

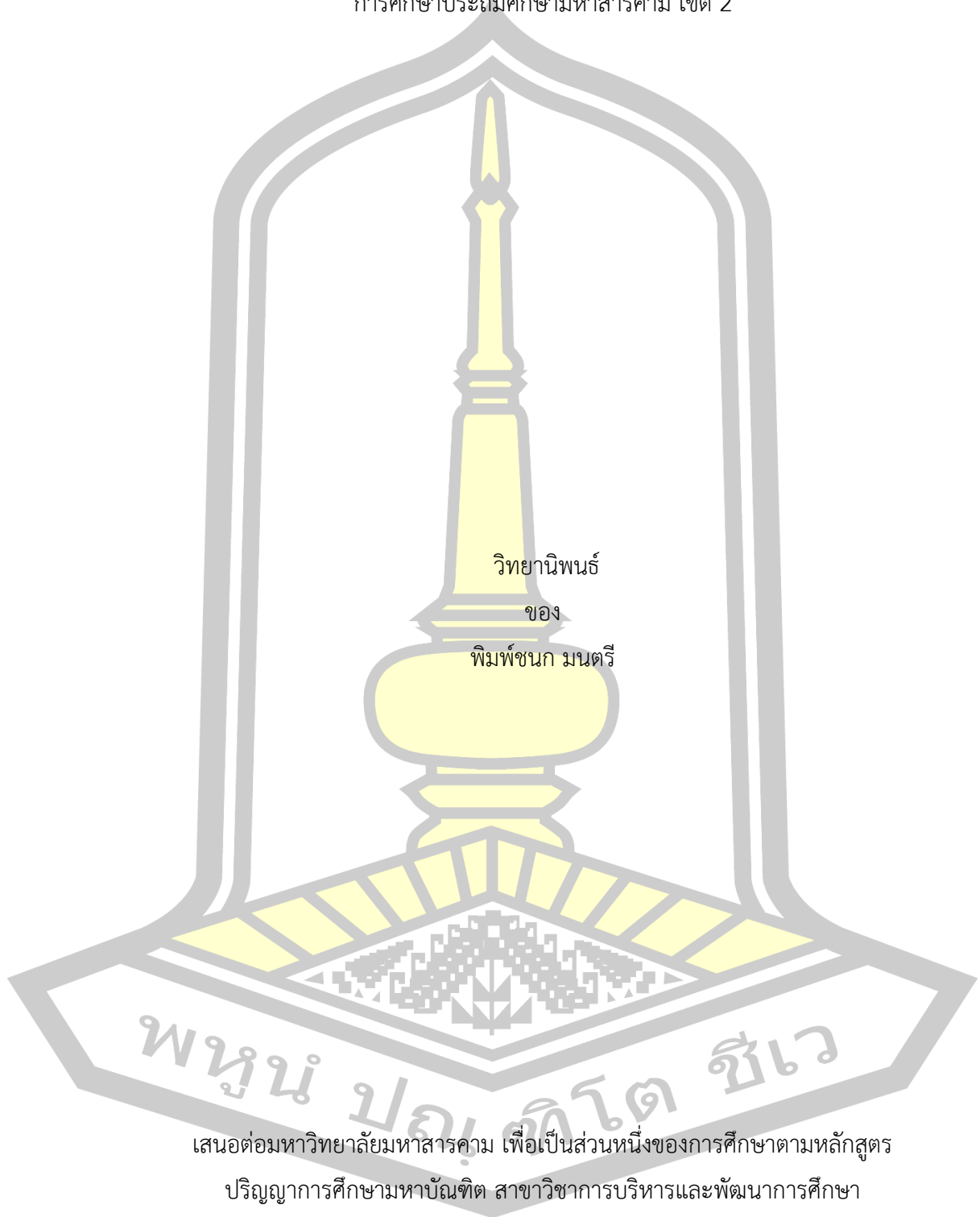
แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

วิทยานิพนธ์
ของ
พิมพ์ชนก มนต์รี

เสนอต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา
สิงหาคม 2568

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2



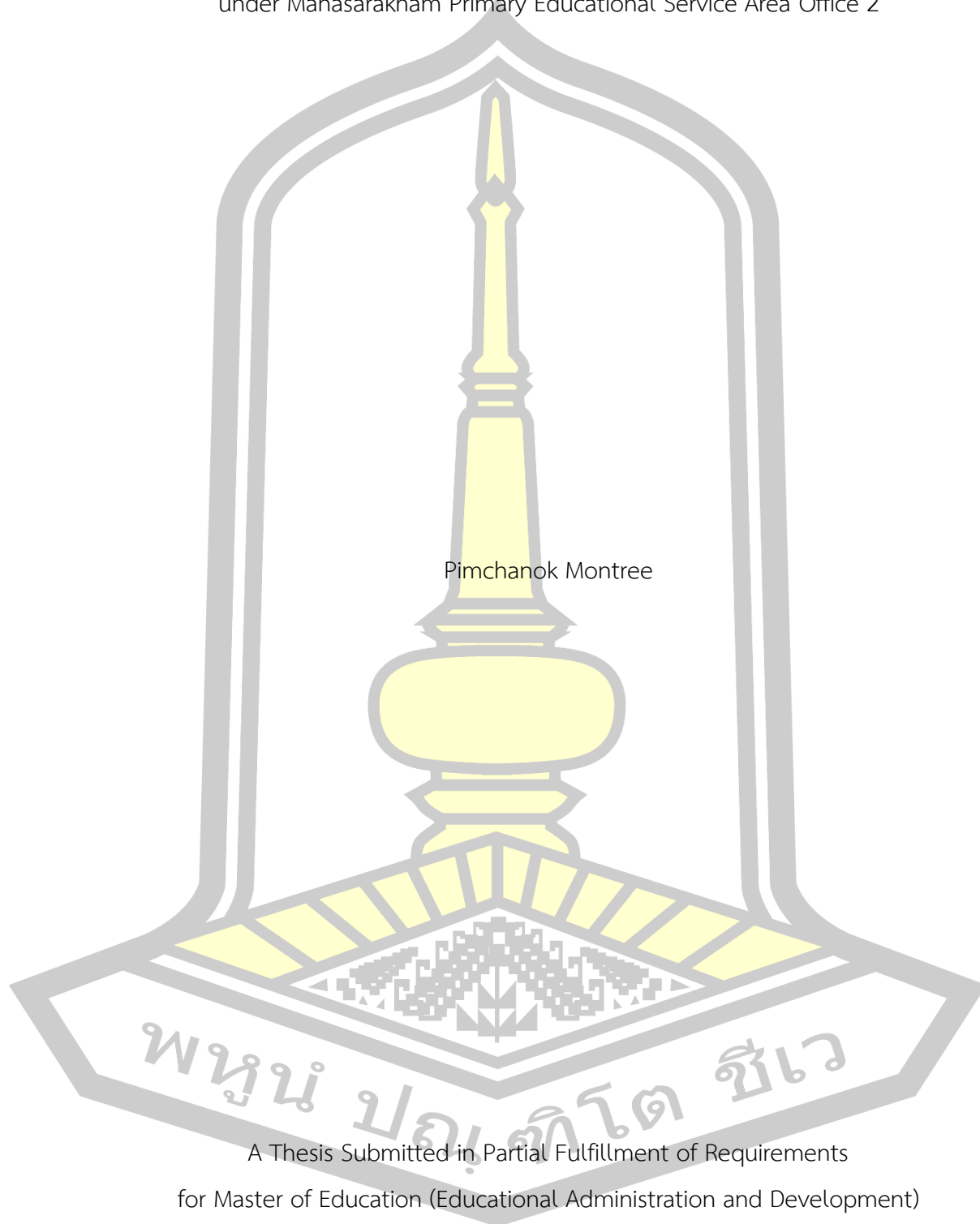
เสนอต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร

ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา

สิงหาคม 2568

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Guidelines for Academic Administration of School Administrators in the Digital Era
under Mahasarakham Primary Educational Service Area Office 2



Pimchanok Montree

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of Requirements
for Master of Education (Educational Administration and Development)

August 2025

Copyright of Mahasarakham University



คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ได้พิจารณาวิทยานิพนธ์ของนางสาวพิมพ์ชนก มนตรี
แล้วเห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา
การบริหารและพัฒนาการศึกษา ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

.....ประธานกรรมการ

(ผศ. ดร. ชยากานต์ เรืองสุวรรณ)

.....อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ผศ. ดร. กาญจน์ เรืองมนตรี)

.....กรรมการ

(รศ. ดร. ธรินทร์ นามวรรณ)

.....กรรมการ

(ผศ. ดร. รัชชัย จิตรนนท์)

มหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญา การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา ของมหาวิทยาลัย
มหาสารคาม

.....
(รศ. ดร. ขวลิต ชูกำแพง)

.....
(ผศ. ดร. พลเดช เขาวรัตน์)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ชื่อเรื่อง	แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2		
ผู้วิจัย	พิมพ์ชนก มนต์รี		
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กาญจน์ เรืองมนตรี		
ปริญญา	การศึกษามหาบัณฑิต	สาขาวิชา	การบริหารและพัฒนการศึกษา
มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ปีที่พิมพ์	2568

บทคัดย่อ

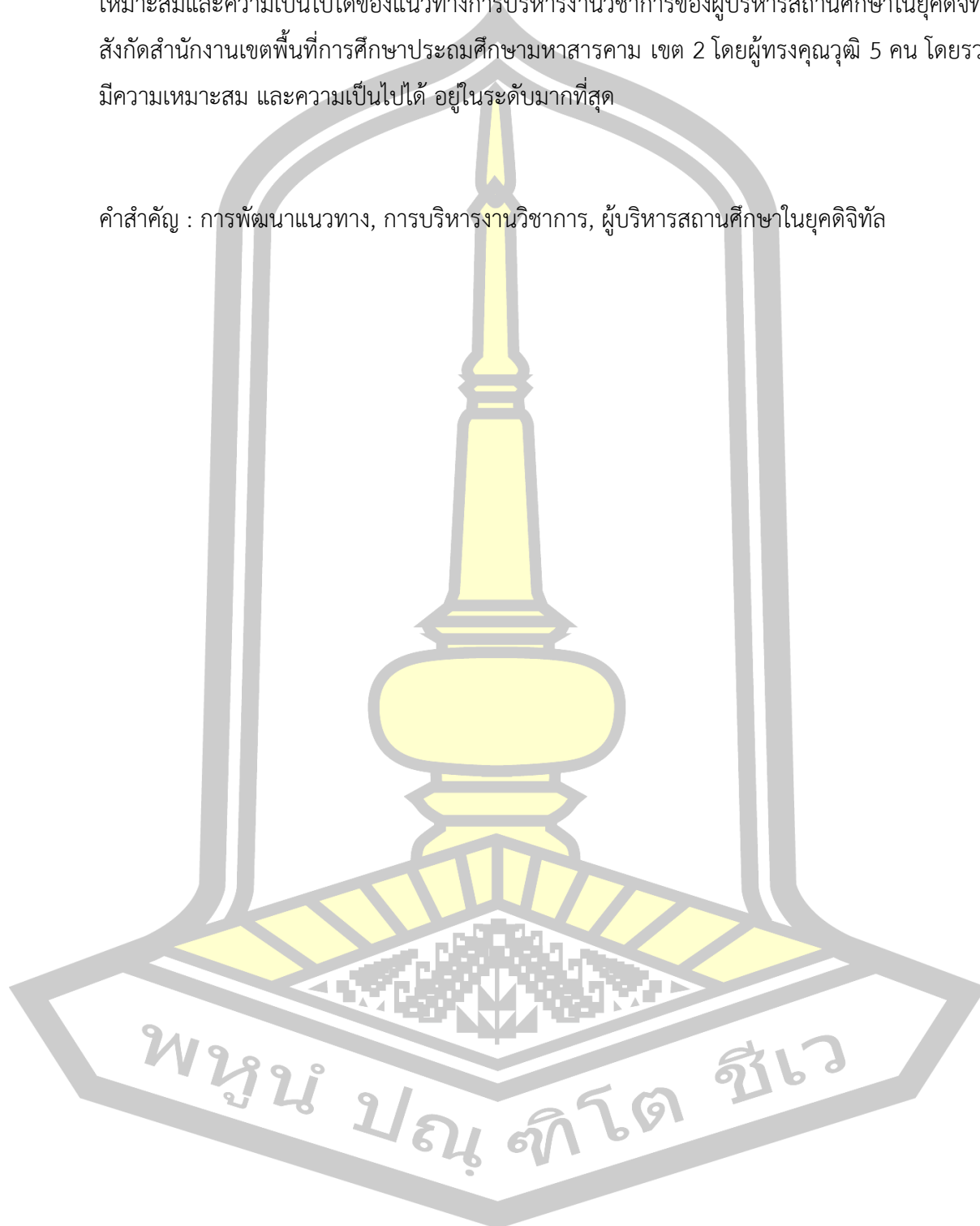
การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 และ 2) เพื่อสร้างและประเมินแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาจำนวน 141 คน กำหนดขนาดของตัวอย่างโดยใช้ตารางเครซี่และมอร์แกน และใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น และกลุ่มผู้ให้ข้อมูลสำคัญ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาต้นแบบ จำนวน 3 คน และผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าดัชนีความต้องการจำเป็นปรับปรุง ผลการวิจัยพบว่า

1. การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวมและรายด้าน มีสภาพปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง สภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ความต้องการจำเป็นปรับปรุง (PNI_{modified}) โดยรวมเท่ากับ 0.29 เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล อันดับที่ 2 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล และอันดับที่ 3 การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล ตามลำดับ

2. แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 38 แนวทาง คือ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 5 แนวทาง การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล 3 แนวทาง การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล 8 แนวทาง การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล 7 แนวทาง การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล 9

แนวทาง การพัฒนาและใช้สื่otechnoโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา 6 แนวทาง ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน โดยรวม มีความเหมาะสม และความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด

คำสำคัญ : การพัฒนาแนวทาง, การบริหารงานวิชาการ, ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล



TITLE	Guidelines for Academic Administration of School Administrators in the Digital Era under Mahasarakham Primary Educational Service Area Office 2		
AUTHOR	Pimchanok Montree		
ADVISORS	Assistant Professor Karn Ruangmontri , Ph.D.		
DEGREE	Master of Education	MAJOR	Educational Administration and Development
UNIVERSITY	Mahasarakham University	YEAR	2025

ABSTRACT

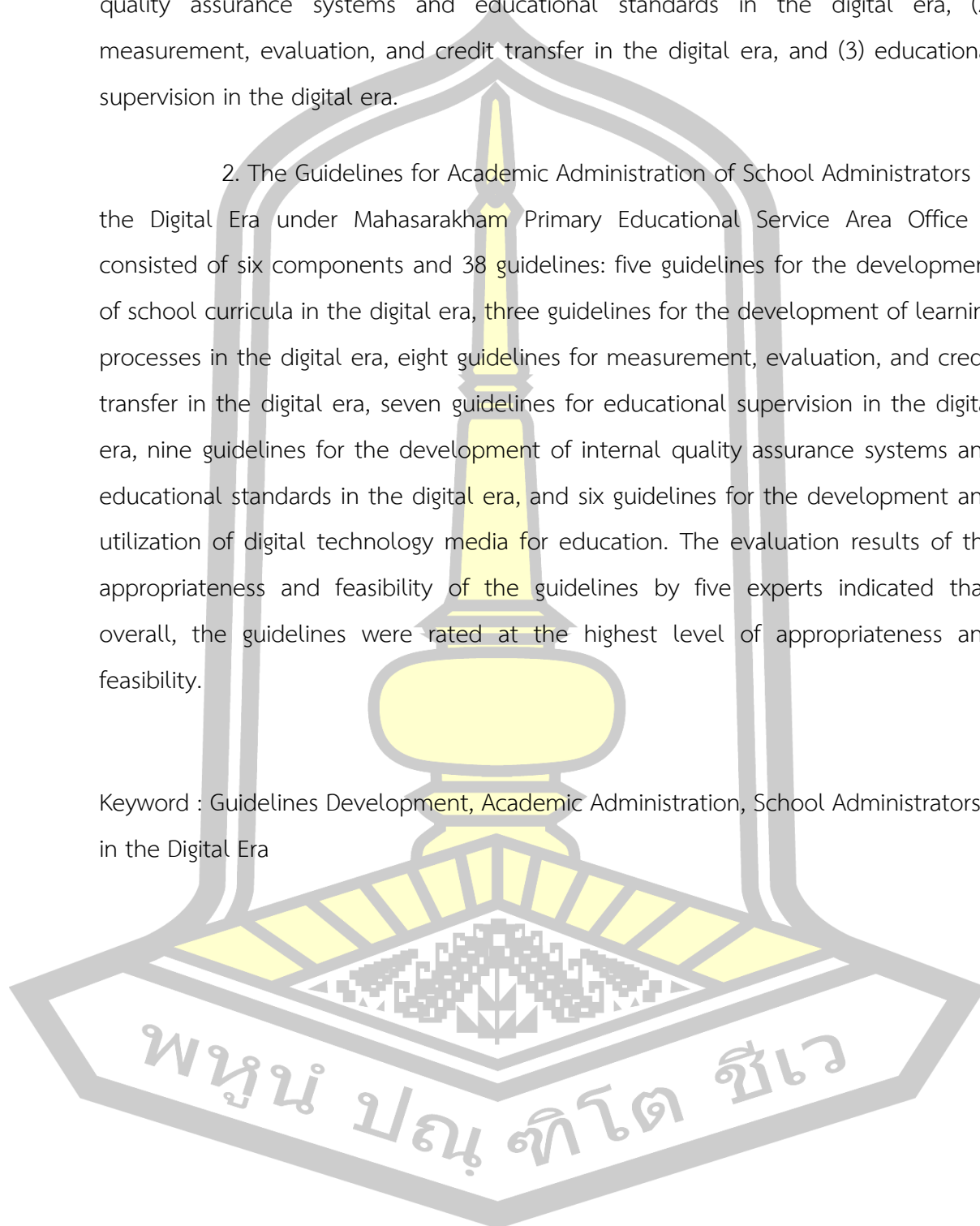
The purposes of this research were: 1) to study the current conditions, the desirable conditions, and the priority needs for improvement in the academic administration of school administrators in the digital era under Mahasarakham Primary Educational Service Area Office 2, and 2) to develop and evaluate the Guidelines for Academic Administration of School Administrators in the Digital Era. The sample consisted of 141 participants. The sample size was determined using Krejcie and Morgan's table, and stratified random sampling was applied. The key informants included three exemplary school administrators and five experts. The research instruments used for data collection included a questionnaire, an interview form, and an assessment form for evaluating the appropriateness and feasibility of the guidelines. The statistics used for data analysis were percentage, mean, standard deviation, and the modified priority needs index (PNImodified). The findings were as follows:

1. The academic administration of school administrators in the digital era under Mahasarakham Primary Educational Service Area Office 2, both overall and in each aspect, had a current condition at a moderate level, while the desirable condition was at a high level. The overall PNImodified was 0.29. The top three

priority needs, ranked from highest to lowest, were: (1) the development of internal quality assurance systems and educational standards in the digital era, (2) measurement, evaluation, and credit transfer in the digital era, and (3) educational supervision in the digital era.

2. The Guidelines for Academic Administration of School Administrators in the Digital Era under Mahasarakham Primary Educational Service Area Office 2 consisted of six components and 38 guidelines: five guidelines for the development of school curricula in the digital era, three guidelines for the development of learning processes in the digital era, eight guidelines for measurement, evaluation, and credit transfer in the digital era, seven guidelines for educational supervision in the digital era, nine guidelines for the development of internal quality assurance systems and educational standards in the digital era, and six guidelines for the development and utilization of digital technology media for education. The evaluation results of the appropriateness and feasibility of the guidelines by five experts indicated that, overall, the guidelines were rated at the highest level of appropriateness and feasibility.

Keyword : Guidelines Development, Academic Administration, School Administrators in the Digital Era



กิตติกรรมประกาศ

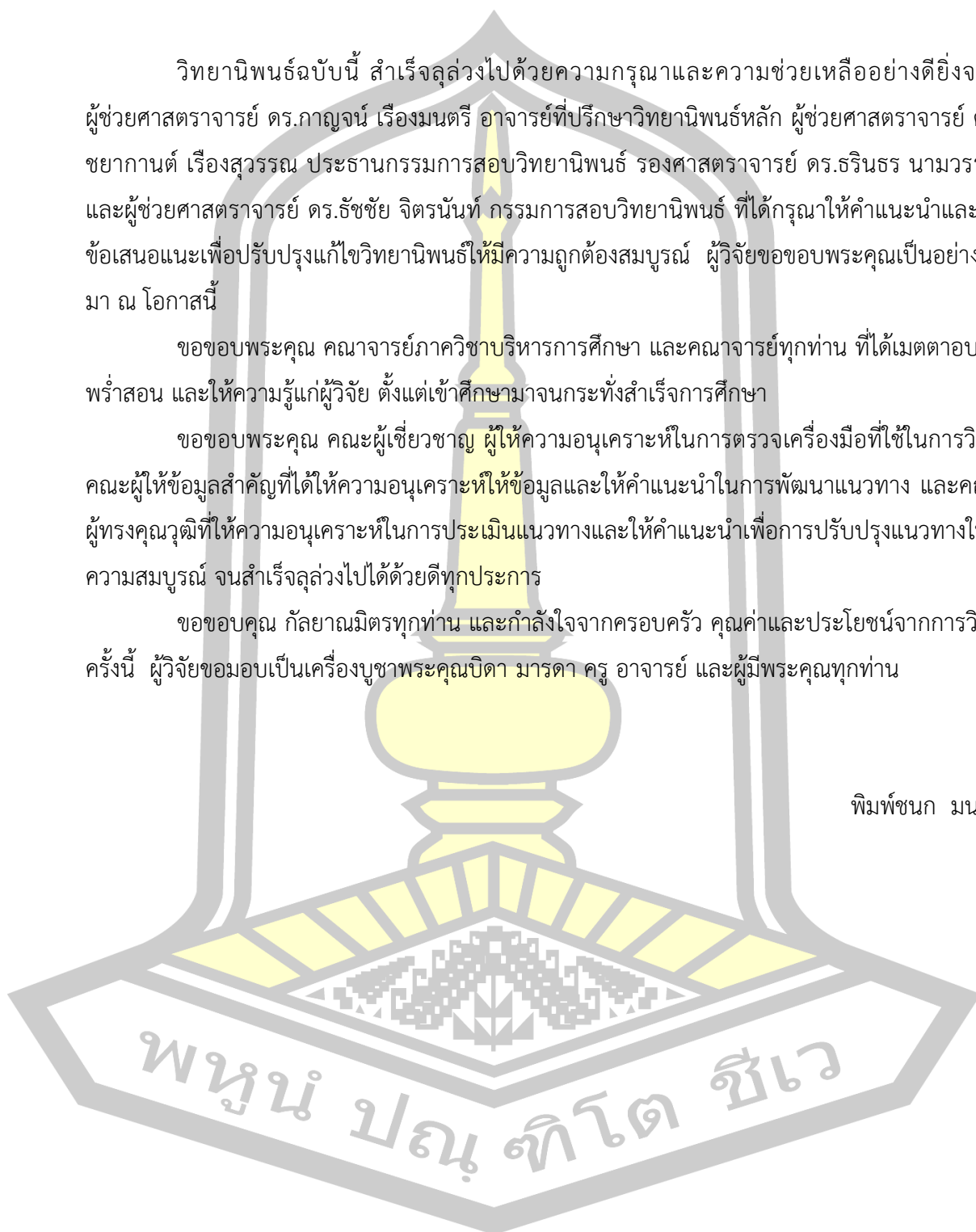
วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงไปด้วยความกรุณาและความช่วยเหลืออย่างดียิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยาگانต์ เรืองสุวรรณ ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.ธรินธร นามวรรณ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนนท์ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ที่ได้กรุณาให้คำแนะนำและให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์ให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ คณาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา และคณาจารย์ทุกท่าน ที่ได้เมตตาอบรมพร่ำสอน และให้ความรู้แก่ผู้วิจัย ตั้งแต่เข้าศึกษามาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา

ขอขอบพระคุณ คณะผู้เชี่ยวชาญ ผู้ให้ความอนุเคราะห์ในการตรวจเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คณะผู้ให้ข้อมูลสำคัญที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ให้ข้อมูลและให้คำแนะนำในการพัฒนาแนวทาง และคณะผู้ทรงคุณวุฒิที่ให้ความอนุเคราะห์ในการประเมินแนวทางและให้คำแนะนำเพื่อการปรับปรุงแนวทางให้มีความสมบูรณ์ จนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีทุกประการ

ขอขอบคุณ กัลยาณมิตรทุกท่าน และกำลังใจจากครอบครัว คุณค่าและประโยชน์จากการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยขอขอบเป็นเครื่องบูชาพระคุณบิดา มารดา ครู อาจารย์ และผู้มีพระคุณทุกท่าน

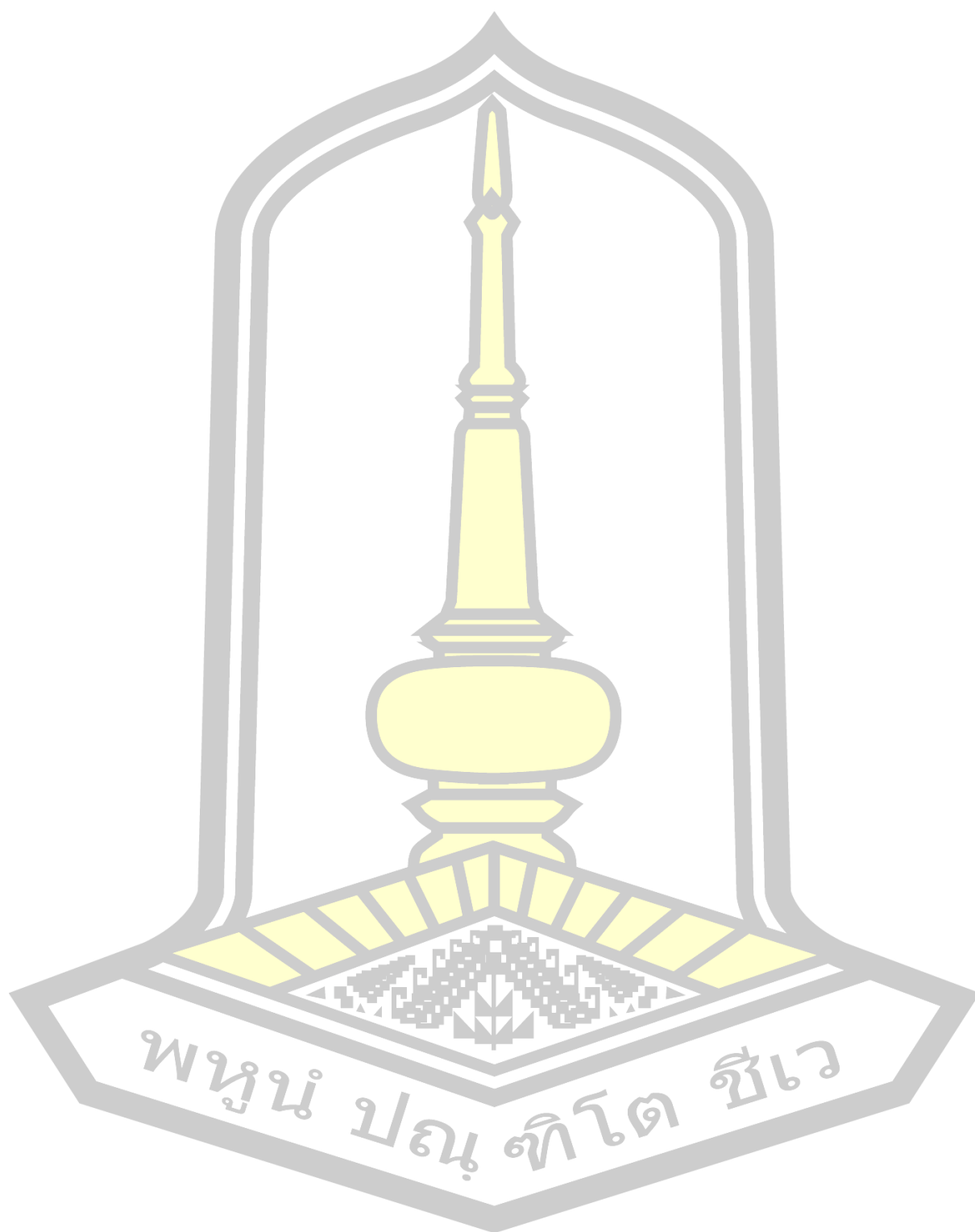
พิมพ์ชนก มนตรี



สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ฉ
กิตติกรรมประกาศ.....	ช
สารบัญ.....	ฌ
สารบัญตาราง.....	ฉ
สารบัญภาพประกอบ.....	๗
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ภูมิหลัง.....	1
คำถามการวิจัย.....	4
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	4
ความสำคัญของการวิจัย.....	5
ขอบเขตของการวิจัย.....	5
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	6
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	7
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	10
การบริหารสถานศึกษา.....	11
การบริหารงานวิชาการ.....	18
แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับยุคดิจิทัล.....	41
องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล.....	64
การพัฒนาแนวทาง.....	83
บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2.....	84

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	88
1. งานวิจัยในประเทศ	88
2. งานวิจัยต่างประเทศ	95
บทที่ 3 วิธีการดำเนินงานวิจัย	98
ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของ แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	100
ระยะที่ 2 พัฒนาแนวทางการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	106
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	111
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	111
ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	111
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	112
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	181
ความมุ่งหมายของการวิจัย	181
สรุปผล	181
อภิปรายผล	184
ข้อเสนอแนะ	188
บรรณานุกรม	190
ภาคผนวก	198
ภาคผนวก ก เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	199
ภาคผนวก ข คุณภาพของเครื่องมือ	222
ภาคผนวก ค หนังสือราชการ	228
ภาคผนวก ง เอกสารรับรองโครงการวิจัย	243
ภาคผนวก จ ภาพการสัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูล	245



สารบัญตาราง

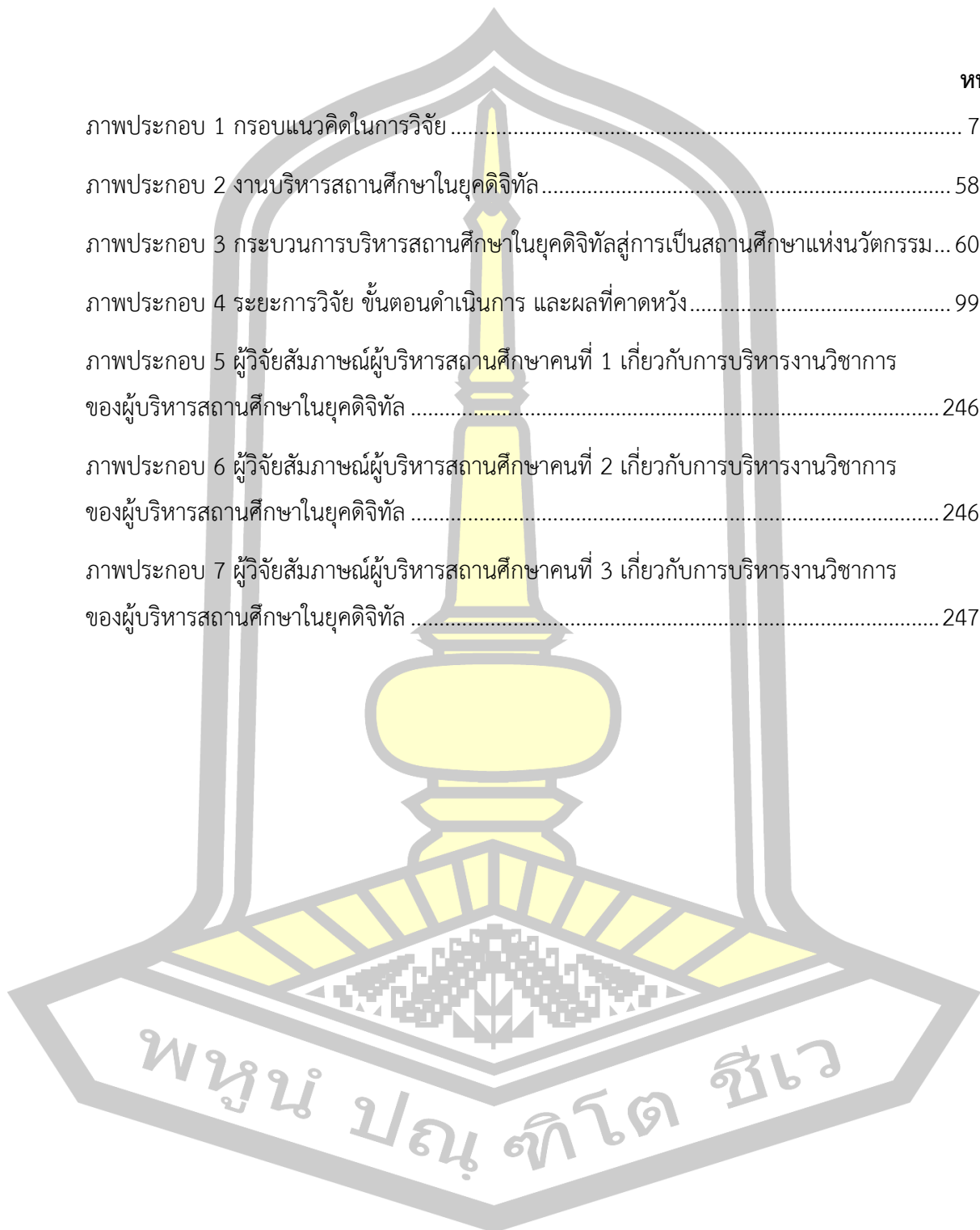
หน้า

ตาราง 1 การวิเคราะห์เอกสารและงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ	31
ตาราง 2 การสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	34
ตาราง 3 องค์ประกอบ นิยาม และรายละเอียดองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2	78
ตาราง 4 ข้อมูลระยะทาง.....	85
ตาราง 5 ข้อมูลสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	85
ตาราง 6 แสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา.....	86
ตาราง 7 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามขนาดของโรงเรียน.....	102
ตาราง 8 องค์ประกอบและรายละเอียดขององค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	112
ตาราง 9 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	116
ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และ ความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหาร งานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวมและรายด้าน	117
ตาราง 11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และ ความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหาร งานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	119
ตาราง 12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และ ความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหาร งานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล.....	122

ตาราง 13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล.....	125
ตาราง 14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล	128
ตาราง 15 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล.....	131
ตาราง 16 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	134
ตาราง 17 ผลการศึกษาวิถีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล.....	151
ตาราง 18 องค์ประกอบ รายละเอียดองค์ประกอบ วิถีปฏิบัติที่ดี และแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	156
ตาราง 19 ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน.....	171

สารบัญภาพประกอบ

	หน้า
ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย	7
ภาพประกอบ 2 งานบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	58
ภาพประกอบ 3 กระบวนการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม... ..	60
ภาพประกอบ 4 ระยะการวิจัย ขั้นตอนดำเนินการ และผลที่คาดหวัง	99
ภาพประกอบ 5 ผู้วิจัยสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1 เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	246
ภาพประกอบ 6 ผู้วิจัยสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2 เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	246
ภาพประกอบ 7 ผู้วิจัยสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3 เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	247



บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นำมาซึ่งความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี และวิทยาการต่าง ๆ ส่งผลให้ประเทศไทยต้องเร่งพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงระบบการจัดการศึกษาภายในประเทศ เพื่อพัฒนาศักยภาพของประชากรภายในประเทศ ในการเตรียมความพร้อมที่จะแข่งขันในเวทีระดับโลก การศึกษาถือได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญที่สุดในการพัฒนาประเทศ ให้เจริญก้าวหน้า ประเทศใดที่ประชากรได้รับการศึกษาที่เหมาะสม และทั่วถึงประเทศนั้นก็จะประสบผลสำเร็จในการพัฒนาเกือบทุกด้าน ประกอบกับในยุคปัจจุบันมีการแข่งขันกันตลอดเวลาทั้งด้าน ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การคมนาคมขนส่ง การสื่อสาร และการเมืองระดับประเทศ ทุกประเทศ ล้วนได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนี้ ประเทศไทยจึงไม่สามารถหลีกเลี่ยงการเปลี่ยนแปลงนี้ได้ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ที่กล่าวมานั้นล้วนส่งผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรงในทุกด้าน ซึ่งเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการวางแผนการจัดการศึกษา ในปัจจุบันมีความจำเป็นต้องพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ทั้งด้านความรู้ความคิด ทักษะและทักษะต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาไทยกับ การเตรียมความพร้อมสู่การแข่งขันในศตวรรษที่ 21 และเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับโลกยุค ดิจิทัล ดังนั้น ระบบการศึกษาไทยจึงต้องปรับเปลี่ยนในทุก ๆ ด้าน เพื่อเป็นการรองรับสังคมไทยในยุค ดิจิทัล ตลอดจนการก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้เป็นอย่างดี

การศึกษาไทยในยุคดิจิทัล จึงต้องจัดการศึกษาอย่างสอดคล้องกันทั้งระบบ ตั้งแต่ ประถมศึกษา มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา ไปจนถึงอุดมศึกษา โดยต้องเอามาใช้ได้จริงและเป็นส่วนสำคัญ ในการชี้นำสังคม ผ่านการบริหารการศึกษา การพัฒนาระบบการศึกษาในยุคดิจิทัล จึงเป็นโจทย์ สำคัญสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจะต้องเป็นผู้นำการ เปลี่ยนแปลงด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในโลก ปัจจุบัน ที่มีความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งส่งผลอย่างมากต่อพฤติกรรมในการใช้ชีวิต รวมถึงการเรียนรู้ โดยลักษณะการเป็นโลกดิจิทัล (สุกัญญา แซ่มซ้อย, 2561) มีดังนี้ 1) โลก ที่ไร้พรมแดน คือ การไม่มีขอบเขตที่แท้จริงในการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารและสารสนเทศ 2) โลกที่แคบลง คือ การติดต่อสื่อสารที่รวดเร็วมากขึ้น ประหยัดและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 3) โลกที่หมุนเร็ว มากขึ้น คือ การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของมนุษย์ที่มีความหลากหลายและสะดวกยิ่งขึ้น

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว มาจากการพัฒนาเทคโนโลยีส่งผลให้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย โดยสถานศึกษาต้องบูรณาการเทคโนโลยีทางการศึกษากับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลอย่างเชี่ยวชาญ ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญจึงต้องมียุทธศาสตร์การบริหารสถานศึกษาที่โดดเด่น รวมถึงภาวะผู้นำที่แตกต่างไปจากยุคอื่น ๆ ที่ผ่านมาเพื่อให้สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ครูจึงต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนต่อไป

การนำเทคโนโลยีมาบูรณาการกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัล และทักษะความเข้าใจมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สิ่งที่สำคัญที่สุดสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล คือ ครูผู้สอน โดยครูควรได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการสร้างสรรค์รวมถึงการเป็นผู้แนะนำที่ดีให้แก่ผู้เรียน ทั้งในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ควรแนะนำวิธีการเข้าถึงข้อมูลความรู้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้าด้วยตนเองได้ตลอดเวลา เพื่อเป็นการประยุกต์ใช้และบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและเพิ่มขีดความสามารถในการแสวงหาข้อมูลความรู้ได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ครูควรนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นพลังในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ไม่ว่าจะเป็นการให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยครูเป็นผู้พิจารณาเนื้อหาสาระ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำไปเผยแพร่และจัดพื้นที่ให้ผู้เรียนได้เข้ามาแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งจะทำให้ครูและนักเรียนเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน เป็นการเพิ่มพลังในการเรียนรู้ ดังนั้น ครูจึงไม่มีความจำเป็นที่จะต้องบรรยายความรู้ทุกอย่างให้กับผู้เรียน แต่ควรเป็นผู้แนะนำและให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม (กนกวรรณ สุภาราม, 2562)

ในยุคดิจิทัลผู้บริหารมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่ง ในการปรับเปลี่ยนรูปแบบของสถานศึกษาไปสู่สถานศึกษาในยุคดิจิทัล ผู้บริหารสถานศึกษาจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารสถานศึกษา โดย Elliott (2017) ได้อธิบายเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า ผู้บริหารจะต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ และสามารถแลกเปลี่ยนถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ความคิดรวบยอดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล และการประยุกต์ใช้ดิจิทัล ผู้บริหารต้องสามารถใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว ต้องมีความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้ เข้าใจในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กรในการใช้งานดิจิทัล และควรสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล และสงบ อินทรมณี (2562) ยังได้กล่าวถึงส่งเสริมพัฒนาครู ให้มีวิสัยทัศน์ตระหนัก และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการที่ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และควรสร้างโอกาส

ทางสังคม สร้างความเท่าเทียมกันทางสังคม และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ยกระดับคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตของผู้เรียน

การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจที่สำคัญที่สุดของโรงเรียน เป็นงานหลักของการบริหาร สถานศึกษาไม่ว่าสถานศึกษา จะเป็นประเภทใด มาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษา จะพิจารณา ได้จากผลงานด้านวิชาการ เนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษาในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทุกระดับของสถานศึกษาซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องทั้งทางตรงหรือทางอ้อมก็อยู่ในลักษณะของ งานนั้น (ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์, 2553) ทั้งนี้ ผู้บริหารจะต้องสนับสนุนให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ผู้บริหารที่ให้ความสำคัญแก่การบริหารงานวิชาการสามารถดูได้จาก ขอบเขตและความชัดเจนของการบริหารงานวิชาการ การมีวิสัยทัศน์และแนวคิดใหม่ ๆ ในการพัฒนา งานครูมีส่วนร่วมในการพัฒนางานวิชาการของสถานศึกษา ซึ่งการบริหารงานวิชาการประกอบด้วย หลายด้าน แต่สิ่งที่สำคัญของงานวิชาการ คือการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้การวัดและประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีและการนิเทศ การศึกษา โดยที่สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สะท้อนถึงการเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน สอดคล้องกับ การเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน ซึ่งการบริหารงานวิชาการในยุคนี้จึงควรเน้นการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาทักษะกระบวนการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐานสำคัญในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 รับผิดชอบเขตพื้นที่บริการ จำนวน 5 อำเภอ มีสถานศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 221 แห่งโดยแบ่งเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก 161 แห่ง ขนาดกลาง 57 แห่ง ขนาดใหญ่ 2 แห่ง และขนาดใหญ่พิเศษ 1 แห่ง มีข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาของโรงเรียนจำนวนทั้งสิ้น 1,931 คน มีภารกิจหลักในการจัดการและส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัด ได้กำหนดนโยบายมุ่งบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ซึ่งเป็นหน่วยงานรับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในการพัฒนา เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารงานภายในองค์กรเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ คือ 1) ด้านการพัฒนาและการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และ การบริหารจัดการ เช่น การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทุกโรงเรียน ให้สามารถเชื่อมโยงและใช้อินเทอร์เน็ตในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการได้ 2) ด้าน การพัฒนาโปรแกรมในการใช้งาน เช่น โปรแกรมสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในการรับ-ส่งหนังสือ (My Office) เพื่อลดการใช้กระดาษและค่าใช้จ่ายในการเดินทางในการรับ-ส่งหนังสือ โปรแกรมระบบ บริหารจัดการผลการเรียน (School MIS) เพื่อการจัดการผลการเรียน 3) ด้านการพัฒนาครูและ

บุคลากรทางการศึกษาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ซึ่งเป็นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีระบบ และพัฒนาระบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดสำหรับโลกยุคดิจิทัล (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2, 2564)

ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 และเล็งเห็นปัญหาของการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัล ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องดำเนินการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการวางแผนการพัฒนาและบริหารสถานศึกษา เพื่อการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และส่งเสริมให้ครูนำเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นสื่อเพื่อบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลและเรียนรู้โลกกว้างรวมไปถึงการพัฒนาครูให้เกิดทักษะความรู้และความชำนาญในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น เพื่อจะได้สารสนเทศที่เกี่ยวข้องนำมาทำเป็นแนวทางในการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และนอกจากนี้งานวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษาใช้เป็นข้อมูลและเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนางานบริหารวิชาการให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อความก้าวหน้าของระบบการศึกษาไทยในอนาคตต่อไป

คำถามการวิจัย

1. สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 อยู่ในระดับใด
2. แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ควรเป็นอย่างไร

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2
2. เพื่อสร้างและประเมินแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ความสำคัญของการวิจัย

1. ทำให้ทราบสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล เพื่อนำข้อมูลมาเป็นแนวทางในการปรับปรุง พัฒนางานด้านวิชาการให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยเกิดผลดีต่อคุณภาพการบริหารงานด้านวิชาการ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

2. ได้แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ให้เป็นแนวทาง และเป็นประโยชน์มากขึ้น และได้ข้อสนเทศในการจัดวางแผน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพสูงสุดและยั่งยืน

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขอบเขตการวิจัย ดังนี้

1. ขอบเขตเนื้อหา

ผลการสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ผู้วิจัยได้ศึกษาจากแนวคิดของ Elliott (2017) Sheninger (2014) Sullivan (2017) กระทรวงศึกษาธิการ (2551) กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) จามจุรี จำเมือง (2559) จุไรศิริ ชูรักษ์ (2557) ทิศากร เมืองทอง (2567) นครชัย ชาญอุไรและศักดิ์ศิริ นันตะสุข (2556) บุหลัน บุชบานนท์ (2562) ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) พิษณุภา ยืนยาว (2557) พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์ (2558) รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2550) วัชรรา เล่าเรียนดี (2556) ศักดิ์สิทธิ์ ฤทธิลัน (2556) สงบ อินทรมณี (2562) สำนักทดสอบทางการศึกษา (2554) สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2553) สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2557) สิทธิพร เอี่ยมแสน และคณะ (2561) สุกัญญา แซ่มซ้อย (2561) และเอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ผู้วิจัยได้นำมาสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ได้ 6 ด้าน ดังนี้ 1) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล 3) การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล 4) การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล 5) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล และ 6) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

2. ขอบเขตประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

เพื่อให้สอดคล้องกับคำถามและความมุ่งหมายการวิจัย ผู้วิจัยจึงนำเสนอแบ่งเป็น 2 ระยะ ดังต่อไปนี้

1. ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็น ปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 จำนวนรวม 221 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง ผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้รักษาราชการแทน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยใช้วิธีการสุ่มกลุ่มตัวอย่างแบบ แบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) จำนวน 141 คน ซึ่งได้มาจากการเทียบสัดส่วน ประชากรตามตารางเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970) ของโรงเรียนประกอบด้วย โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง โรงเรียนขนาดใหญ่ โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ โดยใช้การสุ่ม แบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

2. ระยะที่ 2 พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 จำนวนรวม 8 คน ดังนี้

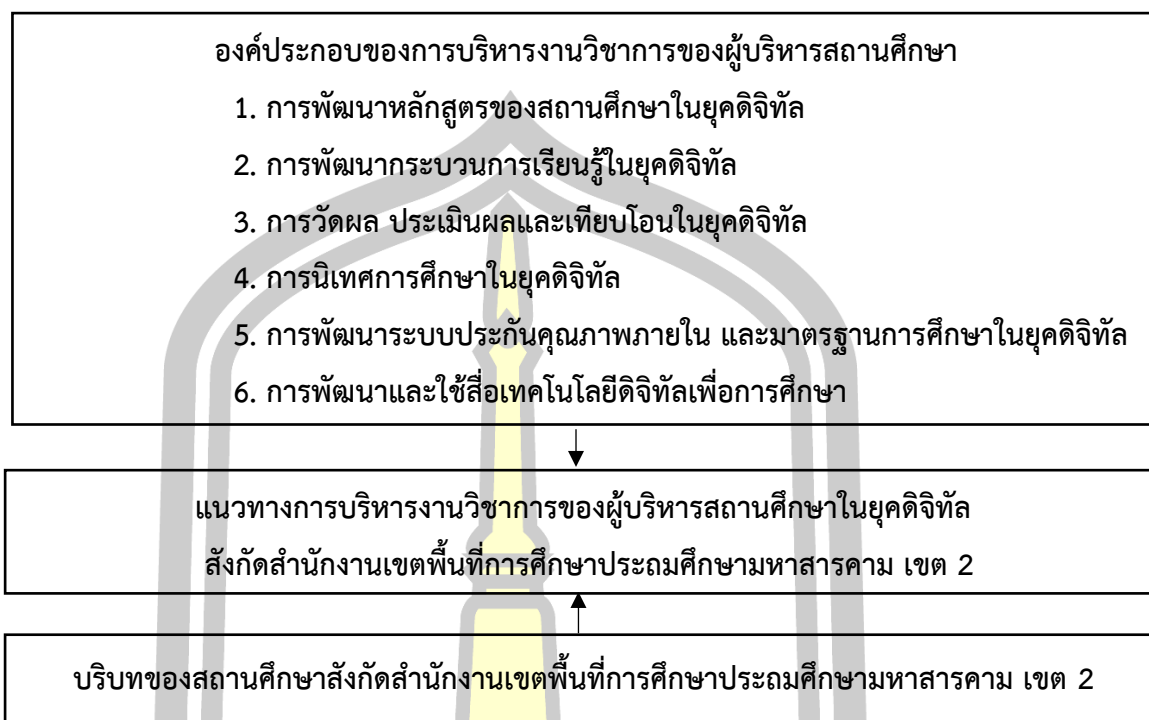
2.1 กลุ่มผู้ให้ข้อมูล วิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ได้แก่ ผู้บริหาร สถานศึกษา จำนวน 3 คน

2.2 กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ซึ่งทำหน้าที่ประเมินความเหมาะสม และความเป็นไปได้ ของแนวทาง ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน

กรอบแนวคิดในการวิจัย

การวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ดำเนินการภายใต้กรอบแนวคิด ในการวิจัย ดังนี้

พหุ ประเด็น วิจัย



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดและการดำเนินงานทุกอย่างของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปรับปรุงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เกิดผลดีกับผู้เรียนและให้ครอบคลุมกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ซึ่งมีขอบข่ายงานดังต่อไปนี้

1.1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาครูผู้สอนและเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาเพื่อจัดการเรียนการสอนด้วยหลักสูตรที่พัฒนาขึ้น การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นผู้นำความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ชุมชน พร้อมกับการสืบทอดวัฒนธรรมสังคมดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน

1.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การส่งเสริมให้ครูมีความเข้าใจนักเรียนในยุคดิจิทัล การให้ความรู้แก่ครูด้านการวิเคราะห์ผู้เรียนและการพัฒนาผู้เรียน ด้านรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active

Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้านการจัดการสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน ด้านการสืบค้นข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสมและเท่าทัน ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สรุปรูปข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผล ผู้เรียน

1.3 การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยนำโปรแกรมสำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูลเข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ รวมถึงการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการสร้างระบบการนิเทศการศึกษาแบบกัลยาณมิตร และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยลดระยะเวลาในการทำงาน และสร้างความคุ้นเคยในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน

1.5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการศึกษาและนำองค์ความรู้และเทคนิควิธีการด้านการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานการศึกษา และเทคโนโลยีดิจิทัล มาพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นส่วนสำคัญ เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ให้ก้าวสู่การเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีศักยภาพในการใช้ดิจิทัล และมีระบบการติดตามการจัดการศึกษาและการทำงานในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

1.6 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการวางแผนและพัฒนากิจการงานวิชาการของสถานศึกษาทั้งระบบ เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีศักยภาพในการใช้ดิจิทัล โดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาสู่ยุคแห่งเทคโนโลยีดิจิทัลทั้งองค์กร ได้แก่ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาอาคารสถานที่ การพัฒนาวิธีการทำงาน การพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนและสื่อและเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอน การพัฒนาวิธีการวัดผล ประเมินผลและรายงานผลการเรียน การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นสถานศึกษานำทางเพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชน

2. ยุคดิจิทัล หมายถึง ยุคที่เทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้า ทำให้มีความสะดวกรวดเร็วในการสื่อสาร การส่งผ่านข้อมูลข่าวสารได้อย่างดี เปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตได้อย่างมากมายสะดวกสบายในการเรียนรู้เป็นส่วนสำคัญของชีวิต เพิ่มศักยภาพของมนุษย์ในการใช้ความคิดสร้างสรรค์พัฒนาสิ่งใหม่ ๆ ได้เป็นอย่างดีเพิ่มศักยภาพในออกแบการจัดการเรียนรู้สำหรับครูในยุคดิจิทัล

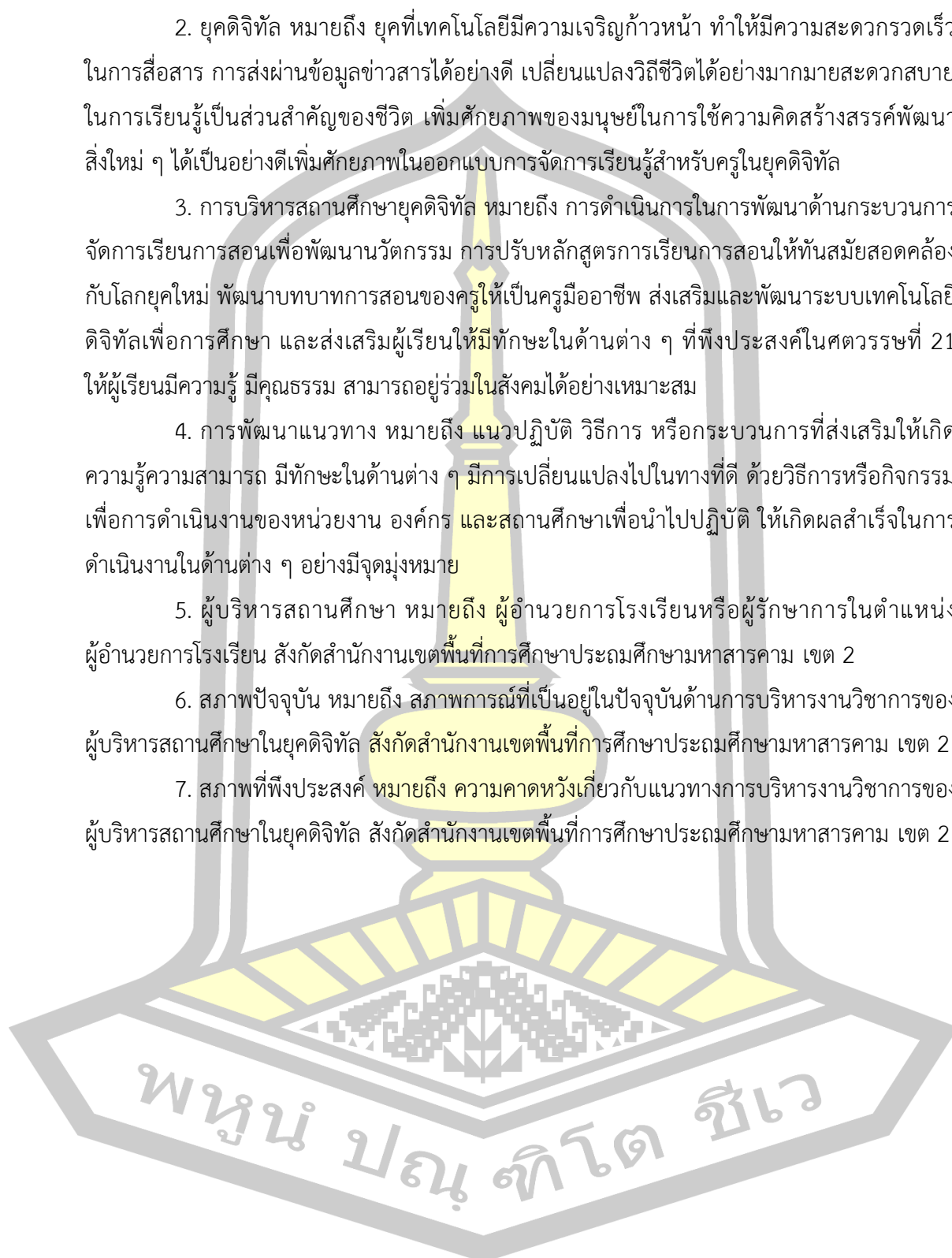
3. การบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล หมายถึง การดำเนินการในการพัฒนาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานวัตกรรม การปรับหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันสมัยสอดคล้องกับโลกยุคใหม่ พัฒนาบทบาทการสอนของครูให้เป็นครูมืออาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา และส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะในด้านต่าง ๆ ที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนมีความรู้ มีคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างเหมาะสม

