



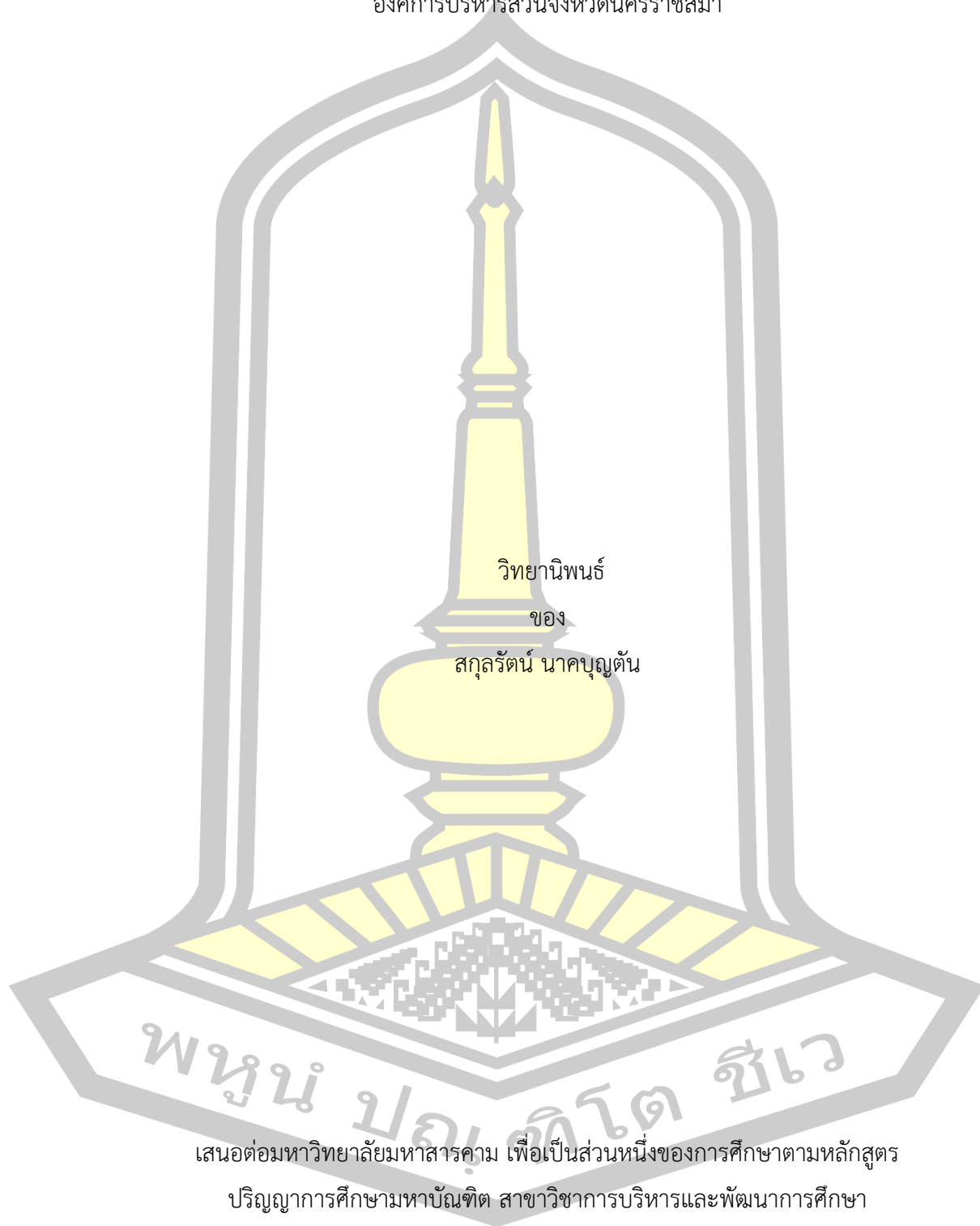
การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัด  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

วิทยานิพนธ์  
ของ  
สกุลรัตน์ นาคบุญตัน

เสนอต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา  
มิถุนายน 2564

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

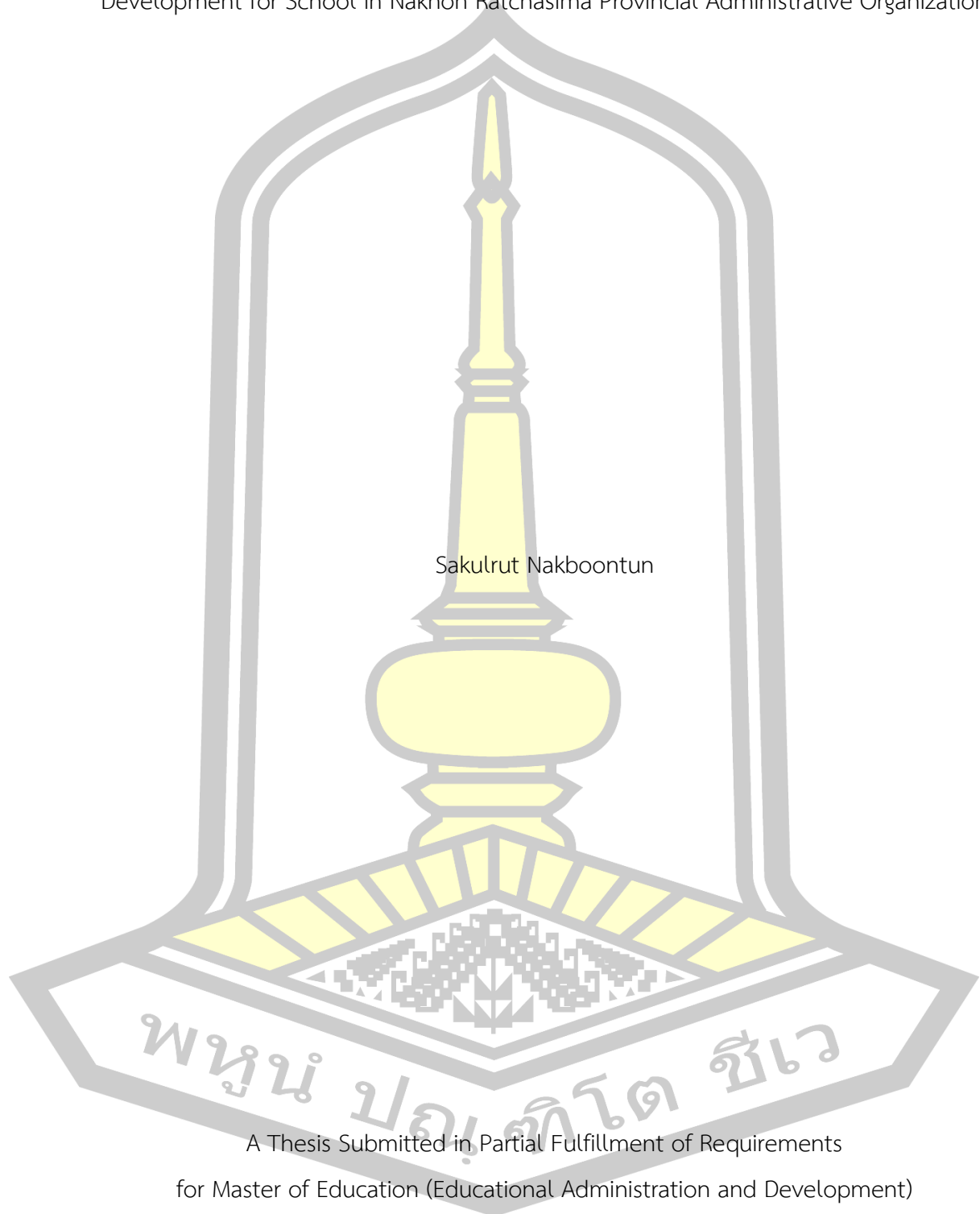
การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัด  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา



เสนอต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา  
มิถุนายน 2564

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

The Guideline Development of Academic Administration in Learning Process  
Development for School in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative Organization



Sakulrut Nakboontun

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of Requirements  
for Master of Education (Educational Administration and Development)

June 2021

Copyright of Mahasarakham University



คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ได้พิจารณาวิทยานิพนธ์ของนางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญ  
ตัน แล้วเห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ

(รศ. ดร. สุวัฒน์ จุลสุวรรณ )

..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ผศ. ดร. ธัชชัย จิตรนันท์ )

..... กรรมการ

(อ. ดร. สุรเชต น้อยฤทธิ์ )

..... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

(ผศ. ดร. ปิยะธิดา ปัญญา )

มหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
ปริญญา การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา ของมหาวิทาลัย  
มหาสารคาม

.....  
(รศ. ดร. พชรวิทย์ จันทร์ศิริสิริ )

.....  
(รศ. ดร. กริสน์ ชัยมูล )

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



<b>ชื่อเรื่อง</b>	การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา		
<b>ผู้วิจัย</b>	สกุรัตน์ นาคบุญตัน		
<b>อาจารย์ที่ปรึกษา</b>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธัชชัย จิตรนันท์		
<b>ปริญญา</b>	การศึกษามหาบัณฑิต	<b>สาขาวิชา</b>	การบริหารและพัฒนาศึกษา
<b>มหาวิทยาลัย</b>	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	<b>ปีที่พิมพ์</b>	2564

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมาย 1) เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา 2) เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา การวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 ผลจากการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 12 คน และครูผู้สอน จำนวน 308 คน รวมทั้งสิ้น 320 คน ได้มาโดยเทคนิคการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือแบบสอบถาม ระยะที่ 2 ผลการศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ได้จากการสัมภาษณ์ กลุ่มผู้ให้ข้อมูลได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา จำนวน 5 คน โดยการเลือกแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลคือแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

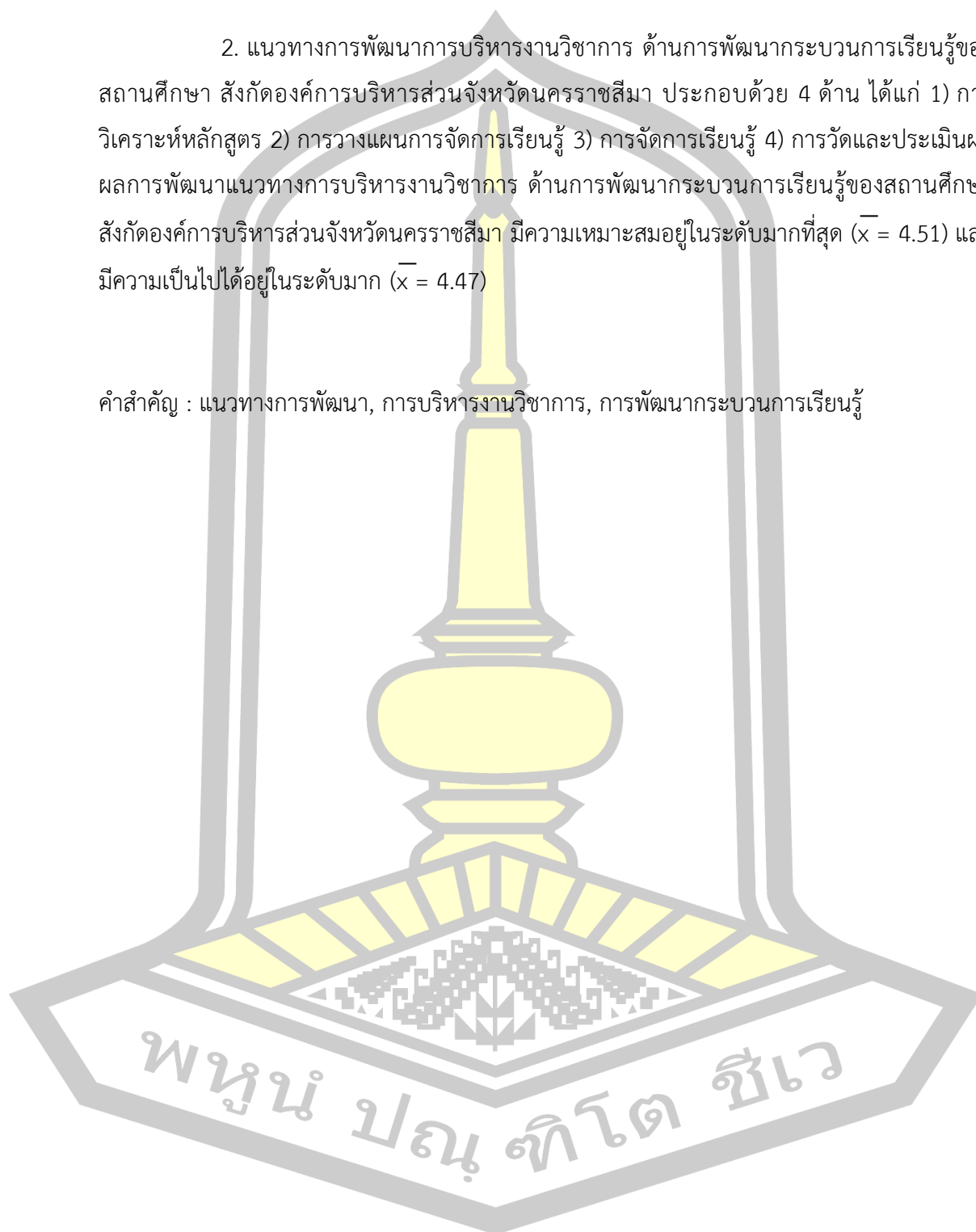
### ผลการวิจัยปรากฏดังนี้

1. สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 2.87$ ) สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 4.32$ ) และความต้องการจำเป็น (PNI<sub>modified</sub>) เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปน้อย ได้แก่ การวางแผนการจัดการ

เรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลและการวิเคราะห์หลักสูตร ( $\bar{x} = 0.50$ )

2. แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วย 4 ด้าน ได้แก่ 1) การวิเคราะห์หลักสูตร 2) การวางแผนการจัดการเรียนรู้ 3) การจัดการเรียนรู้ 4) การวัดและประเมินผล ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{x} = 4.51$ ) และมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 4.47$ )

คำสำคัญ : แนวทางการพัฒนา, การบริหารงานวิชาการ, การพัฒนาระบบการเรียนรู้



<b>TITLE</b>	The Guideline Development of Academic Administration in Learning Process Development for School in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative Organization		
<b>AUTHOR</b>	Sakulrut Nakboontun		
<b>ADVISORS</b>	Assistant Professor Thatchai Chittranun , Ed.D.		
<b>DEGREE</b>	Master of Education	<b>MAJOR</b>	Educational Administration and Development
<b>UNIVERSITY</b>	Maharakham University	<b>YEAR</b>	2021

#### ABSTRACT

The purposes of this research were: 1) to study the current state, the desirable state, and the modified priority needs state of academic administration in learning process development for school in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative Organization 2) to study the guideline for the development of academic administration in learning process development for school in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative Organization. The research was divided into two phases. The first phase was studying of the current state, the desirable state, and the modified priority needs state of academic administration in learning process development for school in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative Organization. The sample were 320 people who were 12 administrators, 308 teachers; selected by Stratified Random Sampling method. The research instrument used for collecting the data was the questionnaires. The second phase was the studying the guideline for the development of academic administration in learning process development for school in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative Organization. In this phase, were interviewed. The respondents were 5 of educational experts, sampling by purposive method. The research instrument used for collecting the data was suitability and possibility's evaluation form. The statistic used in data analysis were

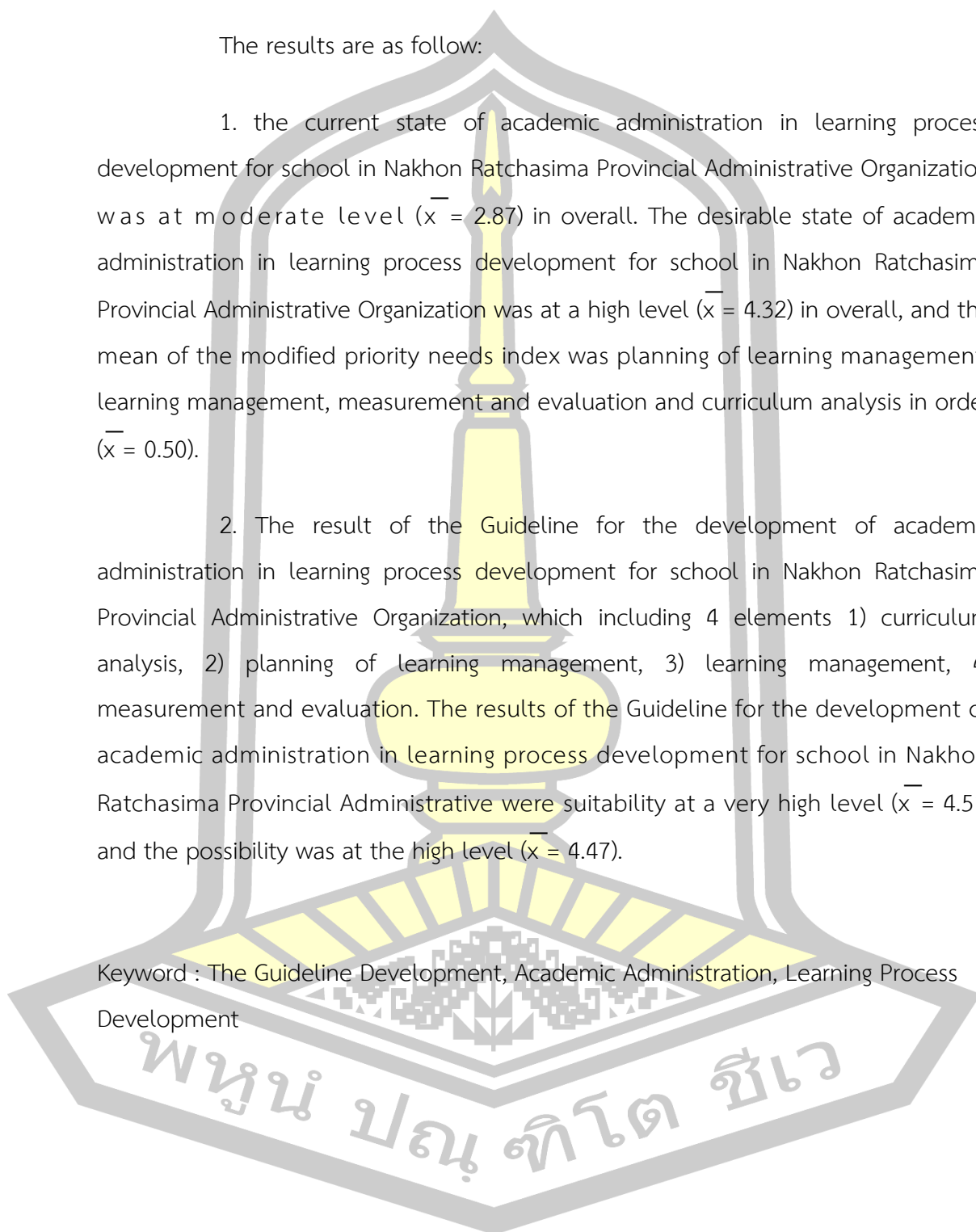
percentage, mean and standard deviation.

The results are as follow:

1. the current state of academic administration in learning process development for school in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative Organization was at moderate level ( $\bar{x} = 2.87$ ) in overall. The desirable state of academic administration in learning process development for school in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative Organization was at a high level ( $\bar{x} = 4.32$ ) in overall, and the mean of the modified priority needs index was planning of learning management, learning management, measurement and evaluation and curriculum analysis in order ( $\bar{x} = 0.50$ ).

2. The result of the Guideline for the development of academic administration in learning process development for school in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative Organization, which including 4 elements 1) curriculum analysis, 2) planning of learning management, 3) learning management, 4) measurement and evaluation. The results of the Guideline for the development of academic administration in learning process development for school in Nakhon Ratchasima Provincial Administrative were suitability at a very high level ( $\bar{x} = 4.51$ ) and the possibility was at the high level ( $\bar{x} = 4.47$ ).

Keyword : The Guideline Development, Academic Administration, Learning Process Development



## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จสมบูรณ์ได้ด้วยความรู้และความช่วยเหลืออย่างสูงยิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย จิตรนันท์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ จุลสุวรรณ ประธานกรรมการสอบ อาจารย์ ดร.สุรเชต น้อยฤทธิ์ กรรมการสอบ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะธิดา ปัญญา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ได้กรุณาถ่ายทอดความรู้แนวคิด วิธีการ คำแนะนำ และตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ขอขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญทุกท่าน ที่กรุณาตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และได้กรุณาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องและให้คำแนะนำในการสร้างเครื่องมือให้ถูกต้อง สมบูรณ์ยิ่งขึ้น รวมทั้งบุคคลที่ผู้วิจัยได้อ้างอิงทางวิชาการตามที่ปรากฏในบรรณานุกรม

ขอขอบคุณผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์และความสะดวกในการเก็บข้อมูลวิจัยตลอดจนคณะครูทุกท่านที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลครั้งนี้เป็นอย่างดี

ขอขอบพระคุณสมาชิกในครอบครัวทุกคนที่ให้การสนับสนุนช่วยเหลือและเป็นกำลังใจตลอดมาจนการวิจัยครั้งนี้สำเร็จอย่างสมบูรณ์

ขอขอบพระคุณคณาจารย์และเพื่อนนิสิตสาขาการบริหารพัฒนาการศึกษา รุ่น พ.32 ทุกท่าน ที่ได้ให้คำแนะนำและส่งเสริมกำลังใจตลอดมา นอกจากนี้ยังมีผู้ให้ความช่วยเหลืออีกหลายท่านซึ่งผู้วิจัยไม่สามารถกล่าวนามในที่นี้ได้หมด จึงขอขอบพระคุณทุกท่านเหล่านั้นไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

คุณค่าและประโยชน์ทั้งหลายที่ได้รับจากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นกตัญญูทเวทิต่แต่บิดา มารดา และครูอาจารย์ที่เคยอบรมสั่งสอน ตลอดจนผู้มีพระคุณทุกท่าน

สกุลรัตน์ นาคบุญตัน

พหุบัณฑิต โท ชีเว

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ฉ
กิตติกรรมประกาศ.....	ช
สารบัญ.....	ฌ
สารบัญตาราง.....	ฉ
สารบัญภาพประกอบ.....	ฅ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ภูมิหลัง.....	1
คำถามการวิจัย.....	4
ความมุ่งหมายการวิจัย.....	5
ความสำคัญของการวิจัย.....	5
ขอบเขตของการวิจัย.....	5
กรอบแนวคิดการวิจัย.....	7
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	8
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	10
การบริหารสถานศึกษา.....	11
แนวคิด ทฤษฎี การบริหารงานวิชาการ.....	20
แนวคิด และทฤษฎี เกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้.....	31
การพัฒนาแนวทาง.....	51
บริบทองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา.....	53
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	59

งานวิจัยในประเทศ.....	59
งานวิจัยต่างประเทศ.....	74
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	78
ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการ บริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดนครราชสีมา.....	80
ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของ สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา.....	85
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	91
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	94
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	94
ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	94
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	95
ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ การบริหารงานวิชาการ ด้านการ พัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา .....	95
ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของ สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา.....	110
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	128
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	128
สรุปผล.....	128
อภิปรายผล.....	130
ข้อเสนอแนะ.....	134
บรรณานุกรม.....	136
ภาคผนวก.....	144

ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ .....	145
ภาคผนวก ข เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย .....	148
ภาคผนวก ค การหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	168
ภาคผนวก ง คู่มือแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของ สถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา .....	175
ภาคผนวก จ หนังสือขอความอนุเคราะห์.....	190
ภาคผนวก ฉ ตัวอย่างภาพประกอบการดำเนินการวิจัย .....	219
ประวัติผู้เขียน.....	223





## สารบัญตาราง

	หน้า
ตาราง 1 วิเคราะห์แนวคิด หลักการ แนวปฏิบัติ ขอบข่ายกระบวนการบริหารสถานศึกษา.....	19
ตาราง 2 วิเคราะห์แนวคิด หลักการ แนวปฏิบัติ ขอบข่ายการพัฒนาระบบการเรียนรู้.....	50
ตาราง 3 ข้อมูลสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา .....	56
ตาราง 4 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง .....	81
ตาราง 5 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม .....	95
ตาราง 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงาน วิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา โดยรวม .....	96
ตาราง 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงาน วิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร .....	97
ตาราง 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงาน วิชาการด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้.....	99
ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงาน วิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา ด้านการจัดการเรียนรู้.....	101
ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการ บริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา ด้านการวัดและการประเมินผล.....	102
ตาราง 11 ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น PNI <sub>modified</sub> และลำดับความต้องการจำเป็นของการบริหารงาน วิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมาและลำดับความต้องการจำเป็นโดยรวม.....	104

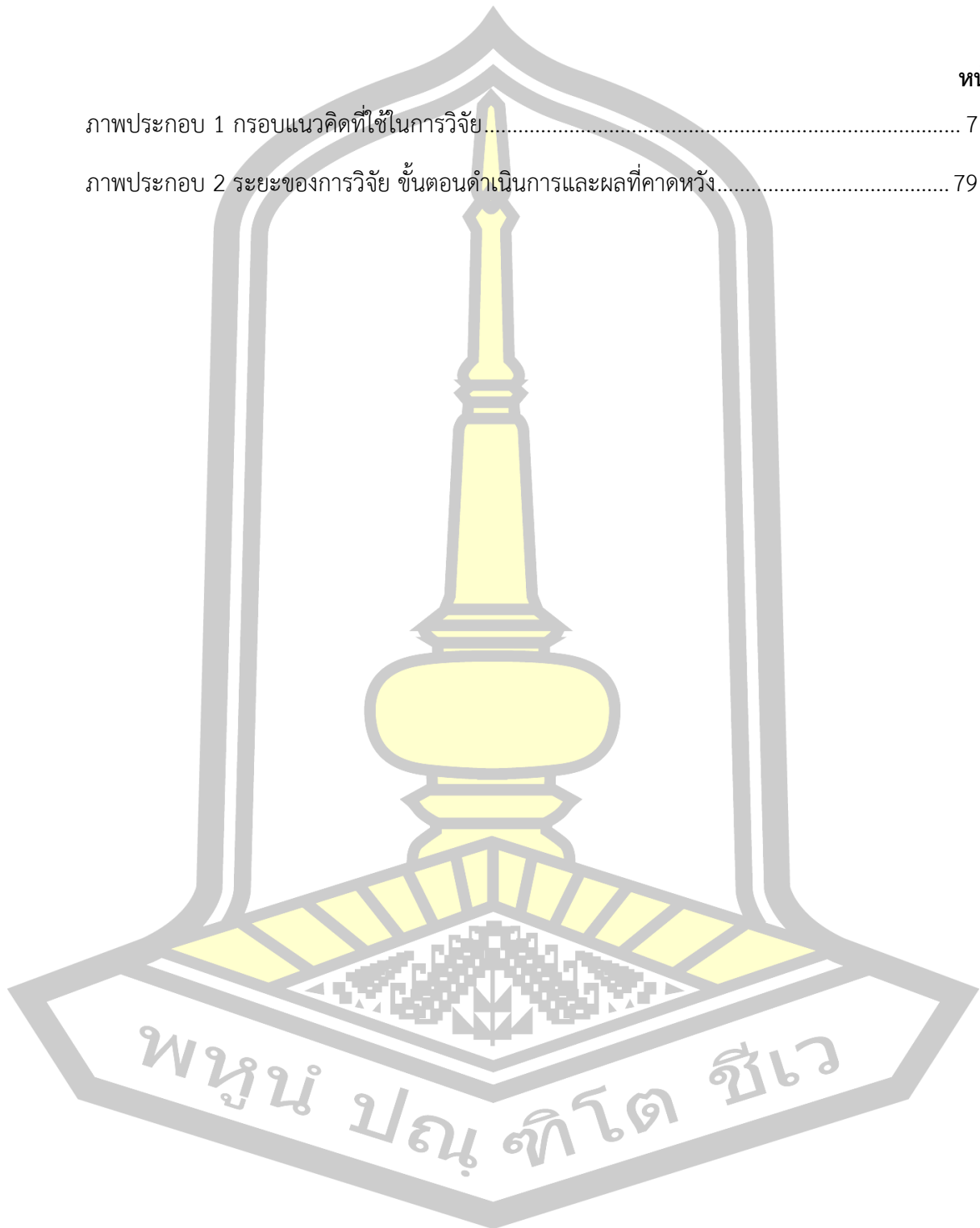


ตาราง 21 ผลการประเมินค่า IOC ของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา .....	169
ตาราง 22 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ และค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา.....	171
ตาราง 23 ผลการประเมินค่า IOC ของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบประเมินความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา.....	173



## สารบัญภาพประกอบ

	หน้า
ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย.....	7
ภาพประกอบ 2 ระยะเวลาของการวิจัย ขั้นตอนดำเนินการและผลที่คาดหวัง.....	79



## บทที่ 1

### บทนำ

#### ภูมิหลัง

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคน สร้างสังคมและสร้างชาติ เป็นกลไกหลักในการพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างเป็นสุข ในกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ 21 เนื่องจากการศึกษามีบทบาทสำคัญในการสร้างความได้เปรียบของประเทศ เพื่อการแข่งขันและยืนหยัดในเวทีโลก ภายใต้ระบบเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นพลวัต ประเทศไทยได้ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของคนไทยให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถและสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ เพื่อให้คนไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสังคมไทยเป็นสังคมคุณธรรม จริยธรรม (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2560) และปรัชญาการศึกษาไทยได้ยึดตามแนวคิดที่ว่า “การศึกษาคือชีวิต” (Education is Life) โดยมีความเชื่อว่า “ชีวิตต้องมีการเรียนรู้” ต้องพัฒนาทั้งความรู้ ความคิด ความสามารถและประสบการณ์ต่าง ๆ ทั้งด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และเศรษฐศาสตร์อย่างสมดุล ทั้งนี้เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข โดยมุ่งพัฒนาชีวิตให้เป็น “มนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ , 2557) ซึ่งสอดคล้องกับความมุ่งหมายของการจัดการศึกษาของชาติที่ว่าจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง เพื่อให้เกิดประสิทธิผล โดยเป็นความสามารถ

ของผู้บริหารและครูในโรงเรียนที่ทำงานร่วมกัน (กระทรวงศึกษาธิการ, 2553) จากการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 การบริหารงานวิชาการ ซึ่งเป็นการบริหารงานที่สำคัญและเป็นหัวใจต่อการปฏิรูปการศึกษา การบริหารงานวิชาการเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ตามเป้าหมายของการศึกษา วิธีการจัดการหรือบริหารงานวิชาการในโรงเรียน ผู้บริหารการศึกษาต้องเป็นทั้งนักบริหารและนักวิชาการ ดังนั้นงานบริหารสถานศึกษาภายหลังการปฏิรูปการศึกษาจึงมี 4 ด้าน คือ วิชาการ งบประมาณ งานบริหารบุคคล และบริหารทั่วไป โดยถือว่างานวิชาการเป็นงานหลัก เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ส่วนงานอื่น ๆ นั้น แม้ว่าจะมีความสำคัญเช่นเดียวกัน แต่ถือว่าเป็นงานที่มีความสำคัญรองลงมา โดยเป็นงานสนับสนุนให้งานวิชาการดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ (สกลิตชัย วรานนท์วนิช, 2553)

การบริหารงานวิชาการ ถือว่าเป็นงานหลักที่สำคัญของการบริหารสถานศึกษา เนื่องจากเป็นจุดกำหนดทิศทางความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ความสำเร็จของการบริหารงานวิชาการนั้นสามารถสะท้อนได้จากผู้เรียน ซึ่งผู้บริหารโรงเรียน คณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องมีความรู้ความเข้าใจ และให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผน การปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนตลอดจนการประเมินผลการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน สามารถเป็นผู้นำทางวิชาการตามขอบข่ายงานวิชาการ ดังนี้ การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนว การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในและมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กรหน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา และการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2550)

การพัฒนากระบวนการเรียนรู้เป็นหนึ่งในขอบข่ายของงานวิชาการ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ถือเป็นการปฏิรูปการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิธีการเรียนการสอนของผู้เรียนและวิธีการสอนของครู การจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด



สมรรถนะสำคัญ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษา  
 ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต้องยึดหลักว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดและเชื่อว่าผู้เรียนทุกคน  
 สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ยึดประโยชน์ที่เกิดกับผู้เรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ต้อง  
 ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่าง  
 บุคคลและพัฒนาการทางสมอง เน้นให้ความสำคัญทั้งความรู้และคุณธรรม การจัดการเรียนรู้ที่เน้น  
 ผู้เรียนเป็นสำคัญ ต้องอาศัยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายเป็นเครื่องมือที่ไปสู่เป้าหมายของ  
 หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนควรได้รับการฝึกฝนพัฒนา  
 สามารถช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดีและบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร (สำนักงานคณะกรรมการ  
 การศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์วิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2557) เพื่อให้สอดคล้องกับ  
 แนวการจัดการศึกษาไว้ว่า การจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
 ดำเนินการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน  
 โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จัดการเรียน  
 การสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ  
 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ  
 สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้  
 รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ดังนั้นผู้บริหารและครูต้องมีส่วนร่วม  
 ในการกำหนดเป้าหมายการจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้การจัดการเรียนรู้ประสบ  
 ผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ได้จัดการศึกษาเพื่อเป็นการบริการสาธารณะ  
 ให้แก่ประชาชน โดยมีสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นผู้ดูแลด้านการจัดการศึกษาของ  
 สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ซึ่งสถานศึกษาจัดการเรียนการสอน  
 ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีสถานศึกษาในสังกัดทั้งสิ้น 58 แห่ง  
 ปัจจุบันยังพบปัญหาในเรื่องต่าง ๆ ที่ส่งผลทำให้คุณภาพของผู้เรียน ดังนี้ การพัฒนาบุคลากรภายใน  
 องค์การที่ยังไม่ทั่วถึง ขาดการสนับสนุนให้บุคลากรได้รับความรู้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา  
 ขาดการนิเทศการจัดการศึกษาและขาดอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพียงพอ ที่ผ่านมาองค์การบริหาร  
 ส่วนจังหวัดนครราชสีมาได้เห็นความสำคัญของปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น โดยมีการกำหนดนโยบายด้าน  
 การพัฒนาการศึกษาและให้ความสำคัญต่อการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา เพื่อให้การศึกษามีทิศทาง  
 ที่ชัดเจน มีการส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะและประสบการณ์  
 เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลาย  
 และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และสนับสนุนให้สถานศึกษามีรูปแบบการศึกษาที่  
 หลากหลายตามความเหมาะสมของผู้เรียนแต่ละบุคคล อีกทั้งมีการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์

ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาครูเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีรูปแบบการยกระดับผลสัมฤทธิ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนที่สูงขึ้น

ถึงแม้ว่าผู้บริหารจะให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสถานศึกษาเพียงใดก็ตาม ยังพบว่าสถานศึกษาแต่ละแห่งยังมีปัญหาในด้านการบริหารที่แตกต่างกันไปตามบริบทของสถานศึกษา แต่ปัญหาที่เป็นส่วนสำคัญอย่างมากในการบริหารงานวิชาการคือเรื่องคุณภาพของผู้เรียน โดยจากการศึกษาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา 2562 ของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พบว่า ยังอยู่ในระดับที่ต่ำ เมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ปัญหาที่พบเกี่ยวกับเรื่องคุณภาพผู้เรียนต่ำเป็นปัญหาอันเนื่องมาจากการจัดการเรียนการสอนที่ขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องของหลักสูตร ขาดการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย ขาดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ขาดอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ ขาดการวัดและประเมินผลที่ตรงกับตัวชี้วัด และตรงตามสภาพจริง ขาดการนิเทศก์ ติดตาม ประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา

จากความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาดังกล่าว แสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องระหว่างผลการเรียนของนักเรียน การสอนของครูและการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขและหาแนวทางเพื่อให้ปัญหาเหล่านี้ได้รับการปรับปรุงแก้ไข ผู้วิจัยในฐานะครูผู้สอนในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จึงสนใจศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ ความต้องการจำเป็นและแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เพื่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และส่งผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

#### คำถามการวิจัย

1. สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็นอย่างไร
2. แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาควรเป็นอย่างไร



### ความมุ่งหมายการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
2. เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

### ความสำคัญของการวิจัย

1. ได้ทราบสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
2. เป็นข้อเสนอแนะสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา นำแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ไปวางแผนการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

### ขอบเขตของการวิจัย

1. ขอบเขตด้านเนื้อหา  
การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยศึกษาขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้จาก ชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์ (2543), สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550), กระทรวงศึกษาธิการ (2551), ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน (2553) และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2557) ประกอบด้วย 4 ด้าน ดังนี้

1. การวิเคราะห์หลักสูตร
2. การวางแผนการจัดการเรียนรู้
3. การจัดการเรียนรู้
4. การวัดและประเมินผล

การศึกษาแนวคิด หลักการและแนวปฏิบัติของระบบการบริหารสถานศึกษาจาก กระทรวงศึกษาธิการ (2542), วิโรจน์ สารรัตนะ (2542) และสมยศ นาวิการ (2544) ประกอบด้วย 4 ด้าน ดังนี้

1. การวางแผน (Plan)
2. การปฏิบัติตามแผน (Do)
3. การตรวจสอบ (Check)
4. การปรับปรุงแก้ไข (Act)

## 2. ขอบเขตประชากร กลุ่มตัวอย่างและกลุ่มผู้ให้ข้อมูล

เพื่อให้สอดคล้องกับคำถามการวิจัยและความมุ่งหมายของการวิจัย ผู้วิจัยนำเสนอการวิจัยแบ่งเป็น 2 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็น การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

### 1. ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ปีการศึกษา 2563 จำนวน 58 แห่ง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา 58 คน ครูผู้สอน 1,710 คน รวมประชากรทั้งสิ้น 1,768 คน

### 2. กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ปีการศึกษา 2563 ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา 12 คน ครูผู้สอน 308 คน รวมทั้งสิ้น 320 คน ซึ่งผู้วิจัยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยวิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) ตามจำนวนที่ได้จากการเทียบกับตารางเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie and Morgan)

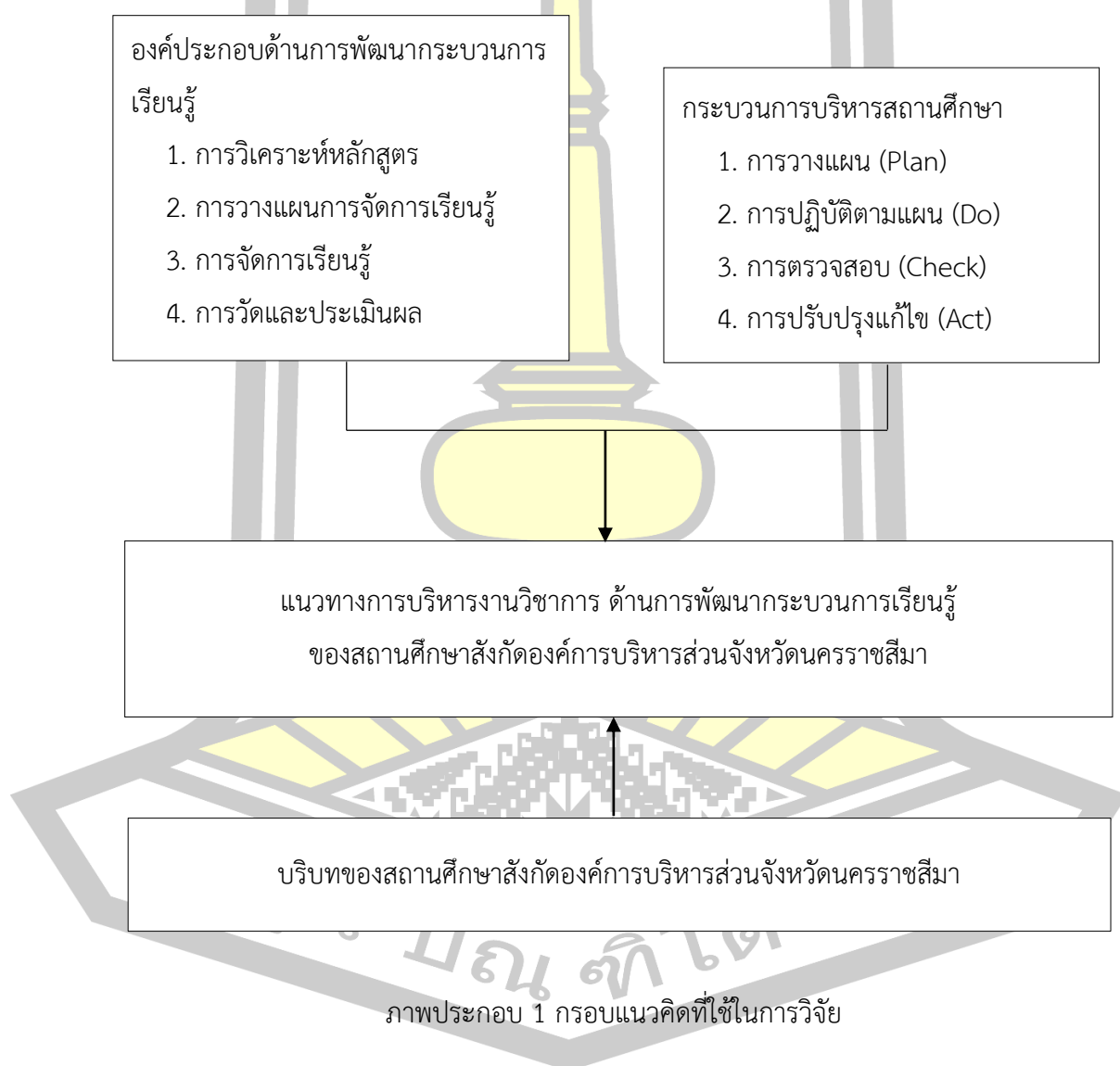
ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

1. ศึกษาวิธีการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตามสภาพจริง จำนวน 3 โรงเรียน ซึ่งได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling)

2. ร่างแนวทางการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน พิจารณาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

## กรอบแนวคิดการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยศึกษาขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้จาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2557) ประกอบด้วย 4 ด้าน ดังนี้ 1. การวิเคราะห์หลักสูตร 2. การวางแผนการจัดการเรียนรู้ 3. การจัดการเรียนรู้ 4. การวัดและประเมินผล แล้วนำมากำหนดกรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย ดังนี้



## นโยบายพิเศษเฉพาะ

1. การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการหรือกิจกรรมการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา นับตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผน การจัดทำหลักสูตร สถานศึกษาและการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผลการเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของผู้เรียน

2. การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สำหรับสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วย 4 ด้าน ดังนี้

2.1 การวิเคราะห์หลักสูตร หมายถึง การศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจในหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ศึกษาและวิเคราะห์เอกสารองค์ประกอบให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด เพื่อนำไปใช้เป็นหลักการในการจัดการเรียนการสอน มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขให้ผู้เรียนบรรลุไปตามความมุ่งหมายของการจัดการศึกษา

2.2 การวางแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตร ศึกษา ความสอดคล้อง ความสัมพันธ์กันขององค์ประกอบในหลักสูตรที่จะต้องนำมาจัดการเรียนการสอน การวางแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการติดตามตรวจสอบและปรับปรุงการออกแบบการเรียนรู้

2.3 การจัดการเรียนรู้ หมายถึง วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเน้นกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง การสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีกิจกรรมการฝึกทักษะ กระบวนการคิด จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้จัดเตรียมและใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ มีการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข

2.4 การวัดและประเมินผล หมายถึง การกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างหลากหลาย ที่มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ มุ่งเน้นการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง รวมทั้งการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและผู้ปกครอง ตลอดจนความสอดคล้องกับธรรมชาติของวิชาและพัฒนาการของผู้เรียน นำผลการประเมินผู้เรียนใช้เพื่อสอนซ่อมเสริมและพัฒนาผู้เรียน และนำผลการวัดประเมินผลมาปรับปรุงการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน

3. การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการดำเนินงานตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การตรวจสอบและการปรับปรุงแก้ไขในการ

บริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ประกอบด้วย 4 ด้าน คือ การวิเคราะห์  
หลักสูตร การวางแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผล

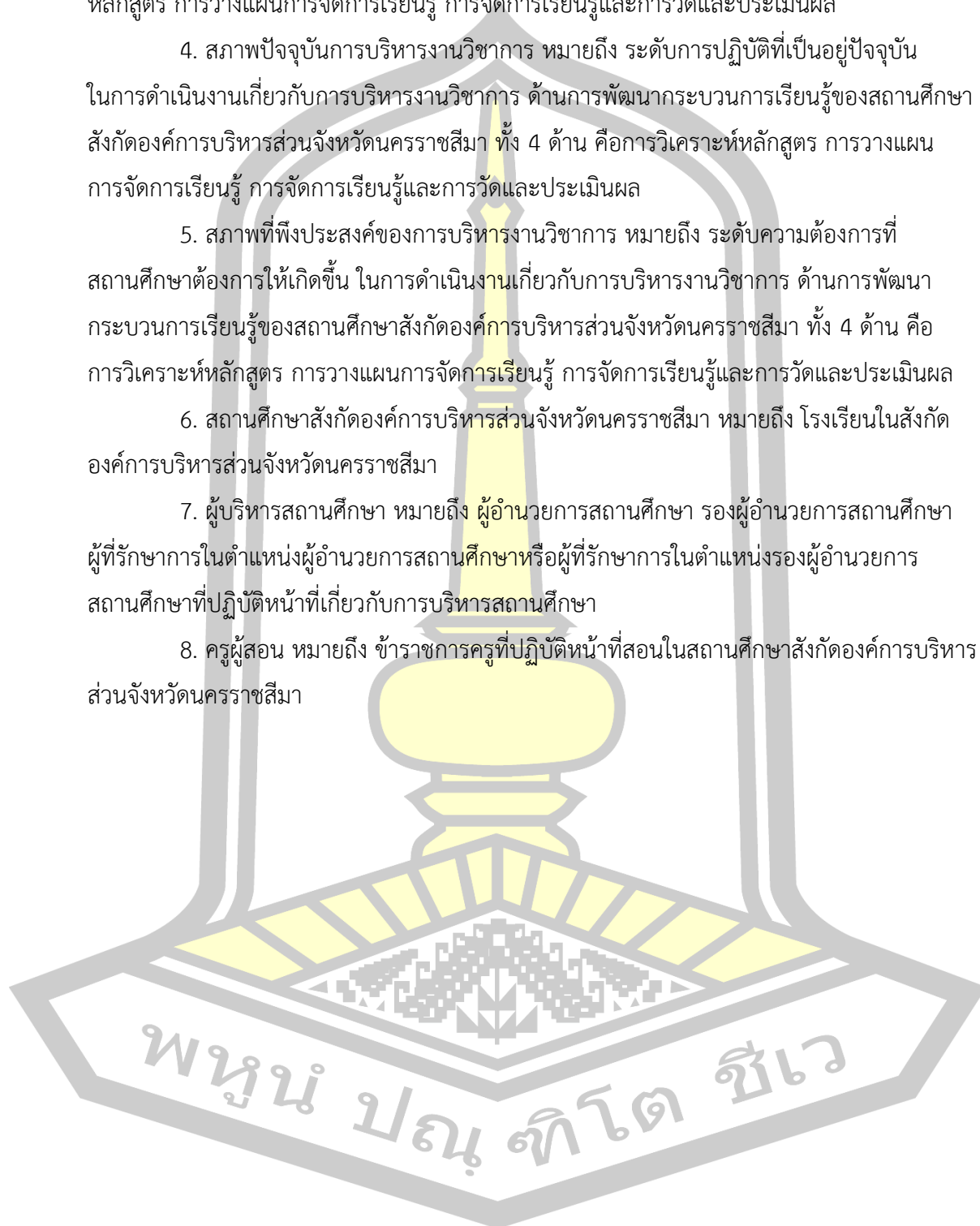
4. สภาพปัจจุบันการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ระดับการปฏิบัติที่เป็นอยู่ปัจจุบัน  
ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทั้ง 4 ด้าน คือการวิเคราะห์หลักสูตร การวางแผน  
การจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผล

5. สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ระดับความต้องการที่  
สถานศึกษาต้องการให้เกิดขึ้น ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ด้านพัฒนา  
กระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทั้ง 4 ด้าน คือ  
การวิเคราะห์หลักสูตร การวางแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผล

6. สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หมายถึง โรงเรียนในสังกัด  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

7. ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
ผู้ที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ที่รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ  
สถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

8. ครูผู้สอน หมายถึง ข้าราชการครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดนครราชสีมา



## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเอกสารงานวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็นการรวบรวม แนวคิด ทฤษฎี หลักการตลอดจนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องอันเป็นสาระสำคัญที่เป็นแนวทาง ในการดำเนินการวิจัย โดยได้กำหนดเนื้อหาในการศึกษาดังนี้

1. การบริหารสถานศึกษา
  - 1.1 ความหมายของการบริหารสถานศึกษา
  - 1.2 ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา
  - 1.3 หลักการของการบริหารสถานศึกษา
  - 1.4 กระบวนการของการบริหารสถานศึกษา
2. แนวคิด ทฤษฎี การบริหารงานวิชาการ
  - 2.1 ความหมายการบริหารงานวิชาการ
  - 2.2 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ
  - 2.3 หลักการของการบริหารงานวิชาการ
  - 2.4 ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ
3. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้
  - 3.1 ความหมายการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
  - 3.2 ความสำคัญการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
  - 3.3 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
  - 3.4 ขอบข่ายการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
4. การพัฒนาแนวทาง
  - 4.1 ความหมายการพัฒนาแนวทาง
  - 4.2 ความสำคัญของการพัฒนาแนวทาง
5. บริบทของสถานศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
  - 6.1 งานวิจัยในประเทศ
  - 6.2 งานวิจัยต่างประเทศ

