



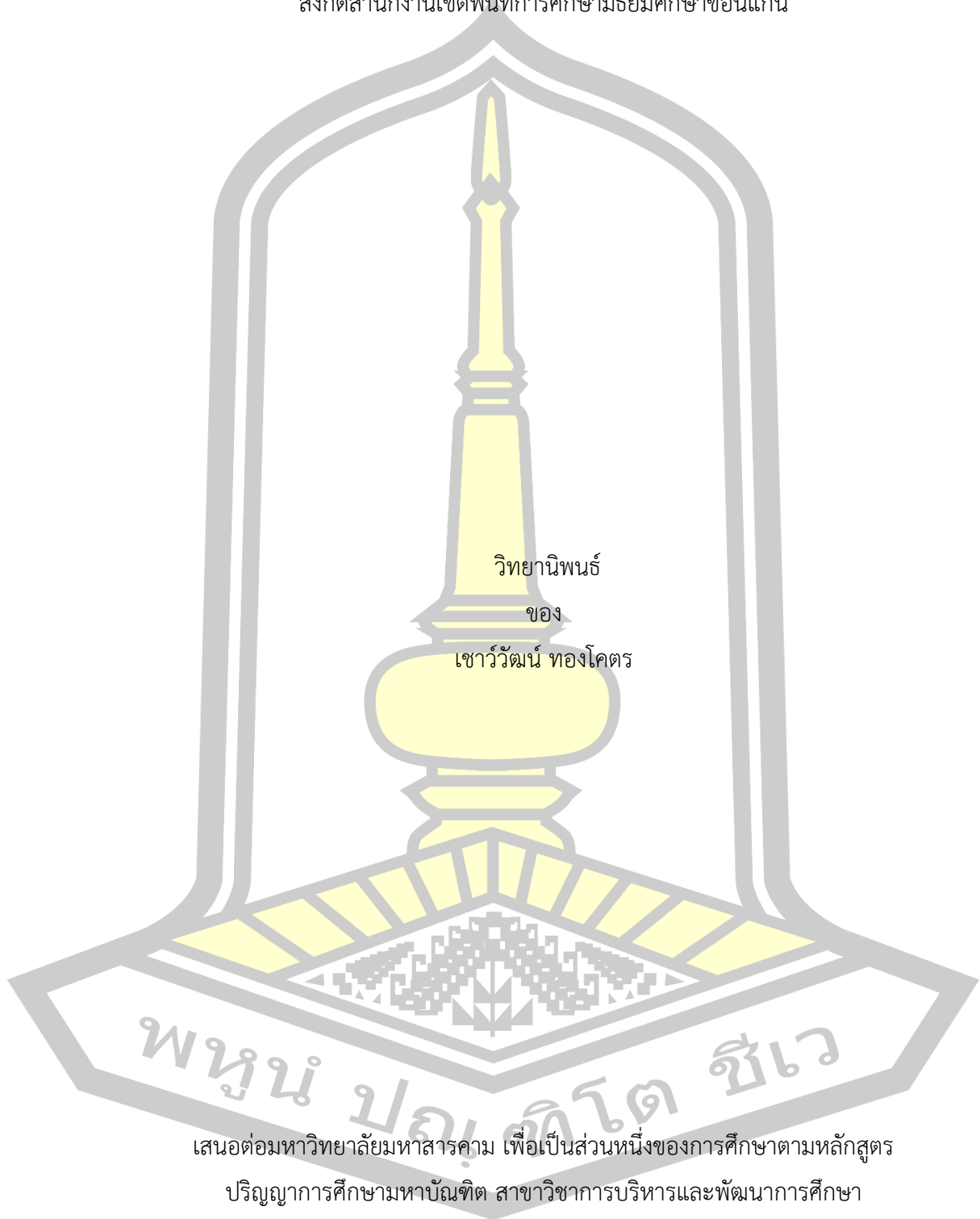
การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

วิทยานิพนธ์
ของ
เชาว์วัฒน์ ทองโคตร

เสนอต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา
เมษายน 2568

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

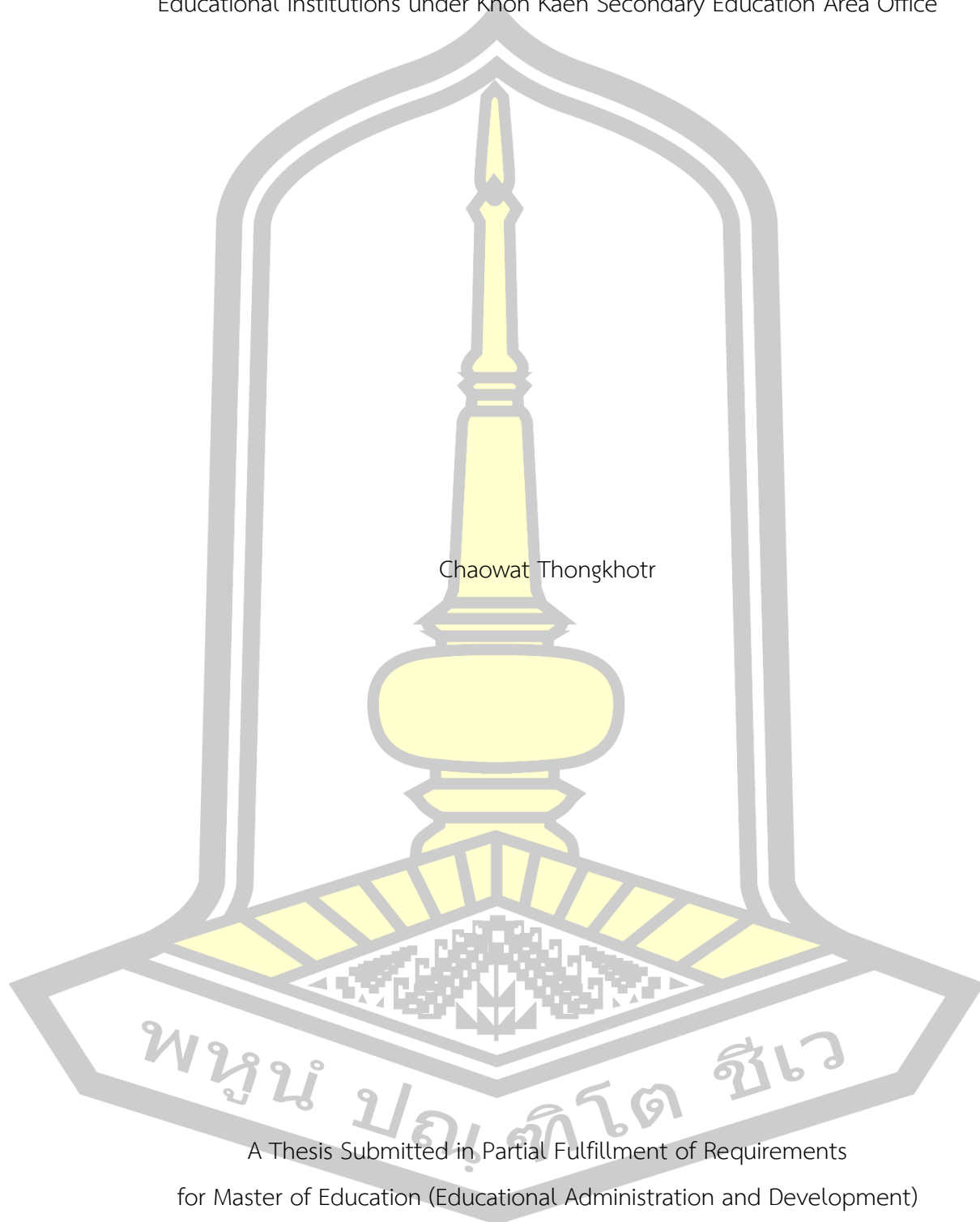


เสนอต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา

เมษายน 2568

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Development of Academic Management Guidelines in the Educational Era 4.0 of
Educational Institutions under Khon Kaen Secondary Education Area Office



Chaowat Thongkhotr

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of Requirements
for Master of Education (Educational Administration and Development)

April 2025

Copyright of Mahasarakham University



คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ได้พิจารณาวิทยานิพนธ์ของนายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร
แล้วเห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา
การบริหารและพัฒนาการศึกษา ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ

(ผศ. ดร. กาญจน์ เรืองมนตรี)

..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(รศ. ดร. ธรินธร นามวรรณ)

..... กรรมการ

(รศ. ดร. พชรวิทย์ จันทร์ศิริสร)

..... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

(รศ. ดร. กฤษกนก ดวงชาทม)

มหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญา การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา ของมหาวิทยาลัย
มหาสารคาม

.....
(รศ. ดร. ชวลิต ชูกำแหง)

.....
(ผศ. ดร. พลเดช เชาวรัตน์)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ชื่อเรื่อง	การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น		
ผู้วิจัย	เชาว์วัฒน์ ทองโคตร		
อาจารย์ที่ปรึกษา	รองศาสตราจารย์ ดร. ธรินธร นามวรรณ		
ปริญญา	การศึกษามหาบัณฑิต	สาขาวิชา	การบริหารและพัฒนการศึกษา
มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ปีที่พิมพ์	2568

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และ 2) เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จำนวน 350 คน โดยใช้วิธีกำหนดขนาดของตัวอย่างโดยใช้ตารางของ Krejcie และ Morgan ใช้การสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) และการสุ่มอย่างง่าย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ แบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง และแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

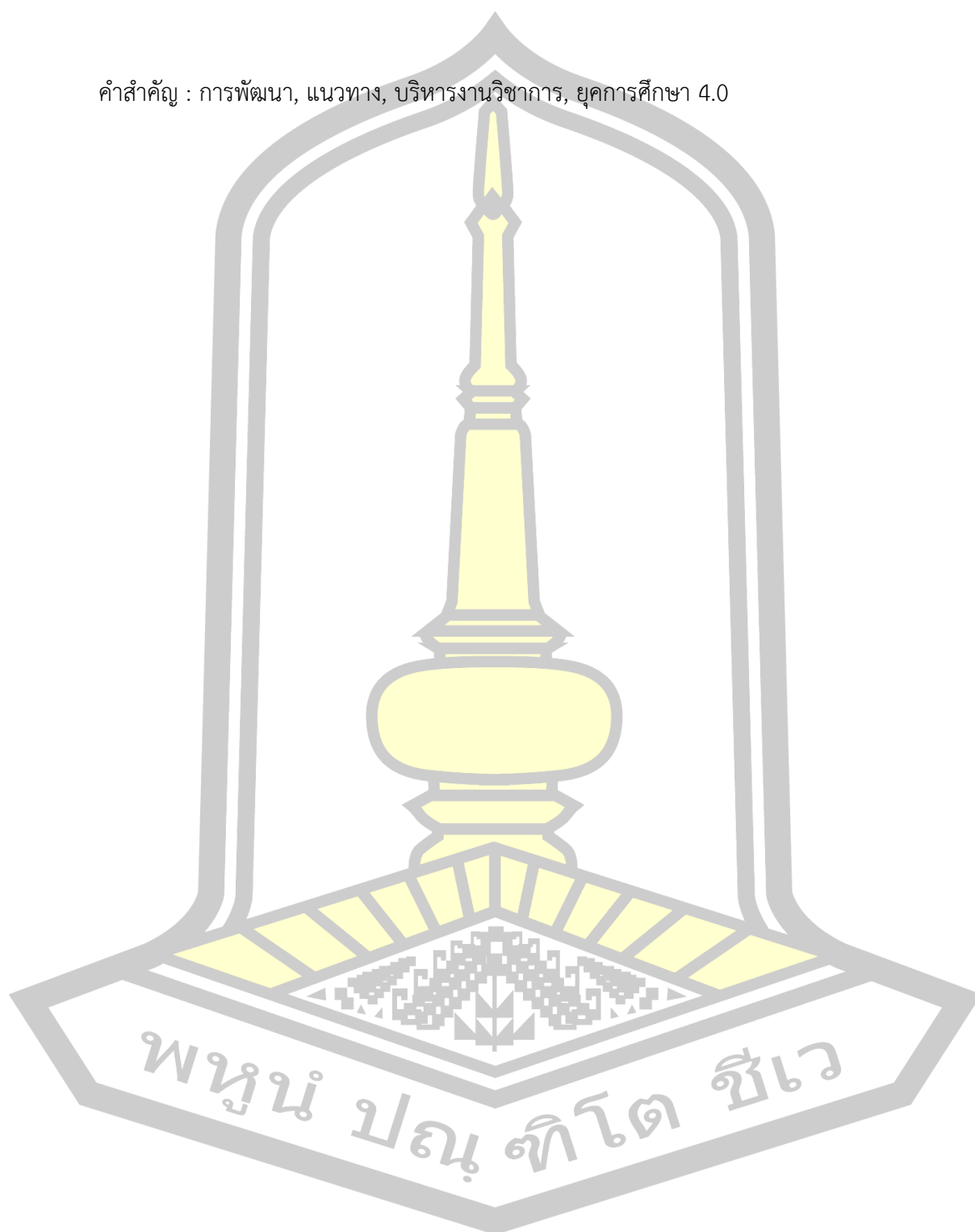
ผลการวิจัย พบว่า

1. สภาพปัจจุบัน ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 โดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ ตามลำดับ

2. แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ทั้งหมด 4 ด้าน 14 แนวทาง ประกอบด้วย ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ มี 5 แนวทาง ด้านการพัฒนาหลักสูตร มี 4 แนวทาง ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มี 3 แนวทาง และด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ มี 2 แนวทาง โดยรวม

มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด และมีความเป็นไปได้ในระดับมากที่สุด ตามลำดับ

คำสำคัญ : การพัฒนา, แนวทาง, บริหารงานวิชาการ, ยุคการศึกษา 4.0



TITLE	Development of Academic Management Guidelines in the Educational Era 4.0 of Educational Institutions under Khon Kaen Secondary Education Area Office		
AUTHOR	Chaowat Thongkhotr		
ADVISORS	Associate Professor Tharinthorn Namwan , Ed.D.		
DEGREE	Master of Education	MAJOR	Educational Administration and Development
UNIVERSITY	Maharakham University	YEAR	2025

ABSTRACT

This research aims to: 1) study current conditions; and 2) to develop guidelines for academic administration in the Education 4.0 era of educational institutions under the Khon Kaen Secondary Education Area Office. In educational institutions under the Khon Kaen Secondary Education Area Office, 350 teachers and administrators, were subjected to sample size using Krejcie and Morgan's tables and using stratified random sampling. The research instruments include a 5-level rating scale questionnaire, a semi-structured interview, and feasibility assessment. The statistics used in the research are mean and standard deviation.

The results of the research showed that:

1. The current state of academic administration in the Education 4.0 era is overall moderate. The desirable conditions of academic administration in the Education 4.0 era as a whole are at the highest level. The needs of academic administration in the Education 4.0 era are listed in descending order of average: resource management to promote learning management, curriculum development, learning measurement and evaluation, and learning management, respectively.

2. Guidelines for academic administration in the Education 4.0 era of

educational institutions under the Khon Kaen Secondary Education Area Office, a total of 4 aspects and 14 approaches, consisting of resource management to promote learning management. There are 4 approaches. There are 3 approaches to measuring and evaluating learning outcomes and 2 approaches to learning management, which are the most appropriate and the most feasible, respectively.

Keyword : Development, Approach, Academic Administration, Education 4.0 Era



กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นฉบับนี้สำเร็จสมบูรณ์ได้ด้วยความกรุณา และความช่วยเหลืออย่างสูงยิ่งจากท่านรองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ที่ได้ให้ความกรุณาในการให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขข้อบกพร่องของงานวิจัยในครั้งนี้ จนสำเร็จ งานชิ้นนี้จะประสบความสำเร็จไม่ได้หากไม่ได้รับคำแนะนำจากท่านอาจารย์ ผู้วิจัยขอกราบ ขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบเครื่องมือ การวิจัย และตรวจสอบยืนยันประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางส่งผลให้งานวิจัย สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ขอขอบพระคุณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โรงเรียนขอนแก่น วิทยายน โรงเรียนบ้านไผ่ และโรงเรียนนครขอนแก่น และโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ที่ให้ความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล การสัมภาษณ์รวมถึงข้อมูลอื่นที่มีประโยชน์ แก่ผู้วิจัย

ขอขอบพระคุณครอบครัว คุณพ่อ คุณแม่ พี่สาว ที่เป็นกำลังใจสำคัญและคอยผลักดันให้พบความสำเร็จในชีวิตอยู่เสมอ

ขอขอบพระคุณคณาจารย์ และเพื่อนนิสิตสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่เป็นกำลังใจและแรงบันดาลใจที่ทำให้งานวิจัยนี้สำเร็จ ส่วนหนึ่งมาจากความร่วมมือและความสนับสนุนของเพื่อนพี่น้องที่ช่วยให้ผลงานมีคุณภาพและสมบูรณ์มากขึ้น ขอขอบคุณและขอให้ทุกคนจงโชคดีประสบผลสำเร็จตั้งใจหวัง หวังว่าเราคงมีโอกาสที่จะร่วมงานกันอีกในอนาคต

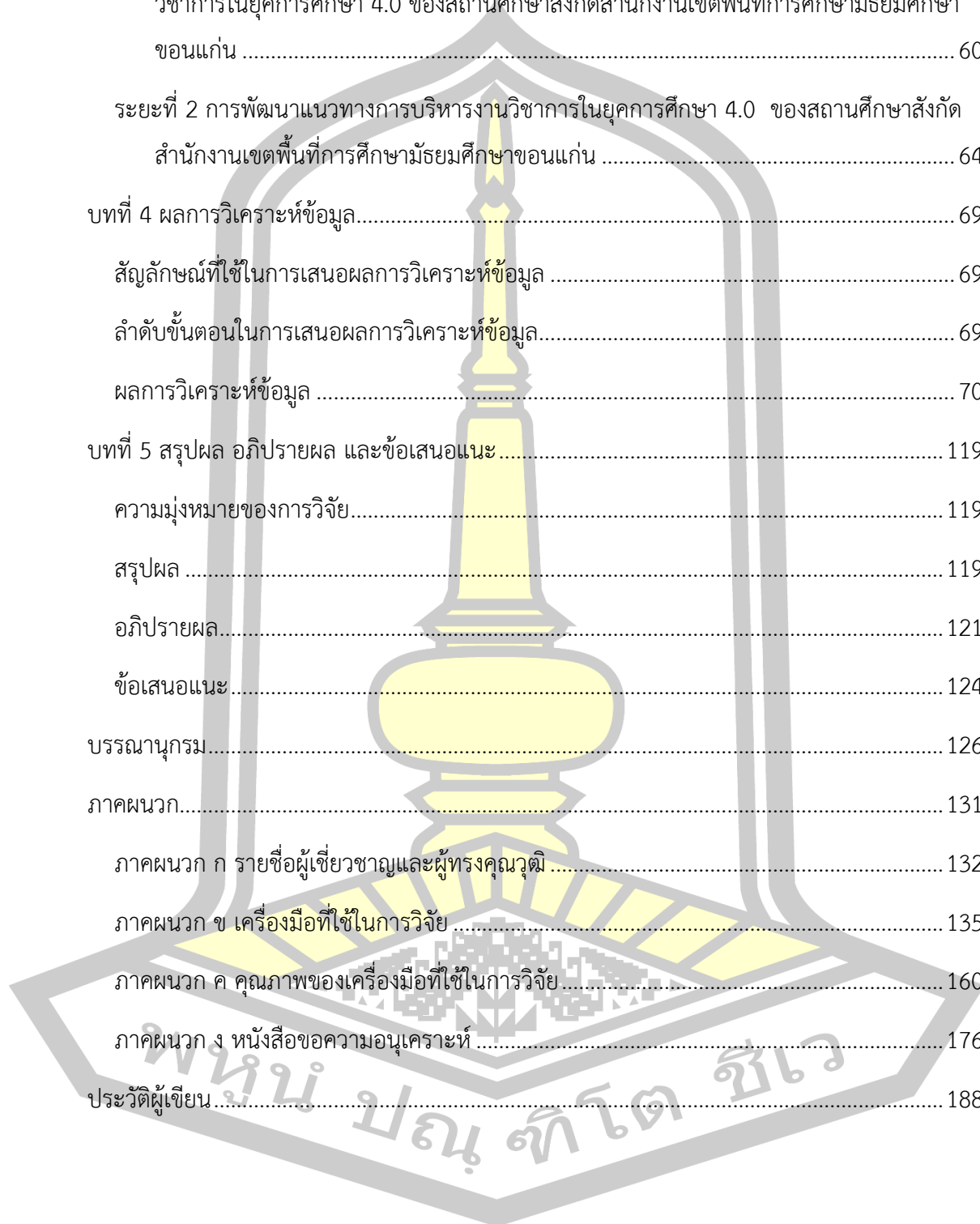
พูนุ ปรณ ทิโต ชีเว

เชาว์วัฒน์ ทองโคตร

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ฉ
กิตติกรรมประกาศ.....	ช
สารบัญ.....	ฅ
สารบัญตาราง.....	ฉ
สารบัญภาพประกอบ.....	ท
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ภูมิหลัง.....	1
คำถามงานวิจัย.....	3
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	3
ความสำคัญของการวิจัย.....	3
ขอบเขตของการวิจัย.....	4
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	6
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
การบริหารสถานศึกษา.....	8
การบริหารงานวิชาการ.....	14
การศึกษายุค 4.0.....	37
แนวทางและการพัฒนาแนวทาง.....	46
บริบทของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น.....	48
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	53
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	60

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นในการบริหาร วิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ขอนแก่น	60
ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น	64
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	69
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	69
ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	69
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	70
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	119
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	119
สรุปผล	119
อภิปรายผล.....	121
ข้อเสนอแนะ	124
บรรณานุกรม.....	126
ภาคผนวก.....	131
ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ	132
ภาคผนวก ข เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	135
ภาคผนวก ค คุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	160
ภาคผนวก ง หนังสือขอความอนุเคราะห์	176
ประวัติผู้เขียน	188

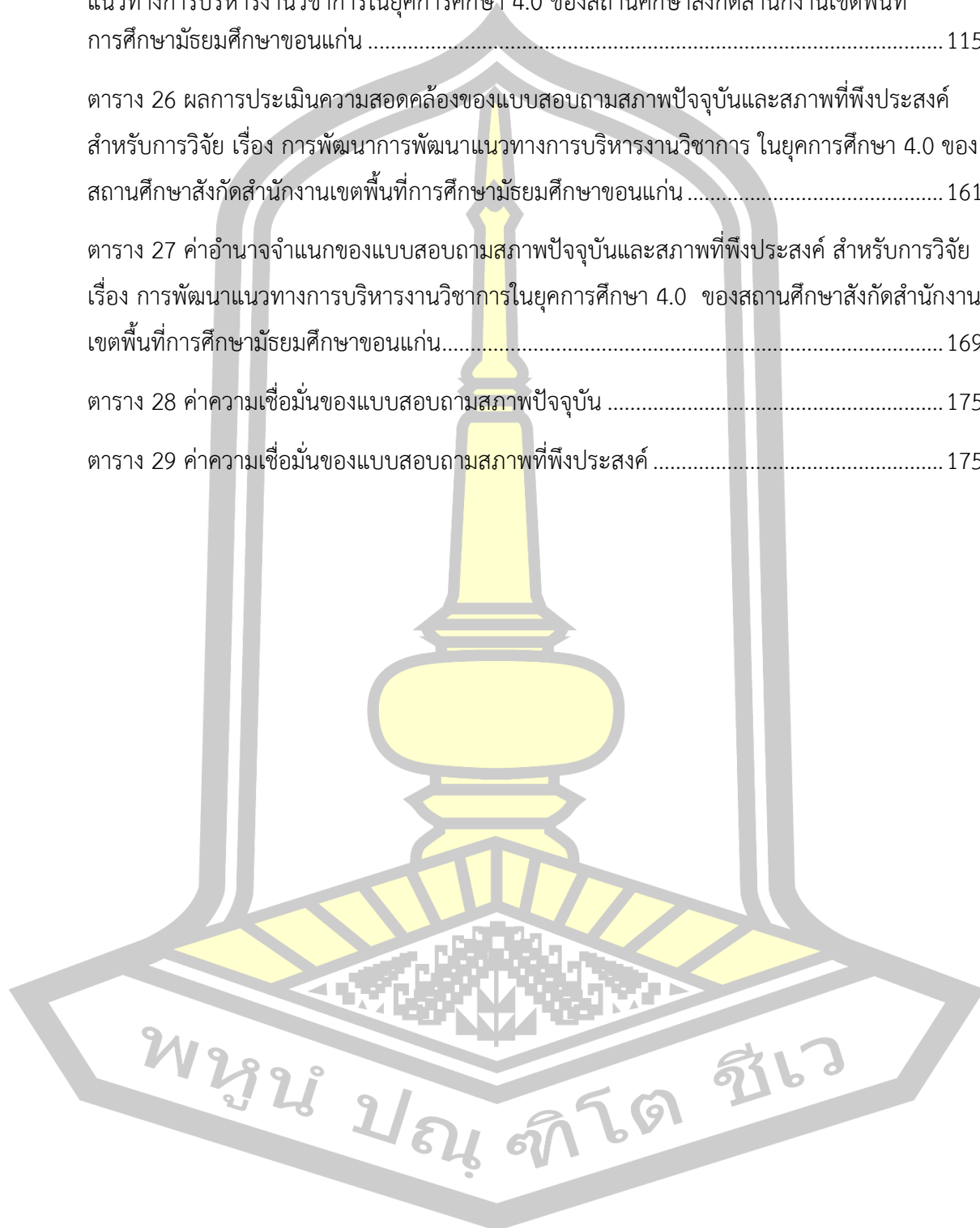


สารบัญตาราง

	หน้า
ตาราง 1 การวิเคราะห์ห้องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ.....	25
ตาราง 2 การสังเคราะห์ห้องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ.....	27
ตาราง 3 ตารางวิเคราะห์ห้องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0.....	42
ตาราง 4 การสังเคราะห์ห้องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0.....	45
ตาราง 5 รายชื่อโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น 84 โรงเรียน.....	50
ตาราง 6 จำนวนประชากรและตัวอย่างที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	61
ตาราง 7 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามข้อมูลทั่วไป.....	70
ตาราง 8 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ ของการ บริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขอนแก่น ในภาพรวม.....	72
ตาราง 9 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ ของการ บริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการพัฒนาหลักสูตร.....	73
ตาราง 10 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ ของการ บริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้.....	76
ตาราง 11 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ ของการ บริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้.....	79
ตาราง 12 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ ของการ บริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้.....	81
ตาราง 13 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ของ การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขอนแก่น ในภาพรวม.....	83

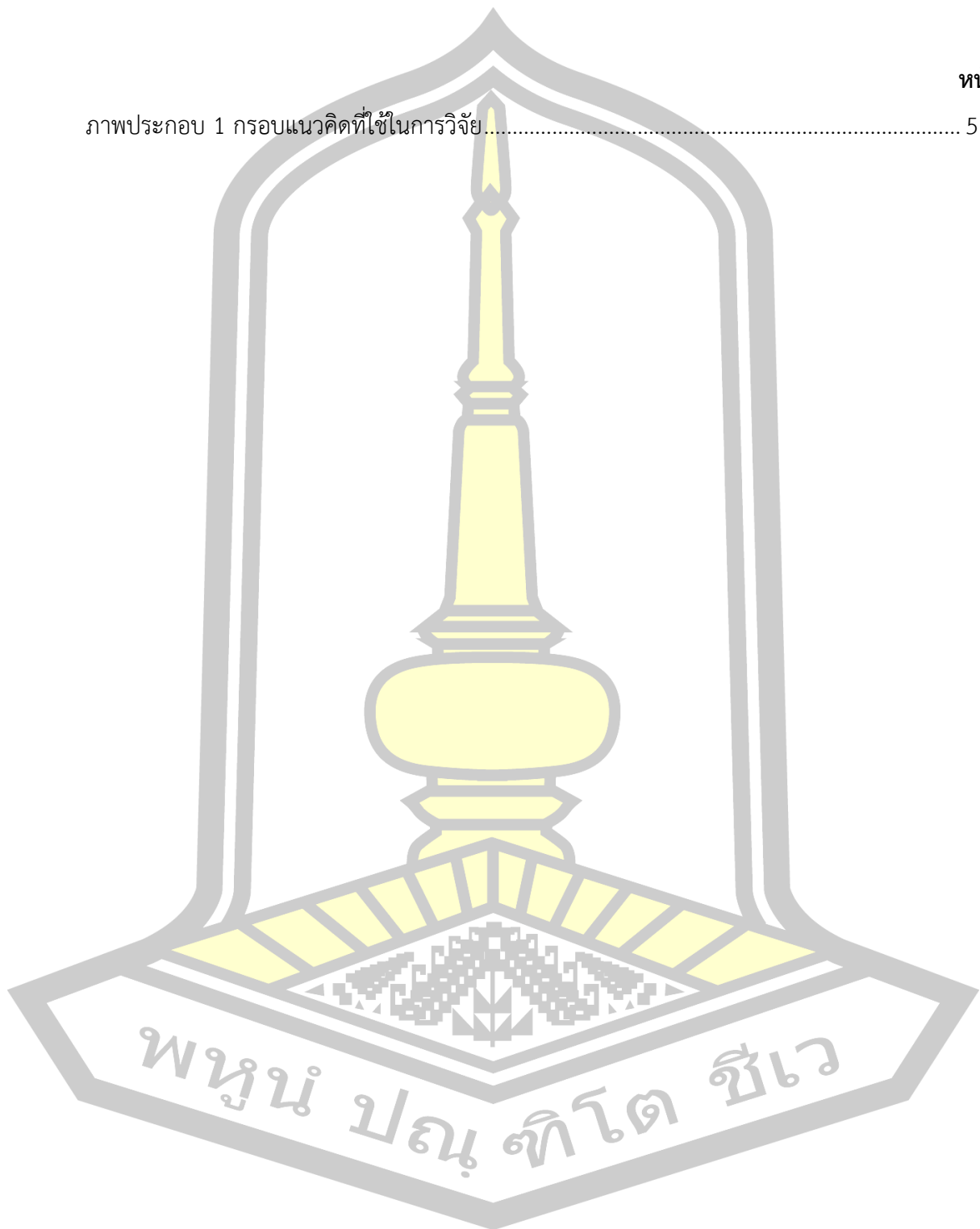
ตาราง 14 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ของ การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนแรก ด้านการพัฒนาหลักสูตร	84
ตาราง 15 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ของ การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนแรก ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้.....	86
ตาราง 16 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ของ การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนแรก ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้.....	89
ตาราง 17 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ของ การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนแรก ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้.....	91
ตาราง 18 การสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนแรก ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้.....	98
ตาราง 19 การสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนแรก ด้านการพัฒนาหลักสูตร	101
ตาราง 20 การสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนแรก ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้....	104
ตาราง 21 การสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนแรก ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้.....	106
ตาราง 22 ร่างการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนแรก	109
ตาราง 23 ประเด็นสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับแนวการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนแรก.....	112
ตาราง 24 แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนแรก	113

ตาราง 25 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น	115
ตาราง 26 ผลการประเมินความสอดคล้องของแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ สำหรับการวิจัย เรื่อง การพัฒนาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0 ของ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น	161
ตาราง 27 ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ สำหรับการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น.....	169
ตาราง 28 ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามสภาพปัจจุบัน	175
ตาราง 29 ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามสภาพที่พึงประสงค์	175



สารบัญภาพประกอบ

	หน้า
ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย.....	5



บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

การศึกษา คือกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การศึกษาในระบบเป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตรระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ, 2542)

ผลการพัฒนาการศึกษาในช่วงปี 2552- 2559 พบว่า ไทยประสบความสำเร็จในหลายด้าน และมีอีกหลายด้านยังเป็นปัญหาที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วนในระยะต่อไป ด้านคุณภาพการศึกษา ผลการพัฒนายังไม่เป็นที่น่าพึงพอใจ เนื่องจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคะแนนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยมาก และต่ำกว่าหลายประเทศในแถบเอเชีย ส่วนประเด็นคุณธรรมจริยธรรมของเด็กและเยาวชนยังต้องมีการพัฒนาเพิ่มขึ้น นอกจากนี้คุณภาพของกำลังแรงงานอายุ 15 ปีขึ้นไป ยังไม่ตรงกับความต้องการของตลาดงาน และผู้เรียนมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษา มีสัดส่วนน้อยกว่าประเภทสามัญศึกษา ทำให้มีการขาดแคลนแรงงานระดับกลาง ส่วนแรงงานที่สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษามีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกปีแต่ไม่ตรงกับความต้องการของตลาดงาน และยังมีสมรรถนะหรือคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ไม่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ทำให้มีผู้ว่างงานอยู่จำนวนมาก จึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนและกำลังแรงงานที่มีทักษะ และคุณลักษณะที่พร้อมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของภาคส่วนต่าง ๆ โดยจะต้องมีการวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน เพื่อวางเป้าหมายการจัดการศึกษา ทั้งเพื่อการผลิตกำลังคนเข้าสู่ตลาดงานและการพัฒนากำลังคนเพื่อยกระดับคุณภาพกำลังแรงงานให้สูงขึ้น ด้านประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ และการใช้จ่ายงบประมาณทางการศึกษา ซึ่งเป็นปัญหาเชิงโครงสร้าง และระบบการจัดการที่ต้องได้รับการปรับปรุงเป็นลำดับแรก โดยเฉพาะการบริหารจัดการสถานศึกษาขนาดเล็กซึ่งมีอยู่จำนวนมาก เพื่อเพิ่มคุณภาพการศึกษาและลดภาระงบประมาณการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการศึกษาซึ่งได้รับค่อนข้างสูงเมื่อเทียบกับประเทศอื่น ๆ แต่ใช้จ่ายเพื่อพัฒนาผู้เรียน พัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนาครู ค่อนข้างน้อย การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษาที่เชื่อมโยงกันเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยเฉพาะสถานศึกษาขนาดเล็กการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดและสนับสนุนการศึกษาเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของภาครัฐ และปฏิรูประบบการเงินเพื่อการศึกษา (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2560)

การบริหารการศึกษา ไม่ว่าจะสถานศึกษานั้นจะเป็นโรงเรียนหรือหน่วยงานอื่นที่กำหนดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ การดำเนินงานตามมาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษาย่อมพิจารณาผลงานที่เกิดขึ้นจากงานวิชาการ เนื่องจากเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษา การจัดการเรียนการสอน หรือกิจกรรมเสริมประสบการณ์ จึงนับว่าเป็นภารกิจหลักของการปฏิบัติงานด้านสถานศึกษา เพื่อช่วยพัฒนาสติปัญญา ความรู้ ความสามารถตลอดจนทักษะสำคัญของนักเรียน ต่อการส่งผลให้เป็นสมาชิกที่ดีมีคุณภาพและมีคุณค่าต่อชุมชน สังคม ประเทศชาติ (กมล ตราชู, 2561)

การเรียนการสอนของไทยในอดีตมีลักษณะการถ่ายโอนความรู้ในทิศทางเดียวจากผู้สอนสู่ผู้เรียน หรือเรียกว่าการศึกษาระบบ 1.0 และ 2.0 แต่เริ่มเปลี่ยนแปลงไปด้วยอิทธิพลของอินเทอร์เน็ต จนนำไปสู่การศึกษาระบบ 3.0 ในปัจจุบันที่ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ที่จะสามารถผลิตบุคลากร ในแบบเก่งคิดและเก่งคน ผ่านศาสตร์การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) นำไปสู่การพัฒนาการเรียนการสอน Education 1.0 คือการจัดการศึกษาที่การสอนแบบครูเป็นผู้ให้นักเรียนเป็นผู้รับ เน้นการท่องจำตำราและทำแบบฝึกหัดตามตำรา ไม่ได้เน้นกระบวนการเรียนรู้ ตามความสามารถของผู้เรียนแต่ละคน Education 2.0 คือการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจและความแตกต่างระหว่างบุคคล ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตวิญญาณแห่งการเรียนรู้ และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ ภายในและภายนอกโรงเรียนครูคือผู้สนับสนุนและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียน Education 3.0 คือการจัดการศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ใหม่และสิ่งประดิษฐ์ใหม่โดยการใช้กระบวนการทางปัญญา (กระบวนการคิด) กระบวนการทางสังคม (กระบวนการกลุ่ม) และให้ผู้เรียนปฏิสัมพันธ์ และมีส่วนร่วมในการเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้โดยครูมีบทบาทเป็นผู้อำนวยความสะดวกจัดประสบการณ์

การเรียนรู้ให้ผู้เรียน Education 4.0 คือการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้เรียนที่เปลี่ยนไปการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เป็นเครื่องกระตุ้นการเรียนรู้ มุ่งเน้น ให้ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรมและการวิจัยด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถแข่งขันของประเทศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีการดำเนินงานภายใต้พันธกิจทั้ง 7 ข้อ ได้แก่ 1) จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2) พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถ ความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน 3) พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 4) สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม 5) พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ 6) จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) 7) ปรับสมดุลงและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0 โดยจะเห็นว่าพันธกิจที่มุ่งเน้นการพัฒนาสู่ Thailand 4.0 โดยต้องการมีจัดการศึกษาในยุค 4.0

จากความเป็นมาและความสำคัญข้างต้น ผู้วิจัยซึ่งเป็นครูและทำหน้าที่ปฏิบัติงานในฝ่ายงานวิชาการของสถานศึกษา จึงเกิดความสนใจในการศึกษาหาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาขอนแก่น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานวิชาการโรงเรียนในสังกัด โดยมีความมุ่งหวังในการนำแนวทางที่ได้จากการศึกษาไปปรับใช้เพื่อพัฒนางานด้านวิชาการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้บรรลุจุดมุ่งหมายในการบริหารจัดการสถานศึกษาและการพัฒนางานวิชาการอย่างมีคุณภาพ

คำถามงานวิจัย

1. สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นอยู่ในระดับใด
2. การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ควรมีแนวทางอย่างไร

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
2. เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ความสำคัญของการวิจัย

1. ได้ข้อมูลสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการหรือการศึกษาวิจัยต่อไป
2. ได้แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น สำหรับผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง และผู้ที่สนใจ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิชาการหรือการวิจัยเพื่อพัฒนาต่อไป

ขอบเขตของการวิจัย

การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีการกำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการ โดยสังเคราะห์จาก กระทรวงศึกษาธิการ (2546), สันติ บุญภิรมย์ (2552), กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ, (2554), รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2556) และปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2556) ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1.1 การพัฒนาหลักสูตร
- 1.2 การบริหารการจัดการเรียนรู้
- 1.3 การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

2. องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 โดยสังเคราะห์องค์ประกอบของศึกษายุค 4.0 จากแนวคิดของ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สพฐ. (2558), ไพฑูรย์ สีนลาร์ตัน และคณะ (2559), กระทรวงศึกษาธิการ (2559) และวิจารณ์ พานิช (2560) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

- 2.1 การใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2.2 ทักษะยุคการศึกษา 4.0
- 2.3 คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0
- 2.4 การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา
- 2.5 ความรู้และการจัดการเรียนรู้ยุคการศึกษา 4.0

พหุ ประถมศึกษา

จากข้อมูลข้างต้น สามารถนำมาสรุปเป็นกรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย ได้ดังนี้



นิยามศัพท์เฉพาะ

1. **การบริหารสถานศึกษา** หมายถึง การบริหารงานทั้งหมดในโรงเรียน เพื่อพัฒนาบุคคลในด้านความรู้ความสามารถ รวมทั้งพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ประสิทธิภาพมากที่สุด

2. **การบริหารงานวิชาการ** หมายถึง กระบวนการพัฒนากิจกรรมและการดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

3. **การพัฒนาแนวทาง** หมายถึง แนวทางการบริหารงานวิชาการ สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น การสร้างวิธีการหรือขั้นตอนการทำงานเพื่อเป็นแนวปฏิบัติ

4. **สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น** หมายถึง โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีจำนวนทั้งสิ้น 84 โรงเรียน

5. **ผู้บริหารสถานศึกษา** หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

6. **ครูผู้สอน** หมายถึง ข้าราชการครูผู้ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานวิชาการของโรงเรียนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

7. องค์ประกอบของงานวิชาการ

7.1 **การพัฒนาหลักสูตร** หมายถึง กระบวนการในการที่มีระบบเป็นเหตุเป็นผลในการได้มาซึ่งหลักสูตรใหม่จากการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้ได้หลักสูตรที่ตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้นและเหมาะสมกับสถานศึกษารวมทั้งทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วม

7.2 **การบริหารจัดการการเรียนรู้** หมายถึง กระบวนการในการจัดประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนทำให้เกิดพฤติกรรมเปลี่ยนไปจากเดิม เกิดการเรียนรู้และมีทักษะความสามารถเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

7.3 **การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้** หมายถึง การบริหารทรัพยากรส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการเรียนรู้ของครูอาจารย์บรรลุผลโดยการพัฒนาสื่อนวัตกรรมโดยลักษณะของสื่อที่นำมาใช้จัดการเรียนรู้นั้นต้องมีความหลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างคุ้มค่าและกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางและต่อเนื่องตลอดเวลา