4. การพัฒนาแนวทาง หมายถึง แนวปฏิบัติ วิธีการ หรือกระบวนการที่ส่งเสริมให้เกิดความรู้ความสามารถ มีทักษะในด้านต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี ด้วยวิธีการหรือกิจกรรมเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน องค์กร และสถานศึกษาเพื่อนำไปปฏิบัติ ให้เกิดผลสำเร็จในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ อย่างมีจุดหมาย

5. ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

6. สภาพปัจจุบัน หมายถึง สภาพการณ์ที่เป็นอยู่ในปัจจุบันด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

7. สภาพที่พึงประสงค์ หมายถึง ความคาดหวังเกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2



บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. การบริหารสถานศึกษา
 - 1.1 ความหมายของการบริหารสถานศึกษา
 - 1.2 ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา
 - 1.3 ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา
2. การบริหารงานวิชาการ
 - 2.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ
 - 2.2 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ
 - 2.3 หลักการบริหารงานวิชาการ
 - 2.4 กระบวนการบริหารงานวิชาการ
 - 2.5 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ
3. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับยุคดิจิทัล
4. องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
5. การพัฒนาแนวทาง
6. บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2
7. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 7.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 7.2 งานวิจัยต่างประเทศ

พูน ปณ จิต ชีเว

การบริหารสถานศึกษา

1. ความหมายการบริหารสถานศึกษา

Good (1973) ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า หมายถึง การวินิจฉัยสั่งการ การควบคุมและการจัดการเกี่ยวกับงานหรือกิจการสถานศึกษา รวมทั้งการบริหารธุรกิจ ในสถานศึกษาและการดำเนินการที่เกี่ยวกับบุคลากรทั้งหมดในสถานศึกษา ตลอดจนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนโดยตรง เช่น การเรียนการสอน การแนะแนว กิจกรรมเสริมหลักสูตร

จำเนียร พลหาญ (2553) ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า หมายถึง การที่บุคคลหลายคนร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคนในสังคม โดยใช้ทรัพยากรการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพจากทุกภาคส่วนของสังคม เพื่อให้คนในสังคมสามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

ณัฐรญา พวงจันทร์ (2553) ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า หมายถึง กระบวนการบริหารการพัฒนา และปรับปรุงวิธีการบริหารงานด้านต่าง ๆ เพื่อนำพาสถานศึกษาสู่ความก้าวหน้า ส่งเสริมความเจริญด้านความคิด ความรู้ ควบคู่กับการสอดแทรกคุณธรรมแก่นักเรียน เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีคุณภาพ

สุพัตรา ปทุมคนารักษ์ (2553) ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า หมายถึง การดำเนินงานร่วมกับกลุ่มบุคคลมืออาชีพและชุมชนในท้องถิ่น เพื่อให้บริการทางการศึกษาแก่สมาชิกในสังคมตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

ถวิล อรัญเวศ (2553) ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า หมายถึง กระบวนการบริหารงานของสถานศึกษาที่ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่าง ๆ ในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุจุดหมายและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่กำหนดไว้

จิตติมา อัครธิพิงศ์ (2561) ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า หมายถึง การดำเนินการต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย การบริหารงาน วิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป โดยใช้กระบวนการในการบริหารสถานศึกษา สร้างความพึงพอใจในการปฏิบัติงานจนเกิดความร่วมมือ และความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของสถานศึกษา

สรุปได้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการดำเนินการด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อให้บริการด้านการจัดการศึกษาแก่สมาชิกในเขตพื้นที่บริการ อย่างมีประสิทธิภาพ

ดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่าง ๆ ในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุจุดหมายและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่ได้กำหนดไว้

2. ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษา

ปรัชญา เวสารัชช์ (2554) ได้อธิบายถึงความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า การบริหารสถานศึกษามีความสำคัญเพราะเป็นการจัดการที่มีระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีบุคคลและหน่วยงานที่รับผิดชอบเข้าร่วมดำเนินการ มีรูปแบบ ขั้นตอน กติกา และวิธีดำเนินการ มีทรัพยากรสนับสนุน และมีกระบวนการประเมินผล การศึกษาที่เที่ยงตรงและเชื่อถือได้ ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพของผลผลิตทางการศึกษา ความเจริญก้าวหน้าของสังคมและประเทศชาติ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2554) ได้อธิบายถึงความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า เป็นภารกิจหลักของผู้บริหารที่จะต้องกำหนดแบบแผน วิธีการและขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานไว้อย่างมีระบบ เพราะถ้าระบบการบริหารงานไม่ดี จะกระทบกระเทือนต่อส่วนอื่น ๆ ของหน่วยงาน นักบริหารที่ดีต้องรู้จักเลือกวิธีการบริหารที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะให้งานนั้นบรรลุ จุดมุ่งหมายที่วางไว้ การบริหารงานนั้นจะต้องใช้ศาสตร์และศิลป์ทุกประการ เพราะการดำเนินงานต่าง ๆ มิใช่เพียงกิจกรรมที่ผู้บริหารจะกระทำเพียงลำพังคนเดียว แต่ยังมีผู้ร่วมงานอีกหลายคน ที่มีส่วนทำให้งานนั้นประสบความสำเร็จ ผู้ช่วยงานแต่ละคนมีความแตกต่างกันทั้งในด้านสติปัญญา ความสามารถ ความถนัด และความต้องการที่ไม่เหมือนกัน จึงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่จะนำเอาเทคนิค วิธีและกระบวนการบริหารที่เหมาะสมมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

ครรชิต มาลัยวงศ์ (2557) ได้อธิบายถึงความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า การบริหารสถานศึกษามีความสำคัญมาก เพราะการศึกษาของเยาวชนจะทำให้ประเทศเจริญรุ่งเรืองหรือจะทำให้คนในประเทศแข่งขันกับคนในประเทศอื่น ๆ ได้ดีหรือไม่ ขึ้นอยู่กับการบริหารสถานศึกษาหรืออีกนัยหนึ่งก็คือ ขึ้นอยู่กับผู้บริหารการศึกษาของบ้านเมืองนั่นเอง หากประเทศใดได้นักบริหารการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจงานด้านการศึกษา และผลกระทบของการศึกษาต่อความก้าวหน้าของประชาชนและประเทศชาติแล้ว ประเทศนั้น ก็จะมีความรุ่งเรืองในทุก ๆ ทาง ในทางตรงกันข้ามหากประเทศใดไม่มีนักบริหารการศึกษาที่เก่งและทำงาน โดยกำหนดเอาความก้าวหน้าและความรุ่งเรืองของประเทศชาติเป็นธงชัยแล้ว ก็ยากที่ประเทศนั้นจะรุ่งเรืองได้

พรศิริ สังข์ทอง (2562) ได้อธิบายถึงความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า การบริหารสถานศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องทางด้านการศึกษา ทำให้สถานศึกษาดำเนินงานได้ อย่างมีคุณภาพ จัดการเรียนการสอนได้ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพของผลผลิตทางการศึกษาให้เจริญก้าวหน้าอย่างมีประสิทธิภาพ

สรุปได้ว่า การบริหารสถานศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะเป็นการบริหารจัดการศึกษาของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาจะต้องกำหนดแบบแผน วิธีการ และขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานไว้อย่างมีระบบให้กับผู้รับบริการอย่างมีคุณภาพ จึงจะทำให้การบริหารและการจัดการศึกษาประสบความสำเร็จ เกิดประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

3. ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กำหนดแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา แบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป มีรายละเอียด ดังนี้

ด้านการบริหารงานวิชาการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กำหนดแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ด้านการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการเกี่ยวกับการให้ความเห็น
การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

2. การวางแผนงานด้านวิชาการ

3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

6. การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษา

8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

9. การนิเทศการศึกษา

10. การแนะแนว

11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและ

องค์กรอื่น

14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร
หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

16. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

17. การพัฒนาสื่อและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ด้านการบริหารงบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กำหนดแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาด้านการบริหารงานงบประมาณ ดังนี้

1. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี

2. การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

3. การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

6. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ

7. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้จ่ายผลผลิตจากงบประมาณ

8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา

10. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

11. การวางแผนพัสดุ

12. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี

13. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ

14. การจัดหาพัสดุ

15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

17. การเบิกเงินจากคลัง

18. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน

19. การนำเงินส่งคลัง

20. การจัดทำบัญชีการเงิน

21. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

22. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

ด้านการบริหารงานบุคคล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กำหนดแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้

การศึกษา

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. การออกจากราชการ
13. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
14. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทาน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์

การศึกษา

15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
18. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

บุคลากรทางการศึกษา

19. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาการดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

ด้านการบริหารทั่วไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กำหนดแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาด้านการบริหารงานทั่วไป ดังนี้

1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
3. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
4. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
5. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
6. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. การดำเนินงานธุรการ
9. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
10. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
11. การรับนักเรียน
12. การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้งยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
13. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
14. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
15. การทัศนศึกษา
16. งานกิจการนักเรียน
17. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
18. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
19. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
20. การรายงานผลการปฏิบัติงาน
21. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
22. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

สรุปได้ว่า ขอบข่ายการบริหารสถานศึกษา หมายถึง แนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา แบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป มีรายละเอียดดังนี้

การบริหารวิชาการ หมายถึง สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนว การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา การพัฒนาสื่อและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

การบริหารงบประมาณ หมายถึง สภาพในการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาโดยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ การตรวจสอบ ติดตาม และรายงานการใช้งบประมาณ การตรวจสอบ ติดตาม และรายงานการใช้งบประมาณ การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา จัดทำข้อมูลสารสนเทศและระบบการรับจ่ายทุนการศึกษาและทุนเพื่อการพัฒนาการศึกษา การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา การวางแผนพัสดุ การกำหนดแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ การจัดหาพัสดุ การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง การจัดทำบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน การจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงานแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและแบบรายงาน

การบริหารบุคคล หมายถึง สภาพการพัฒนาครูและบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน การลาทุกประเภท การประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ การออกจาก

ราชการ การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การบริหารทั่วไป หมายถึง สภาพการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน อำนาจ ความสะดวก และบริการการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา การวางแผน การบริหารงานการศึกษา งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การดำเนินงานธุรการ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม การจัดทำสำมะโนผู้เรียน การรับนักเรียน การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอก ระบบและตามอัธยาศัยการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การทัศนศึกษา การประชาสัมพันธ์งาน การศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชนองค์กรหน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น การรายงานผลการปฏิบัติงาน การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

การบริหารงานวิชาการ

1. ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการ ได้มีผู้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ดังนี้
 ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2554) ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารสถานศึกษา โดยมีการจัดกิจกรรมทุกสิ่งทุกอย่าง ที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา หรือโรงเรียนเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพที่สุด

พิชญาภา ยืนยาว (2557) ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง ขั้นตอนในการวางแผนงานวิชาการตามภารกิจที่สถานศึกษาจะต้องมีการดำเนินการจัดทำแผนงานวิชาการขึ้นมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน อาจจัดจัดทำเป็นคู่มือการบริหารงานวิชาการในแต่ละปีการศึกษา เพื่อให้บุคลากรในฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและนำไปปฏิบัติตามแผนที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้ เมื่อสิ้นปีการศึกษาจะต้องมีการประเมินผลการดำเนินการ มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติและนำผลการประเมินไปเป็นสารสนเทศในการปรับปรุงแผนงานวิชาการในปีการศึกษาต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนอย่างแท้จริง

เกริน ช้อยเครือ (2562) ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานกำหนดสาระรายละเอียดของหลักสูตรระดับสถานศึกษา และแนวทางการจัดการเรียนการสอนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สภาฯ เศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของท้องถิ่น โดยมีการจัดทำคู่มือบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของสถานศึกษา ให้สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อุทัย ไทยกรณ์ สุขแก้ว คำสอน และเกรียงศักดิ์ สุวรรณวัจน์ (2562) ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนเพื่อการเรียนการสอนและการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนตามหลักสูตร ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายหลักของโรงเรียนและเป็นเครื่องมือชี้วัดความสำเร็จในการจัดการศึกษา คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนอยู่ในงานวิชาการ ส่วนงานอื่น ๆ เป็นงานสนับสนุนให้งานวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารการดำเนินงานทุกอย่างของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และงานทางวิชาการทั้งหมดของสถานศึกษาให้เกิดผลดีกับผู้เรียนและให้ครอบคลุมกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

2. ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ

ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ ได้มีผู้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2553) ได้สรุปว่า งานวิชาการถือเป็นงานที่มีความสำคัญที่สุดเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา ซึ่งทั้งผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องมีความรู้ความเข้าใจ ให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดแนวทางปฏิบัติการประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไขอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง งานวิชาการของ

โรงเรียนประกอบด้วยงานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนเป็นหลัก ซึ่งโรงเรียนจะต้องสร้างหลักสูตรของตนเองเรียกว่าหลักสูตรสถานศึกษา ดังนั้นครูจะต้องทำหน้าที่ในการสร้างและพัฒนาหลักสูตรการนำหลักสูตรไปใช้การออกแบบการจัดการเรียนรู้ซึ่งงานวิชาการเป็นภารกิจหลักที่ครูจะต้องปฏิบัติ

กาญจน์ เรืองมนตรี และธนิษฐ นามวรรณ (2554) ได้อธิบายว่า การบริหารงานวิชาการเป็นถือเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารการศึกษาเพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาคือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพซึ่งขึ้นอยู่กับงานวิชาการ ทั้งสิ้นงานวิชาการเป็นกิจกรรมเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตรการนำหลักสูตรไปใช้แบบเรียน งานการเรียนการสอนงาน สื่อการเรียนการสอนงานวัดผลและประเมินผลงานห้องสมุด การนิเทศการศึกษา งานวางแผนการศึกษา และงานประชุมอบรมทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูง

จิรวิทย์ มั่นคงวัฒนะ (2555) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจของการบริหารการศึกษาเพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาคือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ซึ่งขึ้นอยู่กับงานวิชาการทั้งสิ้น งานวิชาการเป็นกิจกรรมการจัดการเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ในแบบเรียน งานการเรียนการสอน งานสื่อการเรียนการสอนงานวัดผลและประเมินผล งานห้องสมุด งานนิเทศการศึกษา งานวางแผนการศึกษา และงานประชุมอบรมทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

จิตติมา วรรณศรี (2557) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า เป็นงานหลัก และมี ความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการศึกษา ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและประสิทธิผลของ สถานศึกษา

จารุณี แก้วเอี่ยม (2557) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจ เป็นส่วนสำคัญ สุดของสถานศึกษา ผู้บริหารต้องใส่ใจและเข้าใจถึงหน้าที่ พัฒนา เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับงาน วิชาการ และพัฒนางานวิชาการให้ทันต่อการศึกษาในปัจจุบัน และได้รับการไว้วางใจ การยอมรับจาก ชุมชน สังคม ซึ่งนำมาสู่ความภาคภูมิใจต่อความสำเร็จ

ไพฑูรย์ สีนลรัตน์ และนักรบ หมีแสน (2561) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงาน วิชาการ เป็นหัวใจเป็นส่วนสำคัญของสถานศึกษา ผู้บริหารควรใส่ใจและตระหนักในหน้าที่ รู้จักพัฒนา ตนเอง รู้และเข้าใจงานวิชาการอย่างแท้จริง รวมถึงพัฒนางานวิชาการให้ก้าวหน้าทันต่อการศึกษาใน ปัจจุบัน

สรุปได้ว่า การบริหารวิชาการมีความสำคัญ เนื่องจากเป็นงานหลักของการบริหารสถานศึกษา คือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยส่งเสริมสนับสนุนประสิทธิภาพในการทำงานทั้งในด้านคุณภาพและ

มาตรฐานการศึกษา รวมถึงระบบประกันคุณภาพเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้นำมาเป็นแนวทางในการจัดสรรเวลาให้เหมาะสมกับสำคัญของแต่ละงานของสถานศึกษาและเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายของสถานศึกษาที่กำหนดไว้

3. หลักการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการนับว่าเป็นหัวใจสำคัญของสถานศึกษาหรือโรงเรียน โรงเรียนจะมีคุณภาพหรือไม่ขึ้นอยู่กับบริหารงานวิชาการ ดังนั้นในการบริหารงานวิชาการผู้บริหารจำเป็นต้องมีหลักในการบริหารซึ่งนักวิชาการได้ให้หลักการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้สรุปว่า หลักการบริหารงานวิชาการมีหลักการบริหาร ดังนี้

1. หลักแห่งประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การได้มีผลผลิตเพิ่มขึ้น โดยไม่เพิ่มการลงทุน นั่นคือ นักเรียน นักศึกษา สามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนดของหลักสูตร โดยไม่ลาออกกลางคัน เรียนเกินเวลาและช้ากว่ากำหนด

2. หลักแห่งประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ผลผลิตได้ตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้นั่นคือ นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพและการจัดการได้

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ได้สรุปหลักการบริหารงานวิชาการที่ควรนำมาใช้ในการบริหารงานวิชาการมี 7 ประการ (4 ETUD) ได้แก่

1. E : Efficacy หลักประสิทธิภาพ
2. E : Effectiveness หลักประสิทธิผล
3. E : Economy หลักประหยัด
4. E : Equity หลักความเป็นธรรม
5. T : Transparency หลักความโปร่งใส
6. U : Utility หลักประโยชน์สูงสุด
7. D : Democracy หลักประชาธิปไตย

กระทรวงศึกษาธิการ (2556) ได้นำเสนอหลักการบริหารงานวิชาการที่ควรนำมาใช้ในการบริหารงานวิชาการ 5 ข้อ ดังนี้

1. ให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. มุ่งส่งเสริมให้ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ รวมถึงเป็นเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้

4. มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยจัดให้มีตัวชี้วัดคุณภาพการจัดการหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สามารถตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาได้ทุกชั้นปี

5. มุ่งส่งเสริมให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเป็นเครือข่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการจัดและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จารุณี แก้วเอียน (2557) ได้นำเสนอหลักการบริหารงานวิชาการที่ควรนำมาใช้ในการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

1. ยึดหลักให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของชุมชนและสังคม อย่างแท้จริง โดยมีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วม

2. มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้ โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด

3. มุ่งส่งเสริมให้ชุมชน และสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ รวมถึงเป็นเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้

4. มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยจัดให้มีตัวชี้วัดคุณภาพการจัดการหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ และสามารถตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาได้ทุกช่วงชั้น ทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

5. มุ่งส่งเสริมให้มีการร่วมมือเป็นเครือข่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สรุปได้ว่า หลักการบริหารงานวิชาการ ผู้บริหารจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนงานวิชาการที่สอดคล้องกับนโยบายหลักมุ่งร่วมกันทำงานเป็นทีม กระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปยังผู้ปฏิบัติส่งเสริมผู้ร่วมงานให้ปรับปรุงตนเอง ตลอดจนสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน มีคณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ การติดตามและประเมินผลเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานวิชาการ

4. กระบวนการบริหารงานวิชาการ

การนำกระบวนการบริหารงานวิชาการมาประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดนั้น มีนักวิชาการได้เสนอไว้ดังนี้

กระทรวงศึกษาธิการ (2551) ได้สรุปว่ากระบวนการบริหารงานวิชาการในการดำเนินงานของสถานศึกษา ส่วนใหญ่จะใช้วงจรการบริหารคุณภาพ PDCA ประกอบด้วย 4 ขั้นตอนหลัก คือ การวางแผน (Plan) การปฏิบัติตามแผน (Do) การตรวจสอบประเมินผล (Check) และ

การปรับปรุงการนำไปใช้ (Action) ผู้บริหารเป็นกลไกสำคัญในฐานะของแกนนำที่ทำให้กระบวนการบริหารนี้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขั้นตอนของ PDCA มีดังนี้

1. ขั้นการวางแผน (Plan) ผู้บริหารเป็นผู้ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ทราบความต้องการหรือความคาดหวังของผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและชุมชนที่มีต่อสถานศึกษาและศึกษามาตรฐานการศึกษาของชาติ นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด รวมทั้งศึกษาถึงศักยภาพของสถานศึกษาก่อนที่จะร่วมกันกำหนดเป็นวิสัยทัศน์หรือเป้าหมายของสถานศึกษา จากนั้นร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องจัดลำดับความสำคัญของเป้าหมายและกำหนดเป็นภารกิจของสถานศึกษา แล้วจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในระยะยาว คือ ธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะสั้น คือ แผนปฏิบัติการประจำปี โดยผู้บริหารสถานศึกษาจะเป็นผู้ลงนามและรับรองแผนการดำเนินการที่ร่วมกันกำหนดขึ้น

2. ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ผู้บริหารสถานศึกษามีหน้าที่บริหารจัดการส่งเสริมสนับสนุน ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาแนะนำและอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรภายในสถานศึกษาที่รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน และรับผิดชอบแผนงาน และโครงการให้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในบางแผนงานโครงการผู้บริหารจำเป็นต้องดำเนินการเอง ถ้าเป็นแผนงานโครงการเกี่ยวกับด้านบริหารและด้านบุคลากร

3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) เมื่อบุคลากรภายในสถานศึกษาที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการได้ดำเนินกิจกรรมตามแผน แล้วให้ผู้บริหารเป็นผู้คอยตรวจสอบติดตามตลอดเวลา ตั้งแต่เริ่มโครงการ ระหว่างโครงการและสิ้นสุดโครงการ หรือให้ผู้แทนเป็นผู้ตรวจสอบการประเมินตนเองของบุคลากรที่รับผิดชอบในแต่กิจกรรมโครงการ โดยผู้บริหารมีบทบาทเป็นแกนสำคัญตั้งแต่การกำหนดบทบาทหน้าที่และผู้รับผิดชอบ การกำหนดกรอบการประเมินตนเอง การสร้างเครื่องมือในการประเมิน การดำเนินการประเมิน การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการเขียนรายงานการประเมินตนเอง โดยผู้บริหารอาจจะแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อเขียนรายงานการประเมินตนเองด้วยก็ได้

4. ขั้นปรับปรุงการนำไปใช้ (Action) เมื่อสถานศึกษาได้ประเมินตนเองแล้ว ผู้บริหารจะต้องนำผลการประเมินตนเองไปใช้ในการวางแผนกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพในปีการศึกษาต่อไป หรือนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแผนงานโครงการในปีการศึกษานั้นให้ประสบความสำเร็จต่อไป

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2554) ได้อธิบายว่ากระบวนการบริหารงานมีขั้นตอนของกระบวนการการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

1. ขั้นตอนดำเนินการจะเป็นการกำหนดนโยบายและวางแผนงานด้านวิชาการ โดยมีงานต่อไปนี้

- 1.1 จัดทำแผนงานวิชาการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- 1.2 จัดสภาพงานวิชาการและวิธีการทำงาน
- 1.3 จัดครูอาจารย์เข้าสอน
- 1.4 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
- 1.5 จัดทำโครงการสอน
- 1.6 จัดตารางสอน
- 1.7 ปฐมนิเทศนักเรียน
- 1.8 การลงทะเบียนนักเรียน

2. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นขั้นที่จัดและดำเนินงานรวมทั้งการควบคุมดูแลให้ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้โดยมีขั้นตอน ดังนี้

2.1 การดำเนินการสอนตามหลักสูตรโดยการดูแลให้การสอนเป็นไปตามโครงการสอนในแต่ละวิชาเป็นการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ

2.2 การดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางด้านวิชาการ ได้แก่ การจัดโครงการสอนซ่อมเสริมโครงการส่งเสริมเด็กเรียนดี โครงการส่งเสริมการค้นคว้าด้วยตนเอง การจัดชุมนุมต่าง ๆ ลูกเสือและเนตรนารี มีการแนะแนวการศึกษาและอาชีพตลอดจนการให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ จัดให้มีห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า

2.3 งานเกี่ยวกับการบริการการส่งเสริมให้มีการให้บริการเกี่ยวกับสื่อการสอน เพื่อช่วยเหลือครูในด้านการสอนและอุปกรณ์ต่าง ๆ มีการจัดรวบรวมเอกสารคำสอนคู่มือครู รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น อาคารสถานที่ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น

3. ขั้นส่งเสริมและติดตามผลในด้านวิชาการเพื่อให้ได้มาตรฐานของงานวิชาการ ผู้บริหารควรมีการส่งเสริมปรับปรุงพัฒนาและประเมินผลงานด้านวิชาการ ดังนี้

- 3.1 ส่งเสริมให้ครูอาจารย์ได้ปรับปรุงตนเองด้านวิชาการ
- 3.2 สนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางวิชาการ ได้แก่ การกำหนดจุดมุ่งหมายและนโยบายที่เหมาะสมกับโรงเรียนและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้
- 3.3 ริเริ่มและสร้างสรรค์ในการปรับปรุงงานด้านวิชาการ
- 3.4 จัดบรรยากาศทางวิชาการในสถานศึกษา เช่น การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทางด้านวิชาการ

3.5 จัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ

3.6 จัดตั้งคณะทำงานทางวิชาการขึ้นลักษณะของคณะอาจจัดรวมกันเป็น คณะครูในแผนกเดียวกันมาร่วมกันทำงานและเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

3.7 ส่งเสริมให้จัดตั้งชุมนุมหรือชมรมทางวิชาการเพื่อจัดกิจกรรมและเผยแพร่ งานด้านวิชาการ

3.8 ส่งเสริมให้มีการเข้าร่วมประชุมสัมมนาฝึกอบรม เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยน ความรู้และเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

3.9 ส่งเสริมให้ศึกษาต่อเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ

จิตติมา วรรณศรี (2557) ได้นำเสนอกระบวนการบริหารงานวิชาการที่ควรนำมาใช้ในการบริหารงานวิชาการ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องด้วยกระบวนการบริหาร PDCA ดังนี้

1. การวางแผน (Plan : P) เป็นการดำเนินงานเพื่อจัดเตรียม วางแผนงาน ทรัพยากร ต่าง ๆ เพื่อจัดประสบการณ์หรือกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ การวางแผนงานวิชาการ การพัฒนา หลักสูตร และการพัฒนาสื่อและแหล่งการเรียนรู้

1.1 การวางแผนงานวิชาการ เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด แนวทางดำเนินงานวิชาการ ได้แก่ การกำหนดเป้าหมายของงานวิชาการ การกำหนดโครงการ/ กิจกรรมด้านวิชาการ การจัดทำปฏิทินในการดำเนินงาน การจัดสรรและกำหนดทรัพยากรที่ใช้ใน การดำเนินโครงการ/กิจกรรม การกำหนดโครงสร้างการบริหารงานวิชาการ การกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบแก่บุคลากร

1.2 การพัฒนาหลักสูตร เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัด ประสบการณ์ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณสมบัติคุณลักษณะตามที่คาดหวัง ได้แก่ การแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำ หลักสูตร โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ปัญหาและความ ต้องการต่าง ๆ ของ ท้องถิ่น เพื่อกำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษา กำหนดสาระการเรียนรู้ ที่จำเป็นและ สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น กำหนดแนวทางจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนา ผู้เรียน ให้มี คุณลักษณะตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และการนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำ แผน การจัดการเรียนรู้

2. การปฏิบัติตามแผน (DO : D) การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับในส่วนของการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ได้แก่ การพัฒนาสื่อ แหล่งเรียนรู้และการจัดการเรียนรู้

2.1 การจัดการเรียนรู้ เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดเตรียมสื่อวัสดุ อุปกรณ์ คู่มือ ชุดการสอน วีดิทัศน์ คอมพิวเตอร์หรืออื่น ๆ เพื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ รวมถึงการจัดเตรียมแหล่งเรียนรู้ภายในและนอกสถานศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

2.2 เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผน การเรียนรู้ และสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายหลักสูตร ควรมีกิจกรรมที่หลากหลายเน้นผู้เรียนมีบทบาท สำคัญ ในการปฏิบัติกิจกรรม ฝึกทักษะการคิด การแก้ปัญหา การทำงานร่วมกับผู้อื่น การค้นคว้าหา ความรู้ ด้วยตนเอง สอดแทรกและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ รวมถึงการดำเนิน โครงการเพื่อแก้ปัญหา และพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ถือเป็นขั้นตอนสำคัญของการ จัดการศึกษาที่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร

3. การตรวจสอบ (Check : C) เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวมข้อมูล เกี่ยวกับผู้เรียน ผลการเรียนรู้รวมถึงการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อสรุปประเมินผลว่าสามารถ บรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ได้แก่ การนิเทศภายใน การวัดและประเมินผล

3.1 การนิเทศภายใน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการติดตาม และ ช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู/บุคลากรในสถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานตาม บทบาท ความรับผิดชอบ ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้นิเทศควรกำหนดแผนการนิเทศ ติดตาม ดำเนินการนิเทศ การปฏิบัติงาน เพื่อช่วยให้การบริหารงานวิชาการบรรลุเป้าหมายได้ตามที่กำหนด

3.2 การวัดและประเมินผล เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวม ข้อมูล ระหว่างการเรียนการสอน และหลังการเรียนการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ผู้เรียน มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มีปัญหา/อุปสรรค ใน การพัฒนาผู้เรียนอย่างไรบ้าง โดยใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่หลากหลาย ตรงตามสภาพจริง และสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายการเรียน โดยการสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล หรือเครื่องมือวัดผล ที่สอดคล้องครอบคลุมเนื้อหา

4. การปรับปรุง (Act : A) เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการกำหนดแนวทาง ปรับปรุง พัฒนาผลผลิตจากการดำเนินงานวิชาการ ได้แก่ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อ พัฒนาการเรียนรู้ เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาเพื่อ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ เพิ่มขึ้น โดยเริ่มจากปัญหาที่พบในการจัดการเรียนรู้หรือนำข้อมูล จากการวัด และประเมินผล การเรียนรู้มาวิเคราะห์ปัญหา เพื่อหาวิธีการสร้างนวัตกรรมใน การแก้ปัญหา พัฒนาผู้เรียน ซึ่งจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สรุปได้ว่า กระบวนการบริหารวิชาการ ประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก คือ การวางแผน กำหนดกรอบนโยบายภารกิจในการทำงาน เพื่อนำไปสู่การนำแผนไปปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรม ต่าง ๆ ในสถานศึกษา และการประเมินผลการปฏิบัติตามแผน เพื่อให้แผนงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้

5. ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

งานวิชาการเป็นงานที่มีขอบข่ายที่กว้างขวางและมีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนเพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อมุ่งหวังต่อความสำเร็จของงานวิชาการ การที่โรงเรียนจะจัดงานวิชาการให้บรรลุเป้าหมายนั้น ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครูผู้สอน และบุคลากรในโรงเรียนจึงควรให้ความสนใจในงานวิชาการเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ได้ ซึ่งขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ มีผู้เสนอไว้ดังต่อไปนี้

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2554) ได้สรุปขอบข่ายของงานวิชาการจะประกอบด้วยงานต่อไปนี้

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ เป็นการวางแผนเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ การจัดการล่วงหน้าเกี่ยวกับการเรียนการสอน มีรายละเอียดของงาน ดังนี้
 - 1.1 แผนปฏิบัติงานวิชาการ ได้แก่ การประชุมเกี่ยวกับหลักสูตรการจัดปฏิทินการศึกษา ความรับผิดชอบงานตามภาระหน้าที่ การจัดขั้นตอนและเวลาในการทำงาน
 - 1.2 โครงการสอน เป็นการจัดรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการสอนที่ต้องสอนตามหลักสูตร
 - 1.3 บันทึกการสอนเป็นการแสดงรายละเอียดของการกำหนดเนื้อหาที่จะสอนในแต่ละคาบของแต่ละวันหรือสัปดาห์โดยการวางแผนไว้ล่วงหน้าและยึดโครงการสร้างสอนเป็นหลัก
2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อให้การสอนในสถานศึกษาดำเนินไปด้วยดี และสามารถปฏิบัติได้ จึงต้องมีการจัดเกี่ยวกับการเรียนการสอน ดังนี้
 - 2.1 การจัดตารางสอนเป็นการกำหนดวิชา เวลา ผู้สอน สถานที่ตลอดจนผู้เรียนในแต่ละรายวิชา
 - 2.2 การจัดชั้นเรียน เป็นงานที่ฝ่ายวิชาการต้องประสานกับฝ่ายอาคารสถานที่รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในห้องเรียน
 - 2.3 การจัดครูเข้าสอน การจัดครูเข้าสอนต้องพิจารณาถึงความพร้อมของสถานศึกษาและความพร้อมของบุคลากรรวมถึงการเชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน
 - 2.4 การจัดแบบเรียน โดยปกติสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการจะใช้แบบเรียนที่กระทรวงกำหนด นอกจากนั้นครูอาจใช้หนังสืออื่นประกอบหรือเอกสารที่ครูเตรียมเอง
 - 2.5 การปรับปรุงการเรียนการสอนเป็นการพัฒนาครูผู้สอนให้ก้าวหน้า วิทยาการเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการความก้าวหน้าของสังคม ธุรกิจ อุตสาหกรรม เป็นต้น

2.6 การฝึกงาน จุดมุ่งหมายของการฝึกงาน เป็นการให้นักเรียน นักศึกษารู้จัก นำเอา ทฤษฎีมาประยุกต์ใช้กับชีวิตจริง ทั้งที่มุ่งให้ผู้เรียน ทั้งยังมุ่งให้ผู้เรียนได้เห็นปัญหาที่แท้จริง ในสาขาวิชา และอาชีพนั้น เพื่อให้โอกาสผู้เรียนได้เตรียมตัวที่จะออกเผชิญกับชีวิตจริงต่อไป

3. การจัดการเกี่ยวกับการเรียนการสอน เป็นการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และการส่งเสริมการจัดหลักสูตร และโปรแกรมศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ ได้แก่

3.1 การจัดสื่อการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่เอื้อต่อการศึกษานักเรียน นักศึกษา เน้นเครื่องมือและกิจกรรมให้ครูได้เลือกใช้ในการสอน

3.2 การจัดห้องสมุด เป็นที่รวมหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ และวัสดุอุปกรณ์ ที่เป็นแหล่งวิทยาการ ให้นักเรียนนักศึกษาและคณาจารย์เพิ่มเติม

3.3 การนิเทศการสอน เป็นการช่วยเหลือแนะแนวครูให้เกิดการปรับปรุง แก้ไขปัญหาการเรียนการสอน

4. การวัดและประเมินผล กระบวนการเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ และวิเคราะห์ผลการเรียน

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ได้กำหนดขอบข่ายงานวิชาการ โรงเรียนไว้ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
6. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
7. การนิเทศการศึกษา
8. การแนะแนวการศึกษา
9. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. การส่งเสริม และสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร

หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

พิมพ์พันธ์ เตชะคุปต์ (2554) ได้ให้ความหมายและกำหนดขอบข่ายของงานวิชาการ เป็น 6 ประการ ดังนี้

1. การทำแผนปฏิบัติงานด้านวิชาการ

2. หลักสูตรและการสอน
3. การจัดการเรียนการสอน
4. สื่อการสอน
5. การปรับปรุงการเรียนการสอน
6. การวัดและประเมินผล

จารุณี แก้วเอี่ยม (2557) ได้นำเสนอขอบข่ายของงานวิชาการ ดังนี้

1. งานการจัดหลักสูตร
2. งานการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
3. งานการใช้วิธีการสอนและการใช้สื่อการเรียนการสอน
4. งานการวัดผลการเรียนการสอน
5. การนิเทศการสอน

จิตติมา วรรณศรี (2557) ได้นำเสนอขอบข่ายของงานวิชาการ ดังนี้

1. การวางแผนงานวิชาการ
2. การพัฒนาหลักสูตร
3. การพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้
4. การจัดการเรียนรู้
5. การวัดและการประเมินผล
6. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
7. การนิเทศภายใน

ภารดี อนันต์นาวี (2557) ได้นำเสนอขอบข่ายของงานวิชาการ ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
6. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
7. การนิเทศการศึกษา
8. การแนะแนวการศึกษา
9. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น

12. การส่งเสริม และสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร
หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

ปพนสรรค์ โพธิพิทักษ์ (2560) ได้นำเสนอขอบข่ายของงานวิชาการ ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. การนิเทศการศึกษา
4. การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
5. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
6. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
7. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
8. การแนะแนวการศึกษา
9. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. การส่งเสริม สนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน

และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2561) ได้กำหนดขอบข่ายภารกิจงาน
และแนวปฏิบัติงานด้านวิชาการไว้ดังนี้

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระ
หลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

แหล่งอ้างอิง									ความถี่	
	ขบช่ายการบริหาร งานวิชาการ	ปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2554)	กาญจน์ เรืองมนตรี และธีรนิษฐ์ นามวรรณ (2554)	พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์ (2554)	จารุณี แก้วเย็น (2557)	จิตติมา วรณศรี (2557)	ภากรดี อนันต์นวิ (2557)	ปพนสวรรค์ โพธิพิทักษ์ (2560)		สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2561)
เทียบโอน										
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในสถานศึกษา		✓					✓	✓	✓	4
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มี แหล่งเรียนรู้		✓					✓	✓	✓	4
9. การนิเทศการศึกษา		✓			✓	✓	✓	✓	✓	6
10. การแนะแนว		✓					✓	✓	✓	4
11. การพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายใน และมาตรฐาน การศึกษา		✓	✓				✓	✓	✓	5
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความ เข้มแข็งทางวิชาการ		✓					✓	✓	✓	4
13. การประสานความร่วมมือในการ พัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและ องค์กรอื่น		✓					✓	✓	✓	4
14. การส่งเสริม และสนับสนุนงาน วิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการและ สถาบันอื่นที่จัดการศึกษา		✓					✓	✓	✓	4

แหล่งอ้างอิง									ความถี่
	ขบช่ายการบริหารงานวิชาการ	ปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2554)	กาญจน์ เรืองมนตร์ และธรินธร นามวรรณ (2554)	พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์ (2554)	จารุณี แก้วเย็น (2557)	จิตติมา วรรณศรี (2557)	ภากร อนันต์นวิ (2557)	ปพนสวรรค์ โพธิพิทักษ์ (2560)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2561)
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา								✓	1
16. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา								✓	1
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7

จากตาราง 1 การวิเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการสามารถนำไปสังเคราะห์องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

จากการสังเคราะห์ความหมาย ความสำคัญ หลักในการบริหารวิชาการ กระบวนการบริหารงานวิชาการ ขอบข่ายการบริหารวิชาการ จากทฤษฎีแนวคิดและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยได้สรุปขอบข่ายการบริหารงานวิชาการทั้งหมด 17 ด้าน ผู้วิจัยได้นำขอบข่ายการบริหารงานวิชาการด้านที่เหลือผู้วิจัยได้นำมาผนวกรวมเข้ากับขอบข่ายงานวิชาการที่ได้จากการวิเคราะห์ มาทำการสังเคราะห์องค์ประกอบของบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา และสรุปเป็นองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ โดยเลือกองค์ประกอบที่มีระดับความถี่ 5 ขึ้นไปทั้งหมด 6 ด้าน ดังตารางต่อไปนี้

ตาราง 2 การสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา	ขอบข่ายองค์ประกอบที่นำมาผนวกรวมกัน
1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา 2. ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ 3. ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 4. ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 5. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่ บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาน ประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 6. ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนา วิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 7. ด้านการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ใน สถานศึกษา
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	1. ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 2. ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 3. ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษา 4. ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 5. ด้านการแนะแนว
3. การวัดผล ประเมินผลเทียบโอน	1. ด้านการวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผล การเรียน 2. ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงาน ด้านวิชาการของสถานศึกษา
4. การนิเทศการศึกษา	1. ด้านการนิเทศการศึกษา
5. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายใน และมาตรฐานการศึกษา	1. ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและ มาตรฐานการศึกษา
6. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา	1. ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

จากตาราง 2 องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สามารถสรุปองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้ให้ความหมายว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การพัฒนาหลักสูตรเป็นสิ่งที่ต้องการการตัดสินใจหลายขั้นตอน ตั้งแต่การเริ่มตั้งวัตถุประสงค์ทั่วไป และวัตถุประสงค์เฉพาะ การเลือกเนื้อหาให้ตรงและครอบคลุม ชนิดของประสบการณ์การเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา และวัตถุประสงค์ และท้ายสุด คือ วิธีการประเมินผลของการเรียนรู้

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ได้ให้ความหมายว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง เป็นการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตรที่ใช้อยู่เดิมให้ มีความสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง และการปกครองภายในท้องถิ่น ภายในประเทศและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย จุดประสงค์ เนื้อหาสาระ การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล

จุไรศิริ ชูรักษ์ (2557) ได้ให้ความหมายว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง กระบวนการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ การปรับปรุงหลักสูตร หรือการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้น หรือจัดทำหลักสูตรขึ้นมาใหม่โดยไม่มีหลักสูตรเดิมเป็นพื้นฐาน

สิทธิพร เอี่ยมแสนและคณะ (2561) ได้ให้ความหมายว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง แผนการเรียนรู้หรือโปรแกรม ที่บรรจุระเบียบแบบแผนอย่างเป็นทางการ รวมทั้ง กระบวนการหรือประสบการณ์การเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ การพัฒนาทักษะ เจตคติ และการรู้คุณค่าภายใต้การดูแลจัดการของโรงเรียน การพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

สรุปได้ว่า การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการในการจัดทำ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดหลักการจุดมุ่งหมาย เนื้อหา ในการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาและสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อวัดผลและประเมินผล

2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2553) ได้สรุปกระบวนการเรียนรู้ คือ การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นั้น จะต้องใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อเป็นเครื่องมือพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของหลักสูตร ซึ่งครูผู้สอนจะต้องรู้และเข้าใจแนวคิด การจัดการเรียนรู้และผลที่เกิดกับผู้เรียน แล้วนำมาจัดการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาของผู้เรียน ตามหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ดังกล่าว ได้แก่

1. กระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ
2. กระบวนการสร้างความรู้
3. กระบวนการคิด
4. กระบวนการทางสังคม
5. กระบวนการเผชิญสถานการณ์ และแก้ปัญหา
6. กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
7. กระบวนการปฏิบัติ
8. กระบวนการจัดการ
9. กระบวนการวิจัย
10. กระบวนการเรียนรู้ของตนเอง
11. กระบวนการพัฒนาลักษณะนิสัย

พิมพันธ์ เตชะคุปต์ (2558) ได้ให้ความหมายว่า กระบวนการเรียนรู้ หมายถึง ลักษณะหรือพฤติกรรมบ่งชี้ความสามารถ ความชำนาญในการใช้ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะที่มีอยู่ อย่างชำนาญเกี่ยวกับการเรียนการสอน โดยใช้กลยุทธ์หลากหลาย ตลอดจนใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้

สรุปได้ว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการในการจัดกิจกรรม โดยวิธีการต่างๆ ที่หลากหลาย ทั้งที่เป็นกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อจัดการเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการพัฒนาของผู้เรียน โดยใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ที่ช่วยให้ผู้เรียนเกิดทักษะ กระบวนการต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

3. การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอน

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้สรุปถึงการวัดผลประเมินผลไว้ว่า เป็น กระบวนการที่กำหนดจำนวนตัวเลขให้กับวัตถุสิ่งของหรือบุคคลตามความมุ่งหมายและเปรียบเทียบ ลักษณะความแตกต่างที่ปรากฏอยู่ในสิ่งที่จะวัดนั้น ๆ ส่วนการประเมินผลเป็นการพิจารณาตัดสิน เกี่ยวกับคุณภาพ คุณค่า ความจริงและการกระทำ

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2557) ได้สรุปถึงการวัดผลประเมินผลไว้ว่า การกำหนดตัวเลขให้กับวัตถุ สิ่งของ เหตุการณ์ ปรากฏการณ์หรือพฤติกรรมต่าง ๆ ของผู้เรียน การจะได้มาซึ่งตัวเลขนั้น อาจต้องใช้เครื่องมือวัด เพื่อให้ได้ตัวเลขที่สามารถแทนคุณลักษณะต่าง ๆ ที่ต้องการวัด ส่วนการประเมินผลเป็นกระบวนการเก็บข้อมูล ตีความ บันทึก และใช้ข้อมูลเกี่ยวกับ คำตอบของผู้เรียน ที่ทำในภาระงาน/ชิ้นงานว่าผู้เรียนรู้อะไร สามารถทำอะไรได้ และจะทำต่อไป อย่างไรด้วยวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย

นครชัย ชาญอุไร และศักดิ์ศิริ นันตะสุข (2556) ได้สรุปถึงการวัดผลประเมินผลไว้ว่า เป็นกระบวนการการหาตัวเลขที่เป็นสัญลักษณ์หรือปริมาณที่มีความหมายแทนคุณลักษณะหรือ

คุณภาพที่ต้องการวัดโดยอาศัยเครื่องมือวัดที่กำหนด ส่วนการประเมินผล เป็นกระบวนการตัดสินคุณค่าของสิ่งหนึ่ง โดยใช้ข้อมูลจากการวัดเกณฑ์ที่กำหนดอย่างน่าเชื่อถือ

ศักดิ์สิทธิ์ ฤทธิสัน (2556) ได้สรุปถึงการวัดผลประเมินผลไว้ว่า เป็นกระบวนการกำหนดตัวเลขหรือสัญลักษณ์ให้กับบุคคล สิ่งของ เหตุการณ์ หรือคุณลักษณะต่างๆ ตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ส่วนการประเมินผล เป็นกระบวนการในการตัดสินคุณค่าของสิ่งต่างๆ ที่ได้จากการวัดผลตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้

กระทรวงศึกษาธิการ (2562) ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารในด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

1. กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ
2. การจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดประเมินผลของสถานศึกษา
3. วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียน
4. จัดให้มีการประเมินผลการเรียนทุกช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน
5. จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
6. จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดและประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน
7. ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติผลการประเมินการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาค และตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
8. การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของสถานศึกษาที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ ได้แก่ คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน

สรุปได้ว่า ความหมาย การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลของสถานศึกษา เพื่อนำมาประเมินพัฒนาผู้เรียนและเพื่อตัดสินผลการเรียน เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้สะท้อนสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตร และนำผลการประเมินไปตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพต่อไป

4. การนิเทศการศึกษา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้ให้ความหมาย การนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการบริหารการศึกษาเพื่อให้การชี้แนะช่วยเหลือร่วมมือกับครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนของครู และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายการศึกษา และคุณค่าของการนิเทศการศึกษาอยู่ที่การพัฒนา และปรับปรุงการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และส่งผลสะท้อนไปถึงการพัฒนาผู้เรียนด้วย

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ได้ให้ความหมายว่า การนิเทศการศึกษา หมายถึง การชี้แนะ การแนะนำ และให้ความร่วมมือต่อการทำกิจกรรมของครูการปรับปรุงการสอนและสภาพการณ์ในกระบวนการเรียนรู้และต้องส่งผลสัมฤทธิ์ในเป้าหมายและจุดหมายของการศึกษาที่เหมาะสม

วัชรรา เล่าเรียนดี (2556) ได้ให้ความหมาย การนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้ให้การนิเทศ หรือผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ เพื่อจะพัฒนาหรือปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อให้ได้มาซึ่งประสิทธิผลในการเรียนการสอนของนักเรียน

สรุปได้ว่า การนิเทศการศึกษา หมายถึง การจัดระบบการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา เพื่อดำเนินการนิเทศ ชี้แนะให้คำแนะนำการเรียนการสอนในรูปแบบหลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา เพื่อประเมินผลการจัดระบบและการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา ติดตาม พัฒนาระบบการนิเทศ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา

5. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

ความหมายของการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา มีดังนี้

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2554) การประกันคุณภาพภายใน หมายถึง การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม และการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สำหรับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งการกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษานั้น หรือหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา

พิชญภา ยืนยาว (2557) ได้ให้ความหมายว่า การประกันคุณภาพภายใน หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจากภายในโดยบุคลากรของสถานศึกษา หรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น

กระทรวงศึกษาธิการ (2551) ได้ให้ความหมายว่า การประกันคุณภาพภายใน หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม ตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพ การศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและ สาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา และ บรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล และให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ คือ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้จัดให้มีการ ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนา สถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

สรุปได้ว่า การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม ตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษา ที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตามกระบวนการที่ได้จัดทำขึ้นอย่างเป็นระบบ

6. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ความหมายของการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อศึกษามีดังนี้

รุ่งच्छดาพร เวหะชาติ (2550) ได้กล่าวถึง การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาว่า สถานศึกษาต้องส่งเสริม สนับสนุนให้การจัดการเรียนรู้ของครู อาจารย์ บรรลุผล โดยการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีที่มีความหลากหลาย เหมาะสม และเพียงพอให้ครู อาจารย์ ได้เลือกพัฒนาและใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างได้ผล สื่อและเทคโนโลยีนั้นควรเน้นตั้งแต่ การจัดทำ จัดหาจากท้องถิ่นไปจนถึงสื่อที่ทันสมัยเป็นสากล การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา สื่อเป็นเครื่องมือของการเรียนรู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ ความรู้สึก เพิ่มพูนทักษะ ประสพการณ์ สร้างสถานการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน กระตุ้นให้เกิดการพัฒนา ศักยภาพทางการคิด ได้แก่ การคิดอย่างไตร่ตรอง การคิดสร้างสรรค์ และการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ตลอดจนสร้างคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมให้แก่ผู้เรียน

จามจุรี จำเมือง (2559) ได้ให้ความหมายของสื่อการเรียนการสอนไว้ว่า เป็นสิ่งที่ ช่วยให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ และเจตคติให้บรรลุผลตามจุดประสงค์การเรียนการสอน และตามจุดหมายของหลักสูตรได้ดียิ่งขึ้นหรือเร็วยิ่งขึ้น

บุหลัน บุชบานนท์ (2562) ได้ให้ความหมายของสื่อการเรียนการสอนไว้ว่า สื่อการเรียนการสอน เป็นตัวกลางที่ใช้ถ่ายทอดหรือนำความรู้ ในลักษณะต่าง ๆ จากผู้ส่งไปยังผู้รับ ให้เข้าใจ ความหมายได้ตรงกัน ในการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ และ เจตคติให้บรรลุผลตามจุดประสงค์การเรียนการสอนและตามจุดหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทศากร เมืองทอง (2567) ได้ให้แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีไว้ว่า ประกอบด้วย ด้านที่ 1 การใช้สิ่งประดิษฐ์พัฒนาทักษะด้านการคิด การวิเคราะห์ การสื่อสารและการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ ด้านที่ 2 การใช้เทคโนโลยีพัฒนาทักษะด้านการคิด การวิเคราะห์ การสื่อสาร การเรียนรู้ของผู้เรียนได้ ด้านที่ 3 นวัตกรรมการสอนพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ด้านการคิด การวิเคราะห์ การสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ ได้แก่ การส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์ มีการพัฒนาทักษะ การคิด การประชุมวางแผนการดำเนินงาน ระหว่างผู้บริหาร ครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ การวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ให้มีความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคการวิเคราะห์เนื้อหาของหลักสูตร การเสนองบประมาณในการผลิต สิ่งประดิษฐ์ การจัดให้มีการศึกษาดูงานด้านสิ่งประดิษฐ์รูปแบบใหม่ ๆ ที่สามารถนำเข้ามาใช้ในการ พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ของผู้เรียน การเสนองบประมาณ การวัดผลประเมินผลเพื่อพัฒนา ในรูปแบบใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาต่อยอดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ด้วยการกิจกรรม แข่งขันทางวิชาการด้านสิ่งประดิษฐ์ มีการถอดบทเรียน (Lesson Learned) ให้ผู้เรียน ฝึกทำ AAR และถอดบทเรียนให้ผู้เรียนนำองค์ความรู้ที่ได้จากการทำ AAR และการถอดบทเรียนไปใช้อธิบาย ให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้ในการสรุปผลและรายงานผล เสริมสร้างภาวะผู้นำการใช้สิ่งประดิษฐ์ การพัฒนาต่อยอดสิ่งประดิษฐ์ที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สรุปได้ว่า การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง เครื่องมือของ การเรียนรู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ ความรู้สึก เพิ่มพูนทักษะ ประสบการณ์ สร้าง สถานการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน กระตุ้นให้เกิดการพัฒนาศักยภาพทางการคิด เป็นสิ่งที่ช่วยให้ครู และนักเรียนปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนได้สะดวกยิ่งขึ้น สถานศึกษาต้องส่งเสริมให้ครู นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ไปใช้สนับสนุนให้การจัดการเรียนรู้ของครูบรรลุผล โดยการ จัดหาพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีที่มีความหลากหลาย เหมาะสมและเพียงพอให้ครูได้เลือกพัฒนาและ ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับยุคดิจิทัล

เทคโนโลยีดิจิทัลทำให้การสื่อสารและบรรทัดฐานทางสังคมเปลี่ยนไป ไม่ว่าจะเป็นการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร หรือการสื่อสารกับผู้อื่น ทุกวันนี้เราอยู่ในโลกที่สามารถเข้าถึงสารสนเทศจำนวนมาก อยู่ในโลกที่การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และอยู่ในโลกที่เปิดโอกาสให้เราสามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลในการสร้างสรรค์และเผยแพร่แนวคิดได้อย่างที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน

ความหมายยุคดิจิทัล

มีนักวิชาการและหน่วยงานต่าง ๆ ได้ให้ความหมายเกี่ยวกับยุคดิจิทัล ดังต่อไปนี้

พัชรา วาณิขสิน (2560) ได้ให้ความหมายว่า ยุคดิจิทัล (Digital Era) หมายถึง ยุคที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทขับเคลื่อนสังคมไปข้างหน้า เปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตของคนในสังคมและส่งผลต่อการดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว

จิณณวัตร ปะโคทั้ง (2561) ได้ให้ความหมายว่า ยุคดิจิทัล (Digital Era) คือ ยุคของอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่มีความรวดเร็วในการสื่อสาร การส่งผ่านความรู้ต่าง ๆ ที่มีอยู่ในสังคม ไม่ว่าจะเป็นข่าวสาร ภาพ หรือวิดีโอที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้อย่างรวดเร็วทุกที่และทุกเวลา