## การบริหารสถานศึกษา

### 1. ความหมายของการบริหารสถานศึกษา

ธีรวุฒิ ประทุมนพรัตน์ (2537) ได้ให้ความหมาย การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การบริหารโรงเรียนเป็นกิจกรรมการบริหารการศึกษาอย่างหนึ่งที่ผู้บริหารสถานศึกษาในระดับโรงเรียนกระทำร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญ คือ การจัดประสบการณ์ การเรียนรู้และพัฒนาในด้านต่าง ๆ ให้เกิดกับผู้เรียนตามความมุ่งหมายของหลักสูตร

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2538) ได้ให้ความหมาย การบริหารสถานศึกษา หมายถึง สถานศึกษาเป็นหน่วยงานทางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนากำลังของชาติให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความมั่นคงและความเจริญของประเทศชาติ ผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นบุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งของสถานศึกษา เพราะผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินการทุกอย่างภายในโรงเรียน

สนอง เครือมาก (2537) ได้ให้ความหมาย การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การบริหารสถานศึกษาต้องให้ความสำคัญต่องานและบุคลากรไปพร้อม ๆ กัน นั่นคือทำอย่างไรจึงจะได้ทั้งงานและให้บุคลากรทำงานปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2544) ได้ให้ความหมายการบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินการในการวางแผนการจัดระบบงานตลอดจนเร่งรัดควบคุมและกำกับต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานทั้งหมดมุ่งไปสู่จุดหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้

กานต์ กุณาศล (2542) ได้ให้ความหมาย การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำคัญและจำเป็นสำหรับทุกคน เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม มีความรู้ และมีความสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขสมควรต่อสภาพของตน

นิพนธ์ กินาวงศ์ (2543) ได้ให้ความหมายการบริหารโรงเรียนหมายถึงการดำเนินการต่าง ๆ ของโรงเรียน โดยมีกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการบริการทางการศึกษาบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

อำนาจ คุ่มสุภา (2547) ได้ให้ความหมาย การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินการจัดการศึกษาในสถานศึกษาเพื่อให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายและนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

มานะ ทองรักษ์ (2549) ได้ให้ความหมาย การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินการตามที่วางไว้ เพื่อปฏิบัติกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายเกิดผลสัมฤทธิ์กับโรงเรียน นักเรียน ผู้บริหาร ครู



และบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม โดยอาศัยความร่วมมือจากผู้ร่วมงานและบุคลากรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและนอกสถานศึกษา

สุรเจต ไชยพันธ์พงษ์ (2549) ได้ให้ความหมาย การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การบริหารโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ โดยได้คุณค่าของผลงานสูงกว่าทรัพยากรที่ใช้ไปและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การที่วางไว้ ซึ่งพิจารณาจากภาวะผู้นำทางวิชาการ ภารกิจที่ชัดเจน ความคาดหวังของครูต่อผู้เรียน บรรยากาศเพื่อพัฒนาวิชาชีพและเครือข่ายสนับสนุนการพัฒนาสถานศึกษา

สรุป การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การจัดการศึกษาในสถานศึกษาเป็นการดำเนินงานของผู้อำนวยการร่วมกับครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่มีการวางแผนไว้ มีการควบคุมและกำกับติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามจุดมุ่งหมายและนโยบายที่กำหนดไว้

## 2. ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา

รุ่ง แก้วแดง (2541) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา ไว้ว่า การศึกษาในระบบโรงเรียนนั้น หน่วยงานที่มีบทบาทและความสำคัญมากที่สุดคือ “โรงเรียน” หรือ “สถานศึกษา” เพราะกิจกรรมการศึกษาที่แท้จริงหรือการเรียนการสอนนั้นเกิดขึ้นที่โรงเรียน ถ้าต้องการปรับปรุงคุณภาพการเรียนของนักเรียนให้ดีขึ้น จุดที่ต้องปฏิบัติ คือ โรงเรียนหรือสถานศึกษา

สมาน อัครภูมิ (2542) ให้ความสำคัญการบริหารการศึกษาว่า ในปัจจุบันมีความสำคัญและความจำเป็นยิ่งขึ้นทุกที ๆ ทั้งนี้เพราะการศึกษานอกจากจะเป็นเรื่องที่มีความซับซ้อนยุ่งยากแล้วยังมีประกอบอื่น ๆ อีกมากที่มีผลสะท้อนต่อการบริหารการศึกษาทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ อยู่เรื่อย ๆ ซึ่งผู้บริหารการศึกษาจะต้องเผชิญการแก้ปัญหาเหล่านั้นอยู่ตลอดเวลา ในบางประเทศการบริหารการศึกษานั้นว่าเป็นอาชีพที่สำคัญอย่างหนึ่งไม่ต่ำกว่าอาชีพอื่น ๆ เช่น แพทย์ วิศวกร ฯลฯ ซึ่งพวกเขาเหล่านั้นจะต้องได้รับการฝึกหัดอบรมมาเป็นเวลาหลายปีจึงจะมีความสามารถในการประกอบอาชีพได้ ผู้บริหารการศึกษาก็เช่นเดียวกัน จำเป็นจะต้องได้รับการฝึกอบรมมาโดยตรงจึงจะจัดการศึกษาได้ดีคือสามารถที่จะแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้

นงลักษณ์ วิรัชชัย (2545) ให้ความสำคัญการบริหารการศึกษาจะประสบผลสำเร็จได้ก็ต่อเมื่อผู้บริหารมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้ คือ มีความสามารถทางการบริหารมีภาวะผู้นำ และมีวิสัยทัศน์ การศึกษาเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้คนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข การศึกษามีการพัฒนาไปไม่หยุดยั้ง สิ่งที่จะนำมาจัดกระทำ (การจัดการ=การบริหาร) กับการศึกษาย่อมเปลี่ยนแปลงและพัฒนาขึ้นตามไปด้วย ดังนั้นการบริหารการศึกษาจึงมีความสำคัญ เพราะต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์และเป็นศาสตร์ที่ได้รับการพัฒนาด้วย ปัจจุบันการบริหารการศึกษาต้องการ



มาตรฐานของความสามารถบางอย่าง มีการฝึกอบรมอาชีพ มีการจัดทำอย่างมีระบบ การบริหาร เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับมนุษย์ ถือว่าเป็นสัตว์สังคมสังคมมนุษย์เป็นสังคมที่มีการรวมตัวกันเป็นหมู่เหล่า มีการรวมกลุ่มเป็นชุมชนขนาดต่าง ๆ จากหมู่บ้านเป็นเมือง เป็นประเทศ การที่คนรวมกัน เป็นกลุ่มย่อยต้องพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน มีกิจกรรมการทำงานร่วมกัน การทำงานร่วมกัน จะเป็นไปได้ด้วยความราบรื่น และยิ่งเกิดความเจริญก้าวหน้ากลุ่มหรือสังคม จำเป็นต้องมีการจัดระบบ และระเบียบต่าง ๆ ร่วมกันนี่คือสาเหตุที่ก่อให้เกิดสถาบันสังคมและบริหารขึ้น

สำนักงานปฏิรูปการศึกษา (2545) ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารสถานศึกษา อย่างมาก โดยกำหนดคุณลักษณะของสถานศึกษาที่จะสนองเจตนารมณ์ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ไว้ดังนี้

1. สถานศึกษาควรมีบทบาทหลักเป็นหน่วยงานบริการทางการศึกษาที่สอดคล้องกับ ความต้องการจำเป็นของท้องถิ่น และควรเป็นหน่วยงานนำสังคมของชุมชนนั้น โดยอาศัยกรอบ นโยบายที่กำหนดในระดับชาติเป็นแนวทาง
2. หน้าที่ของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาที่จะต้องพัฒนาสถานศึกษาทุกแห่ง ให้มีคุณภาพและศักยภาพเพียงพอที่จะดำเนินการได้ด้วยตัวเองอย่างมีคุณภาพ
3. สถานศึกษามีอิสระในการบริหารจัดการศึกษาภายใต้กรอบนโยบายที่กำหนด ด้วยตัวเอง
4. สถานศึกษาทุกแห่งสามารถประกันคุณภาพได้
5. สถานศึกษามีการรวมพลังในการดำเนินงานการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับ หน่วยงาน องค์กร บุคลากรทั้งภาครัฐ และเอกชน การรวมกลุ่มสถานศึกษา จึงเป็นแนวทางหลัก ในการเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมพลังให้สถานศึกษาสามารถจัดบริการได้กว้างขวางหลายรูปแบบ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้ให้ความสำคัญกับ การบริหาร สถานศึกษา การบริหาร (Administration) และการจัดการ (Management) เป็นกลไกในการ ขับเคลื่อนให้เกิดการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย แต่จะบริหารจัดการอย่างไรจึงจะเกิดประสิทธิภาพนั้น ผู้บริหารเป็นตัวจักรสำคัญที่สุด

วิมาน วรรณคำ (2553) ได้ให้ความสำคัญการบริหารสถานศึกษาว่า สังคมไทย จะก้าวเดินไปในทิศทางใด จะก้าวช้าหรือก้าวเร็ว จะเปลี่ยนแปลงปรับโฉมหน้าอย่างไร ย่อมขึ้นอยู่กับ กระบวนการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาเป็นสำคัญ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บริหารจัดการ สถานศึกษา ร่วมกับ ครู บุคลากร ตลอดจนทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อบรรลุสู่ ความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายการศึกษาที่ชาติกำหนดไว้ และสังคมไทยกำลังรอความหวังนี้อยู่

สรุป ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาได้ว่า การบริหารสถานศึกษา เป็นกระบวนการที่ทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรเป็นการขับเคลื่อนให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

ซึ่งผู้บริหารต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ในการบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อให้การบริหารบรรลุเป้าหมายและส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษา

### 3. หลักการของการบริหารสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541) ได้สรุปหลักการบริหารสถานศึกษาให้ประสบผลสำเร็จไว้ดังนี้

1. จะต้องบริหารงานของสถานศึกษาทุกชั้นตอนกระบวนการบริหาร กล่าวคือ ศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการวางแผนดำเนินการตามแผนและติดตามประเมินผล
2. ต้องยึดเป้าหมายในการดำเนินการในสถานศึกษาเป็นสำคัญ ในการบริหารงานทุกงาน นั่นคือ การปฏิบัติงานทุกงานต้องมุ่งถึงผลในวันที่จะทำให้นักเรียนบรรลุจุดหมายของหลักสูตร
3. ใช้บุคลากรในสถานศึกษาให้เป็นประโยชน์มากที่สุดและต้องให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้แก่ ครู นักการภารโรง มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้มากที่สุด ทั้งในการแสดงความคิดเห็นและรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

4. กำกับติดตามดูแลการปฏิบัติงานและการดำเนินงานทุกอย่างอย่างสม่ำเสมอ  
สมศักดิ์ สินธุระเวชญ์ (2542) ได้เสนอหลักการบริหารสถานศึกษาที่ส่งผลให้การศึกษา มีคุณภาพดังนี้

1. จะต้องให้ความสำคัญกับผู้เรียน ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตัวเองและเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อรับการเป็นสังคมนานาชาติและเป็นสังคมยุคข้อมูลข่าวสาร รัฐจะพัฒนาปัจจัยสนับสนุน ได้แก่ การพัฒนาการเป็นสากล ในส่วนของหลักสูตรจะต้องปลูกฝังเรื่องทักษะในการดำรงชีวิตและทักษะขั้นพื้นฐานอย่างเพียงพอในการศึกษาต่อหรือออกไปประกอบอาชีพ
2. จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ผู้เรียนเป็นผู้สร้างความรู้และสามารถนำความรู้ในวิชาต่าง ๆ ไปบูรณาการใช้ในการดำเนินชีวิต
3. ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีภาวะผู้นำ มีความรู้ ความสามารถ ในการบริหารจัดการระบบคุณภาพ มีการควบคุมคุณภาพ มีการทำงานที่เป็นมาตรฐาน มีการทำงานเป็นทีม และให้ทุกคนมีส่วนร่วม สามารถพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีระบบการสร้างขวัญและกำลังใจ จัดทำธรรมเนียมของสถานศึกษา ระบบสารสนเทศ การทบทวนคุณภาพของสถานศึกษาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีระบบการรายงานต่อผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานเหนือสถานศึกษา

4. จัดกระบวนการบริหารจัดการ โดยสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและหน่วยงาน มีการกระจายอำนาจไปสู่ท้องถิ่นและสถานศึกษา ตลอดจนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรพัฒนาเอกชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยอิสระ ตามนโยบายการกระจายอำนาจ โดยความเห็นชอบภายใต้นโยบายการบริหารงานของคณะกรรมการ

สถานศึกษาที่มาจากผู้บริหารสถานศึกษา ครูและประชาชน โดยให้มีการกระจายอำนาจไปสู่สถานศึกษาให้มากที่สุด

5. สถานศึกษาบริหารงานโดยอิสระ ตามนโยบายการกระจายอำนาจ โดยความเห็นชอบภายใต้การบริหารงานของคณะกรรมการสถานศึกษาที่มาจากผู้บริหารสถานศึกษา ครูและประชาชน โดยให้มีการกระจายอำนาจไปสู่สถานศึกษาให้มากที่สุด

6. สถานศึกษาสามารถตัดสินใจได้ทุกระดับ สามารถจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น สามารถอนุมัติหลักสูตรโดยคณะกรรมการสถานศึกษา โดยการตัดสินใจของสถานศึกษาเอง โดยอยู่บนพื้นฐานว่าการตัดสินใจที่ดีที่สุด และมีความรับผิดชอบในการตัดสินใจ

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้สรุปหลักการบริหารสถานศึกษาที่จะทำการจัดการศึกษามีคุณภาพสูงขึ้นได้ดังนี้

1. จัดระบบข้อมูลเกี่ยวกับท้องถิ่น เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องและสนองความต้องการของท้องถิ่น
2. ผู้บริหารทำความเข้าใจหลักสูตรและส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีความเข้าใจตรงกัน กระตุ้นให้ครูทำแผนการสอน คู่มือครู สนับสนุนให้มีการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอน เน้นกระบวนการยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เน้นคุณภาพ ความรู้ ความสามารถที่ มีตัวเด็กเป็นเป้าหมาย มีระบบการติดตามผลการปฏิบัติตรวจสอบและนำแนวทางมาแก้ปัญหาและอุปสรรค มีการนิเทศภายในเพื่อปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติให้ดียิ่งขึ้น
3. การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของครู โดยให้ครูปรับปรุงวิธีการสอนให้สอดคล้องกับหลักการของหลักสูตร โดยเน้นการคิดค้นและการพัฒนานวัตกรรม รวมทั้งเทคนิควิธีการสอนที่สอดคล้องกับสภาพชีวิตจริงให้มากที่สุด
4. การให้ชุมชนเป็นฐานในการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยให้ผู้ปกครองและชุมชนเป็นส่วนสำคัญของการช่วยเหลือสนับสนุน การให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการแสดงความต้องการในเรื่องการเรียนการสอนการ ริเริ่มให้ผู้ปกครองได้รับประโยชน์จากการจัดการศึกษา การใช้ทรัพยากรในท้องถิ่น การยืดหยุ่น การมาเรียนและการทำกิจกรรม และให้นักเรียนฝึกปฏิบัติให้ตรงกับสภาพท้องถิ่น
5. สร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติและกรมสามัญศึกษา ซึ่งมีเป้าหมายร่วมกันคือ ช่วยให้นักเรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ให้สร้างระบบเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน เพื่อปรับแก้ไขพฤติกรรมกรรมการสอนของครูการจัดสภาพแวดล้อมต่าง ๆ

สรุป หลักการของการบริหารสถานศึกษาได้ว่า หลักการบริหารสถานศึกษา คือ การให้ความสำคัญกับผู้เรียน โดยมุ่งให้ผู้เรียนบรรลุจุดหมายของหลักสูตร ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานที่เริ่มตั้งแต่การวางแผนงาน การดำเนินงานตามแผนและการติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีภาวะผู้นำ มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการระบบการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและเปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

#### 4. กระบวนการบริหารสถานศึกษา

การบริหารสถานศึกษา เป็นการดำเนินการของกลุ่มบุคคลคือผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรในสถานศึกษาที่มีเป้าหมายร่วมกัน คือ การจัดการศึกษาแก่สังคม เพื่อให้สมาชิกในสังคมมีความเจริญงอกงามทุก ๆ ด้าน ซึ่งเป็นความมุ่งหมายของการจัดการศึกษา ดังนั้นกระบวนการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้บรรลุตามความมุ่งหมายของการจัดการศึกษาในการบริหารจัดการศึกษาต้องมีระบบ (System) คือ การดำเนินงานต้องมีขั้นตอนที่เรียกว่าวงจร P-D-C-A นำมาเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน เพื่อพัฒนางานนำไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ การใช้วงจร P-D-C-A ของคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2542) ดังนี้

1. P (Plan) หมายถึง การวางแผน
  2. D (Do) หมายถึง การปฏิบัติตามแผน
  3. C (Check) หมายถึง การตรวจสอบประเมินผล
  4. A (Action) หมายถึง การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขงาน
1. การวางแผน (P-Plan)

การวางแผน เป็นการคิดเตรียมการในการทำงานไว้ล่วงหน้า เพื่อจะได้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ให้งานสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ระยะเวลา ทรัพยากรที่ต้องการใช้ เพื่อดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ สำหรับสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจะต้องมีการจัดทำรัฐธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา สำหรับใช้เป็นแผนแม่บทกำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาไปสู่เป้าหมายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจะต้องจัดทำแผนต่าง ๆ คือ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา แผนปฏิบัติ การประจำปี แผนจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรและสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา แผนงบประมาณรายรับรายจ่ายของสถานศึกษาและแผนต่าง ๆ จะต้องมีความเชื่อมโยงกัน กล่าวคือ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นแผนระยะยาวที่ครอบคลุมเป้าหมายและแนวทางพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษานั้น ๆ จากแผนระยะยาวดังกล่าวนำมากำหนดเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งเป็นแผนระยะสั้นว่าภายใน 1 ปีสถานศึกษาจะดำเนินงานโครงการใด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

## 2. การปฏิบัติตามแผน (D-Do)

การปฏิบัติตามแผน เป็นการที่บุคลากรร่วมกันดำเนินงานตามแผนที่จัดทำไว้ โดยในระหว่างดำเนินงานต้องมีการเรียนรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา และมุ่งเน้นผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับ ผู้เรียนเป็นสำคัญ และผู้บริหารจะต้องส่งเสริมสนับสนุนอำนวยความสะดวกให้บุคลากรทำงาน อย่างเต็มศักยภาพและมีความสุข มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการทำงาน สนับสนุน ทรัพยากรเพื่อให้การปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ มีการกำกับติดตามทั้งระดับบุคคล รายกลุ่ม รูปคณะกรรมการ เพื่อกระตุ้นส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผน ผู้บริหารควรให้การนิเทศ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในเรื่องการจัดการเรียนการสอน การประเมินตนเองและทักษะในด้านต่าง ๆ โดยผู้บริหารให้การนิเทศเองหรือเชิญวิทยากรที่มี ความเชี่ยวชาญแต่ละด้านมาให้การนิเทศหรือส่งบุคลากรไปอบรม

## 3. การตรวจสอบประเมินผล (C-Check)

การประเมินผล เป็นกลไกสำคัญที่จะกระตุ้นให้เกิดการพัฒนา เพราะจะทำให้ได้ ข้อมูลย้อนกลับที่จะต้องนำกลับไปปรับปรุงแก้ไขในเรื่องใดบ้าง เพื่อให้การดำเนินงานนั้นมีคุณภาพ ผู้บริหารและครูที่เข้าใจระบบ การประกันคุณภาพอย่างถูกต้องจะตระหนักถึงความสำคัญของการ ประเมินผลกิจกรรมการตรวจสอบประเมินผลประกอบไปด้วย การวางกรอบการประเมิน การจัดทำทรัพยากรในการประเมิน การจัดทำเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายและการตรวจสอบปรับปรุงคุณภาพการประเมิน

## 4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขงาน (A-Act)

เมื่อบุคลากรแต่ละคนแต่ละฝ่ายประเมินผลเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่ง การประเมินผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ให้กับคณะกรรมการที่รับผิดชอบ เพื่อนำ ผลการประเมินดังกล่าวมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ แปลผลการดำเนินงานในภาพรวมทั้งหมด นำเสนอผล การประเมินการดำเนินงานแก่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น ครูประจำชั้น ครูประจำวิชา หัวหน้ากลุ่มสาระ ผู้บริหาร เพื่อนำผลไปใช้ในการประเมินตนเองต่อไป รวมทั้งจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขให้การดำเนินงานนั้น มีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายในระยะเวลาที่กำหนด เกิดคุณภาพในการจัดการศึกษา และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับประเทศ

วิโรจน์ สารรัตน์ (2542) ได้ศึกษาว่า กระบวนการบริหารควรประกอบด้วย 4 ประการ คือ

1. การวางแผน หมายถึง หน้าที่ทางการบริหารในการกำหนดจุดหมาย และการตัดสินใจเลือกวิธีการที่ดีที่สุดที่จะให้บรรลุจุดหมายนั้น



2. การจัดองค์การ หมายถึง กำหนดอำนาจหน้าที่และตำแหน่งต่าง ๆ อย่างชัดเจน

3. การนำ หมายถึง ความพยายามทำให้มีอิทธิพลต่อผู้อื่น เพื่อให้การปฏิบัติงาน

บรรลุจุดมุ่งหมายขององค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. การควบคุม หมายถึง การมุ่งเน้นที่จะก่อให้เกิดความมั่นใจว่าสมาชิกในองค์การได้ประพฤติปฏิบัติในทิศทางที่จะทำให้บรรลุผลตามมาตรฐานหรือจุดหมาย มุ่งเน้นให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์และลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลง

สมยศ นาวิการ (2544) ได้ศึกษาว่า กระบวนการบริหารควรประกอบด้วย 4 ประการ

คือ

1. การวางแผน หมายถึง การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการพิจารณาถึงความพร้อมขององค์การ ตลอดจนปัจจัยที่ช่วยให้้องค์การหรือหน่วยงานบรรลุเป้าหมายและจัดทำแผนงานขึ้นมาเพื่อดำเนินงาน

2. การจัดองค์การ หมายถึง การให้รายละเอียดงานทุกอย่างที่ต้องกระทำ เพื่อความสำเร็จของเป้าหมายขององค์การ การแบ่งปริมาณงานทั้งหมดเป็นกิจกรรมต่าง ๆ ที่สามารถปฏิบัติได้โดยบุคคลคนเดียว และการกำหนดกลไกของการประสานงานของสมาชิกขององค์การเพื่อทำให้เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

3. การสั่งการ หมายถึง กระบวนการของการสั่งการและการใช้อิทธิพลต่อกิจกรรมต่าง ๆ ของสมาชิกของกลุ่ม

4. การควบคุม หมายถึง ความพยายามอย่างมีระบบเพื่อกำหนดมาตรฐานของการปฏิบัติงาน การออกแบบระบบข้อมูลย้อนกลับ การเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริงกับมาตรฐานที่กำหนดไว้ล่วงหน้า พิจารณาวามีข้อแตกต่างหรือไม่ และทำการแก้ไขใด ๆ ที่ต้องการ เพื่อเป็นหลักประกันว่าทรัพยากรทุกอย่างขององค์การได้ถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อความสำเร็จของเป้าหมายขององค์การ

พหุ ประ โท ชี เว

ตาราง 1 วิเคราะห์แนวคิด หลักการ แนวปฏิบัติ ขอบข่ายกระบวนการบริหารสถานศึกษา

นักวิชาการ	กระทรวงศึกษาธิการ (2542)	วิโรจน์ สารรัตนะ (2542)	สมยศ นาวิการ (2544)	ความถี่
แนวคิด หลักการ แนวปฏิบัติ ขอบข่ายของกระบวนการบริหารสถานศึกษา				
1. การวางแผน	✓	✓	✓	3
2. การปฏิบัติตามแผน/การจัดการองค์การ	✓	✓	✓	3
3. การตรวจสอบประเมินผล/การควบคุม	✓	✓	✓	3
4. การปรับปรุงแก้ไข	✓	✓	✓	3

จากการศึกษาแนวคิด หลักการและแนวปฏิบัติของกระบวนการบริหารสถานศึกษาจาก กระทรวงศึกษาธิการ วิโรจน์ สารรัตนะ และสมยศ นาวิการ สรุปได้ว่ากระบวนการบริหารสถานศึกษา ที่ศึกษานั้นมีลักษณะคล้ายกันกับที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดเป็นวงจร P-D-C-A ได้แก่

1. P (Plan) หมายถึง การวางแผน
2. D (Do) หมายถึง การปฏิบัติตามแผน
3. C (Check) หมายถึง การตรวจสอบ
4. A (Action) หมายถึง การปรับปรุงแก้ไข

ที่นำมาใช้ในการจัดการศึกษาให้บรรลุตามความมุ่งหมายของการจัดการศึกษา โดยมีขั้นตอนตั้งแต่การวางแผนที่เป็นสิ่งที่สำคัญ ซึ่งจะเป็นการกำหนดแผนงานไว้ล่วงหน้า ต่อมาคือ การปฏิบัติตามที่ได้วางแผนไว้ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบประเมินผลในทุกๆระยะของการดำเนินงาน สุดท้ายจะต้องมีการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำผลที่ได้มาประกอบการวางแผนการดำเนินงานครั้งต่อไป

## แนวคิด ทฤษฎี การบริหารงานวิชาการ

### 1. ความหมายการบริหารงานวิชาการ

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2544) ได้ให้ความหมายการบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เจริญงอกงามในทุกด้านเมื่อเติบโตขึ้นจะได้เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

รุจิรี ภู่อาระ และจันทราณี สงวนนาม (2545) ได้ให้ความหมาย การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ

กมล ภู่อาระรัฐ (2547) ได้ให้ความหมาย การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอันเป็นเป้าหมายสูงสุดในการกิจของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาที่คาดหวังคือคุณสมบัติอันพึงประสงค์ที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียน ได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ทักษะ ความสามารถ สุขภาพกาย สุขภาพจิต และคุณลักษณะในด้านบุคลิกภาพ ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม

หวน พินธุพันธ์ (2549) ได้ให้ความหมาย การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน ทั้งนี้ต้องมีองค์ประกอบในหลาย ๆ ด้าน เช่น ต้องมีการควบคุม ดูแล การจัดอุปกรณ์การเรียนการสอน การจัดแบบเรียน การจัด คู่มือครู การเผยแพร่งานวิชาการรวมถึงการนิเทศ

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2550) ได้ให้ความหมาย การบริหารวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานโดยการผสมผสานทรัพยากร การจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน เพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการอบรมศีลธรรม จรรยาและความประพฤติของนักเรียน เพื่อให้เป็นคนที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ ความรู้รอบตัว ความรู้เทคโนโลยี สารสนเทศ มีทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2550) ให้ความหมายการบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการหรือกิจกรรมการดำเนินงานทุกอย่างที่ปรับปรุงเกี่ยวกับการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผลให้ดีขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของผู้เรียน



สันติ บุญภิรมย์ (2552) ได้ให้ความหมาย การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารจัดการกิจกรรมทุกชนิดทุกประเภทที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการบริหารสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น เปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ไปหล่อเลี้ยงหัวใจ การบริหารจึงเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่สุดของงานวิชาการที่สามารถทำให้งานวิชาการเกิดพลวัต (Academic Affairs Dynamic) อยู่ตลอดเวลา ส่งผลต่อประสิทธิภาพประสิทธิผล และคุณภาพของการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดไป

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้ให้ความหมายไว้ว่า การบริหารวิชาการ หมายถึง การบริหารสถานศึกษาโดยมีการจัดกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการหรือกิจกรรม การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา นับตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผน การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผล การเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของผู้เรียน อีกทั้งการบริหารงานวิชาการเป็นการใช้ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์งานวิชาการจึงเป็นงานที่สำคัญอย่างยิ่งในการจัดการศึกษา

## 2. ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ ดังนี้

อุทัย บุญประเสริฐ (2540) กล่าวว่า งานวิชาการเป็นงานหลักมีลักษณะคล้าย ส่วนที่เป็นร่างกายของคนหรือเด็ก เป็นส่วนงานที่ใหญ่ที่สุดของระบบ เป็นงานที่เป็นหัวใจของโรงเรียน และหลักสูตรเป็นส่วนที่สำคัญที่สุดของงานวิชาการที่ใช้กำกับจัดการระบบการทำงานของโรงเรียน และใช้กำกับกระบวนการดำเนินงานในส่วนต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้ตอบสนองและสนับสนุน การทำงานวิชาการของสถานศึกษา คือ ให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพได้คนดีที่เป็นคนสมบูรณ์

พิชัย เสี่ยมจิตต์ (2541) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการมีความสำคัญมาก และจัดว่าเป็นงานหลักในการบริหารสถานศึกษา เพราะการจัดการศึกษาเป็นการวางพื้นฐานในการพัฒนาคนให้สามารถแสวงหาความรู้ ก้าวทันโลกและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ปัญญา แก้วกีฏร และสุภัทร พันธุ์พัฒนกุล (2545) กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า งานวิชาการถือเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการศึกษาในระดับสถานศึกษา การบริหารงานวิชาการเป็นกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในจุดมุ่งหมายของการพัฒนาผู้เรียน โดยทั่วไปงานวิชาการจะประกอบด้วย การศึกษาปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนาและการนำหลักสูตรไปใช้ การจัดเตรียมการเรียนการสอน การจัดวัสดุอุปกรณ์ประกอบการสอนและสื่อการเรียน

การสอน การส่งเสริมการสอน การวัดผลประเมินผล การดำเนินงานเกี่ยวกับห้องสมุด  
 แหล่งการเรียนรู้ การนิเทศติดตามผล การวางแผนและการกำหนดวิธีการดำเนินวิชาการรวมถึงการ  
 ประชุมทางวิชาการ

กมล ภูประเสริฐ (2547) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
 เป็นการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่คาดหวัง ประกอบด้วยงานหลาย ๆ ด้าน ได้แก่ งานเกี่ยวกับ  
 หลักสูตร หลักสูตรท้องถิ่น งานเกี่ยวกับการเรียนการสอน งานเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน  
 ตามสภาพจริงไม่เน้นการใช้ข้อสอบเพียงอย่างเดียว

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2550) กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงาน  
 วิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของโรงเรียน มีขอบข่ายกว้างขวาง ผู้บริหาร  
 โรงเรียนต้องกระจายอำนาจในการบริหารงานวิชาการอย่างชัดเจน มีการวางแผนการทำงานที่เป็น  
 ระบบ ต้องเป็นผู้นำทางวิชาการ สามารถปฏิบัติงานปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี  
 และมีประสิทธิภาพที่สุด โดยมุ่งประโยชน์ให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร  
 และสามารถปรับตัวในสังคม มีคุณธรรม มีความขยันหมั่นเพียร มีความรู้และทักษะตามศักยภาพ  
 และมีความเป็นพลเมืองดีในระบบประชาธิปไตย

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการเป็นงานหลักของ  
 การบริหารสถานศึกษา ไม่ว่าจะสถานศึกษาจะเป็นประเภทใด มาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษา  
 จะพิจารณาได้จากผลงานด้านวิชาการ ซึ่งเกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษาและ  
 การจัดการเรียนการสอน

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามรรณ (2554) งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจของ  
 การบริหารการศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาก็คือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ  
 ซึ่งขึ้นอยู่กับงานวิชาการทั้งสิ้น งานวิชาการเป็นกิจกรรมการจัดการเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตร  
 การนำหลักสูตรไปใช้แบบเรียน งานการเรียนการสอน งานสื่อการเรียนการสอน งานวัดผลและ  
 ประเมินผล งานห้องสมุด งานนิเทศการศึกษา งานวางแผนการศึกษาและงานประชุมอบรมทาง  
 วิชาการเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูง  
 สรุปได้ว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของการบริหาร  
 การศึกษา เป็นงานหลักที่ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญ ซึ่งงานวิชาการมีขอบข่ายงานที่กว้าง  
 ผู้บริหารต้องวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ เพื่อที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่คาดหวัง  
 และเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. หลักการของการบริหารงานวิชาการ

นักวิชาการหลายท่านกล่าวถึงหลักการของการบริหารงานวิชาการไว้ ดังนี้

กิตติมา ปรีดีติลล (2542) ได้กล่าวถึง หลักการบริหารงานวิชาการไว้ว่า

หลักการบริหารงานวิชาการในแง่ของกระบวนการมี 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. **ขั้นวางแผนก่อนดำเนินงาน** ผู้บริหารจำเป็นต้องวางแผนงานด้านวิชาการเอาไว้ โดยมีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติงานจัดระบบงาน การกำหนดวิธีการ จัดบุคลากร จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติงาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานดำเนินไปตามเป้าหมาย และขั้นตอนของแผนที่วางไว้ โดยให้คณะครูมีส่วนร่วมในการวางแผนด้วย

2. **ขั้นการดำเนินการ** ผู้บริหารจะต้องเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ในแผน อาจแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

2.1 งานที่เกี่ยวกับเนื้อหาวิชา ผู้บริหารต้องควบคุมดูแลให้มีการจัดทำแผนการสอนในแต่ละวิชา เพื่อเป็นแนวทางในการสอนของครูเป็นการนำหลักสูตรหรือแผนงานลงสู่การปฏิบัติ

2.2 งานที่เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางด้านวิชาการ ได้แก่ การจัดทำโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการสอนซ่อมเสริม โครงการส่งเสริมเด็กเรียนดี การจัดชุมนุมต่าง ๆ การจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี การแนะแนวการศึกษาและอาชีพ การจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

2.3 งานเกี่ยวกับบริการ ผู้บริหารจะต้องส่งเสริมให้มีการบริการเกี่ยวกับสื่อการสอนและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือครูในการสอนมีการจัดรวบรวมเอกสารการสอนคู่มือครู

3. **ขั้นส่งเสริมและควบคุมงานวิชาการ** ผู้บริหารจะต้องติดตามและควบคุมงานวิชาการให้ได้มาตรฐาน

3.1 **สนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางวิชาการ** ดังนี้ กำหนดจุดมุ่งหมายและนโยบายที่เหมาะสมกับโรงเรียน สร้างความสัมพันธ์ระหว่างความต้องการของนักเรียนกับจุดมุ่งหมายของโรงเรียนจัดหน่วยงานให้สามารถดำเนินงานตามเป้าหมายที่ตั้งไว้สรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรับผิดชอบทางวิชาการ จัดสรรเวลาและสถานที่ให้แก่กิจกรรมการเรียนการสอน จัดสรรวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ ติดต่อสื่อสารกับชุมชน เพื่อทราบความต้องการของชุมชน และจัดเป้าหมายให้ถูกต้อง นอกจากนี้ยังมีการรวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสัมฤทธิ์ผลของนักเรียนด้วย

3.2 **ส่งเสริมงานวิชาการและจัดบรรยากาศทางวิชาการ** ผู้บริหารควรสนับสนุนที่จะให้ปฏิบัติงานด้านวิชาการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กิจกรรมที่ควรจัดเพื่อสนองและเสริมบรรยากาศทางวิชาการยิ่งขึ้นมีดังนี้

3.2.1 **จัดตั้งคณะทำงานทางวิชาการตามความเหมาะสม**

3.2.2 ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งชุมนุมหรือชมรมหรือสมาคมทางวิชาการ เพื่อปรึกษาและเผยแพร่งานวิชาการให้กว้างขวาง

3.2.3 ส่งเสริมให้มีการจัดทำหนังสือวารสารเพื่อเผยแพร่ หรือมีประชุมสัมมนาค้นคว้าวิจัยอยู่เสมอ

3.2.4 ส่งเสริมให้ครูได้ความรู้และวุฒิสูงขึ้น เช่น ให้โอกาสในการศึกษาต่อ หรือรับการอบรมเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ และเพื่อจะได้นำความรู้ไปเผยแพร่แก่นักเรียน

3.2.5 การเรียนในห้องเรียนควรจัดให้สอดคล้องกับความมุ่งหมาย ของโรงเรียน เช่น แบ่งกลุ่มนักเรียนตามความสามารถ หรือแบ่งแบบคละกันการจัดครูเข้าสอน ควรคำนึงถึง ความสามารถ ความถนัดและวุฒิของครู นอกจากนั้นการจัดครูเข้าสอนยังมีส่วนส่งเสริม บรรยากาศทางวิชาการได้ เช่น จัดครูเข้าสอนประจำชั้น ประจำวิชา หรือจัดครูเข้าสอนเป็นทีม

ฉันทนา จันทร์บรรจง (2542) ได้กล่าวถึง หลักการของการบริหารงานวิชาการไว้ ดังนี้

1. ยึดหลักให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาต่อไปตามกรอบหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาวะปัญหาและความต้องการของชุมชน และสังคมอย่างแท้จริง โดยมีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ
2. มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้ โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญ สูงสุด
3. มุ่งส่งเสริมชุมชนและสังคม มีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตรกระบวนการ เรียนรู้ รวมทั้งเป็นเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้
4. มุ่งจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐานโดยจัดให้มีดัชนีตัวชี้วัดคุณภาพ การจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ และสามารถตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาได้ทุกช่วงชั้น ถึงระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

ธีระ รุญเจริญ และคณะ (2544) ได้กล่าวถึงหลักการของการบริหารงานวิชาการ ไว้ว่า ลักษณะเด่นในการบริหารตามแนวปฏิรูปการศึกษาของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

1. เป็นการบริหารแบบมีส่วนร่วม/การบริหารโดยองค์คณะบุคคล
2. เป็นการบริหารที่เน้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน
3. เป็นการบริหารที่ใช้บุคลากรมืออาชีพ
4. เป็นการบริหารที่ต้องการมีการตรวจสอบและประเมินมาตรฐาน
5. เป็นการบริหารที่เน้นเป็นพิเศษที่สถานศึกษา/โรงเรียน (SBM)
6. เป็นการบริหารที่เน้นการกระจายอำนาจไป

7. เป็นการบริหารที่ต้องอาศัยองค์ความรู้วิชาชีพมากขึ้น
8. เป็นการบริหารที่เน้นความทัดเทียมกัน
9. เน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพมากขึ้น
10. เป็นการบริหารที่ต้องประกันคุณภาพให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2550) ได้กล่าวถึง หลักการของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า หลักการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ต้องอาศัยหลักการและวิธีการดำเนินงาน ดังนี้

1. ยึดหลักให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง โดยมีครูและผู้บริหาร ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วม
2. มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้ โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด
3. มุ่งส่งเสริมให้ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งสร้างเครือข่ายและแหล่งเรียนรู้
4. มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยจัดให้มีดัชนีชี้วัดคุณภาพการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ และสามารถตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้ทุกช่วงชั้น
5. มุ่งส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้กล่าวไว้ว่า หลักการบริหารงานวิชาการ ควรยึดหลักแห่งประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

1. หลักแห่งประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การได้ผลผลิตเพิ่มขึ้นโดยไม่เพิ่มการลงทุน นั่นคือ นักเรียน นักศึกษา สามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนดของหลักสูตร โดยไม่ออกกลางคัน เรียนเกินเวลาและซ้ำเกินกำหนด
2. หลักแห่งประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ผลผลิตได้ตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ นั่นคือ นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณภาพ

ภิญโญ สาร (2553) ได้กล่าวถึง หลักการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

1. พิจารณาหลักสูตรที่ใช้อย่างละเอียดถี่ถ้วน เพื่อรู้วัตถุประสงค์ของการสอน รายวิชาที่จะต้องสอนตามหลักสูตรว่ามีอะไรบ้าง มีกิจกรรมอะไรบ้างที่ควรนำมาปฏิบัติในการสอน เพื่อเสริมหลักสูตร หรือส่งเสริมความรู้ความเข้าใจวิชานั้น ๆ ของนักเรียน



2. พิจารณาแบบเรียนหรือหนังสือประกอบ เช่น ดูว่าเนื้อหาของแบบเรียนหรือหนังสืออ่านประกอบตรงกับหลักสูตรหรือไม่ บางครั้งครูผู้สอนจะต้องเพิ่มเติมแก้ไขปรับปรุงด้วยตนเอง ตามความเหมาะสม

3. ในกรณีที่มีโครงการสอนอยู่แล้ว ครูจะต้องร่วมกันพิจารณาความเหมาะสมและความสมบูรณ์ของโครงการสอนด้วย การพิจารณาดังกล่าวควรเปรียบเทียบปฏิบัติด้วย เพราะบางทีโครงการสอนบางตอนอาจจะปฏิบัติได้ไม่สมบูรณ์หรือไม่สะดวกที่จะสอนตามลำดับนั้น ๆ ซึ่งอาจต้องแก้ไขปรับปรุงใหม่ให้เหมาะสม ถ้ายังไม่มีโครงการสอนก็ต้องให้ครูช่วยกันจัดทำขึ้นใช้ในโรงเรียนด้วยตนเอง เพื่อเป็นแนวทางควบคุมการสอนให้อยู่ในระเบียบแบบแผนและตรงเป้าหมายของหลักสูตร

4. พิจารณาข้อสอบวิชาต่าง ๆ ที่เคยจัดสอบมาแล้วเพื่อทราบแนวทางของข้อสอบ เพราะโดยปกติข้อสอบจะแสดงวัตถุประสงค์ของการสอนวิชานั้น ๆ ออกมาชัดเจนดีกว่าหลักสูตรแนวของข้อสอบจะช่วยครูได้มากในการสอนให้ถูกต้องทิศทาง

5. การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนให้เหมาะสมกับนักเรียนและสภาพแวดล้อม การปรับปรุงการสอนของครูมีความสำคัญเหนือกว่าการปรับปรุงหลักสูตรและแบบเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงควรจัดให้มีการปาฐกถาในด้านวิชาการ โดยเฉพาะเรื่องวิธีสอนเป็นครั้งคราว

6. ในด้านนักเรียนควรจัดให้มีการบรรยายของผู้ที่รู้จักกันทั่วไปและมีชื่อเสียง หัวข้อบรรยายก็เกี่ยวกับวิธีการเรียนอย่างไรจึงจะก่อให้เกิดผลดี

7. ควรจัดให้ครูในโรงเรียนผลัดเปลี่ยนกันบรรยายพิเศษให้นักเรียนทั้งโรงเรียนฟังในการประชุมใหญ่

8. ควรนำผลการสอบของแต่ละวิชา แต่ละชั้น มาวิเคราะห์ทุกสิ้นปีการศึกษา

9. ผู้บริหารควรแนะนำให้ครู อาจารย์อ่านหนังสือที่เกี่ยวข้องกับวิชาการและวิชาชีพ

10. ควรมีการประชุมครู เพื่ออภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับการสอนและการเรียนของนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละครั้ง

11. ผู้บริหารควรนิเทศการสอนของครู เพื่อให้รู้ว่าในโรงเรียนครูสอนกันอย่างไร และควรทำเป็นประจำจนครูรู้สึกเป็นเรื่องธรรมดาที่ผู้บริหารเดินตรวจดู

12. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้ครูที่มีชั่วโมงว่างเข้าไปดูการสอนของเพื่อนครูบ้าง จะได้เกิดความคิดใหม่ ๆ นำมาปรับปรุงตนเองหรือแนะนำเพื่อน

13. ผู้บริหารไม่ควรแสดงการสอนให้ครูคนอื่นดู เพราะอาจผิดพลาดได้ พึงระลึกเสมอว่า วิธีการสอนของใครก็ของคนนั้น ยากที่จะเลียนแบบกันได้ เพราะบุคลิกของแต่ละคนไม่เหมือนกันและนักเรียนแต่ละห้องก็ไม่เหมือนกัน

14. ในระหว่างปิดภาคเรียน โรงเรียนควรจัดให้มีการสัมมนาของคณะครู ทั้งโรงเรียน เพื่อให้ครูมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสอนในบรรยากาศทางวิชาการ ในการนี้โรงเรียนอาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาสมทบด้วย

15. ส่งครูเข้าร่วมการอบรมที่คุรุสภา วิทยาลัย มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น ที่จัดขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาตนเอง

กาญจน์ เรื่องมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ได้กล่าวถึงหลักการบริหารงาน วิชาการ ดังนี้ ในการบริหารงานวิชาการจะต้องมีหลักการและวิธีดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ในการบริหาร ในหลักการเบื้องต้นของการบริหารจึงต้องมีความชัดเจนในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. ยึดหลักให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน และสังคมอย่างแท้จริง โดยมีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วม

2. มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนมีความสำคัญ ที่สุด

3. มุ่งส่งเสริมให้ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตร กระบวนการ เรียนรู้รวมทั้งเป็นเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้

4. มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยจัดให้มีดัชนีชี้วัดคุณภาพ การจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ และสามารถตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้ทุกช่วงชั้น ทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

5. มุ่งส่งเสริมให้มีการร่วมมือเป็นเครือข่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพ ในการจัดและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สรุปได้ว่า หลักการบริหารงานวิชาการได้ว่าผู้บริหารจำเป็นต้องวางแผนงานปฏิบัติงาน ด้านวิชาการตั้งแต่กำหนดนโยบายการปฏิบัติงานให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามกรอบ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมให้มีจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ส่งเสริม ชุมชนและสังคมให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยผู้บริหารเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานติดตาม ตรวจสอบคุณภาพและประเมินผล เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตาม ความมุ่งหมายของหลักสูตร

4. ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ

ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ มีผู้เสนอไว้ดังต่อไปนี้

อุทัย บุญประเสริฐ (2540) กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการครอบคลุม ในเรื่องต่อไปนี้

1. เรื่องความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

2. เรื่องการสอนและการจัดการเรียนการสอน
3. เรื่องกิจกรรมนักเรียนและการบริหารกิจกรรมนักเรียน
4. เรื่องสื่อการเรียนการสอนและกิจกรรมห้องสมุด
5. เรื่องการวัดผลและการประเมินผล
6. เรื่องการนิเทศการศึกษาและเรื่องพัฒนาวิชาชีพ

กมล ภูประเสริฐ (2545) ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ ไว้ดังนี้

1. การบริหารหลักสูตร ได้แก่ การวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางระดับประเทศ การกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การจัดทำหน่วยการเรียนรู้
2. การบริหารการเรียนการสอน ได้แก่ การรวบรวม วิเคราะห์ และกำหนด กิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับหน่วยการเรียนรู้ที่กำหนดไว้โดยคำนึงถึงกิจกรรมที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ การกำหนด การเตรียมการและการจัดหาสื่อการเรียนการสอนอุปกรณ์เครื่องใช้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน การกำหนดวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละหน่วย การเรียนรู้หรือรายวิชา การจัดทำแผนการสอนหรือแผนการจัดการเรียนรู้ การควบคุมดูแลและ ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอนหรือแผนการจัดการเรียนรู้ การร่วมกัน แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการเรียนการสอน
3. การบริหารการประเมินผลการเรียน ได้แก่ การวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ของหน่วยการเรียนรู้รายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน การกำหนดวิธีการและเครื่องมือที่จะต้องใช้ ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การควบคุมดูแลและส่งเสริมให้มีการประเมินผลการเรียน ตามวิธีการและเครื่องมือที่ได้กำหนดไว้ การจัดทำหลักฐานการศึกษาตามที่หน่วยงานต้นสังกัด กำหนดไว้ การนำผลการประเมินไปใช้ในการแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียนแต่ละคนอย่างสม่ำเสมอ การกำหนดรูปแบบระยะเวลาการรายงานผลการเรียนรู้ การรายงานผู้ปกครองระหว่างปีและ การรายงานผลของสถานศึกษาต่อสาธารณชนและหน่วยงานต้นสังกัด
4. การบริหารการนิเทศภายใน ได้แก่ การทำความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศ ภายในที่มีหลักการให้บุคลากรทุกคนร่วมกันรับผิดชอบ เพื่อการนำสถานศึกษาไปสู่มาตรฐาน การศึกษาร่วมกัน การกำหนดวิธีการและระยะเวลาการนิเทศภายในการควบคุมและส่งเสริมให้มีการ ดำเนิน การนิเทศภายในอย่างสม่ำเสมอ การร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
5. การบริหารการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ ได้แก่ การวิเคราะห์ปัญหา ร่วมกันเกี่ยวกับความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา การกำหนดช่วงเวลาของการพัฒนา บุคลากรเป็นระยะ ๆ การควบคุมดูแลให้การดำเนินงานพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามที่กำหนดไว้
6. การบริหารการวิจัยและพัฒนา ได้แก่ การทำความเข้าใจและส่งเสริมให้มี การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน การร่วมกันกำหนดประเด็นปัญหาที่เป็นข้อ



ขีดข้องหรือข้อควรพัฒนาร่วมกันในสถานศึกษา การควบคุมดูแลและส่งเสริมการดำเนินการวิจัยที่ได้กำหนดไว้

7. การบริหารโครงการทางวิชาการอื่น ๆ ได้แก่ การกำหนดหัวข้อเรื่องทางวิชาการที่เป็นการสนับสนุนงานหลักทางวิชาการ การกำหนดวิธีดำเนินการและระยะเวลาที่จะดำเนินการ การควบคุมดูแลและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

8. การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ ได้แก่ การกำหนดข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการของงานบริหารทั้งหมด การกำหนดเวลาในการรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศ การควบคุมดูแลและส่งเสริมการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศ การนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ประกอบการดำเนินงานอื่น ๆ

9. การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการของสถานศึกษา ได้แก่ การกำหนดหัวข้อประเมินผลงาน การกำหนดวิธีการและเครื่องมือในการประเมิน การควบคุมดูแลและส่งเสริมให้มีการดำเนินการประเมิน การสรุปผลและการเขียนรายงานประจำปี

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2550) ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการไว้ ดังนี้

1. การวางแผนการบริหารงานวิชาการ
2. การจัดการเรียนการสอน
3. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียน
4. การนิเทศการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2550) กฎกระทรวงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ 17 ด้าน

