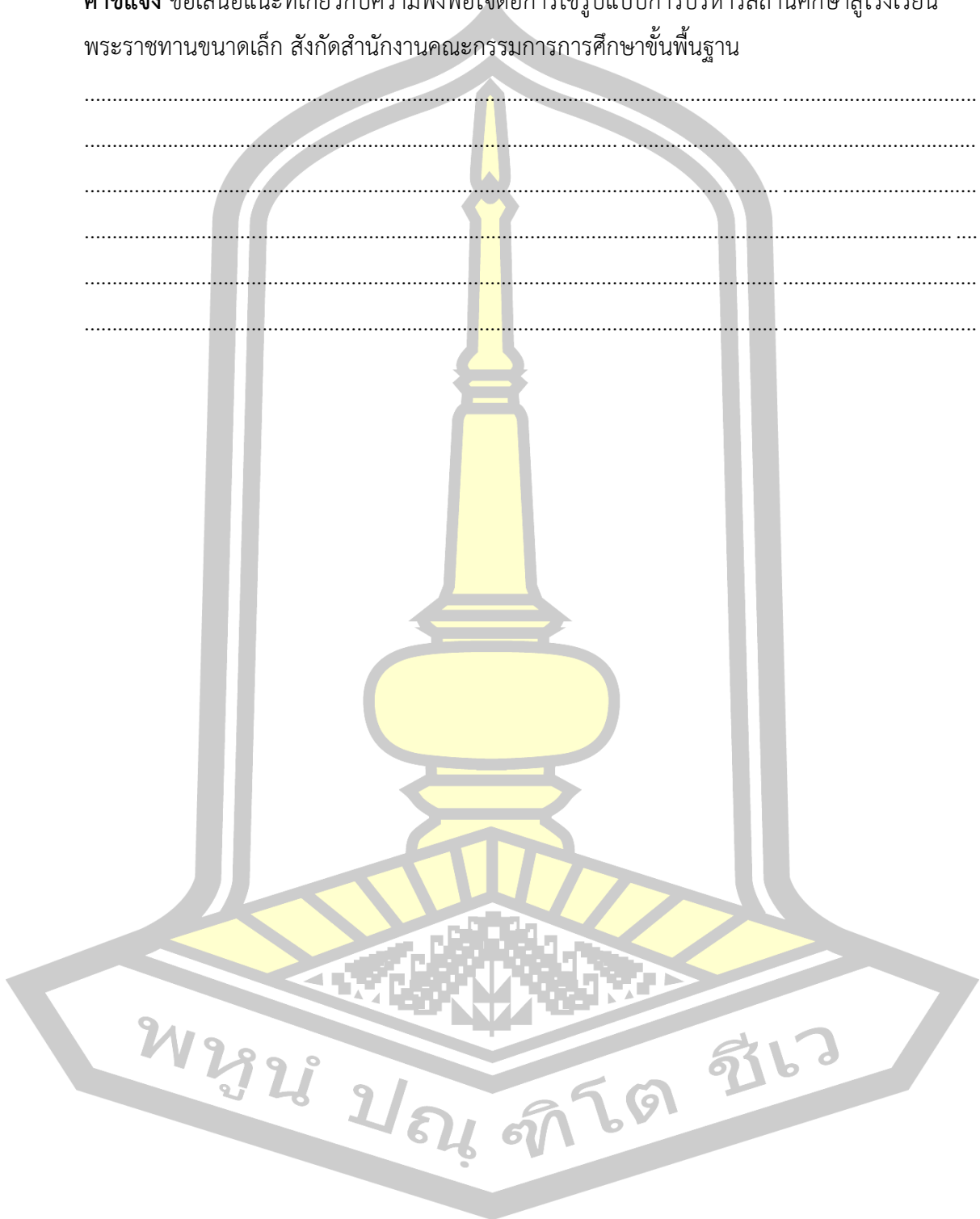
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