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2561) ได้ให้ความหมายว่า ยุคดิจิทัลเป็นยุคที่เทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้า ทำให้มีความสะดวกรวดเร็วในการสื่อสาร การส่งผ่านข้อมูลข่าวสารและองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่มีอยู่ในสังคม ไม่ว่าจะเป็นข้อความ ภาพ เสียง หรือคลิปวิดีโอ ทำให้ทุกคนสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลมากขึ้น เป็นโลกที่อินเทอร์เน็ตเป็นทุกสรรพสิ่ง หรือเรียกว่า IOT (Internet of Things) อันเนื่องมาจากเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่สามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ทำให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่จำนวนมาก (Big Data) ผ่านการวิเคราะห์ ประมวลผลอย่างรวดเร็ว ทำให้มีความสะดวกรวดเร็วในการใช้งาน ความเป็นยุคดิจิทัลนี้ จึงเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตของมนุษย์ไปได้อย่างมากมาย โดยสภาพดังกล่าวนำไปสู่โอกาสอย่างมหาศาล แต่ในทางตรงกันข้าม ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้อีกมากมายด้วยเช่นกัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และทำให้เกิดสภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้นในทุกด้าน รวมถึงเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ที่สำคัญคือส่งผลให้คุณลักษณะของผู้เรียนเปลี่ยนไป

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ให้ความหมายว่า ยุคดิจิทัล (Digital Era) คือยุคของอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่มีความรวดเร็ว ในการสื่อสารการส่งผ่านข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ที่มีอยู่ในสังคม ไม่ว่าจะเป็นข่าวสาร ภาพหรือวิดีโอที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้อย่างรวดเร็วทุกที่และทุกเวลา

สรุปได้ว่า ยุคดิจิทัล หมายถึง ยุคที่เทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้า ทำให้มีความสะดวกรวดเร็วในการสื่อสาร การส่งผ่านข้อมูลข่าวสารได้อย่างดี เปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตได้อย่างมากมาย สะดวกสบายในการเรียนรู้เป็นส่วนสำคัญของชีวิต เพิ่มศักยภาพของมนุษย์ในการใช้ความคิดสร้างสรรค์พัฒนาสิ่งใหม่ ๆ ได้เป็นอย่างดีเพิ่มศักยภาพในออกแบบการจัดการเรียนรู้สำหรับครูในยุคดิจิทัล

คุณลักษณะยุคดิจิทัล

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะยุคดิจิทัล (Characteristics of Digital Era) คือพัฒนาการจากยุคอุตสาหกรรมมาสู่ยุคดิจิทัลในปัจจุบันจะเห็นได้ว่าจะมีความแตกต่างกันอย่างเห็นได้ชัดเจน โดยเฉพาะในปัจจุบันนี้นับได้ว่าเป็นยุคของข้อมูลข่าวสาร และอินเทอร์เน็ต ซึ่งความก้าวหน้าของเทคโนโลยีนี้เองที่ทำให้ครู อาจารย์และนักเรียนของสถานศึกษาสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ได้โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องเวลาหรือแม้แต่สถานที่ คุณลักษณะยุคดิจิทัลที่สำคัญมี 3 ประการ คือ

1. ความรวดเร็วในการสื่อสารไม่ว่าจะเป็นการจัดเก็บ หรือการเข้าถึงแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ต่างๆ ของผู้ใช้
2. การใช้เทคโนโลยีการสื่อสารที่ไม่มีขอบเขตหรือข้อจำกัดในเรื่องเวลาหรือสถานที่ ทำให้สามารถเข้าถึง รับรู้ และเรียนรู้ได้ทุกที่และทุกเวลา
3. การใช้เทคโนโลยีมาบูรณาการเชื่อมโยงเครือข่ายต่าง ๆ ให้ทุกคนสามารถจัดเก็บ เข้าถึง ใช้พัฒนาความรู้ เผยแพร่และแบ่งปันความรู้ได้อย่างทั่วถึง

สรุปได้ว่า คุณลักษณะสำคัญของยุคดิจิทัลมีผลต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาของผู้บริหารเป็นอย่างมาก ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่ทำให้ครู อาจารย์และนักเรียนของสถานศึกษาสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ได้โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องเวลาหรือแม้แต่สถานที่ ผู้บริหารต้องตระหนักถึงเรื่องของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร การใช้เทคโนโลยีในปัจจุบัน และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา เพราะมีความจำเป็นและมีความสำคัญต่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการบริหารสถานศึกษา

การเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษาในยุคดิจิทัล

กนกวรรณ สุภาราญ (2562) ได้กล่าวถึงการเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว สามารถรับรู้ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งเห็นได้จากการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจบางประเภท เช่น หนังสือพิมพ์ที่มียอดจำหน่ายลดลง และนิตยสารบางเล่มที่มีการปิดตัวลง เนื่องจากปัจจุบันทุกคนสามารถรับรู้ข่าวสารต่าง ๆ ได้จากระบบอินเทอร์เน็ตโดยผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ ทำให้มีขีดความสามารถหรือศักยภาพในการหาความรู้ได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น และความรู้ผ่านกระบวนการ

ดิจิทัล ทำให้คนมีพลังอำนาจด้านความรู้ ทั้งนี้เทคโนโลยีดิจิทัลมีผลทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษาโดยทำให้เกิดรูปแบบการเรียนการสอนที่แตกต่างจากยุคที่ผ่านมา เนื่องจากการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยในการค้นคว้าหาความรู้ ทำให้การแสวงหาองค์ความรู้เพื่อเขียนบทความหรือการสร้างผลงานวิจัย รวมทั้งการรวบรวมข้อมูลเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ สามารถทำได้ภายในระยะเวลารวดเร็ว แสดงให้เห็นความสามารถของเทคโนโลยีที่จะเป็นพลังหรือเป็นตัวคูณในการสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล ทำให้สามารถสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกมากขึ้น เช่น Line, Facebook เป็นต้น ทำให้เกิดพลังทางสังคมออนไลน์ และแนวโน้มในอนาคตสามารถนำสื่อสังคมออนไลน์มาใช้ประโยชน์ได้อย่างมากมาย เช่น การหาเสียงของพรรคการเมือง การรวมกลุ่มหรือรวมพลังในการสร้างสรรค์สังคม หรือการรวมพลังเพื่อการต่อต้านสิ่งต่าง ๆ เป็นต้น จึงควรมีแนวทางในการสร้างความร่วมมือเชิงสร้างสรรค์เพื่อสร้างสังคมที่ดีผ่านเครื่องมือในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การศึกษาทางไกล (Distant Learning) จะก้าวเข้ามามีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียนการสอนในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล สังคมจะมีพลังอำนาจในด้านความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ทุกคนสามารถเรียนรู้และเรียนผ่านระบบออนไลน์จนสามารถรับรู้วุฒิการศึกษาในระดับต่าง ๆ ได้ คนที่มีความรู้และมีพื้นฐานภาษาอังกฤษดี จะสามารถศึกษาหาความรู้ได้อย่างกว้างขวาง แต่ในปัจจุบันยังมีความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ระหว่างเด็กในเมืองกับเด็กในชนบท จึงควรใช้ประโยชน์จากการนำระบบเครือข่าย 4G มาใช้ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ เพื่อให้สถานศึกษาได้เข้าถึงข้อมูลความรู้ได้อย่างเท่าเทียม และเป็นแหล่งความรู้ที่สำคัญที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่ รวมทั้งเพื่อสร้างพลังให้เป็นมนุษย์ที่มีความรู้ความสามารถที่ดีขึ้น และสามารถแข่งขันในเวทีโลกได้

ทั้งนี้ สิ่งที่สำคัญที่สุดในการจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล คือ ครูผู้สอน โดยครูควรได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการสร้างสรรค์ รวมทั้งเป็นผู้แนะนำที่ดีให้แก่ผู้เรียนทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอนที่นอกจากจะสอนเนื้อหาวิชาการจากรูปแบบการใช้ตำราเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ทางทฤษฎีและวิชาการแล้ว ควรแนะนำวิธีการเข้าถึงข้อมูลความรู้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้าด้วยตัวเองได้ตลอดเวลา เพื่อสามารถประยุกต์การจัดการเรียนการสอนตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และเพิ่มขีดความสามารถในการแสวงหาข้อมูลความรู้ได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ ครูควรนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นพลังในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ไม่ว่าจะเป็นการให้นักเรียนนำเสนอผลงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยครูเป็นผู้พิจารณาเนื้อหา ก่อนนำไปเผยแพร่ และจัดพื้นที่ให้นักเรียนได้เข้ามาแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งจะทำให้ครูและนักเรียนเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน เป็นการเพิ่มพลังในการเรียนรู้

ดังนั้น ครูจึงไม่มีความจำเป็นต้องรู้ทุกอย่าง แต่ควรเป็นผู้แนะนำและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม โดยครูต้องปรับเปลี่ยนวิธีคิด และวิธีการสอนใหม่เนื่องจาก

ปัจจุบันผู้เรียนทุกคนสามารถเข้าถึงความรู้ได้ แต่ประเด็นสำคัญคือ การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูกับผู้เรียนหรือระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ตัวอย่างเช่น ครูอาจสอนทฤษฎีอย่างเข้มข้นภายในเวลา 1 ชั่วโมงโดยให้ผู้เรียนไปศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมในประเด็นที่ผู้เรียนสนใจ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในห้องเรียน โดยการค้นคว้าหาความรู้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านเว็บไซต์ที่เป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ เช่น Google Yahoo เป็นต้น

ดังนั้น ผู้บริหารควรสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ครู เพื่อให้ครูปรับเปลี่ยนแนวคิดและเรียนรู้การเปลี่ยนแปลงในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล และปรับวิธีการเรียนการสอนโดยการใช้เทคโนโลยี เป็นเครื่องมือในการสร้างกระบวนการเรียนรู้ที่ถูกต้องและเหมาะสมให้แก่ผู้เรียน รวมถึงการจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนที่เกิดมาในยุคที่มีการใช้อินเทอร์เน็ตอย่างแพร่หลาย (Digital Native) เนื่องจากผู้เรียนยุคนี้จะมีความสามารถในการใช้เครื่องมือเพื่อการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศในระบบอินเทอร์เน็ตด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป (Digital Integrate) ได้เป็นอย่างดี ดังนั้น กระบวนการจัดการศึกษาควรนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสร้างพลังในการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษาของประเทศ

การจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล

ฟาฏินา วงศ์เลขา (2558) ในศตวรรษนี้ถือเป็นยุคที่โลกต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศต่าง ๆ จากทุกสารทิศทั่วทุกมุมโลกสามารถถ่ายทอดส่งต่อกันได้อย่างไร้ขีดจำกัดเพียงปลายนิ้วสัมผัสโดยใช้เวลาเพียงแค่เสี้ยววินาทีเท่านั้น การเรียนรู้เกิดขึ้นได้ทุกที่ทุกเวลาแบบก้าวข้ามพรมแดนสามารถชอกซอนไปได้ทั่วทุกมุมโลกตามที่ต้องการโดยผ่านระบบเครือข่าย ซึ่งปัจจุบันแวดวงทางการศึกษาหลายประเทศทั่วโลกกำลังก้าวข้ามรูปแบบการเรียนการสอนแบบเดิม ๆ ที่ใช้ครูเป็นศูนย์กลางมาเป็นการเรียนรู้ในรูปแบบใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน การจัดการเรียนการสอนในยุคนี้ถือว่าเป็นยุคของ "โลกคือห้องเรียน" ซึ่งกำลังจะแปรสภาพจากอดีตที่ห้องเรียนเป็นเพียงแค่อ่างสี่เหลี่ยมเล็ก ๆ มีครูทำหน้าที่เป็นผู้ถ่ายทอดวิชาความรู้ให้กับผู้เรียนเพียงอย่างเดียว ผู้เรียนก็มีหน้าที่รับความรู้จากครูผู้สอน ซึ่งแตกต่างจากปัจจุบันที่เริ่มมีการนำสื่อเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้จากครูผู้สอนไปสู่ผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจ สนใจใฝ่เรียนรู้ สนุกสนาน กระตือรือร้นในการเรียนรู้มากขึ้น แม้ว่าการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมในระบบการจัดการศึกษานั้นจะทำให้ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่กว้างใหญ่ไพศาลมีความรู้มากมายหลากหลายให้ศึกษาเรียนรู้ สามารถศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในเรื่องต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองอย่างง่ายดาย แต่การที่ผู้เรียนจะเกิดการเรียนรู้ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ถูกต้อง ก็ต้องอาศัยผู้สอนที่เข้าใจและมีความรู้ในด้านการใช้เทคโนโลยีด้วยเช่นกัน ผู้สอนยังจำเป็นต้องเป็นผู้สร้างบรรยากาศและเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนรู้จักเลือกศึกษาค้นคว้า

ข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้องเหมาะสมและมีวิจารณ์ญาณ เพราะข้อมูลสารสนเทศที่เผยแพร่บนระบบอินเทอร์เน็ตนั้นมีทั้งข้อมูลที่ถูกต้องและข้อมูลที่ยังไม่ได้ผ่านการกลั่นกรอง ดังนั้นผู้สอนมีหน้าที่ต้องชี้แนะให้ผู้เรียนได้รู้จักการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีระบบมีเหตุผล คิดสร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้สูงสุด ไม่เป็น "ดาบสองคม" อย่างที่หลายคนท้วงติง การจัดการเรียนการสอนในยุคโลกดิจิทัลนั้นครูควรมีบทบาทในการเป็นผู้อำนวยความสะดวกและชี้แนะแนวทางเพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และบางครั้งอาจจะต้องเป็นผู้ร่วมเรียนรู้ไปพร้อมกับผู้เรียนด้วย ดังนั้นครูในยุคนี้ จึงต้องมีคุณลักษณะที่เรียกว่า E-Teacher เช่น ต้องมีประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้แบบใหม่โดยจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและสื่อเทคโนโลยี มีทักษะในการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพื่อขยายองค์ความรู้ของตนเองตลอดเวลา มีความสามารถในการถ่ายทอดหรือขยายความรู้ของตนเองสู่นักเรียนผ่านสื่อเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการเสาะหาและคัดเลือกเนื้อหาความรู้หรือเนื้อหาที่ทันสมัยเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนผ่านทางสื่อเทคโนโลยี สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งในฐานะที่เป็นผู้ผลิตความรู้ผู้กระจายความรู้ และผู้ใช้ความรู้ เป็นต้น

ในการจัดการศึกษาของชาติสิ่งจำเป็นที่จะต้องหยิบยกมาพิจารณาและพัฒนาไปให้ถึง นั้น คือ ทักษะของคนในศตวรรษที่ 21 ซึ่งเป็นโลกยุคดิจิทัลที่ทุกคนต้องเรียนรู้ตลอดชีวิต คือ 3R และ 7C นั่นคือ 3R ได้แก่ การอ่าน (Reading) การเขียน (Writing) และคณิตศาสตร์ (Arithmetics) ส่วน 7C ได้แก่ คิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา (Critical Thinking & Problem Solving) คิดสร้างสรรค์ และคิดค้นนวัตกรรม (Creativity & Innovation) เข้าใจวัฒนธรรมที่แตกต่างหลากหลาย (Crosscultural Understanding) ความร่วมมือทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork & Leadership) การสื่อสาร รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลสารสนเทศ (Communications, Information & Media Literacy) มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสื่อเทคโนโลยี (Computing & ICT Literacy) และมีทักษะการเรียนรู้และอาชีพ (Career & Learning Skills)

บรรจง ลาวะลี (2560) กล่าวว่า การจัดการศึกษาในยุคดิจิทัลที่เทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาศึกษาอย่างมาก โดยเฉพาะเทคโนโลยีทางด้านการคอมพิวเตอร์ และการสื่อสารมีการนำมาใช้ในการจัดการศึกษาโดยช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยมากขึ้น การเรียนรู้ของผู้เรียนจะไม่จำกัดอยู่เฉพาะในห้องเรียนและครูการเรียนการสอนแบบดั้งเดิมจะลดน้อยลง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนจะเปลี่ยนแปลงไปเกิดกระบวนการเรียนรู้แบบใหม่ จึงจำเป็นต้องปรับปรุง โครงสร้างระบบพัฒนาองค์ความรู้ใหม่จากองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่ให้ยืดหยุ่น และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ดังกล่าว โดยเฉพาะองค์การพัฒนาการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมทางการศึกษา ซึ่งถือได้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกลไกสำคัญและมีอิทธิพลสูงสุดต่อคุณภาพของผลลัพธ์ที่ได้จากระบบการศึกษาประสิทธิภาพของการบริหารและประสิทธิผลของ

สถานศึกษา นักวิชาการหลายท่านมีความเห็นตรงกันว่าความสำเร็จหรือความล้มเหลวทางการศึกษานั้นขึ้นอยู่กับผู้บริหารส่วนหนึ่งดังนั้น ผู้บริหาร จึงเป็นตัวแปรสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคใหม่ในศตวรรษที่ 21 จึงต้องมีความรู้ความสามารถทักษะ และประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลก

สัทัญญา แซ่ม้อย (2561) กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องกระตือรือร้นที่จะทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงการปฏิรูปสถานศึกษา และศึกษาให้เข้าใจว่าผู้เรียนในยุคนี้มีการเรียนรู้อย่างไร และจะอย่างไรให้ครูนำเสนอข้อมูลสารสนเทศให้ผู้เรียนเข้าใจได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น ซึ่งจะต้องหาแนวทางใหม่ ๆ ที่จะเชื่อมโยงความคิดความรู้ และใช้เทคโนโลยีมาเป็นตัวส่งผ่านไปยังผู้เรียนที่อาศัยอยู่ในโลกที่ใช้เทคโนโลยีเพื่อการติดต่อสื่อสารสังคมและสร้างสรรค์ ซึ่งสำหรับผู้เรียนแล้ว เทคโนโลยีจะเป็นสิ่งที่ทำให้การเรียนรู้มีความน่าตื่นตาดึงดูดยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นบทบาทที่สำคัญสำหรับครูและผู้บริหารที่จะต้องเข้าใจว่าเป็นเป้าหมายสำคัญที่สุดในการจัดการศึกษา คือ การทำให้ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจที่จะเรียนรู้ที่จะฝันและพยายามทำให้สำเร็จ

สรุปได้ว่า การจัดการเรียนการสอนในยุคโลกดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามา มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาศึกษาอย่างมาก โดยเฉพาะเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร มีการนำมาใช้ในการจัดการศึกษาโดยช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยมากขึ้น ผู้เรียนในยุคดิจิทัลจะต้องเป็นผู้ชี้นำตนเองได้ หลักสูตรมีความยืดหยุ่นโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ผู้สอนมีหน้าที่ต้องชี้แนะให้ผู้เรียนได้รู้จักการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีระบบ มีเหตุผล คิดสร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้สูงสุด การสอนไม่ยึดหนังสือเรียนเป็นหลัก ไม่เน้นการเรียนแบบท่องจำ เน้นให้คิดเป็นแก้ปัญหาได้ และต้องเป็นการเตรียมผู้เรียนให้พร้อมเพื่อใช้ชีวิตในโลกแห่งความเป็นจริง รวมถึงผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ทันสมัย สามารถทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงการปฏิรูปสถานศึกษา และศึกษาให้เข้าใจว่าผู้เรียนในยุคนี้มีการเรียนรู้อย่างไร และจะอย่างไรให้ครูนำเสนอข้อมูลสารสนเทศให้ผู้เรียนเข้าใจได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลก

ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ได้กล่าวถึงผู้บริหารยุคดิจิทัลว่า การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีปัจจุบันและที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต มีอัตราการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วมากเมื่อเปรียบเทียบกับ การเปลี่ยนแปลงในอดีตที่ผ่านมา ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นอย่างมาก ดังนั้น ในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา จึงมีความจำเป็นที่ต้องเปลี่ยนทัศนคติและแนวคิด

การบริหารของตนเองให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้สถานศึกษามีความทันสมัยสามารถบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพในทุกๆ ด้าน

คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

การนำสถานศึกษาไปสู่ยุคดิจิทัลนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีคุณลักษณะและทักษะที่โดดเด่นแตกต่างไปจากผู้บริหารสถานศึกษาในยุคก่อน ๆ ผู้บริหารสถานศึกษามีความจำเป็นที่จะพัฒนาคุณลักษณะและทักษะที่สอดคล้องกับผู้เรียน เพื่อจะได้รับมือและออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม ทำทนายและสร้างแรงบันดาลใจให้กับครูและผู้เรียน เพื่อให้เกิดการร่วมมือในการเรียนรู้คิดค้น สร้างสรรค์ และพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้จนสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ หรือนวัตกรรมได้ คุณลักษณะของผู้บริหารยุคดิจิทัล คือ คุณลักษณะแห่งจิต 5 ประการ สำหรับอนาคต (Five Minds for the Future)

Gardner (2009) ศาสตราจารย์ทางด้านการศึกษาและจิตวิทยาแห่งมหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด เป็นผู้ที่มีผลงานการเขียนเกี่ยวกับด้านการศึกษามากมาย โดยผลงานการเขียนที่โด่งดัง และมีผลต่อวงการการศึกษาของประเทศอเมริกา และประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกก็คือ แนวคิดพหุปัญญา (Multiple Intelligences) ที่ได้กล่าวถึงในหนังสือ Frames of Mind โดยแนวคิดพหุปัญญาเป็นแนวคิดที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษาที่เน้นการพัฒนาความเป็นมนุษย์คำนึงถึงผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพตามความถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล Gardner ได้กล่าวถึงเหตุผลที่จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาใหม่ก็คือ การจัดการศึกษาในปัจจุบันไม่ได้ผลจริง ๆ และเงื่อนไขในโลกได้มีการเปลี่ยนแปลงไปแล้วแต่การศึกษาในระบบที่ใช้อยู่กันยังคงเป็นการเตรียมผู้เรียนให้พร้อมสำหรับโลกในอดีตมากกว่าที่จะเตรียมความพร้อมสำหรับโลกในอนาคตที่เป็นไปได้ผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จจะต้องสามารถคิดได้อย่างสร้างสรรค์และอย่างอิสระ สามารถประยุกต์กลยุทธ์ของการเรียนรู้ไปใช้ในสถานการณ์ใหม่ได้ มีการเปิดรับแนวคิดใหม่ ๆ และมีการกำหนดจุดมุ่งหมายที่นำไปสู่ความสำเร็จในชีวิต ดังนั้น Gardner จึง ได้เสนอแนวคิด คุณลักษณะแห่งจิต 5 ประการ สำหรับอนาคต (Five Minds for the Future) ซึ่งเป็นเรื่องราวเกี่ยวกับความสามารถ และทักษะที่จะต้องปลูกฝังให้กับมนุษย์เพื่อให้สามารถดำรงชีวิต ในวันข้างหน้าได้อย่างมีความสุข และการที่ยืนหยัดอยู่ในโลกอนาคตได้อย่างมีความสุขทั้งในการดำเนินชีวิตและหน้าที่การงานนั้นจะต้องสามารถปรับตัวเองให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง โดยจะต้องมีคุณลักษณะที่มีความสำคัญและความจำเป็นในศตวรรษนี้ ซึ่งประกอบด้วย 1) ความเชี่ยวชาญ (Disciplined Mind) 2) การสังเคราะห์ (Synthesizing Mind) 3) การสร้างสรรค์ (Creative Mind) 4) ความเคารพ (Respectful Mind) และ 5) จริยธรรม (Ethical Mind)

องค์ประกอบของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ได้กล่าวถึง ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลจำเป็นที่จะต้องเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีการสื่อสารและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (ICT) และผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อการใช้ ICT ให้เหมาะสม เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างคุ้มค่าแท้จริง ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลจึงควรเป็นดังต่อไปนี้

1. กำหนดวิสัยทัศน์ด้าน ICT ของสถานศึกษาให้ชัดเจนว่าต้องการไปในทิศทางใด และจะนำมาใช้กับการบริหารสถานศึกษาในเรื่องใดบ้าง
2. การบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ Hardware, Software, Network และเครือข่ายไร้สายต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้ครู อาจารย์ บุคลากรและนักเรียนทุกคนสามารถใช้และเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว สะดวกต่อการใช้งาน พร้อมทั้งจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนอย่างเพียงพอ
3. การสร้างวัฒนธรรมการทำงานและบรรยากาศสถานศึกษาให้มีการใช้ ICT อย่างแพร่หลายไม่ว่าจะเป็นการจัดการเรียนการสอนของครู การบริหารงานสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการให้นักเรียนสามารถใช้และเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ผ่าน Internet ได้ตลอดเวลา
4. การฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้าน ICT อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
5. ผู้บริหารสถานศึกษาต้องทำตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีสามารถใช้ ICT ในการปฏิบัติงานอย่างได้เหมาะสม
6. ส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจครูอาจารย์บุคลากรทุกคนของสถานศึกษาให้นำความรู้ความสามารถด้าน ICT และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดให้มาสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการจัดการเรียนการสอนหรือการปฏิบัติงาน
7. จัดให้มีระบบการกำกับติดตามและการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้ ICT ของสถานศึกษาทั้งครูอาจารย์ บุคลากรทุกคนและนักเรียน ว่าสามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามนโยบายอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2561) กล่าวว่า สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลนั้น ต้องมีคุณลักษณะที่สำคัญของภาวะผู้นำเชิงเทคโนโลยีดังนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษาควรจะเรียนรู้การจัดการและใช้เทคโนโลยี
2. ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมั่นใจว่าครูและบุคลากรเป็นบุคคลที่พร้อมจะเรียนรู้
3. ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีวิสัยทัศน์ด้านบทบาทการนำเทคโนโลยีมาใช้ในสถานศึกษา

4. ผู้บริหารสถานศึกษาควรจะวัดและประเมินบทบาทการเป็นนักวิชาการและการบริหารการใช้เทคโนโลยีโดยการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูล

ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีภาวะผู้นำเชิงเทคโนโลยีนั้นจึงหมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และการจัดการในสถานศึกษา โดยมีวิสัยทัศน์และเป็นผู้ดำเนินการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องนำเทคโนโลยีมาบูรณาการใช้ในการจัดการศึกษา และการทำงานภายในสถานศึกษาได้อย่างสอดคล้องกับสภาพบริบทและความต้องการของผู้เรียน ครู และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนมีความมั่นใจในการใช้เทคโนโลยี และใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีความรอบรู้ และรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี โดยคำนึงถึง หลักจริยธรรมในการใช้สื่อและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

จากความสำคัญของการบูรณาการเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล ดังกล่าว สหรัฐอเมริกาได้กำหนดมาตรฐานชาติด้านการใช้เทคโนโลยีสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา (National Educational Technology Standards for Administrators : NETS-A) (สุ กัณ ญา แหม่มช้อย, 2561) ได้กล่าวว่า การใช้เทคโนโลยีสำหรับการบริหารจัดการศึกษาในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้

1. การมีวิสัยทัศน์ ต้องสามารถถ่ายทอดวิสัยทัศน์ร่วมกับการแลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์กับบุคลากรอื่น ๆ ได้สามารถนำการพัฒนา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และการบูรณาการเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงในองค์กรและยกระดับความเป็นเลิศขององค์กรได้
2. การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้แบบโลกยุคดิจิทัล ต้องใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลอย่างสม่ำเสมอเป็นปกติ จนเกิดเป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้แบบโลกดิจิทัลในองค์กร โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้เข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ดังกล่าวอย่างทั่วถึง
3. การปฏิบัติที่เป็นเลิศอย่างมืออาชีพ ต้องจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้และนวัตกรรมอย่างมืออาชีพให้กับผู้เรียน โดยการเสริมสร้างพลังอำนาจให้กับครูผู้สอนและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลต่าง ๆ
4. การปรับปรุงอย่างเป็นระบบ โดยการใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สนับสนุน และส่งเสริมความเป็นผู้นำในยุคดิจิทัล และสามารถบริหารจัดการให้เกิดคุณภาพอย่างต่อเนื่องในองค์กร
5. การเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี และส่งเสริมให้เกิดความตระหนักในประเด็นทางสังคม จริยธรรม และกฎหมาย ตลอดจนความรับผิดชอบในสิ่งที่เกี่ยวข้องเพื่อวิวัฒนาการของวัฒนธรรมของสังคมดิจิทัล

สงบ อินทรมณี (2562) ได้กล่าวถึง ผู้บริหารสถานศึกษาต้องบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษาต้องพัฒนาตนเองให้มีวิสัยทัศน์ ตระหนักเห็นความสำคัญ และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารในการยกระดับการบริหารจัดการสถานศึกษาและการเรียนรู้ของผู้เรียน รวมทั้งเป็นผู้นำในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการจัดการเรียนรู้ในมิติต่าง ๆ

2. ผู้บริหารสถานศึกษาต้องส่งเสริมพัฒนาครู ให้มีวิสัยทัศน์ ตระหนักเห็นความสำคัญ และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมให้ผู้เรียนไม่เรียนรู้ มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

3. ผู้บริหารสถานศึกษาควรเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันการบริหารจัดการการศึกษาและยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

4. ผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการที่ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. ผู้บริหารสถานศึกษาควรสร้างโอกาสทางสังคม สร้างความเท่าเทียมกันทางสังคม และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนยกระดับคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตของผู้เรียน

Sheninger (2014) ได้กล่าวถึง เสาหลักของภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล (The Pillars of Digital Leadership) สำหรับนักบริหารในการนำเทคโนโลยีมาเป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ดังต่อไปนี้

1. การสื่อสาร (Communication) ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับครูผู้เรียนหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในเวลาจริงผ่านอุปกรณ์ที่หลากหลาย และไม่เป็น การสื่อสารทางเดียว หรือสองทาง โดยสามารถประชาสัมพันธ์หรือรายงานการดำเนินงานต่าง ๆ ผ่านทางช่องทางในการ สื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ต่าง ๆ ที่มีความหลากหลาย ไม่มี ค่าใช้จ่าย และเป็นช่องทางสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เช่น เว็บไซต์ (Website) เฟซบุ๊ก (Facebook) ไลน์ (Line) ทวิตเตอร์ (Twitter) ฯลฯ ซึ่งเป็นการสื่อสารกับสาธารณชนด้วยกลยุทธ์การดำเนินงาน ที่เรียบง่าย ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถให้ข้อมูลข่าวสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องและตอบสนองความต้องการของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในยุคดิจิทัลได้อย่างทันทีทันใด

2. ประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ข้อเท็จจริงประการหนึ่งเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ก็คือ หากเราไม่ดำเนินการบอกเล่าเรื่องราวของเราเอง คนอื่นก็จะทำการบอกเล่า เรื่องราวต่าง ๆ ให้เราและบ่อยครั้งมักจะเล่าเรื่องราวที่ไม่ตรงกับสิ่งที่เราต้องการ ผู้บริหารสถานศึกษา จำเป็นต้องทำหน้าที่เป็นแกนนำในการนำเสนอหรือประชาสัมพันธ์เรื่องราวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สถานศึกษา ในส่วนนี้เน้นที่ผู้บริหารสถานศึกษาต้องสามารถกำหนดรูปแบบที่เป็นรากฐานในการ ประชาสัมพันธ์เชิงบวก โดยใช้เครื่องมือสื่อสังคมออนไลน์ที่ให้บริการฟรีต่าง ๆ ในการที่จะทำเช่นนั้น

ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสร้างเครื่องมือหรือช่องทางที่จะทำให้ครู ผู้เรียนหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีโอกาสแบ่งปันเรื่องราวในเชิงบวกเกี่ยวกับสถานศึกษาด้วย เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊กของสถานศึกษา

3. การสร้างภาพลักษณ์ (Branding) ในโลกธุรกิจมีความเข้าใจถึงคุณค่าของภาพลักษณ์หรือแบรนด์ และผลกระทบต่อผู้บริโภค สำหรับสถานศึกษาแล้ว ภาพลักษณ์หรือแบรนด์คือความเชื่อมั่นในคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมดทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสามารถใช้ประโยชน์จากเครื่องมือสื่อสารสังคมออนไลน์ในการสร้างภาพลักษณ์หรือแบรนด์ในเชิงบวกที่เน้นมุมมองด้านบวกของวัฒนธรรมในสถานศึกษา เพิ่มความภาคภูมิใจให้กับชุมชนและช่วยดึงดูดหรือรักษาความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครองเมื่อมองหาสถานที่ที่จะส่งบุตรหลานไปเรียนแล้วต้องนึกถึงสถานศึกษาของเราเป็นอันดับแรก ๆ สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสถานศึกษาเอกชนที่มีการแข่งขันกันค่อนข้างสูงสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเองก็มีความจำเป็นไม่น้อยเช่นกันในการสร้างภาพลักษณ์หรือแบรนด์ของสถานศึกษา

4. ความผูกพันและการเรียนรู้ของผู้เรียน (Student Engagement or Learning) ความสำเร็จของการจัดการศึกษา คือ การที่ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และการมีส่วนร่วม คือ แนวทางการเรียนรู้ที่สำคัญสำหรับผู้เรียนในยุคดิจิทัล ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาต้องทำความเข้าใจว่าการจัดการศึกษาควรสะท้อนถึงชีวิตจริงและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และประยุกต์ใช้สิ่งที่พวกเขาได้เรียนรู้มาให้นำไปใช้ในชีวิตจริงได้ดังแนวคิดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ของผู้เรียนได้กลายมาเป็นความจำเป็นที่ครูต้องเปลี่ยนแปลงวิธีการสอน โดยมุ่งเน้นไปที่การเสริมสร้างชุดทักษะที่จำเป็นในการใช้ชีวิตประจำวันและโลกอนาคต ทั้งการสื่อสารการทำงานร่วมกัน ความคิดสร้างสรรค์ การรู้เท่าทันสื่อ การเชื่อมโยงกับโลก การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการแก้ปัญหาที่ตรงกับความต้องการของสังคม

5. การพัฒนาสู่ความเป็นมืออาชีพ (Professional Growth or Development) ด้วยการเพิ่มขึ้นของสื่อสังคมออนไลน์ สถานศึกษาไม่จำเป็นต้องเป็นโกดังเก็บข้อมูล ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ได้เอง เพื่อตอบสนองความต้องการการเรียนรู้ที่หลากหลาย การจัดหาทรัพยากร การเข้าถึงความรู้ การรับความคิดเห็น การติดต่อกับผู้เชี่ยวชาญ ทั้งนักการศึกษาและนักปฏิบัติ เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการพัฒนาความเป็นครูและผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ

6. การปรับวิสัยทัศน์สิ่งแวดล้อมและพื้นที่การเรียนรู้ (Re-envisioning Learning Spaces and Environments) เมื่อผู้บริหารสถานศึกษาเข้าใจบทบาทหลักของการนำเทคโนโลยีมาใช้ในสถานศึกษาแล้ว การเริ่มต้นกระบวนการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืน ขั้นตอนต่อไปคือการริเริ่มเปลี่ยนแปลงพื้นที่การเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนต่อการพัฒนาทักษะที่จำเป็นและ

มีความสอดคล้องกับโลกแห่งความจริง โดยผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องกำหนดวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการสร้างพื้นที่การเรียนรู้และปรับสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาทั้งหมด โดยการจัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา เช่น ห้องสมุดอัตโนมัติ ห้องเรียนอัจฉริยะ สื่อ เทคโนโลยีทางการศึกษาหรือวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่กระตุ้นหรือสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้และลงมือค้นหาความรู้เพื่อนำมาต่อยอดด้วยกระบวนการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ จนสามารถนำมาต่อยอดเป็นองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมได้ ฯลฯ หรือแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาที่ผู้บริหารสถานศึกษาต้องอาศัยความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงาน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

7. การสร้างโอกาส (Opportunity) เป็นสิ่งสำคัญสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาที่จะค้นหาวิธีการปรับปรุงสถานศึกษาและการพัฒนาความเป็นมืออาชีพของตนเอง ครู และบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นที่ใช้ประโยชน์การเชื่อมต่อเทคโนโลยี เพิ่มโอกาสในการปรับปรุงวิธีการทำงานหรือวัฒนธรรมของสถานศึกษาหลาย ๆ ด้าน

Elliott (2017) ได้สรุปองค์ประกอบของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลที่สำคัญได้ดังนี้

1. การมีวิสัยทัศน์ (Visionary Leadership) ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีวิสัยทัศน์ สามารถแลกเปลี่ยนถ่ายทอดวิสัยทัศน์ หรือความคิดรวบยอดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล และประยุกต์ใช้ดิจิทัลเพื่อยกระดับความเป็นเลิศขององค์กร การเข้าใจกลยุทธ์ที่สนับสนุนเป้าหมายจะเป็นการเพิ่มโอกาสในการแข่งขันขององค์กรด้วยนวัตกรรมดิจิทัล

2. การเป็นผู้ใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว (Professional Practice) ผู้บริหารสถานศึกษาต้องตระหนักว่าจำเป็นต้องเป็นผู้นำในการใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว เชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยี (Digital Native) สามารถจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้และนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างมืออาชีพ ออกแบบสถานที่ทำงานเพื่อช่วยสร้างบรรยากาศให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และการเสริมสร้างพลังอำนาจด้วยเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลต่าง ๆ

3. ความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้ (Data Driven) ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างอิสระ (Free flow of information) โดยนำมาใช้ได้อย่างไม่จำกัด ทำให้เกิดประโยชน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรตั้งแต่การทำงานประจำวัน การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารจัดการคุณภาพอย่างต่อเนื่องโดยใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ความเข้าใจในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กร (Talent Management) ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเข้าใจขีดความสามารถของคนในองค์กร จัดการและสร้างสมดุลของทักษะความสามารถของคนในองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ สามารถจัดการกับปัญหาในการทำงาน การสร้างสรรค์นวัตกรรมดิจิทัลใหม่ การเป็นผู้ประกอบการ ความเป็นมืออาชีพในการทำงานตามแผนที่กำหนด การจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความคิดเชิงนวัตกรรม

5. การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล (Digital Age Learning Culture) ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสร้างสรรค์พลวัตในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลให้เป็นปกติในองค์กร จนเกิดเป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้ในโลกดิจิทัล

Sullivan (2017) ได้เขียนบทความเอาไว้ว่า ในงานประชุมเชิงปฏิบัติการของ CMSWire และ Digital Workplace Group ได้มีการพูดถึงหัวข้อ Digital Workplace Experience conference: digital leadership is tougher than ever before หนึ่งในเหตุผลที่สำคัญที่สุด คือ เจเนอเรชันของคนที่แตกต่างกันในการทำงานปัจจุบัน ซึ่งมีทั้งหมด 5 รุ่น คือ baby boomers, Gen X, Gen Y, millennials และ Gen Z ทำให้แต่ละรุ่นมีการสื่อสารที่ต่างกันตั้งแต่การใช้โทรศัพท์ ไปจนถึงการใช้อีเมล ข้อความต่าง ๆ พวกเขาจะมีระดับความอดทนที่ต่างกันในการปรับตัวเข้าหา การเปลี่ยนแปลง ด้วยความแตกต่างของแต่ละเจเนอเรชันผู้นั้น จะต้องพัฒนารูปแบบของพวกเขาเพื่อสร้างแรงจูงใจที่มีความหลากหลาย ซึ่งทักษะ 8 อันดับแรกของผู้นำดิจิทัลนั้น Kevin Olp ของ Digital Workplace Group (DWG) ได้อธิบายว่า ผู้นำดิจิทัลจะตอบสนองความคาดหวังนี้ได้อย่างไร เขาใช้ประโยชน์จากการประเมินทักษะความเป็นผู้นำแบบดิจิทัลของ DWG เพื่อประเมิน ซึ่ง 8 ทักษะแรกที่ผู้นำดิจิทัลควรมี นั่นคือ

1. การรู้ดิจิทัล เป็นความสามารถในการค้นหา (Find) ประเมิน (Evaluate) ใช้ (Utilize) แบ่งปัน (Share) และสร้างสรรค์ (Create) เนื้อหาต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตอย่างสร้างสรรค์สังคม
2. วิสัยทัศน์ดิจิทัล ผู้นำจะต้องสร้างกลยุทธ์ในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการทำงานเพื่อให้บุคลากรได้คุ้นเคยกับเทคโนโลยีดิจิทัล
3. การประชาสัมพันธ์ในฐานะผู้นำจะต้องสนับสนุนให้บุคลากรมีวิสัยทัศน์ดิจิทัลสามารถเจริญเติบโตได้ในสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเติบโตแบบดิจิทัล
4. การแสดงตน การที่ผู้นำมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนและสามารถสนับสนุนบุคลากรได้อย่างจริงจัง
5. การสื่อสาร ผู้นำจะต้องสื่อสารและถ่ายทอดวิสัยทัศน์ดิจิทัลให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและลงมือปฏิบัติทั้งอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

6. การปรับตัวการพัฒนาและสำรวจเทคโนโลยีใหม่ ๆ จะใช้การยืดหยุ่นในการทำงานแต่นั้นจะเป็นการปรับตัวสำหรับผู้นำและบุคลากรในการพัฒนานวัตกรรมให้เติบโตไปข้างหน้าได้

7. ความตระหนักในตนเอง ผู้นำจะต้องมีความตระหนักในตนเองในระดับสูงสามารถคาดการณ์เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบทั้งต่อตนเองและผู้อื่นได้

8. การรับรู้ทางวัฒนธรรม เป็นช่วงเวลาของการสื่อสารและการมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกันโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีบทบาทในการทำงาน

การบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

ความหมายการบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์ (2559) ได้กล่าวถึง การศึกษาในยุค Thailand 4.0 นั้นเป็นการเตรียมมนุษย์ให้เป็นมนุษย์ กล่าวคือ นอกจากให้ความรู้แล้วจะต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนรักที่จะเรียน มีคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างเหมาะสม ซึ่งในการก้าวสู่การศึกษาในยุค Thailand 4.0 นั้น โดยมีแนวทาง ดังนี้

1. พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อช่วยในการเพิ่มศักยภาพในการติดต่อสื่อสารกับต่างประเทศ

2. ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนวิชาคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

3. พัฒนาทักษะและกระบวนการคิดวิเคราะห์ให้ผู้เรียน

4. การปรับหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันสมัยสอดคล้องกับโลกยุคใหม่

5. พัฒนาปรับปรุงตำราเรียนให้มีมาตรฐาน 5 ดาว

6. บริหารจัดการคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กอย่างเหมาะสม

7. พัฒนารูปแบบของครูจากผู้สอนเป็นโค้ช

8. การบริหารจัดการคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กภายใต้โครงการโรงเรียนดีใกล้บ้าน

ดารุณี บุญครอง (2560) ได้กล่าวถึง แนวทางการจัดการศึกษาไทยกับการขับเคลื่อนการศึกษาสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 มุ่งสู่การขับเคลื่อนไปสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 ในหลายด้าน ประกอบด้วยด้านการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนานวัตกรรม การพัฒนาความเป็นมืออาชีพของบุคลากรทางการศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา และด้านการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และการมุ่งเข้าสู่อาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และสมรรถนะที่เชื่อมโยงกับคุณลักษณะผู้เรียนที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และทักษะที่ตลาดแรงงานมีความต้องการ รวมทั้งเป็นการวางรากฐานการศึกษาของไทยให้สามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก

สรุปได้ว่า การบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล หมายถึง การดำเนินการในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานวัตกรรม การปรับหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันสมัยสอดคล้องกับโลกยุคใหม่ พัฒนาบทบาทการสอนของครูให้เป็นครูมืออาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา และส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะในด้านต่าง ๆ ที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนมีความรู้ มีคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างเหมาะสม

ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2553) ได้กล่าวถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้สถานศึกษานำดิจิทัลเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การนำเทคโนโลยี Big Data เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่าง ๆ ตั้งแต่ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลครูผู้สอน ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลงบประมาณที่จำเป็นมาวิเคราะห์ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เอกชัย กี่สุขพันธุ์ (2559) ได้กล่าวถึง ดิจิทัลเทคโนโลยีมีผลกระทบต่อการบริหารงานของสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการบริหารงานวิชาการ การจัดการเรียนการสอน การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม การบริหารกิจการนักเรียน และการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ซึ่งงานของสถานศึกษาในทุกด้านจะต้องมีระบบจัดการฐานข้อมูลของสถานศึกษาเพื่อการตัดสินใจในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT (Information and Communication Technology) มาใช้การเพื่อสร้างระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร และการจัดการความรู้ในงานด้านต่าง ๆ

สรุปได้ว่า การบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัลเป็นยุคที่เทคโนโลยีมีผลต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาในทุก ๆ ด้าน เช่น ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลครูผู้สอน ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลงบประมาณที่จำเป็นมาวิเคราะห์ซึ่งล้วนต้องนำดิจิทัลเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ ผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องมีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT (Information and Communication Technology) มาใช้เพื่อสร้างระบบฐานข้อมูลในการบริหาร และการจัดการความรู้ในงานด้านต่าง ๆ ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล

นักวิชาการได้กล่าวถึงแนวทางการบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัลไว้ ดังนี้

เอกชัย กี่สุขพันธุ์ (2559) ได้กล่าวถึง เทคโนโลยีในปัจจุบันที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องรู้จักนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ได้แก่

1. Cloud Computing เป็นเสมือนมีบริการ Server บน Internet ซึ่งสถานศึกษาไม่จำเป็นต้องวางระบบ Server ของตนเองในสถานศึกษา ซึ่งเป็นการประหยัดงบประมาณของสถานศึกษาในการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูล (Storage) การใช้ Software และการลงทุนด้าน Hardware รวมทั้งการลงทุนด้านบุคลากรผู้ดูแลระบบ เนื่องจากผู้ให้บริการ Cloud จะเป็นผู้รับผิดชอบเอง เอกชนที่ให้บริการ Cloud เช่น Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure, IBM/SoftLayer and Google Compute Engine. ค่าใช้จ่ายในการใช้บริการ Cloud ขึ้นกับ Applications หรือ Software ที่จะใช้ขนาดความจุที่ต้องการในการเก็บข้อมูล (Storage) และการเชื่อมต่อ (Connectivity)

2. Mobility Devices ได้แก่ อุปกรณ์พกพาที่สามารถใช้งานได้ทุกสถานที่ทั้งหลาย โทรศัพท์มือถือ Smart Phones, Tablet PC และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่น ๆ มีความสามารถเข้าถึงอย่างอิสระเพื่อการใช้งานแบบเคลื่อนที่ได้ เพราะอุปกรณ์เหล่านี้มี Applications ที่ช่วยให้ผู้ใช้ไม่ว่าจะเป็นครูอาจารย์บุคลากรสถานศึกษา หรือแม้แต่เด็กนักเรียนก็สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา จากสถิติผู้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในปี ค.ศ. 1990 มีเพียง 0.2 % ของประชากร แต่ในปี ค.ศ. 2015 เพิ่มขึ้นถึง 50% ของประชากรในขณะที่อดีตใช้ได้เพียงการโทรศัพท์เพียงอย่างเดียว (Singlepurpose) แต่ปัจจุบันนี้เป็นแบบ Multipurpose

3. Social Network ในยุคที่สื่อสังคมออนไลน์มีอิทธิพลต่อทัศนคติ พฤติกรรมและความเชื่อของคนในสังคมเป็นอย่างมากไม่ว่าจะเป็น LINE, Facebook, Twitter, WeChat หรือ Instagram ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาต้องสามารถที่จะเลือกใช้สื่อสังคมออนไลน์เหล่านั้นอย่างถูกต้องเหมาะสมกับลักษณะงานการบริหารของสถานศึกษา เช่น ใช้กลุ่ม LINE เพื่อการสื่อสารที่รวดเร็วทั่วถึงเฉพาะกลุ่มในการสื่อสารข้อมูล ความรู้ความเข้าใจในการทำงานที่ไม่เป็นทางการ แต่ไม่ควรใช้ในการสั่งงานหรือการบริหารที่เป็นทางการ เป็นต้น ปัจจุบันนี้สื่อสังคมออนไลน์สามารถใช้เป็นเครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนการบริหารงานหรือทำลายบรรยากาศการบริหารงานของสถานศึกษาได้เช่นกัน

4. Internet of Things (IoT) ปัจจุบันและในอนาคตอันใกล้ภายในปี ค.ศ. 2020 นี้การใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจะใช้การเชื่อมต่อผ่าน Internet เป็นหลักไม่ว่าจะเป็นอุปกรณ์ข้าวของเครื่องใช้สำนักงานในบ้าน Smart Phones, Tablet PC หรือ แม้กระทั่งนาฬิกาของใช้ส่วนบุคคล IoT นี้จะสามารถนำมาใช้ในการสร้างนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนการจัดโครงสร้างและระบบการบริหารให้เป็น Smart Office ได้ หรือแม้แต่การนำแนวคิด Work at Home มาใช้ในอนาคต

วิรัช วิรัชนิภาวรรณ (2561) ได้กล่าวถึง แนวทางการบริหารจัดการยุคดิจิทัล (Digital Era Administration Concept) ประกอบไปด้วย 10 ด้าน ได้แก่

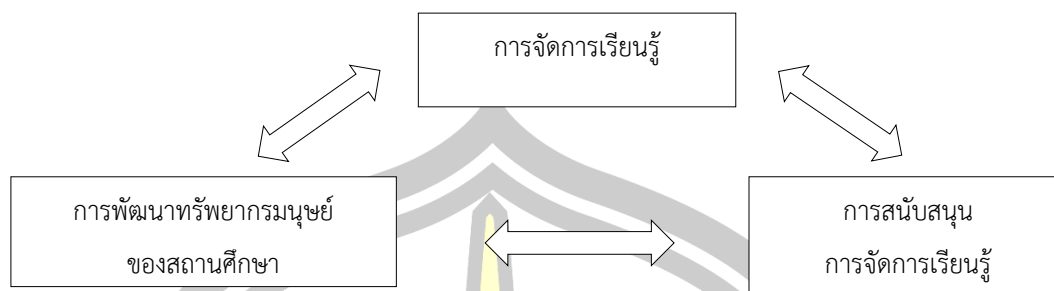
1. การให้ความสำคัญกับผลประโยชน์ของประชาชน (People)
2. ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)
3. ความน่าเชื่อถือ Dependability)
4. ความเป็นประชาธิปไตย (Democracy)
5. การริเริ่มสร้างสรรค์ (Initiative)
6. การปรับปรุงตลอดเวลา (Improvement)
7. ความสะดวกรวดเร็ว (Convenience)
8. การประสานงานอย่างเป็นเครือข่าย (Coordination Network)
9. การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (Technology)
10. การทำงานเป็นทีม หรือทีมงาน (Teamwork)

สรุปได้ว่า แนวทางการบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล เป็นการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาปรับตัวให้เท่าทันกับยุคสมัยในปัจจุบัน ซึ่งผู้บริหารต้องสามารถสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลอย่างสม่ำเสมอเป็นปกติจนเกิดเป็นวัฒนธรรม เลือกใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างถูกต้องเหมาะสมกับลักษณะงานการบริหารของสถานศึกษา และปรับปรุงระบบให้ใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการบริหารสถานศึกษาสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2555) ได้กล่าวถึง แนวทางการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรมที่ประกอบด้วย 4 ประเด็นสำคัญ ได้แก่ 1) งานบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 2) กระบวนการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 3) กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 3P และ 4) การบริหารสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม

1. งานบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล การกำหนดภาระงานหรือขอบข่ายของงานบริหารสถานศึกษาของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ควรปรับให้มีความยืดหยุ่น และให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่จะต้องมุ่งไปสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม โดยจะนำเสนอขอบข่ายของงานบริหารสถานศึกษาที่ได้ปรับจากงานบริหารสถานศึกษา 4 งาน ได้แก่ การบริหารวิชาการบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล และสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมในสถานศึกษา ดังนี้



ภาพประกอบ 2 งานบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

อ้างอิง : สุกัญญา แซ่มซ้อย (2555)

แนวคิดเชิงนวัตกรรมสำหรับการบริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 โดยแต่ละงานจะมีรายละเอียดดังนี้

1. การบริหารการจัดการเรียนรู้ มีขอบข่ายหรือภารกิจ ดังนี้

1.1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา โดยในการพัฒนาหลักสูตรนี้ จะต้องมีความสร้างสรรค์ และเป็นเอกลักษณ์ที่สอดคล้องกับบริบทโลกยุคดิจิทัลและบริบทของสถานศึกษา โดยในหลักสูตรจะต้องมีโปรแกรมที่หลากหลายเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนรู้ให้ตรงกับความต้องการและความสามารถของตนเอง

1.2 การจัดการเรียนรู้ โดยการจัดการเรียนรู้จะต้องมุ่งพัฒนาทั้ง 3 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ความรู้หรือองค์ความรู้จะต้องบูรณาการเทคโนโลยีมาใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะของผู้เรียนในยุคการจัดการเรียนรู้การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของสถานศึกษาการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล ทั้งการเรียนรู้ในห้องเรียน นอกห้องเรียน และห้องเรียนเสมือนจริง ส่วนที่ 2 ทักษะที่จำเป็นสำหรับโลกอนาคตที่มีความเสี่ยงในการประกอบอาชีพ และความเสี่ยงรูปแบบใหม่ ๆ สูง และส่วนที่ 3 คุณธรรม ซึ่งไม่สามารถละเลยได้ หากจะมองว่าโลกยุคดิจิทัลเป็นโลกที่ผู้คนมีความสนใจกันละกันน้อยลง ความมีคุณธรรมจริยธรรมลดลง ความเป็นมนุษย์ลดลง ในทางกลับกันความเจริญก้าวหน้าของเทคโนโลยีก็ได้ก้าวเข้ามาเป็นเครื่องมือสำคัญ ให้การตรวจสอบ กำกับ และสร้างความโปร่งใสให้กับระบบการทำงานหรือการดำเนินชีวิตของมนุษย์มากขึ้น และอย่างตรงไปตรงมา จึงเป็นเหตุให้ผู้ที่อยู่ในโลกยุคดิจิทัลยังจะต้องมีคุณธรรมและความรู้เท่าทันสื่อที่สูงยิ่งขึ้น

1.3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ (Learning Management System: LMS) เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ หรือห้องเรียนกลับด้าน (Flip Classroom) และส่งเสริมให้เกิดการใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะกลายเป็นสื่อและนวัตกรรมหลักในการลดเวลาเรียนในห้องเรียน แล้วเอาเวลาดังกล่าวมาเพิ่มเวลารู้นอกห้องเรียน

1.4 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงการสร้างบรรยากาศเชิงบวกในการเรียนรู้ด้วย

1.5 การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ กับชุมชน หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนทรัพยากรที่จะมาสนับสนุนการศึกษาให้กว้างขึ้นและเป็นการเพิ่มโอกาสในการเกิดนวัตกรรมจากการเรียนรู้อีกด้วย

1.6 อื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา

2. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของสถานศึกษา ควรมุ่งเน้นการพัฒนาให้ครูได้มีความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนให้มากที่สุด โดยมีขอบข่ายงานที่สำคัญดังนี้

2.1 การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) โดยการทำงานร่วมกันของครูเพื่อหาแนวทางหรือวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดการเรียนรู้ หรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ หรือการสร้างนวัตกรรมจากการเรียนรู้โดยวิธีการต่าง ๆ ที่ครูได้นำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้นั้นก็จะกลายมาเป็นนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ของครูด้วย ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะยิ่งเพิ่มความเป็นครูมืออาชีพ โดยไม่จำเป็นต้องออกไปอบรมหรือพัฒนาสถานที่ไม่หรือเชิญวิทยากรภายนอกมาอบรมบ่อย ๆ ซึ่งจะเป็นการสิ้นเปลืองงบประมาณและไม่เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง นอกจากบางกรณีที่เป็นเรื่องเฉพาะจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญในด้านนั้น ๆ จริ่ง