7.4 **การวัดและประเมินผลการเรียนรู้** หมายถึง กระบวนการในการรวบรวมข้อมูลกำหนดจำนวนตัวเลขให้กับวัตถุประสงค์ของหรือบุคคลตามความมุ่งหมายและเปรียบเทียบถือเป็นการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยเก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอย หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการความก้าวหน้าและตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนา และเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

8. องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0

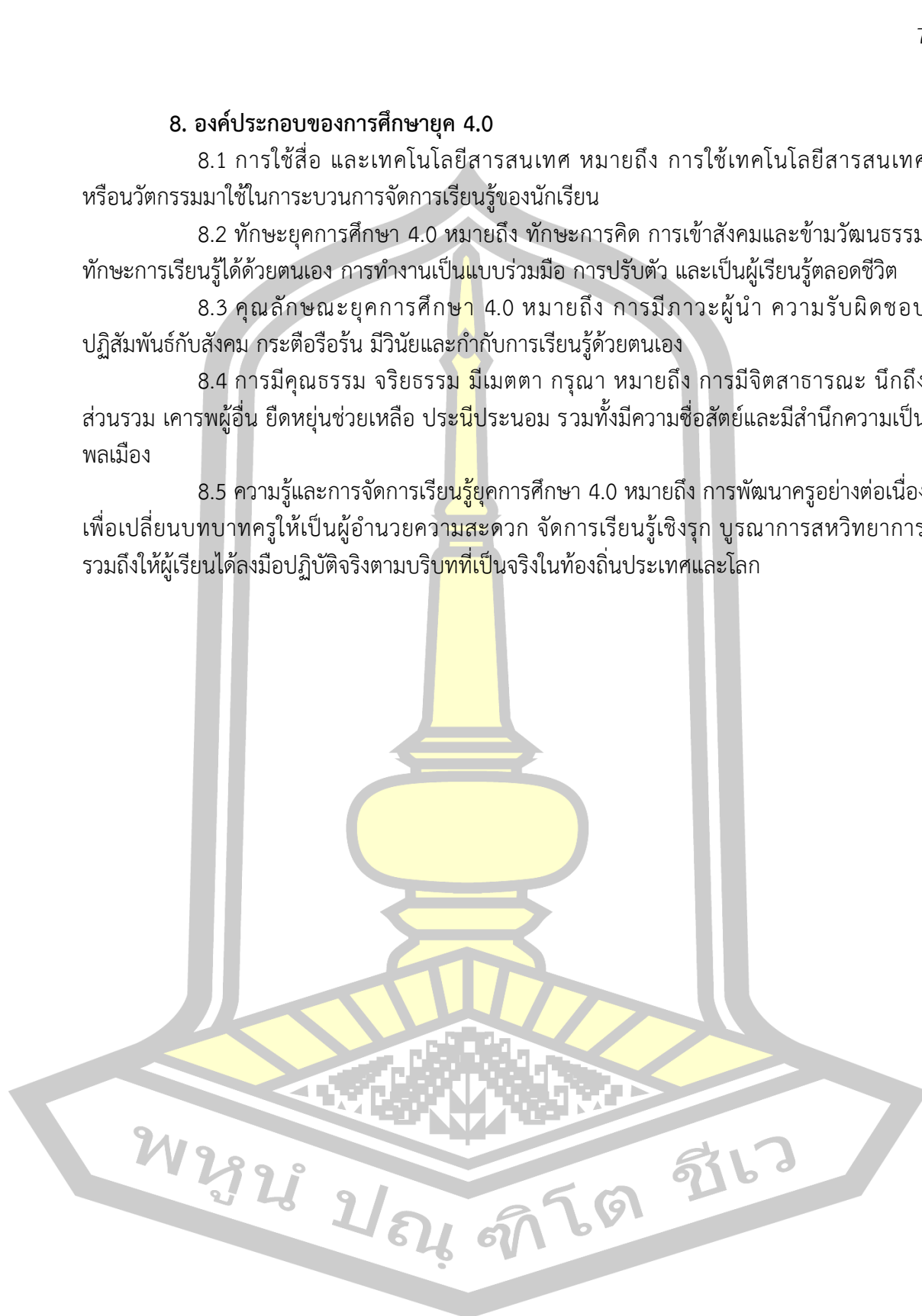
8.1 การใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือนวัตกรรมมาใช้ในการระบวนการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน

8.2 ทักษะยุคการศึกษา 4.0 หมายถึง ทักษะการคิด การเข้าสังคมและข้ามวัฒนธรรม ทักษะการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง การทำงานเป็นแบบร่วมมือ การปรับตัว และเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต

8.3 คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0 หมายถึง การมีภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบ ปฏิสัมพันธ์กับสังคม ภาวะต่อร้อยัน มีวินัยและกำกับกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง

8.4 การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา หมายถึง การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ยืดหยุ่นช่วยเหลือ ประนีประนอม รวมทั้งมีความซื่อสัตย์และมีสำนึกความเป็นพลเมือง

8.5 ความรู้และการจัดการเรียนรู้ยุคการศึกษา 4.0 หมายถึง การพัฒนาครูอย่างต่อเนื่องเพื่อเปลี่ยนบทบาทครูให้เป็นผู้อำนวยความสะดวก จัดการเรียนรู้เชิงรุก บูรณาการสหวิทยาการ รวมถึงให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริงในท้องถิ่นประเทศและโลก



บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิดทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอตามลำดับหัวข้อ ดังนี้

1. การบริหารสถานศึกษา
 - 1.1 ความหมายของการบริหารสถานศึกษา
 - 1.2 ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา
 - 1.3 ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา
2. การบริหารงานวิชาการ
 - 2.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ
 - 2.2 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ
 - 2.3 กระบวนการของการบริหารงานวิชาการ
 - 2.4 องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ
3. การศึกษายุค 4.0
 - 3.1 แนวคิดของการศึกษายุค 4.0
 - 3.2 องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0
4. แนวทางและการพัฒนาแนวทาง
5. บริบทของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 6.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 6.2 งานวิจัยต่างประเทศ

การบริหารสถานศึกษา

1.1 ความหมายของการบริหารสถานศึกษา

นักการศึกษาและหน่วยงาน ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ดังนี้ รุ่ง แก้วแดง (2544) ได้ให้ความหมายไว้ว่า การบริหารโรงเรียน หมายถึง การบริหารงานทั้งหมดภายในโรงเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานด้านการเรียนการสอนทั้งหมดนับตั้งแต่เรื่องของหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดผล ซึ่งในปัจจุบันอาจเรียกใหม่ว่า เป็นงานด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องให้ความสำคัญกับงานวิชาการเป็นอันดับหนึ่ง และผู้บริหารต้องอยู่ที่สถานศึกษา ไม่จำเป็นไม่ควรออกนอกสถานศึกษา เพื่อจะได้มีเวลาบริหารการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่

ภารดี อนันต์นาวิ (2551) ได้ให้ความหมายไว้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบุคคลร่วมกันดำเนินการเพื่อให้บริการทางการศึกษาแก่เยาวชนและชุมชน ซึ่งเกิดพัฒนาการทางด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะค่านิยม พฤติกรรมและคุณค่าต่าง ๆ ตลอดจนปลูกฝังให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและประเทศชาติ

สุธรรม ธรรมทัศนานนท์ (2554) ได้ให้ความหมายการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า หมายถึง การดำเนินงานของกลุ่มบุคคลเพื่อพัฒนาคนให้มีคุณภาพ ทั้งความรู้ ความคิด ความสามารถและความเป็นคนดีที่หมายถึง การดำเนินงานของกลุ่มบุคคลร่วมมือกันพัฒนาคนให้มีคุณภาพ ซึ่งการจะพัฒนาคนให้มีคุณภาพได้นั้นจะต้องมีการดำเนินการในการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม การวัดผล การจัดอาคารสถานที่ และพัสดุครุภัณฑ์ การสรรหาบุคคล มาดำเนินการหรือมาทำการสอนในสถาบันการศึกษาการปกครองนักเรียนเพื่อให้นักเรียนเป็นคนดีมีวินัย

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2557) ได้ให้ความหมาย การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การบริหารกิจการทุกชนิดในสถานศึกษาหรือโรงเรียนที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพที่สุด

สรุปได้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การบริหารงานทั้งหมดในโรงเรียน เพื่อพัฒนาบุคคลในด้านความรู้ความสามารถ รวมทั้งพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ประสิทธิภาพมากที่สุด

1.2 ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา

จันทร์ณี สงวนนาม (2545) ได้ให้ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่าเป็นเรื่องที่มีความสำคัญเพราะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรที่มุ่งไปสู่ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายและเพื่อความอยู่รอดขององค์กร

สมาน อัครภูมิ (2551) ได้อธิบาย ความสำคัญการบริหารการศึกษาว่า ในปัจจุบันมีความสำคัญและความเป็นมาขึ้นยิ่งขึ้นทุกทีๆ ทั้งนี้เพราะการศึกษานอกจากจะเป็นเรื่องที่มีความซับซ้อนยุ่งยากแล้วยังมีประกอบอื่น ๆ อีกมากที่มีผลสะท้อนต่อการบริหารการศึกษา ทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ อยู่เรื่อย ๆ ซึ่งผู้บริหารการศึกษาจะต้องเผชิญการแก้ปัญหาเหล่านั้นอยู่ตลอดเวลา ในบางประเทศการบริหารการศึกษานั้นเป็นอาชีพที่สำคัญอย่างหนึ่งไม่ต่ำกว่าอาชีพอื่น ๆ เช่น แพทย์วิศวกร ฯลฯ ซึ่งพวกเขาเหล่านี้จะต้องได้รับการฝึกหัดอบรมมาเป็นเวลาหลายปีจึงจะมีความสามารถในการประกอบอาชีพได้ผู้บริหารการศึกษาก็เช่นเดียวกันจำเป็นต้องได้รับการฝึกอบรมมา โดยตรงจึงจะจัดการศึกษาได้ดีคือสามารถที่จะแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2557) ได้อธิบายความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาว่า ภารกิจของสถานศึกษาประกอบด้วยงาน 4 งาน ได้แก่ งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณและการเงิน และงานบริหารทั่วไป ซึ่งงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารสถานศึกษา และเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง

สรุปได้ว่า การบริหารการศึกษามีความสำคัญเนื่องจากเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ถือเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารสถานศึกษา และช่วยนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้

1.3 ขอบข่ายการบริหารสถานศึกษา

นักวิชาการได้กำหนดขอบข่ายการบริหารสถานศึกษาไว้หลายทัศนะด้วยกัน ดังนี้
 วิโรจน์ สารรัตนะ (2556) ได้กำหนดขอบข่ายของการบริหารว่า ประกอบด้วย 4
 กิจกรรม ได้แก่

1. การวางแผน
2. การจัดองค์กร
3. การนำ
4. การควบคุม

จันทรานี สงวนนาม (2551) ได้นำเสนอขอบข่ายการบริหาร จากนักทฤษฎี
 ต่างประเทศหลายท่านของสมาคมผู้บริหารการศึกษาของสหรัฐอเมริกา ซึ่งได้กล่าวถึงขอบข่าย การ
 บริหารไว้ว่า ควรประกอบด้วย 5 กิจกรรม ดังนี้

1. การวางแผนปฏิบัติการ
2. การสรรหาทรัพยากรที่เป็นปัจจัยที่จำเป็นในการบริหารงาน
3. การให้กำลังใจ
4. การประสานงาน
5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดขอบข่ายการบริหาร
 สถานศึกษา โดยได้แบ่งการบริหารออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการ
 บริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป มีรายละเอียด ดังนี้

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดแนวทางการ
 กระจายอำนาจ การบริหารและการจัดการศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
 บริหารจัดการด้านการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

1.1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระ
 หลักสูตรท้องถิ่น

- 1.2 การวางแผนงานด้านวิชาการ
- 1.3 การจัดการการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- 1.4 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- 1.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 1.6 การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- 1.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- 1.8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- 1.9 การนิเทศการศึกษา
- 1.10 การแนะแนว
- 1.11 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 1.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

1.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา

และองค์กรอื่น

1.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์
หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

1.15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

1.16 การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

1.17 การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2. ด้านการบริหารงบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาบริหารจัดการด้านการบริหารงานงบประมาณ ดังนี้

2.1 การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ เพื่อเสนอต่อ
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

2.3 การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ผู้อำนวยการสถานศึกษา
อนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณตามงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนการใช้
จ่ายเงินภายใต้ความร่วมมือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.4 การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ตรวจสอบรายละเอียด
รายการงบประมาณที่จำเป็นต้องขอโอนหรือเปลี่ยนแปลง เสนอขอโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการ
งบประมาณต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

2.5 การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รายงานผลการดำเนินงานผลการ
ใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.6 การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ

2.7 การตรวจสอบ ติดตาม และรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ

2.8 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

2.9 การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา

2.10 การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

2.11 การวางแผนพัสดุ

2.12 การกำหนดแบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือ
สิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.13 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดหาพัสดุ เช่น สมุดโทรศัพท์ หน้าเหลือง การจัดทำบัญชีผู้ขาย
หรือผู้รับจ้าง เพื่อสำหรับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการประเมินผลผู้ขายและผู้รับจ้าง เป็นต้น

2.14 การจัดหาพัสดุ

2.15 การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

2.16 การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

2.17 การเบิกเงินจากคลัง ให้สถานศึกษาชั้นหลักฐานขอเบิกเงินทุกรายการให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระบบ **GFMIS** ภายใต้ความร่วมมือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.18 การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน

2.19 การนำเงินส่งคลัง การนำเงินส่งคลังให้นำส่งต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอ พ.ศ. 2520 หากนำส่งเป็นเงินสดให้ตั้งคณะกรรมการนำส่งเงินด้วย

2.20 การจัดทำบัญชี ให้จัดทำบัญชีการเงินตามระบบที่เคยจัดทำอยู่เดิม คือ ตามระบบที่กำหนดไว้ในคู่มือการบัญชีหน่วยงานย่อย พ.ศ. 2515 หรือตามระบบการควบคุมการเงินของหน่วยงานย่อย พ.ศ. 2544 แล้วแต่กรณี

2.21 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

2.22 การจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงานแบบพิมพ์บัญชีทะเบียนและแบบรายงานให้จัดทำตามแบบที่กำหนดในคู่มือการบัญชีสำหรับหน่วยงานย่อยพ.ศ. 2515 หรือตามระบบการควบคุมการเงินของหน่วยงานย่อย พ.ศ. 2544

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน เมื่อมีการสั่งแต่งตั้ง

คณะกรรมการการสอบสวนกรณีกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงและมีเหตุสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้ดำเนินการภายในขอบเขตอำนาจตามที่กฎหมายกำหนดในกรณีตำแหน่งครูผู้ช่วย และตำแหน่งครูที่ยังไม่มีวิทยฐานะ

10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ เสนอรายงานการดำเนินการลงโทษทางวินัยและการลงโทษที่ได้ดำเนินการแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปยังผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

12. การออกจากราชการ
 13. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
 14. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
 17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
 18. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

19. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา การขอรับใบอนุญาตและการขอต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพและการขอต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อเสนอไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ดำเนินการต่อไป

20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. ด้านการบริหารทั่วไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาบริหารจัดการด้านการบริหารงานทั่วไป ดังนี้

4.1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

4.2 การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

4.3 การวางแผนการบริหารงานการศึกษา

4.4 งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน

4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

4.6 การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน

4.7 งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

4.8 การดำเนินงานธุรการ

4.9 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

4.10 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน

4.11 การรับนักเรียน

4.12 การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิก สถานศึกษา เสนอข้อมูลและความต้องการในการยุบรวมหรือเปลี่ยนสภาพสถานศึกษาไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.13 การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

4.14 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

4.15 การทัศนศึกษา

4.16 การส่งเสริมงานกิจการนักเรียนดำเนินการจัดกิจกรรมนักเรียนและส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายตามความสนใจและความถนัดของนักเรียน สรุปลงและประเมินผลเพื่อปรับปรุง

4.17 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

4.18 การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

4.19 งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

4.20 การรายงานผลการปฏิบัติงาน

4.21 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

4.22 แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

สรุปได้ว่า ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา มีลักษณะเป็นกระบวนการบริหารงาน โดยการวางแผน มีงานย่อยภายใต้กลุ่มงานหลักของสถานศึกษา 4 ฝ่ายงาน คือ งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป ซึ่งขอบข่ายของงานอาจเพิ่มเติม นอกเหนือจาก 4 ฝ่ายนี้ได้ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและวิธีการบริหารของผู้บริหาร

การบริหารงานวิชาการ

2.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

นักการศึกษาได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการ ไว้ดังนี้

กมล ภูประเสริฐ (2545) ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า หมายถึง การบริหารที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อันเป็นเป้าหมายสูงสุดของภารกิจของสถานศึกษา ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่คาดหวังนั้น ประกอบด้วยงานหลาย ๆ ด้าน ได้แก่ งานเกี่ยวกับหลักสูตร ซึ่งตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และแนวความคิดในการปฏิรูปการศึกษา สถานศึกษาจะต้องนำหลักสูตรแกนกลางมาจากระดับหลักสูตรสถานศึกษาร่วมกับสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับท้องถิ่นที่สถานศึกษาเป็นผู้กำหนดขึ้น และงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงความคิดที่ให้นิยามผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการปฏิบัติจริงงานเกี่ยวกับการประเมินผล การเรียน ที่หันมาเน้นการประเมินตามสภาพจริง ไม่เน้นการใช้ข้อสอบแต่เพียงอย่างเดียว

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2550) ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า หมายถึง การดำเนินงานโดยการผสมผสานทรัพยากรการจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ นักเรียน เพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดทั้งการอบรมศีลธรรมจรยา และความประพฤติของนักเรียน เพื่อให้เป็นคนดีมีความรู้ความสามารถทางวิชาการ ความรู้รอบตัว ความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

สันติ บุญภิรมย์ (2552) ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า หมายถึง กระบวนการดำเนินงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน การปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้น ผู้บริหารต้องบริหารงานวิชาการอย่างเป็นระบบ ร่วมกับครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามที่ต้องการ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2556) ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า หมายถึง การจัดกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีคุณภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2556) ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่าการบริหารงานวิชาการเป็นกระบวนการหรือกิจกรรมการดำเนินงานทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผลให้ดีขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการพัฒนากิจกรรมและการดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

2.2 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ

นักการศึกษาได้นำเสนอความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ ไว้ดังนี้
ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้นำเสนอความสำคัญของงานวิชาการไว้ 5 ประการ ดังนี้

1. งานวิชาการเป็นงานที่มุ่งเน้นการพัฒนาสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม เจตคติ และค่านิยม ให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขในการดำรงชีวิต ตลอดจนเป็นผู้มีคุณค่าในสังคม

2. งานวิชาการเป็นตัวกำหนดปริมาณงานของโรงเรียน เมื่อโรงเรียนมีงานวิชาการมาก ปริมาณงานด้านอื่น ๆ ย่อมมีมากตามไปด้วย

3. งานวิชาการเป็นเครื่องกำหนดการจัดสรรทรัพยากรให้แก่โรงเรียน ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์จะจัดให้ตามสัดส่วนของปริมาณงานวิชาการของโรงเรียน โรงเรียนจะได้รับการจัดสรรงบประมาณมากขึ้น ขึ้นอยู่กับปริมาณงานของโรงเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งปริมาณงานด้านวิชาการ

4. งานวิชาการเป็นเครื่องตัดสินคุณภาพของโรงเรียน การพิจารณาคุณภาพของโรงเรียนต้องอาศัยงานทางด้านวิชาการของโรงเรียน โดยพิจารณาวิธีการและผลผลิตของระบบงานวิชาการ อันได้แก่ วิธีการสอนของครู การบริหารงานวิชาการ ผลสำเร็จของครู ทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

5. งานวิชาการเป็นเครื่องชี้วัดความสำเร็จ และความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษา เนื่องจากงานวิชาการเป็นงานหลักในสถานศึกษาที่ผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินการ กระตุ้นและส่งเสริมให้ครูร่วมมือกัน ในการปรับปรุงงานวิชาการของโรงเรียนอยู่เสมอ ดังนั้น ผู้บริหาร

สถานศึกษาต้องรู้จักวางแผน การติดต่อสื่อสาร การประสานงาน การควบคุมบังคับบัญชา การวินิจฉัยสั่งการ การมอบหมายงานให้ถูกต้องและเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานวิชาการบรรลุ จุดมุ่งหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อำภา บุญช่วย (2548) ได้ให้ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า งานด้านวิชาการ ถือเป็นหัวใจสำคัญ หรืออาจกล่าวได้ว่าเป็นงานหลักของสถานศึกษา ส่วนงานอื่น ๆ เป็นงานที่มาสสนับสนุนงานวิชาการให้มีคุณภาพ ดังนั้น งานวิชาการจึงมีไม่เพียงนักเรียนอ่านออก เขียนได้ ทำเลขเก่งเท่านั้น แต่หมายรวมถึงการดำรงชีวิตในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่าง มีความสุข

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2550) นำเสนอความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของโรงเรียน มีขอบข่ายกว้างขวาง ผู้บริหารโรงเรียนต้องกระจายอำนาจในการบริหารงานวิชาการอย่างชัดเจน มีการวางแผนการทำงานที่เป็นระบบ ต้องเป็นผู้นำทางวิชาการ สามารถปฏิบัติงาน ปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพที่สุด โดยมุ่งประโยชน์ให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสามารถปรับตัวในสังคม มีคุณธรรม มีความขยันหมั่นเพียร มีความรู้และทักษะตามศักยภาพ และมีความเป็นพลเมืองดีในระบบประชาธิปไตย

สรุปได้ว่า การบริหารวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญ เนื่องจากถือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา เป็นตัวกำหนดปริมาณงานของโรงเรียน เป็นเครื่องกำหนดการจัดสรรทรัพยากร และเป็นเครื่องชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

2.3 กระบวนการบริหารงานวิชาการ

นักวิชาการได้นำเสนอกระบวนการบริหารงาน และกระบวนการบริหารงานวิชาการ ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานวิชาการและบริหารงานด้านอื่น ๆ ได้อย่างกว้างขวาง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

Deming (1986) ได้นำเสนอกระบวนการบริหารงานอย่างมีคุณภาพไว้ว่า เป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลผลิตและบริการที่มีคุณภาพขึ้น โดยหลักการที่เรียกว่า วงจรคุณภาพ (PDCA) หรือวงจรเดมมิ่ง ซึ่งประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน การปฏิบัติตามแผน การตรวจสอบ และการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

Plan คือ กำหนดสาเหตุของปัญหา จากนั้นวางแผนเพื่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดสอบเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น

Do คือ การปฏิบัติตามแผนหรือทดลองปฏิบัติเป็นการนำร่องในส่วน้อย

Check คือ ตรวจสอบเพื่อทราบว่าบรรลุผลตามแผนหรือหากมีสิ่งใดที่ทำผิดพลาดหรือได้เรียนรู้อะไรมาแล้วบ้าง

Act คือ ยอมรับการเปลี่ยนแปลง หากบรรลุผลเป็นที่น่าพอใจหรือหากผลการปฏิบัติไม่เป็นไปตามแผน ให้ทำซ้ำวงจรโดยใช้การเรียนรู้จากการกระทำในวงจรที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว

อำภา บุญช่วย (2548) ได้นำเสนอกระบวนการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนไว้ว่า ควร มี 4 ขั้นตอนดังนี้

1. ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการสภาพปัจจุบัน หมายถึง สภาพความเป็นจริงที่กำลังเป็นอยู่หรือดำเนินอยู่ในขณะนั้น สภาพปัญหา หมายถึง สภาพแตกต่างของสิ่งที่เป็นอยู่ในปัจจุบันหรือผลที่ปรากฏ สิ่งที่ต้องการให้เป็นไปหรือเป้าหมาย ความต้องการ หมายถึง แนวโน้มที่จะให้ถึงจุดหมายที่พึงปรารถนาตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้น การศึกษาสภาพทั้ง 3 อย่างนี้ อาจจะได้ในเรื่องต่อไปนี้

1.1 ข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียนประกอบด้วยผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน ยอดรวมแสดงผลการสอบรายปี สถิติการมาเรียนของนักเรียน จำนวนและอัตราการเข้าชั้นของนักเรียน สื่อการเรียนการสอนประจำห้องเรียน จำนวนและประเภทสื่อในห้องเรียน การนิเทศภายในการสอนซ่อมเสริมโครงการต่าง ๆ ที่ส่งเสริมงานวิชาการ

1.2 ข้อมูลที่เป็นข้อกำหนดที่ต้องยึดเป็นแนวทางเช่น แผนการศึกษาแห่งชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรเอกสาร หลักสูตรหนังสือ แบบเรียน ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ที่ว่าด้วยเรื่องการประชุมผลการเรียนการสอนตามหลักสูตรนโยบายของกรมและกระทรวง และมติของคณะรัฐมนตรี ส่วนวิธีการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการมีวิธีศึกษาได้หลายอย่าง ดังนี้

1.2.1 ศึกษาโดยวิธีประเมินความต้องการมี 4 ขั้นตอน คือ

1.2.1.1 สำรวจสิ่งที่เกี่ยวข้อง

1.2.1.2 ตรวจสอบให้แน่ชัดว่าปัญหาคืออะไร

1.2.1.3 หารมาตรฐานและคุณค่าว่า สิ่งนั้นควรเป็นเช่นไร

1.2.1.4 บันทึกรายการของความต้องการที่แตกต่างกันของสิ่งนั้น ๆ

1.2.2 ศึกษาโดยวิธีวิจัยเป็นกระบวนการเสาะแสวงหาความรู้จากปัญหาที่ชัดเจน อย่างมีระบบโดยอาศัยวิธีทางวิทยาศาสตร์

1.2.3 ศึกษาโดยการใช้สื่อและเครื่องมือต่าง ๆ เช่น เครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานจัดทำขึ้น

1.2.4 ศึกษาโดยการสัมภาษณ์เพื่อค้นหาปัญหา เช่น การสัมภาษณ์ครูสอนคณิตศาสตร์ เป็นต้น

2. ขั้นตอนที่ 2 การวางแผนประกอบด้วย

2.2.1 จัดทำแผน

2.2.1.1 กำหนดนโยบายเป้าหมายและการวางแผนงานวิชาการของโรงเรียน

2.2.1.2 จัดหาและส่งเสริมการใช้สื่อการเรียน

2.2.1.3 การวางแผนการสอน

2.2.1.4 การจัดแบ่งกลุ่มนักเรียน

2.2.1.5 การนิเทศการสอน

2.2.1.6 ห้องสมุด

2.2.1.7 การวัดและประเมินผล

2.2.1.8 พัฒนาการสอนในกลุ่มสาระต่าง ๆ

2.2.1.9 การสอนซ่อมเสริม

2.2.1.10 การใช้ทรัพยากรในชุมชนเพื่อการเรียนการสอน

2.2.1.11 รายงานผลการเรียน

2.2.2 การจัดปฏิทินปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษาหนึ่ง ๆ มีกิจกรรมหลายอย่างที่โรงเรียนต้องปฏิบัติ การจัดให้มีการทำปฏิทินการปฏิบัติงานให้ชัดเจนว่า วันใดเดือนใดจะประกอบกิจกรรมอะไร ทั้งนี้เพื่อเป็นเครื่องเตือนความจำของผู้รับผิดชอบให้ปฏิบัติงานให้เสร็จตามเวลา

2.2.3 การจัดทำแผนการสอน ผู้บริหารโรงเรียน ควรจะควบคุมติดตามการปฏิบัติการสอนของครูให้เป็นไปตามเนื้อหาและกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือและแผนการสอน

2.2.4 การจัดตารางสอน ผู้บริหารควรมอบหมายให้ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ คณะทำงานเป็นผู้จัดตารางสอน โดยผู้บริหารคอยควบคุมดูแลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำตารางสอน

2.2.5 การจัดครูเข้าสอน ผู้บริหารโรงเรียนควรคำนึงถึงความต้องการและความถนัดของครู เช่น ครูสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ควรเป็นผู้ที่เข้าใจเด็กวัยนี้เป็นอย่างดี จึงควรจัดให้สอนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เป็นต้น

2.2.6 การจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียน ผู้บริหารโรงเรียนต้องมีความรู้ความเข้าใจในการจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียน

3. ขั้นตอนที่ 3 ขั้นตอนการตามแผนงานวิชาการ ดังนี้

3.1 ตรวจสอบการเตรียมการสอนหรือบันทึกการสอน

3.2 ให้ครูเข้าปฏิบัติการสอนตรงเวลา

3.3 ควบคุมกำกับติดตามและนิเทศให้ครูดำเนินการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแผนการสอนหรือคู่มือครู

3.4 จัดครูเข้าสอนแทนในกรณีครูไม่มาปฏิบัติการสอน

3.5 ควบคุมดูแลให้ครูจัดสอนซ่อมเสริมนักเรียน

3.6 สนับสนุนให้ครูจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

3.7 ควบคุมติดตามให้ครูที่รับผิดชอบงานและโครงการ เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน

4. ขั้นตอนที่ 4 การประเมินผลงานวิชาการ เป็นสิ่งจำเป็นเพราะจะทำให้ทราบว่า การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่วางไว้หรือไม่ จะได้หาทางปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้นต่อไป ในเรื่องของการประเมินผลงานวิชาการผู้บริหารโรงเรียนควรมีบทบาทและหน้าที่ดังนี้

4.1 การประเมินผลการเรียนของนักเรียนมีแนวปฏิบัติดังนี้

4.1.1 จัดหาเครื่องมือประเมินทุกชนิดเพื่อให้ครูสะดวกในการใช้

4.1.2 ส่งเสริมให้ครูประเมินผลการเรียนของนักเรียนสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน

4.1.3 รับฟังปัญหาในการประเมินผลการเรียน เพื่อจะได้แนะนำช่วยเหลือและให้การนิเทศในลักษณะต่าง ๆ

4.1.4 จัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนเพื่อให้ครูใช้สอนซ่อมเสริมแก่นักเรียน

4.1.5 ประสานสัมพันธ์กับทางผู้ปกครองนักเรียน เพื่อรายงานความก้าวหน้าของนักเรียน เพื่อหาทางร่วมมือกันพัฒนาเด็ก

4.1.6 ประเมินผลความก้าวหน้าทางวิชาการของโรงเรียน แล้วนำผลมาเปรียบเทียบกับปีก่อน เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นตลอดเวลา

4.2 การประเมินผลโครงการวิชาการของโรงเรียนมีแนวปฏิบัติดังนี้

4.2.1 เป็นผู้ริเริ่มและส่งเสริมการจัดทำโครงการวิชาการของโรงเรียน

4.2.2 พิจารณาและประเมินความสำคัญของโครงการร่วมกับครู

4.2.3 ติดตามและช่วยเหลือการดำเนินการตามโครงการ

4.2.4 ให้ขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานของโครงการ

4.2.5 เป็นผู้ประเมินหรือแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลโครงการ

4.2.6 เป็นผู้ตรวจสอบและตัดสินใจในการปฏิบัติงานหรือจัดทำโครงการต่อเนื่อง

4.2.7 เผยแพร่ผลที่ได้จากโครงการ

4.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูมีแนวปฏิบัติดังนี้

4.3.1 สังเกตพฤติกรรมการสอนของครู

4.3.2 ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของครูโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การสังเกตความก้าวหน้าของเด็กตรวจสอบจากผลงานของเด็ก

4.3.3 รับฟังข้อมูลจากผู้ปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครู

4.3.4 สรุปรายการประเมินการทำงานโครงการวิชาการที่ได้รับมอบหมาย

4.3.5 ทำการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียน

กรม ฎีประเสริฐ (2545) ได้นำเสนอกระบวนการบริหารงาน ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

1. การวางแผนพัฒนาหรือการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นการวางแผนที่มีพื้นฐานมาจากสภาพที่เป็นปัญหาหรือความต้องการที่จะพัฒนางานและกำลังงบประมาณในขั้นตอนนี้ประกอบด้วยงานต่อไปนี้

1.1 การกำหนดวิสัยทัศน์

1.2 การกำหนดภารกิจหรือพันธกิจ

1.3 การกำหนดจุดมุ่งหมาย

1.4 การกำหนดกลยุทธ์

1.5 การกำหนดแผนงาน / โครงการ

2. การนำแผนไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ในขั้นตอนนี้ประกอบด้วยงานต่อไปนี้

2.1 การจัดองค์กรหรือจัดบุคลากรเข้ารับผิดชอบงาน ได้แก่ การกำหนด หัวหน้างาน หัวหน้าโครงการ ผู้ดำเนินงานและภารกิจของผู้รับผิดชอบ

2.2 การสั่งการหรือมอบหมายงาน

2.3 การควบคุมงาน

2.4 การติดตามกำกับ

2.5 การประสานงาน

2.6 การนิเทศงาน

3. การประเมินผลการปฏิบัติตามแผนเพื่อตรวจสอบว่า การดำเนินงานสามารถ บรรลุ จุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ประกอบด้วยงานต่อไปนี้

3.1 การประเมินระหว่างการทำงาน

3.2 การประเมินเมื่อสิ้นสุดงาน

3.3 การรายงาน

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้สรุปว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการของ สถานศึกษา ส่วนใหญ่จะใช้วงจรการบริหารคุณภาพ PDCA ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน หลัก คือ การวางแผน (Plan) การปฏิบัติตามแผน (Do) การตรวจสอบประเมินผล (Check) และการปรับปรุงการ นำไปใช้ (Action) ผู้บริหารเป็นกลไกสำคัญในฐานะของแกนนำที่ทำให้ กระบวนการบริหารนี้ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขั้นตอนของ PDCA มีดังนี้

1. ขั้นการวางแผน (Plan) ผู้บริหารเป็นผู้ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ทราบความต้องการหรือความคาดหวังของผู้ปกครอง กรรมการ สถานศึกษาและชุมชน ที่มีต่อสถานศึกษาและศึกษามาตรฐานการศึกษาของชาติ นโยบายของ หน่วยงานต้นสังกัด รวมทั้งศึกษาถึงศักยภาพของสถานศึกษา ก่อนที่จะร่วมกันกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ หรือเป้าหมายของสถานศึกษา จากนั้นร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องจัดลำดับความสำคัญของเป้าหมาย และกำหนดเป็นภารกิจของสถานศึกษา แล้วจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ใน ระยะยาว คือ ธรรมนูญโรงเรียน หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะสั้น คือ แผนปฏิบัติการประจำปีโดยผู้บริหารสถานศึกษาจะเป็น ผู้ลงนามและรับรองแผนการดำเนินการที่ร่วมกันกำหนดขึ้น

2. ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ผู้บริหารสถานศึกษามีหน้าที่บริหารจัดการส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรภายใน สถานศึกษาที่รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน และรับผิดชอบแผนงาน และโครงการให้ ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในบางแผนงานโครงการ ผู้บริหารจำเป็นต้องดำเนินการเอง ถ้าเป็น แผนงานโครงการเกี่ยวกับด้านบริหารและด้านบุคลากร

3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) เมื่อบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการได้ดำเนินกิจกรรมตาม แผนแล้ว ให้ผู้บริหารเป็นผู้คอยตรวจสอบติดตามตลอดเวลา ตั้งแต่เริ่มโครงการระหว่างโครงการและ สิ้นสุดโครงการหรือให้ผู้แทนเป็นผู้ตรวจสอบการประเมินตนเองของบุคลากรที่รับผิดชอบในแต่ละ กิจกรรมโครงการ โดยผู้บริหารมีบทบาทเป็นแกนสำคัญตั้งแต่การกำหนดบทบาทหน้าที่และ ผู้รับผิดชอบการกำหนดกรอบการประเมินตนเอง การสร้างเครื่องมือในการประเมิน การดำเนินการ ประเมิน การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการเขียนรายงานการประเมินตนเอง โดยผู้บริหารอาจจะแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อเขียนรายงานการประเมินตนเองด้วยก็ได้

4. ขั้นปรับปรุงการนำไปใช้ (Action) เมื่อสถานศึกษาได้ประเมินตนเองแล้ว ผู้บริหาร จะต้องนำผลการประเมินตนเองไปใช้ในการวางแผน กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพ ในปี การศึกษาต่อไปหรือนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแผนงานโครงการในปีการศึกษานั้นให้ประสบความสำเร็จ ต่อไป

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้อธิบายว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา โดยทั่วไปมีขอบข่ายค่อนข้างกว้างขวาง หลักการบริหารงานวิชาการจะแบ่งเป็นขั้นตอนของกระบวนการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

1. ขั้นก่อนดำเนินการ จะเป็นการกำหนดนโยบายและวางแผนงานด้านวิชาการ โดยมีงานต่อไปนี้

- 1.1 จัดทำแผนงานวิชาการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- 1.2 จัดสภาพงานวิชาการและวิธีการทำงาน
- 1.3 จัดครูอาจารย์เข้าสอน
- 1.4 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
- 1.5 จัดทำโครงการสอน
- 1.6 จัดตารางสอน
- 1.7 ปฐมนิเทศนักเรียน
- 1.8 การลงทะเบียนนักเรียน

2. ขั้นการดำเนินงาน เป็นขั้นที่จัดและดำเนินงานรวมทั้งการควบคุมดูแลให้ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้โดยมีขั้นตอน ดังนี้

2.1 การดำเนินการสอนตามหลักสูตร โดยการดูแลให้การสอนเป็นไปตามโครงการสอนในแต่ละวิชา เป็นการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ

2.2 การดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางด้านวิชาการ ได้แก่ การจัดโครงการสอนซ่อมเสริม โครงการส่งเสริมเด็กเรียนดี โครงการส่งเสริมการค้นคว้าด้วยตนเอง การจัดชุมนุมต่าง ๆ ลูกเสือและเนตรนารี มีการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ตลอดจนการให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ จัดให้มีห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า

2.3 งานเกี่ยวกับการบริการ การส่งเสริมให้มีการให้บริการเกี่ยวกับสื่อการสอน เพื่อช่วยเหลือครูในด้านการสอนและอุปกรณ์ต่าง ๆ มีการจัดรวบรวมเอกสารคำสอนคู่มือครู รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น อาคารสถานที่ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น

3. ขั้นส่งเสริมและติดตามผลในด้านวิชาการเพื่อให้ได้มาตรฐานของงานวิชาการ ผู้บริหารควรมีการส่งเสริมปรับปรุงพัฒนาและประเมินผลงานด้านวิชาการ ดังนี้

- 3.1 ส่งเสริมให้ครูอาจารย์ได้ปรับปรุงตนเองด้านวิชาการ
- 3.2 สนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางวิชาการ ได้แก่ การกำหนดจุดมุ่งหมายและนโยบายที่เหมาะสมกับโรงเรียนและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้
- 3.3 ริเริ่มและสร้างสรรค์ในการปรับปรุงงานด้านวิชาการ
- 3.4 จัดบรรยากาศทางวิชาการในสถานศึกษาเช่น การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทางด้านวิชาการ

3.5 จัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ

3.6 จัดตั้งคณะทำงานทางวิชาการขึ้น ลักษณะของคณะอาจจัดรวมกัน เป็นคณะครูในแผนกเดียวกัน มาร่วมกันทำงานและเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

3.7 ส่งเสริมให้จัดตั้งชุมนุมหรือชมรมทางวิชาการเพื่อจัดกิจกรรมและเผยแพร่ งานด้านวิชาการ

3.8 ส่งเสริมให้มีการเข้าร่วมประชุมสัมมนา ฝึกอบรม เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยน ความรู้และเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

3.9 ส่งเสริมให้ศึกษาต่อเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการกระบวนกรบริหารงาน วิชาการนั้น สามารถนำกระบวนการของนักศึกษามาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน เพื่อให้การ บริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพ

สรุปได้ว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการ โดยสรุปตามแนวคิดของนักวิชาการที่กล่าวถึง ประกอบด้วยไป การศึกษาสภาพปัจจุบัน การวางแผนในเชิงกลยุทธ์ การเตรียมงานวิชาการ การนำ แผนไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และการประเมินผลทางวิชาการโดยสอดคล้องกับการใช้ วงจรคุณภาพเต็มมิ่ง ในการวางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินผล และปรับปรุงการนำไปใช้

2.4 องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ

นักการศึกษาได้นำเสนอเกี่ยวกับองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ ไว้ดังนี้
ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2556) ได้นำเสนอองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ เป็นการวางแผนเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ การจัดล่งหน้าเกี่ยวกับการเรียนการสอน มีรายละเอียดดังนี้

1.1 แผนปฏิบัติงานวิชาการ ได้แก่ การประชุมเกี่ยวกับหลักสูตร การจัดทำปฏิทิน การศึกษา การรับผิดชอบงานตามหน้าที่ การจัดชั้นตอนและเวลาในการทำงาน