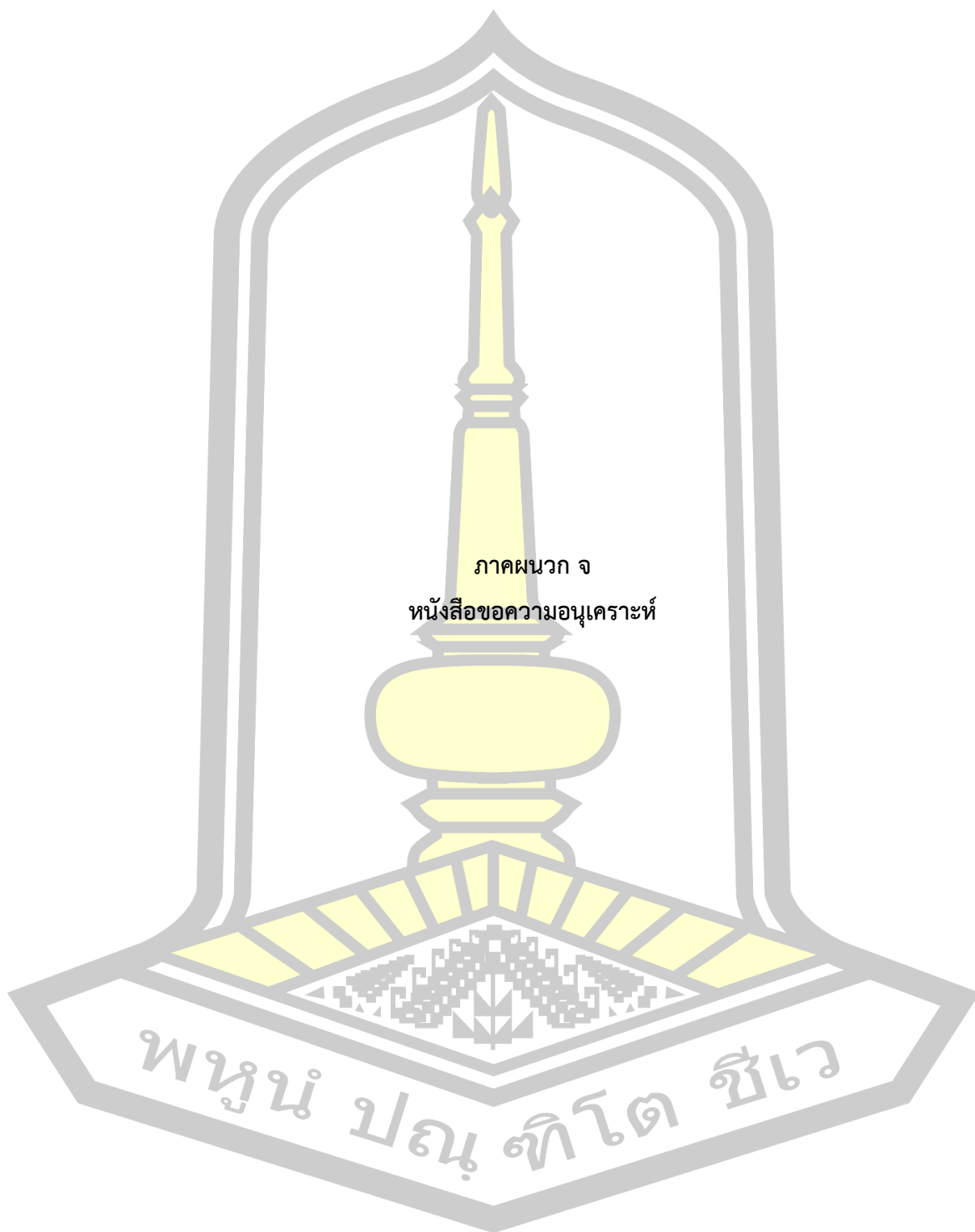
รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. หลักการแนวคิด					
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา					
1.2 ความจำเป็นในการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก					
2. วัตถุประสงค์					
2.1 มีความชัดเจน					
2.2 ครอบคลุมทุกเนื้อหา					
2.3 สามารถบรรลุผลได้					
3. องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
3.1 ด้านความดีเด่นของสถานศึกษา					
3.2 ด้านการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ					
3.3 ด้านคุณภาพนักเรียน					
3.4 ด้านการบริหารจัดการศึกษา					
3.5 ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
4. การนำไปใช้					
4.1 ชั้นเตรียมการ					
4.2 ชั้นดำเนินการ					
4.3 ชั้นตรวจสอบ					
4.4 ชั้นปรับปรุงแก้ไข					
5. การประเมินผล					
5.1 ตรงตามวัตถุประสงค์ของรูปแบบ					
5.2 ครอบคลุมในสิ่งที่ต้องการวัดและประเมินผล					
6. เงื่อนไขความสำเร็จ					
6.1 สอดคล้องกับวัตถุประสงค์					
6.2 ครอบคลุมองค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก					