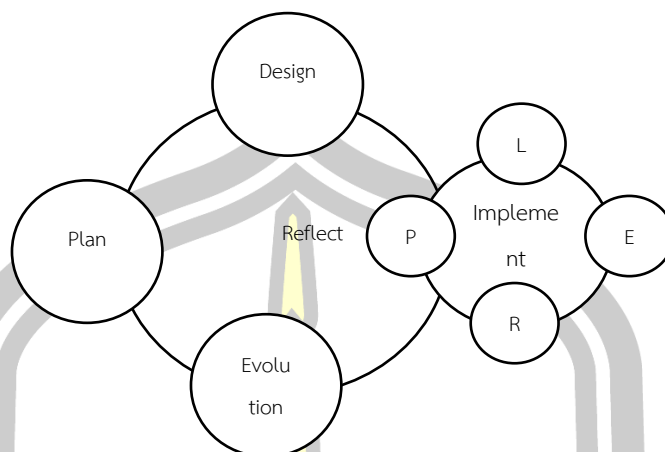
2.2 การสร้างแรงบันดาลใจ ซึ่งเป็นแนวทางที่แตกต่างจากการเสริมแรงในการทำงาน ซึ่งเป็นการทำงานเพื่อแลกเปลี่ยนตอบแทน แต่การสร้างแรงบันดาลใจจะเป็นการจุดประกายการทำงานให้กับครู เป็นการเริ่มต้นที่ภายในตัวของครู แต่ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสร้างบรรยากาศให้เอื้อหรือเปิดโอกาสให้ได้พบปะผู้คน หรือไปในที่ต่าง ๆ รวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการทำงานให้กับครู

2.3 อื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา

3. การสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ เป็นขอบข่ายงานอื่น ๆ นอกเหนือจาก 2 งานที่กล่าวไว้เพื่อให้เข้าใจได้ง่ายก็คือ งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป เดิมซึ่งผู้เขียนมีความเห็นว่าการกิจเหล่านี้เป็นงานที่จะมาสนับสนุนการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้ของครูและผู้เรียน และไม่ควรถูกให้ครูต้องมาเสียเวลากับงานเหล่านี้มากนัก เนื่องจากระบบเทคโนโลยีในยุคปัจจุบันจะมาช่วยอำนวยความสะดวกในการทำงานเหล่านี้ให้มีความง่ายยิ่งขึ้น

2. กระบวนการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2555) ได้กล่าวถึง การบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรมนั้น กระบวนการบริหารจะต้องสร้างสรรค์และใส่ใจในรายละเอียด โดยได้นำเสนอกระบวนการบริหารดังภาพ



ภาพประกอบ 3 กระบวนการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม
 อ้างอิง : สุกัญญา แซ่มซ้อย (2555) แนวคิดเชิงนวัตกรรมสำหรับการบริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21

จากภาพกระบวนการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม
 นั้นประกอบด้วย วงจรหลัก และวงจรย่อย ดังนี้

วงจรหลัก

1. การวางแผน (Plan) หมายถึง การกำหนดวิสัยทัศน์ การวางแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยต้องกำหนดวิสัยทัศน์ในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้ที่ชัดเจน

2. การออกแบบ (Design) หมายถึง การนำกลยุทธ์ที่กำหนดไว้มาออกแบบวิธีการดำเนินงาน การบูรณาการการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ทั้งของสถานศึกษาและของเครือข่ายด้วยความสร้างสรรค์ และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ได้แนวทางการนำไปปฏิบัติที่ชัดเจนในการบริหารสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม

3. การนำไปปฏิบัติ (Implement) หมายถึง การนำผลการออกแบบมาใช้ในการบริหารสถานศึกษา โดยในขั้นตอนนี้เป็นเหมือนการทดสอบระบบ คือ ไข่ไป ปรับไป เพื่อให้ได้ผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพมากที่สุด ดังนั้นในขั้นตอนนี้จึงประกอบด้วยวงจรย่อยแทรกอยู่ด้วย

4. การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อให้ได้สารสนเทศประกอบการตัดสินใจ และเป็นข้อมูลย้อนกลับไปในขั้นตอนแรกของวงจร คือ การวางแผน

5. การสะท้อนผล (Reflect) หมายถึง การให้ข้อมูลย้อนกลับให้แก่แต่ละขั้นตอนของวงจรการบริหาร ซึ่งต้องเป็นการสะท้อนผลได้ตลอดเวลาโดยไม่จำเป็นต้องให้ครบทุกขั้นตอนวงจรย่อย

PIER กระบวนการ PIER เป็นวงจรย่อยที่แทรกอยู่ในขั้นตอนของการนำไปปฏิบัติ (Implement) ของขั้นตอนหลัก ได้แก่

1. วางแผน (Plan: P)
2. นำไปปฏิบัติ (Implement: I)
3. ประเมินผล (Evaluation: E)
4. สะท้อนผล (Reflect: R)

จุดเด่นของกระบวนการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรมที่สำคัญมี 3 ประการ คือ

ประการที่ 1 ขั้นตอนออกแบบ (Design) เป็นขั้นตอนที่แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของการใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบการบริหารเพื่อส่งเสริมให้เกิดเป็นนวัตกรรมของสถานศึกษา

ประการที่ 2 วงจรย่อยในวงจรหลัก เป็นกระบวนการดำเนินงานที่สะท้อนให้เห็นสภาพความเป็นจริงของการทำงานคือ ในขั้นตอนของการนำไปปฏิบัตินั้นไม่ได้เป็นการปฏิบัติอย่างเดียว แต่ก็ยังมีการวางแผนการนำไปปฏิบัติ การปฏิบัติการประเมินผล การปฏิบัติและการสะท้อนผลไปด้วย

ประการที่ 3 ขั้นตอนการสะท้อนผล ทั้งในวงจรหลักและวงจรย่อย เป็นขั้นตอนให้เห็นถึงความใส่ใจในรายละเอียดของกระบวนการที่สามารถสะท้อนผลการดำเนินการบริหารได้ในทุกขั้นตอน โดยไม่จำเป็นต้องรอให้จบกระบวนการ ซึ่งจะทำให้สามารถหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา หรือการปรับแนวทางในการบริหารให้เกิดประสิทธิผล และประสิทธิภาพสูงสุดได้ทันทีทันใด

3. กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 3P

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 3P เป็นการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล และเป็นกลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ที่จะสามารถตอบสนองความต้องการและการประกอบอาชีพในอนาคตของผู้เรียนในยุคดิจิทัล โดยกลยุทธ์การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 3 P ได้แก่

P1 : Problem-Based Learning การจัดการเรียนรู้โดยปัญหาเป็นฐาน แนวคิดการจัดการเรียนรู้แบบนี้จะกระตุ้นหรือท้าทายความสนใจความใคร่เรียนรู้ของผู้เรียน จะทำให้การเรียนรู้มีเป้าหมายมากขึ้น เพราะเป็นการเรียนในสิ่งที่ผู้เรียนอยากรู้และต้องการแสวงหาคำตอบ

P2 : Project-Based Learning การจัดการเรียนรู้แบบโครงงานแนวการจัดการเรียนรู้รูปแบบนี้จะสนับสนุนการคิดอย่างเป็นระบบให้กับผู้เรียน รวมทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สร้างสรรค์ชิ้นงานที่อาจจะต่อยอดมาจาก P1 จึงมีโอกาสมากที่จะได้โครงการหรือผลิตภัณฑ์ใหม่สามารถนำไปใช้แก้ไขปัญหามาได้จริง ซึ่งเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เกิดนวัตกรรม

P3 : Profession-Based Learning การจัดการเรียนรู้เพื่อการประกอบอาชีพ เมื่อสามารถจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการ P1 และ P2 ให้กับนักเรียนได้แล้ว จะทำให้ผู้เรียนเกิดทักษะที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษา และครูจะต้องไม่ลืมว่าเป้าหมายที่แท้จริงของการศึกษา คือ เมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้วจะต้องสามารถนำความรู้เหล่านี้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือมีงานทำ โดยการเรียนรู้รูปแบบนี้จะเป็นการสร้างแรงบันดาลใจในการประกอบอาชีพในอนาคตให้กับผู้เรียน

หากนำแนวคิดการจัดการเรียนรู้ทั้ง 3 รูปแบบนี้มาบูรณาการกันแล้ว จะทำให้เห็นส่วนที่ทับซ้อนกันที่อยู่ตรงกลางที่ผู้เรียนเรียกว่า นวัตกรรมการเรียนรู้ โดยเป็นนวัตกรรมการเรียนรู้ที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้แบบโครงการ เพื่อแสวงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและจะต้องสอดคล้องกับความสามารถและเป้าหมายส่วนบุคคลของผู้เรียนด้วย เพราะจะเป็นการเพิ่มเติมทักษะสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคตให้กับผู้เรียน และที่สำคัญกว่านั้น คือ หากสามารถสร้างมูลค่าให้กับนวัตกรรมนี้ได้ โดยใช้เทคโนโลยีมาสร้างหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมให้มีความเหมาะสมกับสภาพปัจจุบันตรงกับความต้องการของผู้ใช้งานมีรูปแบบที่สวยงาม นวัตกรรมนี้ก็จะสามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียนให้กับผู้เรียน กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 3P นี้ก็จะสามารถตอบโจทย์การศึกษา 4.0 เพื่อสร้างประเทศไทย 4.0 ได้อย่างแท้จริง

4. การบริหารสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม

องค์ประกอบของสถานศึกษายุคดิจิทัลสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม

สฤกัญญา แซ่มซ้อย (2555) ได้กล่าวถึง องค์ประกอบของการศึกษายุคดิจิทัลสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรมได้เป็น 7 องค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 โครงสร้างการบริหารสถานศึกษาแห่งนวัตกรรมต้องเป็นโครงสร้างที่มีความยืดหยุ่นสูง เอื้อต่อการสร้างนวัตกรรม เป็นการกำหนดโครงสร้างในการบริหารงานบทบาทหน้าที่ของกลุ่มบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้การช่วยเหลือ สนับสนุน ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาเพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรม และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามภารกิจที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและทักษะของครู และบุคลากรได้เป็นอย่างดี

องค์ประกอบที่ 2 เทคโนโลยีรวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศถือเป็นเครื่องมือพื้นฐานที่สำคัญอันจะทำให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ ของสถานศึกษาแห่งนวัตกรรมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบที่ 3 วัฒนธรรม หรือวัฒนธรรมองค์กร เป็นแนวการดำเนินชีวิตและแนวปฏิบัติของครูและบุคลากรในสถานศึกษา ค่านิยมที่มีการยึดถือปฏิบัติร่วมกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาไปสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม เช่น การยกย่องบุคคลแห่งการเรียนรู้ ค่านิยมในการ

ทำงานที่มีลักษณะกล้าที่จะคิด และทำในสิ่งใหม่ ๆ เพื่อประโยชน์ต่อองค์การส่วนรวมมากกว่าส่วนตน การทำงานเป็นทีม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เป็นต้น

องค์ประกอบที่ 4 ภาวะผู้นำนวัตกรรมจะไม่สามารถเกิดขึ้นได้หากผู้บริหารสถานศึกษาไม่เปลี่ยนแปลงวิธีคิด ให้เป็นการคิดเชิงนวัตกรรมและฝึกปฏิบัติอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นทักษะการคิด เชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking Skills) โดยส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะการคิดในลักษณะนี้ด้วย ซึ่งกระบวนการคิดจะเป็นกลไกในการขับเคลื่อนคุณลักษณะของผู้นำเชิงนวัตกรรมของผู้บริหารสถานศึกษาที่สะท้อนพฤติกรรมในการนำองค์การให้สามารถพัฒนานวัตกรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับผลลัพธ์ขององค์การและในที่สุดองค์การจะมุ่งไปสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม

องค์ประกอบที่ 5 การจัดการเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นการดำเนินการในระดับสถานศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา เพื่อกำหนดเป็นแนวทางที่ดีในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของสถานศึกษา โดยการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยน การร่วมเรียนรู้ การร่วมมือร่วมใจในการทำงานเป็นทีม โดยเฉพาะการทำงานเป็นทีมเฉพาะกิจที่จะต้องมีความเปิดใจในการรับฟังความคิดเห็นของกันและกัน กล้าคิด กล้าตัดสินใจใน การทำสิ่งที่แปลกใหม่เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของผู้เรียนและสถานศึกษา โดยสถานศึกษาจะต้องสร้างกลไกที่สนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับครูภายในสถานศึกษาในหลากหลายช่องทาง ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ หรือโดยการสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ต้องจุดประกายความฝัน และเติมแรงบันดาลใจในการทำงานให้กับครูอยู่เสมอ

องค์ประกอบที่ 7 เครือข่ายความร่วมมือที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา จะเป็นการเปิดโอกาสให้ครูและผู้เรียนได้ออกไปใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน องค์การที่เป็นเครือข่าย ความร่วมมือกัน ซึ่งอาจจะเป็นทรัพยากรที่สถานศึกษาเราไม่มีหรือมีประสิทธิภาพที่ต่ำกว่า โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของเครือข่ายนี้ นอกจากจะเป็นการสร้างแรงบันดาลใจในการเรียนรู้แล้ว ยังจะเป็นการเสริมสร้างศักยภาพในการสร้างนวัตกรรมให้มีความเป็นไปได้มากขึ้น

สรุปได้ว่า แนวทางการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม เป็นการวางแบบอย่างในการดำเนินการของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาแต่ละแห่งจะต้องใช้ศิลปะในการบริหารสถานศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อทำให้เกิดนวัตกรรมทั้งในด้านของนวัตกรรมการเรียนรู้ และนวัตกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วย 4 ประเด็นสำคัญ ได้แก่ 1) งานบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ซึ่งเป็นการกำหนดภาระงานหรือขอบข่ายของงานบริหารสถานศึกษาของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 2) กระบวนการบริหารสถานศึกษา

ในยุคดิจิทัล ซึ่งเป็นกระบวนการบริหารที่ต้องสร้างสรรค์และใส่ใจในรายละเอียด 3) กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 3P ซึ่งเป็นการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล และ 4) การบริหารสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม ซึ่งเป็นการกำหนดโครงสร้างในด้านต่างๆ ในการบริหารให้เป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม และสามารถนำนวัตกรรมเหล่านั้นมาประยุกต์ใช้ให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จ

องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

จากการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีการบริหารงานวิชาการ องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา และแนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล ผู้วิจัยได้สรุปขอบเขตของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 6 ด้าน มีรายละเอียดดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

องค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้ให้ความหมายว่า การพัฒนาหลักสูตร เป็นเรื่องที่ต้องการการตัดสินใจหลายขั้นตอน ตั้งแต่การเริ่มตั้งวัตถุประสงค์ทั่วไป และวัตถุประสงค์เฉพาะ การเลือกเนื้อหาให้ตรงและครอบคลุม ชนิดของประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา และวัตถุประสงค์ และท้ายสุด คือ วิธีการประเมินผลของการเรียนรู้

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ได้ให้ความหมายว่า การพัฒนาหลักสูตร เป็นการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตรที่ใช้อยู่เดิม ให้มีความสอดคล้องกับสภาวะการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง และการปกครองภายในท้องถิ่น ภายในประเทศและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย จุดประสงค์ เนื้อหาสาระ การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล

จุไรศิริ ชูรักษ์ (2557) ได้ให้ความหมายว่า การพัฒนาหลักสูตรไว้ว่า เป็นกระบวนการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ การปรับปรุงหลักสูตร หรือการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้น หรือจัดทำหลักสูตรขึ้นมาใหม่โดยไม่มีหลักสูตรเดิมเป็นพื้นฐาน

สิทธิพร เอี่ยมแสน และคณะ (2561) ได้ให้ความหมายว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง แผนการเรียนรู้หรือโปรแกรม ที่บรรจุระเบียบแบบแผนอย่างเป็นทางการ รวมทั้งกระบวนการหรือประสบการณ์การเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ การพัฒนาทักษะ เจตคติ และการรู้คุณค่าภายใต้การดูแลจัดการของโรงเรียน การพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

องค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

Sheninger (2014) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า ควรมีการพัฒนาสู่ความเป็นมืออาชีพ (Professional Growth or Development) ด้วยการเพิ่มขึ้นของสื่อสังคมออนไลน์ สถานศึกษาไม่จำเป็นต้องเป็นโกดังเก็บข้อมูล ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ได้เอง เพื่อตอบสนองความต้องการการเรียนรู้ที่หลากหลาย การจัดหาทรัพยากรการเข้าถึงความรู้ การรับความคิดเห็น การติดต่อกับผู้เชี่ยวชาญ ทั้งนักการศึกษาและนักปฏิบัติ เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการพัฒนาความเป็นครูและผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า ผู้บริหารจะต้องมีการบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ Hardware, Software, Network และเครือข่ายไร้สายต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้ครู อาจารย์ บุคลากรและนักเรียนทุกคนสามารถใช้และเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว สะดวกต่อการใช้งาน พร้อมทั้งจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนอย่างเพียงพอ

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2561) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า ควรมีการปรับปรุงอย่างเป็นระบบ โดยการใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สนับสนุน และส่งเสริมความเป็นผู้นำในยุคดิจิทัล และสามารถบริหารจัดการให้เกิดคุณภาพอย่างต่อเนื่องในองค์กร

สงบ อินทรมณี (2562) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการที่ทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และผู้บริหารสถานศึกษาควรสร้างโอกาสทางสังคม สร้างความเท่าเทียมกันทางสังคม และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ยกย่องคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตของผู้เรียน

สรุปได้ว่า การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาครูผู้สอนและเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาเพื่อจัดการเรียนการสอนด้วยหลักสูตรที่พัฒนาขึ้น การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นผู้นำความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ชุมชน พร้อมกับการสืบทอดวัฒนธรรมสังคมดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน ประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
2. ผู้บริหารสถานศึกษา จัดเตรียมความพร้อมด้านการบริหารและจัดเตรียมทรัพยากร เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมการสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเชื่อมโยงสถานศึกษาและชุมชน ในฐานะสถานศึกษาผู้นำความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ชุมชน

4. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล และการสืบทอดวัฒนธรรมสังคมดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน

5. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถของครู ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล

องค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2553) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ไว้ว่า การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นั้น จะต้องใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อเป็นเครื่องมือพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของหลักสูตรซึ่งครูผู้สอนจะต้องรู้และเข้าใจแนวคิด การจัดการเรียนรู้และผลที่เกิดกับผู้เรียน แล้วนำมาจัดการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาของผู้เรียน ตามหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ดังกล่าว ได้แก่

1. กระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ
2. กระบวนการสร้างความรู้
3. กระบวนการคิด
4. กระบวนการทางสังคม
5. กระบวนการเผชิญสถานการณ์ และแก้ปัญหา
6. กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
7. กระบวนการปฏิบัติ
8. กระบวนการจัดการ
9. กระบวนการวิจัย
10. กระบวนการเรียนรู้ของตนเอง
11. กระบวนการพัฒนาลักษณะนิสัย

พิมพันธ์ เดชะคุปต์ (2558) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ไว้ว่า เป็นลักษณะหรือพฤติกรรมบ่งชี้ความสามารถ ความชำนาญในการใช้ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะที่มีอยู่อย่างชำนาญเกี่ยวกับการเรียนการสอน โดยใช้กลยุทธ์หลากหลาย ตลอดจนใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้

องค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล

Sheninger (2014) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการปรับวิสัยทัศน์สิ่งแวดล้อมและพื้นที่การเรียนรู้ (Re-envisioning Learning Spaces and Environments) เมื่อผู้บริหารสถานศึกษาเข้าใจบทบาทหลักของการนำเทคโนโลยีมาใช้ในสถานศึกษาแล้ว การเริ่มต้นกระบวนการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืน ขั้นตอนต่อไปคือการริเริ่มเปลี่ยนแปลงพื้นที่การเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนต่อการพัฒนาทักษะที่จำเป็นและมีความสอดคล้องกับโลกแห่งความจริง โดยผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องกำหนดวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการสร้างพื้นที่การเรียนรู้และปรับสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาทั้งหมด โดยการจัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา เช่น ห้องสมุดอัตโนมัติ ห้องเรียนอัจฉริยะ สื่อ เทคโนโลยีทางการศึกษาหรือวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่กระตุ้นหรือสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้และลงมือค้นหาความรู้เพื่อนำมาต่อยอดด้วยกระบวนการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ จนสามารถนำมาต่อยอดเป็นองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมได้ ฯลฯ หรือแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาที่ผู้บริหารสถานศึกษาต้องอาศัยความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงาน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Elliott (2017) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการพัฒนาความเข้าใจในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กร (Talent Management) ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเข้าใจขีดความสามารถของคนในองค์กร จัดการและสร้างสมดุลของทักษะความสามารถของคนในองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ สามารถจัดการกับปัญหาในการทำงาน การสร้างสรรค์นวัตกรรมดิจิทัลใหม่ การเป็นผู้ประกอบการ ความเป็นมืออาชีพในการทำงานตามแผนที่กำหนด การจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความคิดเชิงนวัตกรรม

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการสร้างวัฒนธรรมการทำงานและบรรยากาศสถานศึกษาให้มีการใช้ ICT อย่างแพร่หลายไม่ว่าจะเป็นจัดการเรียนการสอนของครู การบริหารงานสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการให้นักเรียนสามารถใช้และเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ผ่าน Internet ได้ตลอดเวลา รวมถึงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้าน ICT อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และมีการส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจครูอาจารย์บุคลากรทุกคนของสถานศึกษาให้นำความรู้ความสามารถด้าน ICT และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดให้มาสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการจัดการเรียนการสอนหรือการปฏิบัติงาน

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2561) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลไว้ว่า ประกอบด้วยการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้แบบโลกยุคดิจิทัล ต้องใช้เทคโนโลยี

นวัตกรรมดิจิทัลอย่างสม่ำเสมอเป็นปกติจนเกิดเป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้แบบโลกดิจิทัลในองค์กร โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้เข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ดังกล่าวอย่างทั่วถึง และการปฏิบัติที่เป็นเลิศอย่างมืออาชีพ ต้องจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้และนวัตกรรมอย่างมืออาชีพให้กับผู้เรียน โดยการเสริมสร้างพลังอำนาจให้กับครูผู้สอนและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมดิจิทัลต่าง ๆ

สงบ อินทรมณี (2562) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ในยุคดิจิทัลไว้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาต้องส่งเสริมพัฒนาครู ให้มีวิสัยทัศน์ ตระหนักเห็นความสำคัญ และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ มีทักษะ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้บริหารสถานศึกษาควรเพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขันการบริหารจัดการการศึกษาและยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และผู้บริหาร สถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการที่ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

สรุปได้ว่า การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมของ ผู้บริหารสถานศึกษา ในการพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การส่งเสริมให้ครูมีความเข้าใจนักเรียนในยุคดิจิทัล การให้ความรู้แก่ครู ด้านการวิเคราะห์ผู้เรียนและการพัฒนาผู้เรียน ด้านรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้านการจัดการสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน ด้านการสืบค้นข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสมและเท่าทัน ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สรุปข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผล ผู้เรียน ประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูให้มีความเข้าใจผู้เรียนในยุคดิจิทัล
2. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวิเคราะห์ผู้เรียนและการพัฒนาผู้เรียน

ตามปัจเจกบุคคล

3. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการจัดการสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน
5. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการสืบค้นข้อมูลและการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลอย่างเหมาะสมและเท่าทัน

6. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สรุปรายข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

7. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผลผู้เรียน

3. การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล

องค์ความรู้เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอน

ปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล ประเมินผลและเทียบโอนไว้ว่า เป็นกระบวนการที่กำหนดจำนวนตัวเลขให้กับวัตถุสิ่งของหรือบุคคล ตามความมุ่งหมายและเปรียบเทียบลักษณะความแตกต่างที่ปรากฏอยู่ในสิ่งที่จะวัดนั้น ๆ ส่วน การประเมินผลเป็นการพิจารณาตัดสินเกี่ยวกับคุณภาพ คุณค่า ความจริงและการกระทำ

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (2557) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล ประเมินผลและเทียบโอนไว้ว่า การกำหนดตัวเลขให้กับวัตถุ สิ่งของ เหตุการณ์ ปรากฏการณ์หรือพฤติกรรมต่าง ๆ ของผู้เรียนการจะได้มาซึ่งตัวเลขนั้น อาจต้องใช้เครื่องมือวัด เพื่อให้ได้ตัวเลขที่สามารถแทนคุณลักษณะต่าง ๆ ที่ต้องการวัด ส่วนการประเมินผลเป็นกระบวนการ เก็บข้อมูล ศึกษา บันทึก และใช้ข้อมูลเกี่ยวกับคำตอบของผู้เรียน ที่ทำในภาระงาน/ชิ้นงานว่าผู้เรียน รู้อะไร สามารถทำอะไรได้ และจะทำต่อไปอย่างไรด้วยวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย

นครชัย ชาญอุไร และศักดิ์ศิริ นันตะสุข (2556) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล ประเมินผลและเทียบโอนไว้ว่า เป็นกระบวนการการหาตัวเลขที่เป็นสัญลักษณ์หรือ ปริมาณที่มีความหมายแทนคุณลักษณะหรือคุณภาพที่ต้องการวัดโดยอาศัยเครื่องมือวัดที่กำหนด ส่วนการประเมินผล เป็นกระบวนการตัดสินคุณค่าของสิ่งหนึ่ง โดยใช้ข้อมูลจากการวัดเกณฑ์ที่กำหนด อย่างน่าเชื่อถือ

ศักดิ์สิทธิ์ ฤทธิลัน (2556) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล ประเมินผล และเทียบโอนไว้ว่า เป็นกระบวนการกำหนดตัวเลขหรือสัญลักษณ์ให้กับบุคคล สิ่งของ เหตุการณ์ หรือคุณลักษณะต่างๆ ตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ส่วนการประเมินผล เป็นกระบวนการในการตัดสิน คุณค่าของสิ่งต่างๆ ที่ได้จากการวัดผลตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้

องค์ความรู้เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล

Elliott (2017) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอน ในยุคดิจิทัลไว้ว่า ความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้ (Data Driven) ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถ เรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างอิสระ (Free flow of information) โดยนำมาใช้ได้อย่างไม่จำกัด ทำให้เกิดประโยชน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรตั้งแต่การทำงานประจำวัน การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารจัดการคุณภาพอย่างต่อเนื่องโดยใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และความ

เข้าใจในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กร (Talent Management) ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเข้าใจขีดความสามารถของคนในองค์กร จัดการและสร้างสมดุลของทักษะความสามารถของคนในองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ สามารถจัดการกับปัญหาในการทำงาน การสร้างสรรค์นวัตกรรมดิจิทัลใหม่ การเป็นผู้ประกอบการ ความเป็นมืออาชีพในการทำงานตามแผนที่กำหนด การจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความคิดเชิงนวัตกรรม

Sullivan (2017) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการปรับตัวการพัฒนาและสำรวจเทคโนโลยีใหม่ ๆ จะใช้การยืดหยุ่นในการทำงานแต่นั้นจะเป็นการปรับตัวสำหรับผู้นำและบุคลากรในการพัฒนานวัตกรรมให้เติบโตไปข้างหน้าได้

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัลไว้ว่า การฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้าน ICT อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

สงบ อินทรมณี (2562) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัลไว้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการที่ทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สรุปได้ว่า การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัลไว้ว่า หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยนำโปรแกรมสำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูลเข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ รวมถึงการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
2. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูลเข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล

องค์ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา ไว้ว่าเป็นกระบวนการบริหารการศึกษาเพื่อให้การชี้แนะช่วยเหลือร่วมมือกับครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนของครู และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายการศึกษา และคุณค่าของการนิเทศการศึกษาอยู่ที่การพัฒนา และปรับปรุงการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และส่งผลกระทบต่อการพัฒนานักเรียนด้วย

กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ (2554) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาไว้ว่า เป็นการชี้แนะ การแนะนำ และให้ความร่วมมือต่อการทำกิจกรรมของครู การปรับปรุงการสอนและสภาพการณ์ในกระบวนการเรียนรู้และต้องส่งผลสัมฤทธิ์ในเป้าหมายและจุดหมายของการศึกษาที่เหมาะสม

วัชรรา เล่าเรียนดี (2556) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาไว้ว่า เป็นกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้ให้การนิเทศ หรือผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ เพื่อจะพัฒนาหรือปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อให้ได้มาซึ่งประสิทธิผลในการเรียนการสอนของนักเรียน

องค์ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล

Sheninger (2014) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่าเป็นการพัฒนาสู่ความเป็นมืออาชีพ (Professional Growth or Development) ด้วยการเพิ่มขึ้นของสื่อสังคมออนไลน์ สถานศึกษาไม่จำเป็นต้องเป็นโกดังเก็บข้อมูล ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ได้เอง เพื่อตอบสนองความต้องการการเรียนรู้ที่หลากหลาย การจัดหาทรัพยากรการเข้าถึงความรู้ การรับความคิดเห็น การติดต่อกับผู้เชี่ยวชาญทั้งนักการศึกษาและนักปฏิบัติ เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการพัฒนาความเป็นครูและผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ

Elliott (2017) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการเป็นผู้ใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว (Professional Practice) ผู้บริหารสถานศึกษาต้องตระหนักกว่าจะต้องเป็นผู้นำในการใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว เชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยี (Digital Native) สามารถจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้และนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างมืออาชีพ ออกแบบสถานที่ทำงานเพื่อช่วยสร้างบรรยากาศให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และการเสริมสร้างพลังอำนาจด้วยเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลต่าง ๆ และความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้ (Data Driven) ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างอิสระ (Free flow of information) โดยนำมาใช้ได้อย่างไม่จำกัด ทำให้เกิดประโยชน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

ตั้งแต่การทำงานประจำวัน การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารจัดการคุณภาพอย่างต่อเนื่องโดยใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

Sullivan (2017) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการปรับตัวการพัฒนาและสำรวจเทคโนโลยีใหม่ ๆ จะใช้การยืดหยุ่นในการทำงานแต่นั้นจะเป็นการปรับตัวสำหรับผู้นำและบุคลากรในการพัฒนานวัตกรรมให้เติบโตไปข้างหน้าได้

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้าน ICT อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2561) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการปรับปรุงอย่างเป็นระบบ โดยการใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สนับสนุน และส่งเสริมความเป็นผู้นำในยุคดิจิทัล และสามารถบริหารจัดการให้เกิดคุณภาพอย่างต่อเนื่องในองค์กร

สรุปได้ว่า การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการสร้างระบบการนิเทศการศึกษาแบบกัลยาณมิตร และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยลดระยะเวลาในการทำงาน และสร้างความคุ้นเคยในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน ประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสถานศึกษา สร้างระบบการนิเทศการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม
2. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการนิเทศการศึกษาที่ทั่วถึง รวดเร็ว แม่นยำ และเกิดประสิทธิผล
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศการศึกษา อย่างเป็นระบบ
4. ผู้บริหารสถานศึกษา ใช้รูปแบบการนิเทศการศึกษาอย่างหลากหลายบนพื้นฐานของการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

5. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล

องค์ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

สำนักทดสอบทางการศึกษา (2554) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาไว้ว่า เป็นการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม และการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สำหรับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งการกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษานั้น หรือหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา

พิชญาภา ยืนยาว (2557) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาไว้ว่า เป็นการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จากภายในโดยบุคลากรของสถานศึกษา หรือโดยหน่วยงานต้นสังกัด ที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น

กระทรวงศึกษาธิการ (2551) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาไว้ว่า เป็นการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ ระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล และให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ คือ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

องค์ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ในยุคดิจิทัล

Sheninger (2014) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการพัฒนาสู่ความเป็นมืออาชีพ (Professional Growth or Development) ด้วยการเพิ่มขึ้นของสื่อสังคมออนไลน์ สถานศึกษาไม่จำเป็นต้องเป็นโกดังเก็บข้อมูล ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ได้เอง เพื่อตอบสนองความต้องการการเรียนรู้ที่หลากหลาย การจัดหาทรัพยากรการเข้าถึงความรู้ การรับความคิดเห็น การติดต่อกับผู้เชี่ยวชาญ ทั้งนักการศึกษาและนักปฏิบัติ เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการพัฒนา ความเป็นครูและผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ และการปรับวิสัยทัศน์สิ่งแวดล้อมและพื้นที่การเรียนรู้ (Re-envisioning Learning Spaces and Environments) เมื่อผู้บริหารสถานศึกษาเข้าใจบทบาทหลักของการนำเทคโนโลยีมาใช้ในสถานศึกษาแล้ว การเริ่มต้นกระบวนการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนขั้นตอนต่อไปคือการริเริ่มเปลี่ยนแปลงพื้นที่การเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนต่อการพัฒนาทักษะที่จำเป็นและมีความสอดคล้องกับโลกแห่งความจริง โดยผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องกำหนดวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการสร้างพื้นที่การเรียนรู้และปรับสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาทั้งหมด โดยการจัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา เช่น

ห้องสมุดอัตโนมัติ ห้องเรียนอัจฉริยะ สื่อ เทคโนโลยีทางการศึกษาหรือวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่กระตุ้นหรือสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้และลงมือค้นหาความรู้เพื่อนำมาต่อยอดด้วยกระบวนการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ จน สามารถนำมาต่อยอดเป็นองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมได้ หรือแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาที่ผู้บริหารสถานศึกษาต้องอาศัยความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงาน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Elliott (2017) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นผู้ใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว (Professional Practice) ผู้บริหารสถานศึกษาต้องตระหนักว่าต้องเป็นผู้นำในการใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว เชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยี (Digital Native) สามารถจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้และนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างมืออาชีพ ออกแบบสถานที่ทำงานเพื่อช่วยสร้างบรรยากาศให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และการเสริมสร้างพลังอำนาจด้วยเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลต่าง ๆ และความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้ (Data Driven) ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างอิสระ (Free flow of information) โดยนำมาใช้ได้อย่างไม่จำกัด ทำให้เกิดประโยชน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ตั้งแต่การทำงานประจำวัน การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารจัดการคุณภาพอย่างต่อเนื่องโดยใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

Sullivan (2017) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการปรับตัวการพัฒนาและสำรวจเทคโนโลยีใหม่ ๆ จะใช้การยืดหยุ่นในการทำงานแต่นั้นจะเป็นการปรับตัวสำหรับผู้นำและบุคลากรในการพัฒนานวัตกรรมให้เติบโตไปข้างหน้าได้

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจครูอาจารย์บุคลากรทุกคนของสถานศึกษาให้นำความรู้ความสามารถด้าน ICT และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดให้มาสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการจัดการเรียนการสอนหรือการปฏิบัติงาน

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2561) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัลไว้ว่า เป็นการปฏิบัติที่เป็นเลิศอย่างมืออาชีพ ต้องจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้และนวัตกรรมอย่างมืออาชีพให้กับผู้เรียน โดยการเสริมสร้างพลังอำนาจให้กับครูผู้สอนและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลต่าง ๆ และปรับปรุงอย่างเป็นระบบ โดยการใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สนับสนุน และส่งเสริมความเป็นผู้นำในยุคดิจิทัล และสามารถบริหารจัดการให้เกิดคุณภาพอย่างต่อเนื่องในองค์กร

สรุปได้ว่า การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการศึกษาและนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีวิธีการด้านการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานการศึกษา และเทคโนโลยีดิจิทัล มาพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นส่วนสำคัญ เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ให้ก้าวสู่การเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน และมีศักยภาพในการใช้ดิจิทัล และมีระบบการติดตามการจัดการศึกษาและการทำงานในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิผลตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
2. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนา
3. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบการติดตามการจัดการศึกษาและการทำงานในสถานศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐาน ในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

6. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

องค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2550) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาว่า สถานศึกษาต้องส่งเสริม สนับสนุนให้การจัดการเรียนรู้ของครู อาจารย์ บรรลุผล โดยการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีที่มีความหลากหลาย เหมาะสม และเพียงพอให้ครู อาจารย์ ได้เลือกพัฒนาและใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างได้ผล สื่อและเทคโนโลยีนั้นควรเน้นตั้งแต่การจัดทำ จัดหาจากท้องถิ่นไปจนถึงสื่อที่ทันสมัยเป็นสากล การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา สื่อเป็นเครื่องมือของการเรียนรู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ ความรู้สึก เพิ่มพูนทักษะ ประสบการณ์ สร้างสถานการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน กระตุ้นให้เกิดการพัฒนาศักยภาพทางการคิด ได้แก่ การคิดอย่างไตร่ตรอง การคิดสร้างสรรค์ และการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ตลอดจนสร้างคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมให้แก่ผู้เรียน

จามจุรี จำเมือง (2559) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาว่า เป็นสิ่งที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ และเจตคติ ให้บรรลุผลตามจุดประสงค์การเรียนการสอนและตามจุดหมายของหลักสูตรได้ดียิ่งขึ้นหรือเร็วยิ่งขึ้น

บุหลัน บุชบานนท์ (2562) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาว่า สื่อการเรียนการสอน เป็นตัวกลางที่ใช้ถ่ายทอดหรือนำความรู้ ในลักษณะ

ต่าง ๆ จากผู้ส่งไปยังผู้รับให้เข้าใจ ความหมายได้ตรงกัน ในการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ และเจตคติให้บรรลุผลตามจุดประสงค์การเรียนการสอนและตามจุดหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทศากร เมืองทอง (2567) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาว่า ประกอบด้วย ด้านที่ 1 การใช้สิ่งประดิษฐ์พัฒนาทักษะด้านการคิด การวิเคราะห์การสื่อสารและการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ ด้านที่ 2 การใช้เทคโนโลยีพัฒนาทักษะด้านการคิดการวิเคราะห์ การสื่อสาร การเรียนรู้ของผู้เรียนได้ ด้านที่ 3 นวัตกรรมการสอนพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านการคิด การวิเคราะห์ การสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ ได้แก่ การส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ มีการพัฒนาทักษะ การคิด การประชุมวางแผนการดำเนินงาน ระหว่างผู้บริหาร ครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ การวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้มีความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคการวิเคราะห์เนื้อหาของหลักสูตร การเสนองบประมาณในการผลิตสิ่งประดิษฐ์ การจัดให้มีการศึกษาดูงานด้านสิ่งประดิษฐ์รูปแบบใหม่ ๆ ที่สามารถนำเข้ามาใช้ในการพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ของผู้เรียน การเสนองบประมาณ การวัดผลประเมินผลเพื่อพัฒนาในรูปแบบใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาต่อยอดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ด้วยการกิจกรรมแข่งขันทางวิชาการด้านสิ่งประดิษฐ์ มีการถอดบทเรียน (Lesson Learned) ให้ผู้เรียน ฝึกทำ AAR และถอดบทเรียนให้ผู้เรียนนำองค์ความรู้ที่ได้จากการทำ AAR และการถอดบทเรียนไปใช้อธิบายให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้ในการสรุปผลและรายงานผล เสริมสร้างภาวะผู้นำการใช้สิ่งประดิษฐ์ การพัฒนาต่อยอดสิ่งประดิษฐ์ที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

Elliott (2017) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาไว้ว่า การให้ผู้ใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว (Professional Practice) ผู้บริหารสถานศึกษาต้องตระหนักว่าจะต้องเป็นผู้นำในการใช้งานดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว เชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยี (Digital Native) สามารถจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้และนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างมืออาชีพ ออกแบบสถานที่ทำงานเพื่อช่วยสร้างบรรยากาศให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และการเสริมสร้างพลังอำนาจด้วยเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลต่าง ๆ และความสามารถในการนำข้อมูลมาใช้ (Data Driven) ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างอิสระ (Free flow of information) โดยนำมาใช้ได้อย่างไม่จำกัด ทำให้เกิดประโยชน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ตั้งแต่การทำงานประจำวัน การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารจัดการคุณภาพอย่างต่อเนื่องโดยใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงความเข้าใจในความรู้และทักษะความสามารถของคนในองค์กร (Talent Management) ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเข้าใจขีดความสามารถของคนในองค์กร จัดการและสร้างสมดุลของทักษะความสามารถของคนในองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์

สามารถจัดการกับปัญหาในการทำงาน การสร้างสรรค์นวัตกรรมดิจิทัลใหม่ การเป็นผู้ประกอบการ ความเป็นมืออาชีพในการทำงานตามแผนที่กำหนด การจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความคิดเชิงนวัตกรรม

Sullivan (2017) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาไว้ว่า เป็นการปรับตัวการพัฒนาและสำรวจเทคโนโลยีใหม่ ๆ จะใช้การยืดหยุ่นในการทำงาน แต่นั่นจะเป็นการปรับตัวสำหรับผู้นำและบุคลากรในการพัฒนานวัตกรรมให้เติบโตไปข้างหน้าได้

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2559) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาไว้ว่า เป็นการสร้างวัฒนธรรมการทำงานและบรรยากาศสถานศึกษาให้มีการใช้ ICT อย่างแพร่หลายไม่ว่าจะเป็นการจัดการเรียนการสอนของครู การบริหารงานสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการให้นักเรียนสามารถใช้และเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ผ่าน Internet ได้ตลอดเวลา และการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้าน ICT อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ รวมถึงจัดให้มีระบบการกำกับติดตามและการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้ ICT ของสถานศึกษาทั้งครูอาจารย์ บุคลากรทุกคนและนักเรียนว่าสามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2561) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาไว้ว่า เป็นการปฏิบัติที่เป็นเลิศอย่างมืออาชีพ ต้องจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ และนวัตกรรมอย่างมืออาชีพให้กับผู้เรียน โดยการเสริมสร้างพลังอำนาจให้กับครูผู้สอนและบุคลากรในการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลต่าง ๆ และการปรับปรุงอย่างเป็นระบบ โดยการใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สนับสนุน และส่งเสริมความเป็นผู้นำในยุคดิจิทัล และสามารถบริหารจัดการให้เกิดคุณภาพอย่างต่อเนื่องในองค์กร

สงบ อินทรมณี (2562) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาไว้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาต้องส่งเสริมพัฒนาครู ให้มีวิสัยทัศน์ ตระหนักเห็นความสำคัญ และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการที่ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สรุปได้ว่า การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา หมายถึง พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการวางแผนและพัฒนาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาทั้งระบบ เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีศักยภาพในการใช้ดิจิทัล โดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาสู่ยุคแห่งเทคโนโลยีดิจิทัลทั้งองค์กร ได้แก่ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาอาคารสถานที่ การพัฒนาวิธีการทำงาน การพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนและสื่อและเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอน การพัฒนาวิธีการวัดผล ประเมินผล และรายงานผลการเรียน การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์

การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นสถานศึกษานำทางเพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชน ประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาครู บุคลากรของสถานศึกษา และนักเรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาอาคาร สถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ให้พร้อม เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงาน การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบการประชาสัมพันธ์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นสถานศึกษานำทางเพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชนที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ

จากการศึกษาองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สรุปองค์ประกอบ นิยามและตัวชี้วัดได้ดังในตาราง 3

ตาราง 3 องค์ประกอบ นิยาม และรายละเอียดองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

การบริหารงาน วิชาการ ของผู้บริหาร สถานศึกษา	องค์ประกอบ นิยามและรายละเอียดองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
1. การพัฒนา หลักสูตร ของสถานศึกษา	1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล นิยาม: พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาหลักสูตร ที่ทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนา ครูผู้สอนและเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาเพื่อจัดการเรียนการสอน ด้วยหลักสูตรที่พัฒนาขึ้น การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นผู้นำความรู้และ

การบริหารงาน วิชาการ ของผู้บริหาร สถานศึกษา	องค์ประกอบ นโยบายและรายละเอียดองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
	ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ชุมชน พร้อมกับการสืบทอดวัฒนธรรมสังคมดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ส่งเสริมความรู้ และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 1.2 ผู้บริหารสถานศึกษา จัดเตรียมความพร้อมด้านการบริหารและ จัดเตรียมทรัพยากร เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา ในยุคดิจิทัล 1.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมการสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเชื่อมโยงสถานศึกษาและชุมชน ในฐานะสถานศึกษาผู้นำความรู้ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ชุมชน 1.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อ เสริมสร้างความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล และการสืบทอดวัฒนธรรมสังคม ดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน 1.5 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถของครู ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล
2. การพัฒนา กระบวนการเรียนรู้	2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล นิยาม: พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การส่งเสริมให้ครูมีความเข้าใจนักเรียนในยุคดิจิทัล การให้ความรู้แก่ครู ด้านการวิเคราะห์ผู้เรียนและการพัฒนาผู้เรียน ด้านรูปแบบและวิธีการ จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ด้านการจัดการสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้และการจัดการ ชั้นเรียน ด้านการสืบค้นข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม และเท่าทัน ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สรุปรวบรวม นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียน

การบริหารงาน วิชาการ ของผู้บริหาร สถานศึกษา	องค์ประกอบ นโยบายและรายละเอียดองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
	ในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผลผู้เรียน
	2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูให้มีความเข้าใจผู้เรียนในยุคดิจิทัล
	2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวิเคราะห์ผู้เรียนและการพัฒนาผู้เรียนตามปัจเจกบุคคล
	2.3 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	2.4 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการจัดการสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน
	2.5 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการสืบค้นข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสมและเท่าทัน
	2.6 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สืบค้นข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
	2.7 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผลผู้เรียน
3. การวัดผล ประเมินผล และ เทียบโอน	3. การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล
	นิยาม : พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยนำโปรแกรมสำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูลเข้ามามีใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ รวมถึงการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	3.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
	3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปและ

การบริหารงาน วิชาการ ของผู้บริหาร สถานศึกษา	องค์ประกอบ นโยบายและรายละเอียดองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
	วิทยาการข้อมูลเข้ามามีในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และ จัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ
	3.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู บุคลากรทาง การศึกษา และนักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถใช้งานระบบสารสนเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การนิเทศ การศึกษา	4. การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล
	นิยาม : พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการสร้างระบบการนิเทศ การศึกษาแบบกัลยาณมิตร และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นส่วนหนึ่ง ของการนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยลดระยะเวลาในการทำงาน และสร้าง ความคุ้นเคยในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน
	4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา สร้างระบบการนิเทศการศึกษา โดยนำ เทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม
	4.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการ บันทึกข้อมูล และการรายงานผลการนิเทศการศึกษาที่ทั่วถึง รวดเร็ว แม่นยำ และเกิดประสิทธิผล
	4.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการ ติดตามการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศการศึกษา อย่างเป็นระบบ
	4.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ใช้รูปแบบการนิเทศการศึกษาอย่างหลากหลาย บนพื้นฐานของการนิเทศแบบกัลยาณมิตร
5. การพัฒนา ระบบประกัน คุณภาพภายใน	5. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ในยุคดิจิทัล
	นิยาม : พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการศึกษาและนำองค์ความรู้ และเทคนิควิธีการด้านการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานการศึกษา และ เทคโนโลยีดิจิทัล มาพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้อง ตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา โดย

การบริหารงาน วิชาการ ของผู้บริหาร สถานศึกษา	องค์ประกอบ นโยบายและรายละเอียดองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
	นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นส่วนสำคัญ เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ให้ก้าวสู่ การเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีศักยภาพในการใช้ดิจิทัล และมีระบบการติดตามการจัดการศึกษาและการทำงานในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง 5.1 ผู้บริหารสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการทำงาน และการจัดการเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิผลตามหลักการของ การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 5.2 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อให้เกิดการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนา 5.3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบการติดตามการจัด การศึกษาและการทำงานในสถานศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐาน ในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
6. การพัฒนาและ ใช้สื่อเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา	6. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา นิยาม : พฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา ในการวางแผนและพัฒนา การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาทั้งระบบ เพื่อก้าวสู่การเป็น สถานศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีศักยภาพในการใช้ดิจิทัล โดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาสู่ ยุคแห่งเทคโนโลยีดิจิทัลทั้งองค์กร ได้แก่ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาอาคารสถานที่ การพัฒนาวิธีการทำงาน การพัฒนาวิธีการจัด การเรียนการสอนและสื่อและเทคโนโลยีที่ใช้ในการสอน การพัฒนาวิธีการ วัดผล ประเมินผลและรายงานผลการเรียน การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน การพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ การพัฒนาเครือข่ายความ ร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นสถานศึกษานำทางเพื่อนำดิจิทัล สู่การพัฒนาวิชาการในชุมชน

การบริหารงาน วิชาการ ของผู้บริหาร สถานศึกษา	องค์ประกอบ นิยามและรายละเอียดองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
	6.1 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาครู บุคลากรของสถานศึกษา และนักเรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
	6.2 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาอาคาร สถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ ให้พร้อม เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ
	6.3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงาน การจัดการเรียน การสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษา ยุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
	6.4 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบการประชาสัมพันธ์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ
	6.5 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็น สถานศึกษานำทางเพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชนที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาแนวทาง

1. ความหมายของการพัฒนา

Reeder (1971) ให้ความหมายของการพัฒนาไว้ว่า หมายถึง การเปลี่ยนแปลงในทาง
ที่ดีขึ้น ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้ 1) ความแตกต่าง เช่น ปริมาณและคุณภาพของบริการข้อมูลและ
ข่าวสาร ฐานะทางสังคมบทบาทและอาชีพ เป็นต้น 2) การใช้ประโยชน์จากบริการที่มีอยู่และเพิ่มขึ้น
3) มีเทคโนโลยีและประสิทธิภาพกระจายทั่วทุกสังคม 4) มีความเชื่อและความไม่เชื่อ เช่น
เป้าประสงค์ ความเชื่อพื้นฐาน ค่านิยม โอกาสและการสนับสนุน 5) ทศนคติ เช่น ช่วยเหลือตนเอง
มีประสิทธิภาพ การใช้ทรัพยากรมนุษย์ และมีความคิดริเริ่มมากขึ้น

ชาตรี โตะมีนา (2551) ได้ให้ความหมายของการพัฒนาไว้ว่า หมายถึง ความพยายามที่จะเปลี่ยนแปลงรูปแบบสภาพแวดล้อม โครงสร้าง กระบวนการ และพฤติกรรมของระบบและปัจเจกบุคคลทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม เพื่อสนองตอบข้อเรียกร้องและความต้องการของมนุษยชาติ

สำนักงานราชบัณฑิตยสภา (2554) ให้ความหมายไว้ว่า การพัฒนา หมายถึง การทำให้เจริญ

สรุปได้ว่า การพัฒนา หมายถึง กระบวนการที่ส่งเสริมให้เกิดความรู้ความสามารถ มีทักษะในด้านต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี ด้วยวิธีการหรือกิจกรรม ซึ่งเป็นผลที่เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเองหรือการกระทำที่ผู้อื่นจัดให้อย่างมีเป้าหมายที่ชัดเจน

2. ความหมายของแนวทาง

Good (1973) ได้ให้ความหมายไว้ว่า หมายถึง แบบอย่างของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างหรือทำซ้ำเป็นตัวอย่าง เพื่อการลอกเลียนแบบ เป็นสิ่งที่เป็นตัวแบบของสิ่งหนึ่ง เป็นหลักการหรือแนวคิด หรือเป็นชุดของปัจจัยหรือตัวแปรที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน

Stoner และ Wankel (1986) ได้ให้ความหมายไว้ว่า หมายถึง การจำลองความจริงของปรากฏการณ์ เพื่อให้เข้าใจความสัมพันธ์ที่สลับซับซ้อนของปรากฏการณ์ต่าง ๆ ได้ดียิ่งขึ้นเป็นการสร้างมโนทัศน์ (Conceptualization) เกี่ยวกับชุดของปรากฏการณ์และมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้เกิดความชัดเจนของนิยามความสัมพันธ์และประพจน์ที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานราชบัณฑิตยสภา (2554) ได้ให้ความหมายว่า แนวทาง หมายถึง ทางปฏิบัติที่วางไว้เป็นแนว

สรุปได้ว่า แนวทาง หมายถึง วิธีการที่ยึดถือปฏิบัติไว้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน องค์กร และสถานศึกษาเพื่อนำไปปฏิบัติ ให้เกิดผลสำเร็จในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ โดยสรุป การพัฒนาแนวทาง หมายถึง แนวปฏิบัติ วิธีการ หรือกระบวนการที่ส่งเสริมให้เกิดความรู้ความสามารถ มีทักษะในด้านต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี ด้วยวิธีการหรือกิจกรรม เพื่อดำเนินงานของหน่วยงาน องค์กร และสถานศึกษาเพื่อนำไปปฏิบัติ ให้เกิดผลสำเร็จในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ อย่างมีจุดมุ่งหมาย

บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1. สภาพทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ตั้งอยู่ที่อำเภอลำปุม ทางตอนใต้จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งอยู่บริเวณตอนกลางภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างเส้นรุ้งที่

15 องศา และ 16 องศา 40 ลิปดาเหนือ เส้นแวงที่ 102 องศา 50 ลิปดา และ 103 องศา 30 ลิปดา ตะวันออก โดยมีพื้นที่บริการครอบคลุม 5 อำเภอ คือ อำเภอลำปำ อำเภอยะรัง อำเภอยะรัง อำเภอยะรัง อำเภอยะรัง อำเภอยะรัง อำเภอยะรัง และอำเภอยะรัง และมีพื้นที่ตามเขตการปกครอง ดังนี้

ตาราง 4 ข้อมูลระยะทาง

ที่	อำเภอ	พื้นที่ (ตร.กม.)	ระยะทางจากจังหวัด (กม.)
1	ลำปำ	605.774	40
2	ยะรัง	342.790	82
3	นาเชือก	528.798	58
4	นาบอน	248.449	64
5	ยางสือราษ	242.507	74

ที่มา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 (2564)

2. ข้อมูลทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการการศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ 5 อำเภอ จำนวน 221 แห่ง ดังนี้

ตาราง 5 ข้อมูลสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	อำเภอ	ขนาดโรงเรียน				รวม
		ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่	ขนาดใหญ่พิเศษ	
1	ลำปำ	51	18	1	1	71
2	ยะรัง	38	16	1	-	55
3	นาเชือก	35	8	-	-	43
4	นาบอน	24	5	-	-	29
5	ยางสือราษ	15	8	-	-	23
รวมทั้งสิ้น		163	55	2	1	221

(ข้อมูล 25 มิถุนายน 2564)

ตาราง 6 แสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา

ที่	ประเภท / ตำแหน่ง	จำนวน
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	169
2	ข้าราชการครู	1,364
3	พนักงานราชการ	59
4	ลูกจ้างประจำ	43
5	ลูกจ้างชั่วคราว (ครู)	84
6	ลูกจ้างชั่วคราว (นักรักษาการ)	212
รวมทั้งสิ้น		1,931

(ข้อมูล 10 พฤศจิกายน 2564)

3. ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ได้แปลงนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม โดยได้เชื่อมโยงนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จุดเน้นให้ครอบคลุมงาน/โครงการกิจกรรมต่าง ๆ ประกอบด้วยสาระสำคัญอันเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สร้างคุณภาพทุนมนุษย์สู่มาตรฐานสากลบนวิถีพอเพียงอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม
5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

7. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

ค่านิยมร่วม (Shared Values)

ค่านิยมร่วมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ได้ใจคน ได้ผลงาน ประสานพลัง MKM2 “SQUARE”