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอน
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว

11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็ง
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร

หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

ครอบคลุมตั้งแต่

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ
2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน
3. การจัดบริหารเกี่ยวกับการเรียนการสอนและ
4. การวัดผลและประเมินผล

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ได้สรุปขอบข่ายงานวิชาการ

โรงเรียน ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
6. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
7. การนิเทศการศึกษา
8. การแนะแนวการศึกษา
9. การพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่ บุคคล ครอบครัว องค์กร

หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

สรุปได้ว่า ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารงานวิชาการตาม  
ขอบข่ายและภารกิจงานตามที่กำหนดในกฎกระทรวงทั้ง 17 ด้าน ได้แก่ การพัฒนาหรือ

การดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมใหม่แหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนว การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา และองค์กรอื่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การบริหารงานวิชาการในแต่ละด้านต้องยึดหลักการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง

### แนวคิด และทฤษฎี เกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

#### 1. ความหมายการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

จันทรานี สงวนนาม (2545) ได้กล่าวไว้ว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวิธีการเรียนของผู้เรียนและวิธีการสอนของครู ซึ่งครูจะต้องสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกวิเคราะห์และศึกษาด้วยตนเอง โดยมีครูเป็นผู้ควบคุมดูแล เป็นการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนมีประสบการณ์เรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักคิด มีทักษะในการเผชิญปัญหาต่าง ๆ

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2546) ได้กล่าวไว้ว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนรู้ที่มุ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนได้พัฒนาตามศักยภาพมีทักษะในการแสวงหาความรู้ จากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถนำวิธีการเรียนรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้และทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2546) ได้กล่าวไว้ว่า การเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงจากพฤติกรรมเดิมไปเป็นพฤติกรรมใหม่ที่ค่อนข้างถาวร เป็นผลที่ได้จากประสบการณ์ ผลจากการตอบสนองตามธรรมชาติที่เกิดขึ้นโดยบังเอิญ เป็นการเปลี่ยนแปลงทั้งความรู้ ความรู้สึกและทักษะ

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2546) ได้กล่าวว่า กระบวนการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการต้องจัดให้ครู ทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดเนื้อหา และกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะและกระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และการปฏิบัติจริง การส่งเสริมให้รักการอ่าน การใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การผสมผสานความรู้ให้สมดุลกัน ปลูกฝังค่านิยมที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเนื้อหาสาระกิจกรรม จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการกระบวนการเรียนรู้ นำภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน มามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน จัดให้มีการนิเทศในกลุ่มสาระต่าง ๆ โดยเน้นการนิเทศแบบร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร เช่น เพื่อนช่วยเพื่อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันตามความเหมาะสม

ปิยนุช ทองพรม (2550) ได้กล่าวไว้ว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การส่งเสริม สนับสนุนให้ครู อาจารย์ จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และสร้าง องค์ความรู้ด้วยตนเอง โดยมีการศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมที่ สอดคล้องกับความถนัด ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

สรุปได้ว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ก่อให้เกิด การเปลี่ยนแปลงไปสู่พฤติกรรมที่ค่อนข้างถาวร เป็นผลที่ได้จากประสบการณ์และกระบวนการเรียนรู้ ที่รับการถ่ายทอดจากครูผู้สอน โดยผ่านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีการจัดเนื้อหาและกิจกรรม ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะและกระบวนการคิด นำไปประยุกต์ใช้ ความรู้เพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการปฏิบัติจริง

## 2. ความสำคัญการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

กระทรวงศึกษาธิการ (2553) กล่าวถึง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดการจัดกระบวนการเรียนรู้ ไว้ในมาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

1. จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา
3. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

4. จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

5. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียน การสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

6. จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนทุกฝ่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระดับนานาชาติ

โครงการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) ประเทศไทยเริ่มเข้าร่วมโครงการประเมิน PISA ตั้งแต่โครงการ PISA 2000 ซึ่ง ผลการประเมิน PISA 2015 พบว่า ประเทศไทย มีคะแนนเฉลี่ยในด้านวิทยาศาสตร์ 421 คะแนน (ค่าเฉลี่ย OECD 493 คะแนน) คณิตศาสตร์ 415 คะแนน (ค่าเฉลี่ย OECD 490 คะแนน) และการอ่าน 409 คะแนน (ค่าเฉลี่ย OECD 493 คะแนน) เมื่อวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของคะแนนในภาพรวมตั้งแต่การประเมินรอบแรกจนถึงปัจจุบัน พบว่า ผลการประเมินด้าน วิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และการอ่านของไทยมีแนวโน้มผลการประเมินต่ำลงทุกวิชาเมื่อเทียบกับการประเมินครั้งแรก

ผลการประเมิน TIMSS ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ประเทศไทยเข้าร่วมประเมินตามโครงการ TIMSS ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 5 ครั้งของจำนวนทั้งหมด 6 ครั้ง ตั้งแต่ปี 1995-2015 โดยไม่ได้เข้าร่วมปีเดียวในปี 2003 มีแนวโน้มผลการประเมินคะแนนเฉลี่ย วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ของประเทศไทย ตั้งแต่ปี ค.ศ. 1995-2015 พบว่า ในปี 1995 เป็นการประเมินครั้งแรกและนับเป็นครั้งที่ไทยมีผลคะแนนดีที่สุด จากการประเมินทั้ง 5 ครั้ง และในปีต่อมาอีก 4 ครั้ง ได้คะแนนทั้งวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ต่ำลงจากปี 1995 ทุกครั้ง โดยในปี 1995 ได้ผลคะแนนวิชาคณิตศาสตร์เท่ากับ 522 วิชาวิทยาศาสตร์ 525 ในปี 1999 ได้ผลคะแนนวิชาคณิตศาสตร์ 482 วิทยาศาสตร์ 467 ต่ำลงจากปี 1995 ทั้ง 2 วิชา ในปี 2007 ได้ผลคะแนนวิชาคณิตศาสตร์ต่ำลง เป็น 441 และคณิตศาสตร์ดีขึ้นจากปี 1999 เป็น 471 ในปี 2011 ได้คะแนนทั้ง 2 วิชาต่ำลงจากปี 2007 โดยได้คะแนนคณิตศาสตร์ 427 วิทยาศาสตร์ 451 และในปี 2015 ได้คะแนนทั้ง 2 วิชาดีขึ้นจากปี 2011 โดยได้คะแนนคณิตศาสตร์ 431 และวิทยาศาสตร์ 456 คะแนน

ผลการประเมิน TIMSS 2015 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 การประเมินผลสัมฤทธิ์วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TIMSS 2015) ประเทศไทย เข้าร่วมประเมินโครงการ TIMSS ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 2 ครั้ง จากทั้งหมด 5 ครั้ง ตั้งแต่ปี ค.ศ. 1995-2015

โดยเข้าร่วมประเมินในปี ค.ศ. 1995 และปี ค.ศ. 2011 ผลคะแนนวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ของประเทศไทยในปี 1995 (2538) และ 2011 (2554) พบว่า ในปี 2011 ได้ผลคะแนนต่ำกว่าจากปี 1995 ทั้ง 2 วิชา โดยในปี 1995 ได้คะแนนวิชาคณิตศาสตร์ 490 และในปี 2011 ได้คะแนน 462 ต่ำลง 28 คะแนน ส่วนวิชาวิทยาศาสตร์ ได้คะแนน 473 ในปี 1995 และได้คะแนน 472 ในปี 2011 ต่ำลง 1 คะแนน (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2560)

สรุปได้ว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาในระดับนานาชาติมีผลการประเมินที่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยและไม่ได้มีการพัฒนาเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลกระทบโดยตรงจากการจัดการศึกษา แสดงให้เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นในการ พัฒนาการกระบวนการเรียนรู้เพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542

### 3. แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

วาทณี ภูเสตร์ (2542) ได้ให้แนวทางของการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนตาม แนวทางของคณะกรรมการปฏิรูปหลักสูตรและการเรียนการสอนที่ได้กำหนด แนวคิดและหลักการ จุดมุ่งหมาย แนวทางดำเนินการและแนวทางการประเมินผล การดำเนินงานในการจัดทำแผนการสอน ที่เป็นขั้นตอนที่ 2 ของการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนไว้ดังนี้

1. แนวคิด/หลักการจัดทำแผนการสอน คือ การแปลงหลักสูตรไปสู่ชั้นเรียน ต้องอาศัยการวางแผนอย่างเป็นระบบและตามขั้นตอนวางแผนสำหรับการสอนของผู้สอน ตลอดแนว ตั้งแต่การกำหนดเป้าหมายของการสอนต้องการให้ผู้เรียนเป็นอย่างไร จัดวิธีการเรียน การสอนวิธีใดใช้สื่อ/อุปกรณ์ตลอดจนใช้วิธีการตรวจสอบอย่างไรผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2. การพัฒนาการจัดแผนการสอนในสถานศึกษาเพื่อให้ผู้สอนสามารถเขียนแผน การสอนที่มีคุณภาพ

3. แนวทางการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ขั้นตอน คือ

3.1 ศึกษาหลักการ จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

3.2 กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้รายวิชา

3.3 จัดทำโครงสร้างเนื้อหา/รายวิชา

3.4 ลงมือเขียนแผนการสอน

4. แนวทางการประเมินผลการดำเนินงานจะพิจารณา 2 ประเด็นหลัก ได้แก่

4.1 ผู้สอนมีการจัดทำแผนการสอนที่มีคุณภาพ

4.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน



วารินทร์ รัชมีพรหม (2542) ได้กล่าวว่า การได้มาซึ่งการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จะต้องผ่านกระบวนการออกแบบและการพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนหลัก เป็นระยะหรือแต่ละขั้นตอนจะมีผลลัพธ์ (Product) และมีการถ่ายทอดส่งต่อไปยังขั้นตอนต่อไป จนถึงขั้นสุดท้ายจึงมีการประเมินผลเพื่อปรับปรุง ดังนั้นขั้นตอนการกระบวนการจัดการเรียนรู้ดังกล่าว อาจประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์ (Analysis) เป็นการสำรวจปัญหาหรือการประเมินความต้องการ และวิธีการทั้งการวิเคราะห์กิจกรรมผู้เรียนและแหล่งเรียนรู้ แล้วนำมากำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอนและพฤติกรรมนักเรียนของผู้เรียน
2. การออกแบบ (Design) เป็นขั้นที่เกี่ยวข้องกับการตั้งวัตถุประสงค์ กำหนดเนื้อหา กิจกรรมการเรียนรู้เลือกและออกแบบสื่อที่ต้องการใช้
3. การพัฒนา (Developing) เป็นกระบวนการให้รายละเอียดเนื้อหาความรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน แบบวัด สื่อและวัสดุการสอน ซึ่งรวมทั้งการเรียนในรูปแบบพิมพ์เขียว (Blueprint) แสดงกระบวนการต่าง ๆ และการผลิตวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการเรียนรู้
4. การนำไปทดลองใช้ (Implementation) ในบริบทของสภาพที่จริง
5. การประเมินผลและการควบคุม (Evaluation or Control) เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับและนำไปปรับปรุงรูปแบบให้ดีขึ้น

กมล ภูประเสริฐ (2545) กล่าวว่า แนวคิดที่สำคัญเกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้มีลักษณะ ดังนี้

1. แนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) มีมาตราที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ ได้แก่
  - มาตรา 22 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคน มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ
  - มาตรา 30 กำหนดให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มี ประสิทธิภาพรวมทั้งส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน ในแต่ละระดับการศึกษา
  - มาตรา 66 กำหนดให้ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการศึกษาขีดความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี เพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยี เพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต



2. แนวความคิดในการปฏิบัติการเรียนรู้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางปัญญา ซึ่งเป็นแนวความคิดของศาสตราจารย์นายแพทย์ประเวศ วะสี ที่เห็นว่า การศึกษาที่ดีควรสร้างคนให้ฉลาดเป็นคนดีและมีความสุข ดังนั้นการเรียนรู้ควรให้บังเกิดผล 3 ประการ คือ

2.1 เกิดความรู้ที่รู้ความจริง

2.2 เกิดปัญญาที่เชื่อมโยงความรู้ต่าง ๆ ได้

2.3 เกิดจากจิตสำนึกจากความเข้าใจตัวเองที่สัมพันธ์กับสรรพสิ่งทั้งหลาย

3. แนวความคิดเกี่ยวกับการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนสำคัญที่สุดคือ สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจและความต้องการส่งเสริมการพัฒนาทุกด้านของผู้เรียนแต่ละคน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นกระบวนการคิด การปฏิบัติจริงและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

สำนักงานปฏิรูปการศึกษา (2545) กล่าวถึงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ บทบาทและหน้าที่ของสถานศึกษาต้องจัดทำ 6 ประการ คือ

1. จัดทำแผนการเรียนรู้โดยผู้เรียนมีส่วนร่วม
2. จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสมทั้งด้านเวลากระบวนการเรียนรู้และผู้เรียน
3. จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงจากแหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้
4. ใช้การแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้
5. ให้ผู้ปกครอง ครอบครัว ชุมชน และสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการกระบวนการเรียนรู้
6. ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลายและต่อเนื่อง

จันทร์ธานี สงวนนาม (2545) ได้กล่าวว่า การจัดการเรียนการสอนตามแนวหลักสูตรใหม่ จึงน่าจะมีหลักการและแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ คือ เน้นการเรียนการสอนตามสภาพจริงเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้ ได้แสดงความคิดอย่างอิสระ สามารถสรุปและสร้างองค์ความรู้ใหม่ขึ้นได้จากข้อมูลที่มีนักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติ ครูเป็นเพียงแหล่งข้อมูลหนึ่งจากหลาย ๆ แหล่งและอำนวยความสะดวกให้กับผู้เรียน เน้นการปฏิบัติที่ควบคู่ไปกับหลักการและทฤษฎี เน้นวิธีการสอนจากการเรียนรู้หลาย ๆ รูปแบบ ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้กระบวนการคิดมากกว่าค้นหาคำตอบที่ตายตัว เพียงคำตอบเดียวถือว่ากระบวนการกลุ่มในการเรียนรู้ร่วมกันและเรียนรู้ด้วยตนเอง

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้กล่าวถึงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ไว้ว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้มีแนวทางการปฏิบัติ 4 ประการ คือ

1. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระและหน่วยการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการปฏิบัติจริง การส่งเสริมให้รักการอ่านและใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกัน ปลุกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม ทั้งนี้โดยจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ และการนำภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่นมามีส่วนร่วมในการเรียน การสอนตามความเหมาะสม
3. จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่าง ๆ โดยเน้นการนิเทศ ที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร เช่น นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ร่วมกันหรือแบบอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
4. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม
  - จันทรเพ็ญ เชื้อพานิช (2549) ได้กล่าวว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้มีขั้นตอน ดังนี้
    1. กำหนดแนวคิดหรือทฤษฎีที่จะใช้ในการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน ผู้พัฒนารูปแบบอาจกำหนดแนวคิดขึ้นเอง หรือเลือกทฤษฎีทางจิตวิทยาการเรียนการสอน หรือแนวคิดทางการศึกษาที่สนใจ แล้วศึกษาอย่างเจาะลึก วิเคราะห์ สังเคราะห์ จนได้ประเด็นที่จะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียน
    2. เขียนหลักการของรูปแบบจากสาระที่สังเคราะห์ได้จากทฤษฎี
    3. กำหนดวัตถุประสงค์ในลักษณะของเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ซึ่งต้องอยู่ในกรอบของหลักการของรูปแบบ
    4. กำหนดกระบวนการการเรียนการสอน ซึ่งประกอบด้วย ขั้นตอนการเรียน การสอนที่มีจำนวนขั้นตอนและเทคนิคและวิธีการเรียนการสอนแตกต่างกันไปในแต่ละรูปแบบ ขึ้นอยู่กับหลักการและวัตถุประสงค์ของรูปแบบ
    5. กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนหลัก ๆ ในแต่ละขั้นตอนกระบวนการเรียน การสอนที่สอดคล้องกับหลักการและวัตถุประสงค์ของรูปแบบ
    6. กำหนดวิธีวัดและประเมินผลรวมทั้งเครื่องมือในการวัดและประเมินผลผู้เรียน

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2550) ได้กล่าวว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ เป็นการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจากประสบการณ์การเรียนรู้จะเกิดขึ้นได้ดีจำเป็นต้องอาศัย สภาวะการณ์สนับสนุนหลายอย่างในการจัดการเรียนการสอน ครูจะต้องหาทางให้นักเรียนได้ผ่าน

ประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้มากที่สุด และเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หลักการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการศึกษาที่มีเป้าหมายที่สำคัญที่สุดคือการจัดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองสูงสุดตามกำลังและศักยภาพของแต่ละคน โดยมีแนวคิดการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้านความเสมอภาคของโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ด้านระบบบริหารและการสนับสนุนทางการศึกษา ด้านครูคุณภาพและบุคลากรทางการศึกษา ด้านหลักสูตร ด้านกระบวนการเรียนรู้ ด้านทรัพยากรและการลงทุนด้านการศึกษา มีองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คือ ครูเปรียบเสมือนผู้จัดการหรือผู้อำนวยการความสะอาดและผู้บริหารจะต้องมีบทบาทในการส่งเสริมและสนับสนุน

จันทรานี สงวนนาม (2551) กล่าวว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวิธีการเรียนการสอนของผู้เรียนและวิธีการสอนของครู ซึ่งควรจะต้องสอนยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกคิดวิเคราะห์และศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยมีครูเป็นผู้ควบคุมดูแลเป็นการฝึกปฏิบัติ ให้ผู้เรียนมีประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักวิถีคิด วิธีการดำเนินชีวิตและมีทักษะในการเผชิญปัญหาต่าง ๆ จึงมีหลักและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. เน้นการเรียนการสอนตามสภาพจริง
2. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้ได้แสดงความคิดอย่างอิสระ สามารถสรุปและสร้างองค์ความรู้ใหม่ขึ้นได้จากข้อมูลที่มี
3. นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติครูควรเป็นเพียงแหล่งข้อมูลจากหลาย ๆ แหล่ง และเป็นผู้อำนวยการความสะอาดให้แก่ผู้เรียน
4. เน้นการปฏิบัติที่ควบคู่ไปกับหลักการและทฤษฎี
5. เน้นวิธีการสอนจากการเรียนรู้หลาย ๆ รูปแบบ
6. ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้กระบวนการคิดมากกว่าการค้นหาคำตอบที่ตายตัวเพียง

คำตอบเดียว

7. ถือว่ากระบวนการเรียนรู้มีความสำคัญมากกว่าเนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนมีข้อมูลเพียงพอที่จะสร้างองค์ความรู้ใหม่

8. ใช้กระบวนการกลุ่มในการเรียนรู้ร่วมกันและเรียนรู้ด้วยตนเอง

วีระเดช เชื้อนาม (2552) ได้กล่าวถึง การส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ได้เสนอแนวคิดดังนี้

1. กิจกรรมการเรียนรู้ที่ดีที่ควรช่วยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทางด้านร่างกาย (Physical Participation) คือ เป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเคลื่อนไหวร่างกาย เพื่อช่วยให้

ประสาทการรับรู้ของผู้เรียนต้นตัว พร้อมทั้งจะรับข้อมูลและการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น การรับรู้เป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้ หากผู้เรียนไม่มีความพร้อมในการรับรู้แม้จะมีการให้ความรู้ที่ดี ๆ ผู้เรียนก็ไม่สามารถรับได้ ซึ่งจะเห็นจากเหตุการณ์ที่พบเสมอ ๆ คือ หากผู้เรียนต้องนั่งนาน ๆ ไม่เข้าผู้เรียนอาจหลับหรือคิดไปเรื่องอื่น ๆ ได้ การเคลื่อนไหวทางกายมีส่วนช่วยให้ประสาทการรับรู้ต้นตัว พร้อมทั้งจะรับและเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ได้ดี ดังนั้นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนจึงควรเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้เรียนได้เคลื่อนไหวในลักษณะใดลักษณะหนึ่งเป็นระยะ ๆ ตามความเหมาะสมกับวัยและระดับความสนใจของผู้เรียน

## 2. กิจกรรมการเรียนรู้ที่ดีควรช่วยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทางสติปัญญา

(Intellectual Participation) คือ เป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเคลื่อนไหวทางสติปัญญา หรือพูดง่าย ๆ ว่า เป็นกิจกรรมที่ทำทลายความคิดของผู้เรียนสามารถกระตุ้นสมองของผู้เรียนเกิดการเคลื่อนไหว ช่วยให้ผู้เรียนเกิดความจดจ่อในการคิดสนุกที่จะคิด ซึ่งกิจกรรมจะมีลักษณะดังกล่าวได้ ก็จะต้องมีเรื่องให้ผู้เรียนคิด โดยเรื่องนั้นจะต้องไม่ง่ายและไม่ยากเกินไปสำหรับผู้เรียน เพราะถ้ายากเกินไปผู้เรียนก็ไม่จำเป็นต้องใช้ความคิด แต่ถ้ายากเกินไปผู้เรียนก็เกิดความท้อถอยที่จะคิด ดังนั้นครูจะต้องหาประเด็นการคิดที่เหมาะสมกับวัยและความสามารถของผู้เรียน เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนใช้ความคิดหรือลงมือทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง

## 3. กิจกรรมการเรียนรู้ที่ดีควรช่วยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทางสังคม (Social Participation) คือ เป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมกับบุคคลหรือสิ่งแวดล้อมรอบตัว เนื่องจากมนุษย์เป็นสัตว์สังคมที่อาศัยอยู่รวมกันเป็นหมู่คณะมนุษย์ โดยทั่วไปจะต้องเรียนรู้ที่จะปรับตัวเข้ากับผู้อื่นและสภาพแวดล้อมต่าง ๆ การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทางด้านสังคม ซึ่งจะส่งผลถึงการเรียนรู้ด้านอื่น ๆ ด้วย ดังนั้นกิจกรรมการเรียนรู้ที่ดีจึงควรเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสิ่งแวดล้อมรอบตัวด้วย

## 4. กิจกรรมการเรียนรู้ที่ดีควรช่วยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทางอารมณ์ (Emotional Participation) คือ เป็นกิจกรรมที่ส่งผลต่ออารมณ์ความรู้สึกของผู้เรียน ซึ่งจะช่วยให้การเรียนรู้นั้นเกิดความหมายต่อตนเอง กิจกรรมที่ส่งผลต่ออารมณ์ความรู้สึกของผู้เรียนนั้นมักเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับชีวิต ประสบการณ์และความเป็นจริงของผู้เรียน จะต้องเป็นสิ่งที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้เรียนโดยตรง หรือใกล้ตัวผู้เรียน

ปรียาพร วงษ์อนุตรโรจน์ (2553) กล่าวถึงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ว่าเป็นการเรียนรู้เป็นกระบวนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ทฤษฎีการเรียนรู้ แบ่งเป็นทฤษฎีหลัก 4 ทฤษฎี คือ ทฤษฎีพฤติกรรมนิยม ทฤษฎีความรู้ความเข้าใจ ทฤษฎีของกลุ่มมนุษย์นิยมและทฤษฎีผสมผสาน

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2553) กล่าวว่า การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นั้น จะต้องใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

เพื่อเป็นเครื่องมือพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของหลักสูตร ซึ่งครูผู้สอนจะต้องรู้และเข้าใจแนวคิด การจัดการเรียนรู้และผลที่เกิดกับผู้เรียน แล้วนำมาจัดการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาของผู้เรียน ตามหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ดังกล่าว ได้แก่

1. กระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ
2. กระบวนการสร้างความรู้
3. กระบวนการคิด
4. กระบวนการทางสังคม
5. กระบวนการเผชิญสถานการณ์และแก้ปัญหา
6. กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
7. กระบวนการปฏิบัติ
8. กระบวนการจัดการ
9. กระบวนการวิจัย
10. กระบวนการเรียนรู้ของตนเอง
11. กระบวนการพัฒนาลักษณะนิสัย ฯลฯ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 24 กำหนดการจัดการจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังต่อไปนี้

1. จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา
3. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็นรักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง
4. จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยม ที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา
5. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียน การสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ
6. จัดการเรียนรู้ให้เกิดได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดา มารดา ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ



สรุปได้ว่า แนวทางการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิรูปการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนระหว่างวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนและวิธีการสอนของครู ซึ่งต้องส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ โดยยึดหลักการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีเป้าหมายที่สำคัญที่สุดคือการจัดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามกำลังและศักยภาพของแต่ละคน เน้นวิธีการสอนจากการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้กระบวนการคิดมากกว่าค้นหาคำตอบด้วยตนเอง รู้จักวิธีคิด วิธีการดำเนินชีวิตและมีทักษะในการเผชิญปัญหาต่าง ๆ

#### 4. ขอบข่ายการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

ชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์ (2543) ได้กล่าวถึง การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ดังนี้

1. โรงเรียนมีการกำหนดเป้าหมายเชิงวิชาการของโรงเรียน เป้าหมายทางวิชาการนี้ โรงเรียนจะนำไปใช้เป็นเป้าหมายในการกระทำกิจกรรมทั้งหมดของโรงเรียนทั้งการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ ซึ่งได้แก่ การกำหนดมาตรฐาน การจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน หน่วยงานเรียน หลักสูตร การกำหนดผลการเรียนรู้ของผู้เรียน แผนการเรียนรู้และการประเมินต่าง ๆ บุคลากรทุกคน มีความเชื่อว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถที่จะบรรลุถึงคุณภาพระดับที่น่าพึงพอใจและสามารถช่วยผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ตามเป้าหมายเชิงวิชาการ
2. ครูและผู้บริหารเป็นผู้นำทางวิชาการที่แท้จริง โดยเฉพาะผู้บริหารจะต้องเป็นผู้นำ ในหมู่ผู้นำทางวิชาการทั้งหลาย
3. โรงเรียนมีการประเมินความก้าวหน้าทางวิชาการของผู้เรียนตามสภาพจริง อย่างสม่ำเสมอ ด้วยวิธีการที่หลากหลายและนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงคุณภาพผู้เรียนเป็น รายบุคคล
4. ครอบครัวของผู้เรียนมีส่วนร่วมและเต็มใจเป็นสมาชิกของโรงเรียนมีความเชื่อมั่น ซึ่งกันและกัน กิจกรรมพื้นฐานที่โรงเรียนควรส่งเสริม ได้แก่ การจัดเวลาที่จะเรียนร่วมกันกับผู้เรียน การอ่านหนังสือด้วยกัน จัดสภาพแวดล้อมให้สงบและมีสถานที่เหมาะสมในการทำการบ้านจัดเวลา ในการดูโทรทัศน์และเป็นต้นแบบที่ดีให้กับผู้เรียน
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน
6. ส่งเสริมให้ครูมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ได้แก่ การนิเทศ อบรม สร้างระบบ พัฒนา บุคลากรอย่างยั่งยืนและส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ
7. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ทั้งโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้มีความอบอุ่นปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
8. จัดการเรียนรู้ตามแนวทางปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสำคัญที่สุด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กล่าวถึง การพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ดังนี้

1. จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา
3. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง
4. จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วน สมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา
5. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ
6. จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดา มารดาและบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
7. ศึกษาค้นคว้าพัฒนารูปแบบหรือการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เพื่อเป็นผู้นำการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น

การดี อนันต์นาวิ (2551) ได้กล่าวถึง การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ดังนี้

1. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดเนื้อหาสาระ กิจกรรมให้สอดคล้องกับ ความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ประสบการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา
3. จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่าง ๆ โดยการนิเทศ ที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร เช่น การนิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อนเพื่อพัฒนาการเรียน การสอน เป็นต้น

กระทรวงศึกษาธิการ (2551) ได้กล่าวถึง การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ดังนี้

1. หลักการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร



แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดหลักว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด เชื่อว่าทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ยึดประโยชน์ที่เกิดกับผู้เรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล และพัฒนาการทางสมองเน้นให้ความสำคัญทั้งความรู้และคุณธรรม

2. กระบวนการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนจะต้องอาศัย กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายเป็นเครื่องมือที่จะนำไปสู่เป้าหมายของหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้เรียน เช่น กระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ กระบวนการสร้างความรู้ กระบวนการคิด กระบวนการทางสังคม กระบวนการเผชิญสถานการณ์และแก้ปัญหา กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง กระบวนการปฏิบัติลงมือทำจริง กระบวนการจัดการ กระบวนการวิจัย กระบวนการเรียนรู้การเรียนรู้ของตนเอง กระบวนการพัฒนาลักษณะนิสัย กระบวนการเหล่านี้ เป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนควรได้รับการฝึกฝน พัฒนาเพราะจะสามารถช่วยให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ได้ดี บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร ดังนั้น ผู้สอนจึงจำเป็นต้องศึกษาทำความเข้าใจใน กระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถเลือกใช้ในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ผู้สอนต้องศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาให้เข้าใจถึง มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสาระ การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน แล้วจึงพิจารณาออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเลือกใช้วิธีสอน และเทคนิคการสอน สื่อและแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตาม ศักยภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

4. บทบาทของผู้สอนและผู้เรียน การจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตาม เป้าหมายของหลักสูตร ทั้งผู้สอนและผู้เรียนควรมีบทบาท ดังนี้

#### 4.1 บทบาทของผู้สอน

4.1.1 ศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลแล้วนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ที่ทำทหายความสามารถของผู้เรียน

4.1.2 กำหนดเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ด้านความรู้และทักษะ กระบวนการที่เป็นความคิดรวบยอด หลักการ และความสัมพันธ์ รวมทั้งคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4.1.3 ออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่าง ระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสมอง เพื่อนำผู้เรียนไปสู่เป้าหมาย

4.1.4 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิด การเรียนรู้

4.1.5 จัดเตรียมและเลือกใช้สื่อให้เหมาะสมกับกิจกรรมนำภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

4.1.6 ประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชาและระดับพัฒนาการของผู้เรียน

4.1.7 วิเคราะห์ผลการประเมินมาใช้ในการซ่อมเสริมและพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของตนเอง

## 4.2 บทบาทของผู้เรียน

4.2.1 กำหนดเป้าหมายวางแผนและรับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเอง

4.2.2 เสาะแสวงหาความรู้ เข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อความรู้ตั้งคำถาม คิดหาคำตอบหรือหาแนวทางแก้ปัญหาด้วยวิธีการต่าง ๆ

4.2.3 ลงมือปฏิบัติจริงสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ

4.2.4 มีปฏิสัมพันธ์ทำงานทำกิจกรรมร่วมกับกลุ่มและครู

4.2.5 ประเมินและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง  
ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้กล่าวถึง การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ดังนี้

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ เป็นการวางแผนเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ การจัดการล่วงหน้าเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีรายละเอียดของงาน ดังนี้

1.1 แผนปฏิบัติงานวิชาการ ได้แก่ การประชุมเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดปฏิทินการศึกษา ความรับผิดชอบงานตามภาระหน้าที่ การจัดชั้นตอนและเวลาในการทำงาน

1.2 โครงการสอน เป็นการจัดรายละเอียดเกี่ยวกับวิชาที่ต้องสอนตามหลักสูตร

1.3 บันทึกการสอน เป็นการแสดงรายละเอียดของการกำหนดเนื้อหาที่จะสอนในแต่ละคาบเวลาของแต่ละวันหรือสัปดาห์ โดยการวางแผนไว้ล่วงหน้าและยึดโครงการสอนเป็นหลัก

2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อให้การสอนในสถานศึกษาดำเนินไปด้วยดีและสามารถปฏิบัติได้จึงต้องมีการจัดเกี่ยวกับการเรียนการสอน ดังนี้

2.1 การจัดตารางสอน เป็นการกำหนดวิชา เวลา ผู้สอน สถานที่ ตลอดจนผู้เรียนในแต่ละรายวิชา

2.2 การจัดชั้นเรียน เป็นงานวิชาการต้องประสานกับฝ่ายอาคารสถานที่ รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในห้องเรียน

2.3 การจัดครูเข้าสอน การจัดครูเข้าสอนต้องพิจารณาถึงความพร้อมของสถานศึกษาและความพร้อมของบุคลากร รวมถึงการเชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน

2.4 การจัดแบบเรียนโดยปกติ สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการจะใช้แบบเรียนที่กระทรวงกำหนด นอกจากนั้น ครูอาจใช้หนังสืออื่นเป็นหนังสือประกอบหรือจากเอกสารที่ครูเตรียมเอง

2.5 การปรับปรุงการเรียนการสอนเป็นการพัฒนาครูผู้สอนให้ก้าวทันวิทยาการ เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการความก้าวหน้าของสังคม ธุรกิจ อุตสาหกรรม เป็นต้น

2.6 การฝึกงาน จุดมุ่งหมายของการฝึกงาน เป็นการให้นักเรียนรู้จักนำเอาทฤษฎีมาประยุกต์ใช้กับชีวิตจริงทั้งยังมุ่งให้ผู้เรียนได้เห็นปัญหาที่แท้จริงในสาขาวิชาและอาชีพนั้นเพื่อให้โอกาสผู้เรียนได้เตรียมตัวที่จะออกไปเผชิญกับชีวิตจริงต่อไป

3. การจัดการเกี่ยวกับการเรียนการสอน เป็นการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และการส่งเสริมการจัดหลักสูตรและโปรแกรมการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ ดังนี้

3.1 การจัดสื่อการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่เอื้อต่อการศึกษานักศึกษา เน้นเครื่องมือและกิจกรรมให้ครูได้เลือกใช้ในการสอน

3.2 การจัดห้องสมุดเป็นที่รวมหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นแหล่งวิทยาการให้นักเรียนนักศึกษาได้ศึกษาและค้นคว้าเพิ่มเติม

3.3 การนิเทศการสอน เป็นการช่วยเหลือแนะแนวครูให้เกิดการปรับปรุงแก้ไขปัญหาการเรียนการสอน

4. การวัดและประเมินผล กระบวนการเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบและวิเคราะห์ผลการเรียน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2557) กล่าวว่า การจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด เชื่อว่าผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ยึดประโยชน์ที่เกิดกับผู้เรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสมอง เน้นให้ความสำคัญทั้งความรู้และคุณธรรม ผู้สอนต้องศึกษาหลักสูตรแกนกลาง หลักสูตรสถานศึกษาให้เข้าใจถึงมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แล้วพิจารณาออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเลือกใช้วิธีการและเทคนิคการจัดการเรียนรู้ สื่อ แหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพและบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นเป้าหมายที่กำหนด โดยดำเนินการตามกระบวนการดังนี้

1. การวิเคราะห์หลักสูตร
2. การวางแผนการจัดการเรียนรู้
3. การจัดการเรียนรู้

#### 4. การวัดและประเมินผล

จากการจัดกระบวนการการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รายละเอียดดังนี้

##### 1. การวิเคราะห์หลักสูตร

ศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 พร้อมทั้งศึกษาวิเคราะห์เอกสารประกอบหลักสูตรทั้งหมดให้กระจ่างชัดเจนเพื่อนำไปใช้ในการพิจารณาประกอบการออกแบบการจัดการเรียนรู้

- 1.1 สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.2 สอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 1.3 กำหนดสัดส่วนเวลาระหว่างสาระการเรียนรู้กับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
อย่างเหมาะสม
- 1.4 กำหนดสัดส่วนเวลาระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
- 1.5 มีหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 1.6 มีหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการกับวิถีชีวิตของผู้เรียน
- 1.7 มีรายวิชาพื้นฐาน/หน่วยการเรียนรู้ครบตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 1.8 มีรายวิชาเพิ่ม/หน่วยการเรียนรู้ตรงตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- 1.9 รายวิชาพื้นฐาน/หน่วยการเรียนรู้ในกลุ่มสาระครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้ตามที่หลักสูตร

##### 2. การวางแผนการจัดการเรียนรู้

การวางแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การตีความหมายของหลักสูตร และการกำหนดรายละเอียดของหลักสูตร ที่จะต้องนำมาจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2544)

- 2.1 ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตร ได้แก่ หลักการ จุดหมาย โครงสร้าง เวลาเรียน แนวดำเนินการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ตอบสนองจุดประสงค์การเรียนรู้และจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การวัดและการประเมินการเรียน คำอธิบายในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ ซึ่งระบุเนื้อหาที่ต้องให้นักเรียนได้เรียนตามลำดับขั้นตอน กระบวนการที่ต้องให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ และจุดประสงค์การเรียนรู้ที่ต้องการให้เกิดการเรียนรู้

##### 2.2 ศึกษาความสอดคล้องสัมพันธ์กันกับองค์ประกอบแต่ละส่วนของหลักสูตร

- 2.2.1 ปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
- 2.2.2 ปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

### 2.2.3 บูรณาการเนื้อหาสาระระหว่างกลุ่มประสบการณ์หรือรายวิชา

2.3 ลำดับความคิดรวบยอดที่จัดให้นักเรียนแต่ละระดับชั้นได้เรียนรู้ ก่อนหลัง โดยพิจารณาขอบข่ายเนื้อหาและกิจกรรมที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชา

2.4 กำหนดผลที่ต้องการให้เกิดกับนักเรียนเมื่อได้เรียนรู้ความคิดรวบยอดแต่ละเรื่องแล้ว

2.5 กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนตามลำดับขั้นตอนที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชา หรืออาจพิจารณาจากกิจกรรมที่เหมาะสมกับเนื้อหาสาระ

2.6 กำหนดเวลาเรียนให้เหมาะสมกับขอบข่ายเนื้อหาสาระหรือความคิดรวบยอดจุดประสงค์การเรียนรู้และกิจกรรมที่กำหนดไว้

2.7 เตรียมแหล่งเรียนรู้ เอกสาร สื่อประกอบการเรียนรู้

2.8 มีข้อมูลผู้เรียนที่จะนำไปเป็นพื้นฐานในการจัดการเรียนรู้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2557) กล่าวว่า การวางแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นความรู้ (Knowledge : K) ทักษะกระบวนการ (Process : P) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนรวมทั้งเจตคติ (Attitude : A) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล พร้อมนำข้อมูลไปใช้ในการออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ที่มุ่งตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ตามความแตกต่างของผู้เรียนและพัฒนาการทางสมอง เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

### 3. การจัดการเรียนรู้

จัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้จัดเตรียมและใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนได้อย่างเหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยครูมีบทบาทในฐานะผู้จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพ ดังนี้

#### 3.1. การเตรียมการสอน ครูควรเตรียมการสอน ดังนี้

3.1.1 วิเคราะห์ข้อมูลของผู้เรียนเพื่อจัดกลุ่มผู้เรียนตามความรู้ความสามารถและเพื่อกำหนดเรื่องหรือเนื้อหาสาระในการเรียนรู้

3.1.2 วิเคราะห์หลักสูตรเพื่อเชื่อมโยงกับผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยเฉพาะการกำหนดเรื่องหรือเนื้อหาสาระในการเรียนรู้ ตลอดจนวัตถุประสงค์สำคัญที่จะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นสากล



### 3.1.3 เตรียมแหล่งเรียนรู้เตรียมห้องเรียน

### 3.1.4 วางแผนการสอนควรเขียนให้ครอบคลุมองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

- 1) กำหนดเรื่อง
- 2) กำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน
- 3) กำหนดเนื้อหาครูควรมีรายละเอียดพอที่จะเติมเต็มผู้เรียนได้
- 4) กำหนดกิจกรรมเน้นกิจกรรมที่ผู้เรียนได้คิดและลงมือปฏิบัติได้
- 5) กำหนดวิธีการประเมินที่สอดคล้องกับจุดประสงค์
- 6) กำหนดสื่อ วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือประเมิน

ตลอดจนมีความรู้ในเนื้อหาของศาสตร์นั้น ๆ

ศึกษาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย นำข้อมูลหรือความรู้นั้นมาสังเคราะห์เป็นความรู้หรือเป็นข้อสรุปของตนเอง ผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้ของผู้เรียนอาจมีความหลากหลายตามความสามารถถึงแม้จะเรียนรู้จากแผนการเรียนรู้เดียวกัน

### 3.2 การสอนครูควรคำนึงถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ดังนี้

- 3.2.1 สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.2.2 กระตุ้นให้ผู้เรียนร่วมกิจกรรม
- 3.2.3 จัดกิจกรรมหรือดูแลให้กิจกรรมดำเนินไปตามแผนและต้องคอย

สังเกตบันทึกพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เรียนแต่ละคนหรือแต่ละกลุ่ม เพื่อสามารถปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความเหมาะสม

### 3.2.4 ให้การเสริมแรงหรือให้ข้อมูลย้อนกลับให้ข้อสังเกต

### 3.2.5 การประเมินผลการเรียนเป็นการเก็บรวบรวมผลงานและ

ประเมินผลงานของผู้เรียนประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้

### 3.3 การจัดการเรียนรู้ควรให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

ดังนี้

- 3.3.1 เลือกเรื่องที่จะเรียน
- 3.3.2 วางแผนการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 3.3.3 เรียนโดยการแลกเปลี่ยนความรู้
- 3.3.4 เรียนด้วยกระบวนการกลุ่ม
- 3.3.5 เรียนจากห้องสมุด
- 3.3.6 เรียนจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกโรงเรียน
- 3.3.7 เรียนโดยบูรณาการ สาระทักษะและคุณธรรม

### 3.4 ผลการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนสิ่งที่ผู้เรียนได้รับมี ดังนี้



3.4.1 มีผลงานการเรียนรู้ที่หลากหลายแม้เรียนจากแผนการเรียนรู้  
เดียวกัน

3.4.2 มีผลงานเชิงสร้างสรรค์

3.4.3 มีผลงานที่ภาคภูมิใจ

3.4.4 สรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง

3.4.5 มีความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่ม

3.4.6 ตัดสินใจลงความเห็นเลือกปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับเรื่อง

และสถานการณ์

3.4.7 มีความมั่นใจและกล้าแสดงออก

#### 4. การวัดและประเมินผล

ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างหลากหลาย ทั้งนี้มุ่งเน้น  
การประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงเป็นสำคัญ นอกจากนี้ควรเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน  
และผู้ปกครองตลอดจนความสอดคล้องกับธรรมชาติของวิชาและพัฒนาการของผู้เรียน นำผลการ  
ประเมินผู้เรียนใช้เพื่อสอนซ่อมเสริมและพัฒนาผู้เรียน ตลอดจนปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียน  
การสอนของตนเองอย่างเป็นระบบ การจัดการเรียนรู้นั้นต้องเริ่มด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร  
กล่าวคือทำการวิเคราะห์มาตรฐานตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลาง แล้วนำข้อมูลไปวางแผน  
จัดการเรียนรู้ด้วยการจัดทำโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้และแผนจัดการเรียนรู้ต่อจากนั้น  
ดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามแผน พร้อมทั้งวัดและประเมินผล จึงจะสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มี  
คุณภาพตามตัวชี้วัดและนำไปสู่คุณภาพตามมาตรฐานในที่สุด

จากการศึกษา แนวคิด หลักการ แนวปฏิบัติ ขอบข่ายที่เกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการ  
เรียนรู้ ผู้วิจัยได้วิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ประกอบขอบข่ายการพัฒนากระบวนการเรียนรู้  
ดังรายละเอียดปรากฏดังตาราง 2

พหุบัณฑิต ชีวะ





การสอน จัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรและการวัด และประเมินผลเป็นการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างหลากหลาย

## การพัฒนาแนวทาง

### 1. ความหมายการพัฒนาแนวทาง

#### ความหมายของแนวทาง

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พุทธศักราช 2554 (ราชบัณฑิตยสถาน, 2554)

ได้ให้ความหมาย แนวทาง หมายถึง ทางปฏิบัติที่วางไว้เป็นแนว

Good (1973) ได้ให้ความหมาย แนวทาง หมายถึง แบบอย่างของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างหรือทำซ้ำ เป็นตัวอย่างเพื่อการลอกเลียนแบบเป็นสิ่งที่เป็นตัวแบบของ สิ่งหนึ่งเป็นหลักการหรือแนวคิดหรือเป็นชุดของปัจจัยหรือตัวแปรที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน

Stoner และ Wankel (1986) ได้ให้ความหมาย แนวทาง หมายถึง การจำลอง ความจริงของปรากฏการณ์ เพื่อให้เข้าใจความสัมพันธ์ที่สลับซับซ้อนของปรากฏการณ์ต่าง ๆ ได้ง่ายยิ่งขึ้น เป็นการสร้างมโนทัศน์ (Conceptualization) เกี่ยวกับชุดของปรากฏการณ์ และมีจุดมุ่งหมายเพื่อทำให้เกิดความชัดเจนของนิยามความสัมพันธ์และประพจน์ที่เกี่ยวข้อง

สรุปได้ว่า แนวทาง หมายถึง แนวปฏิบัติ วิธีการหรือกระบวนการที่พัฒนาให้มีความ ชัดเจนมากขึ้นเพื่อนำไปเป็นแบบอย่างในการดำเนินงานในองค์กร

#### ความหมายของการพัฒนา

สัญญา สัญญาวิวัฒน์ (2526) ได้ให้ความหมายของการพัฒนาไว้ว่า การเปลี่ยนแปลง ที่มีการกำหนดทิศทาง (Directed Change) หรือการเปลี่ยนแปลงที่ได้วางแผนไว้แน่นอนล่วงหน้า (Planned Change)

ยุวัฒน์ วุฒิเมธี (2526) ได้ให้ความหมายของการพัฒนาไว้ว่าการกระทำที่เกิดขึ้นคือ เปลี่ยนจากสภาพหนึ่งไปสู่อีกสภาพหนึ่งที่ดีกว่า

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พุทธศักราช 2554 (ราชบัณฑิตยสถาน, 2554) ได้ให้ความหมายไว้ว่า การพัฒนา หมายถึง การทำให้เจริญ

คำหามาน คนไค (2542) ได้ให้ความหมาย การพัฒนา หมายถึงการทำให้มีคุณภาพ และมาตรฐานเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นด้วยวิธีการและกิจกรรมต่าง ๆ

วิชัย ประสิทธิ์วุฒิเวชช์ (2542) ได้ให้ความหมาย การพัฒนา หมายถึง การทำให้ดีขึ้น สมบูรณ์ขึ้นและการทำให้เกิดขึ้น

Good (1973) ได้ให้ความหมาย การพัฒนาทางการศึกษา หมายถึงการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ซึ่งเป็นผลที่เกิดขึ้นจากการกระทำด้วยตัวเองหรือผู้อื่นและเป็นไปในลักษณะที่ดี

สรุปได้ว่า การพัฒนา หมายถึง วิธีการ กระบวนการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมให้เกิดความรู้ ความสามารถต่าง ๆ ทำให้ได้รับการเปลี่ยนแปลงให้มีคุณภาพ

จากความหมายของแนวทางและการพัฒนาสามารถสรุปความหมาย การพัฒนาแนวทางได้ว่า หมายถึง การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัติ กระบวนการหรือวิธีการให้มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จ

## 2. ความสำคัญของการพัฒนาแนวทาง

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2553 มาตรา 39 กำหนดให้กระทรวงมีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง การกระจายอำนาจเพื่อให้สถานศึกษามีความคล่องตัว มีอิสระภาพในการบริหารจัดการ และเพื่อความเข้มแข็งของสถานศึกษา รัฐจึงให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล ซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2553 มาตรา 39 กำหนดให้กระทรวงมีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาเท่านั้นแต่ไม่ได้กำหนดแนวทางในการบริหารงานของสถานศึกษาและเนื่องจากบริบทของสถานศึกษาแต่ละแห่งมีความแตกต่างกัน แนวทางในการดำเนินงานของสถานศึกษาแต่ละแห่งควรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษานั้น ๆ

จากการศึกษาความสำคัญของการพัฒนาแนวทางที่กล่าวมาพบว่าแนวทางในการดำเนินงานของสถานศึกษาแต่ละแห่งควรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษานั้น ๆ ซึ่งแนวปฏิบัติที่ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการยังขาดขั้นตอนที่ชัดเจนโดยเฉพาะด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ดังนั้นผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาแนวทางที่มีความเหมาะสมและสามารถนำไปปฏิบัติได้เพื่อใช้ในการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

พัฒนา ปณ ศึกษาศาสตร์

## บริบทองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ได้รับความไว้วางใจในการบริหารจัดการศึกษา และมีความพร้อมที่จะจัดการศึกษาเพื่อเป็นการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน จึงได้จัดตั้งเป็น กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขึ้นตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาได้ยื่นประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษา ซึ่งมี สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาแสดงความประสงค์ขอลายโอนจำนวนทั้งสิ้น 101 โรงเรียน และผ่านความสมัครใจถ่ายโอน จำนวน 67 โรงเรียน ผลจากการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาได้คะแนน 2.91 จากคะแนนเต็ม 3 ทำให้องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดนครราชสีมาสามารถจัดการศึกษาได้ทุกระดับตามเกณฑ์การประเมินของ กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งขณะนี้กระทรวงศึกษาธิการได้อนุมัติให้สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาถ่ายโอน มาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาแล้ว รวมทั้งสิ้น 58 โรงเรียน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 58 โรงเรียน จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 แบ่งออกเป็น 2 ระดับ คือ การศึกษาภาคบังคับ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 การศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ทั้งนี้ สถานศึกษาทุกแห่งได้ยึด มาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 เป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ ดังนี้ (1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึง ความแตกต่างระหว่างบุคคล (2) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา (3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติ ให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง (4) จัดการเรียนการสอนโดย ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างอย่างได้ สัดส่วนสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝัง คุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา (5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการ เรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอน และผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ (6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริม การดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบได้แก่ ห้องสมุด ประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะสวนพฤกษศาสตร์อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การศึกษาและนันทนาการแหล่งข้อมูลและแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