1.2 โครงการสอน เป็นการจ้ดรายละเอียดเกี่ยวกับวิชาที่ต้องสอนตามหลักสูตร

1.3 บันทึกรการสอน เป็นการแสดงรายละเอียดของการกำหนดเนื้อหาที่จะสอน ในแต่ละคาบเวลาของแต่ละวันหรือสัปดาห์ โดยการวางแผนไว้ล่วงหน้าหรือยึดโครงการสอนเป็นหลัก

2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนเพื่อให้การสอนในสถานศึกษาดำเนิน ไปด้วยดีและสามารถปฏิบัติได้ จึงต้องมีการจัดเกี่ยวกับการเรียนการสอน ดังนี้

2.1 การจัดชั้นเรียน เป็นงานที่ฝ่ายวิชาการต้องประสานกับฝ่ายอาคารสถานที่ รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในห้องเรียน

2.2 การจัดครูเข้าสอน การจัดครูเข้าสอนต้องพิจารณาถึงความพร้อมของ สถานศึกษา และความพร้อมของบุคลากร รวมถึงการเชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน

2.3 การจัดแบบเรียน โดยปกติสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการจะใช้ แบบเรียนที่กระทรวงกำหนด ซึ่งครูอาจใช้หนังสืออื่นเป็นหนังสือประกอบ หรือเอกสารที่ครูเตรียมเอง

2.4 การปรับปรุงการเรียนการสอน เป็นการพัฒนาคูผู้สอนให้ก้าวหน้าวิทยาการ เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการความก้าวหน้าของ สังคม ธุรกิจ อุตสาหกรรม เป็นต้น

2.5 การฝึกงาน จุดมุ่งหมายของการฝึกงาน เป็นการให้นักเรียนนักศึกษา รู้จัก นำเอาทฤษฎีมาประยุกต์ใช้กับชีวิตจริง ทั้งยังมุ่งมั่นให้ผู้เรียนได้เห็นปัญหาที่แท้จริงในสาขาวิชาและ อาชีพนั้น เพื่อให้โอกาสผู้เรียนได้เตรียมตัวที่จะออกไปเผชิญกับชีวิตจริงต่อไป

3. การจัดการเกี่ยวกับการเรียนการสอน เป็นการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและ ส่งเสริมการจัดหลักสูตร และโปรแกรมการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ ได้แก่

3.1 การจัดสื่อการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่เอื้อต่อการศึกษานักเรียนนักศึกษา เน้นเครื่องมือและกิจกรรมให้ครูได้เลือกใช้ในการสอน

3.2 การจัดห้องสมุด เป็นที่รวมหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่เป็น แหล่งวิทยาการให้นักเรียนนักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม

3.3 การนิเทศการสอน เป็นการช่วยเหลือแนะแนวครูให้เกิดการปรับปรุงแก้ไข ปัญหาการเรียนการสอน

4. การวัดและประเมินผล เป็นกระบวนการเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในด้านการ ตรวจสอบและวิเคราะห์ผลการเรียน

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้นำเสนอองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย 12 องค์ประกอบ คือ

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. การวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
6. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
7. การนิเทศการศึกษา
8. การแนะแนวการศึกษา
9. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ หน่วยงาน และสถานบันอื่นที่จัดการศึกษา

สันติ บุญภิรมย์ (2552) ได้นำเสนอองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย 8 องค์ประกอบ คือ

1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
4. ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
5. ด้านการพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
6. ด้านพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

7. ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

8. ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ได้นำเสนอองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการประกอบด้วย 12 องค์ประกอบ คือ

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนการศึกษา
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
6. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
7. การนิเทศการศึกษา
8. การแนะแนวการศึกษา
9. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. การส่งเสริมและการสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กรหน่วยงาน

และสถาบันอื่น

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2556) ได้นำเสนอองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ

1. หลักสูตรสถานศึกษา
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอน
3. การวัดผล ประเมินผลและการรับเข้าศึกษาต่อ
4. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ (ICT)

จากการศึกษาองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการตามแนวคิดของนักการศึกษาข้างต้น ผู้วิจัยได้นำมาสังเคราะห์ห้องค์ประกอบของการบริหารวิชาการ รายละเอียดดังปรากฏในตาราง 1



ตาราง 1 การวิเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ

แหล่งที่มา องค์ประกอบของ การบริหารวิชาการ	กระทรวงศึกษาธิการ (2546)	สันติ บุญภิรมย์ (2552)	กาญจน์ เรืองมนตรี และธรรินทร์ นามวรรณ (2554)	รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2556)	ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2556)	ความถี่
1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ/ หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร/การ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	5
2. การนำหลักสูตรไปใช้/การพัฒนา กระบวนการเรียนรู้/การดำเนินการ เกี่ยวกับการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓	5
3. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา/การพัฒนาและ การใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา/การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ (ICT) /การจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓	5
4. การนิเทศการสอน/การนิเทศภายใน สถานศึกษา/การนิเทศการศึกษา	✓	✓	✓			3

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตาราง 1 (ต่อ)

แหล่งที่มา องค์ประกอบของ การบริหารวิชาการ	กระทรวงศึกษาธิการ (2546)	สันติ บุญภิรมย์ (2552)	กาญจน์ เรืองมนตรี และธีรวัชร นามวรรณ (2554)	รุ่งชัชดาพร เวทะชาติ (2556)	ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2556)	ความถี่
5. การวิจัยในชั้นเรียน/การวิจัยเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา	✓		✓			2
6. การประกันคุณภาพการศึกษา/การพัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	✓	✓	✓			3
7. การวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผล การเรียน/การวัดผล ประเมินผลและ การรับเข้าศึกษาต่อ	✓	✓	✓	✓	✓	5
8. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้	✓	✓	✓			3
9. การแนะแนวการศึกษา	✓		✓			2
10. การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน/ การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทาง วิชาการ	✓	✓				2
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนา วิชาการกับสถานศึกษาอื่น	✓		✓			2
12. การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ			✓			1
13. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	✓		✓			2

จากตาราง 1 ผู้วิจัยได้ทำการสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารวิชาการตามแนวคิดของหน่วยงานและนักการศึกษา และเลือกใช้องค์ประกอบที่มีความถี่ตั้งแต่ 5 ขึ้นไป มาใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ทำให้ได้องค์ประกอบของการบริหารวิชาการ ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ผู้วิจัยได้ปรับข้อความของแต่ละองค์ประกอบให้สอดคล้องกับบริบทของการวิจัย องค์ประกอบของการบริหารวิชาการ มีดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตร
2. การบริหารการจัดการเรียนรู้
3. การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ผู้วิจัยได้สังเคราะห์ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการโดยยึดด้านขอบข่ายที่นักวิชาการและนักการศึกษาที่นำมาศึกษากล่าวถึงมากที่สุด 4 ลำดับแรก โดยนำขอบข่ายการบริหารงานวิชาการด้านที่เหลื่อมมาผนวกรวมเข้ากับขอบข่ายงานวิชาการที่ได้จากการสังเคราะห์ขึ้น โดยการนำด้านที่มีเนื้อหาองค์ประกอบใกล้เคียงกันมารวมไว้ด้วยกัน เพื่อให้องค์ประกอบของงานวิชาการที่สังเคราะห์ครอบคลุมองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ ดังตารางต่อไปนี้

ตาราง 2 การสังเคราะห์องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ

องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ 4 ด้าน	การสังเคราะห์องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ
1. การพัฒนาหลักสูตร	- การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ/หลักสูตร และการบริหารหลักสูตร/การพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา - การวิจัยในชั้นเรียน/การวิจัยเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา - การประกันคุณภาพการศึกษา/การพัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
2. การบริหารการจัดการเรียนรู้	- การนำหลักสูตรไปใช้/การพัฒนากระบวนการ เรียนรู้/การดำเนินการเกี่ยวกับการเรียนการ สอน - การแนะแนวการศึกษา - การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน/การ ส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

ตาราง 2 (ต่อ)

องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ 4 ด้าน	การสังเคราะห์องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ
3. การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา/การพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา/การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ (ICT) /การจัดการบริหารเกี่ยวกับการเรียนการสอน - การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ - การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น - การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ - การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - การนิเทศการสอน/การนิเทศภายในสถานศึกษา/การนิเทศการศึกษา - การวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน/การวัดผล ประเมินผลและการรับเข้าศึกษาต่อ

จากตารางที่ 2 การสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ สามารถสรุปผลองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย 4 ด้าน คือ 1) การพัฒนาหลักสูตร 2) การบริหารการจัดการเรียนรู้ 3) การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ 4) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

การศึกษาและสังเคราะห์องค์ประกอบเกี่ยวกับองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการ สามารถสรุปความหมายของแต่ละองค์ประกอบ ได้ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตร

ความหมายของการพัฒนาหลักสูตร

หรรษา นิลวิเชียร (2547) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง กระบวนการปรับปรุง หลักสูตร หรือสร้างหลักสูตรใหม่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางการจัดการศึกษาที่ต้องการให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2551) ได้สรุปว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง ความพยายาม จัดประสบการณ์ต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ที่กำหนด ไว้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองตามที่พึงประสงค์ของสังคม

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2556) ได้นำเสนอแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรไว้ว่า การพัฒนาหลักสูตรเป็นกระบวนการหรือขั้นตอนของการตัดสินใจหาทางเลือกทางการเรียนการสอน ให้เหมาะสม เพื่อการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทางการเรียนการสอนไปในทางที่ดีขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียนและสถานศึกษาโดยผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

วาริรัตน์ แก้วอุไร (2564) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการที่มีระบบเป็นเหตุเป็นผล ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตรให้ดีขึ้น เหมาะสมกับผู้เรียน หรือกระบวนการในการจัดทำหลักสูตรเพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของ บุคคล และสภาพสังคม รวมทั้งมีการนำหลักสูตรไปใช้ และการประเมินหลักสูตรเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

สรุปได้ว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง กระบวนการในการที่มีระบบเป็นเหตุเป็นผล ในการได้มาซึ่งหลักสูตรใหม่จากการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้ได้หลักสูตรที่ตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้นและเหมาะสมกับสถานศึกษารวมทั้งทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วม

แนวทางในการพัฒนาหลักสูตร

กรมวิชาการ (2540) ได้กล่าวว่า การปรับปรุงหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วยขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

1. ศึกษา สำรวจปัญหาสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง
2. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยหลักสูตร และสภาพการใช้หลักสูตร
3. ศึกษาแนวคิด รูปแบบในการพัฒนาหลักสูตร และกำหนดรูปแบบหลักสูตร
4. ยกร่างหลักการจุดหมาย โครงสร้าง แนวดำเนินการตลอดจนหลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร
5. กำหนดจุดประสงค์ และรายละเอียดของกลุ่มวิชาและรายวิชา
6. กำหนดระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล
7. จัดทำเอกสารประกอบการใช้หลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
8. ทดลองและประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ ปรับปรุงแก้ไขจากผลการทดลอง
9. ประกาศใช้หลักสูตรทั่วประเทศ
10. ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร

บุญชม ศรีสะอาด (2545) ได้กล่าวถึง หลักการพัฒนาหลักสูตรโดยทั่วไปมีดังนี้

1. ใช้พื้นฐานจากประวัติศาสตร์ ปรัชญา สังคม จิตวิทยา และวิชาความรู้ต่าง ๆ
2. พัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม โดยวิเคราะห์ปัญหาความต้องการ และความจำเป็นต่าง ๆ ของสังคม
3. พัฒนาให้สอดคล้องกับระดับพัฒนาการความต้องการและความสนใจของผู้เรียน
4. พัฒนาให้สอดคล้องกับหลักของการเรียนรู้

5. ในการเลือกและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ จะต้องพิจารณาความเหมาะสมในด้าน ความยากง่าย ลำดับก่อนหลัง ความต่อเนื่อง และบูรณาการของประสบการณ์ต่าง ๆ

6. พัฒนาในทุกจุดอย่างประสานสัมพันธ์กันตามลำดับ จากจุดประสงค์ สาระความรู้ ประสบการณ์กระบวนการเรียนการสอน และการประเมินผล

7. พิจารณาถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

8. พัฒนาอย่างเป็นระบบ

9. พัฒนาอย่างต่อเนื่องไม่หยุดยั้ง

10. มีการวิจัยติดตามผลอยู่ตลอดเวลา

11. ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ

12. อาศัยความร่วมมืออย่างจริงจังของผู้เชี่ยวชาญและผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้กำหนดแนวทางการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตร

1.1 จัดให้มีการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้าน เศรษฐกิจและสังคม และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น

1.2 จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย และ จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

1.3 จัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.4 เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้นสำหรับกลุ่มเป้าหมาย เฉพาะ ได้แก่ด้านศาสนา ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา อาชีวศึกษา การศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศผู้ บกพร่อง พิการและการศึกษาทางเลือก

1.5 เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของ ผู้เรียนกับผู้ปกครอง ชุมชน สังคมและมุ่งสู่ความเป็นสากล

2. สถานศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้การสอนและอื่น ๆ ให้ เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ

3. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษา

4. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา รายงานผลให้สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาทราบ

สรุปได้ว่าแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรมีแนวทางดังต่อไปนี้

1. ศึกษาสำรวจปัญหาสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง

2. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยหลักสูตรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและ สังคม รวมทั้งสภาพการใช้หลักสูตร

3. ศึกษาแนวคิด รูปแบบในการพัฒนาหลักสูตร และกำหนดรูปแบบหลักสูตร

4. ยกร่างหลักการจุดหมาย โครงสร้าง แนวดำเนินการตลอดจนหลักเกณฑ์การใช้ หลักสูตร โดยอาศัยความร่วมมืออย่างจริงจังของผู้เชี่ยวชาญและผู้เกี่ยวข้อง หลายฝ่าย

5. กำหนดจุดประสงค์ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรมสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และกำหนดรายละเอียดของกลุ่มวิชาและรายวิชา พิจารณความเหมาะสมในด้าน ความยาก ง่าย ลำดับก่อนหลัง ความต่อเนื่องและบูรณาการของประสบการณ์ต่าง ๆ

6. กำหนดระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล

7. จัดทำเอกสารประกอบการใช้หลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน

8. ทดลองและประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ ปรับปรุงแก้ไขจากผลการทดลอง โดยพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักของการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ

9. ประกาศใช้หลักสูตรทั่วประเทศ

10. ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

2. การบริหารการจัดการเรียนรู้

ความหมายของการบริหารการจัดการเรียนรู้

อินทิรา บุญยาทร (2542) ได้ให้ความหมายว่า การเรียนการสอน หมายถึง กระบวนการในการจัดมวลประสบการณ์ต่าง ๆ ให้แก่ผู้เรียน โดยครูและนักเรียนร่วมกันจัดกิจกรรม ทั้งที่เป็นกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร การที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีลักษณะดังกล่าวผู้สอนจะต้องมี จุดมุ่งหมายของการสอน มีวิธีสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาและลักษณะของผู้เรียนมีจิตวิทยาเพื่อจะได้ เข้าใจลักษณะธรรมชาติของผู้เรียน รู้จักใช้สื่ออุปกรณ์การสอนต่าง ๆ ที่จะช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาที่ สอน ตลอดจนสามารถวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ (2557) ได้ให้ความหมายไว้ว่า การจัดการเรียน การสอนมีความสำคัญเพราะเปรียบเสมือนเครื่องมือที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการเรียน ตั้งใจเรียนและ เกิดการเรียนรู้ การเรียนของผู้เรียนจะไปสู่จุดหมายปลายทาง คือ ความสำเร็จในชีวิตหรือไม่เพียงใด นั้นย่อมขึ้นอยู่กับจัดการเรียนรู้ที่ดีของผู้สอน หรือผู้สอนด้วยเช่นกันหากผู้สอนรู้จักเลือกใช้วิธีการ จัดการเรียนรู้ที่ดีเหมาะสมแล้ว ย่อมจะมีผลดีต่อการเรียนของผู้เรียน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กล่าวว่า การเรียนรู้เป็น กระบวนการที่ทำให้เกิดพฤติกรรมเปลี่ยนไปจากเดิม อันเป็นผลจากการฝึกประสบการณ์ แต่มีใช้ผล จากการตอบสนองตามธรรมชาติ เช่น สัญชาตญาณ หรือวุฒิภาวะ หรือจากการเปลี่ยนแปลงชั่วคราว ของร่างกาย ต้องส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ ตามกลุ่มสาระและหน่วยการเรียนรู้โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระและหน่วยการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ครู จัดการเรียนการสอนโดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจความถนัดของผู้เรียน

สรุปได้ว่า การบริหารการจัดการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการในการจัดประสบการณ์ให้ แก่ผู้เรียนทำให้เกิดพฤติกรรมเปลี่ยนไปจากเดิม เกิดการเรียนรู้และมีทักษะความสามารถเป็นไปตาม ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

แนวทางในการบริหารการจัดการเรียนรู้

จันทรานี สงวนนาม (2551) ได้อธิบายไว้ว่าการพัฒนากระบวนการเรียนรู้มีหลักการและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. เน้นการเรียนการสอนตามสภาพจริง
 2. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้ได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระสามารถสรุป และสร้างองค์ความรู้ใหม่ขึ้นได้จากข้อมูลที่มี
 3. นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติ ครูเป็นเพียงแหล่งข้อมูลหนึ่งจากหลาย ๆ แหล่งและเป็นผู้อำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน
 4. เน้นการปฏิบัติที่ควบคู่ไปกับหลักการและทฤษฎี
 5. เน้นวิธีการสอนจากการเรียนรู้หลาย ๆ รูปแบบ
 6. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้กระบวนการคิด มากกว่าการค้นหาคำตอบที่ตายตัวเพียงคำตอบเดียว
 7. ถือว่ากระบวนการเรียนรู้มีความสำคัญมากกว่าเนื้อหาเพื่อให้ผู้เรียนมีข้อมูลเพียงพอที่จะสร้างองค์ความรู้ใหม่
 8. ใช้กระบวนการกลุ่มในการเรียนรู้ร่วมกันและเรียนรู้ด้วยตนเอง
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาสำหรับผู้บริหาร ดังนี้

1. จัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. จัดการเรียนการสอนวัดผลและประเมินผลทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้
4. จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
5. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
6. ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียน ช่วยเหลือผู้เรียนพิการด้อยโอกาสและผู้เรียนมีความสามารถพิเศษ

สรุปได้ว่าแนวทางในการบริหารการจัดการเรียนรู้ มีแนวทางดังนี้

1. จัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. จัดการเรียนการสอนวัดผลและประเมินผลทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามสภาพจริง
3. ใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้ได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระสามารถสรุป และสร้างองค์ความรู้ใหม่ขึ้นได้จากข้อมูลที่มี
4. นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติ ครูเป็นเพียงแหล่งข้อมูลหนึ่งจากหลาย ๆ แหล่งและเป็นผู้อำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน
5. เน้นการปฏิบัติที่ควบคู่ไปกับหลักการและทฤษฎี และเน้นวิธีการสอนจากการเรียนรู้หลาย ๆ รูปแบบ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้กระบวนการคิด รวมทั้งใช้กระบวนการกลุ่มในการเรียนรู้ร่วมกันและเรียนรู้ด้วยตนเอง เน้นกระบวนการเรียนรู้มีความสำคัญมากกว่าเนื้อหาเพื่อให้ผู้เรียนมีข้อมูลเพียงพอที่จะสร้างองค์ความรู้ใหม่

6. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียน ช่วยเหลือผู้เรียนพิการด้อยโอกาสและผู้เรียนมีความสามารถพิเศษ

3. การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

ความหมายของการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้กำหนดหลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสื่อการเรียนรู้ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าเป็นสื่อที่ใช้สำหรับการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองทั้งของผู้เรียนและครูผู้สอน ครูและนักเรียนสามารถจัดทำและพัฒนาสื่อขึ้นมาใช้เอง รวมทั้งนำสื่อต่าง ๆ ที่มีอยู่รอบตัวมาใช้ในการจัดการเรียนรู้โดยพิจารณาในการเลือกใช้สื่อ นั้น สถานศึกษาควรจัดให้มีสิ่งพิมพ์อย่างเพียงพอและให้ผู้เรียนสามารถยืมได้จากศูนย์สื่อหรือห้องสมุดของสถานศึกษา ลักษณะของสื่อที่นำมาใช้จัดการเรียนรู้นั้นต้องมีความหลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างคุ้มค่า และกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางและต่อเนื่องตลอดเวลา สื่อที่นำมาใช้ต้องสอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้และศักยภาพของผู้เรียน เป็นสำคัญ ซึ่งสื่อประเภทต่าง ๆ ที่เหมาะสมนำมาประกอบการจัดการเรียนรู้ มีดังนี้

1. สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ ได้แก่ หนังสือเรียน หนังสือค้นคว้า พจนานุกรม สารานุกรม ภาพฟลิค แผ่นพับ โปสเตอร์และอื่น ๆ
2. สื่อประเภทเทคโนโลยี ได้แก่ วีดิทัศน์ แถบบันทึกเสียง สื่อคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ซีดีรอม อินเทอร์เน็ตและอื่น ๆ
3. ประเภทสื่ออื่น ๆ ได้แก่ สื่อบุคคล สื่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สื่อกิจกรรมหรือกระบวนการเช่น การแสดงละคร บทบาทสมมติ การสาธิตการทำโครงการ สื่อวัสดุเครื่องมือและอุปกรณ์ เช่น หุ่นจำลอง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

ปิยนุช ทองพรม (2550) ได้กล่าวว่า การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการกระบวนการเรียนรู้ของครูอาจารย์บรรลุผลโดยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่มีความหลากหลาย และได้เลือกพัฒนาและใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างได้ผล สื่อและเทคโนโลยีควรเน้นตั้งแต่จัดทำ จัดหามาจากท้องถิ่นไปจนถึงสื่อที่ทันสมัยเป็นสากล นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา (Educational innovation and technology) อาศัยพื้นฐานความรู้หลากหลายด้าน เช่น โสตทัศนศึกษา การวัดผล จิตวิทยา การศึกษาและแนะแนว การศึกษาพิเศษ การบริหารการศึกษา รวมทั้งความรู้ด้านอื่น ๆ อีกมาก ปัจจุบันนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเน้นที่จะศึกษาด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. การเรียนด้วยตนเอง (Self-instruction)
2. การเรียนการสอนสำเร็จรูป (Programmed instruction)
3. การแสวงหานวัตกรรมทางการศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นโดยการเข้าสู่ระบบ (System approach)
4. โสตทัศนศึกษา (Audio visual education)
5. คอมพิวเตอร์ช่วยสอน (Computer Aided Instruction : CAI)
6. การใช้ทรัพยากร (Resource) ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

7. เครื่องช่วยสอน (Teaching machine)
8. สื่อการศึกษามวลชน (Mass educational) เช่น วิทยุ และโทรทัศน์ทางการศึกษา
9. ความเสมอภาคในการให้โอกาสทางการศึกษาตามเอกลักษณ์ของแต่ละบุคคล
10. ให้ความเสมอภาคทางการศึกษาทุกท้องถิ่น
11. ให้ความรู้ทางจิตวิทยาสร้างสถานการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเอกลักษณ์บุคคล
12. การศึกษาตลอดชีพ (Lifelong education)
13. การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
14. การศึกษาทางอินเทอร์เน็ต เช่น Web-Based instruction, E-learning

สรุปได้ว่าการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การบริหารทรัพยากรส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการกระบวนการเรียนรู้ของครูอาจารย์บรรลุผลโดยพัฒนาสื่อนวัตกรรมโดยลักษณะของสื่อที่นำมาใช้จัดการเรียนรู้นั้นต้องมีความหลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างคุ้มค่าและกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางและต่อเนื่องตลอดเวลา

แนวทางในการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้ระบุถึงแนวทางในการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาไว้ 5 ประการ คือ

1. ศึกษาวิเคราะห์ ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอน และการบริหารงานวิชาการ
2. ส่งเสริมให้ครูผลิต พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอน
3. จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนางานด้านวิชาการ
4. ประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนาและการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอน และพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัวยุติธรรม หน่วยงานและสถาบันอื่น

5. การประเมินผลการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

สรุปได้ว่า แนวทางในการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์สื่อและเทคโนโลยี รวมทั้งส่งเสริมครูในการจัดหาและพัฒนาสื่อ โดยต้องมีการประสานความร่วมมือกับบุคคล ครอบครัวยุติธรรม หน่วยงานและสถาบันอื่นเพื่อจัดการเรียนการสอน และพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาด้วย

4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ความหมายของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

พิสนุ พงศ์ศรี (2550) ได้สรุปการประเมินผลการเรียนรู้มีความสำคัญทั้งต่อผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องและช่วยในการจัดการศึกษา 8 ประการดังนี้

1. การจัดตำแหน่ง จะช่วยให้ทราบว่าผู้เรียนมีความสามารถต่างกันอย่างไรบ้าง ในด้านร่างกายสติปัญญา ความรู้คุณธรรมและจริยธรรมซึ่งนำไปใช้ประโยชน์ในการ จำแนกผู้เรียน

2. การวินิจฉัย เป็นการประเมินผลการเรียนรู้เพื่อหาสาเหตุโดยพิจารณาวินิจฉัยว่าเพราะเหตุใดจึงได้ผลเช่นนั้น

3. การเปรียบเทียบพัฒนาการโดยพิจารณาจากผลการประเมินก่อน ระหว่างและหลังจัดกิจกรรมการเรียนการสอนว่าผู้เรียนมีพัฒนาการองกงามก้าวหน้าขึ้นเพียงใด

4. การตัดสินผลการเรียน เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนจะใช้ประโยชน์ในการตัดสินผลการเรียนทั้งในระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้และในระดับที่สูงกว่า

5. การพยากรณ์เป็นการนำผลการประเมินในปัจจุบันไปพยากรณ์อนาคตว่าผู้เรียนมีความสำเร็จหรือควรเรียนอะไรที่เหมาะสมซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการแนะนำเพื่อศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ

6. การปรับปรุงการเรียนการสอนผลการประเมินสามารถนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนได้ เพราะผลการประเมินที่พบว่าผู้เรียนยังไม่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่คาดหวังอาจเกิดจากการจัดการเรียนการสอนไม่ดีไม่เหมาะสมหรือไม่มีคุณภาพเพียงพอ

7. การวิจัยสารสนเทศ จากการประเมินผลการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถนำไปใช้เป็นฐานในการวิจัยทางการศึกษาหรือสาขาอื่น ๆ ได้

8. เป็นประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้องการประเมินเป็นประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย โดยเฉพาะผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาแล้ว ทั้งครูผู้บริหารต้นสังกัดประชาชน ชุมชน สังคมในการร่วมกันจัดการศึกษาให้เกิดอรรถประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้ให้ความหมายว่า การวัดผลและประเมินผล หมายถึง เป็นกระบวนการที่กำหนดจำนวนตัวเลขให้กับวัตถุสิ่งของหรือบุคคลตามความมุ่งหมายและเปรียบเทียบ ลักษณะความแตกต่างที่ปรากฏอยู่ในสิ่งที่จะวัดนั้น ๆ ส่วนการประเมินผลเป็นการพิจารณาตัดสินเกี่ยวกับคุณภาพ คุณค่า ความจริงและการกระทำ

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2553) ได้ให้ความหมายว่า การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียน และเพื่อตัดสินผลการเรียนซึ่งผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาและประเมินตามตัวชี้วัด เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐาน การเรียนรู้สะท้อนสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในทุกระดับ การวัดผลและการประเมินผลการเรียนรู้แบ่งออกเป็น 4 ระดับ ประกอบด้วย ระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กล่าวว่า การวัดผลประเมินผล เป็นกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอย หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการความก้าวหน้า และตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการ พัฒนา และเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้สามารถจัดให้มีขึ้นทั้งระดับ ชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา และระดับชาติ อีกทั้งในการจัดการศึกษาปัจจุบัน สภาพเศรษฐกิจ สังคม มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การศึกษามีหลายรูปแบบซึ่งสามารถเทียบโอนการศึกษาทุกระบบ ที่จัดการศึกษาในปัจจุบัน

สรุปได้ว่า การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการในการรวบรวมข้อมูล กำหนดจำนวนตัวเลขให้กับวัตถุสิ่งของหรือบุคคลตามความมุ่งหมายและเปรียบเทียบถือเป็นการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยเก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอย หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการ ความก้าวหน้าและตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนา และเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารในด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

1. กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ
2. การจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดประเมินผลของสถานศึกษา
3. วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียน
4. จัดให้มีการประเมินผลการเรียนที่กึ่งช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน
5. จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
6. จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดและประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน
7. ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติผลการประเมินการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาค และตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
8. การเทียบโอนผลการเรียนนี้เป็นอำนาจของสถานศึกษาที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการได้แก่คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ได้กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผล ดังนี้

1. ศึกษามาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา
2. วัดและประเมินผลตามตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา
3. การจบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์การจบของหลักสูตรสถานศึกษา
4. การเทียบโอนหลักสูตรกรณีโอนย้ายสถานศึกษา
5. การแก้ไขผลการเรียน 0, ร, มส, มผ และการเรียนซ้ำ
6. การจัดทำเอกสาร ปพ.1-7
7. รายงานผลการจบการศึกษา (ปพ.2) ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ป.6 ม.3 และม.6) และรายงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รายงานเฉพาะ ม.3 และ ม.6)

สรุปได้ว่าแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ
2. การจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดประเมินผลของสถานศึกษา และศึกษามาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา
3. วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียนตามตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา โดยการจบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์การจบของหลักสูตรสถานศึกษา
4. จัดให้มีการประเมินผลการเรียนทุกช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยให้แก่ไขผลการเรียน 0, ร, มส, มผ และการเรียนซ้ำ
5. จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
6. จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดและประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิงหรือในกรณีโอนย้ายสถานศึกษา ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน
7. ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติผลการประเมินการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาค และตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
8. การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของสถานศึกษาที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการได้แก่คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน

การศึกษายุค 4.0

ยุคการศึกษา 4.0 เป็นยุคการศึกษาใหม่ที่มีขึ้นเพื่อให้ก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบันและอนาคตโดยมีนักการศึกษาได้ศึกษาและอธิบายเกี่ยวกับการศึกษายุค 4.0 ไว้ดังนี้

3.1 แนวคิดของการศึกษายุค 4.0

กัลยา ติงศภักดิ์ (2557) กล่าวว่า การศึกษายุค 4.0 คือการปรับกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้เรียนที่เปลี่ยนแปลงไป และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่มาเป็นเครื่องมือกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน นับเป็นความท้าทายสำหรับผู้สอนเป็นอย่างยิ่ง สังคมแห่งการเรียนรู้แบบใหม่ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมิใช่เพียงแค่ได้รับความรู้แต่ต้องเป็นผู้ที่สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ จึงเป็นจุดเปลี่ยนสำคัญที่ผู้สอนจะต้องพัฒนาศักยภาพเพื่อก้าวผ่านจากการเรียนการสอนระบบ Education 3.0 เข้าสู่ระบบการเรียนการสอนแบบใหม่หรือที่เรียกว่า Education 4.0

โกเมศ แดงทองดี (2559) กล่าวถึงการศึกษายุค 4.0 ว่า “การศึกษาในยุค Thailand 4.0” เป็นการเตรียมมนุษย์ให้เป็นมนุษย์ กล่าวคือนอกจากให้ความรู้แล้ว ต้องทำให้ผู้เรียนเป็นคนที่มีรักที่จะเรียน มีคุณธรรม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ด้วย นอกจากนี้การศึกษายุค 4.0

เป็นการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ที่มีอยู่ทุกหนแห่งบนโลกนี้มาบูรณาการเชิงสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนานวัตกรรมต่าง ๆ มาตอบสนองความต้องการของสังคม

ไพฑูรย์ สีนลารัตน์ (2559) ได้เสนอแนวคิดของการศึกษา 4.0 ว่ามี 3 แนวคิดดังต่อไปนี้

1. การศึกษาไทย 4.0 เป็นการศึกษเชิงสร้างสรรค์และผลิตภาพหลักคิด คือ การแก้ปัญหาบริโภคนิยมเน้นที่ผลผลิต (Productive Education/Product-Oriented Education)
2. การศึกษา 4.0 เป็นการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพเพื่อสร้างนวัตกรรม
3. การศึกษา 4.0 เป็นการศึกษเพื่อสนองต่อการปฏิวัติอุตสาหกรรมยุค 4.0 เป็นการจัดการศึกษาเพื่อสนองต่อความต้องการใหม่ ๆ ของเทคโนโลยีโดยผสมผสานความก้าวหน้าใหม่ ๆ เพื่อพัฒนานวัตกรรม

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์ (2559) กล่าวว่า การศึกษา 4.0 (Education 4.0) คือ การเรียนการสอนที่สอนให้นักศึกษสามารถนำองค์ความรู้ที่มีอยู่ทุกหนทุกแห่งบนโลกนี้มาบูรณาการเชิงสร้างสรรค์เพื่อพัฒนานวัตกรรมต่าง ๆ มาตอบสนองความต้องการของสังคม การเรียนการสอนในยุค 4.0 ต้องปล่อยให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ปล่อยให้กล้าคิดและกล้าที่จะผิด แต่ทั้งหมดก็ยังคงต้องอยู่ในกรอบที่สังคมต้องการหรือยอมรับได้ ไม่ใช่ว่าเก่งจริง คิดอะไรใหม่ ๆ ได้เสมอและมีความคิดสร้างสรรค์

พาสนา จุฬรัตน์ (2561) กล่าวว่า ปัจจุบันประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่ยุค Thailand 4.0 ซึ่งขับเคลื่อนประเทศด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมไปสู่ความ “มั่งคั่ง มั่นคง และยั่งยืน” เน้นภาคการผลิตไปสู่ภาคบริการมากขึ้นและประชากรมีรายได้สูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศไทยจะต้องมีการสร้างนวัตกรรมเป็นของตนเองดังนั้น การศึกษาจึงต้องเร่งดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อก้าวเข้าสู่ “การศึกษา 4.0” อย่างเป็นรูปธรรมด้วยเช่นกันการศึกษาในยุค Thailand 4.0 ไม่ใช่เป็นเพียงการให้ความรู้กับคน หรือผู้เรียนเท่านั้น แต่เป็นการเตรียมมนุษย์ให้เป็นมนุษย์ กล่าวคือในการเรียนรู้ใด ๆ ก็ตาม นอกจากความรู้ที่ผู้เรียนจะได้รับแล้ว ผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาทักษะที่สำคัญในการดำเนินชีวิตไปด้วย และการจะก้าวเข้าสู่ยุค Thailand 4.0 ในบริบทที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา นอกจากการปรับปรุงเรื่องของหลักสูตร ตำรา และบทบาทของครูผู้สอนแล้วเราก็ควรจะต้องส่งเสริมทักษะแห่งอนาคตให้กับผู้เรียนด้วย เพราะเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมในอนาคต ซึ่งทักษะที่สำคัญเหล่านี้ได้แก่ ทักษะการคิดเชิงบริหาร ทักษะการใช้ Internet ทักษะการคิดวิเคราะห์ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณทักษะการแก้ปัญหาทักษะความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่าง บุคคลทักษะด้านภาษาอังกฤษ ทักษะด้านคณิตศาสตร์ และทักษะด้านจิตสาธารณะ เป็นต้น ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะดังกล่าวนอกจากกลวิธีและกระบวนการเรียนรู้ต่าง ๆ แล้ว ครูผู้สอนควรนำแนวทางของ STEM Education, Active Learning และ Problem Based Learning มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ด้วยเช่นกัน เพื่อหล่อหลอมให้ผู้เรียนเกิด “ทักษะ” ด้านต่าง ๆ ที่คงอยู่และมีพัฒนาการเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องที่สามารถนำไปเป็นฐานในการสร้างผลผลิต หรือนวัตกรรม (innovation) ได้ในอนาคต

จากแนวคิดและทฤษฎีข้างต้นสรุปได้ว่า การศึกษาในยุค 4.0 หมายถึง การจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้เรียนที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นการปรับเปลี่ยนเพื่อให้ผู้เรียนเท่าทัน

การเปลี่ยนแปลงของปัจจุบันและอนาคต พัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพเพื่อสร้างนวัตกรรม มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเข้ามาร่วม และมีการบูรณาการเชิงสร้างสรรค์เพื่อพัฒนานวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม

3.2 องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0

จากการศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการศึกษายุค 4.0 หน่วยงานและนักการศึกษา ได้แก่ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สพฐ. (2558), ไพฑูรย์ สิ้นลาร์ตันและคณะ (2559), กระทรวงศึกษาธิการ (2559), และ วิจารย์ พานิช (2560) ได้องค์ประกอบดังต่อไปนี้

สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สพฐ. (2558) ประกอบด้วยองค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 ทั้งหมด 27 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การสร้างสรรค์นวัตกรรม
2. การใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การคิดวิเคราะห์
4. การคิดริเริ่มสร้างสรรค์
5. การคิดแก้ปัญหา
6. ทักษะยุคการศึกษา 4.0
7. การมีทักษะทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม
8. การคิดอย่างมีวิจารณญาณ
9. การเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ
10. การทำงานเป็นทีมและให้ความร่วมมือ
11. การมีภาวะผู้นำ
12. การสื่อสาร
13. การคิดรับผิดชอบ
14. การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม
15. การปรับตัว
16. การกำกับชี้แนะและตรวจสอบการเรียนรู้ของตนเอง
17. การมีวินัย
18. คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0
19. การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา
20. การเคารพผู้อื่น
21. ความยืดหยุ่น และช่วยเหลือประนีประนอม
22. ความซื่อสัตย์
23. ความสำนึกพลเมือง
24. การเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียน และคิดคำนวณ
25. การลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริงในท้องถิ่นประเทศและโลก
26. ความรู้และการจัดการเรียนรู้ ยุคการศึกษา 4.0

27. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก กระตุ้นผู้เรียนสู่การเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์

ไพฑูริย์ สีนลาร์ตันและคณะ (2559) ประกอบด้วยองค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 ทั้งสิ้น 10 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การคิดวิเคราะห์
3. การคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ทักษะยุคการศึกษา 4.0
5. การคิดผลิภาพ
6. การคิดรับผิดชอบ
7. คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0
8. การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา
9. การเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การอ่าน การเขียน และคิดคำนวณ
10. ความรู้และการจัดการเรียนรู้ ยุคการศึกษา 4.0

กระทรวงศึกษาธิการ (2559) ประกอบด้วยองค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 ทั้งสิ้น 26 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การสร้างสรรค์นวัตกรรม
2. การใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. การคิดแก้ปัญหา
5. ทักษะยุคการศึกษา 4.0
6. การมีทักษะทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม
7. การคิดขั้นสูง
8. การเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ
9. การทำงานเป็นทีมและให้ความร่วมมือ
10. การมีภาวะผู้นำ
11. การเรียนรู้ตลอดชีวิต
12. การสื่อสาร
13. การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม
14. การใฝ่เรียนรู้ กระตือรือร้น คิดค้นหาความรู้และคำตอบอยู่ตลอดเวลา
15. การกำกับ ชี้นำและตรวจสอบการเรียนรู้ของตนเอง
16. การเรียนรู้นอกห้องเรียน ให้โลกคือแหล่งเรียนรู้
17. การมีวินัย
18. คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0
19. การมีจิตสาธารณะและนึกถึงส่วนรวม
20. การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา

21. การเคารพผู้อื่น
 22. ความสำนึกพลเมือง
 23. การลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริงในท้องถิ่นประเทศและโลก
 24. การเรียนรู้เชื่อมโยงชีวิต วิถีชีวิต และส่งเสริมวัฒนธรรม
 25. ความรู้และการจัดการเรียนรู้ ยุคการศึกษา 4.0
 26. การปรับเปลี่ยนบทบาทครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้อำนวยการความสะดวกและ
- ชี้แนะแนวทาง

วิจารณ์ พานิช (2560) ประกอบด้วยองค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 ทั้งสิ้น
16 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การสร้างสรรค์นวัตกรรม
2. ทักษะยุคการศึกษา 4.0
3. การคิดอย่างมีวิจารณญาณ
4. การเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ
5. การทำงานเป็นทีมและให้ความร่วมมือ
6. การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม
7. การใฝ่เรียนรู้ กระตือรือร้น คิดค้นหาความรู้และคำตอบอยู่ตลอดเวลา
8. การเรียนรู้นอกห้องเรียน ให้โลกคือแหล่งเรียนรู้
9. การมีวินัย
10. การเรียนรู้ร่วมกัน
11. คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0
12. การมีจิตสาธารณะและนึกถึงส่วนรวม
13. การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา
14. ความรู้และการจัดการเรียนรู้ ยุคการศึกษา 4.0
15. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
16. การปรับเปลี่ยนบทบาทครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้อำนวยการความสะดวกและชี้แนะแนวทาง

จากการศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการศึกษายุค 4.0 หน่วยงานและนักการศึกษาได้แก่ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สพฐ. (2558), ไพฑูรย์ สิ้นลาร์ตันและคณะ (2559), กระทรวงศึกษาธิการ (2559), และ วิจารณ์ พานิช (2560) สามารถวิเคราะห์องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 ได้ดังปรากฏ ในตาราง 3 ตารางวิเคราะห์องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0

ตาราง 3 ตารางวิเคราะห์องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0

แหล่งที่มา องค์ประกอบของ การศึกษายุค 4.0	สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอน ปลาย สพฐ (2558)	ไพฑูริย์ สินลาตัน และคณะ (2559)	กระทรวงศึกษาธิการ (2559)	วิจารณ์ พานิช (2560)	ความถี่
1. การสร้างสรรค์นวัตกรรม	✓		✓	✓	3
2. การใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓	✓	✓	4
3. การคิดวิเคราะห์	✓	✓		✓	3
4. การคิดริเริ่มสร้างสรรค์	✓	✓	✓		3
5. การคิดแก้ปัญหา	✓		✓		2
6. ทักษะยุคการศึกษา 4.0	✓	✓	✓	✓	4
7. การคิดผลิภาพ		✓			1
8. การมีทักษะทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม	✓		✓		2
9. การคิดขั้นสูง			✓		1
10. การคิดอย่างมีวิจารณญาณ	✓			✓	2
11. การเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ	✓		✓	✓	3
12. การทำงานเป็นทีมและให้ความร่วมมือ	✓		✓	✓	3
13. การมีภาวะผู้นำ	✓		✓		2
14. การเรียนรู้ตลอดชีวิต			✓		1

ตาราง 3 (ต่อ)

<p>แหล่งที่มา</p> <p>องค์ประกอบของ การศึกษายุค 4.0</p>	<p>สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอน ปลาย สพฐ (2558)</p>	<p>ไพฑูรย์ สินลารัตน์ และคณะ (2559)</p>	<p>กระทรวงศึกษาธิการ (2559)</p>	<p>วิจารณ์ พานิช (2560)</p>	<p>ความถี่</p>
15. การสื่อสาร	✓		✓		2
16. การคิดรับผิดชอบ	✓	✓			2
17. การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม	✓		✓	✓	3
18. การปรับตัว	✓				1
19. การใฝ่เรียนรู้ กระตือรือร้น คิดค้นหาความรู้และคำตอบอยู่ตลอดเวลา	✓			✓	2
20. การกำกับ ชี้นำและตรวจสอบการเรียนรู้ ของตนเอง	✓		✓		2
21. การเรียนรู้นอกห้องเรียนให้โลกคือแหล่งเรียนรู้	✓			✓	2
22. การมีวินัย	✓		✓	✓	3
23. การเรียนรู้ร่วมกัน	✓			✓	1
24. คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0	✓	✓	✓	✓	4
25. การมีจิตสาธารณะและนึกถึงส่วนรวม	✓			✓	1
26. การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา	✓	✓	✓	✓	4
27. การเคารพผู้อื่น	✓		✓		2
28. ความยืดหยุ่น และช่วยเหลือประนีประนอม	✓				1
29. ความซื่อสัตย์	✓				1
30. ความสำนึกพลเมือง	✓		✓		2
31. การเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ	✓	✓			2

ตาราง 3 (ต่อ)

แหล่งที่มา องค์ประกอบของ การศึกษายุค 4.0	สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษา ตอนปลาย สพฐ (2558)	ไพฑูรย์ สินดารัตน์ และคณะ (2559)	กระทรวงศึกษาธิการ (2559)	วิจารณ์ พานิช (2560)	ความถี่
32. การลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริง ในท้องถิ่นประเทศและโลก	✓		✓		2
33. การเรียนรู้เชื่อมโยงชีวิต วิถีชีวิต และส่งเสริมวัฒนธรรม			✓		1
34. ความรู้และการจัดการเรียนรู้ ยุคการศึกษา 4.0	✓	✓	✓	✓	4
35. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างต่อเนื่อง				✓	1
36. การปรับเปลี่ยนบทบาทครูและผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้อำนวยการความสะดวก และชี้แนะแนวทาง			✓	✓	2
37. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก กระตุ้นผู้เรียนสู่ การเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์	✓				1

จากตาราง 3 ผู้วิจัยได้ทำการสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารวิชาการตามแนวคิด
ของหน่วยงานและนักการศึกษา และเลือกใช้อองค์ประกอบที่มีความถี่ตั้งแต่ 4 ขึ้นไป ทำให้ได้
องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ทักษะยุคการศึกษา 4.0
3. คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0
4. การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา
5. ความรู้และการจัดการเรียนรู้ยุคการศึกษา 4.0

ผู้วิจัยได้สังเคราะห์องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 โดยยึดองค์ประกอบที่นักวิชาการ และนักการศึกษาที่นำมาศึกษากล่าวถึงมากที่สุด 5 ลำดับแรก โดยนำองค์ประกอบในด้านที่เหลื่อมมา ผสมรวมเข้าองค์ประกอบที่ได้จากการสังเคราะห์ขึ้น โดยการนำด้านที่มีเนื้อหาองค์ประกอบใกล้เคียง กันมารวมไว้ด้วยกัน เพื่อให้องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 ที่สังเคราะห์ครอบคลุมองค์ประกอบ องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 ทั้ง 37 ข้อ ดังตารางต่อไปนี้

ตาราง 4 การสังเคราะห์องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0

องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 5 องค์ประกอบ	การสังเคราะห์องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ
1. การใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างสรรค์นวัตกรรม - การเรียนรู้นอกห้องเรียนให้โลกคือ แหล่งเรียนรู้ - การสื่อสาร - การเรียนรู้เชื่อมโยงชีวิต วิถีชีวิต และส่งเสริมวัฒนธรรม - การเรียนรู้ร่วมกัน
2. ทักษะยุคการศึกษา 4.0	<ul style="list-style-type: none"> - การคิดวิเคราะห์ - การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - การคิดแก้ปัญหา - การคิดผลิตภาพ - การมีทักษะทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม - การคิดขั้นสูง - การคิดอย่างมีวิจารณญาณ - การเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ - การทำงานเป็นทีมและให้ความร่วมมือ - การเรียนรู้ตลอดชีวิต - การปรับตัว
3. คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0	<ul style="list-style-type: none"> - การมีภาวะผู้นำ - การคิดรับผิดชอบ - การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม - การใฝ่เรียนรู้ กระตือรือร้นคิดค้นหาความรู้และคำตอบ อยู่ตลอดเวลา - การกำกับ ชี้นำและตรวจสอบการเรียนรู้ของตนเอง - การมีวินัย

ตาราง 4 (ต่อ)

องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 5 องค์ประกอบ	การสังเคราะห์องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ
4. การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา	<ul style="list-style-type: none"> - การมีจิตสาธารณะและนึกถึงส่วนรวม - การเคารพผู้อื่น - ความยืดหยุ่น และช่วยเหลือประนีประนอม - ความซื่อสัตย์ - ความสำนึกพลเมือง
5. ความรู้และการจัดการเรียนรู้ยุค การศึกษา 4.0	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง - การปรับเปลี่ยนบทบาทครูและผู้ที่ มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้อำนวยการความสะดวก และชี้แนะแนวทาง - การจัดการเรียนรู้เชิงรุก กระตุ้นผู้เรียนสู่การเรียนรู้ อย่างสร้างสรรค์ - การเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การ อ่านการเขียนและคิดคำนวณ - การลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริงในท้องถิ่น ประเทศและโลก

จากตาราง 4 การสังเคราะห์องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 สามารถสรุปผล
องค์ประกอบของการศึกษายุค 4.0 ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ

1. การใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ทักษะยุคการศึกษา 4.0
3. คุณลักษณะยุคการศึกษา 4.0
4. การมีคุณธรรม จริยธรรม มีเมตตา กรุณา
5. ความรู้และการจัดการเรียนรู้ยุคการศึกษา 4.0

แนวทางและการพัฒนาแนวทาง

1. ความหมายของแนวทางและการพัฒนาแนวทาง

หน่วยงานและนักวิชาการได้ให้ความหมายของแนวทางไว้ดังนี้

ราชบัณฑิตสถาน (2554) ได้ให้ความหมายไว้ว่า แนวทาง หมายถึง ทางปฏิบัติที่วาง

ไว้เป็นแนวทาง

เปลื้อง ณ นคร (2554) ได้ให้ความหมายไว้ว่า แนวทาง หมายถึง ทางปฏิบัติที่ควรทำ
สรุปได้ว่า แนวทาง หมายถึง วิธีที่ใช้ยึดถือเป็นแบบอย่างในการดำเนินงานต่าง ๆ

หน่วยงานและนักวิชาการได้ให้ความหมายของการพัฒนาไว้ดังนี้

สนธยา พลศรี (2547) ได้ให้ความหมายการพัฒนา หมายถึง การเปลี่ยนแปลงที่
เกิดขึ้นจากการเตรียมการของมนุษย์ไว้ล่วงหน้า ในลักษณะของแผนและโครงการ แล้วบริหารจัดการ
ให้เป็นไปตามแผนและโครงการจนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

สัญญา สัญญาวิวัฒน์ (2550) ให้ความหมายว่าการพัฒนา หมายถึง การเปลี่ยนแปลงที่มี
การกำหนดทิศทาง (Directed Change) หรือการเปลี่ยนแปลงที่ได้วางแผนไว้แน่นอนล่วงหน้า (Planned
Change)

ราชบัณฑิตยสถาน (2554) ได้ให้ความหมายไว้ว่า การพัฒนา หมายถึง การทำให้เจริญ
สรุปได้ว่า การพัฒนา หมายถึง กระบวนการส่งเสริมให้เกิดความรู้ ความสามารถ หรือ
เกิดทักษะในด้านต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงไปในลักษณะที่ดีขึ้น

สรุปได้ว่า การพัฒนาแนวทาง หมายถึง กระบวนการที่สร้างขึ้นเพื่อให้ส่งผล ให้เกิดการ
ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงวิธีการดำเนินงานให้มีมีคุณภาพสูงขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความสำ
เร็จ

2. แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา ในการพัฒนาแนวทางการ
บริหารงานวิชาการ นักวิชาการหลายท่านได้นำเสนอ ไว้ดังนี้

พิชัย เสงี่ยมจิตต์ (2541) ได้นำเสนอเกี่ยวกับหลักและกระบวนการบริหารวิชาการ ควร
เน้นกระบวนการมีส่วนร่วม ซึ่งต้องอาศัยความช่วยเหลือ ความเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกันความ
ร่วมมือและความสามัคคี ดังนั้น กระบวนการบริหารงานวิชาการจึงควรมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ร่วมทีมงาน
2. ร่วมวางแผน
3. ร่วมศึกษาข้อมูล
4. ร่วมประชุมปรึกษาหารือ
5. ร่วมวิเคราะห์
6. ร่วมปฏิบัติการ
7. ร่วมติดตามและประเมินผล
8. ร่วมปรับปรุงและพัฒนา

กมล ภูประเสริฐ (2545) ได้นำเสนอเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาทางวิชาการอย่างมีคุณภาพ
ต้องมีกระบวนการ ระบุปัญหา ลำดับความสำคัญของปัญหาค้นหาสาเหตุของปัญหา วิเคราะห์ สาเหตุ
ของปัญหา เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา กำหนดแนวทางเลือกของการแก้ปัญหา โดยอยู่บนพื้นฐาน
ของความมีเหตุมีผล ใช้การตัดสินใจด้วยเครื่องมือทางคณิตศาสตร์ในกระบวนการดังกล่าว จะต้องม
ีการวางแผนในขั้นตอนต่าง ๆ มีการลงมือปฏิบัติ ตรวจสอบแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างมีระบบเป็น
กระบวนการและผลที่ได้มาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

สันติ บุญภิรมย์ (2552) ได้นำเสนอเกี่ยวกับหลักการบริหารงานวิชาการในเชิงพัฒนางาน
วิชาการในสถานศึกษาทุกระดับทุกประเภท สามารถยกระดับให้สูงขึ้นได้ ด้วยความเอาใจใส่ดูแลของ
ผู้บริหาร ทั้งผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาโดยตรง ซึ่งหากจะมอบหมายให้คนใดคนหนึ่ง

กระทำแทนนั้น เป็นสิ่งที่ไม่ควรกระทำ เพราะบุคคลที่มอบหมายไปนั้นเขาไม่มีอำนาจโดยตรงในการให้คุณหรือโทษแก่ผู้สอน โดยหลักการบริหารงานวิชาการในเชิงพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ควรให้ความสนใจที่จะใช้ประกอบเป็นแนวทางในการบริหารงานวิชาการ ให้มีความเจริญก้าวหน้า และทันสมัยต่อการบริหารงานในสถานศึกษาของตนให้บรรลุความสำเร็จในด้านวิชาการต่อไป

สรุปได้ว่า ในการบริหารงานวิชาการ ควรมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษาทุกคน โดยการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมให้ทุกคนมีส่วนร่วมและมีความคาดหวังในการพัฒนาองค์กร โดยจัดทำเป็นกระบวนการตั้งแต่การศึกษาปัญหา ความต้องการ วิเคราะห์เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ทุกคนได้ร่วมกันพัฒนาองค์กรให้ดีขึ้น

บริบทของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีพื้นที่บริการทางการศึกษา จำนวน 26 อำเภอ พื้นที่ 10,885.991 ตารางกิโลเมตร มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน 84 โรงเรียน มีอาณาเขตติดต่อดังนี้ ทิศเหนือ ติดต่อกับจังหวัดเลย จังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดอุดรธานี ทิศตะวันออก ติดต่อกับจังหวัดกาฬสินธุ์และจังหวัดมหาสารคาม ทิศใต้ ติดต่อกับจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดบุรีรัมย์ ทิศตะวันตก ติดต่อกับจังหวัดชัยภูมิและจังหวัดเพชรบูรณ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เป็นองค์กรทางการศึกษา ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งขึ้นตามนโยบายปฏิรูประบบราชการของรัฐบาล โดยแบ่งเป็นหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ของแต่ละจังหวัดครอบคลุมอำเภอ มีการยึดหยุ่นในการจัดตั้ง ยุบเลิก และบริหารจัดการ ซึ่งเน้นการกำกับดูแล ส่งเสริมและประสานงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา มีภารกิจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในท้องที่จังหวัดขอนแก่น มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน 84 โรงเรียน จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นมีจำนวนทั้งสิ้น 84 โรงเรียน โดยแบ่งตามขนาดของโรงเรียนดังนี้

โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวน 12 โรงเรียน

โรงเรียนขนาดใหญ่ มีจำนวน 6 โรงเรียน

โรงเรียนขนาดกลาง มีจำนวน 54 โรงเรียน

โรงเรียนขนาดเล็ก มีจำนวน 12 โรงเรียน

(ข้อมูลประจำปีการศึกษา 2565)

วิสัยทัศน์

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถ ความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมอาชีพ
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
7. ปรับสมคูลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนาไปสู่ Thailand 4.0

จุดเน้น

- การศึกษา
- จุดเน้นที่ 1 ด้านการประกันคุณภาพ
 - จุดเน้นที่ 2 ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - จุดเน้นที่ 3 ด้านโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
 - จุดเน้นที่ 4 ด้านทักษะภาษา
 - จุดเน้นที่ 5 ด้านทักษะเทคโนโลยี ดิจิทัล
 - จุดเน้นที่ 6 ด้านทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ
 - จุดเน้นที่ 7 ด้านบริหารจัดการ

ค่านิยม : “บริหารดี มีมาตรฐาน ผลงานไอที วิถีคุณภาพ”

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม
2. ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากลนำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ 21 รวมทั้งมีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

5. ผู้เรียนที่ความต้องการจำเป็นพิเศษกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในทุรกันดารได้รับการศึกษาทั่วถึงเท่าเทียมและมีคุณภาพ

6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีสมรรถนะในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

นโยบาย

นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

นโยบายที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษา

ตาราง 5 รายชื่อโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น 84 โรงเรียน

ที่	ชื่อโรงเรียน	ตำบล	อำเภอ
1	โรงเรียนกัลยาณวัตร	ในเมือง	เมืองขอนแก่น
2	โรงเรียนก้านเหลืองวิทยาคม	ก้านเหลือง	แวงน้อย
3	โรงเรียนกุดขอนแก่นวิทยาคม	กุดขอนแก่น	ภูเวียง
4	โรงเรียนกู่ทองพิทยาลัย	ขามป้อม	เปือยน้อย
5	โรงเรียนแก่นนครวิทยาลัย	ในเมือง	เมืองขอนแก่น
6	โรงเรียนแก่นนครวิทยาลัย 2	บ้านเป็ด	เมืองขอนแก่น
7	โรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา	สำราญ	เมืองขอนแก่น
8	โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน	ในเมือง	เมืองขอนแก่น
9	โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน 2 (สมาน สุเมธ)	พระลับ	เมืองขอนแก่น
10	โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน 3	บ้านค้อ	เมืองขอนแก่น
11	โรงเรียนขอนแก่นพิทยาลัย	บ้านเป็ด	เมืองขอนแก่น

ตาราง 5 (ต่อ)

ที่	ชื่อโรงเรียน	ตำบล	อำเภอ
12	โรงเรียนข้าวเรียงศึกษา	ข้าวเรียง	ชุมแพ
13	โรงเรียนขามแก่นนคร	ศิลา	เมืองขอนแก่น
14	โรงเรียนเขาสวนกวางวิทยานุกูล	คำม่วง	เขาสวนกวาง
15	โรงเรียนคำแคนวิทยาคม	คำแคน	มัญจาคีรี
16	โรงเรียนโคกนางามพิทยาสรรพ์	นางาม	มัญจาคีรี
17	โรงเรียนโคกโพธิ์ไชยศึกษา	บ้านโคก	โคกโพธิ์ไชย
18	โรงเรียนโคกสีพิทยาสรรพ์	โคกสี	เมืองขอนแก่น
19	โรงเรียนจตุรมิตรวิทยาการ	นาเพียง	ชุมแพ
20	โรงเรียนจรเข้วิทยายน	จรเข้	หนองเรือ
21	โรงเรียนชนบทศึกษา	ชนบท	ชนบท
22	โรงเรียนชุมแพพิทยาคม	วังหินลาด	ชุมแพ
23	โรงเรียนชุมแพวิทยายน	ไชยสอ	ชุมแพ
24	โรงเรียนชุมแพศึกษา	ชุมแพ	ชุมแพ
25	โรงเรียนซำยางวิทยายน	ซำยาง	สีชมพู
26	โรงเรียนดงบังวิทยายน	ดงเมืองแอม	เขาสวนกวาง
27	โรงเรียนดงมันพิทยาคม	สะอาด	น้ำพอง
28	โรงเรียนตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการขอนแก่น	ท่าพระ	เมืองขอนแก่น
29	โรงเรียนไตรคามวิทยา	ดงเค็ง	หนองสองห้อง
30	โรงเรียนท่านางแนววิทยายน	ท่านางแนว	แวงน้อย
31	โรงเรียนท่าศาลาประชานุสรณ์	ท่าศาลา	มัญจาคีรี
32	โรงเรียนทุ่งใหญ่รัตนศึกษา	บ้านฝาง	กระนวน
33	โรงเรียนเทพศิรินทร์ ขอนแก่น	เมืองเก่า	เมืองขอนแก่น
34	โรงเรียนนครขอนแก่น	บ้านทุ่ม	เมืองขอนแก่น
35	โรงเรียนนาจานศึกษา	นาจาน	สีชมพู
36	โรงเรียนน้ำพองพัฒนศึกษา รัชมิ่งคลาภิเษก	น้ำพอง	น้ำพอง
37	โรงเรียนน้ำพองศึกษา	วังชัย	น้ำพอง
38	โรงเรียนโนนข่าวิทยา	โนนข่า	พล
39	โรงเรียนโนนศิลาวิทยาคม	โนนศิลา	โนนศิลา
40	โรงเรียนโนนสะอาดวิทยาการ	โนนสะอาด	แวงใหญ่
41	โรงเรียนบัวแก้วพิทยาคม	ศรีสุขสำราญ	อุบลรัตน์

ตาราง 5 (ต่อ)

ที่	ชื่อโรงเรียน	ตำบล	อำเภอ
42	โรงเรียนบัวใหญ่พิทยาคม	บัวใหญ่	น้ำพอง
43	โรงเรียนบ้านไผ่	ในเมือง	บ้านไผ่
44	โรงเรียนบ้านไผ่พิทยาคม	หนองน้ำใส	บ้านไผ่
45	โรงเรียนบ้านไผ่ศึกษา	หัวหนอง	บ้านไผ่
46	โรงเรียนบ้านลานวิทยาคม	หินตั้ง	บ้านไผ่
47	โรงเรียนบ้านแฮดศึกษา	บ้านแฮด	บ้านแฮด
48	โรงเรียนบึงไทรพิทยาคม	บ้านดง	อุบลรัตน์
49	โรงเรียนเบญจมมิตรวิทยา	หันโจด	หนองสองห้อง
50	โรงเรียนประชารัฐพัฒนาการ	โนนพะยอม	ชนบท
51	โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม	บ้านไต้	พระยืน
52	โรงเรียนป่าหวายวิทยายน	ป่าหวายนั่ง	บ้านฝาง
53	โรงเรียนเปือยน้อยศึกษา	สระแก้ว	เปือยน้อย
54	โรงเรียนผาขาววิทยายน	บริบูรณ์	สีชมพู
55	โรงเรียนฝางวิทยายน	บ้านฝาง	บ้านฝาง
56	โรงเรียนพล	ลอมคอม	พล
57	โรงเรียนพลพัฒนศึกษา	หนองแวงนางแบ	พล
58	โรงเรียนพังทวยพัฒนศึกษา	พังทวย	น้ำพอง
59	โรงเรียนภูผาม่าน	ภูผาม่าน	ภูผาม่าน
60	โรงเรียนภูเวียงพิทยาคม	ภูเวียง	ภูเวียง
61	โรงเรียนม่วงหวานพัฒนศึกษา	ม่วงหวาน	น้ำพอง
62	โรงเรียนมััญจาคีรีศึกษา	กุดเค้า	มััญจาคีรี
63	โรงเรียนมัธยมตลาดใหญ่วิทยา	ยางคำ	หนองเรือ
64	โรงเรียนมัธยมโพนเพ็ก	โพนเพ็ก	มััญจาคีรี
65	โรงเรียนยางคำพิทยาคม	ห้วยยาง	กระนวน
66	โรงเรียนลำน้ำพอง	ท่ากระเสริม	น้ำพอง
67	โรงเรียนเวียงนครพิทยาคม	หนองกุงชนสาร	ภูเวียง
68	โรงเรียนเวียงวงกตพิทยาคม	ในเมือง	เวียงเก่า
69	โรงเรียนแวงน้อยศึกษา	แวงน้อย	แวงน้อย
70	โรงเรียนแวงใหญ่พิทยาคม	แวงใหญ่	แวงใหญ่

ตาราง 5 (ต่อ)

ที่	ชื่อโรงเรียน	ตำบล	อำเภอ
71	โรงเรียนศรีกระนวนวิทยาคม	หนองโก	กระนวน
72	โรงเรียนศรีหนองขาววิทยา	ลำโรง	หนองสองห้อง
73	โรงเรียนสันติพัฒนกิจวิทยา	หนองปลาหมอ	โนนศิลา
74	โรงเรียนสวาทิพิทยาสรรพ์	สวาทิ	เมืองขอนแก่น
75	โรงเรียนสีหราชเดโชชัย	ศิลา	เมืองขอนแก่น
76	โรงเรียนโสภนุกเต็นประชาอุปถัมภ์	โสภนุกเต็น	พล
77	โรงเรียนหนองขามพิทยาคม	โนนสมบูรณ	บ้านแฮด
78	โรงเรียนหนองตาไก้ศึกษา	สีชมพู	สีชมพู
79	โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม	บ้านโคก	หนองนาคำ
80	โรงเรียนหนองเรือวิทยา	หนองเรือ	หนองเรือ
81	โรงเรียนหนองสองห้องวิทยา	หนองสองห้อง	หนองสองห้อง
82	โรงเรียนหนองเสาเล้าวิทยาการ	หนองเสาเล้า	ชุมแพ
83	โรงเรียนเหล่าใหญ่นาข่าวิทยาคม	นาข่า	มัญจาคีรี
84	โรงเรียนอุบลรัตนพิทยาคม	เขื่อนอุบลรัตน์	อุบลรัตน์

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ผู้วิจัยได้ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

6.1 งานวิจัยในประเทศ

ชนิสรา ชุมวงศ์ (2563) ได้ศึกษาการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นของการดำเนินงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 2) พัฒนาแนวทางการดำเนินงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และหัวหน้างานวิชาการ ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 จำนวนรวม 210 คน เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบสอบถามแบบ และแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างและประเมิน สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า 1. สภาพปัจจุบันของแนวทางการดำเนินงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของ

สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 โดยรวมอยู่ในระดับมาก สภาพที่พึงประสงค์ของแนวทางการดำเนินงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ความต้องการจำเป็นของแนวทางการดำเนินงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 เรียงลำดับจากมากไปน้อยได้ ดังนี้ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการวัดผลและประเมินผล ด้านการแนะแนวการศึกษา ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 2. แนวทางการดำเนินงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 มีทั้งหมด 7 องค์ประกอบ 32 แนวทาง ได้แก่ 1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา มี 5 แนวทาง 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ มี 5 แนวทาง 3) การวัดผลและประเมินผล มี 4 แนวทาง 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มี 5 แนวทาง 5) การนิเทศการศึกษา มี 5 แนวทาง 6) การแนะแนวการศึกษา มี 3 แนวทาง และ 7) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มี 5 แนวทาง โดยใช้แนวคิดที่ได้จากการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยใช้หลักการบริหารงานแบบ PDCA เป็นตัวขับเคลื่อนเพื่อให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 ใช้เป็นวิธีการในการดำเนินงานของโรงเรียนเพื่อนำไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้มีการเปลี่ยนแปลงในลักษณะที่ดีขึ้น และผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

จรรยาภรณ์ ภูกลาง (2564) ได้ศึกษาเรื่องการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์เขต 1 การวิจัยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดเล็ก 2) เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดเล็ก โดยการวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นจากกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูหัวหน้างานวิชาการสถานศึกษา จำนวน 156 คน เครื่องมือคือ แบบสอบถามสภาพปัจจุบันสภาพที่พึงประสงค์ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามสภาพปัจจุบัน คือ 0.37-0.71 และค่าความเชื่อมั่นคือ 0.94 สภาพที่พึงประสงค์คือ 0.21-0.75 และค่าความเชื่อมั่นคือ 0.92 ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดเล็ก จากผู้บริหารสถานศึกษาและครูหัวหน้างานวิชาการสถานศึกษา ในสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดีจำนวน 6 คน เครื่องมือคือแบบสัมภาษณ์แล้วประเมินแนวทางโดยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 7 คน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือความถี่ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า 1. สภาพปัจจุบันการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดเล็ก โดยรวมอยู่ในระดับมาก สภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ความสำคัญจำเป็นและความต้องการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการพัฒนาสื่อ และนวัตกรรม ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และด้านการวัดผล ประเมินผล 2. แนว

ทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์เขต 1 ประกอบด้วย ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และด้านการวัดผล ประเมินผล การเรียนการสอนโดยเน้นความแตกต่างรายบุคคล สถานศึกษามีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้มีการติดตามเพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการนิเทศงานวิชาการ ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดให้ครูทุกคนต้องผลิต และใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ผู้บริหารกำหนดให้ครูเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้อยู่เสมอ เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ทั้งครูผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียน และสถานศึกษา กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผลของสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจน

ปรีดา บัวยก สถาพร สังข์ชาวสุทธิรักษ์ และบรรจง เจริญสุข (2564) ได้ศึกษารูปแบบการบริหารงานวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานีการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน 2) พัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน และ 3) ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารงานวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน สังกัดเทศบาล นครสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้าสายชั้น กลุ่มผู้ปฏิบัติและครูจำนวนรวม 222 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ 1) แบบสอบถามสภาพการบริหารงานวิชาการ 2) แบบสอบถามองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน 3) แบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบ วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางด้านที่มีการปฏิบัติมากที่สุด คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตร รองลงมาคือ การวัดและประเมินผล การนิเทศติดตาม และการจัดการเรียนการสอน 2) รูปแบบการบริหารงานวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน มี 4 องค์ประกอบ 28 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย การพัฒนาหลักสูตร 6 ตัวบ่งชี้ การจัดการเรียนการสอน 7 ตัวบ่งชี้ การวัดและประเมินผล 8 ตัวบ่งชี้ และการนิเทศติดตาม 7 ตัวบ่งชี้ ด้วยวิธีการหมุนแกนองค์ประกอบ มีค่า KMO เท่ากับ 0.626 และค่า χ^2 เท่ากับ 1733.144 มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และ 3) รูปแบบการบริหารงานวิชาการเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก

นุชเรศ คำดีบุญ (2564) ได้ศึกษาเรื่องการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 2) เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 การวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารและครูจำนวน 123 คน ได้มาโดยการสุ่มแบบแบ่งชั้น กำหนดขนาดโดยใช้ตารางเครจซี่ และมอร์แกน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าดัชนีความต้องการจำเป็นระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 จากการศึกษาสถานศึกษาที่มีการปฏิบัติเยี่ยม Best Practices จำนวน 2 โรงเรียน กลุ่มผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้บริหารและครูจำนวน 12 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างและประเมินความเหมาะสมและเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 โดยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คน โดยการเลือกแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบประเมิน สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์เนื้อหา ผลการวิจัยพบว่า

1. สภาพปัจจุบันของการบริหารงานของสถานศึกษาสังกัดในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 โดยรวมและรายด้านทุกด้าน อยู่ในระดับมาก สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด และลำดับความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 เมื่อพิจารณาเรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปน้อย ได้แก่ การวัดผลและประเมินผล การจัดการเรียนการสอน การวางแผนงานวิชาการ และการพัฒนาหลักสูตร

2. การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 มีผลการประเมินความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมาก โดยมีแนวทางการพัฒนาแต่ละด้าน ดังนี้การพัฒนาหลักสูตร คือ ควรบูรณาการเนื้อหาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เข้าด้วยกัน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต นักเรียนจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนเป็นมาตรฐานเดียวกัน การวางแผนงานวิชาการ คือ ควรจัดเวลาของกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของโรงเรียน ให้ครูมีส่วนร่วมในการจัดตารางเรียนของโรงเรียน ลดภาระงานอื่น ๆ ของครูที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน คือ ควรมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย เสริมสร้างจัดบรรยากาศในโรงเรียนที่ช่วยส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน พัฒนาห้องสมุดให้อื้อต่อการเรียนรู้แก่นักเรียน การวัดผลและประเมินผล คือ ควรวัดและประเมินผลการเรียนการสอนตามสภาพจริง นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาเพื่อใช้เป็นแนวทางในปีต่อไป และพัฒนานักเรียนให้ศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีให้เพิ่มมากขึ้น

คุณน สิริโชคเจริญ (2565) ได้ศึกษาเรื่องการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการโดยใช้วงจรคุณภาพ สำหรับสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลในจังหวัดมหาสารคาม การวิจัยมีความมุ่งหมาย คือ 1) เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็น ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลในจังหวัดมหาสารคาม 2) เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการโดยใช้วงจรคุณภาพ สำหรับสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลในจังหวัดมหาสารคาม

การวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ ดังนี้ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบันสภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดเทศบาล ตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ ผู้บริหารและครูสังกัดโรงเรียนเทศบาลตำบล จำนวน 86 คน เครื่องมือที่ใช้คือ แบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ ระยะที่ 2 พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการโดยใช้วงจรคุณภาพ สำหรับสถานศึกษาสังกัด เทศบาลตำบลในจังหวัดมหาสารคาม กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารและครูของโรงเรียนต้นแบบ 2 แห่ง จำนวนรวม 6 คน และผู้ทรงคุณวุฒิประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง จำนวน 5 คน เครื่องมือที่ใช้คือ แบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก และความต้องการจำเป็นเรียงลำดับ จากมากไปน้อย คือ การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้, การวัดและประเมินผลการเรียนรู้, การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา, การบริหารหลักสูตร, การนิเทศการจัดการเรียนรู้และการทำงาน, การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้, และการบริหารการจัดการเรียนรู้ตามลำดับ 2) แนวทางการบริหารงานวิชาการโดยใช้วงจรคุณภาพสำหรับสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลในจังหวัดมหาสารคาม ตามองค์ประกอบทั้ง 7 คือ การบริหารหลักสูตร, การบริหารการจัดการเรียนรู้, การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้, การนิเทศการจัดการเรียนรู้และการทำงาน, การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา, การวัดและประเมินผลการเรียนรู้และการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้โดยเริ่มจากการวางแผน (Plan: P) ด้วยวิธีการกำหนดขอบข่ายงาน สำรวจ วิเคราะห์จัดทำแผน จัดทำคำสั่ง แล้วนำไปสู่การปฏิบัติ (Do: D) ด้วยการดำเนินงานทุกขั้นตอนตามแผนที่วางไว้พร้อมทั้งมีการตรวจสอบ (Check: C) ผลการดำเนินงานตลอดเวลาตามขอบข่ายงานภายในห้วงเวลาที่กำหนดในแผน ซึ่งมีทั้งงานที่ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และงานที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไข และการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน (Act: A) เป็นการปรับแก้ตามผลการตรวจสอบ และประเมินในขั้นตอนก่อนหน้าทำให้สถานศึกษาได้เปลี่ยนแปลงพัฒนาไปในทางที่ดีที่พึงประสงค์มากยิ่งขึ้น ได้รับการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในระดับมาก

รัชนิกร ศรีประสาร (2565) ได้ศึกษาเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 2 การวิจัยนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 2 2) พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 2 การวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ คือระยะที่ 1 การศึกษาสภาพ ปัจจุบันสภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน 45 คน และครูผู้สอน จำนวน 290 คน รวม 335 คน ได้มาโดยวิธีกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ ด้วย

Daud และคณะ (2018) ได้ศึกษาการปฏิบัติงานนิเทศภายในชั้นเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่รัฐเกดะห์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบความเชื่อมั่นในการสอน การสนับสนุนการนิเทศการสอน ทักษะคติของครูต่อผู้บังคับบัญชา และการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการสอนและการเรียนรู้ กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูจากโรงเรียนมัธยมที่เกี่ยวข้อง 120 โรงเรียน ในรัฐเกดะห์ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามความคิดเห็นของครูที่มีต่อการนิเทศ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนาและสถิติเชิงอนุมาน ผลการวิจัยแสดงให้เห็นว่าไม่มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญระหว่างปัจจัยความเชื่อมั่นในการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสนับสนุนการเรียนการสอนของผู้บริหารและการมีส่วนร่วมของนักเรียน แต่มีความสัมพันธ์ทางบวก ระหว่างความเชื่อมั่นของผู้บริหารสนับสนุนครูในการนิเทศการสอนและทักษะคติของครูที่มีต่อการนิเทศสนับสนุนการสอน ผลการศึกษาครั้งนี้ สามารถใช้เป็นคู่มือสำหรับการศึกษาศึกษาสามารถใช้เป็นข้อมูล อ้างอิงสำหรับครูเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการสอนและการนิเทศการศึกษาในชั้นเรียน



บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เป็นการวิจัยในรูปแบบผสมผสาน (Mixed Methods Research) เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการ มีวิธีดำเนินการวิจัย โดยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ขั้นตอนในการดำเนินการ

1.1 ศึกษาเอกสาร หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับ การบริหารสถานศึกษา การบริหารงานวิชาการ สัเคราะห์องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ

1.2 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการสังเคราะห์ข้อมูลว่ามีความเหมาะสมและเข้ารับข้อเสนอแนะจากท่านอาจารย์ที่ปรึกษา

1.3 นำข้อมูลจากการสังเคราะห์ มาใช้เป็นกรอบในการสร้างแบบสอบถาม เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1.4 เก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง

1.5 วิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ

1.6 วิเคราะห์ค่าความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

2. ประชากรและตัวอย่าง

2.1 ประชากรของการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จำนวน 3,347 คน จากสถานศึกษา จำนวน 84 แห่ง ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 184 คน ครูผู้สอนจำนวน 3,163 คน

2.2 ตัวอย่างของการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จำนวน 350 คน แล้วทำการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) เพื่อให้ได้มาซึ่งตัวอย่าง โดยมีขั้นตอน ดังนี้

2.2.1 กำหนดขนาดของตัวอย่าง

2.2.2 จากโรงเรียน 84 โรงเรียน มีประชากรทั้งหมด 3,347 คน

ทำการกำหนดขนาดของตัวอย่าง จำนวน 350 คน โดยใช้ตารางของ Krejcie และ Morgan แล้วใช้วิธีการเลือกตัวอย่าง ดังนี้

1) จำนวนครูและผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 350 คน จากการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling)

ตาราง 6 จำนวนประชากรและตัวอย่างที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ขนาดโรงเรียน	จำนวนโรงเรียนทั้งหมด	จำนวนที่เก็บตัวอย่าง (คน)
โรงเรียนขนาดใหญ่ขึ้นไป	18	75
โรงเรียนขนาดกลาง	54	225
โรงเรียนขนาดเล็ก	12	50
รวม	84	350

จำนวนตัวอย่าง รวม 350 คน โดยใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ

3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในระยะที่ 1 เป็นแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น แบบสอบถามประกอบด้วย 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อคำถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีลักษณะเป็นแบบสอบถาม มาตรฐานประมาณค่า (Rating Scale) ตามแบบของลิเคิร์ต (Likert Type) 5 ระดับ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ซึ่งแต่ละระดับมีค่าคะแนน และความหมายดังนี้

ให้ 5 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด

ให้ 4 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก

ให้ 3 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับปานกลาง

ให้ 2 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อย

ให้ 1 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อยที่สุด

3.2 การสร้างและหาคุณภาพแบบสอบถาม

3.2.1 ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการสร้างแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า

3.2.2 ร่างแบบสอบถามโดยใช้ประเด็นขององค์ประกอบที่ได้จากการศึกษา

มาเป็นกรอบการสร้าง

3.2.3 นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบและให้

คำแนะนำ

3.2.4 ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามตามที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เสนอแนะ

3.2.5 นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงตามอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว เสนอต่อคณะ ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือ ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน ซึ่งได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจงตามเกณฑ์การพิจารณาผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

3.2.5.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

3.2.5.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา หรือวิจัยและประเมินผลทางการศึกษา หรือการบริหารการศึกษา

3.2.5.3 มีประสบการณ์เกี่ยวกับการวัดผล หรือการประเมินผลการศึกษา หรือการบริหารการศึกษา

1. ดร. กุศลัสสร ศิริพรรณ วุฒิการศึกษา ปร.ด. การวัดและประเมินผลการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

2. นางสาวนันทนา แสนจำลาห์ วุฒิการศึกษา กศ.ม. การบริหารการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

3. นายภาคินัย กะสินธุ์รัมย์ วุฒิการศึกษา กศ.ม. การบริหารการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

4. นางสาวณัฐนันท์ กีก้อง วุฒิการศึกษา ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

5. นางสาวชนิดาภา โสหา วุฒิการศึกษา ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

3.2.6 นำแบบประเมินความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาที่ผู้เชี่ยวชาญประเมินแล้ว มาตรวจให้คะแนน ความเที่ยงตรงตามเนื้อหา (Content Validity) โดยการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item Objective Congruence หรือ IOC) ระหว่างข้อองค์ประกอบและตัวชี้วัด มีเกณฑ์การตรวจให้คะแนน ดังนี้

ให้คะแนน +1 ถ้าแน่ใจว่าองค์ประกอบและตัวชี้วัดสอดคล้องกัน

ให้คะแนน 0 ถ้าไม่แน่ใจว่าองค์ประกอบและตัวชี้วัดสอดคล้องกัน

ให้คะแนน -1 ถ้าแน่ใจว่าองค์ประกอบและตัวชี้วัดไม่สอดคล้องกัน

ผลการวิเคราะห์ความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (IOC) มีค่าระหว่าง 0.60-1.00 ทุกข้อ

จากนั้นได้นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) กับผู้บริหารและครูในโรงเรียน ซึ่งไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน แล้วนำมาคำนวณค่าอำนาจจำแนก ใช้วิธีการเปรียบเทียบคะแนนรายข้อกับคะแนนรวม (Item-total Correlation: rxy) และหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient: α) ตามวิธีของ Cronbach

4. การจัดการกระทำและการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 การจัดการกระทำข้อมูล

4.1.1 ตรวจสอบความครบถ้วน สมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมา

4.1.2 ตรวจสอบให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนต่อไปนี้

ให้ 5 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมากที่สุด

ให้ 4 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก

ให้ 3 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับปานกลาง

ให้ 2 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับน้อย

ให้ 1 คะแนน หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

4.2.1 บันทึกคะแนนเข้าโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น แปรผลตามเกณฑ์ของ บุญชม ศรีสะอาด (2554) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ความหมาย