S = Service จิตให้บริการ

Q = Quality คุณภาพงานมีระดับ

U = Unity กระชับความร่วมมือ

A = Attention ยึดถืองานในหน้าที่

R = Responsibility มีความรับผิดชอบ

E = Evaluation ตรวจสอบและประเมินผล

เป้าประสงค์หลัก (Goals)

1. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัยและมีคุณภาพ

2. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะตรงตามสายงานและมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีประสิทธิภาพ และเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล

5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 เน้นการทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการ บริหารแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจ และความรับผิดชอบต่อสถานศึกษา

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 บริหารอย่างมีประสิทธิภาพ และมีรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาที่เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 และสถานศึกษา มีสื่อ เทคโนโลยี และระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์เชิงนโยบาย

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 จึงกำหนดประเด็นกลยุทธ์เชิงนโยบาย ปีงบประมาณ 2564 จำนวน 4 ประเด็น คือ นโยบายด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. งานวิจัยในประเทศ

จรรพร มณีรัตน์ (2560) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนในศูนย์ภัทรบุรพา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา และเปรียบเทียบปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในศูนย์ภัทรบุรพา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จำแนกตามเพศ ประสบการณ์การทำงาน และขนาดโรงเรียน กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ข้าราชการครูที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนในศูนย์ภัทรบุรพา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จำนวน 73 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าที (t-test) และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนในศูนย์ภัทรบุรพา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านแล้วเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ได้แก่ ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา และด้านการวัดประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน ตามลำดับ จำแนกตามเพศ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ แต่เมื่อจำแนกตามประสบการณ์การทำงาน และขนาด โรงเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นอกจากนี้ยังเสนอแนวทางการพัฒนา การบริหารงานวิชาการ ดังนี้ ควรจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยได้อย่างถูกต้อง โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ มาอบรมให้กับโรงเรียน และผู้บริหารและครูควรให้ความสำคัญกับการนิเทศการศึกษา

เพ็ญพักตร์ มิ่งวงศ์ธรรม (2560) ได้ศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มี ประสิทธิภาพของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 โดย มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพของ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 2) ศึกษาสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 3) ศึกษาการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพของ

โรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี 4) พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา 160 คน และครู 315 คน จากโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 กลุ่มผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 13 คน และผู้บริหารสถานศึกษาและครู วิชาการ 3 คน เครื่องมือที่ใช้ ได้แก่ แบบประเมินองค์ประกอบและตัวชี้วัด แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง และแบบประเมินแนวทาง สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเนื้อหา ผลการวิจัยพบว่า 1) องค์ประกอบและตัวชี้วัดของการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียน พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมากมี 8 องค์ประกอบ 37 ตัวชี้วัด 2) สภาพปัจจุบันในการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง สภาพพึงประสงค์ในการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนโดยรวมอยู่ในระดับมาก 3) แนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ประกอบด้วย องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการทั้ง 8 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ 4) การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ 5) การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการศึกษา 6) การวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา 7) การนิเทศการศึกษา และ 8) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยใช้แนวคิดที่ได้จากการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติโดยใช้หลักการบริหารงานแบบ PDCA เป็นตัวขับเคลื่อน เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2

ยุทธศาสตร์ ปะนามะทั้ง (2560) ได้ศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 3 โดยมีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 3 2) ศึกษาสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 3 3) พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 3 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหาร หัวหน้างานวิชาการและครู จำนวน 315 คน กลุ่มผู้ให้ข้อมูล จำนวน 14 คน เครื่องมือ

ที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบประเมิน แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า 1) องค์ประกอบและตัวชี้วัดการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด 2) สภาพปัจจุบันการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง สภาพที่พึงประสงค์โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด 3) แนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3 ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่า ด้านความเหมาะสม โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก และด้านความเป็นไปได้โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

พระราชครู ญาณาวชิโร (เพชรไพร) (2561) ได้ศึกษาการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่น โดยมีความดังนี้ 1) เพื่อศึกษาสภาพการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 2) เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนต่อการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 และ 3) เพื่อศึกษาข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 ของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษาจังหวัดขอนแก่น กลุ่มตัวอย่างได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน จำนวนทั้งสิ้น 110 รูป/คน กลุ่มเป้าหมายจำนวน 16 รูป/คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ใช้ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบ t-test และ F-test (OneWay ANOVA) วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ โดยการวิเคราะห์เชิงพรรณนา ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ตามหลักสัปปุริสธรรม 7 โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่น โดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก 2) การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเกี่ยวกับสภาพการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ตามหลักสัปปุริสธรรม 7 จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ จำแนกตามวุฒิ การศึกษา และจำแนกตามประสบการณ์การทำงาน พบว่า โดยภาพรวมและรายด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .00 3) แนวทางในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลตามหลักสัปปุริสธรรม 7 ของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่น มีดังนี้ 1) ผู้บริหารควรส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือโดยการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อพัฒนาการบริหารงานวิชาการกับสถานศึกษาอื่น 2) ผู้บริหารควรสร้างความรู้ความ

เข้าใจ กับการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย 3) ครูผู้สอนควรจัดการเรียนการสอน ใช้สื่อสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจในบทเรียน เน้นประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ 4) ผู้บริหารควรสนับสนุน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตาม มาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นสากล

บัญชา วงศ์คำภา (2563) ได้ศึกษาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานวิชาการ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาสภาพที่เป็นจริงและสภาพที่พึงประสงค์ของการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 2) ศึกษาความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และ 3) เพื่อศึกษาแนวทางการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานวิชาการสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารและครูกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 297 คน เครื่องมือที่ใช้ได้แก่ แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ วิเคราะห์ข้อมูลด้วยค่าสถิติการแจกแจงความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การจัดลำดับความสำคัญ และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพด้วยวิธีการวิเคราะห์เนื้อหา ผลการวิจัยพบว่า 1) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานวิชาการสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ในศตวรรษที่ 21 ในภาพรวมมีสภาพที่เป็นจริงและสภาพที่พึงประสงค์ อยู่ในระดับมาก 2) ความต้องการจำเป็นปรับปรุง เรียงลำดับได้ดังนี้ ลำดับที่ 1 คือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ลำดับที่ 2 คือ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ลำดับที่ 3 คือ สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล และแหล่งการเรียนรู้ลำดับที่ 4 คือ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ลำดับที่ 5 คือ การวัดผลและประเมินผล ลำดับที่ 6 คือ การประกันคุณภาพการศึกษา และลำดับที่ 7 คือ การส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการกับชุมชน และ 3) ผลการศึกษาแนวทางการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานวิชาการ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ควรมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 1) ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ควรพัฒนาการรู้ดิจิทัล (Digital literacy) แก่ครูนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน การอบรมเพื่อพัฒนาทักษะใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในบทเรียนรายวิชาต่าง ๆ การส่งเสริมให้ครูจัดทำหน่วยการเรียนรู้และพัฒนาแผนการเรียนรู้บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในชั้นเรียน 2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาควรจัดทำเป้าหมาย/ตัวชี้วัดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลการส่งเสริมครูให้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน และการประชุมสะท้อนผลการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนิเทศภายใน 3) สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล และแหล่งการเรียนรู้ควรจัดงบประมาณพัฒนาโครงสร้างเครือข่าย Internet / WIFI เพื่อให้ให้นักเรียนและครูเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้การสื่อสารเพื่อเผยแพร่ ข่าวสารและแลกเปลี่ยนความรู้และส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ในห้องเรียน เช่น ระบบ อินเทอร์เน็ต (WIFI) สมาร์ททีวีระบบการเรียนการสอนทางไกล DLIT เป็นต้น 4) ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาควรส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี

ดิจิทัลในการทำวิจัยจัดทำ Website เผยแพร่ผลงานครูและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกับเครือข่ายและการให้ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมทางวิชาการ 5) การวัดผลและประเมินผลควรส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่ออำนวยความสะดวกในการประเมินผลการเรียนรู้และโปรแกรมระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School MIS) สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ภายใต้ระบบเทคโนโลยีร่วมกับสถานศึกษาอื่น (Smart School) จัดทำฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนในการจัดการศึกษาที่ตรงตามความต้องการของชุมชนและแข่งขันได้ 6) ด้านการประกันคุณภาพสถานศึกษาควรพัฒนาและดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยและปลอดภัยและประโยชน์ด้านอื่น ๆ เช่น การจัดเก็บข้อสอบรายงานผลการวิจัยและใช้งานข้อมูลร่วมกันผ่าน Cloud หรือ Google Drive เป็นต้น 7) ด้านการส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการกับชุมชน ควรพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสารร่วมกันกับผู้ปกครอง ชุมชนครูและนักเรียนอย่างหลากหลายช่องทาง เพื่อสร้างความร่วมมือและจัดระดมทุนเพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการศึกษา

มานพ พันธพานิชย์ (2563) ได้ศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 และเพื่อหาแนวทางการบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูฝ่ายวิชาการ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 288 คน และกลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูฝ่ายวิชาการ จำนวน 7 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าสถิติ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบน และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหา ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับมาก ความคิดเห็นของครูฝ่ายวิชาการต่อสภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมาก 2) แนวทางการบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา พบว่า ในด้านการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โรงเรียนควรจัดหาปัจจัยหรือเงินทุน ที่จะนำมาใช้ซื้ออุปกรณ์สื่อ เพื่อให้ความพร้อมต่อการใช้งานและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นอกจากนี้ยังมีข้อจำกัดด้านสภาพแวดล้อมของนักเรียนที่ค่อนข้างยากจน ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนที่ทันสมัย และโรงเรียนตั้งอยู่ในสถานที่ห่างไกลจากตัวเมืองใหญ่ จึงเป็นอุปสรรคต่อการใช้อินเทอร์เน็ต ในส่วนของความคิดเห็นของครูฝ่ายวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประณตศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 พบว่า อุปสรรคด้านการวัดผลประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน นั้นเกิดจากนักเรียนมีเกรดเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ ทำให้ไม่สามารถเข้ารับการศึกษาคือในระดับชั้นต่อไปได้

นุชเรศ คำดีบุญ (2564) ได้ศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประณตศึกษาอุดรธานีเขต 4 โดยมีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประณตศึกษาอุดรธานี เขต 4 2) พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประณตศึกษาอุดรธานี เขต 4 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารและครู จำนวน 123 คน กลุ่มผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้บริหารและครูจำนวน 12 คน และผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คนเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง และประเมิน สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น และการวิเคราะห์เนื้อหา ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพปัจจุบันของการบริหารงานของสถานศึกษาสังกัดในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประณตศึกษาอุดรธานีเขต 4 โดยรวมและรายด้านทุกด้าน อยู่ในระดับมาก สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด และลำดับความต้องการจำเป็นเรียงลำดับ ได้ดังนี้ การวัดผลและประเมินผล การจัดการเรียนการสอน การวางแผนงานวิชาการ และการพัฒนาหลักสูตร 2) พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประณตศึกษาอุดรธานีเขต 4 มีผลการประเมินความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก โดยมีแนวทางการพัฒนาแต่ละด้าน ดังนี้ การพัฒนาหลักสูตร คือ ควรบูรณาการเนื้อหา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เข้าด้วยกัน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนเป็นมาตรฐานเดียวกัน การวางแผนงาน วิชาการ คือ ควรจัดเวลาของกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของโรงเรียน ให้ครูมีส่วนร่วมในการจัดตารางเรียนของโรงเรียน ลดภาระงานอื่น ๆ ของครูที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน คือ ควรมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย เสริมสร้างจัดบรรยากาศในโรงเรียนที่ช่วยส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน พัฒนาห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้แก่นักเรียน การวัดผลและประเมินผล คือ ควรวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาเพื่อใช้เป็นแนวทางในปีต่อไป และพัฒนานักเรียนให้ศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีให้เพิ่มมากขึ้น

พระอนันต์ รมมวิริโย (นามทอง) สุนทร สายคำ และประจิตร มหาหิง (2564) ได้ศึกษาการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประณตศึกษาขอนแก่น เขต 1 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประณตศึกษาขอนแก่น เขต 1 และ

2) เสนอแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 310 คน และกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 6 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถาม และแนวทางการสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์เนื้อหา ผลวิจัยพบว่า

1) การบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 โดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากทุกด้าน 2) แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 พบว่า 1) ควรปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 2) ควรจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง แบบ (Active Learning) 3) ควรใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล 3) ควรใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ใช้เครื่องมือสำหรับการพัฒนาคุณภาพภายในโรงเรียน

วารุณี ภาวรงค์ (2566) ได้ศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นของการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 2) ศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 154 คน และผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพปัจจุบันทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การนิเทศการศึกษา การวัดผลและประเมินผล การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตามลำดับ 2) แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 มีองค์ประกอบ 6 ด้าน และมีแนวทาง 32 แนวทาง ได้แก่ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 4 แนวทาง ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 5 แนวทาง การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 5 แนวทาง การวัดผลและประเมินผล 4 แนวทาง การนิเทศการศึกษา 8 แนวทาง การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 6 แนวทาง โดยการพัฒนาแนวทางโดยรวมมีความเหมาะสมและความเป็นไปได้ ในระดับมากที่สุด

แวววลี พุทธิมา สารโจน์ แก้วอรุณ และสุดา เนตรสว่าง (2567) ได้ศึกษาการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อส่งเสริม การพัฒนาที่ยั่งยืนในศูนย์พัฒนาคุณภาพ การศึกษา ตำบลโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อส่งเสริม การพัฒนาที่ยั่งยืนในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ตำบลโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 ประชากรที่ใช้ในการวิจัย จำนวน 60 คน ประกอบไปด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน รักษาการตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 1 คน และ ครูผู้สอน จำนวน 56 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์การสนทนา กลุ่ม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการวิเคราะห์ เนื้อหาแล้วนำเสนอโดยวิธีพรรณนา ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของ ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาตำบลโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 ภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อ พิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ รองลงมา คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ดิจิทัล และ 2) แนวทาง การพัฒนา ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีระบบสามารถตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลได้และสอดคล้องกับหลักสูตรท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการส่งเสริม ให้ใช้ระบบสารสนเทศ ที่ทันสมัยเข้ามาช่วยบันทึกข้อมูล โดยการใช้ระบบ Q-info เข้ามาช่วย ผู้บริหารควรเสริมสร้างความรู้ทักษะแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการมีส่วนร่วมและผู้บริหารควรมีการ ส่งเสริมการวางแผนพัฒนาระบบการเรียนการสอน มีการวิเคราะห์ผู้เรียน จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนเพื่อการพัฒนา ที่ยั่งยืน

2. งานวิจัยต่างประเทศ

Ayeni (2010) ได้ศึกษาการประเมินหลักการ บทบาทการควบคุมการประกันคุณภาพ ในโรงเรียนมัธยมในเมืองออนโด ประเทศไนจีเรีย การศึกษาครั้งนี้ มีการกำกับดูแลของผู้บริหารและ ประสิทธิภาพการรับรู้ของผู้บริหารในการนิเทศงานครู การปฏิบัติหน้าที่ด้านการนิเทศในกระบวนการ เรียนการสอน การใช้บทบาทของผู้บริหารในการประกันคุณภาพในโรงเรียนมัธยมศึกษาการศึกษาใช้ การออกแบบการสำรวจเชิงพรรณนา ประชากรเป้าหมายประกอบด้วยผู้บริหารและครูในโรงเรียน มัธยมในรัฐออนโด กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วยอาจารย์ใหญ่ 60 คนและครู 540 คน สุ่มจากโรงเรียน มัธยมศึกษา 60 แห่ง เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล พวกเขาเป็นอาจารย์ใหญ่ ‘ระดับการจัด อันดับการกำกับดูแล (PSRS), คู่มือสัมภาษณ์สำหรับอาจารย์ใหญ่และครู กับร้อยละและคะแนนเฉลี่ย

ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารส่วนใหญ่ให้ความสนใจต่อการติดตามการเข้าร่วมของครูการเตรียมบันทึกบทเรียนและความเพียงพอของบันทึกการปฏิบัติงาน

Tanner (2000) ได้ศึกษาแนวทางการพัฒนางานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา เพื่อเพิ่มคะแนนผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน ในประเทศสหรัฐอเมริกา การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัญหานางวิชาการและแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา เพื่อเพิ่มคะแนนผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน กลุ่มตัวอย่างคือ ผู้บริหาร และครูผู้สอนจำนวน 228 คน ปี ค.ศ. 2010 โดยการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลคือ แบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า การออกแบบการพัฒนาวิชาการที่เป็นระบบและการดำเนินการตามและการพัฒนาการบริหารงานวิชาการเป็นประจำอยู่เสมอ ย่อมส่งผล ต่อคะแนนผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนสูงขึ้นเป็นลำดับ

Momoh & Osamiro (2015) ได้ศึกษาการดำเนินการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพและผู้บริหารประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐในเอโดะและรัฐเดลตาการศึกษาตรวจสอบการดำเนินการตามหลักการของการประกันคุณภาพและประสิทธิภาพการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐในเอโดะและเดลตา เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาคำถามและสมมติฐานการวิจัย 4 ข้อ คือการออกแบบการวิจัยเชิงพรรณนาสำหรับการศึกษาและใช้เทคนิคการสุ่มตัวอย่างอย่างง่าย เลือกผู้บริหาร 240 คนและอาจารย์ 720 คนที่ใช้ในการศึกษา เครื่องมือ 2 ชุด ถูกใช้เพื่อรวบรวมข้อมูล ซึ่งเป็นวิเคราะห์โดยใช้ค่าเฉลี่ยร้อยละช่วงเวลาสหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (r) สมมติฐานการสร้าง ความแตกต่างเป็นศูนย์และเครื่องมือทางสถิติ Fisher z ผลการวิจัยพบว่า แม้ว่าจะไม่ได้มาตรฐานการประกันคุณภาพทั้งหมดในรัฐในเอโดะและรัฐเดลตาที่มีการใช้โรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐในระดับผู้บริหารที่มีประสิทธิผลสูงและประสบการณ์มีส่วนสำคัญต่อประสิทธิภาพการทำงานของพวกเขา ดังนั้นผู้บริหารจะได้รับอำนาจใช้มาตรฐานและประสบการณ์การประกันคุณภาพควรเป็นเกณฑ์สำคัญ ในการแต่งตั้งผู้บริหารเพื่อมาตรฐานการประกันคุณภาพสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Daud et al. (2018) ได้ศึกษาการปฏิบัติงานนิเทศภายในชั้นเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่รัฐเคดะห์ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยคือแบบสอบถามความคิดเห็นของครูที่มีต่อการนิเทศการศึกษาประกอบด้วย 23 รายการ กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูจากโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เกี่ยวข้อง 120 โรงเรียนในรัฐเคดะห์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนาและสถิติเชิงอนุมาน ผลการวิจัยแสดงให้เห็นว่า ไม่มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญระหว่างปัจจัยความเชื่อมั่นในการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสนับสนุนการเรียนการสอนของผู้บริหารและการมีส่วนร่วมของนักเรียน แต่มีความสัมพันธ์ทางบวก ระหว่างความเชื่อมั่นของผู้บริหารสนับสนุนครูในการนิเทศการสอนและทัศนคติของครู ที่มีต่อการนิเทศสนับสนุนการสอน ผลการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้สามารถใช้เป็นคู่มือสำหรับการศึกษาศาสนา

ใช้เป็นข้อมูล อ้างอิงสำหรับครูเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการสอนและการนิเทศการศึกษา
ในชั้นเรียน

จากการศึกษางานวิจัยในประเทศและต่างประเทศเกี่ยวกับการบริหารวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษาในยุคดิจิทัล พบปัญหาการบริหารงานวิชาการ ได้แก่ ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และ
เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และด้านการวัดประเมินผล ผล
การศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ส่วนใหญ่จะมีสภาพที่พึงประสงค์ในระดับที่สูงกว่าสภาพ
ปัจจุบัน เครื่องที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล พบว่า ประกอบด้วยแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และ
แบบประเมิน และจากการศึกษางานวิจัยยังพบและแนวทางการบริหารวิชาการของผู้บริหารในยุค
ดิจิทัล ได้แก่ ผู้บริหารควรส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือโดยการใช้สื่อ
อิเล็กทรอนิกส์เพื่อพัฒนาการบริหารงานวิชาการกับสถานศึกษาอื่น ผู้บริหารควรสร้างความรู้
ความเข้าใจ กับการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย
ผู้บริหารควรสนับสนุน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยี
ที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นสากล และยังมีแนวทางเกี่ยวกับการพัฒนาครู และ
นักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้วิจัย
จะได้นำแนวคิดที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการวิจัยครั้งต่อไป



บทที่ 3

วิธีการดำเนินงานวิจัย

การวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 เป็นการวิจัยแบบผสมวิธี (Mixed Methods Research) โดยมีขั้นตอนวิธีดำเนินการวิจัย แบ่งเป็น 2 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาเอกสารแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการและการบริหารสถานศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

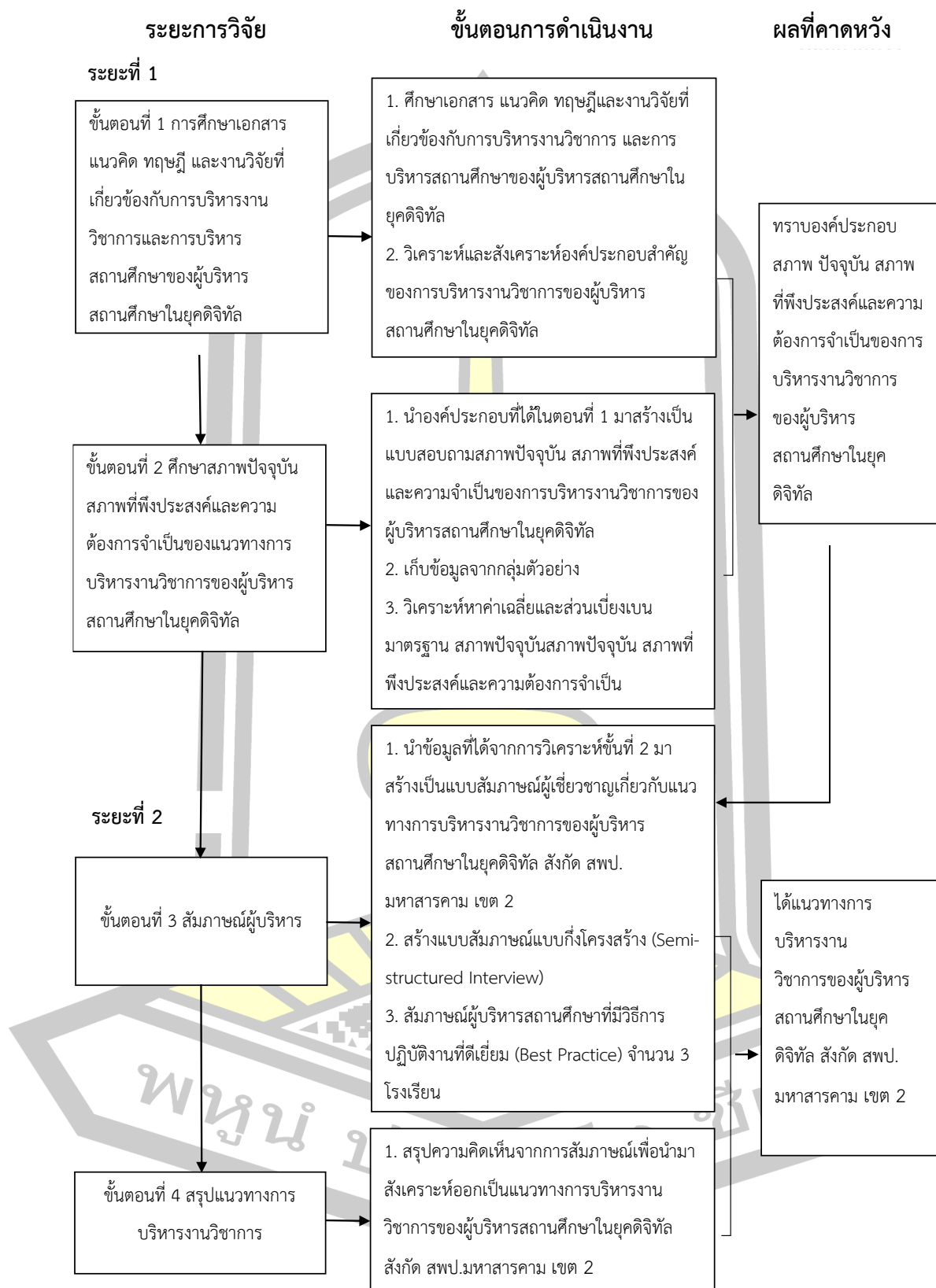
ขั้นตอนที่ 2 ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

ระยะที่ 2 พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 มี 2 ขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 3 การศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ของการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

ขั้นตอนที่ 4 พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

พูน ปณ จิโต ชีเว



ภาพประกอบ 4 ระยะการวิจัย ขั้นตอนดำเนินการ และผลที่คาดหวัง

ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของ
แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

**ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสังเคราะห์
องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล**

1. วิธิดำเนินการ ศึกษาเอกสาร ตำรา แนวคิด หลักการ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ
การบริหารงานวิชาการ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล และสังเคราะห์องค์ประกอบของ
การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

2. การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

2.1 การจัดกระทำข้อมูล จัดเตรียมเอกสาร ตำรา จัดกลุ่มตามลำดับเนื้อหาที่ต้องการ
ศึกษาและสังเคราะห์องค์ประกอบพร้อมตัวชี้วัดของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
ในยุคดิจิทัล

2.2 การวิเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์องค์ประกอบ และความถี่ขององค์ประกอบ เพื่อ
เลือกองค์ประกอบที่มีความถี่เหมาะสมเพื่อใช้เป็นองค์ประกอบหลัก และสังเคราะห์องค์ประกอบและ
ตัวชี้วัดของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

**ขั้นตอนที่ 2 ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุง
ของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2**

1. วิธิดำเนินการ นำองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 มาสร้างเป็น
แบบสอบถามสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษาในยุคดิจิทัล หาคุณภาพของเครื่องมือ เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง และนำผลมาวิเคราะห์
สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของ
ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากร ที่ใช้ในการศึกษาระยะที่ 1 ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาของ
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 จำนวน 221 โรงเรียน
โดยแบ่งตามขนาดของโรงเรียนจำแนกเป็น

โรงเรียนขนาดเล็ก	161 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 161 คน
โรงเรียนขนาดกลาง	57 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 57 คน
โรงเรียนขนาดใหญ่	2 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 2 คน

โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ 1 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 1 คน

รวมประชากร 221 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 221 คน

2.2 กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้รักษาราชการแทน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 กำหนดขนาดตัวอย่างโดยใช้ตาราง Krejcie และ Morgan (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

โรงเรียนขนาดเล็ก 103 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 103 คน

โรงเรียนขนาดกลาง 36 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 36 คน

โรงเรียนขนาดใหญ่ 1 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 1 คน

โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ 1 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 1 คน

รวมกลุ่มตัวอย่าง 141 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา 141 คน

โดยใช้วิธีการสุ่มกลุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling)

โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นที่ 1 กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างผู้บริหารสถานศึกษาหรือ ผู้รักษาราชการแทนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยใช้ตารางสำเร็จรูปของ Krejcie และ Morgan (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

ขั้นที่ 2 ใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) โดยอาศัยขนาดของสถานศึกษาเป็นเกณฑ์แบ่งชั้น เพื่อจัดออกเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ โรงเรียนขนาดใหญ่ โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดเล็ก

ขั้นที่ 3 คำนวณสัดส่วนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง พบว่า กลุ่มตัวอย่าง 141 คน คิดเป็นร้อยละ 64 (โดยประมาณ) ของจำนวนประชากร

ขั้นที่ 4 จัดทำสลากรายชื่อโรงเรียน จัดกลุ่มตามขนาดโรงเรียน และทำการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling) โดยการจับสลากชื่อโรงเรียน โรงเรียนขนาดเล็ก และขนาดกลาง จำนวนร้อยละ 64 ของโรงเรียนทั้งหมด โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนโรงเรียนน้อย จึงพิจารณาตามความเหมาะสม และกำหนดให้ผู้บริหารโรงเรียนที่จับสลากได้เป็นกลุ่มตัวอย่าง จนครบตามจำนวนที่ต้องการ คือ 141 คน รายละเอียดประชากรและกลุ่มตัวอย่างแสดงดังในตาราง 7

ตาราง 7 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ลำดับที่	ขนาดโรงเรียน	ประชากร (คน)	กลุ่มตัวอย่าง (คน)
1	ขนาดเล็ก	161	103
2	ขนาดกลาง	57	36
3	ขนาดใหญ่	2	1
4	ขนาดใหญ่พิเศษ	1	1
รวม		221	141

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ลักษณะของเครื่องมือ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 แบบสอบถามแบบตรวจสอบรายการ (Check list) สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 1 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) สอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุศคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 จำนวนรวม 27 ข้อ โดยจำแนกข้อคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ของ Likert โดยแต่ละข้อคำถามมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อยที่สุด

4. การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือ

4.1 ศึกษาวิธีการสร้างแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

4.2 ร่าง แบบสอบถามสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุศคดิจิทัล โดยนำองค์ประกอบและตัวชี้วัดจากขั้นตอนที่ 1 มาใช้เป็นข้อคำถาม

4.3 นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสม อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นชอบให้นำเสนอคณะผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม

4.4 การตรวจสอบคุณภาพของแบบสอบถาม โดยการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามฉบับร่างที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น และผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว เสนอต่อคณะผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน ซึ่งได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจงประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และศึกษานิเทศก์ โดยมีเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

4.4.1 กรณีเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สำเร็จการศึกษาด้านการศึกษา ได้แก่ การบริหารการศึกษา หรือสาขาการวิจัยทางการศึกษา หรือหลักสูตรและการสอน หรือการวัดประเมินผลการศึกษา

4.4.2 กรณีเป็นครู มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษขึ้นไป หรือมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สำเร็จการศึกษาด้านการศึกษา ได้แก่ การบริหารการศึกษา หรือสาขาการวิจัยทางการศึกษา หรือหลักสูตรและการสอน หรือการวัดประเมินผลการศึกษา

4.4.3 กรณีเป็นศึกษานิเทศก์หรือนักวิชาการการศึกษา มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษขึ้นไป หรือมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาด้านการศึกษา ได้แก่ การบริหารการศึกษา หรือสาขาการวิจัยทางการศึกษา หรือหลักสูตรและการสอน หรือการวัดประเมินผลการศึกษา

ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ จำนวน 5 คน ประกอบไปด้วย

1. นายพลศักดิ์ ศรีโง๊ะ วุฒิการศึกษา ค.ม. การบริหารการศึกษา และ ค.ม. วัดผลและประเมินผลการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไฮ อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

2. นายจักรกฤษณ์ อนุฤทธิ์ วุฒิการศึกษา ค.ม. การบริหารการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวาปีปทุม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

3. นางกรุณา เกตุมาตย์ วุฒิการศึกษา ค.ม. การบริหารการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนองไฮ อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

4. นางสุธีรา ปะสังติโย วุฒิการศึกษา ค.ม. การวัดและประเมินผลการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2

5. ดร.พรพรรณ สีสมนตรี วุฒิการศึกษา ป.ด. วิจัยและประเมินผลการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

การตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ความสอดคล้อง และครอบคลุมของข้อคำถามและนิยามศัพท์แต่ละองค์ประกอบ ความถูกต้อง ภาษา ความเหมาะสม และความชัดเจนของข้อคำถาม โดยใช้ค่าดัชนีความสอดคล้องเทคนิค IOC (Index of Congruence) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ให้คะแนน +1 เมื่อแน่ใจว่า ข้อคำถามสอดคล้องกับนิยามศัพท์

ให้คะแนน 0 เมื่อไม่แน่ใจว่า ข้อคำถามสอดคล้องกับนิยามศัพท์

ให้คะแนน -1 เมื่อแน่ใจว่า ข้อคำถามไม่สอดคล้องกับนิยามศัพท์

ผลการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาโดยคณะผู้เชี่ยวชาญ พบว่า ข้อคำถามทุกข้อมีค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ตั้งแต่ 0.80 – 1.00 ซึ่งถือว่าใช้ได้

4.5 นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบความเที่ยงตรงและผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว ไปทดลองใช้กับผู้บริหารสถานศึกษาที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน เพื่อหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้สัมประสิทธิ์อัลฟาตามวิธีการของ Cronbach (Alpha Coefficient: α) (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) ผลการหาคุณภาพของแบบสอบถาม ปรากฏดังนี้

4.5.1 แบบสอบถามสภาพปัจจุบัน มีค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ เท่ากับ 0.85

4.5.2 แบบสอบถามสภาพที่พึงประสงค์ มีค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ เท่ากับ 0.79

4.6 จัดพิมพ์แบบสอบถามที่ผ่านการหาคุณภาพเข้าเกณฑ์แล้ว เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่างต่อไป

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

5.1 ดำเนินการขอหนังสือราชการในการขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลจากทางคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ภายหลังจากได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนตามเอกสาร รับรองโครงการวิจัย เลขที่ 736-689/2567 โดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ภาคผนวก ง)

5.2 นำหนังสือเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วนำหนังสือที่ผ่านการพิจารณาแล้วเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ที่ได้กำหนดเป็นกลุ่มตัวอย่างเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

5.3 ผู้วิจัยจัดส่งแบบสอบถามให้กลุ่มตัวอย่าง ผ่านทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ Google Form หรือ QR code ตามจำนวนกลุ่มตัวอย่าง และนัดหมายเพื่อขอให้ตอบกลับคืนภายใน 2 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่จัดส่งแบบสอบถาม

6. การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

6.1 การจัดกระทำข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของการตอบแบบสอบถามผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และติดตามข้อมูลให้ครบถ้วนตามจำนวนของกลุ่มตัวอย่าง

6.2 วิเคราะห์ข้อมูล ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์ ดังนี้

6.2.1 การวิเคราะห์ข้อมูลตอนที่ 1 สถานภาพข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ใช้การวิเคราะห์ความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

6.2.2 การวิเคราะห์ข้อมูลตอนที่ 2 สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ตามเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์
อยู่ในระดับมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์
อยู่ในระดับมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์
อยู่ในระดับปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์
อยู่ในระดับน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.01 – 1.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์
อยู่ในระดับน้อยที่สุด

6.2.3 วิเคราะห์หาค่าดัชนีความต้องการจำเป็นปรับปรุง โดยนำค่าเฉลี่ยของสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล มาวิเคราะห์หาค่าความต้องการจำเป็นปรับปรุงและจัดลำดับความสำคัญเพื่อหาความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล (Modified Priority Needs Index : PNI_{modified})

7. สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล

7.1 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพของเครื่องมือ ได้แก่ ดัชนีความสอดคล้อง IOC และค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค

7.2 สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

7.3 ดัชนีความต้องการจำเป็นปรับปรุง (PNI_{modified}) เป็นวิธีการที่เรียงลำดับ ความสำคัญของความต้องการจำเป็นปรับปรุง ตามสูตรดังนี้ (สุมิต ว่องวานิช, 2550)

$$PNI_{\text{modified}} = (I-D)/D$$

เมื่อ I หมายถึง สภาพที่พึงประสงค์

D หมายถึง สภาพปัจจุบัน

PNI_{modified} หมายถึง ความต้องการจำเป็นปรับปรุง

ระยะที่ 2 พัฒนาแนวทางการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ขั้นตอนที่ 3 การศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ของการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

1. วิธีดำเนินการ นำผลการศึกษาความต้องการจำเป็นปรับปรุงที่ได้จากการวิจัยระยะที่ 1 มาเป็นแนวทางในการสร้างแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง เพื่อสัมภาษณ์วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล จากผู้บริหารสถานศึกษาต้นแบบ จำนวน 3 คน ซึ่งได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ตามเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1.1 มีผลงานการบริหารสถานศึกษา ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา รอบที่ 4 มีผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป

1.2 มีผลงานการบริหารด้านการส่งเสริมบุคลากรให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล เน้นการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี การใช้ดิจิทัล การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนในยุคดิจิทัล หรือมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ด้านบริหารจัดการ ด้านวิชาการหรือด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

ผู้บริหารที่มีวิธีการปฏิบัติที่ดีเยี่ยม จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

1. นายจักรกฤษณ์ อนุฤทธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวาปีปทุม อำเภอ วาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 รางวัลและเกียรติบัตรที่สำคัญ ได้แก่ รางวัลชนะเลิศ สถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) จากการนำผลการประเมิน RT, NT และ O-NET ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา รางวัลพระพลหัตถ์สเปคเป็นรางวัลที่มอบให้แก่ข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่น รางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ข้าราชการพลเรือนที่มีผลงานดีเด่น รางวัลผู้บริหารที่นักเรียนมีคะแนน RT และ NT 100 คะแนนเต็ม เกียรติบัตรผู้บริหารที่มีนักเรียนทำคะแนนเฉลี่ย O-NET สูงกว่าระดับประเทศในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ รางวัลผู้บริหารดีเด่น MOE AWARDS สาขาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

2. นายณัฐพล คำหารพล ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองวาปีปทุม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 รางวัลสำคัญ ได้แก่ รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ตามโครงการพัฒนาการเรียนรู้ฐานสมรรถนะและการเรียนรู้เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2566 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

3. นางสุนนา เนื่องไชยยศ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพยัคฆภูมิพิสัย อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 รางวัลสำคัญ ได้แก่ ได้รับการชื่นชมและยอมรับในฐานะผู้บริหาร ในรายงาน “Best Practice: วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ – การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)” ของ สพป.มหาสารคาม เขต 2 ปี 2566 ได้ยกย่องโรงเรียนและระบุว่าผู้บริหารมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุน บริหาร และนิเทศกิจกรรมให้นักเรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 อย่างต่อเนื่อง

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

2.1 ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง มีส่วนประกอบดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์ จำนวน 3 ข้อ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล จำนวน 6 ข้อ

2.2 การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ ดังนี้

1. ศึกษาแนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสัมภาษณ์วิธีปฏิบัติที่ดี และวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยเชิงคุณภาพด้วยการสัมภาษณ์

2. กำหนดประเด็นสำคัญที่จะประเมินจากข้อมูลที่ได้จากการศึกษาความต้องการจำเป็นปรับปรุงการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล นำมาเขียนเป็นประเด็นการสัมภาษณ์

3. สร้างแบบสัมภาษณ์ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้อง อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นชอบให้นำไปใช้ในการสัมภาษณ์ได้

4. นำแบบสัมภาษณ์ที่สร้างขึ้นไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ขอนหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากคณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการสัมภาษณ์ ภายหลังจากได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนตามเอกสาร รับรองโครงการวิจัย เลขที่ 736-689/2567 โดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ภาคผนวก ง)

3.2 ส่งหนังสือขอความร่วมมือ และแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการสัมภาษณ์

3.3 ประสานกลุ่มผู้ให้ข้อมูลทางโทรศัพท์เพื่อขอนัดหมายวัน เวลา และสถานที่สัมภาษณ์

3.4 ดำเนินการสัมภาษณ์ตามวันและเวลาที่นัดหมาย โดยผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง โดยการบันทึกเสียงและจดบันทึกผลการสัมภาษณ์

4. การจัดการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 การจัดการข้อมูล ผู้วิจัยดำเนินการนำข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มาจัดเรียงข้อมูลเพื่อให้สะดวกต่อการวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเนื้อหา

ขั้นตอนที่ 4 พัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1. วิธีดำเนินการ สรุปลองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาเอกสาร ตำรา และองค์ความรู้ที่ได้จากการสัมภาษณ์วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล นำมาสังเคราะห์เป็น ร่าง แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล และนำ ร่าง แนวทางที่สร้างขึ้น เสนอต่อคณะผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง คณะผู้ทรงคุณวุฒิผู้ประเมินแนวทาง ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง ตามเกณฑ์การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

1.1 เป็นผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษขึ้นไป และมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป หรือ

1.2 เป็นศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษขึ้นไป และมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน มีรายนามดังต่อไปนี้

1.2.1 นายณวัฒน์ จันทเขต ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1.2.2 นายวิทยา คชโคตร ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1.2.3 นายธัญญ์ จันทเขต ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1.2.4 นางเมอพลอย มนต์รี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านเสือไก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1.2.5 นางสาวเบญจวรรณ นุญญะเขียว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนองหว้า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง มีลักษณะเป็นแบบประเมินแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ใช้เพื่อประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 จำแนกข้อคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ของ Likert โดยแต่ละข้อมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

2.2 การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือ

2.2.1 นำ ร่าง แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ที่จัดทำขึ้น มาสร้างแบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง

2.2.2 นำแบบประเมินเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และเหมาะสม อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาเห็นชอบให้นำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลได้

2.2.3 จัดพิมพ์แบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง เพื่อนำไปใช้ในการวิจัยต่อไป

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ผู้วิจัยขอหนังสือราชการขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ถึงผู้ทรงคุณวุฒิ ภายหลังจากได้รับการรับรองจรรยาบรรณ การวิจัยในคนตามเอกสาร รับรองโครงการวิจัย เลขที่ 736-689/2567 โดยคณะกรรมการจรรยาบรรณ การวิจัยในคน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ภาคผนวก ง)

3.2 ดำเนินการติดต่อประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการ ประเมินการพัฒนาแนวทาง และนัดหมายวัน เวลา และสถานที่เพื่อขอเข้าพบผู้ทรงคุณวุฒิ

3.3 ผู้วิจัยเข้าพบผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละคนตามนัดหมาย และดำเนินการเก็บข้อมูลการ ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง ด้วยตนเอง

4. การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 การจัดกระทำข้อมูล

4.1.1 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของแบบประเมินที่ได้รับคืน และตรวจให้คะแนนการประเมิน

4.1.2 บันทึกข้อมูล ผลการประเมินแนวทางลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อนำไป วิเคราะห์ด้วยวิธีการทางสถิติต่อไป

4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลด้วยโดยใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน กำหนดเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย (บุญชม ศรีสะอาด, 2553) ดังนี้

4.51 - 5.00 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้
อยู่ในระดับมากที่สุด

3.51 - 4.50 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้
อยู่ในระดับมาก

2.51 - 3.50 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้
อยู่ในระดับปานกลาง

1.51 - 2.50 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้
อยู่ในระดับน้อย

1.00 - 1.50 หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้
อยู่ในระดับน้อยที่สุด

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 สามารถนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับหัวข้อ ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

$\bar{X}$	แทน ค่าเฉลี่ย (Mean)
S.D.	แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
n	แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
D	แทน สภาพปัจจุบัน
I	แทน สภาพที่พึงประสงค์
$PNI_{modified}$	แทน ความต้องการจำเป็นปรับปรุง

ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

1. ระยะที่ 1 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1.1 ขั้นตอนที่ 1 ผลการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

1.2 ขั้นตอนที่ 2 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

2. ระยะที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 มี 2 ขั้นตอนดังนี้

2.1 ขั้นตอนที่ 3 ผลการสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวิธีการปฏิบัติงานเป็นเลิศ (Best Practices)

2.2 ขั้นตอนที่ 4 ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ระยะที่ 1 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

1.1 ขั้นตอนที่ 1 ผลการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

จากการศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยได้สังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารในยุคดิจิทัล สรุปได้ดังในตาราง 8

ตาราง 8 องค์ประกอบและรายละเอียดขององค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา ในยุคดิจิทัล	รายละเอียดขององค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
1. การพัฒนาหลักสูตร ของสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล	1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
	1.2 ผู้บริหารสถานศึกษา จัดเตรียมความพร้อมด้านการบริหารและจัดเตรียมทรัพยากร เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
	1.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมการสร้างหลักสูตรรายวิชา

องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา ในยุคดิจิทัล	รายละเอียดขององค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
2. การพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ในยุคดิจิทัล	เพิ่มเติม เพื่อเชื่อมโยงสถานศึกษาและชุมชน ในฐานะสถานศึกษา ผู้นำความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ชุมชน
	1.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล และการสืบทอด วัฒนธรรมสังคมดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน
	1.5 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถของครู ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล
	2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูให้มีความเข้าใจผู้เรียนในยุค ดิจิทัล
	2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวิเคราะห์ผู้เรียนและ การพัฒนาผู้เรียนตามปัจเจกบุคคล
	2.3 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านรูปแบบและวิธีการจัด การเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ
	2.4 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการจัดการสภาพแวดล้อม แห่งการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน
	2.5 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการสืบค้นข้อมูลและการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสมและเท่าทัน
	2.6 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลใน การศึกษา ค้นคว้า สืบค้นข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
	2.7 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผล ผู้เรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผลผู้เรียน

องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา ในยุคดิจิทัล	รายละเอียดขององค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
3. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล	3.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
	3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูป และวิทยาการข้อมูลเข้ามามีใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ
	3.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาคู บุคลากรทาง การศึกษา และนักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถใช้งานระบบ สารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การนิเทศการศึกษา ในยุคดิจิทัล	4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา สร้างระบบการนิเทศการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม
	4.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ในการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการนิเทศการศึกษาที่ทั่วถึง รวดเร็ว แม่นยำ และเกิดประสิทธิผล
	4.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการ ติดตามการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศ การศึกษา อย่างเป็นระบบ
	4.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ใช้รูปแบบการนิเทศการศึกษา อย่างหลากหลายบนพื้นฐานของการนิเทศแบบกัลยาณมิตร
5. การพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา ในยุคดิจิทัล	5.1 ผู้บริหารสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการประกัน คุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อ พัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิผล ตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
	5.2 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อให้เกิด การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้

องค์ประกอบ การบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา ในยุคดิจิทัล	รายละเอียดขององค์ประกอบการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
	เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนา 5.3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบการติดตามการจัด การศึกษาและการทำงานในสถานศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐาน ในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
6. การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา	6.1 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาครู บุคลากรของ สถานศึกษา และนักเรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
	6.2 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาอาคาร สถานที่ และวัสดุ ครุภัณฑ์ให้พร้อม เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
	6.3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงาน การจัดการ เรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อก้าวสู่การเป็น สถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
	6.4 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ระบบการประชาสัมพันธ์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
	6.5 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็น สถานศึกษานำทางเพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชน ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ

จากตาราง 8 สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ คือ 1) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล 3) การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล 4) การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล 5) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล และ 6) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

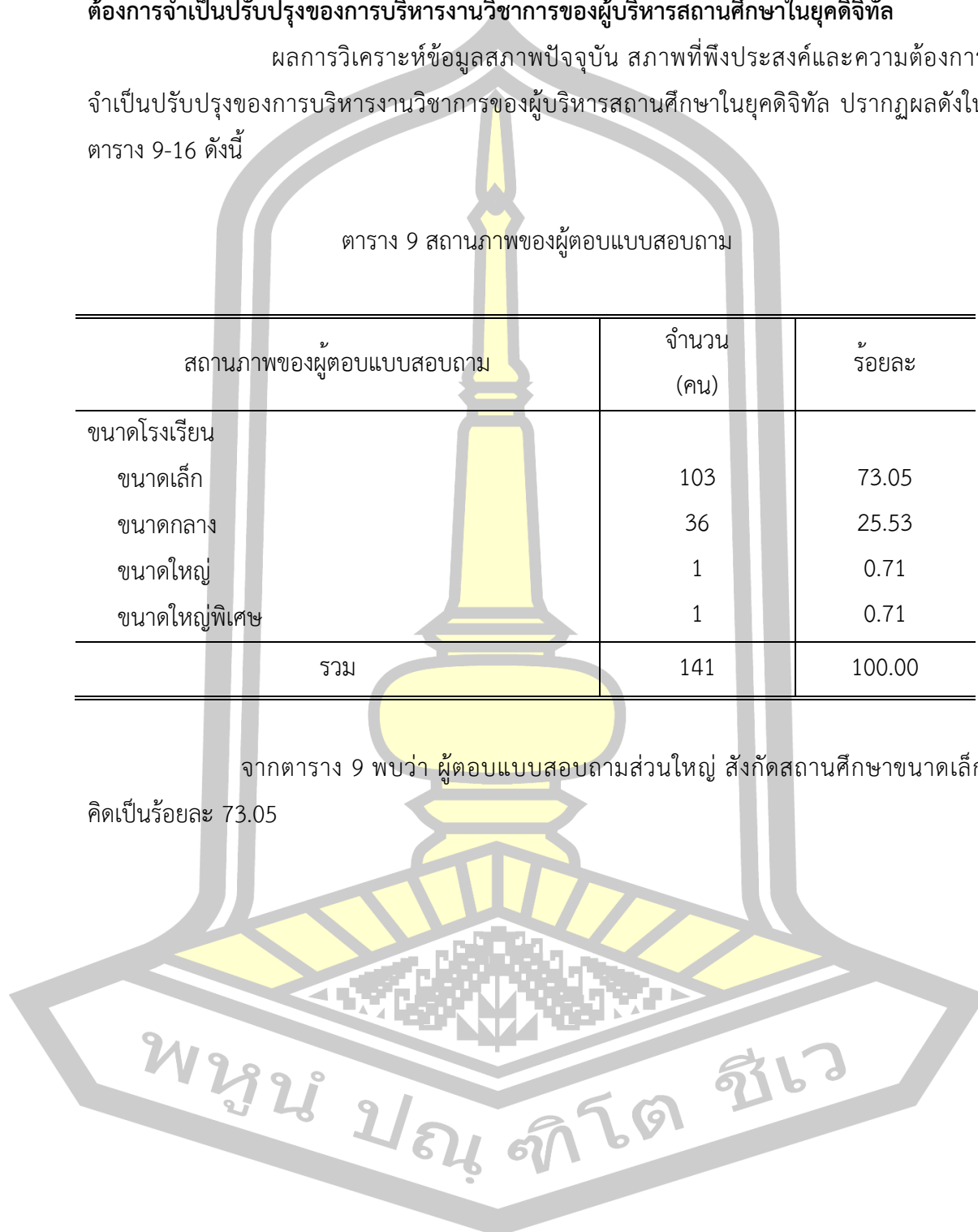
1.2 ขั้นตอนที่ 2 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ปรากฏผลดังในตาราง 9-16 ดังนี้

ตาราง 9 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ขนาดโรงเรียน		
ขนาดเล็ก	103	73.05
ขนาดกลาง	36	25.53
ขนาดใหญ่	1	0.71
ขนาดใหญ่พิเศษ	1	0.71
รวม	141	100.00

จากตาราง 9 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ สังกัดสถานศึกษาขนาดเล็ก คิดเป็นร้อยละ 73.05



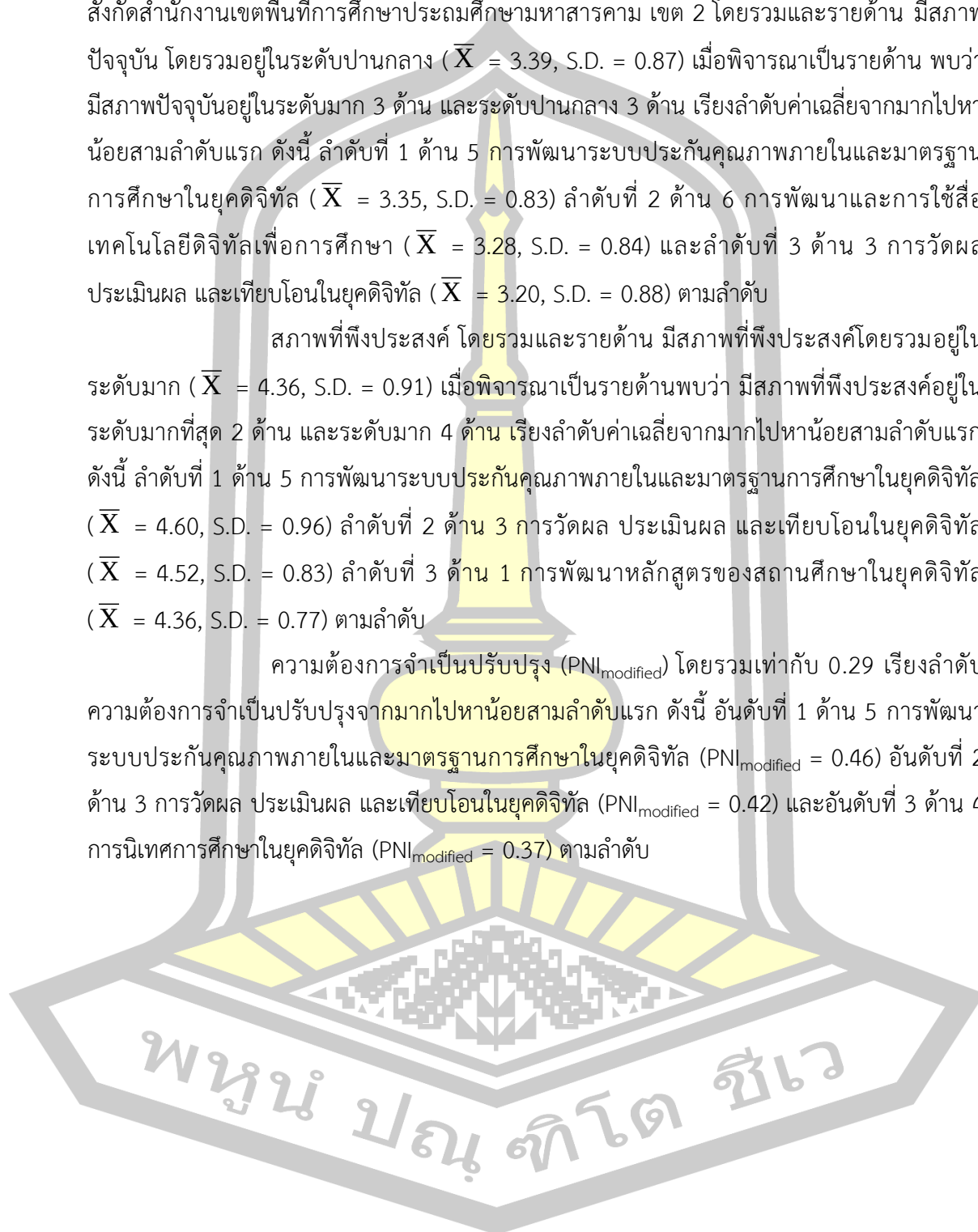
ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวมและรายด้าน

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 โดยรวมและรายด้าน	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	3.63	0.63	มาก	4.36	0.77	มาก	0.20	5
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	3.53	0.83	มาก	4.12	0.93	มาก	0.17	6
3. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล	3.20	0.88	ปานกลาง	4.52	0.83	มากที่สุด	0.42	2
4. การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล	3.74	0.67	มาก	4.30	0.95	มาก	0.37	3
5. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล	3.35	0.83	ปานกลาง	4.60	0.96	มากที่สุด	0.46	1
6. การพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	3.28	0.84	ปานกลาง	4.32	0.96	มาก	0.32	4
โดยรวม	3.39	0.87	ปานกลาง	4.36	0.91	มาก	0.29	-

จากตาราง 10 พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวมและรายด้าน มีสภาพ ปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.39$, S.D. = 0.87) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับมาก 3 ด้าน และระดับปานกลาง 3 ด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้าน 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐาน การศึกษาในยุคดิจิทัล ($\bar{X} = 3.35$, S.D. = 0.83) ลำดับที่ 2 ด้าน 6 การพัฒนาและการใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 3.28$, S.D. = 0.84) และลำดับที่ 3 ด้าน 3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล ($\bar{X} = 3.20$, S.D. = 0.88) ตามลำดับ

สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้าน มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ใน ระดับมาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.91) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ใน ระดับมากที่สุด 2 ด้าน และระดับมาก 4 ด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้าน 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.96) ลำดับที่ 2 ด้าน 3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.83) ลำดับที่ 3 ด้าน 1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.77) ตามลำดับ

ความต้องการจำเป็นปรับปรุง (PNI_{modified}) โดยรวมเท่ากับ 0.29 เรียงลำดับ ความต้องการจำเป็นปรับปรุงจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 ด้าน 5 การพัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ($PNI_{\text{modified}} = 0.46$) อันดับที่ 2 ด้าน 3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล ($PNI_{\text{modified}} = 0.42$) และอันดับที่ 3 ด้าน 4 การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล ($PNI_{\text{modified}} = 0.37$) ตามลำดับ



ตาราง 11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของ สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
1. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรที่มีความ ทันสมัย ส่งเสริมความรู้และ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	3.65	0.49	มาก	4.44	0.76	มาก	0.22	3
2. ผู้บริหารสถานศึกษา จัดเตรียมความพร้อมด้าน การบริหารและจัดเตรียม ทรัพยากร เพื่อรองรับการ จัดการศึกษาตามหลักสูตร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	3.94	0.63	มาก	4.16	0.75	มาก	0.06	4
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมการสร้างหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติม เพื่อ เชื่อมโยงสถานศึกษาและ ชุมชน ในฐานะสถานศึกษา ผู้นำความรู้ ด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลสู่ชุมชน	3.68	0.75	มาก	3.89	0.88	มาก	0.06	4

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของ สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
4. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมสร้างหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติม เพื่อ เสริมสร้างความเป็นพลเมือง ในยุคดิจิทัล และการสืบ ทอดวัฒนธรรมสังคมดิจิทัล ที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่า ทันแก่นักเรียน	3.40	0.68	ปาน กลาง	4.76	0.81	มาก ที่สุด	0.40	1
5. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถ ของครู ด้านการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล เพื่อรองรับการจัด การศึกษาตามหลักสูตร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	3.48	0.74	ปาน กลาง	4.55	0.84	มาก ที่สุด	0.31	2
โดยรวม	3.63	0.63	มาก	4.36	0.77	มาก	0.20	-

จากตาราง 11 พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล มีสภาพปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.63$, S.D. = 0.63) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับมาก 3 ข้อ และระดับปานกลาง 2 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา

จัดเตรียมความพร้อมด้านการบริหารและจัดเตรียมทรัพยากร เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตาม หลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ($\bar{X} = 3.94$, S.D. = 0.63) ลำดับที่ 2 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมการสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเชื่อมโยงสถานศึกษาและชุมชน ในฐานะสถานศึกษา ผู้นำความรู้ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ชุมชน ($\bar{X} = 3.68$, S.D. = 0.75) และลำดับที่ 3 ข้อ 1 ผู้บริหาร สถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ($\bar{X} = 3.65$, S.D. = 0.49) ตามลำดับ

สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้าน มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ใน ระดับมาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.77) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ใน ระดับมากที่สุด 3 ข้อ และระดับมาก 2 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 4 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเสริมสร้างความเป็น พลเมืองในยุคดิจิทัล และการสืบทอดวัฒนธรรมสังคมดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน ($\bar{X} = 4.76$, S.D. = 0.81) ลำดับที่ 2 ข้อ 5 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถของครู ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.84) ลำดับที่ 3 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ส่งเสริม ความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.76) ตามลำดับ

ความต้องการจำเป็นปรับปรุง ($PNI_{modified}$) โดยรวมเท่ากับ 0.20 เรียงลำดับ ความต้องการจำเป็นปรับปรุงจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 ข้อ 4 ผู้บริหาร สถานศึกษา ส่งเสริมสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล และ การสืบทอดวัฒนธรรมสังคมดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน ($PNI_{modified} = 0.40$) อันดับที่ 2 ข้อ 5 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถของครู ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ($PNI_{modified} = 0.31$) และอันดับที่ 3 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล ($PNI_{modified} = 0.22$) ตามลำดับ

พูน ปณ ทิโต ชเว

ตาราง 12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
1. ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาครูให้มีความเข้าใจผู้เรียนในยุคดิจิทัล	3.50	0.45	ปานกลาง	3.94	0.71	มาก	0.12	5
2. ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาครูด้านการวิเคราะห์ผู้เรียนและการพัฒนาผู้เรียนตามปัจเจกบุคคล	3.85	0.87	มาก	4.12	0.90	มาก	0.07	6
3. ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาครูด้านรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.28	0.89	ปานกลาง	4.80	0.97	มากที่สุด	0.46	1
4. ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาครูด้านการจัดการสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้และการจัด	3.65	0.63	มาก	3.82	0.76	มาก	0.05	7

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
การชั้นเรียน								
5. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการสืบค้น ข้อมูลและการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลอย่างเหมาะสมและ เท่าทัน	3.59	0.84	มาก	4.07	0.97	มาก	0.13	4
6. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลใน การศึกษา ค้นคว้า สรุ ข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล	3.39	0.72	ปาน กลาง	4.48	0.82	มาก	0.32	2
7. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวัดและ ประเมินผลผู้เรียน ในยุคดิจิทัล และการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในการ วัดผล ประเมินผลผู้เรียน	3.45	0.70	ปาน กลาง	4.35	0.85	มาก	0.26	3
โดยรวม	3.53	0.83	มาก	4.12	0.93	มาก	0.17	-

จากตาราง 12 พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนากระบวนการ

เรียนรู้ในยุคดิจิทัล มีสภาพปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.53$, S.D. = 0.83) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับมาก 3 ข้อ และระดับปานกลาง 4 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการวิเคราะห์ผู้เรียนและการพัฒนาผู้เรียนตามปัจเจกบุคคล ($\bar{X} = 3.85$, S.D. = 0.87) ลำดับที่ 2 ข้อ 4 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการจัดการสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ($\bar{X} = 3.65$, S.D. = 0.63) และลำดับที่ 3 ข้อ 5 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการสืบค้นข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสมและเท่าทัน ($\bar{X} = 3.59$, S.D. = 0.84) ตามลำดับ

สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้าน มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.12$, S.D. = 0.93) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 1 ข้อ และระดับมาก 6 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.80$, S.D. = 0.97) ลำดับที่ 2 ข้อ 6 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สืบค้นข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.82) ลำดับที่ 3 ข้อ 7 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผลผู้เรียน ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.85) ตามลำดับ

ความต้องการจำเป็นปรับปรุง (PNI_{modified}) โดยรวมเท่ากับ 0.17 เรียงลำดับความต้องการจำเป็นปรับปรุงจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($PNI_{\text{modified}} = 0.46$) อันดับที่ 2 ข้อ 6 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สืบค้นข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ($PNI_{\text{modified}} = 0.32$) และอันดับที่ 3 ข้อ 7 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผลผู้เรียน ($PNI_{\text{modified}} = 0.26$) ตามลำดับ

ตาราง 13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล

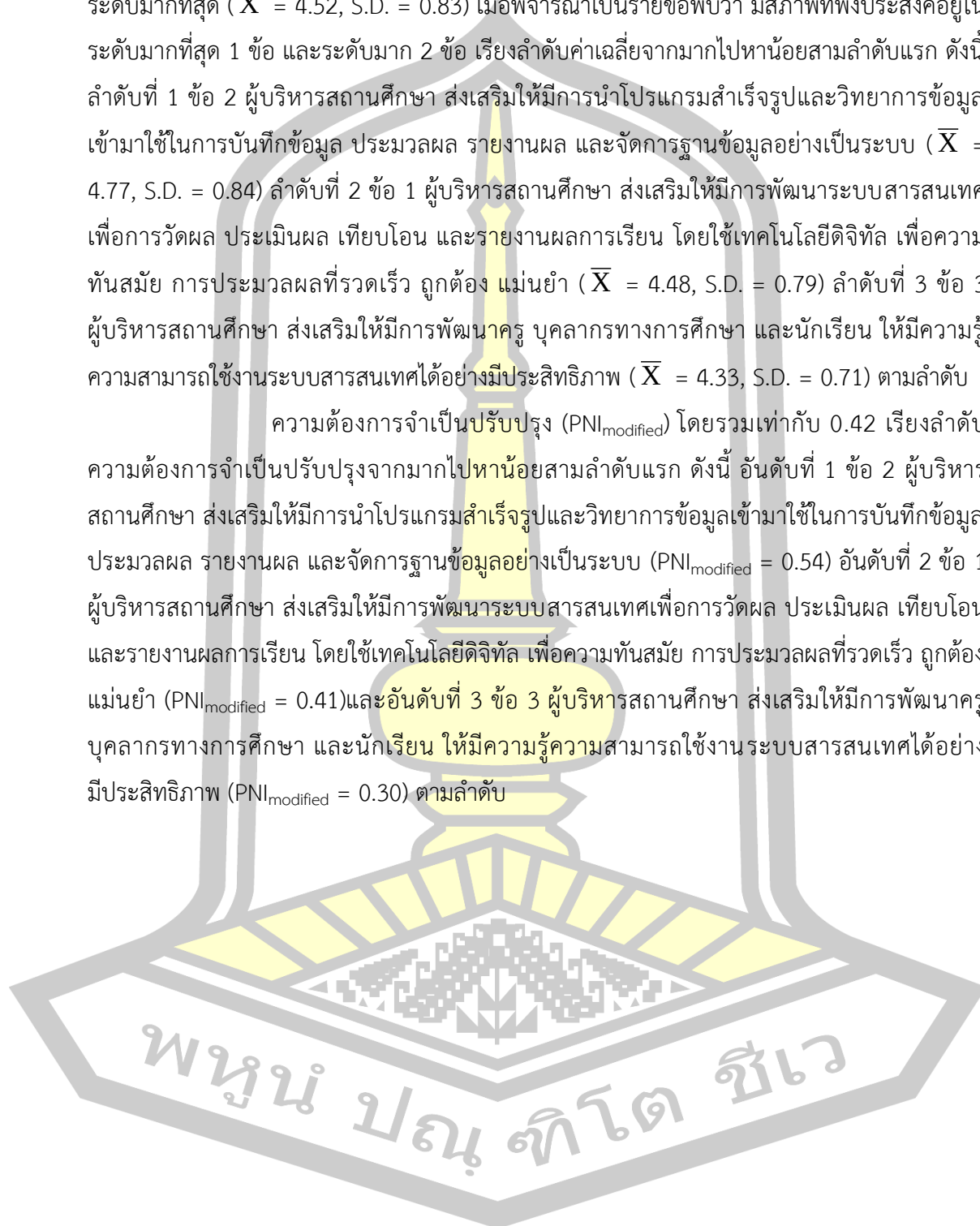
การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
1. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการ วัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การ ประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ	3.16	0.81	ปาน กลาง	4.48	0.79	มาก	0.41	2
2. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรม สำเร็จรูปและวิทยาการ ข้อมูลเข้ามาใช้ในการบันทึก ข้อมูล ประมวลผล รายงาน ผล และจัดการฐานข้อมูล อย่างเป็นระบบ	3.09	0.72	ปาน กลาง	4.77	0.84	มาก ที่สุด	0.54	1

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียน ให้มีความรู้ ความสามารถใช้งาน ระบบสารสนเทศได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	3.34	0.94	ปาน กลาง	4.33	0.71	มาก	0.30	3
โดยรวม	3.20	0.88	ปาน กลาง	4.52	0.83	มาก ที่สุด	0.42	-

จากตาราง 13 พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล มีสภาพปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.20$, S.D. = 0.88) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 3.34$, S.D. = 0.94) ลำดับที่ 2 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ($\bar{X} = 3.16$, S.D. = 0.81) และลำดับที่ 3 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปและวิทยาการ ข้อมูลเข้ามามีใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 3.09$, S.D. = 0.72) ตามลำดับ

สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้าน มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.83) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 1 ข้อ และระดับมาก 2 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูลเข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.77$, S.D. = 0.84) ลำดับที่ 2 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.79) ลำดับที่ 3 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.71) ตามลำดับ

ความต้องการจำเป็นปรับปรุง ($PNI_{modified}$) โดยรวมเท่ากับ 0.42 เรียงลำดับความต้องการจำเป็นปรับปรุงจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูลเข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ($PNI_{modified} = 0.54$) อันดับที่ 2 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ($PNI_{modified} = 0.41$) และอันดับที่ 3 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ($PNI_{modified} = 0.30$) ตามลำดับ



ตาราง 14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการนิเทศการศึกษา ในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
1. ผู้บริหารสถานศึกษา สร้างระบบการนิเทศ การศึกษา โดยนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาปรับใช้อย่าง เหมาะสม	3.23	0.95	ปาน กลาง	4.72	0.88	มาก ที่สุด	0.46	2
2. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการบันทึก ข้อมูล และการรายงาน ผลการนิเทศการศึกษาที่ ทั่วถึง รวดเร็ว แม่นยำ และ เกิดประสิทธิผล	3.13	0.86	ปาน กลาง	4.43	0.90	มาก	0.41	3
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการติดตาม การพัฒนาการจัดการเรียน การสอนภายหลังการนิเทศ	3.03	0.79	ปาน กลาง	4.51	0.80	มาก ที่สุด	0.49	1

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการนิเทศการศึกษา ในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
การศึกษาอย่างเป็นระบบ								
4. ผู้บริหารสถานศึกษา ใช้รูปแบบการนิเทศ การศึกษาอย่างหลากหลาย บนพื้นฐานของการนิเทศ แบบกัลยาณมิตร	3.74	0.67	มาก	4.30	0.95	มาก	0.15	4
โดยรวม	3.28	0.91	ปาน กลาง	4.49	0.89	มาก	0.37	-

จากตาราง 14 พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล มีสภาพปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.28$, S.D. = 0.91) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับมาก 1 ข้อ และระดับปานกลาง 3 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 4 ผู้บริหารสถานศึกษาใช้รูปแบบการนิเทศการศึกษาอย่างหลากหลายบนพื้นฐานของการนิเทศแบบกัลยาณมิตร ($\bar{X} = 3.74$, S.D. = 0.67) ลำดับที่ 2 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษา สร้างระบบการนิเทศการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 3.23$, S.D. = 0.95) และลำดับที่ 3 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการนิเทศการศึกษา ที่ทั่วถึง รวดเร็ว แม่นยำ และเกิดประสิทธิผล ($\bar{X} = 3.13$, S.D. = 0.86) ตามลำดับ

สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้าน มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.49$, S.D. = 0.89) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 2 ข้อ และระดับมาก 2 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้

ลำดับที่ 1 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษา สร้างระบบการนิเทศการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.88) ลำดับที่ 2 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศการศึกษาอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.80) ลำดับที่ 3 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการนิเทศการศึกษาที่ทั่วถึง รวดเร็ว แม่นยำและเกิดประสิทธิผล ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.90) ตามลำดับ

ความต้องการจำเป็นปรับปรุง (PNI_{modified}) โดยรวมเท่ากับ 0.37 เรียงลำดับความต้องการจำเป็นปรับปรุงจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศการศึกษาอย่างเป็นระบบ ($PNI_{\text{modified}} = 0.49$) อันดับที่ 2 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษา สร้างระบบการนิเทศการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม ($PNI_{\text{modified}} = 0.46$) และอันดับที่ 3 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการนิเทศการศึกษาที่ทั่วถึง รวดเร็ว แม่นยำและเกิดประสิทธิผล ($PNI_{\text{modified}} = 0.41$) ตามลำดับ



ตาราง 15 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
1. ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	3.12	0.59	ปานกลาง	4.87	0.85	มากที่สุด	0.56	1
2. ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อให้เกิดการพัฒนา	3.07	0.78	ปานกลาง	4.50	0.91	มาก	0.46	2

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในและ มาตรฐานการศึกษา ในยุคดิจิทัล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
คุณภาพการศึกษา ตาม มาตรฐานการศึกษา โดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิด ประโยชน์ในการพัฒนา								
3. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบ การติดตามการจัดการศึกษา และการทำงานใน สถานศึกษา เพื่อให้มีการ พัฒนาคุณภาพ อย่างมี มาตรฐานในทุกกระดับ อย่างต่อเนื่อง	3.35	0.83	ปาน กลาง	4.60	0.96	มาก ที่สุด	0.37	3
โดยรวม	3.18	0.70	ปาน กลาง	4.65	0.95	มาก ที่สุด	0.46	-

จากตาราง 15 พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล มีสภาพปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.18$, S.D. = 0.70) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 3 ผู้บริหาร

สถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบการติดตามการจัดการศึกษาและการทำงานในสถานศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.35$, S.D. = 0.83) ลำดับที่ 2 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิผล ตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ($\bar{X} = 3.12$, S.D. = 0.59) และ ลำดับที่ 3 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนา ($\bar{X} = 3.07$, S.D. = 0.78) ตามลำดับ

สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้าน มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ใน ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.65$, S.D. = 0.95) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ใน ระดับมากที่สุด 2 ข้อ และระดับมาก 1 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการประกันคุณภาพ มาตรฐาน การศึกษา และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนการสอนให้เกิด ประสิทธิภาพตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ($\bar{X} = 4.87$, S.D. = 0.85) ลำดับที่ 2 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบการติดตามการจัดการศึกษาและ การทำงานในสถานศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.96) ลำดับที่ 3 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อให้เกิด การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ในการ พัฒนา ($\bar{X} = 4.50$, S.D. = 0.91) ตามลำดับ

ความต้องการจำเป็นปรับปรุง ($PNI_{modified}$) โดยรวมเท่ากับ 0.46 เรียงลำดับ ความต้องการจำเป็นปรับปรุงจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 ข้อ 1 ผู้บริหาร สถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาและการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้เพื่อพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิผลตามหลักการของ การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ($PNI_{modified} = 0.56$) อันดับที่ 2 ข้อ 2 ผู้บริหาร สถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐาน การศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนา ($PNI_{modified} = 0.46$) และอันดับที่ 3 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบการติดตามการจัดการศึกษาและการทำงาน ในสถานศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ($PNI_{modified} = 0.37$) ตามลำดับ

ตาราง 16 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นปรับปรุงและอันดับของความต้องการจำเป็นปรับปรุง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาและการใช้ สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
1. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาครู บุคลากร ของสถานศึกษา และ นักเรียน เพื่อก้าวสู่การ เป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ	3.31	0.79	ปาน กลาง	3.74	0.75	มาก	0.13	4
2. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาอาคาร สถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ ให้พร้อม เพื่อก้าวสู่การ เป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ	3.77	0.51	มาก	4.04	0.73	มาก	0.07	5
3. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงาน การจัดการเรียนการสอน	2.94	0.64	ปาน กลาง	4.78	0.69	มาก ที่สุด	0.62	1

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาและการใช้ สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
การวัดและประเมินผล ผู้เรียน เพื่อก้าวสู่การ เป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ								
4. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ระบบ การประชาสัมพันธ์ และ พัฒนาเครือข่ายความ ร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็น สถานศึกษายุคดิจิทัลที่มี คุณภาพได้มาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ	3.40	0.81	ปาน กลาง	4.63	0.79	มาก ที่สุด	0.36	3
5. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษา สู่การเป็นสถานศึกษานำทาง เพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนา วิชาการในชุมชนที่มีคุณภาพ	2.99	0.63	ปาน กลาง	4.41	0.80	มาก	0.47	2

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาและการใช้ สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์			PNI modified	อันดับ
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ		
ได้มาตรฐานอย่าง มีประสิทธิภาพ								
โดยรวม	3.28	0.84	ปาน กลาง	4.32	0.96	มาก	0.32	-

จากตาราง 16 พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ด้านการพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา มีสภาพปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.28$, S.D. = 0.84) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับมาก 1 ข้อ และระดับปานกลาง 4 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถพัฒนาอาคาร สถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ให้พร้อม เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 3.77$, S.D. = 0.51) ลำดับที่ 2 ข้อ 4 ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบการประชาสัมพันธ์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 3.40$, S.D. = 0.81) และลำดับที่ 3 ข้อ 1 ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถพัฒนาครู บุคลากรของสถานศึกษา และนักเรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 3.31$, S.D. = 0.79) ตามลำดับ

สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้าน มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = 0.96) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 2 ข้อ และระดับมาก 3 ข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถพัฒนาวิธีการทำงาน การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่าง

มีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.78$, S.D. = 0.69) ลำดับที่ 2 ข้อ 4 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบการประชาสัมพันธ์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = 0.79) ลำดับที่ 3 ข้อ 5 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นสถานศึกษานำทางเพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชนที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.80) ตามลำดับ

ความต้องการจำเป็นปรับปรุง (PNI_{modified}) โดยรวมเท่ากับ 0.32 เรียงลำดับความต้องการจำเป็นปรับปรุงจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงาน การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ (PNI_{modified} = 0.62) อันดับที่ 2 ข้อ 5 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นสถานศึกษานำทางเพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชนที่มีคุณภาพได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ (PNI_{modified} = 0.47) และอันดับที่ 3 ข้อ 4 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบการประชาสัมพันธ์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ (PNI_{modified} = 0.36) ตามลำดับ

2. ระยะที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

2.1 ขั้นตอนที่ 3 ผลการสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สรุปได้ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1 ให้ความสำคัญกับการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้มีความทันสมัย เท้าทันกับการเปลี่ยนแปลงไปในยุคดิจิทัลที่นักเรียนสามารถเข้าถึงสื่อดิจิทัลได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง ดังนั้น ในการพัฒนาหลักสูตร จึงมีการจัดโครงการอบรมพัฒนาหลักสูตรให้ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน โดยให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น เน้นการจัดทำหลักสูตรด้านทุจริตร การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และการสร้างสื่อการสอนจาก AI เนื่องจาก เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น เราจึงควรพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เท่าทันเทคโนโลยี และในปัจจุบันนี้ มีการนำ AI มาใช้เป็นอย่างมากในสื่อดิจิทัลต่าง ๆ ที่เราจะพบเห็นได้ทั่วไป เวลาที่เราเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ต ดังนั้น เราจึงควรพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการจัดทำหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ AI ให้เป็นประโยชน์และเราได้มีการส่งเสริมให้ครู ได้พัฒนาในเรื่องนี้จนกระทั่งเกิดการพัฒนารูปแบบครูของเราสามารถพัฒนาสื่อและเทคโนโลยี และสามารถพัฒนา

ตนเองให้เป็นผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับรางวัล OBEC Content Center ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำหรับการพัฒนาครู ผู้บริหาร จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพให้พร้อมเพื่อรองรับการใช้งานของครูและนักเรียน ครูสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ต เพื่อสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารให้การส่งเสริมครู ในการนำสื่อดิจิทัลมาใช้ จนครูสามารถพัฒนาตนเองได้และได้รับรางวัลดังกล่าว สำหรับในด้านของการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม ควรมีการส่งเสริมด้านการพัฒนานักเรียนครูและบุคลากร ให้ใช้เทคโนโลยีได้อย่างเท่าทันภัยต่าง ๆ ที่มาทางออนไลน์และเท่าทันการเปลี่ยนแปลงและสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผู้บริหารได้มอบหมายให้ครูทุกคน มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของตนเอง โดยให้สอดแทรกเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามา ทั้งการใช้ AI การทำสื่อการเรียนการสอน การถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีให้กับนักเรียนและส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้งานเทคโนโลยีและระบบดิจิทัลเพื่อสืบค้นหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2 ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย โดยมีการประยุกต์ใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอน และมอบหมายให้ครูทุกคนปรับปรุงแผนการจัดการเรียนการสอน โดยใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลหรือเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกฝนการใช้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เป็นการสร้างความคุ้นเคยและเป็นการฝึกให้นักเรียนใช้ประโยชน์เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้อง และปลูกฝังให้ครูเน้นย้ำให้นักเรียนทุกคนมีความเท่าทันเทคโนโลยีและภัยต่าง ๆ ที่มาพร้อมกับการใช้งานสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็นเว็บพนันออนไลน์ การหลอกลวงทางอินเทอร์เน็ต การแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ ผ่านทางโซเชียลมีเดีย เพื่อให้นักเรียน สามารถใช้โซเชียลมีเดียและอยู่ในสังคมยุคดิจิทัลได้อย่างปลอดภัยและเหมาะสม ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาครู ด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอนโดยครูสามารถได้รับรางวัล โดยได้รับคัดเลือกจากคุรุสภา จังหวัดมหาสารคาม ให้ได้รับรางวัลเป็นครูผู้สอนดีเด่น ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3 การพัฒนาหลักสูตรเป็นสิ่งสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งโดยเฉพาะในยุคดิจิทัลที่ต้องมีการปรับปรุงหลักสูตร ให้ก้าวเข้าสู่การนำดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน ต้องยอมรับว่าสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลง การพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความก้าวหน้าเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบัน ดังนั้น โรงเรียนจึงต้องมีการพัฒนากลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนได้เข้าร่วมกับโรงเรียนชั้นนำในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ในการประชุมพร้อมกับครูหัวหน้าโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบเข้าร่วมการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำทางวิชาการโรงเรียนเครือข่ายโครงการวิทยาศาสตร์

พลังสืบ โดยร่วมกับโรงเรียนเมืองวาปีปทุม เพื่อพัฒนาครู ให้สามารถปรับปรุงหลักสูตร ได้สอดคล้องกับโครงการเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนานักเรียน และสามารถนำแนวทางจากการเรียนรู้ตามหลักสูตรวิทยาศาสตร์พลังสิบระดับประถมศึกษา ครอบคลุมการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและนอกจากนี้ ในการพัฒนาหลักสูตร โรงเรียนยังร่วมกับหน่วยงานราชการร่วมประชุมทบทวนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาร่วมกับโรงเรียนในอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย โดยท่านศึกษานิเทศ และครู โรงเรียนบ้านเม็กดำ ทำหน้าที่เป็นวิทยากร เพื่อให้เกิดการทบทวนและปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคดิจิทัล

ดังตัวอย่างผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...ต้องพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก เทคโนโลยีวันนี้ก้าวหน้าไปมาก มีเทคโนโลยีที่เรียกว่า AI ที่ถูกสร้างขึ้นและนำมาใช้แพร่หลายขึ้น เราจึงควรพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการจัดทำหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ AI ให้เป็นประโยชน์...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1, 14 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...นักเรียนควรได้ฝึกฝนการใช้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ หลักสูตรควรสอดแทรกหลักการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดและรู้เท่าทันไม่ว่าจะเป็นเว็บพ่นออนไลน์ การหลอกลวงทางอินเทอร์เน็ต การแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2, 21 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...โรงเรียนได้เข้าร่วมกับโรงเรียนชั้นนำในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ในการประชุมพร้อมกับครูหัวหน้าโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ เพื่อพัฒนาครู ให้สามารถปรับปรุงหลักสูตร ได้สอดคล้องกับโครงการเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนานักเรียน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3, 23 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

จากการศึกษาข้างต้น สามารถสรุปวิธีปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ได้ดังนี้

1. จัดโครงการอบรมพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น สอดแทรกองค์ความรู้ในยุคดิจิทัล

2. พัฒนาครูเพื่อให้สามารถใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อจัดการเรียนการสอน
ได้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3. พัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเรียนและการดำเนินชีวิตในยุค
ดิจิทัลอย่างเหมาะสม เท่าทัน และปลอดภัย

4. พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ประกอบหลักสูตร โดยให้กระบวนการเรียนรู้
ประยุกต์การใช้ดิจิทัลให้นักเรียนได้ฝึกฝน และการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ก้าว
ทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคดิจิทัล

องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1 ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอนโดย
มอบหมายให้ครูมีการบูรณาการความรู้ด้านเทคโนโลยีและดิจิทัลเข้าในการจัดการเรียนการสอน
เพราะเป็นเรื่องที่นักเรียนทุกคนจะต้องเรียนรู้เพื่อให้สามารถใช้งานเทคโนโลยีและดิจิทัลในการศึกษา
ค้นคว้าได้ ผู้บริหารให้การส่งเสริมครูในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เพราะในการเข้า
ใช้งานเทคโนโลยีต่าง ๆ นั้น นักเรียนต้องปฏิบัติและฝึกฝนการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเป็นการจัด
การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสามารถนำไปใช้ในการทำงานและการจัดการเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้
ให้กับนักเรียนได้อย่างมีคุณภาพและเน้นให้นักเรียนได้มีการศึกษาค้นคว้า เปิดโอกาสให้นักเรียน
ได้มี feedback ที่จะร่วมเรียนรู้ร่วมกัน เพราะนักเรียนในยุคสมัยนี้ มีความรู้ที่ทันสมัย ครูจึงควรเปิด
โอกาสและรับฟังความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้กับนักเรียนร่วมด้วย สำหรับการวัดและ
ประเมินผลนักเรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีในการวัดและประเมินผล โรงเรียนของเรา
ส่งเสริมให้ครูใช้ระบบสารสนเทศในการวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นระบบของโรงเรียน ซึ่งมีการบันทึก
ข้อมูลและประเมินผลผ่านทางเครื่องคอมพิวเตอร์มีการรายงานผลการเรียนแบบออนไลน์ ซึ่งได้มีการ
ใช้งานแบบในรูปแบบนี้มานานแล้ว

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2 ให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูให้เป็นผู้มีความรู้
ความสามารถโดยได้มีโครงการจัดอบรมความรู้ความสามารถแก่ครู สม่่าเสมอทุก ๆ ภาคเรียนอย่าง
น้อยภาคเรียนละ 2 โครงการ โดยผู้บริหารจะได้เชิญวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถมาอบรมให้
ความรู้แก่ครู โดยเฉพาะในเรื่องการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาสื่อ
การเรียนการสอน รวมถึงการวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อให้ครูสามารถใช้งาน เทคโนโลยีดิจิทัลและ
คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน การจัดทำสื่อและการวัดประเมินผลผู้เรียนได้อย่าง
มีประสิทธิภาพ ด้านการจัดการเรียนรู้โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้

การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนได้เป็นผู้ลงมือศึกษาค้นคว้าและวางแผนการจัดการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล โรงเรียนมีความใส่ใจ และให้ความสำคัญในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ นักเรียนมีสมรรถนะที่ตอบสนองและก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โรงเรียนได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูและพัฒนานักเรียน มีการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก เพื่อให้ นักเรียน ได้ลงมือปฏิบัติตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน การศึกษาค้นคว้าหรือการทดลอง โดยครูเป็นผู้ให้ คำแนะนำนักเรียนได้ร่วมอภิปรายผลสรุปผลและร่วมสะท้อนองค์ความรู้ นำสู่การพัฒนาต่อยอด ซึ่งใน การจัดการเรียนรู้ ครูได้รับการส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ โดยโรงเรียนมีการจัดอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้ให้บริการอย่างทั่วถึง

ดังตัวอย่างผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนได้คิด และลงมือ ทำครูต้องรับฟัง feedback จากนักเรียน ให้นักเรียนและครูได้เรียนรู้ร่วมกัน เพราะนักเรียนในยุคสมัย นี้ เข้าถึงแหล่งความรู้ได้ง่ายผ่านทางอินเทอร์เน็ต ครูจึงควรเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ แสดงความคิดเห็นเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1, 14 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...การพัฒนาครูเป็นสิ่งสำคัญ เราได้เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครู โดยเฉพาะในเรื่องการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาสื่อการเรียน การสอน รวมถึงการวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2, 21 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก เพื่อให้ นักเรียน ได้ลงมือ ปฏิบัติ วางแผน ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำ นักเรียนได้ร่วมสรุป และอภิปรายผล สะท้อนความรู้สู่การพัฒนาต่อยอด...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3, 23 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

จากการศึกษาข้างต้น สามารถสรุปวิธีปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ในยุคดิจิทัล ได้ดังนี้

1. พัฒนาครู ด้านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยออกแบบกระบวนการเรียนการสอนให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมตั้งแต่การวางแผนการเรียนรู้ การลงมือปฏิบัติเพื่อศึกษา ค้นคว้า ทดลอง สรุป รายงาน และอภิปรายผล
2. บูรณาการสอดแทรกการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้ฝึกฝนการใช้อุปกรณ์ดิจิทัล เพื่อศึกษาค้นคว้า และฝึกฝนการหาความรู้ที่เป็นประโยชน์จากระบบอินเทอร์เน็ต
3. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบสม่ำเสมอทุก ๆ ภาคเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
4. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนแนวคิด เพราะนักเรียนในยุคสมัยนี้เข้าถึงความรู้ทางอินเทอร์เน็ตได้ง่าย ทุกที่ ครูต้องยอมรับฟังความรู้ที่นักเรียนได้เคยเรียนรู้มา และให้คำแนะนำในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูล และข้อมูลที่นักเรียนได้ศึกษามา ว่าควรใช้วิธีการใดในการตรวจสอบและดำเนินการอย่างไร
5. ผู้บริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปและเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการจัดเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและการทำงานอย่างเพียงพอและทั่วถึง

องค์ประกอบที่ 3 การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1 โรงเรียนให้ความสำคัญกับการวัดผลและประเมินผลโดยจัดโครงการ อบรมครูและบุคลากร ให้ได้เรียนรู้การเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบ เพื่อประเมินความสามารถในการอ่านผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ RT exam เพื่อให้ครูสามารถใช้งานระบบและจัดการประเมินความสามารถในการอ่านของนักเรียน ผ่านระบบตามนโยบายได้อย่างถูกต้องแม่นยำ การวัดและประเมินผลรวมถึงการรายงานผลการเรียนของโรงเรียน ยังได้มีการดำเนินการผ่านทางคอมพิวเตอร์และรายงานผลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ผู้ปกครองสามารถตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียนได้ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน ซึ่งการใช้งานระบบสารสนเทศด้านการวัดประเมินผลเทียบโอนและรายงานผลการเรียนนี้ ได้นำคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตเข้ามาใช้ ทำให้มีการประมวลผลได้อย่างรวดเร็วถูกต้องและแม่นยำและรายงานผลได้อย่างรวดเร็ว ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้ใช้งาน โดยตรวจสอบรายงานผลการเรียน ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน และสามารถตรวจสอบได้ด้วยตนเอง ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนที่มีประกาศ ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2 โรงเรียนมีการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เข้ามาช่วยประมวลผลการเรียนของนักเรียนและบันทึกข้อมูลด้านผลการเรียนรวมถึงการเทียบโอน โดยจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นในปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นต้องนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้งานในการวัด

และประเมินผลผู้เรียน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเข้ามาช่วยในการประมวลผลและบันทึกข้อมูล ผ่านทางเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีการสำรองข้อมูลไว้อย่างเป็นระบบเพื่อป้องกันข้อมูลหาย โรงเรียนมีการรายงานผลการเรียนรู้ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปจัดทำรายงานเพื่อรายงานไปยังผู้ปกครอง ครูและผู้บริหาร ทำให้ระบบการวัดและประเมินผลและเทียบโอนของโรงเรียนมีความทันสมัย สามารถวัดประเมินผลและเทียบโอนได้อย่างรวดเร็ว ผู้บริหารได้พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้และเข้าใจระเบียบ และแนวปฏิบัติด้านการวัดผล ประเมินผล เทียบโอนผลการเรียน การวิเคราะห์และหาคุณภาพข้อสอบ และการใช้งานโปรแกรมด้านการวัดผลประเมินผลเพื่อให้ครูสามารถใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อการวัดและประเมินผลผู้เรียน และเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3 มีการส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านการวัดและประเมินผลของโรงเรียนโดยนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาให้ครูได้ใช้ในการบันทึกข้อมูล ประเมินผลการเรียนจัดส่งรายงานด้านการวัดและประเมินผลและการเทียบโอนต่าง ๆ และรายงานผลการเรียนผ่านทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ทำให้มีการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ เนื่องจากข้อมูลของนักเรียนในปัจจุบันมีจำนวนมาก ดังนั้น การจัดการด้านข้อมูล จึงต้องมีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปเข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูลการประเมินผลการรายงานผล และการจัดทำฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ครูได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจระเบียบปฏิบัติ ด้านการวัดผลประเมินผลผู้เรียน และการเทียบโอน และพัฒนาครูให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครูได้รับการพัฒนาด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ทำให้การวัดและประเมินผลสามารถทำได้มีประสิทธิภาพ

ดังตัวอย่างผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...โรงเรียนมีการดำเนินการผ่านทางคอมพิวเตอร์และรายงานผลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ผู้ปกครองสามารถตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียนได้ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1, 14 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...จำนวนนักเรียนเยอะขึ้น เราจำเป็นต้องใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการนำมาประมวลผล บันทึกข้อมูลของนักเรียนและบันทึกข้อมูลด้านผลการเรียน รวมถึงการเทียบโอน เพื่อให้สามารถจัดการข้อมูลได้ง่ายและถูกต้องแม่นยำ...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2, 21 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...โรงเรียนเรามีการใช้คอมพิวเตอร์ในการบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลนักเรียน ผลการเรียนรู้มานานแล้ว มีการจัดทำฐานข้อมูลนักเรียน และอบรมครูให้มีความเข้าใจและสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3, 23 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

จากการศึกษาข้างต้น สามารถสรุปวิธีปฏิบัติที่ดีด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล ได้ดังนี้

1. ออกแบบระบบการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนในยุคดิจิทัล โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการด้านฐานข้อมูล การประมวลผล การจัดทำรายงาน และการสำรองข้อมูล
2. อบรมครู ให้มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์ข้อสอบ การสร้างและหาคุณภาพข้อสอบตามหลักการวัดผลการศึกษา
3. อบรมครู ให้มีความรู้ความเข้าใจวิธีการวัดและประเมินผลนักเรียนที่ถูกต้อง เพื่อให้ครูสามารถใช้วิธีการประเมินผลผู้เรียนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
4. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ด้านการวัดผล การประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน การเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและได้มาตรฐาน
5. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้งานระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. จัดทำรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียน เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ หรือโซเชียลมีเดียของโรงเรียน ตามความเหมาะสม
7. รายงานผลการเรียนรู้ของนักเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ผู้ปกครองสามารถเข้าใช้งานดิจิทัลเพื่อตรวจสอบข้อมูลได้ผ่านทางอุปกรณ์ดิจิทัล เช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต ไอแพด

องค์ประกอบที่ 4 การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1 โรงเรียนให้ความสำคัญกับการนิเทศการศึกษา โดยเฉพาะการนิเทศภายในเราเน้นให้มีการนิเทศภายในทุกภาคเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยเรามีการจัดวางระบบการนิเทศอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารส่งเสริมให้ใช้เทคโนโลยี ในการบันทึกผลการนิเทศและในการติดตามการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศมีการใช้ระบบ PLC เข้ามาติดตามผล มีการบันทึกผลการนิเทศลงในเครื่อง

คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดทำรายงานผลการนิเทศให้แก่ผู้บริหารและครูได้รับทราบร่วมกัน เพื่อเก็บข้อมูลเป็นข้อมูลสารสนเทศใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยโรงเรียนของเราได้รับรางวัลจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ในระดับดีมาก ด้านวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี 2567

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2 โรงเรียนของเรามีการจัดระบบการนิเทศภายในทุกภาคเรียนอย่างน้อยภาคเรียนและ 1 ครั้ง เพื่อให้ครูได้พัฒนาการจากการเรียนการสอน โดยครูทุกคนจะได้รับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศภายใน การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เข้าใจระบบการนิเทศและการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ครูในโรงเรียนจะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการผู้รับการนิเทศและผู้ให้การนิเทศและปฏิบัติหน้าที่หมุนเวียนกันไปในการนิเทศการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหาร ครูหัวหน้ากลุ่มสาระ และในบางครั้งอาจมีการเชิญศึกษานิเทศก์มาเป็นผู้ตรวจสอบผลการนิเทศและรายงานผลการนิเทศแก่ครู เพื่อให้ครูนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการติดตามการพัฒนาภายหลังการนิเทศ ด้วยระบบการนิเทศภายในของโรงเรียน มีการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามา ช่วยในการบันทึกข้อมูลและการจัดทำรายงาน การนิเทศภายในและการติดตามผล ทำให้สามารถรายงานผลการนิเทศได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3 โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ โดยมีการนิเทศทั้งการตรวจแผนการสอนและการนิเทศสังเกตการสอนในชั้นเรียนและที่สำคัญคือ การสะท้อนผลการนิเทศภายในระหว่างคณะกรรมการนิเทศร่วมกับผู้รับการนิเทศ โดยเป็นการสรุปผลการจัดการเรียนรู้สรุปปัญหาและรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน ซึ่งการนิเทศภายในนี้ โรงเรียนมีการปฏิบัติอย่างเป็นระบบและได้รับรางวัลชนะเลิศการคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี 2567 ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยได้นำเสนอเรื่องการพัฒนาการนิเทศภายในโดยใช้เทคนิคโมเดลร่วมกับกระบวนการ PLC เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และแนวคิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขหรือ Happy Learning Pattern เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ดังตัวอย่างผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...การนิเทศภายใน และภายนอก เราใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการบันทึกผลการนิเทศ และวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการติดตามผล โดยใช้ PLC...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1, 14 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...การนิเทศภายใน มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหาร ครู เป็นคณะกรรมการ
การนิเทศภายใน ทำหน้าที่ผู้รับการนิเทศและผู้ให้การนิเทศ ปฏิบัติหน้าที่หมุนเวียนกันไป โดย
ผู้บริหาร ครูหัวหน้ากลุ่มสาระ อาจมีการเชิญศึกษานิเทศก์มาเป็นผู้ให้การนิเทศ ตามความเหมาะสม
...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2, 21 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...การนิเทศภายในโรงเรียนของเรามีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ โดย
สะท้อนผลการนิเทศให้ครูได้ร่วมรับทราบและพัฒนการสอน ร่วมกับการใช้ PLC ในการติดตามและ
พัฒนาการสอนแบบมีส่วนร่วม...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3, 23 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

จากการศึกษาข้างต้น สามารถสรุปวิธีปฏิบัติที่ดีด้านการนิเทศการศึกษาในยุค
ดิจิทัล ได้ดังนี้

1. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจการนิเทศ เพื่อ
พัฒนาการจัดการเรียนการสอน และวิธีการนิเทศรูปแบบต่าง ๆ บทบาทหน้าที่ของผู้ให้การนิเทศ
บทบาทหน้าที่ของผู้รับการนิเทศ รวมถึงการใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) เพื่อ
พัฒนาการจัดการเรียนการสอน
2. กำหนดนโยบายด้านการนิเทศภายในให้มีความสำคัญกับการนิเทศภายใน
เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
3. มีการนิเทศภายในทุกภาคเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง เพื่อ
พัฒนาการจัดการเรียนการสอน
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โซเชียลมีเดีย และอินเทอร์เน็ต ในการ
ดำเนินงานด้านการนิเทศภายใน เช่น การบันทึกผลการนิเทศ การติดต่อประสานงาน การติดตามผล
การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
5. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน ระบุบทบาทหน้าที่อย่าง
ชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร
6. นำกระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) มาใช้ในการพัฒนาการ
จัดการเรียนการสอน และการติดตามผลการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศภายใน

องค์ประกอบที่ 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1 ผู้บริหารมีการพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนให้ความสำคัญและเน้นให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศึกษาค้นคว้าและสืบค้นข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน สิ่งสำคัญ คือ การติดตามผลการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผู้บริหารให้ความสำคัญ โดยใช้ PLC มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาให้ครูได้ร่วมกันพัฒนาจากการเรียนการสอน ในลักษณะของกลุ่มองค์กรการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผลสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาทำให้สถานศึกษาได้รับรางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ 2566 และเป็นสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศการน้อมนำพระบรมราโชบายรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ ปีการศึกษา 2566 ด้านการมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงและมีคุณธรรมศึกษามีผลการทดสอบ O-net และ NT เต็ม 100 คะแนนในปีการศึกษา 2565 และได้รับรางวัลโรงเรียนปลอดภัยจากบริษัท บมจ. สยามสไมล์ และผู้บริหารและคุณครูก็ได้รับรางวัลผู้นำทางวิชาการโรงเรียนเครือข่ายวิทยาศาสตร์พลังสิบระดับประถมศึกษาปีการศึกษา 2566 ตามหลักสูตร ป. 4 ส่วนคุณครูก็ได้รับรางวัลผู้สร้างสื่อเทคโนโลยี การคัดเลือกผลงานที่มีวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศระบบทางสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานปีการศึกษา 2566 และได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ประเภทผู้ใช้สื่อเทคโนโลยี การคัดเลือกผลงานที่มีวิถีปฏิบัติที่ดีเลิศ ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2 การจัดการศึกษาผู้บริหารให้ความสำคัญกับคุณภาพการจัดการศึกษา โดยจัดการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดการศึกษารวมถึงสื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ ที่มีความทันสมัย โดยให้ครูได้ส่งคำขอความต้องการสื่อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อนำสู่การพิจารณาและจัดหาให้พร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน ผู้บริหาร มีการจัดโครงการระดมทุนจากศิษย์เก่า และประชาชนในพื้นที่เพื่อร่วมบริจาคและร่วมกิจกรรมผ้าป่าการศึกษา เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่ง ในการจัดหางบประมาณ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ช่วยส่งเสริมให้เกิดคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น ในการประกันคุณภาพผู้บริหารและครู ร่วมกันวิเคราะห์ตัวชี้วัดและนำสู่การปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอน ในทุกระดับให้เป็นไปตามมาตรฐาน ตามหลักการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้มีการให้ความสำคัญกับเทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน และการจัดการเรียนการสอน

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3 ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารได้ระดมคณะครูและบุคลากร ให้มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อพัฒนาคุณภาพและติดตามคุณภาพของการจัดการเรียน การสอนอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร มีการตรวจสอบ และรายงานผล การจัดการศึกษา มีการตรวจสอบและขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการของโรงเรียนทุกปีการศึกษา ในการ ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ เพื่อประกันคุณภาพภายใน และประกาศเป้าหมายใน แต่ละมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และจากโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาบุคลากรอย่าง ต่อเนื่องและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ด้วยโรงเรียนมีนโยบายมุ่งเน้นด้านคุณภาพการจัดการเรียน การสอนให้ได้มาตรฐานทำให้โรงเรียนได้รับการรับรองการประกันคุณภาพภายนอก พ.ศ 2561-2571 รอบที่ 5 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา องค์กรมหาชน ในระดับ การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2561 เป็นต้นมา

ดังตัวอย่างผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...ผู้บริหารมีการพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เน้นให้มี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ออกแบบการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณา การให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศึกษาค้นคว้าและสืบค้นข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1, 14 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...ผู้บริหารและครู ร่วมกันวิเคราะห์ตัวชี้วัดนำสู่การปฏิบัติในการจัดการเรียน การสอนในทุกระดับให้เป็นไปตามมาตรฐาน ตามหลักการประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐาน การศึกษาที่มุ่งเน้นให้มีการให้ความสำคัญกับเทคโนโลยีดิจิทัล ที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน และ การจัดการเรียนการสอน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2, 21 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพ ได้ระดมคณะครูและ บุคลากร ให้มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อพัฒนาคุณภาพและติดตามคุณภาพของการจัดการเรียน การสอนอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร มีการตรวจสอบ และรายงานผล การจัดการศึกษา มีการตรวจสอบและขออนุมัติ ใช้แผนปฏิบัติการของโรงเรียนทุกปีการศึกษา ในการ ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ เพื่อประกันคุณภาพภายใน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3, 23 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

จากการศึกษาข้างต้น สามารถสรุปวิธีปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ได้ดังนี้

1. ออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศึกษาค้นคว้าและสืบค้นข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน
2. ใช้กระบวนการ PLC สร้างชุมชนร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสร้างมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล โดยประชุมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล
4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ร่วมกันวิเคราะห์ตัวชี้วัดและนำสู่การปฏิบัติ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้าช่วยพัฒนาให้เกิดประสิทธิผลอย่างมีคุณภาพในทุกด้าน
5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีดิจิทัลให้พร้อมและเพียงพอในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของสถานศึกษา
6. จัดโครงการระดมทรัพยากรเพื่อใช้พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษาในยุคดิจิทัล เช่น ฝ่าป่าการศึกษา หรือการระดมทุนรูปแบบอื่น ๆ

องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1 ให้การส่งเสริมครูในการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาสื่อและออกแบบการจัดการเรียนการสอนได้อย่างสะดวก คล่องแคล่วรวดเร็ว ครูสามารถใช้วัสดุอุปกรณ์และนำมาสร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จนได้รับรางวัล ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นผู้มีวิธีปฏิบัติที่ดีด้านผู้สร้างสื่อเทคโนโลยีระดับเขตพื้นที่การศึกษาและด้านผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีระดับเขตพื้นที่การศึกษาในระดับดีมาก ทั้งสองคน ส่งผลให้โรงเรียนสามารถพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้ผู้เรียนมีผลการศึกษาในระดับที่ดีเยี่ยม

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2 ในการพัฒนาและใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการศึกษา ผู้บริหาร เน้นย้ำให้ครูศึกษาค้นคว้าข้อมูลทางระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอยู่เสมอ โดยครูมีการสืบค้นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสอนและเว็บไซต์ต่าง ๆ ที่สามารถนำมาใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนและนำมาออกแบบเพื่อจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนได้เข้าสืบค้นและเรียนรู้ผ่านเว็บไซต์และ Social Media ต่าง ๆ เช่น ครูมีการออกแบบให้นักเรียน พัฒนาวีธีการส่งงานโดยส่งงานผ่าน Social Media เช่น กลุ่มไลน์หรือกลุ่ม Facebook

ที่สร้างขึ้น สำหรับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนการประชาสัมพันธ์และเครือข่ายความร่วมมือผู้บริหารและครูมีการใช้ Social Media ในการติดต่อประสานงานการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้มีความสะดวกและรวดเร็วสามารถติดต่อกันได้อย่างทั่วถึง และช่วยให้การทำงานของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทำงานได้อย่างราบรื่นเรียบร้อยและรวดเร็วมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลผ่านทางเว็บไซต์หรือเพจ Facebook ของโรงเรียน เพื่อเป็นการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในวงกว้างให้แก่ผู้สนใจประชาชนทั่วไป ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนได้เข้ามาศึกษาเพื่อพัฒนาความรู้ได้จากทางเว็บไซต์หรือเพจของโรงเรียน

ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3 โรงเรียนให้ความสำคัญกับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยจัดให้มีการอบรมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ อบรมเรื่องการสร้างสื่อการสอนออนไลน์ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการมอบทุนการศึกษา สำหรับการอบรมเรื่องสื่อการสอนออนไลน์นั้นเป็นการอบรมการผลิตและใช้สื่อในการสอนแบบออนไลน์เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูเพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โรงเรียนได้เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและรับฟัง ในเรื่องการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ก่อนเปิดภาคเรียนทุกครั้ง โดยมีการนำเสนอความพร้อม ให้แก่ผู้ปกครองได้รับทราบ ด้านสภาพแวดล้อมภายนอกภายในความสะอาดความปลอดภัยของโรงเรียนในการนำเสนอ ความพร้อมด้านบุคลากรผู้อำนวยการครูเตรียมความพร้อมแผนปฏิบัติการและแผนการจัดการเรียนรู้และนำเสนอความพร้อมด้านที่ 3 ได้แก่ สื่ออุปกรณ์ อาหารกลางวันอาหารเสริม โดยสิ่งที่เน้นให้ความสำคัญอีกอย่างหนึ่ง คือ ความปลอดภัยภายในสถานศึกษาและในโอกาสของการประชุมผู้ปกครองนี้ ได้เปิดโอกาสรับฟังแนวคิดและความคิดเห็นของผู้ปกครอง เพื่อนำมาใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอน อีกด้วย

ดังตัวอย่างผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาครู โดยจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ และให้คำแนะนำปรึกษาแก่ครูในการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1, 14 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...ครูมีการออกแบบให้นักเรียนส่งงานโดยผ่าน Social Media เช่น กลุ่มไลน์หรือกลุ่ม Facebook นักเรียนได้ฝึกใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2, 21 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

“...เราจัดอบรมเรื่องสื่อการสอนออนไลน์ เป็นการอบรมการผลิตและใช้สื่อในการสอนแบบออนไลน์เพื่อพัฒนาศักยภาพของครู ให้นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น...”

(ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3, 23 มกราคม 2568: สัมภาษณ์)

จากการศึกษาข้างต้น สามารถสรุปวิธีปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ได้ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนครูในการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
2. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ในการผลิตและการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ได้แก่ อบรมการสร้างสื่อการสอนออนไลน์ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้สื่อดิจิทัล
3. ผู้บริหารเน้นย้ำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใฝ่เรียนรู้และศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการทำงานเสมอ
4. ออกแบบการเรียนการสอนให้นักเรียนได้ใช้งานดิจิทัล เพื่อศึกษาหาความรู้หรือให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อการสอนโดยใช้ดิจิทัล
5. ส่งเสริมให้มีการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลผ่านทางเว็บไซต์หรือเพจ Facebook ของโรงเรียน เพื่อเป็นการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในวงกว้างให้แก่ผู้สนใจประชาชนทั่วไป

จากการศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สรุปผลการศึกษาได้ดังในตาราง 17

ตาราง 17 ผลการศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

วิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	
องค์ประกอบ	วิธีปฏิบัติที่ดี
องค์ประกอบที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	1. จัดโครงการอบรมพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น สอดแทรกองค์ความรู้ในยุคดิจิทัล
	2. พัฒนาครูเพื่อให้สามารถใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อ

วิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	
องค์ประกอบ	วิธีปฏิบัติที่ดี
	จัดการเรียนการสอนได้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
	3. พัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเรียนและการดำเนินชีวิตในยุคดิจิทัลอย่างเหมาะสม เท่าทัน และปลอดภัย
	4. พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ประกอบหลักสูตร โดยให้กระบวนการเรียนรู้ประยุกต์การใช้ดิจิทัลให้นักเรียนได้ฝึกฝนและการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม
	5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคดิจิทัล
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	1. พัฒนาครู ด้านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยออกแบบกระบวนการเรียนการสอนให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมตั้งแต่การวางแผนการเรียนรู้ การลงมือปฏิบัติเพื่อศึกษา ค้นคว้า ทดลอง สรุป รายงาน และอภิปรายผล
	2. บูรณาการสอดแทรกการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกฝนการใช้อุปกรณ์ดิจิทัล เพื่อศึกษาค้นคว้า และฝึกฝนการหาความรู้ที่เป็นประโยชน์จากระบบอินเทอร์เน็ต
	3. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ สม่ำเสมอทุก ๆ ภาคเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
	4. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนแนวคิด เพราะนักเรียนในยุคสมัยนี้เข้าถึงความรู้ทางอินเทอร์เน็ตได้ง่าย ทุกที่ ครูต้องยอมรับฟังความรู้ที่นักเรียนได้เคยเรียนรู้มา และให้คำแนะนำในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูล และข้อมูลที่นักเรียนได้ศึกษามา ว่าควรใช้วิธีการใดในการตรวจสอบและดำเนินการอย่างไร

วิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	
องค์ประกอบ	วิธีปฏิบัติที่ดี
	5. ผู้บริหารจัดหาวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปและเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการจัดเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและการทำงาน อย่างเพียงพอและทั่วถึง
องค์ประกอบที่ 3 การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอน ในยุคดิจิทัล	1. ออกแบบระบบการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนในยุคดิจิทัล โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการด้านฐานข้อมูล การประมวลผล การจัดทำรายงาน และการสำรองข้อมูล
	2. อบรมครู ให้มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์ข้อสอบ การสร้างและหาคุณภาพข้อสอบตามหลักการวัดผลการศึกษา
	3. อบรมครู ให้มีความรู้ความเข้าใจวิธีการวัดและประเมินผลนักเรียนที่ถูกต้อง เพื่อให้ครูสามารถใช้วิธีการประเมินผลผู้เรียนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
	4. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ด้านการวัดผล การประเมินผลการเรียนของนักเรียน การเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและได้มาตรฐาน
	5. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้งานระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	6. จัดทำรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียน เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ หรือโซเชียลมีเดียของโรงเรียน ตามความเหมาะสม
	7. รายงานผลการเรียนรู้ของนักเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อความสะดวก รวดเร็ว ผู้ปกครองสามารถเข้าใช้งานดิจิทัลเพื่อตรวจสอบข้อมูลได้ผ่านทางอุปกรณ์ดิจิทัล เช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต ไอแพด

วิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	
องค์ประกอบ	วิธีปฏิบัติที่ดี
องค์ประกอบที่ 4 การนิเทศ การศึกษาในยุคดิจิทัล	1. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ การนิเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และวิธีการนิเทศรูปแบบต่าง ๆ บทบาทหน้าที่ของผู้ให้การนิเทศ บทบาทหน้าที่ของผู้รับการนิเทศ รวมถึงการใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
	2. กำหนดนโยบายด้านการนิเทศภายในให้มีความสำคัญกับการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
	3. มีการนิเทศภายในทุกภาคเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
	4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โซเชียลมีเดีย และอินเทอร์เน็ต ในการดำเนินงานด้านการนิเทศภายใน เช่น การบันทึกผล การนิเทศ การติดต่อประสานงาน การติดตามผลการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
	5. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน ระบุบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร
	6. นำกระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการติดตามผลการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศภายใน
องค์ประกอบที่ 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล	1. ออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มาบูรณาการให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศึกษาค้นคว้าและสืบค้นข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน
	2. ใช้กระบวนการ PLC สร้างชุมชนร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสร้างมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล โดยประชุมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

วิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	
องค์ประกอบ	วิธีปฏิบัติที่ดี
	3. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ การประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล
	4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ร่วมกันวิเคราะห์ตัวชี้วัดและนำสู่การปฏิบัติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้าช่วยพัฒนาให้เกิดประสิทธิผลอย่างมีคุณภาพในทุกด้าน
	5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีดิจิทัลให้พร้อมและเพียงพอในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของสถานศึกษา
	6. จัดโครงการระดมทรัพยากรเพื่อใช้พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษาในยุคดิจิทัล เช่น ผ้าป่าการศึกษา หรือการระดมทุนรูปแบบอื่น ๆ
องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	1 ส่งเสริมและสนับสนุนครูในการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
	2. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ในการผลิตและการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ได้แก่ อบรมการสร้างสื่อการสอนออนไลน์ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้สื่อดิจิทัล
	3. ผู้บริหารเน้นย้ำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใฝ่เรียนรู้และศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการทำงานเสมอ
	4. ออกแบบการเรียนการสอนให้นักเรียนได้ใช้งานดิจิทัลเพื่อศึกษาหาความรู้ หรือให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อการสอนโดยใช้ดิจิทัล
	5. ส่งเสริมให้มีการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลผ่านทางเว็บไซต์หรือเพจ Facebook ของโรงเรียน เพื่อเป็นการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในวงกว้างให้แก่ผู้สนใจประชาชนทั่วไป

จากตาราง 17 จากการศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 6 องค์ประกอบ พบวิธีปฏิบัติที่ดี 34 วิธี

2.2 ขั้นตอนที่ 4 ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ผู้วิจัยได้นำองค์ประกอบ รายละเอียดองค์ประกอบ และผลการศึกษาวิธีปฏิบัติที่ดีมาสร้างแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ดังในตาราง 18

ตาราง 18 องค์ประกอบ รายละเอียดองค์ประกอบ วิธีปฏิบัติที่ดี และแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

องค์ประกอบและรายละเอียดองค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2
1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 1.3 ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมการสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเชื่อมโยงสถานศึกษาและชุมชน ในฐานสถานศึกษาผู้นำความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ชุมชน	1. จัดโครงการอบรมพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น สอดแทรกองค์ความรู้ในยุคดิจิทัล 2. พัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเรียนและการดำเนินชีวิตในยุคดิจิทัลอย่างเหมาะสม เท่าทัน และปลอดภัย	1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล 1.1 จัดโครงการอบรมพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น สอดแทรกความรู้ ทักษะ และภูมิคุ้มกันในยุคดิจิทัลแก่นักเรียน และถ่ายทอดความรู้ดิจิทัลสู่ชุมชน

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
1.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมสร้างหลักสูตรรายวิชา เพิ่มเติม เพื่อเสริมสร้างความ เป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล และ การสืบทอดวัฒนธรรมสังคม ดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและ เท่าทันแก่นักเรียน 1.2 ผู้บริหารสถานศึกษา จัดเตรียมความพร้อมด้านการ บริหารและจัดเตรียมทรัพยากร เพื่อรองรับการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรสถานศึกษา ในยุคดิจิทัล 1.5 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถ ของครู ด้านการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล เพื่อรองรับการจัด	3. พัฒนาแผนการจัดการ เรียนรู้ประกอบหลักสูตร โดย ให้กระบวนการเรียนรู้ประยุกต์ การใช้ดิจิทัลให้นักเรียนได้ ฝึกฝน และการใช้สื่อและแหล่ง เรียนรู้ที่เหมาะสม 4. พัฒนาครูเพื่อให้สามารถ ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อ จัดการเรียนการสอนได้ บรรลุผลสำเร็จตาม	1.2 จัดโครงการพัฒนา แผนการจัดการเรียนรู้ประกอบ หลักสูตร โดยให้กระบวนการ เรียนรู้ประยุกต์การใช้ดิจิทัล ให้นักเรียนได้ฝึกฝน และ ใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ ที่ทันสมัย 1.3 จัดเตรียมความพร้อม ด้านการบริหารและจัดเตรียม ทรัพยากร เพื่อรองรับการจัด การศึกษาตามหลักสูตร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล 1.4 จัดโครงการอบรม ให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการ ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในการ จัดการเรียนรู้ การทำงาน

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
การศึกษาตามหลักสูตร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ในการพัฒนาหลักสูตรที่มี ความทันสมัย ก้าวทันการ เปลี่ยนแปลงของสังคม ในยุคดิจิทัล	รองรับการจัดการเรียนรู้ ตามหลักสูตร 1.5 สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือ ประกอบด้วยตัวแทน จากสถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และ เครือข่ายสถานศึกษาในสังกัด เพื่อพัฒนาหลักสูตรใน ยุคดิจิทัล ที่มีความทันสมัย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของ สังคมในยุคดิจิทัล
2. การพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ในยุคดิจิทัล 2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูให้มีความเข้าใจ ผู้เรียนในยุคดิจิทัล 2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวิเคราะห์ ผู้เรียนและการพัฒนาผู้เรียน ตามปัจเจกบุคคล	1. เปิดโอกาสให้นักเรียน ได้มีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นและแลกเปลี่ยน แนวคิด เพราะนักเรียน ในยุคสมัยนี้เข้าถึงความรู้ ทางอินเทอร์เน็ตได้ง่าย ทุกที่ ครูต้องยอมรับฟังความรู้ ที่นักเรียนได้เคยเรียนรู้มา และ ให้คำแนะนำในการตรวจสอบ ความน่าเชื่อถือของ แหล่งข้อมูล และข้อมูลที่	2. การพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ในยุคดิจิทัล 2.1 จัดโครงการฝึกอบรมครู ให้มีความเข้าใจนักเรียนโดยให้ เข้าใจพัฒนาการตามช่วงวัย ลักษณะการเรียนรู้ของ ผู้เรียนในยุคดิจิทัล การส่งเสริม ผู้เรียนให้มีส่วนร่วม และการ กระตุ้นให้ผู้เรียนวางแผนการ เรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า และสร้าง องค์ความรู้ด้วยตนเอง รวมถึง การเข้าใจและรับฟังผู้เรียน และการวิเคราะห์ผู้เรียน เพื่อ

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
2.3 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านรูปแบบและ วิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบ อื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2.4 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการจัดการ สภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน 2.5 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการสืบค้นข้อมูล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อย่างเหมาะสมและเท่าทัน 2.6 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สรุปข้อมูล นำเสนอข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 2.7 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวัดและ ประเมินผลผู้เรียนในยุคดิจิทัล	นักเรียนได้ศึกษามา ว่าควรใช้ วิธีการใดในการตรวจสอบและ ดำเนินการอย่างไร 2. พัฒนาครู ด้านการจัดการ เรียนรู้แบบ Active Learning โดยออกแบบกระบวนการ เรียนการสอนให้นักเรียนได้ มีส่วนร่วมตั้งแต่การวาง แผนการเรียนรู้ การลงมือ ปฏิบัติ เพื่อศึกษา ค้นคว้า ทดลอง สรุป รายงาน และ อภิปรายผล 3. บูรณาการสอดแทรก การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลใน กระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกฝน การใช้อุปกรณ์ดิจิทัล เพื่อ ศึกษาค้นคว้า และฝึกฝนการ หาความรู้ที่เป็นประโยชน์ จากระบบอินเทอร์เน็ต 4. ให้ความสำคัญกับการ พัฒนาครูในการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลอย่างเป็นระบบ สม่ำเสมอทุก ๆ ภาคเรียน	นำสู่การพัฒนาผู้เรียนเป็น รายบุคคล 2.2 จัดโครงการฝึกอบรมครู ด้านการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning เน้น การมีส่วนร่วมของนักเรียน การใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ทันสมัย การใช้อินเทอร์เน็ต เพื่อการศึกษา ค้นคว้า การจัดการ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูลและการ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่าง เหมาะสมและเท่าทัน รวมถึง การวัดและประเมินผลผู้เรียน ในยุคดิจิทัลโดยอบรมอย่าง น้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการวัดผล ประเมินผล ผู้เรียน	อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง 5. ผู้บริหารจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ โปรแกรม สำเร็จรูปและเครือข่าย อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการจัดเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและการ ทำงาน อย่างเพียงพอและ ทั่วถึง	2.3 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ โปรแกรม สำเร็จรูปและเครือข่าย อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการจัดเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและการ ทำงาน อย่างเพียงพอและ ทั่วถึง
3. การวัดผล ประเมินผลและ เทียบโอนในยุคดิจิทัล 3.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และ รายงานผลการเรียน โดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความ ทันสมัย การประมวลผล ที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ 3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรม สำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูล	1. ออกแบบระบบการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอน ผลการเรียนในยุคดิจิทัล โดย นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ จัดการด้านฐานข้อมูล การ ประมวลผล การจัดทำรายงาน และการสำรองข้อมูล	3. การวัดผล ประเมินผลและ เทียบโอนในยุคดิจิทัล 3.1 สร้างระบบการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอน ผลการเรียนในยุคดิจิทัล โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ จัดการด้านฐานข้อมูล การประมวลผล การจัดทำ รายงาน และการสำรองข้อมูล

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และ จัดการฐานข้อมูลอย่าง เป็นระบบ 3.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียน ให้มีความรู้ ความสามารถใช้งานระบบ สารสนเทศได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	2. อบรมครู ให้มีความรู้ความ เข้าใจการวิเคราะห์ข้อสอบ การสร้างและหาคุณภาพ ข้อสอบตามหลักการวัดผล การศึกษา 3. อบรมครู ให้มีความรู้ความ เข้าใจวิธีการวัดและประเมินผล นักเรียนที่ถูกต้อง เพื่อให้ครู สามารถใช้วิธีการประเมินผล ผู้เรียนได้อย่างถูกต้องและ เหมาะสม 4. อบรมครูและบุคลากร ทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ด้านการ วัดผล การประเมินผลการเรียน ของนักเรียน การเทียบโอนผล การเรียนรู้ เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและ ได้มาตรฐาน	3.2 จัดโครงการอบรมครู ให้มีความรู้ความเข้าใจการ วิเคราะห์ข้อสอบ การสร้าง และหาคุณภาพข้อสอบตาม หลักการวัดผลการศึกษา 3.3 จัดโครงการอบรมครู ให้มีความรู้ความเข้าใจวิธีการ วัดและประเมินผลนักเรียน ที่ถูกต้อง เพื่อให้ครูสามารถ ใช้วิธีการประเมินผลผู้เรียน ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 3.4 จัดโครงการอบรมครู ให้มีความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ด้านการวัดผล การประเมินผลการเรียนของ นักเรียน การเทียบโอนผล การเรียนรู้ เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และได้มาตรฐาน

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
	5. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้งานระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6. จัดทำรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียน เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ หรือโซเชียลมีเดียของโรงเรียน ตามความเหมาะสม 7. รายงานผลการเรียนรู้ของนักเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ผู้ปกครองสามารถเข้าใช้งานดิจิทัลเพื่อตรวจสอบข้อมูลได้ผ่านทางอุปกรณ์ดิจิทัล เช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต ไอแพด	3.5 จัดโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้งานระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3.6 จัดทำรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียน เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ หรือโซเชียลมีเดียของโรงเรียน ตามความเหมาะสม 3.7 สร้างระบบสารสนเทศด้านการวัดและประเมินผลที่อำนวยความสะดวกให้ผู้ปกครองสามารถเข้าใช้งานดิจิทัลเพื่อตรวจสอบข้อมูลผ่านทางอุปกรณ์ดิจิทัลได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว 3.8 จัดทำรายงานผลการเรียนรู้ของนักเรียนโดยใช้

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
		เทคโนโลยีดิจิทัล และรายงาน ผลการเรียนอย่างรวดเร็วและ แม่นยำผ่านทางเว็บไซต์ หรือ ทางโซเชียลมีเดีย
4. การนิเทศการศึกษาในยุค ดิจิทัล 4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาระบบการนิเทศ การศึกษาโดยนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาปรับใช้ได้ อย่างเหมาะสม 4.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการนิเทศ การศึกษาที่ทั่วถึง รวดเร็ว	1. อบรมครูและบุคลากร ทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจการนิเทศ เพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนการ สอน และวิธีการนิเทศรูปแบบ ต่าง ๆ บทบาทหน้าที่ของผู้ให้ การนิเทศ บทบาทหน้าที่ของ ผู้รับการนิเทศ รวมถึงการใช้ กระบวนการชุมชน การเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียน การสอน 2. กำหนดนโยบายด้านการ นิเทศภายในให้มีความสำคัญ กับการนิเทศภายในเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียน การสอน	4. การนิเทศการศึกษา ในยุคดิจิทัล 4.1 จัดโครงการอบรมครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจการ นิเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอน และวิธีการ นิเทศรูปแบบต่าง ๆ บทบาท หน้าที่ของผู้ให้การนิเทศ บทบาทหน้าที่ของผู้รับ การนิเทศ รวมถึงการใช้ กระบวนการชุมชน การเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียน การสอน 4.2 กำหนดนโยบายด้าน การนิเทศภายในให้มีความสำคัญ กับการนิเทศภายในเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียน การสอนในยุคดิจิทัล

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
แม่นยำ และเกิดประสิทธิผล 4.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการติดตาม การพัฒนาการจัดการเรียน การสอนภายหลังการนิเทศ การศึกษาอย่างเป็นระบบ 4.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ใช้รูปแบบการนิเทศการศึกษา อย่างหลากหลายบนพื้นฐาน ของการนิเทศแบบกัลยาณมิตร	3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โซเชี่ยลมีเดีย และอินเทอร์เน็ต ในการดำเนินงานด้านการ นิเทศภายใน เช่น การบันทึก ผลการนิเทศ การติดต่อ ประสานงาน การติดตามผล การพัฒนาการจัดการเรียน การสอน 4. มีการนิเทศภายในทุกภาค เรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอน 5. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการนิเทศภายใน ระบุบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร	4.3 จัดให้มีการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล โซเชี่ยลมีเดีย และอินเทอร์เน็ต ในการ ดำเนินงานด้านการนิเทศ ภายใน เช่น การบันทึกผล การนิเทศ การติดต่อ ประสานงาน การติดตามผล การพัฒนาการจัดการเรียน การสอน 4.4 ใช้รูปแบบการนิเทศ ภายในอย่างหลากหลาย โดยยึดหลักการพัฒนา การจัดการเรียนการสอน อย่างเป็นกัลยาณมิตร 4.5 จัดให้มีการนิเทศภายใน ทุกภาคเรียนอย่างน้อย ภาค เรียนละ 2 ครั้ง 4.6 จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการนิเทศภายใน ระบุบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
	6. นำกระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการติดตามผลการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศภายใน	4.7 นำกระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการติดตามผลการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศภายใน
5. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 5.1 ผู้บริหารสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิผลตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	1. ออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลศึกษาค้นคว้าและสืบค้นข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน	5. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล 5.1 จัดโครงการอบรมครูในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ค้นคว้า และสืบค้นข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้และการทำงานตามหลักการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา 5.2 จัดโครงการอบรมการวางแผนการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้และเสริมประสบการณ์ให้นักเรียน

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
5.2 ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนา	2. ใช้กระบวนการ PLC สร้างชุมชนร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสร้างมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล โดยประชุมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง 3. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ การประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล 4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรร่วมกันวิเคราะห์ตัวชี้วัดและนำสู่การปฏิบัติ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้าช่วยพัฒนา	ตามหลักการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา 5.3 ใช้กระบวนการ PLC สร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสร้างมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล 5.4 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับ PLC โดยประชุมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หลักการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างสม่ำเสมอและพัฒนาต่อเนื่อง 5.5 จัดโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ การประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล 5.6 ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ร่วมกันวิเคราะห์ตัวชี้วัดและนำสู่การปฏิบัติ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
5.3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบการ ติดตามการจัดการศึกษาและ การทำงานในสถานศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐานในทุกกระดับ อย่างต่อเนื่อง	ให้เกิดประสิทธิผลอย่างมี คุณภาพในทุกด้าน 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีดิจิทัลให้พร้อมและ เพียงพอในการจัดการเรียน การสอนและการดำเนินงาน ของสถานศึกษา 6. จัดโครงการระดมทรัพยากร เพื่อใช้พัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล เช่น ผ้าป่าการศึกษา หรือการระดมทุนรูปแบบอื่น ๆ	เข้าช่วยพัฒนาให้เกิด ประสิทธิผล อย่างมีคุณภาพในทุกด้าน 5.7 จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีดิจิทัล ให้พร้อมและเพียงพอในการ จัดการเรียนการสอนและ การดำเนินงานของสถานศึกษา 5.8 จัดโครงการระดม ทรัพยากรเพื่อใช้พัฒนา คุณภาพและมาตรฐาน สถานศึกษาในยุคดิจิทัล เช่น ผ้าป่าการศึกษา หรือการระดม ทุนรูปแบบอื่น ๆ 5.9 สร้างระบบประกัน คุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา โดยแต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดเป้าหมาย วางแผนการปฏิบัติ การติดตาม ตรวจสอบ เพื่อให้เกิดการ พัฒนาคุณภาพ อย่างมี มาตรฐานในทุกกระดับ อย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
6. การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การศึกษา 6.1 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาครู บุคลากร ของสถานศึกษา และนักเรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษา ยุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้ มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ 6.2 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาอาคาร สถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ให้พร้อม เพื่อ ก้าวสู่การเป็นสถานศึกษา ยุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้ มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ส่งเสริมและสนับสนุนครูใน การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อใช้ในการจัดการเรียน การสอน 2. อบรมครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้มีความรู้ใน การผลิตและการใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ได้แก่ อบรมการสร้างสื่อการ สอนออนไลน์ การจัดกิจกรรม การเรียนการสอนโดยใช้สื่อ ดิจิทัล 3. ผู้บริหารเน้นย้ำให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ใฝ่เรียนรู้และศึกษาค้นคว้า	6. การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การศึกษา 6.1 จัดโครงการอบรมครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ในการผลิตและ การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา และการทำงาน ได้แก่ อบรมการสร้างสื่อการ สอนออนไลน์ การจัดกิจกรรม การเรียนการสอนโดยใช้สื่อ ดิจิทัล 6.2 ผู้บริหารวางแผนการใช้ และการพัฒนาอาคาร สถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อก้าวสู่ การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน 6.3 ผู้บริหารเน้นย้ำให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ใฝ่เรียนรู้และศึกษาค้นคว้า

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
6.3 ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถพัฒนาวิธีการทำงาน การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษา ยุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ 6.4 ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบการประชาสัมพันธ์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษาในยุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน	เพื่อพัฒนาการทำงานเสมอ 4. ออกแบบการเรียนการสอนให้นักเรียนได้ใช้งานดิจิทัลเพื่อศึกษาหาความรู้ หรือให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อการสอนโดยใช้ดิจิทัล 5. ส่งเสริมให้มีการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลผ่านทางเว็บไซต์หรือเพจ Facebook ของโรงเรียน เพื่อเป็นการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในวงกว้างให้แก่ผู้สนใจประชาชนทั่วไป	เพื่อพัฒนาการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลร่วมด้วยเสมอ 6.4 จัดโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ใช้งานดิจิทัล เพื่อศึกษาหาความรู้ หรือให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อการสอนโดยใช้ดิจิทัล 6.5 จัดให้มีการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลผ่านทางเว็บไซต์หรือเพจ Facebook ของโรงเรียน เพื่อเป็นการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในวงกว้างให้แก่ผู้สนใจประชาชนทั่วไป 6.6 ผู้บริหารพัฒนาวิธีการทำงานของสถานศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ และนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชน เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถานศึกษา ยุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และเป็น

องค์ประกอบและรายละเอียด องค์ประกอบการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	วิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล	แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2
อย่างมีประสิทธิภาพ 6.5 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษา สู่การเป็นสถานศึกษานำทาง เพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนา วิชาการในชุมชนที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ		สถานศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาการ สู่ชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

จากตาราง 18 พบว่า แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 38 แนวทาง

การประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง

การประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ผู้วิจัยได้นำแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 เสนอต่อคณะผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน เพื่อประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง รายละเอียดปรากฏดังตาราง 19

พูน ปณ ทิโต ชีเว

ตาราง 19 ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน

แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล						
1.1 จัดโครงการอบรมพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น สอดแทรกความรู้ ทักษะและภูมิคุ้มกันในยุคดิจิทัล แก่นักเรียน และถ่ายทอดความรู้ดิจิทัลสู่ชุมชน	4.40	0.55	มาก	4.60	0.55	มากที่สุด
1.2 จัดโครงการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ประกอบหลักสูตร โดยให้กระบวนการเรียนรู้ประยุกต์การใช้ดิจิทัลให้นักเรียนได้ฝึกฝน และใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย	4.40	0.55	มาก	4.80	0.45	มากที่สุด
1.3 จัดเตรียมความพร้อมด้านการบริหารและจัดเตรียมทรัพยากร เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	4.60	0.55	มากที่สุด	4.40	0.55	มาก
1.4 จัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ การทำงานรองรับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร	4.60	0.55	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
1.5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือประกอบด้วยตัวแทนจากสถาบันอุดมศึกษา หน่วยงาน	4.60	0.55	มากที่สุด	4.00	0.00	มาก

แนวทางการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
ต้นสังกัด และเครือข่ายสถานศึกษา ในสังกัด เพื่อพัฒนาหลักสูตร ในยุคดิจิทัล ที่มีความทันสมัย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม ในยุคดิจิทัล						
โดยรวม	4.52	0.51	มากที่สุด	4.48	0.51	มาก
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล						
2.1 จัดโครงการฝึกอบรมครู ให้มีความเข้าใจนักเรียนโดยให้เข้าใจ พัฒนาการตามช่วงวัย ลักษณะ การเรียนรู้ของผู้เรียนในยุคดิจิทัล การส่งเสริมผู้เรียนให้มีส่วนร่วม และ การกระตุ้นให้ผู้เรียนวางแผนการ เรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า และสร้าง องค์ความรู้ด้วยตนเอง รวมถึง การเข้าใจและรับฟังผู้เรียน และ การวิเคราะห์ผู้เรียน เพื่อนำสู่ การพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล	4.40	0.55	มาก	4.80	0.45	มากที่สุด
2.2 จัดโครงการฝึกอบรมครู ด้านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เน้นการมีส่วนร่วมของ นักเรียน การใช้สื่อและเทคโนโลยี ดิจิทัลที่ทันสมัย การใช้อินเทอร์เน็ต เพื่อการศึกษาค้นคว้า การจัด สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ การสืบค้น ข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.40	0.55	มาก	4.40	0.55	มาก

แนวทางการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
อย่างเหมาะสมและเท่าทัน รวมถึง การวัดและประเมินผลผู้เรียนในยุค ดิจิทัล โดยอบรมอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง						
2.3 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปและเครือข่าย อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ ในการจัดเรียนการสอน การศึกษา ค้นคว้าและการทำงาน อย่างเพียงพอ และทั่วถึง	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
โดยรวม	4.47	0.52	มาก	4.67	0.49	มากที่สุด
3. การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล						
3.1 สร้างระบบการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผล การเรียนในยุคดิจิทัล โดยนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการจัดการ ด้านฐานข้อมูล การประมวลผล การจัดทำรายงาน และการสำรองข้อมูล	5.00	0.00	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
3.2 จัดโครงการอบรมครูให้มี ความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์ ข้อสอบ การสร้างและหาคุณภาพ ข้อสอบตามหลักการวัดผลการศึกษา	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
3.3 จัดโครงการอบรมครูให้มีความรู้ ความเข้าใจวิธีการวัดและประเมินผล นักเรียนที่ถูกต้อง เพื่อให้ครูสามารถ	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด

แนวทางการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
ใช้วิธีการประเมินผลผู้เรียนได้อย่าง ถูกต้องและเหมาะสม						
3.4 จัดโครงการอบรมครูให้มีความรู้ ความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ด้านการวัดผล การ ประเมินผลการเรียนของนักเรียน การเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และได้มาตรฐาน	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
3.5 จัดโครงการอบรมครูและ บุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถใช้งาน ระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยี ดิจิทัล ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
3.6 จัดทำรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียน เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ หรือโซเชียลมีเดียของโรงเรียน ตาม ความเหมาะสม	4.60	0.55	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
3.7 สร้างระบบสารสนเทศ ด้านการวัดและประเมินผลที่อำนวยความสะดวก ให้ผู้ปกครองสามารถเข้า ใช้งานดิจิทัลเพื่อตรวจสอบข้อมูลผ่าน ทางอุปกรณ์ดิจิทัลได้อย่างสะดวกและ รวดเร็ว	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด

แนวทางการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
3.8 จัดทำรายงานผลการเรียนรู้ของ นักเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และ รายงานผลการเรียนอย่างรวดเร็วและ แม่นยำผ่านทางเว็บไซต์ หรือทาง โซเชียลมีเดีย	4.80	0.45	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด
โดยรวม	4.78	0.42	มากที่สุด	4.68	0.47	มากที่สุด
4. การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล						
4.1 จัดโครงการอบรมครูและ บุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจการนิเทศ เพื่อพัฒนา การ จัดการเรียนการสอน และวิธีการนิเทศ รูปแบบต่าง ๆ บทบาทหน้าที่ของผู้ให้ การนิเทศ บทบาทหน้าที่ของผู้รับการ นิเทศ รวมถึงการใช้กระบวนการชุมชน การเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) เพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	4.40	0.55	มาก	4.60	0.55	มากที่สุด
4.2 กำหนดนโยบายด้าน การนิเทศภายในให้มีความสำคัญ กับการนิเทศภายในเพื่อพัฒนา การจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
4.3 จัดให้มีการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล โซเชียลมีเดีย และ อินเทอร์เน็ตในการดำเนินงานด้าน การนิเทศภายใน เช่น การบันทึกผล การนิเทศ การติดต่อประสานงาน	4.40	0.55	มาก	4.80	0.45	มากที่สุด

แนวทางการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
การติดตามผล การพัฒนาการจัด การเรียนการสอน						
4.4 ใช้รูปแบบการนิเทศภายใน อย่างหลากหลาย โดยยึดหลักการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน อย่างเป็นกัลยาณมิตร	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
4.5 จัดให้มีการนิเทศภายในทุก ภาคเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
4.6 จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการนิเทศภายใน ระบุ บทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน และ เป็นลายลักษณ์อักษร	4.60	0.55	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
4.7 นำกระบวนการชุมชน การเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียน การสอน และการติดตามผล การพัฒนาการจัดการเรียน การสอนภายหลังการนิเทศภายใน	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
โดยรวม	4.63	0.49	มากที่สุด	4.66	0.48	มากที่สุด

5. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล

5.1 จัดโครงการอบรมครูในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ค้นคว้า และสืบค้นข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์ใน การจัดการเรียนรู้และการทำงานตาม หลักการประกันคุณภาพและมาตรฐาน	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
---	------	------	-----------	------	------	-----------

แนวทางการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
การศึกษา						
5.2 จัดโครงการอบรม การวางแผน การจัดการเรียนการสอน โดย บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในการ จัดการเรียนรู้และเสริมประสบการณ์ ให้นักเรียน ตามหลักการประกัน คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	4.60	0.55	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
5.3 ใช้กระบวนการ PLC สร้าง ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อ ร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและ สร้างมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล	4.60	0.55	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด
5.4 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สำหรับ PLC โดยประชุมเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษาหลักประกัน คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา อย่างสม่ำเสมอและพัฒนาต่อเนื่อง	4.40	0.55	มาก	4.40	0.55	มาก
5.5 จัดโครงการอบรมครูและ บุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความเข้าใจ การประกันคุณภาพ การศึกษา และมาตรฐานการศึกษา ในยุคดิจิทัล	4.20	0.45	มาก	5.00	0.00	มากที่สุด
5.6 ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ร่วมกันวิเคราะห์ตัวชี้วัดและนำสู่ การปฏิบัติ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เข้าช่วยพัฒนาให้เกิดประสิทธิผล อย่างมีคุณภาพในทุกด้าน	4.80	0.45	มากที่สุด	4.40	0.55	มาก

แนวทางการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
5.7 จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีดิจิทัลให้พร้อมและเพียงพอ ในการจัดการเรียนการสอนและ การดำเนินงานของสถานศึกษา	5.00	0.00	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
5.8 จัดโครงการระดมทรัพยากร เพื่อใช้พัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน สถานศึกษาในยุคดิจิทัล เช่น ผ้าป่า การศึกษา หรือการระดมทุน รูปแบบอื่น ๆ	4.40	0.55	มาก	4.60	0.55	มากที่สุด
5.9 สร้างระบบประกันคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา โดยแต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดเป้าหมาย วางแผนการปฏิบัติ การติดตาม ตรวจสอบ เพื่อให้เกิดการพัฒนา คุณภาพ อย่างมีมาตรฐานในทุกระดับ อย่างต่อเนื่อง	4.60	0.55	มากที่สุด	4.80	0.45	มากที่สุด
โดยรวม	4.58	0.50	มากที่สุด	4.71	0.46	มากที่สุด
6. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา						
6.1 จัดโครงการอบรมครูและ บุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ใน การผลิตและการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา และการทำงาน ได้แก่ อบรมการสร้างสื่อการสอนออนไลน์ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้สื่อดิจิทัล	4.40	0.55	มาก	4.20	0.45	มาก

แนวทางการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
6.2 ผู้บริหารวางแผนการใช้และ การพัฒนาอาคาร สถานที่ และ วัสดุครุภัณฑ์ เพื่อก้าวสู่การเป็น สถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน	4.80	0.45	มากที่สุด	4.80	0.00	มากที่สุด
6.3 ผู้บริหารเน้นย้ำให้ครูและ บุคลากรทางการศึกษา ใฝ่เรียนรู้และ ศึกษาค้นคว้า เพื่อพัฒนาการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลร่วมด้วยเสมอ	4.80	0.45	มากที่สุด	4.60	0.55	มากที่สุด
6.4 จัดโครงการพัฒนาการจัด การเรียนรู้มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ใช้งาน ดิจิทัล เพื่อศึกษาหาความรู้ หรือ ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อ การสอนโดยใช้ดิจิทัล	4.00	0.00	มาก	4.20	0.45	มาก
6.5 จัดให้มีการนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลผ่าน ทางเว็บไซต์หรือเพจ Facebook ของ โรงเรียน เพื่อเป็นการนำเสนอข้อมูล ข่าวสารในวงกว้างให้แก่ผู้สนใจ ประชาชนทั่วไป	4.60	0.55	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด
6.6 ผู้บริหารพัฒนาวิธีการทำงาน ของสถานศึกษา โดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลอย่างเป็นระบบ และนำดิจิทัล สู่การพัฒนาวิชาการในชุมชน เพื่อ มุ่งสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และ	4.40	0.55	มาก	4.40	0.55	มาก

แนวทางการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 เป็นสถานศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาการ สู่ชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ	ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
โดยรวม	4.50	0.51	มาก	4.53	0.48	มากที่สุด
รวมทั้งหมด	4.60	0.49	มากที่สุด	4.63	0.48	มากที่สุด

จากตาราง 19 พบว่า ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของ
แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน โดยรวมมีความเหมาะสม และ
ความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.60$, $\bar{X} = 4.63$)



บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 สามารถสรุปผล อภิปรายผล และให้ข้อเสนอแนะ ได้ดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. สรุปผล
3. อภิปรายผล
4. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2
2. เพื่อสร้าง และประเมินแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

สรุปผล

การวิจัยครั้งนี้ สามารถสรุปผลการวิจัย ได้ดังต่อไปนี้

1. สรุปผลการวิจัยระยะที่ 1 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ดังนี้

ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นปรับปรุงของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวมและรายด้าน มีสภาพปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อ

พิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับมาก 3 ด้าน และระดับปานกลาง 3 ด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้าน 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ลำดับที่ 2 ด้าน 6 การพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา และลำดับที่ 3 ด้าน 3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล ตามลำดับ

สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้าน มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน และระดับมาก 4 ด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้าน 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ลำดับที่ 2 ด้าน 3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล ลำดับที่ 3 ด้าน 1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ตามลำดับ

ความต้องการจำเป็นปรับปรุง ($PNI_{modified}$) โดยรวมเท่ากับ 0.29 เรียงลำดับความต้องการจำเป็นปรับปรุงจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 ด้าน 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล อันดับที่ 2 ด้าน 3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล และอันดับที่ 3 ด้าน 4 การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล ตามลำดับ

2. สรุปผลการวิจัยระยะที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 มีดังนี้

ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 พบว่าแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 38 แนวทาง สรุปได้ดังนี้

2.1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 5 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการอบรมพัฒนาหลักสูตร พัฒนาแผน จัดเตรียมความพร้อมด้านการบริหารและจัดเตรียมทรัพยากร เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล จัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล และสร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาหลักสูตรในยุคดิจิทัล ที่มีความทันสมัยก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคดิจิทัล

2.2 การพัฒนาระบบการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 3 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการฝึกอบรมครู ให้ความรู้แก่นักเรียน จัดโครงการฝึกอบรมครู ด้านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เน้นการมีส่วนร่วมของนักเรียน การใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล

ที่ทันสมัย จัดหาวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปและเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการจัดเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและการทำงาน อย่างเพียงพอและทั่วถึง

2.3 การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 8 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ สร้างระบบการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนในยุคดิจิทัล โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ จัดโครงการอบรมครูให้มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์ข้อสอบ การสร้างและหาคุณภาพข้อสอบตามหลักการวัดผลการศึกษา การใช้งานดิจิทัล จัดทำรายงานผลการเรียนรู้นักเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และรายงานผลการเรียนอย่างรวดเร็วและแม่นยำผ่านทางเว็บไซต์หรือทางโซเชียลมีเดีย

2.4 การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 7 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจการนิเทศ ใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กำหนดนโยบายด้านการนิเทศประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โซเชียลมีเดีย และอินเทอร์เน็ตในการดำเนินงานด้านการนิเทศภายใน นิเทศภายในทุกภาคเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน ชัดเจน นำกระบวนการ (PLC) มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการติดตามผลหลังการนิเทศ

2.5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 9 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการอบรมครูในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ค้นคว้าและสืบค้นข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้และการทำงานตามหลักการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และการวางแผนการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล ใช้กระบวนการ PLC สร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสร้างมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ร่วมกันวิเคราะห์ตัวชี้วัด จัดโครงการระดมทรัพยากรเพื่อใช้พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษาในยุคดิจิทัล และสร้างระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2.6 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ประกอบด้วย 6 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ในการผลิตและการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาและการทำงาน วางแผนการใช้และการพัฒนาอาคารสถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน จัดโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ใช้งานดิจิทัล นำเสนอข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์หรือเพจ Facebook ของโรงเรียน พัฒนาวิธีการทำงานของสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ และนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชน เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล

ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน โดยรวมมีความเหมาะสม และความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด

อภิปรายผล

1. ผลการวิจัยระยะที่ 1 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการ จำเป็นปรับปรุงของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 สามารถอภิปรายผลการวิจัย ได้ดังนี้

ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 โดยรวม มีสภาพปัจจุบันอยู่ใน ระดับปานกลาง โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ ด้านการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล และด้านที่มี ค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล โดยเมื่อพิจารณาเป็น รายข้อพบว่า มีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ข้อ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองลงมา คือ ข้อ 1 ผู้บริหาร สถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และ รายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และข้อ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูล เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีค่าเฉลี่ย ต่ำที่สุด สาเหตุที่เป็นเช่นนี้ อาจเนื่องมาจากการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผล ประเมินผลและ เทียบโอนในปัจจุบัน มีการบริหารและปฏิบัติงานด้านวิชาการโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วย ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผลข้อมูล และรายงานข้อมูลในลักษณะต่าง ๆ แต่การพัฒนาในด้านนี้ ยังไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร เพราะเป็นการประยุกต์ใช้โปรแกรมในลักษณะของผู้ใช้งานโดยใช้ โปรแกรม Microsoft Office ไม่ได้มีการวางระบบฐานข้อมูล หรือสร้างโปรแกรมเพื่อใช้งานด้าน การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัลตามหลักการด้านวิทยาการข้อมูล และไม่ได้มีการ วางแผนหรือออกแบบวิธีปฏิบัติงานเพื่อรองรับการบริหารหรือการปฏิบัติงานโดยใช้ดิจิทัลโดยเฉพาะ จึงทำให้ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 มีสภาพปัจจุบันโดยรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง สอดคล้องกับผลการวิจัยของ วารุณี ภาวรงค์ (2566) ที่พบว่า การบริหารงานวิชาการของ

ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 มีสภาพปัจจุบันโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง

สภาพที่พึงประสงค์ โดยรวมและรายด้าน มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน และระดับมาก 4 ด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ ลำดับที่ 1 ด้าน 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ลำดับที่ 2 ด้าน 3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล ลำดับที่ 3 ด้าน 1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ตามลำดับ สาเหตุที่เป็นเช่นนี้ อาจเนื่องมาจากการบริหารงานวิชาการในปัจจุบัน ยังคงไม่ทันสมัย และไม่ได้รับการพัฒนาให้เท่าทันยุคดิจิทัล ที่ควรได้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานโดยใช้ประโยชน์จากดิจิทัลให้มากขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาการทำงานให้ก้าวหน้า และมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือ จึงทำให้ผลการศึกษาสภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับผลการวิจัยของ วารุณี ภาวงศ์ (2566) ที่พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 มีสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก

ความต้องการจำเป็นปรับปรุง ($PNI_{modified}$) โดยรวมเท่ากับ 0.29 เรียงลำดับความต้องการจำเป็นปรับปรุงจากมากไปหาน้อยสามลำดับแรก ดังนี้ อันดับที่ 1 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล อันดับที่ 2 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล และอันดับที่ 3 การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล ตามลำดับ

2. สรุปผลการวิจัยระยะที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 มี 2 ขั้นตอน สามารถอภิปรายผลการวิจัย ได้ดังนี้

ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 พบว่า แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 38 แนวทาง สรุปได้ดังนี้

2.1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 5 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการอบรมพัฒนาหลักสูตร พัฒนาแผน จัดเตรียมความพร้อมด้านการบริหารและจัดเตรียมทรัพยากร เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล จัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล และสร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาหลักสูตรในยุคดิจิทัล ที่มีความทันสมัยก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคดิจิทัล สอดคล้อง

กับการศึกษาของแวนวลี พุทธิมา สารโจน์ แก้วอรุณ และสุดา เนตรสว่าง (2567) ซึ่งได้นำเสนอการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาไว้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องเป็นไปตามความต้องการของผู้เรียนและหลักสูตรท้องถิ่นของผู้เรียน มีการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร ครูผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรเพื่อการมีส่วนร่วมในการวางแผนและพัฒนาหลักสูตร

2.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 3 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการฝึกอบรมครู ให้มีความเข้าใจนักเรียน จัดโครงการฝึกอบรมครู ด้านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เน้นการมีส่วนร่วมของนักเรียน การใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย จัดหาวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปและเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและการทำงาน อย่างเพียงพอและทั่วถึงสอดคล้องกับการศึกษาของ วาภูณี ภาวงศ์ (2566) ซึ่งได้นำเสนอแนวทางการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาไว้ว่า ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการติดต่อสื่อสารหรือจัดการเรียนการสอน โดยการใช้แอปพลิเคชันการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ส่งเสริมให้ครูออกแบบและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านทุกช่องทาง เช่น คอมพิวเตอร์ สมาร์ททีวี โทรศัพท์มือถือ และจัดหาและปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์เทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ จอ โปรเจคเตอร์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างทั่วถึง รวมถึงอำนวยความสะดวกในเรื่องของสัญญาณ อินเทอร์เน็ตในสถานศึกษาให้ครอบคลุม

2.3 การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 8 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ สร้างระบบการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนในยุคดิจิทัล โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ จัดโครงการอบรมครูให้มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์ข้อสอบ การสร้างและหาคุณภาพข้อสอบตามหลักการวัดผลการศึกษา การใช้งานดิจิทัล จัดทำรายงานผลการเรียนรู้ของนักเรียนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และรายงานผลการเรียนอย่างรวดเร็วและแม่นยำผ่านทางเว็บไซต์หรือทางโซเชียลมีเดีย สอดคล้องกับการศึกษาของ พระอนันต์ ธมมวิริโย (นามทอง) สุนทร สายคำ และประจิตร มหาหิง (2564) ซึ่งได้เสนอแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลไว้ว่า ควรนำเทคโนโลยีการช่วยในการวัดผลประเมินผล การเรียนรู้สอดคล้องตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพราะครู บุคลากรของสถานศึกษาบางส่วนยังขาดความรู้ในการสร้างเครื่องมือการวัดประเมินผลที่มีคุณภาพ

2.4 การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 7 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจการนิเทศ ใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กำหนดนโยบายด้านการนิเทศ

ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โซเชียลมีเดีย และอินเทอร์เน็ตในการดำเนินงานด้านการนิเทศภายใน นิเทศภายในทุกภาคเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน ชัดเจน นำกระบวนการ (PLC) มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการติดตามผลหลังการนิเทศ สอดคล้องกับผลการศึกษาของ วารุณี ภาวงศ์ (2566) ซึ่งได้นำเสนอแนวทางการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 ไว้ว่า แนวทางด้านการนิเทศการศึกษา ที่สอดคล้องได้แก่ แต่งตั้งคณะกรรมการในการนิเทศรูปแบบ ออนไลน์หรือออนไลน์สัปดาห์ละครั้ง นิเทศการสอนในชั้นเรียนและสะท้อนผลร่วมกันกับคณะครู แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันโดยการประชุม PLC เลือกใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลในการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินการจัดการเรียนรู้ และนำข้อมูลที่สำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษามา จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ และมุ่งเน้นให้ครูนำผลการนิเทศมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขผู้เรียน ให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

2.5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 9 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการอบรมครูในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ค้นคว้าและสืบค้นข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้และการทำงานตามหลักการประกัน คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และการวางแผนการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการเทคโนโลยี ดิจิทัล ใช้กระบวนการ PLC สร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและ สร้างมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ การประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ร่วมกันวิเคราะห์ตัวชี้วัด จัด โครงการระดมทรัพยากรเพื่อใช้พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษาในยุคดิจิทัล และสร้างระบบ ประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับข้อค้นพบของ แววลี พุทธิมา สารโจน์ แก้วอรุณ และสุดา เนตรสว่าง (2567) ซึ่งได้นำเสนอการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหาร สถานศึกษาเพื่อส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาตำบลโป่งน้ำร้อน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในไว้ว่า สถานศึกษากำหนดแนวทางวิธีการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะการประกันคุณภาพ การศึกษา และสถานศึกษามีวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดทำระบบสารสนเทศอย่างเพียงพอ

2.6 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ประกอบด้วย 6 แนวทาง สรุปได้ดังนี้ จัดโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ในการผลิตและการใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาและการทำงาน วางแผนการใช้และการพัฒนาอาคาร สถานที่ และ วัสดุครุภัณฑ์ เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน จัดโครงการพัฒนา การจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ใช้งานดิจิทัล นำเสนอข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์หรือ เพจ Facebook ของโรงเรียน พัฒนาวิธีการทำงานของสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่าง

เป็นระบบ และนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชน เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ซึ่งแนวทางข้างต้นสอดคล้องกับแนวคิดของ Coeington (2011; อ้างถึงใน สุขเมธ งามกนก, 2564) ที่ได้กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลนั้น จะต้องมึลักษณะที่สำคัญของภาวะผู้นำเชิงเทคโนโลยี คือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรจะเรียนรู้การจัดการและใช้เทคโนโลยี และผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมั่นใจว่าครูและบุคลากรเป็นบุคคลที่พร้อมจะเรียนรู้

ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน โดยรวมมีความเหมาะสม และความเป็นไปได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของ วารุณี ภาวงศ์ (2566) ซึ่งได้นำเสนอผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 พบว่า แนวทางมีความเหมาะสมและความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล พบว่า สภาพปัจจุบันการบริหารวิชาการ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล มีระดับความต้องการจำเป็นปรับปรุง เป็นอันดับแรก ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 จึงควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา โดยพัฒนาระบบการทำงานโดยใช้ดิจิทัล เพื่อให้มีความทันสมัย สามารถเก็บข้อมูล ประมวลผล และรายงานผลได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงควรมีการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติโดยใช้ดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ที่ได้นำเสนอในงานวิจัยนี้ ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา สามารถนำไปประยุกต์ใช้แบบเลือกนำไปปฏิบัติทีละด้านได้ เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยควรพิจารณาจากความจำเป็นตามบริบทของสถานศึกษาที่ต้องการนำไปใช้

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรมีการศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารงานด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันตามผลการวิจัย ที่มีผล การปฏิบัติในปัจจุบัน ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล อยู่ในระดับปานกลาง และมีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด

2.2 ควรมีการศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและ มาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ซึ่งเป็นด้านที่มีความต้องการจำเป็นปรับปรุงอันดับแรก ตาม ผลการวิจัยครั้งนี้



บรรณานุกรม



บรรณานุกรม

- กนกวรรณ สุภาราญ. (2562). ทักษะครูกับการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ยุคใหม่. สืบค้นเมื่อ 25 สิงหาคม 2567 จาก <https://www.educathai.com/knowledge/articles/372>.
- กมล ภูประเสริฐ. (2545). การบริหารงานวิชาการ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: เมธิทิปส์.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2551). หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551. กรุงเทพฯ: ชุมชนสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- . (2556). แผนการพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่สิบเอ็ด พ.ศ.2555-2559. กรุงเทพฯ: สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.
- . (2562). คู่มือบริหารจัดการเวลาเรียน ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- เกริน ช้อยเครือ. (2562). การบริหารงานวิชาการ. สืบค้นเมื่อ 20 พฤษภาคม 2567. จาก https://sites.google.com/a/hi-supervisory5.net/npt2/bukhlakr/kerin?fbclid=IwAR2nVEw6cy_CSXkJU2XcTL6ovPfALHKZzyh9Kki7_gtySmaNmZTCsi8qCoY.
- กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ. (2554). การบริหารวิชาการและนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้. มหาสารคาม: อภิชาตการพิมพ์.
- ครรชิต มาลัยวงศ์. (2557). เทคโนโลยีการบริหารการศึกษา. สืบค้นเมื่อ 21 พฤษภาคม 2567. จาก drkanchit.com/generalarticles/articles/general_24.html.
- จรรพร มณีรัตน์. (2560). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในศูนย์ภัทรบุรพา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา.
- จามจุรี จำเมือง. (2559). คู่มือเตรียมสอบบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ: ไฮเอดพัลลิ่ง.
- จารุณี แก้วเย็น. (2557). เทคนิคการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา: กลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารมืออาชีพ. พิมพ์ครั้งที่ 2. สงขลา: ชานเมืองการพิมพ์.
- จำเนียร พลหาญ. (2553). หลักทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา. มหาสารคาม: คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.
- จิณฉัตร ปะโคทัง. (2561). ภาวะผู้นำคณาจารย์สำหรับผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

- จิตติมา อัครธิพิพศ์. (2561). แนวทางการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในยุคไทยแลนด์ 4.0. *วารสารวิทยาการจัดการปริทัศน์*, 20(1), 100-107.
- จิตติมา วรณศรี. (2557). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา*. พิษณุโลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์ 3.
- จิรวิทย์ มั่นคงวัฒนะ. (2555). *การบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ*. กรุงเทพฯ: ศรีเอทีฟคอมมอนส์.
- จุไรศิริ ชูรักษ์. (2557). *หลักสูตรและการสอนนักบออาจารย์จุไรศิริ*. สืบค้นเมื่อ 21 พฤษภาคม 2567. จาก <http://curriculumju.blogspot.com/2014/06/blog-post.html>.
- ชาติรี โต๊ะมีนา. (2551). *แนวทางพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวบึงทะเลบัน องค์การบริหารส่วนตำบลวังประจัน อำเภอกวนโดน จังหวัดสตูล*. รายงานการศึกษาอิสระรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2551). *การบริหารงานวิชาการและการนิเทศภายในสถานศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 5. ปัตตานี: ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักงานวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตปัตตานี.
- ณัฐภา พวงจันทร์. (2553). *การมีส่วนร่วมของครูในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตดุสิต กรุงเทพมหานคร*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.
- ดารุณี บุญครอง. (2560). วิเคราะห์แนวทางการจัดการศึกษาไทยกับการขับเคลื่อนการศึกษาสู่ยุค ไทยแลนด์ 4.0. *สารอาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์*, 17, 1-25.
- ถวิล อรัญเวศ. (2553). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลกับประสิทธิผลการดำเนินงานของครูในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 4. *วารสารคณะครุศาสตร์*, 8(1), 132-143.
- ทศกร เมืองทอง. (2567). *การส่งเสริมการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ของผู้เรียนโรงเรียนเทศบาลวัดเสมาเมืองเทศบาลนครนครศรีธรรมราช*. *วารสารครุศาสตร์ปัญญา*, 3(3), 59-73.
- นครชัย ชาญอุไร และศักดิ์ศิริ นันตะสุข. (2556). *เอกสารประกอบการสอน รายวิชา ED 14201 การวัดผลและประเมินการศึกษา*. อุดรธานี: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.
- นุชเรศ คำดีบุญ. (2564). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4*. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

- บรรจง ลาวะลี. (2560). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคไร้พรมแดน. *วารสารมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยวิทยาเขตร้อยเอ็ด*, 6(2), 208-210.
- บัญชา วงศ์คำภา. (2563). *การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานวิชาการสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21* สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารและพัฒนการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2553). *พื้นฐานการวิจัยการศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 5. ภาพลื่นรุ: ประสานการพิมพ์. ———. (2560). *การวิจัยเบื้องต้น*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุหลัน บุชบานนท์. (2562). *การใช้สื่อเทคโนโลยีการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนของครู* สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จังหวัดอุทัยธานี. การค้นคว้าอิสระศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต แขนงวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ปพนสรรค์ โพธิพิทักษ์. (2560). *แนวคิดสู่การปฏิบัติการบริหารสถานศึกษา*. นครสวรรค์: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.
- ปรัชญา เวสารัชช์. (2554). *หลักการจัดการศึกษา*. กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2553). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพฯ. ———. (2554). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริม.
- พรศิริ สังข์ทอง. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างค่านิยมองค์กรของผู้บริหารงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3. *วารสารวิชาการบัณฑิตศึกษาและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์*, 9(2), 55-68.
- พระราชวุฒ ปัญญาวิชโร (เพชรไพร). (2561). *การบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ตามหลักสัปตธรรม ๗ โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่น*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาพุทธบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.
- พระอนันต์ ธมมวิริโย (นามทอง) สุนทร สายคำ และประจิตร มหาหิง. (2564). การบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1. *Journal of Modern Learning Development*, 6(1), 263-276.
- พัชรา วาณิชวสิน. (2560). *การพัฒนาภาวะผู้นำ: จากทฤษฎีสู่แนวปฏิบัติที่ดีและกรณีศึกษา*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ปัญญาชน.

พิชญาภา ยืนยาว. (2557). *บริบทและแนวคิดการจัดการศึกษาไทย*. นครปฐม: มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม.

เพ็ญพักตร์ มิ่งวงศ์ธรรม. (2560). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2*.
วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

ไพฑูรย์ สีนลารัตน์ และนักรบ หมี่แสน. (2561). *ความเป็นผู้นำทางการศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 3.
กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์. (2554). *การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ*. กรุงเทพฯ: เดอะมาสเตอร์
กรุ๊ปแมเนจเม้นท์.

———. (2558). *การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่ง
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ปาณินา วงศ์เลขา. (2558). *การจัดการเรียนการสอนในยุคโลกดิจิทัล*. สืบค้นเมื่อ 20 สิงหาคม 2567.
จาก <http://www.moe.go.th>.

ภารดี อนันต์นาวิ. (2557). *หลักการ แนวคิด ทฤษฎี ทางการบริหารการศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 5.
ชลบุรี: มนต์รี.

มานพ พันธุ์พานิชย์. (2563). *สภาพและแนวทางการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2*. วิทยานิพนธ์ปริญญา
การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
ราชภัฏบุรีรัมย์.

ยุทธศาสตร์ ปะนามะทัง. (2560). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนา และ
ส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3*. วิทยานิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
มหาสารคาม.

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2550). *การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน*. สงขลา: ศูนย์หนังสือ.

วัชรรา เล่าเรียนดี. (2556). *ศาสตร์การนิเทศการสอนและการโค้ช การพัฒนาวิชาชีพ : ทฤษฎีกลยุทธ์
สู่การปฏิบัติ*. นครปฐม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร.