การบริหาร จัดการเพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 58 โรงเรียน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงานการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมและวางขอบข่าย โครงสร้างการบริหารจัดการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ การพัฒนา โดยยึด พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ ฉบับดังกล่าว ประกอบกับการบริหารจัดการหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และ ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เกณฑ์การจบการศึกษา เอกสาร หลักฐานการศึกษา ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ในเรื่องการรักษามาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ในมาตรา 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ประกอบไปด้วย ระบบประกันคุณภาพภายใน หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบ ประกันภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นของกระบวนการบริหาร การศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน อีกทั้งจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของ สถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปี นับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย สำนักงานการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมได้กำกับติดตามให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ การจัดการศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาที่จะนำพาโรงเรียนใน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาที่มีมากถึง 58 โรงเรียน ได้ก้าวไปในทิศทางเดียวกันได้ มีการประชุมระดมความคิดทั้งในส่วนของคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นไปตามหลักของการมี ส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระดม ความคิดเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคและร่วมกำหนด แนวทางการพัฒนาการศึกษา ซึ่งได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ดังนี้ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา, 2562)

#### วิสัยทัศน์

“การศึกษามีคุณภาพมาตรฐาน กีฬาเด่น สืบสานวัฒนธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี มุ่งสู่ประชาคมอาเซียน”

#### พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษาตามแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้เด็กเยาวชนและประชาชนได้เรียนรู้ตลอดชีวิต
2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมในด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี
4. ส่งเสริมและพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศ
5. ส่งเสริมและพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน

#### เป้าประสงค์

1. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษา

2. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จัดการศึกษาให้เด็ก เยาวชน และประชาชนในท้องถิ่นได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

3. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารที่ทันสมัยและเกิดประสิทธิภาพ

4. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชน ชุมชน ในการสนับสนุนการจัดการศึกษา

5. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี ทั้งภาครัฐและเอกชน

6. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความเป็นเลิศด้านกีฬา

7. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จัดการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน

#### นโยบายด้านการจัดการศึกษา

1. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

2. พัฒนาและเตรียมบุคลากรด้านการศึกษา (ครู อาจารย์ นักเรียน) ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล

3. สนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือและประกอบการศึกษา

4. สนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์ระดับชุมชนเพื่อเพิ่มทักษะประชาชนในชุมชน

#### โครงสร้างการบริหารการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

สำนักงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ซึ่งแบ่งออกเป็น 7 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์ฯ ฝ่ายบุคคล (การเจ้าหน้าที่) ฝ่ายพัสดุ/คลัง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายวิชาการ หน่วยศึกษานิเทศก์ และฝ่ายส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นและจัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาการศึกษา 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดด้าน การศึกษา คณะกรรมการจัดการศึกษาจังหวัดนครราชสีมาและคณะกรรมการจัดการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมและมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ ของแต่ละฝ่ายข้างต้น จำนวน 6 ฝ่าย (ยกเว้น ฝ่ายศึกษานิเทศก์ที่ไม่มีคณะอนุกรรมการ) และศูนย์วิชาการ 13 ศูนย์บริหาร ในกำกับคณะอนุกรรมการฝ่ายวิชาการทั้งนี้เพื่อให้เกิดความร่วมมือในด้านการใช้ทรัพยากรบุคคลและ



การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมากำหนดไว้ สถานศึกษาในสังกัดทั้ง 58 โรงเรียน มีการจัดกลุ่ม เป็นจำนวน 6 กลุ่มโรงเรียนตามเขตที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ ซึ่งกลุ่มโรงเรียนนั้นจะเป็นศูนย์กลางการ ประสานงานเบื้องต้นในการบริหารจัดการศึกษา ส่งเสริมความร่วมมือในด้านการใช้ทรัพยากรบุคคล และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ของสถานศึกษาภายในกลุ่มให้มีคุณภาพมาตรฐานและสามารถ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาได้กำหนดขนาดของสถานศึกษาในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เพื่อประโยชน์ในการบริหารสถานศึกษา เป็น 4 ชนิด คือ

ขนาดเล็ก	นักเรียนไม่เกิน 480 คน
ขนาดกลาง	นักเรียน 481-1,440 คน
ขนาดใหญ่	นักเรียน 1,441-2,400 คน
ขนาดใหญ่พิเศษ	นักเรียน 2,401 ขึ้นไป

ตาราง 3 ข้อมูลสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน	จำนวน		จำนวน นักเรียน (คน)
			ผู้บริหาร (คน)	ครู (คน)	
1	โรงเรียนกฤษณาวิทยา	เล็ก	1	11	125
2	โรงเรียนกลางดงปทุมณีวิทยา	เล็ก	1	14	124
3	โรงเรียนกุดจิกวิทยา	เล็ก	2	28	450
4	โรงเรียนเขาใหญ่พิทยาคม	เล็ก	1	10	179
5	โรงเรียนนครบุรี	ใหญ่	3	73	1,515
6	โรงเรียนคลองไผ่วิทยา	เล็ก	1	15	231
7	โรงเรียนคลองเมืองพิทยาคม	เล็ก	2	26	392
8	โรงเรียนเฉลียงพิทยาคม	เล็ก	1	23	308
9	โรงเรียนช่องแหม่วพิทยาคม	เล็ก	2	25	347
10	โรงเรียนดอนไพลพิทยาคม	เล็ก	1	12	165
11	โรงเรียนด่านเกวียนวิทยา	กลาง	3	39	721

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน	จำนวน		จำนวน นักเรียน (คน)
			ผู้บริหาร (คน)	ครู (คน)	
12	โรงเรียนตลาดไทรพิทยาคม	เล็ก	2	24	288
13	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า นครราชสีมา	เล็ก	2	22	378
14	โรงเรียนโตนดพิทยาคม	เล็ก	1	20	218
15	โรงเรียนทัพวังพิทยาคม	เล็ก	1	10	199
16	โรงเรียนเทพารักษ์ราชพิทยาคม	เล็ก	2	18	334
17	โรงเรียนโนนไทยคุรุอุปถัมภ์	ใหญ่	3	80	1,534
18	โรงเรียนโนนไทยคุรุอุปถัมภ์ 2	เล็ก	1	21	275
19	โรงเรียนบัวลาย	เล็ก	1	23	333
20	โรงเรียนบัวใหญ่	ใหญ่	4	109	1,939
21	โรงเรียนบ้านใหญ่พิทยาคม	เล็ก	1	21	277
22	โรงเรียนบ้านใหม่พิทยาคม	เล็ก	1	20	278
23	โรงเรียนประทาย	ใหญ่พิเศษ	4	131	2,394
24	โรงเรียนปราสาททองวิทยา	เล็ก	2	29	461
25	โรงเรียนปราสาทพิทยาคม	เล็ก	2	19	368
26	โรงเรียนปากช่อง 2	กลาง	2	28	741
27	โรงเรียนปากช่องพิทยาคม	เล็ก	2	27	467
28	โรงเรียนพระทองคำวิทยา	กลาง	2	36	513
29	โรงเรียนมะค่าวิทยา	เล็ก	1	23	307
30	โรงเรียนมัธยมบึงปรือ	เล็ก	1	9	104
31	โรงเรียนมัธยมประดู่พัฒนา	เล็ก	1	15	204
32	โรงเรียนมัธยมหลวงพ่อกุณปริสุทโธ	เล็ก	3	19	343
33	โรงเรียนมาบตะโกพิทยาคม	เล็ก	1	18	293
34	โรงเรียนเมืองยางศึกษา	กลาง	1	22	537

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน	จำนวน		จำนวน นักเรียน (คน)
			ผู้บริหาร (คน)	ครู (คน)	
35	โรงเรียนลำพระเพลิงพิทยาคม	เล็ก	2	27	476
36	โรงเรียนวังน้ำเขียวพิทยาคม	กลาง	2	29	614
37	โรงเรียนวังโป่งพิทยาคม	เล็ก	1	9	131
38	โรงเรียนวังไม้แดงพิทยาคม	เล็ก	1	21	236
39	โรงเรียนวังรางพิทยาคม	เล็ก	2	22	363
40	โรงเรียนวังหมี่พิทยาคม	เล็ก	1	9	187
41	โรงเรียนวัดประชานิมิตร	กลาง	2	34	580
42	โรงเรียนสองครพิทยาคม	เล็ก	1	15	190
43	โรงเรียนสะแกราชราชศึกษา	กลาง	2	45	501
44	โรงเรียนสาทรายวิทยาคม	กลาง	2	40	587
45	โรงเรียนสีคิ้ว "สวัสดีผดุงวิทยา"	ใหญ่	4	106	2,220
46	โรงเรียนสีคิ้ววิทยาคาร	เล็ก	1	13	224
47	โรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว	เล็ก	1	15	192
48	โรงเรียนสุขไพบุลย์วิริยะวิทยา	เล็ก	1	17	243
49	โรงเรียนสูงเนิน	ใหญ่	3	82	1,701
50	โรงเรียนหนองขามพิทยาคม	เล็ก	1	11	178
51	โรงเรียนหนองงูเหลือมพิทยาคม	กลาง	2	26	518
52	โรงเรียนหนองบัวพิทยาคม	เล็ก	1	16	261
53	โรงเรียนหนองบุญมากพิทยาคม	เล็ก	2	23	324
54	โรงเรียนหนองยางพิทยาคม	เล็ก	2	29	458
55	โรงเรียนหนองหว้าพิทยาสรรค์	เล็ก	1	28	266
56	โรงเรียนห้วยลึกผดุงวิทยา	เล็ก	1	25	272
57	โรงเรียนหินดาดวิทยา	เล็ก	1	26	404
58	โรงเรียนอรพิมพิวิทยา	เล็ก	2	22	298
รวม		98	1,710	28,766	

สรุปได้ว่า การจัดการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีแนวทางจากนโยบายด้านการจัดการศึกษา เป้าประสงค์ โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา และได้ปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา ด้านพัฒนาการศึกษา ด้านพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ด้านพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและการสร้างเครือข่ายร่วมมือทางการศึกษา ที่จะส่งผลให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาสามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะจำไปสู่เป้าหมายของการศึกษาคือส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนเป็นคนเก่ง ดี มีความสุข ค่านิยม และอุดมการณ์รักศิโรราชที่เป็นความรักและความภาคภูมิใจในบ้านเกิดถิ่นฐาน

### งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### งานวิจัยในประเทศ

ศิริณี ปราบหลอด (2558) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 19 ความมุ่งหมาย เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาในการบริหารงานวิชาการเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 19 และเพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการเชิงกลยุทธ์ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 19 กลุ่มตัวอย่าง ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 19 จำนวน 409 คน จำแนกเป็นผู้บริหาร 92 คน ครูผู้สอน 317 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 19 สภาพการบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านโดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยตามลำดับดังนี้ ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา รองลงมาคือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การนิเทศภายใน และการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและระดับปัญหาในการบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน โดยรวมอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านโดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยตามลำดับดังนี้ คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา รองลงมาคือการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การนิเทศภายในและการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 19 ประกอบด้วยภารกิจและขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ 4 ด้าน คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการนิเทศภายใน ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผลการประเมินความเหมาะสมความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ของแนวทางการบริหารงาน  
วิชาการเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 19

ผลการสอบถามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน มีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสม  
ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก

วัชรินทร์ ปะنامهเก (2558) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงาน  
วิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2  
ความมุ่งหมายเพื่อ 1) เพื่อศึกษาสภาพ ปัญหา การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2) เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารงาน  
วิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2  
กลุ่มตัวอย่างได้แก่ ผู้บริหาร สถานศึกษาและครูวิชาการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ปีการศึกษา 2557 จำนวนทั้งสิ้น 288 คน เครื่องมือที่ใช้  
ได้แก่ แบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ยและ  
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัย พบว่า สภาพ การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง  
เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน โดยด้านพัฒนาสื่อนวัตกรรม  
และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีสภาพการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลางที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด  
และสามารถ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากที่สุด 3 ลำดับ ดังนี้ 1) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา  
2) ด้านการ พัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 3) ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ปัญหา  
การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม  
เขต 2 พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้านมีค่าคะแนน  
เฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางโดยด้านการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษามีปัญหาการบริหารงานวิชาการ  
อยู่ในระดับปานกลางที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุดและสามารถเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากที่สุด 3 ลำดับ ดังนี้  
ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอน ผลการเรียนรู้ด้านการ  
พัฒนากระบวนการเรียนรู้ แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 สามารถสรุปแนวทางการพัฒนาได้ ดังนี้ 3.1 ด้านการพัฒนา  
หลักสูตรของสถานศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร สํารวจ สภาพปัญหาและความต้องการกำหนด  
จุดมุ่งหมายคัดเลือกสาระการเรียนรู้ที่สอดคล้องวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และคุณลักษณะอัน  
พึงประสงค์มีการนิเทศการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง 3.2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้จัดหาและ  
มีการใช้แหล่งเรียนรู้หลากหลายภายในจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัด  
ของผู้เรียน พัฒนาครูและผู้เรียนเพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องมีการนิเทศการเรียนการสอนอย่าง  
ต่อเนื่อง 3.3 ด้านการวัดผลประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน ศึกษา กำหนด กฎระเบียบ

การวัดและประเมินผล จัดทำแผนการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐาน สาระการเรียนรู้ วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง 3.4 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมให้ครู ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ ประสานความร่วมมือลักษณะภาคีเครือข่าย มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผลงานวิจัยในชั้นเรียน 3.5 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยี ส่งเสริมให้ครูผลิต สื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอน มีการใช้สื่อที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน 3.6 ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สํารวจแหล่ง เรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษา จัดทำเอกสารเผยแพร่แหล่งเรียนรู้แก่ครู บุคคล ชุมชนและ สถานศึกษาอื่น จัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ โดยการประสานกับสถาบันบุคคล ชุมชน 3.7 ด้านการ นิเทศการศึกษาจัดระบบการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในอย่างสม่ำเสมอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การนิเทศภายในร่วมกับสถานศึกษาอื่น ประเมินผลการนิเทศภายใน เป็นระยะ ๆ 3.8 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สร้างเกณฑ์การ ประเมิน เป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของ สพฐ. และ สมศ. วางแผนการพัฒนา คุณภาพ และประเมินคุณภาพเพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาและ หน่วยงานอื่นในการปรับปรุงและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ณัฐพร อ่องเพ (2558) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ในอำเภอบึงนาราง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาปัญหาและนำเสนอแนวทางการบริหารงานวิชาการโรงเรียนในอำเภอบึงนาราง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 ในการวิจัยครั้งนี้ศึกษาจากประชากร ทั้งหมด ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอบึงนาราง จำนวน 18 คนและครูโรงเรียนในอำเภอบึงนาราง จำนวน 154 คน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 จำนวน 172 คน จาก 15 โรงเรียน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้คือ ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนในอำเภอบึงนาราง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสูงสุด รองลงมาได้แก่ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ต่ำสุด ได้แก่ ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา แนวทางการบริหารงานวิชาการโรงเรียนในอำเภอบึงนาราง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 ประกอบด้วย 1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อ 3) ด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 4) ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 5) ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา 6) ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และ 7) ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา



สุพรรณิ โสภี (2558) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพ ปัญหาและแนวทางการพัฒนา การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 3 มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาและเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 3 ของผู้บริหาร สถานศึกษาและหัวหน้าวิชาการจำแนกตามสถานภาพ วุฒิการศึกษา อายุ ประสบการณ์ในการทำงาน และขนาดสถานศึกษา เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 3 เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการใน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 3 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ใน การวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนและหัวหน้าวิชาการสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3 ปีการศึกษา 2556 จำนวน 212 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ได้แก่  $t$ -test ชนิดกลุ่มตัวอย่างที่เป็นอิสระต่อกันและ F-test (One-way ANNOVA) ชนิดการทดสอบความแปรปรวนทางเดียว ผลการวิจัยพบว่า สภาพ การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับมาก ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของ ผู้บริหารและครูวิชาการต่อสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาตามสถานภาพและ วุฒิการศึกษาพบว่า ไม่แตกต่างกันผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูวิชาการต่อ สภาพการบริหารงานวิชาการในตามอายุ ประสบการณ์ในการทำงานและขนาดสถานศึกษาพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาได้แก่ การให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมน้อยขาดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ การวัดประเมินผลยังใช้วิธีที่ไม่หลากหลาย ขาดการใช้สื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยในการจัดการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ที่มีในสถานศึกษายังน้อยเกินไป ขาดการนิเทศการศึกษาอย่างจริงจังและต่อเนื่อง สถานศึกษายังไม่ให้ความสำคัญกับการแนะแนว การศึกษา การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในยังไม่เป็นระบบที่ชัดเจนและการส่งเสริมความรู้ ด้านวิชาการแก่ชุมชนยังมีน้อยเกินไป แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา ได้แก่ การบริหารงานวิชาการโดยใช้หลักการบริหารตามวงจรการพัฒนาคุณภาพ PDCA โดยยึดแนวทาง ตามคู่มือการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 3 ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารหลักสูตร การศึกษาดูงาน สถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จใน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การดำเนินการวัดและประเมินผล ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ผู้บริหารและคณะครูต้องมีการทำวิจัยน้อยปีละ 1 เรื่องและมีเวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษาอยู่เสมอจัดให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก อย่างเพียงพอ มีการนิเทศภายในโดยผู้บริหารและคณะครูอย่างสม่ำเสมอ มีการดูแลและช่วยเหลือ

นักเรียนอย่างเป็นระบบดำเนินการตาม 8 องค์ประกอบของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมีแผนงานการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษาที่จะเน้นการให้ความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชนและผู้ปกครอง

พิมลพรรณ กุลาสา (2558) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพ ปัญหาและแนวทางในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2 มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาสภาพ ปัญหา และแนวทางในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยสภาพปัจจุบัน ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน จำนวน 302 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และแบบประเมิน สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาเห็นว่า สภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็กโดยรวมอยู่ในระดับมากและครูเห็นว่า สภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็กโดยรวมอยู่ในระดับมาก ปัญหาการบริหารวิชาการโรงเรียนขนาดเล็กที่พบได้แก่ ด้านการวางแผนงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา แนวทางการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก พบว่า ประเด็นที่จะต้องดำเนินการพัฒนาคือควรมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายในการปฏิบัติงานวิชาการ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้อง เหมาะสมกับตัวชี้วัดและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเป้าหมายและทิศทางของการศึกษาชาติ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้รักการอ่าน การอ่านคล่องเขียนได้ ครูผู้สอนจะต้องแก้ปัญหาการเรียน การสอนโดยใช้วิจัย มีการรายงานผลการนิเทศย้อนกลับ เพื่อให้ครูผู้สอนได้การพัฒนาและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และสถานศึกษาจะต้องจัดโครงสร้างภายในสถานศึกษาให้สอดคล้องหรือรองรับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาชุมชน ผู้ปกครอง ควรร่วมกันในการระดม ทรัพยากรในการจัดหาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา

นิสา ศูนย์ประทุม (2558) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพ ปัญหาและแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 ความมุ่งหมาย เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา และเพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานวิชาการและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 จำนวน 405 คน ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านโดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ดังนี้ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนและการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ การนิเทศการศึกษา ปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านโดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ดังนี้ การนิเทศการศึกษาการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาและด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือการจัดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 ด้านการนิเทศศึกษามีการจัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผล การนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติถูกต้องก้าวหน้าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง ด้านการพัฒนาประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมสถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรการพัฒนาคุณภาพและด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษามีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระวิชาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

สุคนธา ดิษฐ์สุนนท์ (2558) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ความมุ่งหมายของการวิจัย เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน และเพื่อศึกษาแนวทางการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 288 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ผลการศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขต

พื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยภาพรวมมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง แนวทางการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ประธานกลุ่มพัฒนาความเป็นเลิศทางการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ ได้เสนอแนวทางการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โดยยึดแนวทางตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 มีการวิเคราะห์หลักสูตร วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ กำหนดเป้าหมาย นโยบายและแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน มีการศึกษาบริบทของท้องถิ่นให้ตรงกับสภาพที่แท้จริง มีการประชุมร่วมกันระหว่างครู ผู้ปกครอง เพื่อร่วมทำความเข้าใจในเป้าหมายสถานศึกษา โดยทำโครงการที่ชุมชน ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรม เชิญบุคคลภายนอกมาร่วมเป็นวิทยากรกรรม การมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำโครงการให้สอดคล้องกับเป้าหมาย สร้างความตระหนักในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ผู้บริหารสถานศึกษาควรจัดหาสื่ออุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูส่งแผนการวัดผลและประเมินผลรายวิชา ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม สัมมนาในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนและสนับสนุนให้ครูมีโอกาสได้นำเสนอผลงานการวิจัยระดับชาติ เผยแพร่งานวิจัยในชั้นเรียน สร้างขวัญและกำลังใจให้ครูในการทำวิจัย ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ ความสามารถในการผลิตพัฒนาการใช้สื่อมีการประดิษฐ์สื่อนวัตกรรม โดยใช้วัสดุที่มีอยู่ในท้องถิ่น ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นเพื่อขอรับบริจาคสื่อเทคโนโลยี ผู้บริหารควรมีการเยี่ยมการสอนตามสภาพจริง มีโครงการนิเทศภายในประสานงานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อขอรับการนิเทศ การแนะนำการศึกษา ควรมีการเชิญรุ่นพี่ที่ประสบความสำเร็จในการเรียน การประกอบอาชีพมาให้คำแนะนำรุ่นน้อง ส่งเสริมให้นักเรียนมีการใช้สื่อเพื่อการตัดสินใจด้วยตนเอง แนวทางการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการ จากการวิจัยครั้งนี้สามารถนำไปเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการที่มีความเหมาะสมมีประสิทธิภาพสมควรนำไปใช้เพื่อยกระดับคุณภาพของนักเรียนให้สูงขึ้นมีความรู้ ความสามารถเต็มตามศักยภาพ

มณีรัตน์ อภิวัฒน์วรรณ (2559) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สำหรับสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ความมุ่งหมาย เพื่อศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาและพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน จำนวน 214 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์และแบบประเมิน สถิติที่ใช้ ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน องค์ประกอบและตัวชี้วัดการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา



กระบวนการเรียนรู้ สำหรับสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ 44 ตัวชี้วัด โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด สภาพปัจจุบัน การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของ สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคามโดยรวมอยู่ในระดับปานกลางเรียงลำดับคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ได้แก่ การส่งเสริมสื่อและแหล่งเรียนรู้การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการวัด และการประเมินผล สภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคามโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเรียงลำดับคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ได้แก่ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การส่งเสริมและการพัฒนาครูและการวัดและการประเมินผล แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม 1) การส่งเสริมและการพัฒนาครู จัดอบรมและส่งเสริมเข้ารับการพัฒนา จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจัดทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง จัดครูเข้าสอนให้เหมาะสม นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และนำผลการนิเทศไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข 2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้จัดทำหลักสูตร แผนการเรียนรู้และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง วิเคราะห์ผู้เรียน รายบุคคล จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกทักษะกระบวนการคิด การแก้ไขปัญหา ปฏักผังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ 3) การวัดและการประเมินผลกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลายตรวจสอบเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้มีคุณภาพวัดและประเมินผลตามสภาพจริง กำกับ ติดตาม นำผลการวัดและประเมินผลไปใช้

สุมิตรา แซ่ใจ้ว (2559) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวงอาหาร มีความมุ่งหมาย เพื่อ 1) ศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวงอาหาร 2) ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวงอาหาร และ 3) หาแนวทางการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวงอาหาร กลุ่มตัวอย่างได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาครูฝ่ายวิชาการและครูผู้สอน จำนวนทั้งสิ้น 255 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล คือ แบบประเมินและแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบและตัวชี้วัดการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวงอาหาร ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ 1) การวิเคราะห์หลักสูตรมี 9 ตัวบ่งชี้ 2) การวางแผนการจัดการเรียนรู้ มี 8 ตัวบ่งชี้ 3) การจัดการเรียนรู้ มี 5 ตัวบ่งชี้ 4) การวัดและประเมินผล มี 10 ตัวบ่งชี้ ผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญพบว่ามีเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

ที่สุดสภาพปัจจุบันในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร โดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้ 1) การวางแผนการจัดการเรียนรู้ 2) การวิเคราะห์หลักสูตร 3) การวัดและประเมินผล และ 4) การจัดการเรียนรู้ ตามลำดับและสภาพที่พึงประสงค์ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร พบว่า โดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุดเรียงลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้ 1) การวัดและประเมินผล 2) การจัดการเรียนรู้ 3) การวางแผนการจัดการเรียนรู้ และ 4) การวิเคราะห์หลักสูตรตามลำดับแนวทางพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ด้านการวิเคราะห์หลักสูตรมีการนำหลักสูตรไปใช้ให้ชัดเจนนิเทศ กำกับติดตามมีการวางแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้สร้างความตระหนักในการออกแบบการเรียนรู้ด้านความรู้ทักษะกระบวนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้องสามารถจัดการเรียนการสอนได้ฝ่ายวิชาการมีการติดตาม นิเทศ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเลือกใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนรู้ มีการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้มีกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้านการวัดและประเมินผลมีกระบวนการวัดที่หลากหลายตามสภาพความเป็นจริงและมีการนำผลการวัดมาวิเคราะห์ปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป ผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญพบว่า มีความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก

ทิพวัลย์ มุลตรระกุล (2560) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของครูวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของครูวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 กลุ่มตัวอย่างได้แก่ ครูวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 จำนวน 144 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าวิกฤตที่ (t-test) การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way ANOVA) ทดสอบรายคู่โดยวิธี Scheffe's test ผลการวิจัย พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของครูวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง ปัญหาการบริหารงานวิชาการของครูวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 จำแนกตามวุฒิการศึกษาประสบการณ์การทำงานและขนาดของโรงเรียนโดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของครูวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 พบว่า ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาคือจัดอบรมครูในโรงเรียนให้มีความรู้



เกี่ยวกับหลักสูตรจุดมุ่งหมาย โครงสร้างและแนวทางการดำเนินการของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ คือจัดอบรมครูเรื่องเทคนิคการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร ด้านการพัฒนาสื่อการเรียนรู้คือสำรวจความต้องการเอกสาร หลักสูตร วัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ สำหรับนักเรียนและจัดหาซื้อตามความต้องการ ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาคือโรงเรียน ส่งเสริมให้ครูดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ให้ครบทุกสาระการเรียนรู้และด้านการวัด และประเมินผลการเรียนรู้คือควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธี และขั้นตอนการวัดและประเมินผล

พรธนิภา ปินตาดีบ (2560) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการบริหารงาน วิชาการโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอวังน้ำเย็น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สระแก้ว เขต 1 วัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอ วังน้ำเย็น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 กลุ่มตัวอย่างได้แก่ ครูผู้สอนในอำเภอวังน้ำเย็น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 จำนวน 144 คน เครื่องมือที่ใช้ในการการวิจัยคือเป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าที (t-test) และการวิเคราะห์ ความแปรปรวนทางเดียว (One-way ANOVA) และทดสอบความแตกต่างรายคู่ โดยใช้วิธีการทดสอบ แบบ (Scheffe) ปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอวังน้ำเย็น สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 อยู่ในระดับปานกลาง เปรียบเทียบปัญหา การบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอวังน้ำเย็น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ในการสอนและขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ประถมศึกษาในอำเภอวังน้ำเย็น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 ข้อที่ควรได้รับการพัฒนาเป็นอันดับแรกแต่ละด้าน ได้แก่ ควรมีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารกับ ครูควรให้ขวัญกำลังใจยกย่องชมเชยครูที่ประสบความสำเร็จ ส่งเสริมให้ครูวัดผลและประเมินผลตาม สภาพจริง ผู้บริหาร และครูควรให้ความสำคัญกับการวิจัยเพื่อพัฒนาควรจัดให้มีการประเมินผล การพัฒนาการใช้สื่อจัดให้มีการจัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ควรดำเนินการประสานความร่วมมือกับ เขตพื้นที่การศึกษาในการนิเทศการเรียนการสอนและควรประเมินกระบวนการในการบริหารจัดการ การศึกษาเพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาและปรับปรุงการจัดการศึกษาของโรงเรียน

อรทัย คล้ายสอน (2560) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดใหญ่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 และศึกษาแนวทางการพัฒนา

การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนที่ปฏิบัติการสอนโรงเรียนขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 จำนวน 268 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารทั้งหมด จำนวน 26 คน ครูผู้สอน จำนวน 242 คน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ ได้แก่ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า สภาพปัจจุบันการบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของครูในโรงเรียนขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 โดยรวมอยู่ในระดับมากและเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าทุกด้านอยู่ในระดับมาก ส่วนสภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของครูในโรงเรียนขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด 5 ด้าน ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการนิเทศการศึกษาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนด้านการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา ควรมีการประชุมวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหารและครูคณะกรรมการสถานศึกษาในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาจากวิสัยทัศน์ภารกิจเป้าหมายและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสถาบันศึกษาด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ครูผู้สอนควรจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียนควรจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและครูเพื่อกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาควรจัดให้มีการอบรมครูเกี่ยวกับการสร้างและการใช้นวัตกรรมด้วยวิธีที่หลากหลาย ด้านการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาควรจัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาด้านวิชาการด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ควรดำเนินการสำรวจแหล่งเรียนรู้ทั้งในสถานศึกษาชุมชนและท้องถิ่นและด้านการนิเทศการศึกษาควรปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

เพ็ญพักตร์ มิ่งวงศ์ธรรม (2560) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมาย ศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล ศึกษาการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีและพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา 160 คน และครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 จำนวน 315 คน เครื่องมือที่ใช้ ได้แก่

แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์และแบบประเมิน ผลการวิจัยพบว่า สภาพปัจจุบันในการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนโดยรวมอยู่ในระดับปานกลางสภาพพึงประสงค์ในการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียน โดยรวมอยู่ในระดับมาก การบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี พบว่า โรงเรียนมีการวิเคราะห์หลักสูตรก่อนนำไปจัดการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการนิเทศติดตามและพัฒนาคู่มือการวัดผลประเมินผลให้ได้มาตรฐานและเป็นระบบมีการร่วมกันวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อตัดสัณผลการเรียนไปในทางเดียวกันและนำผลการวัดและประเมินผลมาพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอน มีการส่งเสริมให้ครูทำการวิจัยและผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาโดยจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและทันสมัยตามความต้องการของผู้เรียน เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติ การทางภาษา ห้องอาเซียน ศึกษาและห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ประกอบด้วย องค์ประกอบของการบริหารงาน วิชาการทั้ง 8 องค์ประกอบได้แก่ 1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ 4) การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ 5) การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการศึกษา 6) การวิจัยและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา 7) การนิเทศ การศึกษา และ 8) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยใช้แนวคิดที่ได้จากการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติโดยใช้หลักการบริหารงานแบบ PDCA เป็นตัวขับเคลื่อนเพื่อให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ใช้เป็นวิธีการในการดำเนินงานของโรงเรียนเพื่อนำไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้มีการเปลี่ยนแปลงในลักษณะที่ดีขึ้น

อัครพร อูระงาม (2560) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 ความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดของการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา 2) ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา และ 3) พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สำนักเขตพื้นที่ศึกษาการศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 กลุ่มตัวอย่างได้มาโดยการสุ่มอย่างแบบแบ่งชั้น (Stratified Random Sampling) จำนวน 105 คน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารฝ่ายวิชาการและหัวหน้าฝ่ายวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 เครื่องมือที่ใช้ได้แก่แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และแบบประเมิน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ได้แก่ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ มีสภาพปัจจุบันโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากและ

สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการทั้งโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สำนักเขตพื้นที่ศึกษาการศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 จากการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็น (PNI<sub>modified</sub>) 3 อันดับแรก ได้แก่ ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการแนะแนว และด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามลำดับ ซึ่งมีแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้ ควรนำผลการนิเทศไปใช้วางแผนการทำงานหรือแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง สถานศึกษาควรมีการจัดระบบ การแนะแนวทางการศึกษา ด้วยการประชุมแลกเปลี่ยนเสนอแนะสร้างปฏิทินการทำงาน ควรจัดระบบโครงสร้างองค์กร เพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ศึกษาหลักสูตรแกนกลางให้ชัดเจนให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรและนำไป ใช้กับนักเรียนการพัฒนาระบบครูพี่เลี้ยงเพื่อให้ความช่วยเหลือในด้านการทำวิจัยสำหรับครูผู้สอนโดยการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ เรื่อง การทำวิจัยผู้บริหารควรกำหนดระเบียบการวัดผลประเมินผลของสถานศึกษาการติดตามงาน ครูควรพัฒนาตนเองในด้านเทคนิคการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยการอบรมสัมมนา พัฒนาโดยใช้สื่อเอกสารวิดีโอทัศน์เป็นต้นผลการประเมินแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากและมีความเป็นไปได้ของแนวทาง อยู่ในระดับมาก

วิทยา แสนแป้ (2560) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษา 3 ประเภท 2) ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 และ 3) พัฒนาแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผล กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูฝ่ายวิชาการและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 จำนวน 314 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย แบบประเมิน แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัย พบว่า องค์ประกอบและตัวชี้วัดการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษา 3 ประเภท ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ 1) การวิเคราะห์หลักสูตร มี 9 ตัวบ่งชี้ 2) การวางแผน การจัดการเรียนรู้ มี 8 ตัวบ่งชี้ 3) การจัดการเรียนรู้ มี 6 ตัวบ่งชี้ 4) การวัดและประเมินผล มี 6 ตัวบ่งชี้ ผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญ พบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 พบว่า



สภาพปัจจุบันของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผล สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เรียงลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้ 1) การวิเคราะห์หลักสูตร 2) การวางแผนการจัดการเรียนรู้ 3) การวัดและประเมินผล 4) การจัดการเรียนรู้ตามลำดับและสภาพที่พึงประสงค์ของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผลสำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเรียงลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้ 1) การวิเคราะห์หลักสูตร 2) การวางแผนการจัดการเรียนรู้ 3) การวัดและประเมินผล 4) การจัดการเรียนรู้ ตามลำดับและผลการประเมินแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผล สำหรับสถานศึกษา 3 ประเภท โดยผู้ทรงคุณวุฒิพบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุดและมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก

เกษร ศรีพิทักษ์เที่ยงแท้ (2561) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเทศบาลในจังหวัดชัยนาท สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน เทศบาลจังหวัดชัยนาท สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเพื่อหาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนเทศบาลจังหวัดชัยนาท สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือผู้บริหารและครูผู้สอนในโรงเรียนเทศบาล จังหวัดชัยนาท สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีการศึกษา 2560 แบ่งเป็นผู้บริหาร 14 คน และครู 218 คน รวมทั้งสิ้น 232 คน โดยศึกษาจากประชากรทั้งหมด เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถาม เพื่อการวิจัยและแบบบันทึกการสนทนา สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า 1) ปัญหาในการบริหารงานวิชาการในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดในแต่ละด้าน ได้แก่

1. ด้านการพัฒนาหลักสูตร คือ ขาดการปรับปรุงหลักสูตรหรือการสร้างหลักสูตรใหม่ให้เหมาะสมกับหลักสูตรท้องถิ่น แนวทางการบริหารคือเชิญบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร มาศึกษาวิเคราะห์และร่วมกันปรับปรุงและสร้างหลักสูตร
2. ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ คือ ขาดการวิเคราะห์จุดด้อยและจุดเด่นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียนก่อนเปิดภาคเรียน แนวทางการบริหารคือโรงเรียนควรจัดประชุมครู คณะกรรมการสถานศึกษา ประชาชนชาวบ้าน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันวิเคราะห์จุดด้อยและจุดเด่นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน
3. ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาคือครูขาดการดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบแนวทางการบริหารคือโรงเรียนควรจัดอบรมครูและผู้อำนวยการสถานศึกษาควรกำกับ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดทำวิจัย
4. ด้านการนิเทศการศึกษาคือขาดการประเมินผลการนิเทศโดยอาศัยข้อมูลจากหลายฝ่ายทั้งจากผู้บริหารผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศแนวทางการบริหารคือผู้อำนวยการสถานศึกษาควรแต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศและกำหนดวิธีหรือกิจกรรมการนิเทศโดยเลือกวิธีการหรือกิจกรรมตามความเหมาะสมและดำเนินการ

นิเทศจริงโดยมีการประเมินและตรวจสอบผลของการนิเทศ 5.ด้านการวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนคือขาดการจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา สาระ การเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ แนวทางการบริหารคือ โรงเรียนควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวัดผลและประเมินผลเทียบโอนผลการเรียนและมีการจัดทำแผนที่ตรวจสอบได้และ 6.ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาคือขาดการตรวจสอบ การประกันคุณภาพภายใน แนวทางการบริหารคือ โรงเรียนควรกำหนดแนวทางและวิธีดำเนินการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประกันคุณภาพภายในและจัดให้มีการอบรมการประกันคุณภาพจากผู้เชี่ยวชาญ

ศราวุธ ศรีสวัสดิ์ (2562) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 (กาฬสินธุ์) มีวัตถุประสงค์เพื่อเพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็น ในการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 และเพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ จำนวนทั้งหมด 399 คน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 55 คน ครูผู้ทำหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 55 คน และครูผู้ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 289 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถาม ผลการศึกษาพบว่า ระดับความคิดเห็นโดยภาพรวม สภาพปัจจุบันในการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก สภาพที่พึงประสงค์ในการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุดและความต้องการจำเป็น (PNI) อยู่ในระดับ ( $\bar{X}$  = 0.31) แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 โดยการสัมภาษณ์สถานศึกษาต้นแบบ และผลการประเมินแนวทางการพัฒนาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จำนวน 7 คน แนวทางการพัฒนาประกอบด้วย 10 ด้าน ได้แก่ 1) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 2) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 3) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 4) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 5) การนิเทศการศึกษา 6) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 7) การพัฒนาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 8) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 9) การวางแผนงานด้านวิชาการ 10) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา พบว่า แนวทางการพัฒนาที่เหมาะสม มีความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก



### งานวิจัยต่างประเทศ

Grossman (2009) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการที่เป็นเลิศ เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่เป็นเลิศของโรงเรียน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ประกอบด้วย ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายวิชาการและครู เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามสถิติที่ใช้ในการวิจัย คือ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและค่าความถี่ ผลการวิจัยพบว่าการพัฒนางานวิชาการของโรงเรียนให้มีแนวทางการดำเนินงานที่ดีต้องดำเนินการโดยการพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพ นโยบายของรัฐต้องเน้นอนการปรับปรุงวิธีการสอนของครูสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผล เน้นให้ครูนำวิธีการที่ดีที่สุดมาใช้จะเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ตลอดจนการสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรให้ในการพัฒนาครูจะทำให้การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้นผู้บริหารสถานศึกษาควรเน้นการนิเทศการศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการวางแผนช่วยเหลือ สนับสนุน ให้คำแนะนำครูอย่างต่อเนื่องเพื่อบริหารวิชาการให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้เกิดประสิทธิผล

Kenneth (2010) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาของระบบการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาเพื่อเพิ่มคะแนนผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนประเทศสหรัฐอเมริกา การวิจัยในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการและแนวทางการพัฒนาของระบบการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการและแนวทางการพัฒนาของระบบการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาเพื่อเพิ่มคะแนนผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนกลุ่มตัวอย่างคือ ผู้บริหารและครูผู้สอน จำนวน 228 คน ปี ค.ศ. 2010 กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้การสุ่มแบบแบ่งชั้นเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลคือแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูลโดยการใช้ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่าการออกแบบระบบการพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนให้เป็นระบบและดำเนินการตามระบบมีการประเมินระบบและพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการอยู่เสมอจะส่งผลให้คะแนนผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนเพิ่มสูงขึ้น

Joseph (2012) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนมัธยมศึกษาในประเทศอังกฤษ การวิจัยในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนมัธยมศึกษาในประเทศอังกฤษ กลุ่มตัวอย่างคือ ครูผู้สอน จำนวน 200 คน ปี ค.ศ. 2012 กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้การสุ่มอย่างง่าย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลคือแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยการใช้ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการหาค่าสหสัมพันธ์หาค่าคุณ ผลการวิจัยพบว่ามีปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนที่ส่งผลต่อการบริหารงาน

วิชาการ คือ ด้านของความโปร่งใสของผู้บริหารที่ไม่สามารถตรวจสอบได้จากภายนอกและ ความขัดแย้งของบุคลากรในโรงเรียนที่ไม่มีความร่วมมือร่วมใจกันในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ส่งผลทำให้เกิดปัญหาในการบริหารงานวิชาการ

Ansar (2015) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การวัดผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมีบทบาทเชิงกลยุทธ์ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาซึ่งหมายถึง ความรับผิดชอบในการให้บริการและความช่วยเหลือแก่ครู ซึ่งจะส่งผลต่อการปรับปรุงคุณภาพ การเรียนรู้ในโรงเรียนบทบาทเชิงกลยุทธ์และหน้าที่ของผู้บริหารในความเป็นจริงก็ยังคงสะท้อน แนวคิดในอุดมคติ ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องวัดประสิทธิภาพการทำงานของผู้บริหาร เพื่อการวิเคราะห์ ให้เข้าใจความจริงและบริบท เพื่อได้คำแนะนำในการวัดประสิทธิภาพการทำงานของผู้บริหารนั้น จำเป็นต้องรู้ขอบเขตของบทบาทผู้บริหาร ซึ่งเกี่ยวข้องกับกำกับดูแลด้านวิชาการและการจัดการ การนิเทศเชิงวิชาการมีวัตถุประสงค์ เพื่อช่วยเหลือหรือพัฒนาครูในการเพิ่มคุณภาพ กระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ได้ผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมที่สุด ในขณะที่การนิเทศการจัดการ มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาครูในความพยายามเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา โปรแกรมการกำกับดูแลประกอบด้วย (1) การพัฒนาโปรแกรมการกำกับดูแล (2) การดำเนินงานของ โปรแกรมการกำกับดูแล (3) การประเมินผลการดำเนินงานด้านการนิเทศ และ (4) แนวทาง และการฝึกอบรมความเป็นมืออาชีพของครูงานและบทบาทที่ได้รับมอบหมายของผู้อำนวยการ โรงเรียนมัธยมถ้าดำเนินการได้ดีก็มีผลงานที่ดีซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงการเรียนรู้คุณภาพ การให้บริการและการบริหารจัดการโรงเรียนที่มีคุณภาพ

George (2017) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ และผลการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาในพื้นที่รัฐบาลท้องถิ่นอูโยโดยมีการศึกษา 4 คำถามการวิจัย และ 4 สมมติฐาน การออกแบบการสำรวจถูกนำมาใช้ในการศึกษาประชากร จำนวน 2044 คน กลุ่มตัวอย่างจำนวน 200 คน คัดเลือกจาก 5 โรงเรียนใน 4 กลุ่มพื้นที่ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามมี 4 ระดับ และขนาด 25 รายการ สถิติที่ใช้ในการวิจัยคือ หาค่าความเชื่อมั่นจากค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เพียร์สันได้ 0.94 และเปรียบเทียบข้อมูลจาก ค่าไคสแควร์ การวิเคราะห์ ทดสอบสมมติฐานที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ผลการวิจัยพบว่า นักเรียนใน โรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐในเขตปกครองท้องถิ่นอูโยนั้นมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญในแง่ของ ผลการเรียนรู้ตามการสอนด้วยวาจาการลงโทษทางร่างกายการกำกับดูแลการเรียนการสอน การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้เรียน ขอแนะนำให้ครูควรมีทักษะในการจัดการชั้นเรียน เพื่อให้มีอิทธิพลต่อผลการเรียนของนักเรียนในเชิงบวก

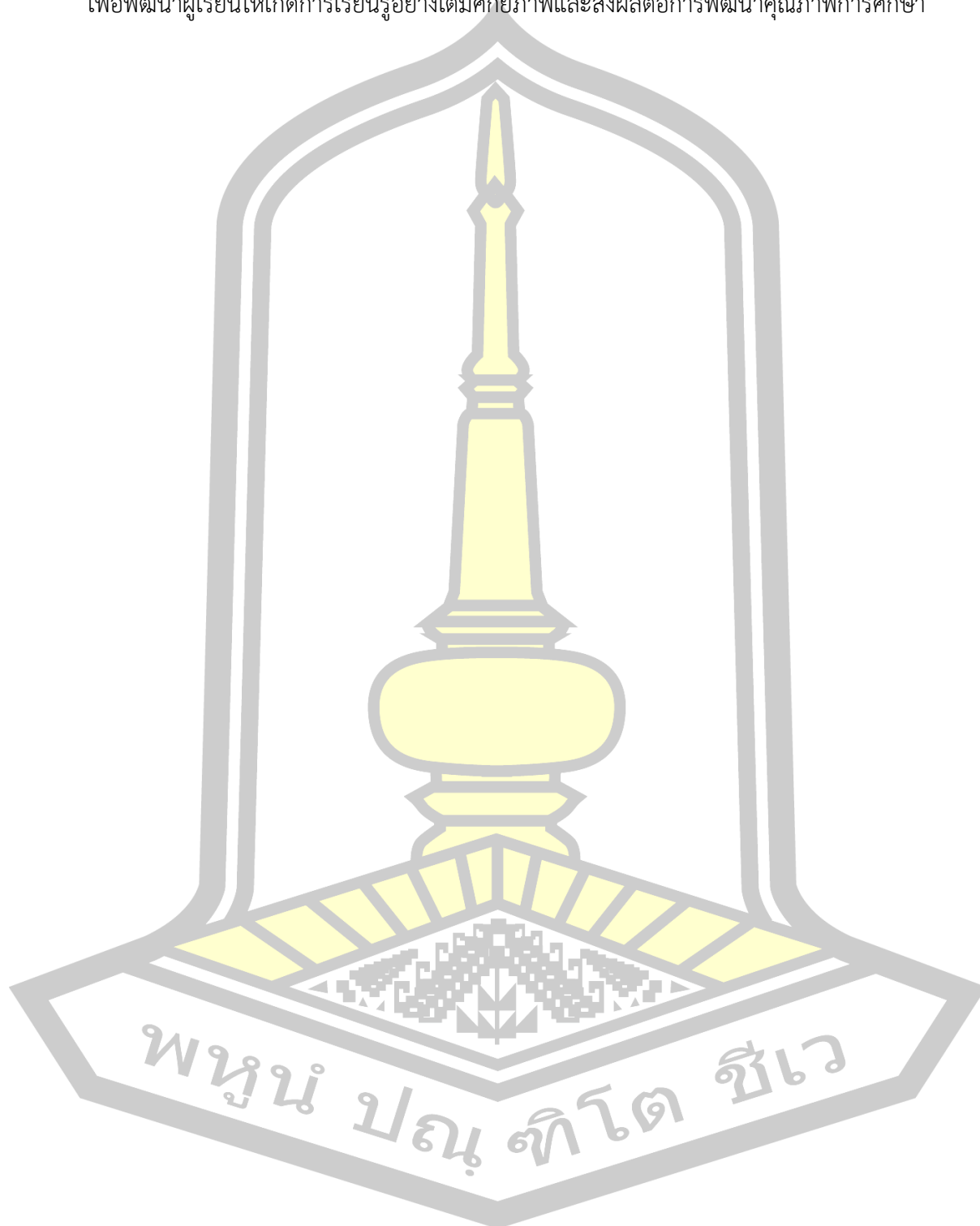
Puteri Darishah (2017) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การสอนและการเรียนรู้ด้วยการบริหาร โรงเรียนทัศนคติของครูและความสามารถในการสอน การศึกษามุ่งเน้นไปที่การนำการนิเทศการสอน

และการเรียนรู้ทัศนคติของครูและความสามารถของครูและทัศนคติที่แตกต่างไปสู่ประสบการณ์ การสอนประชากรกลุ่มตัวอย่างคือ ครู 82 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม ซึ่งมีข้อเกี่ยวกับการสอนและการเรียนรู้ของผู้นิเทศและความสามารถในการสอน วิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้สถิติเชิงพรรณนาและการอนุมานเชิงสถิติค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานการวิเคราะห์ ความแปรปรวนร่วมและเพียร์สัน ผลการวิจัยพบว่า ระดับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน โดยรวมอยู่ในระดับสูง อย่างไรก็ตามไม่มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญระหว่างการสอนและการนิเทศ การเรียนรู้ที่มีทัศนคติและความสามารถในการสอน นอกจากนี้ผลการวิจัยยังชี้ให้เห็นว่าทัศนคติ ในการสอนมีความแตกต่างกัน ผลลัพธ์โดยรวมแสดงให้เห็นความสัมพันธ์เชิงบวกระหว่างการสอน ในระดับปานกลางและระดับต่ำ กับการนิเทศการเรียนรู้ด้วยทัศนคติและความสามารถในการสอน โดยสรุปถ้าการสอนและการนิเทศการเรียนรู้อยู่ในระดับสูง ทัศนคติและความสามารถในการสอน จะดีขึ้น ผลลัพธ์โดยรวมแสดงให้เห็นความสัมพันธ์เชิงบวกระหว่างการสอนในระดับปานกลาง และระดับต่ำกับการนิเทศการเรียนรู้ด้วยทัศนคติและความสามารถในการสอนโดยสรุปถ้าการสอน การและการนิเทศการเรียนรู้อยู่ในระดับสูงทัศนคติและความสามารถในการสอนจะดีขึ้น