4.51 – 5.00 สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมากที่สุด

3.51 – 4.50 สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก

2.51 – 3.50 สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับปานกลาง

1.51 – 2.50 สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ
อยู่ในระดับน้อย

1.00 – 1.50 สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ
อยู่ในระดับน้อยที่สุด

4.2.2 นำผลการศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ มาหาค่าดัชนี
ความต้องการจำเป็น PNImodified

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าดัชนีความ
ต้องการจำเป็นปรับปรุง PNImodified

ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ขั้นตอนการดำเนินการ

1.1 การสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาหน่วยงานที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีเยี่ยม (Best Practices) โดยการเลือกแบบเจาะจง ตามเกณฑ์ดังนี้

1.1.1 เป็นสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินงานประสบความสำเร็จในด้านการบริหาร
และพัฒนาระบบ โดยมีความสอดคล้องกับ

1.1.1.1 เป็นสถานศึกษาที่มีผลงาน หรือรางวัลรับรองความสำเร็จในการ
บริหารงานวิชาการ

1.1.1.2 นักเรียนมีระดับคะแนนผลสัมฤทธิ์ในการเรียนอยู่ในระดับสูง

1.1.2 สถานศึกษาที่เป็นต้นแบบในการศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารงาน
วิชาการ จำนวน 3 แห่ง ได้แก่

1.1.2.1 โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

1.1.2.2 โรงเรียนบ้านไร่ อำเภอบ้านไร่ จังหวัดขอนแก่น

1.1.2.3 โรงเรียนนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

1.2 ออกแบบแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ดำเนินการดังต่อไปนี้

1.2.1 นำผลการวิเคราะห์ค่าดัชนีความต้องการจำเป็นและการสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้
สถานศึกษาต้นแบบ มาใช้ในการพัฒนาแนวทาง

1.2.2 นำเสนอแนวทางให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขตาม
อาจารย์ที่ปรึกษาเสนอแนะ

1.3 นำแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เสนอต่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อตรวจสอบ และประเมินความเหมาะสมและ
ความเป็นไปได้ของแนวทาง

1.4 ทำการปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

2. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง จำนวน 5 คน เป็นผู้บริหารของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น และเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง มีรายละเอียดดังนี้

2.1 ดร. กุลภัสสร ศิริพรรณ

วุฒิการศึกษา ปร.ด. การวัดและประเมินผลการศึกษา

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

2.2 ดร. สวัสดิ์ จันทร์ไตรรัตน์

วุฒิการศึกษา ปร.ด. การบริหารและภาวะผู้นำทางการศึกษา

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

2.3 ดร. คุณาธิป จำปานิล

วุฒิการศึกษา ปร.ด. การบริหารการศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

2.4 ดร.สถาพร ไชยศรี

วุฒิการศึกษา ปร.ด. เทคโนโลยีการศึกษา

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

2.5 นายศราวุธ นาเสงี่ยม

วุฒิการศึกษา ศษ.ม. บริหารการศึกษา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ประเภทและลักษณะของเครื่องมือ ได้แก่ แบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้างเพื่อสัมภาษณ์ผู้บริหารหรือครูสถานศึกษาต้นแบบ และแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง

3.2 การสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือ

3.2.1 แบบสัมภาษณ์ มีวิธีการสร้างดังนี้

3.2.1.1 ศึกษาหลักการ และวิธีการสร้างแบบสัมภาษณ์จากเอกสารตำราการวิจัยเบื้องต้น เครื่องมือในการเก็บข้อมูล และตัวอย่างแบบสัมภาษณ์จากงานวิจัยต่าง ๆ

3.2.1.2 ร่างแบบสัมภาษณ์มีลักษณะเป็นแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง ประกอบด้วย ความมุ่งหมายของการสัมภาษณ์ และประเด็นการสัมภาษณ์ 2 ส่วน คือ 1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์ และ 2) ข้อคำถามที่สัมภาษณ์ จำนวน 5 ข้อ เกี่ยวกับวิธีการบริหารงานวิชาการ ปัจจัยที่ส่งเสริม และปัจจัยที่เป็นอุปสรรค ต่อการบริหารงานวิชาการ

3.2.1.3 นำแบบสัมภาษณ์เสนออาจารย์ที่ปรึกษาตรวจแนะนำ แล้วปรับแก้ไขตามคำแนะนำ

3.2.1.4 ปรับปรุงแก้ไขแบบสัมภาษณ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำแบบสัมภาษณ์ไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.2.2 แบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง มีวิธีการสร้าง ดังนี้

3.2.2.1 ศึกษาวิธีการสร้างแบบประเมิน นำองค์ประกอบและแนวทางที่ได้พัฒนา มาเป็นกรอบในการสร้างแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง

3.2.2.2 สร้างแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง แล้วนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมเบื้องต้น

3.2.2.3 นำแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้เสนอคณะผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสม

3.2.2.4 จัดพิมพ์แบบประเมินเพื่อนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยต่อไป

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเองทั้งหมด มีรายละเอียดการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

4.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลจากโรงเรียนที่เป็น Best Practice ดำเนินการดังนี้

4.1.1 ติดต่อประสานงานไปยังโรงเรียน เพื่อนัดหมายวันที่จะเดินทางไปสัมภาษณ์ โดยมีกำหนดการสัมภาษณ์ ดังนี้

4.1.1.1 นัดหมายผู้บริหารและครู โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน

4.1.1.2 นัดหมายผู้บริหารและครู โรงเรียนบ้านไผ่

4.1.1.3 นัดหมายผู้บริหารและครู โรงเรียนนครขอนแก่น

4.1.2 ผู้วิจัยได้เดินทางไปเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่ได้นัดหมาย และบันทึกผลการสัมภาษณ์เพื่อนำมาตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

4.2 การเก็บรวบรวมข้อมูลจากคณะผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง

4.2.1 ติดต่อประสานงานไปยังผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละคน เพื่อเดินทางไปขอพบและขอความอนุเคราะห์ให้ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง โดยมีกำหนดการนัดหมายผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2.2 ผู้วิจัยได้เดินทางไปเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่ได้นัดหมาย และเก็บรวบรวมแบบประเมินแนวทางคืนมาครบทั้งหมด เพื่อนำมาตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

5. การจัดกระทำและการวิเคราะห์ข้อมูล

5.1 จัดกระทำกับข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์โรงเรียนต้นแบบ โดยการตรวจสอบความเรียบร้อยของผลการบันทึกการสัมภาษณ์และวิเคราะห์ผลการสัมภาษณ์โดยใช้หลักการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหา และนำข้อมูลที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาแนวทางต่อไป

5.2 จัดกระทำกับข้อมูลที่ได้จากการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง โดยจัดเรียงแบบประเมินและตรวจให้คะแนนแบบประเมิน ตามเกณฑ์ดังนี้

5 แนวทางการบริหารงานวิชาการมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด

4 แนวทางการบริหารงานวิชาการมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก

3 แนวทางการบริหารงานวิชาการมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้อยู่ในระดับปานกลาง

- 2 แนวทางการบริหารงานวิชาการมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้อยู่ในระดับน้อย
 1 แนวทางการบริหารงานวิชาการมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้อยู่ในระดับน้อยที่สุด

แปลความค่าเฉลี่ยตามเกณฑ์ของ บุญชม ศรีสะอาด (2554) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
4.51 – 5.00	แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด
3.51 – 4.50	แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมาก
2.51 – 3.50	แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับปานกลาง
1.51 – 2.50	แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อย
1.00 – 1.50	แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. สถิติพื้นฐาน

1.1 ค่าเฉลี่ย (\bar{X})

1.2 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

1.3 ร้อยละ (Percentage)

2. การวิเคราะห์หาค่าดัชนีความต้องการจำเป็น (Modified Priority Needs Index:

PNI_{modified})

3. สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือ

3.1 การหาค่าความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม ใช้ค่าดัชนีความสอดคล้องขององค์ประกอบและตัวชี้วัด เพื่อหาความเที่ยงตรงของข้อคำถาม IOC (Index of Item-Objective Congruence) โดยใช้สูตรดังนี้ (สมบัติ ท้ายเรือคำ, 2555)

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC แทน ดัชนีความสอดคล้องระหว่างองค์ประกอบและตัวชี้วัด

$\sum R$ แทน ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

N แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

3.2 หาค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถาม โดยใช้สูตรสหสัมพันธ์ของเพียร์สัน ใช้สูตร ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2553)

$$r_{xy} = \frac{N\sum XY - \sum X\sum Y}{\sqrt{\{N\sum X^2 - (\sum X)^2\}\{N\sum Y^2 - (\sum Y)^2\}}}$$

เมื่อ r_{xy} แทน ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์
 N แทน จำนวนข้อมูล
 $\sum X$ แทน ผลรวมทั้งหมดของคะแนน X
 $\sum Y$ แทน ผลรวมทั้งหมดของคะแนน Y
 X^2 แทน ผลรวมทั้งหมดของกำลังสอง X
 Y^2 แทน ผลรวมทั้งหมดของกำลังสอง Y
 $\sum XY$ แทน ผลรวมทั้งหมดของคะแนน X และ Y คู่กันแต่ละคู่

3.3 ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยใช้วิธีสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach's Alpha Coefficient) ใช้สูตรดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2553)

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left\{ 1 - \frac{\sum S_i^2}{S^2} \right\}$$

เมื่อ α แทน ความเชื่อมั่นของเครื่องมือ
 K แทน จำนวนข้อคำถามของเครื่องมือ
 S_i^2 แทน ความแปรปรวนเป็นรายข้อ
 S^2 แทน ความแปรปรวนของเครื่องมือ

พหุ ประถมศึกษา

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ผู้วิจัยมีลำดับการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายของผลการวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ผู้วิจัยกำหนดสัญลักษณ์แทนความหมายต่าง ๆ ดังนี้

\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ย
S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
N	แทน	จำนวนตัวอย่าง
D	แทน	ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบัน
I	แทน	ค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์
$PNI_{modified}$	แทน	ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น

ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการนำเสนอลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ผู้วิจัยมีลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล 2 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

การนำเสนอสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้นำเสนอด้วยจำนวนและร้อยละ ปรากฏดังตาราง 7

ตาราง 7 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามข้อมูลทั่วไป

ที่	ข้อมูลทั่วไป	การจำแนก	ผู้ตอบแบบสอบถาม	
			จำนวน (คน)	ร้อยละ
1	ตำแหน่ง	ผู้บริหารสถานศึกษา	57	16.29
		ครูผู้สอน	293	83.71
		รวม	350	100.00
2	เพศ	ชาย	121	34.57
		หญิง	229	65.43
		รวม	350	100.00
3	ระดับการศึกษาสูงสุด	ปริญญาตรี	265	75.71
		ปริญญาโท	52	14.86
		ปริญญาเอก	33	9.43
		รวม	350	100.00

ตาราง 7 (ต่อ)

ที่	ข้อมูลทั่วไป	การจำแนก	ผู้ตอบแบบสอบถาม	
			จำนวน (คน)	ร้อยละ
4	ประสบการณ์ทำงานในสถานศึกษา	ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 5 ปี	112	32.00
		6 - 10 ปี	86	24.57
		11 - 15 ปี	65	18.57
		16 - 20 ปี	56	16.00
		21 ปี ขึ้นไป	31	8.86
		รวม	350	100.00
5	ขนาดโรงเรียน	ขนาดเล็ก	75	21.43
		ขนาดกลาง	225	64.29
		ขนาดใหญ่ขึ้นไป	50	14.28
		รวม	350	100.00

จากตาราง 7 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินเป็นเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย มีประสบการณ์ทำงานส่วนมาก 21 ปีขึ้นไป ส่วนมากจบการศึกษาในระดับปริญญาตรี แยกตามตำแหน่งเป็นครูมากกว่าผู้บริหารและแยกตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 21.43 โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 225 คน คิดเป็นร้อยละ 64.29 และโรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 14.28

พหุ ประถมศึกษา

2. ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น แสดงในตาราง 8 ถึงตาราง 12

ตาราง 8 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในภาพรวม

การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนาหลักสูตร	3.31	1.40	ปานกลาง	4.66	1.97	มากที่สุด
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	3.55	1.12	มาก	4.77	0.48	มากที่สุด
ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	3.12	1.13	ปานกลาง	4.70	0.72	มากที่สุด
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3.52	1.12	มาก	4.75	0.56	มากที่สุด
รวม	3.38	1.13	ปานกลาง	4.71	0.64	มากที่สุด

จากตาราง 8 พบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ ด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

ส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ ด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตร

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 9 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์
ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการพัฒนาหลักสูตร

ข้อ	ด้านการพัฒนาหลักสูตร	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
		\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน
1	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนด วัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเป็นผู้สร้าง นวัตกรรมได้	3.65	1.27	มาก	4.65	0.49	มากที่สุด
2	สถานศึกษาของท่านมีการ ออกแบบหลักสูตรเพื่อพัฒนาการ ใช้เครื่องมือทางการศึกษา เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	3.05	0.89	ปานกลาง	4.90	0.45	มากที่สุด
3	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนด วัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การ คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมี วิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	3.50	1.19	ปานกลาง	4.40	1.23	มาก
4	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนด วัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้แก่นักเรียน	3.50	1.15	ปานกลาง	4.55	0.51	มากที่สุด

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตาราง 9 (ต่อ)

ข้อ	ด้านการพัฒนาหลักสูตร	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
		\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน
5	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการคิดรับผิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัยแก่นักเรียน	3.35	1.04	ปานกลาง	4.45	1.00	มาก
6	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ แก่นักเรียน	3.40	1.14	ปานกลาง	4.60	0.88	มากที่สุด
7	สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้เกิดวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	3.30	1.22	ปานกลาง	4.60	0.94	มากที่สุด
8	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดหลักสูตรสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ	3.30	1.08	ปานกลาง	4.75	0.79	มากที่สุด

ตาราง 9 (ต่อ)

ข้อ	ด้านการพัฒนาหลักสูตร	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
		\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน
9	สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น	3.00	1.12	ปานกลาง	4.80	0.41	มากที่สุด
10	สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ แจ้างข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา เช่น Facebook Fanpage, YouTube เป็นต้น	3.05	1.05	ปานกลาง	4.85	0.37	มากที่สุด
รวม		3.31	1.40	ปานกลาง	4.66	1.97	มากที่สุด

จากตาราง 9 พบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการพัฒนาหลักสูตร โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 1 สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเป็นผู้สร้างนวัตกรรมได้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 9 สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น

ส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นด้านการพัฒนาหลักสูตร โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษาของท่านมีการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 3 สถานศึกษาของท่านมีการใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมกับการจัดการเรียนรู้

ตาราง 10 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์
ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้

ข้อ	ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
		\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน
1	สถานศึกษาของท่านมีการปรับเปลี่ยนบทบาทครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้อำนวยความสะดวกและชี้แนะแนวทางแก่ผู้เรียน	3.45	1.27	ปานกลาง	4.70	0.49	มากที่สุด
2	สถานศึกษาของท่านมีการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ	2.90	1.02	ปานกลาง	4.65	0.59	มากที่สุด
3	สถานศึกษาของท่านมีการใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาร่วมกับการจัดการเรียนรู้	4.25	0.85	มาก	4.80	0.52	มากที่สุด
4	สถานศึกษาของท่านมีการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	3.00	1.15	ปานกลาง	4.55	0.51	มากที่สุด
5	สถานศึกษาของท่านมีการแนะแนวทางศึกษาให้ผู้เรียนได้รู้ทักษะของตนเองรวมทั้งให้ผู้เรียนเป็นผู้ใฝ่หาความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต	3.70	1.04	มาก	4.45	1.00	มาก

พูน ปณ ทิโต ชิว

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อ	ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
		\bar{X}	S.D.			\bar{X}	S.D.
	ผู้สอนในสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ	3.15	1.14	ปานกลาง	4.60	0.88	มากที่สุด
7	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เช่น Google Classroom, Facebook Fanpage, YouTube, TikTok เป็นต้น	3.70	1.22	มาก	4.60	0.94	มากที่สุด
8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูตระหนักถึงปัญหาที่ผู้เรียนพบเจอในการเรียนรู้ และให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจง เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น	3.20	1.08	ปานกลาง	4.75	0.79	มากที่สุด
9	สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการคิด รับผิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัย ให้กับนักเรียน	3.95	1.12	มาก	4.80	0.41	มากที่สุด
10	สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนได้เข้าใจวัฒนธรรมอันหลากหลาย ส่งเสริมการมีทักษะทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม	4.20	1.05	มาก	4.85	0.37	มากที่สุด
รวม		3.55	1.12	มาก	4.77	0.48	มากที่สุด

จากตาราง 10 พบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 สถานศึกษาของท่านมีการใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมกับการจัดการเรียนรู้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษาของท่านมีการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ การอ่าน การเขียน และคิดคำนวณ

ส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 10 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนได้เข้าใจวัฒนธรรมอันหลากหลาย ส่งเสริมการมีทักษะทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 5 สถานศึกษาของท่านมีการแนะแนวทางศึกษาให้ผู้เรียนได้รู้ทักษะของตนเองรวมทั้งให้ผู้เรียนเป็นผู้เฝ้าหาความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต



ตาราง 11 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์
ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

ข้อ	ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
		\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน
1	สถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	3.10	1.12	ปานกลาง	4.65	0.49	มากที่สุด
2	สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นอย่างสม่ำเสมอ	2.85	0.93	ปานกลาง	4.50	0.89	มาก
3	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเข้ามาใช้ร่วมกับการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น	2.80	0.89	ปานกลาง	4.85	0.67	มากที่สุด
4	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการของบุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	2.90	0.97	ปานกลาง	4.55	0.51	มากที่สุด
5	สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	3.05	1.15	ปานกลาง	4.40	1.10	มาก
6	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีมาใช้กับระบบงานบริหารทรัพยากรของโรงเรียน	2.50	1.40	น้อย	4.75	0.64	มากที่สุด
7	สถานศึกษามีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	3.70	1.13	มาก	4.80	0.52	มากที่สุด

ตาราง 11 (ต่อ)

ข้อ	ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
		\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน
8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูใช้เครื่องมือ และการสร้างเนื้อหาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, เป็นต้น	3.55	1.15	มาก	4.65	0.88	มากที่สุด
9	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างและแบ่งปันเนื้อหาการเรียนรู้อื่นๆ สร้างเนื้อหาการเรียนรู้อื่นๆที่หลากหลายและน่าสนใจ และการสร้างแบบทดสอบออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	3.35	0.99	ปานกลาง	5.00	0.00	มากที่สุด
10	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนได้มีความรู้และสามารถใช้เทคโนโลยีประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ได้	3.40	1.19	ปานกลาง	4.80	0.89	มากที่สุด
รวม		3.12	1.13	ปานกลาง	4.70	0.72	มากที่สุด

จากตาราง 11 พบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 7 สถานศึกษามีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 6 สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีมาใช้กับระบบงานบริหารทรัพยากรของโรงเรียน

ส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 9 สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างและแบ่งปันเนื้อหาการเรียนรู้อื่นๆ สร้างเนื้อหาการเรียนรู้อื่นๆที่หลากหลายและน่าสนใจ และการสร้างแบบทดสอบออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 5 สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

ตาราง 12 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์
ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ	ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
		\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการดำเนินงาน
1	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	3.45	1.00	ปานกลาง	4.70	0.47	มากที่สุด
2	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลด้านอย่างหลากหลายเพื่อสอดคล้องกับทักษะที่หลากหลายของผู้เรียน	2.90	1.02	ปานกลาง	4.65	0.59	มากที่สุด
3	สถานศึกษามีการประเมินผลด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ	4.25	0.85	มาก	4.80	0.52	มากที่สุด
4	สถานศึกษามีระบบการวัดประเมินผลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือและสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ โดยมีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยให้ผู้เรียนเข้าถึงและสามารถตรวจสอบได้	3.00	1.08	ปานกลาง	4.75	0.44	มากที่สุด
5	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนและประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Fanpage เพื่อให้ นักเรียนสามารถตรวจสอบได้	3.70	1.26	มาก	4.50	0.69	มาก
6	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการนิเทศการสอนในโรงเรียน	3.15	1.18	ปานกลาง	4.95	0.22	มากที่สุด

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 12 (ต่อ)

ข้อ	ด้านการวัดและประเมินผล การเรียนรู้	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
		\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับการ ดำเนินงาน
7	สถานศึกษามีเครื่องมือวัด เช่น แบบทดสอบ แบบสอบถาม และ การสัมภาษณ์ควรมีความถูกต้อง และน่าเชื่อถือเพื่อให้ผลการวัดและ การประเมินผลเป็นไปอย่างถูกต้อง	3.75	0.85	มาก	4.85	0.37	มากที่สุด
8	สถานศึกษามีการนิเทศครูผู้สอนให้ เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับยุค การศึกษา 4.0	3.20	1.36	ปานกลาง	4.95	0.22	มากที่สุด
9	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่ เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้ แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและ คิดคำนวณ	3.95	0.94	มาก	4.60	0.50	มากที่สุด
10	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่ เหมาะสมสำหรับการลงมือปฏิบัติ จริงตามบริบทที่เป็นจริงในท้องถิ่น ประเทศและโลก	4.20	0.70	มาก	4.60	1.05	มากที่สุด
รวม		3.68	3.52	1.12	มาก	4.75	0.56

จากตาราง 12 พบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 สถานศึกษามีการประเมินผลด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลด้านอย่างหลากหลายเพื่อสอดคล้องกับทักษะที่หลากหลายของผู้เรียน

ส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 6 สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการนิเทศการสอนในโรงเรียน และ ข้อที่ 8 สถานศึกษามีการนิเทศครูผู้สอนให้เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับยุคการศึกษา 4.0 ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อที่ 5

สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนและประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เช่น Facebook Fanpage เพื่อให้ นักเรียนสามารถตรวจสอบได้

3. การวิเคราะห์ค่าดัชนีความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นเพื่อจัดลำดับความสำคัญ (Modified Priority Needs Index: $PNI_{modified}$) เพื่อนำไปใช้ในการออกแบบการพัฒนาแนวของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ปรากฏผลดังแสดงในตาราง 13 ถึงตาราง 17

ตาราง 13 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในภาพรวม

การบริหารงานวิชาการ	D	I	$PNI_{modified}$	ลำดับความต้องการ
ด้านการพัฒนาหลักสูตร	3.31	4.66	0.41	2
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	3.55	4.77	0.34	4
ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	3.12	4.70	0.50	1
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3.52	4.75	0.35	3

จากตาราง 13 พบว่า ความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ลำดับที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตร ลำดับที่ 3 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และลำดับที่ 4 ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 14 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น
ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการพัฒนาหลักสูตร

ข้อ	ด้านการพัฒนาหลักสูตร	D	I	PNImodified	ลำดับ ความต้องการ
1	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเป็นผู้สร้างนวัตกรรมได้	3.65	4.65	0.27	5
2	สถานศึกษาของท่านมีการออกแบบหลักสูตรเพื่อพัฒนาการใช้เครื่องมือทางการศึกษา เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	3.05	4.90	0.61	1
3	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	3.50	4.40	0.26	10
4	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่ผู้เรียน	3.50	4.55	0.30	2
5	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการคิดรับผิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัยแก่นักเรียน	3.35	4.45	0.33	8

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 14 (ต่อ)

ข้อ	ด้านการพัฒนาหลักสูตร	D	I	PNI _{modified}	ลำดับ ความต้องการ
6	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ ให้แก่นักเรียน	3.40	4.60	0.35	4
7	สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้เกิดวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	3.30	4.60	0.39	6
8	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดหลักสูตรสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการเน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ	3.30	4.75	0.44	3
9	สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น	3.00	4.80	0.60	7
10	สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ แจ้างข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา เช่น Facebook Fanpage, YouTube เป็นต้น	3.05	4.85	0.59	9

พูน ปณ ทิโต ชีเว

จากตาราง 14 พบว่าลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการพัฒนาหลักสูตร เรียงลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ได้แก่ ข้อที่ 2 สถานศึกษาของท่านมีการออกแบบหลักสูตรเพื่อพัฒนาการใช้เครื่องมือทางการศึกษา เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, ฯลฯ ให้กับผู้เรียน ($PNI_{\text{modified}} = 0.61$) ข้อที่ 4 สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่ นักเรียน ($PNI_{\text{modified}} = 0.30$) และข้อที่ 8 สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดหลักสูตรสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียน และคิดคำนวณ ($PNI_{\text{modified}} = 0.33$) ตามลำดับ

ตาราง 15 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้

ข้อ	ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	D	I	PNI_{modified}	ลำดับ ความต้องการ
1	สถานศึกษาของท่านมีการปรับเปลี่ยนบทบาทครู และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้อำนวยความสะดวก และชี้แนะแนวทางแก่ผู้เรียน	3.45	4.70	0.36	5
2	สถานศึกษาของท่านมีการเรียนรู้แบบบูรณาการ สหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ	2.90	4.65	0.60	1
3	สถานศึกษาของท่านมีการใช้สื่อ และเทคโนโลยี สารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมกับการจัดการเรียนรู้	4.25	4.80	0.13	10

พหุบัณฑิต ชีวะ

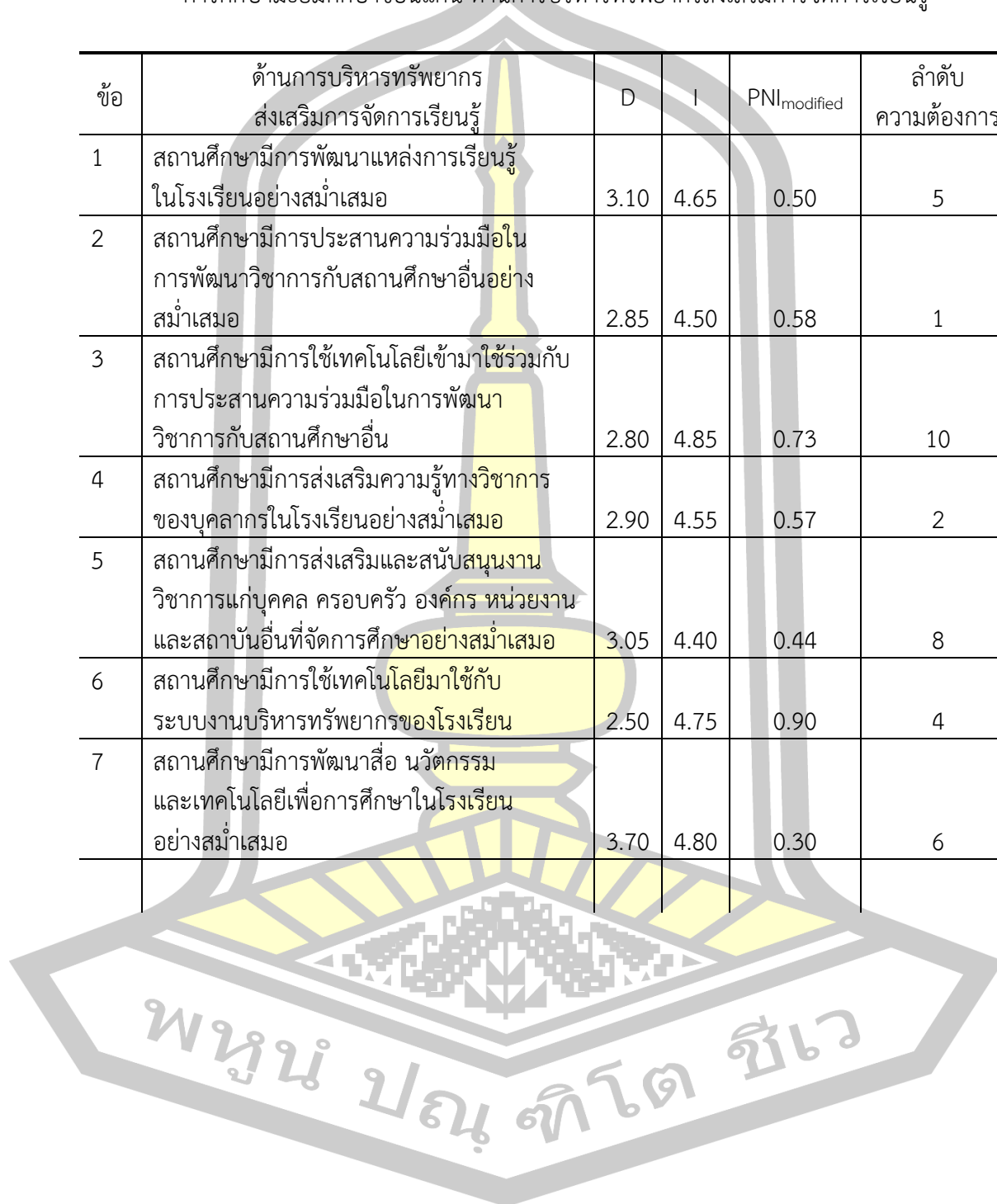
ตาราง 15 (ต่อ)

ข้อ	ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	D	I	PNI _{modified}	ลำดับ ความต้องการ
4	สถานศึกษาของท่านมีการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	3.00	4.55	0.52	2
5	สถานศึกษาของท่านมีการแนะแนวทางการศึกษาให้ผู้เรียนได้รู้ทักษะของตนเองรวมทั้งให้ผู้เรียนเป็นผู้ใฝ่หาความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต	3.70	4.45	0.20	8
6	ผู้สอนในสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ	3.15	4.60	0.46	4
7	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน เผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เช่น Google Classroom, Facebook Fanpage, YouTube, TikTok เป็นต้น	3.70	4.60	0.24	6
8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูตระหนักถึงปัญหาที่ผู้เรียนพบเจอในการเรียนรู้และให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจง เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น	3.20	4.75	0.48	3

พหุบัณฑิต ชีวะ

ตาราง 16 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น
ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

ข้อ	ด้านการบริหารทรัพยากร ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	D	I	PN _I modified	ลำดับ ความต้องการ
1	สถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	3.10	4.65	0.50	5
2	สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือใน การพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นอย่าง สม่ำเสมอ	2.85	4.50	0.58	1
3	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเข้ามาใช้ร่วมกับ การประสานความร่วมมือในการพัฒนา วิชาการกับสถานศึกษาอื่น	2.80	4.85	0.73	10
4	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ ของบุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	2.90	4.55	0.57	2
5	สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนงาน วิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	3.05	4.40	0.44	8
6	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีมาใช้กับ ระบบงานบริหารทรัพยากรของโรงเรียน	2.50	4.75	0.90	4
7	สถานศึกษามีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียน อย่างสม่ำเสมอ	3.70	4.80	0.30	6



ตาราง 16 (ต่อ)

ข้อ	ด้านการบริหารทรัพยากร ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	D	I	PNImodified	ลำดับ ความต้องการ
8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูใช้เครื่องมือ และการสร้างเนื้อหาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, เป็นต้น	3.55	4.65	0.31	3
9	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้าง และแบ่งปันเนื้อหาการเรียนรู้ สร้างเนื้อหา การเรียนรู้ที่หลากหลายและน่าสนใจ และ การสร้างแบบทดสอบออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	3.35	5.00	0.49	7
10	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรใน โรงเรียนได้มีความรู้และสามารถใช้เทคโนโลยี ประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ได้	3.40	4.80	0.41	9

จากตาราง 16 พบว่าลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ เรียงลำดับความสำคัญของความต้องการ จำเป็นจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ได้แก่ ข้อที่ 2 สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือในการ พัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นอย่างสม่ำเสมอ ($PNImodified = 0.58$) ข้อที่ 4 สถานศึกษามีการ ส่งเสริมความรู้ทางวิชาการของบุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ($PNImodified = 0.57$) และข้อที่ 8 สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูใช้เครื่องมือ และการสร้างเนื้อหาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, เป็นต้น ($PNImodified = 0.31$) ตามลำดับ

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 17 แสดงค่าเฉลี่ยของ สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น
ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ	ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	D	I	PN _{modified}	ลำดับ ความต้องการ
1	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	3.45	4.70	0.36	5
2	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลด้านอย่างหลากหลายเพื่อสอดคล้องกับทักษะที่หลากหลายของผู้เรียน	2.90	4.65	0.60	1
3	สถานศึกษามีการประเมินผลด้านคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ	4.25	4.80	0.13	10
4	สถานศึกษามีระบบการวัดประเมินผลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือและสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ โดยมีการใช้เทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงและสามารถตรวจสอบได้	3.00	4.75	0.58	2
5	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนและประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เช่น Facebook Fanpage เพื่อให้นักเรียนสามารถตรวจสอบได้	3.70	4.50	0.22	8
6	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการนิเทศการสอนในโรงเรียน	3.15	4.95	0.57	4



ตาราง 17 (ต่อ)

ข้อ	ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	D	I	PNI _{modified}	ลำดับ ความต้องการ
7	สถานศึกษามีเครื่องมือวัด เช่น แบบทดสอบแบบสอบถาม และการสัมภาษณ์ควรมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือเพื่อให้ผลการวัดและการประเมินผลเป็นไปอย่างถูกต้อง	3.75	4.85	0.29	6
8	สถานศึกษามีการนิเทศครูผู้สอนให้เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับยุคการศึกษา 4.0	3.20	4.95	0.55	3
9	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ	3.95	4.60	0.16	7
10	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมสำหรับการลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริงในท้องถิ่นประเทศและโลก	4.20	4.60	0.10	9

จากตาราง 17 พบว่าลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ในด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เรียงลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ได้แก่ ข้อที่ 2 สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลด้านอย่างหลากหลาย เพื่อสอดคล้องกับทักษะที่หลากหลายของผู้เรียน (PNI_{modified} = 0.60) ข้อที่ 4 สถานศึกษามีระบบการวัดประเมินผลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือและสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ โดยมีการใช้เทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงและสามารถตรวจสอบได้ (PNI_{modified} = 0.58) และข้อที่ 8 สถานศึกษามีการนิเทศครูผู้สอนให้เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับยุคการศึกษา 4.0 (PNI_{modified} = 0.55) ตามลำดับ

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ระยะที่ 2 การพัฒนาแนวการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

จากผลการศึกษาคำลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็น (PNI_{modified}) สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ในการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ผู้วิจัยได้ประเด็นที่มีความสำคัญและความต้องการจำเป็นลำดับที่ 1 - 4 จากองค์ประกอบ ไปสร้างเป็นแบบสัมภาษณ์ เพื่อใช้ศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยสัมภาษณ์ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน ครูวิชาการจำนวน 3 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 6 คน จากสถานศึกษาต้นแบบ จำนวน 3 แห่งที่มีรางวัล/หลักฐานแสดงถึงคุณภาพและมาตรฐานในการบริหารงานโรงเรียน ได้แก่

1. โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
2. โรงเรียนบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น
3. โรงเรียนนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

1. ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

ผลจากการสัมภาษณ์ถึงแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ได้ข้อเสนอแนะ โดยสรุปเป็นใจความสำคัญได้ว่า การใช้เทคโนโลยีและข้อมูลในการสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเข้มข้นขึ้น โดยการนำเสนอเนื้อหาที่เน้นการแก้ปัญหาและคิดเชิงวิพากษ์ เสริมสร้างการเรียนรู้ทำให้เกิดการกระจายความรู้และการเรียนรู้ตลอดชีวิต การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเช่นเครื่องมือการเรียนรู้ออนไลน์และแพลตฟอร์มการเรียนรู้ให้เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอน การเสริมสร้างความร่วมมือและการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างบุคลากรทางวิชาการและนักศึกษาเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงและสนับสนุนการพัฒนาทักษะในยุคดิจิทัล

ผู้วิจัยนำเสนอผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...บริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีกลยุทธ์ กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนสำหรับการใช้ทรัพยากร สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษา 4.0 วิเคราะห์ความต้องการทรัพยากรอย่างละเอียดพิจารณาปัจจัยต่างๆ เช่น จำนวนนักเรียน หลักสูตร เทคโนโลยี ฯลฯ จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากร กำหนดวิธีการจัดหา จัดสรร ดูแลรักษา และกำจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพติดตามประเมินผลการบริหารทรัพยากร ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ตามความจำเป็น...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 1, 3 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และแม่นยำ จัดตั้งฐานข้อมูลทรัพยากร รวบรวมข้อมูลทรัพยากรทั้งหมด เช่น ประเภท จำนวน แหล่งที่มา สถานะ ฯลฯ พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลการใช้ทรัพยากร วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำไปปรับปรุงการบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 2, 3 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนวัตกรรมการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า อบรมครู และบุคลากรใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด ดูแลรักษา และยืดอายุการใช้งาน สนับสนุนการใช้ทรัพยากรแบบร่วมกัน ส่งเสริมการแบ่งปันทรัพยากร เพื่อลดการสิ้นเปลือง พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การเรียนรู้แบบโครงงาน การเรียนรู้แบบบูรณาการ ฯลฯ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 3, 4 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...พัฒนาบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากร ฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบการสนับสนุนให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยเหลือบุคลากรในการบริหารทรัพยากร ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารทรัพยากร แบ่งปันความรู้ ประสบการณ์ และแนวทางปฏิบัติที่ดี...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 4, 5 กุมภาพันธ์ 2568: การสัมภาษณ์)

“...สร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ร่วมมือกับภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำ พัฒนา และบริหารทรัพยากร สนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารทรัพยากร ดูแลรักษา และใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 5, 5 กุมภาพันธ์ 2568: การสัมภาษณ์)

2. ด้านการพัฒนาหลักสูตร

ผลจากการสัมภาษณ์ถึงแนวทางบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการพัฒนาหลักสูตรได้ข้อเสนอแนะ โดยสรุปเป็นใจความสำคัญได้ว่า การพัฒนาหลักสูตรต้องมีการปรับเปลี่ยนและปรับปรุงหลักสูตรให้เข้ากับแนวคิดและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่นการสร้างหลักสูตรที่เน้นการเรียนรู้แบบปฏิสัมพันธ์และการแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นเอกภาพเพื่อสร้างบทเรียนที่น่าสนใจและมีประสิทธิภาพในการพัฒนาความรู้และทักษะสมรรถใจของนักเรียน การส่งเสริมการเรียนรู้แบบหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต การใช้การประเมินผลเพื่อปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่องให้มีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาบุคลากรและสังคม

ผู้วิจัยนำเสนอผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...การบูรณาการเทคโนโลยีในหลักสูตร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการเรียนการสอน: ผสมผสานการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น คอมพิวเตอร์, แท็บเล็ต, และสมาร์ทโฟนในกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยี การเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ สร้างหลักสูตรที่สามารถเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น MOOCs (Massive Open Online Courses), LMS (Learning Management System) เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดเวลาและทุกที่...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 1, 3 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...การเน้นทักษะความคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการฝึกทักษะความคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา เช่น การทำโครงการ, การแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง การสอนทักษะการทำงานร่วมกันและการสื่อสาร ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มที่ให้ผู้เรียนมีโอกาสฝึกการทำงานร่วมกันและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 2, 3 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...การเชื่อมโยงความรู้จากหลายวิชา ผสมความรู้จากหลายวิชาเข้าด้วยกันเพื่อสร้างความเข้าใจที่ครอบคลุมและลึกซึ้ง เช่น การบูรณาการวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ ศิลปะ และคณิตศาสตร์ (STEM/STEAM) การสอนผ่านปัญหาหรือโครงการที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริง ใช้ปัญหาหรือโครงการที่ผู้เรียนต้องแก้ไขเพื่อให้เห็นภาพชัดเจนและนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์จริง...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 3, 4 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดวิพากษ์วิจารณ์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา และตัดสินใจ พัฒนาทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การเรียนรู้รู้เท่าทันสื่อ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะการประกอบอาชีพ และทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 4, 5 กุมภาพันธ์ 2568: การสัมภาษณ์)

“...ฝึกอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการออกแบบ จัดการเรียนรู้อ และประเมินผลแบบใหม่ สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สื่อการสอนที่ทันสมัย และนวัตกรรมการศึกษา ส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 5, 5 กุมภาพันธ์ 2568: การสัมภาษณ์)

3. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ผลจากการสัมภาษณ์ถึงแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ได้ข้อเสนอแนะ โดยสรุปเป็นใจความสำคัญได้ว่า ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ต้องมี

การใช้เทคโนโลยีและข้อมูลในการสร้างกระบวนการวัดและประเมินที่มีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้ เช่นระบบการประเมินออนไลน์และการใช้ข้อมูลสถิติในการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนและแม่นยำในการตัดสินใจและปรับปรุงกระบวนการการเรียนรู้ต่อไป การใช้แบบประเมินที่หลากหลายและมีความยืดหยุ่นในการวัดทักษะและความรู้ตามที่ต้องการของหลักสูตรและตลาดแรงงาน การสร้างแบบทดสอบและการประเมินที่เน้นการให้ความสำคัญกับความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสังคมในยุคดิจิทัล