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาโรงเรียน

พระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน





ภาคผนวก จ
หนังสือขอความอนุเคราะห์

พหุบัน ปณฺ ทิโต ชีเว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร 6216

ที่ อว 0605.5(2) /ว 1048

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน

ด้วย นายพศวัต สารระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของ หลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุ ๒๓ ๓๒๓ ๓๒๓ ๓๒๓

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร 6216

ที่ อว 0605.5(2) /ว 1048

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เอราวรรณ

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอกความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โดมยง)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณ ทัต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร 6216

ที่ อว 0605.5(2) /ว 1048

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลิต ชูกำพอง

ด้วย นายพศวัต สารอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร 6216

ที่ อว 0605.5(2) /ว 1048

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ชนะวงศ์

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตคนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุ ๒๓ ๓๑๓ ๓๑๓ ๓๑๓

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร 6216

ที่ อว 0605.5(2) /ว 1048

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขออนุมัติคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน อาจารย์ ดร.สุรเชต น้อยฤทธิ์

ด้วย นายพศวัต สารระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตศานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขออนุมัติคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งสรรค์ โดมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุ อนุ ทัต ชิว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว983

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

22 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรียน ดร.สุวัฒน์ เงินฉ่ำ

ด้วย นายพศวัต สาระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตตานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว983

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

22 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมานจิตร ภิรมย์ริน

ด้วย นายพศวัต สารอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว983

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

22 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ

ด้วย นายพศวัต สารอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตตานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โนมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุ ๒๒ ๓๒๓ ๓๒๓

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว983

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

22 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรียน ดร.วิษณุ ทรัพย์สมบัติ

ด้วย นายพศวัต สาระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตตานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โนมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุบัณฑิตศึกษา

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว983

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

22 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.จิณฉวีตร ปะโคทั่ง

ด้วย นายพศวัต สาระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตตานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุ ๒๓ ๓๖

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว983

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

22 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรียน ว่าที่ร้อยตรี ดร.อานนท์ สุขภาคกิจ

ด้วย นายพศวัต สาระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุ ๒๓ ๓๖

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว983

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

22 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ชีระวณิชตระกูล

ด้วย นายพศวัต สาระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โอมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุบัณฑิตศึกษา

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว983

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

22 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ชนวงษ์

ด้วย นายพศวัต สารอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตตานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุ ๒๓ ๓๖

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว983

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

22 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)

เรียน นายเดชา การรัมย์

ด้วย นายพศวัต สาระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุบัณฑิตวิทยา

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / 2523

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

8 มิถุนายน 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ด้วย นายพศวัต สารระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นายพศวัต สารระอาวาสทำการทดลองใช้เครื่องมือเพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / 2532

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

16 มิถุนายน 2562

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ด้วย นายพศวัต สารระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตศานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นายพศวัต สารระอาวาส เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 2612

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

12 กรกฎาคม 2562

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice)
เรียน โรงเรียนบ้านม่วงหนองตาต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ด้วย นายพศวัต สารระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตคนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณ ทัต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 2612

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

12 กรกฎาคม 2562

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice)
เรียน โรงเรียนบ้านอุโนโคก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