Daud (2018) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การปฏิบัติงานนิเทศภายในชั้นเรียนของโรงเรียน มัธยมศึกษาในเขตพื้นที่รัฐเคดะห์ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยคือแบบสอบถามความคิดเห็นของครู ที่มีต่อการนิเทศ การศึกษาประกอบด้วย 23 รายการ กลุ่มตัวอย่างคือครูจากโรงเรียนมัธยมที่ เกี่ยวข้อง 120 โรงเรียน ในรัฐเคดะห์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนาและสถิติเชิงอนุมาน ผลการวิจัยแสดงให้เห็นว่าไม่มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญระหว่างปัจจัยความเชื่อมั่นในการเรียน การสอนในชั้นเรียนและสนับสนุนการเรียนการสอนของผู้บริหารและการมีส่วนร่วมของนักเรียนแต่มี ความสัมพันธ์ทางบวกระหว่างความเชื่อมั่นของผู้บริหารสนับสนุนครูในการนิเทศการสอนและทัศนคติ ของครูที่มีต่อการนิเทศสนับสนุนการสอน ผลการศึกษาครั้งนี้สามารถใช้เป็นแนวทางสำหรับการศึกษา สามารถใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับครูเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการสอนและการนิเทศการศึกษา ในชั้นเรียน

จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ สรุปได้ว่าการบริหารงานวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญและเป็นงานหลักในการบริหารสถานศึกษา โดยเฉพาะการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อย่างเป็นสำคัญของการบริหารงานวิชาการและเป็นส่วนที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของผู้เรียนและมาตรฐานของสถานศึกษาโดยตรง ผู้บริหาร ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องต้องให้ความร่วมมือและให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ ผู้วิจัยจึงมีความ สนใจที่จะศึกษาการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ สังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา

กระบวนการเรียนรู้ที่อาจเกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา



### บทที่ 3

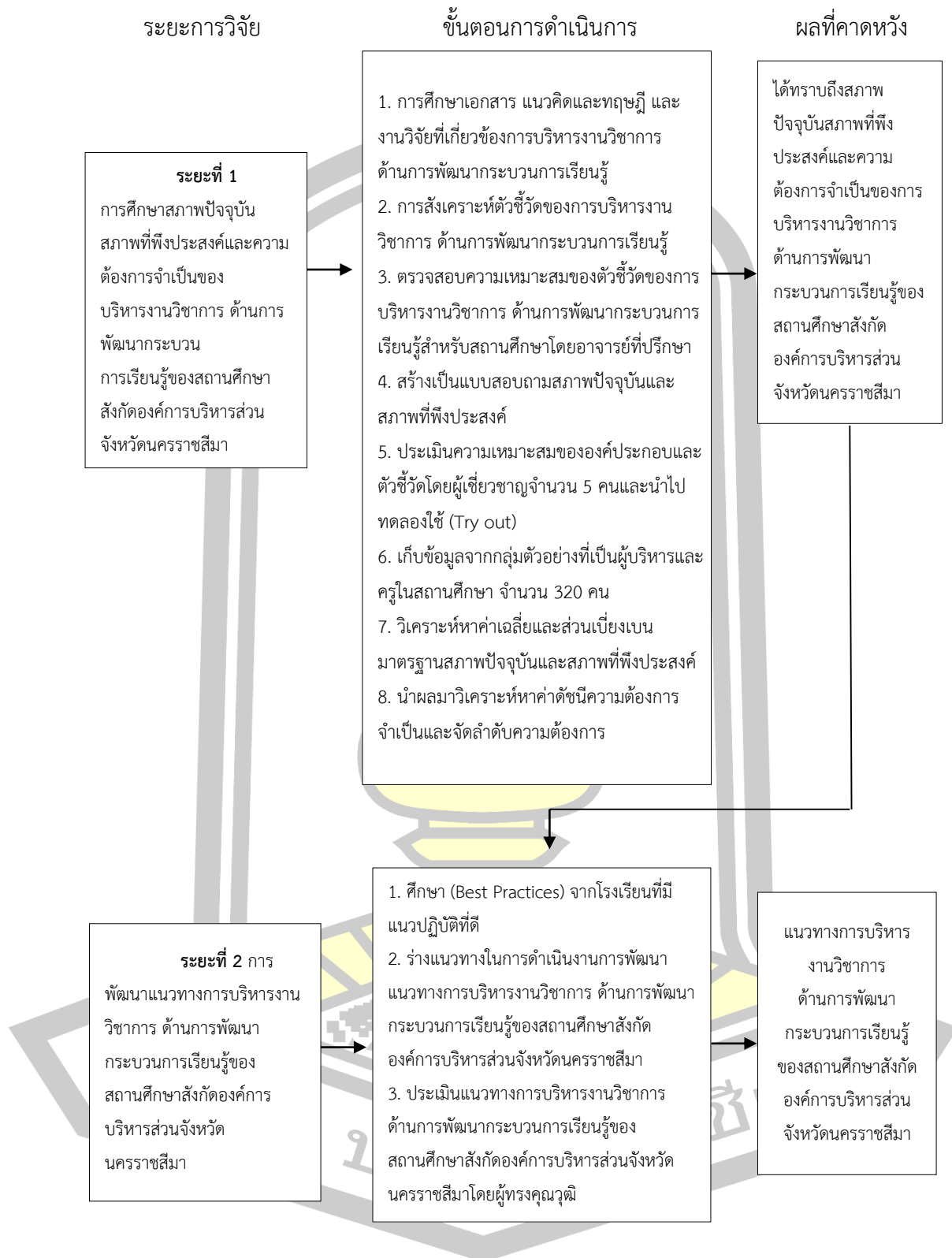
#### วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาและเพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยผู้วิจัยได้กำหนดวิธีการดำเนินการวิจัยเป็น 2 ระยะ ดังต่อไปนี้

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

พหุ ประถมศึกษา



ภาพประกอบ 2 ระยะของการวิจัย ขั้นตอนดำเนินการและผลที่คาดหวัง



**ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา**

**ขั้นตอนดำเนินการ**

1. การศึกษาเอกสาร แนวคิดและทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้
  2. การสังเคราะห์ข้อมูลจากข้อ 1 เพื่อให้ได้ตัวชี้วัดของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา
  3. ตรวจสอบความเหมาะสมของตัวชี้วัดของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา
  4. ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและสร้างเป็นแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์
  5. ประเมินความเหมาะสมของตัวชี้วัดโดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน
  6. นำไปทดลองใช้ (Try out)
  7. เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหารและครูในสถานศึกษา
  8. วิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์
  9. นำผลมาวิเคราะห์หาค่าดัชนีความต้องการจำเป็นและจัดลำดับความต้องการ
1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
    - 1.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 58 คน และครูผู้สอนในสถานศึกษา จำนวน 1,710 คน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ปีการศึกษา 2563 จำนวน 58 โรงเรียน รวมประชากรทั้งสิ้น 1,768 คน
    - 1.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ปีการศึกษา 2563 จำแนกเป็น ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 12 คน และครูผู้สอนในสถานศึกษา จำนวน 308 คน รวมกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 320 คน ซึ่งผู้วิจัยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยวิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) ตามจำนวนที่ได้จากการเทียบกับตารางเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970) ซึ่งมีขั้นตอนในการสุ่มดังนี้
      - 1.2.1 แบ่งโรงเรียนออกเป็น 4 ขนาด จากทั้งหมด 58 โรงเรียน โดยมีเกณฑ์ดังนี้
 

โรงเรียนขนาดเล็ก	นักเรียนไม่เกิน 480 คน
โรงเรียนขนาดกลาง	นักเรียน 481-1,440 คน

โรงเรียนขนาดใหญ่ นักเรียน 1,441-2,400 คน

โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ นักเรียน 2,401 ขึ้นไป

### 1.2.2 จากนั้นใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling)

โดยใช้ขนาดของสถานศึกษาเป็นชั้นของโรงเรียนทั้งหมดที่แยกตามขนาด จะได้โรงเรียนในแต่ละขนาด เป็นกลุ่มตัวอย่าง ปรากฏดังตาราง 4

ตาราง 4 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ลำดับ	ขนาดโรงเรียน	ประชากร			กลุ่มตัวอย่าง		
		ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	รวม	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	รวม
1	โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 43 แห่ง	43	830	889	8	150	158
2	โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 9 แห่ง	9	299	317	2	54	56
3	โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 5 แห่ง	5	450	602	1	80	81
4	โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ จำนวน 1 แห่ง	1	131	132	1	24	25
	รวม	58	1,710	1,768	12	308	320

## 2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

### 2.1 ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ซึ่งเป็นแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list) และแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ตามแนวคิดของ Likert (บุญชม ศรีสะอาด, 2554) ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นโดยการสังเคราะห์จากเอกสารแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องโดยแบ่งเป็น 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อในสถานศึกษาลักษณะเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ของลิเคอร์ท (Likert, Rating Scale) โดยกำหนดเกณฑ์ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด  
 ระดับ 4 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก  
 ระดับ 3 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับปานกลาง  
 ระดับ 2 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อย  
 ระดับ 1 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นข้อเสนอแนะ เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนของโรงเรียน

## 2.2 การสร้างและการหาคุณภาพของเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ ดังต่อไปนี้

2.2.1 ศึกษาเอกสาร ตำราและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อเพื่อกำหนดกรอบแนวคิดของการวิจัย แล้วจึงสร้างแบบสอบถามภายใต้กรอบแนวคิด

2.2.2 ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการสร้างแบบสอบถามประเภทต่าง ๆ และศึกษาแบบสอบถามจากงานวิจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องพร้อมกำหนดรูปแบบและขอบเขตของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

2.2.3 กำหนดกรอบแนวคิดของงานวิจัยรวมถึงศึกษาองค์ประกอบประเด็นเนื้อหา โครงสร้างของแบบสอบถามและปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อ

2.2.4 สร้างแบบสอบถามฉบับร่างนำต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องการครอบคลุมด้านเนื้อหาที่ต้องการวัดสำนวนภาษาและปรับปรุงตามคำแนะนำ

2.2.5 ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แล้งจึงนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาให้เห็นเกี่ยวกับความสอดคล้องของข้อคำถาม โดยใช้เทคนิค IOC (Index of Item Objective Congruence) ได้ค่าความสอดคล้อง (IOC) ตั้งแต่ 0.60 ขึ้นไป

### คุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญมีดังนี้

1. จบการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปทางด้าน การวัดและประเมินผล ด้านการวิจัยทางการศึกษา ด้านการบริหารการศึกษา ด้านหลักสูตรและการสอนหรือสาขาที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา

2. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย ศึกษานิเทศก์ หรือข้าราชการครูที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป

3. เป็นผู้มีประสบการณ์ทางการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา เป็นเวลาอย่างน้อย 5 ปี

### ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

1. ดร. พรวิมล ระวันประโคน ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 วุฒิการศึกษา ศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) การวิจัยและสถิติทางการศึกษา และดุขภูิบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิจัยและประเมินผลการศึกษา

2. นางวิไลวรรณ อันละล้าย ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเมืองเตาวิทยาคม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม วุฒิการศึกษา การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) วิชาเอกการวัดผลการศึกษา

3. นายประเสริฐ ภูถ่านนอก ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนชุมพวงศึกษา วุฒิการศึกษา ศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาหลักสูตรและการสอน

4. นางปัญญา ตู้อัจฉริยะ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนภูวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31 วุฒิการศึกษา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

5. นางสาวนฤมล ลาน้ำเที่ยง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชนบ้านชาติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3 วุฒิการศึกษา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

2.2.6 แบบสอบถามที่ผ่านการตรวจพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญแล้วนำไปทดลองใช้ เพื่อหาคุณภาพของแบบสอบถามโดยนำไปทดลองใช้ (Try out) กับผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างจำนวน 30 คน เพื่อวิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนกรายข้อโดยหาสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายระหว่างคะแนนรายข้อคำถามกับคะแนนรวม (Item Total correlation) และหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับโดยการหาสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีของครอนบาค (Cronbach) เกณฑ์ที่กำหนด คือ ตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป ผลการตรวจสอบคุณภาพ พบว่า ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของสภาพปัจจุบันอยู่ระหว่าง 0.506-0.891

และค่าอำนาจจำแนกรายข้อของสภาพที่พึงประสงค์อยู่ระหว่าง 0.580-0.932 ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของสภาพปัจจุบันเท่ากับ 0.980 และค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของสภาพที่พึงประสงค์เท่ากับ 0.987

### 2.2.7 ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามเพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลจริงกับ

กลุ่มตัวอย่าง

#### 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ผู้วิจัยดำเนินการขอหนังสือจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ถึงนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาเพื่อขออนุญาตและอำนวยความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหารและครูผู้สอนของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

3.2 ทำหนังสือขอความร่วมมือไปยังสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเพื่อขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูล

3.3 นำแบบสอบถามพร้อมหนังสือขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามจัดส่งแบบสอบถามไปยังสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยการไปแจกและเก็บแบบสอบถามด้วยตนเอง และส่งคืนทางไปรษณีย์

3.4 รวบรวมแบบสอบถามทั้งหมดเพื่อนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

#### 4. การจัดกระทำและการวิเคราะห์ข้อมูล

##### 4.1 การจัดกระทำข้อมูล

4.1.1 ตรวจสอบจำนวนความถูกต้องและความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาจากกลุ่มตัวอย่าง

4.1.2 จัดเรียงแบบสอบถามให้พร้อมสำหรับนำไปวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป

##### 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

4.2.1 วิเคราะห์ข้อมูล ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การแจกแจงความถี่ (Frequency) และหาค่าร้อยละ (Percentage)

4.2.2 วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถาม ตอนที่ 2 แบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาโดยการหาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation, S.D.) โดยกำหนดเกณฑ์การแปลความหมาย (บุญชม ศรีสะอาด, 2554) ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ดังนี้

- 4.51-5.00 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด  
 3.51-4.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก  
 2.51-3.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับปานกลาง  
 1.51-2.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อย  
 1.00-1.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อยที่สุด
- 4.2.3 การวิเคราะห์ความต้องการจำเป็น (Needs Assessment) โดยนำข้อมูล

ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ มาหาค่าดัชนีความต้องการจำเป็นปรับปรุง  
 PNI<sub>modified</sub> (Modified Priority Needs Index) เพื่อจัดลำดับความต้องการจำเป็น ค่าดัชนี  
 ความต้องการจำเป็นปรับปรุง

#### 5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

##### 5.1 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือ

5.1.1 ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC : Index of congruence)

5.1.2 การหาค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามตามวิธี Item Total

Correlation

5.1.3 การหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับโดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์

แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach)

##### 5.2 สถิติพื้นฐาน

5.2.1 ร้อยละ (Percentage)

5.2.2 ค่าเฉลี่ย (Mean)

5.2.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation, S.D)

5.2.4 ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น PNI modified (Modified Priority Needs

Index)

**ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของ  
 สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา**

#### ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาหน่วยงานที่มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices)

ศึกษา (Best Practices) จากโรงเรียนที่มีแนวปฏิบัติที่ดี

ขั้นตอนที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการ  
 เรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา



2.1 นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในระยะที่ 1 ความต้องการจำเป็นและการสัมภาษณ์ มาสังเคราะห์เพื่อร่างแนวทางในการดำเนินงานการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

2.2 สร้างแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

2.3 นำแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้เสนอต่อผู้ทรงคุณวุฒิ ปรับปรุงแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาหน่วยงานที่มีแนวปฏิบัติที่ดี

ผู้วิจัยนำข้อมูลจากการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นในระยะที่ 1 นำข้อมูลมาสรุปวิเคราะห์ สังเคราะห์และศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้จากสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดี โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. สถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดีโดยผู้วิจัยมีการกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือก ดังนี้

1.1 ผู้วิจัยพิจารณาจากสถานศึกษาแบบอย่างในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ สัมภาษณ์กลุ่มผู้ให้ข้อมูลจากสถานศึกษา จำนวน 3 แห่ง โดยกำหนดเกณฑ์ในการเลือกดังนี้

1.1.1 เป็นโรงเรียนที่ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาของ สำนักงานมาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 ในระดับดีขึ้นไป

1.1.2 เป็นสถานศึกษาที่มีนวัตกรรม/ตัวอย่างการปฏิบัติที่ดีของ สถานศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

1.2 กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลแนวทางการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาที่เป็น Best Practice ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนรวมผู้ให้ข้อมูล ทั้งสิ้นจำนวน 6 ท่าน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

2.1.1 แบบสัมภาษณ์ มีลักษณะเป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (Structured Interview) ที่สร้างขึ้นจากการศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดการบริหารงานวิชาการ

ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยใช้กรอบแนวคิดของการวิจัยและการวิเคราะห์ค่าดัชนีความต้องการจำเป็นมาสร้างเป็นแบบสัมภาษณ์ ซึ่งแบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปในการสัมภาษณ์ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งงาน สถานที่ทำงาน ประสบการณ์ในการทำงาน/ประสบการณ์ในการบริหารและวันที่ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้และข้อเสนอแนะอื่น ๆ

## 2.2 การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือแบบสัมภาษณ์

ดังต่อไปนี้

2.1 นำผลการศึกษาในระยะที่ 1 มาเป็นกรอบในการสัมภาษณ์ แนวทาง การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อมากำหนดประเด็นในการสัมภาษณ์

2.2 ศึกษาแนวคิด หลักการ ทฤษฎีและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสร้างแบบสัมภาษณ์ เพื่อนำมาประกอบเป็นแนวความคิดแล้วสร้างแบบสัมภาษณ์ภายใต้กรอบแนวคิด

2.3 กำหนดประเด็นคำถามที่มุ่งศึกษาเชิงคุณภาพ ซึ่งสอดคล้องและครอบคลุมองค์ประกอบและตัวชี้วัดทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

2.4 สร้างแบบสัมภาษณ์ตามกรอบที่กำหนดและนำร่างแบบสัมภาษณ์เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับคำแนะนำแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข

2.5 จัดทำฉบับสมบูรณ์แล้วนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

## 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ผู้วิจัยดำเนินการขอหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการสัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูล

3.2 ผู้วิจัยดำเนินการติดต่อและขอสัมภาษณ์โดยประสานงานทางโทรศัพท์ กำหนดนัดหมายวัน เวลา และขอสัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูลด้วยตนเอง

3.3 ในการสัมภาษณ์แต่ละครั้งผู้วิจัยทำการจดบันทึกและบันทึกเสียงไว้ทุกครั้งโดยขออนุญาตในการบันทึกก่อนทำการบันทึก

## 4. การจัดกระทำและการวิเคราะห์ข้อมูล

### 4.1 การจัดกระทำข้อมูล

ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของแบบสัมภาษณ์จากการจดบันทึกและการบันทึกเสียงจากกลุ่มผู้ให้ข้อมูล

#### 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์โดยใช้การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ (Content Analysis)

#### 5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เทคนิคในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ คือ การวิเคราะห์เนื้อหา

ขั้นตอนที่ 2 การพัฒนาและการประเมินแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ผู้วิจัยนำข้อมูลจากการศึกษาสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดีดำเนินการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาและประเมินแนวทางโดยผู้ทรงคุณวุฒิโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน จำนวน 5 ท่าน ซึ่งได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยผู้วิจัยกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติไว้ ดังนี้

คุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญมีดังนี้

1. จบการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปทางด้านการศึกษาและประเมินผล ด้านการวิจัยทางการศึกษา ด้านการบริหารการศึกษา ด้านหลักสูตรการสอน หรือสาขาที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา

2. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย ศึกษานิเทศก์หรือข้าราชการครูที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป

3. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทางการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาเป็นเวลอย่างน้อย 5 ปี

มีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิดังต่อไปนี้

1. นางสาวจินตนา ทาพิมาย ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนประทาย สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา วุฒิการศึกษา การศึกษามัธยมศึกษา (กศ.บ.) สาขาวิชาสังคมศึกษา (เกียรตินิยมอันดับ 1)

2. นางสาวสุวรรณา มะลิวัลย์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนกันทรวิชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 26 วุฒิการศึกษาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม) สาขา หลักสูตรและการสอน

3. นางปัญจนา ตู๋จ๋านงค์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ  
โรงเรียนภูวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31 วุฒิมัธยมศึกษา ศึกษาศาสตร  
มหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

4. นายบุญเรือน คะเซ็นแก้ว ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ  
โรงเรียนประทาย สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา วุฒิมัธยมศึกษา ศึกษาศาสตร  
มหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขาหลักสูตรและการสอน

5. นายประเสริฐ ภูถนนวนอก ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ  
โรงเรียนชุมพวงศึกษา วุฒิมัธยมศึกษา ศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาหลักสูตรและการสอน

## 2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

### 2.1 ลักษณะของเครื่องมือ

แบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง  
การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน  
จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งเป็นแบบสอบถามมาตรฐานประมาณค่า 5 ระดับ โดยการประเมิน  
ความเหมาะสมและความเป็นไปได้

### 2.2 การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือ

2.2.1 ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในระยะที่ 1 ความต้องการจำเป็น  
และการสัมภาษณ์มาสังเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบ  
การเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

2.2.2 ศึกษาหลักการและวิธีการสร้างแบบประเมินจากเอกสารตำรา

2.2.3 สร้างแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ  
แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การ  
บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

2.2.4 นำแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง  
การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน  
จังหวัดนครราชสีมาเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วปรับแก้ไขตามคำแนะนำ

2.2.5 ผู้วิจัยนำแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้เสนอ  
ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาและให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไข

2.2.6 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญจัดพิมพ์แบบประเมินแนว  
ทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ฉบับจริงเพื่อนำไปใช้ในการเก็บ  
รวบรวมข้อมูล

### 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ผู้วิจัยดำเนินการขอหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ

3.2 ผู้วิจัยประสานกับผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อจัดส่งแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้พร้อมหนังสือขอความร่วมมือ

3.3 ผู้วิจัยรวบรวมแบบประเมินทั้งหมดเพื่อนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

### 4. การจัดกระทำและการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 4.1 การจัดกระทำข้อมูล

4.1.1 ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของแบบประเมินที่ได้รับกลับคืนมาจากผู้ทรงคุณวุฒิ

4.1.2 จัดเรียงแบบประเมินให้พร้อมสำหรับนำไปวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป

#### 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปโดยการหาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) แล้วนำไปเทียบกับเกณฑ์การแปลความหมาย (บุญชม ศรีสะอาด, 2554) ดังนี้

4.51-5.00 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด

3.51-4.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมาก

2.51-3.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับปานกลาง

1.51-2.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อย

1.00-1.50 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

### 5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 5.1 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือ

ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC : Index of congruence)

#### 5.2 สถิติพื้นฐาน

5.2.1 ค่าเฉลี่ย (Mean)

5.2.2 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

5.2.3 ร้อยละ (Percentage)

## สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

### 1. สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือ

#### 1.1 ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC : Index of congruence)

สูตร

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC แทน ค่าดัชนีความสอดคล้อง

$\sum R$  แทน ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

N แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

#### 1.2 การหาค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามตามวิธี Item Total Correlation

สูตร

$$r_{xy} = \frac{N \sum XY - \sum X \sum Y}{\sqrt{[N \sum X^2 - (\sum X)^2][N \sum Y^2 - (\sum Y)^2]}}$$

เมื่อ  $r_{xy}$  แทน ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถาม

$\sum X$  แทน คะแนนรวมของแบบสอบถามรายด้าน

$\sum Y$  แทน คะแนนรวมของแบบสอบถามรายข้อ

$\sum X^2$  แทน คะแนนรวมของแบบสอบถามรายด้านแต่ละด้วยกำลังสอง

$\sum Y^2$  แทน คะแนนรวมของแบบสอบถามรายข้อยกกำลังสอง

$\sum XY$  แทน ผลรวมของผลคูณระหว่างรายด้านกับรายข้อ

N แทน จำนวนทั้งหมด

พหุบัณฑิตวิทยาลัย



### 1.3 การหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับโดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach)

สูตร

$$\alpha = \frac{n}{n-1} \left[ 1 - \frac{\sum S_i^2}{S_t^2} \right]$$

เมื่อ	$\alpha$	แทน	สัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่น
	n	แทน	จำนวนข้อของเครื่องมือ
	$\sum S_i^2$	แทน	คะแนนความแปรปรวนแต่ละข้อ
	$S_t^2$	แทน	คะแนนความแปรปรวนทั้งฉบับ

## 2. สถิติพื้นฐาน

### 2.1 ร้อยละ (Percentage)

สูตร

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ	P	แทน	ค่าร้อยละ
	f	แทน	ความถี่ที่ต้องการแปลงเป็นค่าร้อยละ
	N	แทน	จำนวนความถี่ทั้งหมด

### 2.2 ค่าเฉลี่ย (Mean)

สูตร

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ	$\bar{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย
	$\sum X$	แทน	ผลรวมของคะแนนทั้งหมดในกลุ่ม
	N	แทน	จำนวนคนในกลุ่ม

### 2.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

สูตร

$$S.D. = \sqrt{\frac{N \sum x^2 - (\sum x)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

X แทน คะแนนแต่ละตัว

N แทน จำนวนคนในกลุ่ม

$\sum X$  แทน ผลรวม

### 2.4 ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น PNI modified (Modified Priority Needs Index)

สูตร

$$\text{ค่า PNI}_{\text{modified}} = (I - D)/D$$

ค่า  $\text{PNI}_{\text{modified}}$  หมายถึง ดัชนีความต้องการจำเป็น

I หมายถึง สภาพที่พึงประสงค์

D หมายถึง สภาพปัจจุบัน

พหุ ประถมศึกษา ชีวะ

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับหัวข้อ ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

### สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายของผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยใช้สัญลักษณ์แทนความหมายต่าง ๆ ดังนี้

$\bar{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย (Mean)
S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
n	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
D	แทน	สภาพปัจจุบัน
I	แทน	สภาพที่พึงประสงค์
$PNI_{modified}$	แทน	ความต้องการจำเป็น

### ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาหน่วยงานที่มีแนวปฏิบัติที่ดี

ขั้นตอนที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

1. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความถี่ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 320 ฉบับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 ของแบบสอบถาม รายละเอียดดังตาราง 5

ตาราง 5 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่ง	ความถี่	ร้อยละ
ผู้บริหารสถานศึกษา	12	3.8
ครูผู้สอน	308	96.2
รวม	320	100
ประสบการณ์การทำงาน	ความถี่	ร้อยละ
1 - 5 ปี	11	3.4
6 - 10 ปี	55	17.2
11 - 15 ปี	113	35.3
16 - 20 ปี	42	13.1
21 - 25 ปี	34	10.6
มากกว่า 25 ปี	65	20.3
รวม	320	100
ขนาดสถานศึกษา	ความถี่	ร้อยละ
ขนาดเล็ก	158	49.4
ขนาดกลาง	56	17.5
ขนาดใหญ่	81	25.3
ขนาดใหญ่พิเศษ	25	7.8
รวม	320	100

จากตาราง 5 แสดงว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ได้รับกลับคืนมา จำนวน 320 ฉบับคิดเป็นร้อยละ 100 พบว่า เมื่อจำแนกตามตำแหน่งส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 96.3 จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน ส่วนใหญ่อยู่ระหว่าง 11-15 ปี คิดเป็นร้อยละ 35.3 จำแนกตามขนาดสถานศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในโรงเรียนขนาดเล็ก คิดเป็นร้อยละ 49.4

2. ผลการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวม

การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
องค์ประกอบที่ 1 การวิเคราะห์หลักสูตร	2.94	0.84	ปานกลาง	4.33	0.72	มาก
องค์ประกอบที่ 2 การวางแผนการจัดการเรียนรู้	2.78	0.98	ปานกลาง	4.28	0.67	มาก
องค์ประกอบที่ 3 การจัดการเรียนรู้	2.89	0.97	ปานกลาง	4.37	0.65	มาก
องค์ประกอบที่ 4 การวัดและประเมินผล	2.87	0.96	ปานกลาง	4.29	0.76	มาก
โดยรวม	2.87	0.94	ปานกลาง	4.32	0.70	มาก

จากตาราง 6 แสดงว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 2.87$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร ( $\bar{X} = 2.94$ ) ด้านการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 2.89$ ) และด้านการวัดและประเมินผล ( $\bar{X} = 2.87$ ) และด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 2.78$ )

สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.32$ )

และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 4.37$ ) ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร ( $\bar{X} = 4.33$ ) ด้านการวัดและประเมินผล ( $\bar{X} = 4.29$ ) และด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 4.28$ ) ซึ่งสามารถจำแนกรายละเอียดในแต่ละด้านได้ดังต่อไปนี้

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร	ระดับความคิดเห็น					
	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงเป้าหมายของการวิเคราะห์หลักสูตร	2.80	0.81	ปานกลาง	4.53	0.69	มากที่สุด
2. สถานศึกษามีการประชุมพิจารณาความสอดคล้องของโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.93	1.06	ปานกลาง	4.20	0.71	มาก
3. ศึกษวิเคราะห์ทำความเข้าใจในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.06	0.75	ปานกลาง	4.23	0.76	มาก
4. ศึกษาความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา	2.88	0.79	ปานกลาง	4.52	0.61	มากที่สุด
5. กำหนดสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่างๆกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสม	3.03	0.83	ปานกลาง	4.32	0.68	มาก
6. มีหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้และหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการกับวิถีชีวิตของผู้เรียน	3.01	0.69	ปานกลาง	4.22	0.68	มาก
7. กำหนดรายวิชาพื้นฐาน/รายวิชาเพิ่มเติมครบตามที่กำหนดในหลักสูตร	2.90	0.88	ปานกลาง	4.29	0.65	มาก
8. รายวิชาพื้นฐาน/หน่วยการเรียนรู้ในกลุ่มสาระครบและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตร	2.92	0.83	ปานกลาง	4.23	0.78	มาก



ตาราง 7 (ต่อ)

ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร	ระดับความคิดเห็น					
	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
9. รายวิชาเพิ่มเติม/หน่วยการเรียนรู้ตรงตามสภาพพื้นฐานความต้องการของผู้เรียนและชุมชน	2.89	0.85	ปานกลาง	4.18	0.78	มาก
10. สถานศึกษาติดตามและสรุปผลการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อนำไปใช้เป็นหลักในการออกแบบและวางแผนการจัดการเรียนรู้	2.94	0.81	ปานกลาง	4.56	0.72	มากที่สุด
โดยรวม	2.94	0.84	ปานกลาง	4.33	0.72	มาก

จากตาราง 7 แสดงว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 2.94$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลางทั้งหมด โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ( $\bar{X} = 3.06$ ) กำหนดสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ กับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสม ( $\bar{X} = 3.03$ ) มีหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้และหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการกับวิถีชีวิตของผู้เรียน ( $\bar{X} = 3.01$ ) และค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือสถานศึกษามีการประชุมชี้แจงเป้าหมายของการวิเคราะห์หลักสูตร ( $\bar{X} = 2.80$ )

ส่วนสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.33$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากและมากที่สุด โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ดังนี้ สถานศึกษาติดตามและสรุปผลการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อนำไปใช้เป็นหลักในการออกแบบและวางแผนการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 4.56$ ) สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงเป้าหมายของการวิเคราะห์หลักสูตร ( $\bar{X} = 4.53$ ) ศึกษาความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา ( $\bar{X} = 4.52$ ) และค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือรายวิชาเพิ่มเติม/หน่วยการเรียนรู้ตรงตามสภาพพื้นฐานความต้องการของผู้เรียนและชุมชน ( $\bar{X} = 4.18$ )

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงาน  
วิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
นครราชสีมา ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้

ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้	ระดับความคิดเห็น					
	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงกำหนด แนวทางการจัดการเรียนรู้	2.66	0.99	ปานกลาง	4.26	0.77	มาก
2. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการวางแผนการจัดการเรียนรู้	2.62	0.90	ปานกลาง	4.23	0.66	มาก
3. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยเน้น องค์ประกอบด้านความรู้ (Knowledge : K) ทักษะกระบวนการ (Process : P) ที่สอดคล้อง ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะ สำคัญของผู้เรียนรวมทั้งเจตคติ (Attitude : A) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม	2.58	1.07	ปานกลาง	4.24	0.65	มาก
4. ออกแบบการจัดการเรียนรู้และเขียนแผนการ จัดการเรียนรู้ โดยเลือกใช้วิธีการ และเทคนิค การจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพ บรรลุ ตามมาตรฐานการ เรียนรู้/ตัวชี้วัด	2.75	0.96	ปานกลาง	4.26	0.66	มาก
5. ออกแบบการวัดและประเมินผลด้วยวิธีที่ หลากหลาย ครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ ตัวชี้วัดตามสภาพจริง	2.93	0.86	ปานกลาง	4.20	0.64	มาก
6. องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้มี ความครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน ตรงตามหลักวิชา และหลักสูตร	2.95	0.83	ปานกลาง	4.27	0.62	มาก
7. องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้มี ความสัมพันธ์สอดคล้องกัน	2.93	0.94	ปานกลาง	4.28	0.64	มาก

ตาราง 8 (ต่อ)

ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้	ระดับความคิดเห็น					
	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
8. แผนการจัดการเรียนรู้ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน/สามารถวัดและประเมินผลได้	2.81	1.10	ปานกลาง	4.53	0.65	มากที่สุด
9. มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการทำงาน หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้และการออกแบบการวัดและการประเมินผล	2.75	1.09	ปานกลาง	4.30	0.67	มาก
โดยรวม	2.78	0.98	ปานกลาง	4.28	0.67	มาก

จากตาราง 8 แสดงว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 2.78$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลางทั้งหมด โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้มีความครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน ตรงตามหลักวิชาและหลักสูตร ( $\bar{X} = 2.95$ ) อันดับ 2 มี 2 ข้อ ได้แก่ ออกแบบการวัดและประเมินผล ด้วยวิธีที่หลากหลาย คลอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดตามสภาพจริง ( $\bar{X} = 2.93$ ) และ องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกัน ( $\bar{X} = 2.93$ ) และอันดับที่ 3 คือ แผนการจัดการเรียนรู้ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน/สามารถวัดและประเมินผลได้ ( $\bar{X} = 2.81$ ) และค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยเน้นองค์ประกอบด้านความรู้ (Knowledge : K) ทักษะกระบวนการ (Process : P) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนรวมทั้งเจตคติ (Attitude : A) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม ( $\bar{X} = 2.58$ )

ส่วนสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.29$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากและมากที่สุด โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ดังนี้ แผนการจัดการเรียนรู้ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน/สามารถวัดและประเมินผลได้ ( $\bar{X} = 4.53$ ) มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการทำงานหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้และการออกแบบการวัดและการประเมินผล ( $\bar{X} = 4.30$ ) องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้มี

ความสัมพันธ์สอดคล้องกัน ( $\bar{X} = 4.28$ ) และค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ออกแบบการวัดและประเมินผลด้วยวิธีที่หลากหลาย ครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดตามสภาพจริง ( $\bar{X} = 4.20$ )

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการจัดการเรียนรู้

ด้านการจัดการเรียนรู้	ระดับความคิดเห็น					
	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. สถานศึกษากำหนดและให้ความรู้ อบรมสัมมนา ประชุมแนวทางการจัดการเรียนรู้	2.93	0.93	ปานกลาง	4.53	0.60	มากที่สุด
2. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้	2.97	0.90	ปานกลาง	4.22	0.64	มาก
3. จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิค/วิธีการที่หลากหลาย	2.92	0.77	ปานกลาง	4.33	0.60	มาก
4. จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้	2.93	1.01	ปานกลาง	4.29	0.60	มาก
5. ใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนได้อย่างเหมาะสม	2.82	0.99	ปานกลาง	4.35	0.70	มาก
6. มีการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการเรียนรู้	2.93	1.06	ปานกลาง	4.28	0.63	มาก
7. มีกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้	2.86	1.04	ปานกลาง	4.65	0.60	มากที่สุด
8. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา	2.82	1.00	ปานกลาง	4.30	0.70	มาก
โดยรวม	2.89	0.97	ปานกลาง	4.37	0.65	มาก

จากตาราง 9 แสดงว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการจัดการเรียนรู้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 2.90$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ

พบว่า อยู่ในระดับปานกลางทั้งหมด โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้  
 สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 2.97$ ) ลำดับที่ 2 มี 3 ข้อ  
 ได้แก่ สถานศึกษากำหนดและให้ความรู้ อบรม สัมมนา ประชุมแนวทางการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 2.93$ )  
 จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 2.93$ )  
 และมีการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 2.93$ ) อันดับที่ 3 คือ จัดการเรียนรู้ที่เน้น  
 ผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิค/วิธีการที่หลากหลาย ( $\bar{X} = 2.92$ ) และค่าเฉลี่ยต่ำสุดมี 2 ข้อ ได้แก่  
 ใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนได้อย่าง  
 เหมาะสม ( $\bar{X} = 2.82$ ) และนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา  
 ( $\bar{X} = 2.82$ )

ส่วนสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.37$ ) และเมื่อพิจารณาเป็น  
 รายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากและมากที่สุด โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ดังนี้  
 มีกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 4.65$ ) สถานศึกษากำหนด  
 และให้ความรู้ อบรม สัมมนา ประชุมแนวทางการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 4.53$ ) ใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ  
 ตลอดจนภูมิปัญญา ท้องถิ่น เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนได้อย่างเหมาะสม ( $\bar{X} = 4.35$ )  
 และค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 4.22$ )

ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการ  
 บริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การ  
 บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวัดและการประเมินผล

ด้านการวัดและประเมินผล	ระดับความคิดเห็น					
	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. สถานศึกษามีการวางแผนกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้	2.68	0.91	ปานกลาง	4.25	0.80	มาก
2. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการวัดและประเมินผลของครู	2.93	1.02	ปานกลาง	4.21	0.81	มาก
3. วัดและประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด	2.78	0.99	ปานกลาง	4.26	0.79	มาก

ตาราง 10 (ต่อ)

ด้านการวัดและประเมินผล	ระดับความคิดเห็น					
	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
4. มีการวัดและประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียนและหลังเรียน	2.96	1.09	ปานกลาง	4.21	0.80	มาก
5. มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามสภาพจริง	2.97	0.86	ปานกลาง	4.25	0.77	มาก
6. ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล	2.94	0.93	ปานกลาง	4.15	0.78	มาก
7. การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	2.87	0.91	ปานกลาง	4.30	0.78	มาก
8. การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับภาระงานหรือกิจกรรมที่กำหนดให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ	2.91	0.80	ปานกลาง	4.25	0.76	มาก
9. นำผลการวัดประเมินไปปรับปรุงกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อสอนเสริมและพัฒนาผู้เรียน	2.84	1.01	ปานกลาง	4.58	0.56	มากที่สุด
10. สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาวิธีการตามระเบียบของการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	2.85	1.03	ปานกลาง	4.42	0.58	มาก
โดยรวม	2.87	0.96	ปานกลาง	4.29	0.76	มาก

จากตาราง 8 แสดงว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการจัดการเรียนรู้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 2.87$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลางทั้งหมด โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามสภาพจริง ( $\bar{X} = 2.97$ ) การวัดและประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียนและหลังเรียน ( $\bar{X} = 2.96$ ) ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล ( $\bar{X} = 2.94$ ) และค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือสถานศึกษามีการวางแผนกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 2.68$ )



ส่วนสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.29$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากและมากที่สุด โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ดังนี้ นำผลการวัดประเมินไปปรับปรุงกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อสอนเสริมและพัฒนาผู้เรียน ( $\bar{X} = 4.58$ ) สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาวิธีการตามระเบียบของการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ( $\bar{X} = 4.42$ ) การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ( $\bar{X} = 4.30$ ) และค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล ( $\bar{X} = 4.15$ )

3. ผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ตาราง 11 ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น  $PNI_{\text{modified}}$  และลำดับความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาและลำดับความต้องการจำเป็นโดยรวม

องค์ประกอบ	D	I	$PNI_{\text{modified}}$	ลำดับความต้องการจำเป็น
องค์ประกอบที่ 1 การวิเคราะห์หลักสูตร	2.94	4.33	0.47	4
องค์ประกอบที่ 2 การวางแผนการจัดการเรียนรู้	2.78	4.28	0.54	1
องค์ประกอบที่ 3 การจัดการเรียนรู้	2.89	4.37	0.51	2
องค์ประกอบที่ 4 การวัดและประเมินผล	2.87	4.29	0.49	3
โดยรวม	2.87	4.32	0.50	-

จากตาราง 11 พบว่า ลำดับความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ค่า  $PNI_{\text{modified}}$  มีค่าเท่ากับ 0.50 เรียงลำดับตามความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การวางแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การวัดและการประเมินผลและการวิเคราะห์หลักสูตร ตามลำดับ โดยสามารถแจกแจงรายละเอียดปรากฏดังตาราง 12-15 ดังนี้

ตาราง 12 ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น  $PNI_{modified}$  และลำดับความต้องการจำเป็นของการบริหารงาน  
วิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน  
จังหวัดนครราชสีมา ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร	D	I	$PNI_{modified}$	ลำดับความ ต้องการจำเป็น
1. สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงเป้าหมายของ การวิเคราะห์หลักสูตร	2.8	4.53	0.618	1
2. สถานศึกษามีการประชุมพิจารณาความ สอดคล้องของโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาชั้น พื้นฐาน	2.93	4.20	0.433	7
3. ศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจในหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.06	4.23	0.382	10
4. ศึกษาความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา	2.88	4.52	0.569	2
5. กำหนดสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ กับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสม	3.03	4.32	0.426	8
6. มีหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่าง กลุ่มสาระการเรียนรู้และหน่วยการเรียนรู้แบบ บูรณาการกับวิถีชีวิตของผู้เรียน	3.01	4.22	0.402	9
7. กำหนดรายวิชาพื้นฐาน/รายวิชาเพิ่มเติมครบ ตามที่กำหนดในหลักสูตร	2.9	4.29	0.479	4
8. รายวิชาพื้นฐาน/หน่วยการเรียนรู้ในกลุ่มสาระ ครบและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้ตามที่ กำหนดในหลักสูตร	2.92	4.23	0.449	5
9. รายวิชาเพิ่ม/หน่วยการเรียนรู้ตรงตามสภาพ พื้นฐานความต้องการของผู้เรียนและชุมชน	2.89	4.18	0.446	6
10. สถานศึกษาติดตามและสรุปผลการวิเคราะห์ หลักสูตรเพื่อนำไปใช้เป็นหลักในการออกแบบและ วางแผนการจัดการเรียนรู้	2.94	4.56	0.551	3

จากตาราง 12 พบว่า ความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวิเคราะห์ หลักสูตร เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงเป้าหมายของการวิเคราะห์หลักสูตร (PNI = 0.618) ศึกษาความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของ หลักสูตรสถานศึกษา(PNI = 0.569) สถานศึกษาติดตามและสรุปผลการวิเคราะห์หลักสูตร เพื่อนำไปใช้เป็นหลักในการออกแบบและวางแผนการจัดการเรียนรู้ (PNI = 0.551) และ ความต้องการจำเป็นน้อยที่สุด คือศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจในหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (PNI = 0.382)

ตาราง 13 ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น  $PNI_{modified}$  และลำดับความต้องการจำเป็นของการบริหารงาน วิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้

ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้	D	I	$PNI_{modified}$	ลำดับความ ต้องการจำเป็น
1. สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงกำหนด แนวทางการจัดการเรียนรู้	2.66	4.26	0.602	4
2. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการวางแผนการจัดการเรียนรู้	2.62	4.23	0.615	2
3. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยเน้น องค์ประกอบด้านความรู้ (Knowledge : K) ทักษะกระบวนการ (Process : P) ที่สอดคล้อง ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียนรวมทั้งเจตคติ (Attitude : A) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม	2.58	4.24	0.643	1

ตาราง 13 (ต่อ)

ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้	D	I	PNI <sub>modified</sub>	ลำดับความ ต้องการจำเป็น
4. ออกแบบการจัดการเรียนรู้และเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ โดยเลือกใช้วิธีการ และเทคนิคการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพ บรรลุ ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	2.75	4.26	0.549	6
5. ออกแบบการวัดและประเมินผลด้วยวิธีที่หลากหลาย ครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดตามสภาพจริง	2.93	4.2	0.433	9
6. องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ มีความครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน ตรงตามหลักวิชา และหลักสูตร	2.95	4.27	0.447	8
7. องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกัน	2.93	4.28	0.461	7
8. แผนการจัดการเรียนรู้ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน/สามารถวัดและประเมินผลได้	2.81	4.53	0.612	3
9. มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการทำงานหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้และการออกแบบการวัดและการประเมินผล	2.75	4.3	0.564	5

จากตาราง 13 พบว่า ความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยเน้นองค์ประกอบด้านความรู้ (Knowledge : K) ทักษะกระบวนการ (Process : P) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนรวมทั้งเจตคติ (Attitude : A) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม (PNI = 0.643) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการวางแผนการจัดการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ (PNI = 0.615) แผนการจัดการเรียนรู้

สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน/สามารถวัดและประเมินผลได้ (PNI = 0.612)  
 และความต้องการจำเป็นน้อยที่สุดคือออกแบบการวัดและประเมินผลด้วยวิธีที่หลากหลาย  
 ครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดตามสภาพจริง (PNI = 0.433)

ตาราง 14 ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น PNI<sub>modified</sub> และลำดับความต้องการจำเป็นของการบริหารงาน  
 วิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน  
 จังหวัดนครราชสีมา ด้านการจัดการเรียนรู้

ด้านการจัดการเรียนรู้	D	I	PNI <sub>modified</sub>	ลำดับความ ต้องการจำเป็น
1. สถานศึกษากำหนดและให้ความรู้ อบรม สัมมนา ประชุมแนวทางการจัดการเรียนรู้	2.93	4.53	0.546	2
2. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตาม ผลการจัดการเรียนรู้	2.97	4.22	0.421	8
3. จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วย เทคนิค/วิธีการที่หลากหลาย	2.92	4.33	0.483	5
4. จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและ ภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้	2.93	4.29	0.464	6
5. ใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ตลอดจนภูมิปัญญา ท้องถิ่น เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนได้ อย่างเหมาะสม	2.82	4.35	0.543	3
6. มีการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการเรียนรู้	2.93	4.28	0.461	7
7. มีกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้	2.86	4.65	0.626	1
8. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา	2.82	4.3	0.525	4

จากตาราง 14 พบว่า ความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา  
 กระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการจัดการ  
 เรียนรู้ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ มีกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนา

กระบวนการจัดการเรียนรู้ (PNI = 0.626) สถานศึกษากำหนดและให้ความรู้ อบรม สัมมนา ประชุม  
 แนวทางการจัดการเรียนรู้ (PNI = 0.546) ใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น  
 เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนได้อย่างเหมาะสม (PNI = 0.543) และความต้องการจำเป็นน้อย  
 ที่สุดคือสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้ (PNI = 0.421)

ตาราง 15 ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น PNI<sub>modified</sub> และลำดับความต้องการจำเป็นของการบริหารงาน  
 วิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน  
 จังหวัดนครราชสีมา ด้านการวัดและประเมินผล

ด้านการวัดและประเมินผล	D	I	PNI <sub>modified</sub>	ลำดับความ ต้องการจำเป็น
1. สถานศึกษามีการวางแผนกำหนดระเบียบการวัด และประเมินผลการจัดการเรียนรู้	2.68	4.25	0.586	2
2. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม การวัดและประเมินผลของครู	2.93	4.21	0.437	7
3. วัดและประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนตามมาตรฐาน การเรียนรู้และตัวชี้วัด	2.78	4.26	0.532	4
4. มีการวัดและประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน	2.96	4.21	0.422	9
5. มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่ หลากหลายตามสภาพจริง	2.97	4.25	0.431	8
6. ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการวัดและ ประเมินผล	2.94	4.15	0.412	10
7. การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับมาตรฐานการ เรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์	2.87	4.3	0.498	5
8. การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับภาระงานหรือ กิจกรรมที่กำหนดให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ	2.91	4.25	0.460	6
9. นำผลการวัดประเมินไปปรับปรุงกิจกรรมการ จัดการเรียนรู้เพื่อสอนเสริมและพัฒนาผู้เรียน	2.84	4.58	0.613	1
10. สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาวิธีการตามระเบียบ ของการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	2.85	4.42	0.551	3



จากตาราง 15 พบว่า ความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวัดและ ประเมินผล เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ นำผลการวัดประเมินไปปรับปรุงกิจกรรม การจัดการเรียนรู้เพื่อสอนเสริมและพัฒนาผู้เรียน (PNI = 0.613) สถานศึกษามีการวางแผนกำหนด ระเบียบการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ (PNI = 0.586) สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาวิธีการ ตามระเบียบของการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง (PNI = 0.551) และความต้องการจำเป็น น้อยที่สุดคือผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล (PNI = 0.412)

ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาหน่วยงานที่มีแนวปฏิบัติที่ดี

1.1 ผลการสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนสถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่ เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อเป็นแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 3 สถานศึกษา โดยเรียงลำดับ ความต้องการจำเป็นดังนี้ ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการวัดและ การประเมินผลและด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

1.1.1 โรงเรียนกุสุมาตงพิทยาคม ตำบลหนองแวง อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 ปัจจุบันได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีจำนวนนักเรียน 908 คน ดังนี้

1.1.1.1 ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การวิเคราะห์หลักสูตรและจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการใช้ หลักสูตรของครู...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่ เน้นความหลากหลายตรงตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชนเป็นหลัก...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษามีการรายงานการใช้หลักสูตร สถานศึกษาและประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นประจำทุกปีการศึกษา...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษานำผลการประเมินผลการใช้ หลักสูตรมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่าง ต่อเนื่อง...”

### ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...กลุ่มสาระการเรียนรู้ดำเนินการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด วางแผนและกำหนดกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ตรงตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียน...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ดำเนินการตามนโยบายของสถานศึกษา กำหนดวิชาเพิ่มเติมให้เป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน กำหนดเวลาเรียนให้เหมาะสม...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษาติดตามปัญหาการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ครูผู้สอนรายงานผลการใช้หลักสูตรในทุกปีการศึกษา...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษาติดตามปัญหาการใช้หลักสูตร และนำผลมาปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรให้มีความเหมาะสมมากขึ้นในทุก ๆ ปีการศึกษา...”

#### 1.1.1.2 ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้

##### ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาจัดประชุมวางแผนการจัดการเรียนรู้ให้กับครูและบุคลากรมีความเข้าใจแนวทางการวางแผนการจัดการเรียนรู้และวางแผนการวัดผลและประเมินผล มีการวางแผนการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนกลุ่มพิเศษ...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning เป็นหลัก จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางที่กำหนด มีองค์ประกอบแผนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วน...”

การตรวจสอบ (Check) “...คณะกรรมการตรวจสอบประเมินผล การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ตรวจสอบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษานำผลการตรวจสอบมาประเมินมาพัฒนาแนวทางในการวางแผนการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา...”

##### ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาประชุมวิเคราะห์แนวทาง การจัดการเรียนรู้เพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ วางแผนการนำผลการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล มาวางแผนการจัดการเรียนรู้...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ออกแบบการจัดการเรียนรู้และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด...”

การตรวจสอบ (Check) “...ครูผู้สอนส่งแผนการจัดการเรียนรู้และคณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลแผนการจัดการเรียนรู้ทุกหน่วยการเรียนรู้ตามองค์ประกอบที่สถานศึกษากำหนด...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...นำผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้และผลการจัดการเรียนรู้มาสะท้อนปัญหาและปรับปรุงพัฒนาการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในปีถัดไป...”

### 1.1.1.3 ด้านการจัดการเรียนรู้

#### ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในเพื่อติดตามผลการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและสนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน นำเสนอโครงการพัฒนาครูและจัดหาวิทยากรในการให้ความรู้เป็นประจำทุกปี...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ผู้สอนจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสมและจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาผู้เรียน...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษานิเทศติดตามการเยี่ยมชั้นเรียนของผู้สอนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้งโดยคณะกรรมการนิเทศภายใน ผู้สอนจัดทำรายงานการสอนปีละ 1 ครั้งและบันทึกหลังสอนทุกชั่วโมง...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...ครูผู้สอนนำผลการจัดการเรียนรู้มาปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องและสถานศึกษานำผลการนิเทศภายในมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ของครู...”

#### ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาจัดให้มีการอบรม พัฒนาครูและส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมด้านการจัดการเรียนรู้เป็นประจำทุกปีการศึกษา มีการกำหนดและวางแผนการใช้สื่อตั้งแต่การจัดหาสื่อตลอดจนการสร้างสื่อที่เหมาะสม...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้โดยมีกิจกรรมที่เน้นความหลากหลาย และผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมใช้สื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหาสาระและจัดทำวิจัยในชั้นเรียน...”

การตรวจสอบ (Check) “...มีกลไกนิเทศภายในจากคณะกรรมการนิเทศภายใน ดำเนินการตรวจเยี่ยมชั้นเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และครูผู้สอนรายงานผลการสอนเป็นประจำทุกปีการศึกษา...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษานำผลการประเมินภายในมาแก้ไขและปรับปรุงพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนรู้และครูผู้สอนนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนากิจกรรมการจัดการเรียนการสอน...”

#### 1.1.1.4 ด้านการวัดและประเมินผล

##### ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษากำหนดระเบียบแนวทางการปฏิบัติด้านการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผล การจัดการเรียนรู้อย่างชัดเจน...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยวิธีที่หลากหลาย ประเมินสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างเหมาะสม...”

การตรวจสอบ (Check) “...ครูผู้สอนรายงานผลการวัดและประเมินผล เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน มีการนิเทศตรวจเยี่ยมการจัดการเรียนการสอนและตรวจสอบ การวัดและประเมินผล...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...ครูผู้สอนนำผลการวัดและประเมินผล ไปปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน...”

##### ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษากำหนดระเบียบแนวปฏิบัติ การวัดและการประเมินผล มีการชี้แจงประชุมทำความเข้าใจก่อนนำระเบียบไปปฏิบัติจริง...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนสร้างเครื่องมือที่หลากหลาย ในการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลด้วยวิธีที่หลากหลายสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ มีการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องและรายงาน ผลการวัดและประเมินผล...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...นำผลการวัดและประเมินผลมาใช้เป็น ข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาระเบียบแนวปฏิบัติ การวัดและประเมินผลของสถานศึกษาต่อไป...”

1.1.2 โรงเรียนพุทไธสง ตำบลพุทไธสง อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 ปัจจุบันได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีจำนวนนักเรียน 2,617 คน ดังนี้

### 1.1.2.1 ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

#### ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องและเหมาะสม...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...สถานศึกษาดำเนินการจัดทำหลักสูตรที่มีความหลากหลายและเน้นตามความต้องการของชุมชน...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษามีการทดลองใช้หลักสูตรและปรับปรุงแก้ไข มีการดำเนินการประเมินผลการใช้หลักสูตรจากครูผู้สอน นักเรียนและผู้ปกครอง...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรจากผลการประเมินการใช้หลักสูตรเพื่อพัฒนาให้ตรงตามความสนใจของผู้เรียนและชุมชนอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา...”

#### ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้ตรงตามความต้องการของชุมชน...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...สถานศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรของกลุ่มสาระให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน กำหนดสัดส่วนเวลาเรียนอย่างเหมาะสม...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษามีการตรวจสอบประเมินผลการใช้หลักสูตรทุกปีการศึกษา ครูผู้สอนจัดทำรายงานการใช้หลักสูตรสถานศึกษา...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น...”

### 1.1.2.2 ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้

#### ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษามีการประชุมวางแผนการออกแบบการจัดการเรียนรู้ มีการวางแผนด้านความรู้ ทักษะกระบวนการและเจตคติที่ชัดเจน และครบถ้วนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดอบรมครูผู้สอนและบุคลากรในด้านการจัดการเรียนรู้ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ และการวางแผนการวัดและการประเมินผล...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนออกแบบการจัดการเรียนรู้เน้นองค์ประกอบด้านความรู้ ทักษะกระบวนการและเจตคติตามที่สถานศึกษากำหนด เน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษามีการติดตามประเมินผล การวางแผนการจัดการเรียนรู้แบบโรงเรียนเล็กในโรงเรียนใหญ่ โดยมีคณะกรรมการประเมินผลตามระดับสายชั้น ดำเนินการตรวจสอบหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการวัดและประเมินผล...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษานำผลการประเมินที่ได้ ในแต่ละปีการศึกษามาปรับปรุง พัฒนาการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง อย่างเต็มศักยภาพอย่างต่อเนื่อง...”

ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมการออกแบบ การจัดการเรียนรู้เป็นประจำทุกปีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้ เนื่องจากยุคเทคโนโลยีที่ทันสมัยขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนจัดส่งแผนการจัดการเรียนรู้ใน ทุกรายวิชาที่ปฏิบัติการสอน ออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และ ตัวชี้วัดครบถ้วนในทุกองค์ประกอบ...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษามีคณะกรรมการประเมินผล การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ตรวจสอบองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล กิจกรรมที่ใช้ส่งผลให้ตรงตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษามีการนำผลการประเมินมา ปรับปรุงและพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบกิจกรรมและการวัดและการประเมินผล นำ ข้อเสนอแนะจากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับนโยบายของสถานศึกษาเพื่อพัฒนา อย่างเป็นระบบ...”

### 1.1.2.3 ด้านการจัดการเรียนรู้

ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน ดำเนินการนิเทศและตรวจเยี่ยมชั้นเรียนเป็นประจำทุกภาคเรียน วางแผนการจัดอบรมพัฒนาครู ด้านการจัดการเรียนรู้ การใช้สื่อและวิจัยในชั้นเรียน”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ มีกิจกรรมที่ผู้เรียนสนใจและให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในชั้นเรียน...”



การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษาดำเนินการประเมินผล การจัดการเรียนรู้โดยคณะกรรมการนิเทศภายใน จัดการประเมินผลจากการจัดการเรียนรู้ การตรวจเยี่ยมชั้นเรียนของครูผู้สอน...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...ผู้สอนนำผลการประเมิน คำแนะนำและ แผนการจัดการเรียนรู้มาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้นและสถานศึกษานำ ผลการนิเทศภายในมาปรับปรุงแนวทางในการจัดการเรียนรู้ต่อไป...”

ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศ เพื่อดำเนินการเยี่ยมชั้นเรียนและติดตามการจัดการเรียนรู้และให้คำแนะนำการจัดการเรียนรู้ของ ครูผู้สอน...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ผู้สอนจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการ เรียนรู้ด้วยวิธีที่หลากหลายและเน้นกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียนให้ เหมาะต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ใช้สื่ออย่างเหมาะสมและจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาผู้เรียน...”

การตรวจสอบ (Check) “...คณะกรรมการนิเทศดำเนินการตรวจเยี่ยม ชั้นเรียน มีการนิเทศจากครูผู้สอนร่วมกัน ครูผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มสาระฯ 1 และผู้บริหารสถานศึกษา...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...ครูผู้สอนนำข้อเสนอแนะในการจัดการ เรียนรู้ไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น...”

#### 1.1.1.4 ด้านการวัดและประเมินผล

ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาประชุมทำความเข้าใจในการ เกล่งการวัดและการประเมินผลให้กับครูผู้สอนกำหนดระเบียบการวัดและการประเมินผลของ สถานศึกษาให้ชัดเจน...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนจัดทำเครื่องมือการวัดและ ประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษาตรวจสอบคุณภาพของ เครื่องมือที่นำมาวัดและการประเมินผลมีความสอดคล้องและตรงตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด และรายงานผลการวัดและประเมินผล...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษานำผลการวัดและประเมินผล มาปรับปรุงพัฒนาเกณฑ์การวัดและการประเมินผลของสถานศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่าง ต่อเนื่อง...”

ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษามีการอบรมการวัดและประเมินผลให้กับครูผู้สอน กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา ชี้แจงทำความเข้าใจกับครูผู้สอนก่อนนำไปใช้...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนใช้วิธีการวัดผลตามสภาพจริง วัดและประเมินผลให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้...”

การตรวจสอบ (Check) “...มีการใช้เครื่องมือที่หลากหลาย มีการติดตามผลการวัดและประเมินผลจากกลุ่มสาระการเรียนรู้และฝ่ายวิชาการและรายงานคุณภาพของเครื่องมือที่นำไปใช้...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษาวิเคราะห์และนำผลการวัดและประเมินไปพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ปรับปรุงระเบียบการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับผู้เรียนมากยิ่งขึ้น...”

1.1.3 โรงเรียนสีตาวิทยา ตำบลโพหนอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31 ปัจจุบันได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีจำนวนนักเรียน 972 คน ดังนี้

1.1.3.1 ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และหลักสูตรสถานศึกษา ศึกษาความสอดคล้องเป้าหมายของหลักสูตร...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาและจัดเนื้อหาสาระให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล และสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา...”

การตรวจสอบ (Check) “ครูผู้สอนรายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ประเมินความเหมาะสมของหลักสูตรในทุกปีการศึกษา”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษานำรายงานผลการใช้หลักสูตรและผลการประเมินการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียน...”

ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาประชุมชี้แจงเป้าหมายและแนวทางของหลักสูตรสถานศึกษาและทำความเข้าใจในการนำหลักสูตรไปใช้...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...กลุ่มสาระการเรียนรู้กำหนดรายวิชา พื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม สัดส่วนเวลาเรียนให้ครบถ้วนและเหมาะสมกำหนดรายวิชาเพิ่มเติมที่ตรงตามความสนใจของผู้เรียน...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษาประเมินผลหลักสูตร ตรวจสอบความเหมาะสมของหลักสูตรกลุ่มสาระฯ ตรวจสอบรายวิชาเพิ่มเติม ความเหมาะสมของ สัดส่วนเวลา...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษานำผลการประเมินมาปรับปรุง พัฒนาประยุกต์หลักสูตรตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา...”

### 1.1.3.2 ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้

#### ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาสร้างความเข้าใจในการออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ วางแผนการส่งเสริมให้ครูเข้ารับการสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการและเข้ารับการ พัฒนาครูให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้และวางแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนออกแบบการจัดการเรียนรู้และ เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด มีกิจกรรมที่ หลากหลายตามความถนัดของผู้เรียน...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินผล การออกแบบการจัดการเรียนรู้และประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ให้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้และ ตัวชี้วัดที่สถานศึกษากำหนด...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูปรับปรุงและ พัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตาม ความสามารถและความถนัดของผู้เรียน...”

#### ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาจัดให้ครูและบุคลากรเข้ารับการ อบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ ออกแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนา ด้าน การวางแผนการจัดการเรียนรู้...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนออกแบบการจัดการเรียนรู้และ เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีองค์ประกอบด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการครบถ้วนตามที่ สถานศึกษากำหนด จัดรูปแบบกิจกรรมที่หลากหลายและผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ดำเนินการประเมินหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมและ  
ตรวจสอบองค์ประกอบของการออกแบบการจัดการเรียนรู้...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...ครูผู้สอนนำผลการประเมินหน่วยการ  
เรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้มาปรับปรุงในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้มีความเหมาะสมกับ  
ผู้เรียนมากขึ้น...”

### 1.1.3.3 ด้านการจัดการเรียนรู้

#### ผู้บริหารสถานศึกษา

##### 1. การวางแผน (Plan)

“...สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม  
การจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน...”

##### 2. การปฏิบัติตามแผน (Do)

“...จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกให้เอื้อต่อการเรียนรู้  
ของผู้เรียน ครูผู้สอนเลือกใช้สื่อ นวัตกรรมที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน...”

##### 3. การตรวจสอบ (Check)

“...มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนของ  
ครูผู้สอนจากหัวหน้ากลุ่มสาระฯอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้งและจากฝ่ายวิชาการอย่างน้อยปีละ  
1 ครั้ง...”

##### 4. การปรับปรุงแก้ไข (Act)

“...สถานศึกษาติดตามผลการจัดการเรียนรู้ นำผลการประเมินที่ได้  
จากปีการศึกษาที่ผ่านมาวางแผนปรับปรุงเพื่อพัฒนาให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง...”

#### ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษาจัดให้มีการอบรมและพัฒนาครู  
ด้านการจัดการเรียนรู้ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบภายใน  
สถานศึกษา...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ตามแผน  
การจัดการเรียนรู้ที่ออกแบบไว้มีกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย  
จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้...”

การตรวจสอบ (Check) “...ครูผู้สอนได้รับการตรวจเยี่ยมชั้นเรียนเป็น  
ประจำทุกปีการศึกษาจากหัวหน้ากลุ่มสาระฯอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้งและจากฝ่ายวิชาการ  
อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...ครูผู้สอนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนและนำผลการวิจัยไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง นำผลการประเมินมาปรับปรุงกิจกรรมการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง...”

#### 1.1.3.4 ด้านการวัดและประเมินผล

##### ผู้บริหารสถานศึกษา

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษากำหนดเกณฑ์ประเมินของสถานศึกษาให้มีการวัดผลที่หลากหลายสอดคล้องกับภาระงาน...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนสร้างเครื่องมือวัดประเมินผลที่มีคุณภาพผ่านการตรวจสอบจากหัวหน้ากลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหาร...”

การตรวจสอบ (Check) “...สถานศึกษามีการนิเทศติดตามการวัดและการประเมินผลคุณภาพผู้เรียน มีการวัดผลที่หลากหลายสอดคล้องกับภาระงาน จัดทำรายงานผลการวัดและประเมินผล...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...สถานศึกษานำผลการวัดและประเมินผลไปปรับปรุงพัฒนาผู้เรียนและวางแผนการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ...”

##### ครูผู้สอน

การวางแผน (Plan) “...สถานศึกษากำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา มีการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการวัดและประเมินผลเพื่อการนำระเบียบไปใช้ที่ถูกต้อง...”

การปฏิบัติตามแผน (Do) “...ครูผู้สอนวัดและประเมินผลก่อนเรียนระหว่างเรียนและหลังเรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย รายงานผลการวัดและประเมินให้ผู้เรียนทราบ...”

การตรวจสอบ (Check) “...ครูผู้สอนรายงานผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน มีการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือและผลการวัดและประเมินผลจากฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหารสถานศึกษา...”

การปรับปรุงแก้ไข (Act) “...นำผลการวัดและประเมินผลไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงระเบียบเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา...”

ขั้นตอนที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ผู้วิจัยได้นำข้อมูลจากการสังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ การประเมินความต้องการจำเป็นในการพัฒนางานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

และการศึกษาสถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) มาสังเคราะห์เพื่อนำไปสู่การร่างแนวทางการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ดังนี้

## 2.1 ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

2.1.1 สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (P)

2.1.2 ประชุม จัดอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้อย่างถูกต้อง (P)

2.1.3 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความหลากหลายตรงตามสภาพพื้นฐานความต้องการของผู้เรียน (D)

2.1.4 มีการกำหนดรายวิชาและสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม (C)

2.1.5 สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาประยุกต์หลักสูตรตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา (A)

## 2.2 ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้

2.2.1 สถานศึกษาจัดประชุม ชี้แจง อบรม สัมมนาและพัฒนาครูให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย (P)

2.2.2 ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีองค์ประกอบด้านความรู้ กระบวนการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (D)

2.2.3 มีองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจนตรงตามหลักวิชาและที่หลักสูตรกำหนด (C)

2.2.4 สถานศึกษาประเมินผลหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการวัดและประเมินผล (C)

2.2.5 ปรับปรุงและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (A)

## 2.3 ด้านการจัดการเรียนรู้

2.3.1 สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้ (P)

2.3.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย (D)

2.3.3 จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ (D)



- 2.3.4 มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับจุดประสงค์และ  
ตัวชี้วัด (C)
- 2.3.5 มีวิจัยในชั้นเรียนเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา/เพิ่มประสิทธิภาพของ  
การจัดการเรียนรู้ (C)
- 2.3.6 นิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้/เยี่ยมชั้นเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง  
เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ (A)
- 2.4 ด้านการวัดและประเมินผล
- 2.4.1 สถานศึกษาวางแผนจัดทำระเบียบการวัดและประเมินผลของ  
สถานศึกษา (P)
- 2.4.2 การวัดและประเมินผลที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ มาตรฐาน  
การเรียนรู้และตัวชี้วัด (D)
- 2.4.3 มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามสภาพจริง (C)
- 2.4.4 มีการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่เหมาะสมชัดเจนเป็น  
รูปธรรม (C)
- 2.4.5 นำผลการวัดและประเมินผลไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนและ  
พัฒนาผู้เรียน (A)
- 2.4.6 ปรับปรุง พัฒนาระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาอย่าง  
ต่อเนื่อง (A)

ตาราง 16 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน จากการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้  
ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิงของสถานศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน โดยรวม

รายการ	ระดับความคิดเห็น					
	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร	4.56	0.51	มากที่สุด	4.48	0.65	มาก
2. การวางแผนการจัดการเรียนรู้	4.52	0.51	มากที่สุด	4.52	0.65	มากที่สุด
3. ด้านการจัดการเรียนรู้	4.47	0.63	มาก	4.43	0.73	มาก
4. ด้านการวัดและประเมินผล	4.50	0.57	มาก	4.47	0.68	มาก
โดยรวม	4.51	0.55	มากที่สุด	4.47	0.67	มาก

ตาราง 16 ผลการประเมินความเหมาะสมของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.51$ ) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร การวางแผนการจัดการเรียนรู้ ด้านการวัดและการประเมินผล ด้านการจัดการเรียนรู้

ผลการประเมินความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พบว่ามีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.47$ ) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การวางแผนการจัดการเรียนรู้ ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร ด้านการวัดและการประเมินผล และด้านการจัดการเรียนรู้

ตาราง 17 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน จากการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

รายการ	ระดับความคิดเห็น					
	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร						
1.1 สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (P)	4.80	0.45	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
1.2 ประชุม จัดอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้อย่างถูกต้อง (P)	4.60	0.55	มากที่สุด	4.60	0.89	มากที่สุด
1.3 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความหลากหลายตรงตามสภาพพื้นฐานความต้องการของผู้เรียน (D)	4.20	0.45	มาก	4.00	0.71	มาก
1.4 มีการกำหนดรายวิชาและสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม (C)	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด

ตาราง 17 (ต่อ)

รายการ	ระดับความคิดเห็น					
	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1.5 สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาประยุกต์ หลักสูตรตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่องเป็น ประจำทุกปีการศึกษา (A)	4.40	0.55	มาก	4.40	0.55	มาก
โดยรวม	4.56	0.51	มากที่สุด	4.48	0.65	มาก

ตาราง 17 ผลการประเมินความเหมาะสมของแนวทางการบริหารงานวิชาการ  
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
ด้านการวิเคราะห์หลักสูตรพบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.56$ )

ผลการประเมินความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา  
กระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวิเคราะห์  
หลักสูตร พบว่ามีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.48$ )

ตาราง 18 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานจากการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้  
ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้

รายการ	ระดับความคิดเห็น					
	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
2. การวางแผนการจัดการเรียนรู้						
2.1 สถานศึกษาจัดประชุม ชี้แจง อบรม สัมมนาและพัฒนาครูให้สามารถออกแบบ การจัดการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย (P)	4.40	0.55	มาก	4.60	0.55	มากที่สุด

ตาราง 18 (ต่อ)

รายการ	ระดับความคิดเห็น					
	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
2.2 ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีองค์ประกอบด้านความรู้ กระบวนการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (D)	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
2.3 มีองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจนตรงตามหลักวิชาและที่หลักสูตรกำหนด (C)	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
2.4 สถานศึกษาประเมินผลหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการวัดและประเมินผล (C)	4.40	0.55	มาก	4.40	0.89	มาก
2.5 ปรับปรุงและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (A)	4.40	0.55	มาก	4.20	0.84	มาก
โดยรวม	4.52	0.51	มากที่สุด	4.52	0.65	มากที่สุด

ตาราง 18 ผลการประเมินความเหมาะสมของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ พบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.52$ )

ผลการประเมินความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ พบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.52$ )

ตาราง 19 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานจากการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้  
ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิงของสถานศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการจัดการเรียนรู้

รายการ	ระดับความคิดเห็น					
	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
3. การจัดการเรียนรู้						
3.1 สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตามผลการจัดการเรียนรู้ (P)	4.60	0.55	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
3.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย (D)	4.40	0.55	มาก	4.80	0.45	มากที่สุด
3.3 จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อ ต่อการเรียนรู้ (D)	4.60	0.55	มากที่สุด	4.20	0.84	มาก
3.4 มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับจุดประสงค์และตัวชี้วัด (C)	4.20	0.84	มาก	4.00	0.71	มาก
3.5 มีวิจัยในชั้นเรียนเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา/ เพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้ (C)	4.60	0.55	มากที่สุด	4.40	0.89	มาก
3.6 นิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้/ เยี่ยมชั้นเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ (A)	4.40	0.89	มาก	4.60	0.89	มากที่สุด
โดยรวม	4.47	0.63	มาก	4.43	0.73	มาก

ตาราง 19 ผลการประเมินความเหมาะสมของแนวทางการบริหารงานวิชาการ  
ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิงของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
ด้านการจัดการเรียนรู้ พบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.47$ )

ผลการประเมินความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิงของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการจัดการเรียนรู้ พบว่า มีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.43$ )

ตาราง 20 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานจากการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้  
ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวัดและประเมินผล

รายการ	ระดับความคิดเห็น					
	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
4. ด้านการวัดและประเมินผล						
4.1 สถานศึกษาวางแผนจัดทำระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา (P)	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
4.2 การวัดและประเมินผลที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (D)	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
4.3 มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามสภาพจริง (C)	4.80	0.45	มากที่สุด	4.40	0.89	มาก
4.4 มีการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่เหมาะสมชัดเจนเป็นรูปธรรม (C)	4.60	0.55	มากที่สุด	4.40	0.55	มาก
4.5 นำผลการวัดและประเมินผลไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน (A)	3.80	0.45	มาก	4.00	0.71	มาก
4.6 ปรับปรุง พัฒนาระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง (A)	4.60	0.55	มากที่สุด	4.40	0.89	มาก
โดยรวม	4.50	0.57	มาก	4.47	0.68	มาก

ตาราง 20 ผลการประเมินความเหมาะสมของแนวทางการบริหารงานวิชาการ  
ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
ด้านการวัดและประเมินผล พบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.50$ )

ผลการประเมินความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา  
ระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ด้านการวัดและ  
ประเมินผล พบว่ามีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.47$ )



## บทที่ 5

### สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ขอสรุปผลการวิเคราะห์ตามลำดับ ดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. สรุปผล
3. อภิปรายผล
4. ข้อเสนอแนะ

#### ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
2. เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

#### สรุปผล

จากการวิจัยเพื่อการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สามารถสรุปผลตามความมุ่งหมายของการวิจัยได้ดังนี้

1. ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และและความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 320 คน แล้วนำข้อมูลวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และและความต้องการ

จำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ดังนี้

1.1 สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมระดับปานกลาง โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร ( $\bar{X} = 2.94$ ) ด้านการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 2.89$ ) และด้านการวัดและประเมินผล ( $\bar{X} = 2.87$ ) และด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 2.78$ ) ตามลำดับ

1.2 สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.32$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 4.37$ ) ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร ( $\bar{X} = 4.33$ ) ด้านการวัดและประเมินผล ( $\bar{X} = 4.29$ ) และด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ ( $\bar{X} = 4.28$ ) ตามลำดับ

1.3 ลำดับความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปน้อย ได้แก่ การวางแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลและการวิเคราะห์หลักสูตร ตามลำดับ

2. แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาที่พัฒนาขึ้นมีลักษณะ ดังนี้

### 2.1 ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

แนวทางการพัฒนา คือ 1. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. ประชุม จัดอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้อย่างถูกต้อง 3. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความหลากหลายตรงตามสภาพพื้นฐานความต้องการของผู้เรียน 4. มีการกำหนดรายวิชาและสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม 5. สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาประยุกต์หลักสูตรตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา

### 2.2 ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้

แนวทางการพัฒนา คือ 1. สถานศึกษาจัดประชุม ชี้แจง อบรม สัมมนาและพัฒนาครูให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย 2. ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีองค์ประกอบด้านความรู้ กระบวนการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด 3. มีองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจนตรงตามหลักวิชา

และที่หลักสูตรกำหนด 4. สถานศึกษาประเมินผลหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการวัดและประเมินผล 5. ปรับปรุงและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง

### 2.3 ด้านการจัดการเรียนรู้

แนวทางการพัฒนา คือ 1. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตาม ผลการจัดการเรียนรู้ 2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคและวิธีการที่ หลากหลาย 3. จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ 4. มีการใช้สื่อ เทคโนโลยี อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับจุดประสงค์และตัวชี้วัด 5. มีวิจัยในชั้นเรียนเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา/ เพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้ 6. นิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้/เยี่ยมชั้นเรียนอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้งเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้

### 2.4 ด้านการวัดและประเมินผล

แนวทางการพัฒนา คือ 1. สถานศึกษาวางแผนจัดทำระเบียบการวัดและ ประเมินผลของสถานศึกษา 2. การวัดและประเมินผลที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ มาตรฐาน การเรียนรู้และตัวชี้วัด 3. มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามสภาพจริง 4. มีการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่เหมาะสมชัดเจนเป็นรูปธรรม 5. นำผลการวัดและ ประเมินผลไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน 6. ปรับปรุง พัฒนาระเบียบ การวัดและประเมินผลของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

การประเมินแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของ สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ มากที่สุด ( $\bar{X} = 4.51$ ) และมีความเป็นไปได้ของแนวทางอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.47$ )

### อภิปรายผล

จากการศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ผู้วิจัยนำมาอภิปรายผลได้ ดังนี้

1. ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของ การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา พบว่าสภาพปัจจุบันโดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากการจัดระบบการเรียนรู้เป็นระบบที่สำคัญในการนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติตามที่หลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรอิงมาตรฐาน (Standard-Based Curriculum) มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและคุณลักษณะ

อันพึงประสงค์เป็นเป้าหมายสำคัญสำหรับพัฒนาผู้เรียน ดังนั้นผู้สอนต้องพยายามคัดสรรกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาทักษะต่าง ๆ อันเป็นสมรรถนะสำคัญที่ต้องการให้เกิดแก่ผู้เรียน และปลูกฝังสร้างเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ควบคู่กันไปในการจัดการเรียนรู้อย่างสมดุล (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2557) ซึ่งจะสอดคล้องกับงานวิจัยของ มณีรัตน์ อภิวัฒนวรรณ (2559) ที่ได้ทำการศึกษาเรื่องการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ผลการศึกษาพบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ในภาพรวมและรายด้านทุกด้านปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง และสอดคล้องกับงานวิจัยของ วิทยา แสนแป้ (2560) ที่ได้ทำการศึกษาเรื่องการพัฒนาแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 พบว่า สภาพปัจจุบันของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมอยู่ในระดับมาก เนื่องจากจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข และมีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาศัยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เป็นเครื่องมือที่จะไปสู่เป้าหมายของหลักสูตร กระบวนการเหล่านี้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนควรได้รับการฝึกฝน พัฒนาเพราะจะสามารถช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ตีบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546) ดังนั้น สถานศึกษา ผู้บริหาร และครูผู้สอนจำเป็นต้องศึกษาทำความเข้าใจตั้งเป้าหมาย ในกระบวนการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสามารถใช้การจัดการกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุพรรณิ โสภี (2558) ที่ได้ทำการศึกษาเรื่องสภาพปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3 พบปัญหาเพื่อหาแนวทางพัฒนา ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษาด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุมิตรา แซ่ใจ้ว (2559) ที่ได้ทำการศึกษาเรื่องการพัฒนาแนวทางการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม พบปัญหาเพื่อหาแนวทางพัฒนา ได้แก่ ด้านการวัดและประเมินผล การจัดการเรียนรู้ การวางแผนการจัดการเรียนรู้ และการวิเคราะห์หลักสูตร

### ค่าดัชนีความต้องการจำเป็นของ

จากผลการวิจัยพบว่าแนวทางการบริหารงานวิชาการทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาเรียงลำดับจากความต้องการมากไปหาความต้องการน้อย ได้แก่ การวางแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลและการวิเคราะห์หลักสูตร ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากผู้บริหารและครูต้องการที่ได้รับการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีกระบวนการที่ความหลากหลายสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด มีการตรวจสอบประเมินผลแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ผู้สอนต้องศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาให้เข้าใจถึง มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน แล้วจึงพิจารณาออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเลือกใช้วิธีสอนและเทคนิค การสอน สื่อและแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด กระทรวงศึกษาธิการ (2551) และสอดคล้องกับแนวคิดของ ภารติ อนันต์นาวิ (2551) ที่ว่าการพัฒนากระบวนการเรียนรู้คือการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดเนื้อหาสาระ กิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ผูกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ประสบการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาและจัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่าง ๆ โดยการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร

2. แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา คือ 1. ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร โดย 1) สถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2) ประชุมจัดอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้อย่างถูกต้อง 3) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความหลากหลายตรงตามสภาพพื้นฐานความต้องการของผู้เรียน 4) มีการกำหนดรายวิชาและสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และ 5) สถานศึกษา ปรับปรุงพัฒนาประยุกต์หลักสูตรตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา

2. ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ โดย 1) สถานศึกษาจัดประชุม ชี้แจง อบรม สัมมนาและพัฒนาครูให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย 2) ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีองค์ประกอบด้านความรู้ กระบวนการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด 3) มีองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจนตรงตามหลักวิชาและที่หลักสูตร กำหนด 4) สถานศึกษาประเมินผลหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการวัดและประเมินผล และ 5) ปรับปรุงและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง



3. ด้านการจัดการเรียนรู้ โดย 1) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้ 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย 3) จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ 4) มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับจุดประสงค์และตัวชี้วัด 5) มีวิจัยในชั้นเรียนเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา/เพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้ และ 6) นิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้/เยี่ยมชั้นเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ 4. ด้านการวัดและประเมินผล โดย 1) สถานศึกษาวางแผน จัดทำระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา 2) การวัดและประเมินผลที่สอดคล้องตาม วัตถุประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด 3) มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามสภาพจริง 4) มีการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่เหมาะสมชัดเจนเป็น รูปธรรม 5) นำผลการวัดและประเมินผลไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน และ 6) ปรับปรุง พัฒนาระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ผลการประเมินความ เหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยผู้ทรงคุณวุฒิพบว่ามีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุดและมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เป็นเพราะว่าผู้วิจัยได้มีการศึกษา แนวคิดหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้ และได้ศึกษา ข้อมูลจากสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อนำไปสู่แนวทางที่ดีตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ วิทยา แสนแป (2560) ที่ได้ทำการศึกษาเรื่องการพัฒนาแนวทางการ จัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผล สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 พบว่า องค์ประกอบของการบริหารงาน คือ การพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การพัฒนาสื่อและนวัตกรรม การเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการศึกษา การวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา การนิเทศการศึกษา และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยใช้หลักการ บริหารงานแบบ PDCA เป็นตัวขับเคลื่อน เพื่อให้โรงเรียนใช้เป็นวิธีการในการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่อนำไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้มีการเปลี่ยนแปลงในลักษณะที่ดีขึ้น ผลการประเมินแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผล มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด และมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุมิตรา แซ่ใจ (2559) ที่ได้ทำการวิจัยเรื่องการพัฒนาแนวทางการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง ผลการวิจัยพบว่า ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร มีการนำ หลักสูตรไปใช้ให้ชัดเจน นิเทศ กำกับติดตาม มีการวางแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ชุมชนเข้ามา มี ส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ สร้างความตระหนักในการ ออกแบบการเรียนรู้ ด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้อง



สามารถจัดการเรียนการสอนได้ ฝ่ายวิชาการ มีการติดตาม นิเทศ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเลือกใช้สื่อ และแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนรู้ มีการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้านการวัดและประเมินผล มีกระบวนการวัดที่หลากหลาย ตามสภาพความเป็นจริง และมีการนำผลการวัดมาวิเคราะห์ปรับปรุง และพัฒนาในปี การศึกษาต่อไป ผลการประเมิน โดยผู้เชี่ยวชาญพบว่า มีความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้อยู่ใน ระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของ มณีรัตน์ อภิวัฒน์วรรณ (2559) การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สำหรับสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดมหาสารคาม แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ พบว่า 1) การส่งเสริมและการพัฒนาครู จัดอบรมและส่งครูเข้ารับการอบรม จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง จัดครูเข้าสอนให้เหมาะสม นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และนำผลการนิเทศไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข 2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จัดทำหลักสูตร แผนการเรียนรู้ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล จัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกทักษะกระบวนการคิด การแก้ไขปัญหา ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ 3) การวัดและการประเมินผล กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผลใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย ตรวจสอบเครื่องมือ วัดผลและประเมินผลให้มีคุณภาพ วัดและประเมินผลตามสภาพจริง กำกับ ติดตาม นำผลการวัดและ ประเมินผลไปใช้ ผลการประเมินแนวทางจากผู้ทรงคุณวุฒิมีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสมและ ความเป็นไปได้โดยรวมอยู่ในระดับมาก

### ข้อเสนอแนะ

#### 1. ข้อเสนอแนะเพื่อนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของ สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมและรายด้านพบว่าด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้อยู่ในระดับต่ำที่สุด ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายควรให้การสนับสนุน ส่งเสริมให้สถานศึกษาตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนควรตระหนัก และให้ความสำคัญเป็นอันดับแรกในการกำหนดและวางแผนแนวปฏิบัติ ตลอดจนดำเนินการติดตาม ตรวจสอบให้ดีขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 สภาพพึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยรวมและรายด้านพบว่า

ด้านที่มีความต้องการสูงสุดคือด้านการจัดการเรียนรู้ ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายควรมีการวางแผนการดำเนินงาน กำหนดนโยบายด้านการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาและเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

1.3 ผู้บริหารควรศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้เข้าใจและตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้และควรดำเนินการให้ครบทุกขั้นตอนแต่ควรมีการปรับกิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับบริบท

1.4 ครูควรศึกษาและทำความเข้าใจแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ก่อนนำไปใช้และควรตระหนักให้ความร่วมมืออย่างเต็มความสามารถในการปฏิบัติตามแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อให้การบริหารงานวิชาการ ด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

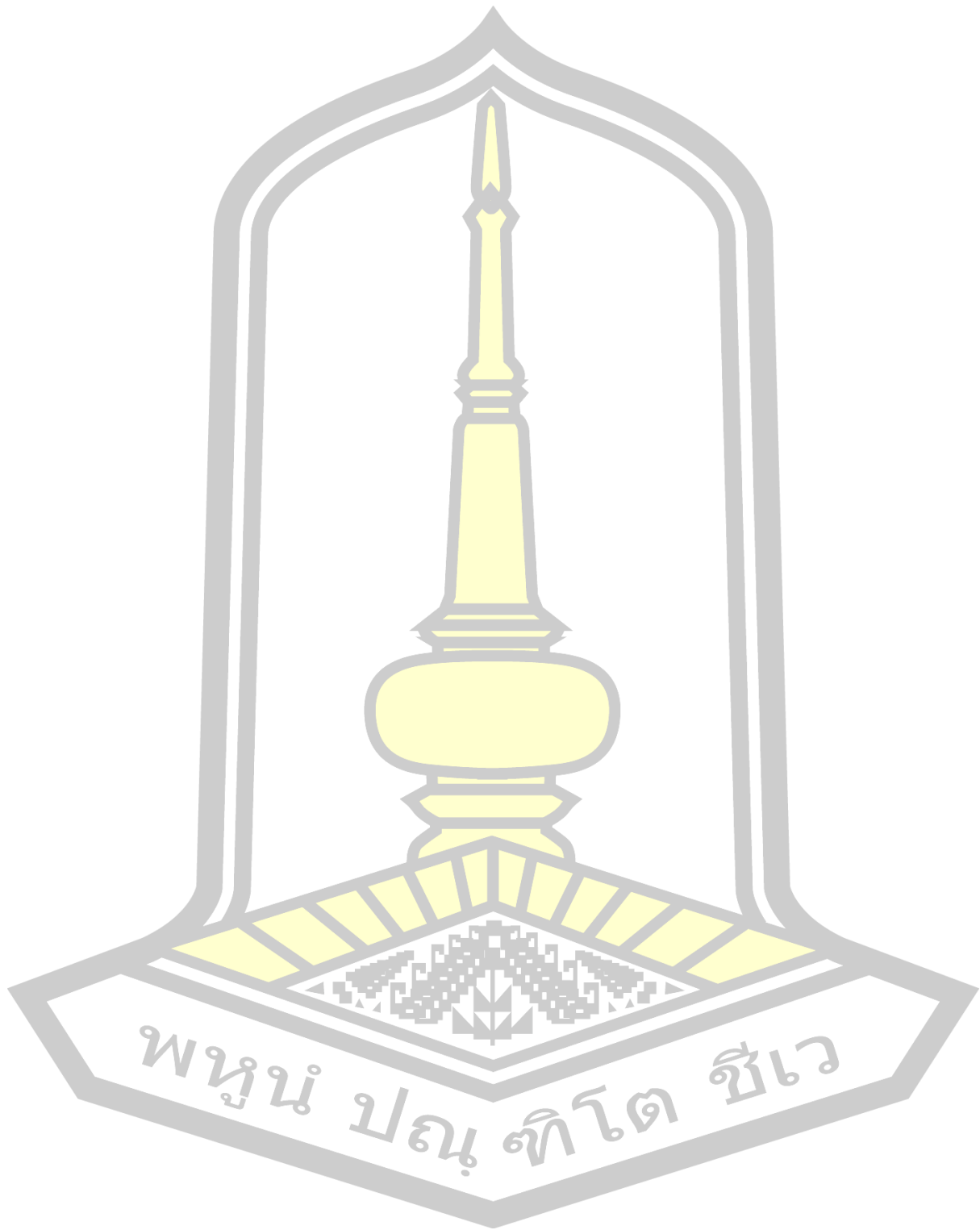
## 2. ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาวิจัยต่อไป

2.1 ควรศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในสถานศึกษา

2.2 ควรศึกษาภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียน ที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในสถานศึกษา



บรรณานุกรม



## บรรณานุกรม

- กมล ภู่งประเสริฐ. (2545). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ : ทิปส์พับบลิชซิ่ง.
- กมล ภู่งประเสริฐ. (2547). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : เมธีทิวส์.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2542). *แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ พ.ศ. 2545-2549*. กรุงเทพฯ : อรรถพลการพิมพ์.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545*. กรุงเทพฯ : cursaacadpaw.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2551). *หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551*. กรุงเทพฯ : ชุมชนสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2553). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553*. กรุงเทพมหานคร: พรักหวานกราฟฟิค.
- กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ. (2554). *การบริหารวิชาการและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้*. มหาสารคาม : อภิชาติการพิมพ์.
- กานต์ กุณาศล. (2542). *การประเมินศึกษา*. กาญจนบุรี : สถาบันราชภัฏกาญจนบุรี.
- กิติมา ปรีดีดีล. (2542). *กระบวนการบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น*. กรุงเทพฯ : อักษรบัณฑิต.
- เกษร ศรีพิทักษ์เที่ยงแท้. (2561). *แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเทศบาลในจังหวัดชัยนาทสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.
- คำหมาน คนไค. (2542). *ทางก้าวหน้าของครูมืออาชีพ:การพัฒนาวิชาชีพครูตามแนวทางของ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542*. กรุงเทพฯ : วิญญูชน.
- จันทร์เพ็ญ เชื้อพานิช. (2549). *รายงานการวิจัยนวัตกรรมการศึกษาไทย:รูปแบบการเรียนการสอน นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการศึกษา*. กรุงเทพฯ : ศูนย์ตารางและเอกสารทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2545). *ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ : บัคพอยท์.
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2551). *ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : บัคพอยท์.
- ฉันทนา จันทร์บรรจง. (2542). *จิตวิทยาการบริหาร*. พิษณุโลก : ภาควิชาบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร.

- ชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์. (2543). *ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ*. กรุงเทพฯ :  
พริกหวานกราฟฟิก.
- ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2546). *การบริหารงานวิชาการ*. ปัตตานี : ฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษา  
สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ปัตตานี.
- ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2551). *การบริหารงานวิชาการและการนิเทศภายในสถานศึกษา*. ปัตตานี :  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- ณัฐพร อ่องเพ็ง. (2558). *แนวทางการบริหารงานวิชาการโรงเรียนในอำเภอปึงนาราง สังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.
- ทิพวัลย์ มูลตระกูล. (2560). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของครูวิชาการ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1*. วิทยานิพนธ์ปริญญา  
การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ธีรวุฒิ ประทุมนพรัตน์. (2537). *การบริหารการศึกษา*. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ภาคใต้.
- ธีระ รุญเจริญ และคณะ. (2544). *การบริหารเพื่อการปฏิรูปการเรียนรู้*. กรุงเทพฯ : ข้าวฟ่าง.
- นงลักษณ์ชัย วิรัชชัย. (2545). *กระบวนการปฏิรูปเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้การประเมิน  
การประกัน*. กรุงเทพฯ : สำนักนายกรัฐมนตรี.
- นิพนธ์ กิณางค์. (2543). *หลักการบริหาร*. พิษณุโลก : ทรูกลุ่ไทย.
- นิสา ศุนย์ประทุม. (2558). *สภาพ ปัญหาและแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษา  
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2540). *การวิจัยทางการวัดและประเมินผล*. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2554). *หลักการวิจัยเบื้องต้น*. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2546). *จิตวิทยาการศึกษา*. กรุงเทพฯ : ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพฯ.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2553). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ : ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพฯ.
- ปัญญา แก้วกัญญา และสุภัทร พันธุ์พัฒนกุล. (2545). *ชุดฝึกอบรมผู้บริหาร : ประมวลสาระเรื่อง  
การบริหารจัดการศึกษาในรูปแบบการใช้โรงเรียน หรือเขตพื้นที่การศึกษาเป็นฐาน*.  
กรุงเทพฯ : สำนักงานปฏิรูปการศึกษา.
- ปิยะนุช ทองพรม. (2550). *ปัญหาและแนวทางในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนในเขต  
อำเภอหนองใหญ่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 1*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษา  
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา.

- พรรณนิภา ปินตาดีบ. (2560). ปัญหาและแนวทางการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาใน  
อำเภอวังน้ำเย็นสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยบูรพา.
- พิชัย เสี่ยมจิตต์. (2541). การบริหารงานเฉพาะด้านในสถานบันการศึกษา. อุบลราชธานี :  
สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี.
- พิมลพรรณ กุลาสา. (2558). สภาพปัญหาและแนวทางในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2. วิทยานิพนธ์ปริญญา  
การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย  
มหาสารคาม.
- เพ็ญพักตร์ มิ่งวงศ์ธรรม. (2560). การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพของ  
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาการศึกษา  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ภารดี อนันต์นาวิ. (2551). หลักการแนวคิดทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : มนตรี.
- ภิญโญ สาธร. (2553). หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช.
- มณีนรีรัตน์ อภิวัฒน์วรรณ. (2559). การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา  
กระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการพัฒนาการศึกษา  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2544). ทฤษฎีและการปฏิบัติในการบริหารการศึกษา.  
พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- มานะ ทองรักษ. (2549). รายงานการบริหารจัดการโรงเรียนเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ. กรุงเทพฯ :  
ธารอักษร.
- ยุวัฒน์ วุฒิเมธี. (2526). หลักการพัฒนาชุมชนและการพัฒนาชนบท. กรุงเทพฯ : ไทยอนุเคราะห์ไทย.
- ราชบัณฑิตยสถาน. (2554). พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554. กรุงเทพฯ : นานมีบุ๊คส์  
พับลิเคชันส์.
- รุ่ง แก้วแดง. (2541). การนำภูมิปัญญาไทยเข้าระบบสู่การศึกษา. กรุงเทพฯ : สำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.
- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2550). การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. สงขลา :  
มหาวิทยาลัยทักษิณ.



- รุจิร ภู่อาระ และจันทรานี สงวนนาม. (2545). *การบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ :  
 บুক พอยท์.
- วัชรินทร์ ปะนามะเก. (2558). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2*. วิทยานิพนธ์  
 ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- วาณี ภูเสต์วี. (2542). *การพัฒนากระบวนการเรียนการสอน*. จันทบุรี : สถาบันราชภัฏราไพพรรณี.
- วารินทร์ รัตมีพรหม. (2542). *การออกแบบและพัฒนาระบบการสอน*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัย  
 ศรีนครินทรวิโรฒ.
- วิชัย ประสิทธิ์วุฒิเวช. (2542). *การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น:สานต่อที่ท้องถิ่น*. กรุงเทพฯ :  
 เซ็นเตอร์ดีสคัฟเวอรี.
- วิทยา แสนแป้. (2560). *การพัฒนาแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิผลสำหรับ  
 สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2*.  
 วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- วิโรจน์ สารรัตน์. (2542). *การบริหาร : หลักทฤษฎี และประเด็นทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ :  
 ทิพบริสุทธ์.
- วีระเดช เขื่อนาม. (2552). *การบริหารจัดการความรู้ เอกสารสรุปองค์ความรู้ : การรายงานผลการ  
 ดำเนินงานตามจุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายในการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษ  
 ที่สอง (พ.ศ. 2552-2561)*. ม.ป.ท. : ม.ป.พ..
- ศรวุฑ ศรีสวัสดิ์. (2562). *แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน  
 เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 (กาฬสินธุ์)*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหา  
 บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ศิริธานี ปราบพลอด. (2558). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 19*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหา  
 บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สถิตชัย วรานนท์วันิช. (2553). *ผู้บริหารและการบริหารสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ : เจริญ ดีมั่นคง.
- สนอง เครือมาก. (2537). *คู่มือปฏิบัติการสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ*.  
 นครสวรรค์ : เรียนดี.
- สมยศ นาวิการ. (2544). *การติดต่อสื่อสารขององค์กร*. กรุงเทพฯ : บรรณกิจ.
- สมศักดิ์ สินธุเวชญ์. (2542). *มุ่งสู่คุณภาพการศึกษา*. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช.

สมาน อัครภูมิ. (2542). *ทีคิวเอ็ม: การบริหารทั่วทั้งองค์การทางการศึกษา*. อุบลราชธานี :

อุบลกิจออฟเซตการพิมพ์.

สัญญา สัญญาวิวัฒน์. (2526). *การพัฒนาชุมชน*. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช.

สันติ บุญภิรมย์. (2552). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ : บั๊กพอยท์.

สำนักงานการศึกษากรุงเทพมหานคร. (2550). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ : สำนักงานการศึกษา.

สำนักงานการปฏิรูปการศึกษา. (2544). *การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ*

2542. กรุงเทพฯ : สำนักงานการรูปการศึกษา (สปรศ.) องค์กรมมหาชนเฉพาะกิจ.

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. (2538). *คู่มือการบริหารงานบุคคล*. กรุงเทพฯ :

กองการเจ้าหน้าที่.

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. (2541). *คู่มือปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหารโรงเรียน*

*ประถมศึกษา*. กรุงเทพฯ : ครูสภา.