ผู้วิจัยนำเสนอผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...การใช้การประเมินผลที่เน้นกระบวนการเรียนรู้ แทนที่จะเน้นผลลัพธ์สุดท้าย การประเมินผลควรให้ความสำคัญกับกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียน เช่น การประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การทำงานกลุ่ม และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 1, 3 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...การใช้การประเมินแบบออนไลน์ ใช้เครื่องมือออนไลน์ในการประเมินผล เช่น การทำแบบทดสอบออนไลน์, การส่งงานผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล, การประเมินผ่านวิดีโอคอล...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 2, 3 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...การประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills Assessment) การประเมินทักษะด้านการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา ออกแบบการประเมินที่ทดสอบทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการตัดสินใจ เช่น การให้แกไขปัญหาจริงที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 3, 4 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...การประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills Assessment) การประเมินทักษะด้านการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน ใช้กิจกรรมที่ต้องการการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน เช่น การทำงานกลุ่ม, การนำเสนอผลงานกลุ่ม...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 4, 5 กุมภาพันธ์ 2568: การสัมภาษณ์)

“...ใช้เทคโนโลยี AI ในการวิเคราะห์ข้อมูลการเรียนรู้ของนักเรียนเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกและสามารถปรับปรุงการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของนักเรียน ใช้แอปพลิเคชันและซอฟต์แวร์ในการเก็บข้อมูลการประเมินผลและสร้างรายงานการประเมินผลที่มีความแม่นยำและสะดวก...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 5, 5 กุมภาพันธ์ 2568: การสัมภาษณ์)

4. ด้านการบริหารจัดการการเรียนรู้

ผลจากการสัมภาษณ์ถึงแนวทางบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารจัดการเรียนรู้ ได้ข้อเสนอนี้ โดยสรุปเป็นใจความสำคัญได้ว่า การบริหารจัดการการเรียนรู้ ต้องมีการใช้เทคโนโลยีและข้อมูลเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่กระตุ้นและสนับสนุนการพัฒนาทักษะที่เป็นประโยชน์ในสังคมและอุตสาหกรรม โดยการนำเสนอเนื้อหาการเรียนรู้ที่เน้นการแก้ปัญหาและคิดเชิงวิพากษ์ เสริมสร้างการเรียนรู้ให้เกิดการกระจายความรู้และการเรียนรู้ตลอดชีวิต การใช้เทคโนโลยีการ

สื่อสารและการสอนออนไลน์เพื่อสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ที่เป็นไปได้และมีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความร่วมมือและการเรียนรู้ร่วมกัน และการใช้การประเมินผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

ผู้วิจัยนำเสนอผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...การใช้เครื่องมือสื่อสารออนไลน์ โดยฝึกใช้เครื่องมือสื่อสารออนไลน์ เช่น Zoom, Google Classroom เพื่อให้ครูและนักเรียนสื่อสารและทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 1, 3 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) ผสมผสานการเรียนรู้แบบออนไลน์และแบบที่เข้าชั้นเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้จากหลายช่องทาง ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและสามารถปรับแผนการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของตนเอง...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 2, 3 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...จัดการฝึกอบรมครูให้มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสอน รวมถึงการใช้เครื่องมือดิจิทัลในกระบวนการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนมีเครื่องมือและทรัพยากรที่จำเป็น เช่น ห้องสมุดดิจิทัล, แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 3, 4 กุมภาพันธ์ 2568 : การสัมภาษณ์)

“...เชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาเป็นวิทยากรหรือที่ปรึกษาในการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ที่ทันสมัย...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 4, 5 กุมภาพันธ์ 2568: การสัมภาษณ์)

“...จัดให้มีการให้คำปรึกษาและการสนับสนุนด้านจิตใจสำหรับนักเรียน เพื่อช่วยพวกเขาในการจัดการกับความเครียดและปัญหาส่วนตัว...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์คนที่ 5, 5 กุมภาพันธ์ 2568: การสัมภาษณ์)

ผู้วิจัยนำผลจากการสัมภาษณ์ของผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานวิชาการ และครูผู้สอนจากสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดีเยี่ยม (Best Practice) เกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ปรากฏดังตาราง 18 – 25

ตาราง 18 การสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารทรัพยากร
ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
1. สถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	บริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีกลยุทธ์ กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนสำหรับการใช้ทรัพยากร สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษา 4.0 วิเคราะห์ความต้องการทรัพยากรอย่างละเอียด พิจารณาปัจจัยต่างๆ เช่น จำนวนนักเรียน หลักสูตร เทคโนโลยี ฯลฯ จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากร กำหนดวิธีการจัดหา จัดสรร ดูแลรักษา และกำจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากร ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ตามความจำเป็น	1. ผู้บริหารพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากร พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรการเรียนรู้ แบบออนไลน์ ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว รองรับ การเข้าถึงทรัพยากร การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา
2. สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นอย่างสม่ำเสมอ	พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และแม่นยำ จัดตั้งฐานข้อมูลทรัพยากร รวบรวมข้อมูลทรัพยากรทั้งหมด เช่น ประเภท จำนวน แหล่งที่มา สถานะ ฯลฯ	2. ผู้บริหารส่งเสริม การเข้าถึงทรัพยากร การเรียนรู้ เตรียม โครงสร้างพื้นฐานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศที่ เพียงพอ ทันสมัย
3. สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเข้ามาใช้ร่วมกับการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น	พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลการใช้ ทรัพยากร วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำไปปรับปรุง การบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ	รองรับการเข้าถึง ทรัพยากรการเรียนรู้ ดิจิทัล
4. สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการของบุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ		

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 18 (ต่อ)

ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
5. สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาวัฒนธรรมการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า ธารรงค์ให้นักเรียน ครู และบุคลากรใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด ดูแลรักษาและยืดอายุการใช้งาน สนับสนุนการใช้ทรัพยากรแบบร่วมกัน	3. ผู้บริหารพัฒนาทักษะดิจิทัลให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมส่งเสริมการใช้สื่อการสอน เทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รูปแบบใหม่ ๆ
6. สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีมาใช้กับระบบงานบริหารทรัพยากรของโรงเรียน	ส่งเสริมการแบ่งปันทรัพยากร เพื่อลดการสิ้นเปลือง พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การเรียนรู้แบบโครงการ การเรียนรู้แบบบูรณาการ ฯลฯ	
7. สถานศึกษามีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	พัฒนาบุคลากรด้านการบริหาร ทรัพยากร ฝึกอบรมบุคลากรให้มี ความรู้ ทักษะ และความสามารถในการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบการสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยเหลือบุคลากรในการบริหาร ทรัพยากร ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารทรัพยากร แบ่งปัน ความรู้ ประสบการณ์ และแนวทางปฏิบัติที่ดี	4. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน วิชาการจัดบริการเยี่ยม- คิน ทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งแบบออฟไลน์ และออนไลน์
8. สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูใช้เครื่องมือ และการสร้างเนื้อหาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, เป็นต้น		

ตาราง 18 (ต่อ)

ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
9. สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างและแบ่งปันเนื้อหาการเรียนรู้อื่นๆ สร้างเนื้อหาการเรียนรู้อื่นๆที่หลากหลายและน่าสนใจ และการสร้างแบบทดสอบออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	สร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ร่วมมือกับภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหา พัฒนา และบริหารทรัพยากร สนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารทรัพยากร ดูแลรักษา และใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน	5. ครูผู้สอนผลิตสื่อการสอน เทคโนโลยี สารสนเทศ แหล่งเรียนรู้รวบรวม แบ่งปัน แลกเปลี่ยน ทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ผ่านช่องทางต่าง ๆ
10. สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนได้มีความรู้และสามารถใช้เทคโนโลยีประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ได้		

จากตาราง 18 ผลการสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ มีดังนี้

1. ผู้บริหารพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากร พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรการเรียนรู้ออนไลน์ ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว รองรับการใช้งานเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา
2. ผู้บริหารส่งเสริมการเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ เตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอ ทันสมัย รองรับการใช้งานเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล
3. ผู้บริหารพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถใช้งานทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการใช้สื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย รูปแบบใหม่ ๆ
4. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการจัดบริการยืม-คืน ทรัพยากรการเรียนรู้ออนไลน์และออฟไลน์
5. ครูผู้สอนผลิตสื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้รวบรวม แบ่งปัน แลกเปลี่ยน ทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณภาพผ่านช่องทางต่าง ๆ

ตาราง 19 การสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการพัฒนาหลักสูตร

ด้านการพัฒนาหลักสูตร		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
<p>1. สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเป็นผู้สร้างนวัตกรรมได้</p> <p>2. สถานศึกษาของท่านมีการออกแบบหลักสูตรเพื่อพัฒนาการใช้เครื่องมือทางการศึกษา เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, ฯลฯ ให้กับผู้เรียน</p>	<p>การบูรณาการเทคโนโลยีในหลักสูตร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการเรียนการสอน: ผนวกการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น คอมพิวเตอร์, แท็บเล็ต, และสมาร์ตโฟนในกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยี การเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ สร้างหลักสูตรที่สามารถเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น MOOCs (Massive Open Online Courses), LMS (Learning Management System) เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดเวลาและทุกที่</p>	<p>1. ผู้บริหารส่งเสริม ออกแบบหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความต้องการ ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>
<p>3. สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน</p>	<p>การเน้นทักษะความคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการฝึกทักษะความคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา เช่น การทำโครงการ, การแก้ปัญหามาจากสถานการณ์จำลอง การสอนทักษะการทำงานร่วมกัน และการสื่อสาร ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มที่ให้ผู้เรียนมีโอกาสฝึกการทำงานร่วมกันและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>2. ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์</p>
<p>4. สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่นักเรียน</p>		

ตาราง 19 (ต่อ)

ด้านการพัฒนาหลักสูตร		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
5. สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการคิดรับผิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัยแก่นักเรียน	การเชื่อมโยงความรู้จากหลายวิชา ผนวกความรู้จากหลายวิชาเข้าด้วยกันเพื่อสร้างความเข้าใจที่ครอบคลุมและลึกซึ้ง เช่น การบูรณาการวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ ศิลปะ และคณิตศาสตร์ (STEM/STEAM)	3. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ ดำเนินการส่งเสริมนักเรียนให้มีผลการเรียนดี สอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข
6. สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ ให้แก่นักเรียน	การสอนผ่านปัญหาหรือโครงการที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริง ใช้ปัญหาหรือโครงการที่ผู้เรียนต้องแก้ไขให้เห็นภาพชัดเจนและนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์จริง	4. ครูผู้สอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในการเรียนการสอน ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสร้างสรรค์
7. สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้เกิดวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดวิพากษ์วิจารณ์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา และตัดสินใจ พัฒนาทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การเรียนรู้เท่าทันสื่อ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะการประกอบอาชีพ และทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น	4. ครูผู้สอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในการเรียนการสอน ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสร้างสรรค์
8. สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดหลักสูตรสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ		

พหุบัณฑิต ชีวะ

ตาราง 19 (ต่อ)

ด้านการพัฒนาหลักสูตร		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
9. สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น	ฝึกอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการออกแบบ จัดการเรียนรู้ออกแบบ จัดการเรียนรู้ออกแบบ และประเมินผลแบบใหม่	4. ครูผู้สอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในการเรียนการสอน ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสร้างสรรค์
10. สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ แจ้างข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา เช่น Facebook Fanpage, YouTube เป็นต้น	สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สื่อการสอนที่ทันสมัย และนวัตกรรมการศึกษา ส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	

จากตาราง 19 ผลการสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการพัฒนาหลักสูตร มีดังนี้

1. ผู้บริหารส่งเสริมออกแบบหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความต้องการ ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์
3. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ ดำเนินการส่งเสริมนักเรียนให้มีผลการเรียนดี สอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข
4. ครูผู้สอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในการเรียนการสอน ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสร้างสรรค์

ตาราง 20 การสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการวัดและประเมินผลการ
เรียนรู้

ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
1. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	การใช้การประเมินผลที่เน้นกระบวนการเรียนรู้ แทนที่จะเน้นผลลัพธ์สุดท้าย การประเมินผลควรให้ความสำคัญกับกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียน เช่น การประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การทำงานกลุ่ม และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ	1. ผู้บริหารส่งเสริมการวัดและประเมินผลตามสมรรถนะที่นักเรียนต้องการในศตวรรษที่ 21 เช่น การคิด วิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการสื่อสาร ใช้
2. สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลด้านอย่างหลากหลายเพื่อสอดคล้องกับทักษะที่หลากหลายของผู้เรียน		มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลที่โปร่งใสและเป็นธรรมเพื่อให้แน่ใจว่าการประเมินผลมีความเชื่อถือได้และมีความยุติธรรม
3. สถานศึกษามีการประเมินผลด้านคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ	การใช้การประเมินแบบออนไลน์ ใช้เครื่องมือออนไลน์ในการประเมินผล เช่น การทำแบบทดสอบออนไลน์, การส่งงานผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล, การประเมินผ่านวิดีโอคอล	
4. สถานศึกษามีระบบการวัดประเมินผลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือและสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ โดยมีการใช้เทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงและสามารถตรวจสอบได้		

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 20 (ต่อ)

ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
5. สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนและประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Fanpage เพื่อให้ นักเรียนสามารถตรวจสอบได้	การประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills Assessment) การประเมินทักษะด้านการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา ออกแบบการประเมินที่ทดสอบทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการตัดสินใจ เช่น การให้แก้ไขปัญหามาจริงที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน	2. ผู้บริหารส่งเสริม และพัฒนาการใช้เทคโนโลยีในการประเมินผล (Technology-Enhanced Assessment) ผ่านการใช้เครื่องมือและแพลตฟอร์มดิจิทัลในการจัดทำและการประเมินผล เช่น การใช้แอปพลิเคชันการเรียนรู้ การทำแบบทดสอบออนไลน์ และการวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการนิเทศการสอนในโรงเรียน	การประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills Assessment) การประเมินทักษะด้านการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน ใช้กิจกรรมที่ต้องการการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน เช่น การทำงานกลุ่ม, การนำเสนองานกลุ่ม	3. ครูผู้สอนใช้การประเมินผลเชิงคุณภาพ (Qualitative Assessment) ควบคู่กับการประเมินผลเชิงปริมาณ (Quantitative Assessment) เพื่อให้เห็นภาพรวมของความสามารถและทักษะของนักเรียน มีการแสดงผลงาน (Performance Assessment) และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการประเมินตนเอง
7. สถานศึกษามีเครื่องมือวัด เช่น แบบทดสอบ แบบสอบถาม และการสัมภาษณ์ควรมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือเพื่อให้ผลการวัดและการประเมินผลเป็นไปอย่างถูกต้อง	ใช้เทคโนโลยี AI ในการวิเคราะห์ข้อมูลการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกและสามารถปรับปรุงการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของนักเรียน ใช้แอปพลิเคชันและซอฟต์แวร์ในการเก็บข้อมูลการประเมินผลและสร้างรายงานการประเมินผลที่มีความแม่นยำและสะดวก	
8. สถานศึกษามีการนิเทศครูผู้สอนให้เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับยุคการศึกษา 4.0		
9. สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่าน การเขียนและคิดคำนวณ		
10. สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมสำหรับการลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริงในท้องถิ่นประเทศและโลก		

จากตาราง 20 ผลการสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีดังนี้

1. ผู้บริหารส่งเสริมการวัดและประเมินผลตามสมรรถนะที่นักเรียนต้องการในศตวรรษที่ 21 เช่น การคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการสื่อสาร ใช้มาตรฐาน

และเกณฑ์การประเมินผลที่โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้แน่ใจว่าการประเมินผลมีความเชื่อถือได้และมีความยุติธรรม

2. ผู้บริหารส่งเสริม และพัฒนาการใช้เทคโนโลยีในการประเมินผล (Technology-Enhanced Assessment) ผ่านการใช้เครื่องมือและแพลตฟอร์มดิจิทัลในการจัดทำและการประเมินผล เช่น การใช้แอปพลิเคชันการเรียนรู้ การทำแบบทดสอบออนไลน์ และการวิเคราะห์ข้อมูล

3. ครูผู้สอนใช้การประเมินผลเชิงคุณภาพ (Qualitative Assessment) ควบคู่กับการประเมินผลเชิงปริมาณ (Quantitative Assessment) เพื่อให้เห็นภาพรวมของความสามารถและทักษะของนักเรียน มีการแสดงผลงาน (Performance Assessment) และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการประเมินตนเอง

ตาราง 21 การสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้

ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
1. สถานศึกษาของท่านมีการปรับเปลี่ยนบทบาทครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้อำนวยความสะดวกและชี้แนะแนวทางแก่ผู้เรียน	การใช้เครื่องมือสื่อสารออนไลน์ โดยฝึกใช้เครื่องมือสื่อสารออนไลน์ เช่น Zoom, Microsoft Teams, Google Classroom เพื่อให้ครูและนักเรียนสามารถสื่อสารและทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ผู้บริหารสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ในการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ ระบบประเมินผล พัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยน
2. สถานศึกษาของท่านมีการเรียนรู้แบบบูรณาการ สหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ		ประสบการณ์และถึงนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้และให้นักเรียนเข้าถึงข้อมูลและแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย
3. สถานศึกษาของท่านมีการใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาร่วมกับการจัดการเรียนรู้	การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) ผสมผสานการเรียนรู้แบบออนไลน์และแบบที่เข้าชั้นเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้จากหลายช่องทาง	
4. สถานศึกษาของท่านมีการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และสามารถปรับแผนการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของตนเอง	

ตาราง 21 (ต่อ)

ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
5. สถานศึกษาของท่านมีการแนะนำ แนวทางศึกษาให้ผู้เรียนได้รู้จัก ตนเองรวมทั้งให้ผู้เรียนเป็นผู้ใฝ่หา ความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต	จัดการฝึกอบรมครูให้มีความรู้และ ทักษะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ในการสอน รวมถึงการใช้เครื่องมือ ดิจิทัลในกระบวนการเรียนการสอน	2. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติ หน้าที่หัวหน้างาน วิชาการพัฒนา หลักสูตร STEM (Science, Technology, Engineering, and Mathematics) เน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning
6. ผู้สอนในสถานศึกษามีการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรมในการจัดการ เรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เช่น การมีจิต สาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ	ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดย ให้ผู้เรียนมีเครื่องมือและทรัพยากร ที่จำเป็น เช่น ห้องสมุดดิจิทัล, แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์	ให้ให้นักเรียนลงมือ ปฏิบัติจริง และ วิเคราะห์ข้อมูล การเรียนรู้เพื่อ ปรับปรุงการสอน
7. สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทาง วิชาการแก่ชุมชน เผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เช่น Google Classroom, Facebook Fanpage, YouTube, TikTok เป็นต้น	เชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาเป็น วิทยากรหรือที่ปรึกษาในการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ และความรู้ที่ทันสมัย	
8. สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครู ตระหนักถึงปัญหาที่ผู้เรียนพบเจอใน การเรียนรู้และให้ความช่วยเหลือในการ แก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุม ชี้แจง เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น		

พหุบัณฑิต ชีวะ

ตาราง 21 (ต่อ)

ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้		
องค์ประกอบ	การศึกษา Best Practices	แนวทางฯ
9. สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการคิดริบผิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัยให้กับนักเรียน	จัดให้มีการให้คำปรึกษาและการสนับสนุนด้านจิตใจสำหรับนักเรียน เพื่อช่วยพวกเขาในการจัดการกับความเครียดและปัญหาส่วนตัว	2. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการพัฒนาหลักสูตร STEM (Science, Technology, Engineering, and Mathematics) เน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้นักเรียนลงมือปฏิบัติจริง และวิเคราะห์ข้อมูลการเรียนรู้เพื่อปรับปรุงการสอน
10. สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนได้เข้าใจวัฒนธรรมอันหลากหลาย ส่งเสริมการมีทักษะทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม		

จากตาราง 21 ผลการสังเคราะห์การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ มีดังนี้

1. ผู้บริหารสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ในการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ ระบบประเมินผล พัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์และถึงนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้และให้นักเรียนเข้าถึงข้อมูลและแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย
2. ผู้บริหารนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ พัฒนาระบบการเรียนรู้แบบออนไลน์ ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าถึงข้อมูลและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
3. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการพัฒนาหลักสูตร STEM (Science, Technology, Engineering, and Mathematics) เน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้นักเรียนลงมือปฏิบัติจริง และวิเคราะห์ข้อมูลการเรียนรู้เพื่อปรับปรุงการสอน

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ผู้วิจัยนำผลการสังเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ ดัชนีความต้องการจำเป็น และผลจากการศึกษาโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่ดีเลิศ Best Practices จัดทำร่างการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ดังนี้

ตาราง 22 ร่างการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

การบริหารงาน วิชาการ	แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
ด้านการบริหาร ทรัพยากรส่งเสริมการ จัดการเรียนรู้	1. ผู้บริหารพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากร พัฒนาระบบการจัดการ ทรัพยากรการเรียนรู้แบบออนไลน์ ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว รองรับการ เข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา
	2. ผู้บริหารส่งเสริมการเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ เตรียมโครงสร้าง พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอ ทันสมัย รองรับการเข้าถึง ทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล
	3. ผู้บริหารพัฒนาทักษะดิจิทัลให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมส่งเสริม การใช้สื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รูปแบบใหม่ ๆ
	4. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการจัดบริการยืม-คืน ทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์
	5. ครูผู้สอนผลิตสื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้รวบรวม แบ่งปัน แลกเปลี่ยน ทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณภาพผ่านช่องทางต่าง ๆ

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 22 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
ด้านการพัฒนา หลักสูตร	1. ผู้บริหารส่งเสริมออกแบบหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความต้องการ ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ
	2. ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์
	3. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ ดำเนินการส่งเสริมนักเรียนให้มีผลการเรียนดี สอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข
	4. ครูผู้สอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในการเรียนการสอน ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสร้างสรรค์
ด้านการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้	1. ผู้บริหารส่งเสริมการวัดและประเมินผลตามสมรรถนะที่นักเรียนต้องการในศตวรรษที่ 21 เช่น การคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการสื่อสาร ใช้มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลที่โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้แน่ใจว่าการประเมินผลมีความเชื่อถือได้และมีความยุติธรรม
	2. ผู้บริหารส่งเสริม และพัฒนาการใช้เทคโนโลยีในการประเมินผล (Technology-Enhanced Assessment) ผ่านการใช้เครื่องมือและแพลตฟอร์มดิจิทัลในการจัดทำและการประเมินผล เช่น การใช้แอปพลิเคชันการเรียนรู้ การทำแบบทดสอบออนไลน์ และการวิเคราะห์ข้อมูล

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตาราง 22 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3. ครูผู้สอนใช้การประเมินผลเชิงคุณภาพ (Qualitative Assessment) ควบคู่กับการประเมินผลเชิงปริมาณ (Quantitative Assessment) เพื่อให้เห็นภาพรวมของความสามารถและทักษะของนักเรียน มีการแสดงผลงาน (Performance Assessment) และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการประเมินตนเอง
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	1. ผู้บริหารสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ในการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ ระบบประเมินผล พัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์และถึงนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้และให้นักเรียนเข้าถึงข้อมูลและแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย 2. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบการเรียนรู้ออนไลน์ พัฒนาหลักสูตร STEM แบบ Active Learning ให้นักเรียนปฏิบัติจริงและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการสอน

การตรวจสอบยืนยันร่างแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยการสัมภาษณ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิได้ยืนยันการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ที่เหมาะสมในการที่จะนำไปพัฒนาการบริหารงานวิชาการต่อไป ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจสอบยืนยัน ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางมีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ประกอบด้วย

1. ดร. กุลภัสสร ศิริพรรณ

วุฒิการศึกษา ปร.ด. การวัดและประเมินผลการศึกษา

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

2. ดร. สวัสดิ์ จันทร์ไตรรัตน์

วุฒิการศึกษา ปร.ด. การบริหารและภาวะผู้นำทางการศึกษา

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

3. ดร. คุณาธิป จำปานิล

วุฒิการศึกษา ปร.ด. การบริหารการศึกษา

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

4. ดร.สถาพร ไชยศรี
 วุฒิการศึกษา ปร.ด. เทคโนโลยีการศึกษา
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน
5. นายศราวุธ นาเสงี่ยม
 วุฒิการศึกษา ศษ.ม. บริหารการศึกษา
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ตาราง 23 ประเด็นสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับแนวการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ประเด็นสัมภาษณ์	ข้อเสนอแนะจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ	ปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะ
ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	ชัดเจน (คงไว้)	คงไว้
ด้านการพัฒนา และการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	ชัดเจน (คงไว้)	คงไว้
ด้านการนิเทศการศึกษา	ชัดเจน (คงไว้)	คงไว้
ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	ชัดเจน (คงไว้)	คงไว้
ด้านการวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	ชัดเจน (คงไว้)	คงไว้

นำ (ร่าง) แนวทางมาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ จนได้แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏดังตาราง 24

พูนุ ปณุกิตโต ชีเว

ตาราง 24 แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

การบริหารงานวิชาการ	แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
ด้านการบริหาร ทรัพยากรส่งเสริมการ จัดการเรียนรู้	1. ผู้บริหารพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากร พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรการเรียนรู้แบบออนไลน์ ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว รองรับบริการเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา
	2. ผู้บริหารส่งเสริมการเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ เตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอ ทันสมัย รองรับการใช้งานเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล
	3. ผู้บริหารพัฒนาทักษะดิจิทัลให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมส่งเสริมการใช้สื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รูปแบบใหม่ ๆ
	4. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการจัดบริการยืม-คืน ทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์
	5. ครูผู้สอนผลิตสื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้รวบรวม แบ่งปัน แลกเปลี่ยน ทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณภาพผ่านช่องทางต่าง ๆ
ด้านการพัฒนาหลักสูตร	1. ผู้บริหารส่งเสริมออกแบบหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความต้องการ ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ
	2. ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์
	3. ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ ดำเนินการส่งเสริมนักเรียนให้มีผลการเรียนดี สอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม รับผิดชอบ ต่อสังคม และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข
	4. ครูผู้สอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในการเรียน การสอน ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสร้างสรรค์

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 24 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	1. ผู้บริหารส่งเสริมการวัดและประเมินผลตามสมรรถนะที่นักเรียนต้องการในศตวรรษที่ 21 เช่น การคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการสื่อสาร ใช้มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลที่โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้แน่ใจว่าการประเมินผลมีความเชื่อถือได้และมีความยุติธรรม
	2. ผู้บริหารส่งเสริม และพัฒนาการใช้เทคโนโลยีในการประเมินผล (Technology-Enhanced Assessment) ผ่านการใช้เครื่องมือและแพลตฟอร์มดิจิทัลในการจัดทำและการประเมินผล เช่น การใช้แอปพลิเคชันการเรียนรู้ การทำแบบทดสอบออนไลน์ และการวิเคราะห์ข้อมูล
	3. ครูผู้สอนใช้การประเมินผลเชิงคุณภาพ (Qualitative Assessment) ควบคู่กับการประเมินผลเชิงปริมาณ (Quantitative Assessment) เพื่อให้เห็นภาพรวมของความสามารถและทักษะของนักเรียน มีการแสดงผลงาน (Performance Assessment) และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการประเมินตนเอง
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้	ผู้บริหารสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ในการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ ระบบประเมินผล พัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์และถึงนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้และให้นักเรียนเข้าถึงข้อมูลและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
	2. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบการเรียนรู้ออนไลน์ พัฒนาหลักสูตร STEM แบบ Active Learning ให้นักเรียนปฏิบัติจริง และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการสอน

ผลการตรวจสอบความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางมาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ จนได้แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ปรากฏดังตาราง 25

ตาราง 25 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ
แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ข้อ	รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
		\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้							
1	ผู้บริหารพัฒนาระบบบริหารจัดการ ทรัพยากร พัฒนาระบบการจัดการ ทรัพยากรการเรียนรู้แบบออนไลน์ ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว รองรับบริการ เข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ทุกที่ทุก เวลา	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
2	ผู้บริหารส่งเสริมการเข้าถึงทรัพยากร การเรียนรู้ เตรียมโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอ ทันสมัย รองรับบริการเข้าถึงทรัพยากร การเรียนรู้ดิจิทัล	4.80	0.45	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด
3	ผู้บริหารพัฒนาทักษะดิจิทัลให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อ การใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลอย่าง มีประสิทธิภาพ พร้อมส่งเสริมการใช้สื่อ การสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้รูปแบบใหม่ ๆ	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.89	มากที่สุด

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตาราง 25 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
		\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
4	ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ จัดบริการยืม-คืน ทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์	4.80	0.45	มากที่สุด	4.40	0.89	มาก
5	ครูผู้สอนผลิตสื่อการสอน เทคโนโลยี สารสนเทศ แหล่งเรียนรู้รวบรวม แบ่งปัน แลกเปลี่ยน ทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณภาพผ่านช่องทางต่าง ๆ	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.89	มากที่สุด
ด้านการพัฒนาหลักสูตร							
6	ผู้บริหารส่งเสริมออกแบบหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความต้องการ ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.80	0.45	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด
7	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์	5.00	0.00	มากที่สุด	4.40	0.55	มาก
8	ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ ดำเนินการส่งเสริมนักเรียนให้มีผลการเรียนดี สอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข	4.80	0.45	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด
9	ครูผู้สอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) ในการเรียนการสอน ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสร้างสรรค์	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.89	มากที่สุด

ตาราง 25 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
		\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้							
10	ผู้บริหารส่งเสริมการวัดและประเมินผลตามสมรรถนะที่นักเรียนต้องการในศตวรรษที่ 21 เช่น การคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการสื่อสาร ใช้มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลที่โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้แน่ใจว่าการประเมินผลมีความเชื่อถือได้ และมีความยุติธรรม	4.60	0.55	มากที่สุด	4.40	0.55	มาก
11	ผู้บริหารส่งเสริม และพัฒนาการใช้เทคโนโลยีในการประเมินผล (Technology-Enhanced Assessment) ผ่านการใช้เครื่องมือและแพลตฟอร์มดิจิทัล ในการจัดทำและการประเมินผล เช่น การใช้แอปพลิเคชันการเรียนรู้ การทำแบบทดสอบออนไลน์ และการวิเคราะห์ข้อมูล	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
12	ครูผู้สอนใช้การประเมินผลเชิงคุณภาพ (Qualitative Assessment) ควบคู่กับการประเมินผลเชิงปริมาณ (Quantitative Assessment) เพื่อให้เห็นภาพรวมของความสามารถและทักษะของนักเรียน มีการแสดงผลงาน (Performance Assessment) และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการประเมินตนเอง	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด

ตาราง 25 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
		\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้							
13	ผู้บริหารสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ในการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ ระบบประเมินผล พัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์และถึงนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้และให้นักเรียนเข้าถึงข้อมูลและแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
14	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบการเรียนรู้ออนไลน์ พัฒนาหลักสูตร STEM แบบ Active Learning ให้นักเรียนปฏิบัติจริงและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการสอน	4.80	0.45	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด
รวม		4.77	0.42	มากที่สุด	4.70	0.57	มากที่สุด

จากตาราง 25 ชี้ให้เห็นว่า แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งมีทั้งหมด 14 แนวทาง มีความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.77 และมีความเป็นไปได้ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.70 ตามลำดับ

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ผู้วิจัยนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาสรุปผล อภิปรายผล และมีข้อเสนอแนะตามลำดับ ดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. สรุปผล
3. อภิปรายผล
4. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีความมุ่งหมายของการวิจัย ดังนี้

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
2. เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

สรุปผล

การวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น สรุปผลการวิจัยตามความมุ่งหมายของการวิจัย ได้ดังนี้

1. ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น สรุปได้ดังนี้

1.1 สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เรียงลำดับค่าเฉลี่ยน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ตามลำดับ

1.2 สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุครการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด เรียงลำดับ ค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการการเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาหลักสูตร ตามลำดับ

1.3 ความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุครการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และด้านการบริหารจัดการการเรียนรู้ ตามลำดับ

2. ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุครการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด และมีความเป็นไปได้ในระดับมากที่สุด มีแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุครการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ทั้งหมด 4 ด้าน 14 แนวทาง เรียงลำดับตามความต้องการจำเป็น มีรายละเอียดดังนี้

2.1 ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผู้บริหารพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากร พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรการเรียนรู้แบบออนไลน์ ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว รองรับการใช้งานทรัพยากรการเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา ผู้บริหารส่งเสริมการใช้งานทรัพยากรการเรียนรู้ เตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอ ทันสมัย รองรับการใช้งานทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล ผู้บริหารพัฒนาทักษะดิจิทัลให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการใช้งานทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมส่งเสริมการใช้สื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รูปแบบใหม่ ๆ ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการจัดบริการยืมคืน ทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ และครูผู้สอนผลิตสื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้รวบรวม แบ่งปัน แลกเปลี่ยน ทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณภาพผ่านช่องทางต่าง ๆ

2.2 ด้านการพัฒนาหลักสูตร ผู้บริหารส่งเสริมออกแบบหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ความต้องการ ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ ดำเนินการส่งเสริมนักเรียนให้มีผลการเรียนดี สอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ครูผู้สอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในการเรียนการสอน ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสร้างสรรค์

2.3 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ผู้บริหารส่งเสริมการวัดและประเมินผลตามสมรรถนะที่นักเรียนต้องการในศตวรรษที่ 21 เช่น การคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการสื่อสาร ใช้มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลที่โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้แน่ใจว่าการประเมินผลมีความเชื่อถือได้และมีความยุติธรรม ผู้บริหารส่งเสริม และพัฒนาการใช้เทคโนโลยีในการประเมินผล (Technology-Enhanced Assessment) ผ่านการใช้เครื่องมือและ

แพลตฟอร์มดิจิทัลในการจัดทำและการประเมินผล เช่น การใช้แอปพลิเคชันการเรียนรู้ การทำแบบทดสอบออนไลน์ และการวิเคราะห์ข้อมูล ครูผู้สอนใช้การประเมินผลเชิงคุณภาพ (Qualitative Assessment) ควบคู่กับการประเมินผลเชิงปริมาณ (Quantitative Assessment) เพื่อให้เห็นภาพรวมของความสามารถและทักษะของนักเรียน มีการแสดงผลงาน (Performance Assessment) และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการประเมินตนเอง

2.4 ด้านการบริหารจัดการการเรียนรู้ ผู้บริหารสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ในการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ ระบบประเมินผล พัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบการเรียนรู้ออนไลน์ พัฒนาหลักสูตร STEM แบบ Active Learning ให้นักเรียนปฏิบัติจริงและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการสอน

อภิปรายผล

การวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ผู้วิจัยอภิปรายผลการวิจัย 4 ประเด็น ประกอบด้วย สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ ความต้องการจำเป็น และผลการพัฒนาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น แสดงรายละเอียดทั้งหมดดังนี้

1. สภาพปัจจุบันของการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการขาดแคลนทรัพยากรและงบประมาณที่เพียงพอในการพัฒนาหลักสูตรและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศยังไม่ทันสมัยหรือไม่เพียงพอต่อการรองรับการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ขาดแคลนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ทั้งในส่วนของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับงานวิจัยของสอดคล้องกับผลงานวิจัยของชนิสรา ชูม่วงค์ (2563) และนุชเรศ คำดีบุญ (2564) ที่พบว่า สถานศึกษาส่วนใหญ่ในประเทศไทยยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 และเผชิญกับอุปสรรคหลายประการ สาเหตุที่เป็นไปได้ ของการที่สภาพปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง อาจมาจากปัจจัยการขาดแคลนทรัพยากรและงบประมาณ สถานศึกษาอาจไม่มีทรัพยากรและงบประมาณที่เพียงพอสำหรับการพัฒนาหลักสูตร จัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยี และฝึกอบรมครู โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาอาจไม่ทันสมัย หรือไม่เพียงพอต่อการรองรับการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา อาจขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0

จากการเรียงลำดับค่าเฉลี่ยของสภาพปัจจุบันของการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามลำดับ ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะนโยบายและกฎระเบียบบางประการยังไม่สอดคล้องกับการบริหารงานวิชาการในยุค การศึกษา 4.0 ซึ่งอาจเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาแนวทางใหม่ๆ ขาดกลไกสนับสนุนจากหน่วยงานต้น สังกัด เช่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือกระทรวงศึกษาธิการ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาแนว ททางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 พัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการบริหารงาน วิชาการในยุคการศึกษา 4.0 เช่น ระบบบริหารหลักสูตร ระบบประเมินผล ระบบบริหารทรัพยากร บุคคล เทคโนโลยีดิจิทัล ฯลฯ พัฒนาแผนงานกลยุทธ์ และติดตามประเมินผลการพัฒนาแนวทางการ บริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 อย่างต่อเนื่อง สอดรับกับงานวิจัยของปรีดา บัวยก สถาพร สังข์ขาวสุทธิรักษ์ และบรรจง เจริญสุข (2564) พัฒนาระบบและกลไกสนับสนุน การบริหารงาน วิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ให้ครอบคลุมทุกด้าน โดยเฉพาะด้านการพัฒนาหลักสูตร และด้านการ บริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ขอรับการสนับสนุน จากหน่วยงานต้นสังกัด เช่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งในแง่ของนโยบาย งบประมาณ และ บุคลากร พัฒนาระบบบริหารหลักสูตร ที่ยืดหยุ่น และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว พัฒนาระบบประเมินผล ที่วัดผลได้ทั้งความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ของนักเรียน พัฒนาระบบบริหาร ทรัพยากรบุคคล ที่ดึงดูด และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ที่รองรับการ เรียนรู้ในยุคดิจิทัลจัดทำแผนงานกลยุทธ์ และติดตามประเมินผล และสอดคล้องกับจรรยาบรรณ ภู กลาง (2564) ซึ่งว่าด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ เป็นหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษา สถานศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาในด้านนี้เป็นอันดับแรก ด้านการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ มีความสำคัญต่อการติดตามผลการเรียนรู้ ของนักเรียน สถานศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการ พัฒนาในด้านนี้ ด้านการพัฒนาหลักสูตร จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับยุคสมัย แต่ สถานศึกษาอาจประสบปัญหา ในการจัดหาทรัพยากร และบุคลากร ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ใน การพัฒนาหลักสูตร ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ อาจขาดแคลน ทั้งในแง่ของ งบประมาณ อุปกรณ์ และบุคลากร

2. สภาพที่พึงประสงค์ของแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คงเป็นผลจากผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความตระหนักรู้และเข้าใจถึงบริบท ความ ท้าทาย และโอกาสของการศึกษาในยุคการศึกษา 4.0 เข้าใจถึงทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้เรียน ในศตวรรษที่ 21 และบทบาทของสถานศึกษาในการพัฒนาทักษะเหล่านั้น สถานศึกษามีวิสัยทัศน์และ เป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับยุคการศึกษา 4.0 เน้นการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้เรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ คิดวิเคราะห์ คิดวิพากษ์วิจารณ์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา และตัดสินใจได้ มีแรงบันดาลใจ กระตุ้น สนับสนุน และชี้แนะให้ผู้เกี่ยวข้อง ร่วมมือกันพัฒนา แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 สอดรับกับงานวิจัยของรัชนิกร ศรีประสาร (2565) สถานศึกษาส่วนใหญ่ในประเทศไทย มีวิสัยทัศน์ และเป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับยุค การศึกษา 4.0 เน้นการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้เรียนรู้ที่มี ประสิทธิภาพ คิดวิเคราะห์ คิดวิพากษ์วิจารณ์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา และตัดสินใจได้ มีแรงบันดาลใจ กระตุ้น สนับสนุน และชี้แนะให้ผู้เกี่ยวข้อง ร่วมมือกันพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุค

การศึกษา 4.0 และสอดคล้องกับบุชเรต คำติบุญ (2564) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความตระหนักรู้ และเข้าใจถึงบริบท ความท้าทาย และโอกาสของการศึกษาในยุคการศึกษา 4.0 สถานศึกษามีวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับยุคการศึกษา 4.0 และผู้เกี่ยวข้องมีแรงจูงใจ และความร่วมมือ ในการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0

ผลการเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์ของแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการการเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาหลักสูตรตามลำดับ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องต้องการระบบและกลไกสนับสนุนการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 เช่น ระบบบริหารหลักสูตร ระบบประเมินผล ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล เทคโนโลยีดิจิทัล ฯลฯ มีทรัพยากรที่เพียงพอ งบประมาณ และเทคโนโลยีที่จำเป็นสำหรับการสนับสนุนการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 นโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 สนับสนุน ส่งเสริม และไม่ใช่อุปสรรคต่อการพัฒนา รวมถึงกลไกการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 สอดรับกับงานวิจัยของชินสรา ชุมวงศ์ (2563) ซึ่งผู้เกี่ยวข้องต้องการการสนับสนุนด้านระบบและกลไก ทรัพยากร นโยบาย และกลไกการมีส่วนร่วม สำหรับการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ด้านการบริหารจัดการการเรียนรู้ เป็นหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษา ผู้เกี่ยวข้องจึงต้องการระบบและกลไก ทรัพยากร นโยบาย และกลไกการมีส่วนร่วม ที่สนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้ในยุคการศึกษา 4.0 และสอดคล้องกับ Cotton (2001) ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการพัฒนา ผู้เกี่ยวข้องจึงต้องการระบบและกลไก ทรัพยากร นโยบาย และกลไกการมีส่วนร่วม ที่สนับสนุนการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในยุคการศึกษา 4.0 เป็นอันดับสาม ด้านการพัฒนาหลักสูตร จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับยุคสมัย แต่ผู้เกี่ยวข้องอาจประสบปัญหา ในการจัดหา ทรัพยากร และบุคลากร ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการพัฒนาหลักสูตร จึงต้องการระบบและกลไก ทรัพยากร นโยบาย และกลไกการมีส่วนร่วม ที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรในยุคการศึกษา 4.0 เป็นอันดับสุดท้าย

3. ความต้องการจำเป็นของการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ ตามลำดับ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาหลักสูตรมีบทบาทสำคัญในการเตรียมความพร้อมของนักเรียนในยุคดิจิทัล และการวัดและประเมินผลช่วยให้สถานศึกษาปรับปรุงและปรับเปลี่ยนแนวทางการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องให้มีประสิทธิภาพ ส่วนการบริหารจัดการเรียนรู้เป็นพื้นฐานสำคัญที่สร้างพื้นที่ให้การปรับตัวและการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเหมาะสมในยุคการศึกษา 4.0 สอดรับกับงานวิจัยของปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2556) การขาดแคลนทรัพยากรและงบประมาณที่จำกัดในการพัฒนาหลักสูตรและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน รวมถึง

โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ยังไม่ทันสมัยหรือไม่เพียงพอเพื่อรองรับการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล นอกจากนี้ยังมีการระบุถึงความขาดแคลนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 และสอดคล้องกับรุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2556) ซึ่งว่าส่วนของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างการอนุรักษ์และปรับปรุงสภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาที่เน้นไปที่ใช้เทคโนโลยีและการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลในระดับสูงขึ้น การนำเสนอผลการวิจัยนี้สะท้อนถึงความเร่งด่วนในการปรับปรุงระบบการศึกษาให้เข้ากับยุคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกดิจิทัลในปัจจุบันและอนาคต

4. ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด และมีความเป็นไปได้ในระดับมากที่สุดตามลำดับ มีแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ทั้งหมด 4 ด้าน 14 แนวทาง เมื่อพิจารณาค่าเฉลี่ยของความเหมาะสม เทียบกับความเป็นไปได้ เห็นได้ว่า ความเหมาะสมสูงกว่า ความเป็นไปได้ สาเหตุอาจมาจากการนำแนวทางใหม่ไปใช้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคโนโลยีดิจิทัล อาจต้องอาศัยทรัพยากรที่เพียงพอ เช่น อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต และงบประมาณสำหรับการฝึกอบรม สถานศึกษาทั้งหมดอาจไม่มีทรัพยากรที่จำเป็นเหล่านี้ การเปลี่ยนแปลงแนวทางการบริหารงานวิชาการอาจต้องเผชิญกับแรงต้านทานจากวัฒนธรรมองค์กรที่ฝังรากลึก บุคลากรบางคนอาจไม่เต็มใจที่จะเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานแบบดั้งเดิม นโยบายและข้อบังคับของกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาจจำกัดความสามารถของสถานศึกษาในการนำแนวทางใหม่ ๆ ไปใช้ สอดรับกับงานวิจัยของสันติ บุญภิรมย์ (2552) และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) ที่พบว่า สถานศึกษาส่วนใหญ่ในประเทศไทย มีความพยายามพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัล แต่ยังไม่ประสบความสำเร็จด้านทรัพยากร วัฒนธรรมองค์กร นโยบาย และข้อบังคับ ปัจจัยที่ส่งผลต่อความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมากที่สุด อาจมาจากปัจจัยสถานศึกษาขาดแคลนทรัพยากร สำหรับการนำแนวทางไปใช้ เช่น อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต และงบประมาณสำหรับการฝึกอบรม วัฒนธรรมองค์กร ของสถานศึกษา อาจต้านทานการเปลี่ยนแปลงนโยบายและข้อบังคับ ของกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาจจำกัดความสามารถของสถานศึกษาในการนำแนวทางใหม่ ๆ ไปใช้

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 สภาพปัจจุบันของการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ซึ่งให้เห็นถึงวิธีการที่สถานศึกษาสามารถปรับตัวกับการยุค 4.0 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น บริหารส่งเสริมโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีให้

เพียงพอและทันสมัย รองรับการเรียนรู้ การส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ๆ มีความสำคัญเป็นอย่างมาก

1.2 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด และมีความเป็นไปได้ในระดับมากที่สุดตามลำดับ แสดงให้เห็นว่าสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรจัดฝึกอบรม ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา และครู เกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 และพัฒนาคู่มือ หรือเอกสารประกอบ สำหรับการนำแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ไปใช้ในสถานศึกษา

1.3 การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ควรมีการศึกษาข้อมูลของสถานศึกษาที่นำแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ไปใช้ เช่น การส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษาและการร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนา และส่งเสริม การนำแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ไปใช้ต่อไป

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรศึกษาเปรียบเทียบแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาในบริบทที่แตกต่างกัน

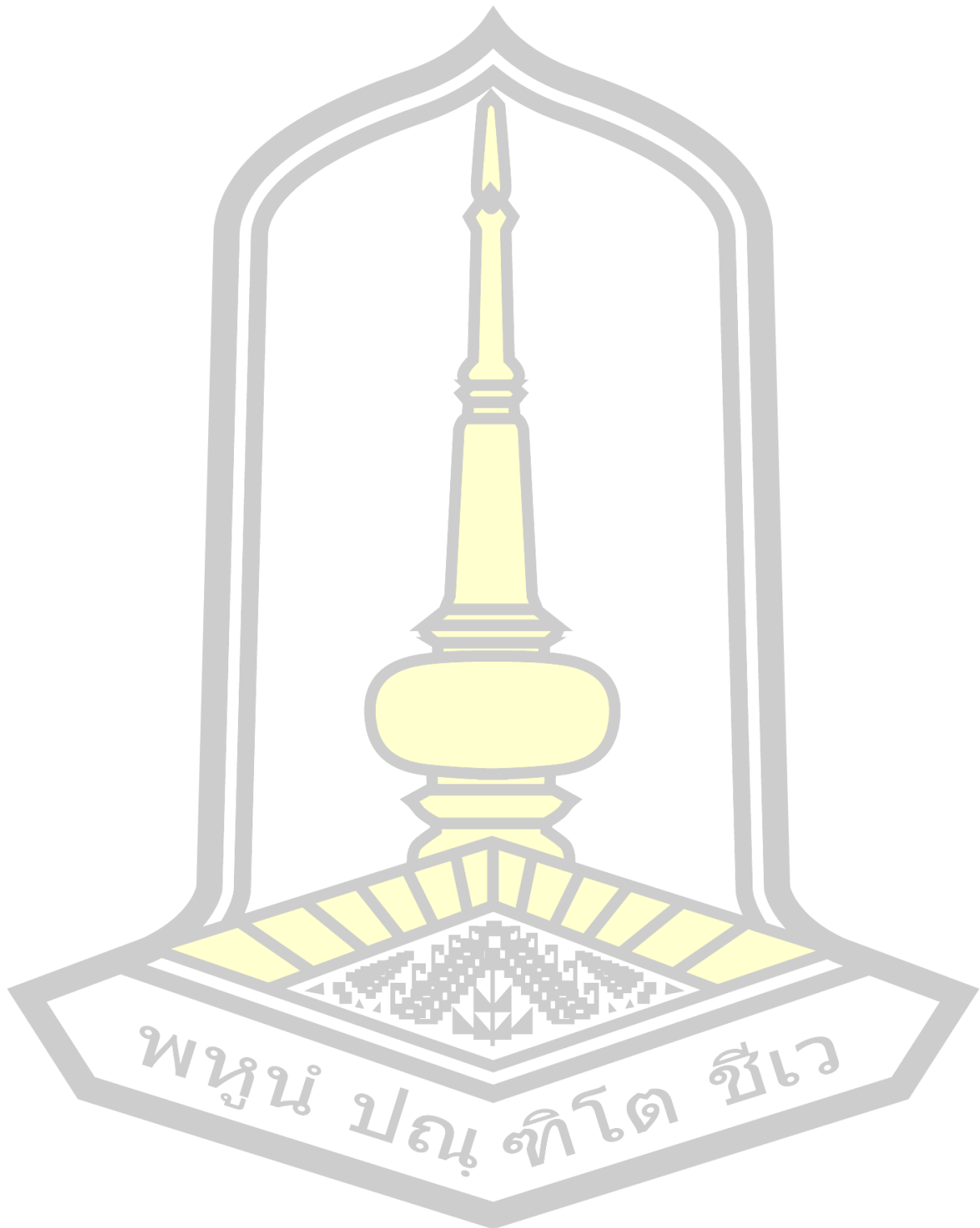
2.2 ควรปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จของการนำแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ไปใช้ในสถานศึกษา

2.3 ควรพัฒนากลยุทธ์ทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา

2.4 ควรพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น



บรรณานุกรม



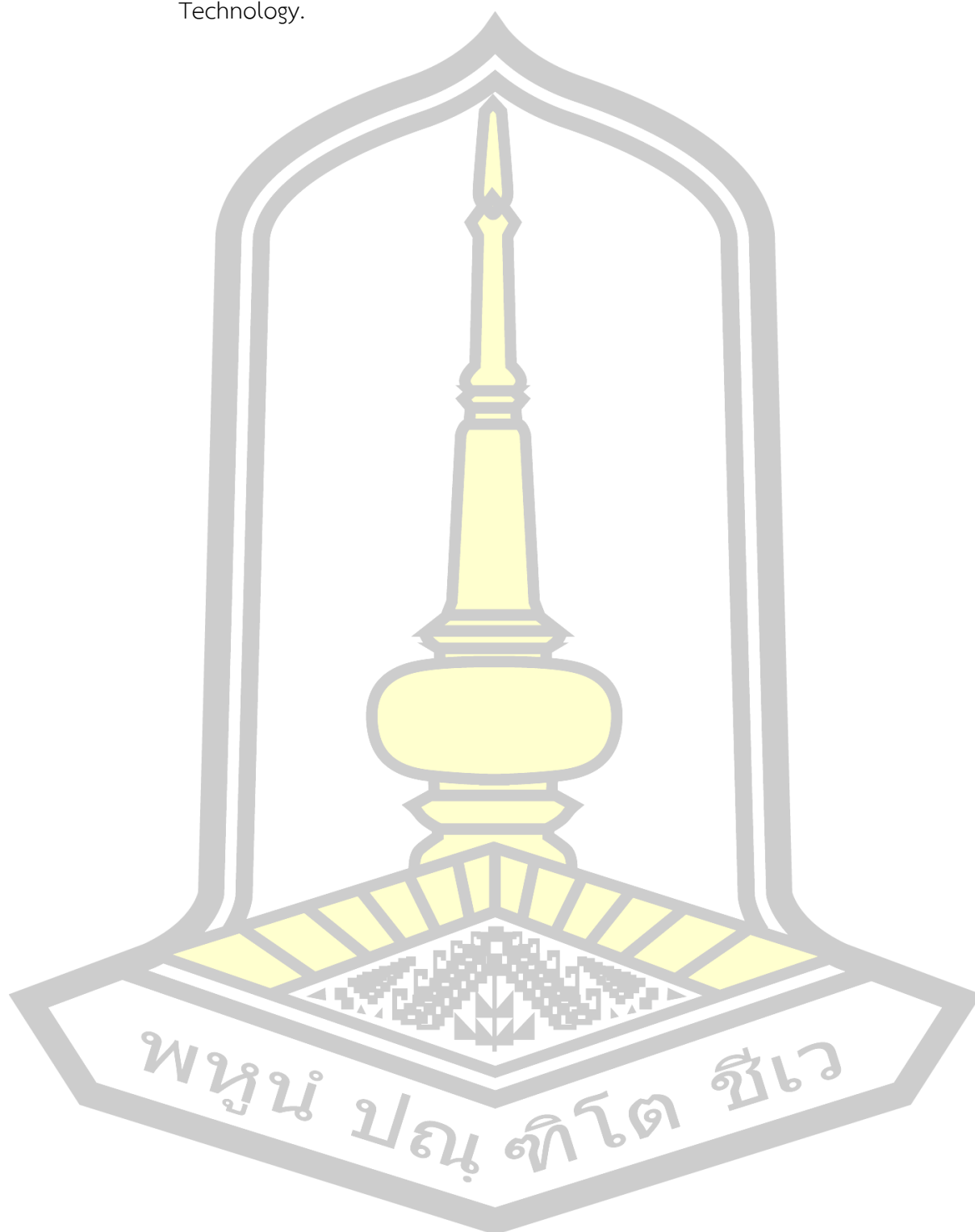
บรรณานุกรม

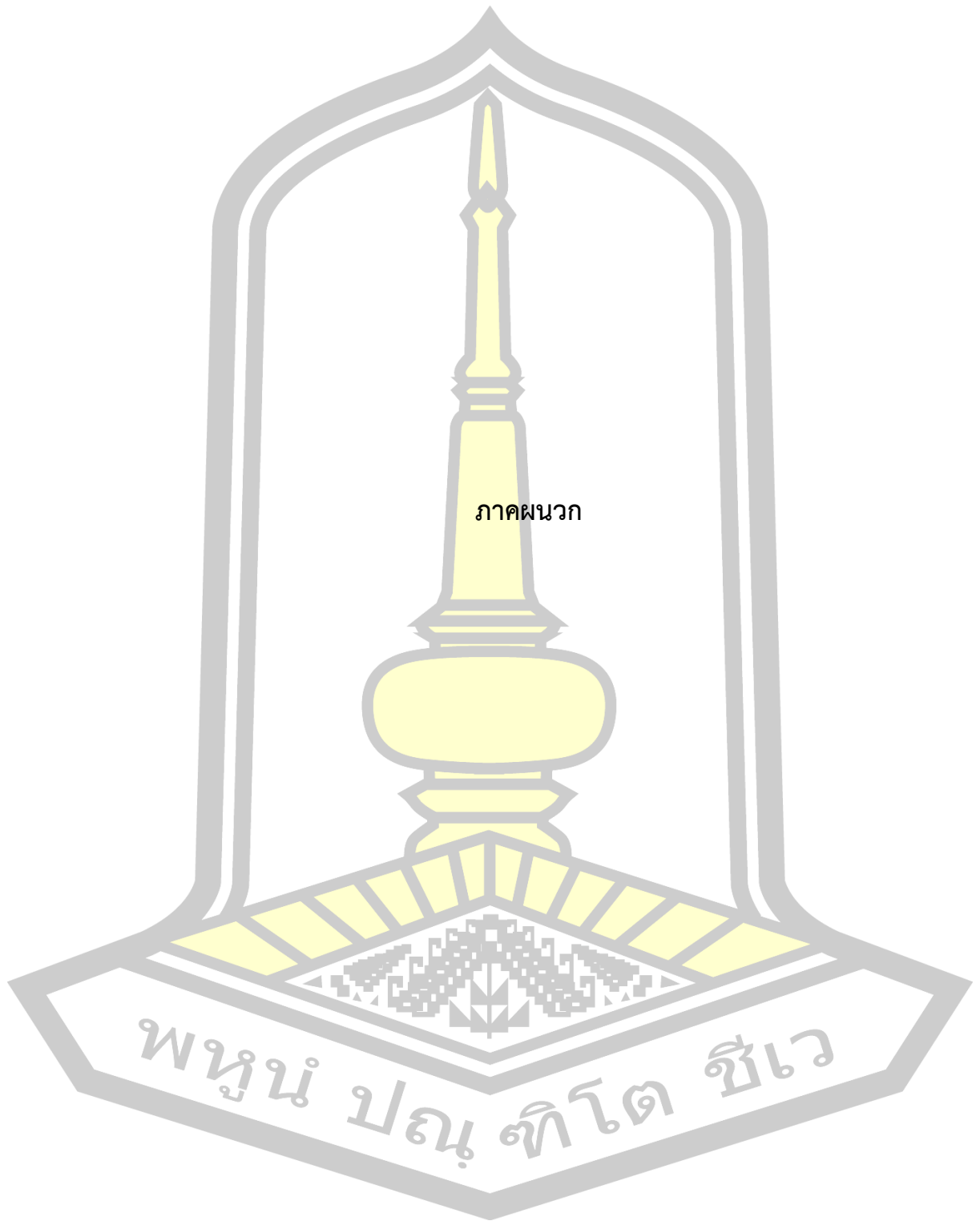
- กมล ภูประเสริฐ. (2545). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ: เมธิทิปส์.
- กรมวิชาการ. (2540). *หลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540*. กรุงเทพฯ : ศุภสภาลาดพร้าว
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). *คู่มือการบริหารสถานศึกษาเป็นนิติบุคคล*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ศุภสภาลาดพร้าว.
- กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ. (2557). *การบริหารวิชาการและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้*. พิมพ์ครั้งที่ 2. มหาสารคาม: อภิชาติการพิมพ์.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). *คู่มือการบริหารสถานศึกษาเป็นนิติบุคคล*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ศุภสภาลาดพร้าว.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พุทธศักราช 2545)*. กรุงเทพฯ : ศุภสภา.
- กัลยา ดิงศภัทย์. (2557). “ความท้าทาย ณ ขอบแดนใหม่แห่งการเรียนรู้: การศึกษาระบบ 4.0.” เอกสารประกอบการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ขอบแดนใหม่แห่งการเรียนรู้: การศึกษาระบบ 4.0 (New Frontier of Learning: Education 4.0), กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- โกเมศ แดงทองดี. (2559). *การศึกษาในยุค Thailand 4.0*. วารสารการอาชีวศึกษาภาคกลาง
- คณน สิริโชคเจริญ. (2565). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการโดยใช้วงจรคุณภาพ สำหรับสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลในจังหวัดมหาสารคาม*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- จรรยาภรณ์ ภูกลาง. (2564). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์เขต 1*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2551). *ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ : บุ๊คพ้อยท์
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2551). *ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: บุ๊คพ้อยท์.
- นุชเรศ คำดีบุญ. (2564). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ชุมศักดิ์ อินทรรัช. (2551). *การบริหารงานวิชาการ*. ปัตตานี: ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์. (2559). *การศึกษาไทย 4.0 ในบริบทการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน*. ในการประชุมทางวิชาการของศุภสภา ประจำปี 2559 (28 สิงหาคม 2559). กรุงเทพฯ : ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ โรงแรมเซ็นทราศูนย์ราชการ และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ.

- บุญชม ศรีสะอาด. (2553). *การวิจัยเบื้องต้น*. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2553). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2545). *การวิจัยเบื้องต้น*. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2553). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2556). *คู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ).
- เปลื้อง ณ นคร. (2554). *พจนานุกรม*. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.
- ปิยนุช ทองพรม. (2550). *ปัญหาและแนวทางในการพัฒนางานวิชาการโรงเรียนในเขตอำเภอหนองใหญ่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรีเขต 1*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษา มหาวิทยาลัย สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.
- พิชัย เสงี่ยมจิตต์. (2541). *ข้อบ่งชี้งานวิชาการ เอกสารการสอนการบริหารงานวิชาการ*. อุบลราชธานี: สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี.
- พิสนุ พงศ์ศรี. (2550). *การประเมินทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ : เทียมฟ้าการพิมพ์
- ไพฑูริย์ สีนลารัตน์. (2559) *การศึกษาไทย 4.0 ประสิทธิภาพการศึกษาเชิงสร้างสรรค์และผลิตภาพ*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ไพฑูริย์ สีนลารัตน์และคณะ. (2559). *การศึกษา 4.0 เป็นยิ่งกว่าการศึกษา*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ภาวดี อนันต์นาวิ. (2551). *หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา*. ลพบุรี: มนตรีการพิมพ์. มหาวิทยาลัยทักษิณ.
- มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์. (2557). *คู่มือการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ*. ปทุมธานี: สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์.
- รัชนิกร ศรีประสาร (2565) *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 2. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. สาขาวิชาการบริหาร และพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ราชบัณฑิตยสถาน. (2554). *พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พุทธศักราช 2554*. สืบค้นเมื่อ มิถุนายน 2566. จาก <https://dictionary.orst.go.th/>.
- รุ่ง แก้วแดง. (2544). *ประกันคุณภาพการศึกษาทุกคนทำได้ไม่ยาก*. กรุงเทพฯ: วัฒนาพานิชย์.
- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2556). *การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยทักษิณ.
- วาริรัตน์ แก้วอุไร. (2564). *การพัฒนาหลักสูตร: จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ*. พิษณุโลก. มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- วิจารณ์ พานิช. (2560). *“เส้นทางสู่คุณภาพการศึกษายุคประเทศไทย 4.0”*. การประชุมเชิงวิชาการทางการศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 4. มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล ศูนย์ประชุมสตาตาร์เวิลด์ จังหวัดนครราชสีมา.
- วิโรจน์ สารรัตน์. (2556). *การบริหาร หลักการ ทฤษฎี และประเด็นทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.

- สนธยา พลศรี. (2547). *ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน*. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.
- สมบัติ ท้ายเรือคำ. (2555). *ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*. มหาสารคาม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สมาน อัครภูมิ. (2551). *การบริหารการศึกษาสมัยใหม่*. อุบลราชธานี: หจก.อุบลกิจออฟเซทการพิมพ์.
- สัญญา สัญญาวิวัฒน์. (2550). *ทฤษฎีสังคมวิทยา เนื้อหาและแนวการใช้ประโยชน์เบื้องต้น*. พิมพ์ครั้งที่ 12. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สันติ บุญภิรมย์. (2552). *หลักการบริหารการศึกษา*. กรุงเทพฯ: บุ๊คพ้อยท์
- สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร. (2550). *สภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการของข้าราชการครูโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร*. กรุงเทพฯ: สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2550). *แนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้คณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2560). *คู่มือการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน*. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา. (2553). *แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : ชุมชนสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สุธรรม ธรรมทัศนานนท์. (2554). *หลักการ ทฤษฎี และแนวคิดกรรมการบริหารการศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 2. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- หรรษา นิลวิเชียร. (2547). *การพัฒนาหลักสูตรโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน : หลักการและแนวปฏิบัติ*. สงขลา : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.
- อำภา บุญช่วย. (2548). *การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: โอ เอส พริ้นติ้ง เฮ้าส์.
- อินทิรา บุญยาทร. (2542). *หลักการสอน*. กรุงเทพฯ : สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.
- Chester, N.M. (1996). *An introduction to school administration: Selected reading*. New-York: Mcmillan Company.
- Cotton, K. (2001). *School-Based Management*. Portland, OR : Northwest Regional Education Laboratory.
- Daud, Y., et al. (2018). *Teaching and Learning Supervision, Teachers' Attitude towards Classroom Supervision and Students' Participation*. *International Journal of Instruction*, 11(4), 513-526

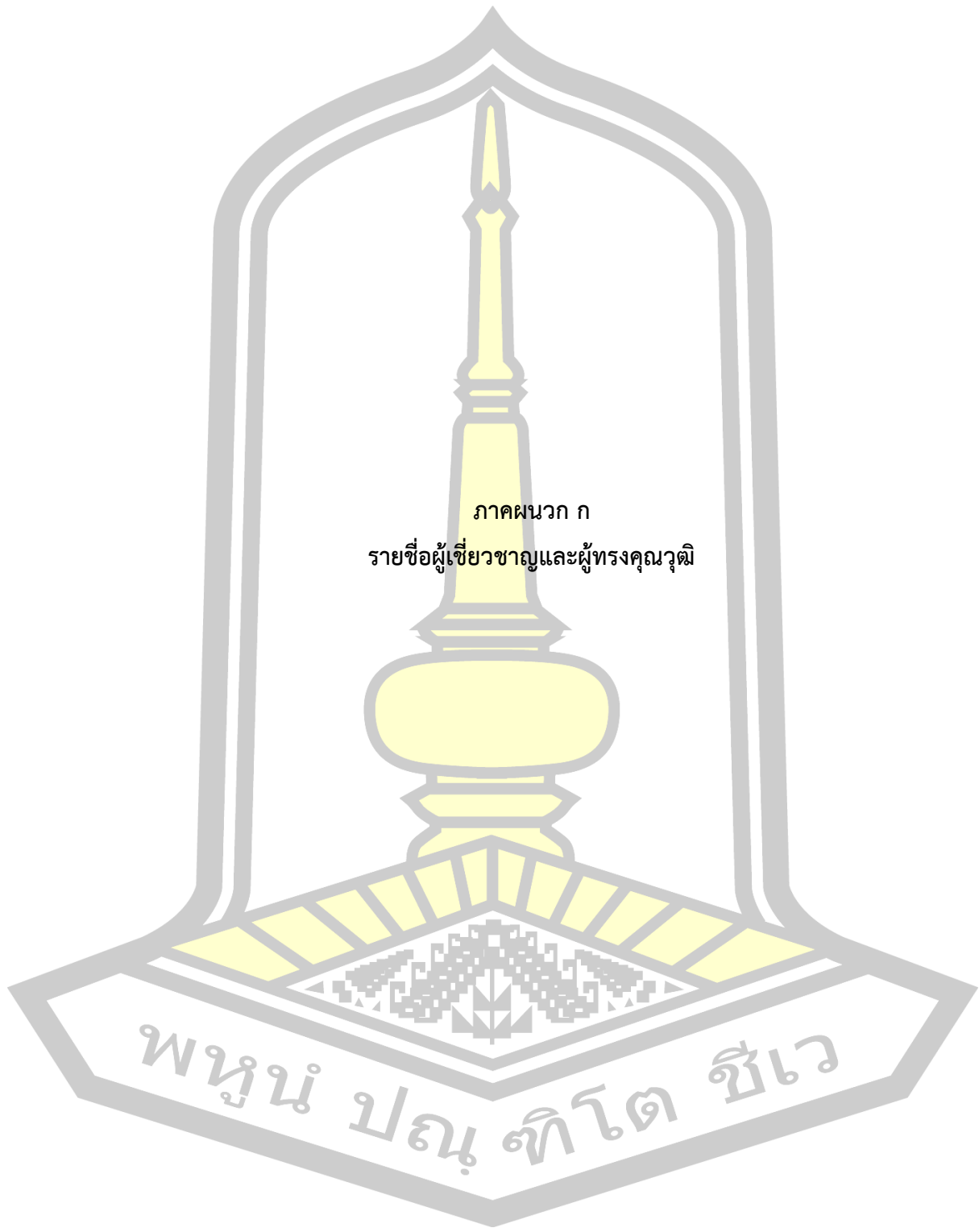
Deming, E. W. (1986). *Out of the Crisis*. Cambridge, MA: Massachusetts Institute of Technology.





ภาคผนวก

พหุจน์ ปณฺ ทิโต สีเว



ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ

พูน ปรณ ทิโต ชีเว

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

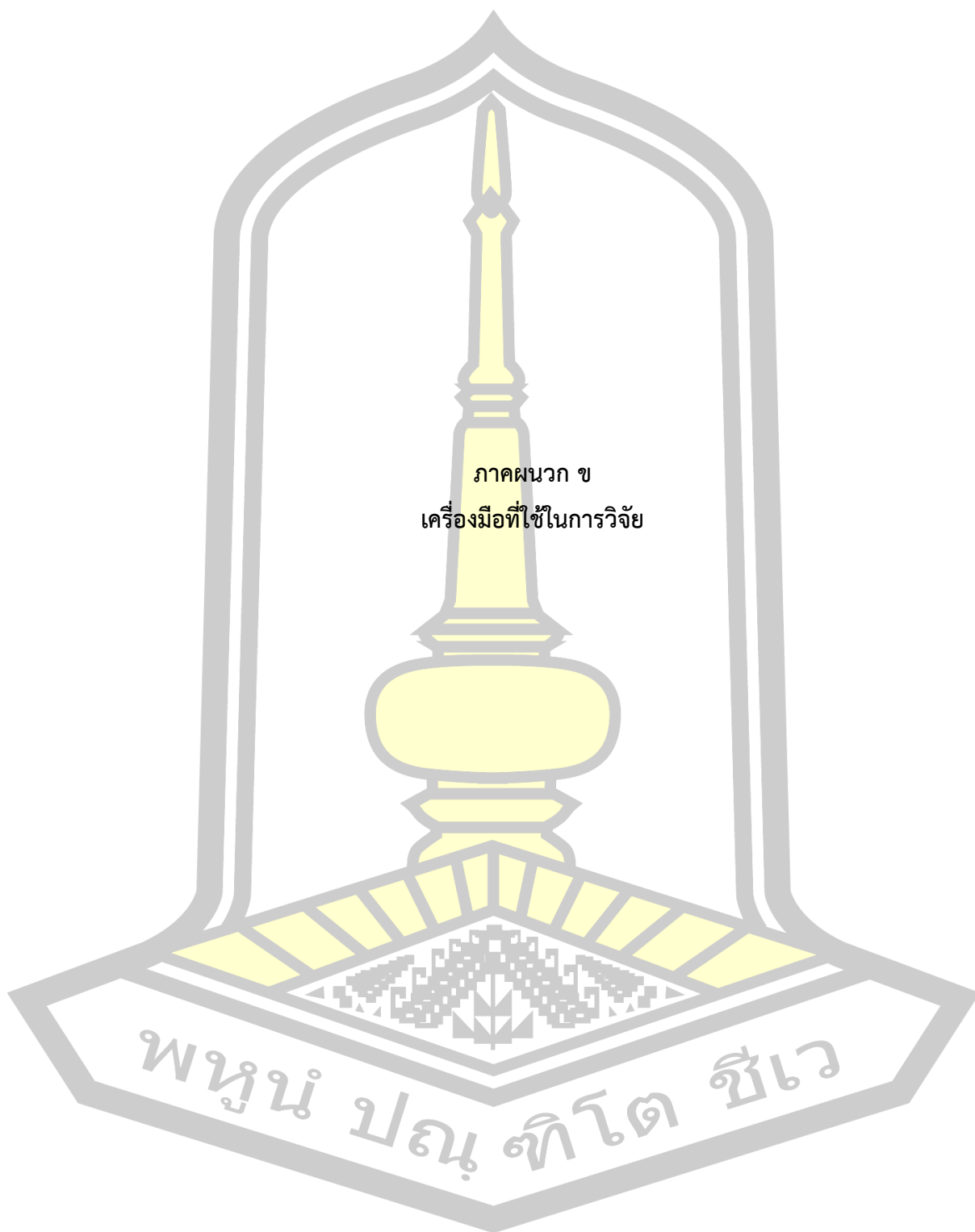
1. ดร. กุลภัสสร ศิริพรรณ
วุฒิการศึกษา ปร.ด. การวัดและประเมินผลการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ
2. นางสาวนันทนา แสนจำลาห์
วุฒิการศึกษา กศ.ม. การบริหารการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ
3. นายภาคิไนย กะสินธุ์รัมย์
วุฒิการศึกษา กศ.ม. การบริหารการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ
4. นางสาวณัฐธนน กีกก้อง
วุฒิการศึกษา ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ
5. นางสาวชนิดาภา โสหา
วุฒิการศึกษา ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ



รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในตรวจสอบยืนยัน
ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง

1. ดร. กุลภััสสร ศิริพรรณ
วุฒิการศึกษา ปร.ด. การวัดและประเมินผลการศึกษา
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
2. ดร. สวัสดิ์ จันทร์ไตรรัตน์
วุฒิการศึกษา ปร.ด. การบริหารและภาวะผู้นำทางการศึกษา
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
3. ดร. คุณาธิป จำปานิล
วุฒิการศึกษา ปร.ด. การบริหารการศึกษา
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน
4. ดร.สถาพร ไชยศรี
วุฒิการศึกษา ปร.ด. เทคโนโลยีการศึกษา
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
5. นายศราวุธ นาเสงี่ยม
วุฒิการศึกษา ศษ.ม. บริหารการศึกษา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน





ภาคผนวก ข
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

พหุ ประถมศึกษา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

คำชี้แจง

ในการตอบคำถามแบบสอบถามนี้มีจุดมุ่งหมายที่จะศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ผู้วิจัยจึงขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามจากท่าน เพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์และเป็นข้อมูลสำคัญที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สภาพปัจจุบันของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นต่อสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น แบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (rating Scale) ตามแบบของ Likert 5 ระดับ จำนวน 45 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเป็นแบบสอบถามปลายเปิดให้ผู้ตอบ แบบสอบถามได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0

ผู้วิจัยขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้รับจากท่านในการตอบแบบสอบถามนี้ จะถือว่าเป็นความลับ ไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อผู้ตอบแบบสอบถามและสถานศึกษา และไม่มีการนำข้อมูลไปใช้ให้ท่านได้รับความเสียหายโดยเด็ดขาด จึงขอความกรุณาได้ตอบแบบสอบถามทุกข้อให้ตรงกับสภาพความเป็นจริง

หากท่านต้องการสอบถามส่วนใดเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร หมายเลขโทรศัพท์ 083-2811658 หรือทางอีเมล 65010581021@msu.ac.th

ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร

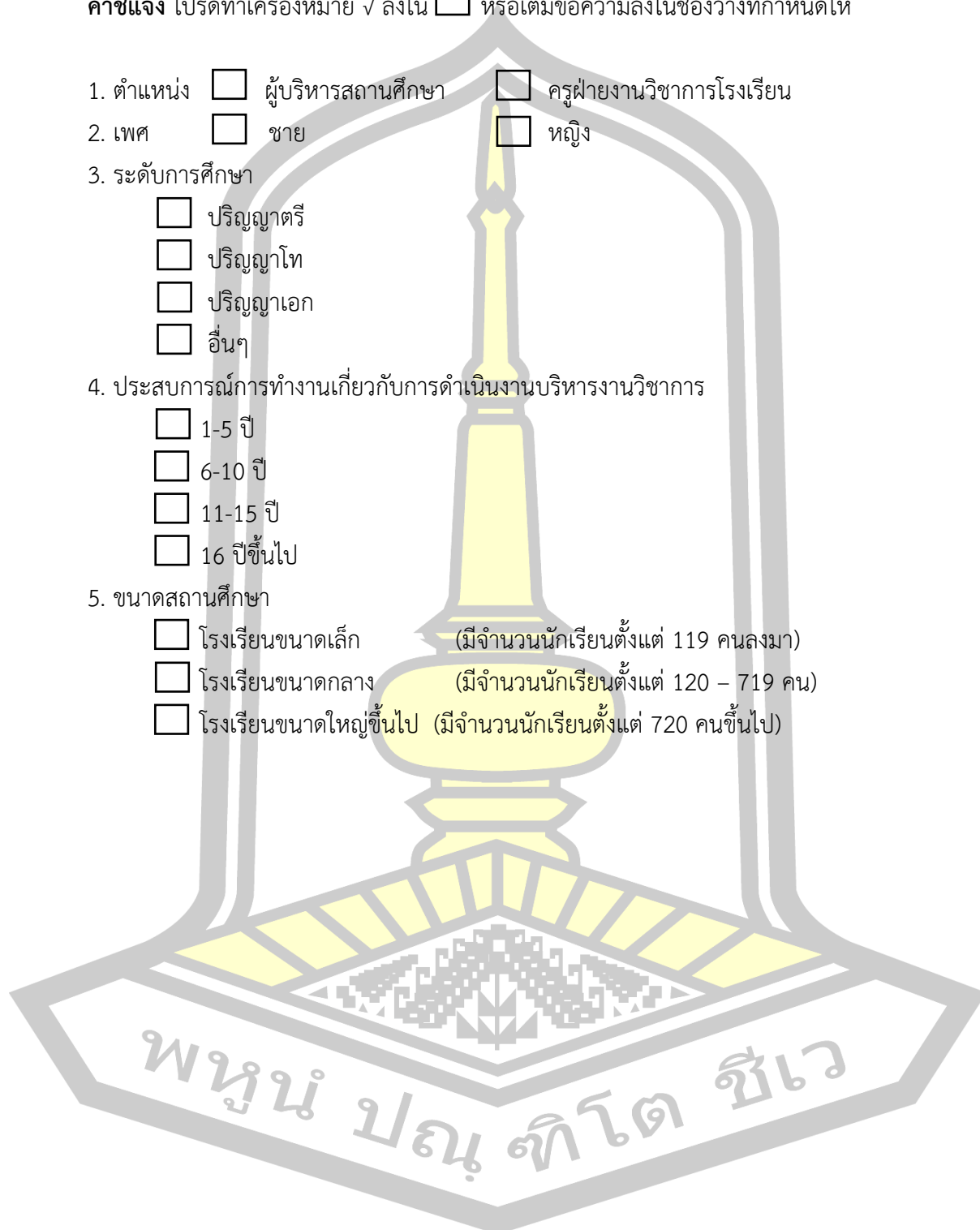
นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา

พญ. ปณ. ศก. โด. ชว

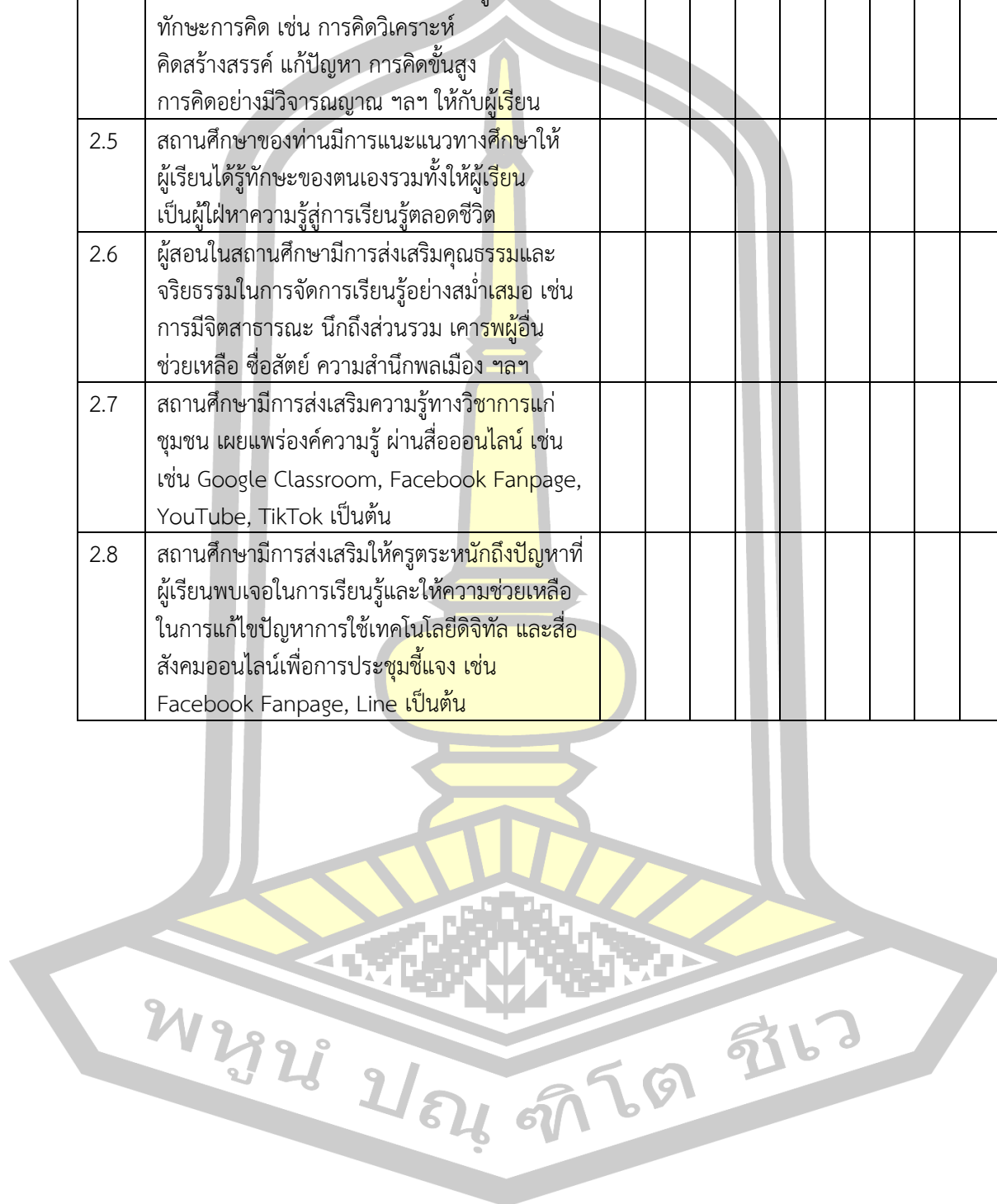
ตอนที่ 1 สภาพปัจจุบันของผู้ตอบคำถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ครูฝ่ายงานวิชาการโรงเรียน
2. เพศ ชาย หญิง
3. ระดับการศึกษา
 - ปริญญาตรี
 - ปริญญาโท
 - ปริญญาเอก
 - อื่นๆ
4. ประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารงานวิชาการ
 - 1-5 ปี
 - 6-10 ปี
 - 11-15 ปี
 - 16 ปีขึ้นไป
5. ขนาดสถานศึกษา
 - โรงเรียนขนาดเล็ก (มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 119 คนลงมา)
 - โรงเรียนขนาดกลาง (มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 – 719 คน)
 - โรงเรียนขนาดใหญ่ขึ้นไป (มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 720 คนขึ้นไป)



ข้อ	การดำเนินงานบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา	สภาพปัจจุบัน				สภาพที่พึงประสงค์			
2.4	สถานศึกษาของท่านมีการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน								
2.5	สถานศึกษาของท่านมีการแนะแนวทางศึกษาให้ผู้เรียนได้รู้ทักษะของตนเองรวมทั้งให้ผู้เรียนเป็นผู้เฝ้าหาความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต								
2.6	ผู้สอนในสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ								
2.7	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน เผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Google Classroom, Facebook Fanpage, YouTube, TikTok เป็นต้น								
2.8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูตระหนักถึงปัญหาที่ผู้เรียนพบเจอในการเรียนรู้และให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจง เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น								



ข้อ	การดำเนินงานบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา	สภาพปัจจุบัน					สภาพที่พึงประสงค์				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3. การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (ต่อ)		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.9	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างและแบ่งปันเนื้อหาการเรียนรู้ สร้างเนื้อหาการเรียนรู้ที่หลากหลายและน่าสนใจ และการสร้างแบบทดสอบออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน										
3.10	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนได้มีความรู้และสามารถใช้เทคโนโลยีประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ได้										
4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
4.1	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน										
4.2	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลด้านอย่างหลากหลายเพื่อสอดคล้องกับทักษะที่หลากหลายของผู้เรียน										
4.3	สถานศึกษามีการประเมินผลด้านคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ										
4.4	สถานศึกษามีระบบการวัดประเมินผลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือและสามารถเทียบโอนผลการเรียนรู้ได้โดยมีการใช้เทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงและสามารถตรวจสอบได้										
4.5	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนและประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เช่น Facebook Fanpage เพื่อให้นักเรียนสามารถตรวจสอบได้										
4.6	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการนิเทศการสอนในโรงเรียน										

พูน ปณ ทัโต ชเว

ข้อ	การดำเนินงานบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา	สภาพปัจจุบัน					สภาพที่พึงประสงค์				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (ต่อ)		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
4.7	สถานศึกษามีเครื่องมือวัด เช่น แบบทดสอบ แบบสอบถาม และการสัมภาษณ์ควรมี ความถูกต้องและน่าเชื่อถือเพื่อให้ผลการวัดและ การประเมินผลเป็นไปอย่างถูกต้อง										
4.8	สถานศึกษามีการนิเทศครูผู้สอนให้เกิด ความตระหนักรู้เกี่ยวกับยุคการศึกษา 4.0										
4.9	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสม สำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ										
4.10	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสม สำหรับการลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริงใน ท้องถิ่นประเทศและโลก										



ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง ขอให้ท่านแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

.....