ด้วย นายพศวัต สารระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศน์านนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณ ทัโต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 2612

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

12 กรกฎาคม 2562

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice)
เรียน โรงเรียนบ้านแกนาคำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 4

ด้วย นายพศวัต สาระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศน์านนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice) เพื่อนิตินจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งสรรค์ โนมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พหุ อนุ ทั โด ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 2612

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

12 กรกฎาคม 2562

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice)
เรียน โรงเรียนบ้านดอนข่า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 4

ด้วย นายพศวัต สาระอวาาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศน์านนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณุ ทิโต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 2612

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

12 กรกฎาคม 2562

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice)
เรียน โรงเรียนบ้านหนองแวงหนองหัวคน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ดเขต 1

ด้วย นายพศวัต สาระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศน์านนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ศึกษาโรงเรียนต้นแบบ (Best practice) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปรนุ ทิโต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 312

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

30 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอบขออนุเคราะห์ร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

เรียน รองศาสตราจารย์.ดร.จิณณวัตร ปะโคทั่ง

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัตตานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอขอบขานุเคราะห์จากท่านร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณ ทัโต ชเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 312

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

30 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ร่วมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ชัย กากแก้ว

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านร่วมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272

พหุบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ที่ อว 0605.5(2) / ว 312

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

30 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ร่วมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประทีป แพร่มย์

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศน์านนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านร่วมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณ ทัต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 312

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

30 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

เรียน นายกิตติภัทท์ ไกรเพชร

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนันท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณ ทัต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 312

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

30 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ร่วมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)
เรียน นางวิมลมาลย์ รินไธสงค์

ด้วย นายพศวัต สารระอาวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านร่วมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณุ ทิโต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 312

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

30 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ร่วมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

เรียน ดร.ศุภณัฐ อินทร์งาม

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านร่วมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272

พนม ฝน ทัต ชีเว



ที่ อว 0605.5(2) / ว 312

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

30 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

เรียน ดร.จรัส สอนกล้า

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศน์านนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณ ทิโต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 312

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

30 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)
เรียน ดร.อรอุมา บวรศักดิ์

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนันทน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปลูก ปลูก ชีวะ

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ที่ อว 0605.5(2) / ว 312

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

30 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

เรียน ดร.สมหวัง พันธะลี

ด้วย นายพศวัต สาระอวาส นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร กศ.ด. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุธรรม ธรรมทัศนันทน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านร่วมสัมมนาผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