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. (2544). *การบริหารโรงเรียนตามแนวปฏิรูป*

*การศึกษา*. กรุงเทพฯ : ครูสภาลาดพร้าว.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

(2557). *แนวทางการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน*. กรุงเทพฯ :

ศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2550). *แนวทางการกระจายอำนาจบริหารและการ*

*จัดการศึกษาให้คณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาตาม*

*กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา*

*พ.ศ. 2550*. กรุงเทพฯ : ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2550). *แนวทางการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน*

*สู่การปฏิบัติ*. กรุงเทพฯ : ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.

สำนักงานปฏิรูปการศึกษา. (2545). *แนวทางการบริหาร และการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา*

*และสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดี.

สำนักงานปฏิรูปการศึกษา. (2546). *แนวดำเนินการของสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมประสบการณ์*

*พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ : องค์การรับส่งสินค้า

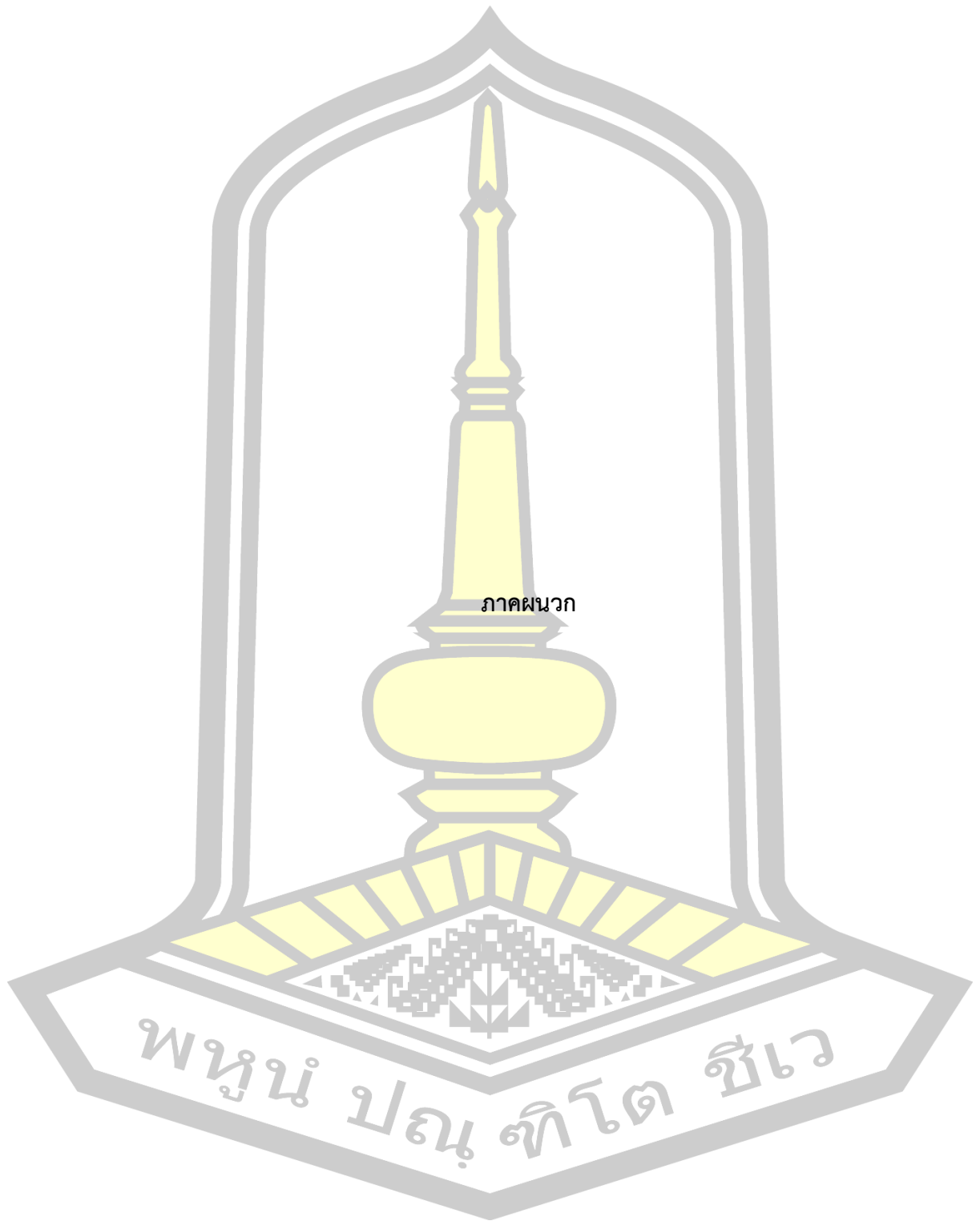
*และพัสดุภัณฑ์*.

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2560). *แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579*. กรุงเทพฯ :

พริกหวานกราฟฟิค.

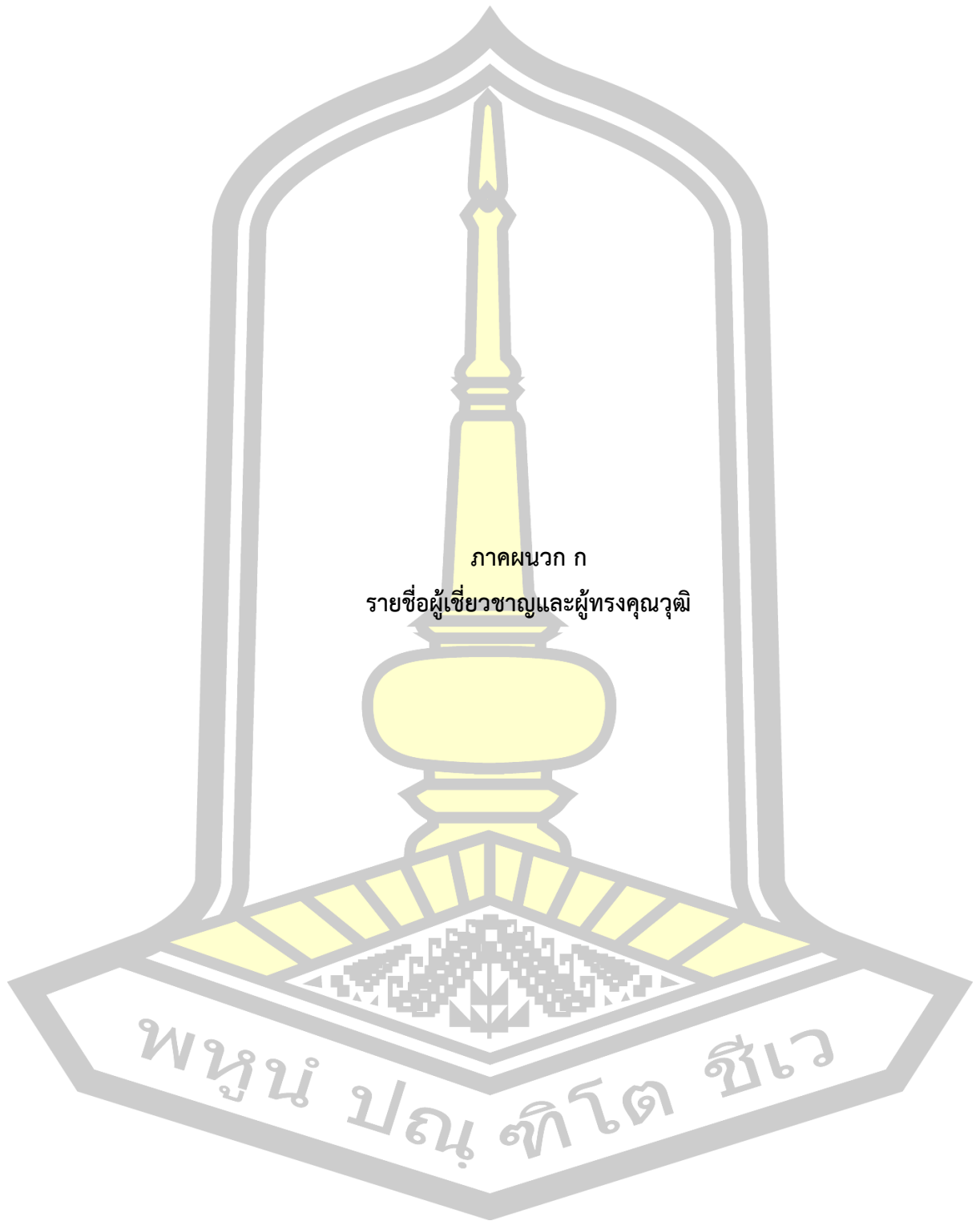
- สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา. (2553). *แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551*. กรุงเทพฯ : ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สุคนธา ดชิฐสุนัน. (2558). *สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการใน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุพรรณิ โสภี. (2558). *สภาพ ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3*. วิทยานิพนธ์ปริญญา การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม.
- สุมิตรา แซ่โจ้ว. (2559). *การพัฒนาแนวทางการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูคดาหาร*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุรเจต ไชยพันธ์พงษ์. (2549). *การพัฒนารูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุขององค์ประกอบที่มี อิทธิพลต่อการบริหารโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพของโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- หวน พินพันธ์. (2549). *นักบริหารมืออาชีพ*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา. (2562). *แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2561–2565) ฉบับทบทวนขององค์การบริหารส่วน*. นครราชสีมา : องค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา.
- อรทัย คล้ายสอน. (2560). *แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3*. วิทยานิพนธ์ปริญญา การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม.
- อัคร อูระงาม. (2560). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

- อำนาจ คุ่มสุภา. (2547). *กระบวนการพัฒนาบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต 2. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.*
- อุทัย บุญประเสริฐ. (2540). *หลักสูตรและการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน. กรุงเทพฯ : เอส. ดีเพรส.*
- Ansar, R. (2015). Measuring the Performance of School Superintendent. *Journal of Education and Practice*, 6(2), 103-108.
- Daud, Y. (2018). Teaching and Learning Supervision, Teachers' Attitude towards Classroom Supervision and Students' Participation. *International Journal of Instruction*, 11(4), 513-526.
- George, I.N. (2017). Effective Classroom Management and Student's Academic Performance in Secondary Schools in Uyo Local Government Area of Akwa Ibom State. *Research in Pedagogy*, 7(1), 43-56.
- Good, C.V. (1973). *Dictionary of Education*. 3rd ed. New York : McGraw-Hill.
- Grossman, P. (2009). Teaching Practice: A Cross-Professional Perspective. *Teachers College Record*, 111(9), 2055-2100.
- Joseph, K. (2012). Academic Optimism and Community Engagement in USA Schools. *Journal of Educational Management*, 26(5), 77-78, October-December.
- Kenneth, T. (2010). The Influence of School Architecture on Academic Achievement. *Journal of Educational Administration*, 38(3), 53-112, April-June.
- Krejcie, R.V. and Morgan, D.W. (1970). Determining Sample Size for Research Activities. *Educational and Psychological Measurement*, 30(3), 607-610.
- Puteri Darishah. (2017) Teaching and learning supervision by school management, attitude of teachers and competency of teaching. *International Journal of Development and Sustainability*, 6(10), 1367-1381.
- Stoner, J.A.F. and Wankel, C. (1986). *Management*. New Jersey : Prentice-Hall.



ภาคผนวก

พหุมนุ ปณ ทิโต ชีเว



ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ

พหุบัน ปณ ทิโต ชีเว



### รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

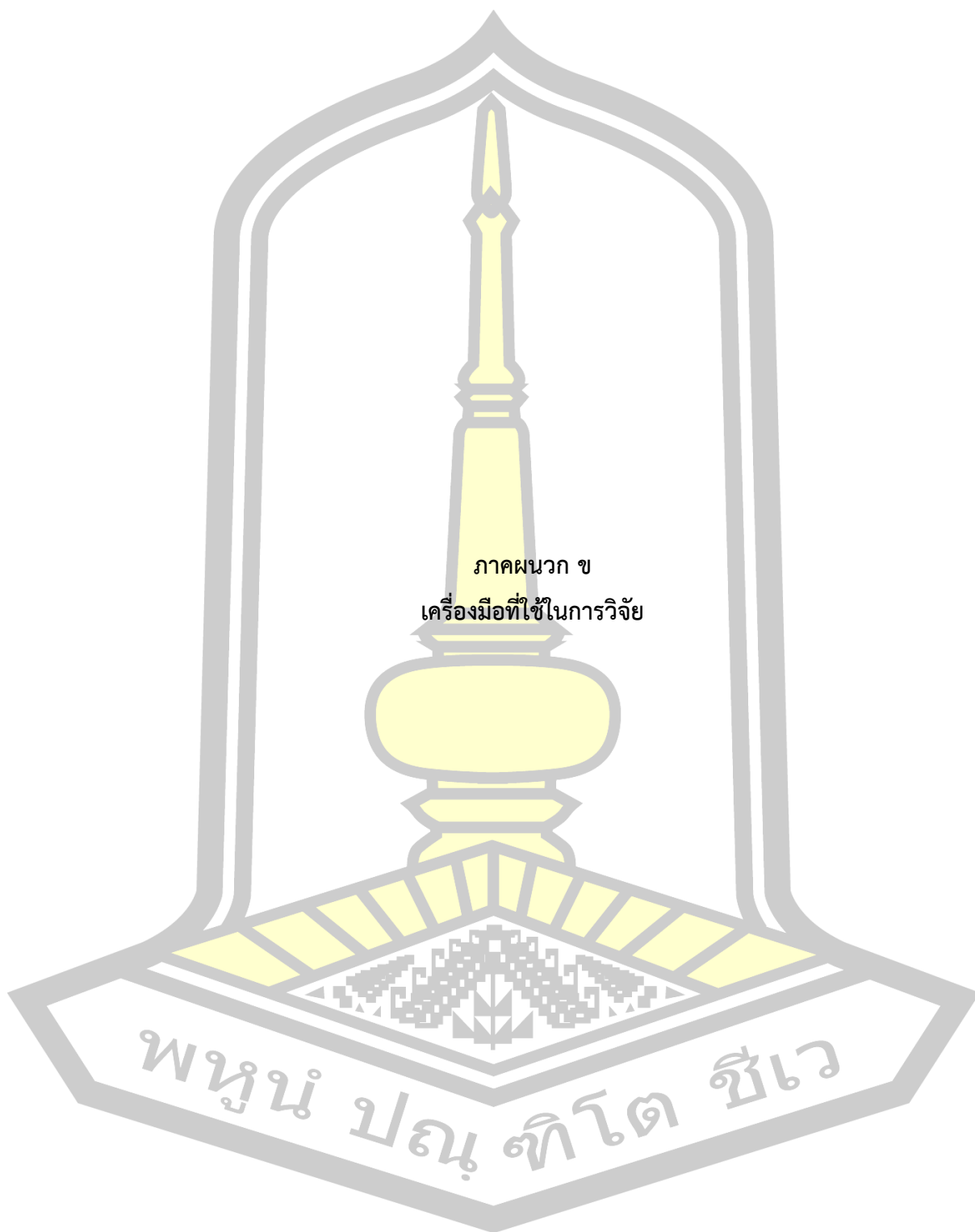
1. ดร. พรวิมล ระวันประโคน ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา บุรีรัมย์ เขต 2 วุฒิการศึกษา ศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) การวิจัย และสถิติทางการศึกษา และดุชฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิจัยและประเมินผลการศึกษา
2. นางวิไลวรรณ อันละล้าย ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ-พิเศษ โรงเรียนเมืองเดาวิทยาคม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม วุฒิการศึกษา การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) วิชาเอกการวัดผลการศึกษา
3. นายประเสริฐ ภูถนนวนอก ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนชุมพวงศึกษา วุฒิการศึกษา ศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาหลักสูตรและการสอน
4. นางปัญญา ตูจันงค์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนภูวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31 วุฒิการศึกษา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
5. นางสาวนฤมล ลาน้ำเที่ยง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชนบ้านชาด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3 วุฒิการศึกษา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน



รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบแนวทางการบริหารงานวิชาการ  
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

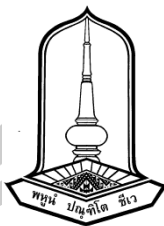
1. นางสาวจินตนา ท่าพิมาย ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนประทาย  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา วุฒิการศึกษา การศึกษามัธยมศึกษา  
(กศ.บ.) สาขาวิชาสังคมศึกษา (เกียรติคุณอันดับ 1)
2. นางสาวสุวรรณา มะลิวัลย์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียน  
โรงเรียนกันทรวิชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 26  
วุฒิกการศึกษา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม) สาขา หลักสูตรและการสอน
3. นางปัญญา ตู่จำนงค์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนภูวิทยา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31 วุฒิกการศึกษา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
4. นายบุญเรือน คะเซ็นแก้ว ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนประทาย  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา วุฒิกการศึกษา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
(ศษ.ม.) สาขาหลักสูตรและการสอน
5. นายประเสริฐ ภูถนนวนอก ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนชุมพวงศึกษา  
วุฒิกการศึกษา ศึกษามหาบัณฑิต(กศ.ม.) สาขาหลักสูตรและการสอน





ภาคผนวก ข  
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

พหุบัน ปณฺ ทิโต ชีเว



### การตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถามจากผู้เชี่ยวชาญ

การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีจุดมุ่งหมายเพื่อ 1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา และ 2. เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อผู้วิจัยได้รับความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถามแล้ว จะนำแบบสอบถามไปใช้ในการเก็บข้อมูลต่อไป

ขอความกรุณาท่านให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไขในเนื้อหาของข้อคำถามในแบบสอบถามเพื่อการสื่อความหมายที่ถูกต้องและชัดเจน โดยท่านอาจเขียนข้อเสนอแนะไว้ในช่องว่างใดที่สะดวกและขอความกรุณาให้ข้อเสนอแนะรูปแบบของแบบสอบถามเพื่อการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ทั้งกรณีการเขียนคำชี้แจงการจัดทำตารางและอื่น ๆ

ขอบคุณในการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถาม

นางสาวสุกฤษรัตน์ นาคบุญตัน

นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พหุ อนุ สติ วิชา

## แบบประเมินความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถาม

การประเมินองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิง  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

**คำชี้แจง :** 1. จุดมุ่งหมายของแบบสอบถามฉบับนี้เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของ  
การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิงของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน  
จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 4 ด้าน มีข้อความ 37 ข้อ

2. ให้ผู้เชี่ยวชาญใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความสอดคล้องตามความคิดเห็นของท่าน  
(Index of item Objective Congruence : IOC) โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

- +1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อความมีความสอดคล้อง
- 0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่าข้อความมีความสอดคล้อง
- 1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อความไม่สอดคล้อง

**การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิงของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 4 ด้าน ดังนี้**

1) การวิเคราะห์หลักสูตร หมายถึง ศึกษา วิเคราะห์ ทำความเข้าใจในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น  
พื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ศึกษา วิเคราะห์ เอกสารประกอบหลักสูตรให้กระจ่างชัดเจน และศึกษาความสอด  
คล้องของวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา มีการติดตาม สรุปผลการวิเคราะห์หลักสูตร  
เพื่อนำไปใช้พิจารณาประกอบการออกแบบการจัดการเรียนรู้อิง

2) การวางแผนการจัดการเรียนรู้อิง หมายถึง การจัดทำหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้อิง  
โดยเน้นความรู้ ทักษะกระบวนการที่สอดคล้องตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนรวมทั้ง  
เจตคติคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม พร้อมนำข้อมูลไปใช้ในการออกแบบการเรียนรู้ด้วยวิธี  
/เทคนิคการจัดการเรียนรู้อิงที่หลากหลาย มีการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจัดทำหน่วยการเรียนรู้และแผนการ  
จัดการเรียนรู้อิงเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

3) การจัดการเรียนรู้อิง หมายถึง การจัดการเรียนรู้อิงที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยเน้นกิจกรรมการเรียนรู้ที่  
หลากหลาย จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้อิง จัดเตรียมและใช้  
สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนได้อย่างเหมาะสมกับการเรียนรู้อิง  
ของผู้เรียน ใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้อิง มีการนิเทศและประเมินผลการจัดการเรียนรู้อิง  
เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้การจัดการเรียนรู้อิงบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร

4) การวัดและประเมินผล หมายถึง การกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา  
การประเมินผลการเรียนรู้อิงของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างหลากหลายที่มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้  
โดยมุ่งเน้นการประเมินผลการเรียนรู้อิงตามสภาพจริงและการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและผู้ปกครอง มีการติดตาม  
ตรวจสอบและนำผลการประเมินผู้เรียนใช้เพื่อสอนซ่อมเสริมและพัฒนาผู้เรียน ตลอดจนปรับปรุงกิจกรรม  
การจัดการเรียนรู้อิง

โดยมีข้อคำถามดังนี้

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา	ความสอดคล้อง						ข้อคิดเห็น เพิ่มเติม
		สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			
		+1	0	-1	+1	0	-1	
<b>1. การวิเคราะห์หลักสูตร</b>								
1)	สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงเป้าหมายของ การวิเคราะห์หลักสูตร							
2)	สถานศึกษามีการประชุมพิจารณาความสอดคล้อง ของโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน							
3)	ศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจในหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน							
4)	ศึกษาความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและ เป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา							
5)	กำหนดสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ และ ระหว่างสาระการเรียนรู้กับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อย่างเหมาะสม							
6)	มีหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระ การเรียนรู้และหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการกับ วิถีชีวิตของผู้เรียน							
7)	กำหนดรายวิชาพื้นฐาน/รายวิชาเพิ่มเติมครบตามที่ กำหนดในหลักสูตร							
8)	รายวิชาพื้นฐาน/หน่วยการเรียนรู้ในกลุ่มสาระครบ และครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้ตามที่กำหนดใน หลักสูตร							
9)	รายวิชาเพิ่ม/หน่วยการเรียนรู้ตรงตามสภาพพื้นฐาน ความต้องการของผู้เรียนและชุมชน							
10)	สถานศึกษาติดตามและสรุปผลการวิเคราะห์ หลักสูตรเพื่อนำไปใช้เป็นหลักในการออกแบบและ วางแผนการจัดการเรียนรู้							
<b>2. การวางแผนการจัดการเรียนรู้</b>								
11)	สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงกำหนด แนวทางการจัดการเรียนรู้							
12)	สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การวางแผนการจัดการเรียนรู้							



ข้อ	การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา	ความสอดคล้อง						ข้อคิดเห็น เพิ่มเติม
		สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			
		+1	0	-1	+1	0	-1	
13)	ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยเน้น องค์ประกอบด้านความรู้ (Knowledge : K) ทักษะกระบวนการ (Process : P) ที่สอดคล้องตาม มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของ ผู้เรียนรวมทั้งเจตคติ (Attitude : A) คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม							
14)	ออกแบบการจัดการเรียนรู้และเขียนแผนการจัดการ เรียนรู้ โดยเลือกใช้วิธีการ และเทคนิคการจัดการ เรียนรู้ให้ผู้เรียน พัฒนาตามธรรมชาติ เติบโตตาม ศักยภาพ บรรลุ ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด							
15)	ออกแบบการวัดและประเมินผลด้วยวิธีที่ หลากหลาย คลอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ ตัวชี้วัดตามสภาพจริง							
16)	องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้มีความ ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน ตรงตามหลักวิชาและ หลักสูตร							
17)	องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้มี ความสัมพันธ์สอดคล้องกัน							
18)	แผนการจัดการเรียนรู้ สามารถจัดกิจกรรมการเรียน การสอน/สามารถวัดและประเมินผลได้							
19)	มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดทำหน่วยการ เรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้และการออกแบบการ วัดและการประเมินผล							
<b>3. การจัดการเรียนรู้</b>								
20)	สถานศึกษากำหนดและให้ความรู้ อบรม สัมมนา ประชุมแนวทางการจัดการเรียนรู้							
21)	สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผล การจัดการเรียนรู้							
22)	จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิค/ วิธีการที่หลากหลาย							
23)	จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและ ภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้							

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา	ความสอดคล้อง						ข้อคิดเห็น เพิ่มเติม
		สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			
		+1	0	-1	+1	0	-1	
24)	ใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ตลอดจนภูมิปัญญา ท้องถิ่น เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนได้อย่าง เหมาะสม							
25)	มีการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการเรียนรู้							
26)	มีกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้							
27)	นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา							
<b>4. การวัดและการประเมินผล</b>								
28)	สถานศึกษามีการวางแผนกำหนดระเบียบการวัด และประเมินผลการจัดการเรียนรู้							
29)	สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม การวัดและประเมินผลของครู							
30)	วัดและประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนตามมาตรฐาน การเรียนรู้และตัวชี้วัด							
31)	มีการวัดและประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน							
32)	มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่ หลากหลายตามสภาพจริง							
33)	ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการวัดและ ประเมินผล							
34)	การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับมาตรฐานการ เรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์							
35)	การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับภาระงานหรือ กิจกรรมที่กำหนดให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ							
36)	นำผลการวัดประเมินไปปรับปรุงกิจกรรมการจัดการ เรียนรู้เพื่อสอนเสริมและพัฒนาผู้เรียน							
37)	สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาวิธีการตามระเบียบของ การวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง							

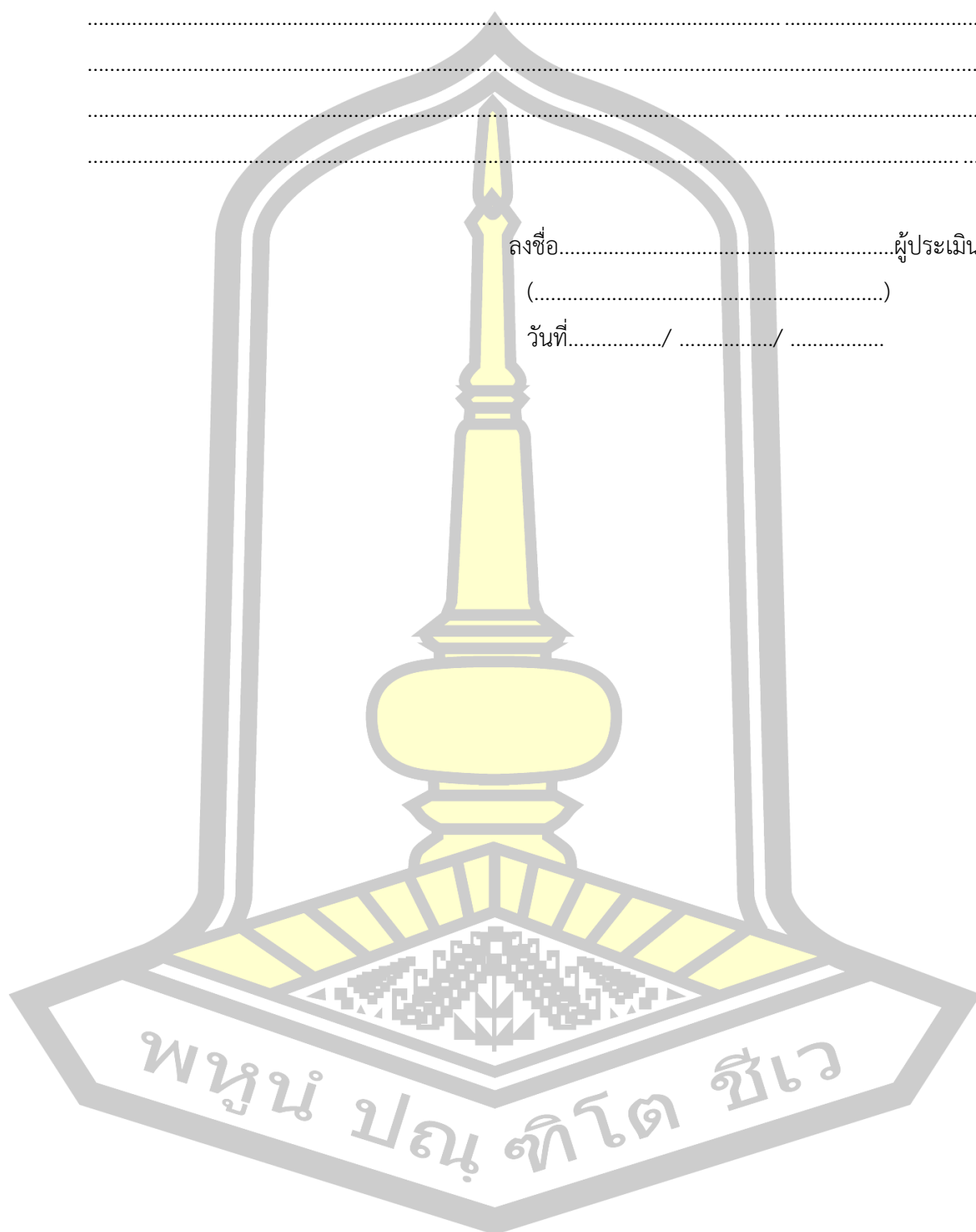
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....



พหุมนุ ปณ ทิโต ชีเว

แบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของทางการบริหารงานวิชาการ  
 ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
 เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้  
 ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของ  
 การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน  
 จังหวัดนครราชสีมา
2. แบบสอบถามมีทั้งหมด 3 ตอน ดังนี้  
 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม  
 ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการ  
 เรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาเป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วน  
 ประเมินค่า (Rating Scale ) แบ่งเป็น 5 ระดับ จำนวน 37 ข้อ  
 ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ
3. ขอความอนุเคราะห์ตอบคำถามทุกตอนและทุกประเด็นให้สมบูรณ์และตรงตามความ  
 เป็นจริง คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้าน  
 การพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาและจะไม่  
 ส่งผลกระทบต่อท่านให้เกิดความเสียหายแต่อย่างใด ผู้วิจัยจะนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์สำหรับการวิจัย  
 ในครั้งนี้เท่านั้น

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณมา  
 ณ โอกาสนี้

นางสาวสุกฤษรัตน์ นาคบุญตัน

นิสิตปริญญาโท สาขาการบริหารและพัฒนาศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

โทรศัพท์ 0626469462

**แบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการ**  
**ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา**  
**เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้**  
**ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา**

**ตอนที่ 1** ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย  ในช่อง  หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพของท่าน

1. ตำแหน่ง  ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
 ครูผู้สอน

2. ประสบการณ์การทำงาน

- 1 - 5 ปี     6 - 10 ปี     11 - 15 ปี  
 16 - 20 ปี     21 - 25 ปี     มากกว่า 25 ปี

3. ขนาดสถานศึกษาที่ท่านปฏิบัติ

- โรงเรียนขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียน 1 - 480 คน)  
 ขนาดกลาง (จำนวนนักเรียน 481 - 1,440 คน)  
 ขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียน 1,441 - 2,400 คน)  
 ขนาดใหญ่พิเศษ (จำนวนนักเรียน 2,401 คนขึ้นไป)

**ตอนที่ 2** แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์การบริหารงาน  
 วิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 นครราชสีมา จำนวน ข้อ

**คำชี้แจง** โปรดใส่เครื่องหมาย  ในช่อง  ที่ตรงกับความคิดเห็นท่านมากที่สุดทั้งใน  
 สภาพปัจจุบัน/ในสภาพที่พึงประสงค์ เพื่อระบุว่าสถานศึกษาของท่านมีการบริหารงานวิชาการ  
 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับใดโดยมีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด  
 ระดับ 4 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก  
 ระดับ 3 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับปานกลาง  
 ระดับ 2 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อย  
 ระดับ 1 หมายถึง สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อยที่สุด



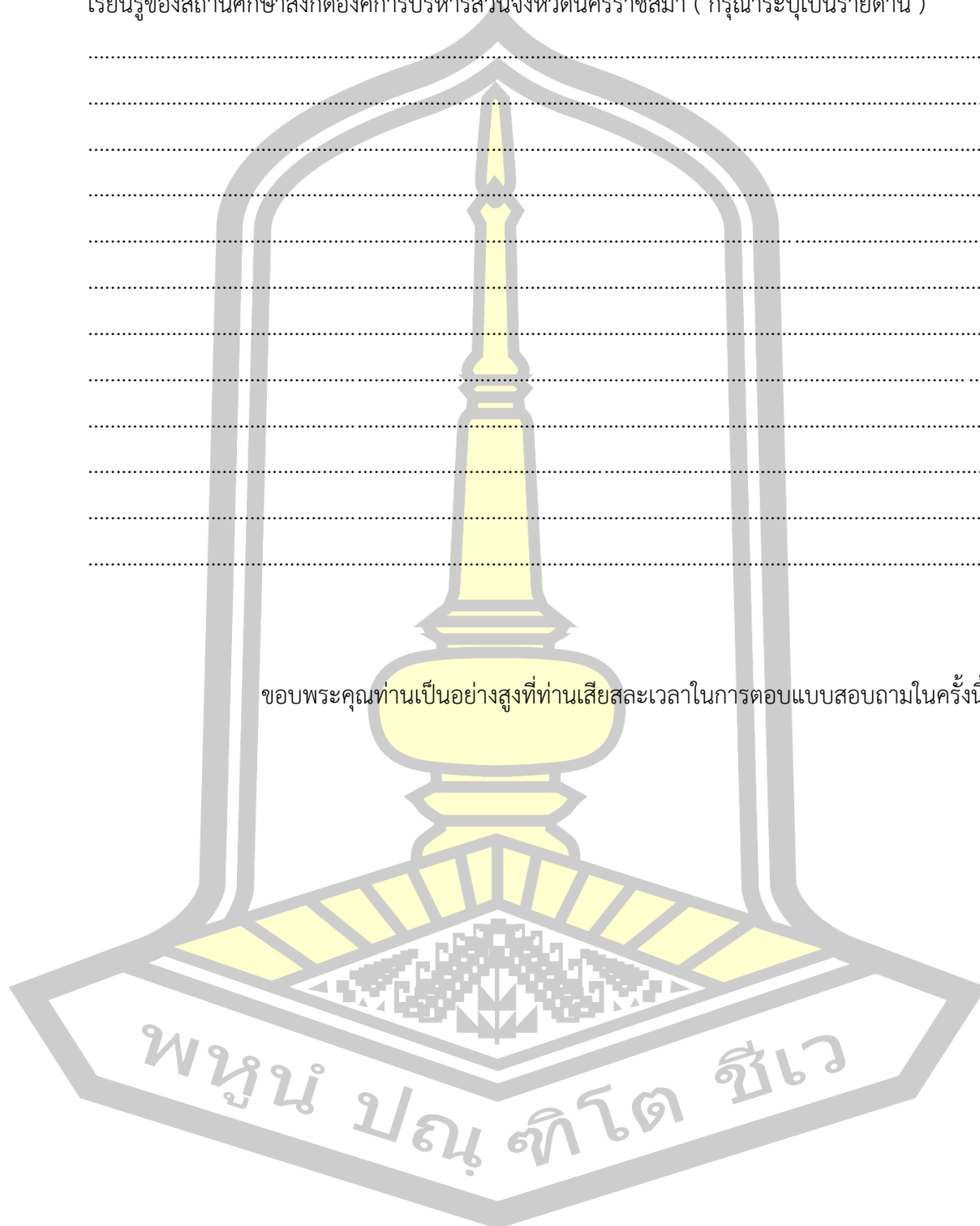




ข้อ	ข้อความ	สภาพปัจจุบัน					สภาพที่พึงประสงค์						
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1		
27)	นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา												
<b>4. การวัดและการประเมินผล</b>													
28)	สถานศึกษามีการวางแผนกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้												
29)	สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการวัดและประเมินผลของครู												
30)	วัดและประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด												
31)	มีการวัดและประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียนและหลังเรียน												
32)	มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามสภาพจริง												
33)	ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล												
34)	การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์												
35)	การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับภาระงานหรือกิจกรรมที่กำหนดให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ												
36)	นำผลการวัดประเมินไปปรับปรุงกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อสอนเสริมและพัฒนาผู้เรียน												
37)	สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาวิธีการตามระเบียบของการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง												

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ( กรุณาระบุเป็นรายด้าน )



ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ท่านเสียสละเวลาในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

### แบบบันทึกการสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

#### คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและครูผู้สอน
2. แบบสอบถามมี 2 ตอนคือ
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์
  - ตอนที่ 2 แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

#### ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์

ชื่อ-สกุล.....  
 ตำแหน่ง.....  
 โรงเรียน.....  
 วัน/เดือน/ปี ที่สัมภาษณ์..... เวลาสัมภาษณ์.....  
 สถานที่สัมภาษณ์..... เบอร์โทร.....

#### ตอนที่ 2 แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

##### 1. การวิเคราะห์หลักสูตร

- 1) สถานศึกษามีการชี้แจงเป้าหมายของการวิเคราะห์หลักสูตรอย่างไร

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

- 2) สถานศึกษามีการศึกษาความสอดคล้องของวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษาอย่างไร

.....  
 .....  
 .....  
 .....

3) สถานศึกษามีการติดตามและสรุปผลการวิเคราะห์หลักสูตรในการนำไปออกแบบและวางแผนการจัดการเรียนรู้อย่างไร

4) สรุปแนวทางการพัฒนางานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการวิเคราะห์หลักสูตรในประเด็นอื่น ๆ

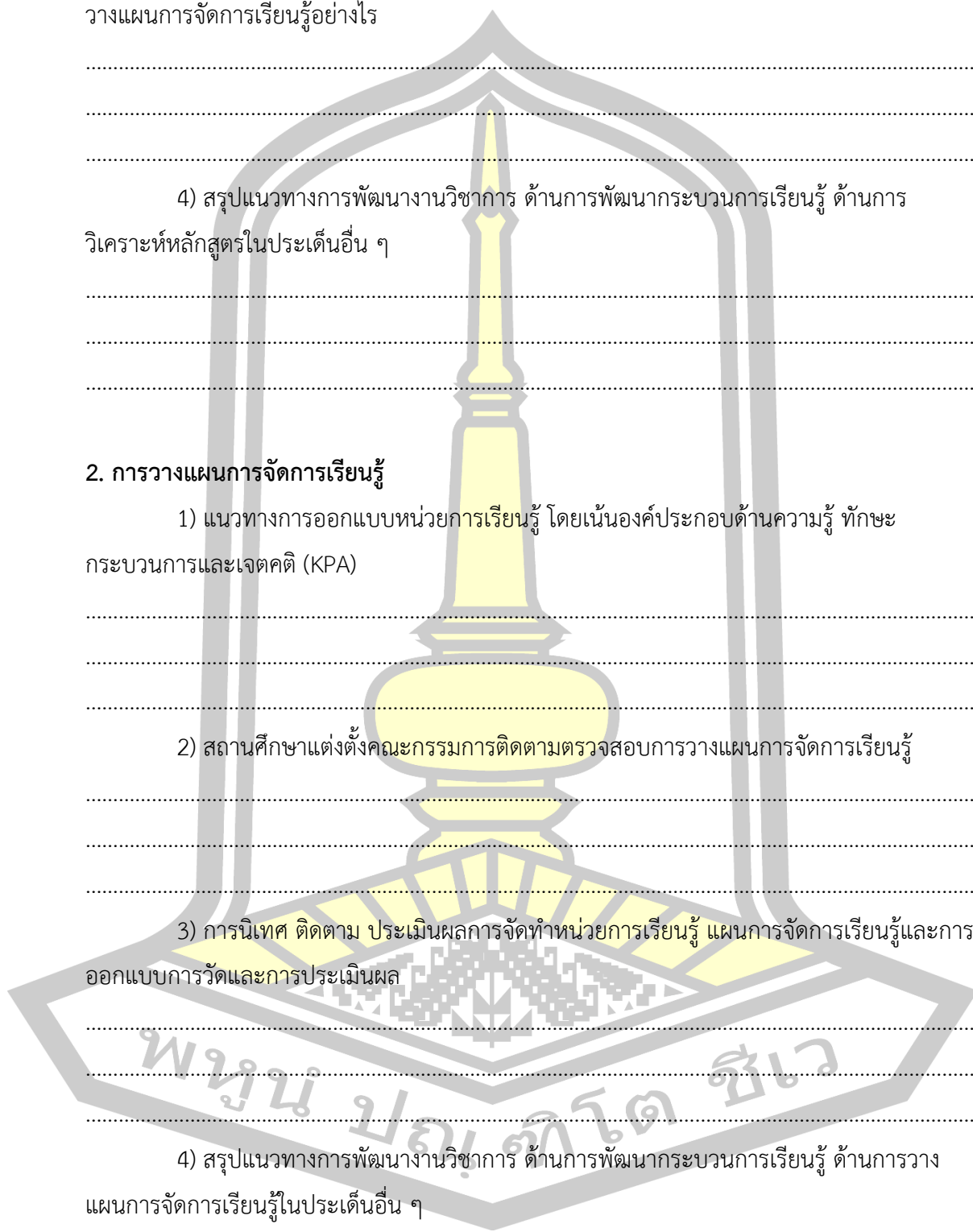
## 2. การวางแผนการจัดการเรียนรู้

1) แนวทางการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยเน้นองค์ประกอบด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการและเจตคติ (KPA)

2) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการวางแผนการจัดการเรียนรู้

3) การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้และการออกแบบการวัดและการประเมินผล

4) สรุปแนวทางการพัฒนางานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ในประเด็นอื่น ๆ



### 3. การจัดการเรียนรู้

1) สถานศึกษากำหนดและให้ความรู้ อบรม สัมมนา ประชุมแนวทางการจัดการเรียนรู้  
อย่างไร

---



---



---

2) สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

---



---



---

3) การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้

---



---



---

4) สรุปแนวทางการพัฒนางานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบวนการเรียนรู้ ด้านการจัดการ  
เรียนรู้ในประเด็นอื่น ๆ

---



---



---

### 4. การวัดและการประเมินผล

1) สถานศึกษามีการนำผลการวัดประเมินไปปรับปรุงกิจกรรมการจัดการเรียนรู้

---



---



---

2) สถานศึกษามีการวางแผนกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้  
อย่างไร

---



---



---



3) แนวทางการปรับปรุงพัฒนาวิธีการตามระเบียบของการวัดและประเมินผล

.....

.....

.....

4) แนวทางการพัฒนางานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ด้านการวัดและการประเมินผลในประเด็นอื่น ๆ

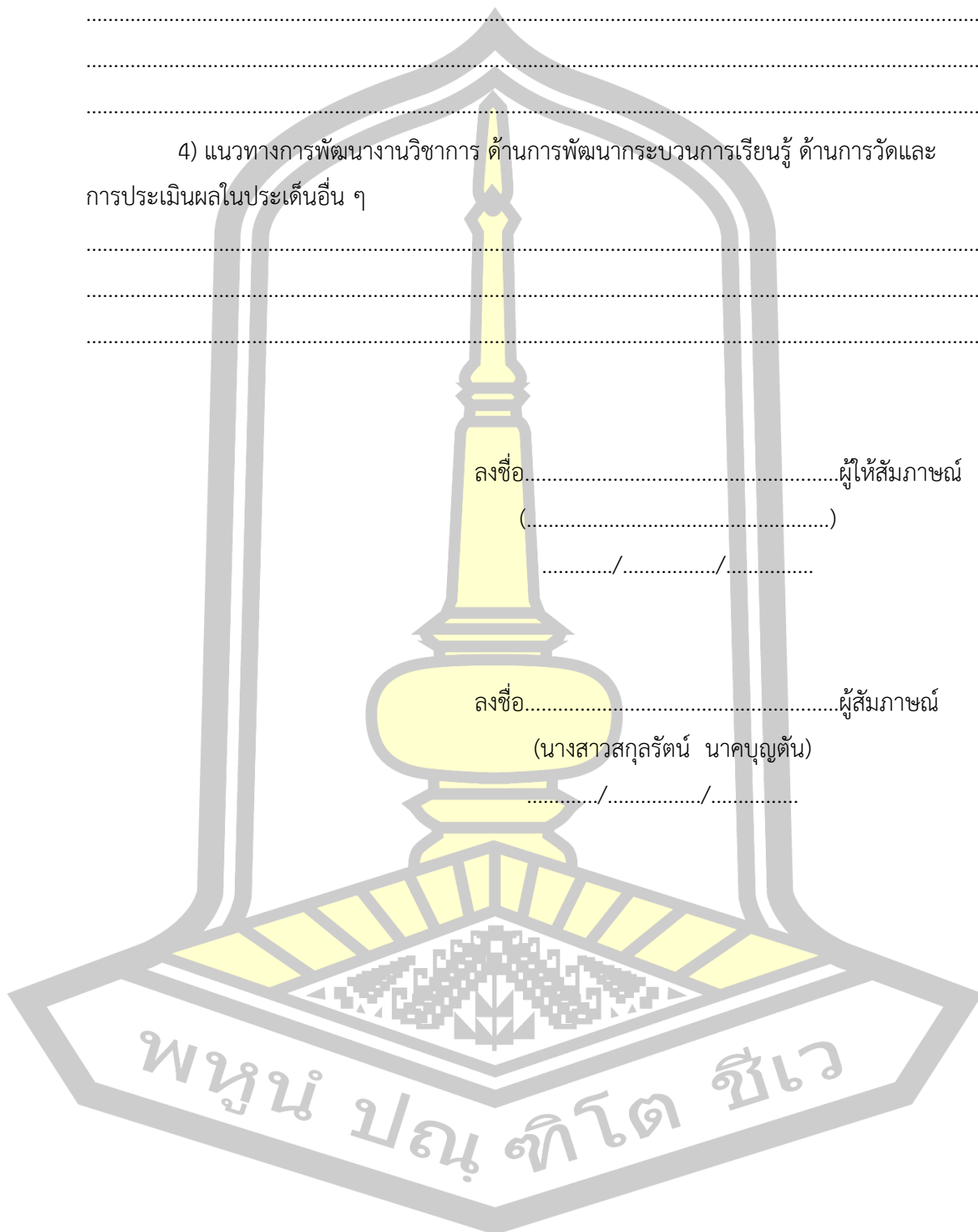
.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัมภาษณ์  
(.....)  
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้สัมภาษณ์  
(นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน)  
...../...../.....



**แบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้โดยผู้ทรงคุณวุฒิ**  
**เพื่อการประเมินแนวทางการบริหารงานวิชาการ**  
**ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา**

**คำชี้แจง**

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

2. โปรดพิจารณาแนวทางแต่ละข้อ แล้วประเมินผลด้านความเหมาะสม และความเป็นไปได้ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง มีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ ในระดับน้อยที่สุด

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน

นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พูน ปณ ทิโต ชีเว



รายการ	ความเหมาะสม					ความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.5 นำผลการวัดและประเมินผลไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน (A)										
3.6 ปรับปรุง พัฒนาระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง (A)										
<b>4. ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร</b>										
4.1 สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (P)										
4.2 ประชุม จัดอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้อย่างถูกต้อง (P)										
4.3 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความหลากหลายตรงตามสภาพพื้นฐานความต้องการของผู้เรียน (D)										
4.4 มีการกำหนดรายวิชาและสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม (C)										
4.5 สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาประยุกต์หลักสูตรตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา (A)										

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

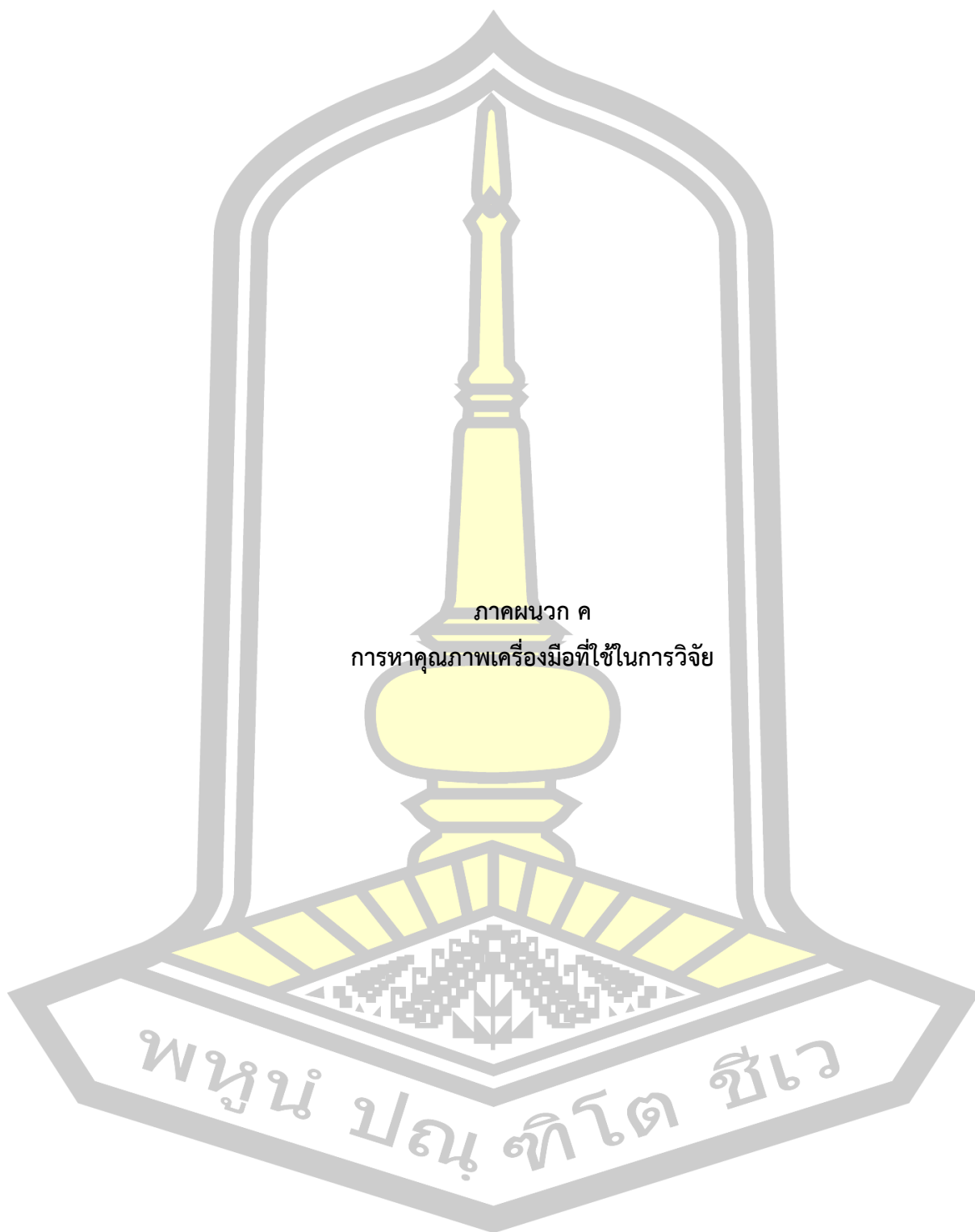
.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ทรงคุณวุฒิ  
(.....)