.....

.....

2. การบริหารจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

.....

.....

.....

3. การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงที่กรุณาสละเวลาอันมีค่าในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้

พูน ปรณ ทิโต ชีเว

แบบสัมภาษณ์สถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีเยี่ยม (Best practices)

สำหรับการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

.....

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นมีจุดมุ่งหมายเพื่อสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าวิชาการ และครู ที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีเยี่ยม (Best Practices) เกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

2. แบบสัมภาษณ์มีทั้งหมดเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 ประเด็นการสัมภาษณ์แนวการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งครอบคลุมองค์ประกอบการดำเนินงาน ดังนี้

2.1 การพัฒนาหลักสูตร

2.2 การบริหารการจัดการเรียนรู้

2.3 การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

2.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

3. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้เป็นการศึกษาที่มุ่งเน้นประโยชน์เพื่อการวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อผู้ตอบแบบสัมภาษณ์และสถานศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสัมภาษณ์ครั้งนี้ ผู้วิจัยหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการสัมภาษณ์เป็นอย่างดี ขอขอบพระคุณท่านอย่างยิ่งที่ให้ความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร

นิสิตระดับปริญญาโท สาขาการบริหารและพัฒนการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พจนัน ปณฺ ทิโต ปณฺ

แบบสัมภาษณ์สถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีเยี่ยม (Best practices)

สำหรับการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์.....
2. ตำแหน่ง.....
3. สถานศึกษา..... สังกัด.....
4. วันที่สัมภาษณ์..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....

ตอนที่ 2 ประเด็นการสัมภาษณ์ เกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา

ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานวิชาการ และครูผู้สอน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารสถานศึกษา และบริหารงานวิชาการในโรงเรียนที่มีความเชี่ยวชาญ มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านการบริหารงานวิชาการ ท่านมีแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา ในแต่ละกระบวนการอย่างไร

1. สถานศึกษาของท่านมีแนวปฏิบัติในด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

2. สถานศึกษาของท่านมีแนวปฏิบัติในด้านการบริหารจัดการการเรียนรู้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

พูน ปรณ ทิโต ชิว

3. สถานศึกษาของท่านมีแนวปฏิบัติในด้านการการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้หรือไม่

.....

.....

.....

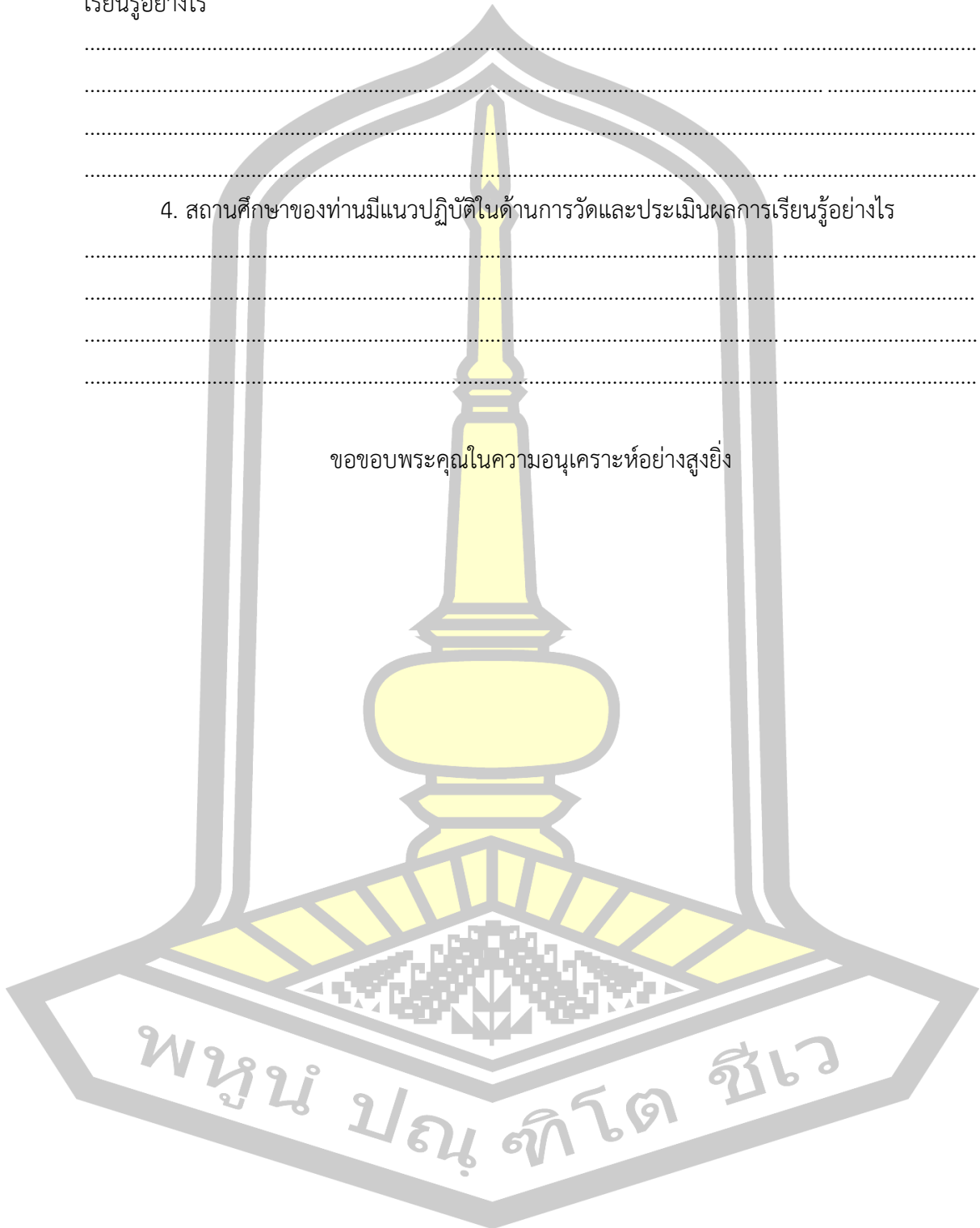
4. สถานศึกษาของท่านมีแนวปฏิบัติในด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้หรือไม่

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์อย่างสูงยิ่ง



แบบประเมินความสอดคล้องของแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์
สำหรับการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ อยู่ในระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

2. แบบสอบถามฉบับนี้มุ่งตรวจสอบ เพื่อหาค่าความเที่ยงตรง (Validity) โดยการวิเคราะห์ดัชนีความสอดคล้อง (Index of item objective congruence: IOC) ของแบบสอบถาม และข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ เพื่อนำ ไปปรับปรุงแบบสอบถามให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

3. แบบสอบถามฉบับนี้มีทั้งหมด 4 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (rating Scale) ตามแบบของ Likert 5 ระดับ จำนวน 35 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เป็นแบบสอบถามปลายเปิดให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษา

4. ขอความกรุณาผู้ทรงคุณวุฒิหรือท่านผู้เชี่ยวชาญ ช่วยพิจารณาร่างแบบสอบถามว่ามีความสอดคล้องกับตัวแปรของการวิจัยเรื่องนี้หรือไม่ ด้วยการให้คะแนนในแต่ละข้อคำถามในระบบ IOC โดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างเกณฑ์การให้คะแนนลงใน **Google Form ที่แนบมาพร้อมกันนี้**

ให้ -1 คะแนน เมื่อแน่ใจว่าข้อนั้นมีเนื้อหาไม่สอดคล้องกับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา

ให้ 0 คะแนน เมื่อไม่แน่ใจว่าข้อนั้นมีเนื้อหาที่สอดคล้องตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา

ให้ +1 คะแนน เมื่อแน่ใจว่าข้อนั้นมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา

5. ผู้วิจัยขอความกรุณาท่านผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ ให้ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติมในประเด็นที่ยังไม่สมบูรณ์ โดยถ้ามีข้อเสนอแนะให้เขียนไว้ท้ายข้อความนั้น ๆ **แล้วแนบไฟล์ภาพข้อเสนอแนะลงใน Google Form ที่แนบมาพร้อมกันนี้ในแบบสอบถาม**

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความกรุณาของท่านมา ณ โอกาสนี้

นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร

นิสิตระดับปริญญาโท สาขาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	ผลการพิจารณา			ข้อเสนอแนะ
		-1	0	+1	
ด้านการพัฒนาหลักสูตร					
1	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเป็นผู้สร้างนวัตกรรมได้				
2	สถานศึกษาของท่านมีการออกแบบหลักสูตรเพื่อพัฒนาการใช้เครื่องมือทางการศึกษา เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, ฯลฯ ให้กับผู้เรียน				
3	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน				
4	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่นักเรียน				
5	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการคิดรับผิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัยแก่นักเรียน				
6	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ ให้แก่นักเรียน				
7	สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้เกิดวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง				
8	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดหลักสูตรสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ				
9	สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล				

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	ผลการพิจารณา			ข้อเสนอแนะ
		-1	0	+1	
	และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น				
10	สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ แจ้างข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา เช่น Facebook Fanpage, YouTube เป็นต้น				
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้					
1	สถานศึกษาของท่านมีการปรับเปลี่ยนบทบาทครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้อำนวยการความสะดวกและชี้แนะแนวทางแก่ผู้เรียน				
2	สถานศึกษาของท่านมีการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ				
3	สถานศึกษาของท่านมีการใช้สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมกับการจัดการเรียนรู้				



ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	ผลการพิจารณา			ข้อเสนอแนะ
		-1	0	+1	
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้					
4	สถานศึกษาของท่านมีการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน				
5	สถานศึกษาของท่านมีการแนะแนวทางการศึกษาให้ผู้เรียนได้รู้ทักษะของตนเองรวมทั้งให้ผู้เรียนเป็นผู้เฝ้าหาความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต				
6	ผู้สอนในสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ				
7	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน เผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Google Classroom, Facebook Fanpage, YouTube, TikTok เป็นต้น				
8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูตระหนักถึงปัญหาที่ผู้เรียนพบเจอในการเรียนรู้และให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจง เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น				
9	สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการคิดรับผิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัย ให้แก่นักเรียน				
10	สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนได้เข้าใจวัฒนธรรมอันหลากหลาย ส่งเสริมการมีทักษะทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม				
ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้					
1	สถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ				
2	สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นอย่างสม่ำเสมอ				

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	ผลการพิจารณา			ข้อเสนอแนะ
		-1	0	+1	
3	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเข้ามาใช้ร่วมกับการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น				
4	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการของบุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ				
5	สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ				
6	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีมาใช้กับระบบงานบริหารทรัพยากรของโรงเรียน				
7	สถานศึกษามีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ				
8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูใช้เครื่องมือ และการสร้างเนื้อหาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, เป็นต้น				
9	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างและแบ่งปันเนื้อหาการเรียนรู้ สร้างเนื้อหาการเรียนรู้ที่หลากหลายและน่าสนใจ และการสร้างแบบทดสอบออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน				
10	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนได้มีความรู้และสามารถใช้เทคโนโลยีประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ได้				
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้					
1	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน				
2	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลด้านอย่างหลากหลายเพื่อสอดคล้องกับทักษะที่หลากหลายของผู้เรียน				
3	สถานศึกษามีการประเมินผลด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ				
4	สถานศึกษามีระบบการวัดประเมินผลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือและสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ โดยมี				

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	ผลการพิจารณา			ข้อเสนอแนะ
		-1	0	+1	
	การใช้เทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงและสามารถตรวจสอบได้				
5	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนและประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Fanpage เพื่อให้นักเรียนสามารถตรวจสอบได้				
6	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการนิเทศการสอนในโรงเรียน				
7	สถานศึกษามีเครื่องมือวัด เช่น แบบทดสอบแบบสอบถาม และการสัมภาษณ์ควรมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือเพื่อให้ผลการวัดและการประเมินผลเป็นไปอย่างถูกต้อง				
8	สถานศึกษามีการนิเทศครูผู้สอนให้เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับยุคการศึกษา 4.0				
9	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ				
10	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมสำหรับการลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริงในท้องถิ่น ประเทศและโลก				

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เชี่ยวชาญ

แบบประเมินความเหมาะสม และความเป็นไปได้
ของแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

2. แบบประเมินต่อไปนี้เป็นคำถามเกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่หลังจากที่ท่านได้ศึกษาแนวทาง ซึ่งผู้วิจัยได้แนบมาพร้อมแบบประเมินนี้

3. แบบประเมินนี้แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ทรงคุณวุฒิ

ตอนที่ 2 การประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

หากท่านต้องการสอบถามส่วนใดเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร หมายเลขโทรศัพท์ 083-2811658 หรือทางอีเมล 65010581021@msu.ac.th

ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร)

นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ชื่อ – สกุล
2. ตำแหน่งปัจจุบัน
3. สังกัด
4. วุฒิการศึกษาสูงสุด สาขา.....
5. ประสบการณ์การทำงานปี

ตอนที่ 2 ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการ

ในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
คำชี้แจง

1. โปรดพิจารณาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ว่ามีความเหมาะสมและความเป็นไปได้เพียงใด
2. โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องความคิดเห็นแต่ละข้อ ตาม โดยข้อความแต่ละช่องมีความหมาย ดังนี้
 - 5 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ มากที่สุด
 - 4 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ มาก
 - 3 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ ปานกลาง
 - 2 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ น้อย
 - 1 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ น้อยที่สุด

ตัวอย่างการกรอกแบบประเมิน

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	ความเหมาะสม					ความเป็นไปได้				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา											
0	สถานศึกษามีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลบนฐานของเทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านระบบสำนักงานดิจิทัล ความต้องการของผู้เรียน					/					/

คำอธิบาย จากตัวอย่าง ข้อที่ 0 ผู้ตอบทำเครื่องหมาย / ผู้ตอบแบบประเมินมีความเห็นว่า

1. ความเหมาะสมตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา โดยสถานศึกษามีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของเทคโนโลยีดิจิทัล มีผลการประเมินระดับความเหมาะสมในการนำไปใช้อยู่ในระดับมากที่สุด

2. ความเป็นไปได้ตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา โดยสถานศึกษามีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของเทคโนโลยีดิจิทัล มีผลการประเมินระดับความเป็นไปได้ในการนำไปใช้อยู่ในระดับมากที่สุด

3. หากท่านเห็นว่าควรปรับปรุงหรือเพิ่มเติมประการใด กรุณาเขียนข้อมูลลงใน ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นเพิ่มเติม

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	ความเหมาะสม					ความเป็นไปได้				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้											
1	ผู้บริหารพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากร พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรการเรียนรู้แบบออนไลน์ ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว รองรับการใช้งานเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทุกเวลา										
2	ผู้บริหารส่งเสริมการเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ เตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอทันสมัย รองรับการใช้งานเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล										
3	ผู้บริหารพัฒนาทักษะดิจิทัลให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมส่งเสริมการใช้สื่อการสอนเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รูปแบบใหม่ ๆ										
4	ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวิชาการจัดบริการ ยืม-คืน ทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์										
5	ครูผู้สอนผลิตสื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้รวบรวม แบ่งปัน แลกเปลี่ยน ทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณภาพผ่านช่องทางต่าง ๆ										

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	ความเหมาะสม					ความเป็นไปได้					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้												
12	ครูผู้สอนใช้การประเมินผลเชิงคุณภาพ (Qualitative Assessment) ควบคู่กับการประเมินผลเชิงปริมาณ (Quantitative Assessment) เพื่อให้เห็นภาพรวมของความสามารถและทักษะของนักเรียน มีการแสดงผลงาน (Performance Assessment) และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการประเมินตนเอง											
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้												
13	ผู้บริหารสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ในการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนรู้ ระบบประเมินผล พัฒนาทักษะ และความรู้ใหม่ ๆ สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์และถึงนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้และให้นักเรียนเข้าถึงข้อมูลและแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย											
14	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบการเรียนรู้ออนไลน์ พัฒนาหลักสูตร STEM แบบ Active Learning ให้นักเรียนปฏิบัติจริงและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการสอน											
รวม												



ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง ขอให้ท่านแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของการพัฒนาแนวทางของแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

1. ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

2. ด้านการพัฒนาหลักสูตร

.....

.....

.....

3. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

.....

.....

.....

4. ด้านการบริหารจัดการเรียนรู้

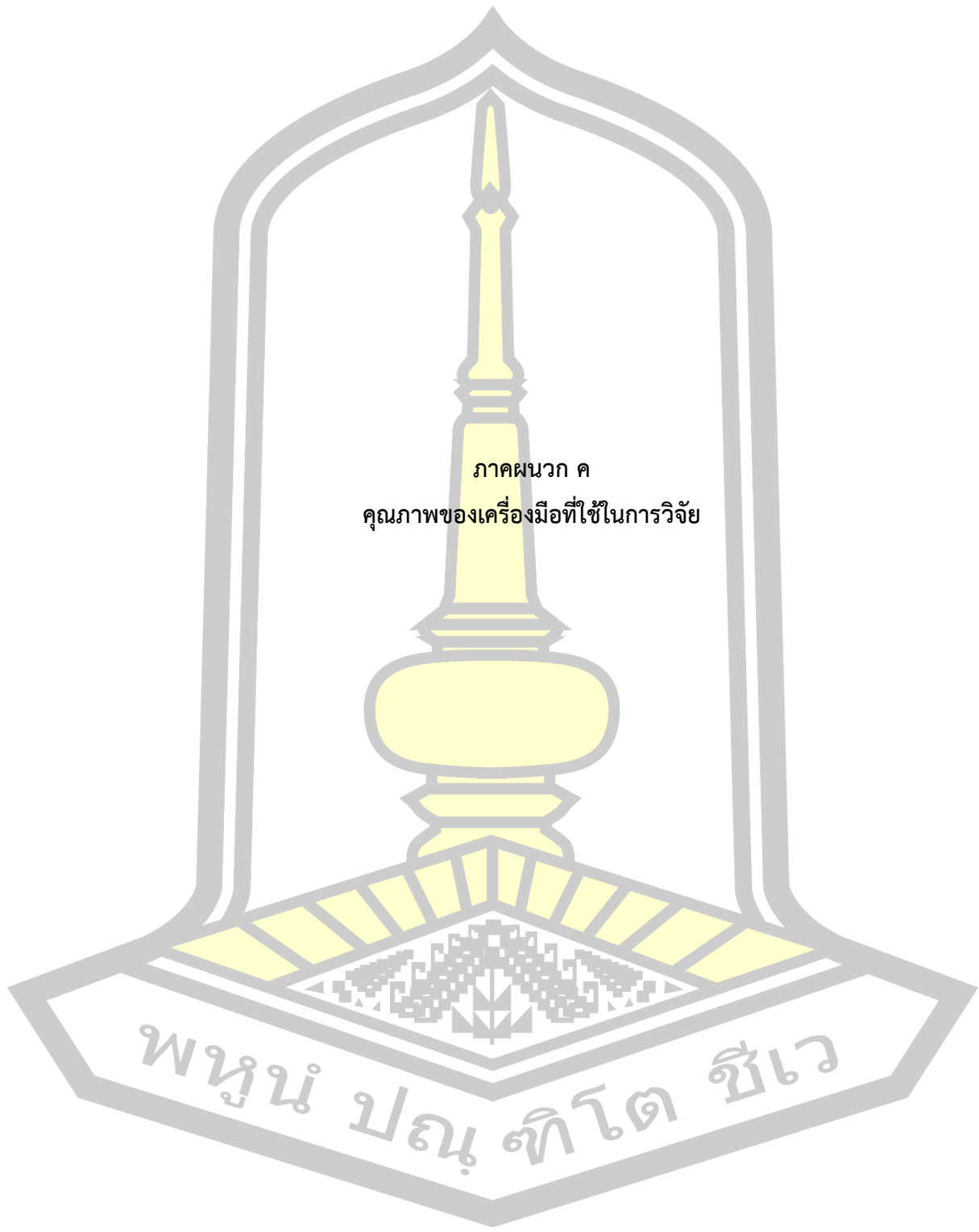
.....

.....

.....

ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงที่กรุณาสละเวลาอันมีค่า ได้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้





ภาคผนวก ค
คุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

พหุมนั ปณุ ทิโต ชีเว

ตาราง 26 (ต่อ)

ข้อ	ทางการบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0	ผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
		1	2	3	1	2		
ด้านการพัฒนาหลักสูตร								
5	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนด วัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ใน การพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การมีปฏิสัมพันธ์กับ สังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัย แก่นักเรียน	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
6	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนด วัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ใน การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ ให้แก่ นักเรียน	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
7	สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้ เกิดวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษาอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
8	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนด หลักสูตรสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณา การสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่าน การเขียนและคิดคำนวณ	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตาราง 26 (ต่อ)

ข้อ	ทางการบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0	ผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
		1	2	3	1	2		
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้								
4	สถานศึกษาของท่านมีการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
5	สถานศึกษาของท่านมีการแนะแนวทางศึกษาให้ผู้เรียนได้รู้ทักษะของตนเองรวมทั้งให้ผู้เรียนเป็นผู้เฝ้าหาความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
6	ผู้สอนในสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
7	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เช่น Google Classroom, Facebook Fanpage, YouTube, TikTok เป็นต้น	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตาราง 26 (ต่อ)

ข้อ	ทางการบริหารงานวิชาการ ในยุคการศึกษา 4.0	ผู้เชี่ยวชาญ					ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
		1	2	3	1	2		
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้								
8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครู ตระหนักถึงปัญหาที่ผู้เรียนพบเจอใน การเรียนรู้และให้ความช่วยเหลือใน การแก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อการประชุมชี้แจง เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
9	สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดย พัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการ คิดริเริ่มคิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับ สังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัย ให้กับนักเรียน	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
10	สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยให้ ผู้เรียนได้เข้าใจวัฒนธรรมอัน หลากหลาย ส่งเสริมการมีทักษะ ทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้								
1	สถานศึกษามีการพัฒนาแหล่ง การเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง
2	สถานศึกษามีการประสานความ ร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับ สถานศึกษาอื่นอย่างสม่ำเสมอ	1	1	1	1	1	1	สอดคล้อง

พูน ปณ ทิโต ชีเว

**สรุปค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์
สำหรับการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น**

ตาราง 27 ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์
สำหรับการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0
ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
ด้านการพัฒนาหลักสูตร			
1	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเป็นผู้สร้างนวัตกรรมได้	0.74	0.77
2	สถานศึกษาของท่านมีการออกแบบหลักสูตรเพื่อพัฒนาการใช้เครื่องมือทางการศึกษา เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	0.73	0.74
3	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	0.63	0.65
4	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่แก่นักเรียน	0.61	0.69
5	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการคิดรับผิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัยแก่นักเรียน	0.47	0.59

พหุ ประถมศึกษา

ตาราง 27 (ต่อ)

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
ด้านการพัฒนาหลักสูตร			
6	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ ให้แก่นักเรียน	0.74	0.76
7	สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้เกิดวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	0.67	0.71
8	สถานศึกษาของท่านมีการกำหนดหลักสูตรสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ	0.56	0.64
9	สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น	0.66	0.70
10	สถานศึกษาของท่านมีการใช้เทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ แจ้งข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา เช่น Facebook Fanpage, YouTube เป็นต้น	0.57	0.61

ตาราง 27 (ต่อ)

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้			
1	สถานศึกษาของท่านมีการปรับเปลี่ยนบทบาทครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้อำนวยการความสะดวกและชี้แนะแนวทางแก่ผู้เรียน	0.79	0.81
2	สถานศึกษาของท่านมีการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ	0.46	0.47
3	สถานศึกษาของท่านมีการใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมกับการจัดการเรียนรู้	0.36	0.37
4	สถานศึกษาของท่านมีการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การคิดขั้นสูง การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ ให้กับผู้เรียน	0.63	0.62
5	สถานศึกษาของท่านมีการแนะแนวทางการศึกษาให้ผู้เรียนได้รู้ทักษะของตนเองรวมทั้งให้ผู้เรียนเป็นผู้เฝ้าหาความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต	0.61	0.61
6	ผู้สอนในสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เช่น การมีจิตสาธารณะ นึกถึงส่วนรวม เคารพผู้อื่น ช่วยเหลือ ซื่อสัตย์ ความสำนึกพลเมือง ฯลฯ	0.73	0.74
7	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน เผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Google Classroom, Facebook Fanpage, YouTube, TikTok เป็นต้น	0.63	0.65

ตาราง 27 (ต่อ)

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้			
8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูตระหนักถึงปัญหาที่ผู้เรียนพบเจอในการเรียนรู้และให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชุมชี้แจง เช่น Facebook Fanpage, Line เป็นต้น	0.61	0.69
9	สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยพัฒนาคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำการคิดรับผิดชอบ การมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม การใฝ่เรียนรู้ และการมีวินัยให้กับนักเรียน	0.47	0.59
10	สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนได้เข้าใจวัฒนธรรมอันหลากหลาย ส่งเสริมการมีทักษะทางสังคมและการข้ามวัฒนธรรม	0.74	0.76
ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้			
1	สถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	0.67	0.71
2	สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นอย่างสม่ำเสมอ	0.56	0.64
3	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเข้ามาใช้ร่วมกับการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น	0.73	0.74

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตาราง 27 (ต่อ)

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
ด้านการบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้			
4	สถานศึกษามีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการของบุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	0.63	0.65
5	สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	0.61	0.69
6	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีมาใช้กับระบบงานบริหารทรัพยากรของโรงเรียน	0.74	0.77
7	สถานศึกษามีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	0.73	0.74
8	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูใช้เครื่องมือ และการสร้างเนื้อหาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ChatGPT, Canva, Midjourney, เป็นต้น	0.63	0.65
9	สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างและแบ่งปันเนื้อหาการเรียนรู้อื่นๆ สร้างเนื้อหาการเรียนรู้อื่นๆที่หลากหลายและน่าสนใจ และการสร้างแบบทดสอบออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	0.61	0.69
10	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนได้มีความรู้และสามารถใช้เทคโนโลยีประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ได้	0.47	0.59

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตาราง 27 (ต่อ)

ข้อ	การบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้			
1	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	0.74	0.76
2	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลด้านอย่างหลากหลายเพื่อสอดคล้องกับทักษะที่หลากหลายของผู้เรียน	0.67	0.71
3	สถานศึกษามีการประเมินผลด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ	0.56	0.64
4	สถานศึกษามีระบบการวัดประเมินผลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือและสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ โดยมีการใช้เทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงและสามารถตรวจสอบได้	0.66	0.70
5	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนและประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Fanpage เพื่อให้นักเรียนสามารถตรวจสอบได้	0.57	0.61
6	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการนิเทศการสอนในโรงเรียน	0.79	0.81
7	สถานศึกษามีเครื่องมือวัด เช่น แบบทดสอบ แบบสอบถาม และการสัมภาษณ์ควรมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือเพื่อให้ผลการวัดและการประเมินผลเป็นไปอย่างถูกต้อง	0.46	0.47
8	สถานศึกษามีการนิเทศครูผู้สอนให้เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับยุคการศึกษา 4.0	0.36	0.37
9	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้แบบบูรณาการสหวิชาการ เน้นใช้ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอ่านการเขียนและคิดคำนวณ	0.63	0.62
10	สถานศึกษามีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมสำหรับการลงมือปฏิบัติจริงตามบริบทที่เป็นจริงในท้องถิ่นประเทศและโลก	0.61	0.61

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามสภาพปัจจุบัน

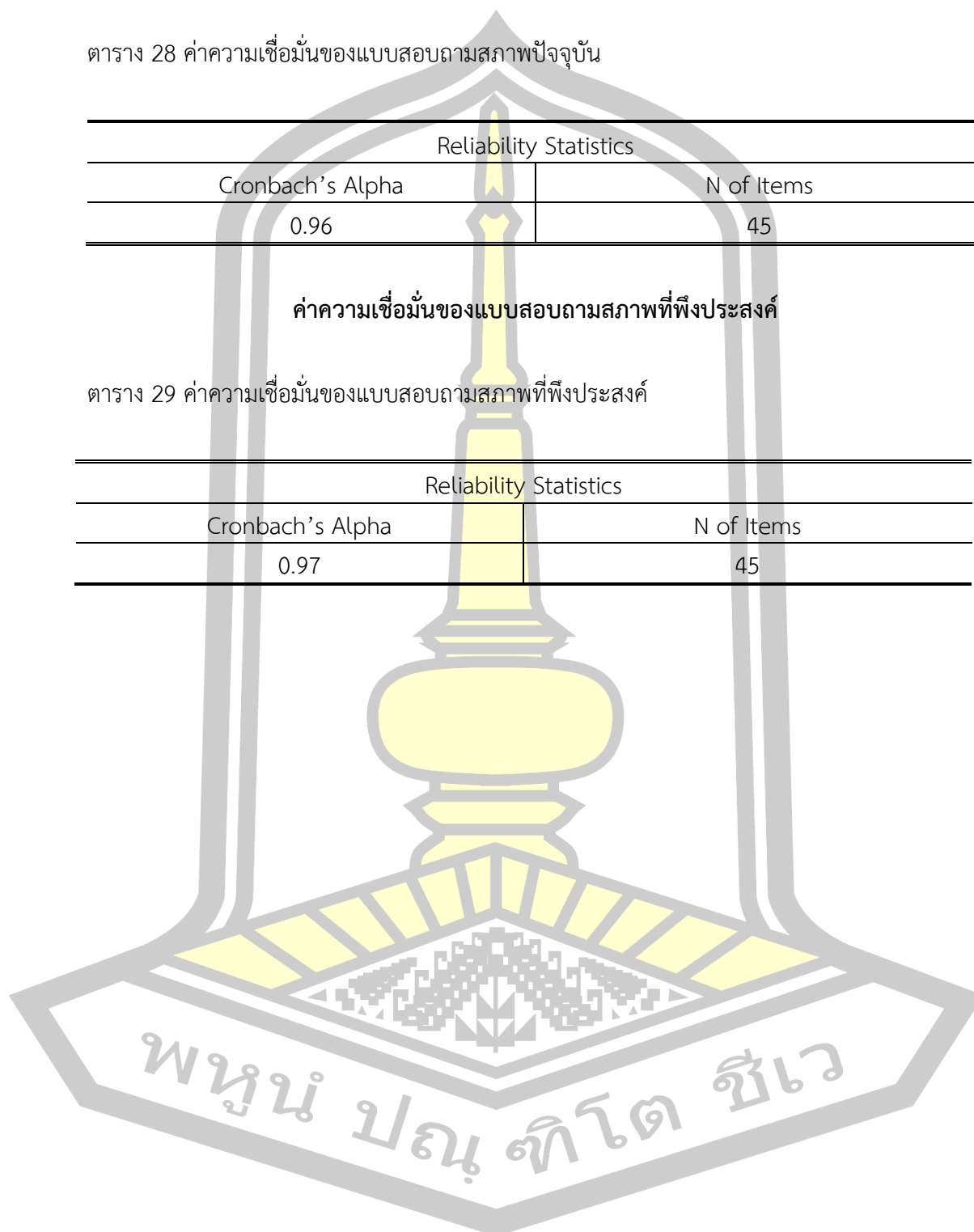
ตาราง 28 ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามสภาพปัจจุบัน

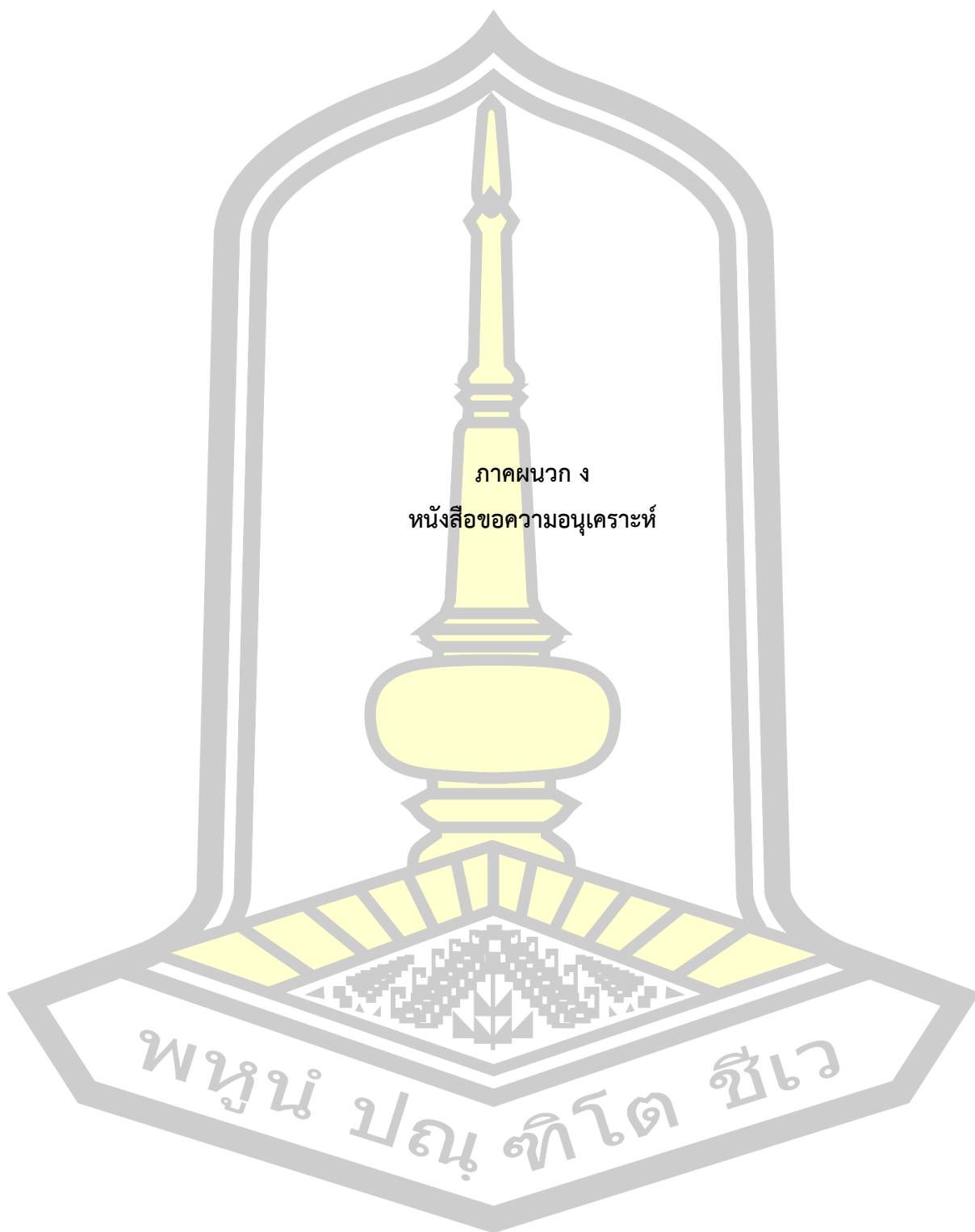
Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
0.96	45

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามสภาพที่พึงประสงค์

ตาราง 29 ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามสภาพที่พึงประสงค์

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
0.97	45





ภาคผนวก ง
หนังสือขอความอนุเคราะห์

พหุบัน ปณฺ ทิโต ชีเว



ที่ อว 0605.5(2)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

20 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน ดร.กุลภัสสร ศิริพรรณ

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216

โทรสาร 0-4371-3147



ที่ อว 0605.5(2)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

20 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน นางสาวนันทนา แสนจำลาห์

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรรินทร์ นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216

โทรสาร 0-4371-3147



ที่ อว 0605.5(2)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

20 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน นายภาคิไนย กะสินธุ์รัมย์

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216

โทรสาร 0-4371-3147



ที่ อว 0605.5(2)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

20 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน นางสาวณัฐนันท์ กีก้อง

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216

โทรสาร 0-4371-3147



ที่ อว 0605.5(2)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

20 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอลงความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน นางสาวชนิดาภา โสหา

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรรินทร์ นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนั้น

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216

โทรสาร 0-4371-3147



ที่ อว 0605.5(2)/ว1808

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

20 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการศึกษาวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการ ในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216

โทรสาร 0-4371-3147

ที่ อว 0605.5(2)/ ว700



คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

14 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.กุลภัสสร ศิริพรรณ

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิสิต 0832811658



ที่ อว 0605.5(2)/ ว700

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

14 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.สวัสดิ์ จันทร์ไตรรัตน์

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216

เบอร์โทรศัพท์นิต 0832811658



ที่ อว 0605.5(2)/ ว700

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

14 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.คุณาธิป จำปานิล

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิสิต 0832811658



ที่ อว 0605.5(2)/ ว700

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

14 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.สถาพร ไชยศรี

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิตินจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิติน 0832811658



ที่ อว 0605.5(2)/ ว700

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

14 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายศราวุธ นาเสงี่ยม

ด้วย นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร นิสิตระดับปริญญาโท สาขาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคการศึกษา 4.0 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร (กศ.ม.) การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิตินจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิติน 0832811658

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นายเชาว์วัฒน์ ทองโคตร
วันเกิด	วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2540
สถานที่เกิด	จังหวัดขอนแก่น
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	เลขที่ 312 หมู่ 14 หมู่บ้านขอนแก่นวิลล่า ตำบลศิลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000
ตำแหน่งหน้าที่การงาน	ครู
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน เลขที่ 58 ถนนหน้าเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2558 มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น พ.ศ. 2564 ปริญญาการศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) (เกียรตินิยมอันดับ 1) สาขาวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2568 ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พูนุ่ ปณุ่ ทิโต ชีเว