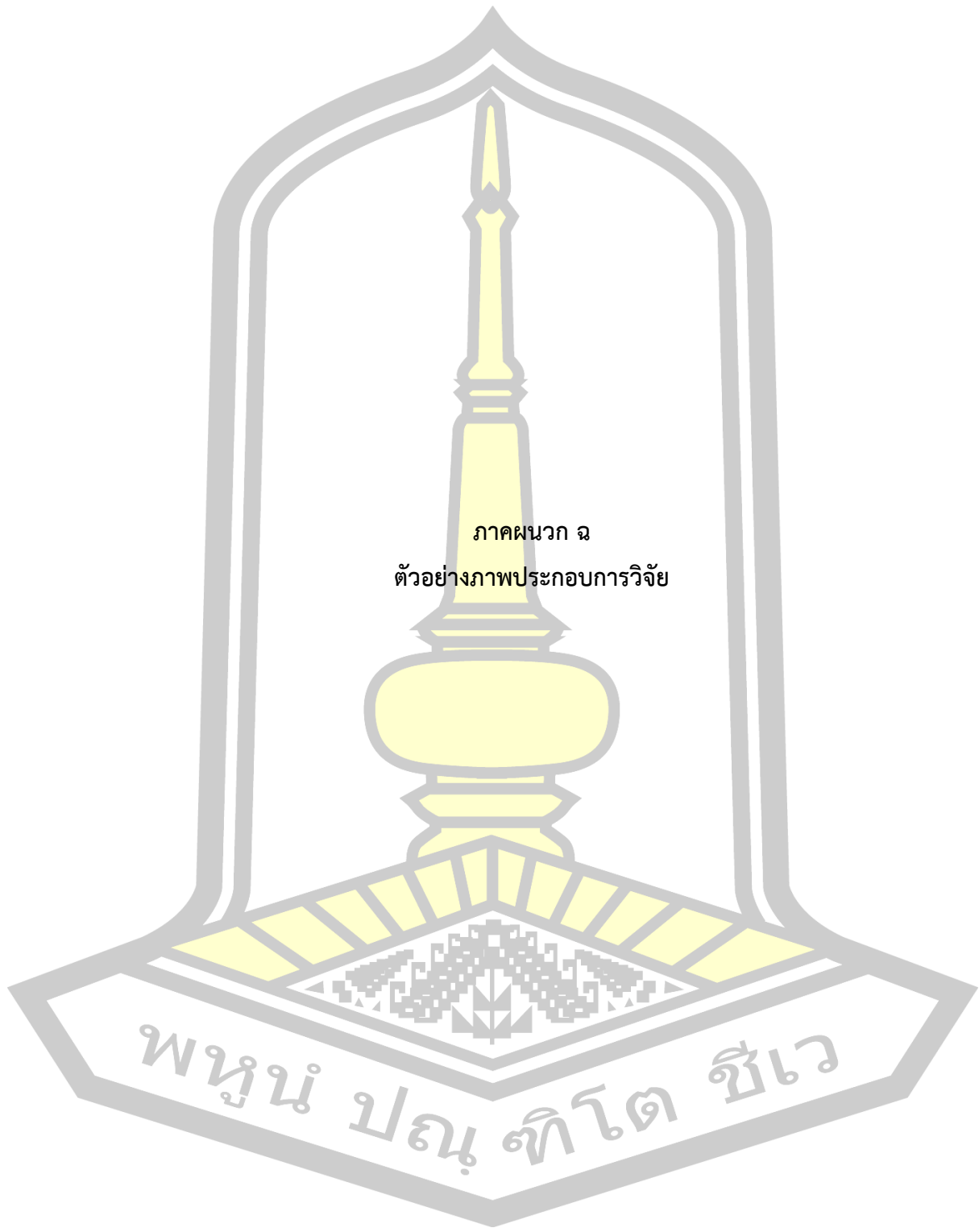
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

พูน ปณ ทัโต ชีเว

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0973411272



ภาคผนวก ฉ
ตัวอย่างภาพประกอบการวิจัย

พหุณฺ์ ปณฺุ ทิโต ชีเว



การสนทนากลุ่มเพื่อวิเคราะห์และประเมินองค์ประกอบและตัวบ่งชี้
วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ห้องประชุม VIP2 โรงแรมสวนดุสิต เฟลส



การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) โรงเรียนที่ 1



การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) โรงเรียนที่ 2



การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) โรงเรียนที่ 3



การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) โรงเรียนที่ 4



การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) โรงเรียนที่ 5



การสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบยืนยันและประเมินความเหมาะสมความเป็นไปได้ของรูปแบบ
วันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2563 ณ ห้องเพชรอินทนิล สวนปารีสอร์ท อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์



การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก



การนิเทศการทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก



การสรุปผลการทดลองใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่โรงเรียนพระราชทานขนาดเล็ก

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นายพศวัต สารธาวาส
วันเกิด	วันที่ 10 ธันวาคม พ.ศ. 2516
สถานที่เกิด	อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลรัตนบุรี อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ 32130
ตำแหน่งหน้าที่การงาน	ผู้อำนวยการโรงเรียน
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนบ้านศรีราชา ตำบลประดู่ อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ 32170
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2530 ประถมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนบ้านหนองแวงคง จังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. 2533 มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนเหล่าลือวิทยาคม จังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. 2538 ปริญญาการศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) สาขาวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2557 ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2564 ปริญญาการศึกษาดุฎีบัณฑิต (กศ.ด.) สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พจนัน ปณฺ ทิโต ชีเว