พูน ปรุ ทิโต ชีเว



ภาคผนวก ค  
การหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

พหุบัณฑิต โท ชีวะ

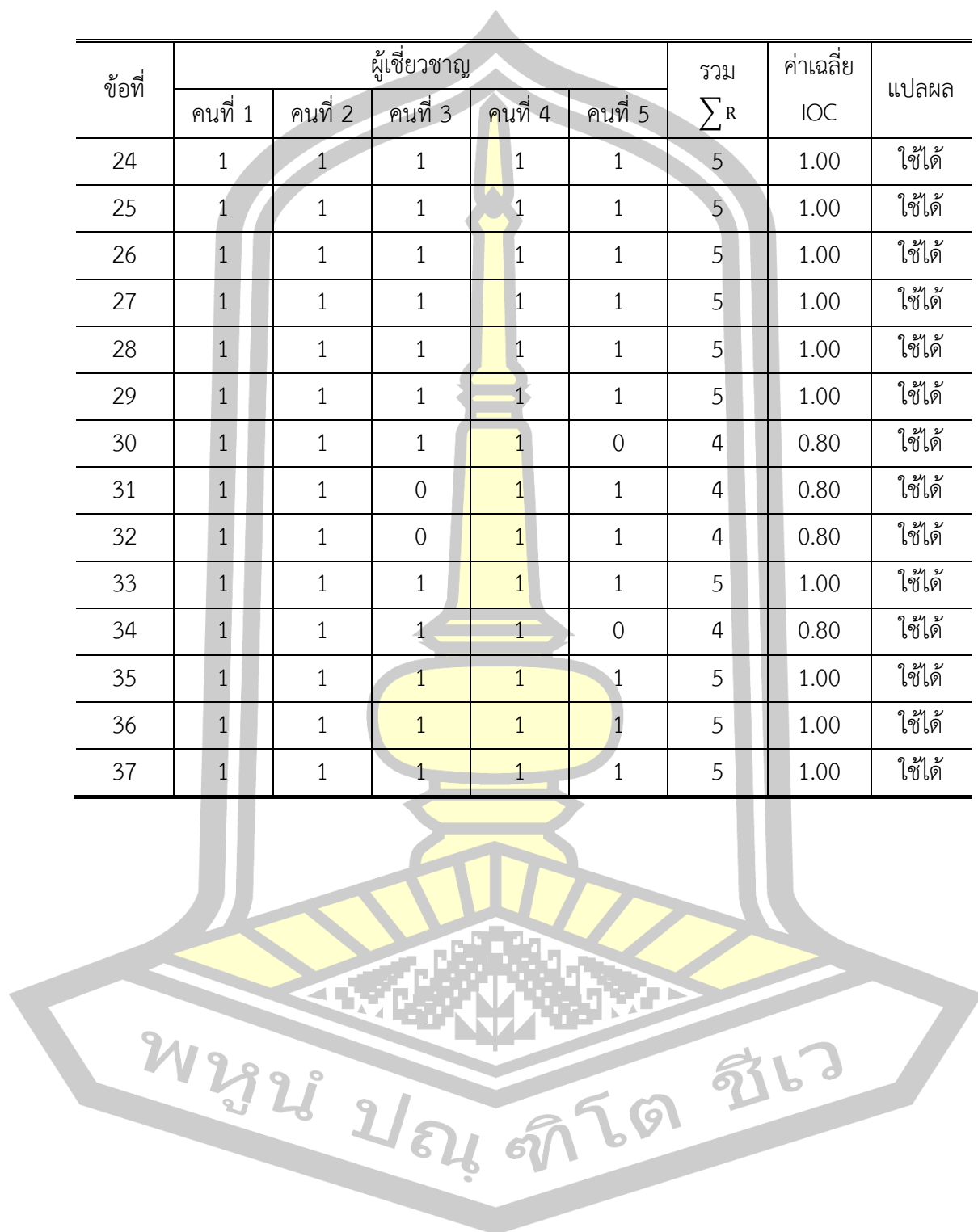
ตาราง 21 ผลการประเมินค่า IOC ของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ผู้เชี่ยวชาญ					รวม $\sum R$	ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
1	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
5	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
7	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
8	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
9	1	1	1	0	1	4	0.80	ใช้ได้
10	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
11	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
12	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
13	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
14	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
15	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
16	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
17	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
18	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
19	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
20	1	0	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
21	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
22	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
23	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้



ตาราง 21 (ต่อ)

ข้อที่	ผู้เชี่ยวชาญ					รวม $\sum R$	ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
24	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
25	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
26	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
27	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
28	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
29	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
30	1	1	1	1	0	4	0.80	ใช้ได้
31	1	1	0	1	1	4	0.80	ใช้ได้
32	1	1	0	1	1	4	0.80	ใช้ได้
33	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
34	1	1	1	1	0	4	0.80	ใช้ได้
35	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
36	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
37	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้



ตาราง 22 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ และค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

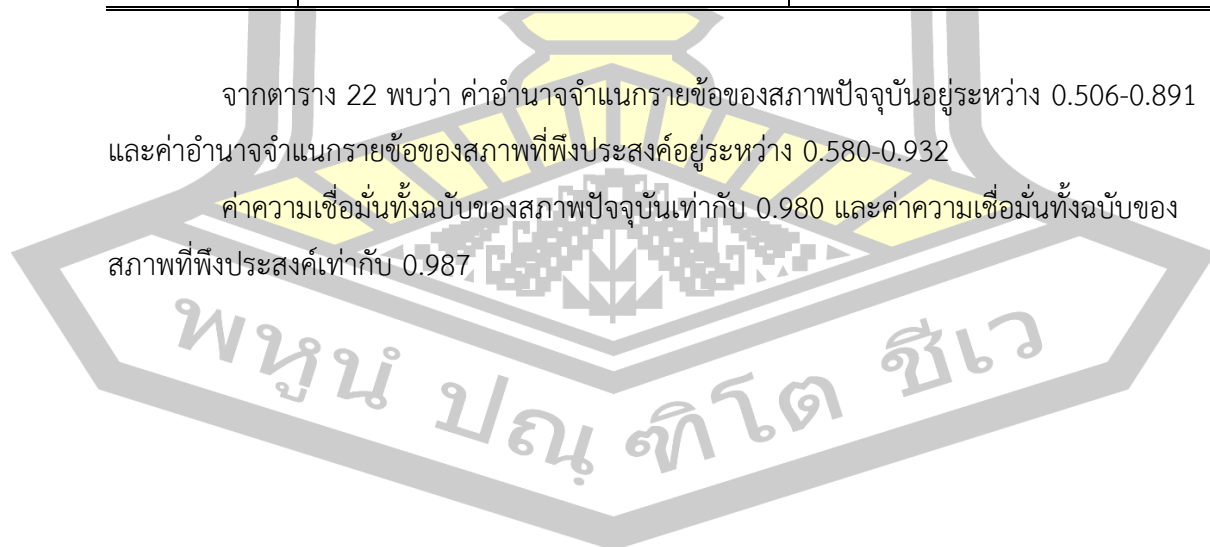
ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก	
	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
1	.665	.760
2	.813	.786
3	.599	.580
4	.732	.803
5	.779	.863
6	.506	.697
7	.735	.824
8	.698	.744
9	.649	.793
10	.604	.765
11	.752	.828
12	.732	.722
13	.862	.711
14	.718	.922
15	.802	.816
16	.702	.850
17	.652	.873
18	.870	.824
19	.859	.905
20	.681	.830
21	.891	.882
22	.776	.882
23	.818	.894

ตาราง 22 (ต่อ)

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก	
	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
24	.785	.848
25	.770	.720
26	.710	.908
27	.787	.759
28	.813	.866
29	.771	.859
30	.773	.856
31	.814	.875
32	.839	.877
33	.722	.810
34	.750	.786
35	.725	.835
36	.828	.874
37	.819	.932

จากตาราง 22 พบว่า ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของสภาพปัจจุบันอยู่ระหว่าง 0.506-0.891 และค่าอำนาจจำแนกรายข้อของสภาพที่พึงประสงค์อยู่ระหว่าง 0.580-0.932

ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของสภาพปัจจุบันเท่ากับ 0.980 และค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับของสภาพที่พึงประสงค์เท่ากับ 0.987

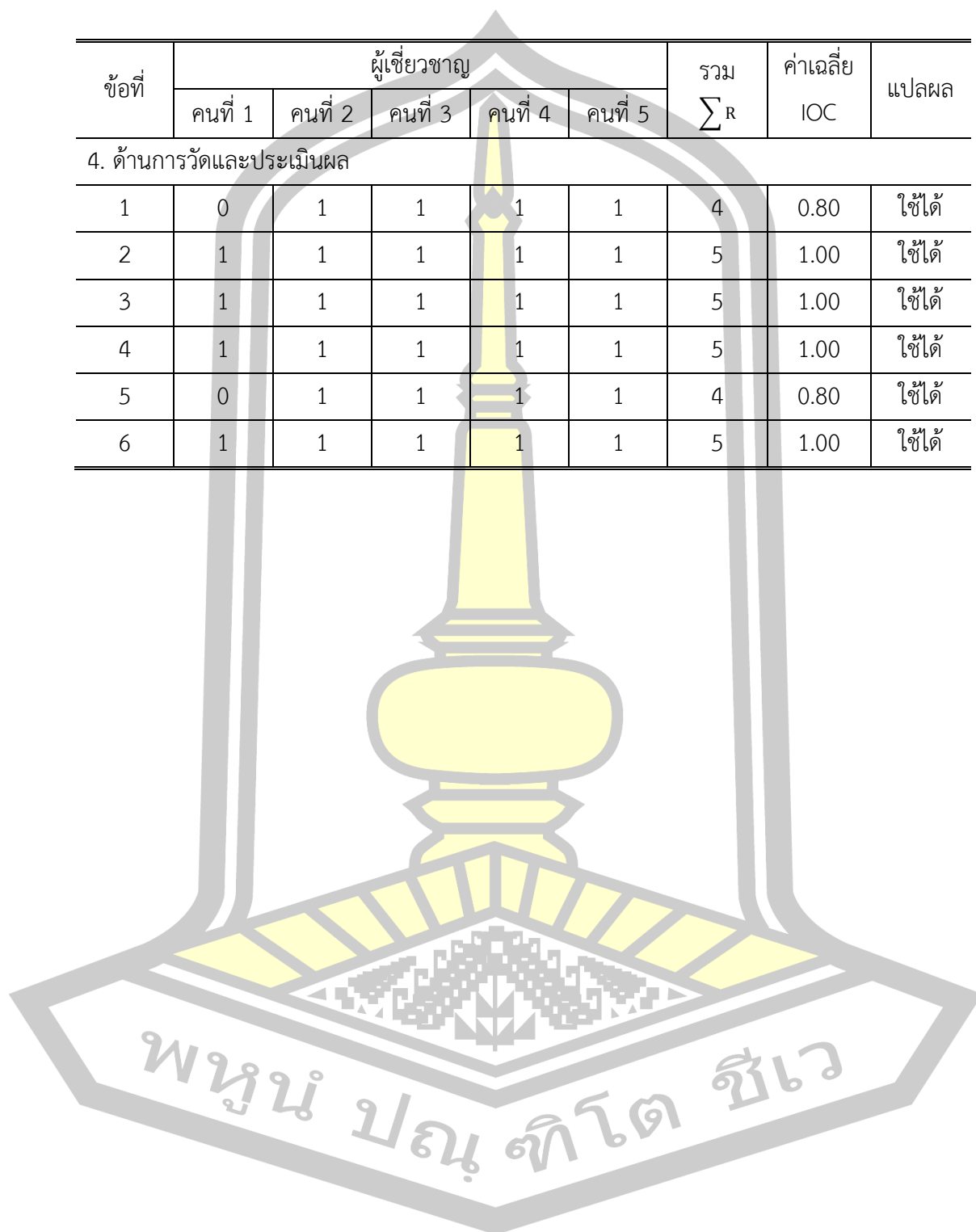


ตาราง 23 ผลการประเมินค่า IOC ของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบประเมินความเหมาะสม  
และความเป็นไปได้ของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิง  
สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ข้อที่	ผู้เชี่ยวชาญ					รวม $\sum R$	ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
1. ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร								
1	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
2	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
2. ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้								
1	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
3	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
5	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
3. ด้านการจัดการเรียนรู้								
1	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
3	1	1	1	0	1	4	0.80	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
5	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 23 (ต่อ)

ข้อที่	ผู้เชี่ยวชาญ					รวม $\sum R$	ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
4. ด้านการวัดและประเมินผล								
1	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
2	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
3	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
4	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
5	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
6	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้





ภาคผนวก ง

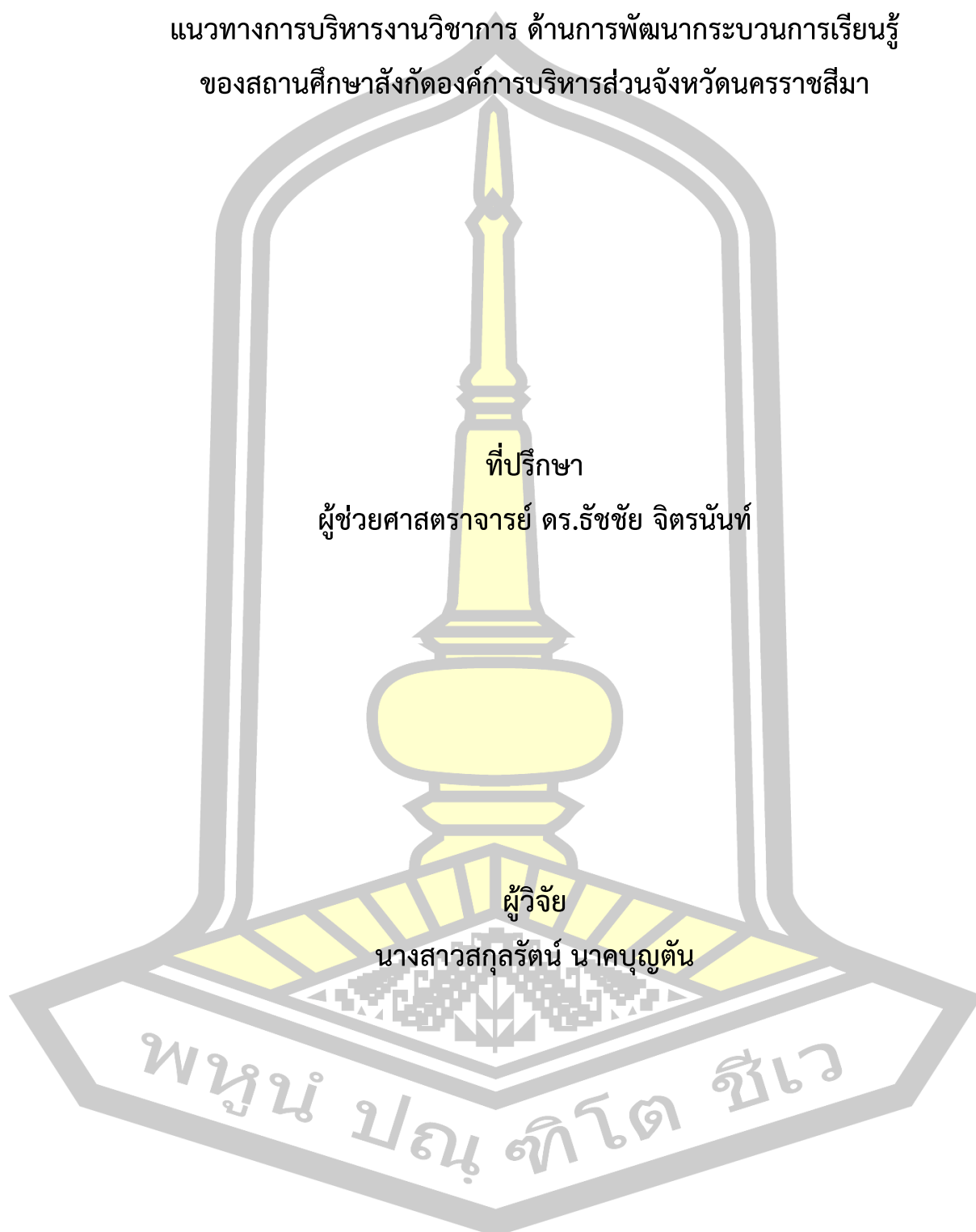
คู่มือแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

พหุ ประทีป ชีวะ



คู่มือ

แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## คำนำ

คู่มือแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ผู้วิจัยได้จัดทำขึ้นสำหรับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เพื่อเป็นคู่มือการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้

คู่มือฉบับนี้มีทั้งหมด 4 ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 แนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วยแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาทั้งหมด 4 ด้าน คือ 1) ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร 2) ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ 3) ด้านการจัดการเรียนรู้ 4) ด้านการวัดและประเมินผล

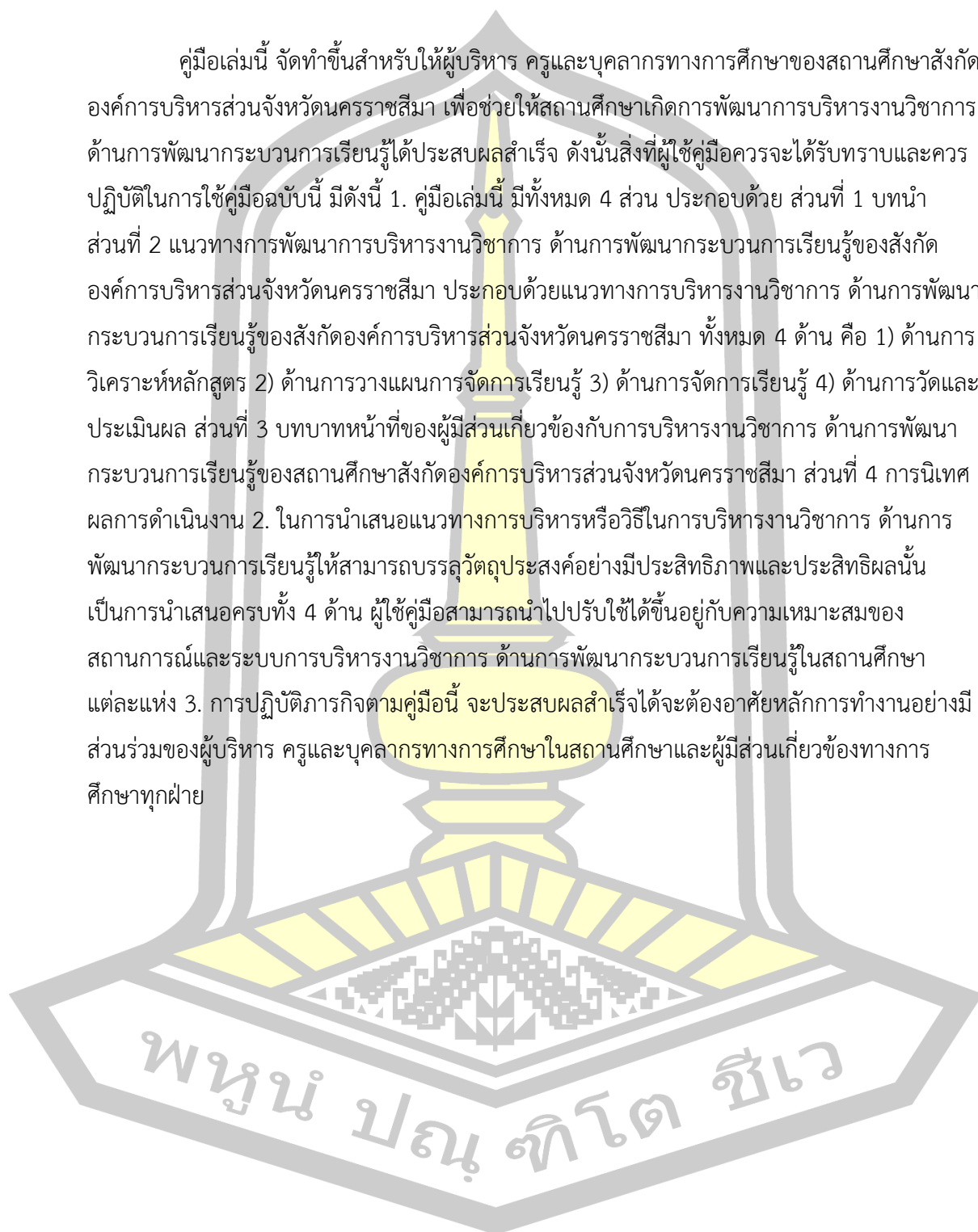
ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะเป็นแนวทางการบริหารงานด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้หรือเป็นวิธีในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

สกุลรัตน์ นาคบุญตัน



## คำชี้แจงการใช้คู่มือ

คู่มือเล่มนี้ จัดทำขึ้นสำหรับให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เพื่อช่วยให้สถานศึกษาเกิดการพัฒนากิจการงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ได้ประสบผลสำเร็จ ดังนั้นสิ่งที่ผู้ใช้คู่มือควรจะได้รับทราบและควรปฏิบัติในการใช้คู่มือฉบับนี้ มีดังนี้ 1. คู่มือเล่มนี้ มีทั้งหมด 4 ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 แนวทางการพัฒนากิจการงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วยแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทั้งหมด 4 ด้าน คือ 1) ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร 2) ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้ 3) ด้านการจัดการเรียนรู้ 4) ด้านการวัดและประเมินผล ส่วนที่ 3 บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ส่วนที่ 4 การนิเทศผลการดำเนินงาน 2. ในการนำเสนอแนวทางการบริหารหรือวิธีในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น เป็นการนำเสนอครบทั้ง 4 ด้าน ผู้ใช้คู่มือสามารถนำไปปรับใช้ได้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของสถานการณ์และระบบการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในสถานศึกษาแต่ละแห่ง 3. การปฏิบัติภารกิจตามคู่มือนี้ จะประสบผลสำเร็จได้จะต้องอาศัยหลักการทำงานอย่างมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษาทุกฝ่าย



## สารบัญ

ส่วนที่	หน้า
1 บทนำ.....	1
2 แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา.....	4
1) ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร.....	4
2) ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้.....	4
3) ด้านการจัดการเรียนรู้.....	4
4) ด้านการวัดและประเมินผล.....	5
3 บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา.....	6
4 การนิเทศผลการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา.....	8
บรรณานุกรม.....	9



## บทที่ 1

### บทนำ

#### ภูมิหลัง

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคน สร้างสังคมและสร้างชาติ เป็นกลไกหลักในการพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพสามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างเป็นสุขในกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ 21 เนื่องจากการศึกษามีบทบาทสำคัญในการสร้างความได้เปรียบของประเทศเพื่อการแข่งขันและยืนหยัดในเวทีโลกภายใต้ระบบเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นพลวัต ประเทศไทยได้ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของคนไทยให้มีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศเพื่อให้คนไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสังคมไทยเป็นสังคมคุณธรรม จริยธรรม (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2560 : 1) และปรัชญาการศึกษาไทยได้ยึดตามแนวคิดที่ว่า “การศึกษาคือชีวิต” (Education is Life) โดยมีความเชื่อว่า “ชีวิตต้องมีการเรียนรู้” ต้องพัฒนาทั้งความรู้ ความคิด ความสามารถและประสบการณ์ต่าง ๆ ทั้งด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ เศรษฐศาสตร์อย่างสมดุล ทั้งนี้เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข โดยมุ่งพัฒนาชีวิตให้เป็น “มนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์วิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.2557 : 4) ซึ่งสอดคล้องกับความมุ่งหมายของการจัดการศึกษาของชาติที่ว่าจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2553 ได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรงเพื่อให้เกิดประสิทธิผลโดยเป็นความสามารถของผู้บริหารและครูในโรงเรียนที่ทำงานร่วมกัน (กระทรวงศึกษาธิการ. 2553 : 14) จากการปฏิรูป

การศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 การบริหารงานวิชาการซึ่งเป็นการบริหารงานที่สำคัญและเป็นหัวใจต่อการปฏิรูปการศึกษา การบริหารงานวิชาการเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายของการศึกษา วิธีการจัดการหรือบริหารงานวิชาการในโรงเรียน ผู้บริหารการศึกษาต้องเป็นทั้งนักบริหารและนักวิชาการ ดังนั้นงานบริหารสถานศึกษาภายหลังการปฏิรูปการศึกษาจึงมี 4 ด้าน คือ วิชาการ งบประมาณ งานบริหารบุคคล และบริหารทั่วไป โดยถือว่างานวิชาการเป็นงานหลัก เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ส่วนงานอื่น ๆ นั้น แม้วามีความสำคัญเช่นเดียวกันแต่ถือว่าเป็นงานที่มีความสำคัญรองลงมา โดยเป็นงานสนับสนุนให้งานวิชาการดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ (สถิตชัย วรรณทวินิช. 2553 : 144-145)

การบริหารงานวิชาการถือว่าเป็นงานหลักที่สำคัญของการบริหารสถานศึกษาเนื่องจากเป็นจุดกำหนดทิศทางความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ความสำเร็จของการบริหารงานวิชาการนั้นสามารถสะท้อนได้จากผู้เรียน ซึ่งผู้บริหารโรงเรียน คณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องมีความรู้ความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผน การปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนตลอดจนการประเมินผลการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน สามารถเป็นผู้นำทางวิชาการตามขอบข่ายงานวิชาการ ดังนี้ การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนว การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในและมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษาและการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.2550 : 29-51)

การพัฒนากระบวนการเรียนรู้เป็นหนึ่งในขอบข่ายของงานวิชาการ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ถือเป็นการปฏิรูปการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิธีการเรียนการสอนของผู้เรียนและวิธีการสอนของครู การจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต้องยึดหลักว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดและเชื่อว่าผู้เรียนทุกคนสามารถ

เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ยึดประโยชน์ที่เกิดกับผู้เรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสมอง เน้นให้ความสำคัญทั้งความรู้และคุณธรรม การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ต้องอาศัยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายเป็นเครื่องมือที่ไปสู่เป้าหมายของหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนควรได้รับการฝึกฝนพัฒนา สามารถช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดีและบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์วิจัยการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. 2557 : 9) เพื่อให้สอดคล้องกับแนวการจัดการศึกษาไว้ว่า การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ดังนั้นผู้บริหารและครูต้องมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายการจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันเพื่อให้การจัดการเรียนรู้ประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาได้จัดการศึกษาเพื่อเป็นการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนโดยมีสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นผู้ดูแลด้านการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ซึ่งสถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีสถานศึกษาในสังกัดทั้งสิ้น 58 แห่ง ปัจจุบันยังพบปัญหาในเรื่องต่าง ๆ ที่ส่งผลทำให้คุณภาพของผู้เรียน ดังนี้ การพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรที่ยังไม่ทั่วถึง ขาดการสนับสนุนให้บุคลากรได้รับความรู้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา ขาดการนิเทศการจัดการศึกษาและขาดอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพียงพอ ที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาได้เห็นความสำคัญของปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยมีการกำหนดนโยบายด้านการพัฒนาการศึกษาและให้ความสำคัญต่อการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อให้นักศึกษามีทิศทางที่ชัดเจน มีการส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลายและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและสนับสนุนให้สถานศึกษามีรูปแบบการศึกษาที่หลากหลายตามความเหมาะสมของผู้เรียนแต่ละบุคคล อีกทั้งมีการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเพื่อพัฒนาครูเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีรูปแบบการยกระดับผลสัมฤทธิ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนที่สูงขึ้นถึงแม้ว่าผู้บริหารจะให้ความสำคัญต่อการพัฒนา



สถานศึกษาเพียงใดก็ตามยังพบว่าสถานศึกษาแต่ละแห่งยังมีปัญหาในด้านการบริหารที่แตกต่างกันไปตามบริบทของสถานศึกษาแต่ปัญหาที่เป็นส่วนสำคัญอย่างมากในการบริหารงานวิชาการคือเรื่องคุณภาพของผู้เรียน โดยจากการศึกษาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา 2562 ของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาพบว่ายังอยู่ในระดับที่ต่ำเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ปัญหาที่พบเกี่ยวกับเรื่องคุณภาพผู้เรียนต่ำเป็นปัญหาอันเนื่องมาจากการจัดการเรียนการสอนที่ขาดทำความเข้าใจในเรื่องของหลักสูตร ขาดการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย ขาดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ขาดอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ ขาดการวัดและประเมินผลที่ตรงกับตัวชี้วัดและตรงตามสภาพจริง ขาดการนิเทศก์ติดตามประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา

จากความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องระหว่างผลการเรียนของนักเรียน การสอนของครูและการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขและหาแนวทางเพื่อให้ปัญหาเหล่านี้ได้รับการปรับปรุงแก้ไข ผู้วิจัยในฐานะครูผู้สอนในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จึงสนใจศึกษาสภาพปัจจุบันสภาพที่พึงประสงค์และแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาเพื่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและส่งผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### ความมุ่งหมายการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
2. เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

## ส่วนที่ 2

### แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

#### 1. การวิเคราะห์หลักสูตร

- 1.1 สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (P)
- 1.2 ประชุม จัดอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้อย่างถูกต้อง (P)
- 1.3 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความหลากหลายตรงตามสภาพพื้นฐานความต้องการของผู้เรียน (D)
- 1.4 มีการกำหนดรายวิชาและสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม (C)
- 1.5 สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาประยุกต์หลักสูตรตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา (A)

#### 2. ด้านการวางแผนการจัดการเรียนรู้

- 2.1 สถานศึกษาจัดประชุม ชี้แจง อบรม สัมมนาและพัฒนาครูให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย (P)
- 2.2 ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีองค์ประกอบด้านความรู้ กระบวนการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (D)
- 2.3 มีองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจนตรงตามหลักวิชาและที่หลักสูตรกำหนด (C)
- 2.4 สถานศึกษาประเมินผลหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการวัดและประเมินผล (C)
- 2.5 ปรับปรุงและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (A)

#### 3. ด้านการจัดการเรียนรู้

- 3.1 สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้ (P)
- 3.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย (D)
- 3.3 จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ (D)
- 3.4 มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับจุดประสงค์และตัวชี้วัด (C)

3.5 มีวิจัยในชั้นเรียนเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา/เพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้ (C)

3.6 นิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้/เยี่ยมชั้นเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ (A)

#### 4. ด้านการวัดและประเมินผล

4.1 สถานศึกษาวางแผนจัดทำระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา (P)

4.2 การวัดและประเมินผลที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (D)

4.3 มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามสภาพจริง (C)

4.4 มีการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่เหมาะสมชัดเจนเป็นรูปธรรม (C)

4.5 นำผลการวัดและประเมินผลไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน (A)

4.6 ปรับปรุง พัฒนาระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง (A)



บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

เพื่อให้การใช้คู่มือแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง  
ควรมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษา มีบทบาท ดังนี้

- พื้นฐาน
- 1.1 การวิเคราะห์หลักสูตร
- 1.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น  
หลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้อย่างถูกต้อง
- 1.1.2 ประชุม จัดอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์  
หลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้อย่างถูกต้อง
- 1.1.3 ปรับปรุงพัฒนาประยุกต์หลักสูตรตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง  
เป็นประจำทุกปีการศึกษา
- 1.2 ด้านวางแผนการจัดการเรียนรู้
- 1.2.1 จัดประชุม ชี้แจง อบรม สัมมนาและพัฒนาครูให้สามารถออกแบบ  
การจัดการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย
- 1.2.2 ประเมินผลหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบ  
การวัดและประเมินผล
- 1.2.3 ปรับปรุงและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 1.3 ด้านการจัดการเรียนรู้
- 1.3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้
- 1.3.2 นิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้/เยี่ยมชั้นเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง  
เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้
- 1.4 ด้านการวัดและประเมินผล
- 1.4.1 สถานศึกษาวางแผนจัดทำระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา
- 1.4.2 มีการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่เหมาะสมชัดเจนเป็นรูปธรรม
- 1.4.3 ปรับปรุง พัฒนาระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาอย่าง  
ต่อเนื่อง

## 2. ครู มีบทบาท ดังนี้

### 2.1 การวิเคราะห์หลักสูตร

2.1.1 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความหลากหลายตรงตามสภาพพื้นฐาน  
ความต้องการของผู้เรียน

2.1.2 กำหนดรายวิชาและสัดส่วนเวลาสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

### 2.2 ด้านวางแผนการจัดการเรียนรู้

2.2.1 ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีองค์ประกอบด้านความรู้  
กระบวนการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

2.2.2 มีองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจนตรงตาม  
หลักวิชาและที่หลักสูตรกำหนด

### 2.3 ด้านการจัดการเรียนรู้

2.3.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคและวิธีการที่  
หลากหลาย

2.3.2 จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้

2.3.3 ใช้สื่อ เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับจุดประสงค์และตัวชี้วัด

2.3.4 วิจัยในชั้นเรียนเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา/เพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการ  
เรียนรู้

### 2.4 ด้านการวัดและประเมินผล

2.4.1 วัดและประเมินผลที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้และ  
ตัวชี้วัด

2.4.2 วัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามสภาพจริง

2.4.3 นำผลการวัดและประเมินผลไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนา  
ผู้เรียน

พหุ ประถมศึกษา

## ส่วนที่ 4

### การนิเทศผลการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

การนิเทศติดตามและประเมินผล เป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนางานซึ่งจะช่วยส่งเสริม สนับสนุนและให้ข้อมูลย้อนกลับที่จะนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางาน การนิเทศติดตามและประเมินผล การบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ ควรดำเนินการให้เป็นระบบโดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ขั้นตอนการวางแผน
  - 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามและประเมินผลในสถานศึกษาและในสังกัด
  - 1.2 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือและวิธีการในการนิเทศติดตามและประเมินผล
  - 1.3 กำหนดแผนงาน/ปฏิทินการปฏิบัติงาน
2. ขั้นตอนการดำเนินงาน
 

ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามสภาพจริงของสถานการณ์
3. ขั้นตอนการตรวจสอบ
  - 3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
  - 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
4. ขั้นตอนการปรับปรุงและพัฒนางาน
  - 4.1 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและดำเนินการตามแผนใหม่อย่างต่อเนื่อง

การนิเทศติดตามและประเมินผลจะบรรลุเป้าหมายได้ต้องคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้

  1. การมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
  2. การวางแผนตามระบบมาตรฐาน (PDCA)
    - 2.1 การวางแผน
    - 2.2 การปฏิบัติ
    - 2.3 การตรวจสอบ
    - 2.4 การปรับปรุง
  3. การนิเทศติดตามผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
  4. จัดทำระบบสารสนเทศ
  5. สรุปรายงานและเผยแพร่

### บรรณานุกรม

กระทรวงศึกษาธิการ. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3). กรุงเทพฯ : พริกหวานกราฟฟิค, 2553.

สถิตชัย วรานนท์วิช. ผู้บริหารและการบริหารสถานศึกษา. กรุงเทพฯ : เจริญ ดิฉันคง, 2553.

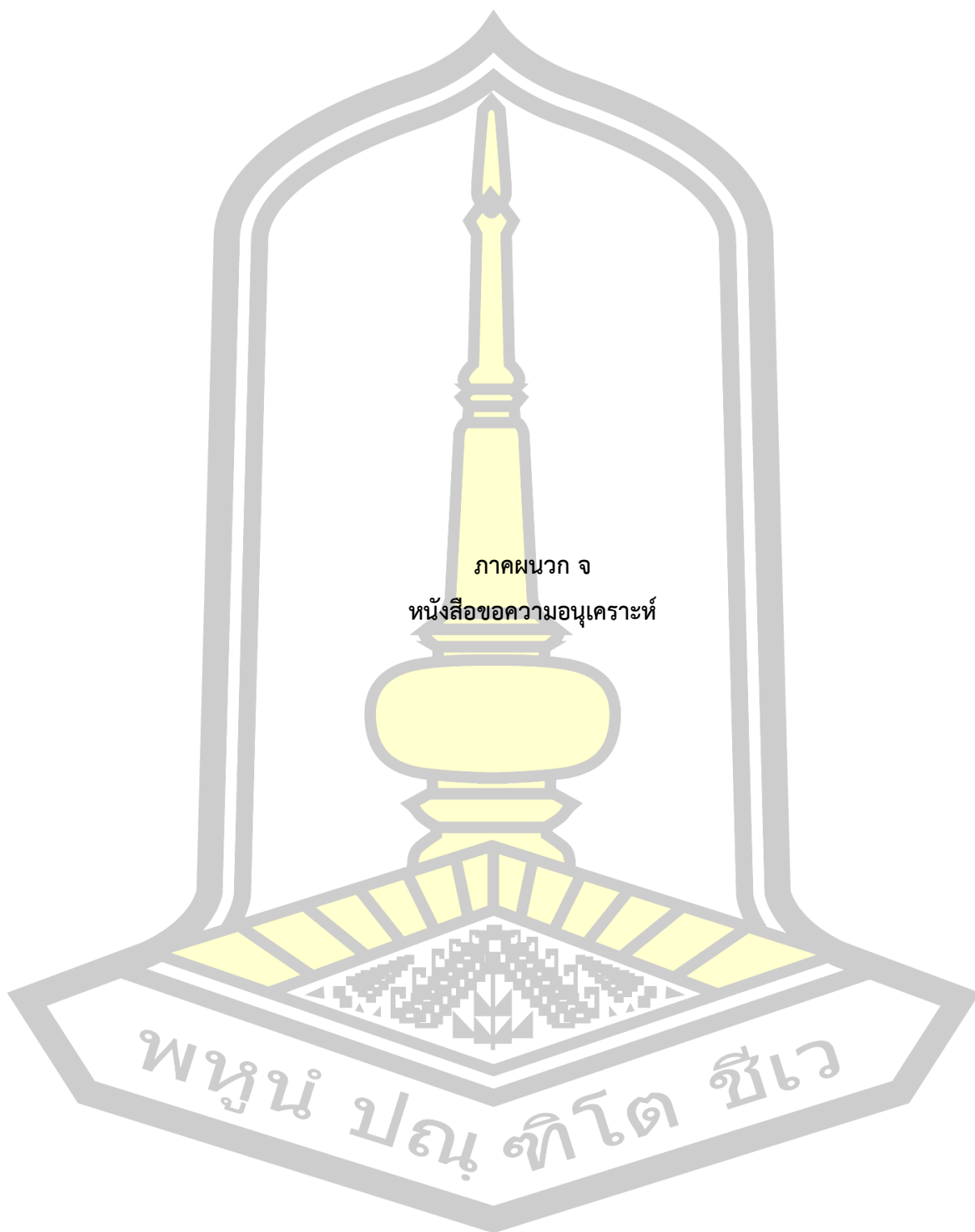
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. แนวทางการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2550

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. แนวทางการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน. กรุงเทพฯ : ศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2557.

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579. กรุงเทพฯ : บริษัทพริกหวานกราฟฟิคจำกัด, 2560.







ภาคผนวก จ  
หนังสือขอความอนุเคราะห์

พหุ ประทีป ชัยเว



ที่ อว 0605.5(2)/ว2657

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1 กันยายน 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน อาจารย์ ดร.พรวิมล ระวันประโคน

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนา การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนา แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนา การศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว2658

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1 กันยายน 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นางวิไลวรรณ อันल्ली

ด้วย นางสาวสุกฤษรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนา การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนา แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนา การศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนันท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว2658

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1 กันยายน 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นายประเสริฐ ภูถนนวนอก

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนา การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนา แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนา การศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนันท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว2658

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1 กันยายน 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นางปัญญา ตูจันทน์

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนา การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนา แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดการบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนา การศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว2658

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1 กันยายน 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นางสาวนฤมล ลาน้ำเที่ยง

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนา การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนา แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดการบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนา การศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462





ที่ อว 0605.5(2)/ว3260

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

24 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง ขอบขออนุญาตยืมเครื่องใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวังรางพิทยาคม

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย จิตรนันท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน ทำการทดลองใช้เครื่องมือเพื่อ นิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462

มณู ทัช





ที่ อว 0605.5(2)/ว3260

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

24 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสูงเนิน

ด้วย นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน ทำการทดลองใช้เครื่องมือเพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3260

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

24 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวังน้ำเขียวพิทยาคม

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน ทำการทดลองใช้เครื่องมือเพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้นำไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนคลองเมืองพิทยาคม

ด้วย นางสาวสกุสรรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุสรรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้นำไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4374-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวังไม้แดงพิทยาคม

ด้วย นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3451

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนช่องแม่วิทวิทยา

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนันท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนหนองบุญมากพิทยาคม

ด้วย นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0626469462





ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบัวลาย

ด้วย นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462





ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนหนองหัวป่าพิทยาสรรค์

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิงของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนันท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนปรังค์ทองวิทยา

ด้วย นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนพระทองคำวิทยา

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โดมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174

เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนปากช่องพิทยาคม

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้นำไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โนมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบัวใหญ่

ด้วย นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4374-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว3452

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนประทาย

ด้วย นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462





ที่ อว 0605.5(2)/ว3500

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

18 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสาทร้ายวิทยาคม

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนันท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4374-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462





ที่ อว 0605.5(2)/ว439

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดีของการบริหารงานวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสีดาวัทยา

ด้วย นางสาวสุกฤตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นขอความอนุเคราะห์ศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดีของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว439

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดีของการบริหารงานวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนพุทไธสง

ด้วย นางสาวสุภรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นขอความอนุเคราะห์ศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดีของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174



ที่ อว 0605.5(2)/ว439

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

15 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดีของการบริหารงานวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนกุสุมาเตงพิทยาคม

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อิงของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นขอความอนุเคราะห์ศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดีของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อ เพื่อนิตินจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว719

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

8 มีนาคม 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นางสาวสุวรรณา มะลิวัลย์

ด้วย นางสาวสุกฤษรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว719

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

8 มีนาคม 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นางปัญญา ตูจ่านงค์

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462





ที่ อว 0605.5(2)/ว719

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

8 มีนาคม 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นางสาวจินตนา ท่าพิมาย

ด้วย นางสาวสุกฤษรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนันท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462



ที่ อว 0605.5(2)/ว719

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

8 มีนาคม 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายบุญเรือน คะเซ็นแก้ว

ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462





ที่ อว 0605.5(2)/ว719

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

8 มีนาคม 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายประเสริฐ ภูถนนวนอก

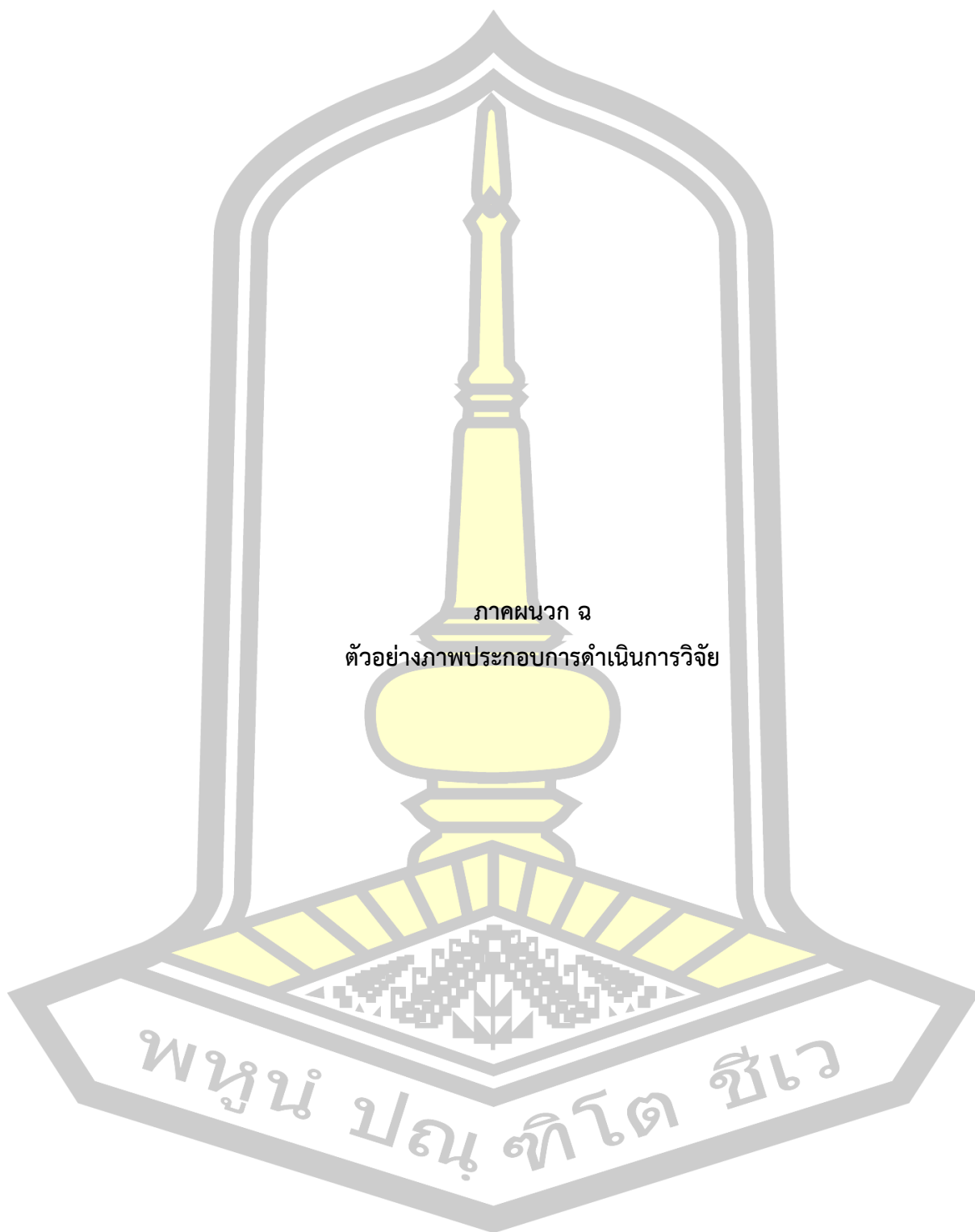
ด้วย นางสาวสกุลรัตน์ นาคบุญตัน นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง : “การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้อย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ โฉมยา)  
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

งานวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
โทรศัพท์, โทรสาร 0-4371-3174  
เบอร์โทรนิสิต 0626469462

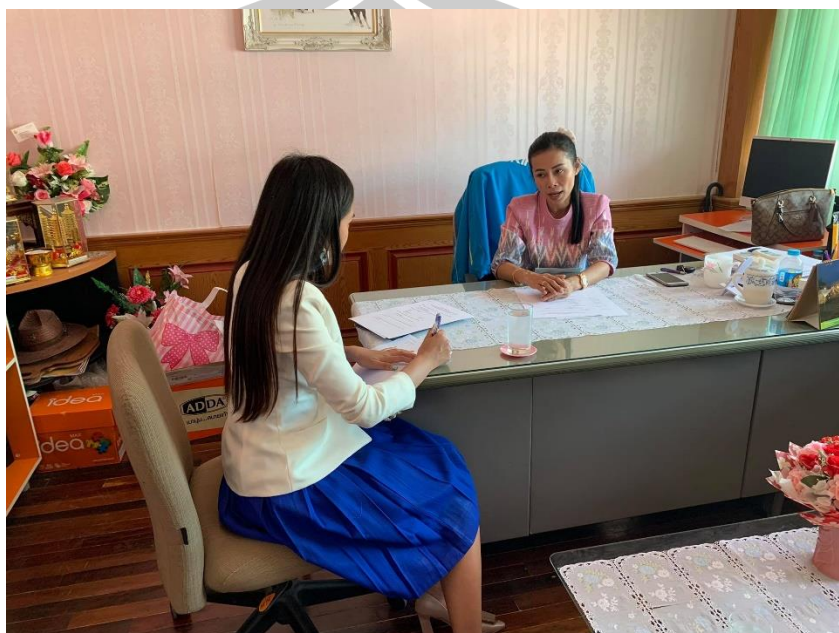


ภาคผนวก ฉ

ตัวอย่างภาพประกอบการดำเนินการวิจัย

พหุณฺ์ ปณฺุ ทิโต ชีเว

ระยะที่ 2 ศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา



สัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนพุทไธสง



สัมภาษณ์ครูผู้สอน โรงเรียนพุทไธสง





สัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนกุสุมาเตงพิทยาคม



สัมภาษณ์ครูผู้สอน โรงเรียนกุสุมาเตงพิทยาคม



สัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนสีดาวัทยา



สัมภาษณ์ครูผู้สอน โรงเรียนสีดาวัทยา



## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ นางสาวสกุสรรัตน์ นาคบุญตัน  
วันเกิด วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2535  
สถานที่เกิด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง  
สถานที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ 165 หมู่ที่ 13 ตำบลพุดซา  
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30000  
ตำแหน่งหน้าที่การงาน ครู  
สถานที่ทำงานปัจจุบัน โรงเรียนประทาย  
ตำบลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30180  
ประวัติการศึกษา  
พ.ศ. 2546 ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนเกียรติคุณวิทยา  
จังหวัดนครราชสีมา  
พ.ศ. 2552 มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา  
จังหวัดนครราชสีมา  
พ.ศ. 2558 ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)  
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
พ.ศ. 2564 ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.)  
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พูนุ่ ปณุ่ ทีโตะ ชีเว