- วารุณี ภาวรงค์. (2566). การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- วิรัช วิรัชนิการวรรณ. (2561). แนวคิดการบริหารจัดการยุคดิจิทัล. กรุงเทพฯ: โฟร์เพช.
- แวววลี พุทธิมา สารโจน์ แก้วอรุณ และสุดา เนตรสว่าง. (2567). การบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อส่งเสริม การพัฒนาที่ยั่งยืนในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ตำบลโป่งน้ำร้อน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3. การขับเคลื่อนนวัตกรรมทางพุทธศาสตร์ล้านนาสู่สากลด้วยยุทธศาสตร์ soft power, 1(1), 277-287.
- ศักดิ์สิทธิ์ ฤทธิสัน. (2556). การวัดผลและประเมินผลการศึกษา. กาฬสินธุ์: ประสานการพิมพ์.
- สงบ อินทรมณี. (2562). การบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยการจัดการและเทคโนโลยีอีสเทิร์น, 16(1), 353-360.
- สันติ บุญภิรมย์. (2552). การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพฯ: บุ๊ค พอยท์.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2. (2564). รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2. มหาสารคาม: กลุ่มนโยบายและแผน.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2553). คู่มือการประเมินสมรรถนะครู. กรุงเทพฯ: ม.ป.ท.
- . (2560). หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.
- . (2561). คู่มือการดำเนินงานกิจกรรมโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการพัฒนาห้องสมุด ประจำปีงบประมาณ 2561. กรุงเทพฯ: สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- สำนักทดสอบทางการศึกษา. (2554). แนวทางการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- สำนักงานราชบัณฑิตยสภา. (2554). พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554. สืบค้นเมื่อ 20 สิงหาคม 2567. จาก <https://dictionary.orst.go.th/>.

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา. (2553). *แนวทางการพัฒนาหลักสูตร ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุม สหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.

———. (2557). *แนวทางการพัฒนาหลักสูตร ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.

สิทธิพร เอี่ยมแสน และคณะ. (2561). *การพัฒนาหลักสูตร*. กรุงเทพฯ: ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์ กราฟฟิคไซท์คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

สุเมธ งามนก. (2564). การบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัล. *วารสารสถาบันพัฒนาวิชาชีพการบริหาร การศึกษาแห่งประเทศไทย*, 3(1), 59-67.

สุกัญญา แซ่ม้อย. (2555). แนวคิดเชิงนวัตกรรมสำหรับการบริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21. *วารสารศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร*, 14(2), 117-128.

———. (2561). *การบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย.

สุพัตรา ปทุมคนารักษ์. (2553). การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอทับปุด สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาพังงา. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต*, 2(1), 41-53.

สุวิมล ว่องวานิช. (2550). *การวิจัยประเมินความต้องการจำเป็น*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

เอกชัย กี่สุขพันธ์. (2559). *การบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล ; School Management in Digital Era*. สืบค้นเมื่อ 20 สิงหาคม 2567. จาก <http://www.trueplookpanya.com/knowledge/content>.

อุทัย ไทยกรรณ์ สุขแก้ว คำสอน และเกรียงศักดิ์ สุวรรณวัจน์. (2562). *รูปแบบการบริหารงาน วิชาการสำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา*. พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงคราม.

Ayeni, A. J. (2010). Assessment of Principals' Supervisory Roles for Quality Assurance In Secondary Schools in Ondo State, Nigeria. *World Journal of Education*, 2(1), 62-69.

Daud, Y., et al. (2018). Teaching and Learning Supervision, Teachers' Attitude towards Classroom Supervision and Students' Participation. *International Journal of Instruction*, 11(4), 513-526.

Elliott, T. (2017). *Digital Leadership: A Six-Step Framework For Transformation*.

Date to Accessed August 20, 2024. from <http://www.digitalistmag.com/author/telliott>.

Gardner, H. (2009). *Five Minds for the future*. Bosston: Harvard Business School.

Good, C. V. (1973). *Dictionary of Education*. New York: McGraw-Hill Book.

Krejcie, R. V., & Morgan, D. W. (1970). Determining Sample Size for Research Activities. *Educational and Psychological Measurement*, 30(3), 607-610.

Momoh, U., & Osamiro, O. (2015). Implementation of Quality Assurance Standards and Principals Administrative Effectiveness in Public Secondary Schools in Edo and Delta States. *World Journal of Education*, 5(3), 7165-7165.

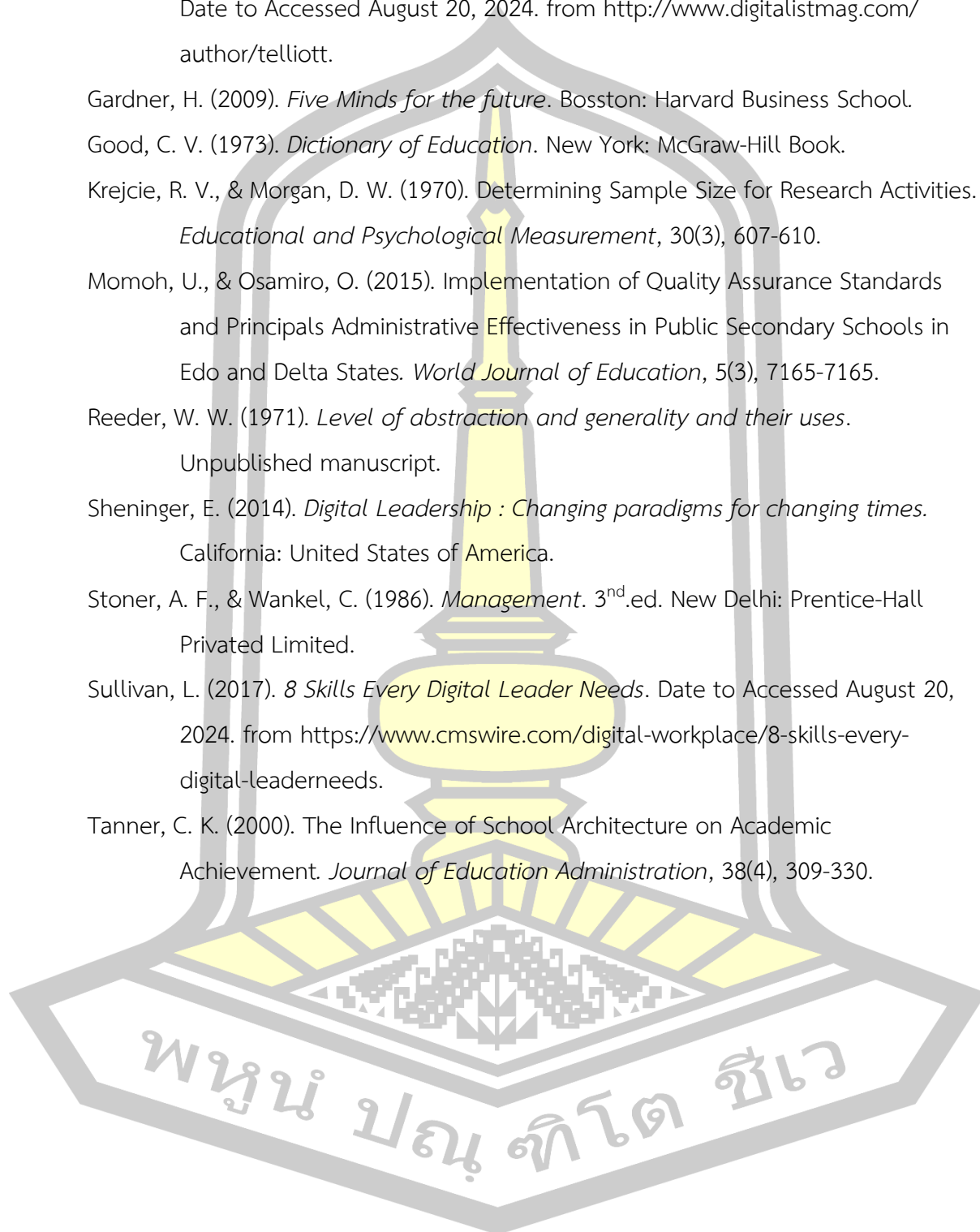
Reeder, W. W. (1971). *Level of abstraction and generality and their uses*.
Unpublished manuscript.

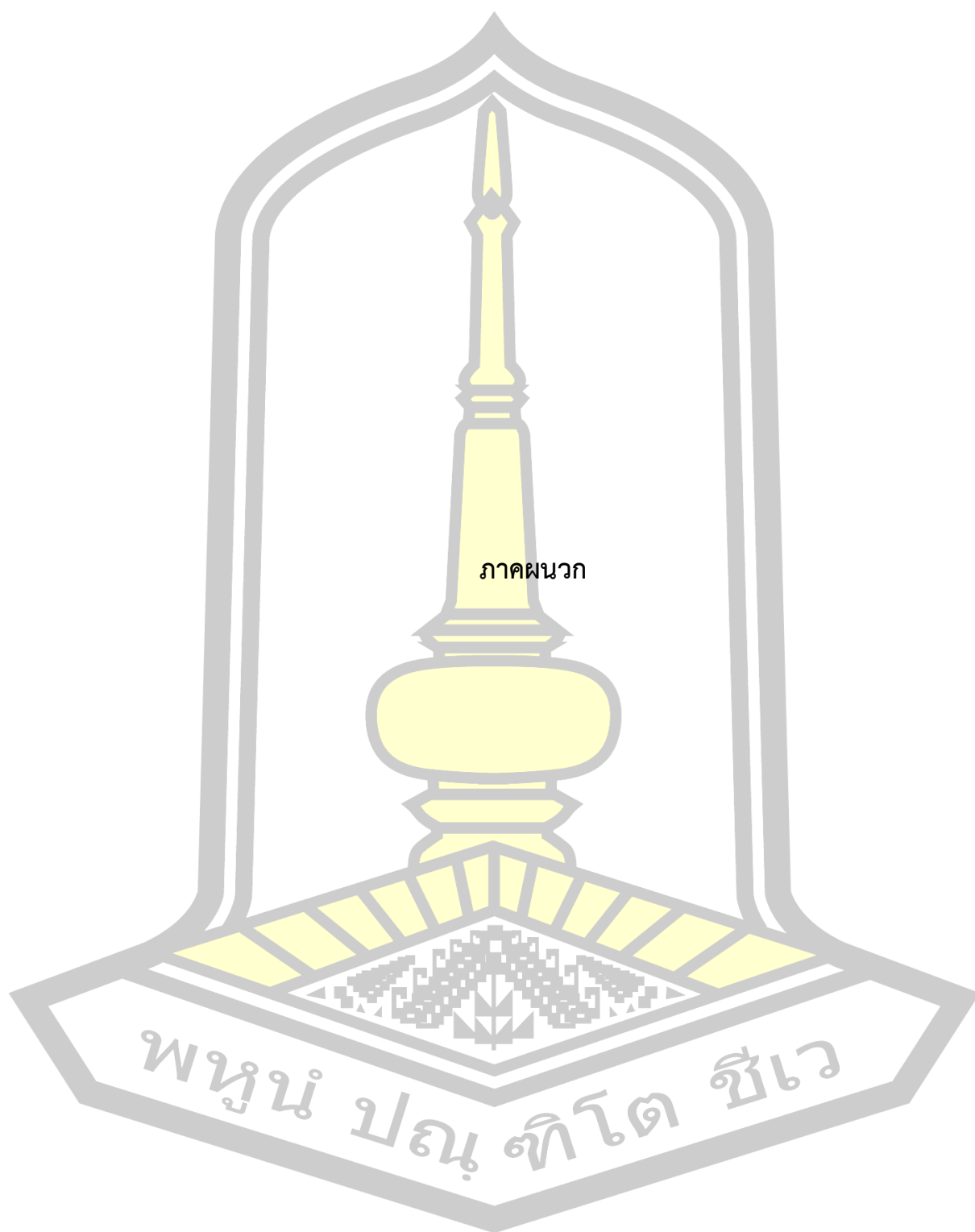
Sheninger, E. (2014). *Digital Leadership : Changing paradigms for changing times*.
California: United States of America.

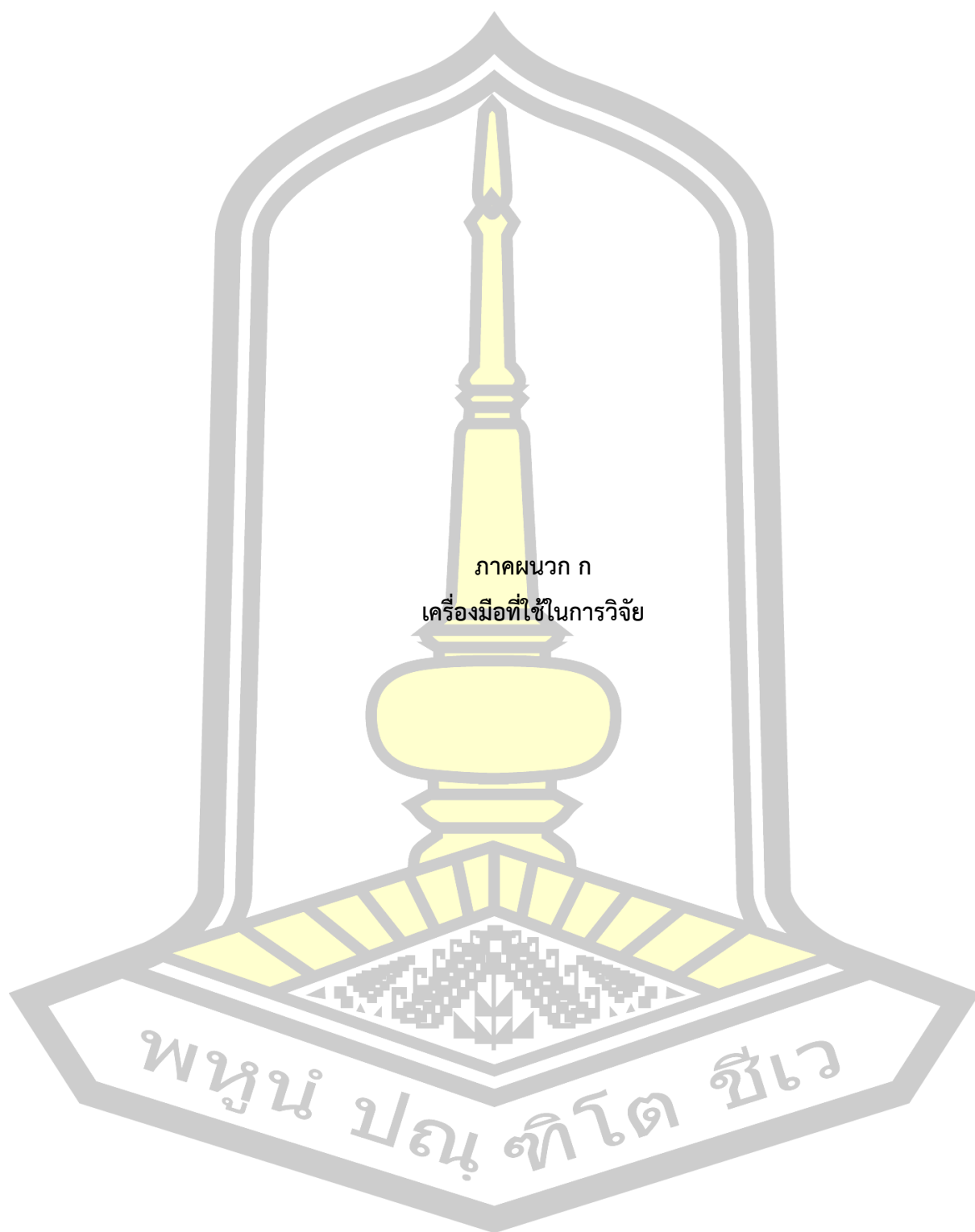
Stoner, A. F., & Wankel, C. (1986). *Management*. 3rd.ed. New Delhi: Prentice-Hall
Privated Limited.

Sullivan, L. (2017). *8 Skills Every Digital Leader Needs*. Date to Accessed August 20,
2024. from <https://www.cmswire.com/digital-workplace/8-skills-every-digital-leaderneeds>.

Tanner, C. K. (2000). The Influence of School Architecture on Academic
Achievement. *Journal of Education Administration*, 38(4), 309-330.







ภาคผนวก ก
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

พูน ปณ จิต ชีวะ

**แบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ
ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล**

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ สร้างขึ้นเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยเรื่อง การพัฒนา
แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2
2. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
 - 2.1 ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - 2.2 ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์การบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2
3. โปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ โดยผลการตอบจะใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น ไม่ส่งผล
กระทบใด ๆ ต่อผู้ตอบแบบสอบถาม

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี

นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับข้อมูลเกี่ยวกับตัวของท่าน

ขนาดโรงเรียน

- () ขนาดเล็ก
- () ขนาดกลาง
- () ขนาดใหญ่
- () ขนาดใหญ่พิเศษ

พ.บ. บ.บ. จ.บ. ช.บ.

[illegible]

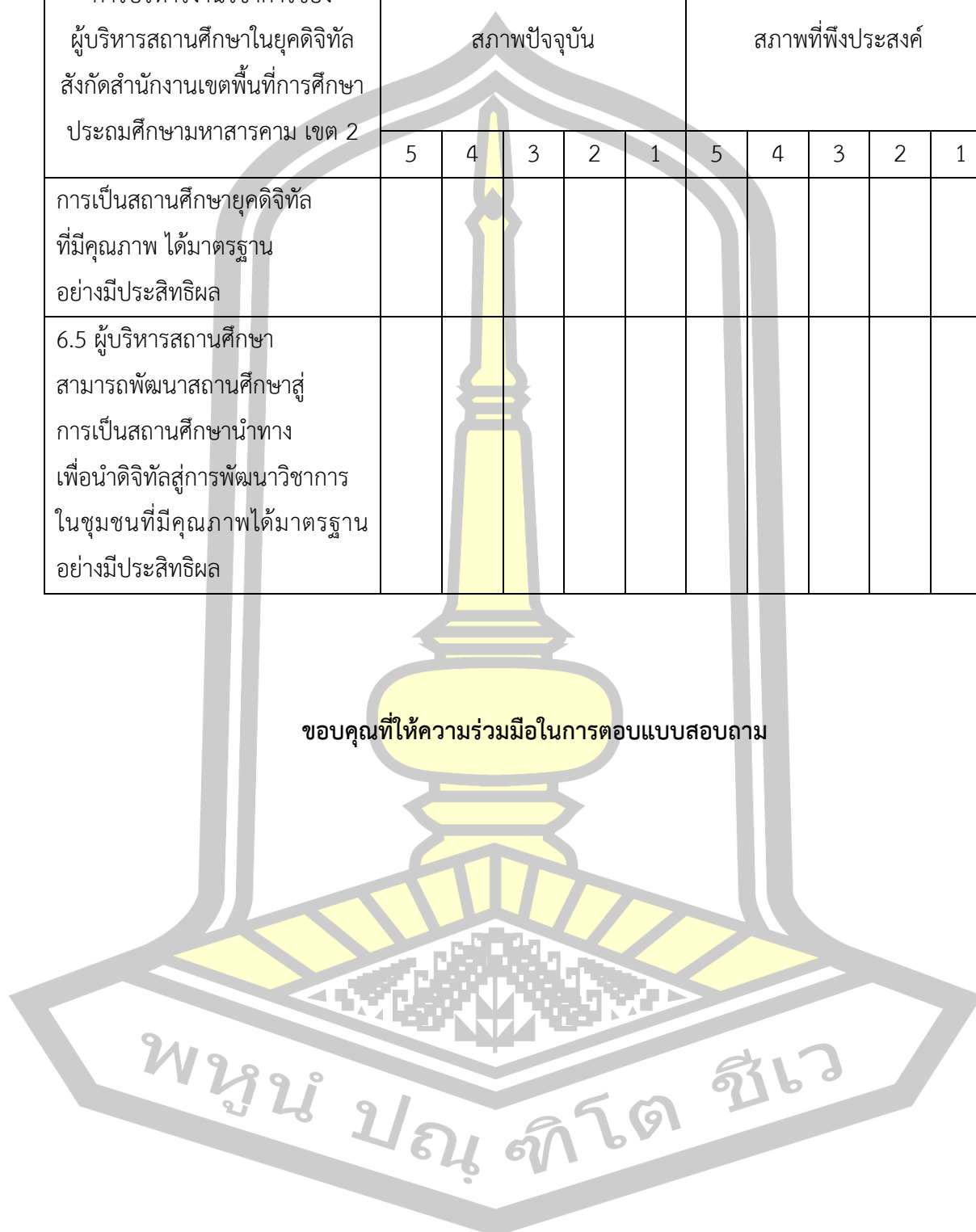
[illegible]

[illegible]

[illegible]

การบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2	สภาพปัจจุบัน					สภาพที่พึงประสงค์				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ										
6.5 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษาสู่ การเป็นสถานศึกษานำทาง เพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการ ในชุมชนที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ										

ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม



**แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาด้านแบบที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารงานวิชาการของ
สถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2**

คำชี้แจง แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ สร้างขึ้นเพื่อให้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

ผู้สัมภาษณ์ นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

วัน เดือน ปี สถานที่ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

1. ชื่อ-นามสกุล
2. ตำแหน่งและสังกัด.....
3. ประสบการณ์ด้านการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล

**ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษาในยุคดิจิทัล**

1. ท่านมีวิธีการ รูปแบบ หรือกระบวนการอย่างไร ในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล และการสืบทอดวัฒนธรรมสังคมดิจิทัลที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน
- 1.2 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถของครู ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
- 1.3 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

2. ท่านมีวิธีการ รูปแบบ หรือกระบวนการอย่างไร ในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- 2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านรูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และรูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สืบค้นข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผลผู้เรียน

3. ท่านมีวิธีการ รูปแบบ หรือกระบวนการอย่างไร ในการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนในยุคดิจิทัล ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

3.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูลเข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ

3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ

3.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ท่านมีวิธีการ รูปแบบ หรือกระบวนการอย่างไร ในการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศ การศึกษาในยุคดิจิทัล ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศการศึกษา อย่างเป็นระบบ

4.2 ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างระบบการนิเทศการศึกษาโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม

4.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการนิเทศการศึกษาที่ทั่วถึง รวดเร็ว แม่นยำ และเกิดประสิทธิผล

5. ท่านมีวิธีการ รูปแบบ หรือกระบวนการอย่างไร ในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

5.1 ผู้บริหารสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิผลตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

5.2 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนา

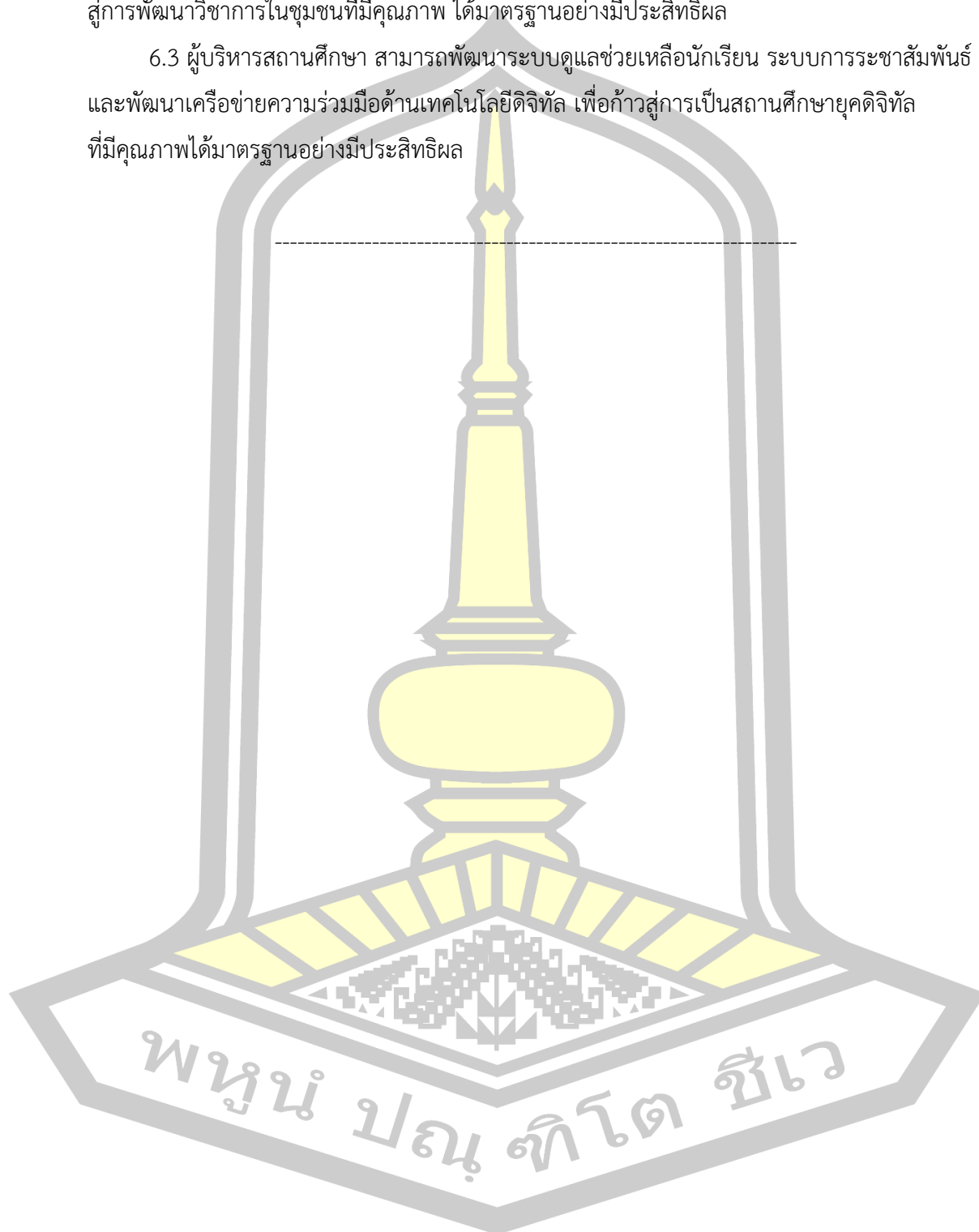
5.3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบการติดตามการจัดการศึกษาและการทำงานในสถานศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีมาตรฐาน ในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

6. ท่านมีวิธีการ รูปแบบ หรือกระบวนการอย่างไร ในการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

6.1 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงาน การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นสถานศึกษานำทางเพื่อนำดิจิทัลสู่การพัฒนาวิชาการในชุมชนที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบการระชาสัมพันธ์ และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ



1. แบบประเมินฉบับนี้ สร้างขึ้นสำหรับคณะผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อใช้ในการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ให้ 1 คะแนน หมายถึง แนวทางมีความเหมาะสม/ความเป็นไปได้ ในระดับน้อยที่สุด

นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

[illegible]

[illegible]

[illegible]

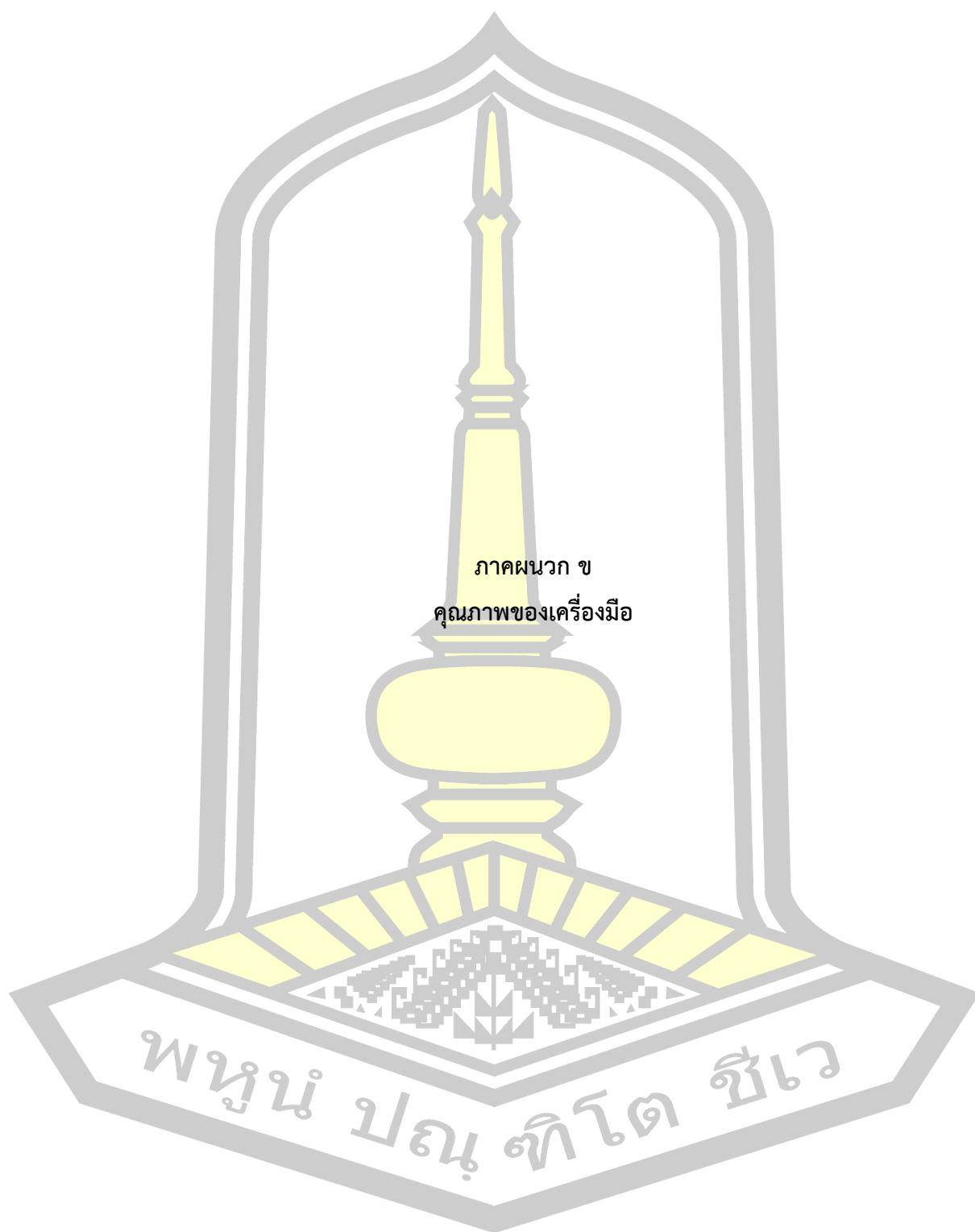
[illegible]

[illegible]

[illegible]

แนวทางการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุค ดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2	ระดับความคิดเห็น									
	ความเหมาะสม					ความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
การสอนโดยใช้ดิจิทัล										
6.5 จัดให้มีการนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลผ่าน ทางเว็บไซต์หรือเพจ Facebook ของโรงเรียน เพื่อเป็นการนำเสนอ ข้อมูลข่าวสารในวงกว้างให้แก่ ผู้สนใจ ประชาชนทั่วไป										
6.6 ผู้บริหารพัฒนาวิธี การทำงานของสถานศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่าง เป็นระบบ และนำดิจิทัลสู่ การพัฒนาวิชาการในชุมชน เพื่อ มุ่งสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และ เป็นสถานศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาการ สู่ชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ										





ความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (IOC) รายข้อ และความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

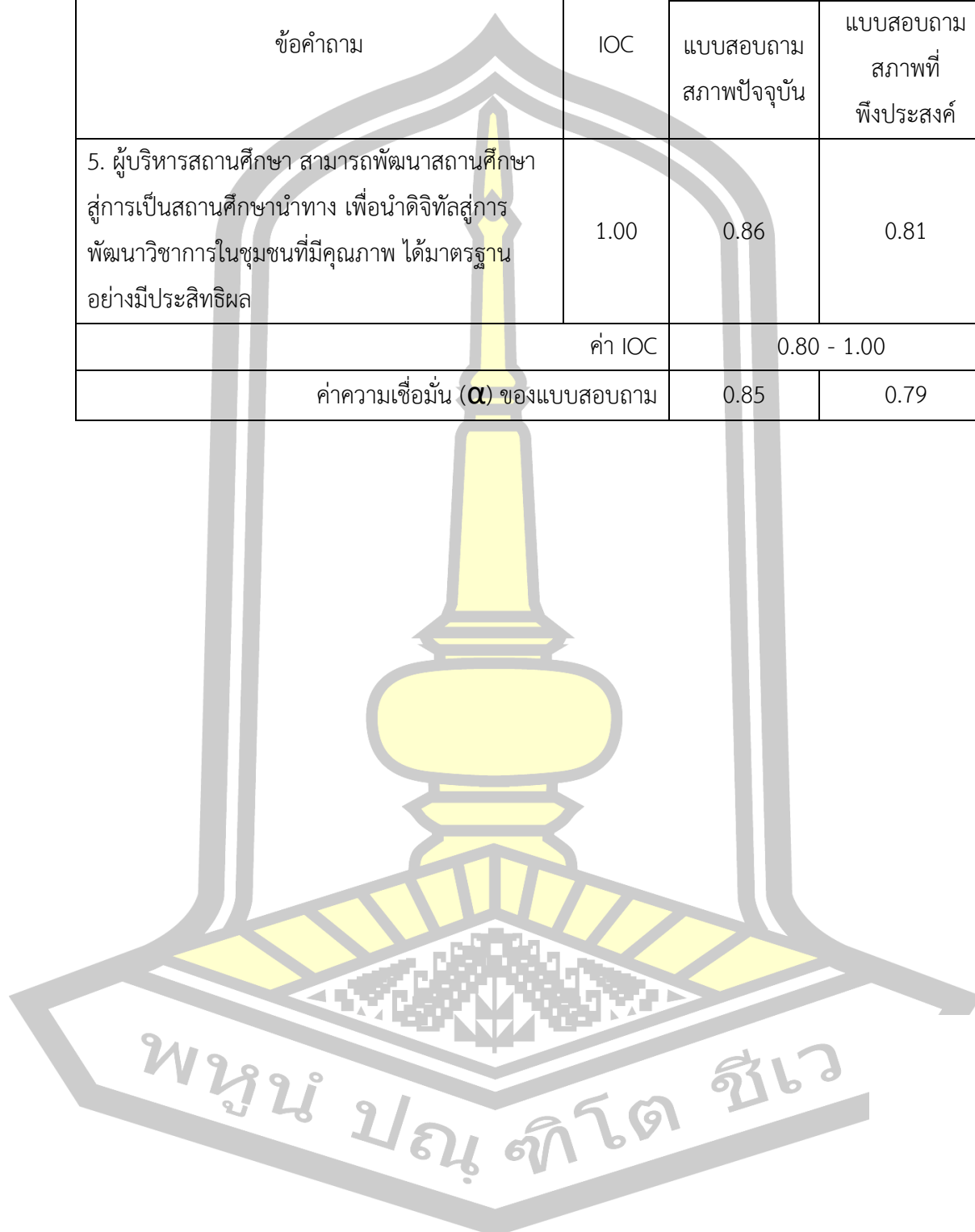
ข้อคำถาม	IOC	ค่าความเชื่อมั่น (α)	
		แบบสอบถาม สภาพปัจจุบัน	แบบสอบถาม สภาพที่ พึงประสงค์
ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในยุคดิจิทัล			
1. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย ส่งเสริมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	1.00	0.83	0.79
2. ผู้บริหารสถานศึกษา จัดเตรียมความพร้อมด้านการบริหารและจัดเตรียมทรัพยากร เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	0.80	0.83	0.79
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมการสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเชื่อมโยงสถานศึกษาและชุมชน ในฐานะสถานศึกษาผู้นำความรู้ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ชุมชน	0.80	0.83	0.79
4. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมสร้างหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล และการสืบทอดวัฒนธรรมสังคมดิจิทัล ที่ถูกต้อง เหมาะสมและเท่าทันแก่นักเรียน	1.00	0.82	0.79
5. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถของครู ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในยุคดิจิทัล	1.00	0.83	0.79
ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล			
1. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูให้มีความเข้าใจผู้เรียนในยุคดิจิทัล	1.00	0.83	0.79
2. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านการวิเคราะห์ผู้เรียนและการพัฒนาผู้เรียนตามปัจเจกบุคคล	1.00	0.83	0.79
3. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูด้านรูปแบบและ	1.00	0.83	0.76

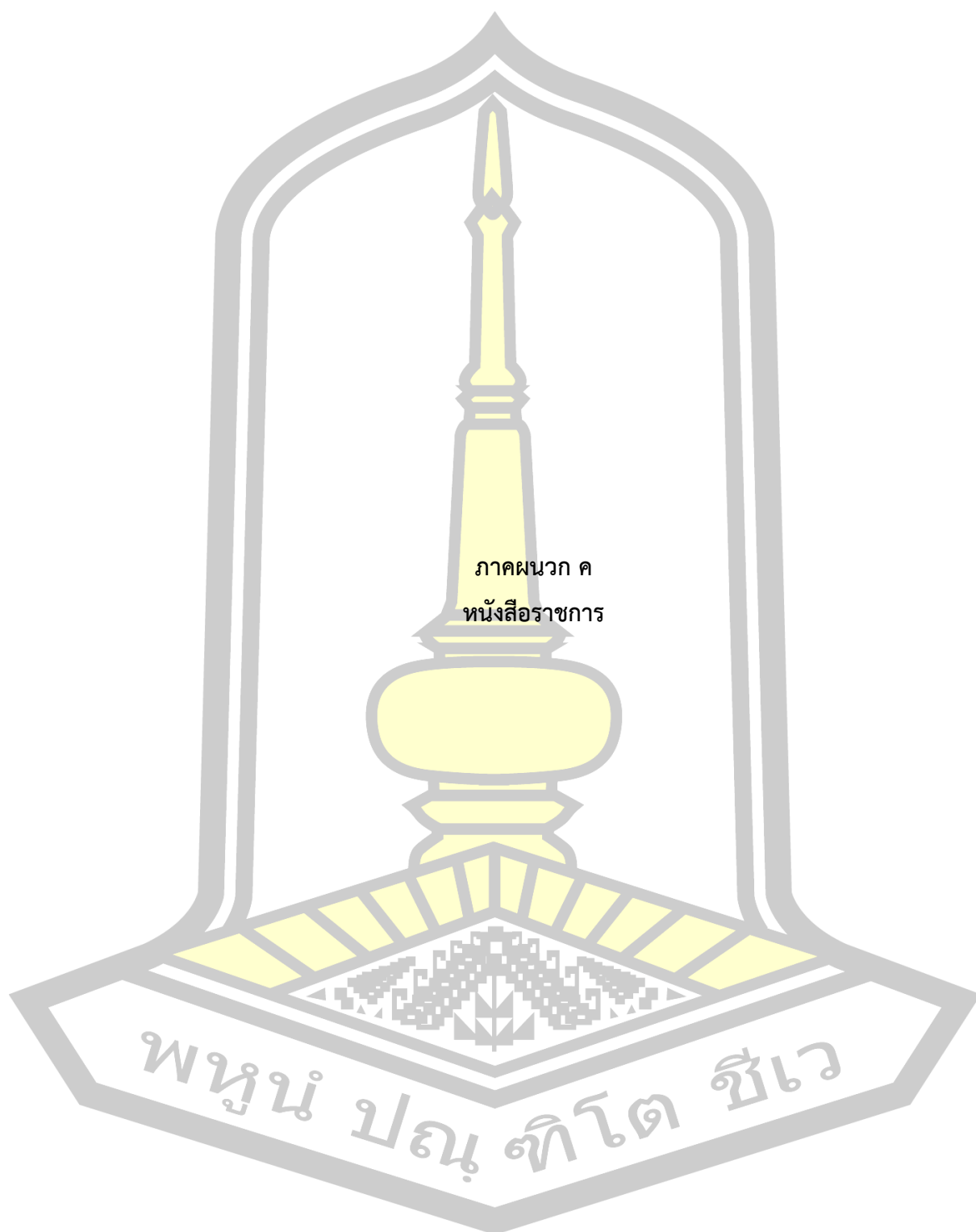
ข้อคำถาม	IOC	ค่าความเชื่อมั่น (α)	
		แบบสอบถาม สภาพปัจจุบัน	แบบสอบถาม สภาพที่ พึงประสงค์
วิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และ รูปแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
4. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการจัด สภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้และการจัด การชั้นเรียน	0.80	0.83	0.76
5. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการสืบค้น ข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม และเท่าทัน	1.00	0.83	0.76
6. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา ค้นคว้า สืบข้อมูล นำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	0.80	0.83	0.76
7. ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาคู่มือด้านการวัดและ ประเมินผลผู้เรียนในยุคดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลในการวัดผล ประเมินผลผู้เรียน	0.80	0.83	0.76
ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนในยุคดิจิทัล			
1. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการวัดผล ประเมินผล เทียบ โอน และรายงานผลการเรียน โดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล เพื่อความทันสมัย การประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ	1.00	0.83	0.77
2. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการนำโปรแกรม สำเร็จรูปและวิทยาการข้อมูลเข้ามาใช้ในการบันทึก ข้อมูล ประมวลผล รายงานผล และจัดการ ฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ	1.00	0.83	0.80
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาคู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้มีความรู้	1.00	0.84	0.80

ข้อคำถาม	IOC	ค่าความเชื่อมั่น (α)	
		แบบสอบถาม สภาพปัจจุบัน	แบบสอบถาม สภาพที่ พึงประสงค์
ความสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ			
ด้านการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล			
1. ผู้บริหารสถานศึกษา สร้างระบบการนิเทศการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ได้เหมาะสม	1.00	0.84	0.80
2. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการนิเทศการศึกษาที่ทั่วถึง รวดเร็ว แม่นยำ และเกิดประสิทธิผล	1.00	0.84	0.80
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภายหลังการนิเทศการศึกษาอย่างเป็นระบบ	1.00	0.86	0.78
4. ผู้บริหารสถานศึกษา ใช้รูปแบบการนิเทศการศึกษาอย่างหลากหลายบนพื้นฐานของการนิเทศแบบกัลยาณมิตร	0.80	0.86	0.78
ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาในยุคดิจิทัล			
1. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อพัฒนาการทำงาน และการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิผลตามหลักการของการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	0.80	0.85	0.78

ข้อคำถาม	IOC	ค่าความเชื่อมั่น (α)	
		แบบสอบถาม สภาพปัจจุบัน	แบบสอบถาม สภาพที่ พึงประสงค์
2. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตาม มาตรฐานการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิด ประโยชน์ในการพัฒนา	1.00	0.85	0.78
3. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบ การติดตามการจัดการศึกษาและการทำงาน ในสถานศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพ อย่าง มีมาตรฐานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง	1.00	0.85	0.77
ด้านการพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา			
1. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาครู บุคลากร ของสถานศึกษา และนักเรียน เพื่อก้าวสู่การเป็น สถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่าง มีประสิทธิภาพ	0.80	0.85	0.76
2. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาอาคาร สถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ให้พร้อม เพื่อก้าวสู่ การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ	1.00	0.85	0.78
3. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาวิธีการทำงาน การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ผู้เรียน เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัล ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ	1.00	0.85	0.78
4. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ระบบการประชาสัมพันธ์ และ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อก้าวสู่การเป็นสถานศึกษายุคดิจิทัลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ	0.80	0.85	0.78

ข้อคำถาม	IOC	ค่าความเชื่อมั่น (α)	
		แบบสอบถาม สภาพปัจจุบัน	แบบสอบถาม สภาพที่ พึงประสงค์
5. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพัฒนาสถานศึกษา สู่การเป็นสถานศึกษานำทาง เพื่อนำดิจิทัลสู่การ พัฒนาวิชาการในชุมชนที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ	1.00	0.86	0.81
ค่า IOC		0.80 - 1.00	
ค่าความเชื่อมั่น (α) ของแบบสอบถาม		0.85	0.79







ที่ อว 0605.5(2)/ ว1330

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

18 กรกฎาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน นายพลศักดิ์ ศรีโง๊ะ

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิสิต 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1330

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

18 กรกฎาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน นายจักรกฤษณ์ อนุฤทธิ์

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1330

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

18 กรกฎาคม 2567

เรื่อง ขอมติขอความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน นางกรุณา เกตุมาตย์

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนต์รี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 " ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอมติขอความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216

เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1330

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

18 กรกฎาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน นางสาวสุธีรา ปะสังติโย

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิสิต 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1330

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

18 กรกฎาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน นางสาวพรพรรณ สีละมนตรี

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ 1331

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

9 สิงหาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 " ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้ นิสิตคนดังกล่าว เข้าทดลองใช้เครื่องมือวิจัย เพื่อ นิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิสิต 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1332

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

17 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการ ในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1332

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

17 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวาปีปทุม

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 " ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิตินจะนำข้อมูลที่ได้นำไปดำเนินการ ในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1332

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

17 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองวาปีปทุม

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการ ในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิสิต 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1332

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

17 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพยัคฆภูมิพิสัย

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุญาตให้ นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการ ในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1475

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

17 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายณวัฒน์ จันทเขต

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนา การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการ บริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 " ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะ ศึกษา ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และ มีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภู่อ่อน)
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิสิต 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1475

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

17 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายวิทยา คชโคตร

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1475

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

17 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายธนัฐ จันทเขต

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนา การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการ บริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะ ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และ มีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216
เบอร์โทรศัพท์นิสิต 0943105907



ที่ อว 0605.5(2)/ ว1475

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

17 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นางเมณฑล มนต์รี

ด้วย นางสาวพิมพ์ชนก มนต์รี นิสิตระดับระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารและพัฒนา การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แนวทางการ บริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 2 " ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร กศ.ม. การบริหารและพัฒนาการศึกษา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ เรืองมนตรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในครั้งนี้

เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะ ศึกษา ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถ และ มีประสบการณ์ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย เพื่อนิสิตจะนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความกรุณาจากท่านด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ ภูสีอ่อน)

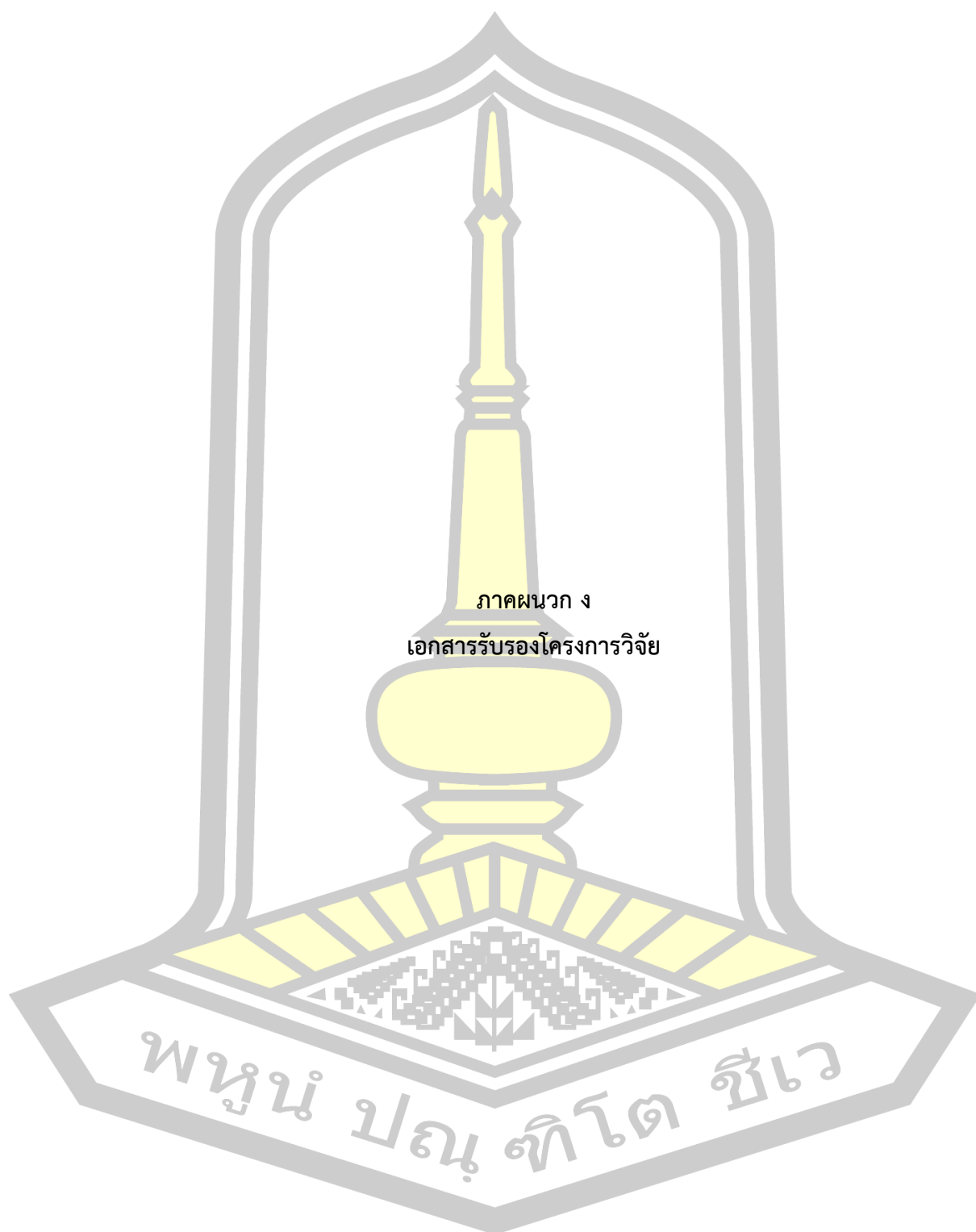
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์

โทรศัพท์ 0-4375-4322-40 ต่อ 6216

เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0943105907





คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เอกสารรับรองโครงการวิจัย

เลขที่การรับรอง : 736-689/2567

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย) แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาอังกฤษ) Guidelines for Academic Administration of School Administrators
in the Digital Era under Mahasarakham Primary Educational Service Area Office 2.

ผู้วิจัย : นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : คณะศึกษาศาสตร์

สถานที่ทำการวิจัย : โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2

ประเภทการพิจารณาแบบ : แบบเร่งรัด

วันที่รับรอง : 4 ธันวาคม 2567

วันหมดอายุ : 3 ธันวาคม 2568

ข้อเสนอการวิจัยนี้ ได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยมหาสารคามแล้ว และอนุมัติในด้านจริยธรรมให้ดำเนินการศึกษาวิจัยเรื่องข้างต้นได้ บนพื้นฐานของโครงร่างงานวิจัยที่คณะกรรมการฯ ได้รับและพิจารณา เมื่อเสร็จสิ้นโครงการแล้วให้ผู้วิจัยส่งแบบฟอร์มการปิดโครงการและรายงานผลการดำเนินงานมายังคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หรือหากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในโครงการวิจัย ผู้วิจัยจะต้องยื่นขอรับการพิจารณาใหม่

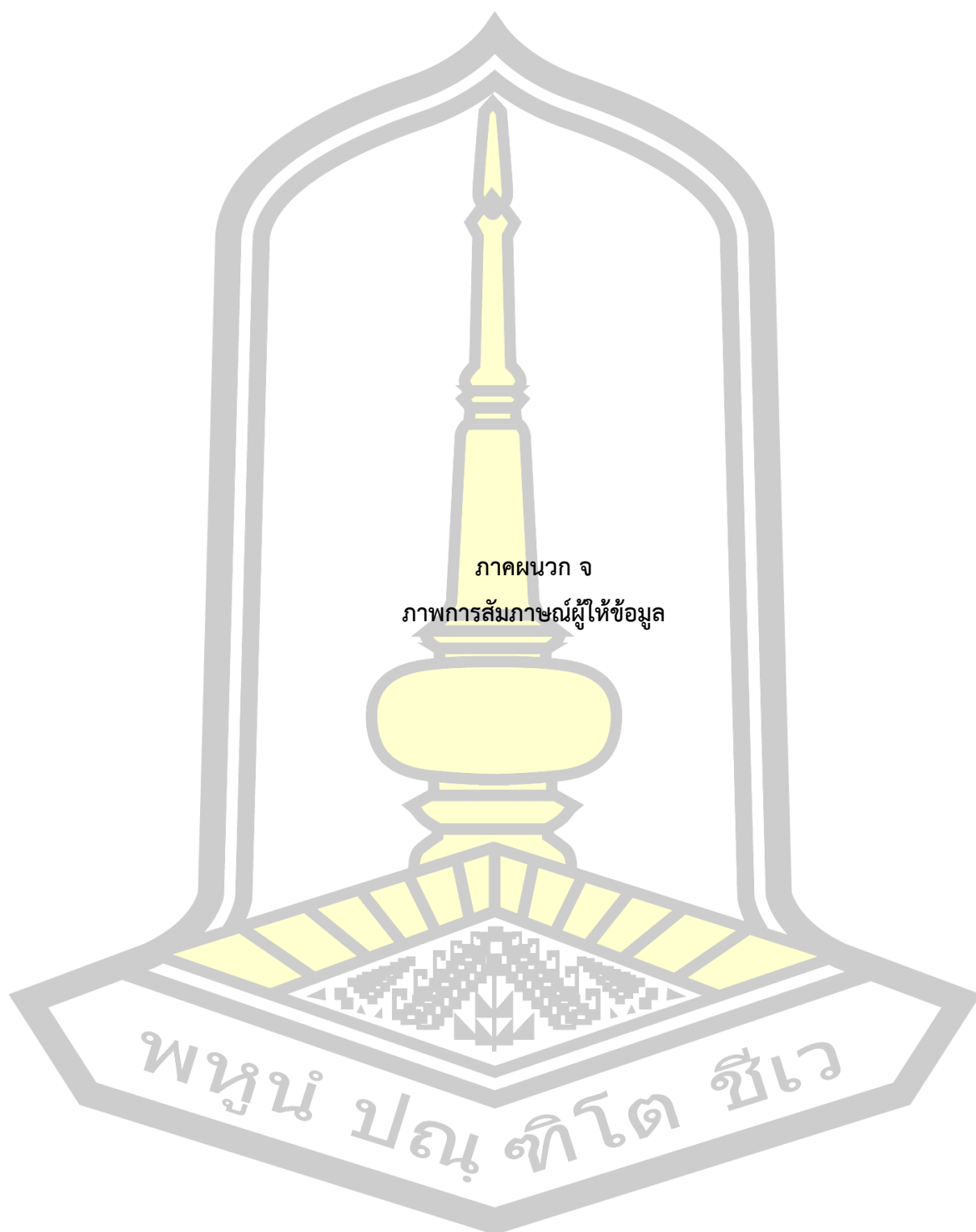
..... ผศ. รุ่งจิตร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เกษียรหญิงราตรี สว่างจิต)

ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ทั้งนี้ การรับรองนี้มีเงื่อนไขดังที่ระบุไว้ด้านหลังทุกข้อ (ดูด้านหลังของเอกสารรับรองโครงการวิจัย)



ภาคผนวก จ
ภาพการสัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูล

พูน ปณ จิต ชีวะ



ภาพประกอบ 5 ผู้วิจัยสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 1 เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล



ภาพประกอบ 6 ผู้วิจัยสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 2 เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล



ภาพประกอบ 7 ผู้วิจัยสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ 3 เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
ของผู้บริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล



ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นางสาวพิมพ์ชนก มนตรี
วันเกิด	วันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ. 2537
สถานที่เกิด	อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 53 หมู่ 3 ตำบลหนองไฮ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 44120
ตำแหน่งหน้าที่การงาน	ครู อันดับ คศ.2
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนบ้านหนองไฮ ตำบลหนองไฮ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 44120
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2560 ปริญญาการศึกษบัณฑิต (กศ.บ.) สาขาวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2568 ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ทุนวิจัย	-
ผลงานวิจัย	-

พูน ปณ จิโต ชีเว